



WOJEWODA POMORSKI

SO-II.431.1.2013.JF

Urząd Miejski
w Czersku, ul. Kościuszki 27

Gdańsk, dnia 15 kwietnia 2013 r.

wzrost
ciężar

nr ewidencyjny
nr ewidencyjny

526/13/DG

Pan
Marek Jankowski
Burmistrz Czerska

MSC

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Urzędzie Stanu Cywilnego w Czersku, ul. Kościuszki 27, 89 – 650 Czersk, w dniu 13 marca 2013 r. przeprowadziły:

1. **Joanna Fudyma**, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, kierownik zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 15/2013, sygn. SO-X.0030.15.2013, z dnia 4 marca 2013 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
2. **Monika Gradowska**, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, członek zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 27/2013, sygn. SO-X.0030.27.2013, z dnia 11 marca 2013 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;

I. Temat, zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Przedmiot i zakres kontroli – realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w przedmiocie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk na podstawie następujących aktów prawnych:

- ustawa z dnia 29 września 1986 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego* (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz. 1264 z późn. zm.) – dalej: Prawo o asc;
- ustawa z dnia 25 lutego 1962 r. *Kodeks rodzinny i opiekuńczy* (Dz. U. z 2012 r. poz. 788 z późn. zm.) – dalej: Krio;
- ustawa z dnia 17 października 2008 r. *o zmianie imienia i nazwiska* (Dz. U. z 2008 r., Nr 220, poz. 1413 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. *o ewidencji ludności i dowodach osobistych* (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 993 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. *w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu*

prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej: rozporządzenie wykonawcze;

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) – dalej: Kpa.

Okres objęty kontrolą – od 1 stycznia 2012 r. do dnia 13 marca 2013 r.

II. Ocena

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam **pozytywnie**.

III. Ustalenia kontroli

1. Obsada personalna

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Czersku, na mocy art. 6 ust. 2 ustawy Prawo o asc, jest Burmistrz Czerska, Pan Marek Jankowski.

Gmina Miejska Czersk liczy mniej niż 50 tys. mieszkańców, w związku z tym nie ma obowiązku zatrudniania innej osoby na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego (art. 6 ust. 4 Prawa o asc).

Zgodnie z art. 6 ust. 5 cyt. ustawy, nakazującym obligatoryjne zatrudnienie Zastępcy Kierownika USC w każdej gminie, w USC w Czersku zatrudnionych jest dwóch Zastępców Kierownika USC:

- Pani Barbara Rzepczyńska – powołana Uchwałą nr XXIV/278/04 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 grudnia 2004 r. Zastępca Kierownika USC zatrudniony jest na stanowisku zgodnie z prawem (zatrudnienie miało miejsce przed 29 października 2008 r., w/w osoba spełnia kryteria przepisu art. 6a ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo o asc, dotyczące wymagań odnośnie wykształcenia osób, zatrudnionych na stanowiskach kierowników i zastępców kierowników usc).
- Pani Małgorzata Damrat – na stanowisku od dnia 31 sierpnia 2012 r. Zastępca Kierownika USC zatrudniony jest na stanowisku zgodnie z prawem (zatrudnienie miało miejsce po 29 października 2008 r., w/w osoba spełnia kryteria przepisu art. 6a ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Prawo o asc, dotyczące wymagań odnośnie wykształcenia i stażu pracy osób, zatrudnianych na stanowiskach kierowników i zastępców kierowników usc).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie obsady personalnej w USC w Czersku.

2. Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego, posiadane zasoby archiwalne oraz przechowywanie ksiąg stanu cywilnego

Urząd Stanu Cywilnego w Czersku obejmuje swoim zasięgiem teren gminy miejsko - wiejskiej Czersk. Urząd Stanu Cywilnego swoją działalność prowadzi w budynku Urzędu Miejskiego, gdzie na I piętrze (poziom IV) mieści się biuro usc oraz sala ślubów, której część stanowi sala narad – pomieszczenie zapewnia uroczystą formę zawarcia związku małżeńskiego, określoną w art. 58 ust. 1 Prawa o asc.

