



Czersk, dnia 26.04.2022 r.

WO.0002.4.2022


Pan/Pani.....
.....

Zwołuję XLV sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **26 kwietnia 2022 r. (wtorek) o godz. 12:00** w sali Centrum Informacji Turystycznej w Czersku z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Usługi społeczne w Gminie Czersk.
 - 4.1. Informacja dotycząca działalności Centrum Usług Społecznych w Czersku.
 - 4.2. Diagnoza potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych.
 - 4.3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 – *projekt nr 1.*
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 5.1. zmiany uchwały budżetowej na rok 2022 – *projekt nr 2,*
 - 5.2. zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2022 – 2039 – *projekt nr 3,*
 - 5.3. zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2022 roku – *projekt nr 4,*
 - 5.4. zatwierdzenia wniosku Burmistrza o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w Społecznej Inicjatywie Mieszaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o. – *projekt nr 5,*
 - 5.5. uchylenia uchwały nr IX/110/19 w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie gminy Czersk – *projekt nr 6,*
 - 5.6. zmiany uchwały nr XXVIII/335/21 w sprawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023, realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku – *projekt nr 7,*
 - 5.7. przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie – *projekt nr 8,*
 - 5.8. określenia wykazu kąpielisk i sezonu kąpielowego na terenie gminy Czersk na rok 2022 – *projekt nr 9,*
 - 5.9. ogłoszenia tekstów jednolitych niektórych uchwał – *projekt nr 10.*

6. Informacja na temat przedsiębiorczości w Gminie Czersk.
7. Informacja na temat bazy turystyczno-rekreacyjnej i stanu przygotowań do sezonu turystycznego.
8. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
9. Sprawy bieżące, wolne wnioski i informacje.
10. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady


Krzysztof Przytarski



CUS
w Czersku

**Sprawozdanie z działalności
Centrum Usług Społecznych w Czersku
za 2021 rok**

kwiecień 2022

1. Zatrudnienie (wg. stanu na dzień 31.12.2021r.)

Umowy o pracę

Stan zatrudnienia na 01.01.2021r.: 42 pracowników – 40,70 etatów (2 osoby na zasiłku macierzyńskim, 3 osoby na zwolnieniu lekarskim).

Zmiany zatrudnienia w trakcie roku:

Dział	Stanowisko	Etaty	Osoby
Kadra kierownicza	Dyrektor	1	1
	Z-ca Dyrektora zmiana stanowiska od 01.02.2021 z Koordynatora SPSiWR	1	1
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Inspektor Ochrony Danych	0,20	1
Samodzielne stanowisko ds. dodatków mieszkaniowych i energetycznych (DMiE)	Inspektor	1	1
	Pomoc administracyjna 0,50etatu – zatrudnienie po stażu 01.10.2021-30.11.2021	0,50	1
Sekcja Kadr i Administracji (SKiA)	Koordinator Sekcji Kadr i Administracji	1	1
	Pomoc administracyjna/pracownik gospodarczy zmiana stanowiska od 01.02.2021 z pracownika gospodarczego	1	1
	Pomoc administracyjna (od 01.07.2021r. - przeniesienie z SFS)	1	1
Sekcja Finansowo-Sprawozdawcza (SFS)	Główny Księgowy	1	1
	Starszy księgowy od 26.08.2019-L-4, zasiłek macierzyński, rodzicielski, urlop do 30.06.2021	1	1
	Pomoc administracyjna - od 01.01.2020-30.06.2021 (przeniesienie z SŚR)	1	1
	Księgowy	1	1
Sekcja Pracy Socjalnej i Wspierania Rodziny (SPSiWR)	Koordinator zmiana stanowiska od 10.02.2021 z Głównego specjalisty	1	1
	Główny specjalista	2	2
	Starszy pracownik socjalny w tym: - 1 osoba opieka,L-4, urlop od 16.03.2020-29.01.2021- konieczność zatrudnienia nowej osoby od 29.10.2020-31.01.2021.	5	6
	Pracownik socjalny w tym: - 1 osoba przeniesiona z Asystenta rodziny od 01.01.2021, -1 osoba zatrudnienie od 19.08.2020-28.02.2021- konieczność zatrudnienia nowej osoby od 01.04.2021-31.10.2021-aspirant pracy socjalnej.	3	4
	Organizator Społeczności Lokalnej od 02.08.2021	1	1
	Opiekunki świadczące usługi specjalistyczne w tym: -1 osoba na L-4 od 10.08.2020r.-26.03.2021 i zakończenie pracy. Konieczność zawarcia nowej umowy od 22.02.2021-16.09.2021 gdzie L-4 od 22.06.2021-16.09.2021 i zakończenie pracy	6	7
	Asystent rodziny 2 etaty w tym: - 1 osoba L-4 od 30.10.2020-13.06.2022; - 1 osoba L-4, macierzyński i rodzicielski od 24.06.2021-16.12.2022; Konieczność zawarcia umowy na zastępstwo 3szł. z czego:	2	5

	- 1 umowa 01.02.2021-13.06.2022 gdzie L4- od 21.07.2021-16.11.2021; - 1 umowa 01.09.2021-16.11.2021; -1 umowa 01.08.2021-11.01.2022		
Sekcja Świadczeń Rodzinnych (SŚR)	Koordynator	1	1
	Starszy inspektor ds. świadczeń rodzinnych i świadczeń 500+ w tym: - 1osoba L-4, zasiłek macierzyński i rodzicielski od 23.11.2020-08.09.2022; - 1osoba zasiłek macierz. i rodzicielski, urlop od 22.12.2020-31.12.2021. <i>Konieczność zawarcia umowy na zastępstwo 2szt. 04.01.202- 31.12.2021.</i>	3	5
	Inspektor ds. świadczeń rodzinnych i świadczeń 500+ w tym: - 1 osoba chorobowe i macierzyński od 17.03.2021 do 31.10.2022. <i>Konieczność zawarcia umowy na zastępstwo 1szt.01.04.2021-31.12.2021.</i>	1	2
	Samodzielny referent ds. świadczeń rodzinnych i świadczeń 500+	1	1
Sekcja Funduszu Alimentacyjnego (SFA)	Koordynator	1	1
	Starszy referent ds. funduszu alimentacyjnego	1	1
Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej (OPR)	Koordynator	1	1
	Referent ds. profilaktyki uzależnień	1	1
Dzienny Dom Senior+ (DDS+) - z dniem 01.01.2021 włączenie do struktur CUS	Kierownik (zatrudnienie od 01.01.2021.)	1	1
	Terapeuta zajęciowy/pomoc administracyjna (zatrudnienie od 01.02.2022r)	1	1
	Terapeuta zajęciowy 0,5 etatu (zatrudnienie 01.02.2021r.)	0,5	1
	Pracownik gospodarczy 0,50 etatu (zatrudnienie od 01.01.2021r)	0,5	1
Placówka Wsparcia Dziennego i Centrum Reaktywacja	Kierownik Placówki wsparcia Dziennego i Centrum Reaktywacja – zatrudnienie od 10.11.2021-31.12.2021	1	1
Razem		44,7	56

Stan zatrudnienia na 31.12.2021r.:

- 48 osób co stanowi 46,20 etatów gdzie 5 osób na zasiłku macierzyńskim/rodzicielskim.

W CUS funkcjonuje podział na Jednostki organizacyjne i Sekcje, które bezpośrednio podlegają Dyrektorowi; wyróżnia się:

- Z-cę Dyrektora** – nadzorowanie działalności i reprezentowanie CUS w czasie nieobecności Dyrektora, działań zespołu ds. Organizowania Usług Społecznych, SŚR, SFA i DMiE, współpraca z koordynatorem SPSiWR, SKiA w zakresie obsługi programu PŁATNIK, Stowarzyszeniem Bank Żywności, PUP w zakresie prac społecznie użytecznych.
- Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej**, w skład którego wchodzi: koordynator, referent ds. profilaktyki uzależnień. Jednostka zajmuje się zapewnieniem organizacyjnej, kancelaryjnej, technicznej i administracyjno-gospodarczej obsługi OPR, realizacją kampanii profilaktycznych, organizacją zajęć świetlicowych.
- Placówkę Wsparcia Dziennego i Centrum Reaktywacja (w strukturach CUS zgodnie z Załącznikiem nr 1 do uchwały nr XXIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020, od 10.11.2021r. – pierwsze zatrudnienie)**, w skład której wchodzi Kierownik. Jednostka zajmuje się (na ten moment) rekrutacją uczestników oraz zapewnieniem organizacyjnej, kancelaryjnej, technicznej,

administracyjno-gospodarczej obsługi, jak też realizowaniem zadań ujętych w umowie o dofinansowanie / wniosku grantowym.

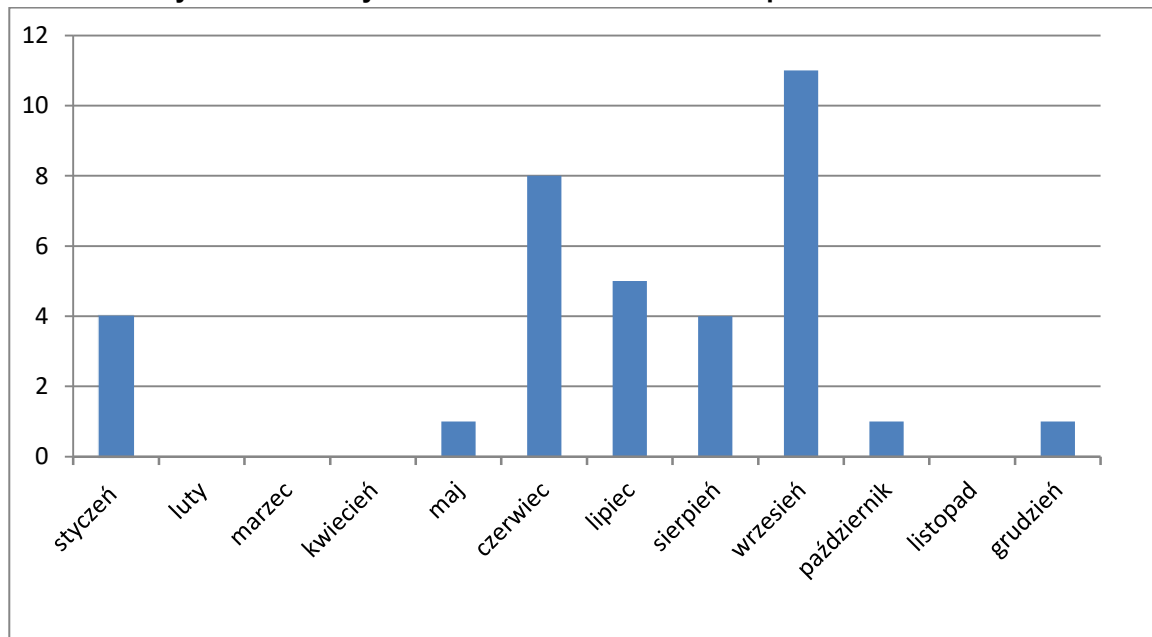
4. **Dzienny Dom Senior+ (w strukturach CUS od 01.01.2021)**, w skład którego wchodzi: Kierownik, pracownik gospodarczy, terapeuta zajęciowy, terapeuta zajęciowy/pomoc administracyjna. Jednostka zajmuje się zapewnieniem organizacyjnej, kancelaryjnej, technicznej i administracyjno-gospodarczej obsługi DDS+, realizowaniem zadań ujętych w programach rządowych, statucie.
5. **Sekcję Kadr i Administracji**, w skład której wchodzi: koordynator, pomoc administracyjna/pracownik gospodarczy i od 01.07.2022r. pomoc administracyjna. Do głównych zadań sekcji należy zapewnienie organizacyjnej, kancelaryjnej i technicznej obsługi sekretariatu, obsługa administracyjno-gospodarcza, rekrutacja, zatrudnienie i zwalnianie pracowników, prowadzenie akt osobowych pracowników, ewidencji czasu pracy, rozliczanie wynagrodzeń, chorobowych, potrąceń z wynagrodzeń, sporządzaniem umów cywilnoprawnych i ich wynagrodzeń, sporządzaniem rocznych rozliczeń PIT-11, PIT4r, sprawozdań PEFRON, GUS, organizowanie staży i praktyk.
6. **Sekcję Finansowo – Sprawozdawczą**, w skład której wchodzi pracownicy księgowości: główny księgowy, starszy księgowy, księgowy oraz pomoc administracyjna do 01.06.2021r. Sekcja zajmuje się obsługą finansową Centrum.
7. **Sekcję Pracy Socjalnej i Wspierania Rodziny**, w skład której wchodzi: koordynator, 10 pracowników socjalnych, 6 opiekunek SUO oraz 2 asystentów rodziny. Do głównych zadań sekcji zalicza się pracę socjalną świadczoną na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, pomoc w zaspokojeniu potrzeb w ramach świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych przyznawanych rodzinie lub osobie wymagającej wsparcia oraz wsparcie udzielane rodzinom przez asystentów rodzin.
8. **Sekcję Świadczeń Rodzinnych**, w skład której wchodzi: koordynator, 3 starszych inspektorów ds. świadczeń rodzinnych, inspektor ds. świadczeń rodzinnych, samodzielny referent ds. świadczeń rodzinnych. Do głównych zadań zaliczamy przyznawanie i realizację wypłat świadczeń rodzinnych oraz świadczenia „500+” dla osób uprawnionych do otrzymania tego typu pomocy.
9. **Sekcję Funduszu Alimentacyjnego**, w skład której wchodzi: koordynator, starszy referent ds. funduszu alimentacyjnego. Do głównych zadań zaliczamy przyznawanie i realizację wypłat świadczeń alimentacyjnych.
10. **Samodzielne stanowisko ds. dodatków mieszkaniowych i energetycznych** gdzie jest zatrudniony Inspektor oraz od 01.10.2021-30.11.2021 pomoc administracyjna (wcześniej staż od 01.04.2021-30.09.2021). Do głównych zadań należy przyznawanie dodatków mieszkaniowych i energetycznych dla osób uprawnionych do otrzymania tego typu pomocy oraz Karty Dużej Rodziny, prowadzenie składnicy akt.
11. **Inspektor Ochrony Danych** – prowadzenie spraw z zakresu ochrony danych.

Umowy cywilnoprawne

Dodatkowo dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań CUS w 2021 roku zawarto 35 umów zleceń na świadczenie następujących usług:

- Świadczenie usług masażu leczniczego dla uczestników DDS+ – 1 umowa, 1 osoba,
- Porady pielęgniarstwa dla uczestników DDS+ - 1 umowa, 1 osoba,
- Prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych dla uczestników DDS+ - 1 umowa, 1 osoba
- Realizacja programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2021” – 9 umów, 9 osób,
- Realizacja programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej edycja 2021” – 14 umów, 13 osób,
- Przygotowanie zestawień podatku dochodowego, naliczenie i sporządzenie list dodatkowego wynagrodzenia - 1 umowa, 1 osoba,
- Wykonywanie czynności koordynatora projektu – 3 umowy, 3 osoby,
- Prowadzenie zajęć profilaktyczno-edukacyjnych - 1 umowa, 1 osoba,
- Prowadzenie zajęć grupowych dla rodziców w zakresie doskonalenia umiejętności wychowawczych – 1 umowa, 1 osoba,
- Udzielanie pomocy psychologicznej -1 umowa, 1 osoba,
- Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dla uczniów - 1 umowa, 1 osoba,
- Świadczenie usługi sprzątnięcia -1 umowa, 1 osoba

Wykres 1. Umowy zleceń w sztukach zawarte na przestrzeni roku 2021



Doskonalenia zawodowe

W 2021 roku pracownicy CUS systematycznie podnosili swoje kwalifikacje, wiedzę i umiejętności. Korzystali z płatnych oraz bezpłatnych szkoleń, wykładów, warsztatów i konferencji – skorzystano z 48 szkoleń. Dodatkowo zostały złożone 3 wnioski do PUP w Chojnicach o możliwość finansowania z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców. 4 osoby – studia licencjackie (odpłatność za szkolne formy podnoszenia kwalifikacji są realizowane ze środków własnych pracowników).

Warto zaznaczyć, że środki finansowe zaplanowane w budżecie jednostki na szkolenia pracownicze są nieadekwatne do potrzeb szkoleniowych. Zmieniające się wciąż przepisy, wprowadzanie nowych regulacji prawnych powoduje większe potrzeby w w/w zakresie.

Staże, praktyki, wolontariat

W 2021 roku podobnie jak w latach ubiegłych CUS w ramach umów zawartych z różnymi podmiotami realizował staże i praktyki zawodowe na następujących stanowiskach:

- technik administracji (2 osoby) – w okresie 01.04.2021r. – 30.09.2021r. i 01.04.2021r.-31.03.2022r. (umowa z Powiatowym Urzędem Pracy w Chojnicach)
- praktyka zawodowa – pracownik socjalny - staż (1 osoba) – 29.03.2021r.- 04.05.2021r. (umowa z Uniwersytetem Gdańskim).

2. Wydatki

Forma pomocy	Wydatki w zł
Zadania własne gminy	
Zwalczanie narkomanii	14 999,60
Przeciwdziałanie alkoholizmowi	321 570,60
Domy pomocy społecznej	1 631 421,10
Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	11 999,00
Składki na ubezpieczenia zdrowotne	79 832,45

<i>w tym dotacja</i>	79 832,45
Zasiłki celowe	147 997,91
Zasiłki okresowe	172 355,55
<i>w tym dotacja</i>	172 355,55
Dodatki mieszkaniowe	637 623,63
Zasiłki stałe	924 360,41
<i>w tym dotacja</i>	924 360,41
Utrzymanie Centrum	1 716 042,09
<i>w tym dotacja</i>	364 912,54
Bank Żywności	34 810,06
Usługi opiekuńcze	766 300,30
<i>w tym dotacja „Opieka 75+”</i>	273 551,10
Dożywianie dzieci - program „Posiłek w szkole i w domu”	109 918,00
<i>w tym dotacja</i>	65 000,00
Fundusz alimentacyjny	91 995,31
Wspieranie rodziny	120 952,19
<i>w tym dotacja</i>	3 700,00
Rodziny zastępcze	264 050,60
Dzienny Dom Senior +	387 898,75
<i>w tym dotacja</i>	84 440,00
Prace społecznie użyteczne	18 270,00
Razem	7 452 397,55
Zadania zlecone gminie	
Koszty wydania decyzji z zakresu opieki zdrowotnej	739,00
Składki na ubezpieczenia zdrowotne	279 700,00
Dodatki energetyczne	3 516,11
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki	80 954,99
Specjalistyczne usługi opiekuńcze	352 102,04
Świadczenia rodzicielskie	804 923,90
Świadczenia wychowawcze	25 477 764,38
Świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, utrzymanie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego	17 844 907,15
Świadczenia "Za życiem"	16 494,84
Karta Dużej Rodziny	1 240,74
Świadczenia „Dobry start”	4 550,90
Razem	44 866 894,05
Środki Fundusz przeciwdziałania COVID-19	
Dopłaty do czynszu	14 870,24
Wspieraj seniora	5 716,48
Razem	20 586,72
Środki EFS	
Projekt EFS „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”	80 950,64
Projekt EFS „Świadczenie usług door-to-door na terenie Gminy Czersk”	149 500,01
Projekt EFS „Świadczenie usług door-to-door na terenie Gminy Czersk” – środki własne	30 199,99

Razem	260 650,64
Łącznie	52 600 528,96
Środki Fundusz Solidarnościowy	
Opieka wytchnieniowa	63 769,41
Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej	107 129,80
Razem	170 899,21

3. Realizacja ustawy o pomocy społecznej

1. Świadczenia z zakresu zadań własnych gminy

Formy pomocy	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Zasiłki stałe	173	1 739	924 360
Zasiłki okresowe	128	477	172 356
Schronienie	6	59	85 641
Usługi opiekuńcze (w tym Opieka 75+)	96	28 487	766 300
Zasiłki celowe	166	205	62 357
w tym			
specjalne zasiłki celowe	25	33	8 415
produkty żywnościowe (izolacja Covid-19)	5	13	2 155
zasiłki celowe w związku ze zdarzeniem losowym	6	6	13 400
Odpłatność gminy za dps	46	493	1 631 421

2. Świadczenia z zakresu zadań zleconych gminie

Formy pomocy	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Specjalistyczne usługi opiekuńcze	24	6 010,5	352 102
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd (w tym koszty 1,5%)	15	192	80 955

3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne

	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Osoby pobierające zasiłek stały	160	1 607	79 832
Dzieci do czasu rozpoczęcia realizacji obowiązku szkolnego	0	0	0

4. Realizacja programów

Posiłek w szkole i w domu – program zakłada wsparcie finansowe gminy w realizacji zadania własnego o charakterze obowiązkowym z zakresu dożywiania dzieci oraz zapewnienia posiłku osobom go pozbawionym. Dofinansowanie zgodnie z umową do 60% kosztów realizacji zadania.

Formy pomocy	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Posiłki	20	1 033	6 061
dowóz posiłku	2	x	657
zasiłki celowe na zakup żywności	157	604	103 200
Dofinansowanie	x	x	65 000

Opieka 75+ – celem programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych dla osób w wieku 75 lat i więcej. Program stanowi wsparcie finansowe gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym. W ramach programu gmina mogła uzyskać dofinansowanie do wysokości 50% kosztów realizacji zadania.

	Liczba osób	Liczba świadczeń	Koszt świadczeń w zł
Usługi opiekuńcze dla osób 75+	58	20 378,50	548 182
w ramach dofinansowania		20 338,50	273 551

Opieka wytchnieniowa – celem programu jest doraźne wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności. W ramach ustalonych w programie limitów gmina mogła uzyskać wsparcie finansowe do 100% kosztów realizacji zadania.

	Liczba osób	Liczba świadczeń	Koszt świadczeń w zł
Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych	16	1 694	62 519
Koszty obsługi	x	x	1 250

Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – celem programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osób niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Program zakłada wsparcie asystenta przy wykonywaniu codziennych czynności i funkcjonowaniu w życiu społecznym. W ramach ustalonych w programie limitów gmina mogła uzyskać wsparcie finansowe do 100% kosztów realizacji zadania.

	Liczba osób	Liczba świadczeń	Koszt Świadczeń w zł	
Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej	16	2 624	98 398	
w tym	osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności	11	1 844	x
	dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności	5	780	x
Koszty obsługi	x	x	2 098	
Koszty transportu (ryczałt samochodowy)	x	x	5 406	
Koszty zakupu środków ochrony osobistej	x	x	1 228	

Wspieraj Seniora – celem programu jest wsparcie osób powyżej 70 roku życia w okresie epidemii. Seniorom, którzy zdecydowali się pozostać w domu a nie mieli możliwości zabezpieczenia sobie artykułów podstawowej potrzeby w szczególności żywności, lekarstw i środków higieny osobistej, pracownicy socjalni dostarczyli niezbędne produkty. Wsparciem objęto 17 osób.

Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa

Umowę na realizację programu podpisano w dniu 15 stycznia 2021 roku. Dystrybucja żywności w ramach Podprogramu 2020 obejmowała okres od 20 stycznia do 30 września 2021 roku.

	Liczba osób	Liczba paczek	Ilość żywności w tonach
Podprogram 2020	1 612	16 951	75,23

Celem programu jest zapewnienie osobom i rodzinom o niskich dochodach, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (określonej przesłankami z art. 7 ustawy o pomocy społecznej) pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach towarzyszących.

Pomoc żywnościowa jest przekazywana jako zestaw artykułów spożywczych w formie paczek żywnościowych. Osoby potrzebujące otrzymały bezpłatnie artykuły spożywcze:

- warzywno i owocowe (grostek z marchewką, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, mus jabłkowy, powidła śliwkowe, fasolka po bretońsku);

- skrobiowe (makaron jajeczny, płatki owsiane, ryż biały, kasza jęczmienna, herbatniki maślane, kawa zbożowa);
- mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający);
- mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa, pasztet wieprzowy, filet z makreli w oleju);
- cukier (cukier biały, miód wielokwiatowy);
- tłuszcze (olej rzepakowy).

Działania towarzyszące realizowane przez Bank Żywności, przy współpracy z CUS w Czersku obejmowały:

- 2 warsztaty edukacji ekonomicznej – forma zdalna on-line (11 uczestników);
- 2 warsztaty żywieniowo dietetyczne – indywidualne konsultacje telefoniczne (2 uczestników);
- 2 warsztaty żywieniowo dietetyczne – forma zdalna on-line (10 uczestników);
- 4 warsztaty kulinarne – indywidualne konsultacje telefoniczne (4 uczestników);
- 52 osoby otrzymały Poradnik o niemarnowaniu żywności.

4. Potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej

W myśl art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych decyzję potwierdzającą prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wydaje się po:

- przedłożeniu przez świadczeniobiorcę dokumentów potwierdzających
 - a) posiadanie obywatelstwa polskiego
 - b) zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego
- spełnienia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- stwierdzeniu braku okoliczności, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w wyniku przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w pkt 2.

Decyzję wydaje się na wniosek świadczeniobiorcy, a w przypadku stanu nagłego na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej.

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje przez okres 90 dni od dnia określonego w decyzji, którym jest dzień złożenia wniosku lub w przypadku stanu nagłego – dzień udzielenia świadczeń.

W 2021 roku wpłynęły 24 wnioski o potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej:

- wnioski świadczeniobiorcy 11
- wnioski świadczeniodawcy 13

Łącznie wydano 23 decyzje:

- potwierdzające prawo do świadczeń 21
- odmawiających prawa do świadczeń 1
- stwierdzające wygaśnięcie 1

Umorzono jedno postępowanie wszczęte na wniosek osoby z uwagi na jej zgon.

W ramach dotacji sfinansowano koszty wydania decyzji w wysokości 739,00 zł.

5. Świadczenia rodzinne

Rodzaje świadczeń:

1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego;
2. Świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz świadczenie pielęgnacyjne;
3. Zapomoga wypłacana przez gminy, na podstawie art. 22a;
4. Świadczenia wypłacane przez gminy na podstawie art.22b;
5. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka;
6. Świadczenia rodzicielskie.

1. Zasiłek rodzinny

Zasiłek rodzinny na dziecko przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **674,00 zł**. W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu

niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **764,00 zł**.

Kwoty zasiłku rodzinnego obowiązujące w 2021 roku:

- **95,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia;
- **124,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia;
- **135,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia i do 21 lub 24 lat w przypadku kontynuacji nauki w szkole i posiadania orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki w wysokości obowiązującej w 2021 roku:

- urodzenia dziecka 1000 zł;
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego 400,00zł;
- samotnego wychowywania dziecka 193,00 zł lub 273,00 zł (gdy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności);
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej 95,00 zł;
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 lat 90,00 zł i pow. 5r.ż 110,00 zł;
- rozpoczęcia roku szkolnego 100,00 zł;
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania - dojazdy 69,00 zł, zamieszkania np. internat 113,00 zł.

2. Świadczenia opiekuńcze

Zasiłek pielęgnacyjny

Zasiłek pielęgnacyjny przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:

- niepełnosprawnemu dziecku;
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- osobie, która ukończyła 75 lat;
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.

Kwota zasiłku pielęgnacyjnego stanowi 215,84 zł. Zasiłek pielęgnacyjny płatny jest niezależnie od wysokości dochodów rodziny.

Specjalny zasiłek opiekuńczy

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom jeżeli **rezygnują lub nie podejmują** zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami:

- konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji,
- konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekraczał kwoty **764,00 zł**.

Kwota specjalnego zasiłku opiekuńczego stanowi 620,00 zł.

Świadczenie pielęgnacyjne

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje: matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, innym osobom, na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się

orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub:
- w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia.

Od stycznia 2021 roku świadczenie jest płatne w kwocie 1971,00 zł, a od stycznia 2022 roku w kwocie 2119,00 zł.

W przypadku tego świadczenia nie stosujemy kryterium dochodowego!

3. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **1922,00 zł**.

W 2021 roku 201 osób uzyskało prawo do wyżej wymienionego świadczenia.

4. Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie to adresowane jest przede wszystkim do osób, które nie są uprawnione do zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego, tj. osób bezrobotnych, studentów, osób zatrudnionych na umowach o dzieło. **Świadczenie przysługuje w wysokości 1000 zł miesięcznie**, a w razie urodzenia dziecka przez kobietę pobierającą zasiłek dla bezrobotnych - w wysokości różnicy między kwotą świadczenia rodzicielskiego a kwotą pobieranego przez kobietę zasiłku dla bezrobotnych pomniejszonego o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Nie bierzemy pod uwagę kryterium dochodowego.

Całkowity koszt realizacji w roku 2021 oraz liczba świadczeń

	Wyszczególnienie	Całkowity koszt realizacji w 2021r. w zł	Liczba świadczeń
1.	Zasiłki rodzinne	2 249 789,00	19 224
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:	1 184 608,00	10 487
2.1.	urodzenia dziecka	92 000,00	92
2.2.	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	144 111,00	370
2.3.	samotnego wychowywania dziecka	79 075,00	402
2.4.	kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	167 250,00	1 563
2.5.	rozpoczęcia roku szkolnego	107 500,00	1 075
2.6.	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	201 942,00	2 851
2.7.	wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	392 730,00	4 134
3	Zasiłki rodzinne z dodatkami (wiersz 1 + wiersz 2)	3 434 397,00	29 711
4	Zasiłki pielęgnacyjne	2 832 380,00	13 138
5	Świadczenia pielęgnacyjne	8 322 063,00	4 265
6	Specjalny zasiłek opiekuńczy	8 680,00	14
7	Zasiłek dla opiekuna	37 200,00	60
8	Świadczenie rodzicielskie	802 675,00	876
9	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	201 000,00	201
10	Złotówka za złotówkę	148 529,74	x
11	Jednorazowe świadczenie „Za życiem”	16 000,00	4

Razem		15 802924,74	48 269
--------------	--	---------------------	---------------

źródło: opracowanie własne

Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne od świadczeniobiorców: ŚP, SZO i ZDO w 2021 roku:

Wyszczególnienie	Wydatki w zł	Liczba odprowadzonych składek
Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1 332 000	2 663
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	279 700	1 619

źródło: opracowanie własne

Liczba złożonych wniosków oraz wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych oraz zasiłku dla opiekuna w roku 2021.

Liczba złożonych wniosków	1 763
Liczba wydanych decyzji /przyznające, uchylające, zmieniające itp./	2 985

źródło: opracowanie własne

6. Zasiłek dla opiekuna

Prawo do zasiłku dla opiekuna przysługuje osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

Zasiłek dla opiekuna przysługuje:

- rolnikom w przypadku zaprzestania prowadzenia przez nich gospodarstwa rolnego;
- małżonkom rolników lub domownikom w przypadku zaprzestania prowadzenia przez nich gospodarstwa rolnego albo wykonywania przez nich pracy w gospodarstwie rolnym.

Prawo do zasiłku dla opiekuna ustalane jest na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony.

Kwota zasiłku dla opiekuna stanowi 620,00 zł.

Nie bierzemy pod uwagę kryterium dochodowego.

7. Jednorazowe świadczenie „Za życiem”, świadczenie dla rodziców dzieci nieuleczalnie chorych lub ciężko upośledzonych.

Od 1 stycznia 2017r., z tytułu urodzenia się żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu, przysługuje prawo do jednorazowego świadczenia w wysokości 4000 zł, przyznawanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. W roku 2021r. czterem osobom przyznano w/w jednorazowe świadczenie.

Jednorazowe świadczenie przysługuje bez względu na wysokość osiągniętych dochodów.

8. Świadczenia wychowawcze 500

Świadczenie wychowawcze w ramach programu "Rodzina 500+" przysługuje na wszystkie dzieci do 18. roku życia, bez względu na dochody uzyskiwane przez rodzinę. Obecny okres świadczeniowy 2021/2022, na który ustalane jest prawo do świadczenia wychowawczego trwa **od 1 czerwca 2021 r. i zakończy się 31 maja 2022 r.**

Informacje dotyczące realizacji ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w 2021 r.:

Lp.	Wyszczególnienie wartości	liczba/ kwota w zł
1	Liczba złożonych wniosków	2 750
2	Liczba wydanych decyzji w sprawie świadczenia wychowawczego	3 017
3	Liczba rodzin którym wypłacono świadczenia wychowawcze	2 672
4	Wydatki poniesione na wypłatę świadczeń wychowawczych	25 261 206,00

źródło: opracowanie własne

9. Świadczenia „DOBRY START”

Od lipca 2021 roku realizacja świadczenia „Dobry Start” została przekazana do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Świadczenie „Dobry Start” przysługuje: rodzicom, opiekunom faktycznym, opiekunom prawnym oraz osobom uczącym się (osobom pełnoletnim niepozostającym na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub zasądzeniem alimentów).

Świadczenie to przysługuje osobom, o których mowa powyżej, w wysokości 300 zł raz w roku na dziecko.

Świadczenie „Dobry Start” przysługuje w związku z rozpoczęciem roku szkolnego do ukończenia:

- przez dziecko lub osobę uczącą się **20. roku życia**;
- przez dziecko lub osobę uczącą się **24. roku życia** – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.

Od sierpnia 2019 r. świadczenie przysługuje również na dziecko uczące się w szkole dla dorosłych lub w szkole policealnej.

Świadczenie "Dobry Start" przysługuje niezależnie od posiadanego dochodu.

Informacje dotyczące realizacji Programu "Dobry Start" w 2021 r.:

Lp.	Wyszczególnienie wartości	liczba/ kwota w zł
1	Liczba złożonych wniosków	0
2	Liczba wypłaconych świadczeń	1
3	Wydatki poniesione na wypłatę świadczeń	300,00

źródło: opracowanie własne

10. Program „Czyste powietrze”

Od października 2020r. w ramach Programu "Czyste Powietrze" przystąpiliśmy do realizacji nowego zadania, a mianowicie wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego.

Obowiązek wydania w/w zaświadczenia nakłada ustawa z dnia 27 kwietnia 2021r. Prawo ochrony środowiska, która została zmieniona ustawą z dnia 14 sierpnia 2020r. o zmianie ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz zmianie innych ustaw.

W 2021 roku Organ przeprowadził 68 postępowań w celu wydania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego.

11. Dodatek mieszkaniowy

Wyplata dodatków mieszkaniowych należy do zadań własnych gminy. Realizowana jest zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r o dodatkach mieszkaniowych, Uchwałą Rady Miejskiej w Czersku nr XV/183/04 z dnia 15 stycznia 2004r. w sprawie przyjęcia wskaźników procentowych wydatków mieszkaniowych dla ustalenia wysokości dodatków mieszkaniowych oraz Zarządzenia nr 528/20 Burmistrza Czerska z dnia 9 listopada 2020r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czersk.

W świetle przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych, dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę na rzecz wskazanych w ustawie osób o niskich dochodach znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, którym przysługuje tytuł prawny do zajmowanego lokalu.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych, wysokość dodatku mieszkaniowego stanowi różnicę między wydatkami przypadającymi na normatywną powierzchnię użytkową lokalu a kwotą stanowiącą odpowiedni % miesięcznych dochodów gospodarstwa domowego.

Przyznany dodatek mieszkaniowy wypłacany jest zarządcy domu lub osobie uprawnionej do pobierania należności za zajmowany lokal mieszkalny.

Od 1 lipca 2021r. w związku z nowelizacją ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych wprowadzonych ustawą z dnia 10 grudnia 2020r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa obowiązują nowe regulacje prawne dotyczące zasad przyznania dodatku mieszkaniowego. Główna zmiana zakłada wprowadzenie nowej definicji dochodu oraz nowego kryterium dochodowego.

Za dochód zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001r. uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, cyt.: „*przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art.30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 138, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.*”

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy – poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekroczy:

- w gospodarstwie jednoosobowym 40% przeciętnego wynagrodzenia
- w gospodarstwie wieloosobowym 30% przeciętnego wynagrodzenia

Dodatku mieszkaniowego nie przyznaje się, jeżeli jego kwota byłaby niższa niż 0,5% kwoty przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu wydania decyzji.

Liczba przyjętych wniosków i decyzji o ustaleniu prawa do dodatku mieszkaniowego 2021r.

<i>wszystkie wnioski</i>	451
<i>decyzje pozytywne</i>	431
<i>decyzje negatywne</i>	7
<i>umorzone na wniosek strony (art. 105. § 2 – kpa)</i>	11
<i>pozostawione bez rozpoznania (art. 64. § 2 – kpa)</i>	2

Analiza wypłat dodatków mieszkaniowych z podziałem na miasto i gminę

Miasto	Liczba wypłaconych dodatków	Kwota
w zasobie gminnym	667	162.358,93
w zasobie spółdzielczym	211	45.175,31
w zasobie wspólnot mieszkaniowych	240	48.108,98
w zasobie prywatnym	923	240.768,64
inne	0	0
Razem:	2041	496.411,86

Gmina	Liczba wypłaconych dodatków	Kwota
w zasobie gminnym	171	43.235,52
w zasobie spółdzielczym	0	0
w zasobie wspólnot mieszkaniowych	18	5.329,88
w zasobie prywatnym	345	92.646,37
inne	0	0
Razem:	534	141.211,77

Łącznie:

Liczba wypłaconych dodatków mieszkaniowych	2.575
Kwota wypłacona na dodatki mieszkaniowe	637.623,63 zł
Wysokość średniego dodatku mieszkaniowego	247,62 zł

Dodatek mieszkaniowy z mocą wsteczną

W związku z treścią art. 15zzzib ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych wnioskodawcy mogą ubiegać się o przyznanie dodatku mieszkaniowego z mocą wsteczną za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonych z powodu COVID-19.

Dodatek mieszkaniowy może zostać przyznany z mocą wsteczną wyłącznie w przypadku wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego złożonego nie później niż po upływie 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonych z powodu COVID-19.

W związku z powyższym liczba przyjętych wniosków o ustalenie prawa do dodatku mieszkaniowego z mocą wsteczną w 2021r. wyniosła 93.

Dopłaty do czynszu finansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

Ustawa z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa wprowadziła nowy instrument wsparcia najemców lokali mieszkalnych dotkniętych ekonomicznymi skutkami epidemii COVID-19, polegający na możliwości przyznawania dodatków mieszkaniowych powiększonych o tzw. „dopłatę do czynszu”. (Regulacje dotyczące nowego instrumentu wprowadzane zostały poprzez dodanie art. 15zzzic – 15zzzii do ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych).

Dopłata do czynszu stanowiła składnik dodatku mieszkaniowego i była finansowana ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

Dodatek mieszkaniowy powiększony o dopłatę do czynszu stanowił 75% miesięcznego czynszu opłacanego przez najemcę, jednak nie więcej niż 1.500 zł. Wysokość dopłaty do czynszu stanowiła różnicę między wysokością dodatku mieszkaniowego powiększonego o tę dopłatę a wysokością „zwykłego” dodatku mieszkaniowego.

Dodatek mieszkaniowy powiększony o dopłatę do czynszu przysługiwał wyłącznie najemcy lub podnajemcy lokalu mieszkalnego (nie był przyznawany osobom zamieszkującym własne mieszkanie). Wymagane było aby:

- średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku był co najmniej o 25% niższy niż średni miesięczny dochód na jednego członka tego gospodarstwa domowego osiągnięty w 2019 r.,
- wnioskodawca najmował albo podnajmował lokal mieszkalny przed dniem 14 marca 2020 r.,
- wnioskodawcy nie przysługiwał wcześniej powiększony dodatek mieszkaniowy.

Wniosek o dodatek mieszkaniowy powiększony o dopłatę do czynszu można było składać w terminie do 31 marca 2021 r.

Liczba przyjętych wniosków i decyzji o ustalenie prawa do dodatku mieszkaniowego powiększonego o dopłatę z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, zwaną dalej „dopłatą do czynszu” wyniosła:

liczba złożonych wniosków	10
liczba wydanych decyzji pozytywnych	9
liczba wydanych decyzji negatywnych	1

Łączna kwota na realizację ww. wyniosła: 14.870,24 zł

12. Dodatek energetyczny

Zgodnie z przepisami Prawa energetycznego - odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej przysługuje zryczałtowany dodatek energetyczny. Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych, która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Liczba przyjętych wniosków i decyzji o ustalenie prawa do dodatku energetycznego

– liczba złożonych wniosków	64
– liczba wydanych decyzji pozytywnych	59
– liczba wydanych decyzji negatywnych	0
– liczba wydanych decyzji o umorzeniu postępowania	4
– liczba wniosków pozostawionych bez rozpoznania (art. 64. § 2 – kpa)	1

Do 30 kwietnia każdego roku minister właściwy ogłasza w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość dodatku energetycznego na kolejne 12 miesięcy, biorąc pod uwagę środki przewidziane na ten cel w ustawie budżetowej.

Wysokość dodatku energetycznego od 1 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2021r.

– dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 10,94 zł miesięcznie:	3 decyzje
– dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 15,19 zł miesięcznie:	9 decyzji
– dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 18,23 zł miesięcznie:	3 decyzje

Wysokość dodatku energetycznego od 1 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2022r.

– dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną – 12,09 zł miesięcznie:	9 decyzji
– dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób – 16,79 zł miesięcznie:	29 decyzji
– dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób – 20,15 zł miesięcznie:	6 decyzji

Łączna kwota na realizację wypłat dodatku energetycznego w 2021r. wyniosła: 3.516,11 zł

Główną przeszkodą sygnalizowaną przez osoby chcące złożyć wniosek o przyznanie dodatku energetycznego jest brak umowy z dostawcą energii, a także wysokość ww. dodatku.

13. Karta Dużej Rodziny

Karty Dużej Rodziny realizowana jest zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny, jest to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

Karta przysługuje niezależnie od uzyskiwanych dochodów rodzinom z co najmniej trójką dzieci oraz odpowiednio ich dzieciom:

- w wieku do ukończenia 18 roku życia,
- w wieku do ukończenia 25 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego
 - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego w którym jest planowane ukończenie nauki
- bez ograniczeń wiekowych, w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

W dniu 1 stycznia 2019 r. weszła w życie istotna zmiana w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny – od tego dnia o przyznanie Karty Dużej Rodziny mogą ubiegać się nie tylko członkowie rodzin, w których w chwili składania wniosku co najmniej troje dzieci spełnia warunki ustawy, ale również rodzice i małżonkowie rodziców, którzy mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci, bez względu na wiek tych dzieci w chwili składania wniosku. Zmiana ta, ma znaczący wpływ na wzrost zainteresowania systemem.

Analiza wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny

Wnioski	Liczba	Kwota za rozpatrzenie
zgłoszenie nowej rodziny	44	711,54
zgłoszenie nowej rodziny dla rodzin składających się wyłącznie z rodziców	35	459,48
uzupełnienie rodziny	0	0,00
dodanie nowego członka rodziny	13	41,40
dodanie nowych kart dla osób, które już były posiadaczami	6	20,88
duplikat karty	3	5,44
przyznanie drugiej formy karty	1	2
utrata prawa do posiadania karty	0	0

Koszty realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny w 2021r. wyniosły łącznie: 1.240,74 zł.

Łącznie do końca 2021r. do programu przystąpiło 1123 rodzin z terenu miasta i gminy Czersk. 3999 osobom przyznano kartę tradycyjną lub elektroniczną.

Zmiany w obszarze przyznawania Karty Dużej Rodziny

Ustawą z dnia 15 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o Karcie Dużej Rodziny, ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wprowadzono szereg zmian w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny. Główna zmiana zakłada, że każdy posiadacz aktywnej Karty (niezależnie czy posiadał Kartę w formie tradycyjnej, elektronicznej, czy obu) – będzie mógł wyświetlić ją w aplikacji mObywatel. Rodzice i małżonkowie rodziców będą mogli również wyświetlać Karty pozostałych członków rodziny (tak jak było to w aplikacji mKDR). Dotychczasowa aplikacja mKDR została zamknięta z końcem czerwca 2021r.

14. Fundusz alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób, uprawnionych do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna.

Osobą uprawnioną do świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest dziecko, które ma zasądzone od rodzica alimenty, jeżeli egzekucja alimentów jest bezskuteczna.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności, bez względu na wiek.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przysługują, jeżeli osoba uprawniona została umieszczona w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie lub w pieczy zastępczej, i gdy zawarła związek małżeński.

Prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługuje, jeżeli przeciętny miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza 900,00 zł. Przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego do dochodu nie wlicza się kwoty otrzymywanych świadczeń z tego funduszu.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w kwocie bieżąco zasądzonych alimentów, ale nie mogą wynieść więcej niż po 500 zł na każde z uprawnionych do alimentów dzieci.

W przypadku gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza kwotę 900,00 zł o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalane prawo do tego świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustala się na okres świadczeniowy począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek do organu właściwego wierzyciela. Początek okresu świadczeniowego przypada od 1 października, koniec tego okresu przypada 30 września następnego roku kalendarzowego.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwoty
1	Wyplacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego	993.530,00
2	Kwoty zwrócone przez dłużników z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, z tego przekazane	477.861,18
w tym	dochody budżetu państwa	381.679,91
	z tego ustawowe odsetki	237.408,00
	dochody własne gminy wierzyciela	96.181,27

W 2021 roku kwota wypłaconych świadczeń była niższa o **98.144,00,00 zł** w porównaniu z rokiem 2020 oraz wyegzekwowane od dłużników zwroty były mniejsze o **18.785,59 zł**.

Wyszczególnienie	Wykonanie
Liczba złożonych wniosków	147
Liczba decyzji wydanych przez organ właściwy w sprawach dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego	193
Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego	117

Informacja na temat podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Wyszczególnienie	Liczba podjętych Działań
Wnioski do komorników sądowych o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego	126
Przekazanie komornikowi sądowemu informacji, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego oraz na podstawie art. 5a	89
Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	16
Poinformowanie powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	21

Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	11
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 Kodeksu karnego	8
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy	1
Zawiadomienie do prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	130

15. Prace społecznie użyteczne

Prace społecznie użyteczne może wykonywać osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej, na terenie gminy, w której zamieszkuje lub przebywa, w wymiarze do 10 godzin w tygodniu, maksymalnie 40 godzin w miesiącu.

Warunkiem skierowania osoby do wykonywania prac społecznie użytecznych jest posiadanie przez nią statusu osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku oraz korzystanie ze świadczeń z pomocy społecznej.

Podpisano w trakcie 2021 roku 5 porozumień z Powiatowym Urzędem Pracy w Chojnicach, na mocy których tutejszy organ opłacał 40% świadczenia z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych przez osoby bezrobotne korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, a 60% tego świadczenia refundował PUP.

Prace społecznie użyteczne realizowane były w okresie od 10.03.2021 r. do 28.12.2021 r.

Prace społecznie użyteczne w 2021 roku świadczyło 12 osób.

16. Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny

Asystenci rodzin

Zgodnie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz.U. z 2015 r., poz. 332 oraz Ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej.

W roku 2021 łącznie pracę na rzecz rodziny wykonywało łącznie 5 asystentów rodziny.

Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny w roku 2021

Liczba rodzin	Liczba dzieci w tych rodzinach
34	108

Po zakończeniu współpracy z rodziną asystent rodziny jest zobligowany do monitorowania sytuacji rodziny przez okres do pół roku. Monitoring polega na niezapowiedzianych spotkaniach odbywających się przynajmniej raz w miesiącu. Ma to na celu sprawdzenie, jak rodzina radzi sobie bez wsparcia asystenta rodziny. W roku 2021 asystenci rodzin monitorowali sytuację w 4 rodzinach.

Pieczka zastępcza

Zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, system pieczy zastępczej to zespół osób, instytucji i działań mających na celu zapewnienie czasowej opieki i wychowania dzieciom w przypadkach niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła na gminy właściwe ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej obowiązek współfinansowania pobytu każdego dziecka w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej i latach następnym.
- W 2021 roku wydatkowano na pobyt dzieci w pieczy zastępczej łącznie 264 050,60 zł.

17. Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu – wspieranie placówek leczenia uzależnień od alkoholu.

1. Usługi terapeutyczne i wspierające realizowane były w 2021 roku poprzez:
 - psychoterapia dla osób uzależnionych – terapia indywidualna i grupowa - 153 godziny;
 - wsparcie dla osób współuzależnionych - 137 godzin.

[Wysokość środków: 29 080,00 zł](#)
2. Udzielanie wsparcia psychologicznego osobom uzależnionym, współuzależnionym, uwikłanym w przemoc domową i osobom zagrożonym uzależnieniem.
Psycholog pełnił dyżur 2 razy w tygodniu (wtorek, czwartek) przez 6 godzin. Łączna liczba godzin – 434. Realizowane przez dwóch psychologów. Pomocy i wsparcia uzyskało 258 osób. W okresie wzrostu zachorowań na COVID-19 udzielano porad w formie telefonicznej. Łączna liczba udzielonych porad – 171.
[Wysokość środków: 21 700 zł.](#)
3. Przekazano materiały edukacyjne i broszury dla pacjentów i terapeutów w nakładzie 40 sztuk.

Udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy psychospołecznej, a w szczególności pomoc w zakresie ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Od września do grudnia w Ośrodku Profilaktyki Rodzinnej w Czersku odbywały się „Profilaktyczno-edukacyjne zajęcia pozaszkolne dla dzieci i młodzieży” realizowane zgodnie z planem pracy. Łącznie w zajęciach mogło uczestniczyć maksymalnie 20 dzieci. Zajęcia odbywały się dwa razy w tygodniu (w poniedziałki i czwartki) przez cztery godziny zegarowe. W godzinach od 13.00-17.00. [Wysokość środków: 5 225 zł.](#)
2. Prowadzono jedną grupę socjoterapeutyczną w okresie wrzesień-listopad. Łącznie w zajęciach mogło uczestniczyć maksymalnie 12 dzieci. Zajęcia odbywały się jeden raz w tygodniu. Każde dziecko uczestniczące w zajęciach socjoterapeutycznych wyposażono w pakiet materiałów papierniczych niezbędnych do udziału w zajęciach. Prowadzono spotkania konsultacyjne dla rodziców dzieci przejawiających zachowania ryzykowne w okresie od września do grudnia. [Wysokość środków: 2 640 zł.](#)
3. Zakupiono środki żywności dla dzieci objętych wsparciem OPR w Czersku. [Wysokość środków: 2 682,38 zł.](#)
4. Organizowano imprezy okolicznościowe dla dzieci uczestniczących w pozaszkolnych zajęciach profilaktycznych, zajęciach socjoterapeutycznych.
Boże Narodzenie – zorganizowano spotkanie Bożonarodzeniowe, podczas którego Święty Mikołaj obdarował upominkami dzieci biorące udział w zajęciach organizowanych przez OPR. [Wysokość środków: 847,72 zł.](#)
5. Podczas stanu epidemii upowszechniano informacje w mediach na temat darmowych miejsc wsparcia dla mieszkańców Gminy Czersk, w których istnieje możliwość otrzymania wsparcia w formie online. Promowano platformę wsparcia.
6. Zrealizowano warsztaty doskonalące umiejętności wychowawcze w ramach projektu „Rodzic – To Brzmi Dumnie”. Warsztaty odbywały się w okresie: wrzesień-listopad. Łącznie odbyło się 10 spotkań o łącznej liczbie 20 h. [Wysokość środków: 1839,71 zł.](#)
7. Upowszechniano informacje dotyczące zjawiska przemocy w rodzinie i możliwości przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
8. Członkom rodzin, w których występuje problem alkoholowy oraz problem przemocy w rodzinie proponowano wsparcie psychologiczne oraz terapeutyczne. Współpracowano z Poradnią Leczenia Uzależnień w Czersku.

9. Udzielano wsparcia w zakresie podjęcia leczenia stacjonarnego w związku z nadużywaniem alkoholu.
10. Pracownicy CUS w Czersku czynnie uczestniczyli w spotkaniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
11. Dzieci pochodzące z rodzin, w których istniało podejrzenie występowania przemocy miały możliwość uczestnictwa w pozaszkolnych zajęciach profilaktyczno-edukacyjnych.
12. Pracownicy OPR uczestniczyli w szkoleniach podnoszących kwalifikacje. [Wysokość środków: 2044 zł.](#)

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Prowadzenie kampanii edukacyjnych:

1) Kampania Narkotyki? To mnie nie kręci!

Zrealizowano kampanię „Narkotyki? To mnie nie kręci!”. Każda szkoła z terenu Gminy Czersk otrzymała materiały w postaci: kart pracy dla uczniów, ulotki edukacyjne dla rodziców, scenariusze i karty pracy dla nauczycieli, płyty CD z audycjami edukacyjnymi, plakaty edukacyjne oraz dostęp do platformy. Kampanię promowano w mediach lokalnych.

2) Zajęcia profilaktyczne z uczniami LO w Czersku

Przeprowadzono spotkania z uczniami Liceum Ogólnokształcącego poprzez wykorzystanie platformy internetowej z uwagi na sytuację epidemiologiczną. Prelekcje dotyczyły profilaktyki uzależnień oraz zapoznania uczniów z ofertą pomocową Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej. W zajęciach udział wzięło 50 uczniów klas o profilu pedagogiczno-psychologicznym.

3) Światowy Dzień Trzeźwości

Przeprowadzono kampanię profilaktyczną przy współpracy z Komisariatem Policji w Czersku. Celem było promowanie postaw trzeźwościowych, uświadamianie o szkodliwości uzależnienia na nasze zdrowie i życie. W ramach działań prowadzono wraz z funkcjonariuszami Policji kontrolę trzeźwości oraz apelowano o czujność i rozwagę podczas prowadzenia pojazdów mechanicznych w stanie trzeźwości. Wręczano materiały profilaktyczne. [Wysokość środków: 186,96 zł](#)

4) „Otwórz się na pomoc! Zdecyduj o losach bohatera filmu”

Gmina Czersk włączyła się do projektu „Otwórz się na pomoc” - interaktywnego projektu o zdrowiu psychicznym i uzależnieniu od Internetu. Otwórz się na pomoc to interaktywny film, w którym możemy pokierować losami bohatera. Celem projektu było kształtowanie inteligencji emocjonalnej, postawy asertywnej i świadomości siebie. W ramach projektu przekazano placówkom oświatowym dostęp do platformy oraz zrealizowano warsztaty w Szkole Podstawowej nr 2, w których udział wzięło 60 uczniów. [Wysokość środków: 3 075,00 zł.](#)

5) Kampania „Postaw na Rodzinę”

Zrealizowano kampanię „Postaw na Rodzinę” przekazano kampanię do placówek oświatowych. Celem udziału w kampanii było promowanie wartości rodzinnych. Kampania miała na celu podkreślanie ważności rodziny w działaniach dotyczących profilaktyki uzależnień. Główne założenia kampanii:

- wspieranie pozytywnego wizerunku rodziny,
- edukacja na temat znaczenia bliskich relacji w rozwoju dzieci i młodzieży,
- upowszechnianie wiedzy, w jaki sposób poprawić wzajemną komunikację, wzmacniać więzi, wspierać się nawzajem,
- promowanie pomysłów na organizowanie i spędzanie czasu wolnego.

Zwieńczeniem kampanii była organizacja przy współpracy z GCK w Czersku Pikniku Rodzinnego. [Wysokość środków: 5 641,52 zł.](#)

6) „Targi Czasu Wolnego” – wydarzenie z uwagi na sytuację epidemiologiczną oraz wzrost zachorowań spowodowanych wirusem SARS- CoV-2 nie odbyło się. Skierowano zaproszenia do podmiotów i organizacji promujących zajęcia pozaszkolne dla dzieci, niestety z uwagi na obostrzenia podjęto decyzję o odwołaniu wydarzenia.

2. Współpracowano z lokalnymi mediami w celu upowszechniania informacji.
3. Zakupiono kampanię „Postaw na Rodzinę”. [Wysokość środków: 4 920 zł.](#)
4. Zakupiono ulotki, broszury oraz materiały profilaktyczne oraz przygotowano materiały promocyjne, które rozpowszechniano w trakcie działań profilaktycznych. [Wysokość środków: 3 583,58 zł.](#)

5. Zakupiono maseczki dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego, Grup Roboczych oraz GKRPA, w związku z epidemią koronawirusa [Wysokość środków: 120,54](#)
6. Ponoszono wydatki związane z zatrudnieniem pracowników (między innymi: wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń, wynagrodzenia, składki, wpłaty na PFRON, opieka profilaktyczna pracowników, odpisy na ZFŚS, podróże służbowe). [Wysokość środków: 127 677,81 zł.](#)
7. Przeprowadzono szkolenie dla osób pracujących w obszarze przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.
w Gminie Czersk „Smutek czy depresja – gdzie jest granica? Zdrowie Psychiczne dzieci i młodzieży.” –30 osób. [Wysokość środków: 1 548,35zł.](#)
8. Dofinansowano w kwestiach organizacyjnych szkolenie „Skuteczna realizacja procedury Niebieskie Karty” [Wysokość środków: 299,94 zł](#)
9. Zrealizowano film promocyjny z młodzieżą Liceum Ogólnokształcącego w Czersku, Szkołą Podstawową nr 1 oraz Szkołą Podstawową nr 2 „Smutek czy depresja – gdzie jest granica?” promujący zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży. [Wysokość środków: 1 003,80](#)
10. Przeprowadzono remont w celu adaptacji pomieszczenia na łazienkę, odświeżono ściany pomieszczeń, zrealizowano prace naprawcze oraz wyposażano budynek w niezbędne przedmioty. [Wysokość środków: 17 691,96 zł.](#)
11. Doposażono Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej w Czersku do potrzeb realizacji programu (między innymi: wyposażenie, materiały papiernicze, środki czystości, tonery, materiały biurowe, zamki meblowe, zestaw komputerowy, materiały do zajęć). [Wysokość środków: 14 137,32 zł.](#)
12. Ponoszono koszty utrzymania budynku (między innymi: zakup energii, wywóz nieczystości, usługi pocztowe, monitorowanie obiektu, przegląd i konserwacja gaśnic, instalacja i uruchomienie systemu Wi-Fi, przeglądy budynku, montaż systemu monitoringu, opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych, opłata z tytułu trwałego zarządu). [Wysokość środków: 34 577,71 zł.](#)
13. Dofinansowywano szkolne działania, wspierano realizację programów rekomendowanych i programów profilaktycznych:
 - Zespół Szkół w Malachinie – [Wysokość środków: 2 400 zł.](#)
 - Liceum Ogólnokształcące - [Wysokość środków: 499,60 zł.](#)
 - Zespół Szkół Specjalnych w Czersku –[Wysokość środków: 1 841,04](#)
 - Szkoła Podstawowa w Odrach - [Wysokość środków: 292,63](#)

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych

Użyczano lokale mieszczące się w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na działalność:

- grupy samopomocowej „AA z Borów”,
- grupy samopomocowej „Al-Atenn”,
- Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Instytucja zobowiązania do leczenia odwykowego Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czersku

W ramach działalności GKRPA działały 2 podzespoły problemowe:

- Zespół opiniujący wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi),
 - Zespół dokonujący kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.
1. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych. GKRPA przeprowadziła kontrolę 44 punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
 2. Komisja wydała 43 opinie w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
 3. Prowadzenie działań wobec osób uzależnionych od alkoholu, narkomanii i osób pijących w sposób szkodliwy.

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych liczyła 6 osób,
 - w trakcie roku odbyło się 12 posiedzeń, na które zapraszano osoby zgłoszone poprzez wcześniejsze złożenie wniosków o wszczęcie postępowania celem skierowania na leczenie odwykowe lub członków rodziny,
 - uruchomiono 50 spraw o wszczęcie postępowania celem skierowania na leczenie odwykowe lub członków rodziny
 - przeprowadzono rozmowę z 33 osobami uzależnionymi od alkoholu oraz 7 członkami rodzin,
 - podejmowano prace w ramach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego. Przedstawiciel GKRPA został powołany do pracy w ramach 68 grup roboczych.,
4. Motywowanie do podjęcia leczenia bądź kierowanie wniosków do Sądu.
- wystąpiono z wnioskiem do sądu o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego w stosunku do 23 osób.
5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
- wynagrodzenie członków GKRPA (posiedzenia oraz przeprowadzenie kontroli). [Wysokość środków: 17 820 zł](#)
 - Przeprowadzono szkolenie dla członków GKRPA „Funkcjonowanie GKRPA w Praktyce” (niebędący pracownikami CUS) [Wysokość środków: 946,00 zł](#)
 - opłaty za wydanie opinii przez biegłego w przedmiocie stwierdzenia uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego. [Wysokość środków: 11 085,88 zł](#)
 - opłaty za złożenie wniosku do sądu o zobowiązanie osoby uzależnionej od alkoholu do poddania się leczeniu w stacjonarnym lub niestacjonarnym zakładzie lecznictwa odwykowego wyniosły: [Wysokość środków: 2 100 zł.](#)
 - Doręczenia komornicze (w związku z art. 139¹ Kodeksu postępowania cywilnego, dodanego przez art. 1 pkt 45 Ustawy z dnia 4 lipca 2019 r. o zmianie ustawy – Kodeks postępowania cywilnego. [Wysokość środków: 737,50 zł](#)
 - Szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych wraz z zakupem kontrolowanym „Pakiet 4S – Sprawdzone, Skuteczne, Szkolenie Sprzedawców” – 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych. [Wysokość środków: 3 000,00 zł](#)
 - Inne: zwrot kosztów przejazdu za przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, susz konferencyjny. [Wysokość środków: 324,65 zł](#)

Kwota wykorzystana na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi: 321 570,60 zł.

Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych

1. Zakupiono kampanię „Narkotyki Kradną życie – Nie daj się wciągnąć”. [Wysokość środków: 1 722,60 zł.](#)
2. Przeprowadzono szkolenie dla nauczycieli i wychowawców z gminy Czersk dającego uprawnienia do realizacji programu rekomendowanego „PRZYJCIELE ZIPPIEGO” -11 osób. [Wysokość środków: 5 000 zł](#)
3. Prowadzono punkt informacyjno-konsultacyjny dla indywidualnych osób i członków ich rodzin – udzielano pomocy terapeutycznej, psychologicznej i prawnej osobom zagrożonym narkomanią i eksperymentującym z narkotykami - 35 dyżurów – 70 godzin. [Wysokość środków: 5 600 zł.](#)
4. W ramach projektu „Otwórz się na pomoc! Zdecyduj o losach bohatera filmu” zrealizowano warsztaty w Szkole Podstawowej nr 2, w których udział wzięło 60 uczniów. [Wysokość środków: 320 zł](#)
5. Dofinansowywano szkolne działania, wspierano realizację programów rekomendowanych i programów profilaktycznych:
 - Liceum Ogólnokształcące. [Wysokość środków: 2000 zł.](#)
 - Zespół Szkół Specjalnych w Czersku. [Wysokość środków: 357,00 zł](#)

Kwota wykorzystana na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii: 14 999,60 zł.

18. Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy

1. Budowa skutecznego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Na terenie Gminy Czersk w roku 2021 wszczęto 68 Procedur Niebieskie Karty.

Podmioty zakładające Niebieską Kartę poprzez wypełnienie oraz dostarczenie do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie formularz „Niebieska Karta cz. A”:

- Policja – 50,
- Pomoc Społeczna – 11,
- GKRPA – 4,
- Oświata – 3.

Liczba zakończonych procedur w roku 2021:

- z powodu ustania przemocy – 43,
- z powodu braku zasadności – 25.

W związku z realizacją procedury Niebieska Karta w roku 2021 odbyły się 73 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W 2021 roku utworzono 68 grup roboczych, które pracowały z członkami rodzin dotkniętymi problemem przemocy w rodzinie oraz realizowały plan pomocy.

Łączna liczba posiedzeń grup roboczych – 350.

Łączna liczba zawiadomień do Prokuratury – 9.

Zakupiono materiały biurowe do realizacji procedury „Niebieskie Karty”. [Wysokość środków: 302,80 zł](#)

2. Uwrażliwienie środowiska lokalnego na problemy związane z przemocą w rodzinie

- opracowano materiały o charakterze informacyjnym, które rozpowszechniano w trakcie działań profilaktycznych oraz rozpowszechniano informacje w mediach lokalnych,
- zakupiono kampanię „Reaguj na przemoc”. [Wysokość środków: 2 460,00 zł.](#)
- zakupiono materiały edukacyjne, które rozpowszechniano także w trakcie realizacji działań profilaktycznych oraz przekazywano je członkom rodzin, z którymi pracowano w ramach procedury Niebieska Karta. [Wysokość środków: 1 499,20 zł.](#)

3. Zwiększenie skuteczności i dostępności pomocy rodzinom, w których jest stosowana przemoc

- Udzielanie pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie i członkom ich rodzin. Odbyło się 29 dyżurów. [Wysokość środków: 4 640,00 zł.](#)
- zorganizowano szkolenia dla osób pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
 - „Analiza pranych aspektów funkcjonowania ZI. Dokumentacje i narzędzia dla osób i instytucji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie” – 13 osób. [Wysokość środków: 900 zł.](#)
 - „Skuteczna realizacja procedury Niebieskie Karty” – 16 osób. [Wysokość środków: 1500 zł](#)
 - „Procedura Niebieskiej Karty krok po kroku” – 3 osoby. [Wysokość środków: 697,00 zł.](#)

Kwota wykorzystana na realizację zadań zawartych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy: 11 999 zł.

19. Dzienny Dom „Senior+”

Przedmiot działalności:

Dom działa od 31.12.2015 r. w oparciu o rządowy Program Wieloletni Senior+ na lata 2021-2025 Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej. Jest on kontynuacją programu wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020. Od 1 stycznia 2021r. – w strukturach Centrum Usług Społecznych w Czersku. Placówka mieści się w budynku SPZOZ przy ul. Królowej Jadwigi 4 w Czersku. Głównym

przedmiotem jej działalności jest realizacja założeń wyżej wspomnianego programu, a więc: wsparcie seniorów poprzez umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji – oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej. Adresatami programu, a więc uczestnikami Dziennego Domu „Senior+” w Czersku są osoby nieaktywne zawodowo w wieku 60+, zamieszkujący na terenie gminy Czersk. Dzienna liczba miejsc w DDS+ w Czersku wynosi 20.

