



WO.0012.1.3.2024

**KOMISJA REWIZYJNA
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

**PROTOKÓŁ
Z KONTROLI KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

**w zakresie spraw formalno-prawnych, merytorycznych i finansowych
Gminnego Centrum Kultury w Czersku – kontrola kompleksowa
w dniu 15 października 2024 r.**

1. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:

Gminne Centrum Kultury w Czersku
ul. Szkolna 11
89 – 650 Czersk

2. Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu:

Małgorzata Skwarek – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku

3. Data przeprowadzenia kontroli/ Zakres kontroli i okres objęty kontrolą/ Imię i nazwisko kontrolujących:

Kontrola odbyła się **15 października 2024 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku.

Zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 1 Statutu Gminy Czersk, planem pracy Komisji Rewizyjnej uchwalonym przez Radę Miejską w Czersku uchwałą nr LXIII/725/23 z dnia 19 grudnia 2023 r. i uchwałą nr II/10/24 z dnia 28 maja 2024 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Czersku dokonała kontroli w następującym składzie:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1) Bogumiła Ropińska | – przewodnicząca, |
| 2) Piotr Kosobucki | – zastępca przewodniczącej, |
| 3) Elwira Bieszke-Binnebesel | – członek, |
| 4) Justyna Kozłowska | – członek, |
| 5) Łukasz Ossowski | – członek. |

W kontroli uczestniczyli z ramienia:

- Gminnego Centrum Kultury w Czersku:
 - Emilia Klunder**
 - Magdalena Walenczak**

Wstęp:

Do niniejszego protokołu załączono protokół z kontroli przeprowadzonej 16 września 2024 r., który stanowi nierozłączną część protokołu końcowego, którym jest przedmiotowy dokument.

Do protokołu końcowego dołączono również materiały przedstawione przez przedstawicieli Gminnego Centrum Kultury w Czersku oraz opinie prawne w zakresie stosowania zapisów o tajemnicy handlowej w umowach oraz w zakresie udostępnienia informacji na temat wynagrodzeń pracowników.

4. Przebieg i wyniki czynności kontrolnych

a) W zakresie spraw formalno-prawnych

- Przedstawione zostało Zarządzenie nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, z którego wynika, że zamówienia od 25 000 złotych do 130 000 złotych netto powinny być realizowane w ramach procedury zgodnie z przedmiotowym Zarządzeniem.
- Komisja stwierdziła brak wewnętrznych dokumentów w zakresie dysponowania i zarządzania środkami przez poszczególne domy kultury. Wprowadzenie takich rozwiązań nie jest wymagane prawem, jednak nie jest zabronione. W opinii komisji określenie kwot do dyspozycji dla poszczególnych domów kultury na ich bieżącą, indywidualną działalność poprawiłoby organizację działań i decyzyjność poszczególnych kierowników.
- W zakresie udostępniania informacji związanej z kosztami poszczególnych imprez w dokumentach GCK zawarty został zapis „UWAGA! Materiały zawierają informacje chronione zapisami w umowach o tajemnicy handlowej. Proszę o nierozpowszechnianie poniższej informacji” Komisja, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej, wystąpiła do radcy prawnego o opinię w tej sprawie (w załączeniu do Protokołu). Zgodnie z tą opinią wydatki pokrywane ze środków publicznych nie mogą być objęte zapisami o tajemnicy handlowej i nie można uniemożliwiać ich udostępniania.

b) W zakresie spraw merytorycznych

W zakresie oceny zatrudnienia pracowników należy stwierdzić, że na 22 etaty 10,5 (co stanowi prawie 48%) to pracownicy administracyjni techniczni i gospodarczy. Brakuje informacji na temat wykształcenia, szczególnie kierunkowych, związanych z kulturą. Zajęcia w Domach Kultury odbywają się od poniedziałku do piątku, zazwyczaj w godzinach popołudniowych, tematyka i zakres zajęć w poszczególnych jednostkach jest zbliżona.

c) W zakresie spraw finansowych

W ramach zagadnień finansowych analizie poddano realizację zamówień publicznych zgodnie z Zarządzeniem nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych.

Pani Emilia Klunder na pytanie o stosowanie zapisów zarządzenia do konkretnych zamówień oświadczyła że dotyczyły cyt. "Na zakup pelletu oraz techniki scenicznej, która użytkowana w styczniu na „Młyńskich Kołach”. I po „Kołach Młyńskich” – „WOŚP”- dzień po dniu”

Z przekazanych dokumentów wynika, że kwotę 25 000 złotych netto przekracza kwota zakupu naczyń, sztuków, zakup artykułów gospodarczych, co zgodnie z przywołanym Zarządzeniem mogłoby się kwalifikować również do zastosowania procedury.

Dokonano również analizy planu finansowego GCK w zakresie wynagrodzeń. Należy stwierdzić, że zgodnie z Zarządzeniem nr 5/50/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 01.01.2024 r. przyjęty został plan finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej placówki, natomiast zarządzeniem nr 5/51/2024 z dnia 31.01.2024 r. zmieniono plan finansowy w zakresie wynagrodzeń zmniejszając kwotę

o 212 000 złotych z 2 047 345 złotych na kwotę 1.835 345 złotych, po czym zarządzeniem nr 5/52/2024 ponownie zmniejszono plan finansowy wynagrodzeń o 100 000 złotych do kwoty 1 735 345 złotych kolejne zmniejszenie o 20 000 złotych dokonano na podstawie zarządzenia nr 5/53//2024 i ostatecznie 10.07.2024 r. zmniejszono plan finansowy o kolejne 140 000 złotych do kwoty 1 573 345 złotych. Łącznie zmniejszono plan finansowy wynagrodzeń od początku roku o 472 000 złotych.

Po czym 24.09.2024 r. zwiększono plan finansowy wynagrodzeń o 200 000 złotych.

W świetle przedmiotowych zmian komisja ma wątpliwości czy zawarte umowy (aneksy do umów) o pracę miały zabezpieczenie finansowe, co jest kluczowe w zarządzaniu środkami publicznymi, zwłaszcza w kontekście zmian najniższej krajowej, które miały miejsce od 1.01.2024 r. i od 1.07.2024 r. (ostatnie zmniejszenie planu finansowego wynagrodzeń miało miejsce 10.07.2024 r.)

W zakresie uzupełnienia informacji odnośnie wskazania zanonimizowanych danych wynagrodzeń na poszczególnych stanowiskach, Pani dyrektor ponownie odmówiła udostępnienia danych, stwierdzając, że nie może tego zrobić ze względu na obowiązujące przepisy chroniące pracowników w tym zakresie. Stwierdziła „ W odniesieniu do pracowników należy wskazać, iż z uwagi na ochronę prywatności takich osób nie można podać wynagrodzenia takich osób, nawet w sposób zanonimizowany, kiedy na danym stanowisku zatrudniona jest jedynie jedna osoba. W sposób faktyczny naruszałoby to ochronę prawa do życia prywatnego tych osób, albowiem faktycznie wiadomo byłoby ile konkretna osoba pobiera wynagrodzenia, dlatego w przypadkach, gdy na danym stanowisku jest zatrudniona jedynie jedna osoba należałoby je przekazać w taki sposób jak z informacji z dnia 5 września 2024 r.”. Przekaz, o którym pisze dyrektor ma formę tabeli z tzw. widełkami na danych stanowiskach.

Należy stwierdzić, że dyrektor nie podała informacji oczekiwanych przez Komisję nawet w formie, którą sama określiła jako dopuszczalną, tzn. z pominięciem stanowisk, do których przypisany jest tylko jeden pracownik.

Opinia prawna w tym zakresie nie odnosi się do tego konkretnego przypadku, tylko ma charakter ogólny, powszechnie stosowany. Ponadto anonimizacja danych osobowych zgodnie z ustawą z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oznacza proces przekształcenia danych w taki sposób, aby nie można było zidentyfikować osoby, której one dotyczą, ani bezpośrednio, ani pośrednio, a nie tylko pominięcie imienia i nazwiska. Takich danych oczekiwała komisja.

W badanym okresie zwarta została tylko jedna umowa cywilno-prawna z pracownikami w ramach organizowanych imprez, dotyczyła uporządkowania i przygotowania trenu na „Łęskie kapuśniaki”

5. Wnioski z kontroli w dniu 15.10.2024 r.:

- a) Ad.1. W zakresie spraw formalno-prawnych: należy rozważyć utworzenie wewnętrznych planów finansowych dla poszczególnych domów kultury, aby usprawnić bieżącą działalność, która jest specyficzna w poszczególnych placówkach;
- b) Ad.3. W zakresie spraw finansowych: z uwagi na ograniczony dostęp do informacji w zakresie wynagrodzeń niezbędne jest zweryfikowanie przez służby finansowe urzędu,
 - Czy zawarte aneksy do umów o pracę (choćby z powodu wzrostu najniższej krajowej) miały pokrycie w planie finansowym do końca roku?
 - Czy doszło do naruszenia dyscypliny finansów publicznych w tym zakresie?

Ponadto należy wyjaśnić czy zastosowano zapisy Zarządzenia nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, we wszystkich zamówieniach, wątpliwości budzi zamówienie dot. art. gospodarstwa domowego i wyposażenia.

[Handwritten signatures and initials]
14.10.2024

Załączniki:

1. Protokół z kontroli GCK z dnia 16 września 2024 r.
2. Materiały przedstawione przez GCK i ZOF w Czersku.
3. Opinie prawne.
4. Odpowiedź na projekt protokołu dyrektor GCK Małgorzaty Skwarek.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku:

- 1) Bogumiła Ropińska
- 2) Piotr Kosobucki
- 3) Elwira Bieszke-Binnebesel
- 4) Justyna Kozłowska
- 5) Łukasz Ossowski



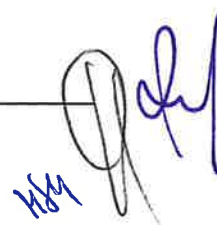
Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam odbiór:

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku
Małgorzata Skwarek

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
CZERSKU

Czersk, dnia

19.12.2024r.
Małgorzata Skwarek





WO.0012.1.3.2024

**KOMISJA REWIZYJNA
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

**PROTOKÓŁ
Z KONTROLI KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

**w zakresie spraw formalno-prawnych, merytorycznych i finansowych
Gminnego Centrum Kultury w Czersku – kontrola kompleksowa
w dniu 16 września 2024 r.**

1. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:

Gminne Centrum Kultury w Czersku
ul. Szkolna 11
89 – 650 Czersk

2. Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu:

Małgorzata Skwarek – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku

**3. Data przeprowadzenia kontroli/ Zakres kontroli i okres objęty kontrolą
/ Imię i nazwisko kontrolujących:**

Kontrola odbyła się **16 września 2024 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku.

Zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 1 Statutu Gminy Czersk, planem pracy Komisji Rewizyjnej uchwalonym przez Radę Miejską w Czersku uchwałą nr LXIII/725/23 z dnia 19 grudnia 2023 r. i uchwałą nr II/10/24 z dnia 28 maja 2024 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Czersku dokonała kontroli w następującym składzie:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1) Bogumiła Ropińska | – przewodnicząca, |
| 2) Piotr Kosobucki | – zastępca przewodniczącej, |
| 3) Elwira Bieszke-Binnebesel | – członek, |
| 4) Justyna Kozłowska | – członek. |

14.09

4. Przebieg i wyniki czynności kontrolnych

a) W zakresie spraw formalno-prawnych

Akty prawne dotyczące stosowania prawa zamówień publicznych i wewnętrznych postępowań:

- Zarządzenie nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Cz ersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

b) W zakresie spraw finansowych

Zgodnie z uchwałą sesji Rady Miejskiej nr VI/91/19 z dnia 26 marca 2019 r., i utworzonym wówczas statutem Gminne Centrum Kultury w Cz ersku powstało w celu połączenia Ośrodka Kultury w Cz ersku, Ośrodka Kultury w Łęgu i Ośrodka Kultury w Rytlu. Zadaniem tego połączenia była integracja organizacji przedsięwzięć artystycznych – w tym koncertów, spektakli, wystaw, przeglądów, warsztatów itp. W rezultacie majątek połączonych ośrodków został użytkowany integralnie przez wszystkich pracowników w całej infrastrukturze kulturalnej gminy. Z założenia nie miał zostać wyodrębniany oddzielny budżet na poszczególne instytucje. Aktem prawnym w zakresie finansowania działalności poszczególnych domów kultury i świetlic z uwzględnieniem uprawnień kierowników tych podmiotów jest plan finansowy GCK.

c) W zakresie spraw merytorycznych

- Informacja o zatrudnieniu pracowników z podziałem na domy kultury ze wskazaniem kwalifikacji, wymagań i uprawnień wymaganych na danym stanowisku oraz zakresu obowiązków w grupach: administracja, pracownicy merytoryczni (instruktorzy) i pracownicy gospodarczy oraz wykaz wynagrodzeń poszczególnych pracowników (zanonimizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami) wraz z e wskazaniem stanowiska, wymiaru czasu pracy i zakresu obowiązków.

Podział pracowników wg miejsca pracy:

| | Liczba pracowników | Etat |
|---|--------------------|-------|
| Dom Kultury w Cz ersku / CIT / Sala na Dworcu Dworcu | 12 | 9,95 |
| Biblioteka Cz ersk | 3 | 2,5 |
| Dom Kultury w Rytlu / Świetlica wiejska w Zapędowie / Świetlica wiejska w Krzyżu / Biblioteka Rytel | 7 | 4,85 |
| Dom Kultury w Łęgu / Biblioteka Łąg | 6 | 4,7 |
| Razem: | 28 | 22,00 |

Podział pracowników wg stanowiska:

| | Nazwa stanowiska | Etaty | Liczba pracowników | Wynagrodzenie zasadnicze |
|---|--|-------|------------------------------|--------------------------|
| 1 | Instruktor artystyczny | 8,0 | 14 | 950 – 4900 |
| 2 | Administracja | 4,25 | 7, w tym: 3 kierowników * | 2150 – 4300 |
| 3 | Pracownik techniczny (akustyk, operator | 1,5 | 2 | 2150 – 5600 |
| 4 | Pracownik gospodarczy | 2,75 | 5 | 2150 – 4300 |
| 5 | Palacz | 1,00 | 1 | 4500 |
| 6 | Bibliotekarz | 3,5 | 5 | 2150 – 4500 |
| 7 | CIT / Sala na Dworcu | 1,00 | 1 | 4300 |
| | Razem | 22,00 | 28 ** | – |

* Kierownicy (0,5 etatu) otrzymują dodatek funkcyjny w wysokości 800,00 brutto

- instruktor artystyczny / kierownik filii
- bibliotekarz / kierownik filii
- instruktor artystyczny / kierownik artystyczno-techniczny

** 4 pracowników ma etat dzielony na dwa stanowiska:

- instruktor artystyczny / sprzątaczką
- instruktor artystyczny / specjalista ds. kadr
- instruktor artystyczny / grafik
- pracownik gospodarczy / pracownik techniczny

Kwalifikacje i wymagania pracowników GCK:

- wszyscy pracownicy – zaświadczenie o niekaralności

Dodatkowo:

- na stanowisku instruktora artystycznego – kurs pedagogiczny, zaświadczenie z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym,
- pracownicy techniczni – badania wysokościowe, 4 osoby z uprawnieniami elektryka z obsługi urządzeń i instalacji elektrycznych do 1 kV.

ZAKRESY OBOWIĄZKÓW:

Instruktor artystyczny:

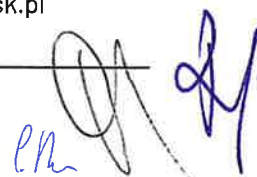
- prowadzenie zajęć kulturalno – artystycznych, prowadzenie dzienników zajęć z określonymi celami i planem zajęć,
- przygotowanie pomieszczenia do prowadzenia zajęć, sprzętu technicznego oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć z grupą,
- przebywanie podczas zajęć w sali, w której odbywają się prowadzone przez instruktora . zajęcia, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
- organizacja i udział uczestników koła w warsztatach, wystawach, konkursach, przeglądach itp.,
- Opracowanie wspólnie z uczestnikami zajęć programu pracy kółka, opracowanie sprawozdań z zajęć,
- nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z różnymi instytucjami w sferze promocji kultury,
- czynny udział we wszystkich imprezach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Cz ersku,
- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania powierzonego sprzętu,
- rozpowszechnianie, reklamowanie działań GCK na tablicach terenu miasta i gminy Cz ersk zgodnie z wykazem w Cz ersku

Bibliotekarz:

- przygotowywanie zbiorczych sprawozdań oraz rozliczeń gospodarczo – finansowych Biblioteki Publicznej, inwentaryzacji księgozbiorów, nadzór nad prowadzeniem ewidencji czytelników i innych niezbędnych,
- wypożyczanie księgozbioru biblioteki czytelnikom (wypożyczalnie czytelnie), a także gazet i czasopism,
- nadzór nad osobami korzystającymi z komputerów, w tym nieletnimi,
- nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z instytucjami w sferze promocji czytelnictwa,
- branie udziału w komisji doboru książek, prowadzenie rejestru zapotrzebowania czytelników na poszczególne tytuły książek,
- promowanie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie lekcji bibliotecznych,
- prowadzenie szczegółowej dokumentacji powierzonego sprzętu,
- prowadzenie Dyskusyjnego Klubu Książki,
- rozpowszechnianie, reklamowanie działań GCK,
- Czynny udział we wszystkich imprezach organizowanych przez GCK.

Administracja:

- zapewnienie obsługi organizacyjnej dyrektorowi prowadzenie spraw kancelaryjno-technicznych, w szczególności:
 - d) odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych należących do GCK,
 - e) segregacja, ewidencjonowanie, przechowywanie i tworzenie zbiorów dokumentacji,
 - f) bieżąca współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi,
 - g) prowadzenie baz danych,
 - h) sporządzanie raportów,
 - i) przyjmowanie, wysyłanie i rozdzielanie korespondencji na zewnątrz i wewnątrz zgodnie



z instrukcją kancelaryjną,

- j) prowadzenie ewidencji korespondencji,
 - k) prowadzenie rejestru skarg, wniosków, petycji oraz innych pism wpływających do GCK,
 - l) obsługa poczty elektronicznej,
 - m) prowadzenie pocztowej książki nadawczej,
- przekazywanie pilnej korespondencji dyrektorowi a w razie nieobecności dyrektora, według właściwości innym pracownikom GCK,
 - natychmiastowe informowanie dyrektora o pismach, petycjach, wnioskach i skargach itp. wymagających natychmiastowego działania, w tym także telefonicznie,
 - przygotowywanie pomieszczeń i obsługa – w tym protokołowanie – spotkań i zebrań organizowanych przez dyrektora,
 - obsługa połączeń telefonicznych – łączenie z dyrektorem lub kierowanie rozmów telefonicznych do odpowiednich pracowników GCK,
 - wykonywanie czynności urzędowych (potwierdzanie kopii dokumentów z oryginałami),
 - prowadzenie teczek korespondencji dyrektora,
 - przepisywanie pism i korespondencji dyrektora,
 - prowadzenie rejestru zarządzeń dyrektora.
 - całość prac związanych z obsługą sekretariatu, a w szczególności: dbanie o zakupy na potrzeby sekretariatu, obsługa gości i interesantów,
 - potwierdzanie pod względem merytorycznym faktur, za przesyłki pocztowe oraz inne zakupy na potrzeby sekretariatu,
 - prowadzenie dokumentacji inwentarzowej GCK, w tym prowadzenie dokumentacji z pobranych i sprzedanych biletów kinowych, zabaw itp.,
 - obsługa kasowa GCK,
 - wystawianie faktur GCK,
 - przygotowywanie oraz ewidencja umów ścisłego zarachowania,
 - koordynacja uroczystości i imprez masowych organizowanych przez GCK w zakresie zawieranych umów cywilnoprawnych,
 - kompleksowe prowadzenie akt osobowych dla każdego pracownika,
 - opracowywanie raportów, analiz i statystyk dotyczących zatrudnienia w GCK,
 - materialna organizacja dokumentacji kadrowo-płacowej GCK, nadzór nad nią,
 - kierowanie ewidencją czasu pracy,
 - przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem: umów o pracę, wypowiedzeń, świadectw pracy i innych,
 - rozliczanie przepracowanych godzin i dni ustawowo wolnych od pracy, dyżurów i wyjść prywatnych,
 - ustalanie z zatrudnionymi spraw związanych z czasem wolnym od pracy, urlopami i zwolnieniami lekarskimi, opracowywanie korzystnych dla GCK planów urlopowych,
 - nadzór nad wykonywaniem wymaganych dla danego stanowiska pracy badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przez pracowników,
 - przyjmowanie i odpowiadanie na pisma urzędowe dot. kadr, informowanie kierownictwa o powstałych zależnościach i zobowiązaniach,
 - asystowanie przy inspekcji PIP, dostarczanie wymaganej dokumentacji i udzielanie wyjaśnień,
 - nadzór nad dopilnowaniem terminów szkoleń bhp i przeciwpożarowych,
 - obsługa programu kadrowego wykorzystywanego przez GCK (wskazanie zapotrzebowania),

ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

tel. (52) 395 48 10
EPUAP:/M_CZERSK/SkrytkaESP

urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl




- monitorowanie zmian w przepisach prawa pracy, informowanie kierownictwa o tych zmianach
- aktywne uczestnictwo i zaangażowanie w codzienną pracę GCK.

Pracownik gospodarczy:

- sprzątanie i utrzymywanie w czystości pomieszczeń GCK oraz terenu wokół budynku,
- sprzątanie pomieszczeń biurowych i pozostałych pomieszczeń znajdujących się w obiekcie oraz terenu przed budynkiem Domu Kultury,
- odkurzanie podłóg w pomieszczeniach,
- wietrzenie pomieszczeń, ścieranie kurzu z mebli biurowych, parapetów, sprzętów i urządzeń biurowych,
- utrzymywanie w czystości pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz toalet z umywalkami między innymi poprzez dbałość o ogólny wygląd pomieszczeń oraz mycie posadzek i ścian, mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych i armatury,
- wyposażanie pomieszczeń sanitarnych w niezbędne środki higieny,
- usuwanie zgromadzonych odpadków i opróżnianie koszy na śmieci,
- okresowe mycie okien,
- używanie narzędzi i środków czystości (myjących i dezynfekujących) zgodnie z ich przeznaczeniem oraz sposobem stosowania,
- dbanie o powierzone narzędzia do pracy poprzez odpowiednie ich czyszczenie przechowywanie,
- podlewanie kwiatów, pomoc w drobnych pracach ogrodniczych na zewnątrz budynku,
- zgłaszanie zapotrzebowania na środki czystości, sprzęt do sprzątania i utrzymywania estetyki pomieszczeń,
- zgłaszania zauważonych awarii, uszkodzeń w urządzeniach i innych elementach pomieszczeń oraz wykonywanie drobnych napraw i konserwacja urządzeń,
- obsługa systemu grzewczego w budynku oraz magazynu opału.


Pracownik techniczny:

- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania powierzonego sprzętu - drobne naprawy urządzeń technicznych Gminnego Centrum Kultury w Czersku, w tym napraw elektrycznych do 1 kw,
- przygotowywanie sprzętu nagłaśniającego do celów zajęć prowadzonych w GCK w Czersku,
- prowadzenie zabaw w GCK w Czersku dla organizacji publicznych działających na terenie miasta – przedszkola, szkoły, warsztaty terapii zajęciowej, środowiskowy dom samopomocy, UTW,
- czynne uczestniczenie w imprezach organizowanych przez GCK,
- przygotowywanie i obsługa sprzętu nagłaśniającego i oświetlenia na każde przedsięwzięcie organizowane przez GCK w Czersku, w szczególności do imprez plenerowych, a także imprez zamkniętych,
- dokonywanie przeglądu i konserwacji sprzętu po każdej imprezie, a także bieżącą jego inwentaryzację,
- prowadzenie szczegółowej dokumentacji powierzonego sprzętu,
- organizowanie przesyłek związanych z zakupem sprzętu oraz jego naprawą,
- stała konserwacja i drobne naprawy sprzętu nagłaśniającego i oświetlenia scenicznego,
- weryfikacja potrzeb technicznych zapraszanych artystów,

ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

tel. (52) 395 48 10
EPUAP:/M_CZERSK/SkrytkaESP

urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl



- dbałość o należyty transport i magazynowanie sprzętu nagłaśniającego oraz oświetlenia.
- informacje o formie zajęć z podziałem na domy kultury, z uwzględnieniem liczby godzin w tygodniu, liczby grup i liczby uczestników:

DK CZERSK

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|------------------------------|---------------|----------------------|
| PONIEDZIAŁEK | MASK | 18:00 - 20:00 | 14 osób |
| | Zajęcia wokalne | 12.00 -20.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na gitarze | 18.00-20.00 | zajęcia indywidualne |
| | Chór LUTNIA | 18.00-19.30 | 40 osób |
| WTOREK | ZPiT Ziemia Czerska dzieci | 16:30-17:15 | 12 osób |
| | Mazuretki dzieci | 17:15-18:00 | 25 osób |
| | ZPiT Ziemia Czerska młodzież | 18:00-19:00 | 12 osób |
| | Zajęcia baletowe | 15.00-18.00 | 30 osób |
| | Nauka gry na gitarze | 17.00-22.00 | zajęcia indywidualne |
| ŚRODA | Nauka gry na pianinie | 15.30 -20.00 | zajęcia indywidualne |
| CZWARTEK | Gimnastyka dla seniora | 17:00-17:45 | 20 osób |
| | Mazuretki | 18:00-19:00 | 14 osób |
| | Cheerleaderki | 19:00-20:00 | 20 osób |
| | Zajęcia plastyczne | 15.00-16.00 | 12 osób |
| | Zajęcia plastyczne | 16.00-17.00 | 12 osób |
| | Nauka gry na gitarze | 17.00-22.00 | zajęcia indywidualne |
| PIĄTEK | Zajęcia szachowe dzieci | 17.00-18.30 | 15 osób |
| | Zajęcia szachowe dorośli | 18.30-20.00 | 10osób |
| | Zajęcia wokalne | 14.00 -20.00 | zajęcia indywidualne |

Ponadto:

- Zajęcia Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Czersku - 2 x w miesiącu,
- okazjonalnie warsztaty tematyczne.