Urząd Stanu Cywilnego jest w posiadaniu ksiąg stanu cywilnego z Czerska (od 1913 r.) oraz byłych USC Czersk – Gmina, Gotelp, Krzyż, Kurcze, Lutom, Łąg, Małachin/Mokre, Odry, Ostrowite, Rytel, Sternowo/Nowa Cerkiew.

Księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe przechowywane są w biurze USC. Pomieszczenie wyposażone jest w urządzenie do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza, za drzwiami znajduje się gaśnica (§ 22 ust. 2 rozporządzenia wykonawczego).

Dokumentacja przechowywana jest w sposób zapewniający zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą i dostępem osób trzecich, zgodnie z § 22 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego.

Księgi ponad 100 – letnie przekazywane są do Archiwum Państwowego w Bydgoszczy, zgodnie z przepisem § 28 rozporządzenia wykonawczego.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie warunków lokalowych, zdawania ksiąg stanu cywilnego do Archiwum Państwowego oraz przechowywania dokumentacji usc.

3. Prowadzenie ksiąg stanu cywilnego, akt zbiorowych i skorowidzów alfabetycznych

Urząd Stanu Cywilnego w Czersku prowadzi księgi urodzeń, małżeństw i zgonów. Akty sporządzane są ręcznie w księgach stanu cywilnego, z zachowaniem szczególnej dbałości i staranności. Rejestracja dokonywana jest równolegle przy użyciu programu komputerowego – PB_USC firmy Technika IT z Gliwic. Systematycznie wprowadzane są do programu akty archiwalne. Do poszczególnych aktów prowadzone są akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego oraz skorowidze alfabetyczne do aktów stanu cywilnego.

Księgi zamyka się po sporządzeniu ostatniego aktu w roku kalendarzowym poprzez wpisanie stosownej adnotacji, zgodnie z § 12 rozporządzenia wykonawczego. Przestrzegana jest kolejność i ciągłość numeracji aktów stanu cywilnego w księgach (§ 3 i 11 rozporządzenia wykonawczego).

Dla urodzeń, małżeństw i zgonów sporządza się akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, według kolejności sporządzania, oznacza je numerem nadanym aktowi stanu cywilnego (§ 15 rozporządzenia wykonawczego).

Na bieżąco prowadzone są skorowidze alfabetyczne do aktów stanu cywilnego (§ 16 rozporządzenia wykonawczego).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, akt zbiorowych oraz skorowidzów alfabetycznych.

4. Sporządzanie aktów stanu cywilnego

Zbiorne zestawienie ilości sporządzonych aktów stanu cywilnego w kontrolowanym okresie przedstawia poniższa tabela:

Ilość sporządzonych aktów	2012 r.	2013 r. do dnia kontroli
Urodzeń	30	3
Małżeństw	106	7
Zgonów	113	20
Łącznie	249	30

W omawianym okresie wydano następujące decyzje administracyjne i zaświadczenia w oparciu o ustawę Prawo o aktach stanu cywilnego oraz Kodeks rodzinny i opiekuńczy:

Decyzje administracyjne i zaświadczenia	2012 r.	2013 do dnia kontroli
--	----------------	------------------------------

Sprostowanie błędu pisarskiego – Art. 28 Prawa o asc	19	13
Odtworzenie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą – art. 35 Prawa o asc	2	0
Uzupełnienie aktu stanu cywilnego – Art. 36 Prawa o asc	36	9
Rejestracja zdarzenia mającego miejsce za granicą – art. 70 ustawy Prawo o asc	1	0
Wpisanie do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą (transkrypcja) – art. 73 ust. 1 Prawa o asc	36	7
Skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa – art. 4 Krio	6	0
Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – Art. 71 Prawa o asc	4	2
Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – art. 4 ¹ Krio	70	3
Łącznie	174	34