Ograniczenia w funkcjonowaniu jednostki z powodu pandemii:

Zmiany w organizacji funkcjonowania placówki w minionym roku ze względu na stan epidemii dotknęły zarówno pracowników jak i uczestników Dziennego Domu „Senior+” w Czersku, zważyć bowiem należy, iż na skutek wspomnianej epidemii stacjonarna działalność jednostki została zawieszona na okres kilku miesięcy zgodnie z rekomendacjami Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa. W tym czasie zajęcia prowadzone były w formie zdalnej. W ramach zajęć zdalnych seniorom udostępniane i dostarczane były materiały do samodzielnej pracy: ćwiczenia pamięci krótkotrwałej, ćwiczenia koordynacji wzrokowo-ruchowej oraz usprawniające funkcje językowe i poznawcze, treningi pamięci, kolorowanki antystresowe, sudoku, krzyżówki; biblioterapia: wypożyczanie gier planszowych, puzzli, książek; materiały kreatywne – terapia zajęciowa, rękodzieło i inne kreatywne prace. Postępy pracy były cały czas monitorowane. Udostępniono sprzęt do rehabilitacji: gumy, piłki, kijki do nordic walking itp. Pracownicy odwiedzali seniorów w ich domach z zajęciami, prezentami z okazji świąt i urodzin, dostarczali maseczki i rękawiczki jednorazowe, a także pomagali w załatwianiu spraw urzędowych, czynnościach higienicznych, umawiali teleporady, rejestrowali do szpitala, odbierali recepty/skierowania, robili i dostarczali zakupy, lekarstwa, codziennie rozwozili seniorom obiady, a dwa razy w tygodniu żywność charytatywną. Prowadzone były zajęcia kulinarne on-line. W ramach zajęć psychologicznych odbywały się psychologiczne porady osobiste i telefoniczne oraz rozmowy wspierające wg potrzeb/ psychoedukacja. Dostarczano także materiały/prezentacje edukacyjne i prozdrowotne przygotowywane przez pielęgniarkę dotyczące postępowania w czasach pandemii. Prowadzone były również masaże lecznicze i relaksacyjne w miejscu zamieszkania seniora – zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem oraz domowa rehabilitacja. Każdego dnia od poniedziałku do piątku seniorzy/uczestnicy DDS+ otrzymywali do swych domów ciepłe posiłki, a także dwukrotnie w ciągu tygodnia otrzymywali też żywność. Wykonywane im były zakupy, świadczone pomoc w załatwianiu drobnych spraw urzędowych czy umówieniu wizyty lekarskiej. W formie stacjonarnej, regularnie prowadzone były zajęcia artystyczne: biblioterapia, muzykoterapia, grupa kabaretowa; zajęcia edukacyjno-warsztatowe, w tym: warsztaty psychologiczne w grupie i indywidualne, warsztaty z rękodzieła, zajęcia kulinarne; działał klub gier karcianych, planszowych i komputerowych, odbywała się rehabilitacja, porady pielęgniarskie, masaże. Pomimo ogólnoświatowej pandemii oraz „zawieszenia” działalności, jednostce udało się zorganizować i wdrożyć w życie szereg cennych inicjatyw, takich jak: wyjazdy i wycieczki kulturoznawcze i krajoznawcze (w tym kilkudniową do Warszawy), spotkania i pikniki integracyjne, dzień azjatycki, spotkania okolicznościowe, wystawy rękodzieła i wiele innych. Dzienny Dom „Senior+” w Czersku wziął udział w organizowaniu spotkań integracyjnych. Poza tym każdy uczestnik otrzymywał obiad i II śniadanie. Placówka dokonała wszelkich starań, by – choć w formie zdalnej – jak najdokładniej i z należytą starannością realizować założenia programowe. Zatem, pomimo czasowego zawieszenia działalności stacjonarnej placówki, świadczyła ona swe usługi w szerokim zakresie.

Polityka senioralna:

Dzienny Dom „Senior+” w Czersku bierze czynny udział w realizacji założeń Strategii Polityki Senioralnej Gminy Czersk do roku 2030. Łącznie w 2021 roku z oferty DDS+ w Czersku skorzystało 43 seniorów. Placówka pozwoliła osobom starszym z terenu gminy Czersk na korzystanie z oferty aktywizującej, opiekuńczej, edukacyjnej, kulturalnej, integracyjnej, rekreacyjnej, aktywności ruchowej i kinezyterapii. Seniorzy byli objęci działaniami: socjalnymi, edukacyjnymi, kulturalno-oświatowymi, sportowo-rekreacyjnymi, aktywności ruchowej lub kinezyterapii, aktywizującymi społecznie oraz terapią zajęciową. W 2021 roku zajęcia dla seniorów odbyły się w następującym wymiarze godzin:

1) rehabilitacja i kinezyterapia – 384 h,

2) porady pielęgniarskie – 108 h,

3) masaż – 432 h.

Ponadto w placówce odbywały się zajęcia artystyczne: biblioterapia, muzykoterapia, grupa kabaretowa, edukacyjno-warsztatowe, w tym: warsztaty psychologiczne w grupie i indywidualne, warsztaty z rękodzieła, zajęcia kulinarne oraz działał klub gier karcianych, planszowych i komputerowych. Pomimo ogólnoświatowej pandemii oraz „zawieszenia” działalności, jednostce udało się zorganizować i wdrożyć w życie szereg cennych inicjatyw, takich jak: wycieczki, spotkania i pikniki integracyjne, wolontariat międzypokoleniowy, dzień azjatycki, spotkania okolicznościowe, wystawy rękodzieła i wiele innych.

20. Raport / informacja z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Czersk na lata 2021-2030

Cel strategiczny 1: Zintegrowany system wsparcia rodziny i opieki nad dzieckiem

1. Liczba rodzin objętych pomocą społeczną ze względu na bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych: 53
2. Liczba asystentów rodziny: 2 etaty
3. Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny: 34
4. Liczba funkcjonujących grup wsparcia: 0
5. Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej: 9
6. Liczba dzieci, które powróciły z pieczy zastępczej do rodziny biologicznej: 4

Cel strategiczny 2: Wsparcie osób bezrobotnych

1. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej ze względu na bezrobocie: 138
2. Liczba osób skierowanych do prac interwencyjnych: 1
3. Liczba osób skierowanych do robót publicznych: 6
4. Liczba osób skierowanych do prac społecznie użytecznych: 12
5. Liczba zawartych kontraktów socjalnych z osobami bezrobotnymi: 20

Cel strategiczny 3: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień

1. Liczba osób korzystających z konsultacji terapeutycznych: 154
2. Liczba projektów profilaktycznych organizowanych przez organizacje pozarządowe i jednostki organizacyjne miasta: 21
3. Liczba wniosków do GKRPA: 53
4. Liczba złożonych wniosków do sądu w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu: 34

Cel strategiczny 4: Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz łagodzenie ich skutków

1. Liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty”: 68
2. Liczba projektów organizowanych przez organizacje pozarządowe i jednostki organizacyjne miasta: 5
3. Liczba osób biorących udział w szkoleniach: 32
4. Liczba zdarzeń edukacyjnych, profilaktycznych i innych związanych z przemocą w rodzinie: 5
5. Liczba osób korzystających z konsultacji terapeutycznych: 76
6. Liczba nowo powstałych mieszkań chronionych: 0
7. Liczba funkcjonujących mieszkań chronionych: 0
8. Liczba osób przebywających w mieszkaniach chronionych: 0
9. Liczba nowo powstałych w okresie sprawozdawczym grup roboczych: 68
10. Liczba członków zespołów: 19

Cel strategiczny 5: Wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych

1. Liczba osób starszych (powyżej 60 roku życia) korzystających z pomocy społecznej: 184
2. Liczba osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy społecznej: 275

3. Liczba osób starszych i niepełnosprawnych korzystających z usług opiekuńczych: 90
4. Liczba realizowanych programów rządowych na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych: 5
5. Liczba funkcjonujących ośrodków wsparcia na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych: 3
6. Liczba osób umieszczonych w domach pomocy społecznej: 46 (5 w 2021r.).



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



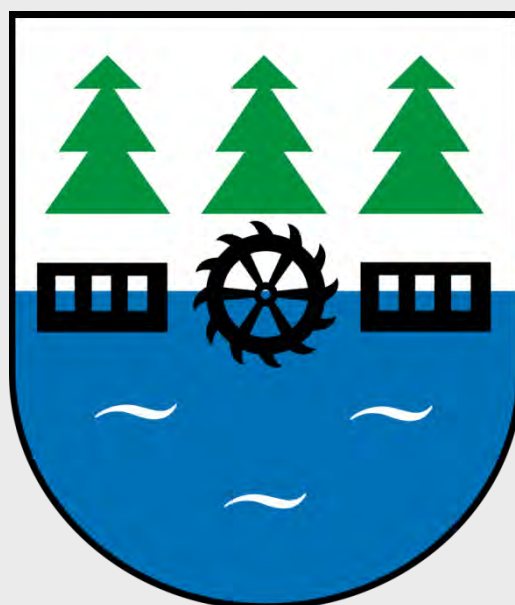
Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



DIAGNOZA POTRZEB I POTENCJAŁU WSPÓLNOTY SAMORZĄDOWEJ W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH

realizowana przez
Centrum Usług Społecznych w Czersku



Czersk, 2021



Atelier
Centrum Profilaktyki i Reedukacji

Wykaz skrótów:

CUS – Centrum Usług Społecznych

DDS+ – Dzienny Dom Senior+

DPS – Dom Pomocy Społecznej

PUP – Powiatowy Urząd Pracy

SPZOZ – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ŚDS – Środowiskowy Dom Samopomocy

WTZ – Warsztat Terapii Zajęciowej

Spis treści

I. WPROWADZENIE	4
II. METODOLOGIA BADAŃ.....	6
CELE I OGÓLNE ZAŁOŻENIA BADANIA.....	6
PROBLEMY I PYTANIA BADAWCZE	7
ZASTOSOWANE METODY I TECHNIKI BADAWCZE	7
DOBÓR PRÓBY BADAWCZEJ	10
NARZĘDZIA BADAWCZE.....	11
ETYKA PROWADZONYCH BADAŃ.....	12
III. OPIS OBSZARU OBJĘTEGO DIAGNOZĄ.....	13
POŁOŻENIE.....	13
UWARUNKOWANIA DEMOGRAFICZNE	14
IV. PREZENTACJA WYNIKÓW BADAŃ W GMINIE CZERSK.....	17
POLITYKA PRORODZINNA, WSPIERANIE RODZINY, SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ I POMOC SPOŁECZNA	18
PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA	52
WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I OSÓB STARSZYCH	69
EDUKACJA PUBLICZNA.....	86
PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU.....	91
KULTURA, KULTURA FIZYCZNA ORAZ TURYSTYKA.....	102
AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA	110
PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ	116
V. WNIOSKI.....	119
VI. REKOMENDACJE	137
VII. BIBLIOGRAFIA.....	142
VIII. SPIS TABEL, WYKRESÓW I RYSUNKÓW.....	143

I. WPROWADZENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, usługi społeczne oznaczają działania podejmowane przez gminę, świadczone w formie niematerialnej w celu zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców. Usługi społeczne obejmują działania z zakresu: polityki prorodzinnej, wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej, pomocy społecznej, promocji i ochrony zdrowia, wspierania osób z niepełnosprawnościami, edukacji publicznej, przeciwdziałania bezrobociu, kultury, kultury fizycznej i turystyki, pobudzania aktywności obywatelskiej, mieszkalnictwa, ochrony środowiska, reintegracji zawodowej i społecznej.

Centra Usług Społecznych są odpowiedzią na potrzeby społeczeństwa w zakresie dostępu do kompleksowych usług społecznych. Zwiększające się zapotrzebowanie na te usługi jest nowym wyzwaniem cywilizacyjnym związanym z wydłużaniem się życia ludzkiego, przemianami stylów życia i wzorów funkcjonowania rodziny. Głównym celem strategicznym CUS jest integracja, rozwój i poszerzenie dostępności usług społecznych. Centra Usług Społecznych nie są placówkami pomocy społecznej, a pełnią rolę koordynatorów lokalnych systemów usługowych.

W odpowiedzi na możliwość wprowadzenia zmian w zakresie prowadzenia polityki społecznej, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czersku z dniem 1 stycznia 2021 roku, przekształcił się w Centrum Usług Społecznych na mocy Uchwały Nr XIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 roku w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku.

Jednym z zadań realizowanych przez centrum usług społecznych jest przeprowadzenie diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych (art. 21 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych). Diagnoza dostarcza władzom gminy informacji o potrzebach mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz danych o potencjale usługowym środowiska lokalnego. Jednym z kluczowych efektów przeprowadzonej diagnozy jest stworzenie i rozwój bazy informacji o dostępnych na obszarze działania centrum usługach społecznych. Trafna, rzetelna i użyteczna diagnoza potrzeb i potencjału powinna spełniać kilka podstawowych warunków:

- ❖ **wieloaspektowość** – powinna uwzględniać różnorodne uwarunkowania i przejawy kondycji społeczności lokalnej, dostarczać wiedzę na temat potrzeb społecznych, jak i zakresu oferowanych usług społecznych;
- ❖ **kompleksowość** – winna uwzględniać szeroki zakres działań usługowych organizowanych przez gminę;
- ❖ **zróżnicowanie metod badawczych** – powinna łączyć metody i techniki badawcze;
- ❖ **partycypacja** – winna zapewniać uczestnictwo i wpływ społeczności na przebieg i rezultaty procesu;
- ❖ **praktyczność** – powinna dostarczać władzom gminy informacji o potrzebach mieszkańców w zakresie usług społecznych.

Niniejszy raport jest efektem przeprowadzonej *Diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych* na terenie Gminy Czersk w okresie od listopada do grudnia 2021 roku.

Przeprowadzona diagnoza stanowi podstawę do zaplanowania kompleksowych działań i zapewnienia wysokiej jakości usług w utworzonym w Gminie Czersk Centrum Usług Społecznych.

II. METODOLOGIA BADAŃ

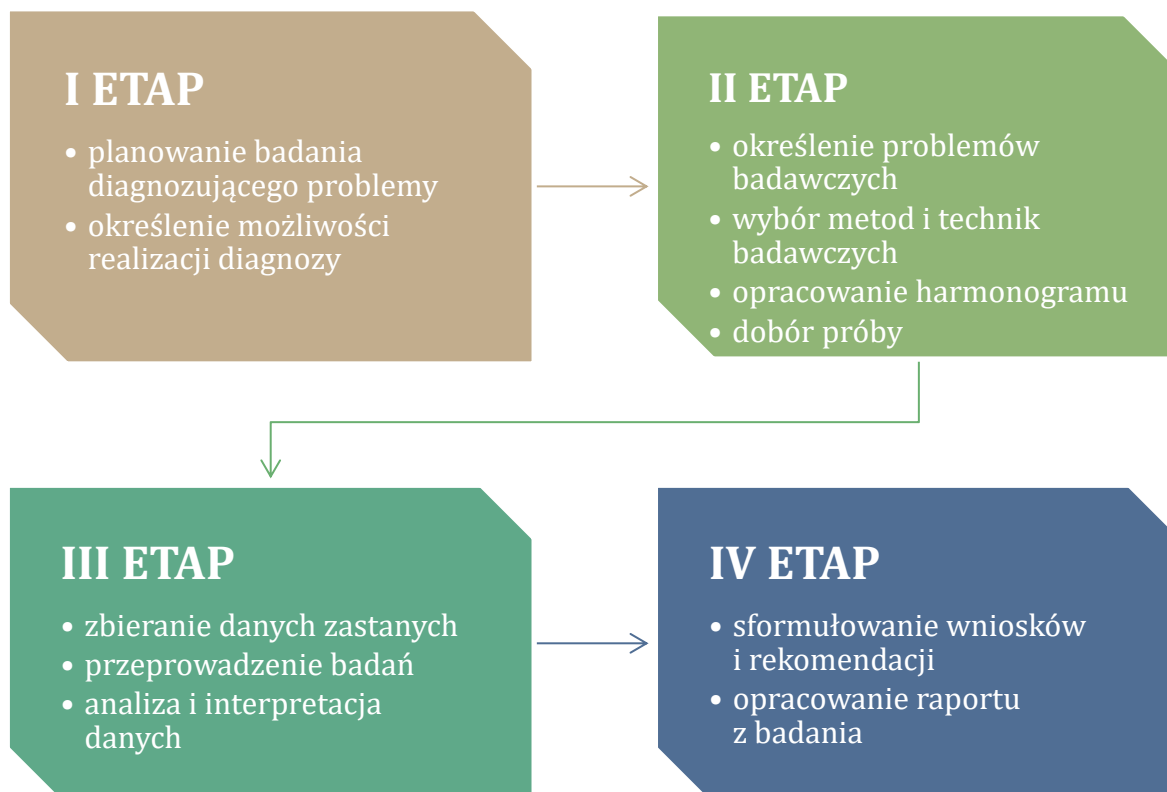
CELE I OGÓLNE ZAŁOŻENIA BADANIA

Niniejsza diagnoza opracowana na zlecenie Centrum Usług Społecznych w Czersku **ma na celu ukazanie potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej, a więc lokalnej społeczności w zakresie usług społecznych** na terenie Gminy. Zakres działań badawczych odnosił się do zidentyfikowania następujących kwestii będących jednocześnie celami szczegółowymi przeprowadzonej diagnozy:

- ❖ wskazanie i określenie uwarunkowań i możliwości społeczności lokalnej,
- ❖ ukazanie potrzeb w zakresie usług społecznych,
- ❖ rozpoznanie zasobów i potencjału do poszerzania oferty usług społecznych w Gminie Czersk.

Przeprowadzone badanie diagnozujące potrzeby i potencjał społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych składało się z kilku etapów, które zostały przedstawione poniżej.

Rysunek 1. Etapy procesu badawczego



Źródło: opracowanie własne

PROBLEMY I PYTANIA BADAWCZE

Punktem wyjścia badań jest określenie problemu badawczego, którym jest istotne pytanie lub zespół pytań, na które odpowiedzi ma dostarczyć badanie. Do wyjaśnienia problemu badawczego niezbędne są pytania szczegółowe, których sformułowanie ułatwia analizę całego zagadnienia, pomaga w rozplanowaniu badań, sprzyja lepszemu doborowi narzędzi badawczych, a także chroni badacza przed pominięciem ważnych aspektów badanego problemu.

Przyjmując powyższe określenie problemu badawczego, w niniejszej diagnozie sformułowano następujący **problem główny**:

Jakie potrzeby w zakresie usług społecznych występują obecnie w Gminie Czersk?

W oparciu o problem główny wysunięto następujące **pytania badawcze**:

- 1. Jakie grupy mieszkańców powinny w szczególności zostać objęte wsparciem w ramach usług społecznych?*
- 2. Jakie usługi społeczne należy realizować na terenie Gminy Czersk w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców?*
- 3. Jaki potencjał (instytucji, organizacji sektora obywatelskiego i sektora ekonomii społecznej oraz podmiotów prywatnych) można wykorzystać w celu zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz poszerzania oferty usług społecznych?*

ZASTOSOWANE METODY I TECHNIKI BADAWCZE

Istotą badania było poznanie potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych. W tym celu zdecydowano się na przeprowadzenie komplementarnych badań, zrealizowanych wśród dwóch grup społecznych: dorosłych mieszkańców Gminy Czersk oraz przedstawicieli instytucji świadczących usługi społeczne w Gminie. Włączanie w proces diagnozy przedstawicieli różnych środowisk umożliwia przyglądanie się potrzebom w zakresie usług społecznych i potencjałom służącym ich zaspokajaniu z różnych perspektyw.

Przez metodę badawczą rozumie się system założeń i reguł pozwalających na takie uporządkowanie praktycznej lub teoretycznej działalności, aby można było

osiągnąć cel, do którego się świadomie zmierza¹. Wyróżnia się metody ilościowe i jakościowe. Zarówno jedne, jak i drugie są użyteczne w prowadzeniu badań socjologicznych. Wszystko zależy od tego jakich danych potrzebujemy. Badacze jakościowi szukają odpowiedzi na pytania „jak?”, „dlaczego?”, skupiając się na pojedynczych jednostkach lub małych grupach. Badania te mają na celu zrozumienie głębszych przyczyn zachowań ludzi. Z racji tego, że obejmują niewielką liczbę badanych, wyników nie można uogólniać do całej populacji. Metody badań ilościowych posługują się głównie liczbami i odpowiadają na pytania „ile?” i „jak często?”. Ten typ badań przeprowadzany jest na większą skalę, niż w metodach jakościowych, a jego wyniki można przekładać na całą populację².

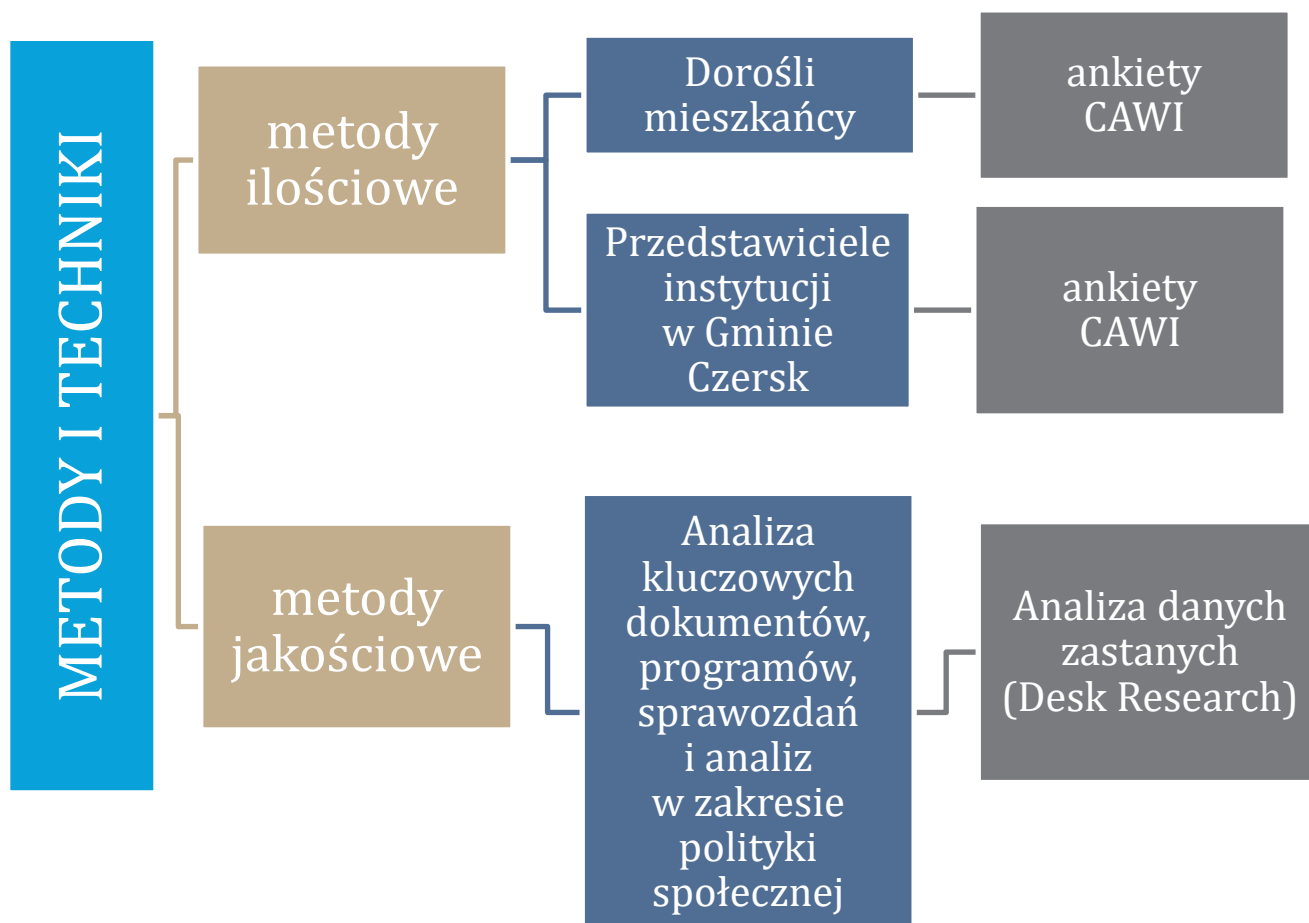
Badania zostały wykonane zarówno zgodnie z **metodologią jakościową**, jak i **ilościową**. Badania wśród dorosłych mieszkańców oraz przedstawicieli instytucji zostały przeprowadzone za pomocą **techniki CAWI** (ang. *Computer Assisted Web Interviews*). Technika CAWI polega na przeprowadzeniu ankiety, która jest dostępna online. Pozwala ona na anonimowość, dzięki czemu osoby biorące udział w badaniu czują się swobodnie.

W ramach przeprowadzonych badań, wykorzystano również **analizę danych zastanych (ang. Desk Research)**, czyli technikę badawczą polegającą na kompilacji, analizowaniu oraz przetwarzaniu danych i informacji pochodzących z istniejących źródeł, a następnie formułowaniu na ich podstawie wniosków dotyczących badanego problemu. Analizie poddane zostały dane z Głównego Urzędu Statystycznego oraz wszystkie programy wykonawcze, raporty, sprawozdania i analizy w zakresie polityki społecznej prowadzonej na terenie Gminy Czersk.

¹ Sztumski J., *Wstęp do metod i technik badań społecznych*, s. 60.

² Przewłocka J., *CAWI- specyfika, wykorzystanie, perspektywa rozwoju*, s. 97.

Rysunek 2. Wykorzystane metody i techniki badawcze



Źródło: opracowanie własne

Koncepcja badania uwzględniła zapewnienie trafności i rzetelności planowanych działań. Wiązała się z tym przede wszystkim **triangulacja źródeł danych**, polegająca na pozyskaniu informacji z różnych środowisk. W badaniach zastosowano różnorodne techniki i metody badawcze. Pozwala to na uzyskanie bardziej wiarygodnych i pogłębionych wniosków. Łączenie jakościowych i ilościowych metod badawczych pozwala na uzyskanie wszechstronnego opisu i wyjaśnienie zjawisk związanych z potrzebami i potencjałem wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych.

Rysunek 3. Podsumowanie dotyczące metodologii badawczej



Źródło: opracowanie własne

DOBÓR PRÓBY BADAWCZEJ

Badana przez nas zbiorowość najczęściej jest zbyt liczna, aby zbadać jej wszystkich członków, dlatego wybiera się jej reprezentację. Występują dwa typy doboru próby: losowy i nielosowy. Podejmując decyzję o wyborze doboru próby, kierowano się tym, jaki jest cel naszych badań. Wykorzystany w diagnozie **celowy i losowy dobór próby** umożliwił taki dobór respondentów, by stanowili oni jak najbardziej wartościowe źródło informacji o badanym zjawisku.

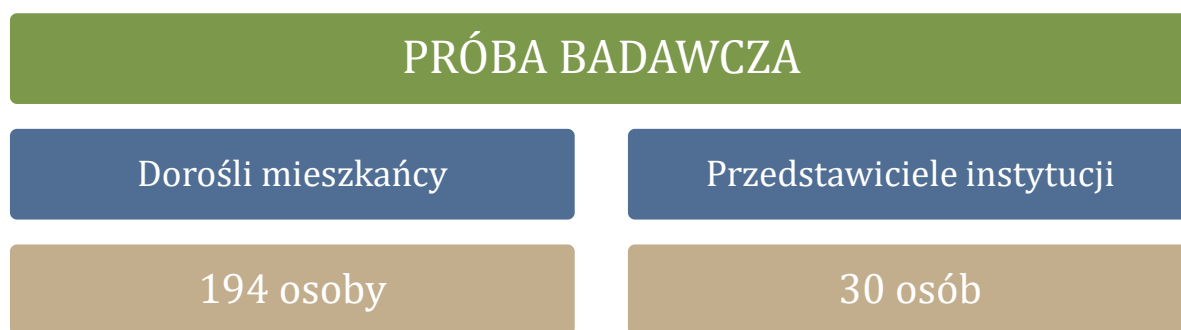
Rysunek 4. Wykorzystany dobór próby



Źródło: opracowanie własne

Badania były przeprowadzane w listopadzie i grudniu 2021 roku. Wzięło w nich udział **194** mieszkańców Gminy Czersk oraz **30** przedstawicieli instytucji świadczących usługi społeczne. Poniżej przedstawiona została szczegółowa struktura próby badawczej.

Rysunek 5. Informacje dotyczące próby badawczej



Źródło: opracowanie własne

NARZĘDZIA BADAWCZE

Narzędzie badawcze to przedmiot służący do realizacji wybranej techniki badań. O ile technika badawcza oznacza czynności, na przykład obserwowanie, prowadzenie wywiadu, o tyle narzędzie badawcze to instrument służący do technicznego gromadzenia danych z badań. Badacze, którzy zajmują się tworzeniem narzędzi badawczych rozróżniają dwa typy kwestionariusza:

- ❖ kwestionariusz ankiety, czyli gotowy formularz z pytaniami skierowanymi do respondentów; to właśnie ten typ kwestionariusza wykorzystywany jest przez naszą firmę w prowadzonych badaniach,
- ❖ kwestionariusz wywiadu składa się ze schematu pytań zadawanych przez ankietera, który wcześniej ma zaplanowaną ich formę i kolejność.

Kwestionariusz ankiety składał się z pytań zamkniętych jednego lub wielokrotnego wyboru. W niektórych pytaniach była możliwość wpisania własnej odpowiedzi. Kwestionariusz składał się z informacji o instytucji prowadzącej badania, instrukcji dotyczącej sposobu odpowiedzi na pytania, pytań właściwych oraz wzmianki o zapewnieniu anonimowości i podziękowania respondentom za udział w badaniu.

ETYKA PROWADZONYCH BADAŃ

Podczas prowadzenia badań społecznych wyróżnia się kilka **podstawowych reguł**, jakimi powinien kierować się badacz, aby badania były prowadzone w sposób etyczny. Przeprowadzone badania były zgodne z następującymi zasadami:

- ❖ świadomą zgodą respondenta, który ma pełną wiedzę, co do charakteru swojego uczestnictwa w badaniu,
- ❖ unikania wprowadzania w błąd respondentów,
- ❖ zagwarantowania badanym poufności oraz uszanowania ich prywatności,
- ❖ niedopuszczenia do sytuacji celowych pominięć i manipulacji w trakcie zbierania i analizy danych,
- ❖ podmiotowym traktowaniu badanych osób,
- ❖ nieszkodzeniu w żaden sposób badanym,
- ❖ jasnym i precyzyjnym informowaniu badanych o korzyściach i obciążeniach³.

Badane przez nas osoby wypełniały ankietę samodzielnie, co ma niebagatelną rolę w badaniu postaw i opinii względem delikatnych kwestii. Za każdym razem przed przystąpieniem do badania, uczestnicy byli informowani o pełnej anonimowości badania, został wyjaśniony cel oraz instrukcja wypełniania arkusza ankiety, co sprawiło, że badania prowadzone były w sposób etyczny.

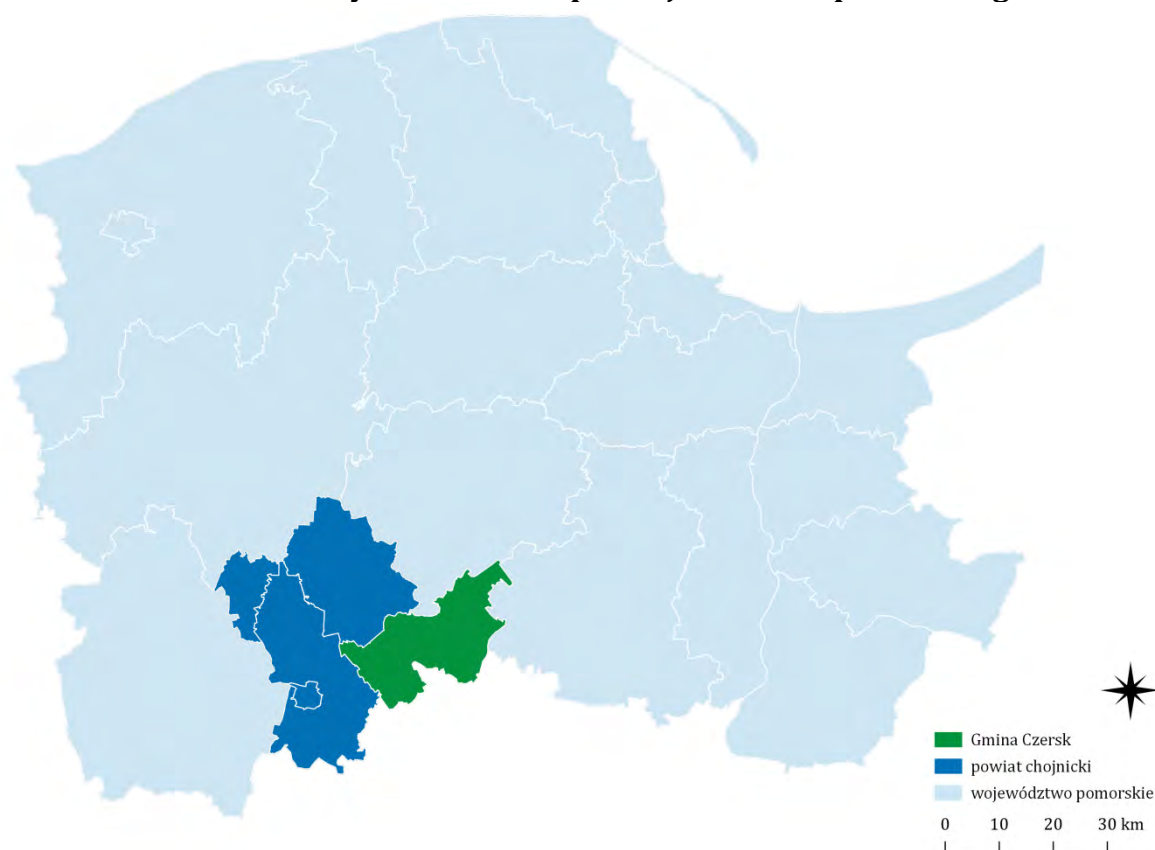
³ Babbie E., *Badania społeczne w praktyce*, s. 515-519.

III. OPIS OBSZARU OBJĘTEGO DIAGNOZĄ

POŁOŻENIE

Czersk to gmina zlokalizowana w południowo-zachodniej części województwa pomorskiego, w powiecie chojnickim na terenie Borów Tucholskich. Czersk graniczy od zachodu z gminą Brusy i Chojnice (powiat chojnicki), od północy z gminą Karsin i Stara Kiszewa (powiat kościerski), od wschodu z gminą Kaliska, Czarna Woda i Osieczna (powiat starogardzki), a od południa z gminą Tuchola oraz Śliwice (powiat tucholski). Na sieć osadniczą Gminy składa się 87 miejscowości, w tym: miasto Czersk i 86 miejscowości wiejskich. Miasto Czersk podzielone jest na 4 osiedla, tj. „Chojnickie”, „Centrum”, „Starogardzkie” oraz „Tucholskie”, a tereny wiejskie na 18 sołectw: Będźmierowice, Gotelp, Gutowiec, Klaskawa, Krzyż, Kurcze, Lipki, Łąg, Łąg-Kolonia, Łubna, Malachin, Mokre, Mosna, Odry, Rytel, Wieck, Zapędowo oraz Złotowo.

Rysunek 6. Położenie Gminy Czersk na mapie województwa pomorskiego



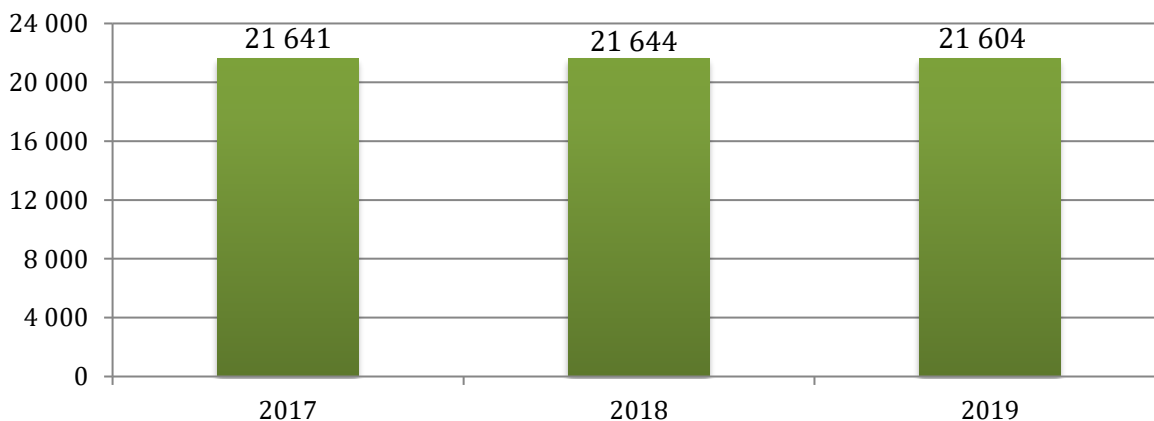
Źródło: opracowanie własne na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)

UWARUNKOWANIA DEMOGRAFICZNE

Struktura demograficzna, będąca rezultatem procesów demograficznych w przeszłości, determinuje kształtowanie się zjawisk demograficznych i społecznych w przyszłości. Rozpoznanie istotnych cech, zjawisk i procesów społecznych jest także kontekstem dla weryfikacji kierunków dotychczasowych działań na rzecz rozwiązywania problemów społecznych, a co za tym idzie umożliwia wnioskowanie dotyczące wymaganych w tym zakresie zmian, zarówno w odniesieniu do skali interwencji, jak i jej rodzaju.

Gminę Czernikowice zamieszkuje 21 604 osoby (stan na 31.12.2020 roku). Na przestrzeni ostatnich trzech lat liczba mieszkańców ulegała wahaniom, co obrazuje poniższy wykres. W stosunku do poprzednich lat uległa ona zmniejszeniu o 0,2%.

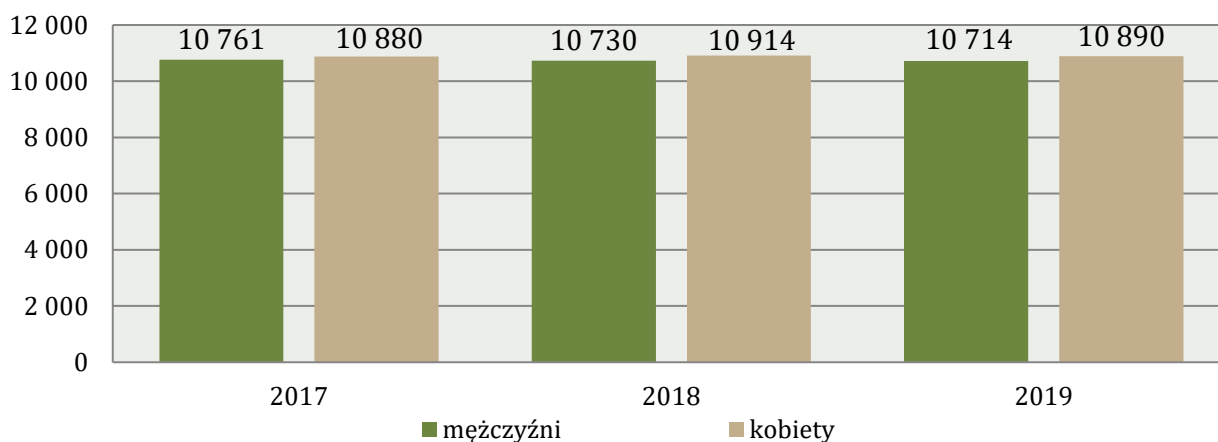
Wykres 1. Liczba mieszkańców Gminy Czernikowice w latach 2018-2020



Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Liczba mężczyzn zamieszkujących Gminę Czernikowice jest nieco mniejsza od liczby kobiet, które pod koniec 2020 roku stanowiły 50,4% ogólnej liczby ludności (10 890 osób), natomiast mężczyźni 49,6% (10 714 osób). Współczynnik feminizacji w Gminie wynosi 102, co oznacza, że na każdych 100 mężczyzn przypadają 102 kobiety. W 2020 roku w powiecie chojnickim współczynnik ten kształtował się na poziomie 103, natomiast w województwie pomorskim – 106.

Wykres 2. Liczba kobiet i mężczyzn zamieszkujących Gminę Czerniewice na przestrzeni lat 2018-2020



Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Przyrost naturalny, czyli różnica między liczbą urodzeń żywych a liczbą zgonów jest w Gminie Czerniewice ujemny i wynosi -24 (stan na koniec 2020 roku), co odpowiada przyrostowi naturalnemu -1,11 na 1000 mieszkańców. Jest to wartość znacznie mniejsza w porównaniu do wartości w całej Polsce, gdzie wynosi -3,18 oraz większa w odniesieniu do wartości w województwie pomorskim (-0,50). Na przestrzeni lat 2018-2019 przyrost naturalny w Gminie Czerniewice przyjmował wartości dodatnie, jednocześnie można zauważyć negatywną tendencję pogłębiania się ujemnego przyrostu naturalnego.

Tabela 1. Przyrost naturalny w Gminie Czerniewice na przestrzeni lat 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
urodzenia żywe	273	224	212
zgony	182	189	236
przyrost naturalny	91	35	-24

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Struktura ludności w Gminie Czerniewice według ekonomicznych grup wieku w 2020 roku przedstawiała się następująco:

- ❖ 20,7% mieszkańców było w wieku przedprodukcyjnym – do 17 roku życia;
- ❖ 60,3% mieszkańców Gminy było w wieku produkcyjnym – dla kobiet jest to między 18-59 rokiem życia, a dla mężczyzn między 18-64 rokiem życia;
- ❖ 18,9% mieszkańców było w wieku poprodukcyjnym – 65 lat i więcej dla mężczyzn oraz 60 lat i więcej dla kobiet.

Na przestrzeni lat 2018-2020 dostrzegalny jest stopniowy wzrost udziału osób w wieku poprodukcyjnym w ogólnej liczbie ludności. Odsetek osób w wieku przedprodukcyjnym oraz produkcyjnym uległ zmniejszeniu. Udział osób w poszczególnych ekonomicznych grupach wiekowych w Gminie prezentuje się nieco odmiennie od wskaźników w całym kraju oraz województwie. W Polsce jest to 18,2% osób w wieku przedprodukcyjnym, 59,5% w wieku produkcyjnym oraz 22,3% w wieku poprodukcyjnym, natomiast w województwie pomorskim 19,8% osób w wieku przedprodukcyjnym, 59,3% osób w wieku produkcyjnym oraz 20,9% osób w wieku poprodukcyjnym.

Tabela 2. Udział ludności według ekonomicznych grup wieku w ogólnej liczbie ludności w latach 2018-2020 w Gminie Czersk (w procentach)

wyszczególnienie	2018	2019	2020
wiek przedprodukcyjny	21,0	21,0	20,7
wiek produkcyjny	61,1	60,7	60,3
wiek poprodukcyjny	17,9	18,4	18,9

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Kolejną analizowaną kwestią jest saldo migracji wewnętrznych i zewnętrznych. W 2020 roku zarejestrowano 156 zameldowań w ruchu wewnętrznym oraz 203 wymeldowania, w wyniku czego saldo migracji wewnętrznych było ujemne i wynosiło -47. W tym samym roku odnotowano 8 zameldowań z zagranicy oraz żadnego wymeldowania, co daje dodatnie saldo migracji zagranicznych wynoszące 8. Na przestrzeni analizowanych lat saldo migracji wewnętrznych zawsze przyjmowało wartości ujemne, natomiast saldo migracji zagranicznych ulegało wahaniom, gdyż w 2018 roku było ujemne, w 2019 roku przyjęło wartość zerową, natomiast w 2020 roku wzrosło.

Tabela 3. Saldo migracji wewnętrznych i zewnętrznych w Gminie Czersk w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
zameldowania w ruchu wewnętrznym	207	230	156
wymeldowania w ruchu wewnętrznym	241	257	203
saldo migracji wewnętrznych	-34	-27	-47
zameldowania z zagranicy	2	8	8
wymeldowania za granicę	4	8	0
saldo migracji zagranicznych	-2	0	8

Źródło: https://bdl.stat.gov.pl

IV. PREZENTACJA WYNIKÓW BADAŃ W GMINIE CZERSK

W niniejszej części określone zostały zasoby Gminy Czersk w zakresie usług społecznych wraz z wynikami badań ankietowych w podziale na określone obszary:

- 1) polityka prorodzinna oraz wspieranie rodziny wraz z systemem pieczy zastępczej oraz pomocą społeczną,
- 2) promocja i ochrona zdrowia,
- 3) wspieranie osób z niepełnosprawnościami i osób starszych,
- 4) edukacja publiczna,
- 5) przeciwdziałanie bezrobociu,
- 6) kultura, kultura fizyczna i turystyka,
- 7) aktywność obywatelska,
- 8) priorytetowość działań.

Każdy z powyższych podrozdziałów został podzielony na 3 części: analiza danych zastanych, potrzeby w zakresie usług społecznych w opinii mieszkańców oraz potrzeby w opinii pracowników instytucji.

Poniższa analiza opierała się na danych empirycznych pochodzących z różnego rodzaju dokumentów, sprawozdań i raportów w zakresie polityki społecznej. Posłużono się także danymi Głównego Urzędu Statystycznego.



POLITYKA PRORODZINNA, WSPIERANIE RODZINY, SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ I POMOC SPOŁĘCZNA



POLITYKA PRORODZINNA, WSPIERANIE RODZINY, SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ I POMOC SPOŁECZNA

Polityka rodzinna definiowana jest jako „działania rządu (władz państwowych) na rzecz dzieci i ich rodziców mające na celu kształtowanie, zgodnie z zasadą pomocniczości, odpowiednio korzystnej sytuacji życiowej rodzin posiadających dzieci lub poszczególnych osób spełniających role rodzinne (rodzin zastępczych)⁴. Wsparcie rodziny polega w szczególności na: wzmocnieniu roli i funkcji rodziny, rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny, pomocy w integracji rodziny, przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny, dążeniu do reintegracji rodziny, pracy z rodziną, pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

Analiza obszaru jakim jest polityka prorodzinna oraz wspieranie rodziny została rozpoczęta od przedstawienia **wskaźników dotyczących małżeństw** mieszkańców Gminy Czersk, w porównaniu do wartości w całym województwie pomorskim. Jak wynika z zebranych danych w Gminie Czersk liczba małżeństw na 1000 ludności na przestrzeni lat 2018-2020 ulegała wahaniom i ostatecznie w 2020 roku przyjęła najniższą wartość. Na terenie całego województwa pomorskiego wskaźnik małżeństw w latach 2018-2020 kształtował się na nieco wyższym poziomie niż w Gminie Czersk.

Tabela 4. Liczba małżeństw na 1000 ludności w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020

Gmina Czersk			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
małżeństwa na 1000 ludności	4,8	4,9	3,7
województwo pomorskie			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
małżeństwa na 1000 ludności	5,4	5,1	4,0

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl>

⁴ Mazur, Pro familia et societate. Wybrane zagadnienia polityki społecznej, Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie, s. 106-107.

Na terenie Gminy Czersk planuje się uruchomienie **Żłobka Samorządowego**, który znajduje się przy ul. Chojnickiej 5 i zapewni 115 miejsc opieki dla dzieci w wieku do lat 3. Ponadto, Gmina uzyskała dofinansowanie realizacji projektu „Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersk szansą na zatrudnienie”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, którego celem głównym jest zwiększenie możliwości zatrudnienia i powrotu na rynek pracy 100 osobom opiekującym się dziećmi do lat 3 poprzez stworzenie i zapewnienie 100 nowych miejsc opieki w Klubie dziecięcym w Krzyżu (funkcjonuje) oraz w żłobku w Czersku.

Wszystkie jednostki pomocowe działające na terenie Gminy w określony sposób zajmują się wspieraniem rodziny w różnych obszarach jej funkcjonowania, a ich integralne, holistyczne oddziaływania pozwalają uzyskać zamierzone efekty i wprowadzić istotne zmiany w zakresie funkcjonowania instytucji rodziny. Główną jednostką organizacyjną w Gminie zajmującą się szeroko rozumianym wspieraniem rodziny do 22 września 2020 roku (data podjęcia Uchwały), zaś realnie do 31 grudnia 2020 roku był **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czersku**, który następnie przekształcił się w **Centrum Usług Społecznych**.

W 2020 roku przyznanych zostało łącznie 1 229 świadczeń rodzinom posiadającym jedno dziecko, 991 świadczeń rodzinom z dwójką dzieci, 662 świadczenia rodzinom z trójką dzieci oraz 141 świadczeń rodzinom z czwórką lub większą liczbą dzieci. Jak można zauważyć, świadczenia niepieniężne stanowią większość ogółu udzielonych świadczeń. Szczegółowe dane w zakresie liczby przyznanych świadczeń niepieniężnych oraz pieniężnych przedstawia poniższa tabela.

Tabela 5. Rodzaje i liczba świadczeń, z których korzystały poszczególne typy rodzin z dziećmi w Gminie Czersk w 2020 roku

liczba dzieci	ogółem	świadczenia pieniężne	świadczenia niepieniężne
jedno dziecko	1 229	214	915
dwoje dzieci	991	142	849
troje dzieci	662	115	547
czworo i więcej dzieci	141	52	89

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2020 rok

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czersku realizował **program „Posiłek w szkole i w domu”**, który zastąpił realizowany w latach poprzednich program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub

znajdujących się trudnej sytuacji materialnej, osób samotnych, w podeszłym wieku i niepełnosprawnych. W 2020 roku z pomocy w formie posiłków skorzystało 19 osób, w tym 7 dzieci i młodzieży. Dynamika zmian w tym zakresie jest następująca: widoczny jest wzrost liczby osób korzystających z pomocy w formie posiłków oraz spadek liczby dzieci korzystających z posiłków.

Tabela 6. Liczba osób korzystających z pomocy w formie posiłków w Gminie Czersk w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba osób korzystających z posiłków, w tym:	12	18	19
liczba dzieci korzystających z posiłków	12	6	7

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Gmina Czersk realizuje **Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa**, którego celem jest zapewnienie osobom i rodzinom o niskich dochodach, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach towarzyszących. Pomoc żywnościowa jest przekazywana jako zestaw artykułów spożywczych w formie paczek żywnościowych, natomiast działania towarzyszące realizowane przez Bank Żywności, przy współpracy z MGOPS w Czersku w 2020 roku obejmowały:

- ❖ warsztaty kulinarne,
- ❖ warsztaty edukacji ekonomicznej,
- ❖ warsztaty dietetyczne,
- ❖ warsztaty niemarnowania żywności,
- ❖ inne działania o charakterze indywidualnym i zbiorowym charakterze akcyjnym lub cyklicznym, mające na celu włączenie społeczne najbardziej potrzebujących.

Od 21 stycznia do 30 września 2020 roku z powyższego Programu skorzystały 1 774 osoby, którym wydano 19 033 paczki. W porównaniu do 2019 roku liczba osób, którym przyznano pomoc w ramach Programu zmniejszyła się o 3,6%, natomiast liczba paczek uległa zwiększeniu o 7,7%. Ilość żywności w 2020 roku wyniosła łącznie 83,3 ton – to o 18,3 ton więcej niż w 2019 roku.

Tabela 7. Dane dotyczące Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba osób	1 759	1 841	1 774
liczba paczek	5 656	17 674	19 033
ilość żywności w tonach	24,0	65,0	83,3

Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

Karta Dużej Rodziny (KDR) to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej, czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, a dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki (maksymalnie do osiągnięcia 25 roku życia). W 2020 roku KDR wydano 377 osobom, z czego 236 rodzicom/małżonkom, natomiast 141 – dzieciom. W stosunku do 2019 roku liczba osób, którym wydano Karty Dużej Rodziny uległa znacznemu zmniejszeniu.

Tabela 8. Liczba wydanych Kart Dużej Rodziny w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba osób, którym wydano KDR, w tym:	341	1 193	377
liczba dzieci	218	333	141
liczba rodziców/małżonków	123	860	236

Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

Na przestrzeni lat 2018-2020 liczba rodzin, którym udzielona została **pomoc z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych** ulegała wahaniom. W 2018 roku udzielono pomocy i wsparcia z tego powodu 39 rodzinom, w 2019 roku – 59, natomiast w 2020 roku – 55 rodzinom. Znaczną część rodzin, którym zostało udzielone wsparcie z powodu bezradności opiekuńczo-wychowawczej stanowiły rodziny niepełne. W 2018 roku ich udział kształtował się na poziomie 69%, w 2019 roku – 66%, natomiast w 2020 roku – 56%. Rodziny wielodzietne stanowiły z kolei w 2018 roku 26% ogółu, w 2019 roku – 34%, natomiast w 2020 roku – 38%.

Tabela 9. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
rodziny niepełne	27	39	31
rodziny wielodzietne	10	20	21
ogółem	39	59	55

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Poprawa całościowego funkcjonowania rodziny oraz udzielanie jej pomocy w wielu obszarach: socjalnym, psychologicznym, wychowawczym, czy też ekonomicznym jest zadaniem **asystenta rodziny**, którego możliwość przydzielenia do danej rodziny wprowadziła ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W 2020 roku pracę na rzecz rodzin wykonywało 3 asystentów rodziny zatrudnionych na umowie o pracę. W 2020 roku w ramach realizacji ustawowego zadania, asystenci rodziny prowadzili pracę w 45 rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, w których wychowywało się łącznie 132 dzieci. Na przestrzeni ostatnich lat liczba zatrudnionych asystentów rodziny pozostawała na tym samym poziomie, natomiast liczba rodzin i dzieci objętych ich wsparciem wahała się i ostatecznie w 2020 roku przyjęła najniższą wartość.

Tabela 10. Dane dotyczące pracy asystenta rodziny na przestrzeni lat 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba asystentów	3	3	3
liczba rodzin objętych wsparciem	50	48	45
liczba dzieci w rodzinach	143	149	132

Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

Po zakończeniu współpracy z rodziną asystent rodziny jest zobligowany do **monitorowania sytuacji rodziny** przez okres do pół roku. W 2020 roku monitorowali oni sytuację 22 rodzin, w 2019 roku – 7, natomiast w 2018 roku – 14 rodzin.

Główne **dysfunkcje** w rodzinach objętych asystenturą to:

- ❖ obniżone kompetencje opiekuńczo-wychowawcze (niska wiedza o potrzebach i możliwościach dziecka, wyznawanie wartości dopuszczających przemoc),
- ❖ niepełnosprawność intelektualna,

- ❖ niskie umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego (brak umiejętności racjonalnego gospodarowania budżetem domowym, zaburzona hierarchia potrzeb, niska umiejętność utrzymywania czystości w mieszkaniu, niska umiejętność przygotowywania posiłków pełnowartościowych, brak lub niskie umiejętności w zakresie remontów i napraw w mieszkaniu),
- ❖ niskie umiejętności samodzielnego realizowania spraw na rzecz domu i rodziny oraz rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych,
- ❖ uzależnienia,
- ❖ zadłużenia wynikające z zaciągania kredytów,
- ❖ trudności w utrzymywaniu pozytywnych relacji (niska umiejętność komunikowania potrzeb i stawiania granic, rozwiązywania konfliktów, przemoc)
- ❖ trudna sytuacja socjalno-bytowa (mieszkania o bardzo niskim standardzie, zbyt mała ilość mieszkań komunalnych w stosunku do zapotrzebowania rodzin z dziećmi),
- ❖ brak lub zdezaktualizowane, często nieadekwatne do potrzeb rynku pracy kwalifikacje zawodowe,
- ❖ uzależnienie od świadczeń pomocowych (świadczenie rodzinne, fundusz alimentacyjny, stypendium, świadczenie 500+, dodatek mieszkaniowy) – członkowie rodzin często nie podejmują zatrudnienia z obawy przed utratą wymienionych świadczeń,
- ❖ izolacja społeczna, brak wsparcia ze strony dalszej rodziny i przyjaciół⁵.

Działania asystentów rodzin w 2020 roku w środowisku lokalnym obejmowały także: współorganizację i udział w kampanii „Biała Wstążka”, udział w szkoleniu pn. „Nowelizacja ustawy i przeciwdziałaniu przemocy”, współudział w kampanii „Przełoń wirusa” oraz zimowisku dla dzieci uczęszczających na zajęcia pozaszkolne oraz dzieci objętych wsparciem asystenta rodziny.

Istotnym zasobem w zakresie wspierania dzieci i młodzieży na terenie Gminy Czersk będzie **Centrum „Reaktywacja”**, w ramach którego funkcjonować ma **placówka wsparcia dziennego** dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 17 lat. Ma ona za zadanie pomagać rodzinom zagrożonym niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą. Organizować będzie różnorodne zajęcia edukacyjne, rekreacyjne oraz wychowawcze.

⁵ Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 (Uchwała Nr XL/446/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 roku).

W 2020 roku prowadzono **zajęcia dla dzieci z grup ryzyka z programem socjoterapeutycznym**, w których brało udział 88 dzieci, w tym 12 z rodzin z problemem alkoholowym. W porównaniu do poprzednich lat liczba dzieci uległa wzrostowi, gdyż w 2019 roku z powyższych zajęć korzystało 8 dzieci, a w 2018 roku – 12. Ponadto prowadzono **zajęcia dla dzieci z grup ryzyka z programem opiekuńczym**, z których w 2020 roku skorzystało 25 dzieci, w tym 9 z rodzin z problemem alkoholowym. W odniesieniu do poprzednich lat liczba ta uległa zmniejszeniu. Szczegółowe dane znajdują się w poniższej tabeli.

Tabela 11. Dane dotyczące zajęć dla dzieci z grup ryzyka na przestrzeni lat 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba dzieci korzystających z zajęć z programem socjoterapeutycznym, w tym:	12	8	88
z rodzin z problemem alkoholowym	4	1	12
liczba dzieci korzystających z zajęć z programem opiekuńczym, w tym:	34	62	25
z rodzin z problemem alkoholowym	9	10	9

Źródło: Sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1 za 2018, 2019 i 2020 rok

Na przestrzeni lat 2018-2020 w Gminie Czersk **nie było rodzin wspierających**, to znaczy takich, które mają za zadanie pomóc rodzinie w przewyżczeniu trudnych sytuacji życiowych (zakres działania obejmuje udzielanie wskazówek dotyczących sprawowania opieki i wychowania dzieci, kształtowania i wypełniania podstawowych ról społecznych, organizacji czasu rodziny, pomocy w nauce, racjonalnego prowadzenia budżetu domowego oraz prowadzenia gospodarstwa domowego).

W ramach działalności Centrum Usług Społecznych funkcjonuje **Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej** w Czersku, w ramach którego wsparcia udzielają:

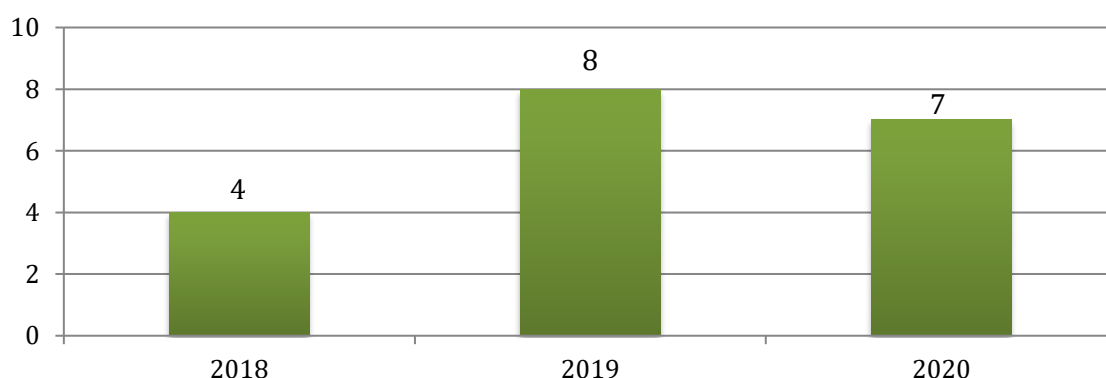
- ❖ terapeuta ds. przemocy w rodzinie,
- ❖ terapeuta dla osób zagrożonych narkomanią oraz członków ich rodzin,
- ❖ terapeuta dla osób współuzależnionych,
- ❖ psycholog,
- ❖ grupa samopomocowa „AA z Borów” i „Al.-Atenn”,
- ❖ Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- ❖ Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- ❖ Punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji.

Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej organizuje pozaszkolne zajęcia profilaktyczno-edukacyjne dla dzieci z Gminy Czersk, a wśród działań na rzecz rodziny należy wymienić również:

- ❖ Kampanię „Reaguj na Przemoc”,
- ❖ konsultacje z socjoterapeutą,
- ❖ warsztaty doskonalące umiejętności wychowawcze dla rodziców w ramach projektu „Rodzic – To brzmi dumnie!”,
- ❖ Kampanię „Postaw na Rodzinę”,
- ❖ Piknik Rodzinny w ramach realizacji kampanii „Postaw na Rodzinę”,
- ❖ szkolenie „Smutek czy depresja – gdzie jest granica? Zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży”,
- ❖ Darmową Platformę Wsparcia Online prowadzoną przez Fundację ADRA Polska,
- ❖ Punkt informacyjno-konsultacyjny „W sam Punkt”.

Kolejną analizowaną kwestią są dane dotyczące zjawiska **przemocy w rodzinie**, korzystających z pomocy z tego powodu rodzin oraz zasobów na terenie Gminy Czersk umożliwiających pomoc i przeciwdziałanie temu problemowi. W 2018 roku z powodu przemocy w rodzinie z pomocy społecznej skorzystały 4 rodziny, w 2019 roku – 8, natomiast w 2020 roku - 7.

Wykres 3. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu przemocy w latach 2018-2020



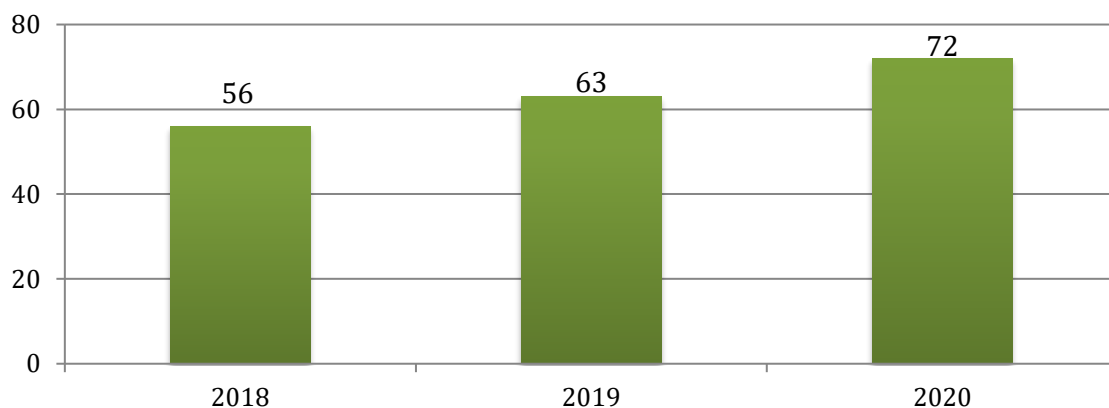
Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019; dane CUS

Działaniami mającymi na celu zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie oraz stworzenie jednolitego, profesjonalnego systemu interwencji i wsparcia dla osób zagrożonych bądź uwikłanych w przemoc w rodzinie zajmuje się **Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie**. Do zadań członków

Zespołu należy między innymi: uczestnictwo w grupach roboczych w ramach realizowanych procedur „Niebieskie Karty”, prowadzenie wywiadów środowiskowych w rodzinach objętych procedurą, diagnozowanie problemów występujących w tych rodzinach, monitorowanie funkcjonowania rodzin dzięki kontaktowi z innymi instytucjami oraz koordynowanie programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc.

W 2020 roku łącznie wszczęto 72 **procedury „Niebieskie Karty”**, wśród których 66 wypełnili funkcjonariusze Policji, natomiast 6 – pomoc społeczna. W stosunku do poprzednich lat jest to wyższa wartość. W 2018 roku wszczęto 56 procedur, z kolei w 2019 roku – 63. Dane w tym zakresie przedstawia kolejny wykres.

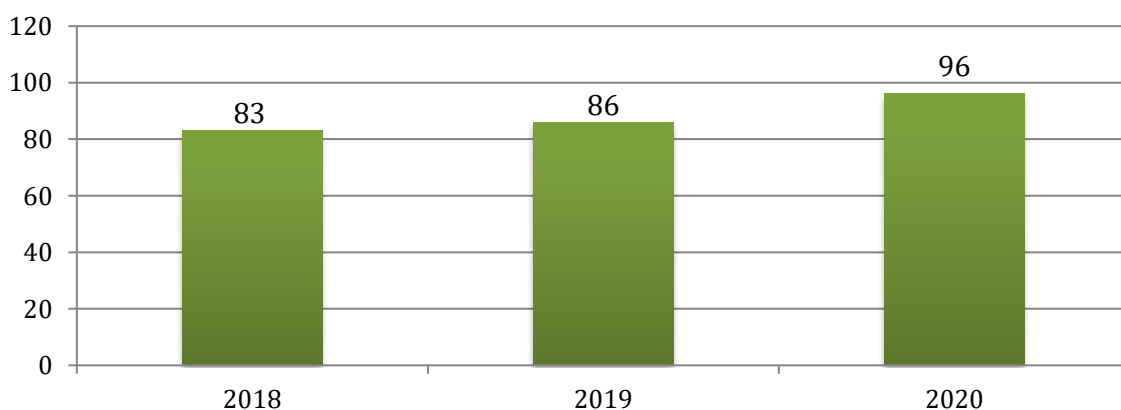
Wykres 4. Liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty” w latach 2018-2020



Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

W 2020 roku objętych procedurą „Niebieskie Karty” było 96 rodzin z Gminy Czersk. W odniesieniu do poprzednich lat liczba rodzin uległa zwiększeniu, gdyż w 2018 roku były to 83 rodziny, natomiast w 2019 roku – 86 rodzin.

Wykres 5. Liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” w latach 2018-2020



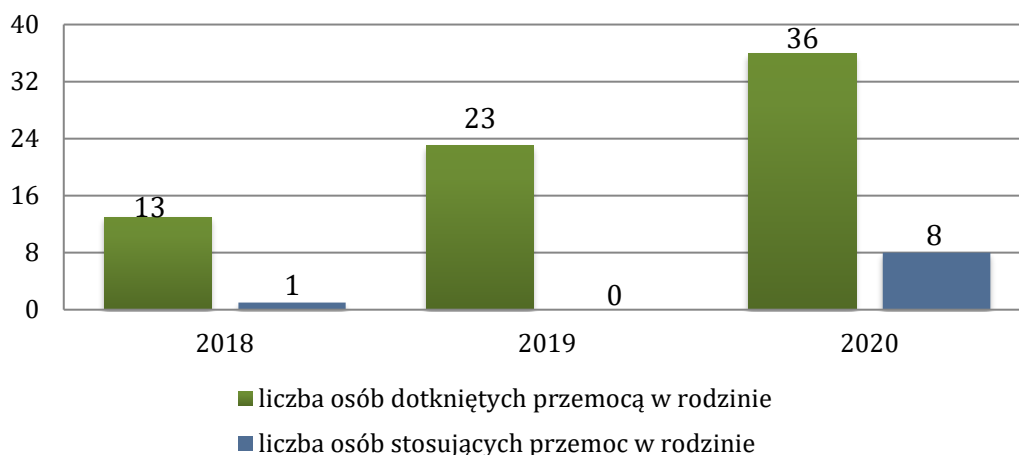
Źródło: dane udostępnione przez Centrum Usług Społecznych w Czersku

W 2020 roku w ramach realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie opracowano **materiały o charakterze informacyjnym**, które rozpowszechniono w trakcie działań profilaktycznych, zakupiono **materiały profilaktyczne** oraz realizowano **kampanię „Biała Wstążka”** w ramach międzynarodowej kampanii „16 dni działań przeciwko przemocy ze względu na płeć”.

Na terenie Gminy Czersk funkcjonuje **Punkt Konsultacyjno-Terapeutyczny dla osób doświadczających przemocy w rodzinie i członków ich rodzin**. W 2020 roku odbyło się 29 dyżurów – to o 6 mniej niż w 2019 roku oraz o 7 mniej niż w 2018 roku.

W Punkcie w 2020 roku udzielono 86 porad 36 osobom doświadczającym przemocy w rodzinie oraz 16 porad dla 8 osób stosujących przemoc w rodzinie. Dane źródłowe wykazują, że w porównaniu do poprzednich lat zarówno liczba osób doświadczających przemocy, jak i stosujących przemoc w rodzinie korzystających z Punktu uległa zwiększeniu.