DK ŁAG

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|---|---------------|----------------------|
| PONIEDZIAŁEK | Zajęcia ruchowe dla dorosłych | 16:00-17:00 | 14 osób |
| | Zajęcia ruchowe dla dzieci | 17:00-17:45 | 10 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 16.00 - 17.00 | zajęcia indywidualne |
| | Taniec nowoczesny dla młodzieży w wieku 12 – 17 lat | 17.00-18.00 | 15 osób |
| WTOREK | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 -16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Kuchcikowo dzieci w wieku 7 –14 lat | 18.00-20.00 | 8 osób |
| ŚRODA | Plastusiowo dzieci pow. 10 lat | 16.00 - 18.00 | 8 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Kuchcikowo dzieci w wieku 7 – 14 lat | 18.00-20.00 | 8 osób |
| CZWARTEK | Warsztaty plastyczne z p. Asią – wiek 4 – 5 lat | 15.00 - 16.30 | 11 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Gry planszowe | 15.00-20.00 | 30 osób |
| | Bachata dla dorosłych grupa 1 | 18.30-20.00 | 30 osób |

| | | | |
|--------|--|---------------|----------------------|
| PIĄTEK | Warsztaty plastyczne z p. Asią – wiek 6 – 10 lat | 15.00 - 16.30 | 8 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 - 16.00 | zajęcia indywidualne |
| | „Tak Pan Mówi” | 17.00 - 18.30 | 9 osób |
| | Bachata dla dorosłych grupa 2 | 18.30 -20.00 | 30 osób |

Ponadto:

- raz w miesiącu warsztaty tematyczne z dorosłymi (makrama, dekoracje sezonowe, malowanie toreb)/ 4h,
- spotkania i warsztaty w Świetlicy w Łąg-Kolonii (raz w tygodniu, ok 10 osób)/ 4h,
- spotkania Seniorów raz w miesiącu ok 20 osób (nakrywanie, obsługa techniczna).

DK RYTEL

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|-----------------------------------|-------------|--------------------|
| PONIEDZIAŁEK | warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | kącik gracza | 16.00-17.30 | 6 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | zajęcia solo |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| WTOREK | warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalno wokalna „2” | 19.00-20.00 | 7 osób |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |

| | | | |
|----------|-------------------------------------|-------------|--------------|
| ŚRODA | warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | gimnastyka dla seniora | 16:30-17:15 | 10 osób |
| | zajęcia ruchowe dla dzieci | 17:15-18:00 | 22 osoby |
| | zespół taneczny Milagro | 18:00-19:00 | 17 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja instrumentalna | 16.00-17.00 | zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 17.00-18.00 | zajęcia solo |
| | zespół wokalny „1” | 18.00-20.00 | 3 osoby |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| CZWARTEK | warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno – wokalna „2” | 15.00-16.00 | 7 osób |
| | kącik gracza | 16.00-17.30 | 6 osób |
| | Rytelski Klub Gier Planszowych | 16.00-19.00 | 20 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | zajęcia solo |
| | zespół wokalny „2” | 18.00-20.00 | 7 osób |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| PIĄTEK | warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „2” | 15.00-16.00 | 7 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | zajęcia solo |

Ponadto:

- okazjonalne warsztaty z makramy,
- tkanie na krosnach,
- malowanie toreb bawełnianych,
- malowanie porcelany
- Letnia Akademia Małego Ekologa w lipcu 5 dni po 3 godziny - 20 osób z Pracowni Orange,
- Klub Czytelniczy dla dzieci - co 2 tygodnie 2 godziny - 4 osoby,
- okazjonalnie lekcje biblioteczne,
- Spotkania Klubu Młodzi Duchem - 1x w tygodniu 3 godz.,
- Spotkania Klubu Seniora „Jesienna Róża” - 1 raz w tygodniu 2 godz.,
- Spotkania Klubu Seniora Belferki - 1x w miesiącu,
- Zajęcia ruchowe dla dorosłych - 2 razy w tygodniu - wynajem sali,
- Dyskusyjny Klub Książki - 1 raz w tygodniu.

5. Wnioski z kontroli

a) Ad.1 W zakresie spraw formalno-prawnych:

Brak wewnętrznych dokumentów w zakresie dysponowania i zarządzania środkami przez poszczególne domy kultury. W ocenie dyrektor GCK „Zadaniem połączenia (Ośrodków Kultury w Czersku, Łęgu i Rytlu) była integracja organizacji przedsięwzięć artystycznych (...) W rezultacie majątek połączonych ośrodków został użytkowany integralnie przez wszystkich pracowników w całej infrastrukturze kulturalnej gminy. Z założenia nie miał zostać wyodrębniony oddzielny budżet na poszczególne instytucje (...).

W opinii komisji rewizyjnej istnieje potrzeba utworzenia w przyszłości wewnętrznych planów finansowych dla poszczególnych podmiotów na bieżącą działalność, co pozwoli na wzmocnienie decyzyjności kierowników, zwłaszcza w kontekście dyskusji o konieczności zwiększenia autonomii domów kultury w ramach GCK.

b) Ad.3 W zakresie spraw finansowych:

Brak wykazu zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi z podziałem na rodzaje zamówień wraz z kwotami brutto i netto.

Brak wykazu wynagrodzeń na poszczególnych stanowiskach, zgodnie z wnioskiem skierowanym do burmistrza.

c) Komisja wnioskuję o uzupełnienie informacji o następujące zagadnienia:

- Wykaz zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi z podziałem na rodzaje zamówień wraz z kwotami brutto i netto np. Usługa wynajęcia scen - firma A (kwota netto i brutto, firma B (kwota netto i brutto), zakup sprzętu muzycznego - Firma A (kwota netto i brutto) itd.
- Plan finansowy wynagrodzeń z pochodnymi ze zmianami wprowadzonymi od początku roku.
- Zawarte umowy cywilno- prawne z pracownikami z określeniem stanowisk, liczby osób z którymi zawarto umowy i sumy kwot zawartych umów przez poszczególnych pracowników w ramach organizowanych imprez.



- d) Komisja wystąpi do radcy prawnego o opinię, czy informacje o wydatkowaniu środków przez GCK mogą być chronione zapisami o tajemnicy handlowej? I czy upublicznienie tych informacji w protokole pokontrolnym stanowi naruszenie zapisów umowy? Co w materiałach kontrolnych podkreśliła dyrektor GCK.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku:

- 1) Bogumiła Ropińska
- 2) Piotr Kosobucki
- 3) Elwira Bieszke-Binnebesel
- 4) Justyna Kozłowska



Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam odbiór:

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku

Małgorzata Skwarek

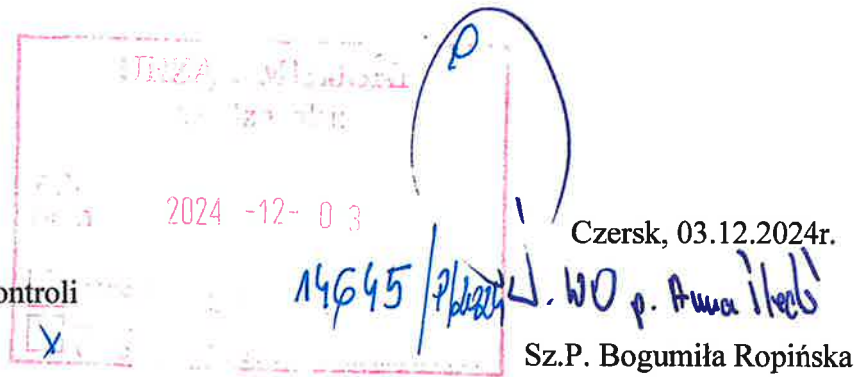
**DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU**

Czersk, dnia

19.12.2011
Małgorzata Skwarek

GCK.035-1.4/2024

Dot. Projektu protokołu z kontroli



Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku

Zgodnie z otrzymanym protokołem z kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku, serdecznie dziękuję wszystkim jej członkom, za wnikliwe jej przeprowadzenie.

Odnosząc się do wyników z kontroli w zakresie spraw formalno – prawnych:

1. Rozważymy utworzenie możliwości rozdzielnego finansowania domów kultury, na ich bieżącą indywidualną działalność, tak aby zwiększyć decyzyjność kierowników.
2. Jeżeli mówimy o umowach zawartych z artystami, do których nie stosujemy ustawy prawa zamówień publicznych to trzeba pamiętać, iż w przypadku, gdy dany podmiot zastrzegł informacje, to zgodnie z art.29a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, „nie ujawnia się:
 - wysokości wynagrodzenia podmiotu świadczącego usługi lub realizującego dostawę z zakresu działalności artystycznej lub twórczej,
 - danych osobowych podmiotu świadczącego usługi lub realizującego dostawę z zakresu działalności kulturalnej, związanych z posiadanymi prawami wyłącznymi, jeżeli do tych usług lub dostaw nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), a podmiot ten zastrzegł, że powyższe informacje nie mogą być udostępniane."

W odniesieniu do wyników z kontroli w zakresie spraw finansowych :

1. Sytuacja finansowa znana była Radzie Miasta i Burmistrzowi. Podczas styczniowej sesji zostało zgłoszone zapotrzebowanie na zwiększenie dotacji na utrzymanie w związku z powstającym nowym obiektem. Z tej racji, że oddanie obiektu miało nastąpić pod koniec kwartału to szacowanie zapotrzebowania było przedwczesne. Wiadomo było, że GCK w Czersku w 2024 musi dodatkowo przeznaczyć 245 786,61 zł na roczną dzierżawę obiektów domu kultury, na rzecz Gminy Czersk (na to również wymagane było zwiększenie dotacji) . GCK jako Instytucji kultury posiadająca samodzielność gospodarowania przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz posiadanymi środkami, znając w drugiej połowie roku, koszty utrzymania nowego obiektu wystąpiło o zwiększenie dotacji.
2. W związku z zamówieniami publicznymi o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, przy szacowaniu wartości należy przypomnieć, że oddzielną kategorią są artykuły gospodarstwa domowego (talerze) a oddzielną jest zapewnienie środków czystości itp. a także oddzielną jest wyposażenie.

Z poważaniem – Małgorzata Skwarek

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Małgorzata Skwarek



Czersk, dnia 05.11.2024 r.

WO.0012.1.3.2024

Pan
Władysław Rzepczyński
Radca Prawny

W związku z prowadzoną kontrolą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku w Gminnym Centrum Kultury (GCK) w zakresie m.in. wynagrodzeń pracowników proszę o opinię Radcy Prawnego UM w Czersku z powodu dwukrotnej odmowy Dyrektora GCK przedstawienia zanonimizowanych informacji na temat wynagrodzeń w GCK argumentując następująco: cyt. „Odnosząc się do zapytania dot. informacji o wynagrodzeniach na konkretnych stanowiskach: W odniesieniu do pracowników, niepełniących funkcji publicznych, należy wskazać, iż z uwagi na ochronę prywatności takich osób nie można podać wynagrodzenia osób na konkretnych stanowiskach, nawet w sposób zanonimizowany, kiedy na danym stanowisku jest zatrudniona jedynie jedna osoba. W sposób faktyczny naruszałoby to ochronę prawa do życia prywatnego tych osób, albowiem faktycznie wiadomo byłoby ile konkretna osoba pobiera wynagrodzenia”

Jednocześnie Dyrektor GCK załączyła tabelę z tzw. widełkami wynagrodzeń na poszczególnych stanowiskach, z której wynika że na danym stanowisku zatrudnionych jest więcej niż jedna osoba (pismo z odpowiedzią w załączeniu). Ponadto oznaczenie np. instruktor 1, instruktor 2 w żaden sposób nie identyfikuje konkretnych osób. Natomiast umożliwia komisji weryfikowanie stosowania prawa, choćby w zakresie stosowania „najniższego wynagrodzenia”.

Z uwagi na powyższe proszę o opinię prawną, czy Dyrektor w tym konkretnym przypadku może odmówić przekazania skutecznie zanonimizowanych informacji na temat wynagrodzeń pracowników nie pełniących funkcji publicznych Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

Z poważaniem
Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

W załączeniu:

1. Pismo Dyrektora GCK w Czersku z 25 października 2024 r. nr GCK.035-1.3/2024

OPINIA PRAWNA

Kon. Kowalski


Zlecający:

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku

Przedmiot opinii:

Zawarty w zleceniu pisemnym z 05.listopada 2024 roku Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czersku

Podstawa prawna wydanej opinii:

1. Ustawa z 26.czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2023 roku , poz. 1465 ze zm.)
2. Ustawa z 23.kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2024 roku , poz.1061)
3. Ustawa z 08.m arca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2024 roku . poz. 1465 ze zm.)

Treść opinii:

Zgodnie z art. 11¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – zwanej dalej kp , pracodawca jest obowiązany szanować godność i inne dobra osobiste pracownika. Prywatność człowieka obejmuje w szczególności zdarzenia związane z jego życiem rodzinnym , stanem zdrowia , przeszłością , sytuacją majątkową , w tym również z uzyskiwanymi dochodami.

Dobrami osobistymi człowieka (w tym pracownika) w szczególności są: zdrowie , wolność , cześć , swoboda sumienia , nazwisko lub pseudonim , wizerunek , tajemnica korespondencji , nietykalność mieszkania , twórczość naukowa , artystyczna , wynalazcza i racjonalizatorska. Te dobra osobiste pozostają pod ochroną prawa cywilnego ale i prawa pracy. Stanowią one jednak katalog otwarty co oznacza , że inne nie wymienione wyżej kategorie też mogą podlegać ochronie prawnej i być dobrami osobistymi. Przykładem tego jest wynagrodzenie pracownika.

Wynagrodzenie pracownika jest jego dobrem osobistym , tak więc ujawnienie wysokości wynagrodzenia pracownika stanowi naruszenie jego dóbr osobistych. Wynika to z prawa do poufności w zakresie informacji o wysokości wynagrodzenia , które wiąże się z jego indywidualnym stosunkiem pracy, który jest relacją dwustronną, pomiędzy pracownikiem , a pracodawcą.

Jak wynika z uchwały składu siedmiu sędziów Sądu Najwyższego – Izba Administracyjna, Pracy i Ubezpieczeń Społecznych z dnia 16 lipca 1993 r., sygn. I PZP 28/93 , ujawnienie przez pracodawcę bez zgody pracownika

wysokości jego wynagrodzenia za pracę , może stanowić naruszenie dobra osobistego w rozumieniu art. 23 i 24 kodeksu cywilnego.


Mając na uwadze powyższe , co do zasady pracodawca nie może ujawnić wysokości wynagrodzenia pracownika. Oczywiście jeżeli obowiązek informacyjny wynika z przepisu prawnego pracodawca ma obowiązek wykazania wysokości wynagrodzenia , nawet bez zgody pracownika. Przykładem jest obowiązek przekazywania informacji do Państwowej Inspekcji Pracy , ZUS-u , urzędu skarbowego czy organom prowadzącym egzekucję administracyjną lub komorniczą (np. w zakresie zatrudnionego dłużnika alimentacyjnego).

Wprawdzie ustawodawca w art.24 ust.2 ustawy o samorządzie gminnym – zwanej dalej usg , przyznaje radnemu prawo do uzyskiwania informacji i materiałów , wstępu do pomieszczeń , w których znajdują się te informacje i materiały oraz wglądu w działalność urzędu gminy , a także spółek z udziałem gminy , spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych , gminnych osób prawnych i zakładów , przedsiębiorstw , a także innych gminnych jednostek organizacyjnych , z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej i jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób. Zatem uwagi wyżej poczynione wykluczają możliwość uzyskania takiej informacji.

Ujawnieniem takiej informacji jest przekazanie informacji zanonimizowanej w taki sposób , że z uwagi na specyfikę stanu faktycznego pomimo anonimizacji ustalenie konkretnej osoby nie napotyka trudności.

Uprawnienia Komisji Rewizyjnej określone w art.18a usg są realizowane poprzez prawo każdego radnego określone treścią art.24 ust.2 usg. Ustawodawca nie przyznaje innego prawa Komisji in corpore niż wynikające z prawa radnego biorącego udział w pracach komisji.

Władysław Rzepczyński – radca prawny





Czersk, dnia 16.09.2024 r.

URZĄD MIEJSKI
WO.0012.1.3.2024
gmina
 złożono
 odesłano
Podpis

**Pan
Daniel Szpręga
Burmistrz Czerska**

W nawiązaniu do wniosków z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku, które odbyło się dnia 16.09.2024 r. proszę o uzupełnienie informacji, która nie została przedstawiona w materiałach Gminnego Centrum Kultury w Czersku w dniu 05.09.2024 r. o następujące zagadnienia:

1. Wykaz zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi z podziałem na rodzaje zamówień wraz z kwotami brutto i netto np. Usługa wynajęcia scen – firma A (kwota netto i brutto, firma B (kwota netto i brutto), zakup sprzętu muzycznego – Firma A (kwota netto i brutto) itd.
2. Plan finansowy wynagrodzeń z pochodnymi ze zmianami wprowadzonymi od początku roku.
3. Zawarte umowy cywilno-prawne z pracownikami z określeniem stanowisk, liczby osób, z którymi zawarto umowy i sumy kwot zawartych umów przez poszczególnych pracowników w ramach organizowanych imprez.

Powyższe informacje proszę o przekazanie członkom Komisji do dnia 02.10.2024 r.

Z poważaniem
Przewodnicząca
Komisji Rewizyjnej
Bogumiła Ropińska

GCK.035-1.3/2024

Czersk, 25.10.2024r.

Dot. WO.0012.1.3.2024

Sz.P. Bogumiła Ropińska
Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Zgodnie z otrzymaną prośbą, w załączeniu przekazujemy, wprowadzone do dnia dzisiejszego - zarządzenia dotyczące wprowadzenia planów finansowych i zmian poprzednich:

1. Zarządzenie nr 5/54/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 10 lipca 2024 r.
2. Zarządzenie nr 5/55/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 27 sierpnia 2024 r.
3. Zarządzenie nr 5/56/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 31 sierpnia 2024 r.
4. Zarządzenie nr 5/57/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 24 września 2024 r.
5. Zarządzenie nr 5/58/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 27 września 2024 r.

Odnosząc się do zapytania dot. informacji o wynagrodzeniach na konkretnych stanowiskach:

W odniesieniu do pracowników, niepełniących funkcji publicznych, należy wskazać, iż z uwagi na ochronę prywatności takich osób nie można podać wynagrodzenia osób na konkretnych stanowiskach, nawet w sposób zanonimizowany, kiedy na danym stanowisku jest zatrudniona jedynie jedna osoba. W sposób faktyczny naruszałoby to ochronę prawa do życia prywatnego tych osób, albowiem faktycznie wiadomo byłoby ile konkretna osoba pobiera wynagrodzenia. Dlatego w przypadkach, gdy na danym stanowisku jest zatrudniona jedynie jedna osoba należało przekazać te dane w sposób jak w informacji z dnia 05 września 2024 r.

Jedynie wysokość wynagrodzeni dyrektora, jako osoby publicznej jest jawna / poniżej:

| | Liczba pracowników | Etat |
|--|--------------------|------|
| Dom Kultury w Czersku / CIT / Sala na Dworcu | 12 | 9,95 |
| Biblioteka Czersk | 3 | 2,5 |
| Dom Kultury w Rytlu / Świetlica wiejska w Zapędowie / Świetlica wiejska w Krzyżu | 7 | 4,85 |

| | | |
|--------------------|----|-------|
| Dom Kultury w Łęgu | 6 | 4,7 |
| | 28 | 22,00 |

| | Nazwa stanowiska | Etaty | Liczba pracowników | Wynagrodzenie zasadnicze zł |
|---|--|-------|--------------------|-----------------------------|
| 1 | Instruktor artystyczny CIT / Sala na Dworcu | 9,0 | 15 | 950 - 4900 |
| 2 | Administracja w tym kadrowa kierownicy*, gł referent, grafik, | 3,25 | 6 | 2150 - 4300 |
| 3 | Pracownik techniczny (akustyk, operator) | 1,5 | 2 | 2150 - 5600 |
| 4 | Pracownik gospodarczy, palacz | 3,75 | 6 | 2150 - 4500 |
| 5 | Dyrektor | 1,00 | 1 | 7320,00 |
| 6 | Bibliotekarz | 3,5 | 5 | 2150 - 4500 |
| | Razem | 22,00 | 28 ** | - |

* Kierownicy (0,5 etatu) otrzymują dodatek funkcyjny w wysokości 800,00 brutto

Dyrektor otrzymuje dodatek kierowniczy 1400,00 zł, wysługa 20%- 1464,00zł

** 4 pracowników ma etat dzielony na dwa stanowiska:

- instruktor artystyczny / specjalista ds. kadr
- instruktor artystyczny/ CIT
- instruktor artystyczny / grafik
- pracownik gospodarczy / pracownik techniczny

Na wynagrodzenie brutto pracowników składa się wynagrodzenie zasadnicze, dodatek funkcyjny i wysługa.

Z poważaniem – Małgorzata Skwarek

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W ŁĘGU
[Podpis]

Zarządzenie nr 5/54/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 10 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnym Centrum Kultury w Czersku, przyjętego Zarządzeniem nr 5/53/2024 z dnia 31 maja 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku wprowadzonego Uchwałą Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 roku,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem 5/53/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 31 maja 2024r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

D Y R E K T O R
G M I N N E G O C E N T R U M K U L T U R Y
W C Z E R S K U
[Podpis]
Miejscowość, data

G M I N N E C E N T R U M K U L T U R Y
W C Z E R S K U
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP 555 212 4464 REGON 385 172 553
tel. (52) 39 847 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 434 656 | 67 000 | 3 501 656 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 67 000 | 3 162 456 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 715 345 | -140 000 | 1 575 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 379 853 | 140 000 | 519 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dzieci | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerna” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 290 158 | 2 012 | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 41 700 | -2 012 | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | | | |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 272 200 | 67 000 | 339 200 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług) | | | |
| | I. Przychody ze sprzedaży i usług | 223 600 | 27 000 | 250 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 20 000 | 20 000 | 40 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 25 000 | | 25 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 20 000 | 7 000 | 27 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerna” | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerna i okolic” | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci” | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 48 600 | 40 000 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 15 000 | 40 000 | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| II | Koszty ogółem | 3 434 656 | 67 000 | 3 501 656 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 367 398 | 67 000 | 2 434 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 831 745 | -138 000 | 1 693 745 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 497 354 | -154 202 | 1 343 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 312 354 | -154 202 | 1 158 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | | 0 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 267 625 | 0 | 267 625 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | | 133 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | | 4 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 0 | | 0 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 66 766 | 16 202 | 82 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 38 766 | 14 202 | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 23 000 | 2 000 | 25 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 494 553 | 203 000 | 697 553 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 169 500 | 92 000 | 261 500 |
| | materiały - dotacja | 119 000 | 25 000 | 144 000 |
| | materiały - środki własne | 34 500 | 32 000 | 66 500 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 16 000 | 35 000 | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 97 200 | 35 000 | 132 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 63 000 | 35 000 | 98 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 227 853 | 76 000 | 303 853 |
| | usługi obce - dotacja | 153 853 | 76 000 | 229 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 30 000 | | 30 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 41 100 | 2 000 | 43 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 5 700 | 2 000 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 5 000 | 2 000 | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 19 700 | 0 | 19 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 4 100 | | 4 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 382 258 | 0 | 382 258 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 290 158 | | 290 158 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiecz. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 7 658 | | 7 658 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 7 658 | 2 012 | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 91 400 | | 91 400 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 66 400 | -7 000 | 59 400 |
| | książki - dotacja | 50 400 | -7 000 | 43 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 0 | 0 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 13 000 | 7 000 | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 12 000 | -2 012 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 12 000 | -2 012 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|-----|---|----------------|---------------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 48 700 | -5 893 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 47 000 | -4 988 | 42 012 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 800 | -405 | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 900 | -500 | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 439 750 | 11 771 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 000 | -5 107 | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 339 750 | 16 878 | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 20 550 | -5 878 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 550 | 275 | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 20 000 | -6 153 | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|---------------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 3 550 | 2 200 | 5 750 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 000 | 2 000 | 5 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 250 | 100 | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 300 | 100 | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 81 450 | -2 200 | 79 250 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 16 000 | -2 200 | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Zespół Mazoretek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpadów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| Razem | | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
[Podpis]
Małgorzata Skowroń

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP: 555 212 44 64, REGON: 385172553
Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/55/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

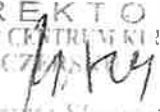
w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnym Centrum Kultury w Czersku, przyjętego Zarządzeniem nr 5/54/2024 z dnia 10 lipca 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku wprowadzonego Uchwałą Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 roku,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem 5/54/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 10 lipca 2024 r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11
NIP: 555 212 4464
tel. (52) 39 847 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 501 656 | 27 138 | 3 528 794 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 27 138 | 3 189 594 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 575 345 | | 1 575 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 519 853 | | 519 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry, detej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Ogranizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 292 170 | | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 39 688 | | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 27 138 | 27 138 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 339 200 | 0 | 339 200 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 250 600 | 0 | 250 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 40 000 | | 40 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 25 000 | | 25 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 27 000 | | 27 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 88 600 | 0 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 55 000 | | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| II | Koszty ogółem | 3 501 656 | 27 138 | 3 528 794 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 434 398 | 0 | 2 434 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 693 745 | 0 | 1 693 745 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 343 152 | 0 | 1 343 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 158 152 | | 1 158 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | | 0 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 267 625 | 0 | 267 625 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | | 133 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | | 4 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 0 | | 0 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 82 968 | 0 | 82 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 52 968 | | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 25 000 | | 25 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 697 553 | 0 | 697 553 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 261 500 | 0 | 261 500 |
| | materiały - dotacja | 144 000 | | 144 000 |
| | materiały - środki własne | 66 500 | | 66 500 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 51 000 | | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 132 200 | 0 | 132 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 303 853 | 0 | 303 853 |
| | usługi obce - dotacja | 229 853 | | 229 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 30 000 | | 30 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 43 100 | 0 | 43 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 7 700 | 0 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 7 000 | | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 19 700 | 0 | 19 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne- wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez -środki własne | 4 100 | | 4 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 382 258 | 27 138 | 409 396 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 292 170 | | 292 170 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezp. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 9 670 | | 9 670 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 9 670 | | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 89 388 | 27 138 | 116 526 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 59 400 | 27 138 | 86 538 |
| | książki - dotacja | 43 400 | | 43 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 27 138 | 27 138 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 20 000 | | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 9 988 | 0 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 9 988 | | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|------------|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiec. Społ. I FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 42 807 | 0 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 42 012 | | 42 012 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | 395 | | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 400 | | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 451 521 | 0 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 94 893 | | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 356 628 | | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 14 672 | 0 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 825 | | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 13 847 | | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | |
|------------|--|---------------|--------------|
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 |
| | W tym | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 |
| 24. | | 5 750 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 000 | 5 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 350 | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 400 | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 79 250 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 13 800 | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | 100 |
| | Zespół Mazorettek | 5 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpadów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Małgorzata Skrzypczak

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czernik
NIP 555 212 44 64 REGON 385172773
Tel. (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/56/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 31 sierpnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnym Centrum Kultury w Czersku, przyjętego Zarządzeniem nr 5/55/2024 z dnia 27 sierpnia 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku wprowadzonego Uchwałą Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 roku.