Kontroli poddano następujące akty stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi – w tym decyzje i zaświadczenia wydane odnośnie przedmiotowych aktów:

- akty urodzeń – Nr 22 – 29/2012, Nr 1 – 3/2013
- akty małżeństw – od Nr 5 – 10/2012, Nr 50 – 61/2012, Nr 70 – 91/2012
- akty zgonów – od Nr 1 – 70/2012, Ne 1 – 20/2013

Stwierdzono, co następuje:

Akty urodzeń

Sprawdzone akty urodzeń sporządzono dotyczyły zdarzeń mających miejsce za granicą i sporządzono je w oparciu o decyzje administracyjne:

- 22/2012 – dec. USC.5352.4.3.2012 (art. 35 Prawa o asc),
- 23/2012 – dec. USC.5353.29.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.44.2012 (art. 36 Prawa o asc);
- 24/2012 – dec. USC.5353.30.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.46.2012 (art. 36 Prawa o asc);
- 25/2012 – dec. USC.5353.31.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.45.2012 (art. 36 Prawa o asc);
- 26/2012 – dec. USC.5353.32.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.48.2012 (art. 36 Prawa o asc);
- 26/2012 – dec. USC.5353.33.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.50.2012 (art. 36 Prawa o asc);
- 1/2013 – dec. USC.5353.3.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.3.2013 (art. 36 Prawa o asc);
- 2/2013 – dec. USC.5353.6.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.19.2013 (art. 36 Prawa o asc);

– 3/2013 – dec . USC.5353.7.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. USC.5352.14.2013 (art. 36 Prawa o asc);

Zachowano właściwość miejscową określoną w art. 13 ustawy Prawo o asc. Dane zawarte w aktach są prawidłowe (art. 40 ust. 2 Prasc), zgodne z dokumentami źródłowymi, stanowiącymi podstawę ich sporządzenia. W rubryce „Uwagi” wpisano stosowną adnotację o sporządzeniu aktu w oparciu o decyzję administracyjną, wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Akta zbiorowe zawierają wszystkie wymagane prawem dokumenty (oryginał odpisu zagranicznego aktu wraz z tłumaczeniem urzędowym na język polski). Wzmianki marginesowe zamieszczono prawidłowo (art. 21 ust. 1 – 2 Prawa o asc). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności realizowany był prawidłowo.

Akty małżeństw

Akty małżeństw – z wyjątkiem Nr 53/2012 – dotyczyły zdarzeń z terenu gminy – zachowano właściwość miejscową wynikającą z art. 12 ust. 1 i 3 Prawa o asc. Pisemne zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 54 ust. 2 Prawa o asc) podpisane zostały przez nupturientów Zastępcę Kierownika USC. Do akt złożono odpisy skrócone aktów urodzenia nupturientów lub zamieszczono adnotację, gdy akt został sporządzony w miejscowym usc, a także dołączono dokumenty, potwierdzające ustanie poprzedniego małżeństwa (art. 54 ust. 2 Prawa o asc). Zaświadczenia niezbędne do zawarcia małżeństwa kanonicznego (art. 4¹ Krio) sporządzone zostały z zachowaniem właściwości miejscowej, określonej w art. 12 ust. 2 Prawa o asc i są zgodne ze wzorem w/w zaświadczenia określonym w rozporządzeniu wykonawczym. Zaświadczenia potwierdzające zawarcie małżeństwa, podpisane przez uprawnionego duchownego wpłynęły do USC w 5 – dniowym terminie określonym w art. 8 ust. 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Akty sporządzono w terminie określonym w art. 61a ust. 2 Prawa o asc. W przypadku związków małżeńskich zawieranych zgodnie z art. 1 § 1 Krio zachowano miesięczny termin potrzebny do zawarcia związku małżeńskiego, określony w art. 4 Krio, skrócenia terminu dokonano prawidłowo (akty Nr 9/2012 i Nr 75/2012). Akty zostały podpisane przez wszystkie określone w przepisach osoby (nupturienti, świadkowie, Zastępca Kierownika USC). Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Zawarcie małżeństwa przez cudzoziemca – przyjęto prawidłowe dokumenty określone w art. 56 Prawa o asc, ślub przy udziale tłumacza przysięgłego, co prawidłowo odnotowano w akcie (akt Nr 13/2012).