Wykres 6. Liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz stosujących przemoc w rodzinie korzystających z pomocy w Punkcie



Źródło: Sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1 za 2018, 2019 i 2020 rok

W obszarze wspierania rodziny, Centrum Usług Społecznych w Czersku ściśle współpracuje z **Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Chojnicach**, do zadań której należy w szczególności:

- ❖ diagnozowanie dzieci i młodzieży,
- ❖ udzielanie dzieciom i młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,



- ❖ realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych,
- ❖ organizowanie i prowadzenie wspomagania przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ



System pieczy zastępczej to zespół osób, instytucji i działań mających na celu zapewnienie czasowej opieki i wychowania dzieciom w przypadku niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców⁶. Piecza zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia dziecku opieki i wychowania przez rodziców. Formami pieczy zastępczej są: rodzina zastępcza oraz rodzinny dom dziecka, które zapewniają dziecku całodobową opiekę i wychowanie.

Rodzinna piecza zastępcza to system, w skład którego wchodzi zawodowe, spokrewnione i niezawodowe rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka. Według stanu na dzień 31.10.2021 roku umieszczonych w pieczy zastępczej było 34 dzieci z Gminy Czersk, w tym: 16 przebywało w rodzinie spokrewnionej, 8 w rodzinie niezawodowej, 3 w rodzinie zawodowej, 2 w pogotowiu rodzinnym, natomiast 5 dzieci w Rodzinnym Domu Dziecka. W porównaniu do 2020 roku liczba dzieci, które zastały umieszczone w pieczy zastępczej utrzymywała się na takim samym poziomie, natomiast w stosunku do lat 2018-2019 uległa zwiększeniu.

Tabela 12. Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w latach 2018-2021 (dane za 2021 rok na dzień 31.10.2021)

wyszczególnienie		2018	2019	2020	2021
liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w tym:		29	30	34	34
rodzina zastępcza	spokrewniona	12	12	16	16
	niezawodowa	6	5	8	8
	zawodowa	3	6	3	3
rodzinny dom dziecka		4	4	4	5
pogotowie rodzinne		2	2	2	2
placówki opiekuńczo-wychowawcze		2	1	0	0

Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok i Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024

⁶ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.),

Centrum Usług Społecznych w Czersku w ramach pieczy zastępczej współpracuje między innymi z:

- ❖ Sądem Rejonowym w Chojnicach,
- ❖ Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej w Chojnicach,
- ❖ Komendą Powiatową Policji w Chojnicach,
- ❖ ośrodkami adopcyjnymi, placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, regionalnymi placówkami opiekuńczo-terapeutycznymi, interwencyjnymi ośrodkami preadopcyjnymi,
- ❖ organizacjami pozarządowymi.

POMOC SPOŁĘCZNA

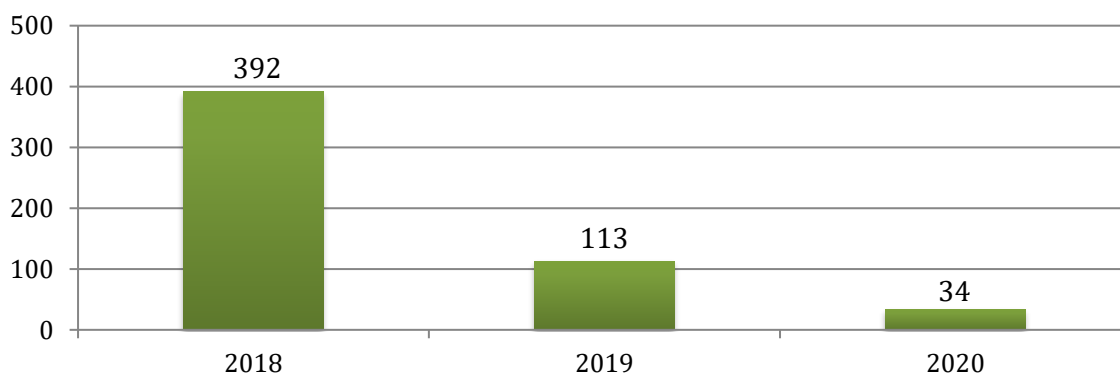


Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna wspiera rodziny i osoby w formie finansowej, rzeczowej oraz w formie usług w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb umożliwiającą życie w godnych warunkach⁷.

Gminne zadania z zakresu pomocy społecznej określone w ustawie o pomocy społecznej oraz innych przepisach realizuje Centrum Usług Społecznych w Czersku. Jednym z działań mających na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi jest **praca socjalna**. Planowana jest ona w oparciu o wywiad środowiskowy i dokonaną ocenę. Praca socjalna z osobami chorymi psychicznie, starszymi lub rodzinami z dziećmi polegała nie tylko na wsparciu finansowym, ale także na monitoringu środowiska, pomocy w kontakcie ze służbą zdrowia czy rodziną w celu zapewnienia właściwej opieki, a także wsparciu przy załatwianiu spraw urzędowych.

W 2020 roku objęte pracą socjalną były zaledwie 34 rodziny, co oznacza, że od 2018 roku liczba rodzin uległa znacznemu zmniejszeniu. Wskaźnik pracy socjalnej, tj. stosunek liczby rodzin objętych pracą socjalną do rodzin osób, którym przyznano świadczenie pomnożony przez 100% w 2020 roku kształtował się na poziomie 6,84% i na przestrzeni ostatnich kilku lat systematycznie malał.

Wykres 7. Liczba rodzin objętych pracą socjalną w latach 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2020 rok

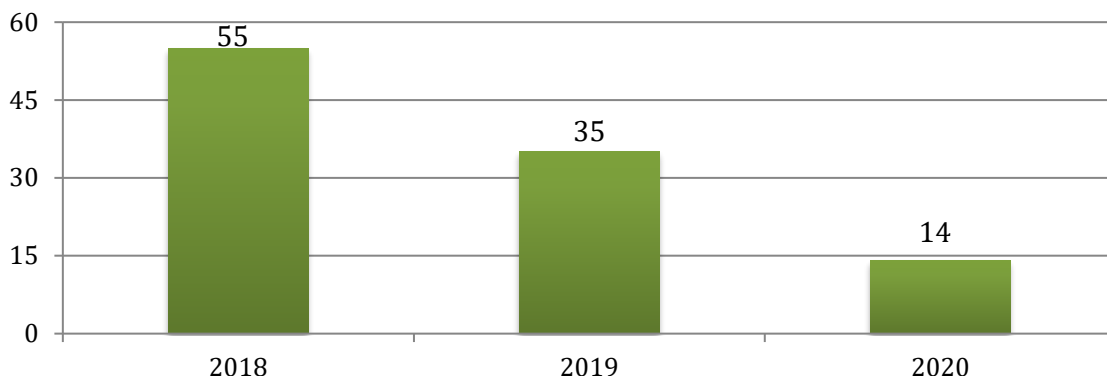
Kontrakt socjalny jest umową zawartą przez pracownika socjalnego z rodziną lub osobą ubiegającą się o pomoc. Jego celem jest przezwyciężenie trudnej sytuacji

⁷ <https://www.gov.pl/web/rodzina/zasady-pomocy-spoecznej>



życiowej i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Jak obrazuje poniższy wykres, w latach 2018-2020 występuje tendencja spadkowa w zakresie liczby mieszkańców Gminy, z którymi zawarto kontrakt socjalny. W odniesieniu do 2018 roku zaobserwowano spadek o 74,5%, natomiast w stosunku do 2019 roku o 60%.

Wykres 8. Liczba osób, z którymi zawarto kontrakt socjalny w latach 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2020 rok

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy udzielanie **schronienia**. Następuje to poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. W 2020 roku ze schronienia skorzystało 11 osób z terenu Gminy Czersk. Na przestrzeni ostatnich trzech lat widoczne jest wahanie się liczby osób w tym zakresie, przy czym w 2020 roku przyjęła ona najwyższą wartość.

Tabela 13. Liczba osób bezdomnych korzystających ze schronienia w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba osób korzystających ze schronienia	10	9	11

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2019 i 2020 rok

Do zdiagnozowanych problemów w zakresie mieszkalnictwa należy **niewystarczająca liczba mieszkań komunalnych** w stosunku do potrzeb mieszkaniowych społeczności lokalnej. Na przestrzeni ostatnich trzech lat liczba mieszkań komunalnych zmniejszyła się. Na terenie Gminy w latach 2018-2020 znajdowały się 4 lokale socjalne, natomiast na mieszkanie socjalne w 2020 roku oczekiwało 16 rodzin. Szczegółowe dane w tym zakresie przedstawia kolejna tabela.

Tabela 14. Dane dotyczące infrastruktury społecznej w Gminie Czersk w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba mieszkań komunalnych w zasobie Gminy	271	260	258
liczba lokali socjalnych	4	4	4
liczba oczekujących na mieszkanie socjalne	18	15	16

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2019, dane Urzędu Miejskiego w Czersku

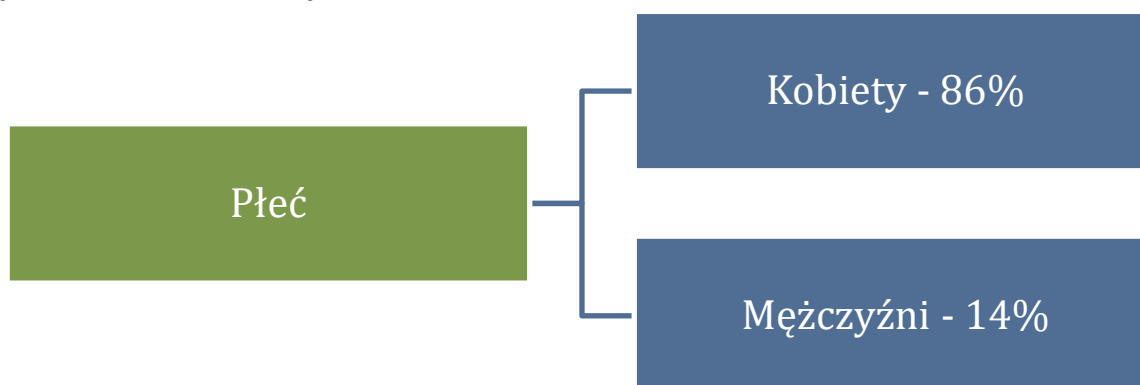
POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

W niniejszej części diagnozy przedstawione zostały wyniki badań ankietowych wśród dorosłych mieszkańców Gminy. Pytania zawarte w kwestionariuszu miały na celu wskazanie potrzeb mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych w sferze wspierania rodziny oraz wszelkich działań na jej rzecz.

STRUKTURA BADANEJ PRÓBY

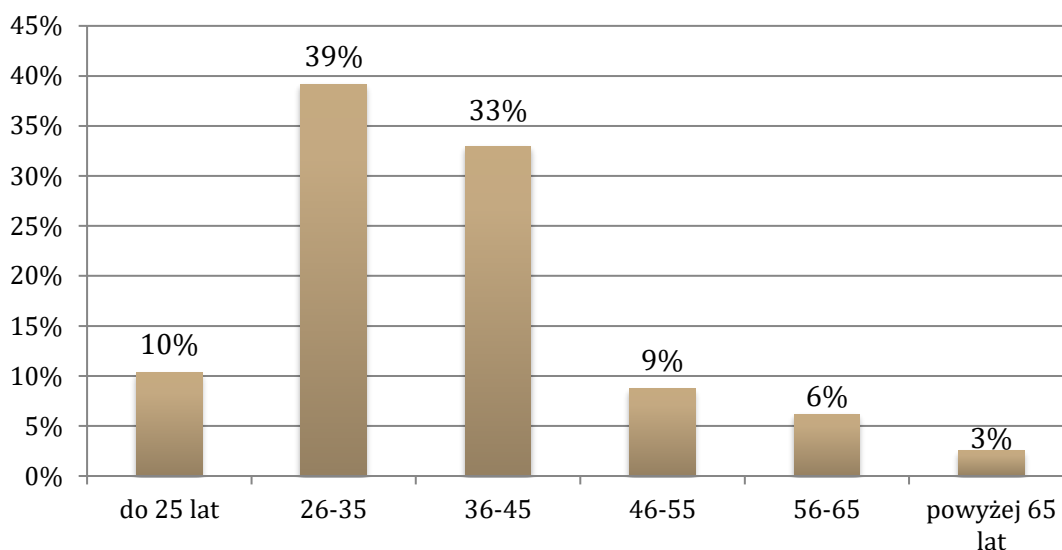
W badaniu diagnozującym potrzeby mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych wzięło udział 194 mieszkańców mających powyżej 18 lat. Poniżej przedstawiona została struktura badanej próby ze względu na płeć. Możemy zauważyć, że pod względem liczby wypełnionych ankiet w badaniu zdecydowaną przewagę miały kobiety – stanowiły one 86% ogółu, natomiast mężczyźni 14%.

Rysunek 7. Płeć badanych osób.



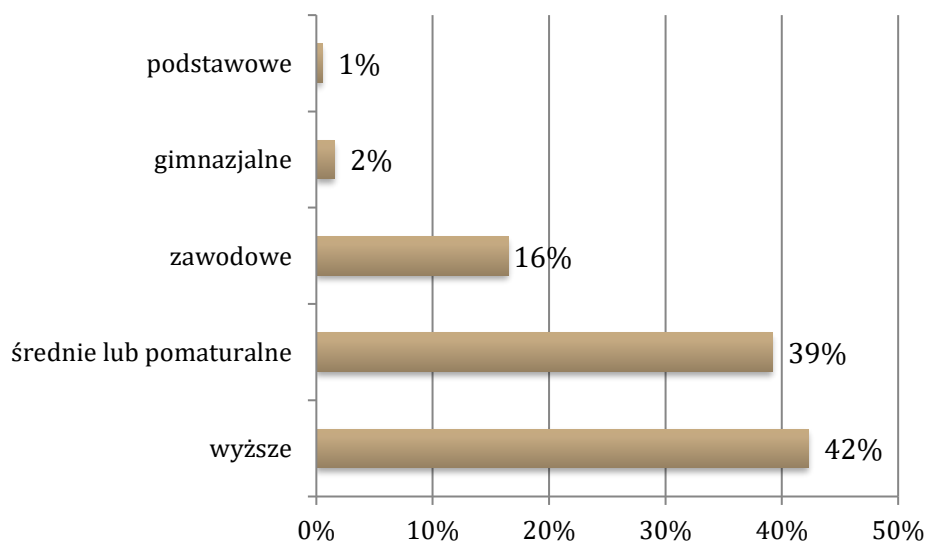
Analiza struktury badanej grupy pokazuje, iż respondenci są mocno zróżnicowani pod względem wieku. Najliczniejszą grupę stanowili ankietowani mający 26-35 lat (39%) oraz 36-45 lat (33%). Wśród osób biorących udział w badaniu byli również mieszkańcy do 25 roku życia (10%), mający 46-55 lat (9%) oraz 56-65 lat (6%). Najmniejszy udział w badaniu mieli badani w wieku powyżej 65 lat (3%).

Wykres 9. Wiek badanych osób.



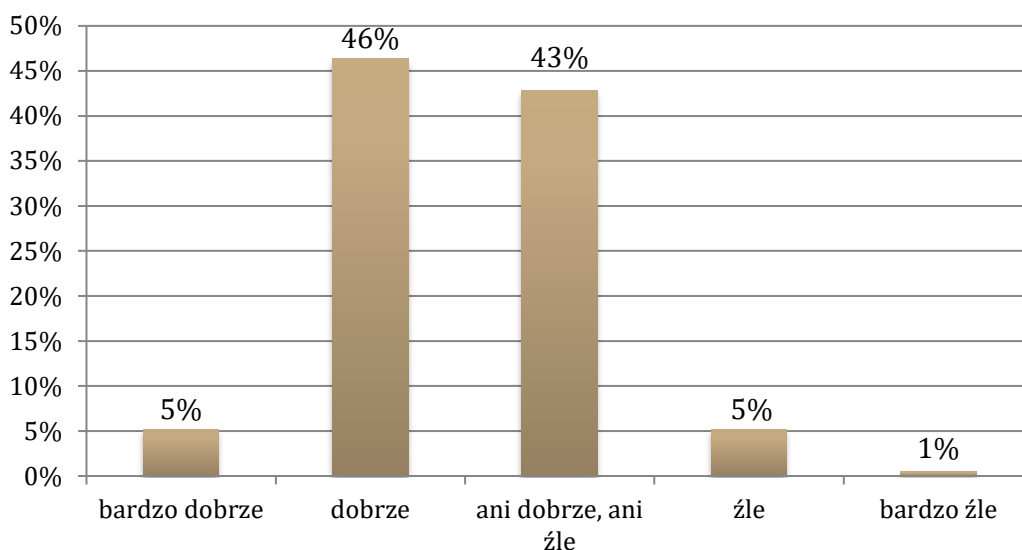
Na poniższym wykresie zaprezentowane zostało wykształcenie respondentów. Największy udział w badaniu mieli dorośli mieszkańcy legitymujący się wykształceniem wyższym (42%) oraz średnim lub pomaturalnym (39%). Blisko co szósty badany posiada wykształcenie zawodowe (16%), 2% mieszkańców zakończyło swoją edukację na poziomie gimnazjalnym, natomiast 1% osób na szkole podstawowej.

Wykres 10. Wykształcenie badanych osób.



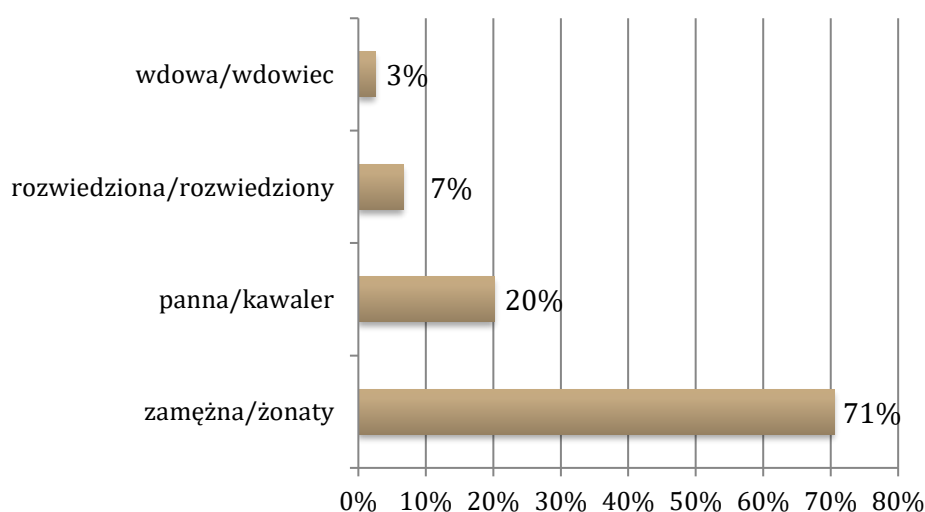
Analiza sytuacji materialnej badanej grupy pokazuje, że ponad połowa respondentów określiła swoją sytuację materialną pozytywnie (46% – dobrze, 5% – bardzo dobrze). 43% mieszkańców biorących udział w badaniu oceniło swoją sytuację materialną jako ani dobrą, ani złą. 5% respondentów określiło ją jako złą, a 1% jako bardzo złą.

Wykres 11. Jak ocenia Pan/i swoją sytuację materialną?



Stan cywilny osób biorących udział w badaniu przedstawia się następująco: większość respondentów jest zamężnych/zonatyh (71%), co piąty badany to panna/kawaler (20%), a 7% stanowią osoby rozwiedzione. Najmniejszy udział w badaniu mają wdowy/wdowcy (3%).

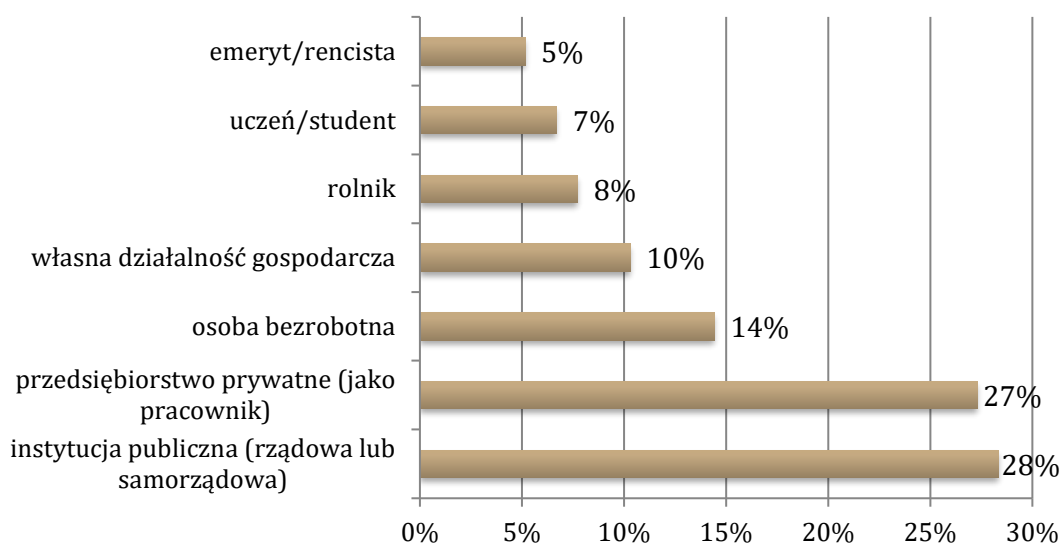
Wykres 12. Stan cywilny badanych osób.



Największa część respondentów zatrudniona jest w instytucji publicznej (rządowej lub samorządowej) – 28% oraz w przedsiębiorstwie prywatnym (27%). Blisko co siódmy mieszkaniec biorący udział w badaniu jest osobą bezrobotną (14%), a co dziesiąty prowadzi własną działalność gospodarczą (10%). Najmniejszy odsetek stanowią rolnicy (8%), uczniowie/studenci (7%) oraz emeryci/renciści (5%).



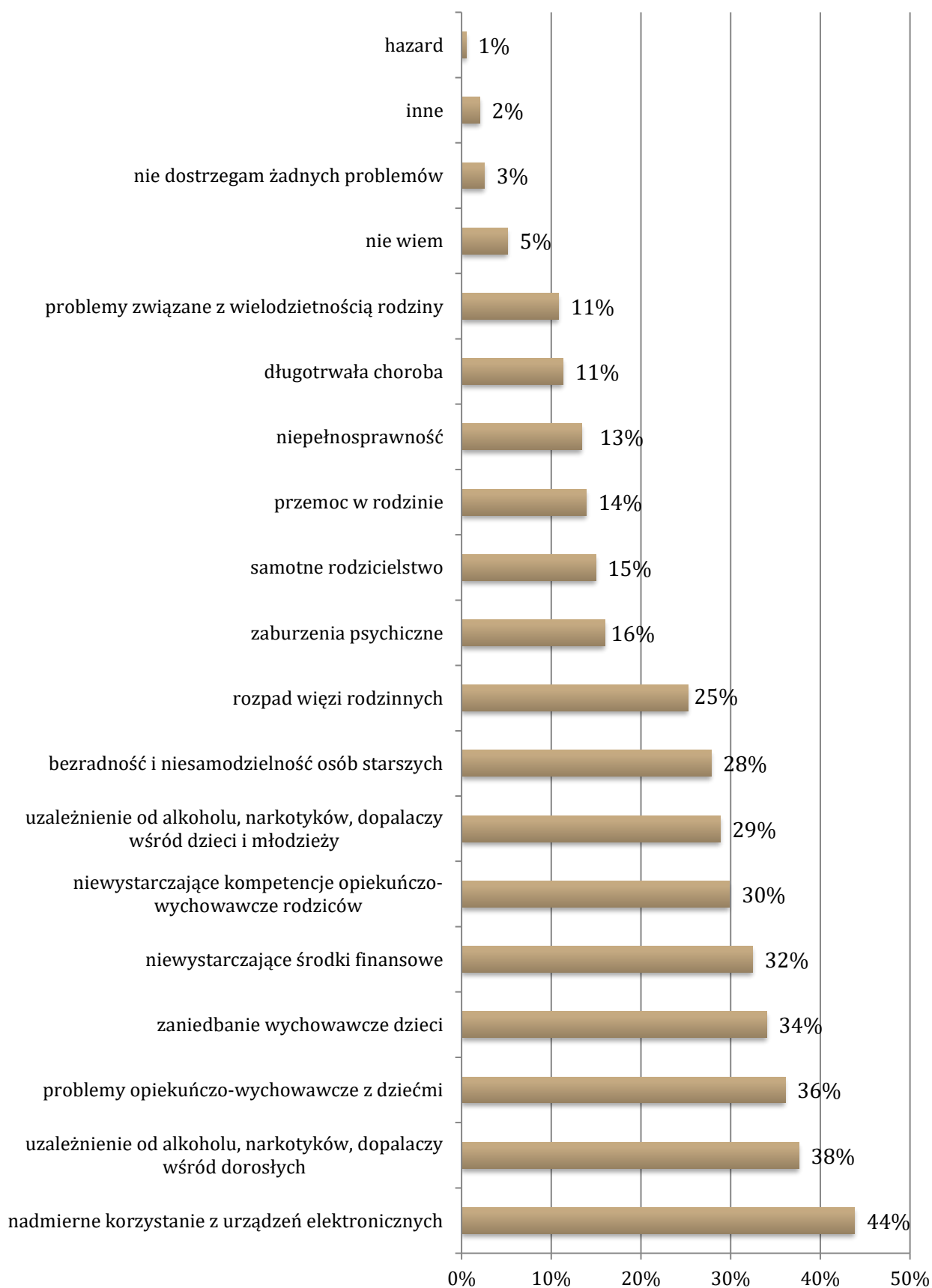
Wykres 13. Miejsce zatrudnienia badanych osób.



POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH

W pierwszym pytaniu mieszkańcy mieli wskazać na główne problemy, które ich zdaniem dotyczą rodziny w Gminie Czersk. Najczęściej badani wskazywali na **nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych (44%)**, **uzależnienie od alkoholu, narkotyków i dopalaczy wśród dorosłych (38%)**, **problemy opiekuńczo-wychowawcze z dziećmi (36%)**, **zaniedbanie wychowawcze dzieci (34%)** oraz **niewystarczające środki finansowe (32%)**. W dalszej kolejności pod względem liczby wskazań znalazły się takie problemy jak: niewystarczające kompetencje opiekuńczo-wychowawcze rodziców (30%), uzależnienie od alkoholu, narkotyków i dopalaczy wśród dzieci i młodzieży (29%), bezradność i niesamodzielność osób starszych (28%) oraz rozpad więzi rodzinnych (25%). Znacznie mniej osób wskazało na zaburzenia psychiczne (16%), samotne rodzicielstwo (15%), przemoc w rodzinie (14%) oraz niepełnosprawność (13%). Wśród najmniej zauważalnych problemów, respondenci wyróżnili długotrwałą chorobę i problemy związane z wielodzietnością rodziny (po 11%) oraz hazard (1%). Zaledwie 3% badanych nie dostrzeża żadnych problemów, natomiast 5% trudno było odpowiedzieć na to pytanie. Wśród innych odpowiedzi wskazano na brak zajęć dodatkowych dla młodzieży.

Wykres 14. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą rodziny w mieście i gminie Czersk?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W dalszej kolejności poproszono o wskazanie potrzeb poszerzenia usług społecznych w obszarze wspierania rodzin na terenie Gminy Czersk. Najczęściej badani wskazywali na **organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży** (54%), **specjalistyczną pomoc** np. psychologa, pedagoga, logopedy (48%), **organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi** (44%) oraz **poradnictwo specjalistyczne** np. prawne, psychologiczne, rodzinne (42%). Co trzeci badany mieszkaniec Gminy widzi potrzebę organizowania zajęć rozwijających zainteresowania (35%), zwiększenia działań profilaktycznych dotyczących uzależnień i przemocy wśród dzieci i rodzin (34%) oraz zapewnienia opieki nad dziećmi do lat 3 (31%). Co czwarty respondent wskazał na organizowanie usług dla osób starszych i niesamodzielnych (27%), zwiększenie działań profilaktycznych dotyczących uzależnień u przemocy wśród osób dorosłych (27%), organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla osób dorosłych (26%), prowadzenie grup wsparcia dla rodzin mających problemy opiekuńczo-wychowawcze (25%) oraz organizowanie większej ilości imprez sprzyjających integracji rodzin (23%). W dalszej kolejności mieszkańcy wskazali na rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy (21%), rozwijanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców (20%), a także zwiększenie bazy placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego (19%). Blisko co piąty respondent biorący udział w badaniu wyróżnił organizowanie grup wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie (18%), prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc (17%) oraz wsparcie asystenta rodziny (16%). Najmniejszy odsetek mieszkańców Gminy Czersk wskazał na organizowanie grup wsparcia dla osób uzależnionych/dorosłych członków rodziny osoby uzależnionej (11%) oraz prowadzenie kampanii społecznych (7%). Wśród innych odpowiedzi wyróżniono: organizację prac społecznych dla osób korzystających z pomocy społecznej, zwiększenie liczby miejsc dla dzieci w przedszkolach oraz zapewnienie pracy dla osób z niepełnosprawnościami.

Tabela 15. W jakich obszarach widzi Pan/i potrzebę poszerzenia oferty wspierania rodzin na terenie miasta i gminy Czersk?

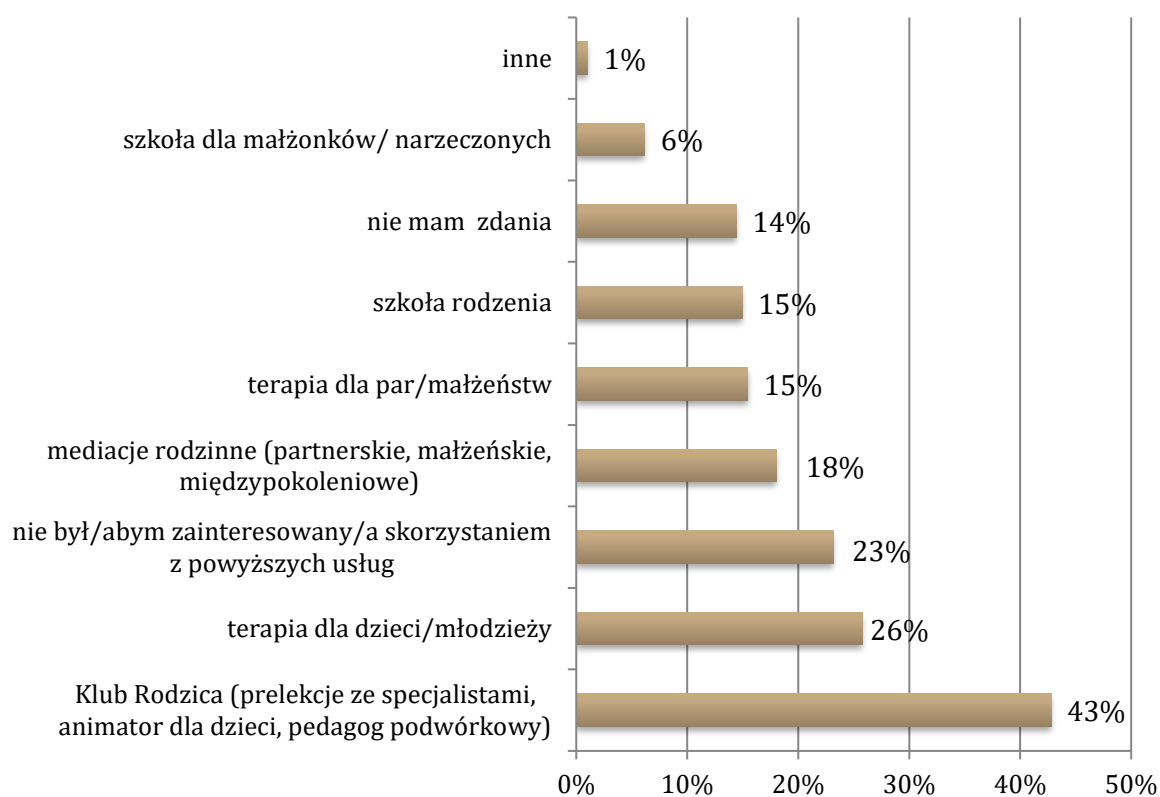
Odpowiedź	%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży	54%
specjalistyczna pomoc (psycholog, pedagog, logopeda, itp.)	48%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi	44%
poradnictwo specjalistyczne (prawne, psychologiczne, rodzinne)	42%
organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania	35%
profilaktyka uzależnień i przemocy wśród dzieci i młodzieży	34%
zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3	31%
organizowanie usług dla osób starszych i niesamodzielnych	27%
profilaktyka uzależnień i przemocy wśród osób dorosłych	27%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla osób dorosłych	26%
organizowanie grup wsparcia dla rodzin mających problemy opiekuńczo-wychowawcze	25%
organizowanie imprez sprzyjających integracji rodzin	23%
rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy	21%
rozwijanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców	20%
zwiększenie bazy placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego	19%
organizowanie grup wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie	18%
prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc	17%
wsparcie asystenta rodziny	16%
organizowanie grup wsparcia dla osób uzależnionych/dorosłych członków rodziny osoby uzależnionej	11%
prowadzenie kampanii społecznych	7%
nie mam zdania	2%
inne	2%

**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

W następnym pytaniu mieszkańcy Gminy Czersk mieli określić, czy byliby zainteresowani skorzystaniem z wymienionych usług społecznych skierowanych do rodzin. Mieszkańcy najchętniej wzięliby udział w zajęciach **Klubu Rodzica**, który organizowałby prelekcje ze specjalistami, zajęcia z animatorem dla dzieci, czy zatrudniałby pedagoga podwórkowego (43%). W dalszej kolejności badani wskazali na terapię dla dzieci/młodzieży (26%) oraz mediacje rodzinne np. partnerskie, małżeńskie,

międzypokoleniowe (18%). Blisko co czwarty mieszkaniec biorący udział w badaniu nie byłby zainteresowany skorzystaniem z powyższych usług (23%), natomiast na terapię dla par/małżeństw oraz szkołę rodzenia wskazało po 15% osób. Najmniej badanych byłoby zainteresowanych skorzystaniem ze szkoły dla małżonków/narzęczonych (6%), a 14% nie ma zdania w tym zakresie. Wśród innych odpowiedzi mieszkańcy wskazywali na pomoc w poszukiwaniu pracy dla osób z niepełnosprawnościami, zajęcia rozwijające, kursy doszkalające dla osób z niepełnosprawnościami oraz organizowanie kół, które miałyby na celu rozwijanie zainteresowań dla dzieci i młodzieży.

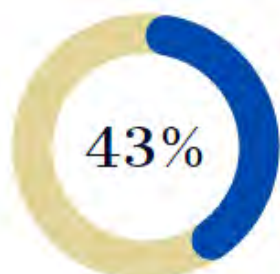
Wykres 15. Czy byłby/aby Pan/i zainteresowany/a skorzystaniem, z któryś z wymienionych poniżej usług społecznych skierowanych do rodzin?



**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

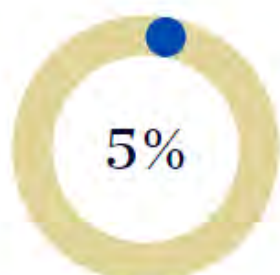
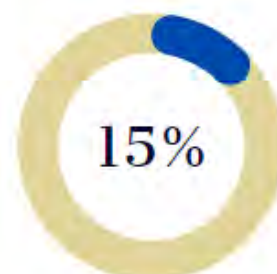


PRIORYTETYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **WSPIERANIE RODZINY**. Obszar ten znalazł się na 1 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

osób uważa, że priorytetowym obszarem powinna być **POMOC SPOŁECZNA**. Obszar ten znalazł się na 6 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.



respondentów twierdzi, że priorytetem w działaniach powinien być **SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ**. Obszar ten znalazł się na ostatnim miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

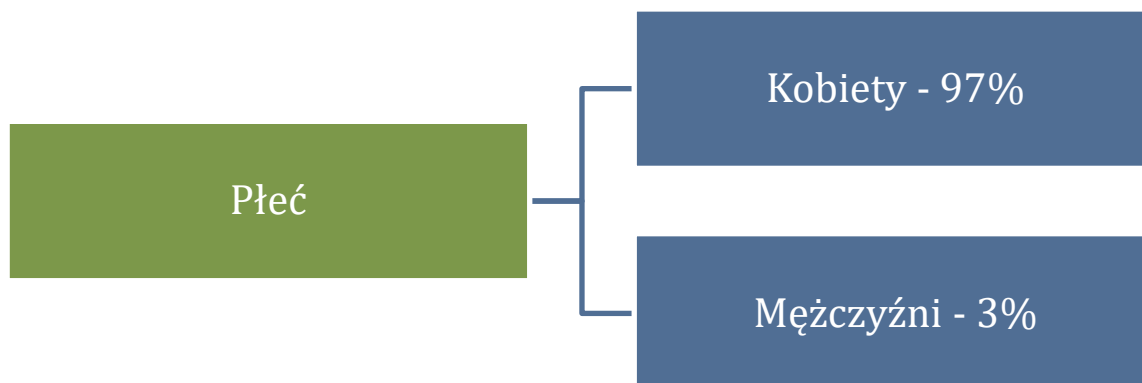
POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI

W niniejszej części diagnozy przedstawione zostały wyniki badań ankietowych wśród pracowników instytucjonalnych. Pytania zawarte w kwestionariuszu miały na celu wskazanie potrzeb mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych w sferze wspierania rodziny oraz wszelkich działań na jej rzecz.

STRUKTURA BADANEJ PRÓBY

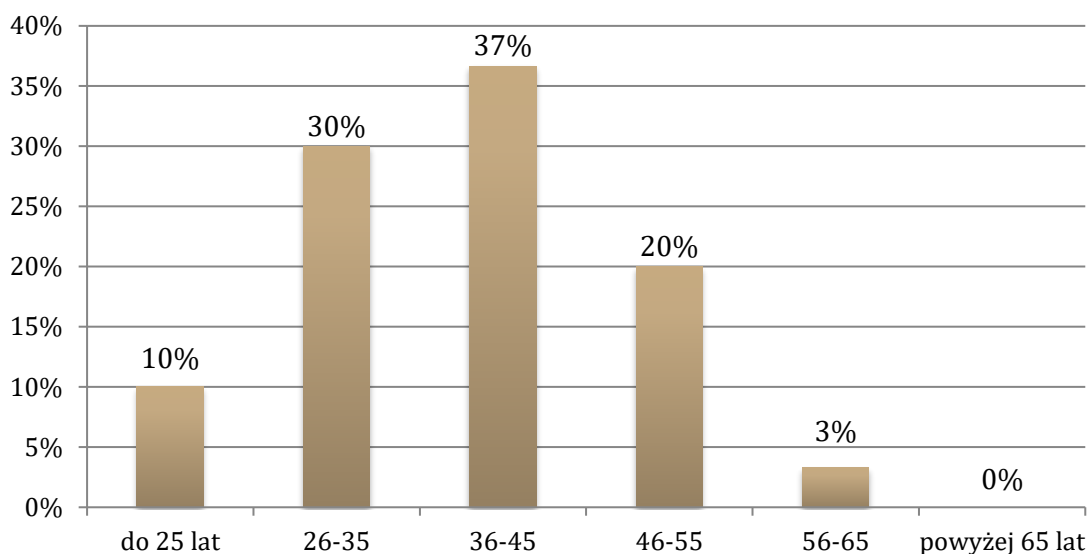
W badaniu diagnozującym potrzeby mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych wzięło udział 30 pracowników instytucjonalnych. Poniżej przedstawiona została struktura badanej próby ze względu na płeć. Możemy zauważyć, że pod względem liczby wypełnionych ankiet w badaniu zdecydowaną przewagę miały kobiety – stanowiły one 97% ogółu, natomiast mężczyźni 3%.

Rysunek 8. Płeć badanych osób.



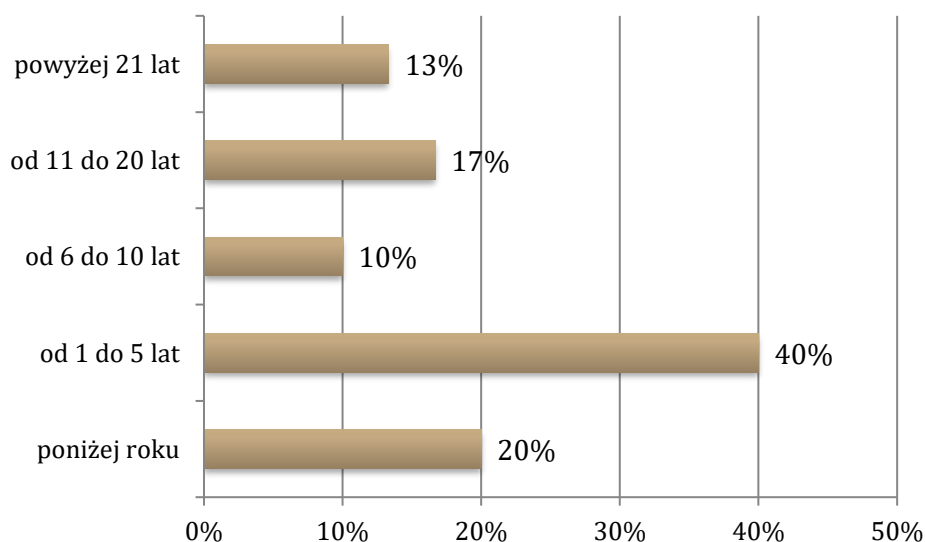
Analiza struktury badanej grupy pokazuje, iż respondenci są mocno zróżnicowani pod względem wieku. Najliczniejszą grupę stanowili ankietowani mający 36-45 lat (37%) oraz 26-35 lat (30%). Wśród osób biorących udział w badaniu byli również pracownicy mający 46-55 lat (20%), do 25 roku życia (10%) oraz w wieku 56-65 lat (3%).

Wykres 16. Wiek badanych osób.



W kolejnym pytaniu pracownicy mieli odpowiedzieć od ilu lat pracują w instytucji. Większość respondentów wskazało na przedział 1-5 lat (40%). Mniejszą aktywnością w badaniu wykazali się pracownicy, którzy pracują poniżej roku (20%), od 11 do 20 lat (17%), powyżej 21 lat (13%) oraz od 6 do 10 lat (10%).

Wykres 17. Od ilu lat pracuje Pan/i w instytucji?



POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH

W pierwszej kolejności badani pracownicy instytucjonalni zostali poproszeni o wskazanie, jakie działania na terenie Gminy należy podejmować w szerszym zakresie w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród rodzin.

Podobnie jak w przypadku dorosłych mieszkańców pracownicy instytucjonalni najczęściej wskazywali na **organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży** (60%). Na drugim miejscu znalazło się **poradnictwo specjalistyczne** (47%), natomiast na trzecim – **prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc** (43%). W dalszej kolejności wskazywano na specjalistyczną pomoc w żłobkach, przedszkolach oraz szkołach np. psychologa, pedagoga, logopedy (40%), podejmowanie działań profilaktycznych dotyczących uzależnień i przemocy wśród dzieci i młodzieży (40%), organizowanie warsztatów/zajęć rozwijających zainteresowania (33%), zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3 (33%), wsparcie asystenta rodziny (30%), organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla osób dorosłych (30%) oraz rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy (30%). Co czwarty pracownik widzi potrzebę organizowania zajęć profilaktycznych dotyczących uzależnień i przemocy wśród dorosłych mieszkańców, alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi oraz grup wsparcia/grup samopomocowych dla rodzin mających problemy opiekuńczo-wychowawcze (po 27%). Najmniejszy odsetek respondentów wskazał na prowadzenie kampanii społecznych/edukacji społecznej (7%), organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych dla osób uzależnionych/dorosłych członków rodziny osoby uzależnionej (17%), zwiększenie bazy placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego (20%), rozwijanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców (20%) oraz organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych dla osób doznających przemocy w rodzinie (20%).

Tabela 16. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród rodzin?

Odpowiedź	%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży	60%
poradnictwo specjalistyczne (np. prawne, psychologiczne, rodzinne)	47%
prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc	43%
specjalistyczna pomoc w żłobkach, przedszkolach, szkołach (np. psychologa, pedagoga, logopedy, itp.)	40%
profilaktyka uzależnień i przemocy wśród dzieci i młodzieży	40%
organizowanie warsztatów/zajęć rozwijających zainteresowania	33%
zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3	33%
wsparcie asystenta rodziny	30%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla osób dorosłych	30%
rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy	30%
profilaktyka uzależnień i przemocy wśród osób dorosłych	27%
organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi	27%
organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych dla rodzin mających problemy opiekuńczo-wychowawcze	27%
organizowanie wydarzeń/imprez sprzyjających integracji rodzin	23%
organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych dla osób doświadczających przemocy w rodzinie	20%
rozwijanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców	20%
zwiększenie bazy placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego	20%
organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych dla osób uzależnionych/dorosłych członków rodziny osoby uzależnionej	17%
prowadzenie kampanii społecznych/edukacji społecznej	7%
inne	7%
nie mam zdania	0%
nie dostrzegam potrzeby podejmowania działań	0%

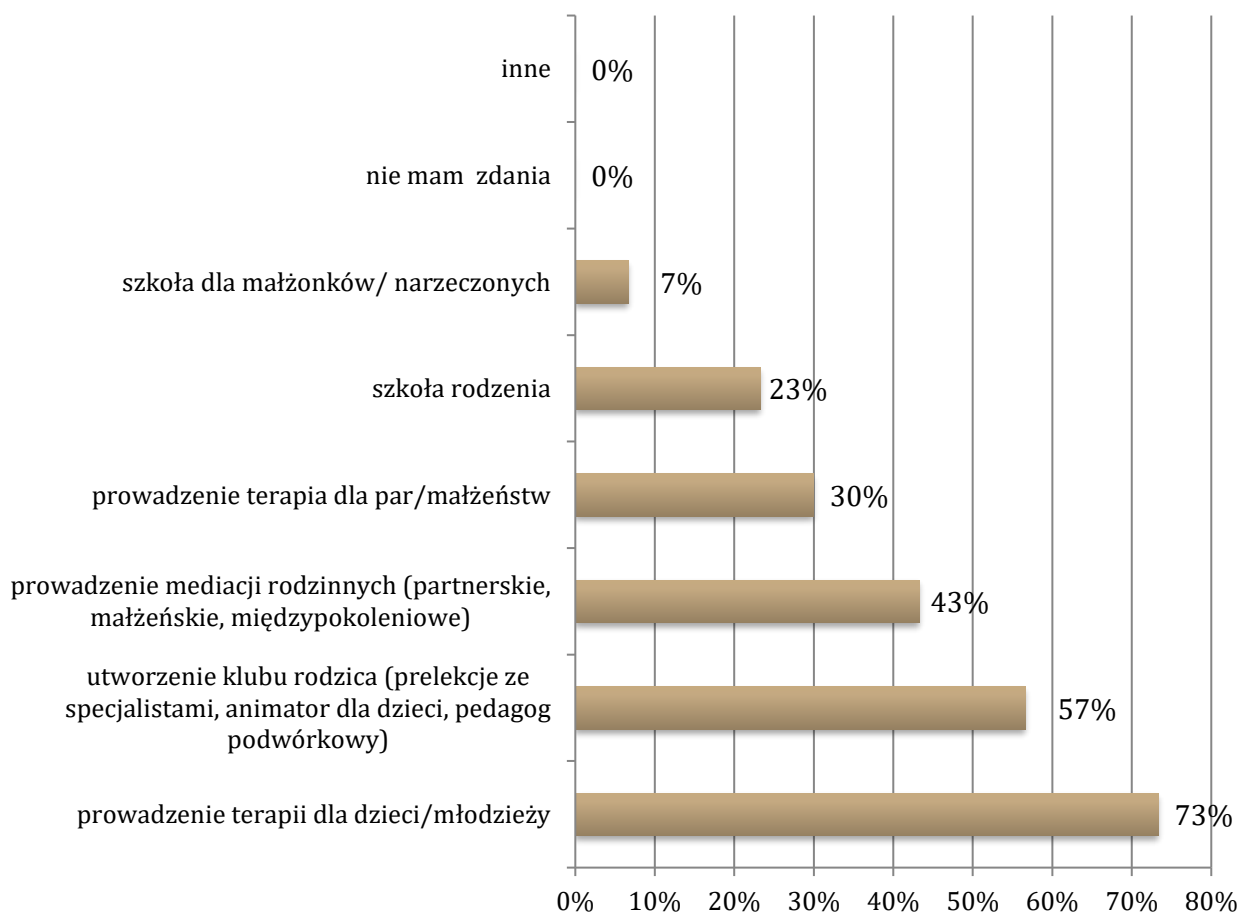
**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

Wśród potrzeb mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych i działań wspierających w obszarze wspierania rodziny respondenci zwrócili uwagę na to, aby utworzyć placówkę wsparcia dziennego, organizować bezpłatne zajęcia dodatkowe dla dzieci i młodzieży, rozwijać kompetencje opiekuńczo-wychowawcze

rodziców, rozszerzyć wsparcie psychiatry, psychoterapeuty, logopedy, zapewnić pomoc prawną, specjalistyczną pomoc psychoonkologa dla chorych osób i ich rodzin, zwiększyć ilość żłobków i przedszkoli, prowadzić terapie dla rodzin, małżeństw i związków partnerskich, utworzyć miejsca, w których rodziny będą mogły spędzać aktywnie czas z rodziną, organizować zajęcia terapeutyczne, warsztaty i rehabilitację dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapewnić pomoc w zakresie uzależnień i przemocy.

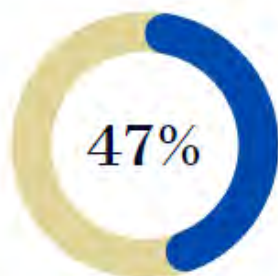
W następnym pytaniu pracownicy mieli określić, które z wymienionych usług społecznych dla rodzin należy utworzyć na terenie Gminy. Respondenci najczęściej opowiadali się za **prowadzeniem terapii dla dzieci i młodzieży** (73%), **utworzeniem Klubu Rodzica** (57%) oraz **prowadzeniem mediacji rodzinnych** (43%). Blisko co trzeci pracownik instytucjonalny biorący udział w badaniu wskazał na prowadzenie terapii dla par/małżeństw (30%), natomiast co czwarty wyróżnił szkołę rodzenia (23%). Najmniej badanych opowiedziało się za utworzeniem szkoły dla małżonków/naręczonych (7%).

Wykres 18. Które z poniższych usług społecznych dla rodzin uważa Pan/i za potrzebne do utworzenia na terenie miasta i gminy Czersk?



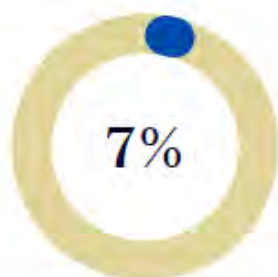
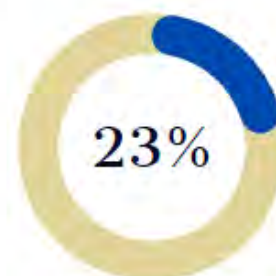
*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII PRACOWNIKÓW INSTYTUCJONALNYCH



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **WSPIERANIE RODZINY**. Obszar ten znalazł się na 1 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

ankietowanych uważa, że priorytetowym obszarem powinna być **POMOC SPOŁECZNA**. Obszar ten znalazł się na 5 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.



respondentów twierdzi, że priorytetem w działaniach powinien być **SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ**. Obszar ten znalazł się na ostatnim miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.



PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA



PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA

Zgodnie z definicją Światowej Organizacji Zdrowia (WHO) pojęcie zdrowia oznacza stan „fizycznego, psychicznego i społecznego dobrostanu będącego wynikiem interakcji jednostki i środowiska”⁸. Ochrona zdrowia wiąże się w szczególności z opieką zdrowotną, działalnością prewencyjną, informacyjną oraz promocją zdrowia.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

W Gminie Czersk na 10 tys. mieszkańców przypadają 3 przychodnie (stan na koniec 2020 roku). Jest to mniejsza wartość w porównaniu do całego województwa pomorskiego, która kształtuje się na poziomie 5 przychodni. W 2020 roku na 1 aptekę w Gminie Czersk przypadało 7 201 mieszkańców, a więc znacznie więcej niż na terenie województwa pomorskiego (3 529 osób).

Tabela 17. Dane dotyczące ochrony zdrowia w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020

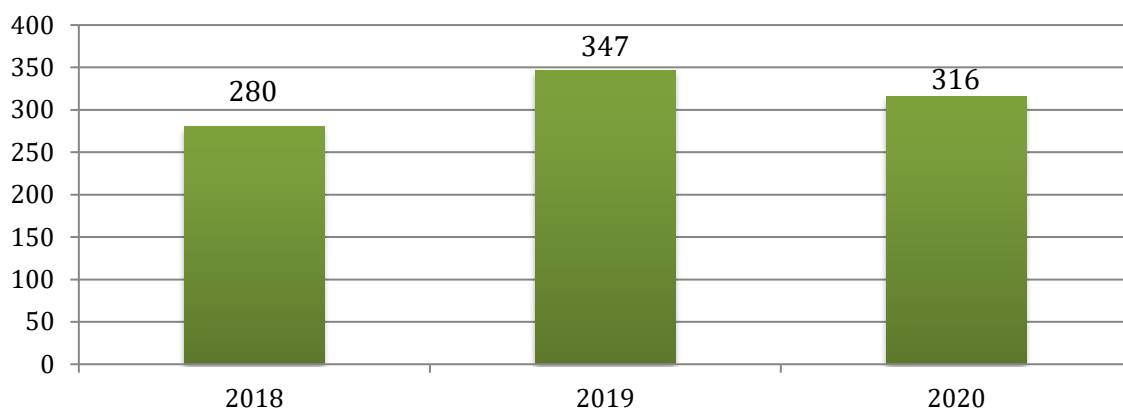
wyszczególnienie	gmina			województwo		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
przychodnie na 10 tys. mieszkańców	3	3	3	5	5	5
ludność na 1 aptekę	5 410	7 215	7 201	3 223	3 514	3 529

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

W 2020 r. na podstawie art. 9b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Gmina Czersk sfinansowała dla swoich mieszkańców świadczenia gwarantowane w zakresie: rehabilitacji, świadczeń kardiologii i ginekologii o łącznej wartości 245.419,22 zł. Problem długotrwałej choroby dotyczy osób, które z powodu posiadanego schorzenia pozostają przez długi czas pod opieką lekarską, a choroba, na którą cierpią, często nie jest możliwa do całkowitego wyleczenia, a jedynie minimalizowane są jej objawy. Ciężka choroba jest definiowana jako taka, która zagraża życiu człowieka. **Długotrwała lub ciężka choroba** była w 2020 roku głównym powodem przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom Gminy. W 2020 roku z tego powodu wsparcie otrzymało 316 rodzin – to o 31 mniej niż w 2019 roku oraz o 36 więcej niż w 2018 roku.

⁸ <http://eregion.wzp.pl/obszary/ochrona-zdrowia>

Wykres 19. Liczba rodzin korzystających z pomocy z społecznej z powodu długotrwałej lub ciężkiej choroby na przestrzeni lat 2018-2020

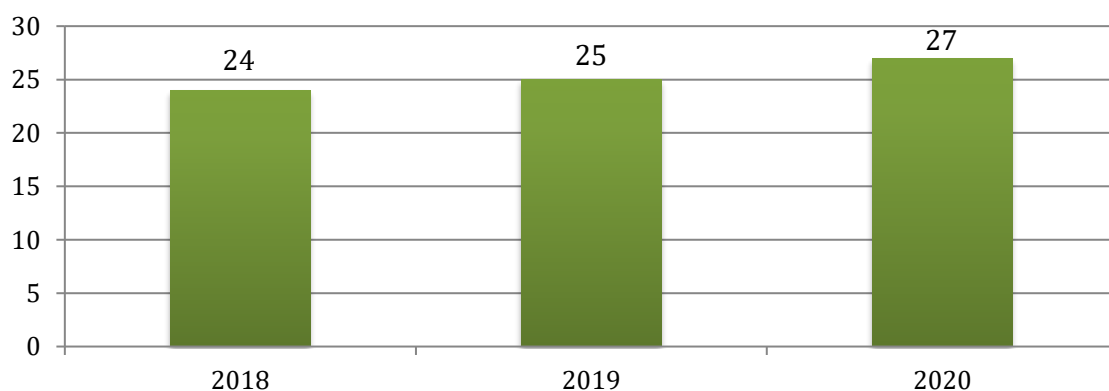


Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy organizacja i świadczenie **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**. Usługi te przeznaczone są dla osób dorosłych, wykazujących zaburzenia wymienione w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego: chorych psychicznie (wykazujących zaburzenia psychotyczne), upośledzonych umysłowo, osób wykazujących inne poważne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga formy pomocy i opieki niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym, a w wyjątkowych przypadkach dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi.

W 2020 roku specjalistycznymi usługami opiekuńczymi objęto 27 mieszkańców Gminy Czersk. Na przestrzeni ostatnich trzech lat liczba osób objętych tego typu usługami uległa niewielkiemu zwiększeniu.

Wykres 20. Liczba osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w latach 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2020 rok

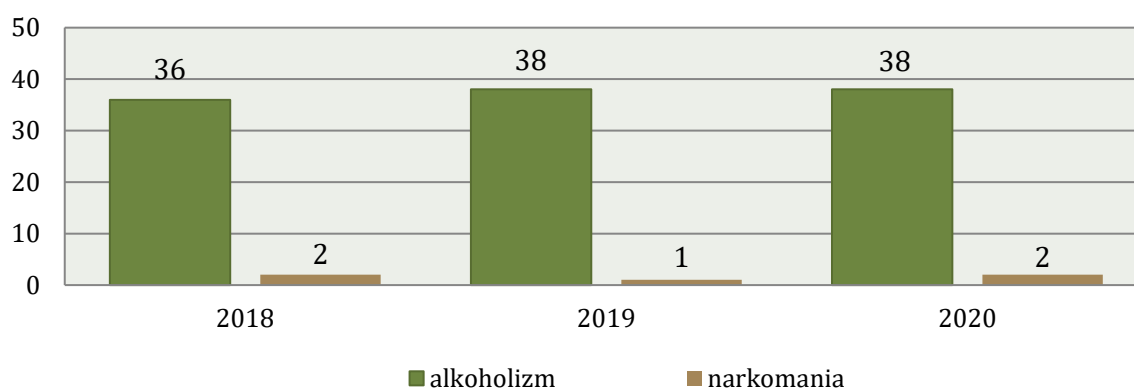


Istotnym zasobem w zakresie **ochrony zdrowia psychicznego** jest na terenie Gminy **Środowiskowy Dom Samopomocy**, który zapewnia codzienne wsparcie dla 30 osób z niepełnosprawnością intelektualną. Celem działalności jednostki jest osiągnięcie przez podopiecznych jak największej samodzielności, zaradności życiowej, utrzymanie ich prawidłowej kondycji psychofizycznej poprzez prowadzenie treningów terapeutycznych. W ramach terapii zajęciowej w ŚDS prowadzone są następujące prace:

- ❖ rękodzielnicza,
- ❖ plastyczna,
- ❖ kulinarna,
- ❖ stolarska,
- ❖ socjoterapeutyczna,
- ❖ komputerowa,
- ❖ sala rehabilitacyjna.

Poniższa analiza opiera się na danych dotyczących **problemu uzależnień**. W 2020 roku z powodu alkoholizmu pomoc społeczną otrzymało 38 rodzin, natomiast z powodu narkomanii – 2. Liczba rodzin korzystających ze wsparcia z powodu omawianych przyczyn w ostatnich latach utrzymuje się na względnie stałym poziomie.

Wykres 21. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu alkoholizmu i narkomanii na przestrzeni lat 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Osoby uzależnione od środków psychoaktywnych otrzymują **pomoc w Ośrodku Profilaktyki Rodzinnej**, w którym wsparcia udziela **terapeuta dla osób zagrożonych narkomanią oraz członków ich rodzin** (w każdą środę w godzinach 16:00-18:00), **terapeuta dla osób współuzależnionych** (w każdą środę w godzinach 13:00-16:00), **psycholog** (w każdy wtorek w godzinach 14:00-20:00 oraz czwartek w godzinach

9:00-15:00), **grupa samopomocowa „AA z Borów”**, której spotkania odbywają się w każdy piątek w godzinach 18.00-21.00 oraz **grupa samopomocowa „Al-Atenn”**.

W 2020 roku usługi terapeutyczne realizowane były przez **Ośrodek Terapii Uzależnień BOROWIKOWA**. Finansowano psychoterapię dla osób uzależnionych oraz współuzależnionych. W 2020 roku terapia indywidualna i grupowa dla osób uzależnionych obejmowała 204 godziny, natomiast dla osób współuzależnionych – 53 godziny. W porównaniu do 2019 roku zarówno liczba godzin psychoterapii dla osób uzależnionych, jak i współuzależnionych uległa zmniejszeniu.

Tabela 18. Liczba godzin psychoterapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
psychoterapia dla osób uzależnionych	b.d.	264	204
psychoterapia dla osób współuzależnionych	b.d.	88	53

Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

Wsparcie psychologiczne w Gminie pełni **psycholog**, który w 2020 roku miał dyżur raz w tygodniu 7 godzin. W miesiącach kwiecień, maj, listopad i grudzień wsparcie udzielano także w postaci telefonicznej z uwagi na pandemię koronawirusa. W 2020 roku przeprowadzono 54 konsultacje telefoniczne, a łączna liczba udzielonych porad wyniosła 171.

Dodatkowo funkcjonuje **Punkt Informacyjno-Konsultacyjny**. W 2020 roku w Punkcie udzielono 135 porad dla 35 osób z problemem alkoholowym oraz 80 porad 26 dorosłym członkom rodziny osoby z problemem alkoholowym. Dane źródłowe wykazują, że w porównaniu do poprzednich lat liczba udzielonych porad osobom z problemem alkoholowym oraz dorosłym członkom rodziny osoby z problemem alkoholowym uległa zwiększeniu.

Tabela 19. Liczba osób oraz udzielonych im porad w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018		2019		2020	
	liczba osób	liczba porad	liczba osób	liczba porad	liczba osób	liczba porad
osoby z problemem alkoholowym	0	0	0	0	35	135
dorośli członkowie rodziny osoby z problemem alkoholowym (w tym współuzależnione i DDA)	0	0	40	71	26	80

Źródło: Sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1 za 2018, 2019 i 2020 rok

W zakresie **profilaktyki uzależnień** na terenie Gminy Czersk w 2020 roku prowadzono Kampanię Przeciw Pijanym Kierowcom oraz Kampanię „Przełoń Wirusa”, która miała na celu wzrost świadomości mieszkańców na temat szkodliwości spożywania alkoholu, obalenie mitów na temat „odkazania organizmu”, upowszechnianie informacji na temat możliwości uzyskania wsparcia psychologicznego i terapeutycznego oraz zwiększenie świadomości na temat zwalczania COVID-19.

Na terenie Gminy funkcjonuje **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**, która zajmuje się profilaktyką zachowań ryzykownych. Na przestrzeni lat 2018-2020 zostały przeprowadzone programy rekomendowane w ramach Systemu Rekomendacji Programów Profilaktycznych i Promocji Zdrowia Psychicznego prowadzonych przez PARPA, ORE, KBdsPN, IPiN, tj. **„Spójrz Inaczej” dla klas I-III**, **„Spójrz Inaczej” dla klas IV-VI**, **„Unplugged”** oraz **„Szkoła dla Rodziców i Wychowanków”**. W 2020 roku programami z obszaru profilaktyki uniwersalnej objęto 210 uczniów, 11 nauczycieli oraz 12 rodziców. W porównaniu do 2019 roku liczba uczniów i nauczycieli uczestniczących w programach zwiększyła się prawie dwukrotnie, natomiast liczba rodziców zmalała czterokrotnie.

Tabela 20. Liczba dzieci, nauczycieli i rodziców objętych programami rekomendowanymi w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba uczniów	30	120	210
liczba nauczycieli	1	6	11
liczba rodziców	0	48	12

Źródło: Sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1 za 2018, 2019 i 2020 rok

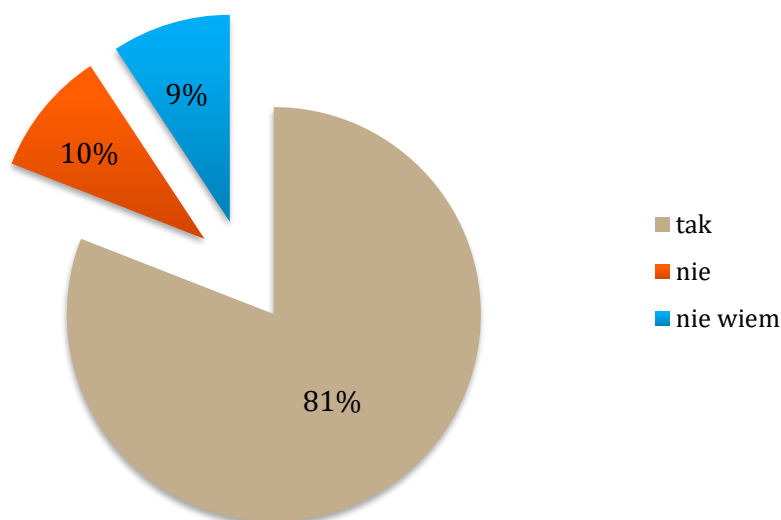
Działalność profilaktyczna w zakresie promocji i ochrony zdrowia prowadzona jest zarówno przez instytucje publiczne, placówki oświatowe jak i organizacje pozarządowe. Wymienione podmioty realizują wiele projektów, zajęć i kampanii profilaktycznych dotyczących omawianego obszaru.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

W niniejszej części diagnozy przedstawione zostały potrzeby dorosłych mieszkańców Gminy Czersk w zakresie usług społecznych w sferze promocji i ochrony zdrowia.

W pierwszym pytaniu zapytano badanych, czy na terenie Gminy Czersk jest potrzeba poszerzenia działań związanych z promocją zdrowia (edukacja zdrowotna, profilaktyka, kształtowanie odpowiednich postaw zdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia). **Zdecydowana większość ankietowanych odpowiedziała twierdząco** na to pytanie, bo aż 81%. Co dziesiąty badany jest zdania, że powyższe działania na terenie Gminy nie są potrzebne (10%), natomiast brak wiedzy w tym zakresie wykazało 9% respondentów.