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem 5/55/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 27 sierpnia 2024 r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
M. Skwirzek
Małgorzata Skwirzek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11 89-650 Czersk
NIP 555 212 44 64 REGON 385 172 553
T. 31 847 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

I. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 528 794 | 12 000 | 3 540 794 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 12 000 | 3 189 594 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 575 345 | | 1 575 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 519 853 | | 519 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mazorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 292 170 | | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 39 688 | | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 339 200 | 12 000 | 351 200 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 250 600 | 12 000 | 262 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 40 000 | 4 000 | 44 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 25 000 | 8 000 | 33 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 27 000 | | 27 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 88 600 | 0 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 55 000 | | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| II | Koszty ogółem | 3 528 794 | 12 000 | 3 540 794 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 434 398 | 12 000 | 2 446 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 693 745 | 23 600 | 1 717 345 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 343 152 | 20 000 | 1 363 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 158 152 | | 1 158 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | 20 000 | 20 000 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 267 625 | 3 600 | 271 225 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | | 133 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | 2 000 | 6 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | | 1 600 | 1 600 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 82 968 | 0 | 82 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 52 968 | | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 25 000 | | 25 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 697 553 | -12 600 | 684 953 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 261 500 | -37 600 | 223 900 |
| | materiały - dotacja | 144 000 | | 144 000 |
| | materiały - środki własne | 66 500 | -37 600 | 28 900 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 51 000 | | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 132 200 | 0 | 132 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 303 853 | 25 000 | 328 853 |
| | usługi obce - dotacja | 229 853 | | 229 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 30 000 | 25 000 | 55 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 43 100 | 1 000 | 44 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 7 700 | 0 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 7 000 | | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 19 700 | 1 000 | 20 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 4 100 | 1 000 | 5 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 409 396 | 0 | 409 396 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 292 170 | | 292 170 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezp. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 9 670 | | 9 670 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 9 670 | | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 116 526 | 0 | 116 526 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 86 538 | 0 | 86 538 |
| | książki - dotacja | 43 400 | | 43 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 20 000 | | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 9 988 | 0 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 9 988 | | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|------------|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. I FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | | | | |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 42 807 | 0 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 42 012 | | 42 012 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 395 | | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 400 | | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 451 521 | 0 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 94 893 | | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 356 628 | | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 14 672 | 0 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 825 | | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 13 847 | | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 5 750 | 0 | 5 750 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 000 | | 5 000 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | 350 | | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 400 | | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 79 250 | 0 | 79 250 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 13 800 | | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Zespół Mazorettek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Cziersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czierskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpdów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Cziersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Malgorzata Skwafek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkoła 11, 89-650 Czersk
NIP: 555 212 44 64 REGON: 385172553
Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/57/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnym Centrum Kultury w Czersku, przyjętego Zarządzeniem nr 5/56/2024 z dnia 31 sierpnia 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku wprowadzonego Uchwałą Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 roku,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem 5/56/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 31 sierpnia 2024 r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

D Y R E K T O R
G M I N N E G O C E N T R U M K U L T U R Y
W C Z E R S K U

M. Skwarciak
Małgorzata Skwarciak

G M I N N E C E N T R U M K U L T U R Y
W C Z E R S K U
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP: 555 212 44 64 REGON: 385172553
tel. (52) 398 47 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 540 794 | 300 000 | 3 840 794 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 300 000 | 3 489 594 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 300 000 | 2 995 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 300 000 | 2 395 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 575 345 | 200 000 | 1 775 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 519 853 | 100 000 | 619 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mazorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 292 170 | | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 39 688 | | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 351 200 | 0 | 351 200 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 262 600 | 0 | 262 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 44 000 | | 44 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 33 000 | | 33 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 27 000 | | 27 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 88 600 | 0 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 55 000 | | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozł. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| II | Koszty ogółem | 3 540 794 | 300 000 | 3 840 794 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 446 398 | 300 000 | 2 746 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 717 345 | 200 000 | 1 917 345 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 363 152 | 170 000 | 1 533 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 158 152 | 170 000 | 1 328 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 20 000 | | 20 000 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 271 225 | 30 000 | 301 225 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | 14 800 | 112 800 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | 15 000 | 148 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 6 500 | | 6 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | 200 | 12 233 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 82 968 | 0 | 82 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 52 968 | | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 25 000 | | 25 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 684 953 | 100 000 | 784 953 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 223 900 | 40 000 | 263 900 |
| | materiały - dotacja | 144 000 | 40 000 | 184 000 |
| | materiały - środki własne | 28 900 | | 28 900 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 51 000 | | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 132 200 | 20 000 | 152 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 98 000 | 20 000 | 118 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 328 853 | 40 000 | 368 853 |
| | usługi obce - dotacja | 229 853 | 40 000 | 269 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 55 000 | | 55 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 44 100 | 0 | 44 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 7 700 | 0 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 7 000 | | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 20 700 | 0 | 20 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 5 100 | | 5 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 409 396 | 0 | 409 396 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 292 170 | | 292 170 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiecz. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 9 670 | | 9 670 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 9 670 | | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 116 526 | 0 | 116 526 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 86 538 | 0 | 86 538 |
| | książki - dotacja | 43 400 | | 43 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 20 000 | | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 9 988 | 0 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 9 988 | | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 42 807 | 0 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 42 012 | | 42 012 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 395 | | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 400 | | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 451 521 | 0 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 94 893 | | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 356 628 | | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 14 672 | 0 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 825 | | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 13 847 | | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | |
|------------|--|---------------|--------------|
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 |
| | W tym | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 |
| 24. | | 5 750 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 000 | 5 000 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | 350 | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 400 | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 79 250 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 13 800 | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 100 | 4 100 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | 100 |
| | Umowy cywilnoprawne | 800 | 800 |
| | Zespół Mazorettek | 5 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu innych lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | | |
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4 | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpdów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

DYREKTOR
 GMINNEGO CENTRUM KULTURY
 W CZERSKU
Marta Skwarek
 GMINNE CENTRUM KULTURY
 W CZERSKU
 ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
 NIP 555 212 44 64 REGON 385172553
 Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/58/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Cziersku
z dnia 27 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnym Centrum Kultury w Cziersku, przyjętego Zarządzeniem nr 5/57/2024 z dnia **24 września 2024 r.**

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Cziersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Cziersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Cziersku wprowadzonego Uchwałą Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Cziersku z dnia 25 kwietnia 2023 roku.

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Cziersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem 5/57/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Cziersku z dnia **24 września 2024 r.**
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Cziersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZIERSKU

Małgorzata Skwarak

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZIERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Cziersk
NIP: 555 212 44 64, REGON: 385172553
Tel: (52) 398 47 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 840 794 | 14 350 | 3 855 144 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 462 456 | 14 350 | 3 489 594 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 995 198 | 0 | 2 995 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 395 198 | 0 | 2 395 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 775 345 | | 1 775 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 619 853 | | 619 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 292 170 | | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 39 688 | | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 351 200 | 14 350 | 365 550 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług) | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 262 600 | 14 300 | 276 900 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 44 000 | 1 000 | 45 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 33 000 | | 33 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | 300 | 2 800 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | 3 000 | 19 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 27 000 | 10 000 | 37 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|-----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 88 600 | 50 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 55 000 | | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 50 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | 50 | 450 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| II | Koszty ogółem | 3 840 794 | 14 350 | 3 855 144 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 746 398 | 14 350 | 2 760 748 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 917 345 | 13 350 | 1 930 695 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 533 152 | 12 350 | 1 545 502 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 328 152 | | 1 328 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | 12 350 | 39 350 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 20 000 | | 20 000 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 301 225 | 0 | 301 225 |
| | pracownicy - dotacja | 112 800 | | 112 800 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 148 700 | | 148 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 6 500 | | 6 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 233 | | 12 233 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 82 968 | 1 000 | 83 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 52 968 | | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 25 000 | 1 000 | 26 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 784 953 | 1 000 | 785 953 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 263 900 | -1 000 | 262 900 |
| | materiały - dotacja | 184 000 | -1 000 | 183 000 |
| | materiały - środki własne | 28 900 | | 28 900 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 51 000 | | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 152 200 | 0 | 152 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|--------------|----------------|
| | energia - dotacja | 118 000 | | 118 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 368 853 | 2 000 | 370 853 |
| | usługi obce - dotacja | 269 853 | | 269 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 55 000 | 2 000 | 57 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 44 100 | 0 | 44 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 7 700 | 0 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 7 000 | | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 20 700 | 0 | 20 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 5 100 | | 5 100 |
| 5.4. | Platności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 409 396 | 0 | 409 396 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 292 170 | | 292 170 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiecz. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 9 670 | | 9 670 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 9 670 | | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 116 526 | 0 | 116 526 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 86 538 | 0 | 86 538 |
| | książki - dotacja | 43 400 | 7 000 | 50 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | -7 000 | 9 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 20 000 | | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 9 988 | 0 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 9 988 | | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|------------|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. I FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 42 807 | 0 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 42 012 | | 42 012 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 395 | | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 400 | | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 451 521 | 0 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 94 893 | | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 356 628 | | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 14 672 | 0 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 825 | | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 13 847 | | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 5 750 | 0 | 5 750 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 000 | | 5 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 350 | | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 400 | | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 79 250 | 0 | 79 250 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 13 800 | | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 100 | | 4 100 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Umowy cywilnoprawne | 800 | | 800 |
| | Zespół Mażorettek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | | |
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4 | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9 | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10 | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11 | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12 | Wywóz odpadów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13 | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15 | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
M. Skwirzek
Małgorzata Skwirzek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP: 555 212 44 64 REGON: 385172553
Tel: (52) 398 47 40



Czersk, dnia 25.09.2024 r.

WO.0012.1.3.2024

Pan
Władysław Rzepczyński
Radca Prawny

Proszę o opinię w sprawie stosowania w umowach zawieranych przez Gminne Centrum Kultury w Czersku zapisów o zachowaniu tajemnicy handlowej.

W materiałach kontrolnych przekazanych Komisji Rewizyjnej przez GCK znalazł się, poniżej informacji o kosztach imprez, zapis następującej treści: „UWAGA! Materiały zawierają informacje chronione zapisami w umowach o tajemnicy handlowej. Proszę o nierozpowszechnianie poniższych informacji”.

1. Czy w ramach realizowanych zadań finansowanych środkami publicznymi można stosować takie zapisy, jeżeli podstawową zasadą finansów publicznych jest zasada jawności?
2. Czy informacja o łącznych kwotach wydatkowanych na poszczególne imprezy może zawierać takie klauzule?
3. Czy publikowanie na stronie BIP wraz z protokołem materiałów przedstawionych przez GCK w takiej formie jak w załączniku stanowi naruszenie zapisów o ochronie tajemnicy handlowej?

Z poważaniem
Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

W załączeniu:

1. Materiały kontrolne przedstawione przez GCK w Czersku

Art 1 / Wydatki finansowe ze środków publicznych nie mogą być objęte zapisami o ochronie tajemnicy handlowej albo innymi są informacją publiczną w rozumieniu właściwej ustawy. Materiały zatem w przedziale zamknięcia zabezpieczenia przed rozporządzeniem przetargu ogólnie wydatków finansowych z innych źródeł niż publiczne, stosować rozporządzenie z innymi źródłami finansowania. Przy tym należy jednak pamiętać, że działania lub tw. sponsoring finansowe składają się w całości i ich wyłączenie jest zabronione jako pełny jest dysponowaniem finansami publicznymi z konsekwencjami jak na wstępie.

Art 2 / Odpowiedź jest jak dla Art 1.

Art 3 / Nie stanowi jednoznacznie stanowisko, że publiczna dostawa informacji publicznej i nie nosi charakteru informacji publicznej.

Art, 22.09.29

Radca Prawny

Władysław Rzepczyński

Czersk, 02.10.2024 r.

GCK.035-3.2/2024

Sz. P. Bogumiła Ropińska
Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Dotyczy:

Odpowiedź na pismo nr WO.0012.1.3.2024 z dnia 16.09.2024 r. Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Pani Bogumiły Ropińskiej, ws. uzupełnienia brakujących informacji.

1. Wykaz zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi.

| LP | Rodzaj kosztu | Przedsiębiorstwo | Kwota | |
|----|---|-----------------------------|---------|---------|
| | | | NETTO | BRUTTO |
| 1 | ZAKUP PALIWA DO SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO | ORLEN CZERSK | 355,07 | 436,73 |
| | | ORLEN CZERSK | 365,77 | 449,9 |
| | | ORLEN CZERSK | 385,03 | 473,59 |
| | | ORLEN CZERSK | 369,93 | 455,01 |
| | | ORLEN CZERSK | 375,31 | 461,63 |
| | | ORLEN CZERSK | 392,59 | 482,88 |
| 2 | PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI KART KAS FISKALNYCH | BIT-SERVICE CZERSK | 400,00 | 492,00 |
| 3 | PRZEGLĄD KAS FISKALNYCH | BIT-SERVICE CZERSK | 880,00 | 1082,40 |
| 4 | ZAKUP ŚRODKÓW CZYSTOŚCI | BIO HIGIENA SERWIS CHOJNICE | 173,03 | 752,32 |
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 1351,38 | 1662,20 |
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 898,94 | 1167,45 |

| | | | | |
|----|--|---|----------|----------|
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 603,35 | 783,57 |
| | | BIO HIGIENA SERWIS CHOJNICE | 1093,07 | 1344,48 |
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 693,84 | 853,42 |
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 1372,97 | 1673,74 |
| | | BIO HIGIENA SERWIS CHOJNICE | 1071,18 | 1299,15 |
| | | MARDAM SP. Z O.O. | 680,61 | 883,91 |
| 5 | ZAKUP MATERIAŁÓW NA POTRZEBY DZIAŁU TECHNICZNEGO | AGROTECH CZERSK | 499,94 | 614,93 |
| | | ELTOM CZERSK | 567,55 | 698,09 |
| | | AGROTECH CZERSK | 693,03 | 852,43 |
| 6 | ZAKUP SZTUĆCÓW DO DK CZERSK | PERFECTO AGD CZERSK | 3040,65 | 3740,00 |
| 7 | POLISA OC | PZU | 1143,80 | 1143,80 |
| | | GENERALI | 580,00 | 580,00 |
| 8 | ZAKUP NACZYŃ DO DK CZERSK | LUBIANA - HURT SP Z O.O. ŁUBIANA | 21443,61 | 26375,64 |
| 9 | TRANSPORT UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ TANECZNYCH DO STAROGARDU GD | ROBUS KARSIN | 666,67 | 720,00 |
| 10 | ZAKUP ODKURZACZA | SAMBOR S.A. TCZEW | 568,29 | 699,00 |
| 11 | ZAKUPY NA POTRZEBY DZIAŁU TECHNICZNEGO | AGROTECH CZERSK | 693,03 | 852,43 |
| | | ABLO GROUP SP Z O.O. WROCŁAW | 1181,67 | 1453,46 |
| | | MAGNUS ZAMOŚĆ | 1954,47 | 2404,00 |
| 12 | POLISA UBEZPIECZENIOWA 998B131414 | GENERALI | 10610,00 | 10610,00 |
| 13 | ZAKUP ART. GOSPODARCZYCH | F.H.U. SAW CZERSK | 3160,00 | 3886,80 |
| | | PERFECTO AGD CZERSK | 450,89 | 554,60 |
| 14 | ZAKUP KOSZULEK REKLAMOWYCH DLA PRACOWNIKÓW | LOGOS DYSTRYBUCJA ŻYWIEC | 1260,00 | 1549,80 |
| 15 | POLISA 009107 - UBEZPIECZENIE SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO | GENERALI | 580,00 | 580,00 |
| 16 | ZAKUP KABLA NA POTRZEBY DZIAŁU TECHNICZNEGO | SKLEP MUZYCZNY DEMO PIŁA | 592,68 | 729,00 |
| 17 | ZAKUP KWIATÓW DONICZKOWYCH DO DEKORACJI PLACU DK CZERSK | OGRODNICTWO MARIUSZ ENGELHART CZERSK | 1000,00 | 1000,00 |
| 18 | ZAKUP WÓZKA Z WĘZEM DO PODLEWANIA KWIATÓW | ROTOPINO.PL BYDGOSZCZ | 477,24 | 587,00 |
| 19 | REGENERACJA DRUKARKI | KSERO SERVICE CZŁUCHÓW | 450,00 | 553,50 |

| | | | | |
|----|---|---------------------------------------|----------|-----------|
| 20 | ZAKUP FLAGI Z LOGO CZERSK | POLMASZT MAŁA PIAŚNICA | 494,00 | 607,62 |
| 21 | | POLMASZT MAŁA PIAŚNICA | 494,00 | 607,62 |
| 22 | ZAKUP OBRUSÓW | ENERTA CZĘSTOCHOWA | 1600,11 | 1968,13 |
| 23 | WARSZTATY GIER PLANSZOWYCH ORAZ FABULARNYCH | HENGAL ŁĄG | 720,00 | 720,00 |
| 24 | WARSZTATY GRY NA PIANINIE | HENGAL ŁĄG | 550,00 | 550,00 |
| 25 | ZAKUP PODSTAWY DO LAPTOPA | MUZYCZNY.PL | 430,89 | 529,99 |
| 26 | PRZEGLĄD I KONSERWACJA GAŚNIC W ŚWIETLICACH | STRAŻAK CHOJNICE | 765,26 | 993,84 |
| 27 | ZAKUP KOSIARKI | AGROTECH CZERSK | 1787,80 | 2.199,00 |
| 28 | ZAKUP TELEWIZORA NA POTRZEBY DK CZERSK | F.H.U. SAW CZERSK | 1707,32 | 2100,00 |
| 29 | WYNAJEM KONTENERA - SPRZATANIE POMIESZCZENIA PIWNICZEGO | ZUK CZERSK | 1351,46 | 1755,14 |
| 30 | ZAKUP TONERÓW DO KSEROKOPIARKI | KSERO SERVICE CZŁUCHÓW | 549,32 | 713,40 |
| 31 | | KSERO SERVICE CZŁUCHÓW | 1217,02 | 1580,55 |
| 31 | | KSERO SERVICE CZŁUCHÓW | 840,00 | 1033,20 |
| 32 | ZAKUP KOSZULEK DLA PRACOWNIKÓW | LOGOS DYSTRYBUCJA ŻYWIEC | 1000,00 | 1230,00 |
| 33 | ZAKUP SZAFEK NA KLUCZE DO DK CZERSK | MANUTAN POLSKA SP. Z O.O. WARSZAWA | 505,30 | 621,52 |
| 34 | ZAKUP KIELISZKÓW NA POTRZEBY UZUPEŁNIENIA WYPOSAŻENIA DK CZERSK | MARKOPOL LUBLIN | 314,03 | 407,83 |
| 35 | USŁUGA MECHANICZNA SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO | AUTO-PARTNER ŁUBIANKA | 1121,95 | 1380,00 |
| 36 | WYMIANA FILTRÓW W UKŁADZIE WENTYLACYJNYM W DK CZERSK | AGENCJA OBSŁUGI INWESTYCJI SP. Z O.O. | 2970,00 | 3653,10 |
| 37 | ZAKUP OBRUSÓW | ENERTA CZĘSTOCHOWA | 2150,73 | 2645,40 |
| 38 | POWOŻENIE BRYCZKA PODCZAS ORSZAKU TRZECH KRÓLI ORAZ DOŻYNEK | SYLWIA KĄKOLEWSKA ŁĄG | 700,00 | 700,00 |
| | | SYLWIA KĄKOLEWSKA ŁĄG | 700,00 | 700,00 |
| 39 | ZAKUP DROŹDZÓWEK NA ORSZAK TRZECH KRÓLI | PIEKARNIA-CUKIERNIA MAGDALENKA CZERSK | 510,00 | 510,00 |
| 40 | PROWADZENIE KONFERANSJERKI PRZEZ ROBERTA | JANOWSKI PROJEKT WARSZAWA | 12000,00 | 14.760,00 |

| | | | | |
|----|---|---|----------|-----------|
| | JANOWSKIEGO - MŁYŃSKIE KOŁA | | | |
| 41 | PRZYGOTOWANIE SCENARIUSZA PRZEZ ROBERTA JANOWSKIEGO - MŁYŃSKIE KOŁA | JANOWSKI PROJEKT WARSZAWA | 1000,00 | 1.230,00 |
| 42 | AUTORSKI WYSTĘP ARTYSTYCZNY PRZEZ ROBERTA JANOWSKIEGO - MŁYŃSKIE KOŁA | JANOWSKI PROJEKT WARSZAWA | 12000,00 | 14.760,00 |
| 43 | WYPŁATA UMOWY ZLECENIA/O DZIEŁO LISTA PŁAC 2/01/Z - MŁYŃSKIE KOŁA | SYLWIA FRYCA, EMILIA SZRAMKA | 705,00 | 780,00 |
| 44 | UMOWA ZLECENIE - ZABEZPIECZENIE MEDYCZNE PODCZAS KÓŁ MŁYŃSKICH | MARIAN KUROWSKI | 200,00 | 277,38 |
| 45 | USŁUGA GASTRONOMICZNA/CA TERING NA UROCZYSTOŚCI GMINNE | KARCZMA POD LIPAMI CZERSK | 752,78 | 813,00 |
| | | T-SHI AUT MARCIN BRONKA | 1080,00 | 1.080,00 |
| | | T-SHI AUT MARCIN BRONKA | 700,00 | 700,00 |
| | | KAWIARNIA STAROMIEJSKA SEBASTIAN MILKOWSKI BRUSY | 2631,48 | 2.842,00 |
| 46 | ZAKUP PRODUKTÓW NA PRZYGOTOWANIE POCZĘSTUNKU PODCZAS IMPREZ | SYLWIA SZCZEPANKIEWICZ ŁĄG | 678,66 | 888,01 |
| | | PARTNER CZERSK | 1071,95 | 1.108,79 |
| | | GRZEGORZ KĄKOLEWSKI ŁĄG | 1593,04 | 1.656,44 |
| | | T-SHI AUT MARCIN BRONKA | 600,00 | 600,00 |
| | | SYLWIA SZCZEPANKIEWICZ ŁĄG | 673,50 | 688,35 |
| | | PPHU GRZEGORZ KĄKOLEWSKI | 758,90 | 801,49 |
| | | GMINNA SPÓŁDZIELNIA SAMOPOMOC CHŁOPIA CZERSK | 608,94 | 693,97 |
| | | PARTNER CZERSK | 809,10 | 850,70 |
| | | PARTNER CZERSK | 578,98 | 641,92 |
| | | IGLOTEX DYSTRYBUCJA ODDZIA Ł SKÓRCZ | 1384,48 | 1.510,94 |
| | | CIASKARNIA KUKLIŃSCY | 891,70 | 936,29 |
| | | PPHU GRZEGORZ KĄKOLEWSKI | 584,98 | 647,37 |
| | | CUKIERNIA LANDUS | 1866,67 | 1.960,00 |
| 47 | WYNAJEM NAGŁOŚNIENIA I OŚWIETLENIA SCENICZNEGO | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 6341,72 | 8236,00 |
| | | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 7500,96 | 9741,50 |
| | | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 2542,93 | 3302,50 |
| 48 | OBSŁUGA TECHNICZNA UROCZYSTOŚCI | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 4620,00 | 6000,00 |
| | | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 5390,00 | 7000,00 |
| | | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 2310,00 | 3000,00 |