Akt Nr 53/2012 – dec. Nr USC.5353.19.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. Nr USC.5352.29.2012 (art. 36 Prawa o asc).

Wzmianki marginesowe zamieszczono prawidłowo (art. 21 ust. 1 – 2 Prawa o asc). Pod aktami stanu cywilnego naniesiono przypiski, dotyczące innych aktów stanu cywilnego osób (art. 21 ust. 2 – 3 Prawa o asc). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności realizowany był prawidłowo.

Akty zgonu

Skontrolowane akty zgonu – oprócz Nr 5/2012, 70/2012, 4/2013, 13/2013 - dotyczyły zdarzeń z terenu gminy, akty zostały sporządzone zgodnie z właściwością określoną w art. 10 Prawa o asc. W aktach zbiorowych do aktów zgonu znajdują się karty zgonu, zgodnie

z art. 66 ust. 1 Prawa o asc. Akty zgonu zostały podpisane przez Zastępcę Kierownika USC oraz przez osoby zgłaszające zgon. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Akta zbiorowe zawierają wszystkie wymagane prawem dokumenty.

Akty dotyczące zdarzeń mających miejsce za granicą:

- Nr 5/2012 – dec. USC.5353.1.2012 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. Nr USC.5352.1.2012 i USC.5352.27.2012 (art. 36 Prawa o asc),
- Nr 70/2012 – dec. USC.5352.4.2.2012 (art. 70 Prawa o asc),
- Nr 4/2013 – dec. USC.5353.1.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. Nr USC.5352.4.2013 (art. 36 Prawa o asc)
- Nr 13/2013 – dec. USC.5353.5.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), dec. Nr USC.5352.13.2013 (art. 36 Prawa o asc)

Wzmianki marginesowe zamieszczono prawidłowo (art. 21 ust. 1 – 2 Prawa o asc). Pod aktami stanu cywilnego naniesiono przypiski, dotyczące innych aktów stanu cywilnego osób (art. 21 ust. 2 – 3 Prawa o asc). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności realizowany prawidłowo.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie sporządzania aktów stanu cywilnego.

5. Zmiana imion i nazwisk

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 10 decyzji o zmianie imienia i/lub nazwiska (2012 r. – 9 decyzji, 2013 r. – 1 decyzja) w oparciu o ustawę o zmianie imienia i nazwiska. Sprawdzone zostały następujące decyzje: Nr USC.5355.4.2012, USC.5355.5.2012, USC.5355.6.2012, USC.5355.7.2012, USC.5355.8.2012, USC.5355.9.2012.

W decyzjach poddanych kontroli zachowana została właściwość miejscowa określona w art. 12 ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Wnioski zostały złożone zgodnie z art. 10 i art. 11 ust. 1 – 6 ustawy; w przypadku osób małoletnich spełnione zostały wymogi określone w art. 8 ust. 2 – 4 ustawy (Nr USC.5355.5.2012 i USC.5355.7.2012). Wystąpiły ważne powody uzasadniające zmianę (art. 4 ustawy). Postępowania przeprowadzono prawidłowo, decyzje wydano niezwłocznie, zawierały one wszystkie elementy określone w art. 107 kpa, doręczono je prawidłowo.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie wydawania decyzji o zmianie imienia i nazwiska.

IV. Wnioski i zalecenia pokontrolne

W związku z tym, iż nie stwierdzono nieprawidłowości w pracy Urzędu Stanu Cywilnego w Czersku, odstępuje się od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

WZ. Wojewoda

Michał Owszarczyk
Wicewojewoda Pomorski