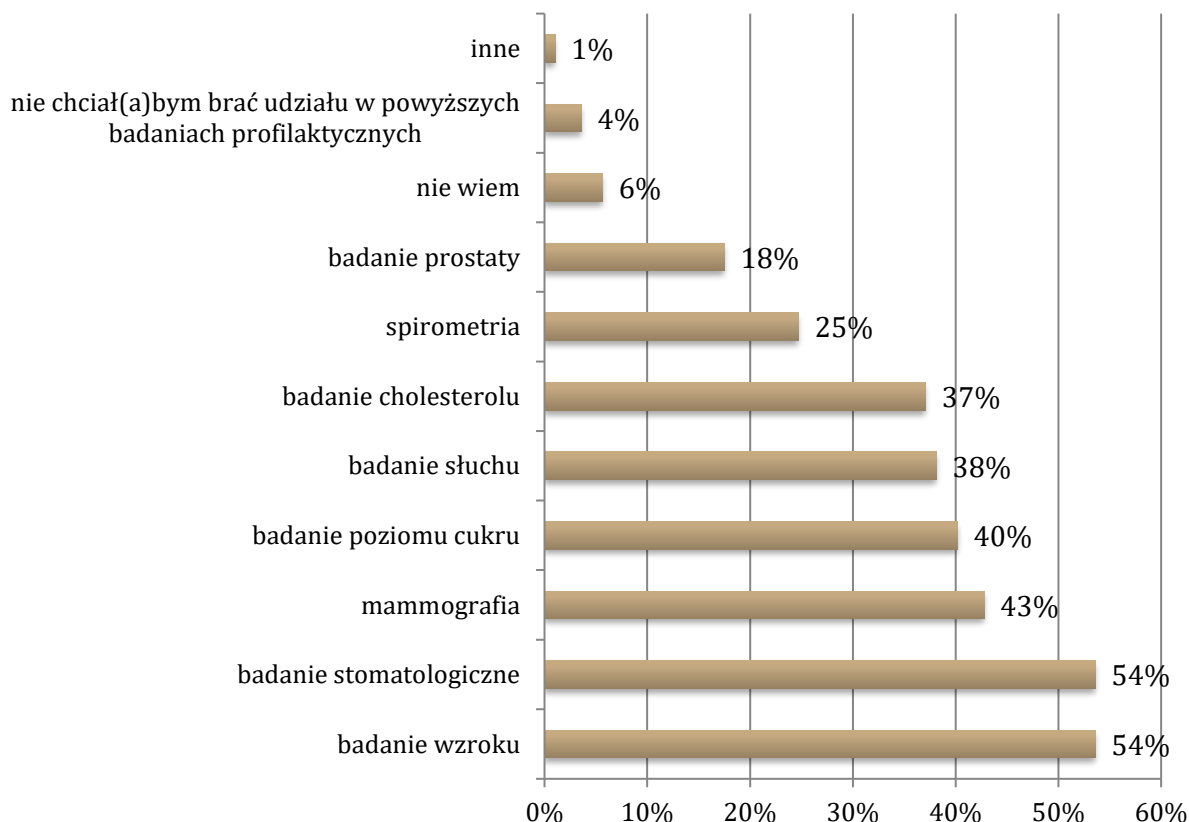
Wykres 22. Czy na terenie miasta i gminy Czersk jest potrzeba poszerzenia działań związanych z promocją zdrowia (edukacja zdrowotna, profilaktyka, kształtowanie odpowiednich postaw zdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia)?



W dalszej kolejności mieszkańcy biorący udział w badaniu mieli odpowiedzieć na pytanie dotyczące chęci udziału w badaniach profilaktycznych. Najwięcej, bo po 54% ankietowanych chciałoby wziąć udział w **badaniu wzroku** oraz **badaniu stomatologicznym**. Na drugim miejscu znalazła się **mammografia** (43%), natomiast na trzecim – **badanie poziomu cukru** (38%). Chęć udziału w badaniu słuchu wyraziło 38% badanych, natomiast w badaniu cholesterolu – 37%. Co czwarty mieszkaniec

wzięłyby udział w badaniu czynnościowym układu oddechowego, jakim jest spirometria (25%), natomiast blisko co piąty w badaniu prostaty (18%). 4% respondentów nie chciałoby brać udziału w badaniach profilaktycznych, natomiast 6% nie wie, czy wzięłoby w nich udział.

Wykres 23. W których z poniższych badań profilaktycznych chętnie wziął(ę)by Pan/i udział?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W kolejnym pytaniu mieszkańcy Gminy Czersk mieli ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej, psychiatrycznej i terapeutycznej. Opinia respondentów dotycząca poziomu dostępności do wyżej wymienionych form opieki przedstawia się następująco:

- ❖ **Opiekę psychologiczną** bardzo dobrze lub dobrze ocenia łącznie 12% badanych, a o jej średnim poziomie ma przekonanie co czwarty mieszkaniec Gminy (27%). Blisko co drugi respondent ocenił poziom dostępności jako bardzo zły lub zły (46%), natomiast brak wiedzy w tym zakresie wykazało 15% badanych osób.
- ❖ Na bardzo dobry lub dobry poziom dostępności do **opieki psychiatrycznej** wskazało zaledwie 6% respondentów, o jej średnim poziomie ma przekonanie

co siódmy badany (15%), a o jej złym lub bardzo złym poziomie aż 49% osób. Blisko co trzeci ankietowany miał trudności w ocenie poziomu dostępności do opieki psychiatrycznej w Gminie (30%).

- ❖ **Opiekę terapeutyczną** bardzo dobrze lub dobrze ocenia łącznie 9% badanych, a o jej średnim poziomie ma przekonanie co czwarty mieszkaniec Gminy (25%). Co drugi respondent ocenił poziom dostępności jako bardzo zły lub zły (51%), natomiast brak wiedzy w tym zakresie wykazało 16% badanych osób.

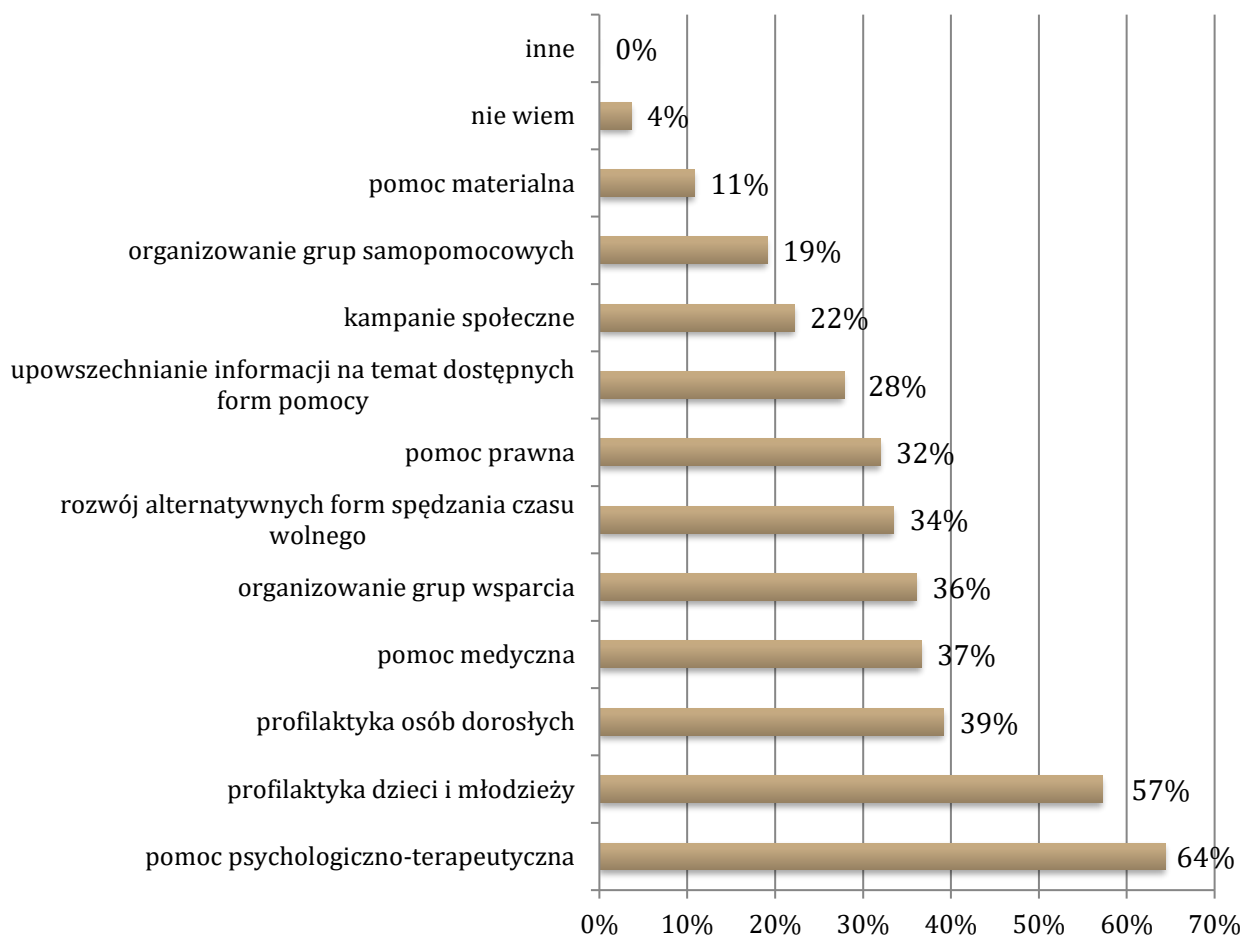
Tabela 21. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej/psychiatrycznej/terapeutycznej na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie jedną odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.

wyszczególnienie	0	1	2	3	4	5
opieka psychologiczna	15%	27%	19%	27%	10%	2%
opieka psychiatryczna	30%	35%	14%	15%	5%	1%
opieka terapeutyczna	16%	26%	25%	25%	6%	3%

W obszarze promocji i ochrony zdrowia, mieszkańcy Gminy Czersk zostali poproszeni o wskazanie działań, które ich zdaniem powinny zostać podjęte na szerszą skalę w celu wyeliminowania lub ograniczenia zjawiska uzależnień. Ankietowani najczęściej wskazywali na **pomoc psychologiczno-terapeutyczną** (64%) oraz **profilaktykę dzieci i młodzieży** (57%). Średnio co trzeci respondent wyróżnił prowadzenie działań profilaktycznych dla osób dorosłych (39%), pomoc medyczną (37%), organizowanie grup wsparcia (36%), rozwój alternatywnych form spędzania czasu wolnego (34%) oraz pomoc prawną (32%). Co czwarty badany opowiedział się za upowszechnianiem informacji na temat dostępnych form pomocy (28%), natomiast co piąty za prowadzeniem kampanii społecznych (22%) i organizowaniem grup samopomocowych (19%). Najmniejszy odsetek odpowiedzi dotyczył pomocy materialnej (11%), natomiast 4% respondentów nie wie, jakie działania należałoby podejmować w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemu uzależnień.



Wykres 24. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemu uzależnień?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



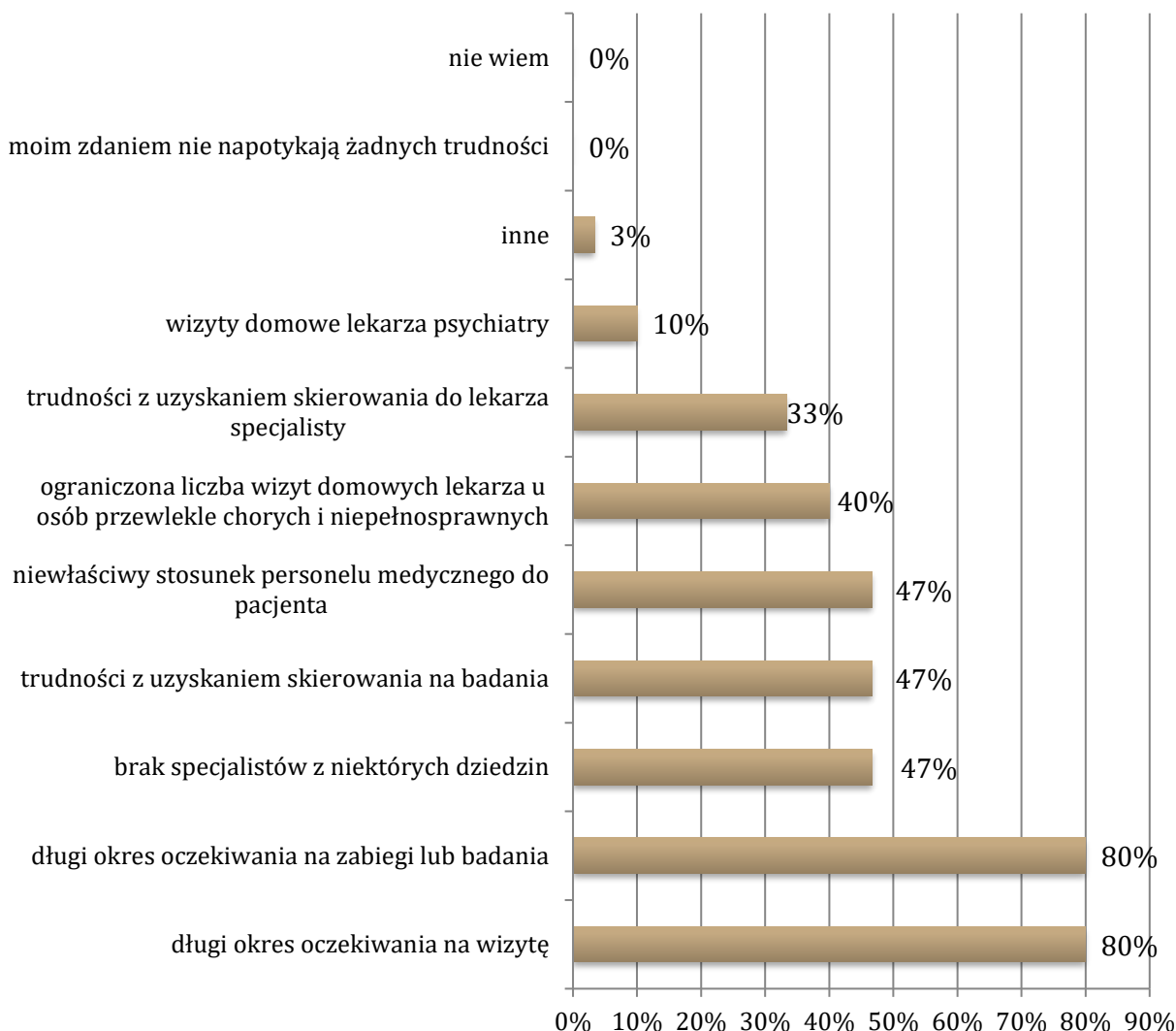
badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA**. Obszar ten znalazł się na 2 miejscu pod względem liczby

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCYJ

W niniejszym rozdziale przedstawione zostały potrzeby poszerzenia działań w zakresie promocji i ochrony zdrowia z perspektywy pracowników instytucjonalnych oraz trudności, jakie napotykają mieszkańcy podczas korzystania z usług zdrowotnych.

W pierwszej kolejności poproszono respondentów o wskazanie trudności, jakie napotykać mieszkańcy Gminy Czersk przy korzystaniu z usług zdrowotnych. Najczęściej wskazywano na **długi okres oczekiwania na wizytę oraz na zabiegi lub badania** (po 80%). Blisko połowa badanych pracowników wyróżniła brak specjalistów, w tym głównie: logopedów dla dzieci, fizjoterapeutów, ortodontów, kardiologów, dermatologów, diabetologów, psychologów, neurologów, ginekologów, endokrynologów, psychiatrów oraz laryngologów, trudności z uzyskaniem skierowania na badania oraz niewłaściwy stosunek personelu medycznego do pacjenta (po 47%). Ponadto, ankietowani zwrócili uwagę na ograniczoną liczbę wizyt domowych lekarza u osób przewlekle chorych i z niepełnosprawnościami (40%) oraz trudności z uzyskaniem skierowania do lekarza specjalisty (33%). Najmniejszy odsetek badanych opowiedział się za domowymi wizytami lekarza psychiatry (10%).

Wykres 25. Jakie trudności napotykają mieszkańcy miasta i gminy Czersk przy korzystaniu z usług zdrowotnych?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W kolejnym pytaniu pracownicy instytucjonalni mieli ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej, psychiatrycznej i terapeutycznej. Opinia respondentów dotycząca poziomu dostępności do wyżej wymienionych form opieki przedstawia się następująco:

- ❖ **Opiekę psychologiczną** bardzo dobrze lub dobrze ocenia łącznie 30% badanych, a o jej średnim poziomie ma przekonanie co czwarty pracownik Gminy (27%). Co trzeci respondent ocenił poziom dostępności jako bardzo zły lub zły (33%), natomiast brak wiedzy w tym zakresie wykazało 10% badanych osób.
- ❖ Na bardzo dobry lub dobry poziom dostępności do **opieki psychiatrycznej** nie wskazał żaden z respondentów, o jej średnim poziomie ma przekonanie co



szósty badany (17%), a o jej złym lub bardzo złym poziomie aż 53% osób. Blisko co trzeci ankietowany miał trudności w ocenie poziomu dostępności do opieki psychiatrycznej w Gminie (30%).

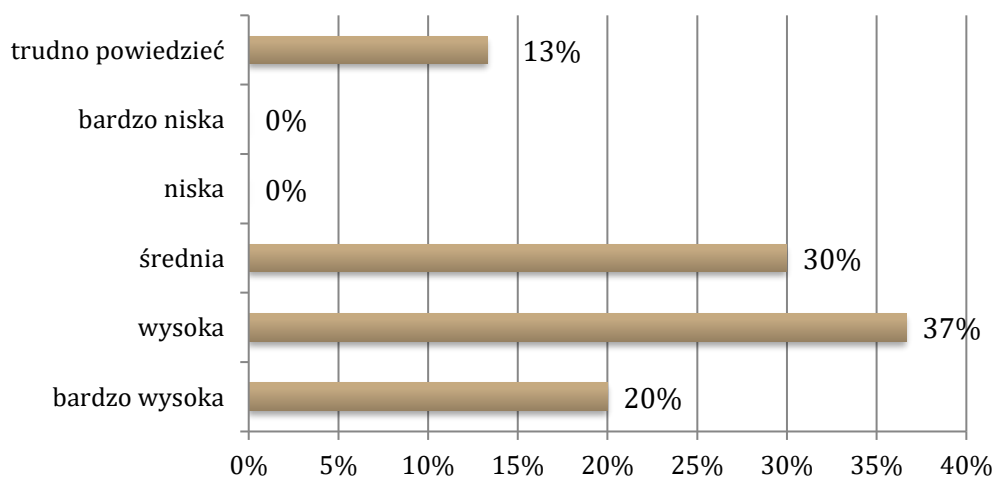
- ❖ **Opiekę terapeutyczną** bardzo dobrze lub dobrze ocenia łącznie 27% badanych, a o jej średnim poziomie ma przekonanie 40% respondentów. Co trzeci respondent ocenił poziom dostępności jako bardzo zły lub zły (30%), natomiast brak wiedzy w tym zakresie wykazało 3% badanych osób.

Tabela 22. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej/psychiatrycznej/terapeutycznej na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie jedną odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.

	0	1	2	3	4	5
opieka psychologiczna	10%	13%	20%	27%	27%	3%
opieka psychiatryczna	30%	20%	33%	17%	0%	0%
opieka terapeutyczna	3%	10%	20%	40%	27%	0%

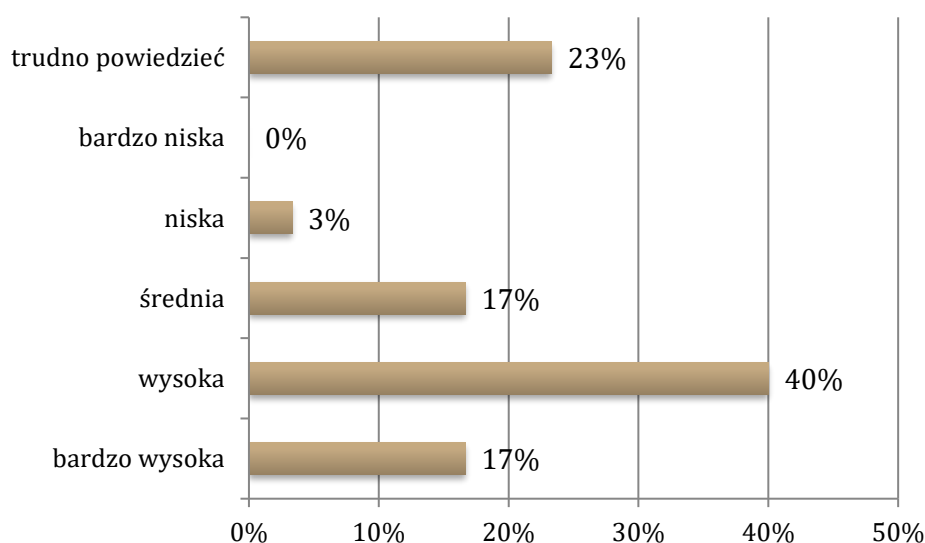
W następnym pytaniu badani pracownicy instytucjonalni zostali poproszeni o określenie skali problemu uzależnień od substancji psychoaktywnych wśród dorosłych mieszkańców Gminy. Odpowiedzi pokazują, że według pracowników instytucji problem ten jest widoczny. **Większość ocenia jego skalę na wysoką** (37%), 30% pracowników uznaje ten problem za średni, a 20% za bardzo wysoki. 13% ankietowanych miało problem z udzieleniem odpowiedzi na to pytanie.

Wykres 26. Jaka jest Pana/i zdaniem skala problemu uzależnień (od alkoholu, papierosów, narkotyków i dopalaczy) wśród dorosłych mieszkańców miasta i gminy Czersk?



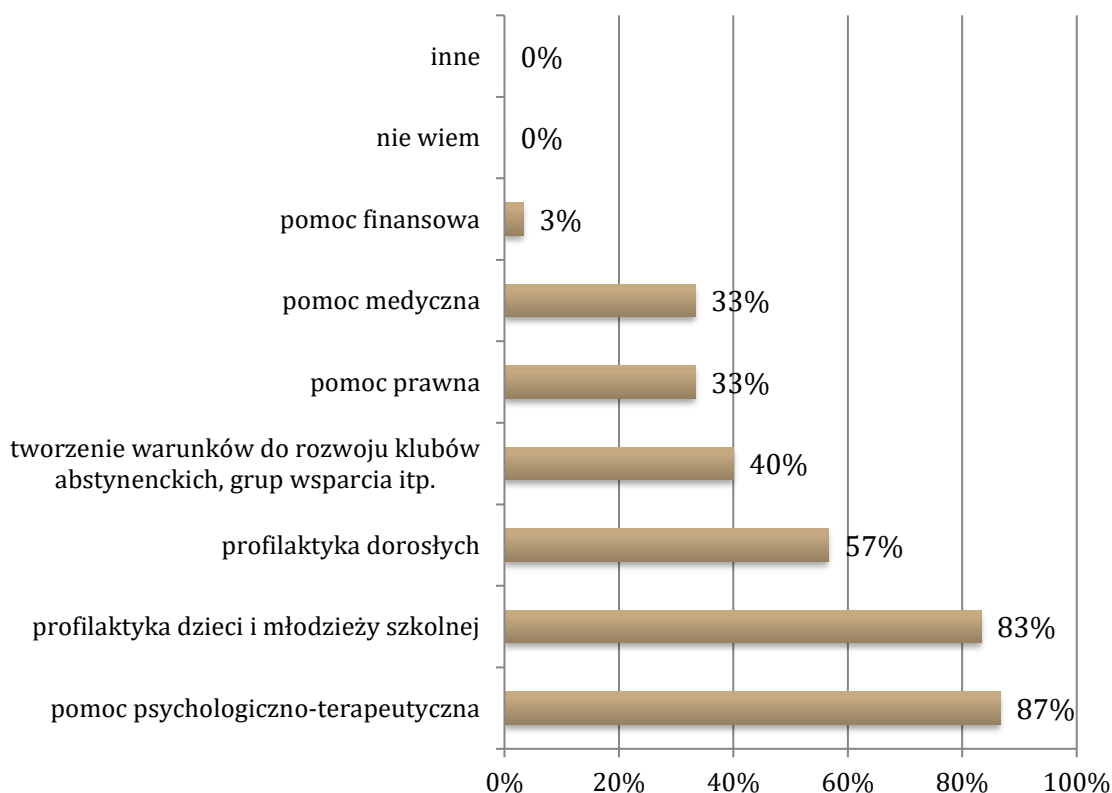
W dalszej kolejności badani mieli ocenić skalę problemu uzależnień wśród dzieci i młodzieży. **Według 40% respondentów jest ona wysoka**, 17% pracowników jest zdania, iż jest ona średnia, a kolejnych 17% uznaje ją za bardzo wysoką. Tylko 3% uważa, że skala problemu uzależnień wśród dzieci i młodzieży jest niska, natomiast blisko co czwartemu respondentowi trudno było odpowiedzieć na to pytanie (23%).

Wykres 27. Jaka jest Pana/i zdaniem skala problemu uzależnień (od alkoholu, papierosów, narkotyków i dopalaczy) wśród dzieci i młodzieży z miasta i gminy Czersk?



W kolejnym pytaniu dotyczącym obszaru problemów uzależnień, pracownicy mieli wskazać jakie działania według nich powinny być podejmowane na szerszą skalę na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin. Zdecydowana większość osób wskazała na **pomoc psychologiczno-terapeutyczną** (87%) oraz **działania z zakresu profilaktyki dzieci i młodzieży szkolnej** (83%). Co drugi ankietowany wskazał na profilaktykę dorosłych (57%), natomiast 40% opowiedziało się za tworzeniem warunków dla rozwoju klubów abstynenckich, grup wsparcia oraz pomocy prawnej. Co trzeci pracownik wyróżnił pomoc prawną oraz medyczną (po 33%), natomiast zaledwie 3% – pomoc finansową.

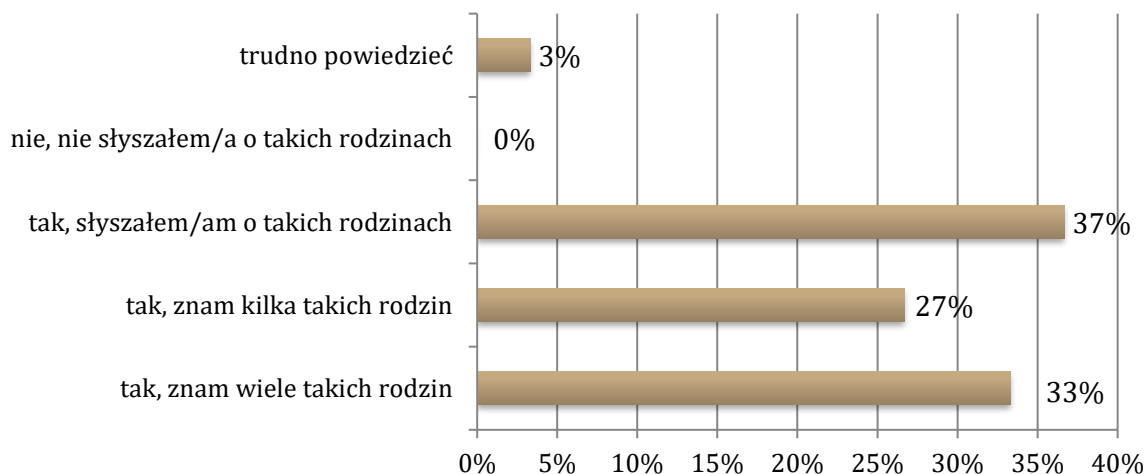
Wykres 28. Jakie działania na terenie miasta i gminy Czersk powinny być podejmowane na szerszą skalę na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W dalszej kolejności zapytaliśmy naszych respondentów o to, czy ich zdaniem na terenie Gminy Czersk występuje zjawisko przemocy w rodzinie. 27% ankietowanych zna kilka takich rodzin, **33% badanych – wiele rodzin**, natomiast 37% respondentów o nich słyszało. 3% badanych trudno było odpowiedzieć na to pytanie.

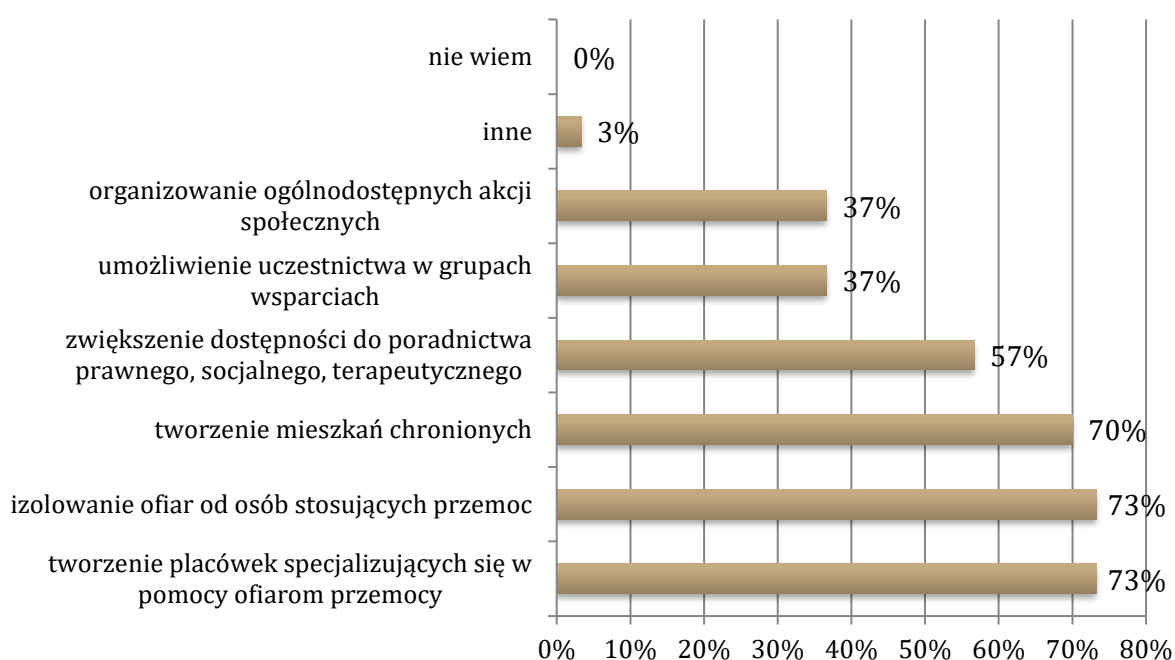
Wykres 29. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk występuje zjawisko przemocy w rodzinie?





W następnym pytaniu respondenci zostali poproszeni o wyróżnienie najskuteczniejszych działań wobec ofiar przemocy domowej. Najczęściej wskazywano na **tworzenie placówek specjalizujących się w pomocy ofiarom przemocy, izolowanie ofiar od osób stosujących przemoc** (po 73%) oraz **tworzenie mieszkań chronionych** (70%). Na zwiększenie dostępności do poradnictwa prawnego, socjalnego i terapeutycznego wskazało 57% pracowników, a na umożliwienie uczestnictwa w grupach wsparcia i organizowanie ogólnodostępnych akcji społecznych po 37% badanych.

Wykres 30. Jakie działania według Pana/i byłyby najskuteczniejsze wobec ofiar przemocy domowej?



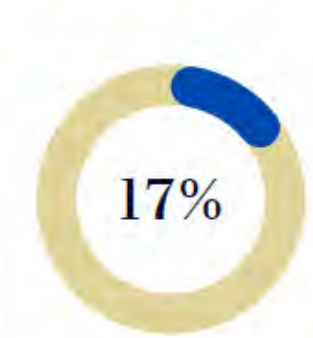
*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W ostatnim pytaniu respondenci zostali poproszeni o wskazanie potrzeb w zakresie działań związanych z promocją zdrowia, w tym: edukacji zdrowotnej, profilaktyki, promowania zdrowego stylu życia i kształtowania odpowiednich postaw prozdrowotnych. W opinii pracowników instytucjonalnych na terenie Gminy Czersk należy:

- ❖ organizować różnorodne działania profilaktyczne, w tym warsztaty dotyczące uzależnień, festyny, cykliczne spotkania edukacyjne, zajęcia ruchowe, pikniki, podczas których można by było spotkać się z lekarzami, pielęgniarkami, dietetykami;
- ❖ kształtować postawy prozdrowotne wśród uczniów szkół;
- ❖ promować zdrowy styl życia i profilaktykę onkologiczną;

- ❖ zapewnić specjalistów, w tym: dietetyków, terapeutów;
- ❖ organizować akcje zdrowotne, w tym związane z otyłością wśród dzieci, przyjazdy krwiobusów, organizowanie imprez sportowych o tematyce zdrowotnej oraz spotkań z lekarzem specjalistą.

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII PRACOWNIKÓW INSTYTUCJONALNYCH



respondentów jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA**. Obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I OSÓB STARSZYCH



WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I OSÓB STARSZYCH

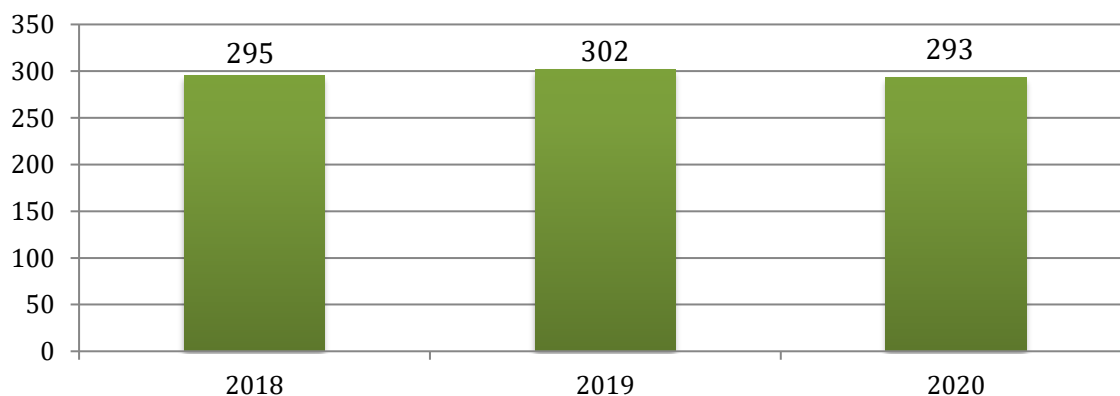
Osoby z niepełnosprawnościami dzieli się według różnych kryteriów: rodzaju niepełnosprawności, okresu życia, w którym ona wystąpiła oraz stopnia niepełnosprawności. Warty podkreślenia jest fakt, że osoby z niepełnosprawnościami tworzą bardzo niejednorodną grupę, w związku z czym działania na ich rzecz powinny być adresowane z uwzględnieniem specyfiki występujących schorzeń i dysfunkcji.

Procesy związane z wydłużającym się czasem trwania życia oraz ciągłe zmiany w strukturze demograficznej ludności stawiają przed społeczeństwem nowe wyzwania społeczne, tj. projektowanie polityki społecznej wobec osób starszych oraz wdrożenie rozwiązań, które zapewnią godną, bezpieczną, aktywną starość.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

W pierwszej kolejności została zaprezentowana liczba rodzin, którym udzielono **pomocy i wsparcia z powodu niepełnosprawności**. W 2020 roku ogólna liczba rodzin korzystających ze wsparcia z powodu niepełnosprawności kształtowała się na poziomie 293. Na przestrzeni lat 2018-2020 liczba rodzin, którym udzielono pomocy z tego powodu ulegała wahaniom – w 2018 roku było to 295 rodzin, a w 2019 roku – 302 rodziny. Warto również dodać, że w Gminie Czersk niepełnosprawność jest jednym z głównych powodów przyznawania pomocy społecznej i w 2020 roku znalazła się na drugim miejscu pod względem liczby rodzin, którym udzielono wsparcia.

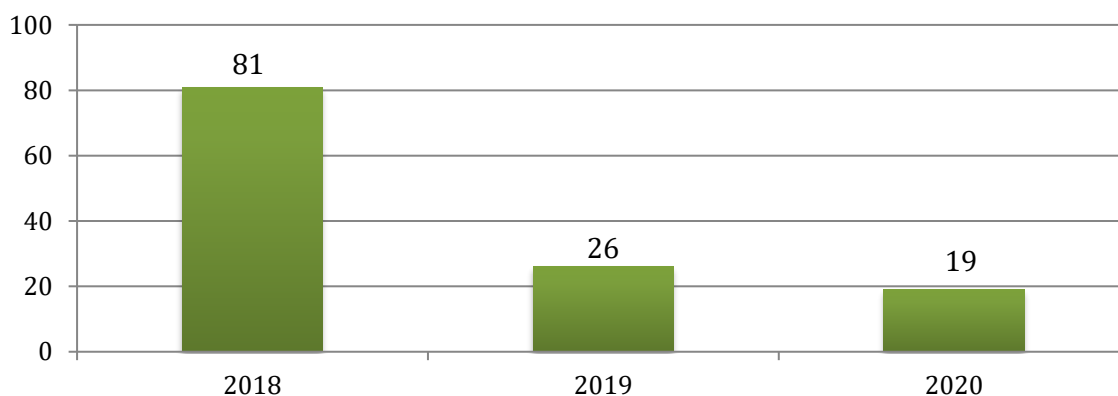
Wykres 31. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu niepełnosprawności w latach 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Gmina oferuje **usługi opiekuńcze dla osób z niepełnosprawnościami**, których celem jest wsparcie w formie usług opiekuńczych osób z niepełnosprawnościami w wieku do 75 roku życia z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności. W 2020 roku z usług opiekuńczych dla osób z niepełnosprawnościami korzystało 19 osób, w 2019 roku – 26 osób, natomiast w 2018 roku – 81 osób.

Wykres 32. Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych dla osób z niepełnosprawnościami w latach 2018-2020



Źródło: Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok

Ponadto na terenie Gminy realizowana jest **opieka wytchnieniowa**, której celem jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opieką nad dziećmi z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o niepełnosprawności. W 2020 roku z powyższej formy wsparcia korzystało 17 osób, natomiast w 2019 roku – 14 osób.

Na terenie Gminy Czersk osoby z niepełnosprawnością mogą skorzystać ze wsparcia w formie **asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej**. Program zakłada wsparcie pełnoletnich osób z niepełnosprawnościami, posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności przy wykonywaniu codziennych czynności, funkcjonowaniu w życiu społecznym, ograniczeniu skutków niepełnosprawności, stymulowaniu do podejmowania aktywności i umożliwieniu realizowania prawa do niezależnego życia, przeciwdziałaniu dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób z niepełnosprawnościami, umożliwienie im uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności np. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych czy sportowych. W 2020 roku z usług asystenta osobistego korzystały 3 osoby, w tym 2 ze znacznym stopniem niepełnosprawności, natomiast 1 z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

W ramach **rehabilitacji społecznej** osoby z niepełnosprawnością biorą udział w Warsztatach Terapii Zajęciowej. W Gminie Czersk działa 1 WTZ. Organizatorem i jednocześnie jednostką zatrudniającą kadre WTZ oraz przyjmującą uczestników na zajęcia do Warsztatu jest Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów na Rzecz Dzieci Niepełnosprawnych. W ramach prowadzonych zajęć działają następujące pracownice: plastyczna, krawiecko-rękodzielnicza, gospodarstwa domowego, ekologiczno-turystyczna, stolarska oraz artystyczno-teatralna. W zajęciach WTZ uczestniczy 30 osób.

Rehabilitacja zawodowa mająca na celu ułatwienie osobie z niepełnosprawnością uzyskanie i utrzymanie odpowiedniego zatrudnienia i awansu zawodowego, prowadzona jest w Gminie Czersk przez Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach oraz Urząd Miejski w Czersku.

Ze sprawozdań z działalności PUP w Chojnicach wynika, że w ostatnich latach **udział osób z niepełnosprawnościami zarejestrowanych jako bezrobotne** w Powiatowym Urzędzie Pracy, w ogólnej liczbie bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk ulegał wahaniom. W 2018 roku stanowili oni 6,3%, w 2019 roku – 6,4%, natomiast w 2020 roku ponownie 6,3%.

Tabela 23. Liczba osób z niepełnosprawnościami zarejestrowanych jako bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy oraz ich udział w ogólnej liczbie bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba	59	55	58
udział (%)	6,3	6,4	6,3

Źródło: Rynek pracy powiatu chojnickiego za 2018, 2019 i 2020 rok

Ważnym zadaniem, które jest realizowane na rzecz osób z niepełnosprawnościami to **dowóz uczniów do szkół**. W 2020 roku dowóz uczniów z niepełnosprawnościami zapewniały 2 firmy, tj.: Terapia Dzieci, Natalia Ignaciuk – Pakmur oraz Firma PHU Jabłoński.

Od 2022 roku na terenie Gminy realizowany jest projekt pn. **świadczanie usług door-to-door** dla mieszkańców Gminy Czersk. Usługa ta polega na dowozie mieszkańców do wybranego przez siebie punktu (wizyta lekarska, szpital, spotkanie kulturalne, itp.). W ramach projektu, zakupiony został samochód w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Od 2015 roku na terenie Gminy Czersk funkcjonuje **Dzienny Dom Senior+**, który powstał w ramach realizacji Wieloletniego Programu „Senior+” na lata 2015-2020. Dom mieści się w budynku SPZOZ, a jego głównym przedmiotem działalności jest wsparcie seniorów, umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji. W 2020 roku z oferty DDS+ skorzystało 41 seniorów.

W 2020 roku w **Domach Pomocy Społecznej** przebywało 48 mieszkańców Gminy Czersk. W porównaniu do poprzednich lat liczba ta uległa zmniejszeniu, gdyż w 2018 roku były to 52 osoby, a w 2019 roku – 51.

Tabela 24. Liczba osób przebywających w domach pomocy społecznej w latach 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba osób przebywających w DPS	52	51	48

Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Do programów wsparcia na rzecz osób starszych należy **Czerska Karta Seniora**. Program ma na celu: poprawę warunków życia seniorów, zachęcanie ich do aktywności i sprawności, wzmocnienie kondycji ekonomicznej, ułatwienie dostępu do usług, dóbr kultury itp., kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów oraz podniesienie społecznej odpowiedzialności biznesu. Od początku programu do końca 2020 roku łącznie wydano 1 514 kart i podpisano porozumienia z 21 partnerami.

W 2018 roku została powołana **Czerska Gminna Rada Seniorów**. Celem działania Rady jest służyć społeczności seniorów oraz wspieranie i reprezentowanie ich zbiorowych interesów poprzez ścisłą współpracę z władzami Gminy oraz organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami seniorów.

Na terenie Gminy Czersk organizowanych jest szereg działań w zakresie **kultury, sportu i rekreacji na rzecz osób starszych**. Zadania te realizowane są przez Gminne Centrum Kultury w Czersku, jego filie: Dom Kultury w Rytlu i Dom Kultury w Łęgu, Bibliotekę Publiczną wraz z filiami w Rytlu i Łęgu. W ramach prowadzonej polityki senioralnej Gminy organizowane są cykliczne imprezy kulturalne, m.in.: bal karnawałowy dla seniorów, liczne wycieczki krajoznawcze, rekreacyjne i edukacyjne, corocznie obchodzony jest Dzień Seniora, w ramach którego odbywają się liczne występy artystyczne, porady zdrowotne i żywieniowe, poczęstunek oraz koncerty zaproszonych gwiazd.

Seniorzy mogą uczestniczyć również w zajęciach **Uniwersytetu Trzeciego Wieku, Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Koła Terenowego w**

Czersku oraz korzystać z następujących **Klubów Seniora**: Klub Seniora „Bratek”, Klub Seniora „Belferki”, Klub Seniora „Jesienna Róża” oraz Klub Seniora „Wiktoria”.

Do głównych zadań realizowanych przez Centrum Usług Społecznych na rzecz seniorów należą w szczególności takie programy rządowe jak:

- ❖ **„Wspieraj Seniora”**, którego celem jest zapewnienie usługi wsparcia seniorów w wieku 70 lat i więcej, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydują się na pozostanie w domu i nie są w stanie np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczyć sobie artykułów podstawowej potrzeby.
- ❖ **„Opieka 75+”**, którego celem jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej.
- ❖ **„Senior+”**, którego celem jest zapewnienie wsparcia osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60 lat i więcej poprzez umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywności, a także obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

W niniejszy podrozdziale przedstawione zostały potrzeby poszerzenia oferty wspierania osób z niepełnosprawnością oraz osób starszych z Gminy Czersk.

W pierwszym pytaniu mieszkańcy mieli wskazać na główne problemy, które najczęściej dotyczą osoby starsze oraz z niepełnosprawnościami w Gminie Czersk. Najczęściej badani wskazywali na **ograniczony dostęp do rehabilitacji** (56%), **samotność i izolację** (54%), **utrudniony dostęp do specjalistycznej opieki zdrowotnej** (54%) oraz **bariery architektoniczne w miejscach publicznych** (40%). Na brak wsparcia ze strony rodziny, niewystarczające środki finansowe na zaspokojenie podstawowych potrzeb oraz ograniczony dostęp do placówek zapewniających całodobową opiekę wskazało po 39% respondentów, natomiast 38% wyróżniło niski poziom wrażliwości społecznej. Średnio co trzeci badany wskazał na bariery architektoniczne w miejscu zamieszkania (35%), natomiast co czwarty wyróżnił niewystarczającą ilość świadczonych usług opiekuńczych (27%), brak miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami (26%) oraz niewystarczający zakres świadczonych usług opiekuńczych (23%). W dalszej kolejności pod względem liczby wskazań znalazły się

problemy psychiczne i emocjonalne (21%), niewystarczająca ilość form spędzania czasu wolnego (17%) oraz brak wydarzeń sprzyjających integracji społecznej (14%).

Tabela 25. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą osoby niepełnosprawne i starsze w mieście i gminie Czersk?

Odpowiedź	%
ograniczony dostęp do rehabilitacji	56%
samotność, izolacja	54%
utrudniony dostęp do specjalistycznej opieki zdrowotnej	54%
bariery architektoniczne w miejscach publicznych	40%
brak wsparcia ze strony rodziny	39%
niewystarczające środki finansowe na zaspokojenie podstawowych potrzeb	39%
ograniczony dostęp do placówek zapewniających całodobową opiekę	39%
niski poziom wrażliwości społecznej	38%
bariery architektoniczne w miejscu zamieszkania	35%
niewystarczająca ilość świadczonych usług opiekuńczych	27%
brak miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnością	26%
niewystarczający zakres świadczonych usług opiekuńczych	23%
problemy psychiczne, emocjonalne	21%
niewystarczająca ilość form spędzania czasu wolnego	17%
brak wydarzeń sprzyjających integracji społecznej	14%
nie wiem	2%
Inne	1%

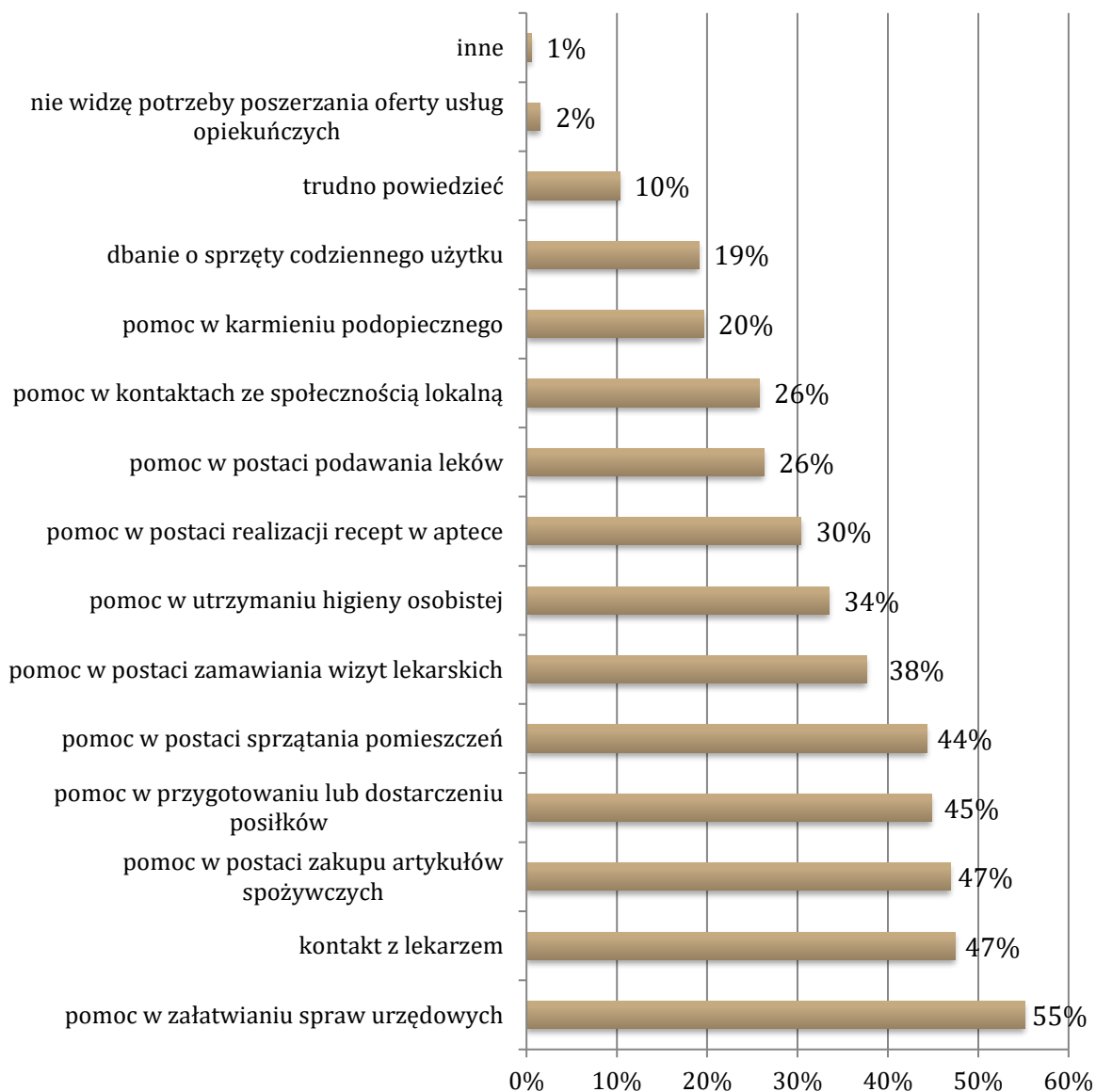
**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

W ramach badań uzyskano również informację o ofercie usług opiekuńczych dla osób starszych i z niepełnosprawnościami, które należy poszerzyć na terenie Gminy Czersk. Na podstawie deklaracji badanych można stwierdzić, że ankietowani najczęściej wskazywali na **pomoc w załatwianiu spraw urzędowych** (55%), **kontakt z lekarzem** (47%), **pomoc w postaci zakupu artykułów spożywczych** (47%), **pomoc w przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków** (45%) oraz **pomoc w postaci sprzątnięcia pomieszczeń** (44%). Średnio co trzeci mieszkaniec biorący udział w badaniu opowiedział się za pomocą w postaci zamawiania wizyt lekarskich (38%), utrzymania higieny osobistej (34%) oraz realizacji recept w aptece (30%), natomiast zdaniem co czwartego z nich na terenie Gminy należy rozwinąć pomoc w postaci podawania leków (26%) oraz w zakresie kontaktu ze społecznością lokalną (26%). Co piąty badany opowiedział się za pomocą w karmieniu podopiecznego (20%) oraz



dbaniem o sprzęty codziennego użytku (19%). 10% trudno było odpowiedzieć na to pytanie, natomiast 2% nie widzi potrzeby poszerzenia oferty usług opiekuńczych dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych.

Wykres 33. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?

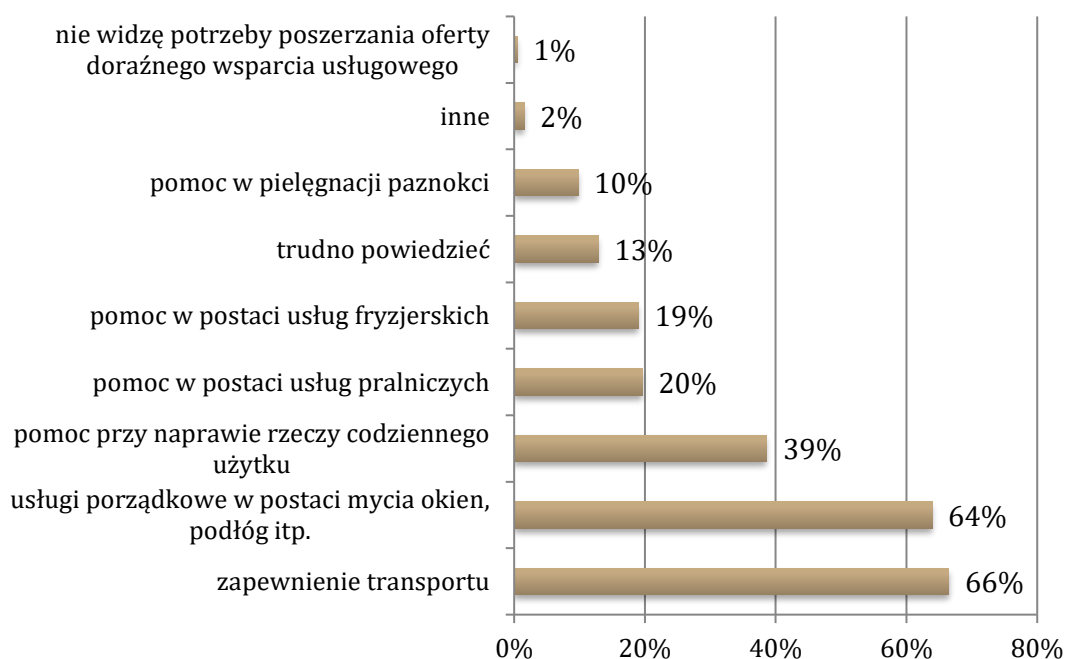


*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

Kolejne pytanie zadane mieszkańcom odnosiło się do poszerzenia oferty doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych i z niepełnosprawnościami w Gminie. Analiza materiału badawczego pokazała, że mieszkańcy widzą potrzebę wprowadzenia **usług zapewniających transport (66%)** oraz **usług porządkowych w postaci mycia okien, podłóg itp. (64%)**. W dalszej kolejności respondenci wskazywali na **pomoc przy naprawie rzeczy codziennego użytku (39%)**, a średnio

co piąty badany mieszkaniec wyróżnił pomoc w postaci usług pralniczych (20%) oraz usług fryzjerskich (19%). Zaledwie 10% badanych opowiedziało się za pomocą w pielęgnacji paznokci. 13% trudno było odpowiedzieć na to pytanie, a 1% ankietowanych odpowiedział, że nie widzi potrzeby poszerzania oferty doraźnego wsparcia usługowego na terenie Gminy.

Wykres 34. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

Analizując wyniki uzyskane w trakcie badania mieszkańców pod kątem potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych można zauważyć, że najwyższy odsetek respondentów uważa, że na terenie Gminy Czersk należy **prowadzić placówki wsparcia dziennego (50%)**, **zapewnić całodobową opiekę (45%)**, **organizować różnorodne formy spędzania czasu wolnego (39%)** oraz **organizować szkolenia dla opiekunów faktycznych (33%)**. W dalszej kolejności mieszkańcy wskazywali na rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy (29%), organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania (27%), wspieranie działalności organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych (25%) oraz organizowanie kursów i warsztatów podnoszących wiedzę (23%). 18% respondentów opowiedziało się za organizowaniem imprez integracyjnych, natomiast 15% za organizowaniem kampanii społecznych podnoszących świadomość w zakresie potrzeb i problemów osób starszych i osób z niepełnosprawnościami oraz

inicjowaniem powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych. Brak zdania w zakresie poszerzenia oferty wspierania osób z niepełnosprawnościami i osób starszych wykazało 7% respondentów, natomiast 4% trudno było odpowiedzieć na to pytanie.

Tabela 26. W jakich obszarach widzi Pan/i potrzebę poszerzenia oferty wspierania osób z niepełnosprawnością i osób starszych na terenie miasta i gminy Czersk?

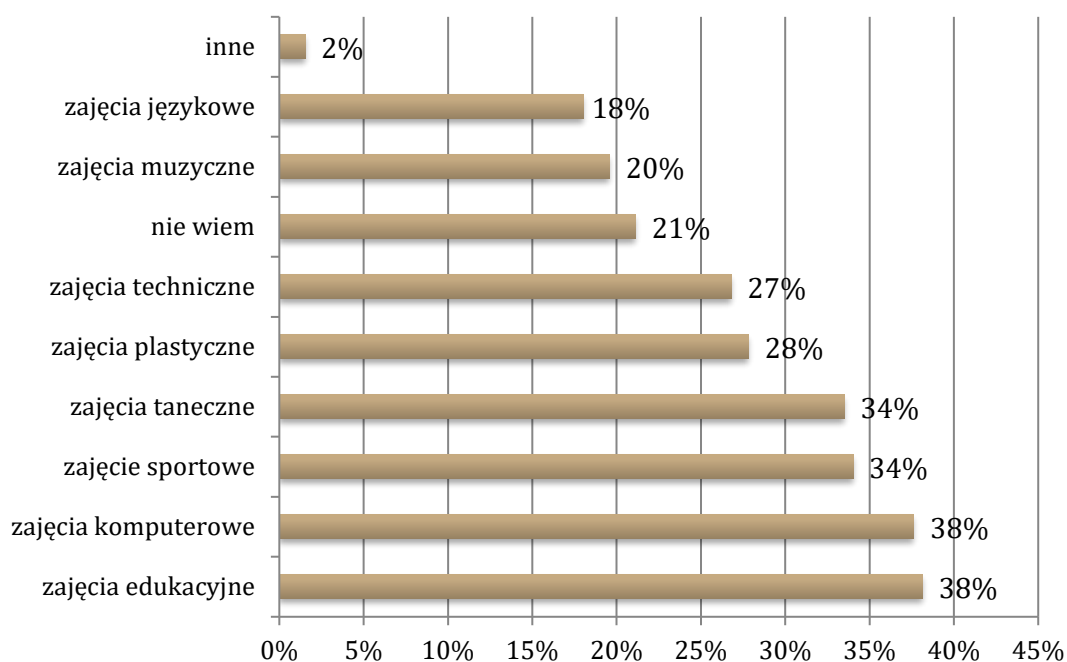
Odpowiedź	%
prowadzenie placówek wsparcia dziennego	50%
zapewnianie całodobowej opieki	45%
organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego	39%
organizowanie szkoleń dla opiekunów faktycznych	33%
rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy	29%
organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania	27%
wspieranie działalności organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych	25%
organizowanie kursów, warsztatów podnoszących wiedzę	23%
organizowanie imprez integracyjnych	18%
organizowanie kampanii społecznych podnoszących świadomość w zakresie potrzeb i problemów osób starszych i osób z niepełnosprawnościami	15%
inicjowanie powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych	15%
nie mam zdania	7%
trudno powiedzieć	4%
inne	0%

**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

W kolejnym pytaniu mieszkańcy mieli wskazać na zajęcia, które ich zdaniem powinny zostać poszerzone bądź utworzone na rzecz osób starszych. Najwięcej badanych opowiedziało się za **zajęciami edukacyjnymi i komputerowymi** (po 38%), **sportowymi** oraz **tanecznymi** (po 34%). Zdaniem średnio co czwartego mieszkańca na terenie Gminy Czersk należy poszerzyć liczbę zajęć plastycznych (28%) oraz technicznych (27%). W opinii 20% badanych w Gminie brakuje zajęć muzycznych, natomiast zdaniem 18% – zajęć językowych. Co piąty respondent nie wie, jakie zajęcia dla seniorów powinny zostać poszerzone bądź utworzone na terenie Gminy (21%).

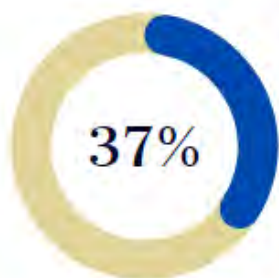


Wykres 35. Które z niżej wymienionych zajęć skierowanych do osób starszych w Pana/i opinii powinny zostać poszerzone bądź utworzone na terenie miasta i gminy Czersk?



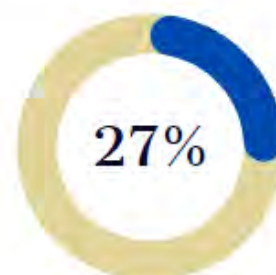
*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI**. Obszar ten znalazł się na 3 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

respondentów uważa, że priorytetowym obszarem powinno być **WSPIERANIE OSÓB STARSZYCH**. Obszar ten znalazł się na 4 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.



POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI

Kolejny blok tematyczny dotyczył kwestii wspierania osób z niepełnosprawnościami oraz seniorów na terenie Gminy Czersk. W trakcie badania przedstawiciele instytucji wskazali główne potrzeby w zakresie poszerzania usług świadczonych na rzecz tych grup mieszkańców.

W opinii pracowników instytucjonalnych na terenie Gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób starszych oraz z niepełnosprawnościami należy **zapewnić rehabilitację (80%)**, **prowadzić placówki wsparcia dziennego (73%)**, **usługi opiekuńcze (60%)** oraz **organizować dowóz/transport dla osób z niepełnosprawnościami (60%)**. Ponad połowa badanych wskazała również na likwidację barier architektonicznych (57%), możliwość wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego (57%) oraz pomoc w czynnościach domowych i zapewnienie towarzystwa (53%). W dalszej kolejności respondenci wskazywali na zapewnienie całodobowej opieki (43%), udzielanie specjalistycznej pomocy np. psychiatry, psychologa itp. (40%) oraz organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego (33%). Średnio co czwarty badany wyróżnił organizowanie kursów, warsztatów, zajęć podnoszących wiedzę i rozwijających zainteresowania (27%) oraz organizowanie wydarzeń i imprez integrujących (27%), natomiast co piąty wskazał na rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy (20%). Najmniejszy odsetek ankietowanych uważa, że na terenie Gminy Czersk należy organizować kampanie społeczne podnoszące świadomość w zakresie potrzeb i problemów osób starszych i z niepełnosprawnościami (3%), wspierać działalność/inicjowanie powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych oraz organizować grupy wsparcia/grupy samopomocowe (po 10%).

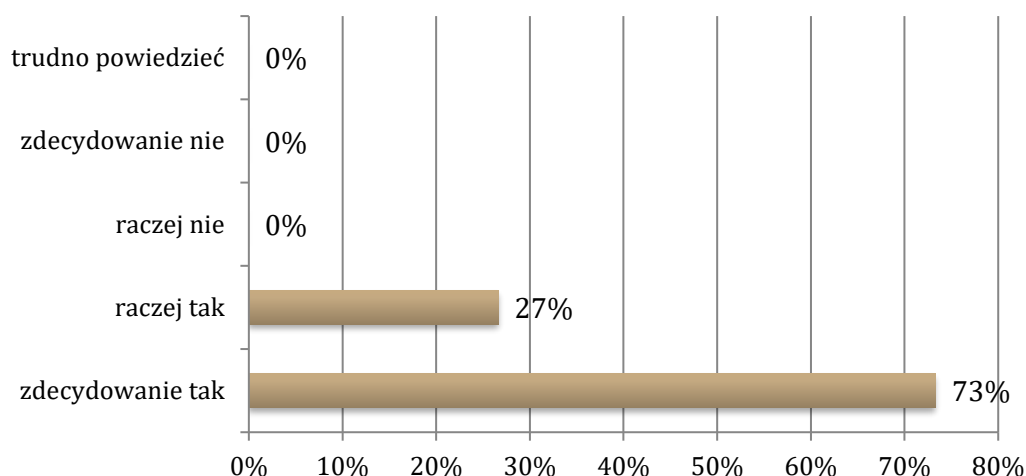
Tabela 27. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

Odpowiedź	%
zapewnienie rehabilitacji	80%
prowadzenie placówek wsparcia dziennego	73%
prowadzenie usług opiekuńczych	60%
organizowanie dowozu/transportu dla osób niepełnosprawnych	60%
likwidacja barier architektonicznych	57%
możliwość wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego	57%
pomoc w czynnościach domowych, zapewnianie towarzystwa (wolontariat/usługi sąsiedzkie)	53%
zapewnianie całodobowej opieki	43%
specjalistyczna pomoc (np. psychologa, psychiatry, itp.)	40%
organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego	33%
organizowanie kursów, warsztatów, zajęć podnoszących wiedzę, rozwijających zainteresowania	27%
organizowanie wydarzeń/impres integracyjnych	27%
rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy	20%
organizowanie szkoleń dla opiekunów faktycznych,	13%
organizowanie grup wsparcia/grup samopomocowych	10%
wspieranie działalności/inicjowanie powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób niepełnosprawnych i starszych	10%
inne	7%
organizowanie kampanii społecznych podnoszących świadomość w zakresie potrzeb i problemów osób starszych i niepełnosprawnych	3%
nie mam zdania	0%
nie dostrzegam potrzeby podejmowania działań	0%

**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

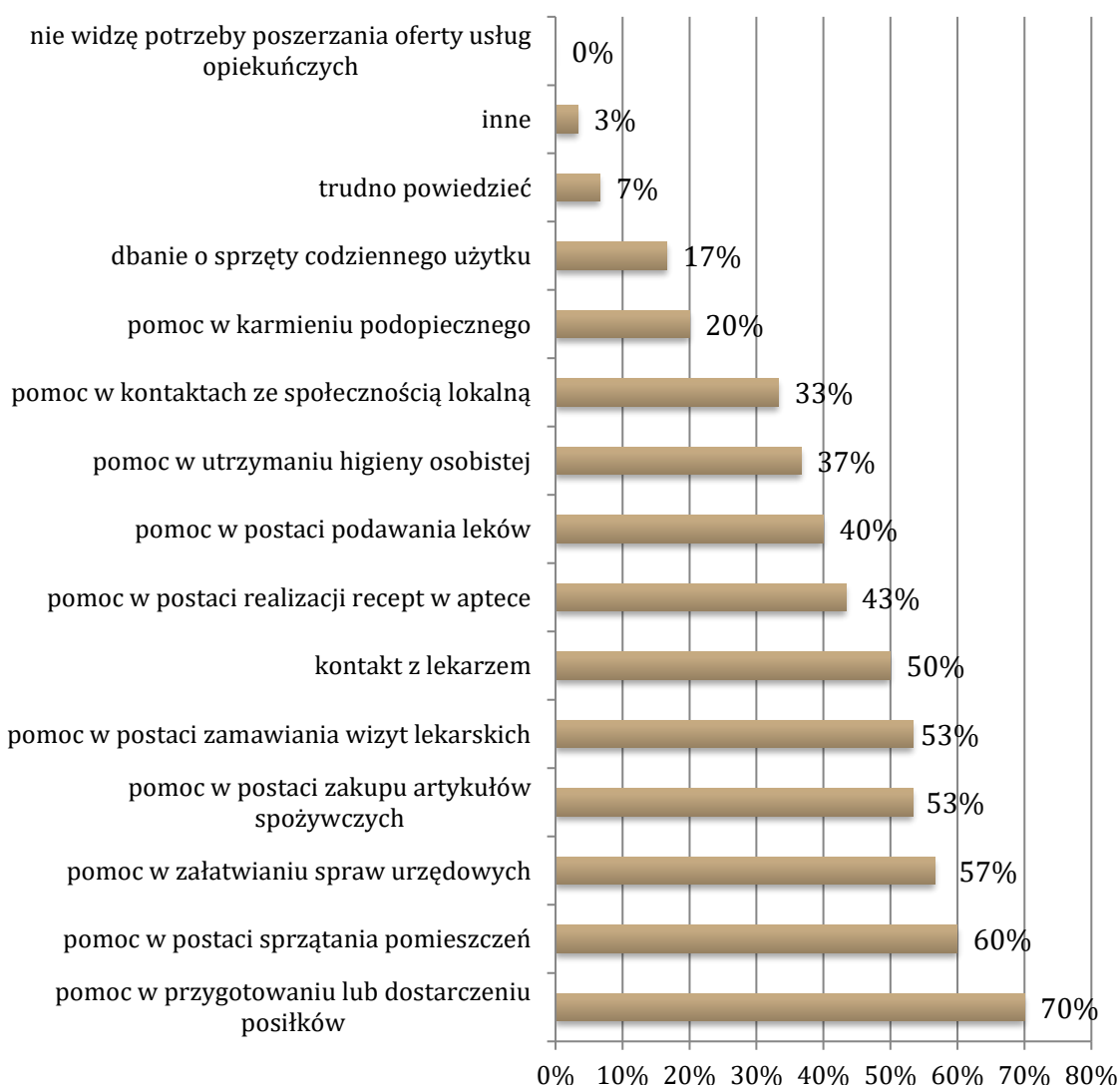
W kolejnym pytaniu, pracownicy instytucjonalni mieli wskazać, czy na terenie Gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych. Wszyscy ankietowani odpowiedzieli twierdząco na to pytanie, przy czym 73% z nich zdecydowanie się z tym zgadza, natomiast 27% wskazało na odpowiedź „raczej tak”.