| | | | | |
|----|---|--|----------|----------|
| 49 | KONCERT NOWOROCZNY W RUTLU | AGENCJA ARTYSTYCZNA GRAŻYNA NITA BYDGOSZCZ | 7500,00 | 7.500,00 |
| 50 | TRANSPORTY - KONKURSY, PRZEGLĄDY, SPRZĘT, MFF | ROBUS KARSIN | 1111,11 | 1.200,00 |
| | | ROBUS KARSIN | 8814,81 | 9.520,00 |
| | | USŁUGI TRANSPORTOWE TOMASZ OSSOWSKI BRUSY | 2314,82 | 2.500,01 |
| | | USŁUGI-HANDEL KAZIMIERZ NARLOCH CZERSK | 530,00 | 651,90 |
| 51 | WYNAJEM SCENY | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 5000,00 | 6150,00 |
| | | KOZAK SYSTEM ŚWIECIE | 5390,00 | 7000,00 |
| 52 | PRZYGOTOWANIE POTRAW NA MŁYŃSKIE KOŁA | ŁĘZANKI ŁĄG | 2500,00 | 2.500,00 |
| 53 | KONCERT KARNAWAŁOWY W DNIU 03.02.2024 | AGENCJA ARTYSTYCZNA GRAŻYNA NITA BYDGOSZCZ | 7500,00 | 7.500,00 |
| 54 | UMOWA O DZIEŁO LISTA PŁAC 6/02/Z - OTWARCIE DK CZERSK | ZBIGNIEW STUDZIŃSKI | 1.000,00 | 1106,00 |
| 55 | ZAKUP KWIATÓW NA UROCZYSTOŚCI GMINNE | NIEZAPOMINAJKA CZERSK | 1860,00 | 1.860,00 |
| | | NIEZAPOMINAJKA CZERSK | 924,00 | 924,00 |
| | | NIEZAPOMINAJKA CZERSK | 1533,00 | 1.533,00 |
| | | ORCHIDEA CZERSK | 500,00 | 500,00 |
| 56 | USŁUGA SPRZĄTANIA PRZED OTWARCIEM DK CZERSK | RAZEM MOŻNA WIĘCEJ CZERSK | 741,46 | 912,00 |
| 57 | OBSŁUGA UROCZYSTOŚCI - OTWARCIE DK CZERSK | KGW ŁĄG-KOLONIA | 2200,00 | 2.200,00 |
| 58 | ZAKUP NAGRÓD I PUCHARÓW | F.H.U. SAW CZERSK | 905,69 | 1.114,00 |
| | | ELITE KOMPUTER | 1626,02 | 2.000,00 |
| | | GLOSEL SP. Z O.O. BIAŁYSTOK | 669,00 | 822,87 |
| | | MEZER BIS PATRYCJA GZELA CHOJNICE | 439,02 | 540,00 |
| | | FITOM TOMASZ JURKOWSKI PIASTÓW | 490,83 | 603,72 |
| | | SKLEP ANIMATORA KRAKÓW | 411,00 | 505,52 |
| | | PHUP DUET II CHOJNICE | 469,75 | 577,79 |
| | | AGROTECH CZERSK | 477,46 | 587,28 |
| | | MIGMIX MICHAŁ GIZA BIELSKO-BIAŁA | 452,40 | 556,45 |
| | | FH SIGMA SŁAWOMIR SMORCZEWSKI CZERSK | 1099,07 | 1.351,86 |
| | | DAJAR SP. Z O.O. KOSZALIN | 1695,12 | 2.085,00 |
| | | INVEST HORECA JACEK GARGULA NOWY SĄCZ | 1492,68 | 1.836,00 |
| | | FH SIGMA SŁAWOMIR SMORCZEWSKI CZERSK | 574,80 | 707,00 |

| | | | | |
|----|--|---|-----------|-----------|
| | | LENA MICHAŁ TROCHA CZERSK | 475,79 | 585,22 |
| | | GROUP DARIUSZ KULESZA WARSZAWA | 567,07 | 697,50 |
| | | FH SIGMA SŁAWOMIR SMORCZEWSKI CZERSK | 505,67 | 621,98 |
| | | ZAKŁAD PH DREWNET SIEDLCE | 500,81 | 616,00 |
| | | SUPERHOBBY MARKET BUDOWLANY WARSZAWA | 1715,97 | 2110,65 |
| | | LENA MICHAŁ TROCHA CZERSK | 586,98 | 721,98 |
| 59 | UMOWA ZLECENIE LISTA PŁAC 3/03/Z - KONCERT AKORDEONOWY | PAWEŁ WIŚNIEWSKI | 1800,00 | 1800,00 |
| 60 | UMOWA ZLECENIE - WARSZTATY ARTYSTYCZNE "HAFTOWANIE NA PAPIERZE" | AGATA CZARNOWSKA | 1503,07 | 2080,50 |
| 61 | UMOWA ZLECENIE LISTA PŁAC 5/03/Z | MEZO,ROOMX | 10.460,00 | 11128,00 |
| 62 | USŁUGA MUZYCZNA NA DZIEŃ KOBIET | USŁUGI MOBILNE NATALIA SZLACHCIKOWSKA CZERSK | 2000,00 | 2.000,00 |
| 63 | ZAKUP ETYKIET FOLIOWYCH DO KODÓW DO BILETÓW | PWSK ZABRZE | 475,00 | 584,25 |
| 64 | ZAIKS | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 2500,00 | 3.075,00 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 420,75 | 517,52 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 750,67 | 974,89 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 1046,00 | 1.286,58 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 1200,00 | 1.476,00 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 3942,52 | 4.849,30 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 1300,00 | 1599,00 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 731,71 | 900,00 |
| | | STOWARZYSZENIE AUTORÓW ZAIKS BYDGOSZCZ | 3303,51 | 4.063,32 |
| 65 | RECITAL Z.ZAMACHOWSKIEGO | BIG CLASSIC WASZKIEWICZ SP. JAWNA | 9956,87 | 12.931,00 |
| 66 | UMOWA ZLECENIE - OPRAWA MUZYCZNA PODCZAS KONFERENCJI "KAŻDY INNY - WSZYSCY RÓWNI" | BOGNA KNUTH | 400,00 | 400,00 |

| | | | | |
|----|--|---|----------|----------|
| 67 | UMOWA ZLECENIE - WARSZTATY AKROBATICZNE | KORDIAN BARTNICKI | 800,00 | 800,00 |
| 68 | UMOWA O DZIEŁO LISTA PŁAC 6/03/Z - ZŁOTA GITARA | MAREK WALASEK | 1.100,00 | 1217,00 |
| 69 | TORTY OKOLICZNOŚCIOWE | CIASTKARNIA KUKLIŃSCY | 600,00 | 600,00 |
| | | CIASTKARNIA KUKLIŃSCY | 952,38 | 1.000,00 |
| | | CUKIERNIA LANDUS | 2666,67 | 2.800,00 |
| 70 | PRZYGOTOWANIE GARDERÓB | GRZEGORZ KĄKOLEWSKI ŁĄG | 576,38 | 578,46 |
| 71 | ZAKUP KART PREZENTOWYCH NA WOJEWÓDZKI PRZEGLĄD PIOSENKI DZIECIĘCEJ I MŁODZIEŻOWEJ | EMPIK S. A. | 2500,00 | 2.500,00 |
| 72 | UMOWA ZLECENIE LISTA PŁAC P 8/05/Z - MAJÓWKA | DREJKA | 5.000,00 | 5000,00 |
| 73 | UMOWA ZLECENIE - WYSTĘP ORKIESTRY DĘTEJ PODCZAS OBCHODÓW ŚWIĘTA NARODOWEGO 3 MAJA | LESZEK WONS | 1628,00 | 2000,00 |
| 74 | OPRAWA MUZYCZNA EDZIO RAP PODCZAS CZERSKIEJ MAJÓWKI | MS AGENCJA ARTYSTYCZNA TCZEW | 7000,00 | 8.610,00 |
| 75 | OPRAWA MUZYCZNA PODCZAS MAJÓWKI | MAYORK KAROL MAYER | 569,11 | 700,00 |
| 76 | WYJAJEM URZĄDZEŃ ROZRYWKOWYCH | PHU TOMASZ GRZELAK RYTEL | 1600,00 | 1.600,00 |
| | | PHU TOMASZ GRZELAK RYTEL | 800,00 | 800,00 |
| | | PHU TOMASZ GRZELAK RYTEL | 3000,00 | 3000,00 |
| | | PHU TOMASZ GRZELAK RYTEL | 984,00 | 984,00 |
| 77 | UMOWA O DZIEŁO LISTA PŁAC 5/06/Z - WYSTAWA POPLENEROWA | ZBIGNIEW STUDZIŃSKI | 1.000,00 | 1106,00 |
| 78 | UMOWA ZLECENIE - OPRAWA MUZYCZNA PODCZAS NOCY ŚWIĘTOJAŃSKIEJ W RYTLU | KRZYSZTOF KOBUS | 600,00 | 737,36 |
| 79 | UMOWA ZLECENIE - WYKONANIE SESJI ZDJĘCIOWEJ JAKO NAGRODA W GMINNYM KONKURSIE TALENTÓW | NATALIA SZARMACH-PSTRĄG | 300,00 | 368,13 |
| 80 | WYKONANIE USŁUGI ŚLUSARSKO- SPAWALNICZEJ BARIEREK I SCENY | FOST ZAKŁAD USŁUGOWO PRODUKCYJNO HANDLOWY MAREK SZLACHCIKOWSKI | 520,00 | 639,60 |
| 81 | ZAKUP ARTYKUŁÓW GASTRONOMICZNYCH NA POTRZEBY IMPREZ | BIO HIGIENA SERWIS CHOJNICE | 547,98 | 674,02 |

| | | | | |
|----|---|---|----------|-----------|
| 82 | KONCERT ZESPOŁU NA NOC ŚWIĘTOJAŃSKĄ W DK RYTEL | MICHAŁ RATKOWSKI-USŁUGI TWÓRCZE- KOMPOZYTORSKIE CHOJNICE | 1200,00 | 1.200,00 |
| 83 | ZAKUP DŁUGOPISÓW NA DYKTANDO (URODZINY CZERSKA) | GRUPA STERION SP. Z O.O. WARSZAWA | 762,20 | 937,50 |
| 84 | UMOWA O DZIEŁO LISTA PŁAC P 5/07/Z - URODZINY CZERSKA | PATRYK SZYNWELSKI | 1356,00 | 1500,00 |
| 85 | UMOWA O DZIEŁO - PRZYGOTOWANIE OZN AKOWANIA TERENU I DRÓG DOJAZDOWYCH NA ŚWIĘTO PSTRAGA | ROMAN OSSOWSKI | 300,00 | 332,00 |
| 86 | KONCERT RUI CARLOS FERREIRA NA URODZINY CZERSKA | RUI CARLOS FERREIRA MANSFIELD | 17600,00 | 23.016,00 |
| 87 | KONCERT KALWI&REMI PODCZAS URODZIN CZEERSKA | KRZYSZTOF KALWAT POZNAŃ | 25000,00 | 25.000,00 |
| 88 | ZAKUP BALONÓW Z LOGO CZERSK NA URODZINY CZERSKA | NADRUKI REKLAMOWE MICHAŁ STRZELEWICZ BYDGOSZCZ | 423,12 | 520,43 |
| 89 | USŁUGA HOTELOWA - NOCLEGI ARTYSTÓW, MFF | BABIŃSKI ŁĄG | 1938,00 | 2.165,00 |
| | | BABIŃSKI ŁĄG | 951,09 | 1.029,00 |
| | | WILLA BÓR OSWTROWITE | 800,00 | 864,00 |
| | | SP NR 1 CZERSK | 7875,00 | 9.686,25 |
| | | BABIŃSKI ŁĄG | 1134,26 | 1.225,00 |
| 90 | WYNAJEM AGREGATÓW PRĄDOTWÓRCZYCH | ZUK CZERSK | 491,59 | 604,65 |
| | | ZUK CZERSK | 1126,23 | 1385,26 |
| | | ZUK CZERSK | 946,30 | 1163,95 |
| | | ZUK CZERSK | 2540,15 | 3.124,38 |
| 91 | OPRACOWANIE PROJEKTU CZASOWEJ ORG. RUCHU PODCZAS ŚWIĘTA PSTRAGA | UPNB BEATA FOLEHR CHOJNICE | 1476,00 | 1.476,00 |
| 92 | OCHRONA IMPREZ | GRYF CHOJNICE | 4500,00 | 5.535,00 |
| | | AGENCJA OCHRONY HERA TCZEW | 5292,00 | 6.509,16 |
| | | AGENCJA OCHRONY HERA TCZEW | 3920,00 | 4.821,60 |
| | | AGENCJA OCHRONY HERA TCZEW | 3136,00 | 3.857,28 |
| 93 | WYNAJEM WC - IMPREZY PENEROWE | TOI TOI WARSZAWA | 983,00 | 1.082,64 |
| | | TOI TOI WARSZAWA | 848,00 | 936,84 |
| | | ZUK CZERSK | 972,03 | 1.123,60 |
| | | ZUK CZERSK | 848,00 | 936,84 |
| | | ZUK CZERSK | 1166,44 | 1348,32 |
| | | ZUK CZERSK | 903,01 | 1038,70 |
| 94 | WYNAJEM NAMIOTÓW | RADEX CZERSK | 2000,00 | 2.000,00 |

| | | | | |
|-----|--|--|----------|-----------|
| | | RADEX CZERSK | 1900,00 | 1900,00 |
| | | RADEX CZERSK | 3100,00 | 3100,00 |
| | | RADEX CZERSK | 2100,00 | 2.100,00 |
| 95 | ZAKUP TABLIC SOŁECKICH | RADEX CZERSK | 1116,00 | 1116,00 |
| 96 | OPRAWA MUZYCZNA KONCERTU CAMASUTRA PODCZAS ŚWIĘTA PSTRĄGA | AGENCJA MUZYCZNO-ARTYSTYCZNA "FOR YOU KAMIDA" TŁUCHOWO | 15447,15 | 19.000,00 |
| 97 | WYPŁATA UMOWY ZLECENIA LISTA PŁAC 7/07/Z - ŚWIĘTO PSTRĄGA | PRUSKI JAKUB, SOWIŃSKA | 1.926,00 | 2381,34 |
| 98 | USŁUGA ELEKTRYCZNA POCZAS IMPREZ | TOMASZ MOREK | 2000,00 | 2.460,00 |
| | | TOMASZ MOREK | 3000,00 | 3.690,00 |
| | | TOMASZ MOREK | 4500,00 | 5.535,00 |
| | | TOMASZ MOREK | 3000,00 | 3690,00 |
| | | TOMASZ MOREK | 3000,00 | 3.690,00 |
| 99 | OPRAWA MUZYCZNA KONCERTU MEZO PODCZAS ŚWIĘTA PSTRĄGA | MUZYKA SPORT MOTYWACJA JACEK MEJER SUCHY LAS | 13000,00 | 13.000,00 |
| 100 | OPRAWA MUZYCZNA KONCERTU INFLUENCERKA PODCZAS ŚWIĘTA PSTRĄGA | SHOVEL ELITE PRODUCTION PIOTR ŁOPACKI GDAŃSK . | 7840,00 | 7.840,00 |
| 101 | ZAKUP WODY - IMPREZY PLENEROWE | PARTNER CZERSK | 436,56 | 536,97 |
| | | PARTNER CZERSK | 1070,00 | 1.316,10 |
| | | GMINNA SPÓŁDZIELNIA SAMOPOMOC CHŁOPIA CZERSK | 732,14 | 881,08 |
| 102 | UMOWA ZLECENIE - OPRAWA MUZYCZNA PODCZAS UROCZYSTOŚCI W RYTLE - ROCZNICA NAWAŁNICY | RAFAŁ ŻYWICKI | 407,00 | 500,00 |
| 103 | UMOWA ZLECENIE LISTA PŁAC 8/07/Z - MFF | RAFAŁ ŻYWICKI | 2.750,00 | 3378,02 |
| 104 | ZAKUP TOREB REKLAMOWYCH NA POTRZEBY IMPREZ GCK | NADRUKI REKLAMOWE MICHAŁ STRZELEWICZ BYDGOSZCZ | 672,95 | 827,73 |
| 105 | ZAKUP SIATEK BOCZNYCH DO SCENY | ALSPAW SP. Z O.O. OSTRÓW WLKP | 3724,00 | 4580,52 |
| 106 | UMOWY ZLECENIA LISTA PŁAC 3/08/Z - OBSŁUGA TECHNICZNA URODZIN CZERSKA, MFF, ŚWIĘTO PSTRĄGA | KLAMANN JACEK, KAMECZURA SEBASTIAN | 3.694,90 | 3900,00 |

| | | | | |
|-----|---|--|----------|-----------|
| 107 | WYNAGRODZENIE ZESPOŁU KWESTIA PODCZAS ŁĘSKICH KAPUSNIAKÓW | NIEWINIAK RECORDS MACIEJ NIEWIŃSKI KSIĘŻYNO | 9000,00 | 9.000,00 |
| 108 | KOSZENIE TRAW - PRZYGOTOWANIE PLACU NA ŚWIĘTO PSTRAGA | ANTOM CZAPIEWSKI ŁUBNA | 2000,00 | 2.160,00 |
| 109 | KONCERT ZESPOŁU PAČZKI W TŁUSZCZU PODCZAS DNI RYTŁA | ART. JM SP Z O.O. WARSZAWA | 13000,00 | 15.990,00 |
| 110 | KONCERT ZESPOŁU DEJW PODCZAS DOŻYNEK | NOVA SOUND STUDIO DAWID KULESZA | 13000,00 | 13.000,00 |
| 111 | UMOWA ZLECENIA LISTA PŁAC 7/08/Z - DOŻYŃKI WYSTĘP ORKIESTRY DĘTEJ, OPRAWA MSZY, SUPPORT PRZED GWIAZDĄ WIECZORU | ZESPÓŁ WENE, MARIAN SZMAGLIŃSKI, WONS LESZEK | 3.228,00 | 3828,57 |
| 112 | UMOWA ZLECENIE - OPRAWA MUZYCZNA NA ZAKOŃCZENIE LATA | RAFAŁ ŻYWICKI | 814,00 | 1000,00 |
| 113 | UMOWA O DZIEŁO - WYSTAWIENIE OCENY MERYTORYCZNEJ KONKURSU NA POTRAWĘ ŻUCHEL PODCZAS ROLNICZO-LEŚNYCH DOŻYNEK GMINNYCH | TOMASZ GRZEGORZEWSKI | 271,00 | 300,00 |
| | ZAKUP PELLETU | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 2723,57 | 3349,99 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 4829,26 | 5939,99 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 7243,89 | 8909,98 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 7243,89 | 8909,98 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 7128,00 | 8767,44 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 7128,00 | 8767,44 |
| | | SANIGAZ MONIKA RADOMSKA | 7128,00 | 8767,44 |

2. Plan finansowy zawierający wynagrodzenia w zakresie od początku roku.
Załącznik nr 1

3. Zawarte umowy cywilnoprawne z pracownikami w ramach organizacji imprez.

| lp | Zakres umowy | Stanowisko | Czas trwania | Kwota brutto |
|----|--|-----------------------|-------------------------|--------------|
| 1 | Uporządkowanie i przygotowanie terenu na Łęskie Kapuśniaki | Pracownik gospodarczy | Jedna umowa jednorazowa | 1 423,77 |

Sporządził:

Główny Referent Emilia Klunder

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
GŁÓWNY REFERENT DS. ADMINISTRACJI

Spec.ds.kadr. Magdalena Walenczak

Zatwierdził:

Z upoważnienia Dyrektora Gminnego Centrum Kultury

Z up. DYREKTORA
Gminnego Centrum Kultury w Czersku

Emilia Klunder
Emilia Klunder

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
SPECJALISTA DS. KADROWYCH

Magdalena Walenczak

Załączniki:

1. Plan Finansowy GCK..

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

I. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 540 794 | 300 000 | 3 840 794 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 300 000 | 3 489 594 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 300 000 | 2 995 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 300 000 | 2 395 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 575 345 | 200 000 | 1 775 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 519 853 | 100 000 | 619 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry detej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Ogranizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 292 170 | | 292 170 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 39 688 | | 39 688 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 351 200 | 0 | 351 200 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 262 600 | 0 | 262 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 44 000 | | 44 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.3 Wynajem pomieszczeń | 33 000 | | 33 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 16 000 | | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 27 000 | | 27 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciatà | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 88 600 | 0 | 88 150 |
| 2.1. Darowizny | 55 000 | | 55 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 600 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 400 | | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| II | Koszty ogółem | 3 540 794 | 300 000 | 3 840 794 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 446 398 | 300 000 | 2 746 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 717 345 | 200 000 | 1 917 345 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 363 152 | 170 000 | 1 533 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 158 152 | 170 000 | 1 328 152 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 20 000 | | 20 000 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 271 225 | 30 000 | 301 225 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | 14 800 | 112 800 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | 15 000 | 148 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 6 500 | | 6 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 . |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | 200 | 12 233 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 82 968 | 0 | 82 968 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 52 968 | | 52 968 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 25 000 | | 25 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 684 953 | 100 000 | 784 953 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 223 900 | 40 000 | 263 900 |
| | materiały - dotacja | 144 000 | 40 000 | 184 000 |
| | materiały - środki własne | 28 900 | | 28 900 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 51 000 | | 51 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 132 200 | 20 000 | 152 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 98 000 | 20 000 | 118 000 |
| | energia - środki własne | 34 200 | | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 328 853 | 40 000 | 368 853 |
| | usługi obce - dotacja | 229 853 | 40 000 | 269 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 55 000 | | 55 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 44 100 | 0 | 44 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 15 600 | 0 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 2 500 | | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 7 700 | 0 | 7 700 |
| | delegacje - dotacja | 7 000 | | 7 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 20 700 | 0 | 20 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 5 100 | | 5 100 |
| 5.4. | Platności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | 0 | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 409 396 | 0 | 409 396 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 292 170 | | 292 170 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiecz. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 9 670 | | 9 670 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 9 670 | | 9 670 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 116 526 | 0 | 116 526 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 86 538 | 0 | 86 538 |
| | książki - dotacja | 43 400 | | 43 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 27 138 | | 27 138 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 20 000 | | 20 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 9 988 | 0 | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja | 9 988 | | 9 988 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. I FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 42 807 | 0 | 42 807 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 42 012 | | 42 012 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 395 | | 395 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 400 | | 400 |
| 18. | Materiały i usługi | 451 521 | 0 | 451 521 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 94 893 | | 94 893 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 356 628 | | 356 628 |
| 19. | Pozostałe koszty | 14 672 | 0 | 14 672 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 825 | | 825 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 13 847 | | 13 847 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 5 750 | 0 | 5 750 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 000 | | 5 000 |
| | Składki na ubezpiec. społ. i FP - dotacja | 350 | | 350 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 400 | | 400 |
| 25. | Materiały i usługi | 79 250 | 0 | 79 250 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 13 800 | | 13 800 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Zespół Mazoretek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Opłata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Opłata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art.. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpdów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

ZESTAWIENIE STANÓW KONT - SUBSYNTETYCZNE (ZADANIE)

JEDNOSTKA: **25 - Gminne Centrum Kultury w Czersku**

NIP: **5552124464**

REGON: **385172553**

OKRES OD **2024.01.01**

DO **2024.08.31**

RODZAJE KONT:

SYNTETYKA: **411** - **499**

DZIAŁ:

ROZDZIAŁ: -

PARAGRAF:

ZADANIE: -

KONTA:

411-001-00001-0001 - **469-031-00001-0009**

DANE JEDNOSTKI: **25**

| Lp. | Konto | R/T | Nazwa konta | Obroty narastająco | | Saldo | | Plan budżetowy | |
|-----|--------------------------|-----|--|--------------------|----|------------|----|----------------|----|
| | Syn-Dz-Roz-Par-Zad | | | WN | MA | WN | MA | WN | MA |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | 411-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA GCK CZERSK | 122.720,41 | | 122.720,41 | | 144.000,00 | |
| 2. | 411-002-00000-0001-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW KSIĄŻKI DOTACJA GCK BIBLIOTEKA | 41.494,43 | | 41.494,43 | | 43.400,00 | |
| 3. | 411-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA GCK BIBLIOTEKA | 6.236,14 | | 6.236,14 | | 16.000,00 | |
| 4. | 411-002-00001-0002-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW KSIĄŻKI BIBLIOTEKA NARODOWA GCK | | | | | 27.138,00 | |
| 5. | 411-015-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA CELOWA GCK CHÓR LUTNIA | 132,70 | | 132,70 | | 8.000,00 | |
| 6. | 411-016-00000-0000-00000 | 0 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATER. DOTACJA CELOWA GCK ORKIES. DĘTA | | | | | 2.500,00 | |
| 7. | 411-017-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA CELOWA GCK FOLKLOR | 9.300,00 | | 9.300,00 | | 11.500,00 | |
| 8. | 411-018-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATER. DOT. CELOWA GCK KINO LETNIE | 244,00 | | 244,00 | | 2.000,00 | |
| 9. | 411-019-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA CELOWA GCK ORG.IMPRES | 90.314,68 | | 90.314,68 | | 94.893,00 | |
| 10. | 411-020-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA CELOWA GCK GRUPA M | 1.526,00 | | 1.526,00 | | 8.000,00 | |
| 11. | 411-022-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW DOTACJA CELOWA ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE ŚWIETLIC | 8.725,42 | | 8.725,42 | | 24.000,00 | |
| 12. | 411-023-00000-0000-00000 | 0 | MATERIAŁY - ZESPÓŁ MASK | 2.726,43 | | 2.726,43 | | 3.000,00 | |
| 13. | 411-024-00000-0000-00000 | 0 | MATERIAŁY ZESPÓŁ CHEERLEADERKI | 2.337,00 | | 2.337,00 | | 4.100,00 | |
| 14. | 411-025-00000-0000-00000 | 0 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW MAŻORETKI | 726,00 | | 726,00 | | 782,00 | |
| 15. | 411-031-00001-0008-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE MATERIAŁÓW ŚR. WŁASNE GCK CZERSK | 7.155,60 | | 7.155,60 | | 66.500,00 | |
| 16. | 411-031-00001-0009-00000 | 1 | KOSZTY ZUŻYCIE MATER. ŚR WŁ.,ORG.IMPRES GCK CZERSK | 19.626,42 | | 19.626,42 | | 51.000,00 | |
| 17. | 419-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE ENERGII DOTACJA GCK CZERSK | 79.619,83 | | 79.619,83 | | 98.000,00 | |

OBROTY NIEZAKSIĘGOWANE

| Lp. | Konto | R/T | Nazwa konta | Obroty narastająco | | Saldo | | Plan budżetowy | |
|-----|--------------------------|-----|---|--------------------|----|--------------|----|----------------|----|
| | Syn-Dz-Roz-Par-Zad | | | WN | MA | WN | MA | WN | MA |
| 18. | 419-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE ENERGII BIBLIOTEKA GCK | 14.447,98 | | 14.447,98 | | 20.000,00 | |
| 19. | 419-022-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY ZUŻYCIE ENERGII DOT. CELOWA ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE ŚWIETLIC | 32.593,45 | | 32.593,45 | | 41.450,00 | |
| 20. | 419-031-00001-0002-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE ENERGII ŚRODKI WŁASNE GCK | 16.189,74 | | 16.189,74 | | 34.200,00 | |
| 21. | 429-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE OK DOTACJA GCK CZERSK | 204.458,86 | | 204.458,86 | | 229.853,00 | |
| 22. | 429-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE BIBLIOTEKA DOTACJA GCK | 2.869,57 | | 2.869,57 | | 9.988,00 | |
| 23. | 429-015-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA GCK CHÓR LUTNIA | 10.425,00 | | 10.425,00 | | 22.000,00 | |
| 24. | 429-017-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA GCK FOLKLOR | 532,00 | | 532,00 | | 1.000,00 | |
| 25. | 429-018-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA GCK KINO LETNIE | 4.920,00 | | 4.920,00 | | 8.000,00 | |
| 26. | 429-019-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA GCK ORG.IMPRESZ | 356.627,62 | | 356.627,62 | | 356.628,00 | |
| 27. | 429-020-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA GCK GRUPA M | | | | | 2.000,00 | |
| 28. | 429-022-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - USŁUGI OBCE DOTACJA CELOWA ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE ŚWIETLIC | 9.820,59 | | 9.820,59 | | 13.800,00 | |
| 29. | 429-023-00000-0000-00000 | 0 | USŁUGI - ZESPÓŁ MASK | 1.760,19 | | 1.760,19 | | 2.000,00 | |
| 30. | 429-024-00000-0000-00000 | 0 | USŁUGI ZESPÓŁ CHEERLEADERKI | 30,75 | | 30,75 | | 100,00 | |
| 31. | 429-025-00000-0000-00000 | 0 | KOSZTY - USŁUGI OBCE MAŁOZETKI | 4.217,50 | | 4.217,50 | | 4.218,00 | |
| 32. | 429-031-00001-0003-00000 | 1 | KOSZTY - ZUŻYCIE USŁUGI OBCE ŚR. WŁASNE GCK CZERSK | 32.324,17 | | 32.324,17 | | 44.000,00 | |
| 33. | 429-031-00001-0009-00000 | 1 | KOSZTY ZUŻYCIE USŁUGI OBCE ŚR.ORG.IMPR GCK CZERSK | 40.104,44 | | 40.104,44 | | 30.000,00 | |
| 34. | 431-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW DOTACJA GCK | 1.001.415,89 | | 1.001.415,89 | | 1.158.152,00 | |
| 35. | 431-001-00002-0001-00000 | 1 | KOSZTY - UMOWY CYWILNOPRAWNE DOTACJA GCK | 66.471,48 | | 66.471,48 | | 108.000,00 | |
| 36. | 431-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW BIBLIOTEKA DOTACJA GCK | 159.406,77 | | 159.406,77 | | 235.664,00 | |
| 37. | 431-016-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - UMOWY CYWILNOP. DOTACJA CELOWA ORKIESTRA DEŃTA GCK | 2.000,00 | | 2.000,00 | | 3.500,00 | |
| 38. | 431-017-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - UMOWY ZLECENIA FOLKLOR | 4.900,00 | | 4.900,00 | | 6.000,00 | |
| 39. | 431-019-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY UMOWY CYWILN. DOT.CEL.ORG.IMPRESZ PLEN GCK | 42.011,05 | | 42.011,05 | | 42.012,00 | |
| 40. | 431-022-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - UMOWY ZLECENIA ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE ŚWIETLIC | 3.622,69 | | 3.622,69 | | 5.000,00 | |
| 41. | 431-024-00000-0000-00000 | 0 | KOSZTY UMOWY CYWILN. DOT.CEL.ZESPÓŁ CHEERLEADERKI | 800,00 | | 800,00 | | 800,00 | |
| 42. | 431-031-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW - ŚRODKI WŁASNE GCK CZERSK | 24.440,83 | | 24.440,83 | | 27.000,00 | |
| 43. | 431-031-00002-0001-00000 | 1 | KOSZTY - UMOWY CYWILNOPRAWNE ŚRODKI WŁASNE GCK CZERSK | 13.127,63 | | 13.127,63 | | 50.000,00 | |
| 44. | 432-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY- INNE ŚWIADCZENIA DLA PRACOWNIKÓW DOTACJA GCK | 23.681,20 | | 23.681,20 | | 25.000,00 | |

OBROTY NIEZAKSIĘGOWANE

| Lp. | Konto Syn-Dz-Roz-Par-Zad | R/T | Nazwa konta | Obroty narastająco | | Saldo | | Plan budżetowy | |
|-----|-----------------------------|-----|---|--------------------|----|-----------|----|----------------|----|
| | | | | WN | MA | WN | MA | WN | MA |
| 45. | 432-001-00001-0003-00000 | 1 | KOSZTY - ŚWIADCZENIA URLOPOWE DLA PRACOWNIKÓW DOTACJA GCK | 43.298,09 | | 43.298,09 | | 52.968,00 | |
| 46. | 432-001-00003-0001-00000 | 1 | KOSZTY SKŁADKI NA PPK DOTACJA GCK | 1.374,84 | | 1.374,84 | | 12.033,00 | |
| 47. | 432-002-00001-0003-00000 | 1 | KOSZTY- PPK BIBLIOTEKA DOTACJA GCK | | | | | 1.723,00 | |
| 48. | 432-002-00001-0005-00000 | 0 | KOSZTY - ŚWIADCZENIA URLOPOWE DLA PRACOWNIKÓW DOTACJA BIBLIOTEKA | 7.251,42 | | 7.251,42 | | 9.670,00 | |
| 49. | 432-031-00001-0003-00000 | 1 | KOSZTY - INNE ŚWIAD. DLA PRACOWNIKÓW ŚR.WŁASNE GCK | | | | | 5.000,00 | |
| 50. | 445-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI ZUS I FP PRACOWNICY DOTACJA GCK | 89.903,67 | | 89.903,67 | | 98.000,00 | |
| 51. | 445-001-00001-0002-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI EMERYTALNE WYNAGRODZENIA DOTACJA GCK | 93.505,78 | | 93.505,78 | | 133.700,00 | |
| 52. | 445-001-00002-0001-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI ZUS I FP, UMOWY CYWILNOPRAWNE DOTACJA GCK | 4.700,29 | | 4.700,29 | | 5.500,00 | |
| 53. | 445-001-00002-0002-00000 | 0 | KOSZTY - SKŁADKI EMERYTALNE UMOWY CYWILNOPRAWNE DOTACJA GCK | 3.590,76 | | 3.590,76 | | 5.892,00 | |
| 54. | 445-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI ZUS I FP PRACOWNICY BIBLIOTEKA DOTACJA GCK | 14.890,33 | | 14.890,33 | | 22.000,00 | |
| 55. | 445-002-00001-0002-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI EMERYTALNE WYNAGRODZENIA BIBLIOTEKA GCK | 15.361,35 | | 15.361,35 | | 23.113,00 | |
| 56. | 445-017-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI ZUS I FP PRACOWNICY UMOWA ZLECENIE FOLKLOR | 476,84 | | 476,84 | | 700,00 | |
| 57. | 445-017-00002-0002-00000 | 0 | KOSZTY SKŁADKI EMERYTALNE DOT. CELOWA FOLKLOR | 478,24 | | 478,24 | | 800,00 | |
| 58. | 445-019-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY SKŁADKI ZUS I FP UMOWY ORG. IMPR. GCK | 394,88 | | 394,88 | | 395,00 | |
| 59. | 445-019-00002-0002-00000 | 0 | SKŁADKA EMERYTALNA WYNAGRODZENIA DOT. CELOWA ORG. IMPREZ | 399,90 | | 399,90 | | 400,00 | |
| 60. | 445-022-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - SKŁADKI ZUS I FP PRACOWNICY UMOWA ZLECENIE ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE ŚWIETLIC | 260,30 | | 260,30 | | 350,00 | |
| 61. | 445-022-00002-0002-00000 | 1 | KOSZTY SKŁADKI EMERYTALNE - UMOWY CYWILNOPRAWNE - DOT. PODMIOTOWA ŚWIETLICE | 349,68 | | 349,68 | | 400,00 | |
| 62. | 445-031-00001-0001-00000 | 1 | ŚWIAD. ZUS I FP WYNAGR. PRACOW. ŚR.WŁASNE GCK | 1.286,94 | | 1.286,94 | | 3.000,00 | |
| 63. | 445-031-00001-0002-00000 | 1 | KOSZTY SKŁADKI EMERYTALNE WYNAGRODZENIA ŚR.WŁASNE GCK CZERSK | 3.679,15 | | 3.679,15 | | 4.500,00 | |
| 64. | 445-031-00002-0001-00000 | 1 | KOSZTY-SKŁ. ZUS I FP-UMOWY CYWILNOPRAWNE ŚRODKI WŁASNE GCK | 359,41 | | 359,41 | | 2.000,00 | |
| 65. | 445-031-00002-0002-00000 | 1 | SKŁADKA EMERYTALNA UMOWY CYWILNOPRAWNE ŚRODKI WŁASNE | 461,50 | | 461,50 | | 3.000,00 | |
| 66. | 450-001-00001-0001-00000 | 1 | PODATKI I OPŁATY DOTACJA GCK CZERSK | 10.656,00 | | 10.656,00 | | 13.000,00 | |
| 67. | 450-031-00001-0004-00000 | 0 | PODATKI I OPŁATY ŚR.WŁASNE GCK CZERSK | 723,08 | | 723,08 | | 2.500,00 | |
| 68. | 450-031-00001-0009-00000 | 1 | PODATKI I OPŁATY ŚR.WŁASNE ORG. IMPREZ GCK CZERSK | | | | | 100,00 | |
| 69. | 463-001-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - DELEGACJE DOTACJA GCK CZERSK | 4.905,40 | | 4.905,40 | | 7.000,00 | |
| 70. | 463-002-00001-0001-00000 | 1 | KOSZTY - DELEGACJE BIBLIOTEKA GCK | 180,00 | | 180,00 | | 700,00 | |
| 71. | 463-019-00000-0000-00000 | 1 | KOSZTY - DELEGACJE DOTACJA CELOWA ORGANIZACJA IMPREZ | 824,55 | | 824,55 | | 825,00 | |

OBROTY NIEZAKSIĘGOWANE

| Lp. | Konto | | R/T | Nazwa konta | Obroty narastająco | | Saldo | | Plan budżetowy | |
|-----|--------------------------|---|-----|--|--------------------|----|--------------|----|----------------|----|
| | Syn-Dz-Roz-Par-Zad | | | | WN | MA | WN | MA | WN | MA |
| 72. | 463-031-00001-0005-00000 | 1 | | KOSZTY - DELEGACJE środki własne GCK CZERSK | 174,80 | | 174,80 | | 500,00 | |
| 73. | 463-031-00001-0009-00000 | 1 | | KOSZTY - DELEGACJE środki własne org.imprez GCK CZERSK | 154,10 | | 154,10 | | 200,00 | |
| 74. | 469-001-00001-0001-00000 | 1 | | KOSZTY - POZOSTAŁE KOSZTY DOTACJA GCK CZERSK | 1.967,83 | | 1.967,83 | | 3.000,00 | |
| 75. | 469-019-00000-0000-00000 | 1 | | KOSZTY - POZOSTAŁE KOSZTY DOTACJA GCK ORG.IMPRESZ | 13.846,80 | | 13.846,80 | | 13.847,00 | |
| 76. | 469-031-00001-0006-00000 | 1 | | KOSZTY POZOSTAŁE KOSZTY - ŚRODKI WŁASNE GCK | 363,26 | | 363,26 | | 1.600,00 | |
| 77. | 469-031-00001-0009-00000 | 1 | | KOSZTY POZOSTAŁE KOSZTY - ŚRODKI WŁASNE ORG.IMPRESZ GCK CZERSK | 4.037,45 | | 4.037,45 | | 4.100,00 | |
| | | | | Ogółem: | 2.785.941,10 | | 2.785.941,10 | | 3.517.694,00 | |
| | | | | Saldo: | 2.785.941,10 | | 2.785.941,10 | | 3.517.694,00 | |

Czersk, 05.09.2024 r.

Sz. P. Bogumiła Ropińska
Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Dotyczy: Odpowiedź na pismo nr WO.0012.1.3.2024 z dnia 23.07.2024 r. Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Pani Bogumiły Ropińskiej, ws. przygotowania materiałów i dokumentów za okres od 1 stycznia 2024 do 31 sierpnia 2024 r., na potrzeby planowanej w miesiącu wrześniu br. kontroli rewizyjnej Gminnego Centrum Kultury w Czersku.

1. Sprawy formalno-prawne:

- a) Akty prawne dotyczące stosowania prawa zamówień publicznych i wewnętrznych postępowań.

- Zarządzenie nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

Załącznik nr 1

- b) Akty prawne w zakresie finansowania działalności poszczególnych domów kultury i świetlic z uwzględnieniem uprawnień kierowników tych podmiotów.

Zgodnie z uchwałą sesji Rady Miejskiej Nr VI/91/19 z dnia 26 marca 2019 r., i utworzonym wówczas statutem Gminne Centrum Kultury w Czersku powstało w celu połączenia Ośrodka Kultury w Czersku, Ośrodka Kultury w Łęgu i Ośrodka Kultury w Rytle. Zadaniem tego połączenia była integracja organizacji przedsięwzięć artystycznych – w tym koncertów, spektakli, wystaw, przeglądów, warsztatów itp. W rezultacie majątek połączonych ośrodków został użytkowany integralnie przez wszystkich pracowników w całej infrastrukturze kulturalnej gminy. Z założenia nie miał zostać wyodrębniany oddzielny budżet na poszczególne instytucje. Aktem prawnym w zakresie finansowania działalności poszczególnych domów kultury i świetlic z uwzględnieniem uprawnień kierowników tych podmiotów jest plan finansowy GCK..

Załącznik nr 2

2. Sprawy merytoryczne:

- a) Informacja o zatrudnieniu pracowników z podziałem na domy kultury ze wskazaniem kwalifikacji, wymagań i uprawnień wymaganych na danym

stanowisku oraz zakresu obowiązków w grupach: administracja, pracownicy merytoryczni (instruktorzy) i pracownicy gospodarczy oraz wykaz wynagrodzeń poszczególnych pracowników (zanonimizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami) wraz z e wskazaniem stanowiska, wymiaru czasu pracy i zakresu obowiązków.

Podział pracowników wg miejsca pracy

| | Liczba pracowników | Etat |
|---|--------------------|--------------|
| Dom Kultury w Czersku / CIT / Sala na Dworcu | 12 | 9,95 |
| Biblioteka Czersk | 3 | 2,5 |
| Dom Kultury w Rytle / Świetlica wiejska w Zapędowie / Świetlica wiejska w Krzyżu / Biblioteka Rytle | 7 | 4,85 |
| Dom Kultury w Łęgu / Biblioteka Łąg | 6 | 4,7 |
| | 28 | 22,00 |

Podział pracowników wg stanowiska

| | Nazwa stanowiska | Etaty | Liczba pracowników | Wynagrodzenie zasadnicze |
|---|--|--------------|------------------------------|--------------------------|
| 1 | Instruktor artystyczny | 8,0 | 14 | 950 - 4900 |
| 2 | Administracja | 4,25 | 7, w tym: 3 kierowników * | 2150 - 4300 |
| 3 | Pracownik techniczny (akustyk, operator) | 1,5 | 2 | 2150 - 5600 |
| 4 | Pracownik gospodarczy | 2,75 | 5 | 2150 - 4300 |
| 5 | ██████████ | 1,00 | 1 | 4500 |
| 6 | Bibliotekarz | 3,5 | 5 | 2150 - 4500 |
| 7 | ██████████ | 1,00 | 1 | 4300 |
| | Razem | 22,00 | 28 ** | - |

* Kierownicy (0,5 etatu) otrzymują dodatek funkcyjny w wysokości 800,00 brutto

- instruktor artystyczny / kierownik filii
- bibliotekarz / kierownik filii
- instruktor artystyczny / kierownik artystyczno-techniczny

**** 4 pracowników ma etat dzielony na dwa stanowiska:**

- instruktor artystyczny / sprzątaczką
- instruktor artystyczny / specjalista ds. kadr
- instruktor artystyczny / grafik
- pracownik gospodarczy / pracownik techniczny

Kwalifikacje i wymagania pracowników GCK:

- wszyscy pracownicy – zaświadczenie o niekaralności

Dodatkowo:

- na stanowisku instruktora artystycznego - kurs pedagogiczny, zaświadczenie z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym
- pracownicy techniczni – badania wysokoœciowe, 4 osoby z uprawnieniami elektryka z obsługi urzãdzeñ i instalacji elektrycznych do 1 kV

ZAKRESY OBOWIãZKÓW:

INSTRUKTOR ARTYSTYCZNY

- Prowadzenie zajęc kulturalno – artystycznych, prowadzenie dzienników zajęc z okreœlonymi celami i planem zajęc
- Przygotowanie pomieszczenia do prowadzenia zajęc, sprzету technicznego oraz materiałow niezbędných do prowadzenia zajęc z grupã
- Przebywanie podczas zajęc w sali, w której odbywają się prowadzone przez instruktora zajęcia, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.
- Organizacja i udział uczestników koła w warsztatach, wystawach, konkursach, przeglãdach itp.
- Opracowanie wspólnie z uczestnikami zajęc programu pracy kółka, opracowanie sprawozdañ z zajęc
- Nawiãzywanie i utrzymywanie kontaktów z rónnymi instytucjami w sferze promocji kultury
- Czynny udział we wszystkich imprezach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Czarsku
- Zapewnienie prawidlowego funkcjonowania powierzzonego sprzету
- Rozpowszechnianie, reklamowanie działañ GCK na tablicach terenu miasta i gminy Czarsk zgodnie z wykazem

BIBLIOTEKARZ

- przygotowywanie zbiorczych sprawozdań oraz rozliczeń gospodarczo – finansowych Biblioteki Publicznej, inwentaryzacji księgozbiorów, nadzór nad prowadzeniem ewidencji czytelników i innych niezbędnych;
- wypożyczanie księgozbioru biblioteki czytelnikom (wypożyczalnie i czytelnie), a także gazet i czasopism,
- nadzór nad osobami korzystającymi z komputerów, w tym nieletnimi
- nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z instytucjami w sferze promocji czytelnictwa,
- branie udziału w komisji doboru książek, prowadzenie rejestru zapotrzebowania czytelników na poszczególne tytuły książek,
- promowanie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie lekcji bibliotecznych
- prowadzenie szczegółowej dokumentacji powierzonego sprzętu
- prowadzenie Dyskusyjnego Klubu Książki
- rozpowszechnianie, reklamowanie działań GCK
- Czynny udział we wszystkich imprezach organizowanych przez GCK

ADMINISTRACJA

- zapewnienie obsługi organizacyjnej dyrektorowi i prowadzenie spraw kancelaryjno — technicznych, w szczególności:
 - a) odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych należących do GCK
 - b) segregacja, ewidencjonowanie, przechowywanie i tworzenie zbiorów dokumentacji
 - c) bieżąca współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi
 - d) prowadzenie baz danych
 - e) sporządzanie raportów
 - f) przyjmowanie, wysyłanie i rozdzielanie korespondencji na zewnątrz i wewnątrz zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
 - g) prowadzenie ewidencji korespondencji,
 - ~~h) prowadzenie rejestru skarg, wniosków, petycji oraz innych pism wpływających do GCK,~~
 - i) obsługa poczty elektronicznej,
 - j) prowadzenie pocztowej książki nadawczej,
- przekazywanie pilnej korespondencji dyrektorowi a w razie nieobecności dyrektora, według właściwości innym pracownikom GCK.
- natychmiastowe informowanie dyrektora o pismach, petycjach, wnioskach i skargach itp. wymagających natychmiastowego działania, w tym także telefonicznie.
- przygotowywanie pomieszczeń i obsługa — w tym protokołowanie — spotkań i zebrań organizowanych przez dyrektora.
- obsługa połączeń telefonicznych — łączenie z dyrektorem lub kierowanie rozmów telefonicznych do odpowiednich pracowników GCK.
- wykonywanie czynności urzędowych (potwierdzanie kopii dokumentów z oryginałami).
- prowadzenie teczek korespondencji dyrektora.
- przepisywanie pism i korespondencji dyrektora.