Wykres 36. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych?



W ramach badań uzyskano również informację o ofercie usług opiekuńczych dla osób starszych i z niepełnosprawnościami, które należy poszerzyć na terenie Gminy Czersk. Na podstawie deklaracji badanych można stwierdzić, że najczęściej wskazywano na **pomoc w przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków (70%)**, **pomoc w postaci sprzątania pomieszczeń (60%)**, **załatwiania spraw urzędowych (57%)**, **zakupu artykułów spożywczych** oraz **zamawiania wizyt lekarskich (po 53%)**. Na pomoc w formie kontaktu z lekarzem wskazało 50% osób, w postaci realizacji recept w aptece – 43%, podawania leków – 40%, utrzymania higieny osobistej – 37%, natomiast pomoc w kontaktach ze społecznością lokalną wyróżnił co trzeci ankietowany (33%). Najbardziej wskazywano na dbanie o sprzęty codziennego użytku (17%) oraz pomoc w karmieniu podopiecznego (20%). 7% badanych trudno było odpowiedzieć na to pytanie.

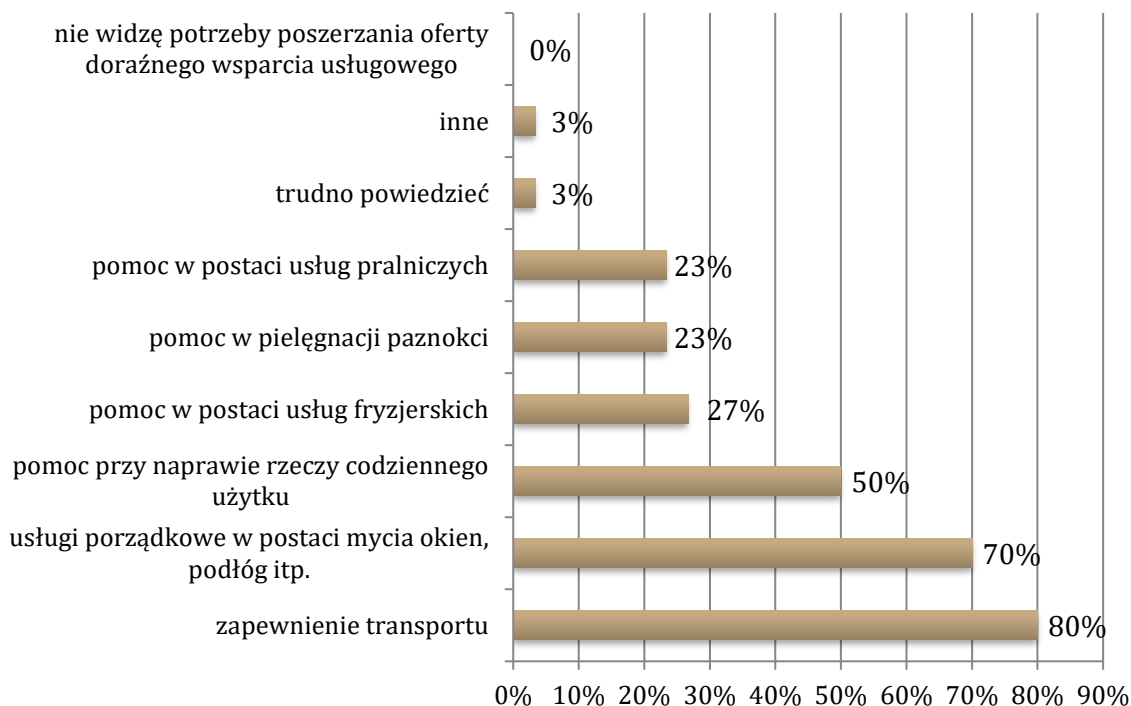
Wykres 37. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę usług opiekuńczych dla osób starszych i z niepełnosprawnościami na terenie miasta i gminy Czersk?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

Kolejne pytanie zadane pracownikom instytucjonalnym odnosiło się do poszerzenia oferty doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych oraz z niepełnosprawnościami w Gminie Czersk. Analiza materiału badawczego pokazała, że respondenci najczęściej widzą potrzebę wprowadzenia **usług transportu** (80%), **usług porządkowych w postaci mycia okien, podłóg itp.** (70%) oraz **pomocy przy naprawie rzeczy codziennego użytku** (50%). Średnio co czwarty badany wyróżnił usługi fryzjerskie (27%), pomoc w pielęgnacji paznokci oraz usługi pralnicze (po 23%). 3% ankietowanym trudno było odpowiedzieć na to pytanie, natomiast wśród innych odpowiedzi jeden z pracowników wskazał na organizowanie usług sezonowych np. mycie pomników, okien, czy sprzątanie mieszkania.

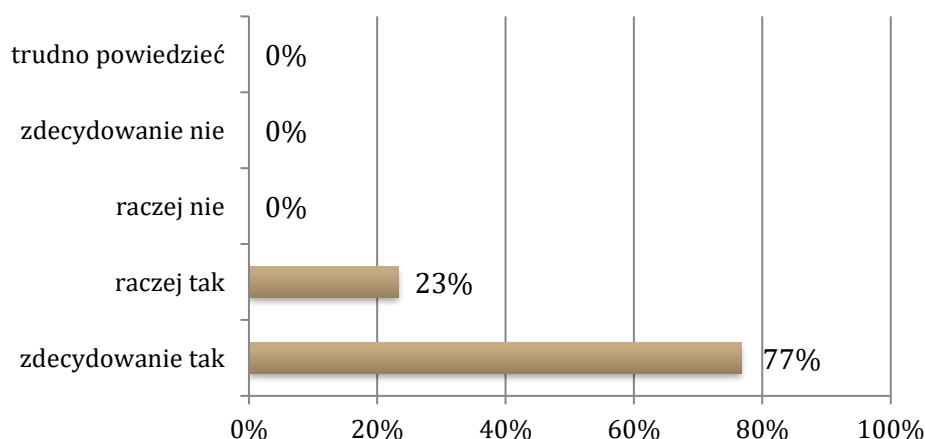
Wykres 38. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

W ostatnim pytaniu tego bloku tematycznego, pracownicy instytucjonalni mieli wskazać, czy na terenie Gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym psychiatrycznych usług opiekuńczych. Wszyscy ankietowani odpowiedzieli twierdząco na to pytanie, przy czym 77% z nich zdecydowanie się z tym zgadza, natomiast 23% wskazało na odpowiedź „raczej tak”.

Wykres 39. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych psychiatrycznych usług opiekuńczych?

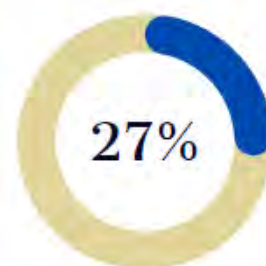


PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII PRACOWNIKÓW INSTYTUCJONALNYCH



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI**. Obszar ten znalazł się na 3 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

respondentów uważa, że priorytetowym obszarem powinno być **WSPIERANIE OSÓB STARSZYCH**. Obszar ten znalazł się na 4 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.



EDUKACJA PUBLICZNA



EDUKACJA PUBLICZNA

Edukacja odgrywa bardzo ważną rolę w życiu każdego młodego człowieka. Główną jej funkcją jest przygotowanie go do życia w ciągle zmieniającym się świecie. Kształtuje ona jego osobowość, pozwala na rozwój zainteresowań oraz nabycie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

Publiczne szkoły i placówki, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czersk to:

- ❖ Przedszkole Samorządowe nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku,
- ❖ Przedszkole Samorządowe nr 2 im. Jana Brzechwy w Czersku,
- ❖ Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku,
- ❖ Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku,
- ❖ Szkoła Podstawowa w Gotelpiu,
- ❖ Zespół Szkół w Rytlu,
- ❖ Zespół Szkół w Łęgu.

Na terenie Gminy działa również publiczna Szkoła Podstawowa w Odrach, której prowadzenie Gmina Czersk przekazała na podstawie umowy Stowarzyszeniu na Rzecz Szkoły w Odrach i Rozwoju Lokalnego; Akademia Sukcesu „Nasza Szkoła” Społeczna Szkoła Podstawowa w Czersku prowadzona przez Społeczne Towarzystwo Edukacyjne w Bydgoszczy oraz Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża w Czersku prowadzone przez Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża sp. z o.o.

Publiczne szkoły ponadpodstawowe na terenie Gminy, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chojnicki to:

- ❖ Liceum Ogólnokształcące im. Wincentego Pola w Czersku,
- ❖ Zespół Szkół w Malachinie,
- ❖ Zespół Szkół Specjalnych w Czersku.

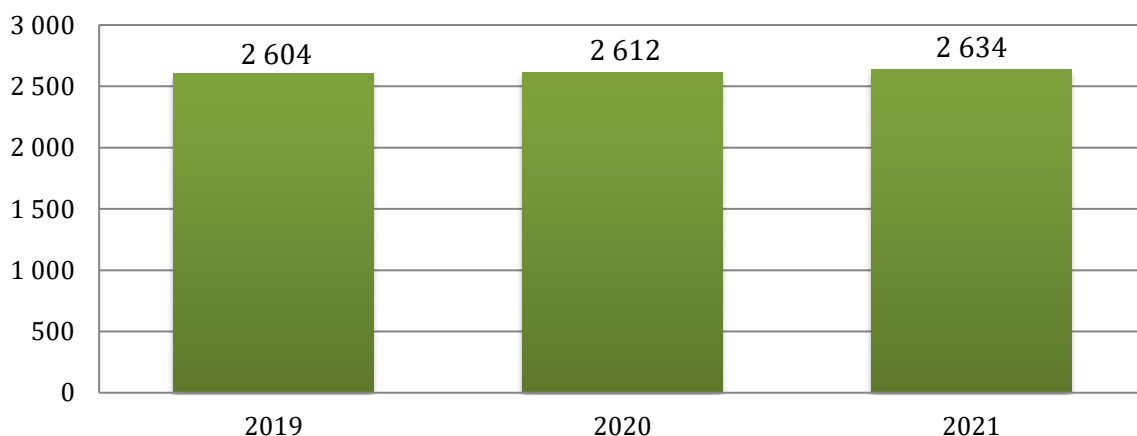
Niepubliczne szkoły ponadpodstawowe, które funkcjonują na terenie Gminy to:

- ❖ Prestige Liceum Ogólnokształcące w Czersku,
- ❖ Prestige Szkoła Policealna w Czersku,
- ❖ Czerska Szkoła Realna – Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Malachinie,

- ❖ Czerska Szkoła Realna – Policealne Studium Zawodowe w Malachinie,
- ❖ Zaoczne Liceum Ogólnokształcące w Łęgu.

W 2021 roku **łącznie liczba dzieci** w szkołach podstawowych i przedszkolach, dla których Gmina jest organem prowadzącym lub rejestrowym kształtowała się na poziomie 2 634 osób. W stosunku do lat poprzednich widoczny jest wzrost liczby uczniów.

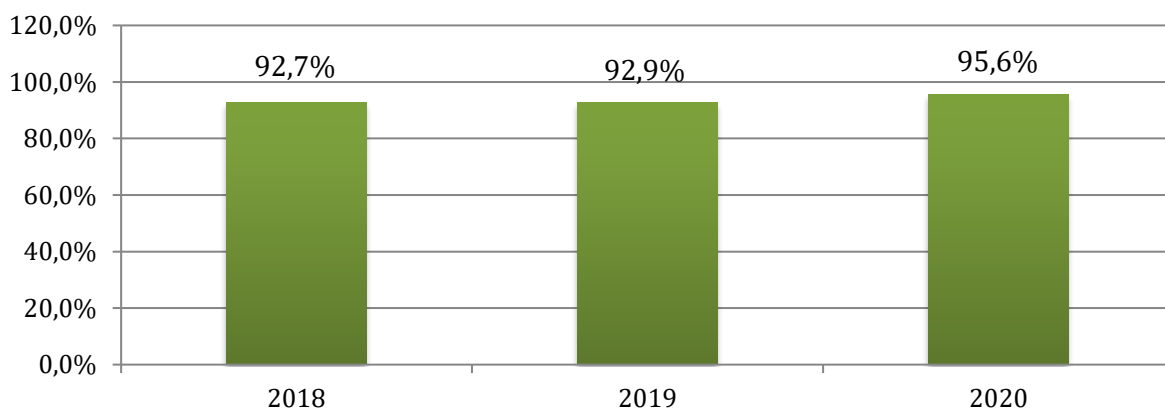
Wykres 40. Liczba dzieci uczęszczających do placówek oświatowych, dla których Gmina jest organem prowadzącym lub rejestrowym w latach 2019-2021



Źródło: dane udostępnione przez Centrum Usług Społecznych w Czersku

Współczynnik skolaryzacji brutto dla szkół podstawowych w 2020 roku kształtował się na poziomie 95,6%, a więc w stosunku do poprzednich lat uległ zwiększeniu.

Wykres 41. Współczynnik skolaryzacji brutto dla szkół podstawowych w latach 2018-2020

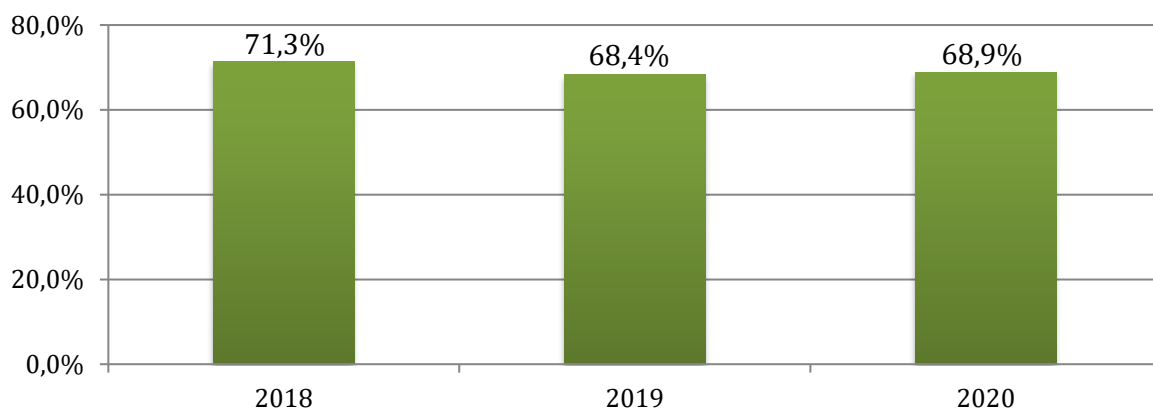


Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Kolejną analizowaną kwestią są dane dotyczące **liczby dzieci w wieku 3-5 lat objętych wychowaniem przedszkolnym**. Na przestrzeni lat 2018-2020 dostrzegalne jest wahanie się odsetka dzieci uczęszczających do przedszkoli na terenie Gminy.

W 2018 roku wskaźnik ten przyjął wartość 71,3%, w 2019 roku – 68,4%, natomiast w 2020 roku – 68,9%.

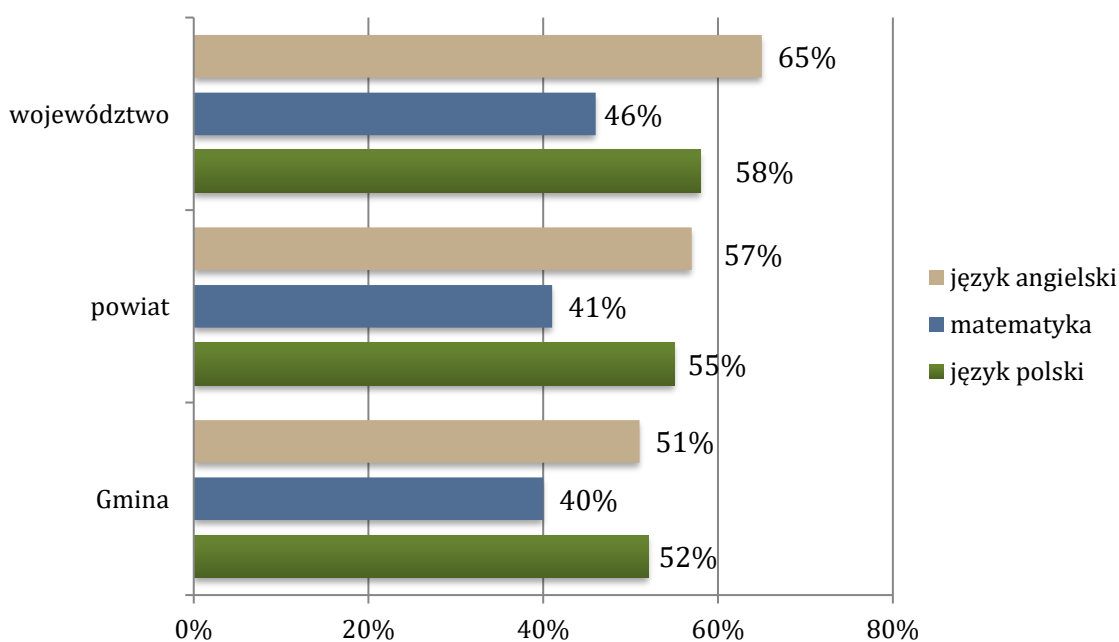
Wykres 42. Odsetek dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w wieku 3-5 lat w latach 2018-2020



Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Na poniższym wykresie przedstawione zostały **średnie wyniki egzaminu ósmoklasisty** uczniów z Gminy Czersk, w porównaniu do wyników uczniów z województwa pomorskiego oraz powiatu chojnickiego. Z zebranych danych wynika, że uczniowie z Gminy uzyskali ze wszystkich omawianych przedmiotów nieco gorsze wyniki, niż uczniowie z całego województwa i powiatu. Największa przewaga widoczna jest w przypadku języka angielskiego, a najmniejsza z matematyki.

Wykres 43. Średnie wyniki egzaminu ósmoklasisty w 2021 roku uczniów z terenu Gminy Czersk, województwa pomorskiego i całej Polski

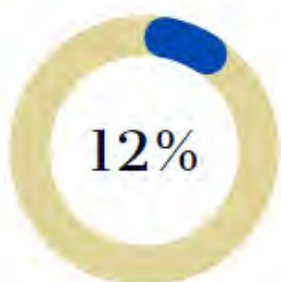


Źródło: <https://mapa.wyniki.edu.pl/MapaEgzaminow/>

Na terenie Gminy funkcjonuje **Młodzieżowa Rada Miejska**, której celem jest:

- ❖ reprezentowanie postaw i potrzeb środowiska dzieci i młodzieży wobec władz państwowych i samorządowych,
- ❖ zapewnienie uczestnictwa młodego pokolenia w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jego życia,
- ❖ ochrona praw i godności ucznia,
- ❖ współpraca z organizacjami działającymi na rzecz kulturowego rozwoju dzieci i młodzieży,
- ❖ działania na rzecz rozwoju idei samorządności wśród dzieci i młodzieży,
- ❖ działania na rzecz ograniczenia zjawisk patologicznych wśród dzieci i młodzieży,
- ❖ działania na rzecz przestrzegania obowiązków uczniów wynikających z przepisów prawa i standardów współżycia społecznego⁹.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW



badanych mieszkańców jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **EDUKACJA PUBLICZNA**. Obszar ten znalazł się na 8 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI



badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **EDUKACJA PUBLICZNA**. Obszar ten znalazł się na 9 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

⁹ Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku (Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXII/372/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 r.).



PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU





PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU

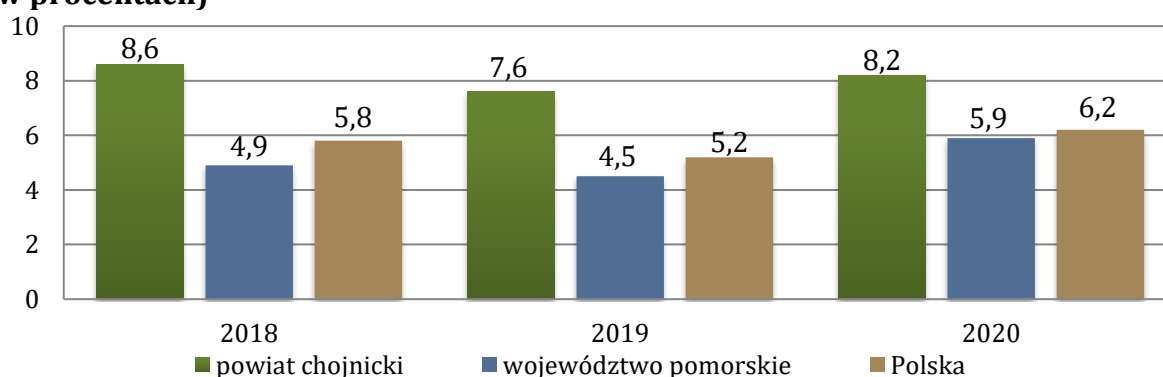
Wśród głównych zjawisk kryzysowych zachodzących w sferze społecznej jest bezrobocie. Bezrobocie, w szczególności długotrwałe (przekraczające 12 miesięcy), jest bardzo niekorzystne społecznie, gdyż wpływa negatywnie zarówno na warunki bytowe jednostki lub rodziny (długotrwały brak stałego wynagrodzenia, uzależnienie od wsparcia z systemu pomocy społecznej), jak również kondycję psychofizyczną (zaburzenia zdrowia psychicznego, dolegliwości psychosomatyczne) oraz społeczną (pogłębiająca się izolacja społeczna, spadek aktywności osoby pozostającej bez pracy).

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

Ważnym wskaźnikiem w ocenie rynku pracy jest **stopa bezrobocia rejestrowanego**, która jest wyrażonym w procentach stosunkiem liczby osób zarejestrowanych jako bezrobotne w urzędach pracy do liczby ludności aktywnej zawodowo (zasobu siły roboczej danej populacji).

Dane dotyczące stopy bezrobocia na poziomie gmin nie są dostępne, przedstawiona została więc stopa bezrobocia w powiecie chojnickim. W 2020 roku wyniosła 8,2% i tym samym była znacznie wyższa niż stopa bezrobocia rejestrowana w województwie pomorskim oraz Polsce. Na przestrzeni lat 2018-2019 stopa bezrobocia w powiecie chojnickim uległa zmniejszeniu, a następnie w 2020 roku zwiększyła się o 0,6 pp. Wzrost można zaobserwować również w zakresie stopy bezrobocia dla województwa, jak i Polski. Może to mieć związek z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 oraz wprowadzonymi obostrzeniami.

Wykres 44. Stopa bezrobocia w powiecie chojnickim na przestrzeni lat 2018-2020 w porównaniu do województwa pomorskiego i całej Polski (stan na koniec roku, w procentach)

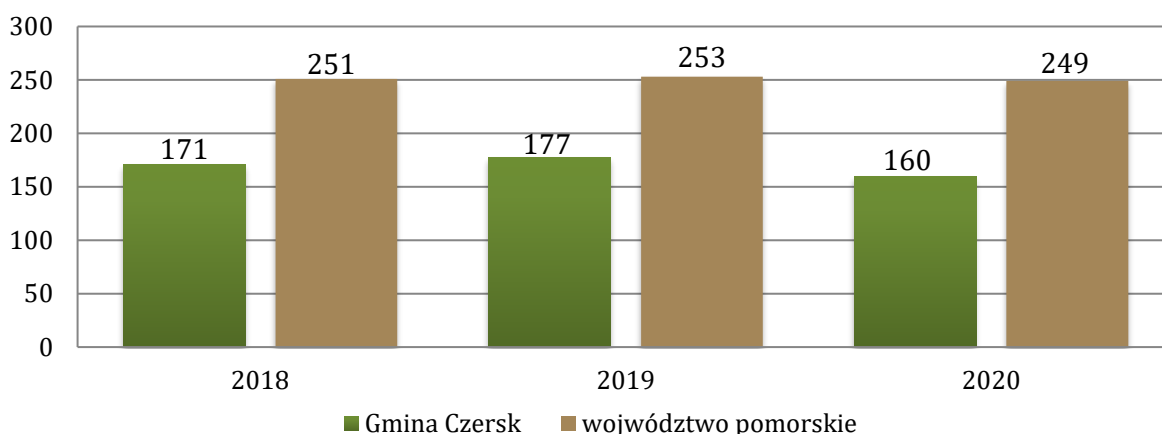


Źródło: Rynek pracy powiatu chojnickiego za 2018, 2019 i 2020 rok



Według danych Głównego Urzędu Statystycznego za 2020 rok, w Gminie Czersk na 1000 mieszkańców pracowało 160 osób¹⁰. Wszystkich pracujących w 2020 roku było 3 614 osób. Analizując tę kwestię z podziałem na płeć możemy zauważyć, że odsetek pracujących mężczyzn był nieco większy od odsetka kobiet o 6,2 pp. Kobiety stanowiły bowiem 46,9% wszystkich pracujących (1 706 osób), natomiast mężczyźni 53,1% (1 935 osób). Liczba osób pracujących na 1000 ludności była w Gminie Czersk niższa niż w całym województwie pomorskim.

Wykres 45. Liczba osób pracujących na 1000 ludności w Gminie Czersk i województwie pomorskim na przestrzeni lat 2018-2020

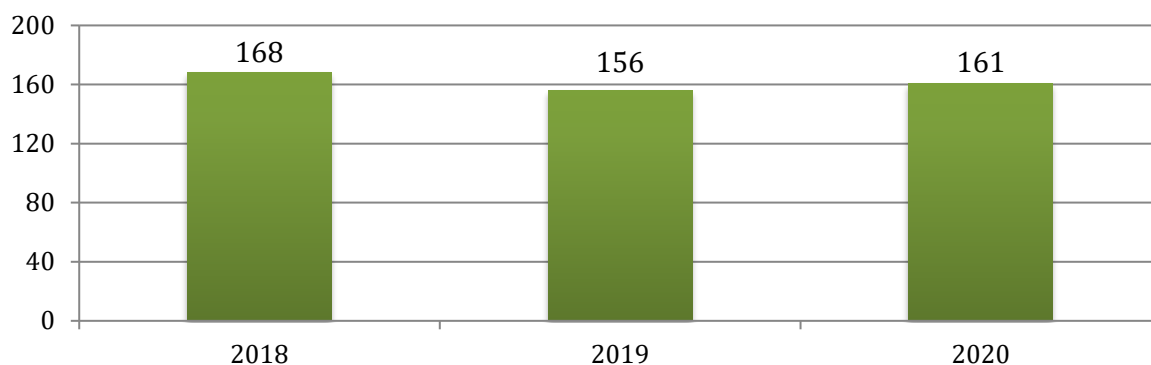


Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl>

W 2020 roku liczba rodzin korzystających ze wsparcia z powodu bezrobocia kształtowała się na poziomie 161. W porównaniu do 2018 roku liczba rodzin spadła o 7, a w stosunku do 2019 roku zauważyć można wzrost o 5 rodzin. W 2020 roku bezrobocie jako powód udzielania pomocy i wsparcia znalazło się na 4 miejscu pod względem liczby rodzin otrzymujących pomoc.

¹⁰ Bez pracujących w jednostkach budżetowych działających w zakresie obrony narodowej i bezpieczeństwa publicznego, osób pracujących w gospodarstwach indywidualnych w rolnictwie, duchownych oraz pracujących w organizacjach, fundacjach i związkach; bez podmiotów gospodarczych o liczbie pracujących do 9 osób, wg faktycznego miejsca pracy i rodzaju działalności.

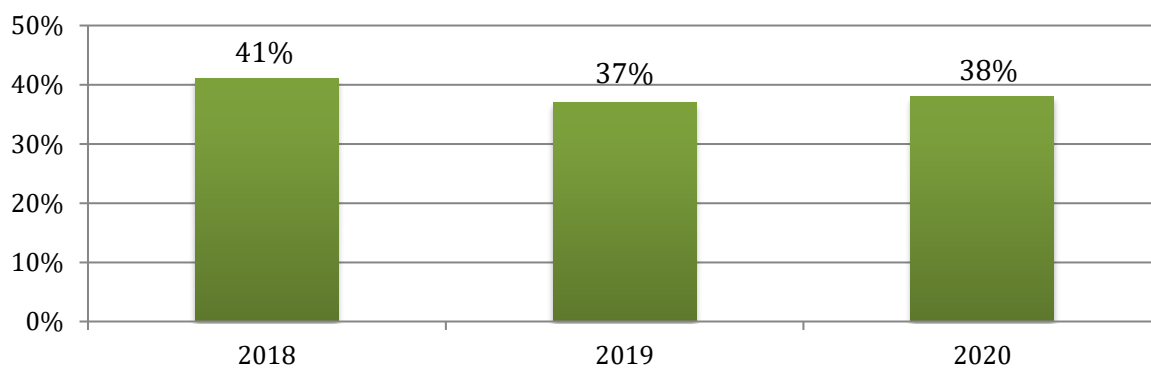
Wykres 46. Liczba rodzin, którym zostało udzielone pomoc i wsparcie z powodu bezrobocia w latach 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Dostrzegalna jest pozytywna tendencja, jeśli chodzi o zmianę **wskaźnika bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej**. Wskaźnik ten obliczany jest jako stosunek liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej z powodu bezrobocia do liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy ogółem. W porównaniu do 2018 roku obserwowany jest jego niewielki spadek – z 41% do 38% w 2020 roku, natomiast w stosunku do 2019 roku wzrósł on o 1 pp.

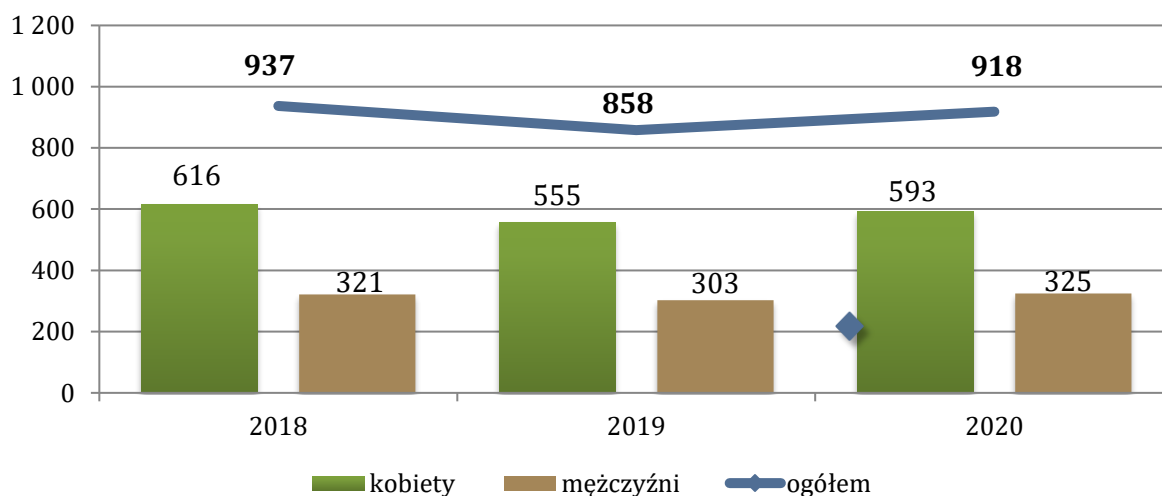
Wykres 47. Wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej na przestrzeni 2018-2020



Źródło: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok

Pod koniec 2020 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chojnicach zarejestrowanych było łącznie 918 mieszkańców Gminy Czersk. Oznacza to wzrost w stosunku do roku poprzedniego o 60 osób (tj. 7,0%), natomiast w porównaniu do 2018 roku zmalała o 19 osób (tj. 2,0%). Pod względem płci występuje znaczna dysproporcja – pozostających bez pracy kobiet w 2020 roku było 593 (64,6%), natomiast mężczyzn – 325 (35,4%).

Wykres 48. Mieszkańcy Gminy Czersk zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy z podziałem na płeć na przestrzeni lat 2018-2020



Źródło: Rynek pracy powiatu chojnickiego za 2018, 2019 i 2020 rok

Poniższa tabela przedstawia liczbę zarejestrowanych bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk ze względu na ich **długotrwałe bezrobocie** oraz **brak kwalifikacji zawodowych** na przestrzeni lat 2018-2020. Ze zjawiskiem długotrwałego bezrobocia mamy do czynienia w przypadku osoby zarejestrowanej w urzędzie pracy jako bezrobotnej przez okres powyżej 12 miesięcy. Jest to zjawisko niekorzystne z punktu widzenia rynku pracy, ponieważ najczęściej świadczy o tym, że bezrobotny nie ma zamiaru, czy możliwości podjęcia zatrudnienia bądź uzyskuje dochody z nielegalnych źródeł. Pod koniec 2020 roku długotrwałe bezrobotni mieszkańcy Gminy stanowili 60,5% wszystkich mieszkańców zarejestrowanych w PUP. Dynamika zmian w omawianych latach prezentuje się następująco: w porównaniu do poprzednich lat nastąpił wzrost udziału osób długotrwałe bezrobotnych. Bez kwalifikacji zawodowych pod koniec 2020 roku było 342 mieszkańców Gminy, tj. 37,3% wszystkich zarejestrowanych w PUP. W stosunku do poprzednich lat również zauważalny jest wzrost w tym zakresie.

Tabela 28. Liczba zarejestrowanych bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk w podziale na poszczególne kategorie oraz ich udział w ogólnej liczbie zarejestrowanych w PUP mieszkańców Gminy w latach 2018-2020

kategoria	31 grudnia 2018		31 grudnia 2019		31 grudnia 2020	
	liczba osób	%	liczba osób	%	liczba osób	%
długotrwale bezrobotni	531	56,7	494	57,6	555	60,5
bez kwalifikacji zawodowych	310	33,1	312	36,4	342	37,3

Źródło: Rynek pracy powiatu chojnickiego za 2018, 2019 i 2020 rok

Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach realizuje liczne **projekty i programy** mające na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych. Dostrzegalna jest efektywność realizowanych działań. Ponadto w strukturze PUP funkcjonuje **Centrum Aktywizacji Zawodowej**.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

Niniejszy podrozdział przedstawia potrzeby wskazane przez dorosłych mieszkańców Gminy Czersk w zakresie rynku pracy oraz aktywizacji zawodowej.

W pierwszej kolejności zapytaliśmy respondentów o to, jakie ich zdaniem problemy najczęściej dotyczą osoby bezrobotne w Gminie Czersk. Badani mieszkańcy zaliczyli do nich głównie: **problemy finansowe, niechęć do podjęcia pracy** (po 62%), **nieumiejętność poszukiwania pracy** (49%) oraz **niewystarczające kompetencje zawodowe** (45%). Średnio co czwarty respondent wskazał na niewystarczającą ilość miejsc pracy (29%) oraz kursów podnoszących kompetencje zawodowe (25%), natomiast co piąty wyróżnił problemy psychiczne związane z poczuciem bezsilności (22%), brak dostosowania oferty pracy do kompetencji i kwalifikacji mieszkańców (22%) oraz ograniczony dostęp do poradnictwa zawodowego (21%). Najmniejszy odsetek badanych wskazał na brak zakładów aktywności zawodowej (13%) oraz miejsc pracy chronionej (8%).

Tabela 29. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą osoby bezrobotne w mieście i gminie Czersk?

Odpowiedź	%
problemy finansowe	62%
niechęć do podjęcia pracy	62%
nieumiejętność poszukiwania pracy	49%
niewystarczające kompetencje zawodowe	45%
niewystarczająca ilość miejsc pracy	29%
niewystarczająca liczba kursów podnoszących kompetencje zawodowe	25%
problemy psychiczne związane z poczuciem bezsilności	22%
brak dostosowania ofert pracy do kompetencji i kwalifikacji mieszkańców	22%
ograniczony dostęp do poradnictwa zawodowego	21%
brak zakładów aktywności zawodowej	13%
brak miejsc pracy chronionej	8%
inne	3%
nie wiem	1%

**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

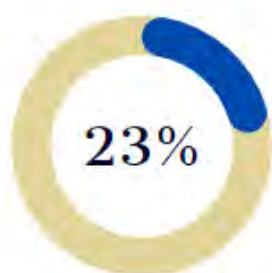
Następnie respondenci zostali poproszeni o wskazanie działań, jakie ich zdaniem powinny zostać podjęte, aby ograniczyć problemy występujące wśród bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk. Najczęściej ankietowani wskazywali na potrzebę organizowania **szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe** (57%), **pomoc w poszukiwaniu pracy** (56%), **organizowanie doradztwa zawodowego wśród osób dorosłych** (48%) oraz **młodzieży** (46%), jak również **inicjowanie powstawania nowych miejsc pracy** (44%). Co trzeci mieszkaniec Gminy wskazał na aktywizację zawodową osób młodych (38%), osób z niepełnosprawnościami (37%) oraz osób starszych (30%). W dalszej kolejności respondenci wyróżnili inicjowanie powstawania spółdzielni socjalnych (19%), wspieranie działalności organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób bezrobotnych (15%), wsparcie finansowe (14%) oraz inicjowanie powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób bezrobotnych (11%).

Tabela 30. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób bezrobotnych?

Odpowiedź	%
organizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe	57%
pomoc w poszukiwaniu pracy	56%
organizowanie doradztwa zawodowego wśród osób dorosłych	48%
organizowanie doradztwa zawodowego wśród młodzieży	46%
inicjowanie powstawania nowych miejsc pracy	44%
aktywizacja zawodowa osób młodych	38%
aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami	37%
aktywizacja zawodowa osób starszych	30%
inicjowanie powstawania spółdzielni socjalnych	19%
wspieranie działalności organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób bezrobotnych	15%
wsparcie finansowe	14%
inicjowanie powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób bezrobotnych	11%
nie mam zdania	3%
inne	2%

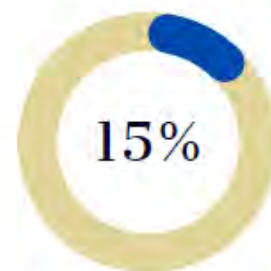
*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU**. Obszar ten znalazł się na 5 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

ankietowanych uważa, że priorytetowym obszarem powinna być **REINTEGRACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA**. Obszar ten znalazł się na 6 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

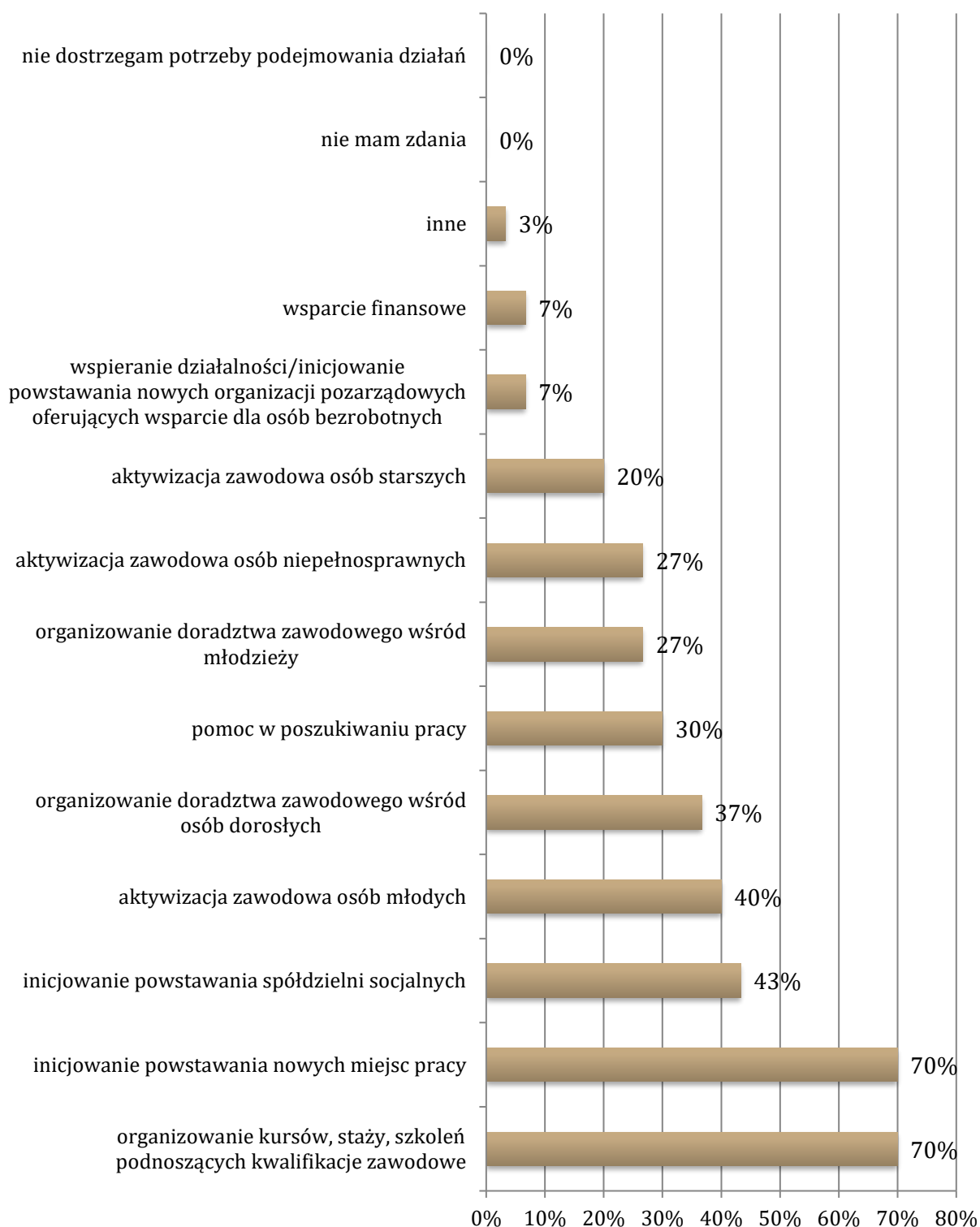


POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI

W niniejszym rozdziale przedstawione zostały potrzeby poszerzenia działań w zakresie wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób bezrobotnych w Gminie Czersk z perspektywy pracowników instytucjonalnych.

W pierwszym pytaniu respondenci zostali poproszeni o wskazanie działań, jakie ich zdaniem powinny zostać podjęte, aby ograniczyć problemy występujące wśród bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk. Najczęściej ankietowani wskazywali na potrzebę **organizowania kursów, staży, szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe** oraz **inicjowania powstawania nowych miejsc pracy** (po 70%). W dalszej kolejności wskazywano na inicjowanie powstawania spółdzielni socjalnych (43%), aktywizację zawodową osób młodych (40%), natomiast co trzeci badany wyróżnił organizowanie doradztwa zawodowego wśród osób dorosłych (37%) oraz pomoc w poszukiwaniu pracy (30%). Nieco mniej popularne w wyborze respondentów było organizowanie doradztwa zawodowego wśród młodzieży, aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami (po 27%) oraz aktywizacja zawodowa osób starszych (20%). Najmniej osób wskazało wsparcie finansowe oraz wspieranie działalności powstawania nowych organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób bezrobotnych (po 7%).

Wykres 49. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób bezrobotnych?



*Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%

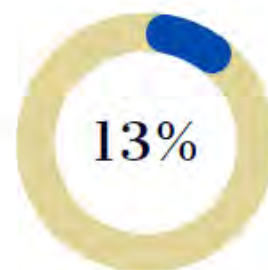
W kolejnym pytaniu pracownicy mieli określić, jakie potrzeby w zakresie usług społecznych i działań wspierających w obszarze bezrobocia mają mieszkańcy Gminy Czersk. Respondenci najczęściej podkreślali, że należy tworzyć nowe miejsca pracy, organizować kursy, szkolenia, dzięki którym mieszkańcy mogliby podnieść swoje kwalifikacje lub się przekwalifikować oraz prowadzić doradztwo zawodowe dla dzieci i młodzieży, jak również dla dorosłych, wykluczonych z rynku pracy mieszkańców Gminy. Jedna z osób wskazała na uruchomienie na terenie Gminy spółdzielni socjalnej.

PRIORYTETYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII PRACOWNIKÓW INSTYTUCJONALNYCH



badanych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU**. Obszar ten znalazł się na 6 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

respondentów w instytucjonalnych uważa, że priorytetowym obszarem powinna być **REINTEGRACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA**. Obszar ten znalazł się na 8 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.



KULTURA, KULTURA FIZYCZNA ORAZ TURYSTYKA



KULTURA, KULTURA FIZYCZNA ORAZ TURYSTYKA

Kultura, sport i rekreacja to niezwykle ważne elementy życia mieszkańców każdej gminy. Według badań z 2018 roku Polacy najchętniej spędzają swój czas wolny przeglądając Internet (75%) oraz oglądając telewizję (66%). Kobiety częściej niż mężczyźni uczestniczą w kulturze. Do najczęstszych aktywności kulturalnych jakie minimum jeden raz w ciągu ostatniego roku podejmowali Polacy należy czytanie książek (48%), udział w wydarzeniach plenerowych (37%) i seansach kinowych (37%)¹¹.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

Działalność kulturalną na terenie Gminy prowadzi między innymi **Gminne Centrum Kultury w Czersku** wraz z **Filią GCK – Domem Kultury w Rytlu** i **Filią GCK - Domem Kultury w Łęgu**, które zapewniają szeroką ofertę zajęć edukacyjnych i rozwojowych dla mieszkańców w różnym wieku. W 2020 roku wśród form działalności GCK można było wyróżnić: Chór „Lutnia”, zajęcia wokalne, ognisko muzyczne, taniec towarzyski dla dzieci i dorosłych, zajęcia baletowe, zespół folklorystyczny „Ziemia Czerska”, warsztaty kulinarne Bombowa Kuchnia Kuby, Orkiestra dęta Mini Band, koło szachowe dla dzieci i dorosłych, „Dzikie Drużyny”, zajęcia plastyczne, zajęcia teatralne „Grupa M”, zajęcia taneczne – hip hop i zumba, zajęcia wokально-instrumentalne, zajęcia taneczne Salsation, Letnia Fabryka Zabaw – zajęcia wakacyjne oraz Uniwersytet Trzeciego Wieku, nauka gry na instrumentach, zajęcia wokalne, w tym również dla seniorów, warsztaty kulinarne, zajęcia z akompaniamentem, przedszkole tenisowe oraz nauka gry na ukulele i pianinie.

W 2020 roku zorganizowano 79 **wydarzeń kulturalnych**, w których uczestniczyły łącznie 2 342 osoby. Z analizowanych danych wynika, że liczba wydarzeń kulturalnych oraz ich uczestników uległa znacznemu zmniejszeniu, czego przyczyną jest pandemia koronawirusa COVID-19.

Tabela 31. Liczba uczestników i wydarzeń kulturalnych w Gminie Czersk na przestrzeni lat 2018-2020

wyszczególnienie	2018	2019	2020
liczba wydarzeń kulturalnych	157	325	79
liczba uczestników wydarzeń kulturalnych	25 965	58 145	2 342

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

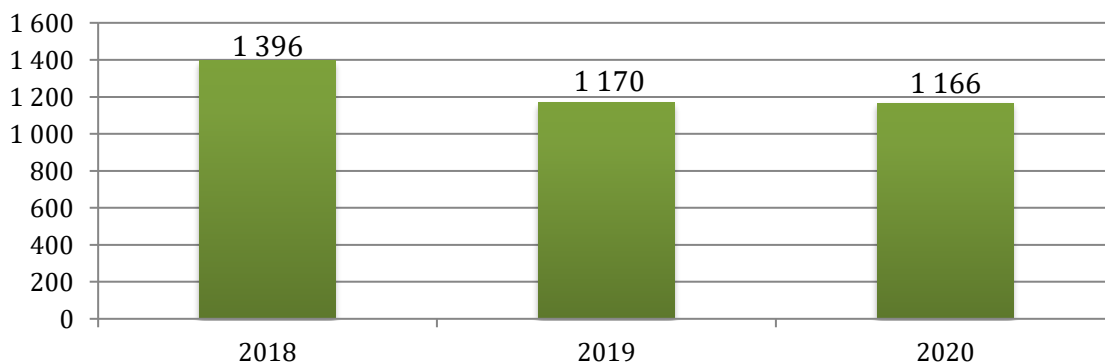
¹¹ <https://ciekaweliczby.pl/zycie-kulturalne-sposoby-spedzania-czasu-wolnego-polakow/>

Upowszechnianie wiedzy i kultury w Gminie Czersk jest również zadaniem Biblioteki Publicznej i jej Filii w Rytle oraz Łęgu, które w 2020 roku organizowały lub współorganizowały następujące przedsięwzięcia:

- ❖ Dyskusyjny Klub Książki dla dorosłych,
- ❖ Dyskusyjny Klub Książki dla dzieci,
- ❖ stoisko biblioteczne z atrakcjami plastycznymi dla dzieci,
- ❖ Warsztaty „S.O.S. dla sów”,
- ❖ lekcje biblioteczne,
- ❖ Quiz „Święta majowe i symbole narodowe Polski”,
- ❖ atrakcje dla dzieci,
- ❖ udział w projekcie VI Noc Bibliotek,
- ❖ projekt kierowany do dzieci pn. „Mała książka – wielki człowiek”,
- ❖ Narodowe Czytanie.

W 2020 roku odnotowano 1 166 czytelników bibliotek – to zaledwie o 4 osoby mniej niż w 2019 roku (tj. 0,3%) oraz o 230 mniej niż w 2018 roku (tj. 16,5%).

Wykres 50. Liczba czytelników bibliotek na terenie Gminy Czersk w latach 2018-2020



Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Według danych Głównego Urzędu Statystycznego w Gminie Czersk w 2020 roku **na 1 placówkę biblioteczną** przypadało 7 201 osób – liczba ta w porównaniu do poprzednich lat uległa zmniejszeniu. Na terenie całego województwa pomorskiego liczba mieszkańców przypadających na 1 placówkę biblioteczną była niższa i wyniosła 6 412. Jak wynika z poniższych danych w Gminie Czersk księgozbiór bibliotek na 1000 ludności w 2020 roku wyniósł 2 023,5 i tym samym był nieco niższy niż w województwie pomorskim (2 117,3). Wskaźnik czytelników bibliotek publicznych na 1000 ludności w Gminie Czersk w 2020 roku wyniósł 54 – w stosunku do poprzednich

lat uległ zmniejszeniu. Na terenie całego województwa pomorskiego powyższy wskaźnik przybiera wyższą wartość (132).

Tabela 32. Dane dotyczące bibliotek na terenie Gminy Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego na przestrzeni lat 2018-2020

Gmina Czersk			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
ludność na 1 placówkę biblioteczną	7 214	7 215	7 201
księgozbiór bibliotek na 1000 ludności	2 242,2	2 266,3	2 023,5
czytelnicy bibliotek publicznych na 1000 ludności	64	54	54
województwo pomorskie			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
ludność na 1 placówkę biblioteczną	6 206	6 318	6 412
księgozbiór bibliotek na 1000 ludności	2 178,9	2 148,0	2 117,3
czytelnicy bibliotek publicznych na 1000 ludności	161	164	132

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Na infrastrukturę sportowo-rekreacyjną Gminy Czersk składają się:

- ❖ przystanie kajakowe (Odry, Wojtal, Wojtal-żwirownia, Klonowice, Złe Mięso),
- ❖ Centrum Rekreacji i kąpielisko w Ostrowitem,
- ❖ obiekty w Rytlu – promenada, plaża,
- ❖ obiekt turystyczny w Fojutowie – wieża widokowa,
- ❖ Kaszubska Marszruta – ścieżka rowerowa,
- ❖ wiejskie boiska sportowe – 8,
- ❖ Stadion wielofunkcyjny – 3,
- ❖ Orlik – 2,
- ❖ siłownie zewnętrzne i place zabaw – 40, w tym 6 siłowni zewnętrznych, 25 placów zabaw i 9 placów zabaw z siłowniami,
- ❖ boiska wielofunkcyjne przy szkołach – 3,
- ❖ sale sportowe przy szkołach – 3,
- ❖ Hala sportowa – 1,
- ❖ parki – 3 w Czersku.

W Gminie organizowane są następujące **imprezy sportowe**, m.in.: Memoriał w Piłce Ręcznej im. R. Bruskiego, Integracyjne Regaty Żeglarskie o Puchar Burmistrza Czerska w Ostrowitem, Borowiacka Dycha (impreza biegowa), Turniej Piłki Nożnej o Puchar Przewodniczącego Rady Miejskiej, Czerska Liga Halowa, Turniej Tenisa

Stołowego o Puchar Burmistrza Czerska oraz Turniej Siatkówki Plażowej oraz **imprezy kulturalne**, m.in.: Festiwal Borowiackich Smaków, Młyńskie Koła – uroczysta gala i gminne dokonania roku, Urodziny Miasta, Dni Rytle, Łęskie Kapuśniaki, Święto Pstrąga oraz Majówka. Ponadto dla dzieci organizowane są coroczne Regaty o Puchar Burmistrza Czerska, w których biorą udział uczniowie ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku z klasy żeglarskiej. Obchodzony jest również Dzień Dziecka, w ramach którego odbywają się liczne atrakcje dla najmłodszych, a dodatkowo sołtysi odrębnie organizują Dzień Dziecka w ramach swojego sołectwa. Organizowane są liczne warsztaty oraz konkursy tematyczne dla dzieci, a dużą popularnością cieszy się Święto latawca, czyli zawody w puszczaniu latawców dla dzieci i rodziców. Organizowane są również cykliczne pikniki rodzinne, Jasełka Bożonarodzeniowe oraz Mikołajki.

W 2020 roku długość **ścieżek rowerowych** w Gminie Czersk wyniosła 32,8 km i tym samym wartość ta w porównaniu do poprzednich lat utrzymywała się na tym samym poziomie. Ścieżki rowerowe w Gminie Czersk stanowiły zaledwie 2,2% wszystkich ścieżek z terenu województwa pomorskiego. Wskaźnik ścieżek rowerowych na 100 km² w Gminie w 2020 roku wyniósł 8,63, natomiast w województwie przyjął on wartość 8,07.

Tabela 33. Długość ścieżek rowerowych w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020

Gmina Czersk			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
długość ścieżek rowerowych (km)	32,8	32,8	32,8
ścieżki rowerowe na 100 km ²	8,63	8,63	8,63
województwo pomorskie			
wyszczególnienie	2018	2019	2020
długość ścieżek rowerowych (km)	1 243,2	1 347,6	1 479,3
ścieżki rowerowe na 100 km ²	6,79	7,35	8,07

Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

W niniejszym podrozdziale przedstawione zostały potrzeby dorosłych mieszkańców Gminy Czersk w zakresie aktywności kulturalnej, sportowej oraz rekreacyjnej.

W pierwszym pytaniu mieszkańcy Gminy Czersk mieli ocenić obecny poziom dostępności do aktywności kulturalnej, sportowej, jak i rekreacyjnej. Opinia respondentów dotycząca poziomu dostępności do wyżej wymienionych aktywności przedstawia się następująco:

- ❖ **Aktywność kulturalną** (zajęcia plastyczne, taneczne, muzyczne, wernisaże, kluby czytelników itp.) bardzo dobrze lub dobrze oceniło 26% badanych, o jej średnim poziomie ma przekonanie co czwarty mieszkaniec Gminy (28%), natomiast 40% respondentów oceniło poziom dostępności jako bardzo zły lub zły. Brak wiedzy w tym zakresie wykazało 6% ankietowanych.
- ❖ Bardzo dobry lub dobry poziom dostępności do **aktywności sportowej** (klubów sportowych, zajęć sportowych, turniejów, sekcji sportowych itp.) oceniło łącznie 32% respondentów. O jej średnim poziomie ma przekonanie co trzeci badany (34%), natomiast jej zły lub bardzo zły poziom oceniło 30% osób. 6% respondentów miało trudności w ocenieniu poziomu dostępności do aktywności sportowej w Gminie.
- ❖ **Aktywność rekreacyjna** (baseny, place zabaw, parki, siłownie zewnętrzne), bardzo dobrze lub dobrze oceniło 20% badanych, o jej średnim poziomie ma przekonanie co czwarty mieszkaniec Gminy (29%), natomiast 44% respondentów oceniło poziom dostępności jako bardzo zły lub zły. Brak wiedzy w tym zakresie wykazało 6% ankietowanych.

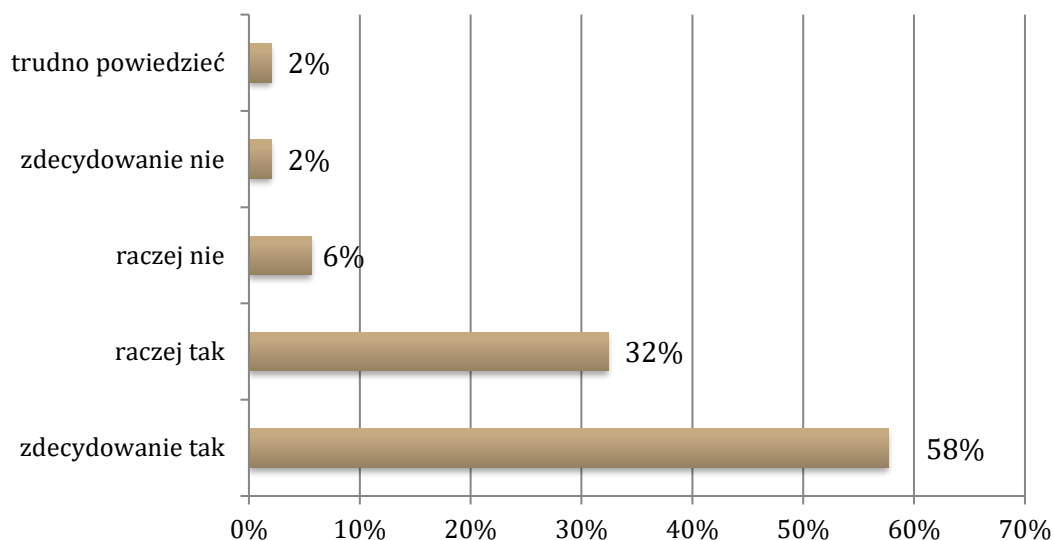
Tabela 34. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do niżej wymienionych form aktywności na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie 1 odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.

	0	1	2	3	4	5
aktywność kulturalna (zajęcia plastyczne, taneczne, muzyczne, wernisaże, kluby czytelników, itp.)	6%	16%	24%	28%	22%	4%
aktywność sportowa (kluby sportowe, zajęcia sportowe, turnieje, sekcje sportowe, itp.)	5%	14%	16%	34%	25%	7%
aktywność rekreacyjna (baseny, place zabaw, parki, siłownie zewnętrzne, itp.)	6%	24%	20%	29%	15%	5%

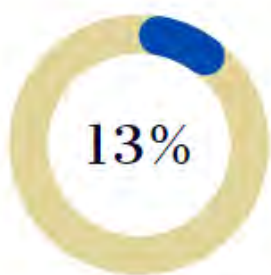
W następnym pytaniu respondenci mieli określić, czy na terenie Gminy Czersk jest potrzeba poszerzania alternatywnych form spędzania czasu wolnego np. zajęć edukacyjnych, pikników, wydarzeń i małych akcji osiedlowych. **Zdecydowana większość, tj. 90% osób** (suma odpowiedzi „zdecydowanie tak” i „raczej tak”) **uważa, że takie działania powinny być podejmowane**. 8% badanych jest zdania, że nie ma potrzeby poszerzania alternatywnych form spędzania czasu wolnego (suma odpowiedzi „zdecydowanie nie” i „raczej nie”), natomiast 2% respondentów trudno było odpowiedzieć na to pytanie.



Wykres 51. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk jest potrzeba poszerzenia alternatywnych form spędzania czasu wolnego (np. zajęcia edukacyjne, pikniki, wydarzenia, małe akcje osiedlowe)?

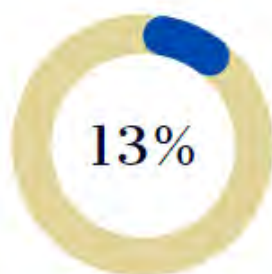


PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



badanych mieszkańców jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest KULTURA, KULTURA FIZYCZNA I TURYSTKA. Obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI



badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest KULTURA, KULTURA FIZYCZNA I TURYSTKA. Obszar ten znalazł się na 8 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA



AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA

Aktywność obywatelska to wszelkie działania na rzecz dobra wspólnego mieszkańców.

Lokalna aktywność obywatelska może obejmować takie działania jak: głosowanie w wyborach, czy budzenie obywatelskim, bycie członkiem organizacji pozarządowej, wypełnienie ankiety dotyczącej spraw lokalnych, udział w konsultacjach społecznych, bycie wolontariuszem, jak również organizowanie lokalnej inicjatywy.

ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA PODSTAWIE ŹRÓDEŁ WTÓRNYCH

Organizacje pozarządowe to wszystkie podmioty, które nie są organami lub jednostkami podległymi administracji publicznej (rządowej i samorządowej) oraz których działalność nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku¹². Do roli organizacji pozarządowych można zaliczyć: budowę kapitału społecznego przez tworzenie sieci powiązań międzyludzkich, mobilizacja grup społecznych i jednostek do większej aktywności „obywatelskiej, politycznej, kulturalnej, artystycznej czy religijnej”¹³. Oprócz wspomnianych, ważną rolę omawianych instytucji jest dostawa usług nieopłacalnych z punktu widzenia sektora prywatnego oraz takich, których nie jest w stanie, z racji braku odpowiednich narzędzi, dostarczyć państwo. Zadaniem takich grup jest między innymi zapewnienie dóbr i usług w dążeniu do poprawy warunków ekologicznych, opieki zdrowotnej, przeciwdziałanie łamaniu praw człowieka, a także walka z głodem¹⁴.

Obszary, kierunki i formy realizacji wspólnych zadań i współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi określone zostały w *Programie współpracy Gminy Czersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok* zatwierdzonym uchwałą Nr XL/445/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 roku.

Głównym celem programu jest: *„kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi działającymi na obszarze gminy poprzez wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz stwarzanie warunków dla powstawania różnorodnych inicjatyw i struktur działających na rzecz lokalnej społeczności, a także integrowanie różnych podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym*

¹² <https://poradnik.ngo.pl/>

¹³ J. Oniszczyk, Współczesne państwo w teorii i praktyce. Wybrane elementy, s. 269.

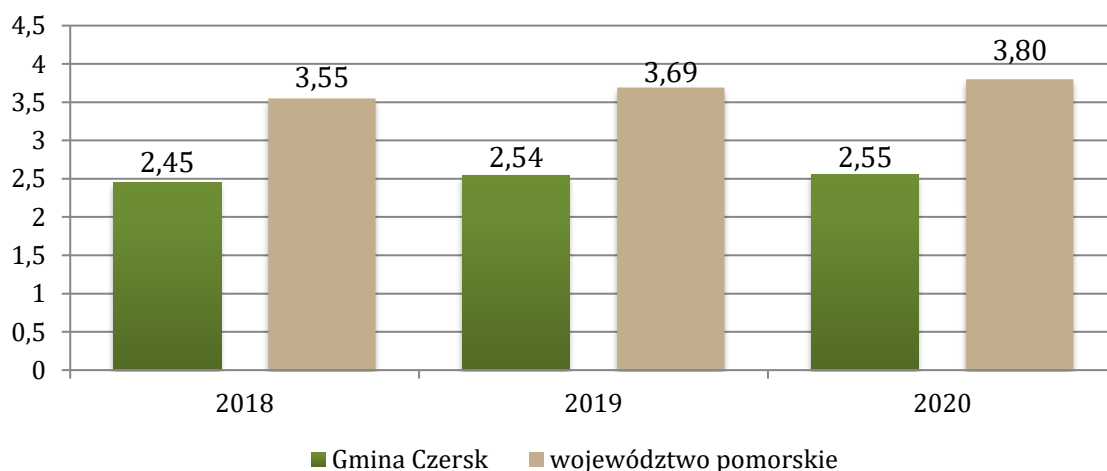
¹⁴ M. Yaziji, J. Doh, Organizacje pozarządowe a korporacje, s. 15.

zasięgiem sferę zadań publicznych oraz zwiększenie integracji i aktywizacji społecznej w procesie tworzenia społeczeństwa obywatelskiego”¹⁵.

Na terenie Gminy Czersk działa **57 organizacji pozarządowych**, w tym: 8 kół gospodyń wiejskich (w tym 2 nieformalne), 10 klubów sportowych, 1 Uniwersytet Trzeciego Wieku, 13 Ochotniczych Straży Pożarnych oraz 25 innych stowarzyszeń.

Wskaźnik fundacji, stowarzyszeń i organizacji społecznych na 1000 mieszkańców w Gminie Czersk w 2020 roku wyniósł 2,55 i tym samym był wyższy niż w poprzednich latach. W odniesieniu do danych wojewódzkich powyższy wskaźnik na przestrzeni analizowanych lat zawsze przyjmował wyższe wartości niż w Gminie Czersk.

Wykres 52. Fundacje, stowarzyszenia i organizacje społeczne na 1000 mieszkańców w Gminie Czersk i województwie pomorskim na przestrzeni lat 2018-2020



Źródło: <https://bdl.stat.gov.pl/>

Czerski Budżet Obywatelski pozwala mieszkańcom Gminy decydować o wydatkach publicznych w perspektywie kolejnego roku budżetowego. Mieszkańcy zgłaszają propozycje zadań, które są analizowane przez urzędników pod kątem możliwości realizacji, a następnie poddaje się je pod powszechne i bezpośrednie głosowanie. Ogólna pula środków na Czerski Budżet Obywatelski w 2020 roku wyniosła 740 000 zł. Łącznie w 2020 roku oddano 8 219 ważnych głosów, a frekwencja była na poziomie 40%.

¹⁵ Program współpracy Gminy Czersk z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 (uchwała Nr XL/445/2021 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 roku).

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

Przedmiotem prowadzonej diagnozy było także określenie poziomu aktywności mieszkańców w środowisku lokalnym. Z analizy materiału badawczego wynika, że w czasie ostatnich dwóch lat poprzedzających badanie:

- ❖ członkiem jakiejś organizacji pozarządowej (fundacji, stowarzyszenia) było 18% mieszkańców;
- ❖ 23% respondentów współpracowało w formie wolontariatu z jakąś organizacją lub instytucją;
- ❖ w głosowaniu nad budżetem obywatelskim brało udział 51% badanych mieszkańców;
- ❖ 38% badanych angażowało się w działalność na rzecz swojego osiedla (udział w festynach, piknikach, akcjach osiedlowych).

Z poniższej tabeli wynika, że **większość badanych mieszkańców Gminy Czersk nie bierze czynnego udziału w aktywności obywatelskiej i nie angażuje się w działania na rzecz społeczności lokalnej**. Wyjątek stanowi głosowanie w budżecie obywatelskim, w którym brała udział ponad połowa badanych. Zauważalne są przykłady włączania się mieszkańców w życie społeczności.