- prowadzenie rejestru zarządzeń dyrektora.
- całość prac związanych z obsługą sekretariatu, a w szczególności: dbanie o zakupy na potrzeby sekretariatu; obsługa gości i interesantów.
- potwierdzanie pod względem merytorycznym faktur, za przesyłki pocztowe oraz inne zakupy na potrzeby sekretariatu.
- prowadzenie dokumentacji inwentarzowej GCK, w tym prowadzenie dokumentacji z pobranych i sprzedanych biletów kinowych, zabaw itp.
- obsługa kasowa GCK
- wystawianie faktur GCK
- przygotowywanie oraz ewidencja umów ścisłego zarachowania
- koordynacja uroczystości i imprez masowych organizowanych przez GCK w zakresie zawieranych umów cywilnoprawnych
- kompleksowe prowadzenie akt osobowych dla każdego pracownika
- opracowywanie raportów, analiz i statystyk dotyczących zatrudnienia w GCK
- materialna organizacja dokumentacji kadrowo-płacowej GCK, nadzór nad nią
- kierowanie ewidencją czasu pracy
- przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem: umów o pracę, wypowiedzeń, świadectw pracy i innych
- rozliczanie przepracowanych godzin i dni ustawowo wolnych od pracy, dyżurów i wyjść prywatnych
- ustalanie z zatrudnionymi spraw związanych z czasem wolnym od pracy, urlopami i zwolnieniami lekarskimi, opracowywanie korzystnych dla GCK planów urlopowych
- nadzór nad wykonywaniem wymaganych dla danego stanowiska pracy badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przez pracowników
- przyjmowanie i odpowiadanie na pisma urzędowe dot. kadr, informowanie kierownictwa o powstałych zależnościach i zobowiązaniach
- asystowanie przy inspekcji PIP, dostarczanie wymaganej dokumentacji i udzielanie wyjaśnień
- nadzór nad dopilnowaniem terminów szkoleń bhp i przeciwpożarowych,
- obsługa programu kadrowego wykorzystywanego przez GCK (wskazanie zapotrzebowania),
- monitorowanie zmian w przepisach prawa pracy, informowanie kierownictwa o tych zmianach
- aktywne uczestnictwo i zaangażowanie w codzienną pracę GCK

PRACOWNIK GOSPODARCZY

- sprzątanie i utrzymywanie w czystości pomieszczeń GCK oraz terenu wokół budynku,
- sprzątanie pomieszczeń biurowych i pozostałych pomieszczeń znajdujących się w obiekcie oraz terenu przed budynkiem Domu Kultury;
- odkurzanie podłóg w pomieszczeniach,
- wietrzenie pomieszczeń, ścieranie kurzu z mebli biurowych, parapetów, sprzętów i urządzeń biurowych;

- utrzymywanie w czystości pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz toalet z umywalkami między innymi poprzez dbałość o ogólny wygląd pomieszczeń oraz mycie posadzek i ścian, mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych i armatury;
- wyposażanie pomieszczeń sanitarnych w niezbędne środki higieny;
- usuwanie zgromadzonych odpadków i opróżnianie koszy na śmieci;
- okresowe mycie okien;
- używanie narzędzi i środków czystości (myjących i dezynfekujących) zgodnie z ich przeznaczeniem oraz sposobem stosowania;
- dbanie o powierzone narzędzia do pracy poprzez odpowiednie ich czyszczenie i przechowywanie;
- podlewanie kwiatów, pomoc w drobnych pracach ogrodniczych na zewnątrz budynku;
- zgłaszanie zapotrzebowania na środki czystości, sprzęt do sprzątania i utrzymywania estetyki pomieszczeń,
- zgłaszania zauważonych awarii, uszkodzeń w urządzeniach i innych elementach pomieszczeń oraz wykonywanie drobnych napraw i konserwacja urządzeń
- Obsługa systemu grzewczego w budynku oraz magazynu opału

PRACOWNIK TECHNICZNY

- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania powierzonego sprzętu – drobne naprawy urządzeń technicznych Gminnego Centrum Kultury w Czernsku, w tym napraw elektrycznych do 1 kw
 - przygotowywanie sprzętu nagłaśniającego do celów zajęć prowadzonych w GCK w Czernsku
 - prowadzenie zabaw w GCK w Czernsku dla organizacji publicznych działających na terenie miasta – przedszkola, szkoły, warsztaty terapii zajęciowej, środowiskowy dom samopomocy, UTW
 - czynne uczestniczenie w imprezach organizowanych przez GCK
 - przygotowywanie i obsługa sprzętu nagłaśniającego i oświetlenia na każde przedsięwzięcie organizowane przez GCK w Czernsku, w szczególności do imprez plenerowych, a także imprez zamkniętych
 - dokonywanie przeglądu i konserwacji sprzętu po każdej imprezie, a także bieżącą jego inwentaryzację.
 - prowadzenie szczegółowej dokumentacji powierzonego sprzętu
 - organizowanie przesyłek związanych z zakupem sprzętu oraz jego naprawą
 - stała konserwacja i drobne naprawy sprzętu nagłaśniającego i oświetlenia scenicznego
 - weryfikacja potrzeb technicznych zapraszanych artystów
 - dbałość o należyty transport i magazynowanie sprzętu nagłaśniającego oraz oświetlenia
- b) informacje o formie zajęć z podziałem na domy kultury, z uwzględnieniem liczby godzin w tygodniu, liczby grup i liczby uczestników.

DK CZERSK

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|------------------------------|---------------|----------------------|
| PONIEDZIAŁEK | MASK | 18:00 - 20:00 | 14 osób |
| | Zajęcia wokalne | 12.00 – 20.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na gitarze | 18.00 – 20.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Chór LUTNIA | 18.00-19.30 | 40 osób |
| WTOREK | ZPiT Ziemia Czerska dzieci | 16:30-17:15 | 12 osób |
| | Mażoretki dzieci | 17:15-18:00 | 25 osób |
| | ZPiT Ziemia Czerska młodzież | 18:00-19:00 | 12 osób |
| | Zajęcia baletowe | 15.00-18.00 | 30 osób |
| | Nauka gry na gitarze | 17.00-22.00 | zajęcia indywidualne |
| ŚRODA | Nauka gry na pianinie | 15.30 – 20.00 | Zajęcia indywidualne |
| CZWARTEK | Gimnastyka dla seniora | 17:00-17:45 | 20 osób |
| | Mażoretki | 18:00-19:00 | 14 osób |
| | Cheerleaderki | 19:00-20:00 | 20 osób |
| | Zajęcia plastyczne | 15.00-16.00 | 12 osób |
| | Zajęcia plastyczne | 16.00-17.00 | 12 osób |
| | Nauka gry na gitarze | 17.00 – 22.00 | Zajęcia indywidualne |
| PIĄTEK | Zajęcia szachowe dzieci | 17.00-18.30 | 15 osób |
| | Zajęcia szachowe dorośli | 18.30-20.00 | 10 osób |
| | Zajęcia wokalne | 14.00 – 20.00 | Zajęcia indywidualne |

Ponadto:

- Zajęcia Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Czersku – 2 x w miesiącu
- okazjonalnie warsztaty tematyczne

DK ŁĄG

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|---|---------------|----------------------|
| PONIEDZIAŁEK | Zajęcia ruchowe dla dorosłych | 16:00-17:00 | 14 osób |
| | Zajęcia ruchowe dla dzieci | 17:00-17:45 | 10 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 16.00 – 17.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Taniec nowoczesny dla młodzieży w wieku 12 – 17 lat | 17.00-18.00 | 15 osób |
| WTOREK | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Kuchcikowo dzieci w wieku 7 -14 lat | 18.00-20.00 | 8 osób |
| ŚRODA | Plastusiowo dzieci pow. 10 lat | 16.00 – 18.00 | 8 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Kuchcikowo dzieci w wieku 7 -14 lat | 18.00-20.00 | 8 osób |
| | Warsztaty plastyczne z p. | 15.00 – 16.30 | 11 osób |
| CZWARTEK | Asią - wiek 4-5 lat | | |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Gry planszowe | 15.00 – 20.00 | 30 osób |
| | Bachata dla dorosłych grupa 1 | 18.30 – 20.00 | 30 osób |
| PIĄTEK | Warsztaty plastyczne z p. Asią – wiek 6- 10 lat | 15.00 – 16.30 | 8 osób |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia indywidualne |
| | Nauka gry na pianinie | 15.00 – 16.00 | Zajęcia |

| | | | |
|--|-------------------------------|---------------|--------------|
| | | | indywidualne |
| | „Tak Pan Mówi“ | 17.00 – 18.30 | 9 osób |
| | Bachata dla dorosłych grupa 2 | 18.30 – 20.00 | 30 osób |

Ponadto:

- Raz w miesiącu warsztaty tematyczne z dorosłymi (makrama, dekoracje sezonowe, malowanie toreb)/ 4h
- Spotkania i warsztaty w Świetlicy w Łąg-Kolonii (raz w tygodniu, ok 10 osób)/ 4h
- Spotkania Seniorów raz w miesiącu ok 20 osób (nakrywanie, obsługa techniczna)

DK RYTEL

| DZIEŃ TYGODNIA | ZAJĘCIA | GODZINA | LICZBA UCZESTNIKÓW |
|----------------|-------------------------------------|-------------|--------------------|
| PONIEDZIAŁEK | Warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | kącik gracza | 16.00-17.30 | 6 osób |
| | sekcja instrumentalno – wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | Zajęcia solo |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| WTOREK | Warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno – wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalno – wokalna „2” | 19.00-20.00 | 7 osób |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| ŚRODA | Warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | Gimnastyka dla seniora | 16:30-17:15 | 10 osób |
| | Zajęcia ruchowe dla dzieci | 17:15-18:00 | 22 osoby |
| | Zespół taneczny Milagro | 18:00-19:00 | 17 osób |

| | | | |
|----------|-----------------------------------|-------------|--------------|
| | sekcja instrumentalno wokalna „1” | 15.00-16.00 | 5 osób |
| | sekcja instrumentalna | 16.00-17.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 17.00-18.00 | Zajęcia solo |
| | Zespół wokalny „1“ | 18.00-20.00 | 3 osoby |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| CZWARTEK | Warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „2” | 15.00-16.00 | 7 osób |
| | kącik gracza | 16.00-17.30 | 6 osób |
| | Rytelski Klub Gier Planszowych | 16.00-19.00 | 20 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | Zajęcia solo |
| | Zespół Wokalny „2” | 18.00-20.00 | 7 osób |
| | j. angielski | 19.00-20.00 | 4 osoby |
| PIĄTEK | Warsztaty kulinarne | 14.30-16.00 | 8 osób |
| | sekcja instrumentalno wokalna „2” | 15.00-16.00 | 7 osób |
| | sekcja wokalna | 16.00-17.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja instrumentalna | 17.00-18.00 | Zajęcia solo |
| | sekcja wokalna | 18.00-19.00 | Zajęcia solo |

Ponadto:

- Okazjonalne warsztaty z makramy,
- tkanie na krosnach,
- malowanie toreb bawełnianych,
- malowanie porcelany
- Letnia Akademia Małego Ekologa w lipcu 5 dni po 3 godziny – 20 osób z Pracowni Orange
- Klub Czytelniczy dla dzieci – co 2 tygodnie 2 godziny – 4 osoby
- okazjonalnie lekcje biblioteczne
- Spotkania Klubu Młodzi Duchem – 1 x w tygodniu 3 godz.
- Spotkania Klubu Seniora „Jesienna Róża” – 1 raz w tygodniu 2 godz.
- Spotkania Klubu Seniora Belferki – 1 x w miesiącu
- Zajęcia ruchowe dla dorosłych – 2 razy w tygodniu – wynajem Sali
- Dyskusyjny Klub Książki – 1 raz w tygodniu

- c) Wykaz wszystkich zaplanowanych imprez na rok 2024 wraz z poniesionymi lub planowanymi do poniesienia wydatkami.

UWAGA! Materiały zawierają informacje chronione zapisami w umowach o tajemnicy handlowej. Proszę o nierozpowszechnianie poniższych informacji.

ORGANIZACJA IMPREZ 2024

| LP | WYDARZENIE | KOSZT PONIESIONY |
|----|---|------------------|
| 1 | ORSZAK TRZECH KRÓLI | 1210,00 |
| 2 | KOŁA MŁYŃSKIE | 87982,42 |
| 3 | KONCERT NOWOROCZNY | 15714,99 |
| 4 | OTWARCIE DK W CZERSKU | 10078,56 |
| 5 | KONCERT MEZO I ROOMX | 13036,05 |
| 6 | DZIEŃ KOBIEĆ | 6367,49 |
| 7 | STOŁY WIELKANOCNE | 5195,62 |
| 8 | DZIEŃ SOLTYSA | 1080,00 |
| 9 | KABARET POD WYRWIGROSZEM | 468,00 |
| 10 | KONCERT ZBIGNIEWA ZAMACHOWSKIEGO | 13193,00 |
| 11 | PRZEGLĄD ZŁOTA GITARA | 4713,21 |
| 12 | OBCHODY 3 MAJA | 1363,84 |
| 13 | CHICEN DANCE ORAZ GMINNY KONKURS TALENTÓW | 2133,54 |
| 14 | PRZEGLĄD PIOSENKI TURYSTYCZNEJ I EKOLOGICZNEJ | 649,00 |
| 15 | WPPDIM | 2500,00 |
| 16 | CZERSKA MAJÓWKA | 25021,16 |
| 17 | DZIEŃ DZIECKA | 2042,32 |
| 18 | DZIEŃ MATKI | 360,00 |
| 19 | NOC ŚWIĘTOJAŃSKA W RYTŁU | 5006,15 |
| 20 | BIAŁA BIESIADA W MUSZLI | 3412,13 |
| 21 | WYSTAWA POPLENEROWA | 1958,90 |
| 22 | URODZINY MIASTA | 77879,29 |
| 23 | ŚWIĘTO PSTRAGA | 81265,75 |
| 24 | ŁĘSKIE KAPUŚNIAKI | 28883,16 |
| 25 | MIEDZYNARODOWY FESTIWAL FOLKLORU | 35998,59 |
| 26 | GRAND PRIX SIATKÓWKI PLĄZOWEJ | 212,59 |
| 27 | DOŻYŃKI | 27038,01 |
| 28 | DNI RYTŁA | 27066,16 |
| 29 | DOBRY GRILL W ZŁYM MIESIE | 1106,64 |
| 30 | ŚWIĘTO GRZYBA | 109,80 |
| 31 | 7 ROCZNICA NAWAŁNICY | 1257,66 |
| 32 | POZOSTAŁE - W TYM: | 24126,74 |
| | WYSTAWA WILNO Z LOTU PTAKA | 106,03 |
| | PALIWO DO AUTA | 4577,13 |
| | PRZEWÓZ MŁODZIEŻY DO RYTŁA NA PRZEDSTAWIENIE | 1200,00 |
| | WYNAJEM SCENY WOŚP | 6150,00 |
| | WYSTAWA D. BOŻYKA | 533,47 |
| | TUSZE DO DRUKARKI | 1580,55 |
| | WYDRUK PLAKATÓW DO GABLOTY DK CZERSK | 196,80 |
| | ZAKUP ETYKIET FOLIOWYCH KODY NA BILETY | 584,25 |
| | ZAKUP KWIATÓW - DLA WYSTĘPUJĄCYCH NA KONCERCIE CHÓRU LUTN | 275,00 |
| | TRANSPORT SCENY - PRZEGLĄD TANECZNY | 150,00 |
| | WYDRUK PLAKATÓW | 55,35 |
| | GAŚNICA DO SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO | 65,00 |
| | ZAKUP KART VIP | 173,98 |
| | DELEGACJE PRACOWNIKÓW | 824,55 |
| | USŁUGA ŚLUSARSKO-SPAWALNICZA BARIEREK I SCENY | 639,60 |
| | SMYCZE REKLAMOWE | 464,75 |
| | DOPEŁATA DO POLISY OC MIENIA | 197,04 |
| | ZAKUP TOREB REKLAMOWYCH | 827,73 |
| | SIATKI DO SCENY MOBILNEJ | 4580,52 |
| | ZNICZ - ROCZNICA NAWAŁNICY | 26,99 |
| | ZAKUP TAŚMY OSTRZEGAWCZEJ DO OZNACZANIA IMPREZ LETNIO | 198,00 |
| | ZAKUP NAKLEJEK NA ZŁOT AUT ZABYTKOWYCH | 200,00 |
| | ZAKUP KWIATÓW DLA ARTYSTÓW NA WERNISAZ W RYTŁU | 150,00 |
| | ZAKUP GRZAŁKI ORAZ PŁYNU DO WYTWORNICY DYMU | 370,00 |

KOSZTY RAZEM

508430,77



GCK
w Czersku

Pozostałe wydatki poniesione na organizację Dożynek – w trakcie księgowania.

Zaplanowano dodatkowo realizację :

WRZESIEŃ

11.09.2024 Sandra Cicha

20.09.2024 r. Dzień Sztuki w Czersku w ramach Chojnickich Dni Sztuki – Koncert – Baryton-dr Tomasz Fopke przy akompaniamencie profesor Witosławy Frankowskiej, wernisaż wystawy odznaczonego Medalem „Zasłużony Kulturze Gloria Artis” Janusza Jutrzenki – Trzebiatowskiego, przy poezji odznaczonego tytułem „Zasłużony dla kultury polskiej” docenta Krzysztof Lesińskiego.

21.09.2024 r. XVIII Festyn Gocki w Kamiennych Kręgach w Odrach/ Szkoła Podstawowa w Gotelpiu, Lokalna Grupa Działania Sandry Brdy, Gmina Czersk, GCK w Czersku

09.2024 r. Bieg Miejski w Parku Borowiackim

28.09.2024 r. III Święto Bani i Pszczół w Sołectwie Złotowo

PAŹDZIERNIK

05.10.2024 r. IX Święto Bulwy w Klaskawie/ KGW Klaskawa

19.10.2024 r. Święto Latawca

06.10.2024 r. XXIII Festiwal Pieśni Chóralnej w Czersku

26.10.2024 Konferencja Stowarzyszenia Sołtysów w DK Rytlu

LISTOPAD

02.11.2024 r. Zaduszki Bluesowe / DK Czersk

08. 11.2024 r. V Gminny Dzień Seniora/

11.11.2024 r. Dzień Niepodległości

16.11.2024 Jubileusz Międzyszkolny Zespół Pieśni i Tańca „Kaszuby”

22-24.11.2024 r Regionalny Przegląd Teatrów i Kabaretów Amatorskich
Spektakl/Koncert Autorski W.E.N.E

29-30.11.2024 r. Andrzejkki w DK Rytlu/DK Łąg/DK Czersk

GRUDZIEŃ

02.12.2024 r. Mikołajki w Łęgu

03.12.2024 r. Mikołajki w Rytlu

06.12.2024 r. Czerskie Mikołajki

31.12.2024 r. Bał Sylwestrowy w DK Rytlu/ DK Łąg/ DK Czersk

3. Sprawy finansowe:

- a) Wykaz zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi z podziałem na rodzaje zamówień wraz z kwotami brutto i netto.

Wykaz zawarty w tabeli w pkt 3 c.

- b) Wykaz wynagrodzeń poszczególnych pracowników (zanonimizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami) wraz z e wskazaniem stanowiska, wymiaru czasu pracy i zakresu obowiązków.

Informacje zawarte w pkt 2 a.

- c) Plan finansowy wynagrodzeń z pochodnymi wraz ze zmianami od początku roku, w tym umowy cywilno-prawne z określeniem stanowisk, liczby osób i sumy kwot zawartych umów.

Zestawienie od 1.01.2024 – 31.08.2024

| UMOWY ZLECENIE - INSTRUKTORZY | | | |
|--|--|--|----------------------|
| L.P. | | | WYNAGRODZENIE BRUTTO |
| 1 | Instruktor gry na gitarze – zlecenie do 30.czerwca | Zajęcia płatne 50,00 / osobę za 45 min. | 15 692,70 |
| 2 | Instruktor zajęć baletowych – zlecenie do 30.czerwca | Zajęcia płatne 260,00 / osobę na semestr | 12 750,00 |
| 3 | Instruktor zajęć z języka angielskiego – zlecenie do 30.czerwca | Zajęcia płatne 20,00 / osobę za godzinę | 850,00 |
| 4 | Zajęcia z chórem Lutnia – zlecenie do 30.czerwca | Zajęcia bezpłatne | 15 000,00 |
| 5 | Zajęcia z gry na pianinie – zlecenie do 30.czerwca | Zajęcia płatne 50,00 / osobę za 45 min. | 2 288,55 |
| 6 | Zajęcia taneczne z Zespołem Pieśni i Tańca Ziemia Czerska | Zajęcia bezpłatne | 5 600,00 |
| UMOWY ZLECENIA – INNE ZAWARTE DO 30.08.2024 | | | |
| 7 | Palacz w świetlicy w Gutowcu | Umowa zlecenie do 30 kwietnia | 2 760,00 |
| 8 | 1. Prace gospodarcze, ogrzewanie Sali w DK Rytel, Świetlicy w Zapędowie. 2. Administrowanie świetlicą w Klaskawie | Umowa zlecenie do 31.05.2024 | 24 700,00 |
| 9 | Administrowanie świetlicą wiejską w Krzyżu | 10% od kwoty wynajmu | 40,00 |

| | | | |
|----|---|--|----------|
| 10 | Zabezpieczenie medyczne podczas Młyńskich Kół | Umowa zlecenie jednorazowa | 277,38 |
| 11 | Występ artystyczny podczas Dnia Kobiet w Łęgu | j.w. | 1 800,00 |
| 12 | Warsztaty artystyczne „Haftowanie na papierze” | 4 - dniowe warsztaty | 2 080,50 |
| 13 | Warsztaty akrobatyczne | Umowa zlecenie na 1 dzień warsztatów | 800,00 |
| 14 | Oprawa muzyczna podczas konferencji „Każdy Inny – Wszyscy Równi” | Umowa zlecenie jednorazowa | 400,00 |
| 15 | Występ orkiestry dętej podczas obchodów Święta Narodowego 3 Maja | j.w. | 2 000,00 |
| 16 | Archiwizacja dokumentów, ewidencjonowanie i ich rozmieszczenie w nowym archiwum DK Czersk | Umowa zlecenie na 5 dni | 4 600,00 |
| 17 | Wykonanie sesji zdjęciowej jako nagroda w Gminnym Konkursie Talentów | j.w. | 368,13 |
| 18 | Koncert Majówka – Magdalena Drejka | j.w. | 5 000,00 |
| 19 | Pomoc przy obsłudze technicznej podczas imprez letnich | Umowa zlecenie długoterminowa 17.05 – 30.09.2024 | 3 900,00 |
| 20 | Oprawa muzyczna podczas Nocy Świętojańskiej w Rytle | Umowa zlecenie jednorazowa | 737,36 |
| 21 | Prace porządkowe podczas imprez letnich | Umowa zlecenie długoterminowa 01.07 – 31.08.2024 | 2490,00 |
| 22 | Zabezpieczenie medyczne 98 Urodziny Miasta | Umowa zlecenie jednorazowa | 1 100,00 |
| 23 | Pomoc przy obsłudze technicznej oraz zabezpieczenie medyczne imprez letnich | Umowa zlecenie długoterminowa 19.07 – 31.08.2024 | 3 400,00 |
| 24 | Opieka pilotażowa nad zespołem z Indii podczas MFF | Umowa zlecenie na 7 dni | 3 378,02 |



| | | | |
|-----------------------|---|-------------------|----------|
| 25 | Zabezpieczenie medyczne podczas Święta Pstrąga | Umowa Jednorazowa | 400,00 |
| 26 | Kierowanie ruchem samochodowym na parkingach podczas Święta Pstrąga | j.w. | 1 981,34 |
| 27 | Montaż i demontaż sceny mobilnej | j.w. | 414,84 |
| 28 | Uporządkowanie i przygotowanie terenu na Łęskie Kapuśniaki | j.w. | 1 423,77 |
| 29 | Oprawa muzyczna podczas uroczystości w Rytle – Rocznica Nawałnicy | j.w. | 500,00 |
| 30 | Występ orkiestry dętej podczas Rolniczo-Leśnych Dożynek Gminnych | j.w. | 2 000,00 |
| 31 | Oprawa muzyczna Mszy Świętej oraz support przez koncertem Dejuw podczas Rolniczo-Leśnych Dożynek Gminnych – Zespół WENE | j.w. | 1 214,28 |
| 32 | Oprawa muzyczna Mszy Świętej podczas Rolniczo-Leśnych Dożynek Gminnych | j.w. | 614,29 |
| 33 | Oprawa muzyczna na Zakończenie Lata | j.w. | 1 000,00 |
| UMOWY O DZIEŁO | | | |
| 33 | Scenariusz na Młyńskie Koła | | 480,00 |
| 34 | Przygotowanie nagrań zapowiedzi na Młyńskie Koła | | 300,00 |
| 35 | Przygotowanie i opracowanie muzyczne utworów folklorystycznych na otwarcie DK Czersk | | 1 106,00 |
| 36 | Koncert zespołu ROOMX | | 2 128,00 |
| 37 | Koncert MEZO wraz z wokalistką i DJ | | 9 000,00 |
| 38 | Wystawienie oceny merytorycznej występu uczestników Złotej Gitary | | 1 217,00 |
| 39 | Przygotowanie i opracowanie muzyczne utworów folklorystycznych na otwarcie DK Czersk | | 1 106,00 |
| 40 | Koncert Patryka Szyrwelskiego podczas 98 Urodzin Miasta | | 1 500,00 |
| 41 | Przygotowanie oznakowania terenu i dróg dojazdowych na | | 332,00 |

| | | |
|----|--|--------|
| | Święto Pstrąga | |
| 42 | Wystawienie oceny merytorycznej konkursu na potrawę zuchel podczas Rolniczo-Leśnych Dożynek Gminnych | 300,00 |

Sporządził:
Główny Referent Emilia Klunder

Zatwierdził:
Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku
Małgorzata Skwarek

Spec.ds.kadr Magdalena Walenczak

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Małgorzata Skwarek

Załączniki:

1. Zarządzenie nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych
2. Plan Finansowy GCK..

Zarządzenie nr 37/2022
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czarsku
z dnia 22 sierpnia 2022 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych do stosowania w **Gminnym Centrum Kultury w Czarsku** stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 33/2021 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czarsku z dnia 08 listopada 2021 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podjęcia.

Małgorzata Skwarek

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury
w Czarsku

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZARSKU
Małgorzata Skwarek

Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

§ 1

1. Regulamin określa warunki i zasady udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 zł, wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanych dalej „zamówieniami”.
2. Przy udzielaniu zamówień należy przestrzegać zasad:
 - a. zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, proporcjonalności i przejrzystości,
 - b. racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, w tym zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zadań, a także zasady optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
3. Czynności związane z udzieleniem zamówienia wykonują pracownicy Gminnego Centrum Kultury w Czersku zapewniający bezstronność i obiektywizm.
4. Zamówienia współfinansowane ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych udzielane są na podstawie Regulaminu z zachowaniem wytycznych wynikających z przepisów prawnych i dokumentów określających sposób udzielania takich zamówień.
5. Za przestrzeganie przepisów Regulaminu odpowiedzialni są:
 - a. upoważniony pracownik,
 - b. inni pracownicy jednostki w zakresie, w jakim powierzono im czynności przy udzielaniu zamówienia.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

1. zamawiającym – należy przez to rozumieć Gminne Centrum Kultury w Czersku, zwanym dalej GCK,
2. kierownikowi zamawiającego – należy przez to rozumieć Dyrektora GCK,
3. upoważnionym pracownikowi – należy przez to rozumieć pracownika, który jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury, celem udzielenia zamówienia,
4. wykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia,
5. OPZ – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia, tj. dokument określający w sposób jednoznaczny i wyczerpujący przedmiot zamówienia,

6. ofercie najkorzystniejszej – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, ofertę z najniższą ceną albo ofertę wybraną z zachowaniem zasad dotyczących wydatkowania środków publicznych, wynikających z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:
 - a. w sposób celowy i oszczędny,
 - b. w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c. przy optymalnym doborze metod i środków służących osiągnięciu założonych celów,
 - d. w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
 - e. w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
 - f. z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
7. wartości zamówienia – należy przez to rozumieć całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością,
8. dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją zakupu lub bez, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację,
9. usługach – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami,
10. robotach budowlanych – należy przez to rozumieć roboty w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
11. zamówieniach – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane,
12. umowie – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia Kodeks cywilny.

§ 3

1. Przed wszczęciem procedury upoważniony pracownik szacuje z należytą starannością wartość zamówienia, w szczególności w celu ustalenia czy istnieje obowiązek stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.
3. Przed określeniem wartości zamówienia upoważniony pracownik ma obowiązek ustalić, czy tożsame zamówienie nie jest realizowane w ramach umowy o udzielenie zamówienia publicznego zawartej w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wartość zamówienia na roboty budowlane ustala się na podstawie kosztorysu inwestorskiego sporządzonego na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót albo na podstawie planowanych kosztów robót budowlanych, jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

5. Podstawą ustalenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy powtarzających się, ciągłych lub podlegających wznowieniu w określonym czasie, jest łączna wartość tych zamówień:
 - a. udzielonych w terminie poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym, z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych usług lub dostaw oraz prognozowanego na dany rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, albo:
 - b. których zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze lub dostawie.
6. Jeżeli zamówienia na dostawy na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub leasingu udziela się na czas:
 - a. nieoznaczony, lub których okres obowiązywania nie może być oznaczony, wartością zamówienia jest wartość miesięczna pomnożona przez 48,
 - b. oznaczony:
 - nie dłuższy niż 12 miesięcy, wartością zamówienia jest wartość ustalona z uwzględnieniem okresu wykonywania zamówienia,
 - dłuższy niż 12 miesięcy, wartością zamówienia jest wartość ustalona z uwzględnieniem okresu wykonywania zamówienia, z uwzględnieniem również wartości końcowej przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy i usługi oraz nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, z tym że w przypadku zamówień udzielanych w częściach powyższe terminy odnoszą się do wszczęcia pierwszego postępowania.
8. Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenie, zamawiający przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany wartości zamówienia.
9. Dokumentami potwierdzającymi ustalenie szacunkowej wartości zamówienia są w szczególności:
 - a. kopie ofert lub umów z innych postępowań, obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia, z okresu poprzedzającego moment szacowania wartości zamówienia, z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych usług lub dostaw oraz prognozowanego na dany rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem,
 - b. zapytania cenowe skierowane do potencjalnych wykonawców,
 - c. odpowiedzi cenowe wykonawców,
 - d. opatrzone datą dokonania wydruku wydruki ze stron internetowych zawierające ceny usług i towarów.
10. Niedopuszczalne jest dzielenie i zaniżanie wartości zamówienia w celu uniknięcia obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Procedurę udzielenia zamówienia wszczynają się poprzez złożenie pisemnego wniosku przez pracownika upoważnionego do Dyrektora w celu zatwierdzenia procedury o udzielenie zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z projektem umowy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
 - a. OPZ,
 - b. uzasadnienie potrzeby udzielenia zamówienia,
 - c. szacunkową wartość zamówienia w złotych, ze wskazaniem daty dokonania szacowania,
 - d. wskazanie źródeł finansowania,
 - e. informację, że szacunkowa wartość zamówienia w bieżącym roku budżetowym jest mniejsza niż 130 000 złotych.

§ 5

1. Nadrzędnym celem pracownika upoważnionego jest uzyskanie w wyniku udzielenia zamówienia oferty najkorzystniejszej.
2. W celu udzielenia zamówienia, pracownik upoważniony przeprowadza procedurę dla zamówień o wartości od 25 000 zł netto do wartości mniejszej niż 130 000 zł netto poprzez zaproszenie do składania ofert co najmniej dwóch potencjalnych wykonawców, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 niniejszego zarządzenia. Upoważniony pracownik może dodatkowo umieścić zapytanie ofertowe na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, rozesłać zaproszenia do znanych sobie wykonawców świadczących dostawę, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku braku możliwości zaproszenia do składania ofert wymaganej liczby wykonawców, zapytanie ofertowe należy zamieścić na stronie internetowej zamawiającego.
4. Zaproszenie do składania ofert odbywa się w drodze zapytania ofertowego kierowanego do wykonawców w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej z podaniem terminu składania ofert.
5. Przed upływem terminu składania ofert, można zmienić treść zapytania ofertowego.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, przedłuża się termin składania ofert, informując zaproszonych wykonawców, jednocześnie zamieszczając na stronie internetowej zamawiającego informację o zmianie terminu składania ofert w przypadku wcześniej zamieszczonego zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego.
7. Zapytanie ofertowe powinno zawierać w szczególności:
 - a. nazwę zamawiającego,
 - b. opis przedmiotu zamówienia,
 - c. opis kryteriów wyboru wykonawcy,
 - d. warunki i termin realizacji zamówienia,
 - e. termin i sposób przekazania odpowiedzi na zapytanie ofertowe przez wykonawcę,
 - f. wzór umowy, ogólne warunki umowy albo istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, jeśli będzie obowiązek jej zawarcia.

8. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
9. W przypadku gdy zebrane oferty przekraczają równowartość zabezpieczonych środków zamawiającego, upoważniony pracownik ma możliwość:
 - a. przeprowadzenia negocjacji z maksymalnie dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w rankingu,
 - b. przedłożenia wniosku o zwiększenie środków na realizację zamówienia.
10. Udzielenie zamówienia jest możliwe w przypadku otrzymania co najmniej **jednej ważnej oferty**.
11. Kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub właściwości wykonawcy.
12. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty gdy:
 - a. zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,
 - b. w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia, powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen pozostałych ofert.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku:
 - a. nieotrzymania żadnej oferty,
 - b. odrzucenia wszystkich ofert z tytułu rażąco niskiej ceny, o której mowa w ust. 12,
 - c. gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
 - e. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.
14. Do zamówień o wartości szacunkowej mniejszej niż 25 000 zł netto postanowień, o których mowa w § 5 niniejszego Regulaminu nie stosuje się, jednak upoważniony pracownik może fakultatywnie zastosować – zgodnie z własnym rozeznaniem – powyższą procedurę.

§ 6

1. Podstawę do udzielenia określonego zamówienia stanowi plan rzeczowo-finansowy zamawiającego na dany rok budżetowy.
2. Po dokonaniu wyboru wykonawcy, upoważniony pracownik składa do kierownika zamawiającego lub upoważnionej przez niego osoby protokół dokumentujący udzielenie zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Po zatwierdzeniu protokołu z postępowania przez Dyrektora lub upoważnioną przez niego osobę, pracownik upoważniony uzupełnia projekt umowy i przekazuje go do akceptacji Dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

4. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej. Umowę podpisuje Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.
5. Umowę sporządza się co najmniej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przeznaczony jest dla wykonawcy, a dwa dla zamawiającego.
6. Po zawarciu umowy przez Dyrektora, upoważniony pracownik przekazuje Głównemu Referentowi GCK egzemplarz zawartej umowy a dokumentację postępowania wpina do teczki akt.
7. Do robót budowlanych zawarcie umowy jest obligatoryjne bez względu na wartość zamówienia.

§ 7

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach z uwagi na natychmiastową konieczność realizacji zamówienia, której nie można było przewidzieć, kierownik zamawiającego może podjąć decyzję o odstąpieniu od stosowania Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 3 i dokonania zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą np. zadania o specjalistycznym charakterze, ograniczona liczba wykonawców, itp.
2. Udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w ust. 1, dokumentuje się w postaci notatki służbowej, podlegającej zatwierdzeniu przez kierownika zamawiającego. W notatce służbowej należy wskazać okoliczności uzasadniające odstąpienie od stosowania Regulaminu.
3. Udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w ust. 1 nie zwalnia od stosowania zasad dokonywania wydatków wynikających z innych aktów prawnych, w szczególności dotyczących finansów publicznych, a także wytycznych wynikających z przepisów prawa i dokumentów określających sposób udzielania zamówień współfinansowanych ze środków unijnych lub innych mechanizmów finansowych.
4. Postanowień, o których mowa w § 5 niniejszego Regulaminu **nie stosuje się** do zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 25 000 zł netto a także do:
 - a. zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne, których przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej lub z gromadzeniem materiałów bibliotecznych przez biblioteki lub muzealiów, a także z zakresu działalności archiwalnej związanej z gromadzeniem materiałów archiwalnych, jeżeli zamówienia te nie służą wyposażaniu zamawiającego w środki trwale przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności,
 - b. szkoleń i innych form doształcania,
 - c. dostaw interwencyjnych, usług, dostaw awaryjnych oraz napraw sprzętu i różnych urządzeń, których wystąpienia nie można było przewidzieć,
 - d. zamówień publicznych, których przedmiotem są usługi prawnicze, informatyczne, pocztowe,
 - e. zakupu programów komputerowych oraz licencji.

§ 8

1. Na upoważnionego pracownika do wszczynania i przeprowadzania procedury zamówienia publicznego wyznaczam pracownika Gminnego Centrum Kultury w Czersku zatrudnionego na stanowisku Głównego Referenta GCK lub w razie nieobecności- w zastępstwie Kadrową GCK.
2. Pracownik, o którym mowa w § 5 ust. 1, odpowiada za prowadzenie na bieżąco rejestru wszystkich zamówień o wartości od 10 000 zł do wartości mniejszej niż 130 000 zł oraz bieżącej ewidencji zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 10 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 9

1. Rejestr zamówień zostaje podzielony według zakupów usług i towarów według następujących rodzajów:
 - a. I rodzaj – artykuły biurowe w tym, tonery, tusze itp.
 - b. II rodzaj – wyposażenie, meble itp.,
 - c. III rodzaj – środki czystości, BHP, środki higieny,
 - d. IV rodzaj – usługi w zakresie napraw i konserwacji systemów komputerowych,
 - e. V rodzaj – sprzęt komputerowy, w tym drukarki, akcesoria komputerowe itp.,
 - f. VI rodzaj – inne towary nie wymienione powyżej,
 - g. VII rodzaj – inne usługi nie wymienione powyżej.
-

Czersk, dnia

Znak sprawy:.....

WNIOSEK

do wyznaczonego zamawiającego o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych

na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo Zamówień Publicznych oraz Zarządzenia nr 37/2022 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 22 sierpnia 2022 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

po przeprowadzonym postępowaniu zgodnie z zarządzeniem jw. wnioskuję o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

.....
.....

2. Termin realizacji zamówienia:

.....

3. Wartość zamówienia:

Wartość netto:(zł)

Wartość brutto:(zł)

Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu - -roku.

Do wniosku załączam projekt umowy.

Sporządził:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

Zatwierdzam

.....

**Protokół dokumentujący udzielenie zamówienia
o wartości mniejszej niż 130 000 złotych**

(miejsce, data)

(znak sprawy)

Przedmiot zamówienia

1. Rodzaj zamówienia (podkreślić odpowiednio):

- Dostawa
- Usługa
- Roboty budowlane

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

.....
.....
.....

3. Nazwa i kod zamówienia – wg Wspólnego Słownika Zamówień

Grupa* - kategoria* według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

..... (nazwa)

..... (nazwa)

..... (nazwa)

..... (nazwa)

Zamówienia tożsame z powyższym jest* - nie jest* realizowane w drodze umowy o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy.

4. Uzasadnienie celowości udzielenia zamówienia i źródło finansowania

.....
.....

5. Wartość zamówienia

Szacunkowa wartość zamówienia została określona w dniu r.

Netto zł

Procent podatku VAT %

Brutto zł

6. Szacunkową wartość zamówienia ustalono na podstawie (zaznaczyć odpowiednio)

- 1) rozeznanie cen rynkowych przedmiotu zamówienia (podać źródło, np. kopie umów z innych postępowań, zapytania i odpowiedzi cenowe wykonawców, wydruki ze stron internetowych)
- 2) analiza wydatków na tożsame dostawy lub usługi z ubiegłego roku lub poprzednich 12 miesięcy skorygowane o wskaźnik inflacji
- 3) kosztorysu inwestorskiego
- 4) inne

.....
.....

Z uwagi na fakt, iż wartość szacunkowa zamówienia w bieżącym roku budżetowym jest mniejsza niż 130 000 złotych, postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

W dniu r. nawiązano kontakt osobisty* - telefoniczny* - e-mailowy* z niżej wymienionymi potencjalnymi wykonawcami z zapytaniem, czy mogą zrealizować przedmiotowe zamówienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podać nazwy i adresy wykonawcy)

W załączeniu oferty złożone przez wykonawców.

Uzyskano następujące informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

(cena oraz istotne elementy, np. jakość, estetyka, walory użytkowe, koszty eksploatacji, gwarancja itp.)

.....
.....
.....

.....
.....
W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zdecydowano, że przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie

.....
.....
.....
(wpisać nazwę i adres podmiotu, któremu udzielono zamówienia)

Za cenę.....
(słownie:.....)

Postępowanie
przeprowadził:.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko)

.....
(pieczęć i podpis)

Postępowanie zatwierdził..... w dniu.....

.....
(pieczęć i podpis)

REJESTR WYDATKÓW DO 130 000 ZŁOTYCH NETTO

| Lp. | Skrócony opis przedmiotu zamówienia | Kod CPV | Nazwa wykonawcy | Wartość zamówienia w PLN | | Imię i nazwisko osoby przeprowadzającej postępowanie |
|-----|-------------------------------------|---------|-----------------|--------------------------|--------|--|
| | | | | Netto | Brutto | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

WYSZUKAJ KOD CPV:

09000000-3 - Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09100000-0 - Paliwa

09200000-1 - Ropa naftowa, węgiel i produkty naftowe

09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Zarządzenie nr 5/50/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 1 stycznia 2024 r.

w sprawie przyjęcia planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnego Centrum Kultury w Czersku

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194 ze zm.),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 r.,

wprowadzam:

1. Plan finansowy przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Margaryta Skwarak

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 |
|-----|--|------------------|
| 1 | | 3 |
| I | | 3 381 456 |
| II | Przychody | 3 162 456 |
| | Dotacja organizatora: | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 095 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 047 345 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia urlopowe | 47 853 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 600 000 |
| | Dotacje celowe | 509 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 6 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 30 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 20 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 10 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 5 000 |
| | 1.7. Założenie zespołu Mażorettek | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Cheerleaderki | 382 258 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 290 158 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia urlopowe | 50 400 |
| | 2.2. Zakup książek | 41 700 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 85 000 |
| II | Świetlice wiejskie | 219 000 |
| | Pozostałe przychody | |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, wyrobów i | 180 600 |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 10 000 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 2 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 15 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 2 500 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 10 000 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 15 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 4 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 6 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 15 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 8 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 14 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 3 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 10 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż Map i Przewodników | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 3 600 |
| | 1.20. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 2 000 |
| | 1.21. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 |
| | 1.22. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 300 |
| | 1.23. Sprzedaż książki "Zatrzymać w locie" - A. Koprowska | 6 500 |
| | 1.24. Energia elektryczna - refaktury | 38 400 |
| | 2. Pozostałe przychody | 15 000 |

| | |
|---|--------|
| 2.1. Darowizny | 6 400 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 000 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 200 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 16 000 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 0 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 1 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów podatkowych | 0 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki Narodowej | |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 |
|-----------|---|------------------|
| II | | 3 381 456 |
| | Koszty ogółem | 2 314 198 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 141 845 |
| 1. | Razem (poz. 1-3) | 1 758 454 |
| | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 573 454 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 27 000 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 0 |
| 2. | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 339 625 |
| | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 150 000 |
| | pracownicy - dotacja | 153 700 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 3 000 |
| | pracownicy - środki własne | 4 500 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 5 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 892 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 12 033 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 2 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 3 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 0 |
| 3. | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 43 766 |
| | Świadczenie urlopowe | 38 766 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 0 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 5 000 |
| 4. | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 148 853 |
| | Materiały i usługi | |
| 4.1. | W tym | 40 000 |
| | Materiały i wyposażenie | 10 000 |
| | materiały - dotacja | 25 000 |
| | materiały - środki własne | 0 |
| | materiały - darowizna | 5 000 |
| 4.2. | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 18 000 |
| | Energia, woda, gaz | 8 000 |
| | energia - dotacja | 10 000 |
| | energia - środki własne | 0 |
| 4.3. | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 90 853 |
| | Usługi obce | 20 853 |
| | usługi obce - dotacja | 50 000 |
| | usługi obce - środki własne | 20 000 |
| 5. | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 23 500 |
| | Pozostałe koszty | |
| 5.1. | W tym | 1 100 |
| | Podatki i opłaty | 1 000 |

| | | |
|------|--|----------------|
| | podatki i opłaty - dotacja | 100 |
| 5.2. | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 5 700 |
| | Delegacje, w tym | 5 000 |
| | delegacje - dotacja | 500 |
| | delegacje - środki własne | 200 |
| 5.3. | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 16 600 |
| | Pozostałe koszty | 3 000 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość sprzedanych towarów | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 1 000 |
| 5.4. | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 0 |
| 5.5. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań | 100 |
| | Koszty finansowe - środki własne | 382 258 |
| 6.1 | Razem (poz. 1-3) | 235 664 |
| | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 0 |
| 6.2 | umowy cywilnoprawne - dotacja | 46 836 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP | 22 000 |
| | pracownicy - dotacja | 23 113 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 1 723 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 0 |
| 6.3 | umowy cywilnoprawne - dotacja | 7 658 |
| | Świadczenie urlopowe | 7 658 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 0 |
| 7. | inne świadczenia - dotacja | 91 400 |
| | Materiały i usługi | |
| 7.1 | W tym | 66 400 |
| | Materiały i wyposażenie, w tym: | 50 400 |
| | książki - dotacja | 0 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 16 000 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 0 |
| 7.2 | materiały pozostałe - środki własne | 13 000 |
| 7.3 | Energia, woda, gaz - dotacja | 12 000 |
| | Usługi obce - dotacja, w tym | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja | 0 |
| 8. | usługi obce - dotacja z Orange | 700 |
| | Pozostałe koszty | |
| | W tym | 700 |
| | Delegacje - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 |
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań | 30 000 |
| 9. | Koszty - Chór Lutnia | 0 |
| | Razem (poz. 1-2) | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 |
| 10. | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 30 000 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 8 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 22 000 |
| | Usługi obce - dotacja | |
| | | 6 000 |
| 11. | Koszty - Orkiestra Dęta | 3 500 |
| | Razem (poz. 1-2) | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 |
| 12. | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 2 500 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 2 500 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 0 |

| | | |
|-----|---|---------|
| 13. | Usługi obce - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty | |
| | W tym | 0 |
| | Delegacje - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 20 000 |
| 14. | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 7 500 |
| | Razem (poz. 1-2) | 6 000 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 700 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 800 |
| 15. | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 12 500 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 12 500 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 0 |
| 16. | Usługi obce - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty | |
| | W tym | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 509 000 |
| 17. | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 48 700 |
| | Razem (poz. 1-2) | 47 000 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 800 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 900 |
| 18. | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - dotacja | 439 750 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 100 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 0 |
| | energia - dotacja | 339 750 |
| 19. | Usługi obce - dotacja | 20 550 |
| | Pozostałe koszty | |
| | W tym | 550 |
| | Delegacje - dotacja | 20 000 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 10 000 |
| 20. | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 0 |
| | Razem | 0 |
| 21. | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 10 000 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 2 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 |
| 22. | Usługi obce - dotacja | 0 |
| | Pozostałe koszty | |
| | W tym | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 10 000 |
| 23. | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 8 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 85 000 |
| 24. | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 3 550 |
| | | 3 000 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 250 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 300 |
| 25. | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - dotacja | 81 450 |
| | Materiały i usługi | |
| | W tym | 24 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 41 450 |

| | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------|
| | Energia - dotacja | 16 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 5 000 |
| Zespół Mażoretek | | |
| | W tym | 4 900 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 |
| | | 5 000 |
| Zespół Mask | | |
| | W tym | 4 900 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 |
| | Usługi obce - dotacja | 5 000 |
| Zespół Cheerleaderki | | |
| | W tym | 4 900 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 |
| | Usługi obce - dotacja | |

Joanna Cherek

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czersku

Jolanta Becker

DYREKTOR
GMINNEGO Ośrodka Kultury

Margareta Skwarek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP 555 212 44 64 REGON 385172553
Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/51/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnego Centrum Kultury w Czersku przyjętego Zarządzeniem nr 5/50/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 1 stycznia 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194 ze zm.),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 r.,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzeniem nr 5/50/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 1 stycznia 2024 r.
 2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
-
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 stycznia 2024 roku.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Małgorzata Skwarek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Wolności 11, 89-550 Czersk
KRS 000024464 REGON 38572553
Tel. (52) 398 47 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 381 456 | 22 000 | 3 403 456 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 22 000 | 3 162 456 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 2 047 345 | -212 000 | 1 835 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 47 853 | 212 000 | 259 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mazoretok | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 290 158 | 0 | 290 158 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 41 700 | 0 | 41 700 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | | | 85 000 |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 219 000 | 22 000 | 241 000 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | I. Przychody ze sprzedaży i usług | 180 600 | 12 000 | 192 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 2 000 | | 2 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierok | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 6 500 | 12 000 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 38 400 | 10 000 | 48 150 |
| 2.1. Darowizny | 15 000 | | 15 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 400 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 200 | 0 | 200 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | | 10 000 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|-----------------|------------------|
| II | Koszty ogółem | 3 381 456 | 22 000 | 3 403 456 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 314 198 | 22 000 | 2 336 198 |
| | Razem (poz. 1-3) | 2 141 845 | -191 100 | 1 950 745 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 758 454 | -181 100 | 1 577 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 573 454 | -181 100 | 1 392 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | | 0 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 339 625 | -32 000 | 307 625 |
| | pracownicy - dotacja | 150 000 | -32 000 | 118 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 153 700 | | 153 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | | 4 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 0 | | 0 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 43 766 | 22 000 | 65 766 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 38 766 | 0 | 38 766 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 0 | 22 000 | 22 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 148 853 | 199 500 | 348 353 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 40 000 | 105 500 | 145 500 |
| | materiały - dotacja | 10 000 | 90 000 | 100 000 |
| | materiały - środki własne | 25 000 | 9 500 | 34 500 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 5 000 | 6 000 | 11 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 18 000 | 37 000 | 55 000 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 8 000 | 25 000 | 33 000 |
| | energia - środki własne | 10 000 | 12 000 | 22 000 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 90 853 | 57 000 | 147 853 |
| | usługi obce - dotacja | 20 853 | 63 000 | 83 853 |
| | usługi obce - środki własne | 50 000 | -6 000 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 20 000 | | 20 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 23 500 | 13 600 | 37 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 1 100 | 12 500 | 13 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 1 000 | 12 000 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | | 500 | 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 5 700 | 0 | 5 700 |
| | delegacje - dotacja | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 16 600 | 1 100 | 17 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 1 000 | 1 100 | 2 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 382 258 | 0 | 382 258 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 290 158 | | 290 158 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubez. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 7 658 | | 7 658 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 7 658 | | 7 658 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 91 400 | | 91 400 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 66 400 | 0 | 66 400 |
| | książki - dotacja | 50 400 | | 50 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 0 | 0 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 13 000 | | 13 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 12 000 | 0 | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja | 12 000 | | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 12 500 | -1 000 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | 1 000 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 48 700 | 0 | 48 700 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 47 000 | | 47 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 800 | 0 | 800 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 900 | 0 | 900 |
| 18. | Materiały i usługi | 439 750 | 0 | 439 750 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 000 | | 100 000 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 339 750 | 0 | 339 750 |
| 19. | Pozostałe koszty | 20 550 | 0 | 20 550 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 550 | 0 | 550 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 20 000 | 0 | 20 000 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 3 550 | 0 | 3 550 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Składki na ubezp. społ. i FP - dotacja | 250 | | 250 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 300 | | 300 |
| 25. | Materiały i usługi | 81 450 | 0 | 81 450 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | -900 | 4 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | 900 | 1 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Zespół Mazoretek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 31 390 | 0 | 31 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 1 200 | 0 | 1 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Oplata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Oplata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpadów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|-----|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| | Razem | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czersku