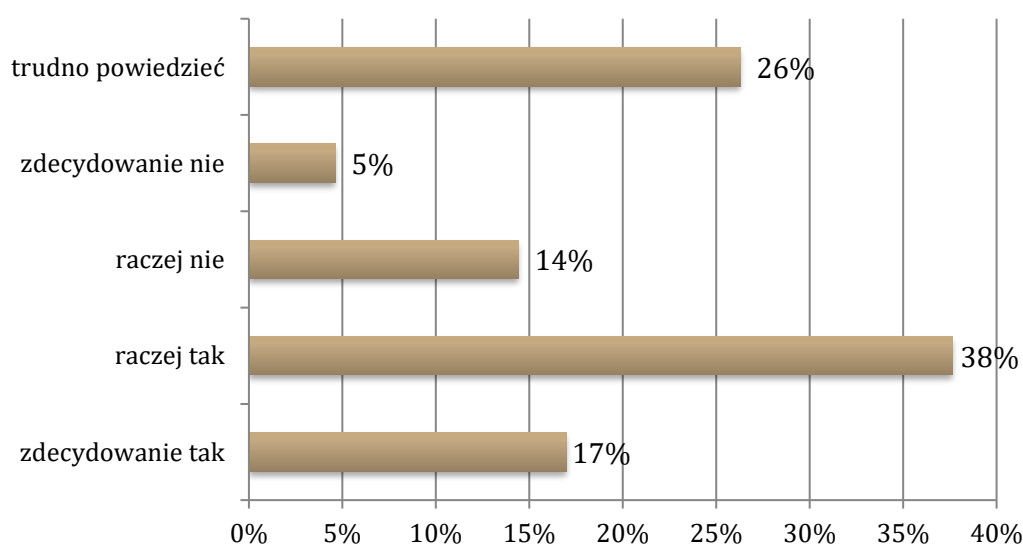
Tabela 35. Czy w czasie ostatnich dwóch lat poprzedzającego badanie:

wyszczególnienie	TAK		NIE	
	% odp.	Liczba odp.	% odp.	Liczba odp.
był/a Pan/i członkiem jakiejś organizacji pozarządowej (fundacje, stowarzyszenia)?	18%	35	82%	159
współpracował/a Pan/i w formie wolontariatu z jakąś organizacją lub instytucją?	23%	45	77%	149
brał/a Pan/i udział w głosowaniu nad budżetem obywatelskim?	51%	99	49%	95
angażował/a się Pan/i w działalność na rzecz swojego osiedla (udział w festynach, piknikach, akcjach osiedlowych)?	38%	74	62%	120

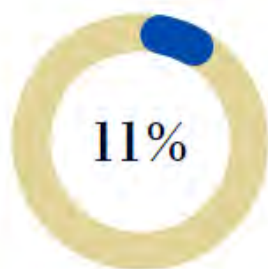


W dalszej kolejności poproszono badanych mieszkańców o określenie, czy zdecydowałby się na działalność społeczną w organizacjach na rzecz mieszkańców lub pomoc w formie wolontariatu. **Twierdząco na to pytanie odpowiedziało 55% mieszkańców, w tym 17% zdecydowanie zgadza się z tym stwierdzeniem, a 38% zazaczyło odpowiedź „raczej tak”. Raczej nie zdecydowałoby się na działalność społeczną 14% respondentów, natomiast zdecydowanie nie 5% badanych.** Jednocześnie możemy zauważyć, że co czwarty ankietowany miał trudność w określeniu tego, czy zdecydowałby się na społeczną działalność lub pomoc w formie wolontariatu (26%).

Wykres 53. Czy zdecydowałby/aby się Pan/i na działalność społeczną w organizacjach na rzecz mieszkańców lub pomoc w formie wolontariatu?

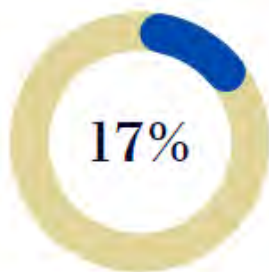


PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ W OPINII MIESZKAŃCÓW



badanych mieszkańców jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **POBUDZANIE AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ**. Obszar ten znalazł się na 9 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

POTRZEBY W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI



badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany jest **POBUDZANIE AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ**. Obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ



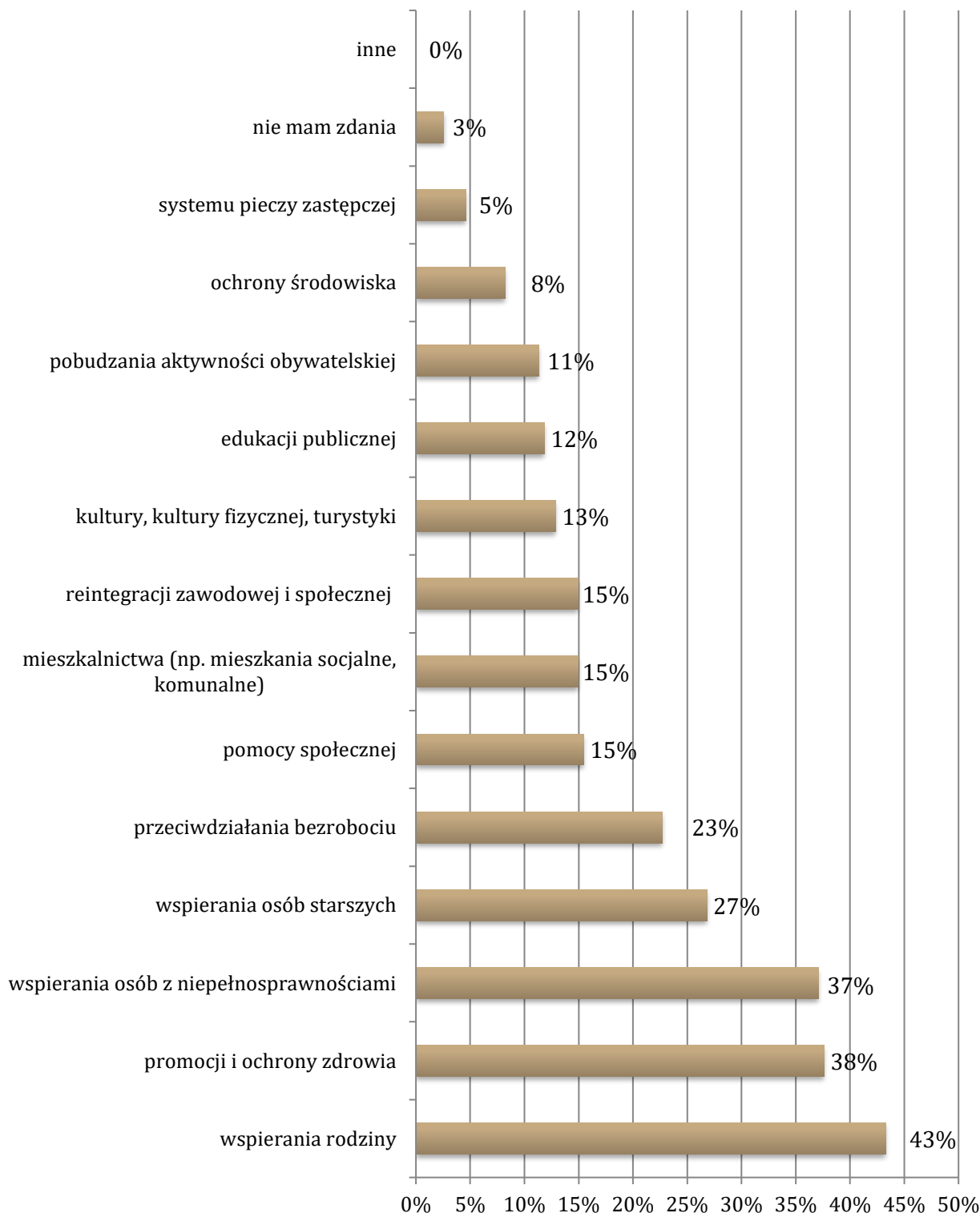
PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ

Priorytetyzacja to niezwykle istotny proces pozwalający na uporządkowanie działań w kolejności ich ważności względem siebie. Stanowi kluczową procedurę, pozwalającą na osiągnięcie założonego celu.

PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII JEJ MIESZKAŃCÓW

Diagnoza wskazała obszary w zakresie usług społecznych, które zdaniem badanych powinny być priorytetowo rozwijane i usprawniane na terenie Gminy Czersk. Zdaniem badanych **w pierwszej kolejności należy rozwijać i usprawniać usługi społeczne w zakresie wspierania rodziny (43%) oraz promocji i ochrony zdrowia (38%)**. W dalszej kolejności pod względem wskazań znalazło się wspieranie osób z niepełnosprawnościami (37%), wspieranie osób starszych (27%) oraz przeciwdziałanie bezrobociu (23%). 15% respondentów wskazało na pomoc społeczną, rozwój mieszkalnictwa np. socjalnego i komunalnego oraz reintegrację zawodową i społeczną. Najmniejszy odsetek respondentów wyróżnił rozwijanie i usprawnianie usług społecznych z zakresu kultury, kultury fizycznej, turystyki (13%), edukacji publicznej (12%), pobudzania aktywności obywatelskiej (11%), ochrony środowiska (8%) oraz systemu pieczy zastępczej (5%).

Wykres 54. Które z niżej wymienionych obszarów w zakresie usług społecznych powinny być priorytetowo rozwijane i usprawniane na terenie miasta i gminy Czersk?



**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ W ZAKRESIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY CZERSK W OPINII PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI

Podobnie, jak w przypadku badanych mieszkańców zdaniem pracowników instytucjonalnych **w pierwszej kolejności należy rozwijać i usprawniać usługi społeczne w zakresie wspierania rodziny (47%)**. W dalszej kolejności pod względem wskazań znalazło się wspieranie osób z niepełnosprawnościami (40%), wspieranie osób starszych (37%) oraz rozwój mieszkalnictwa (27%). 23% respondentów wskazało na pomoc społeczną, 20% na przeciwdziałanie bezrobociu, natomiast po 17% na promocję i ochronę zdrowia oraz pobudzanie aktywności obywatelskiej. Najmniejszy odsetek respondentów wyróżnił rozwijanie i usprawnianie usług społecznych z zakresu ochrony środowiska i systemu pieczy zastępczej (po 7%) oraz edukacji publicznej (10%).

Tabela 36. Które z niżej wymienionych obszarów w zakresie usług społecznych powinny być priorytetowo rozwijane i usprawniane na terenie miasta i gminy Czersk?

Odpowiedź	%
wspierania rodziny	47%
wspierania osób z niepełnosprawnościami	40%
wspierania osób starszych	37%
mieszkalnictwa (np. mieszkania socjalne, komunalne)	27%
pomocy społecznej	23%
przeciwdziałania bezrobociu	20%
promocji i ochrony zdrowia	17%
pobudzania aktywności obywatelskiej	17%
kultury, kultury fizycznej, turystyki	13%
reintegracji zawodowej i społecznej (działania mające na celu wprowadzenie i utrzymanie osoby wykluczonej społecznie na rynku pracy np. za pośrednictwem kursów zawodowych, doradztwa zawodowego itp.)	13%
edukacji publicznej	10%
systemu pieczy zastępczej	7%
ochrony środowiska	7%
inne	3%
nie mam zdania	0%

**Pytanie wielokrotnego wyboru, odpowiedzi nie sumują się do 100%*

V. WNIOSKI

Celem przeprowadzonego badania było zidentyfikowanie potrzeb i potencjału lokalnej społeczności w zakresie usług społecznych na terenie Gminy Czersk. Cel ten został osiągnięty w toku weryfikacji zebranego materiału badawczego, będącego podstawą do opracowania wniosków i rekomendacji.

Przeprowadzona diagnoza oraz analiza danych zastanych umożliwiła:

wskazanie i określenie
uwarunkowań
społeczności lokalnej

rozpoznanie potrzeb
w zakresie usług
społecznych

zidentyfikowanie grup
mieszkańców w Gminie Czersk,
które powinny w szczególności
zostać objęte wsparciem
w ramach usług społecznych

W oparciu o dokonaną analizę wyników badań zostały sformułowane rekomendacje. Poniżej znajdują się wnioski z badania diagnozującego potrzeby, zasoby i potencjał w zakresie poszerzania usług społecznych na terenie Gminy Czersk wraz z rekomendacjami.

POLITYKA PRORODZINNA, WSPIERANIE RODZINY, SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ I POMOC SPOŁECZNA

Mieszkańcy

- ❖ **Problemy rodzin.** Do głównych problemów rodzin z terenu Gminy zaliczono nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych, uzależnienie od alkoholu, narkotyków, dopalaczy wśród dorosłych, problemy opiekuńczo-wychowawcze z dziećmi oraz zaniedbanie wychowawcze dzieci.
- ❖ **Oferta działań na rzecz wspierania rodziny.** Wyniki badań przeprowadzonych wśród dorosłych mieszkańców Gminy Czersk wskazują, że najczęściej wymienianymi potrzebami w zakresie wspierania rodzin zamieszkujących Gminę zdaniem respondentów są kolejno według liczby wskazań: organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, zapewnienie specjalistycznej pomocy np. psychologa, pedagoga, logopedy itp., organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi oraz zapewnienie poradnictwa specjalistycznego np. prawnego, psychologicznego, rodzinnego. W dalszej kolejności wskazywano na organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania, prowadzenie profilaktyki uzależnień i przemocy wśród dzieci i młodzieży, zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3, organizowanie usług dla osób starszych i niesamodzielnych oraz prowadzenie profilaktyki uzależnień i przemocy wśród osób dorosłych. Zebrane dane pokazały, iż w zakresie usług społecznych skierowanych do rodzin mieszkańcy najchętniej korzystaliby z Klubu Rodzica. W dalszej kolejności respondenci wskazywali na terapię dla dzieci i młodzieży. Blisko co czwarta osoba biorąca udział w badaniu nie byłaby zainteresowana korzystaniem z żadnych usług dedykowanych rodzinie.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Należy podkreślić, że wspieranie rodziny znalazło się na pierwszym miejscu pod względem priorytetowych usług społecznych, które zdaniem badanych należy rozwijać na terenie Gminy Czersk. Zdaniem co siódmego mieszkańca Gminy obszarem, który powinien być usprawniany jest pomoc społeczna, natomiast tylko 5% uważa, że to system pieczy zastępczej.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Potrzeby w zakresie usług społecznych.** Podobnie, jak w przypadku dorosłych mieszkańców, pracownicy instytucjonalni jako główną potrzebą wskazali organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży. Na drugim miejscu znalazło się poradnictwo specjalistyczne np. prawne, psychologiczne, rodzinne, natomiast na trzecim – prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc. W dalszej kolejności zwrócono uwagę na specjalistyczną pomoc w żłobkach, przedszkolach i szkołach, prowadzenie profilaktyki uzależnień i przemocy wśród dzieci i młodzieży, organizowanie warsztatów/zajęć rozwijających zainteresowania oraz zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3. Zebrane dane pokazały, że na terenie Gminy zdaniem pracowników instytucjonalnych należy prowadzić terapię dla dzieci i młodzieży oraz utworzyć Klub Rodzica, natomiast blisko połowa badanych opowiedziała się za prowadzeniem mediacji rodzinnych.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Podobnie, jak w przypadku dorosłych mieszkańców wspieranie rodziny znalazło się na pierwszym miejscu pod względem priorytetowych usług społecznych, które zdaniem badanych należy rozwijać na terenie Gminy Czersk. Zdaniem co piątego mieszkańca Gminy obszarem, który powinien być usprawniany jest pomoc społeczna, natomiast tylko 7% uważa, że to system pieczy zastępczej.

WSPIERANIE RODZINY

Biorąc pod uwagę powyższe podsumowanie wyników badań możemy stwierdzić, że największym problemem wśród rodzin jest **nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych** oraz **uzależnienie od alkoholu, dopalaczy i narkotyków wśród dorosłych**. Wśród najczęściej wymienianych potrzeb na rzecz rodzin zarówno w opinii dorosłych mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych jest **organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, zapewnienie specjalistycznej pomocy np. psychologa, pedagoga, logopedy, organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla rodzin dziećmi, zapewnienie poradnictwa specjalistycznego np. prawnego, psychologicznego, rodzinnego** oraz **prowadzenie terapii dla osób stosujących przemoc**. Wśród często wymienianych potrzeb znalazło się również podejmowanie **działań profilaktycznych dotyczących uzależnień i przemocy** zarówno wśród dzieci i młodzieży, jak i dorosłych mieszkańców oraz **zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3**. Z zebranych danych wynika, że największy odsetek badanych mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych byłby zainteresowany utworzeniem **Klubu Rodzica** oraz **prowadzeniem terapii dla dzieci i młodzieży**. Należy dodać, iż wspieranie rodziny zarówno według mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych **jest priorytetowym obszarem** w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane na terenie Gminy Czersk. **Obszar ten znalazł się na pierwszym miejscu** pod względem liczby wskazań mieszkańców oraz pracowników instytucjonalnych.

PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA

Mieszkańcy

- ❖ **Potrzeby w zakresie działań na rzecz promocji i ochrony zdrowia.** Wyniki badania ankietowego wskazują, iż zdecydowana większość mieszkańców Gminy Czersk, bo aż 81% dostrzega potrzebę poszerzenia działań związanych z promocją zdrowia w zakresie edukacji i profilaktyki zdrowotnej, kształtowania odpowiednich postaw prozdrowotnych oraz promowania zdrowego stylu życia.
- ❖ **Dostępność do opieki psychologicznej, psychiatrycznej i terapeutycznej.** Mieszkańcy biorący udział w badaniu najniżej ocenili poziom dostępności do opieki psychiatrycznej świadczonej na terenie Gminy Czersk, gdyż tylko 6% uważa, że jest ona na dobrym lub bardzo dobrym poziomie. Najwyższy poziom dostępności w ich opinii występuje w przypadku opieki psychologicznej, natomiast opieka terapeutyczna znalazła się na drugim miejscu pod względem dobrej lub bardzo dobrej dostępności w Gminie.
- ❖ **Badania profilaktyczne.** Największy odsetek badanych mieszkańców chętnie wzięłoby udział w badaniu wzroku oraz badaniu stomatologicznym. Wysoki odsetek respondentów wskazał również na mammografię, badanie poziomu cukru oraz badanie słuchu i cholesterolu.
- ❖ **Profilaktyka uzależnień.** Największa część mieszkańców Gminy, w zakresie działań podejmowanych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zjawiska uzależnień dostrzega konieczność poszerzenia pomocy psychologiczno-terapeutycznej oraz działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży. Wysoki odsetek badanych wskazał również na profilaktykę osób dorosłych, pomoc medyczną oraz organizowanie grup wsparcia.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 38% badanych mieszkańców Gminy Czersk jest zdania, że promocja i ochrona zdrowia jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 2 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Trudności przy korzystaniu z usług zdrowotnych.** Do głównych trudności, które napotykają mieszkańcy przy korzystaniu z usług zdrowotnych zaliczono długi okres oczekiwania na wizytę oraz na zabiegi lub badania, natomiast co drugi badany wskazał na brak specjalistów z niektórych dziedzin, trudności z uzyskaniem skierowania na badania oraz niewłaściwy stosunek personelu medycznego do pacjenta.
- ❖ **Dostępność do opieki psychologicznej, psychiatrycznej i terapeutycznej.** Pracownicy instytucji biorący udział w badaniu najniżej ocenili poziom dostępności do opieki psychiatrycznej świadczonej na terenie Gminy Czersk, gdyż żaden z nich nie ocenił jej na dobrym lub bardzo dobrym poziomie. Najwyższy poziom dostępności w ich opinii występuje w przypadku opieki psychologicznej, natomiast opieka terapeutyczna znalazła się na drugim miejscu pod względem dobrej lub bardzo dobrej dostępności w Gminie.
- ❖ **Problem uzależnień.** Analizując uzyskane wyniki można stwierdzić, iż na terenie Gminy problem uzależnień wśród dorosłych mieszkańców występuje w dużej skali, gdyż ponad połowa badanych uważa, że jest ona bardzo wysoka lub wysoka (57%). Odpowiedzi respondentów pokazują, że problem uzależnień wśród dzieci i młodzieży w Gminie występuje równie często, jak w przypadku dorosłych mieszkańców, gdyż taki sam odsetek pracowników instytucji uważa, że skala problemu jest wysoka lub bardzo wysoka. Analiza wyników badania przeprowadzonego pod kątem uzależnień pozwala stwierdzić, że w Gminie należy zwiększyć dostęp do pomocy psychologiczno-terapeutycznej oraz zwiększyć liczbę podejmowanych działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej. Co drugi badany wskazał na profilaktykę dorosłych.
- ❖ **Przemoc w rodzinie.** W opinii badanych na terenie Gminy występuje zjawisko przemocy w rodzinie, gdyż co trzeci pracownik zna wiele rodzin, w których występuje ten problem lub o nich słyszało, a co czwarty zna ich kilka. Odpowiedzi przedstawicieli instytucji wskazują, iż w Gminie należy tworzyć placówki specjalizujące się w pomocy ofiarom przemocy, izolować ofiary od osób stosujących przemoc oraz tworzyć mieszkania chronione. Ponad połowa badanych wskazała na zwiększenie dostępności do poradnictwa prawnego, socjalnego i terapeutycznego.

- ❖ **Potrzeby w zakresie działań na rzecz promocji i ochrony zdrowia.** Wyniki badania ankietowego pokazują, że na terenie Gminy należy organizować różne działania profilaktyczne dotyczące uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia. Wskazano również na rozwijanie profilaktyki onkologicznej oraz organizowanie akcji zdrowotnych.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 17% badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że promocja i ochrona zdrowia jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA

Biorąc pod uwagę powyższe podsumowanie wyników badań możemy stwierdzić, że **zdecydowana większość ankietowanych mieszkańców Gminy Czersk dostrzega konieczność poszerzenia działań związanych z ochroną i promocją zdrowia**. Zarówno mieszkańcy, jak i pracownicy instytucjonalni **najgorzej ocenili dostęp do opieki psychiatrycznej** na terenie Gminy, natomiast znacznie lepiej do opieki terapeutycznej i psychologicznej.

Mieszkańcy najchętniej wzięliby udział w **badaniu wzroku oraz badaniu stomatologicznym**. Zdaniem pracowników instytucjonalnych na terenie Gminy Czersk występuje problem uzależnień wśród dorosłych, jak również u dzieci i młodzieży.

Wśród najczęściej wymienianych potrzeb w zakresie uzależnień zarówno w opinii dorosłych mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych jest **zwiększenie dostępu do pomocy psychologiczno-terapeutycznej, podejmowanie działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych**.

Problemem, na który zwrócono uwagę jest także przemoc w rodzinie, która często dotyka mieszkańców Gminy Czersk. W opinii pracowników instytucjonalnych na terenie Gminy należy w pierwszej kolejności **tworzyć placówki specjalizujące się w pomocy ofiarom przemocy** oraz **izolować osoby doznające przemocy**.

W zakresie priorytetowości działań w obszarze promocji i ochrony zdrowia między badanymi mieszkańcami, a pracownikami występuje znaczna dysproporcja. **W opinii mieszkańców obszar ten znalazł się na 2 miejscu pod względem liczby wskazań, natomiast wśród pracowników uplasował się dopiero na 7 miejscu**.

WSPIERANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I OSÓB STARSZYCH

Mieszkańcy

- ❖ **Problemy osób starszych i z niepełnosprawnością.** Analiza wyników badania przeprowadzonego pod kątem osób starszych i z niepełnosprawnością pozwala stwierdzić, że głównymi problemami powyższych grup jest ograniczony dostęp do rehabilitacji, samotność i izolacja, utrudniony dostęp do specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz bariery architektoniczne w miejscach publicznych.
- ❖ **Oferta usług opiekuńczych.** Mieszkańcy w głównej mierze opowiedzieli się za rozwojem usług opiekuńczych w postaci pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, kontaktu z lekarzem, pomocy w postaci zakupu artykułów spożywczych, pomocy w przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków oraz pomocy w postaci sprzątania pomieszczeń.
- ❖ **Oferta doraźnego wsparcia usługowego.** Zdaniem mieszkańców, w ramach doraźnego wsparcia usługowego na terenie Gminy należy zapewnić transport oraz usługi porządkowe w postaci mycia okien, podłóg itp. Co trzeci badany wyróżnił pomoc przy naprawie rzeczy codziennego użytku.
- ❖ **Potrzeby w zakresie oferty działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz seniorów.** Wyniki uzyskane w ramach badania ankietowego wykazały, że największa część mieszkańców Gminy Czernichów dostrzega potrzebę prowadzenia placówek wsparcia dziennego, zapewnienia całodobowej opieki oraz organizowania różnorodnych form spędzania czasu wolnego. W dalszej kolejności respondenci wyróżnili także organizowanie szkoleń dla opiekunów faktycznych, rozpowszechnianie informacji o dostępnych formach pomocy, organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania oraz wspieranie działalności organizacji pozarządowych oferujących wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ❖ **Zajęcia dla seniorów.** W opinii respondentów na terenie Gminy należy poszerzyć głównie liczbę zajęć edukacyjnych, komputerowych, sportowych i tanecznych.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 37% mieszkańców Gminy Czernichów jest zdania, że wspieranie osób z niepełnosprawnościami jest priorytetowym obszarem w zakresie usług

społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 3 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców. Wspieranie osób starszych uplasowało się na 4 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Potrzeby seniorów i osób z niepełnosprawnościami.** Wśród potrzeb wskazanych przez respondentów biorących udział w badaniu znalazło się zapewnienie rehabilitacji, prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz usług opiekuńczych, organizowanie dowozu/transportu dla osób z niepełnosprawnościami, likwidacja barier architektonicznych oraz możliwość wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego. Badani wyróżnili także pomoc w czynnościach domowych i zapewnienie towarzystwa poprzez wolontariat i usługi sąsiedzkie.
- ❖ **Usługi opiekuńcze.** W opinii wszystkich badanych na terenie Gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych oraz w formie specjalistycznych usług opiekuńczych. Zdaniem pracowników instytucji na terenie Gminy należałoby zapewnić pomoc w przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków, pomoc w postaci sprzątnięcia pomieszczeń oraz w załatwianiu spraw urzędowych. Połowa badanych wskazała także na pomoc w postaci zakupu artykułów spożywczych, zamawiania wizyt lekarskich oraz kontaktu z lekarzem.
- ❖ **Oferta doraźnego wsparcia usługowego.** Podobnie, jak w przypadku dorosłych mieszkańców zdaniem pracowników, w ramach doraźnego wsparcia usługowego na terenie Gminy należy zapewnić transport oraz usługi porządkowe w postaci mycia okien, podłóg itp. Co drugi badany wyróżnił pomoc przy naprawie rzeczy codziennego użytku.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 40% badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że wspieranie osób z niepełnosprawnościami jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 2 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników. Wspieranie osób starszych uplasowało się na 3 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

WSPIERANIE OSÓB STARSZYCH I Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Biorąc pod uwagę powyższe podsumowanie wyników badań możemy stwierdzić, że większość badanych mieszkańców dostrzega potrzebę rozszerzenia oferty wsparcia na rzecz seniorów i osób z niepełnosprawnościami w zakresie **prowadzenia placówek wsparcia dziennego, zapewnienia całodobowej opieki, rehabilitacji, organizowania różnorodnych form spędzania czasu wolnego** oraz **likwidacji barier architektonicznych**.

Oferta usług opiekuńczych powinna zostać rozwinięta o pomoc w **załatwianiu spraw urzędowych, kontaktu z lekarzem, pomocy w zakupie artykułów spożywczych oraz przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków**, natomiast doraźne wsparcie powinno zostać uzupełnione o **zapewnienie transportu** oraz **usługi porządkowe**.

W opinii mieszkańców na terenie Gminy Czersk brakuje zajęć edukacyjnych, komputerowych i sportowych dla seniorów. Należy dodać, iż wspieranie osób z niepełnosprawnościami i osób starszych zarówno według mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych **są jednym z priorytetowych obszarów w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane na terenie Gminy Czersk**.

Obszar wspieranie osób z niepełnosprawnościami znalazł się na 3 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców, natomiast w przypadku pracowników instytucjonalnych uplasował się na miejscu 2. Wspieranie osób starszych znalazło się na 4 miejscu pod względem wskazań mieszkańców, natomiast w przypadku pracowników uplasowało się na miejscu 3.

EDUKACJA PUBLICZNA

Mieszkańcy

- ❖ Analiza materiału badawczego wykazała, że 12% badanych mieszkańców jest zdania, że edukacja publiczna jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się dopiero na 8 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ W opinii 10% pracowników instytucjonalnych edukacja publiczna jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się dopiero na 9 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

EDUKACJA PUBLICZNA

Biorąc pod uwagę powyższe podsumowanie wyników badań możemy stwierdzić, że większość badanych mieszkańców oraz pracowników instytucjonalnych nie uważa, aby obszar edukacji publicznej był priorytetem w zakresie rozwijania usług społecznych. W przypadku mieszkańców znalazł się on dopiero na 8 miejscu, natomiast w opinii pracowników instytucjonalnych uplasował się na 9 miejscu.

PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU

Mieszkańcy

- ❖ **Problemy osób bezrobotnych.** Do głównych problemów mieszkańcy zaliczyli: problemy finansowe, niechęć do podjęcia pracy, nieumiejętność poszukiwania pracy oraz niewystarczające kompetencje zawodowe.
- ❖ **Działania na rzecz wyeliminowania lub ograniczenia problemu bezrobocia.** Wyniki uzyskane w badaniu wskazują, iż największy odsetek respondentów dostrzega potrzebę organizowania szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe, zapewnienie pomocy w poszukiwaniu pracy, organizowania doradztwa zawodowego wśród dorosłych oraz młodzieży oraz inicjowania powstawania nowych miejsc pracy.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 23% badanych mieszkańców Gminy Czersk jest zdania, że przeciwdziałanie bezrobociu jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, który powinien być rozwijany i usprawniany. Tym samym obszar ten znalazł się na 5 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców. W przypadku reintegracji zawodowej i społecznej mieszkańcy Gminy uplasowali ten obszar na 6 miejscu pod względem priorytetów, które powinny być rozwijane i usprawniane.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Potrzeby w zakresie przeciwdziałania bezrobociu.** W opinii respondentów na terenie Gminy należy organizować kursy, staże i szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe oraz inicjować powstawanie nowych miejsc pracy. W dalszej kolejności wskazywano na inicjowanie powstawania spółdzielni socjalnych oraz aktywizację zawodową osób młodych.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 20% badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że przeciwdziałanie bezrobociu jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 6 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników. Reintegracja zawodowa i społeczna uplasowała się na 8 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

PRZECIWDZIAŁENIE BEZROBOCIU

Biorąc pod uwagę powyższe podsumowanie wyników badań możemy stwierdzić, że głównym problemem osób bezrobotnych jest **niechęć do podjęcia zatrudnienia oraz problemy finansowe.**

Zdaniem respondentów na terenie Gminy Czersk należy **organizować szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe, zapewnić pomoc w poszukiwaniu pracy oraz organizować doradztwo zawodowe wśród młodzieży i osób dorosłych.** Ponadto, pracownicy instytucjonalni zwrócili uwagę na potrzebę **tworzenia spółdzielni socjalnych.**

Obszar przeciwdziałanie bezrobociu znalazł się na 5 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców, natomiast w przypadku pracowników instytucjonalnych uplasował się na miejscu 6. Reintegracja społeczna i zawodowa znalazło się na 6 miejscu pod względem wskazań mieszkańców, natomiast w przypadku pracowników uplasowała się na miejscu 8.

KULTURA, KULTURA FIZYCZNA ORAZ TURYSTYKA

Mieszkańcy

- ❖ **Dostępność do aktywności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej.** Bazując na uzyskanych wynikach można stwierdzić, że badani mieszkańcy najlepiej ocenili dostęp do aktywności sportowej (tj. basenów, placów zabaw, parków, siłowni zewnętrznych itp.), która w opinii 32% mieszkańców jest dobra lub bardzo dobra. Dostęp do aktywności kulturalnej (tj. zajęć plastycznych, tanecznych, muzycznych, wernisaży, klubów czytelniczych itp.) jest dobry lub bardzo dobry zdaniem co czwartego respondenta (26%). W opinii co piątego badanego dostępność do aktywności rekreacyjnej w Gminie (tj. klubów sportowych, zajęć sportowych, turniejów, sekcji sportowych itp.) jest bardzo dobra lub dobra (20%).

- ❖ **Oferta alternatywnych form spędzania czasu wolnego.** Zebrany materiał badawczy wskazuje, iż zdecydowana większość badanych mieszkańców Gminy Czersk (90%) dostrzega potrzebę rozwoju oferty alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że tylko 13% badanych mieszkańców Gminy Czersk jest zdania, że kultura, kultura fizyczna i turystyka jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że tylko 13% badanych pracowników instytucjonalnych jest zdania, że kultura, kultura fizyczna i turystyka jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 8 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

KULTURA, KULTURA FIZYCZNA ORAZ TURYSTYKA

Analizując odpowiedzi mieszkańców Gminy Czersk można stwierdzić, że najlepiej został oceniony dostęp do aktywności sportowej, natomiast najmniej przychylnie do aktywności rekreacyjnej. Zdecydowana większość badanych opowiedziała się również za potrzebą rozwoju oferty alternatywnych form spędzania czasu wolnego. Należy podkreślić, że obszar ten nie jest zdaniem mieszkańców, jak pracowników instytucjonalnych priorytetem w zakresie rozwoju, gdyż w przypadku mieszkańców znalazł się dopiero na miejscu 7, natomiast u pracowników uplasował się dopiero na miejscu 8.

AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA I WSPÓŁPRACA INSTYTUCJONALNA

Mieszkańcy

- ❖ **Działalność społeczna.** Z przeprowadzonych badań wynika, iż tylko 18% mieszkańców Gminy Czersk było członkiem organizacji pozarządowej, 23% badanych współpracowało w formie wolontariatu z jakąś organizacją lub instytucją, 51% brało udział w głosowaniu nad budżetem obywatelskim, natomiast 38% osób angażowało się w działalność na rzecz swojego osiedla. Wśród ankietowanych, którzy zostali zapytani o zdecydowanie się na działalność społeczną w organizacjach na rzecz mieszkańców lub pomoc w formie wolontariatu, 55% udzieliło twierdzącej odpowiedzi.
- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że tylko 11% mieszkańców Gminy Czersk jest zdania, że pobudzanie aktywności obywatelskiej jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 9 miejscu pod względem liczby wskazań mieszkańców.

Przedstawiciele instytucji i organizacji pozarządowych

- ❖ **Priorytetowość działań.** Analiza materiału badawczego wykazała, że 17% pracowników instytucjonalnych jest zdania, że pobudzanie aktywności obywatelskiej jest priorytetowym obszarem w zakresie usług społecznych, które powinny być rozwijane i usprawniane. Tym samym obszar ten znalazł się na 7 miejscu pod względem liczby wskazań pracowników.

AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA I WSPÓŁPRACA INSTYTUCJONALNA

Opracowane wyniki badań pozwalają stwierdzić, że społeczność Gminy Czersk charakteryzuje się średnim poziomem aktywności społecznej, gdyż tylko co piąty badany jest członkiem jakiejś organizacji pozarządowej lub współpracował w formie wolontariatu z jakąś organizacją lub instytucją. Co trzeci mieszkaniec biorący udział w badaniu angażował się w działalność na rzecz swojego osiedla, a ponad połowa brała udział w głosowaniu nad budżetem obywatelskim. Nieco ponad połowa respondentów przyznała, że zdecydowałaby się na działalność społeczną w Gminie.

Należy podkreślić, że obszar ten nie jest zdaniem mieszkańców, jak pracowników instytucjonalnych priorytetem w zakresie rozwoju, gdyż w przypadku mieszkańców znalazł się dopiero na miejscu 9, natomiast u pracowników uplasował się dopiero na miejscu 7.

PRIORYTYZACJA DZIAŁAŃ

Mieszkańcy

- ❖ **Opinia dotycząca priorytetowo rozwijanych usług społecznych.** Zebrany materiał badawczy pozwolił wskazać, które z usług społecznych prowadzonych na terenie Gminy Czersk powinny być usprawniane i poszerzane w pierwszej kolejności. W opinii ankietowanych należy rozwijać usługi społeczne w zakresie wspierania rodziny, następnie w zakresie promocji i ochrony zdrowia, natomiast na trzecim miejscu znalazło się wspieranie osób z niepełnosprawnościami. Do obszarów, które zdaniem mieszkańców nie są priorytetem zaliczono system pieczy zastępczej oraz ochrona środowiska.

Przedstawiciele instytucji

- ❖ **Opinia dotycząca priorytetowo rozwijanych usług społecznych.** Podobnie, jak wśród dorosłych mieszkańców, pracownicy instytucjonalni w pierwszej kolejności wskazali na obszar wspierania rodziny. Na drugim miejscu znalazło się wspieranie osób z niepełnosprawnościami, natomiast na trzecim – wspieranie osób starszych. Najbardziej wskazywano na rozwijanie i usprawnianie obszaru ochrony środowiska, system pieczy zastępczej oraz edukacji publicznej.

PRIORYTETOWOŚĆ DZIAŁAŃ

Badani mieszkańcy oraz pracownicy instytucjonalni dostrzegają potrzebę rozwijania usług społecznych głównie w zakresie **wspierania rodziny, promocji i ochrony zdrowia, wsparcia osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych.** Najbardziej obie grupy badawcze wskazywały na system pieczy zastępczej, ochronę środowiska oraz edukację publiczną.

VI. REKOMENDACJE

W oparciu o dokonaną analizę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych zostały sformułowane rekomendacje. Poniżej znajdują się rekomendacje co do dalszych działań na terenie Gminy Czersk.

Rekomendowane działania

- ❖ Głównym problemem rodzin zdaniem mieszkańców jest nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych. Zaleca się prowadzenie warsztatów poruszających problematykę użytkowania oraz wykorzystywania współczesnych mediów. Warsztat powinien uczyć dzieci, jak bezpiecznie poruszać się po świecie cyberprzestrzeni. Proponuje się również przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej dotyczącej uzależnienia od urządzeń elektronicznych, mającej na celu poszerzenie świadomości wszystkich mieszkańców na temat nadmiernego korzystania z nowych mediów i zagrożeń za tym idących.
- ❖ Wśród problemów wyróżniono również uzależnienie od alkoholu, narkotyków, dopalaczy wśród dorosłych mieszkańców Gminy. Rekomenduje się w szczególności przeprowadzenie kampanii informacyjnej dotyczącej negatywnych skutków zdrowotnych, społecznych i prawnych wynikających z nadużywania alkoholu, a także mechanizmów uzależnienia.
- ❖ Konieczne jest inicjowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy instytucjami oraz organizacjami działającymi w obszarze uzależnień.
- ❖ Rozpowszechnianie ulotek na temat możliwych form pomocy w przypadku doświadczania problemów z uzależnieniem od alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych. Ulotki powinny być pozostawione w miejscach publicznych takich jak: kościoły, przychodnie, sklepy, instytucje itp.
- ❖ Organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz rodzin. Rozwijanie działalności Centrum „Reaktywacja”, w tym placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.
- ❖ Zaleca się prowadzenie zajęć integracyjnych dla dzieci i młodzieży mających na celu budowanie więzi pomiędzy uczniami oraz poczucie bezpieczeństwa i zaufania, stanowi to bowiem czynnik chroniący podejmowania zachowań ryzykownych przez młodych ludzi.

- ❖ Kontynuowanie prowadzenia zajęć dla dzieci i z grup ryzyka z programem socjoterapeutycznym oraz opiekuńczym włączając w nie dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, bowiem na przestrzeni lat 2018-2020 obserwuje się wzrost liczby dzieci korzystających z zajęć z programem socjoterapeutycznym, w tym również z rodzin z problemem alkoholowym.
- ❖ Wśród wymienionych działań na rzecz rodziny mieszkańcy wyróżnili podejmowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy wśród dzieci i młodzieży. Zaleca się w szczególności przeprowadzenie zajęć, mających na celu poszerzenie wiedzy z zakresu problematyki przemocy. Zakres kierowanej do uczniów informacji, oprócz konsekwencji stosowania przemocy, powinien zawierać również treści na temat szerokiego spektrum rodzajów przemocy oraz różnych grup społecznych jej doświadczających. Ważne jest również, aby przekazywać uczniom wiedzę na temat możliwych form pomocy w przypadku doświadczania przez nich przemocy zarówno w szkole jak i w domu, a także w jaki sposób mogą reagować, jeśli będą jej świadkiem.
- ❖ Zapewnienie specjalistycznej pomocy np. psychologa, pedagoga, logopedy oraz poradnictwa specjalistycznego np. prawnego, psychologicznego i rodzinnego dla rodzin z terenu Gminy. Zaleca się rozwijanie działalności Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej w Czersku, która zapewnia szeroki wachlarz specjalistów w zakresie przemocy i uzależnień.
- ❖ Prowadzenie terapii dla dzieci/młodzieży oraz mediacji rodzinnych np. partnerskich, małżeńskich, międzypokoleniowych.
- ❖ Zapewnienie wsparcia asystenta rodziny w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Do głównych dysfunkcji rodzin objętych asystenturą zaliczyć można: obniżone kompetencje wychowawcze, niskie umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, uzależnienia, zadłużenia, niepełnosprawność intelektualną, trudna sytuacja socjalno-bytowa, brak kwalifikacji zawodowych, itp.
- ❖ Utworzenie Klubu Rodzica lub innej grupy wsparcia skierowanej do rodziców dzieci, której celem będzie zwiększenie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych oraz zapobieganie negatywnym zjawiskom społecznym (przemoc, uzależnienia, umiejętności społeczne i emocjonalne, itp.) poprzez organizowanie prelekcji ze specjalistami oraz innych działań na rzecz rodzin z Gminy.

- ❖ Zwiększenie świadomości dorosłych mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji stosowania przemocy w procesie wychowania, poprzez warsztaty i zajęcia organizowane dla rodziców oraz przy wykorzystaniu kampanii informacyjnej, zarówno w środkach masowego przekazu, jak i w społeczności lokalnej.
- ❖ Kształtowanie i współpraca międzyinstytucjonalna w zakresie promowania zdrowego stylu życia i zdrowia.
- ❖ Poszerzenie działań związanych z promocją zdrowia w zakresie edukacji i profilaktyki zdrowotnej, kształtowanie odpowiednich postaw prozdrowotnych oraz promowania zdrowego stylu życia wśród wszystkich mieszkańców.
- ❖ Zwiększenie dostępności do opieki psychiatrycznej, psychologicznej oraz terapeutycznej na terenie Gminy Czersk z naciskiem na opiekę psychiatryczną, gdyż to właśnie ona została najniżej oceniona zarówno przez dorosłych mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych.
- ❖ Wśród najskuteczniejszych działań wobec ofiar przemocy domowej wyróżniono również tworzenie placówek specjalizujących się w pomocy osobom doświadczającym przemocy, izolowanie ofiar od osób stosujących przemoc oraz tworzenie mieszkań chronionych, które są formą pomocy społecznej przygotowującą pod opieką specjalistów osoby w nim przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagające te osoby w codziennym funkcjonowaniu.
- ❖ Zapewnienie rehabilitacji oraz dostępu do specjalistycznej opieki zdrowotnej dla osób starszych oraz z niepełnosprawnościami.
- ❖ Zaleca się organizowanie spotkań dla seniorów, które posłużą zapobieganiu poczucia osamotnienia lub wykluczenia społecznego, a także podtrzymywaniu kontaktów międzyludzkich oraz aktywizacji społeczeństwa lokalnego w rozwijaniu działań na rzecz seniorów.
- ❖ Sukcesywne rozszerzanie działalności w zakresie zagospodarowania czasu wolnego seniorom poprzez tworzenie nowych miejsc spotkań np. placówek wsparcia dziennego.
- ❖ Rekomenduje się poszerzenie oferty usług opiekuńczych dla osób starszych oraz z niepełnosprawnościami o pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, kontakt z lekarzem, pomoc w postaci zakupu artykułów spożywczych, przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków oraz sprzątania pomieszczeń.

- ❖ Likwidowanie barier architektonicznych w miejscach publicznych na terenie Gminy.
- ❖ Zaleca się poszerzenie doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych oraz z niepełnosprawnościami o zapewnienie transportu poprzez prowadzenie projektu pn. door-to-door oraz usługi porządkowe np. w postaci mycia okien, czy podłóg.
- ❖ Kontynuowanie prowadzenia opieki wytchnieniowej, której celem jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.
- ❖ Zaleca się dalsze kontynuowanie działań na rzecz seniorów z terenu Gminy Czersk, w tym: Czerskiej Karty Seniora, Czerskiej Gminnej Rady Seniorów, Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz Klubów Seniora.
- ❖ Rekomenduje się aktywizację zawodową poprzez organizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe mieszkańców oraz pomoc w poszukiwaniu pracy.
- ❖ Zaleca się organizowanie doradztwa zawodowego wśród osób dorosłych, młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami. Korzystne mogą okazać się także szkolenia skierowane do potencjalnych pracodawców pod kątem korzyści płynących z zatrudnienia osób z niepełnosprawnością.
- ❖ Zwiększenie dostępności do aktywności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej na terenie Gminy Czersk.
- ❖ Upowszechnienie wolontariatu – przygotowywanie wolontariuszy i zapewnianie im możliwości pracy w zakresie świadczenia pomocy mieszkańcom Gminy Czersk.
- ❖ Podjęcie działań integracyjnych wśród mieszkańców Gminy, budowanie relacji między nimi, jak i zaproponowanie szerokiej oferty spędzania czasu wolnego w atrakcyjny sposób. Umożliwienie mieszkańcom oddolnych inicjatyw w zakresie wolontariatu, realizacji działań w klubach osiedlowych, czy samopomocy sąsiedzkiej.
- ❖ Rekomenduje się rozszerzenie działań na rzecz współpracy instytucji i organizacji pozarządowych działających w Gminie pod kątem budowania partnerskiej współpracy.
- ❖ Gwarantem usług społecznych będzie współpraca, szczególnie międzysektorowa, rozwijana w oparciu o zasadę partnerstwa. Partnerstwo międzysektorowe rozumiane jest jako forma współdziałania na rzecz wspólnego celu, w której wszyscy uczestnicy działają na równych prawach, korzystają ze wspólnych zasobów oraz

wspólnie ponoszą odpowiedzialność. Rekomendowane jest partnerstwo JST i NGO. Partnerstwo powinno mieć charakter stały, budowane na zasadzie wieloletniej współpracy. Współpraca na zasadach partnerstwa daje możliwość kompleksowego i innowacyjnego podejścia do problemu, a także angażuje do działania przedstawicieli kilku różnych grup. Powinna uwzględniać najważniejsze zasady: równorzędność partnerów wobec siebie, wspólne rozwiązywanie problemów, planowanie i podejmowanie decyzji.

VII. BIBLIOGRAFIA

1. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024.
2. Mazur, Pro familia et societate. Wybrane zagadnienia polityki społecznej, Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie.
3. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2018, 2019 i 2020 rok.
4. Oniszczyk J. (red.) Współczesne państwo w teorii i praktyce. Wybrane elementy, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2008 r.
5. Przewłocka J., CAWI- specyfika, wykorzystanie, perspektywa rozwoju, Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji PIB, Warszawa 2009.
6. Program współpracy Gminy Czersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.
7. Rynek pracy powiatu chojnickiego za 2018, 2019 i 2020 rok.
8. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku za 2018, 2019 i 2020 rok.
9. Sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1 za 2018, 2019 i 2020 rok.
10. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
11. Sztumski J., Wstęp do metod i technik badań społecznych, Wydawnictwo Naukowe „Śląsk”, Katowice 1995.
12. Yaziji M., Doh J. Organizacje pozarządowe a korporacje, PWN, Warszawa 2011 r.
13. <https://bdl.stat.gov.pl/>
14. <https://mapa.wyniki.edu.pl/MapaEgzaminow/>
15. <https://www.gov.pl/web/rodzina/zasady-pomocy-spoecznej>
16. <https://poradnik.ngo.pl/>

VIII. SPIS TABEL, WYKRESÓW I RYSUNKÓW

SPIS TABEL

Tabela 1. Przyrost naturalny w Gminie Czersk na przestrzeni lat 2018-2020	15
Tabela 2. Udział ludności według ekonomicznych grup wieku w ogólnej liczbie ludności w latach 2018-2020 w Gminie Czersk (w procentach)	16
Tabela 3. Saldo migracji wewnętrznych i zewnętrznych w Gminie Czersk w latach 2018-2020.....	16
Tabela 4. Liczba małżeństw na 1000 ludności w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020	19
Tabela 5. Rodzaje i liczba świadczeń, z których korzystały poszczególne typy rodzin z dziećmi w Gminie Czersk w 2020 roku	20
Tabela 6. Liczba osób korzystających z pomocy w formie posiłków w Gminie Czersk w latach 2018-2020.....	21
Tabela 7. Dane dotyczące Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa w latach 2018-2020.....	22
Tabela 8. Liczba wydanych Kart Dużej Rodziny w latach 2018-2020.....	22
Tabela 9. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego w latach 2018-2020.....	23
Tabela 10. Dane dotyczące pracy asystenta rodziny na przestrzeni lat 2018-2020.....	23
Tabela 11. Dane dotyczące zajęć dla dzieci z grup ryzyka na przestrzeni lat 2018-2020	25
Tabela 12. Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w latach 2018-2021 (dane za 2021 rok na dzień 31.10.2021)	31
Tabela 13. Liczba osób bezdomnych korzystających ze schronienia w latach 2018-2020	35
Tabela 14. Dane dotyczące infrastruktury społecznej w Gminie Czersk w latach 2018-2020.....	36
Tabela 15. W jakich obszarach widzi Pan/i potrzebę poszerzenia oferty wspierania rodzin na terenie miasta i gminy Czersk?.....	42
Tabela 16. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród rodzin?	48
Tabela 17. Dane dotyczące ochrony zdrowia w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020	52
Tabela 18. Liczba godzin psychoterapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych w latach 2018-2020.....	55
Tabela 19. Liczba osób oraz udzielonych im porad w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym w latach 2018-2020.....	55

Tabela 20. Liczba dzieci, nauczycieli i rodziców objętych programami rekomendowanymi w latach 2018-2020.....	56
Tabela 21. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej/psychiatrycznej/terapeutycznej na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie jedną odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.....	59
Tabela 22. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do opieki psychologicznej/psychiatrycznej/terapeutycznej na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie jedną odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.....	63
Tabela 23. Liczba osób z niepełnosprawnościami zarejestrowanych jako bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy oraz ich udział w ogólnej liczbie bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk w latach 2018-2020.....	71
Tabela 24. Liczba osób przebywających w domach pomocy społecznej w latach 2018-2020.....	72
Tabela 25. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą osoby niepełnosprawne i starsze w mieście i gminie Czersk?	74
Tabela 26. W jakich obszarach widzi Pan/i potrzebę poszerzenia oferty wspierania osób z niepełnosprawnością i osób starszych na terenie miasta i gminy Czersk?	77
Tabela 27. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów	80
Tabela 28. Liczba zarejestrowanych bezrobotnych mieszkańców Gminy Czersk w podziale na poszczególne kategorie oraz ich udział w ogólnej liczbie zarejestrowanych w PUP mieszkańców Gminy w latach 2018-2020	95
Tabela 29. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą osoby bezrobotne w mieście i gminie Czersk?.....	96
Tabela 30. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób bezrobotnych?.....	97
Tabela 31. Liczba uczestników i wydarzeń kulturalnych w Gminie Czersk na przestrzeni lat 2018-2020	102
Tabela 32. Dane dotyczące bibliotek na terenie Gminy Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego na przestrzeni lat 2018-2020.....	104
Tabela 33. Długość ścieżek rowerowych w Gminie Czersk w porównaniu do województwa pomorskiego w latach 2018-2020	105
Tabela 34. Proszę ocenić obecny poziom dostępności do niżej wymienionych form aktywności na terenie miasta i gminy Czersk. W każdym wierszu należy zaznaczyć maksymalnie 1 odpowiedź. Proszę posłużyć się sześciopunktową skalą, na której 0 oznacza „nie wiem”, 1 - „bardzo zły”, 2 - „zły”, 3 - „średni”, 4 - „dobry”, 5 - „bardzo dobry”.....	107
Tabela 35. Czy w czasie ostatnich dwóch lat poprzedzającego badanie:	112

Tabela 36. Które z niżej wymienionych obszarów w zakresie usług społecznych powinny być priorytetowo rozwijane i usprawniane na terenie miasta i gminy Czersk?.....118

SPIS WYKRESÓW

Wykres 1. Liczba mieszkańców Gminy Czersk w latach 2018-2020.....	14
Wykres 2. Liczba kobiet i mężczyzn zamieszkujących Gminę Czersk na przestrzeni lat 2018-2020.....	15
Wykres 3. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu przemocy w latach 2018-2020.....	26
Wykres 4. Liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty” w latach 2018-2020.....	27
Wykres 5. Liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” w latach 2018-2020...	27
Wykres 6. Liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz stosujących przemoc w rodzinie korzystających z pomocy w Punkcie	28
Wykres 7. Liczba rodzin objętych pracą socjalną w latach 2018-2020	34
Wykres 8. Liczba osób, z którymi zawarto kontrakt socjalny w latach 2018-2020	35
Wykres 9. Wiek badanych osób.	37
Wykres 10. Wykształcenie badanych osób.	37
Wykres 11. Jak ocenia Pan/i swoją sytuację materialną?.....	38
Wykres 12. Stan cywilny badanych osób.	38
Wykres 13. Miejsce zatrudnienia badanych osób.....	39
Wykres 14. Które z niżej wymienionych problemów w Pana/i opinii najczęściej dotyczą rodziny w mieście i gminie Czersk?	40
Wykres 15. Czy byłby/aby Pan/i zainteresowany/a skorzystaniem, z któryś z wymienionych poniżej usług społecznych skierowanych do rodzin?.....	43
Wykres 16. Wiek badanych osób.	46
Wykres 17. Od ilu lat pracuje Pan/i w instytucji?.....	46
Wykres 18. Które z poniższych usług społecznych dla rodzin uważa Pan/i za potrzebne do utworzenia na terenie miasta i gminy Czersk?.....	49
Wykres 19. Liczba rodzin korzystających z pomocy z społecznej z powodu długotrwałej lub ciężkiej choroby na przestrzeni lat 2018-2020	53
Wykres 20. Liczba osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w latach 2018-2020	53
Wykres 21. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu alkoholizmu i narkomanii na przestrzeni lat 2018-2020	54
Wykres 22. Czy na terenie miasta i gminy Czersk jest potrzeba poszerzenia działań związanych z promocją zdrowia (edukacja zdrowotna, profilaktyka, kształtowanie odpowiednich postaw zdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia)?	57
Wykres 23. W których z poniższych badań profilaktycznych chętnie wziął(ęła)by Pan/i udział?.....	58
Wykres 24. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemu uzależnień?	60

Wykres 25. Jakie trudności napotykają mieszkańcy miasta i gminy Czersk przy korzystaniu z usług zdrowotnych?	62
Wykres 26. Jaka jest Pana/i zdaniem skala problemu uzależnień (od alkoholu, papierosów, narkotyków i dopalaczy) wśród dorosłych mieszkańców miasta i gminy Czersk?.....	63
Wykres 27. Jaka jest Pana/i zdaniem skala problemu uzależnień (od alkoholu, papierosów, narkotyków i dopalaczy) wśród dzieci i młodzieży z miasta i gminy Czersk?	64
Wykres 28. Jakie działania na terenie miasta i gminy Czersk powinny być podejmowane na szerszą skalę na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin?	65
Wykres 29. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk występuje zjawisko przemocy w rodzinie?.....	65
Wykres 30. Jakie działania według Pana/i byłyby najskuteczniejsze wobec ofiar przemocy domowej?	66
Wykres 31. Rodziny, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu niepełnosprawności w latach 2018-2020	69
Wykres 32. Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych dla osób z niepełnosprawnościami w latach 2018-2020	70
Wykres 33. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?	75
Wykres 34. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?.....	76
Wykres 35. Które z niżej wymienionych zajęć skierowanych do osób starszych w Pana/i opinii powinny zostać poszerzone bądź utworzone na terenie miasta i gminy Czersk?.....	78
Wykres 36. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych?.....	81
Wykres 37. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę usług opiekuńczych dla osób starszych i z niepełnosprawnościami na terenie miasta i gminy Czersk?.....	82
Wykres 38. O jaką możliwość Pana/i zdaniem należy poszerzyć ofertę doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta i gminy Czersk?.....	83
Wykres 39. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk istnieje zapotrzebowanie na pomoc społeczną w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych psychiatrycznych usług opiekuńczych?	83
Wykres 40. Liczba dzieci uczęszczających do placówek oświatowych, dla których Gmina jest organem prowadzącym lub rejestrowym w latach 2019-2021.....	87
Wykres 41. Współczynnik skolaryzacji brutto dla szkół podstawowych w latach 2018-2020.....	87

Wykres 42. Odsetek dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w wieku 3-5 lat w latach 2018-2020.....	88
Wykres 43. Średnie wyniki egzaminu ósmoklasisty w 2021 roku uczniów z terenu Gminy Czersk, województwa pomorskiego i całej Polski.....	88
Wykres 44. Stopa bezrobocia w powiecie chojnickim na przestrzeni lat 2018-2020 w porównaniu do województwa pomorskiego i całej Polski (stan na koniec roku, w procentach).....	91
Wykres 45. Liczba osób pracujących na 1000 ludności w Gminie Czersk i województwie pomorskim na przestrzeni lat 2018-2020.....	92
Wykres 46. Liczba rodzin, którym zostało udzielone pomoc i wsparcie z powodu bezrobocia w latach 2018-2020	93
Wykres 47. Wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej na przestrzeni 2018-2020.....	93
Wykres 48. Mieszkańcy Gminy Czersk zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy z podziałem na płeć na przestrzeni lat 2018-2020.....	94
Wykres 49. Jakie działania należy podejmować w szerszym zakresie na terenie miasta i gminy Czersk w celu wyeliminowania lub ograniczenia problemów występujących wśród osób bezrobotnych?.....	99
Wykres 50. Liczba czytelników bibliotek na terenie Gminy Czersk w latach 2018-2020	103
Wykres 51. Czy Pana/i zdaniem na terenie miasta i gminy Czersk jest potrzeba poszerzenia alternatywnych form spędzania czasu wolnego (np. zajęcia edukacyjne, pikniki, wydarzenia, małe akcje osiedlowe)?.....	108
Wykres 52. Fundacje, stowarzyszenia i organizacje społeczne na 1000 mieszkańców w Gminie Czersk i województwie pomorskim na przestrzeni lat 2018-2020	111
Wykres 53. Czy zdecydowałby/aby się Pan/i na działalność społeczną w organizacjach na rzecz mieszkańców lub pomoc w formie wolontariatu?.....	113
Wykres 54. Które z niżej wymienionych obszarów w zakresie usług społecznych powinny być priorytetowo rozwijane i usprawniane na terenie miasta i gminy Czersk?	117

SPIS RYSUNKÓW

Rysunek 1. Etapy procesu badawczego	6
Rysunek 2. Wykorzystane metody i techniki badawcze	9
Rysunek 3. Podsumowanie dotyczące metodologii badawczej.....	10
Rysunek 4. Wykorzystany dobór próby	10
Rysunek 5. Informacje dotyczące próby badawczej	11
Rysunek 6. Położenie Gminy Czersk na mapie województwa pomorskiego	13
Rysunek 7. Płeć badanych osób.....	36
Rysunek 8. Płeć badanych osób.....	45



Projekt nr 1

**UCHWAŁA Nr XLV/.../22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1818)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Czersku.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, rada gminy może przyjąć w drodze uchwały, program usług społecznych, określający usługi społeczne wynikające z potrzeb wspólnoty samorządowej.

Program opracowany został na podstawie przeprowadzonej w 2021 r. „Diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych” i realizowany będzie przez Centrum Usług Społecznych w Czersku.

Konsultacje Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023, w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu, zostały przeprowadzone w dniach 30.03 – 06.04.2022 r.

Na podstawie zarządzenia nr 890/22 Burmistrza Czerska z dnia 28 marca 2022 r. w sprawie w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 zostały przeprowadzone konsultacje z mieszkańcami gminy Czersk w dniach 04 – 11.04.2022 r.

W wyznaczonym terminie nie zgłoszono żadnych uwag do projektu.

Załącznik
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023



**CUS
w Czersku**

Kwiecień 2022

Spis treści

Wstęp.....	3
Definicje	4
Nazwa i cel programu.....	5
Okres realizacji programu	5
Opis potrzeb uzasadniających realizację programu.....	5
Raport z badania.....	6
Określenie usług oferowanych w programie.....	9
Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem	13
Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie	15
Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie (jeżeli usługa wymaga opłat)	16
Sposób dokumentowania spełniania warunków do zakwalifikowania do usług społecznych oraz uprawnień do korzystania z ulg w opłacie	17
Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie	17
Organizacja programu, etapy jego realizacji	18
Sposób monitorowania i oceny Programu raz mierniki efektywności jego realizacji.....	18
Budżet programu oraz źródła jego finansowania	19
Podsumowanie.....	19

Wstęp

Zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. j. – Dz. U. 2019, poz. 1818), „rada gminy może przyjąć w drodze uchwały, program usług społecznych, określający usługi społeczne wynikające z potrzeb wspólnoty samorządowej. Opracowanie programu usług społecznych nie jest zatem zadaniem obligatoryjnym, lecz fakultatywnym gminy”. Niezależnie od powyższego zapisu, opracowanie i przyjęcie przez Radę, a następnie wdrożenie Programu jest jednym z ważniejszych i podstawowych etapów do budowy lokalnego systemu usług społecznych, który co do zasady zapewni ogółowi społeczeństwa dostęp do kompleksowych usług. Zatem, uchwalając Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 pozwoli na wprowadzenie nowych oraz usprawnienie oferowanych już usług społecznych, skierowanych do – zgodnie z zapisami cytowanej już ustawy – osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach czy ogółu mieszkańców. Dla usprawnienia systemu wdrażania zapisów Programu, jak też zgodnie z obowiązującymi przepisami, przyznawanie usług społecznych nie wymaga wydawania decyzji administracyjnych. Wracając do wątku powszechności proponowanych usług, a więc zapewnienia o możliwości skorzystania z danej usługi/usług przez każdego mieszkańca gminy, stanowi ważny element w kształtowaniu się nowych myśli polityki społecznej – tutaj odstępuje się od określenia „klient pomocy społecznej”. Uczestnikiem Programu jest mieszkaniec, bez konieczności spełniania wymogów określonych m.in. w ustawie o pomocy społecznej.

Przedstawiony Państwu Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 jest dokumentem, z którego wynika ważna cecha, jaką jest kompleksowość oferowanych usług – podzielonych na swego rodzaju pakiety dostosowane do potencjalnych grup odbiorców i ich potrzeb. Usługi te świadczone są/będą przed doświadczonych w tym zakresie specjalistów (m.in. terapeuci, pedagogowie, psychologowie, asystenci osób niepełnosprawnych, opiekunowie, rehabilitanci), ale też przez innych członków lokalnej społeczności (mieszkańców) jako np. wolontariat, pomoc sąsiedzka, asystentura.

Opracowanie Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 zostało poprzedzone Diagnozą Potrzeb i Potencjału Wspólnoty Samorządowej w Zakresie Usług Społecznych, która wskazała na rzeczywiste potrzeby mieszkańców Gminy Czersk. Dokument ten został przedstawiony do konsultacji społecznych, które odbyły się w dniach od 25 stycznia do 8 lutego 2022 roku. Mając na uwadze zachodzące zmiany (jak m.in. pandemia czy działania wojenne), Program został przygotowany na lata 2022 – 2023.

Definicje

1. **CUS/Centrum** – Centrum Usług Społecznych w Czersku.
2. **Program** – Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023.
3. **Ustawa** – ustawa o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.
4. **Mieszkaniec** – mieszkaniec Gminy Czersk.
5. **Uczestnik/osoba korzystająca/odbiorca** – osoba spełniająca kryteria i warunki kwalifikowania, określone w Programie.
6. **Wnioskodawca** – osoba składająca wniosek o zakwalifikowanie do korzystania z usług społecznych (sama zainteresowana, bądź przez opiekuna faktycznego, przedstawiciela ustawowego).
7. **KIPUS** – koordynator indywidualnych planów usług społecznych (pracownik CUS).
8. **OSL** – organizator społeczności lokalnej (pracownik CUS).
9. **Dyrektor** – dyrektor CUS.
10. **Usługa** – usługa społeczna w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.
11. **SUO** – Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
12. **JST** – jednostka samorządu terytorialnego.
13. **PES** – podmiot ekonomii społecznej.
14. **NGO** – organizacje pozarządowe.
15. **IPUS** – indywidualny plan usług społecznych.
16. **OPR** – Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej.
17. **DDS+** – Dzienny Dom „Senior+”.
18. **Diagnoza** – Diagnoza Potrzeb i Potencjału Wspólnoty Samorządowej w Zakresie Usług Społecznych.
19. **ŚDS** – Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku.
20. **CzCW** – Czerskie Centrum Wolontariatu.
21. **GCK** – Gminne Centrum Kultury w Czersku.
22. **SPZOZ** – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku.
23. **PLU** – Poradnia Leczenia Uzależnień.
24. **UM** – Urząd Miejski.

Nazwa i cel programu

Nazwa: Program Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023

Cel: określenie rodzaju i zakresu usług społecznych wynikających z potrzeb wspólnoty samorządowej, które, zgodnie z art. 10 ustawy o realizowaniu usług społecznych, będzie realizować Centrum Usług Społecznych w Czersku.

Ponadto, Program przyczyni się do zwiększenia dostępu do zintegrowanych usług społecznych odpowiadających na potrzeby mieszkańców gminy. Integracja wszelkich usług społecznych umożliwi bardziej efektywne wykorzystanie lokalnego potencjału usługowego oraz skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy w zakresie usług społecznych. Takie podejście pozwala na określenie Celu głównego i przypisanych mu celów szczegółowych, j/n.

Cel główny: wzrost jakości życia mieszkańców Gminy Czersk poprzez zapewnienie świadczenia i zwiększenia dostępu do usług społecznych.

Cel szczegółowy 1: Zwiększenie dostępu do usług społecznych (poprzez wprowadzenie nowych usług będących odpowiedzią na potrzeby mieszkańców, jak też wzrost usług już świadczonych).

Cel szczegółowy 2: Zapewnienie wysokiej jakości usług społecznych (usługi świadczone są/będą przez doświadczonych, wyspecjalizowanych w swej dziedzinie specjalistów).

Cel szczegółowy 3: Rozwój współpracy międzysektorowej (nawiązanie i utrzymanie współpracy z PES, organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi gminy, podmiotami komercyjnymi i innymi).

Okres realizacji programu

Program został opracowany w odniesieniu do wyników Diagnozy i przygotowany do realizacji na lata 2022 – 2023. Zgodnie z art. 6 Ustawy, po zakończeniu realizacji programu usług społecznych, gmina sporządza informację z realizacji programu usług społecznych. W imieniu gminy informację przygotowuje CUS jako główny realizator Programu.

Opis potrzeb uzasadniających realizację programu

Podstawę opracowania Programu stanowi Diagnoza. Przeprowadzenie diagnozy jest bowiem jednym z zadań realizowanych przez Centrum (art. 21 Ustawy). Diagnoza dostarcza władzom gminy informacji o potrzebach mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz danych o potencjale usługowym środowiska lokalnego. Stanowi też niejako grunt do zaplanowania kompleksowych działań i zapewnienia wysokiej jakości usług w utworzonym w Gminie Czersk Centrum Usług Społecznych.