Jolanta Becker

Główna Księgowa Zespołu
Obsługi Finansowej w Czersku

Joanna Cherek

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU

Małgorzata Skwarek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP: 555 212 44 64, REGON: 385172553
Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/52/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnego Centrum Kultury w Czersku przyjętego Zarządzenie nr 5/51/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 31 stycznia 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194 ze zm.),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 r.,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzenie nr 5/51/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 31 stycznia 2024 r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 kwietnia 2024 r.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Margaryta Skwarok

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czersk
NIP 655 212 44 64, REGON 385172553
tel. (52) 398 47 40

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

I. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 403 456 | 2 000 | 3 405 456 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 2 000 | 3 162 456 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 835 345 | -100 000 | 1 735 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 259 853 | 100 000 | 359 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 290 158 | 0 | 290 158 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 41 700 | 0 | 41 700 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej Świątlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 241 000 | 2 000 | 243 000 |
| | (Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług, | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 192 600 | 2 000 | 194 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 2 000 | | 2 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 15 000 | 5 000 | 20 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciata | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 3 000 | 2 000 | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 10 000 | -5 000 | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 48 400 | 0 | 48 150 |
| 2.1. Darowizny | 15 000 | | 15 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 400 | 0 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 200 | 0 | 200 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Międzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| II | Koszty ogółem | 3 403 456 | 2 000 | 3 405 456 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 336 198 | 2 000 | 2 338 198 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 950 745 | -99 000 | 1 851 745 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 577 354 | -60 000 | 1 517 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 392 354 | -60 000 | 1 332 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | | 0 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 307 625 | -40 000 | 267 625 |
| | pracownicy - dotacja | 118 000 | -20 000 | 98 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 153 700 | -20 000 | 133 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | | 4 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 0 | | 0 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 65 766 | 1 000 | 66 766 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 38 766 | 0 | 38 766 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 22 000 | 1 000 | 23 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 348 353 | 99 000 | 447 353 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 145 500 | 19 000 | 164 500 |
| | materiały - dotacja | 100 000 | 19 000 | 119 000 |
| | materiały - środki własne | 34 500 | 0 | 34 500 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 11 000 | 0 | 11 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 55 000 | 30 000 | 85 000 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 33 000 | 30 000 | 63 000 |
| | energia - środki własne | 22 000 | 0 | 22 000 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 147 853 | 50 000 | 197 853 |
| | usługi obce - dotacja | 83 853 | 50 000 | 133 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 20 000 | | 20 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 37 100 | 2 000 | 39 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 13 600 | 0 | 13 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 500 | 0 | 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 5 700 | 0 | 5 700 |
| | delegacje - dotacja | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 17 700 | 2 000 | 19 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 2 100 | 2 000 | 4 100 |
| 5.4. | Platności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 382 258 | 0 | 382 258 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 290 158 | | 290 158 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiec. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 7 658 | | 7 658 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 7 658 | | 7 658 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 91 400 | | 91 400 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 66 400 | 0 | 66 400 |
| | książki - dotacja | 50 400 | | 50 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 0 | 0 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 13 000 | | 13 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 12 000 | 0 | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja | 12 000 | | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 48 700 | 0 | 48 700 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 47 000 | | 47 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 800 | 0 | 800 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 900 | 0 | 900 |
| 18. | Materiały i usługi | 439 750 | 0 | 439 750 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 000 | | 100 000 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 339 750 | 0 | 339 750 |
| 19. | Pozostałe koszty | 20 550 | 0 | 20 550 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 550 | 0 | 550 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 20 000 | 0 | 20 000 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | | |
|------------|--|---------------|----------|---------------|
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 0 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 0 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 | 85 000 |
| 24. | | 3 550 | 0 | 3 550 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 250 | | 250 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 300 | | 300 |
| 25. | Materiały i usługi | 81 450 | 0 | 81 450 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 000 | -1 000 | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 1 000 | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | | 100 |
| | Zespół Mazorettek | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | -4 118 | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | 4 118 | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 31 390 | 3 000 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 1 200 | 3 000 | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Oплата za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Oплата za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpdów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|--------------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| Razem | | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czarsku

Jolanta Becker

Główna Księgowa Zespołu
Obsługi Finansowej w Czarsku

Joanna Cherek

Zatwierdził:

DYREKTOR
GMINNE CENTRUM KULTURY

M. Skwarak
Margorzata Skwarak

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZARSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czarsk
NIP: 555 212 44 64, REGON: 385172533
Tel: (52) 398 47 40

Zarządzenie nr 5/53/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku
z dnia 31 maja 2024 r.

w sprawie przyjęcia zmiany planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 r. w Gminnego Centrum Kultury w Czersku przyjętego Zarządzenie nr 5/51/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 26 kwietnia 2024 r.

Na podstawie :

- Uchwały Nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024,
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194 ze zm.),
- Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LVI/639/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 r.,

wprowadzam:

1. Zmianę Planu finansowego przychodów i kosztów na 2024 rok stanowiący podstawę gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Czersku w 2024 roku; przyjętego Zarządzenie nr 5/52/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku z dnia 26 kwietnia 2024 r.
2. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Czersku na 2024 rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 maja 2024 r.

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
Małgorzata Skwarek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZERSKU
ul. Brzozowa 11, 89-650 Czersk
NIP 545 212 44 64 REGON 385172553
tel. (56) 246 47 011

PLAN FINANSOWY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CZERSKU NA 2024 ROK

1. Przychody

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-----------|--|------------------|----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Przychody | 3 405 456 | 29 200 | 3 434 656 |
| I | Dotacja organizatora: | 3 162 456 | 29 200 | 3 162 456 |
| | Gminne Centrum Kultury | 2 695 198 | 0 | 2 695 198 |
| | Gminne Centrum Kultury - dotacja podmiotowa | 2 095 198 | 0 | 2 095 198 |
| | 1.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 1 735 345 | -20 000 | 1 715 345 |
| | 1.2. Utrzymanie GCK i remonty | 359 853 | 20 000 | 379 853 |
| | Dotacje celowe | 600 000 | 0 | 600 000 |
| | 1.1. Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| | 1.2. Utrzymanie orkiestry dętej | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.3. Ograniczona Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia | 30 000 | | 30 000 |
| | 1.4. Działalność Zespołu Folklorystycznego „Ziemia Czerska” | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.5. Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.6. Działalność grup teatralnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.7. Zespół Cheerleaderki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.8. Zespół Mask | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.9. Zespół Mażorettek | 5 000 | | 5 000 |
| | Działalność Biblioteki - dotacja podmiotowa | 382 258 | 0 | 382 258 |
| | 2.1. Wynagrodzenia ogółem, w tym świadczenia | 290 158 | 0 | 290 158 |
| | 2.2. Zakup książek | 50 400 | | 50 400 |
| | 2.3. Utrzymanie biblioteki | 41 700 | 0 | 41 700 |
| | Dotacja z Biblioteki Narodowej | | | |
| | Świetlice wiejskie | 85 000 | | 85 000 |
| II | Pozostałe przychody | 243 000 | 29 200 | 272 200 |
| | <i>(Wpływy z najmu i dzierżawy oraz sprzedaży usług,</i> | | | |
| | 1. Przychody ze sprzedaży i usług | 194 600 | 29 000 | 223 600 |
| | 1.1. Najem powierzchni użytkowych | 10 000 | 10 000 | 20 000 |
| | 1.2. Najem lokali mieszkalnych | 2 000 | 3 000 | 5 000 |
| | 1.3. Wynajem pomieszczeń | 15 000 | 10 000 | 25 000 |
| | 1.4. Wynajem nagłośnienia i barierek | 2 500 | | 2 500 |
| | 1.5. Wynajem sceny | 10 000 | 6 000 | 16 000 |
| | 1.6. Dyskoteka / zabawa | 15 000 | | 15 000 |
| | 1.7. Nauka tańca | 4 000 | | 4 000 |
| | 1.8. Warsztaty baletowe | 6 000 | | 6 000 |
| | 1.9. Pozostałe usługi kulturalne | 20 000 | | 20 000 |
| | 1.10. Zumba/bacciatà | 8 000 | | 8 000 |
| | 1.11. Ognisko muzyczne | 14 000 | | 14 000 |
| | 1.12. Nauka gry na instrumencie | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.13. Współorganizacja imprez kulturalnych | 10 000 | | 10 000 |
| | 1.14. Zajęcia z robotyki | 5 000 | | 5 000 |
| | 1.15. Energia elektryczna | 18 500 | 0 | 18 500 |
| | 1.14. Sprzedaż "Zeszyty Czerskie" | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.15. Sprzedaż "Ludzie Czerska i okolic" | 200 | | 200 |
| | 1.16. Sprzedaż książki "Zapisane w pamięci" | 500 | | 500 |
| | 1.17. Sprzedaż Map i Przewodników | 3 000 | | 3 000 |
| | 1.18. Sprzedaż biletów na imprezy kulturalne | 35 000 | | 35 000 |
| | 1.19. Sprzedaż artykułów CIT - pozostałe | 3 600 | | 3 600 |

| | | | |
|---|---------------|------------|---------------|
| 1.20. Sprzedaż "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 2 000 | | 2 000 |
| 1.21. Sprzedaż kalendarzy "Czersk i okolice na starych pocztówkach" | 1 000 | | 1 000 |
| 1.22. Sprzedaż książki Zatrzymać w locie A.Koprowska | 1 300 | | 1 300 |
| 2. Pozostałe przychody | 48 400 | 200 | 48 150 |
| 2.1. Darowizny | 15 000 | | 15 000 |
| 2.2. Przychody finansowe, w tym | 6 400 | 200 | 6 150 |
| z tytułu kapitalizacji odsetek | 6 000 | | 6 000 |
| z tytułu odsetek wpłaconych | 200 | | 200 |
| z tytułu odsetek naliczonych | 200 | 200 | 400 |
| 2.3. Pozostałe przychody | 16 000 | | 16 000 |
| 2.4. Pozostałe przychody (rozl. Miedzyokresowe) | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 2.5. Pozostałe przychody niestanowiące przychodów | 1 000 | | 1 000 |
| 2.6. Pozostałe przychody - dotacja z Biblioteki | 0 | | 0 |

2. Koszty

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2023 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianach |
|-------------|--|------------------|----------------|------------------|
| II | Koszty ogółem | 3 405 456 | 29 200 | 3 434 656 |
| | Koszty Gminnego Centrum Kultury | 2 338 198 | 29 200 | 2 367 398 |
| | Razem (poz. 1-3) | 1 851 745 | -20 000 | 1 831 745 |
| 1. | Wynagrodzenia (w tym umowy cywilno- prawne) | 1 517 354 | -20 000 | 1 497 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 1 332 354 | -20 000 | 1 312 354 |
| | wynagrodzenia pracowników - środki własne | 27 000 | | 27 000 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 108 000 | | 108 000 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 50 000 | | 50 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez - środki własne | 0 | | 0 |
| 2. | Składki na ubezpieczenie społ. i FP | 267 625 | 0 | 267 625 |
| | pracownicy - dotacja | 98 000 | | 98 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - dotacja | 133 700 | | 133 700 |
| | pracownicy - środki własne | 3 000 | | 3 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy-pracownicy - środki własne | 4 500 | | 4 500 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 5 500 | | 5 500 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-dotacja | 5 892 | | 5 892 |
| | wplaty na PPK - dotacja | 12 033 | | 12 033 |
| | umowy cywilnoprawne - środki własne | 2 000 | | 2 000 |
| | składki emerytalne-umowy cywilnoprawne-środki własne | 3 000 | 0 | 3 000 |
| | umowy cywilnoprawne - organizacja imprez -środki własne | 0 | | 0 |
| 3. | Świadczenie urlopowe | 66 766 | 0 | 66 766 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 38 766 | 0 | 38 766 |
| | inne świadczenia dla pracowników - dotacja | 23 000 | | 23 000 |
| | inne świadczenia dla pracowników - środki własne | 5 000 | | 5 000 |
| 4. | Materiały i usługi | 447 353 | 47 200 | 494 553 |
| | W tym | | | |
| 4.1. | Materiały i wyposażenie | 164 500 | 5 000 | 169 500 |
| | materiały - dotacja | 119 000 | | 119 000 |
| | materiały - środki własne | 34 500 | 0 | 34 500 |
| | materiały - darowizna | 0 | | 0 |
| | materiały - organizacja imprez plenerowych - środki własne | 11 000 | 5 000 | 16 000 |
| 4.2. | Energia, woda, gaz | 85 000 | 12 200 | 97 200 |

| | | | | |
|-------------|--|----------------|---------------|----------------|
| | energia - dotacja | 63 000 | | 63 000 |
| | energia - środki własne | 22 000 | 12 200 | 34 200 |
| | energia - organizacja imprez plenerowych i innych - środki własne | 0 | | 0 |
| 4.3. | Usługi obce | 197 853 | 30 000 | 227 853 |
| | usługi obce - dotacja | 133 853 | 20 000 | 153 853 |
| | usługi obce - środki własne | 44 000 | 0 | 44 000 |
| | organizacja imprez plenerowych - środki własne | 20 000 | 10 000 | 30 000 |
| 5. | Pozostałe koszty | 39 100 | 2 000 | 41 100 |
| | W tym | | | |
| 5.1. | Podatki i opłaty | 13 600 | 2 000 | 15 600 |
| | podatki i opłaty - dotacja | 13 000 | 0 | 13 000 |
| | podatki i opłaty - środki własne - organizacja imprez | 100 | | 100 |
| | podatki i opłaty - środki własne | 500 | 2 000 | 2 500 |
| 5.2. | Delegacje, w tym | 5 700 | 0 | 5 700 |
| | delegacje - dotacja | 5 000 | 0 | 5 000 |
| | delegacje - środki własne | 500 | | 500 |
| | delegacje - organizacja imprez - środki własne | 200 | | 200 |
| 5.3. | Pozostałe koszty | 19 700 | 0 | 19 700 |
| | pozostałe koszty - dotacja | 3 000 | | 3 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne | 1 600 | | 1 600 |
| | pozostałe koszty - środki własne - NKUP | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - środki własne - wartość | 10 000 | | 10 000 |
| | pozostałe koszty - środki własne - konto 761 | 500 | | 500 |
| | pozostałe koszty - organizacja imprez - środki własne | 4 100 | | 4 100 |
| 5.4. | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| 5.5. | Koszty finansowe - środki własne | 100 | | 100 |
| | Koszty Biblioteki | 382 258 | 0 | 382 258 |
| 6. | Razem (poz. 1-3) | 290 158 | | 290 158 |
| 6.1 | Wynagrodzenia osobowe | 235 664 | 0 | 235 664 |
| | wynagrodzenia pracowników - dotacja | 235 664 | | 235 664 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.2 | Składki na ubezpiec. społ. i FP | 46 836 | 0 | 46 836 |
| | pracownicy - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | składki emerytalne pracodawcy - dotacja | 23 113 | | 23 113 |
| | wpłaty na PPK - dotacja | 1 723 | | 1 723 |
| | umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 6.3 | Świadczenie urlopowe | 7 658 | | 7 658 |
| | świadczenia urlopowe - dotacja | 7 658 | | 7 658 |
| | inne świadczenia - dotacja | 0 | | 0 |
| 7. | Materiały i usługi | 91 400 | | 91 400 |
| | W tym | | | |
| 7.1 | Materiały i wyposażenie, w tym: | 66 400 | 0 | 66 400 |
| | książki - dotacja | 50 400 | | 50 400 |
| | książki - dotacja z Biblioteki Narodowej | 0 | 0 | 0 |
| | materiały pozostałe - dotacja | 16 000 | | 16 000 |
| | materiały pozostałe - środki własne | 0 | | 0 |
| 7.2 | Energia, woda, gaz - dotacja | 13 000 | | 13 000 |
| 7.3 | Usługi obce - dotacja, w tym | 12 000 | 0 | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja | 12 000 | | 12 000 |
| | usługi obce - dotacja z Orange | 0 | | 0 |
| 8. | Pozostałe koszty | 700 | 0 | 700 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 700 | | 700 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |

| | | | | |
|------------|---|----------------|----------|----------------|
| | Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych | 0 | | 0 |
| | Koszty - Chór Lutnia | 30 000 | 0 | 30 000 |
| 9. | Razem (poz. 1-2) | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. Społ. i FP - dotacja | 0 | | 0 |
| 10. | Materiały i usługi | 30 000 | 0 | 30 000 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 22 000 | | 22 000 |
| | Koszty - Orkiestra Dęta | 6 000 | 0 | 6 000 |
| 11. | Razem (poz. 1-2) | 3 500 | 0 | 3 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 500 | | 3 500 |
| | Składka emerytalna | | 0 | 0 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | | 0 | 0 |
| 12. | Materiały i usługi | 2 500 | | 2 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 500 | | 2 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 0 | | 0 |
| 13. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 0 | | 0 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Zespoły Folklorystyczne - "Ziemia Czerska" | 20 000 | 0 | 20 000 |
| 14. | Razem (poz. 1-2) | 7 500 | 0 | 7 500 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 6 000 | | 6 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 700 | | 700 |
| | Składka emerytalna pracodawcy - umowy zlecenia - dotacja | 800 | | 800 |
| 15. | Materiały i usługi | 12 500 | 0 | 12 500 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 11 500 | 0 | 11 500 |
| | Usługi obce - dotacja | 1 000 | 0 | 1 000 |
| 16. | Pozostałe koszty | 0 | | 0 |
| | W tym | | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | | 0 |
| | Koszty - Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych | 509 000 | 0 | 509 000 |
| 17. | Razem (poz. 1-2) | 48 700 | 0 | 48 700 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 47 000 | | 47 000 |
| | Składki na ubezpiecz. społ. i FP - dotacja | 800 | 0 | 800 |
| | Składki emerytalne od umów cywilnoprawnych - | 900 | 0 | 900 |
| 18. | Materiały i usługi | 439 750 | 0 | 439 750 |
| | W tym | | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 100 000 | | 100 000 |
| | energia - dotacja | 0 | 0 | 0 |
| | Usługi obce - dotacja | 339 750 | 0 | 339 750 |
| 19. | Pozostałe koszty | 20 550 | 0 | 20 550 |
| | W tym | | | |
| | Delegacje - dotacja | 550 | 0 | 550 |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 20 000 | 0 | 20 000 |
| | Pozostałe koszty - środki własne | 0 | | 0 |
| | Koszty - Seanse letniego kina plenerowego | 10 000 | 0 | 10 000 |
| 20. | Razem | 0 | 0 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 0 | | 0 |
| 21. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 | 10 000 |

| | | | |
|------------|--|---------------|--------------|
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| 22. | Pozostałe koszty | 0 | 0 |
| | W tym | | |
| | Pozostałe koszty - dotacja | 0 | 0 |
| | Koszty - Działalność grupy teatralnej "Grupa M" | 10 000 | 0 |
| 23. | Materiały i usługi | 10 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 8 000 | 8 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| | Świetlice wiejskie - dotacja podmiotowa | 85 000 | 0 |
| 24. | | 3 550 | 0 |
| | Wynagrodzenia - umowy cywilnoprawne - dotacja | 3 000 | 3 000 |
| | Składki na ubezp. społ. i FP - dotacja | 250 | 250 |
| | Składka emerytalna - umowy cywilnoprawne | 300 | 300 |
| 25. | Materiały i usługi | 81 450 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 24 000 | 24 000 |
| | Energia - dotacja | 41 450 | 41 450 |
| | Usługi obce - dotacja | 16 000 | 16 000 |
| 26. | Zespół Mask | 5 000 | 0 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 3 000 | 3 000 |
| | Usługi obce - dotacja | 2 000 | 2 000 |
| 27. | Zespół Cheerleaderki | 5 000 | 5 000 |
| | W tym | 5 000 | 5 000 |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 4 900 | 4 900 |
| | Usługi obce - dotacja | 100 | 100 |
| | Zespół Mazorettek | 5 000 | 0 |
| | W tym | | |
| | Materiały i wyposażenie - dotacja | 782 | 782 |
| | Usługi obce - dotacja | 4 218 | 4 218 |

Amortyzacja

| | Plan na 2024 | Zmiana (+)(-) | Plan po zmianach |
|---|---------------|---------------|------------------|
| Amortyzacja | 34 390 | 0 | 34 390 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów | 3 500 | 0 | 3 500 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów | 4 200 | | 4 200 |
| amortyzacja stanowiąca koszty uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 6 000 | 0 | 6 000 |
| amortyzacja niestanowiąca kosztów uzyskania przychodów - poniżej 10 000 | 20 690 | 0 | 20 690 |

3. Należności i zobowiązania na początek i koniec 2024 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Na początek roku | Na koniec roku |
|-----------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Należności | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 1.1 | Z tytułu lokali mieszkalnych | 5 610,43 | 5 000,00 |
| 1.2 | Z tytułu najmu lokali | 2 361,60 | 3 000,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|
| 1.3 | Z tytułu wynajmu sali | 200,00 | 2 000,00 |
| 1.4 | Z tytułu tańca towarzyskiego | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | Kalendarz " Czersk i okolice na starych | 383,76 | 300,00 |
| 1.6 | Ogrzewanie sali widowiskowej | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | Terminal - płatność bezgotówkowa | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Odsetki od nieterminowych płatności | 1 813,83 | 1 000,00 |
| 1.9 | Nadpłata - ZUK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności od budżetu | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Należności z tytułu podatku naliczonego od towarów i usług VAT dotyczącego następnych okresów | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Należności z tytułu podatku dochodowego | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Podatek od osób prawnych | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Należności z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Należności z tytułu rozrachunków z pracownikami | 0,00 | 0,00 |
| Razem należności | | 10 369,62 | 11 300,00 |
| 4. | Zobowiązania | 30 291,14 | 24 920,00 |
| 4.1 | Z tytułu zakupu art.spożywczych | 145,06 | 150,00 |
| 4.2 | Oplata za wodę , ścieki, ciepło | 3 437,10 | 3 500,00 |
| 4.3 | Wynagrodzenie - ZAIKS, STOART | 120,00 | 120,00 |
| 4.4 | Oplata za energię | 6 079,07 | 7 000,00 |
| 4.5 | Z tyt. zakupu art.gospodarczych | 46,00 | 100,00 |
| 4.6 | Ubezpieczenie sceny | 0,00 | 0,00 |
| 4.7 | Zakup nagród | 513,18 | 600,00 |
| 4.8 | Rozliczenia ze Stowarzyszeniem Ziemi Czerskiej | 10 733,55 | 10 000,00 |
| 4.9. | Naprawa auta służbowego | 4 975,00 | 0,00 |
| 4.10. | Z tyt. usług telekomunikacyjnych | 793,35 | 800,00 |
| 4.11. | Art. Biurowe | 16,00 | 50,00 |
| 4.12. | Wywóz odpdów | 2 405,32 | 2 400,00 |
| 4.13. | Usługa transportowa | 900,00 | 0,00 |
| 4.14. | Terminal - płatność bezgotówkowa | 127,51 | 200,00 |
| 4.15. | Zakup nagród | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Zobowiązania wobec budżetu | 7 153,63 | 6 000,00 |
| 5.1 | Podatek od towarów i usług | 2 417,00 | 2 000,00 |
| 5.2 | Korekta roczna VAT | 2 763,63 | 2 000,00 |
| 5.3 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń pracowników | 1 973,00 | 2 000,00 |
| 6. | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 6.1 | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 14 470,00 | 0,00 |
| 7. | Zobowiązania z tytułu rozrachunków z | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | Rozrachunki z pracownikami z tytułu dokonanych zakupów na rzecz GCK w Czersku | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Pozostałe rozrachunki | 80,51 | 90,00 |
| 8.1 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej | 67,10 | 70,00 |
| 8.2 | Rozrachunki z tytułu rozliczenia dotacji celowej | 13,41 | 20,00 |
| Razem zobowiązania | | 51 995,28 | 31 010,00 |

4. Stan środków pieniężnych na początek i koniec roku 2024

| Lp. | Wyszczególnienie | Początek roku | Koniec roku |
|-----|--------------------------|------------------|------------------|
| 1. | Stan środków pieniężnych | 33 759,43 | 35 000,00 |
| | Razem | 33 759,43 | 35 000,00 |

5. Środki na wydatki majątkowe i przyznane innym podmiotom

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2024 | Zmiana (+) (-) | Plan po zmianie |
|--------------|----------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| I | Gminne Centrum Kultury | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| II | Biblioteka | 0 | 0 | 0 |
| 1. | Środki na wydatki majątkowe | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Środki przyznane innym podmiotom | 0 | 0 | 0 |
| Razem | | 0 | 0 | 0 |

Sporządził:

Zatwierdził:

Główna Księgowa Zespołu
Obsługi Finansowej w Czarsku

Joanna Cherek

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czarsku

Jolanta Becker

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czarsku
Małgorzata Skwarek

GMINNE CENTRUM KULTURY
W CZARSKU
ul. Szkolna 11, 89-650 Czarsk
NIP 855 212 44 84, REGON 385172553
Tel. (52) 388 47 40