Raport z badania

W oparciu o dokonaną analizę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych zostały sformułowane rekomendacje, które przedstawiono poniżej.

1. Zdaniem mieszkańców głównym problemem rodzin jest nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych. Zaleca się **prowadzenie warsztatów** poruszających problematykę użytkowania oraz wykorzystywania współczesnych mediów. Warsztat powinien uczyć dzieci, jak bezpiecznie poruszać się po świecie cyberprzestrzeni. Proponuje się również przeprowadzenie **kampanii informacyjno-edukacyjnej** dotyczącej uzależnienia od urządzeń elektronicznych, mającej na celu poszerzenie świadomości wszystkich mieszkańców na temat nadmiernego korzystania z nowych mediów i zagrożeń za tym idących.
2. Wśród problemów wyróżniono również uzależnienie od alkoholu, narkotyków, dopalaczy wśród dorosłych mieszkańców gminy. Rekomenduje się w szczególności **przeprowadzenie kampanii informacyjnej** dotyczącej negatywnych skutków zdrowotnych, społecznych i prawnych wynikających z nadużywania alkoholu, a także mechanizmów uzależnienia.
3. Konieczne jest **inicjowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy instytucjami** oraz organizacjami działającymi w obszarze uzależnień.
4. **Rozpowszechnianie ulotek** na temat możliwych form pomocy w przypadku doświadczania problemów z uzależnieniem od alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych. Ulotki powinny być pozostawione w miejscach publicznych takich jak: kościoły, przychodnie, sklepy, instytucje itp.
5. **Organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz rodzin.** Rozwijanie działalności Centrum „Reaktywacja”, w tym placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.
6. Zaleca się prowadzenie **zajęć integracyjnych dla dzieci i młodzieży** mających na celu budowanie więzi pomiędzy uczniami oraz poczucie bezpieczeństwa i zaufania, stanowi ono bowiem czynnik chroniący przed podejmowaniem zachowań ryzykownych przez młodych ludzi.
7. Kontynuowanie prowadzenia **zajęć dla dzieci i z grup ryzyka** z programem socjoterapeutycznym oraz opiekuńczym, włączając w nie dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, bowiem na przestrzeni lat 2018 – 2020 obserwuje się wzrost liczby dzieci korzystających z zajęć z programem socjoterapeutycznym, w tym również z rodzin z problemem alkoholowym.
8. Wśród wymienionych działań na rzecz rodziny mieszkańcy wyróżnili **podejmowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy wśród dzieci i młodzieży.** Zaleca się w szczególności przeprowadzanie zajęć mających na celu poszerzenie wiedzy z zakresu problematyki przemocy. Zakres kierowanej do uczniów informacji, oprócz konsekwencji stosowania przemocy, powinien zawierać również treści na temat szerokiego spektrum rodzajów przemocy oraz różnych grup społecznych jej doświadczających. Ważne jest również, aby przekazywać uczniom wiedzę na temat możliwych form pomocy w przypadku doświadczania przez nich przemocy zarówno w szkole jak i w domu, a także w jaki sposób mogą reagować, jeśli będą jej świadkiem.
9. **Zapewnienie specjalistycznej pomocy** np. psychologa, pedagoga, logopedy **oraz poradnictwa specjalistycznego** np. prawnego, psychologicznego i rodzinnego dla rodzin z terenu gminy.

Zaleca się rozwijanie działalności Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej w Czersku, który zapewnia szeroki wachlarz specjalistów w zakresie przemocy i uzależnień.

10. **Prowadzenie terapii dla dzieci/młodzieży oraz mediacji rodzinnych** np. partnerskich, małżeńskich, międzypokoleniowych.
11. **Zapewnienie wsparcia asystenta rodziny** w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Do głównych dysfunkcji rodzin objętych asystenturą zaliczyć można: obniżone kompetencje wychowawcze, niskie umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, uzależnienia, zadłużenia, niepełnosprawność intelektualną, trudną sytuację socjalno-bytową, brak kwalifikacji zawodowych, itp.
12. **Utworzenie Klubu Rodzica** lub innej grupy wsparcia skierowanej do rodziców dzieci, której celem będzie zwiększenie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych oraz zapobieganie negatywnym zjawiskom społecznym (przemoc, uzależnienia, umiejętności społeczne i emocjonalne, itp.) poprzez organizowanie prelekcji ze specjalistami oraz innych działań na rzecz rodzin z gminy.
13. Zwiększenie świadomości dorosłych mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji stosowania przemocy w procesie wychowania poprzez **warsztaty i zajęcia organizowane dla rodziców** oraz przy wykorzystaniu kampanii informacyjnej, zarówno w środkach masowego przekazu, jak i w społeczności lokalnej.
14. Kształtowanie i **współpraca międzyinstytucjonalna** w zakresie promowania zdrowego stylu życia i zdrowia.
15. **Poszerzenie działań związanych z promocją** zdrowia w zakresie edukacji i profilaktyki zdrowotnej, kształtowanie odpowiednich postaw prozdrowotnych oraz promowania zdrowego stylu życia wśród wszystkich mieszkańców.
16. **Zwiększenie dostępności do opieki psychiatrycznej, psychologicznej oraz terapeutycznej** na terenie gminy Czersk, z naciskiem na opiekę psychiatryczną, gdyż to właśnie ona została najniżej oceniona zarówno przez dorosłych mieszkańców, jak i pracowników instytucjonalnych.
17. Wśród najskuteczniejszych działań wobec ofiar przemocy domowej wyróżniono również tworzenie placówek specjalizujących się w pomocy osobom doświadczającym przemocy, izolowanie ofiar od osób stosujących przemoc oraz **tworzenie mieszkań chronionych**, które są formą pomocy społecznej przygotowującą pod opieką specjalistów osoby w nim przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagające te osoby w codziennym funkcjonowaniu.
18. **Zapewnienie rehabilitacji** oraz dostępu do specjalistycznej opieki zdrowotnej dla osób starszych oraz z niepełnosprawnościami.
19. Zaleca się **organizowanie spotkań dla seniorów**, które posłużą zapobieganiu poczucia osamotnienia lub wykluczenia społecznego, a także podtrzymywaniu kontaktów międzyludzkich oraz aktywizacji społeczeństwa lokalnego w rozwijaniu działań na rzecz seniorów.
20. Sukcesywne rozszerzanie działalności w zakresie **zagospodarowania czasu wolnego seniorom** poprzez tworzenie nowych miejsc spotkań np. placówek wsparcia dziennego.
21. Rekomenduje się poszerzenie oferty usług opiekuńczych dla osób starszych oraz z niepełnosprawnościami o **pomoc w załatwianiu spraw urzędowych**, kontakt z lekarzem, pomoc w postaci zakupu artykułów spożywczych, przygotowaniu lub dostarczeniu posiłków oraz sprzątanii pomieszczeń.
22. **Likwidowanie barier architektonicznych** w miejscach publicznych na terenie gminy.
23. Zaleca się poszerzenie doraźnego wsparcia usługowego na rzecz osób starszych oraz z niepełnosprawnościami o **zapewnienie transportu** poprzez prowadzenie projektu pn. door-to-door oraz **usługi porządkowe** np. w postaci mycia okien, czy podłóg.

24. **Kontynuowanie** prowadzenia **opieki wytchnieniowej**, której celem jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.
25. Zaleca się dalsze **kontynuowanie działań na rzecz seniorów** z terenu gminy Czersk, w tym: Czerskiej Karty Seniora, Czerskiej Gminnej Rady Seniorów, Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz Klubów Seniora.
26. Rekomenduje się aktywizację zawodową poprzez **organizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe** mieszkańców oraz pomoc w poszukiwaniu pracy.
27. Zaleca się **organizowanie doradztwa zawodowego wśród osób dorosłych, młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami**. Korzystne mogą okazać się także szkolenia skierowane do potencjalnych pracodawców pod kątem korzyści płynących z zatrudnienia osób z niepełnosprawnością.
28. **Zwiększenie dostępności** do aktywności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej na terenie gminy Czersk.
29. **Upowszechnienie wolontariatu** – przygotowywanie wolontariuszy i zapewnianie im możliwości pracy w zakresie świadczenia pomocy mieszkańcom Gminy Czersk.
30. **Podjęcie działań integracyjnych wśród mieszkańców** gminy, budowanie relacji między nimi, jak i zaproponowanie szerokiej oferty spędzania czasu wolnego w atrakcyjny sposób. Umożliwienie mieszkańcom podejmowanie oddolnych inicjatyw w zakresie wolontariatu, realizacji działań w klubach osiedlowych czy samopomocy sąsiedzkiej.
31. Rekomenduje się **rozszerzenie działań na rzecz współpracy instytucji i organizacji pozarządowych** działających w gminie pod kątem budowania partnerskiej współpracy.
32. Gwarantem usług społecznych będzie **współpraca**, szczególnie **międzysektorowa**, rozwijana w oparciu o zasadę partnerstwa. Partnerstwo międzysektorowe rozumiane jest jako forma współdziałania na rzecz wspólnego celu, w której wszyscy uczestnicy działają na równych prawach, korzystają ze wspólnych zasobów oraz wspólnie ponoszą odpowiedzialność. Rekomendowane jest partnerstwo JST i NGO. Partnerstwo powinno mieć charakter stały, być budowane na zasadzie wieloletniej współpracy. Współpraca na zasadach partnerstwa daje możliwość kompleksowego i innowacyjnego podejścia do problemu, a także angażuje do działania przedstawicieli kilku różnych grup. Powinna uwzględniać najważniejsze zasady: równorzędność partnerów wobec siebie, wspólne rozwiązywanie problemów, planowanie i podejmowanie decyzji.

Wobec przedstawionych powyżej rekomendacji, stwierdzić można, iż najczęściej wskazywane obszary wśród respondentów, to: wspieranie rodziny, wspieranie osób starszych/niepełnosprawnych, aktywizacja społeczno-zawodowa, promocja zdrowia. Mając na uwadze przede wszystkim zasadę powszechności, zaproponowane w dalszej części usługi, choć w znacznej większości wpisane w powyższe obszary, skierowane są do ogółu mieszkańców gminy.

Określenie usług oferowanych w programie

Usługi społeczne określone w niniejszym Programie odpowiadają na potrzeby i wyzwania wynikające ze wspomianej już Diagnozy.

Program realizowany będzie na rzecz wszystkich mieszkańców, a głównym organizatorem usług będzie CUS w Czersku, do którego zadań w tym aspekcie należeć będą w szczególności:

- 1) opracowanie wszelkich niezbędnych dokumentów służących realizacji założeń Programu,
- 2) koordynacja, ewaluacja, monitoring świadczonych usług,
- 3) rozwój współpracy międzysektorowej.

Katalog usług społecznych określonych w Programie przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 1: Katalog usług społecznych

Nazwa usługi	Planowany zakres usługi	Grupa docelowa	Preferowany realizator
Asystent rodziny	Zapewnienie wsparcia w postaci osoby asystenta rodziny rodzinom, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.	Rodziny przeżywające chwilowo trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.	JST (CUS)
Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej	Pomoc w codziennym funkcjonowaniu, w załatwieniu spraw urzędowych, organizacji czasu wolnego, podtrzymywaniu kontaktów ze środowiskiem, z najbliższym otoczeniem, pomoc w robieniu zakupów, itp.	Osoby starsze, niezaradne życiowo, niepełnosprawne	JST (CUS), PES
Opieka wytchnieniowa	Wsparcie czasowe dla opiekunów osób niepełnosprawnych	Rodziny i najbliżsi osób starszych, niepełnosprawnych	JST (CUS), PES
SUO	Zapewnienie wysokiej jakości specjalistycznej pomocy osobom samotnym z zaburzeniami psychicznymi, w przypadkach gdy są jej pozbawione oraz osobom, które wymagają takiej pomocy, a rodzina nie może jej zapewnić (usługa – pomoc w uzyskaniu stosownych dokumentów – lekarz psychiatra)	Osoby dorosłe i dzieci z zaburzeniami psychicznymi	JST (CUS)
Zajęcia profilaktyczno-edukacyjne	Zapewnienie wsparcia dla dzieci zagrożonych niedostosowaniem społecznym, mających trudności z adaptacją poprzez organizację zajęć świetlicowych	Dzieci zagrożone niedostosowaniem społecznym	JST (CUS/OPR); NGO, PES
DDS+	Zapewnienie wsparcia seniorom,	Seniorzy (60+)	JST (CUS/DDS+)

	poprzez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji – oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej.		
Door-to-door	Zapewnienie dowozu z miejsca wskazanego na miejsce docelowe, celem: wizyty w szpitalu, Urzędzie Pracy, zebraniach/spotkaniach, itp.	Osoby pełnoletnie, z ograniczoną mobilnością	JST (CUS)
Poradnictwo terapeutyczno-psychologiczne	Zapewnienie pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i współuzależnionych, pomocy psychologa i psychoterapeuty	Wszyscy mieszkańcy	JST (CUS/OPR); NGO, PES
Poradnictwo prawne i obywatelskie	Zapewnienie pomocy prawnej (sporządzenie projektów pism, wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, poinformowanie o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach), pomocy obywatelskiej (obejmuje działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu)	Wszyscy mieszkańcy	JST (CUS/OPR); NGO, PES
Punkt mediacji	Alternatywny sposób rozwiązywania wszelkich sporów/konfliktów, pomocny we wszelkich problemach i sporach między ludźmi. Mediacja prowadzona jest zarówno w sprawach sądowych, jak i prywatnych – zgłoszona przez strony, które nie radzą sobie już z problemami i konfliktami. Między innymi w sporach rodzinnych, pracowniczych, rówieśniczych, sąsiedzkich, gospodarczych, szkolnych czy oświatowych	Wszyscy mieszkańcy	JST (CUS/OPR); NGO, PES

Prace konserwatorskie, tzw. „Złota rączka”	Drobne naprawy konserwatorskie, zwłaszcza na rzecz osób samotnych, starszych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych	Osoby samotne – niesamodzielne, niepełnosprawne, seniorzy	PES
Usługi porządkowe	Prace porządkowe, sprzątanie, czyszczenie mieszkań, biur i innych obiektów	Wszyscy mieszkańcy	PES
Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego	Możliwość wypożyczenia sprzętu medyczno-rehab., jak np. kule, balkoniki, wózki inwalidzkie, materace p/odleżynowe, ale też gotowe łóżka, podnośniki, itp.	Wszyscy mieszkańcy – chorzy, po wypadkach komunikacyjnych, urazach, udarach, COVID-19, itp.	PES
Placówka wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży	Placówka oferuje pomoc rodzinom w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczych na rzecz dziecka, realizuje zajęcia: integracyjne, muzykoterapię, sportowe, terapeutyczne, z doradcą zawodowym, organizuje czas wolny, itp.	Dzieci i młodzież (7-17 r.ż.), mające trudności w przystosowaniu się do m.in. norm, społeczeństwa (teren tzw. rewitalizacji, jak też pozostała część miasta, obszary wiejskie)	JST (CUS/ „Reaktywacja”/ OPR)
Punkt opieki dziennej/Kluby Seniora	Zaspokajanie potrzeb animowania, organizowania czasu wolnego seniorów, upowszechniania kultury, oświaty, oraz integracji i aktywizacji społecznej	Seniorzy (teren tzw. rewitalizacji oraz obszary wiejskie)	JST (CUS/ „Reaktywacja”/ OPR)
ŚDS	Zapewnienie uczestnikom oparcia społecznego pozwalającego na zaspokojenie ich potrzeb życiowych, usamodzielnienie i integrację społeczną (usługa – pomoc w uzyskaniu stosownych dokumentów – lekarz psychiatra)	Osoby pełnoletnie niepełnosprawne (zaburzenia psychiczne)	JST (CUS → ŚDS)
Koperta życia	Zapewnienie „koperty”, w której umieszcza się najważniejsze informacje o stanie zdrowia, przyjmowanych lekach, alergiach na leki, kontaktach do najbliższych, danych osobowych, w tym nr pesel.	Osoby przewlekle chore, starsze, samotne	JST (CUS)
CzCW	Formacja skupiająca wolontariuszy – dzieci, młodzież, dorosłych, seniorów – odpowiadająca za aktywizację społeczną mieszkańców, organizująca lub współorganizująca wydarzenia takie, jak min.: Czerska Paczka Świąteczna, Eko-konferencja, Dzień Wolontariusza, itp., organizująca lub współorganizująca szkolenia, pogadanki, biorąca czynny udział	Wszyscy mieszkańcy	JST (CUS → OSL/OPR)

	w cyklicznych czy tematycznych wydarzeniach organizowanych przez OPR, jak np. „Targi Czasu Wolnego”, „Piknik Rodzinny”, „Biała Wstążka” i wiele innych, a także kampanie informacyjne		
Ośrodek Środowiskowej Opieki dla Dzieci i Młodzieży	Psychologowie, psychoterapeuci i terapeuci środowiskowi Ośrodka oferują: poradę psychologiczną, diagnostyczną, poradę psychologiczną, psychoterapię: indywidualną, rodzinną, grupową, wsparcie psychospołeczne, wizytę, poradę domową lub środowiskową	Dzieci i młodzież, które nie wymagają opieki psychiatry, a np.: odczuwają lęk wynikający z obecnej sytuacji związanej z COVID-19 lub wprowadzenia nauki zdalnej, mają trudności w kontaktach społecznych, rówieńczych, rodzinnych, doświadczają sytuacji kryzysowych, problemów rodzinnych, doświadczają zaburzeń lękowych, depresyjnych, adaptacyjnych, cierpią z powodu zaburzeń odżywiania, psychosomatycznych są ofiarami przemocy psychicznej, fizycznej, seksualnej, mają poczucie samotności, izolacji, bezradności, doświadczają trudności w radzeniu sobie z emocjami, wykazują zachowania aspołeczne, gresywne, autodestrukcyjne, opozycyjno-buntownicze i inne	SPZOZ
Rehabilitacja/fizjoterapia	Oferowane zabiegi: tensity, diadynamik, pole magnetyczne, krioterapia miejscowa, masaż, gimnastyka indywidualna, korekcyjna	Wszyscy mieszkańcy wymagający wsparcia w podanym zakresie (na podstawie pisemnego skierowania od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub komercyjnie)	SPZOZ
PLU	Poradnia oferuje zajęcia psychoterapeutyczne indywidualne oraz grupowe zarówno w zakresie podstawowego oraz pogłębionego procesu psychoterapii	Mieszkańcy wymagający wsparcia w podanym zakresie	SPZOZ
Zajęcia dodatkowe	Zajęcia oferowane dla dzieci i młodzieży, jak też dorosłych: kółka zainteresowań, balet, nauka tańca, zajęcia wokalo-instrumentalne, warsztaty plastyczne, karaoke, szachy,	Wszyscy mieszkańcy	JST (GCK), NGO

	zajęcia biblioteczne		
Rodzic – to brzmi dumnie	Warsztaty doskonalące umiejętności wychowawcze, obejmujące cykl 10 spotkań	Wszyscy mieszkańcy – rodzice, opiekunowie pragnący wzbogacić swe umiejętności wychowawcze (komunikacja z dzieckiem, umiejętność słuchania, itp.)	JST (CUS/OPR)
Razem z Ukrainą	Zapewnienie pomocy psychologicznej dla uchodźców z Ukrainy, współpraca w zakresie organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży przybyłych z Ukrainy, organizacja pomocy rzeczowej dla uchodźców, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, itp.	Osoby/uchodźcy, które na skutek działań wojennych w Ukrainie, zamieszkują teren Gminy Czersk	JST (CUS, GCK), NGO, PES, SPZOZ
Teleopieka	Oferowanie systemu (Opaski życia) polegającego na reagowaniu na sytuacje zagrożenia, a w przypadku ich wystąpienia wezwanie pomocy lub przekazywanie wiadomości opiekunowi	Osoby starsze, samotne, niepełnosprawne, niesamodzielne	JST (CUS)
Czerska Karta Seniora	Lokalny program cenowych obniżek dla seniorów; posiadacze Karty mogą skorzystać z rabatów w wielu lokalnych sklepach i zakładach usługowych, a także Banku	Seniorzy (60+)	JST → UM
Żłobek/Klubik	Zapewnienie opieki nad dziećmi do lat 3 – żłobek samorządowy, instytucje niepubliczne	Rodzice dzieci do lat 3	JST (UM), NGO

Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem

Tabela nr 2: Charakterystyka i przewidywana liczba odbiorców

Nazwa usługi	Charakterystyka grupy docelowej	Planowana liczba osób objętych programem
Asystent rodziny	Rodziny przeżywające chwilowo trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.	50
Asystent osoby niepełnosprawnej	Osoby starsze, niezaradne życiowo, niepełnosprawne	40
Opieka wytchnieniowa	Rodziny i najbliżsi osób starszych, niepełnosprawnych	40

SUO	Osoby dorosłe i dzieci z zaburzeniami psychicznymi	30
Zajęcia profilaktyczno-edukacyjne	Dzieci zagrożone niedostosowaniem społecznym	40
DDS+	Seniorzy (60+)	10
Door-to-door	Osoby pełnoletnie, z ograniczoną mobilnością	1000
Poradnictwo terapeutyczno-psychologiczne	Wszyscy mieszkańcy	50
Poradnictwo prawne i obywatelskie	Wszyscy mieszkańcy	30
Punkt mediacji	Wszyscy mieszkańcy	10
Prace konserwatorskie, tzw. „Złota rączka”	Osoby samotne – niesamodzielne, niepełnosprawne, seniorzy	20
Usługi porządkowe	Wszyscy mieszkańcy	20
Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego	Wszyscy mieszkańcy – chorzy, po wypadkach komunikacyjnych, urazach, udarach, COVID-19, itp.	20
Placówka wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży	Dzieci i młodzież (7-17 r.ż.), mające trudności w przystosowaniu się do m.in. norm, społeczeństwa (teren tzw. rewitalizacji, jak też pozostała część miasta, obszary wiejskie)	40
Punkt opieki dziennej/Kluby Seniora	Seniorzy (teren tzw. rewitalizacji oraz obszary wiejskie)	40
ŚDS	Osoby pełnoletnie niepełnosprawne (zaburzenia psychiczne)	10
Koperta życia	Osoby przewlekle chore, starsze, samotne	50
CzCW	Wszyscy mieszkańcy	200
Ośrodek Środowiskowej Opieki dla Dzieci i Młodzieży	Dzieci i młodzież, które nie wymagają opieki psychiatry, a np.: odczuwają lęk wynikający z obecnej sytuacji związanej z COVID-19 lub wprowadzenia nauki zdalnej, mają trudności w kontaktach społecznych, rówieśniczych, rodzinnych, doświadczają sytuacji kryzysowych, problemów rodzinnych, doświadczają zaburzeń lękowych, depresyjnych, adaptacyjnych, cierpią z powodu zaburzeń odżywiania, psychosomatycznych, są ofiarami przemocy psychicznej, fizycznej, seksualnej, mają poczucie samotności, izolacji, bezradności, doświadczają trudności w radzeniu sobie z emocjami, wykazują zachowania aspołeczne, agresywne, autodestrukcyjne, opozycyjno-buntownicze i inne	20
Rehabilitacja/fizjoterapia	Wszyscy mieszkańcy wymagający wsparcia w podanym zakresie (na podstawie pisemnego skierowania od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub komercyjnie)	20
PLU	Mieszkańcy wymagający wsparcia w podanym zakresie	10

Zajęcia dodatkowe	Wszyscy mieszkańcy	30
Rodzic – to brzmi dumnie	Wszyscy mieszkańcy – rodzice, opiekunowie pragnący wzbogacić swe umiejętności wychowawcze (komunikacja z dzieckiem, umiejętność słuchania, itp.)	30
Razem z Ukrainą	Osoby/uchodźcy, które na skutek działań wojennych w Ukrainie, zamieszkują teren gminy Czersk	200
Teleopieka	Osoby starsze, samotne, niepełnosprawne, niesamodzielne	30
Czerska Karta Seniora	Seniorzy (60+)	20
Żłobek/Klubik	Rodzice dzieci do lat. 3	10

Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie

Zgodnie z art. 35 Ustawy, kwalifikowanie osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie będzie się odbywało za pośrednictwem CUS, na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego. Kwalifikowanie osób zainteresowanych/mieszkańców do korzystania z usług, które zostały ujęte w Programie, realizowane będzie przez Centrum, zgodnie z Rozdziałem 5 cytowanej Ustawy, pn. *Zasady realizowania programów usług społecznych*. Niemniej, podstawowym warunkiem kwalifikowania osób do korzystania z usług społecznych ujętych w Programie jest miejsce zamieszkania na terenie gminy Czersk, zaś szczegółowe warunki i tryb kwalifikowania osób do korzystania z usług zostaną określone w Regulaminach niektórych z nich.

Tabela nr 3: Przykładowe warunki i tryb kwalifikowania z podziałem na typy usługobiorców

Grupa odbiorców	Warunki kwalifikowania osób zainteresowanych do skorzystania z usługi	Tryb kwalifikowania
Seniorzy/osoby niepełnosprawne	Ukończony 60 rok życia/posiadanie stosowanego orzeczenia o niepełnosprawności, zaświadczenia, spełnienie tzw. szczególnej potrzeby do korzystania z usług ujętych w Programie, jak np. samotne gospodarowanie, ciężka choroba czy niemożność samodzielnego wykonywania danej czynności dnia codziennego (w zależności od usługi)	1. Złożenie wniosku/formularza zgłoszeniowego 2. Rozmowa przeprowadzona przez KIPUS celem rozeznania potrzeb 3. Sformułowanie i opracowanie IPUS
Rodziny z dziećmi	Wystąpienie sytuacji trudnej, kryzysowej w rodzinie (zgłoszona/rozeznanie potrzeb/opinia pracownika socjalnego o trudnej sytuacji rodziny/opinia nauczyciela czy pedagoga szkolnego), dotychczasowa współpraca z asystentem	1. Złożenie wniosku/formularza zgłoszeniowego ze wszelkimi wymaganymi dokumentami, w tym m.in. zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka

	rodziny	w zajęciach 2. Rozmowa przeprowadzona przez KIPUS celem rozeznania potrzeb 3. Sformułowanie i opracowanie IPUS
Społeczność lokalna	Mieszkańcy/osoby czy poszczególne grupy mieszkańców, które charakteryzują się koncentracją negatywnych zjawisk społecznych, jak np. bezrobocie, ubóstwo, niski poziom edukacji i kapitału społecznego, niski poziom uczestnictwa w życiu kulturalnym i społecznym, zagrożone wykluczeniem społecznym, ale też osoby chcące dobrowolnie skorzystać z danego pakietu usług	1. Wyboru dokonywać będzie OSL, w tym poprzez złożenie wniosku/formularza zgłoszeniowego, jeżeli jest to wymagane 2. Rozmowa przeprowadzona przez KIPUS celem rozeznania potrzeb 3. Sformułowanie i opracowanie IPUS
Uchodźcy	Osoby opuszczające teren Ukrainy po 24 lutego 2022 r., posiadające stosowny wpis o przekroczeniu granicy lub zaświadczenie, a w sytuacji tego wymagającej: PESEL	1. Zgłoszenia od samych zainteresowanych lub osób/institucji postronnych do KIPUS poprzez złożenie wniosku/formularza zgłoszeniowego, jeżeli jest to wymagane 2. Rozmowa przeprowadzona przez KIPUS celem rozeznania potrzeb 3. Sformułowanie i opracowanie IPUS

Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie (jeżeli usługa wymaga opłat)

Znaczna większość usług realizowanych przez Centrum w ramach przedstawianego Programu świadczona jest/będzie nieodpłatnie. Są one bowiem w części finansowane ze źródeł zewnętrznych (także unijnych), gdzie nie zakłada się pobierania opłat od mieszkańców, odbiorców usług. Część z nich ma już ustaloną odpłatność na zasadach ujętych w poszczególnych aktach prawa. Wobec oferowanych niektórych usług ujętych w niniejszym dokumencie, przewiduje się częściową odpłatność, która szczegółowo zostanie określona w Regulaminach tych usług (tam, gdzie będzie to konieczne), bądź na podstawie innych dokumentów, np. uchwałą. Również warunki ewentualnych ulg bądź zwolnień zostaną określone w przywołanych dokumentach. Każdy mieszkaniec zainteresowany daną usługą otrzyma szczegółowe informacje dotyczące odpłatności w trakcie rozeznania przeprowadzanego przez KIPUS.

Sposób dokumentowania spełniania warunków do zakwalifikowania do usług społecznych oraz uprawnień do korzystania z ulg w opłacie

Kwalifikowanie osób do korzystania z usług określonych w Programie, po wstępnym rozeznaniu dokonanym przez KIPUS, będzie odbywało się na podstawie złożonych przez wnioskodawców oświadczeń o spełnieniu warunków do korzystania z usług określonych w Programie lub Regulaminach usług społecznych. Oświadczenia te składane będą pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Wnioskodawca winien też będzie zapoznać się z ogólną Klauzulą dot. RODO. Ponadto Centrum może zwrócić się do wnioskodawcy o udokumentowanie spełnienia warunków uprawniających do skorzystania z usług określonych w Programie, w tym także podania informacji o sytuacji życiowej, zdrowotnej, dochodowej bądź innej. Informacje te mogą okazać się niezbędne do ustalenia wysokości opłat za daną usługę, jak też zastosowania ulg/zwolnień.

Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie

Zgodnie z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, Centrum przetwarza określone w Programie dane osobowe, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) wnioskodawców,
- 2) osób korzystających z usług społecznych określonych w programie usług społecznych oraz członków ich rodzin

w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Centrum wynikających z ustawy. W dokumentacji CUS będą gromadzone i przetwarzane dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób do korzystania z usług społecznych, w szczególności: imię i nazwisko, data urodzenia, adres miejsca zamieszkania, pobytu lub zameldowania na pobyt stały, data urodzenia, numer PESEL, nr telefonu, stan cywilny, dane opiekuna prawnego i osoby do kontaktu (imię i nazwisko, nr telefonu), aktywność zawodowa, liczba osób w gospodarstwie domowym, relacje w rodzinie, stan zdrowia, niepełnosprawność, liczba, rodzaj, zakres, wartość i miejsce przyznanych usług. Warunkiem korzystania z usług społecznych jest podpisanie oświadczenia z zakresu przetwarzania danych osobowych wynikającego z art. 9 ust. 1 i art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), uwzględniającego obowiązek informacyjny realizowany w związku i Rady (UE) 2016/679.

Organizacja programu, etapy jego realizacji

Zgodnie z art. 7 Ustawy, realizatorem Programu jest Centrum, zaś wykonawcą usług określonych w Programie mogą być:

- 1) „urząd gminy lub inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy, w tym centrum”, a zatem, np.: Urząd Miejski w Czersku, Gminne Centrum Kultury w Czersku, Biblioteka Publiczna, CUS, Administracja Zasobów Komunalnych i inne,
- 2) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłoniony na podstawie tej ustawy, działający na terenie gminy (np. Spółdzielnia Socjalna „Razem Można Więcej”),
- 3) inne podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- 4) podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (np. SPZOZ).

Tabela nr 4: Etapy realizacji

Etap	Opis działania	Termin realizacji
I	Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu Usług Społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023	IV 2022
II	Realizacja Programu	V 2022 – XII 2023
III	Monitoring, ewaluacja Programu	V 2022 – XII 2023
IV	Informacja z realizacji Programu	IV 2024

Za przebieg realizacji usług zawartych w Programie, jak też monitoring, analizę i wnioski (ewaluację) odpowiedzialne jest Centrum.

Sposób monitorowania i oceny Programu raz mierniki efektywności jego realizacji

Za monitorowanie realizacji Programu odpowiedzialne jest Centrum. W odniesieniu do opracowanego Programu, głównym celem monitorowania jest dostarczenie informacji, na podstawie których można dokonać rzetelnej oceny postępu prowadzonych działań, jak też zweryfikować zasadność oferowanych usług w odniesieniu do zachodzących zmian. Proces monitoringu opierać się będzie na systematycznym sprawdzaniu, czy Program jest realizowany zgodnie z przyjętymi na samym wstępie założeniami. Ważnymi etapami będą, następujące po sobie: zbieranie danych, analiza, opracowanie wniosków.

Ponadto, wybrany uczestnik po zakończeniu korzystania z usług(i) będzie poproszony o wypełnienie i dostarczenie anonimowej ankiety określającej poziom zadowolenia z usług(i). Planuje się też dokonywanie analizy sporządzonych IPUS. To działanie ma z kolei służyć ewentualnemu wprowadzaniu zmian, alternatywnych rozwiązań i innych działań służących poprawnemu i zakładanemu zrealizowaniu przyjętych rezultatów.

Mierniki efektywności, definiowane jako wyznaczniki poziomu realizacji Programu, podzielono na ilościowe (oddające skalę zainteresowania odbiorców daną usługą) i jakościowe (rozumiane jako poziom zadowolenia, satysfakcji z jakości usług(i), z wykonawcy, z osiągniętych rezultatów, itp.).

Mierniki ilościowe odpowiadać będą liczbie osób objętych daną usługą, zgodnie z prognozowanymi danymi (patrz: Tabela nr 2).

Mierniki jakościowe ujęte zostaną jako średnia wybranych losowo użytkowników danej usługi, w skali 1-10, przy czym 1 to najniższy, a 10 najwyższy stopień zadowolenia.

Uzyskane rezultaty zostaną porównane do określonych w Programie celów.

Budżet programu oraz źródła jego finansowania

Centrum Usług Społecznych w Czersku powstało poprzez przekształcenie dotychczasowego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, bez udziału (wsparcia) środków zewnętrznych. Oferowane przez CUS usługi finansowane są z różnych źródeł: środków własnych, unijnych (poprzez udział w różnych projektach), rządowych (jak np. Fundusz Solidarnościowy) i inne. Szczegółowy, zrealizowany budżet zawiera każdorazowo roczne sprawozdanie z działalności Centrum.

Podsumowanie

Niniejszy Program jest ważnym społecznie dokumentem, bowiem odpowiada na najważniejsze potrzeby i wyzwania mieszkańców naszej gminy, które zostały określone w Diagnostyce. Potrzeby mieszkańców zmieniają się w czasie, tak samo, jak zmienia się świat. Jesteśmy obecnie świadkami tragicznych wydarzeń (działania wojenne w Ukrainie), które będą miały zapewne istotny wpływ na dane demograficzne Polski, ale też naszego regionu. Nie należy zapominać także o czasie pandemicznym, który – choć w mniejszym stopniu – nadal budzi niepewność i strach. Ponadto, przed nami kolejne wyzwania związane m.in. z nową perspektywą unijną. Stąd, przedstawiany Program opracowany został na niespełna dwa lata, po których zostanie dokonana weryfikacja zasadności proponowanych usług, aby w następnych latach opracować Program, na miarę przyszłych potrzeb wszystkich mieszkańców. To one są bowiem wyznacznikiem naszych działań. Liczymy zatem na współpracę, zarówno wszelkich formacji, instytucji, placówek gminnych, jak też samych mieszkańców.



Projekt nr 2

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) art. 211 ust. 1, 2, 3 i 4, art. 212 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 235 ust. 1, 2 i ust. 3 pkt 1 i 2 oraz art. 236 ust. 1 i ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska, uchwala co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XLI/463/21 Rady Miejskiej w Czerny w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Czerny na rok 2022 zmienionej:

- zarządzeniem nr 825/22 Burmistrza Czerny z dnia 10 stycznia 2022 roku,
- uchwałą nr XLII/474/22 Rady Miejskiej w Czerny z dnia 25 stycznia 2022 roku,
- zarządzeniem nr 855/22 Burmistrza Czerny z dnia 28 stycznia 2022 roku,
- zarządzeniem nr 862/22 Burmistrza Czerny z dnia 11 lutego 2022 roku,
- zarządzeniem nr 868/22 Burmistrza Czerny z dnia 28 lutego 2022 roku,
- zarządzeniem nr 875/22 Burmistrza Czerny z dnia 15 marca 2022 roku,
- uchwałą nr XLIV/500/22 Rady Miejskiej w Czerny z dnia 29 marca 2022 roku,
- zarządzeniem nr 895/22 Burmistrza Czerny z dnia 30 marca 2022 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 kwotę dochodów budżetu 123.557.148 zł zastępuje się kwotą 123.853.556 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały, w tym:
 - 1) kwotę dochodów bieżących 102.812.289 zł zastępuje się kwotą 103.088.697 zł,
 - 2) kwotę dochodów majątkowych 20.744.859 zł zastępuje się kwotą 20.764.859 zł,
- 2) w § 2 ust. 1 kwotę wydatków budżetu 139.506.676 zł zastępuje się kwotą 141.003.084 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały, w tym:
 - 1) kwotę wydatków bieżących 102.409.457 zł zastępuje się kwotą 102.685.865 zł,
 - 2) kwotę wydatków majątkowych 37.097.219 zł zastępuje się kwotą 38.317.219 zł,
- 3) załącznik nr 3 zastępuje się załącznikiem nr 3 do uchwały,
- 4) w § 3 ust. 1 kwotę deficytu budżetu 15.949.528 zł zastępuje się kwotą 17.149.528 zł, która zostanie pokryta przychodami z tytułu:
 - 1) kredytów w kwocie 5.000.000 zł,
 - 2) wolnych środków z lat poprzednich, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w wysokości 7.537.678 zł,
 - 3) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych, w wysokości 4.611.850 zł,
- 5) w § 3 ust. 2 kwotę przychodu budżetu 19.489.528 zł zastępuje się kwotą 20.689.528 zł,

- zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały, w tym z tytułu:
- 1) z kredytów w wysokości 8.540.000 zł,
 - 2) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy o finansach publicznych, w wysokości 7.537.678 zł,
 - 3) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 8 ustawy o finansach publicznych, w wysokości 4.611.850 zł,
 - 6) w § 4 ust. 2 kwotę rezerw celowych w wysokości 1.833.775 zł zastępuje się kwotą 1.328.998 zł, w tym: kwotę rezerwy celowej na inwestycje w wysokości 950.775 zł, zastępuje się kwotą 445.998 zł.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Załącznik nr 1

Dochody zwiększa się o kwotę 296.408 zł z tytułu:

- pomocy finansowej z Gminy Karsin na zakup łodzi o kwotę 20.000 zł,
- dotacji celowej z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów o kwotę 276.408 zł.

Ponadto dokonuje się przesunięć planu finansowego dochodów między paragrafami na odpowiednie pozycje klasyfikacji budżetowej w UM w Czersku.

Załącznik nr 2 Wydatki

Dział 758 Różne rozliczenia

1. Rezerwa celowa na inwestycje - (-) 504.777

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

1. Stypendia dla uczniów – ZOF (dotacja) - 276.408

Dział 855 Rodzina

1. Budowa żłobka w Czersku - 499.777
(zwiększenie środków na realizację zadania w związku z waloryzacją wartości wynagrodzenia umownego, wynikającą z nagłego i nieprzewidywalnego dużego wzrostu cen materiałów budowlanych)

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

1. Inwestycja w kulturę poprzez modernizację budynków Domów Kultury w Czersku i Rytlu, budowę muszli koncertowej i stworzenie nowoczesnej powierzchni wystawowej - 825.000
(zwiększenie wartości zadania w związku z przeprowadzeniem postępowania przetargowego i brakiem zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do wyboru wykonawcy (50% kosztów – 750.000 zł) i podpisania umowy na realizację zadania, a także zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do wyboru inspektora nadzoru (50% kosztów 75.000 zł). Druga połowa brakujących środków finansowych zostanie ujęta w WPF na 2023 rok.

Dział 926 Kultura fizyczna i sport

1. Modernizacja boiska piłkarskiego oraz boisk Orlik na stadionie w Czersku - 400.000
(zwiększenie wartości zadania w związku z przeprowadzeniem postępowania przetargowego i brakującym zabezpieczeniem środków finansowych niezbędnych do wyboru wykonawcy i podpisania umowy na realizację zadania)

Załącznik nr 3

Plan wydatków majątkowych w 2022 roku

Zwiększono plan wydatków majątkowych o kwotę 1.220.000 zł.

Załącznik nr 4**Plan przychodów i rozchodów na 2022 rok**

Przychody zwiększa się o kwotę 2.000.000 zł

w zł

L.p	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie	§
1	2	3	4	5	6
1.	Opłaty za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	145 276		145 276	905
2.	Projekt „Laboratoria Przyszłości”	166 086		166 086	905
3.	Pomorskie Żagle Wiedzy - partnerstwo Gminy Czersk	69 399		69 399	906
4.	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO)	315 397		315 397	906
5.	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.	24 927		24 927	906
6.	Budowa sieci wodociągowo - kanalizacyjnych na terenie gminy Czersk - etap I(RFIL)	2 413 528		2 413 528	905
7.	Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (RFIL)	1 200 000		1 200 000	905
8.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. St. Urzędu w m. Czersk - RzFRD	51 556		51 556	905
9.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku - RzFRD	54 727		54 727	905
10.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Pomorskiej w m. Czersk - RFRD	51 861		51 861	905
11.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Piotra Ferensa w m. Czersk - RFRD	56 712		56 712	905
12.	Przebudowa drogi gminnej Łubna - Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetleniem ulicznym (RFRD)	62 381		62 381	905
	Niewykorzystane środki pieniężne o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8	4 611 850		4 611 850	905/906
1.	Wolne środki, o których mowa w art. 217, ust. 2 pkt 6 u.f.p	6 337 678	1 200 000	7 537 678	950
	Ogółem	10 949 528	1 200 000	12 149 528	X

RFIL - Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych

RFRD - Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg

Dochody załącznik nr 1 do uchwały nr XLV/.../22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 kwietnia 2022 roku

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0,00	0,00	276 408,00	276 408,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	0,00	0,00	276 408,00	276 408,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	0,00	276 408,00	276 408,00
bieżące razem:				102 812 289,00	0,00	276 408,00	103 088 697,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 471 685,00	0,00	0,00	4 471 685,00

majątkowe							
630			Turystyka	128 275,00	0,00	20 000,00	148 275,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	128 275,00	0,00	0,00	128 275,00
	63095		Pozostała działalność	128 275,00	0,00	20 000,00	148 275,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	128 275,00	0,00	0,00	128 275,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00
750			Administracja publiczna	146 459,00	-146 459,00	146 459,00	146 459,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	146 459,00	-146 459,00	146 459,00	146 459,00
	75095		Pozostała działalność	146 459,00	-146 459,00	146 459,00	146 459,00

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	146 459,00	-146 459,00	146 459,00	146 459,00
		6207	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 625	146 459,00	-146 459,00	0,00	0,00
		6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	146 459,00	146 459,00
majątkowe razem:				20 744 859,00	-146 459,00	166 459,00	20 764 859,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 847 495,00	-146 459,00	146 459,00	3 847 495,00
Ogółem:				123 557 148,00	-146 459,00	442 867,00	123 853 556,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	8 319 180,00	-146 459,00	146 459,00	8 319 180,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Wydatki załącznik nr 2 do uchwały nr XLV/.../22 Rady Miejskiej w Czernsku z dnia 26 kwietnia 2022 roku

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:						
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
758			Różne rozliczenia	przed zmianą	2 111 187,00	1 160 412,00	1 160 412,00	0,00	1 160 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 775,00	950 775,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-504 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-504 777,00	-504 777,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	1 606 410,00	1 160 412,00	1 160 412,00	0,00	1 160 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	445 998,00	445 998,00	0,00	0,00	0,00
75818			Rezerwy ogólne i celowe	przed zmianą	2 111 187,00	1 160 412,00	1 160 412,00	0,00	1 160 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 775,00	950 775,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-504 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-504 777,00	-504 777,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 606 410,00	1 160 412,00	1 160 412,00	0,00	1 160 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	445 998,00	445 998,00	0,00	0,00	0,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	179 599,00	179 599,00	15 000,00	2 000,00	13 000,00	0,00	164 599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	276 408,00	276 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	276 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	456 007,00	456 007,00	15 000,00	2 000,00	13 000,00	0,00	441 007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85415			Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	przed zmianą	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	276 408,00	276 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	276 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	406 408,00	406 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
855			Rodzina	przed zmianą	30 237 619,00	27 253 368,00	2 799 505,00	2 076 767,00	722 738,00	45 000,00	22 628 270,00	1 780 593,00	0,00	0,00	2 984 251,00	2 984 251,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	499 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499 777,00	499 777,00	0,00	0,00		
				po zmianach	30 737 396,00	27 253 368,00	2 799 505,00	2 076 767,00	722 738,00	45 000,00	22 628 270,00	1 780 593,00	0,00	0,00	3 484 028,00	3 484 028,00	0,00	0,00			
85516			System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	przed zmianą	4 850 699,00	1 866 448,00	38 855,00	0,00	38 855,00	45 000,00	2 000,00	1 780 593,00	0,00	0,00	2 984 251,00	2 984 251,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	499 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499 777,00	499 777,00	0,00	0,00		
				po zmianach	5 350 476,00	1 866 448,00	38 855,00	0,00	38 855,00	45 000,00	2 000,00	1 780 593,00	0,00	0,00	3 484 028,00	3 484 028,00	0,00	0,00			
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	8 485 338,00	2 849 523,00	238 523,00	7 500,00	231 023,00	2 611 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 635 815,00	5 635 815,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	825 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825 000,00	825 000,00	0,00	0,00		
				po zmianach	9 310 338,00	2 849 523,00	238 523,00	7 500,00	231 023,00	2 611 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 460 815,00	6 460 815,00	0,00	0,00			
92109			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	przed zmianą	7 771 000,00	2 271 000,00	0,00	0,00	0,00	2 271 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 500 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	825 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825 000,00	825 000,00	0,00	0,00		
				po zmianach	8 596 000,00	2 271 000,00	0,00	0,00	0,00	2 271 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 325 000,00	6 325 000,00	0,00	0,00			
926			Kultura fizyczna	przed zmianą	3 312 902,00	852 902,00	373 280,00	77 384,00	295 896,00	424 000,00	55 622,00	0,00	0,00	0,00	2 460 000,00	2 460 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00		
				po zmianach	3 712 902,00	852 902,00	373 280,00	77 384,00	295 896,00	424 000,00	55 622,00	0,00	0,00	0,00	2 860 000,00	2 860 000,00	0,00	0,00			
92601			Obiekty sportowe	przed zmianą	2 712 000,00	252 000,00	251 378,00	40 984,00	210 394,00	0,00	622,00	0,00	0,00	0,00	2 460 000,00	2 460 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00		
				po zmianach	3 112 000,00	252 000,00	251 378,00	40 984,00	210 394,00	0,00	622,00	0,00	0,00	0,00	2 860 000,00	2 860 000,00	0,00	0,00			
Wydatki razem:				przed zmianą	139 506 676,00	102 409 457,00	63 554 166,00	38 506 256,00	25 047 910,00	5 317 204,00	26 880 805,00	5 450 289,00	206 993,00	1 000 000,00	37 097 219,00	37 097 219,00	6 471 709,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-504 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-504 777,00	-504 777,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	2 001 185,00	276 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	276 408,00	0,00	0,00	1 724 777,00	1 724 777,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	141 003 084,00	102 685 865,00	63 554 166,00	38 506 256,00	25 047 910,00	5 317 204,00	27 157 213,00	5 450 289,00	206 993,00	1 000 000,00	38 317 219,00	38 317 219,00	6 471 709,00	0,00	0,00		

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 roku

Wydatki majątkowe w roku 2022

1. Plan wydatków inwestycyjnych w roku 2022

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana (-) / +	Plan 2022
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i łowiectwo		5 474 955,00
	01043	Infrastruktura wodociągowa wsi		3 037 711,00
		1. Budowa sieci wodociągowej Rytel - Zaporza (PROW)		1 059 608,00
		2. Budowa sieci wodociągowej na terenie gminy Czersk - etap I (RFIL)		1 965 528,00
		3. Budowa sieci wodociągowej na terenach wiejskich		250,00
		4. Odpłatne przejęcie odcinków sieci wodociągowej na terenie gminy Czersk		12 325,00
	01044	Infrastruktura sanitacyjna wsi		2 437 244,00
		1. Budowa sieci kanalizacyjnej Rytel - Zaporza (PROW)		1 484 994,00
		2. Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Czersk - etap I (RFIL)		952 000,00
		3. Budowa sieci kanalizacyjnej na terenach wiejskich		250,00
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę		150 000,00
	40001	Dostarczanie ciepła		150 000,00
		1. Budowa kotłowni dla budynków komunalnych przy ul. Transportowców i ul. Wojska Polskiego		150 000,00
600		Transport i łączność		8 049 940,00
	60016	Drogi publiczne gminne		7 949 940,00
		1. Budowa i modernizacja dróg		1 104 990,00
		2. Modernizacja dróg - fundusz osiedlowy		127 500,00
		3. Modernizacja dróg - fundusz sołecki		209 422,00
		4. Budowa chodników - fundusz osiedlowy		14 000,00
		5. Budowa chodnika w Zaporze - fundusz drogowy sołectwa Rytel		125 439,00
		6. Budowa ulic na Osiedlu Piastowskim w Czersku (RFRD i wkład własny)		2 000 000,00
		7. Budowa drogi Gotelp-Pustki (PROW)		2 904 648,00
		8. Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk-Klaskawa-Mosna na odcinkach Złotowo-Będźmierowice oraz Klaskawa-Mosna (RFRD)		1 306 000,00
		9. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku (RFRD)		78 634,00
		10. Dokumentacja projektowa rurociągu przesyłowego wód deszczowych i opadowych w miejscowości Łubna		15 000,00
		11. Utwardzenie płytami YOMB ul. Gajowej w Złotowie - fundusz drogowy sołectwa Złotowo		6 307,00
		12. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych- dokumentacja		20 000,00
		13. Dokumentacja projektowa przebudowy drogi wojewódzkiej nr 237 ulicy Tucholskiej na odcinku od ulicy Wyzwolenia do ulicy Starego Urzędu przebudowy ul. Starego Urzędu na odcinku od ul. Tucholskiej do skrzyżowania z ulicą Łosińską i ulicą Czerwonych Maków wraz z budową kanalizacji deszczowej w miejscowości Czersk		38 000,00
	60017	Drogi wewnętrzne		100 000,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego		100 000,00
630		Turystyka		136 125,00
	63095	Pozostała działalność		136 125,00
		1. Pomorskie szlaki kajakowe - szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO)		50 000,00
		2. Projekt "Rowerem przez Bory Tucholskie"		46 125,00
		3. Zakup łodzi motorowej		40 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa		8 104 546,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		150 000,00
		1. Modernizacja budynku administracyjnego przy ul. Tucholskiej		150 000,00

	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		1 684 546,00
		1. Nabywanie nieruchomości		722 000,00
		2. Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO)		600 000,00
		3. Rozbudowa i przebudowa budynku remizy OSP w Złym Mięsie		300 000,00
		4. Opracowanie dokumentacji przetargowej wyposażenia i umeblowania budynku Domu Kultury w Czersku		12 300,00
		5. Opracowanie dokumentacji przetargowej wyposażenia i umeblowania budynku Domu Kultury w Rytle		12 300,00
		6. Aktualizacja dokumentacji projektowej dla przebudowy i rozbudowy budynku Domu Kultury w Czersku		13 530,00
		7. Aktualizacja dokumentacji projektowej dla przebudowy i rozbudowy budynku Domu Kultury w Rytle		17 958,00
		8. Opracowanie dokumentacji przetargowej dla przebudowy części budynku dworca kolejowego w Czersku		6 458,00
	70007	Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy		6 270 000,00
		1. Budowa budynku komunalnego przy ul. Transportowców w Czersku		50 000,00
		2. Budowa budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku		6 000 000,00
		3. Przebudowa napowietrznej linii SN w związku z budową budynków mieszkalnych przy ulicy Długiej w Czersku		220 000,00
750		Administracja publiczna		316 459,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)		170 000,00
		1. Montaż klimatyzatorów w Urzędzie Miejskim		20 000,00
		2. Modernizacja elewacji budynku Urzędu Miejskiego w Czersku		150 000,00
	75095	Pozostała działalność		146 459,00
		1. Cyfrowa Gmina (środki z EFRR PO - Polska Cyfrowa)		146 459,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		127 252,00
	75404	Komendy wojewódzkie Policji		65 000,00
		1. Dofinansowanie zakupu samochodu dla KPP w Chojnicach		65 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne		36 000,00
		1. Zakup pralki dla OSP w Czersku		36 000,00
	75495	Pozostała działalność		26 252,00
		1. Budowa monitoringu miejskiego - fundusz osiedlowy		26 252,00
758		Różne rozliczenia	(-) 504 777,00	445 998,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	(-) 504 777,00	445 998,00
		1. Rezerwa celowa na inwestycje	(-) 504 777,00	445 998,00
801		Oświata i wychowanie		1 444 760,00
	80101	Szkoły podstawowe		230 000,00
		1. Poprawa akustyki małej sali sportowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		80 000,00
		2. Odnowienie elewacji frontowej Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku		50 000,00
		3. Modernizacja rolowiska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		100 000,00
	80104	Przedszkola		1 214 760,00
		1. Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (RFIL)		1 200 000,00
		2. Opracowanie dokumentacji przetargowej wyposażenia i umeblowania budynku przedszkola w Łęgu		14 760,00
855		Rodzina	499 777,00	3 484 028,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	499 777,00	3 484 028,00
		1. Budowa żłobka w Czersku	499 777,00	3 469 268,00
		2. Opracowanie dokumentacji przetargowej wyposażenia i umeblowania budynku żłobka w Czersku wraz z pełnieniem nadzoru nad realizacją dostaw i montażu		14 760,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		1 002 885,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		5 000,00
		1. Odpłatne przejęcie odcinka sieci kanalizacyjnej w miejscowości Czersk ul. Łąkowa		5 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		812 271,00
		1. Budowa punktów świetlnych - fundusz sołecki		71 088,00
		2. Budowa nowych punktów świetlnych - fundusz osiedlowy		41 000,00
		3. Budowa linii oświetlenia ulicznego		220 000,00
		4. Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk - etap II (PO RiM)		226 000,00
		5. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu w Czersku (RFRD)		77 434,00

	6.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Piotra Ferensa w Czersku (RFRD)		81 734,00
	7.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Pomorskiej w Czersku (RFRD)		66 835,00
	8.	Doświetlenie terenów rekreacyjnych w sołectwach - fundusz sołecki		8 500,00
	9.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego przejścia dla pieszych w Alei 1000-lecia w Czersku - dokumentacja projektowa		9 840,00
	10.	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego przy skrzyżowaniu ulic Starego Urzędu i Łąkowej w Czersku - dokumentacja projektowa		9 840,00
	90095	Pozostała działalność		185 614,00
	1.	Poprawa atrakcyjności turystycznej w Parku Borowiackim w Czersku - wkład własny		50 000,00
	2.	Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w Gotelpiu		35 000,00
	3.	Wyposażenie placów zabaw - fundusz sołecki		38 614,00
	4.	Utwardzenie terenu przy wiacie biesiadnej w sołectwie Zapędowo - fundusz sołecki		19 000,00
	5.	Utworzenie placu zabaw w Olszynach		23 000,00
	6.	Doposażenie siłowni zewnętrznych w Łubnej, Mosnej i Łukowie		20 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	825 000,00	6 325 000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	825 000,00	6 325 000,00
	1.	Inwestycja w kulturę poprzez modernizację budynków Domów Kultury w Czersku i Rytlu, budowę muszli koncertowej i stworzenie nowoczesnej powierzchni wystawowej	825 000,00	6 325 000,00
926		Kultura fizyczna i sport	400 000,00	2 860 000,00
	92601	Obiekty sportowe	400 000,00	2 860 000,00
	1.	Zakup piłkochwyłów na boisko treningowe w Rytlu		60 000,00
	2.	Modernizacja boiska piłkarskiego oraz boisk Orlik na stadionie w Czersku	400 000,00	2 800 000,00
		Ogółem	1 220 000,00	37 921 948,00

2. Dotacje na inwestycje w roku 2022

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana (-) / +	Plan 2022
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i łowiectwo		60 000,00
	01043	Infrastruktura wodociągowa wsi		60 000,00
	1.	Program budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć wody - dotacja		60 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa		0,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomości		0,00
	1.	Dotacja na inwestycje z zakresu ład przestrzennego (elewacje budynków)		0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		130 000,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		90 000,00
	1.	Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników bezodpływowych		50 000,00
	2.	Program budowy przydomowych przepompowni ścieków		40 000,00
	90026	Gospodarka odpadami		40 000,00
	1.	Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czersk		40 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		135 815,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		135 815,00
	1.	Dotacja na zabytki		35 815,00
	2.	Dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy elewacjach budynków wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków		100 000,00
		Ogółem		325 815,00

3. Pomoc finansowa w roku 2022

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana (-) / +	Plan 2022
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		39 456,00
	60014	Drogi publicznepowiatowe		39 456,00
	1.	Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na przebudowę przejścia dla pieszychna ul. Lipowej w Czersku		39 456,00
900		Gospodarka mieszkaniowa		30 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		30 000,00
	1.	Pomoc finansowa dla Gminy Czarna Woda z przeznaczeniem na kontynuację budowy oświetlenia drogi w Szyszkowcu (droga na granicy gmin) - fundusz sołecki		30 000,00
		Ogółem		69 456,00

1 220 000,00

38 317 219,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 roku

Przychody w roku 2022

w zł

§	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
905	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	4 202 127	0	4 202 127
906	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	409 723	0	409 723
950	Wolne środki, o których mowa w art. 217 us. 2 pkt 6 ustawy	6 337 678	1 200 000	7 537 678
	Ogółem	10 949 528	1 200 000	12 149 528
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	8 540 000	0	8 540 000
	w tym : z tytułu zaciągniętych kredytów	8 540 000	0	8 540 000
	Razem	19 489 528	1 200 000	20 689 528

Rozchody w roku 2022

w zł

§	Wyszczególnienie	Plan
1	2	3
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	3 540 000
	Razem	3 540 000



Projekt nr 3

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2022 – 2039

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 226 i art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XLI/462/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2022 – 2039 zmienionej:

- uchwałą nr XLII/475/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 stycznia 2022 roku,
 - uchwałą nr XLIV/501/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 marca 2022 roku
- wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1 do uchwały,
- 2) załącznik nr 2 zastępuje się załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W załączniku nr 1 :

1) 2022 r. – Zgodnie ze zmianami w budżecie na 2022 rok, dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Czersk na lata 2022 – 2039:

Zwiększenie dochodów w 2022 r.	1 319 345,00 zł
w tym:	
zwiększenie dochodów bieżących	1 299 345,00 zł
zwiększenie dochodów majątkowych	20 000,00 zł
Zwiększenie wydatków w 2022 r.	2 519 345,00 zł
w tym:	
zwiększenie wydatków bieżących	1 299 345,00 zł
zwiększenie wydatków majątkowych	1 220 000,00 zł
Deficyt (plan) po zmianach	17 149 528,00 zł
Zwiększenie przychodów	1 200 000,00 zł

2) 2023 r. – zmniejszono dochody i wydatki o kwotę 973.492 zł. W przychodach zaplanowano kredyt w kwocie 7.000.000 zł,

3) 2024 r. – zaplanowano kredyt w kwocie 500.000 zł,

4) 2025 r. – zaplanowano kredyt w kwocie 500.000 zł,

3) relacje wskaźników zostały zachowane i spełniają wymogi ustawowe.

W załączniku nr 2:

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

1) Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe:

a) wydatki majątkowe

1.3.2.5 Budowa żłobka w Czersku – zwiększenie dostępu do usług opieki nad dziećmi do lat 3. Zwiększono wartość zadania o kwotę 499.777 zł, w związku z waloryzacją wynagrodzenia umownego. Limit wydatków w 2022 r. wynosi 3.484.028 zł.

1.3.2.19 Inwestycja w kulturę poprzez modernizację budynków Domów Kultury w Czersku i Rytle, budowę muszli koncertowej i stworzenie nowoczesnej powierzchni wystawowej – zadanie z limitem wydatków w 2022 r. – 6.325.000 zł., w 2023 r. – 6.325.000 zł. W związku z postępowaniem przetargowym zwiększono limity wydatków w latach 2022 i 2023 o kwotę 825.000 zł, w celu zabezpieczenia środków niezbędnych do wyboru wykonawcy oraz inspektora nadzoru. Gmina otrzymała dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład (Program Inwestycji Strategicznych).

1.3.2.20 Budowa ulic na Osiedlu Piastowskim w Czersku (RzFRD) – zadanie z limitem wydatków w 2022 r. – 2.000.000 zł i w 2023 r. – 1.540.000 zł. W związku z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym i wyłonieniem najkorzystniejszej oferty zmniejszono wartość zadania o 1.946.984 zł. Gmina otrzymała dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Pełen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

Dochody majątkowe z dotacji na zadania dofinansowywane z Unii Europejskiej w zł

Lp.	Projekt	Rozdział	Dochody 2022		Dochody 2023	
			zmiana	Plan po zmianie	zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
1) Regionalny Program Operacyjny						
1	Pomorskie Szlaki Kajakowe – Szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO)	63095		0,00		703 775
2	Pomorskie Szlaki Kajakowe – z nurtem Wdy (RPO)	63095		128 275		0
3	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO), w tym:	70005		257 290		0
	– budżet państwa			38 887		
4	„Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej”	70005		275 356		
Razem, w tym:			0,00	660 921	0,00	703 775
– budżet państwa				38 887		
2) Program Rozwoju Obszarów Wiejskich						
1	Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej Rytel – Zapora (PROW)	01043		1 517 480		
2	Budowa drogi Gotelp – Pustki (PROW)	60016		1 362 414		
Razem, w tym:				2 879 894		0
– budżet państwa				0		0
3) Program Operacyjny Rybactwo i Morze						
1	Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk, w tym:	90004		160 221		
	– budżet państwa			24 034		
Razem, w tym:				160 221		0

– budżet państwa		24 034		
Razem dochody majątkowe, w tym:		3 701 036	0,00	703 775
– budżet państwa		62 921		0

Źródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Wydział Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego.

Dochody bieżące z dotacji na zadania dofinansowywane z Unii Europejskiej w zł

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody	Dochody	Dochody
			2022	2023	2024
			plan	plan	plan
1	2	3	4	5	6
1) Regionalny Program Operacyjny					
1	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO), w tym:	85395	714 036	281 327	
	– budżet państwa		75 162	29 014	
2	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO), w tym:	70005	72 780		
	– budżet państwa		11 000		
3	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk	85516	1 366 472		
4	Świadczenie usług door – to – door na terenie gminy Czersk, w tym:	85395	116 286		
	– budżet państwa		18 431		
5	Pomorskie żagle wiedzy – partnerstwo gminy Czersk (EFS), w tym:	80101	149 495		
	– budżet państwa		16 095		
6	„Przygoda Malucha” - utworzenie nowych miejsc przedszkolnych na terenie gminy	80101	1 292 144	997 700	

Czersk			
Razem, w tym:	3 711 213	1 279 027	
– budżet państwa	120 688	29 014	
Razem dochody bieżące	3 711 213	1 279 027	
– budżet państwa	120 688	29 014	

Źródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Wydział Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego.

Dochody majątkowe pozostałe w zł

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody 2022		Dochody 2023	
			zmiana	Plan po zmianie	zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
1	Budowa drogi gminnej nr 224271G Czersk – Klaskawa – Mosna na odcinkach Złotowo – Będźmierowice oraz Klaskawa – Mosna (RFRD)	60016		555 873		
2	Budowa budynków mieszkalnych przy ul Długiej w Czersku (Fundusz Dopłat)	70007		5 000 000		4 173 116
3	Budowa budynku komunalnego przy ul. Transportowców w Czersku (Fundusz Dopłat)	70007		0		5 471 493
4	Modernizacja boiska piłkarskiego oraz boisk Orlik na stadionie w Czersku (Program Sportowa Polska)	92601		1 199 800		
5	Budowa żłobka w Czersku „Maluch+”	85516		2 569 491		
6	Budowa ulic na Osiedlu Piastowskim w Czersku (RzFRD)	60016		1 000 000	(-) 973 492	770 000
7.	Inwestycje w kulturę poprzez modernizację budynków domów kultury w Czersku i Rytle, budowę muszli koncertowej i stworzenie	92109		4 400 000		5 500 000

nowoczesnej powierzchni wystawowej – Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych				
Razem	5 400 000	14 725 164	(-) 973 492	15 914 609

Źródło: opracowano na podstawie podpisanych umów o dofinansowanie.

Tabela nr 10. Dochody bieżące z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody
			2022 plan
1	2	3	4
1) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
1	Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste powietrze”	90005	21 000
Razem			21 000

Źródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Wydział Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego.

Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2022 - 2039

załącznik nr 1
do uchwały nr.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

Lp.	Wyszczególnienie	2015	2016	2017	2018
1	Dochody ogółem	74 998 418,88	91 585 341,04	101 399 584,25	102 053 042,91
1.1	Dochody bieżące, z tego:	70 920 455,49	89 436 125,03	99 796 403,21	99 555 764,92
1.1.1	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	9 136 515,00	10 120 336,00	11 315 721,00	12 827 362,00
1.1.2	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	199 230,86	179 613,32	177 114,31	234 993,86
1.1.3	z subwencji ogólnej	28 503 474,00	30 261 878,00	29 861 663,00	30 211 070,00
1.1.4	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	18 352 448,38	34 345 329,45	42 986 209,19	40 498 969,05
1.1.5	pozostałe dochody bieżące, w tym:	14 728 787,25	14 528 968,26	15 455 695,71	15 783 370,01
1.1.5.1	z podatku od nieruchomości	5 232 148,66	5 579 325,90	5 822 468,80	6 007 466,18
1.2	Dochody majątkowe, w tym:	4 077 963,39	2 149 216,01	1 603 181,04	2 497 277,99
1.2.1	ze sprzedaży majątku	272 108,29	497 025,56	569 202,09	1 195 453,25
1.2.2	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	3 805 855,10	1 285 000,40	1 002 561,95	1 179 218,22
2	Wydatki ogółem	71 702 222,38	90 124 837,09	104 342 304,82	108 908 216,38
2.1	Wydatki bieżące, w tym:	61 674 904,46	79 708 291,19	92 640 116,15	93 152 093,03
2.1.1	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	25 970 798,40	27 180 063,22	28 938 531,08	30 931 687,69
2.1.2	z tytułu poręczeń i gwarancji, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.1	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	wydatki na obsługę długu, w tym:	610 418,37	519 375,51	480 089,05	550 054,99
2.1.3.1	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.2	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.3	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Wydatki majątkowe, w tym:	10 027 317,92	10 416 545,90	11 702 188,67	15 756 123,35
2.2.1	Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy, w tym:	10 027 317,92	10 416 545,90	11 702 188,67	15 756 123,35
2.2.1.1	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne	959 708,00	1 053 952,74	1 097 328,31	1 453 919,62
3	Wynik budżetu	3 296 196,50	1 460 503,95	-2 942 720,57	-6 855 173,47
3.1	Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Przychody budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.1	na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.1	na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5.1	na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Wyszczególnienie	2015	2016	2017	2018
5	Rozchody budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.1	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.2	wojnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.3	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	9 245 551,03	9 727 833,84	7 156 287,06	6 403 671,89
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	9 245 551,03	9 727 833,84	7 156 287,06	6 403 671,89
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	x	x	x	x
8.1_vROD	8.1_vROD_2020	x	x	x	x
8.1_vROD	8.1_vROD_2026	x	x	x	x
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	18,82%	18,64%	13,54%	11,63%
8.2_v2020	8.2_v2020	19,33%	19,54%	14,54%	13,66%
8.2_v2026	8.2_v2026	18,82%	18,64%	13,54%	11,63%
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x
8.4	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x
8.4.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x
art15zoc_2	Relacja kwoty długu do dochodów ogółem	x	x	x	x
art15zoc_3	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 przypadających na dany rok)	x	x	x	x

Lp.	Wyszczególnienie	2015	2016	2017	2018
art15zoc_3	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 , obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x
art15zoc_3	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 , obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x
9	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	x	x	x	x
9.1	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	20 452,70	20 910,00	214 196,36	410 432,94
9.1.1	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, w tym:	20 452,70	20 910,00	214 196,36	410 432,94
9.1.1.1	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	20 452,70	20 910,00	214 196,36	403 363,26
9.2	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	2 534 118,71	388 607,85	0,00	902 668,22
9.2.1	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, w tym:	2 534 118,71	388 607,85	0,00	902 668,22
9.2.1.1	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	2 534 118,71	388 607,85	0,00	902 668,22
9.3	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	55 490,00	40 362,09	269 674,62	327 488,61
9.3.1	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, w tym:	55 490,00	40 362,09	269 674,62	327 488,61
9.3.1.1	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	20 910,00	30 876,87	224 143,86	283 138,61
9.4	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	1 919 522,91	705,56	43 993,00	1 673 972,64
9.4.1	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, w tym:	1 919 522,91	705,56	43 993,00	1 673 972,64
9.4.1.1	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	1 358 305,69	0,00	0,00	1 341 549,95
10	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych	x	x	x	x
10.1	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.1	bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2	majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	0,00	0,00	0,00	0,00
10.3	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	0,00	0,00	0,00	0,00
10.4	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00
10.5	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Wyszczególnienie	2015	2016	2017	2018
10.6	Splaty, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7	Wydatki zmniejszające dług, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.1	splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w pkt 10.7.3.	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2.1	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ,w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2.1.1	dokonywana w formie wydatku bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.3	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji	0,00	0,00	0,00	0,00
10.8	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.9	Weześniejsza splata zobowiązań, wyłączona z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00
10.10	Wykup papierów wartościowych, splaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19	0,00	0,00	0,00	0,00
10.11	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu splaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Dane dotyczące emitowanych obligacji przychodowych	x	x	x	x
11.1	Środki z przedsięwzięcia gromadzone na rachunku bankowym, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1.1	środki na zaspokojenie roszczeń obligatariuszy	0,00	0,00	0,00	0,00
11.2	Wydatki bieżące z tytułu świadczenia emitenta należnego obligatariuszom, nieuwzględniane w limicie splaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Stopnie niezachowania relacji określonych w art. 242-244 w przypadku określonym w ... ustawy	x	x	x	x
12.1	Stopień niezachowania relacji zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w poz. 7.2.	0,00	0,00	0,00	0,00
12.2	Stopień niezachowania wskaźnika splaty zobowiązań, o którym mowa w poz. 8.4.	x	x	x	x
12.3	Stopień niezachowania wskaźnika splaty zobowiązań, o którym mowa w poz. 8.4.1.	x	x	x	x

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Plan 3 kw.		Wykonanie			
		2019	2020	2021	2021	2022	2023	2024	2025
5	Rozchody budżetu	3 550 000,00	3 550 000,00	3 760 000,00	3 760 000,00	3 540 000,00	3 570 000,00	3 540 000,00	3 490 000,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	3 550 000,00	3 550 000,00	3 760 000,00	3 760 000,00	3 540 000,00	3 570 000,00	3 540 000,00	3 490 000,00
5.1.1	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej splaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.1	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.2	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.3	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze splatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	30 430 000,00	35 380 000,00	40 740 000,00	40 740 000,00	45 740 000,00	49 170 000,00	46 130 000,00	43 140 000,00
6.1	kwota długu, którego planowana splata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	6 765 524,50	8 071 652,94	3 327 232,00	10 716 629,74	402 832,00	918 069,00	2 958 020,00	2 958 255,00
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	11 564 821,99	13 511 899,99	9 182 786,00	21 376 720,97	12 552 360,00	918 069,00	2 958 020,00	2 958 255,00
8	Wskaźnik splaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	x	x	x	x	6,93%	9,35%	9,10%	8,43%
8.1_vROD	8.1_vROD_2020	x	x	x	x	6,93%	9,35%	9,10%	8,43%
8.1_vROD	8.1_vROD_2026	x	x	x	x	6,93%	9,35%	9,10%	8,43%
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	11,89%	12,99%	5,89%	15,01%	3,48%	6,90%	7,64%	7,24%
8.2_v2020	8.2_v2020	12,68%	15,04%	9,64%	17,72%	6,28%	7,32%	8,05%	0,00%
8.2_v2026	8.2_v2026	11,89%	12,99%	5,89%	15,01%	3,48%	6,90%	7,64%	7,24%
8.3	Dopuszczalny limit splaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	14,92%	13,05%	11,31%	10,38%
8.3.1	Dopuszczalny limit splaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	16,07%	14,21%	12,46%	11,54%
8.4	Informacja o spełnieniu wskaźnika splaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
8.4.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika splaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
art15zoc_7	Relacja kwoty długu do dochodów ogółem	x	x	x	x	36,93%	40,57%	42,82%	39,03%
art15zoc_8	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 przypadających na dany rok)	x	x	x	x	6,93%	9,35%	9,10%	8,43%

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Plan 3 kw.	Wykonanie				
		2019	2020	2021	2021	2022	2023	2024	2025
10.6	Splaty, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	3 550 000,00	3 550 000,00	3 760 000,00	3 760 000,00	3 540 000,00	3 520 000,00	3 460 000,00	3 410 000,00
10.7	Wydatki zmniejszające dług, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.1	splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w pkt 10.7.3.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2.1	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ,w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.2.1.1	dokonywana w formie wydatku bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.7.3	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.8	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	31 480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.9	Weześniejsza splata zobowiązań, wyłączona z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.10	Wykup papierów wartościowych, splaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.11	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu splaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Dane dotyczące emitowanych obligacji przychodowych	x	x	x	x	x	x	x	x
11.1	Środki z przedsięwzięcia gromadzone na rachunku bankowym, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1.1	środki na zaspokojenie roszczeń obligatariuszy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.2	Wydatki bieżące z tytułu świadczenia emitenta należnego obligatariuszom, nieuwzględniane w limicie splaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Stopnie niezachowania relacji określonych w art. 242-244 w przypadku określonym w ... ustawy	x	x	x	x	x	x	x	x
12.1	Stopień niezachowania relacji zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w poz. 7.2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.2	Stopień niezachowania wskaźnika splaty zobowiązań, o którym mowa w poz. 8.4.	x	x	x	x	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
12.3	Stopień niezachowania wskaźnika splaty zobowiązań, o którym mowa w poz. 8.4.1.	x	x	x	x	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Lp.	Wyszczególnienie	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
5	Rozchody budżetu	3 080 000,00	3 080 000,00	3 050 000,00	3 150 000,00	3 700 000,00	3 500 000,00	3 600 000,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	3 080 000,00	3 080 000,00	3 050 000,00	3 150 000,00	3 700 000,00	3 500 000,00	3 600 000,00
5.1.1	łącna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.1	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.2	wołnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.3	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	40 060 000,00	36 980 000,00	33 930 000,00	30 780 000,00	27 080 000,00	23 580 000,00	19 980 000,00
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	4 137 147,00	5 224 792,00	6 270 586,00	7 197 385,00	7 989 842,00	8 721 268,00	9 372 131,00
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	4 137 147,00	5 224 792,00	6 270 586,00	7 197 385,00	7 989 842,00	8 721 268,00	9 372 131,00
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	7,37%	6,94%	6,51%	6,25%	6,50%	5,89%	5,64%
8.1_vROD	8.1_vROD_2020	7,37%	6,94%	6,51%	6,25%	6,50%	5,89%	5,64%
8.1_vROD	8.1_vROD_2026	7,37%	6,94%	6,51%	6,25%	6,50%	5,89%	5,64%
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	8,31%	9,22%	10,03%	10,65%	11,07%	11,39%	11,62%
8.2_v2020	8.2_v2020	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8.2_v2026	8.2_v2026	8,31%	9,22%	10,03%	10,65%	11,07%	11,39%	11,62%
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	8,00%	7,49%	6,95%	7,55%	8,57%	9,17%	9,70%
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	9,31%	8,80%	8,26%	7,55%	8,57%	9,17%	9,70%
8.4	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
8.4.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
art15zoc_7	Relacja kwoty długu do dochodów ogółem	35,23%	31,56%	28,11%	24,80%	21,25%	18,03%	14,90%
art15zoc_8	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 przypadających na dany rok)	7,37%	6,94%	6,51%	6,25%	6,50%	5,89%	5,64%

Lp.	Wyszczególnienie	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
5	Rozchody budżetu	3 400 000,00	3 100 000,00	2 750 000,00	2 730 000,00	2 650 000,00	2 330 000,00	3 020 000,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	3 400 000,00	3 100 000,00	2 750 000,00	2 730 000,00	2 650 000,00	2 330 000,00	3 020 000,00
5.1.1	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.1	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.2	wojnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.3	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	16 580 000,00	13 480 000,00	10 730 000,00	8 000 000,00	5 350 000,00	3 020 000,00	0,00
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	9 954 108,00	10 753 035,00	11 220 447,00	11 576 896,00	11 822 535,00	11 962 876,00	11 991 597,00
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	9 954 108,00	10 753 035,00	11 220 447,00	11 576 896,00	11 822 535,00	11 962 876,00	11 991 597,00
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	5,08%	4,12%	3,50%	3,25%	2,96%	2,45%	2,91%
8.1_vROD	8.1_vROD_2020	5,08%	4,12%	3,50%	3,25%	2,96%	2,45%	2,91%
8.1_vROD	8.1_vROD_2026	5,08%	4,12%	3,50%	3,25%	2,96%	2,45%	2,91%
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	11,76%	12,13%	12,16%	12,10%	11,93%	11,68%	11,32%
8.2_v2020	8.2_v2020	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8.2_v2026	8.2_v2026	11,76%	12,13%	12,16%	12,10%	11,93%	11,68%	11,32%
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	10,33%	10,82%	11,24%	11,54%	11,75%	11,87%	11,91%
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	10,33%	10,82%	11,24%	11,54%	11,75%	11,87%	11,91%
8.4	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
8.4.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
art15zoc_7	Relacja kwoty długu do dochodów ogółem	12,06%	9,58%	7,45%	5,43%	3,55%	1,96%	0,00%
art15zoc_8	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 przypadających na dany rok)	5,08%	4,12%	3,50%	3,25%	2,96%	2,45%	2,91%

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				68 256 225,00	34 901 087,00	22 987 322,00	100 000,00	0,00	47 478 798,00
1.a	- wydatki bieżące				7 477 461,00	4 703 403,00	2 395 624,00	0,00	0,00	7 099 027,00
1.b	- wydatki majątkowe				60 778 764,00	30 197 684,00	20 591 698,00	100 000,00	0,00	40 379 771,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				20 574 543,00	11 013 008,00	3 176 055,00	0,00	0,00	8 891 787,00
1.1.1	- wydatki bieżące				7 447 461,00	4 687 758,00	2 395 624,00	0,00	0,00	7 083 382,00
1.1.1.1	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO) - rozwój usług społecznych	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2023	1 450 105,00	1 073 834,00	295 320,00	0,00	0,00	1 369 154,00
1.1.1.2	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	2 915 807,00	1 780 593,00	864 743,00	0,00	0,00	2 645 336,00
1.1.1.3	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	150 031,00	150 031,00	0,00	0,00	0,00	150 031,00
1.1.1.4	Pomorskie Żagle Wiedzy - partnerstwo Gminy Czersk - W ramach realizacji przedsięwzięcia przewidziano realizację zajęć pozalekcyjnych prowadzonych metodą projektu w obszarze edukacji morskiej i żeglarskiej z matematyki, biologii, chemii, fizyki, geografii i informatyki	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	237 581,00	224 924,00	0,00	0,00	0,00	224 924,00
1.1.1.5	Przygoda Malucha (RPO) - utworzenie nowych miejsc przedszkolnych na terenie Gminy Czersk	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	2 693 937,00	1 458 376,00	1 235 561,00	0,00	0,00	2 693 937,00

1.1.2	- wydatki majątkowe				13 127 082,00	6 325 250,00	780 431,00	0,00	0,00	1 808 405,00
1.1.2.1	Pomorskie Szlaki Kajakowe - Szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO) - Promocja walorów turystycznych oraz szlaków wodnych na terenie gminy	Urząd Miejski w Czersku	2016	2023	847 651,00	50 000,00	780 431,00	0,00	0,00	830 431,00
1.1.2.2	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - poprawa warunków na terenach zdegradowanych	Urząd Miejski w Czersku	2016	2022	6 161 932,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	594 739,00
1.1.2.3	Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej Rytel-Zapora (PROW) - poprawa warunków życia lokalnej społeczności i stanu infrastruktury technicznej	Urząd Miejski w Czersku	2019	2022	2 707 687,00	2 544 602,00	0,00	0,00	0,00	375 000,00
1.1.2.4	Montaż lamp hybrydowych (PO RiM) - wzrost efektywności energetycznej i poprawa bezpieczeństwa mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2019	2022	231 000,00	226 000,00	0,00	0,00	0,00	3 235,00
1.1.2.5	Budowa drogi Gotelp-Pustki (PROW) - poprawa warunków drogowych	Urząd Miejski w Czersku	2020	2022	2 919 408,00	2 904 648,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
1.1.2.6	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	79 704,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.7	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	179 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-privatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				47 681 682,00	23 888 079,00	19 811 267,00	100 000,00	0,00	38 587 011,00

1.3.1	- wydatki bieżące				30 000,00	15 645,00	0,00	0,00	0,00	15 645,00
1.3.1.1	Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”(NFOŚiGW) - Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	30 000,00	15 645,00	0,00	0,00	0,00	15 645,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				47 651 682,00	23 872 434,00	19 811 267,00	100 000,00	0,00	38 571 366,00
1.3.2.1	Rozbudowa i przebudowa budynku remizy OSP w Złym Mieście - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	323 370,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
1.3.2.2	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy Czersk - etap I (FIL) - Ochrona środowiska poprzez zmniejszenie zagrożenia nieuporządkowanym pozbywaniem się nieczystości stałych.	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	3 004 000,00	2 917 528,00	0,00	0,00	0,00	1 694 665,00
1.3.2.3	Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (FIL) - Zapewnienie dostępności do przedszkola w Łęgu w odległości mniejszej niż 1000 m lub 20 min. dojazdu komunikacją zbiorową	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	1 208 853,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	1 200 000,00
1.3.2.4	Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk - Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD) - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	2 313 481,00	1 306 000,00	0,00	0,00	0,00	201 119,00
1.3.2.5	Budowa żłobka w Czersku - zwiększenie dostępu do usług opieki nad dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	6 111 074,00	3 469 269,00	0,00	0,00	0,00	899 777,00
1.3.2.6	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku - Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych - dofinansowanie z RFRD	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	78 634,00	78 634,00	0,00	0,00	0,00	1 969,00

1.3.2.7	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Piotra Ferensa w m. Czersk - Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych - dofinansowanie z RFRD	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	81 734,00	81 734,00	0,00	0,00	0,00	1 979,00
1.3.2.8	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Pomorskiej w m. Czersk - Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych - dofinansowanie z RFRD	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	66 835,00	66 835,00	0,00	0,00	0,00	2 008,00
1.3.2.9	Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu w m. Czersk - Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych - dofinansowanie z RFRD	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	77 434,00	77 434,00	0,00	0,00	0,00	2 051,00
1.3.2.10	Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi Będźmierowice - Kęsza - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
1.3.2.11	Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi Krzycz - Sienica - do drogi powiatowej Czersk - Brusy - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
1.3.2.12	Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi do centrum Będźmierowic od DK22 - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	40 000,00
1.3.2.13	Projekt budowy ośrodka zdrowia w Łęgu - Poprawa komfortu korzystania z usług medycznych	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	70 000,00
1.3.2.14	Projekt przebudowy Placu Józefa Ostrowskiego w Czersku - Poprawa atrakcyjności centrum miasta	Urząd Miejski w Czersku	2022	2024	120 000,00	0,00	20 000,00	100 000,00	0,00	120 000,00
1.3.2.15	Budowa budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku - Wsparcie w tworzeniu lokali mieszkalnych	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	10 891 901,00	6 000 000,00	4 791 901,00	0,00	0,00	10 773 432,00

1.3.2.16	Budowa budynku komunalnego przy ul. Transportowców w Czersku - Wsparcie w tworzeniu lokali mieszkalnych	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	6 839 366,00	50 000,00	6 789 366,00	0,00	0,00	6 839 366,00
1.3.2.17	Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowo - kanalizacyjnej w ul. Grzybowej, Borowikowej, Kurkowej i Ziołowej w Czersku - ochrona środowiska	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.2.18	Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Długiej w Czersku - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	45 000,00	0,00	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00
1.3.2.19	Inwestycja w kulturę poprzez modernizację budynków domów Kultury w Czersku i Rytlu, budowę muszli koncertowej i stworzenie nowoczesnej powierzchni wystawowej - Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	12 650 000,00	6 325 000,00	6 325 000,00	0,00	0,00	12 650 000,00
1.3.2.20	Budowa ulic na OsiedluPistowskim w Czersku - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2022	2023	3 540 000,00	2 000 000,00	1 540 000,00	0,00	0,00	3 540 000,00



Projekt nr 4

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2022 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Zaciąga się w 2022 r. kredyt długoterminowy w wysokości 8.540.000 zł (słownie: osiem milionów pięćset czterdzieści tysięcy złotych) na pokrycie planowanego deficytu w wysokości 5.000.000 zł oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w wysokości 3.540.000 zł.

§ 2.

1. Spłaty rat kredytu następować będą w latach 2023 – 2039.
2. Przypadające do spłaty w danym roku raty wraz z należnymi odsetkami będą pokrywane z wpływów z tytułu podatku od nieruchomości i podatku dochodowego od osób fizycznych.
3. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „In blanco” wraz z deklaracją wekslową.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi .

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Do właściwości Rady Miejskiej należy podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych zobowiązań finansowych. W budżecie na rok 2022 zaplanowano kredyt w wysokości 8.540.000 zł. Harmonogram spłaty kredytu został przedstawiony na str. 73 projektu uchwały budżetowej na rok 2022. Spłata kredytu następować będzie: w latach 2023 – 2025 po 50.000 zł, w 2026 – 2029 po 600.000 zł, w 2030 r. – 700.000 zł, w 2031 r. – 600.000 zł w latach 2032 – 2033 po 700.000 zł, w latach 2034 – 2038 po 550.000 zł oraz w 2039 r. – 540.000 zł.



Projekt nr 5

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie zatwierdzenia wniosku Burmistrza o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 33m ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 2224 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się wniosek Burmistrza Czerska do ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa o sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Czersk udziałów w istniejącej, w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o. z siedzibą w Malborku, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Wkład pieniężny Gminy Czersk do istniejącej Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o., który wskazano w punkcie 1 wniosku stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, będzie pokryty ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa, o które gmina wnioskuje w wysokości określonej w punkcie 2 przywołanego wyżej wniosku. Wsparcie, o którym mowa powyżej, udzielane jest gminie na zatwierdzony przez radę gminy w drodze uchwały wniosek Burmistrza Czerska, zgodnie z art. 33 m ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego.

Załącznik
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

Czersk, dnia

Burmistrz Czerska

Pan Waldemar Buda
Minister Rozwoju i Technologii

za pośrednictwem

Pana Arkadiusza Urbana
Prezesa KZN

na adres: Krajowy Zasób Nieruchomości
ul. Nowy Świat 19 00-029 Warszawa

WNIOSEK

Działając na podstawie art. 33m ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 2224 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” wnoszę o udzielnie, na podstawie art. 331 pkt. 2 ustawy, wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Czersk udziałów w istniejącej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o. z siedzibą w Malborku, zwanej dalej „Spółką”.

Stosownie do dyspozycji art. 33m ust. 2 ustawy wskazuję, co następuje:

- 1) wysokość planowanego wkładu pieniężnego Gminy Czersk związanego z realizacją opisanego wyżej działania wynosi 732.240,36 złotych (słownie: siedemset trzydzieści dwa tysiące dwieście czterdzieści złotych 36/100),
- 2) wysokość wnioskowanego wsparcia na realizację opisanego wyżej działania wynosi 732.240,36 złotych (słownie: siedemset trzydzieści dwa tysiące dwieście czterdzieści złotych 36/100),
- 3) objęcie udziałów nastąpi w terminie do sześciu miesięcy od otrzymania wnioskowanego wsparcia,
- 4) numer rachunku bankowego, na który ma być wypłacone wsparcie to:
43 8342 0009 5000 2600 2000 0484

Ponadto informuję, że wnioskowane wsparcie pozwoli zrealizować inwestycję mieszkaniową polegającą na budowie dwóch budynków wielorodzinnych w Czersku. Inwestycja mieszkaniowa po

jej zrealizowaniu będzie eksploatowana na zasadach najmu, zgodnie z przepisami ustawy. Wnioskowane wsparcie wynosi 732.240,36 złotych, co stanowi 10% wartości kosztów przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, w celu realizacji którego obejmowane są udziały w Spółce. Szacunkowa liczba mieszkań planowana do utworzenia w ramach tego przedsięwzięcia wynosi 18 mieszkań, w tym 11 mieszkań adresowanych do osób wychowujących dzieci.

Do niniejszego wniosku, zgodnie z wymogiem art. 33m ust. 4 ustawy, dołączam uchwałę Rady Miejskiej w Czersku nr..... z dnia..... w sprawie zatwierdzenia wniosku Burmistrza o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o.



Projekt nr 6

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr IX/110/19 w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie gminy Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559), w związku z art. 60 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 75 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchyła się uchwałę nr IX/110/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie gminy Czersk.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W związku z realizacją projektu pn. „Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersk szansą na zatrudnienie” z działania 05.03. Opieka nad dziećmi do lat 3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w publicznych formach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 powstanie 100 miejsc dla dzieci oraz dodatkowym rządowym wsparciem rodzin z dziećmi w wieku żłobkowym uzasadnionym jest uchylene uchwały.



Projekt nr 7

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/335/21 w sprawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023, realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku

Na podstawie art. 21 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023, przyjęty uchwałą nr XXVIII/335/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023, realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku otrzymuje brzmienie określone w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Obowiązek opracowania wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych nakłada na przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków – art. 21 ust. 1. Plany te zgodnie z art. 21 ust. 2 zawierać muszą w szczególności: planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych, przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków, nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach i sposoby finansowania planowanych inwestycji. Plany powinny być zgodne z kierunkami rozwoju gminy. Organem powołanym do zatwierdzania powyższych planów zgodnie z powołaną ustawą jest rada gminy.

W przedłożonym projekcie planu, obejmującego jego zmianę w latach 2022 – 2023, zapisy aktualnie obowiązującego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023 zostały zweryfikowane pod względem rzeczowym, czasowym oraz przede wszystkim ekonomicznym, z uwzględnieniem aktualnej sytuacji gospodarczej w kraju, przekładającej się na dostępność towarów i usług.

Niniejszy plan nadal zachowuje charakter planu postępującego, adekwatnego do okresu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Przedłożony przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2021 – 2023 jest zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunkami zagospodarowania przestrzennego gminy, z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami zawartymi w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**WIELOLETNI PLAN ROZWOJU I MODERNIACJI URZĄDZEŃ
WODOCIAGOWYCH I URZĄDZEŃ KANALIZACYJNYCH
ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W CZERSKU
NA LATA 2021 – 2023**

1. Wstęp.

Zakład Usług Komunalnych spółka z o. o. z siedzibą w Czersku ul. Kilińskiego 15, wpisaną do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000159787, prowadzi swą statutową działalność m.in. w oparciu o Ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. 2020.2028 t.j.), zwaną dalej ustawą.

2. Podstawa prawna.

Obowiązek sporządzenia wieloletniego planu modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych wynika z przepisu art. 21 ustawy. Zgodnie z delegacją ustawową, plan ten musi być zgodny z kierunkami rozwoju gminy, określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, a następnie musi być zatwierdzony przez radę gminy.

Waga tego planu polega na tym, że będzie on miał w przyszłości odzwierciedlenie w wysokości kalkulowanych przez przedsiębiorstwo cenach i opłatach za wodę i ścieki.

Niniejszy wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki, zwany dalej „planem” został opracowany na podstawie art. 21 ust. 1-3 ustawy, przy uwzględnieniu aktualnych uwarunkowań technicznych i ekonomicznych przedsiębiorstwa.

Zakres tematyczny planu zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy określa w szczególności:

- 1) planowany zakres usług wodociągowo - kanalizacyjnych;
- 2) przedsięwzięcia rozwojowo - modernizacyjne w poszczególnych latach;
- 3) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków;
- 4) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach;
- 5) sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Niniejszy dokument stanowi zmianę do planu przyjętego na lata 2021 do 2023 roku, przy czym zmianą objęte są wyłącznie lata 2022 – 2023.

3. Aktualny zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku m.in. prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Odbywa się ona na podstawie zezwolenia, udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r., które wydano na czas nieoznaczony.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. (Dz.U. z 2007 r. nr 251, poz. 1885 z dnia 31 grudnia 2007 r.) przedmiotem działalności przedsiębiorstwa jest:

- 36 (PKD 2007) – Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
- 37 (PKD 2007) – Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków.

Poniżej scharakteryzowano aktualny zakres usług wodociągowo - kanalizacyjnych i innych świadczonych przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku na obszarze Gminy Czersk.

Przedsiębiorstwo zapewnia dostawę wody i odbiór ścieków od mieszkańców, przedsiębiorstw i instytucji z wykorzystaniem kompletnej infrastruktury sieciowej. Obsługa odbiorców tych usług zagwarantowana jest w zakresie formalno-prawnym oraz w zakresie rozliczeń. W uzgodnieniu

z Burmistrzem Czerska planowane i realizowane są zadania rozwojowe i modernizacyjne infrastruktury, służącej do świadczenia zbiorowych usług w przedmiotowym zakresie.

Usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków świadczone są przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku w oparciu o majątek własny i dzierżawiony od gminy.

Od wartości własnych środków trwałych przedsiębiorstwo zgodnie z odrębnymi przepisami nalicza amortyzację, będącą jednym ze źródeł finansowania inwestycji ujętych w niniejszym planie. Zamierzenia te polegają głównie na odtworzeniu i modernizacji istniejącego majątku oraz budowie nowej infrastruktury w celu poprawy istniejących parametrów eksploatacyjnych sieci. Z uwagi na stopień

4. Planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

W okresie obowiązywania planu nie przewiduje się zmian rodzajowych w zakresie świadczonych usług wodociągowo kanalizacyjnych i nadal obejmować one będą ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody oraz odprowadzenie i oczyszczanie ścieków.

Poprzez działalność inwestycyjną przede wszystkim gminy sukcesywnie powinna zwiększać się liczba odbiorców usług. W związku z powyższym, spółka zobowiązana jest do takich inwestycji, aby stale spełnione były warunki zawarte w udzielonym zezwoleniu oraz w innych uwarunkowaniach prawnych. Jednocześnie należy też mieć na uwadze aktualne wzrosty cen towarów i usług budowlanych, które w perspektywie czasu przełożą się na obniżenie tempa powstawania nowych obiektów wymagających podłączenia do sieci, a to z kolei spowoduje diametralnie niższe przyrosty liczby odbiorców, które nie będą już tak znaczące jak w latach ubiegłych.

Plan ten uwzględnia także zamierzenia gminy w zakresie dalszej rozbudowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz stopniową rozbudowę sieci kanalizacyjnych deszczowych, co przełoży się na odciążenie hydrauliczne istniejącej kanalizacji ogólnospławnej.

Głównymi priorytetami w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa nadal pozostają: utrzymanie ciągłości świadczonych usług poprzez zapobieganie awariom i skrócenie czasu ich usuwania, ograniczenie obszarów wyłączeń wody do minimum, obniżenie rzeczywistych i pozornych strat wody, a także poprawa jakości dostarczanej wody.

Celem planu jest osiągnięcie standardów wyznaczonych przez stosowne dyrektywy UE oraz wymogi krajowe (Polskie ustawy i rozporządzenia w zakresie gospodarki wodno-ściekowej).

Plan nadal ma charakter otwarty i może być sukcesywnie uzupełniany oraz korygowany w zależności od bieżącej sytuacji przedsiębiorstwa. Dotyczyć to może zwłaszcza zmian rzeczowych, kosztowych i czasowych planowanych przedsięwzięć oraz kierunków pozyskiwania środków na ich realizację, których wcześniej nie można było przewidzieć.

Na podstawie planu będą opracowywane także roczne plany inwestycyjne przedsiębiorstwa.

Plan przewiduje zrealizowanie zadań inwestycyjnych, które opisano w dalszej części niniejszego dokumentu.

5. Przedsięwzięcia rozwojowo – modernizacyjne, racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków, a także sposób finansowania inwestycji w poszczególnych latach.

Tabela 1. Przedsięwzięcia rozwojowo - modernizacyjne wraz ze sposobem finansowania inwestycji w poszczególnych latach.				
LP.	Rodzaj urządzenia W - wodociągowe / K - kanalizacyjne	Nazwa zadania / inwestycji.	Planowany koszt netto.	Wykonanie zł netto
rok 2021				
1	W	Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Czersk.	90 000,00 zł	0,00 zł
2	W	Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Łąg.	70 000,00 zł	74 984,30 zł
3	W	Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Odry.	350 000,00 zł	0,00 zł
4	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Zawada.	6 000,00 zł	4 489,90 zł
5	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Czersk (ul. Przemysłowa - ul. Towarowa).	18 000,00 zł	21 076,82 zł
6	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Czersk (ul. Starego Urzędu).	65 000,00 zł	0,00 zł
7	W	Budowa sieci wodociągowej (magistrala i wodociąg rozdzielczy) w m. Czersk (ul. Leśna, ul. Połna, ul. Kwiatowa i ul. Kosobudzka).	500 000,00 zł	209 952,84 zł
8	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Rytel (ul. Rynkowa - ul. Chłopska).	36 000,00 zł	1 497,90 zł
9	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Czersk (ul. Mleczarska).	60 000,00 zł	3 347,80 zł
10	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Łąg (ul. Chojnicka - ul. Dworcowa).	17 000,00 zł	22 709,37 zł
11	W	Modernizacja sieci wodociągowej - punkty regulacyjne opomiarowania strefowego.	90 000,00 zł	124 631,11 zł
12	W	Budowa hydrantów na potrzeby eksploatacyjne w m. Będźmierowice.	25 000,00 zł	20 432,82 zł
13	K	Modernizacja oczyszczalni ścieków w Czersku.	400 000,00 zł	0,00 zł
14	K	Modernizacja pompowni głównej ścieków - oczyszczalnia Czersk.	45 000,00 zł	42 232,48 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2021 r. :	1 327 000,00 zł	483 122,86 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2021 r. :	445 000,00 zł	42 232,48 zł
		*Razem nakłady inwestycyjne w 2021 r. :	1 772 000,00 zł	525 355,34 zł
*Źródło finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, kredyt komercyjny (pożyczka), dofinansowania, dotacja.				

Pozostałe środki niewykorzystane w 2021 r. na modernizację ujęcia i stacji uzdatniania wody w Odrach (poz. 3) oraz na budowę sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej (poz. 7) zostaną przeznaczone na rozliczenie tych inwestycji w 2022 roku.

LP.	Rodzaj urządzenia wodociągowe / kanalizacyjne	Nazwa zadania / inwestycji.	Planowany koszt netto.
rok 2022			
1	W	Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Czersk - zadanie przeniesione z 2021 roku.	90 000,00 zł
2	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Zawada - kontynuacja zadania z 2021 roku.	50 000,00 zł
3	W	Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Odry - kontynuacja zadania z 2021 roku.	480 000,00 zł
4	W	Budowa sieci wodociągowej (magistrala i wodociąg rozdzielczy) w m. Czersk (ul. Leśna, ul. Polna, ul. Kwiatowa i ul. Kosobudzka) - kontynuacja zadania z 2021 roku.	500 000,00 zł
5	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Rynkowa - ul. Chłopowska w m. Ryteł - kontynuacja zadania z 2021	34 000,00 zł
6	W	Budowa sieci wodociągowej w ul. Młeczarskiej w m. Czersk - kontynuacja zadania z 2021 roku.	50 000,00 zł
7	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Porzeczkowa - ul. Jagodowa - ul. Łosińska w m. Czersk (tzw. spętnienie sieci wodociągowej wraz z uzbrojeniem działek przyległych).	15 000,00 zł
8	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Mieszka I i ul. Kazimierza Wielkiego w m. Czersk.	30 000,00 zł
9	W	Budowa sieci wodociągowej w ul. Starego Urzędu w m. Czersk.	3 000,00 zł
10	W	Budowa sieci wodociągowej w ul. Sienkiewicza w m. Czersk.	5 000,00 zł
11	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Poziomkowa w m. Czersk.	5 000,00 zł
12	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Raciązska - ul. Wspólna - ul. Ułańska w m. Ryteł.	10 000,00 zł
13	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Klonowice.	10 000,00 zł
14	W	Budowa sieci wodociągowej w m. Lutom.	15 000,00 zł
15	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Zapora ul. Słoneczna w m. Ryteł.	5 000,00 zł
16	W	Budowa sieci wodociągowej ul. Jodłowa - ul. Brzozowa w m. Ryteł.	10 000,00 zł
17	W	Przebudowa sieci wodociągowej ul. Nagierskiego ul. Malinowa w m. Ryteł.	10 000,00 zł
18	W	Przebudowa sieci wodociągowej w m. Lubna.	25 000,00 zł
19	W	Przebudowa sieci wodociągowej ul. Dworcowa, ul. Dr Zielińskiego, ul. Królowej Jadwigi w m. Czersk.	20 000,00 zł
20	K	Modernizacja oczyszczalni Czersk.	100 000,00 zł
21	K	Budowa sieci kanalizacyjnej ul. Mieszka I i ul. Kazimierza Wielkiego w m. Czersk.	70 000,00 zł
22	K	Budowa sieci kanalizacyjnej w ul. Starego Urzędu w m. Czersk.	3 000,00 zł
23	K	Budowa sieci kanalizacyjnej w ul. Sienkiewicza w m. Czersk.	5 000,00 zł
24	K	Budowa sieci kanalizacyjnej ul. Poziomkowa w m. Czersk.	5 000,00 zł
25	K	Budowa sieci kanalizacyjnej ul. Raciązska - ul. Wspólna - ul. Ułańska w m. Ryteł.	10 000,00 zł
26	K	Budowa sieci kanalizacyjnej ul. Porzeczkowa w m. Czersk.	7 000,00 zł
27	K	Przebudowa sieci kanalizacyjnej w ul. Ogrodowej w m. Czersk.	10 000,00 zł
28	K	Przebudowa sieci kanalizacyjnej w ul. Kościuszki w m. Czersk.	30 000,00 zł
		Zadania zaniechane / odroczone w czasie do realizacji:	
		Modernizacja ujęcia i stacji uzdatniania wody Łąg.	0,00 zł
		Budowa sieci wodociągowej w m. Czersk (ul. Młeczarska) - etap II.	0,00 zł
		Budowa sieci wodociągowej ul. Łąkowa - ul. Chojnicka w m. Czersk (tzw. spętnienie sieci)	0,00 zł
		Modernizacja pompowni głównej ścieków - oczyszczalnia Czersk.	0,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2022 r. :	1 367 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2022 r. :	240 000,00 zł
		*Razem nakłady inwestycyjne w 2022 r. :	1 607 000,00 zł

*Źródło finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, niewykorzystane środki z lat ubiegłych, kredyt komercyjny (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

LP.	Rodzaj urządzenia wodociągowe / kanalizacyjne	Nazwa zadania / inwestycji.	Planowany koszt netto.
rok 2023			
1	W	Budowa / rozbudowa / przebudowa innych sieci wodociągowych na terenie Gminy Czersk.	750 000,00 zł
2	K	Budowa / rozbudowa / przebudowa innych sieci kanalizacyjnych na terenie Gminy Czersk.	750 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2023 r. :	750 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2023 r. :	750 000,00 zł
		*Razem nakłady inwestycyjne w 2023 r. :	1 500 000,00 zł

*Źródło finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, niewykorzystane środki z lat ubiegłych, kredyt komercyjny (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

Z uwagi na dynamikę zmian cen rynkowych towarów i usług w 2023 roku ograniczono wydatki inwestycyjne na budowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, które to szczegółowo będą określone w bieżących aktualizacjach planów.

Tabela 2. Podsumowanie / harmonogram nakładów inwestycyjnych w poszczególnych latach.					
LP.	Cel nakładów inwestycyjnych.	2021	2022	2023	Nakłady razem w okresie obowiązywania planu.
1	Urządzenia wodociągowe	483 122,86 zł	1 367 000,00 zł	750 000,00 zł	2 600 122,86 zł
2	Urządzenia kanalizacyjne	42 232,48 zł	240 000,00 zł	750 000,00 zł	1 032 232,48 zł
	Nakłady w poszczególnych latach:	525 355,34 zł	1 607 000,00 zł	1 500 000,00 zł	3 632 355,34 zł

Większość zaplanowanych inwestycji zapewnia możliwość ich etapowej realizacji (dokumentacja projektowa / wykonawstwo), co w miarę potrzeb nadal pozwoli na bardziej zrationalizowane wydatkowanie środków finansowych.

Planowana, łączna wielkość nakładów inwestycyjnych na urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne na lata 2022- 2023 wyniesie 3 107 000 zł netto. Pozostałe środki jakimi dysponować będzie spółka zostaną skierowane na inwestycje związane z działalnością statutową, ale nie stanowiące urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w świetle obowiązującej ustawy.

Zarząd Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku zakłada, że wydatki przewidziane w niniejszym planie będą finansowane w głównej mierze ze środków pochodzących z odpisu amortyzacyjnego. Jednocześnie przedsiębiorstwo będzie podejmować kroki, zmierzające do pozyskania innych sposobów finansowania inwestycji w postaci kredytów, pożyczek oraz innych źródeł zewnętrznych. Niniejszy plan nie zakłada wsparcia finansowego z budżetu gminy np. w formie dopłat.

Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody i wprowadzanie ścieków:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku będzie realizować wymogi ustawy m.in. poprzez poniższe działania:

- budowa nowych sieci wodociągowych w zależności od ich lokalizacji wpłynie odpowiednio na: w niewielkim stopniu na zaopatrzenie nowych odbiorców, uregulowanie stanu prawnego związanego z ich lokalizacją, poprawę jakości wody przesyłanej na obszarze gminy, obniżenie strat wody oraz poprawę parametrów hydraulicznych sieci (ciśnienie jej dostaw) w tym dla zapewnienia warunków ochrony p.poż.;
- budowa nowych sieci kanalizacyjnych w zależności od ich lokalizacji wpłynie odpowiednio na: w niewielkim stopniu na możliwości podłączenia nowych odbiorców, uregulowanie stanu prawnego związanego z ich lokalizacją;
- modernizacja oczyszczalni ścieków w zakresie reaktorów biologicznych pozwoli na poprawę jakości oczyszczania ścieków w zakresie usuwania związków azotu;
- kontynuacja aktualnie realizowanej gospodarki wodomierzowej, w ramach której stosuje się wyłącznie wodomierze o klasie dokładności pomiarowej min. „C” wraz z modułami przystosowanymi do zdalnych odczytów, pozwoli utrzymać dokładne opomiarowanie wody sprzedawanej przez przedsiębiorstwo oraz przełoży się na sprawność realizacji ich odczytów. Działania te jednocześnie przekładają się na bardziej racjonalne korzystanie z wody, a zarazem ilości odprowadzanych ścieków;
- systematyczne kontrole kanalizacji sanitarnej w celu eliminacji zrzutu do niej wód deszczowych oraz wykrywanie nielegalnych podłączeń pozwolą zminimalizować koszty jej funkcjonowania.

Paweł Garbacki

Dyrektor Spółki



Projekt nr 8

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559.) oraz art. 29 ust 1 pkt 1, art. 88 ust 1 i art. 89 ust. 1, 3 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Po uzyskaniu pozytywnej opinii Pomorskiego Kuratora Oświaty z dniem 31 sierpnia 2022 r. przekształca się Szkołę Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie.

§ 2.

Uczniom zlikwidowanej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku – Szkoły Filialnej w Malachinie zapewnia się możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z 89 ust. 1, 3 i 9 ustawy – Prawo oświatowe szkoła publiczna może zostać przekształcona przez organ prowadzący poprzez likwidację szkoły filialnej z końcem roku szkolnego, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

Organ prowadzący, pismem z dnia 23 lutego 2022 r. zawiadomił Pomorskiego Kuratora Oświaty o zamiarze przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie i jednocześnie wystąpił o opinię w tej sprawie.

Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku postanowieniem nr 33/2022 z dnia 17 marca 2022 r. pozytywnie zaopiniował przekształcenie, z dniem 31 sierpnia 2022 r. Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie.

Od roku szkolnego 2019/2020 w Szkole Filialnej w Malachinie nie został utworzony już żaden oddział. Jest to konsekwencją dokonanej rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku. Ponadto Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku korzystała z bazy lokalowej w Malachinie na podstawie umowy najmu izb lekcyjnych od Zespołu Szkół w Malachinie. Umowa przestała obowiązywać 21 czerwca 2019 r. i nie było możliwości przedłużenia jej na kolejne lata.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe działające w zakresie oświaty.



Projekt nr 9

UCHWAŁA Nr XLV/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie określenia wykazu kąpielisk i sezonu kąpielowego na terenie gminy Czersk na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 2233), na wniosek Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Na rok 2022 określa się następujący wykaz kąpielisk na terenie gminy Czersk:

- 1) kąpielisko w miejscowości Ostrowite, z jednym odcinkiem plaży strzeżonej, o długości 38,40 mb, o współrzędnych:
 - a) Punkt A: N 53° 75' 56", E 18° 03' 51",
 - b) Punkt B: N 53° 75' 54", E 18° 03' 46",
 - c) Punkt C: N 53° 75' 51", E 18° 03' 49",
 - d) Punkt D: N 53° 75' 53", E 18° 03' 55".

§ 2.

Określa się sezon kąpielowy na terenie gminy Czersk na okres od 1 lipca do 31 sierpnia 2022 r.

§ 3.

Wykonanie powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Dyrektor Administracji Zasobów Komunalnych wystąpił z wnioskiem z dnia 29 grudnia 2021 roku o wpisanie kąpieliska w miejscowości Ostrowite do rejestru kąpielisk na rok 2022 na terenie gminy Czersk, z jednym odcinkiem strzeżonym o długości 38,40 m. Sezon kąpielowy ma trwać w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2022 r.

Biorąc powyższe pod uwagę, Burmistrz Czerska przygotował projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na rok 2022 na terenie gminy Czersk.

Projekt uchwały został podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Czersku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czersk na okres 21 dni. Projekt uchwały wraz z wnioskiem organizatora kąpielisk został przekazany do zaopiniowania organom właściwym: Wodom Polskim, Inspekcji Ochrony Środowiska oraz Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu, gdzie otrzymał opinię pozytywną. Wniesione uwagi uwzględniono.



Projekt nr 10

**UCHWAŁA Nr XLV/.../22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia tekstów jednolitych niektórych uchwał

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Postanawia się ogłosić teksty jednolite niżej wymienionych uchwał Rady Miejskiej w Czersku:

- 1) uchwały nr XXIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
 - a) uchwałą nr XXVIII/332/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/266/20 w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku,
 - b) uchwałą nr XLII/482/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/266/20 w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku.
- 2) uchwały nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórych jednostek organizacyjnych gminy Czersk, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
 - a) uchwałą nr XXXIII/320/17 z dnia 14 lipca 2017 r. zmieniająca Uchwałę nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
 - b) uchwałą nr III/44/18 z dnia 18 grudnia 2018 r. zmieniająca Uchwałę nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
 - c) uchwałą nr IV/50/19 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
 - d) uchwałą nr XI/121/19 z 25 czerwca 2019 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,

- e) uchwałą nr XIV/182/19 z 26 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
 - f) uchwałą nr XVIII/218/20 z dnia 25 lutego 2020 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Obsługi Finansowej,
 - g) uchwałą nr XXIX/347/21 z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
 - h) uchwałą nr XLII/481/22 z 25 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk.
- 3) uchwały nr VI/87/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
- a) uchwałą nr XXX/366/21 z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/87/19 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku.
- 4) uchwały nr XII/145/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
- a) uchwałą nr XXXIII/377/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków,
 - b) uchwałą nr XXXVIII/425/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków,
 - c) uchwałą nr XL/454/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków.
- 5) uchwały nr XII/149/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612 Czersk – Skrzypówki – Łukowo, nr 2614G Pustki – Gotelp, nr 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
- a) uchwałą nr XXXIV/399/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/149/19 w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612G Czersk – Skrzypówki – Łukowo, nr 2614G Pustki – Gotelp, nr 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych.
- 6) uchwały nr XXXII/372/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych

- a) uchwałą nr XXXVIII/428/21 z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/372/21 w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
- 7) uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
- a) uchwałą nr XXXII/315/17 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku,
- b) uchwałą nr XLI/377/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku,
- c) uchwałą nr XXXIX/430/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.
- 8) uchwały nr XIII/157/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem zmian wprowadzonych
- a) uchwałą nr XIX/228/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- b) uchwałą nr XXXIX/436/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 9) uchwały nr XLI/379/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
- a) uchwałą nr XLIV/402/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/379/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu,
- b) uchwałą XL/448/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/379/18 w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu.
- 10) uchwały nr XIX/234/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- a) uchwałą nr XXVII/331/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/234/20 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze,
- b) uchwałą nr XL/451/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/234/20 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze.

§ 2.

Ogłoszenie tekstów jednolitych uchwał wymienionych w § 1 nastąpi w formie obwieszczeń Rady Miejskiej w Czersku, które stanowią odpowiednio załączniki od 1 do 10 do uchwały.

§ 3.

Obwieszczenia podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz. W Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych nakłada na organy stanowiące JST obowiązek ogłaszania tekstów jednolitych aktów prawa miejscowego nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy jeżeli akt ten był nowelizowany. Powyższe ma prowadzić do usprawnienia posługiwania się tekstami prawa miejscowego w sytuacji ich wielokrotnej nowelizacji.

OBWIESZCZENIE Nr 1/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie w sprawie utworzenia i nadania
statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XXIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXVIII/332/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/266/20 w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku,
- 2) uchwałą nr XLII/482/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/266/20 w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 1/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**UCHWAŁA NR XXIV/266/20
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 22 września 2020 r.

w sprawie utworzenia i nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 i 2, art. 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 i art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1818)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 stycznia 2021 roku tworzy się jednostkę organizacyjną Centrum Usług Społecznych w Czersku, dalej zwane Centrum, poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku w Centrum.
2. Z dniem 1 stycznia 2021 roku łączy się utworzone Centrum z jednostką budżetową Dzienny Dom „Senior+” w Czersku.
3. Centrum jest jednostką budżetową Gminy Czersk.
4. Terenem działania Centrum jest obszar miasta i gminy Czersk.
5. Siedzibą Centrum jest miasto Czersk.
6. Mienie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku oraz Dziennego Domu „Senior+” w Czersku staje się mieniem Centrum.

§ 2.

Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum oraz szczegółową organizację Centrum, określa statut Centrum, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3.

Przejęcie przez Centrum mienia oraz zobowiązań i wierzytelności łączonych jednostek organizacyjnych następuje z dniem 1 stycznia 2021 r. na podstawie bilansów oraz protokołów zdawczo – odbiorczych sporządzonych przez łączone jednostki.

§ 4.

1. Pracownicy łączonych jednostek organizacyjnych stają się z dniem połączenia pracownikami Centrum.

§ 5.

Z dniem 1 stycznia 2021 roku traci moc:

- 1) uchwała nr XXX/293/17 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czersku,

- 2) uchwała nr III/45/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/293/17 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czersku,
- 3) uchwała nr XI/111/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie utworzenia Dziennego Domu „Senior-WIGOR” w Czersku przy ul. Królowej Jadwigi 4,
- 4) uchwała nr XLII/392/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/111/15 Rady Miejskiej W Czersku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie utworzenia Dziennego Domu „Senior-WIGOR” w Czersku przy ul. Królowej Jadwigi 4 oraz niektórych innych uchwał,
- 5) uchwała nr XIV/177/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie zmiany statutu Dziennego Domu „Senior+” w Czersku.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXIV/266/20
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 września 2020

STATUT

Centrum Usług Społecznych w Czersku

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Centrum swoją działalnością obejmuje miasto i gminę Czersk.
2. Centrum jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Czersk, nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
3. Jednostkami wchodzącymi w strukturę Centrum są:
 - 1) Dzienny Dom Senior+ w Czersku,
 - 2) Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej w Czersku,
 - 3) Centrum „Reaktywacja” z placówką wsparcia dziennego i punktem opieki dziennej dla osób niesamodzielnymi.
4. Siedzibą Centrum jest miasto Czersk.
5. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Czerska.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA CENTRUM

1. Celem działalności Centrum w szczególności jest :
 - 1) Podejmowanie działań w celu zaspokajania zgłaszanych potrzeb świadczonych na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup lub ogółu mieszkańców; dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń.
 - 2) Tworzenie warunków umożliwiających mieszkańcom gminy Czersk samodzielne funkcjonowanie w miejscu zamieszkania, w szczególności osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób oraz ich integrację ze społecznością w stopniu adekwatnym do indywidualnych możliwości i potrzeb.
 - 3) Prowadzenie rozeznania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych.
 - 4) Podejmowanie działań samopomocowych, wolontaryjnych i sąsiedzkich stanowiących uzupełnienie usług społecznych; udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej.
2. Do zadań Centrum należą, w szczególności:
 - 1) opracowanie, realizacja i koordynacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania

- problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej,
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
 - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - 10) praca socjalna,
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
 - 13) dożywianie dzieci,
 - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
 - 18) utrzymywanie i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników zespołu do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w centrum usług społecznych,
 - 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 21) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - 22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - 23) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - 24) opracowanie i realizacja projektów socjalnych,
 - 25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
 - 26) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- 27) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 28) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 29) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 30) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,
- 31) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 32) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 33) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w zakresie świadczeń rodzinnych,
- 34) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 35) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 36) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 37) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 38) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni,
- 39) przeprowadzanie wywiadów w zakresie spraw związanych z problematyką dodatków mieszkaniowych,
- 40) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 41) prowadzenie Dziennego Domu Senior+,
- 42) prowadzenie Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej,
- 43) prowadzenie Centrum „Reaktywacja” z placówką wsparcia dziennego i punktem opieki dziennej dla osób niesamodzielnymi,
- 44) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach przyznawania dodatku mieszkaniowego,
- 45) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach przyznawania zryczałtowanego dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej,
- 46) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji dotyczących zasiłków dla opiekunów,
- 47) prowadzenie postępowań w sprawie przyznawania Karty Dużej Rodziny,
- 48) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji dotyczących realizacji zadań z zakresu przyznawania i wypłacania świadczeń wychowawczych,
- 49) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji dotyczących realizacji zadań z zakresu wsparcia rodzin i kobiet w ciąży poprzez przyznawanie i wypłacanie świadczeń oraz udzielania wsparcia asystenta rodziny,
- 50) realizowanie innych usług społecznych,
- 51) prowadzenie postępowań w sprawach, o których mowa w art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w tym do wydawania w tych sprawach zaświadczeń,

- 52) prowadzenie postępowań w sprawach, o których mowa w art. 2 – 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym, w tym do wydawania w tych sprawach decyzji.
3. Centrum może inicjować i realizować inne zadania, niż wyżej wymienione, głównie programy i projekty, wynikające ze strategii rozwiązywania problemów społecznych jak też z diagnozy problemów społecznych czy rozeznania potrzeb mieszkańców Gminy Czersk, z uwzględnieniem potencjału własnego jak też przy wsparciu środków zewnętrznych (fundusze europejskie, programy rządowe i inne).
 4. W realizacji zadań, Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

Rozdział 3

ZASADY GOSPODARKI MAJĄTKOWEJ I FINANSOWEJ

1. Majątek Centrum stanowi własność Gminy Czersk.
2. Dyrektor Centrum zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
3. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.
4. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków, zwany planem finansowym Centrum, w którym w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany.
5. Centrum prowadzi samodzielnie gospodarkę finansowo-księgową, administracyjno-biurową i rozlicza się na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.
6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Centrum ponosi Dyrektor Centrum.
7. Dyrektor Centrum może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom Centrum.
8. Centrum w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

Rozdział 4

ZASADY DZIAŁANIA CENTRUM

1. Centrum kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Centrum.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Czerska.
3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Dyrektora jest Burmistrz Czerska.
4. Dyrektor ustala w formie zarządzenia wewnętrznego regulamin organizacyjny, regulamin pracy, regulamin wynagradzania.
5. Dyrektor wydaje inne niż w ust. 4 akty wewnętrzne w formie zarządzeń, instrukcji, regulaminów, komunikatów.
6. Dyrektor wydaje decyzje administracyjne w sprawach indywidualnych w celu realizacji powierzonych zadań i w zakresie udzielonych upoważnień Burmistrza Czerska.

7. Na podstawie upoważnienia Burmistrza Czerska na wniosek Dyrektora Centrum decyzje administracyjne, o których mowa w ust. 6 mogą wydawać inni pracownicy.
8. Dyrektor podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu związane z prowadzeniem Centrum i w zakresie jego zadań ustawowych.
9. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni Zastępca Dyrektora lub osoba wskazana przez Dyrektora.

Rozdział 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

OBWIESZCZENIE Nr 2/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXXIII/320/17 z dnia 14 lipca 2017 r. zmieniająca Uchwałę nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 2) uchwałą nr III/44/18 z dnia 18 grudnia 2018 r. zmieniająca Uchwałę nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 3) uchwałą nr IV/50/19 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 4) uchwałą nr XI/121/19 z 25 czerwca 2019 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXIV/217/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 5) uchwałą nr XIV/182/19 z 26 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 6) uchwałą nr XVIII/218/20 z dnia 25 lutego 2020 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Obsługi Finansowej,
- 7) uchwałą nr XXIX/347/21 z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk,
- 8) uchwałą nr XLII/481/22 z 25 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/217/16 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 2/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA NR XXIV/217/16

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym gminy Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h oraz art. 10a pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. roku o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), w związku z art. 48 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 1045) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U z 2013 r., poz. 885 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Z dniem 1 stycznia 2017 r. Zespół Obsługi Finansowej z siedzibą w Czersku zwany dalej jednostką obsługującą, prowadzi wspólną obsługę dla jednostek organizacyjnych gminy wskazanych w § 2.

§ 2.

Wykaz jednostek obsługiwanych przez Zespół Obsługi Finansowej w Czersku:

- 1) Zespół Szkół w Łęgu,
- 2) Zespół Szkół w Rytle,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku,
- 4) Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku,
- 5) Szkoła Podstawowa w Gotelpiu,
- 6) Przedszkole Samorządowe nr 1 w Czersku,
- 7) Przedszkole Samorządowe nr 2 w Czersku,
- 8) Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku,
- 9) Gminny Klub Dziecięcy w Krzyżu,
- 10) Żłobek Gminny w Czersku.

§ 3.

1. W ramach wspólnej obsługi jednostka obsługująca zapewnia wykonywanie zadań:

- 1) obsługi administracyjnej,
- 2) obsługi organizacyjnej,
- 3) obsługi finansowej, w tym rachunkowość i sprawozdawczość jednostek obsługiwanych w całości.

2. Szczegółowy zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej tj. Zespołowi Obsługi Finansowej w Czersku, a także organizację oraz zasady jej funkcjonowania określa Statut

stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4.

Z dniem 31 grudnia 2016 r. traci moc uchwała nr XXI/114/95 . Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Zakładu Obsługi Oświaty Gminnej z późniejszymi zmianami.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Uzasadnienie

Zespół Obsługi Finansowej w Czersku został powołany uchwałą nr XXI/114/95 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 grudnia 1995 r. na podstawie ustawy o systemie oświaty w celu wspólnej obsługi placówek oświatowych. 29 marca 2000 r. uchwałą nr XVII/165/2000 Rada Miejska włączyła do obsługi finansowej trzy gminne ośrodki kultury oraz nadano jednostce budżetowej nowy statut. Kolejne zmiany statutu ZOF, nastąpiły uchwałami: nr XXXVII/420/06, nr V/31 /2011 r. oraz nr XVII/116/12.

1. Zmiana ustawy o samorządzie gminnym polegająca na wprowadzeniu ustawą z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw do ustawy ustrojowej zasad i trybu powoływania samorządowych centrów usług wspólnych tzw. jednostek obsługujących (art. 10a - 10d) i zmiana brzmienia art. 5 ust. 9 w ustawie z dnia 7 września 1997 r. o systemie oświaty (z dniem 31 grudnia 2016 r. brak podstaw prawnych do dalszego funkcjonowania Zespołu Obsługi Finansowej) , a także zmiany w ustawie o rachunkowości i w ustawie o finansach publicznych powodują konieczność dostosowania zasad wykonywania przez ZOF w Czersku obowiązków jednostki obsługującej w zakresie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej finansowej i organizacyjnej innych niektórych jednostek organizacyjnych gminy.

2. Niniejsza uchwała określa przede wszystkim jednostkę obsługującą (ZOF) oraz jednostki objęte obsługą (jednostki obsługiwane) i jej zakres w odniesieniu do poszczególnych jednostek (art. 10a–10d ustawy o samorządzie gminnym). Z uwagi na wielokrotne zmiany uchwały nr XXI/114/95 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Zakładu Obsługi Oświaty Gminnej w Czersku, uchyla się ją nadając jej nową treść oraz statut. Zmiana ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (art. 11 ust. 2) dostosowała wprowadzenie centrów usług wspólnych oraz dopuściła powierzenie prowadzenia ksiąg rachunkowych w odniesieniu do jednostek sektora finansów publicznych, innym jednostkom tego sektora na zasadach określonych w przepisach odrębnych..

3. Zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie. Pozostawienie w gestii kierowników jednostek obsługiwanych tych kompetencji, uwzględnia ukształtowanie odpowiedzialności w jednostkach organizacyjnych sektora finansów publicznych. Uprawnienia te jako podstawa odpowiedzialności za całość gospodarki finansowej nie mogą zostać przekazane na inny podmiot np. na kierownika jednostki zapewniającej wspólną obsługę.

4. Jednostka obsługująca (ZOF) zaliczana do sektora finansów publicznych będzie zapewniać realizację funkcji głównego księgowego przez osobę spełniającą te wymogi (dyrektor lub pracownik), w jednostce obsługiwanej nie zatrudnia się głównego księgowego. Z uwagi, na fakt, że za przejęte zadania odpowiedzialność na gruncie ustawy o finansach publicznych spoczywa na kierowniku jednostki obsługiwanej zasadne jest, aby przekazanie obowiązków głównego księgowego odbywało się na poziomie kierownika. Kierownik jednostki obsługiwanej w dalszym ciągu będzie dokonywał dyspozycji w odniesieniu do środków publicznych, natomiast odpowiedzialność za realizację tej dyspozycji będzie należała do kierownika jednostki obsługującej.

5. Jednakże podstawą kompetencją kierownika jednostki sektora finansów publicznych (jednostki obsługiwanej) jest:

- 1) prawo do zaciągania zobowiązań, w tym pieniężnych, o których mowa w art. 46, art. 258 ust. 1 pkt 3 i art. 261 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.),
- 2) prawo do dysponowania środkami publicznymi, które to prawo wynika z treści art. 54 ust. 1 pkt 2 powyższej ustawy.

Przepisy o finansach publicznych przewidują również inne kompetencje z zakresu gospodarki finansowej, które dotyczą samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej (jednostki obsługiwane). Chodzi tu m.in. o:

- 3) decyzję o przeniesieniu wydatków i związane z tym wprowadzanie odpowiednich zmian w planach finansowych i informowanie o dokonanych przeniesieniach (por. art. 258 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych oraz § 12 ust. 3 rozporządzenia z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241, poz. 1616)),
- 4) sporządzanie, zatwierdzanie planów finansowych i przekazanie burmistrzowi (por. § 5 ust. 3 cyt. rozporządzenia), na podstawie informacji uzyskanych od burmistrza, a przyjętych w projekcie uchwały budżetowej w niepełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej,
- 5) dostosowanie projektu planu finansowego do uchwały budżetowej (art. 249 ust. 2 ustawy o finansach publicznych i § 8 ust. 5 cyt. rozporządzenia), przy czym rozporządzenie nazywa je sporządzaniem planów finansowych przez dostosowanie planów finansowych,
- 6) zmiany w planie finansowym będące konsekwencją zmian w uchwale budżetowej (§ 12 ust. 2 cyt. rozporządzenia), po otrzymaniu zawiadomienia przez kierownika.

6. W znowelizowanej ustawie o finansach publicznych (art. 53) wskazano, że kierownik jednostki obsługującej, jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość jednostki obsługiwanej. Wskazane przepisy stanowią novum normatywne. Ich zadaniem jest uregulowanie w przepisach prawa finansowego zasad odpowiedzialności za realizowane zadania. Podział owej odpowiedzialności opiera się na zasadzie "tyle odpowiedzialności, ile zadań". Należy ponownie podkreślić, iż proponowany zapis wskazuje wprost o odpowiedzialności za zadania z zakresu gospodarki finansowej, a nie zaś o przekazaniu odpowiedzialności za całość gospodarki finansowej pomiędzy kierownikami jednostek.

7. W świetle powyższego, na podstawie art. 10a–10d ustawy o samorządzie gminnym w związku z 48 ust. 1, ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1045) podjęcie proponowanej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/217/16
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 29 września 2016 r.

STATUT ZESPOŁU OBSŁUGI FINANSOWEJ W CZERSKU

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Zespół Obsługi Finansowej w Czersku zwany dalej „ZOF”, jest jednostką budżetową utworzoną na mocy Uchwały Nr XXI/114/95 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 grudnia 1995 roku.

§ 2.

Zespół Obsługi Finansowej w Czersku działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
4. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
5. regulaminu organizacyjnego zatwierdzonego przez Burmistrza Czerska.

§ 3.

Terenem działania ZOF jest obszar gminy Czersk, a jego siedziba mieści się w Czersku przy ul. Dworcowej 31.

ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI ZOF

§ 4.

1. Przedmiotem działalności ZOF jest prowadzenie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek obsługiwanych w szczególności:

1) zadania w zakresie obsługi finansowej:

a) rachunkowość, w zakresie:

- przyjętych zasad (polityki) rachunkowości;
- prowadzenia, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
- okresowego ustalanie lub sprawdzania drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,
- wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- sporządzania sprawozdań finansowych i budżetowych,
- gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,

- udostępniania i ogłaszania sprawozdań finansowych w przypadkach przewidzianych ustawą,
 - b) sprawozdawczości jednostek obsługiwanych w całości, których dane wynikają z ksiąg rachunkowych,
 - c) ustalania, pobierania i odprowadzania dochodów jednostek obsługiwanych na zasadach i w terminach wynikających z obowiązujących przepisów (w tym rozliczania vat),
 - d) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi jednostek obsługiwanych, w granicach kwot określonych w planie finansowym jednostek obsługiwanych i zgodnie z planowanym przeznaczeniem po zatwierdzeniu dowodów księgowych przez kierownika jednostki obsługiwanej,
 - e) zapewnienia należycie dokonywanej wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczej lub finansowej z planem finansowym lub kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących takiej operacji, bieżącego nadzoru nad realizacją planu finansowego oraz informacji o sytuacji finansowej i realizacji budżetu, w tym ocena realizacji zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych w danym roku szkolnym w odniesieniu do planu finansowego,
 - f) zapewnienia obsługi kasowej i bankowej jednostek obsługiwanych,
 - g) zapewnienia obsługi finansowo księgowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - h) zapewnienia obsługi finansowo księgowej w zakresie funduszu zdrowotnego dla nauczycieli,
 - i) zapewnienia obsługi finansowo księgowej w zakresie dofinansowania dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - j) przedkładania propozycji projektu budżetu oraz projektu zmian budżetu na podstawie materiałów i wniosków przedkładanych przez jednostkę obsługiwaną,
 - k) współpracy z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji programów rządowych i innych projektów pomocowych, w tym rozliczanie przyznaných dotacji.
- 2) zadania w zakresie administracyjno-organizacyjnym:
- a) zapewnienie obsługi płacowej jednostek obsługiwanych: sporządzanie list płac, dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US, itp., wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu, rozliczanie średnich wynagrodzeń nauczycieli zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela,
 - b) przechowywanie i gromadzenie dokumentacji finansowej, księgowej i kadrowej oraz przekazywanie do archiwum zakładowego,
 - c) prowadzenie na rzecz pracowników jednostek obsługiwanych kasy zapomogowo pożyczkowej,
 - d) organizowanie, rozliczanie i koordynowanie dowozu uczniów (w tym niepełnosprawnych) do placówek oświatowych,
 - e) realizacja zadań w zakresie udzielania pomocy materialnej dla uczniów zgodnie z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 ze zm.), w szczególności: przyjmowanie i ewidencjonowanie wniosków, sprawdzanie wniosków pod kątem poprawności i kompletności złożonych dokumentów, przygotowanie decyzji administracyjnych, terminowe rozliczanie przyznaných świadczeń,
 - f) świadczenie pomocy prawnej na rzecz jednostek obsługiwanych w zakresie konsultacji oraz weryfikacji zgodności z prawem całokształtu działalności jednostek obsługiwanych oraz zastępstwa procesowego,
 - g) zapewnienie jednostkom obsługiwanim realizacji zadań Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) w rozumieniu i zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016.119.1 ze zm.).

2. Zakres wspólnej obsługi nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji ustawowych zadań tych jednostek oraz do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.
3. Zakres wspólnej obsługi zapewnia realizację zadań głównego księgowego jednostek obsługiwanych przez osobę spełniającą wymogi, o których mowa w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.). W jednostce obsługiwanej nie zatrudnia się głównego księgowego.
4. Przetwarzanie danych osobowych pomiędzy jednostką obsługującą a jednostkami obsługiwanymi odbywa się na zasadach określonych w załączniku do Statutu.

§ 5.

1. Dyrektor kieruje działaniami ZOF i reprezentuje jego jednostkę na zewnątrz na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Czerska.
2. Dyrektora ZOF powołuje i odwołuje Burmistrz Czerska.
3. Do wykonywania czynności prawnych, przekraczających zakres udzielonego upoważnienia potrzebna jest zgoda Burmistrza Czerska – w formie pełnomocnictwa szczególnego.
4. Przełożonym służbowym Dyrektora ZOF jest Burmistrz Czerska.

§ 6.

Strukturę organizacyjną, podział czynności, odpowiedzialność zatrudnionych osób określa regulamin organizacyjny ZOF.

§ 7.

1. Dyrektor i pracownicy ZOF powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.
2. Wynagrodzenie pracowników ZOF określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ III GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8.

1. ZOF prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na podstawie własnego planu finansowego – na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Plan finansowy realizuje Dyrektor ZOF i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków.
3. ZOF posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Kontrolę prawidłowości rozliczeń z budżetu Gminy prowadzi właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Czersku.

§ 9.

Odrębne przepisy określają zasady:

- 1) ewidencji, planowania, sprawozdawczości budżetowej, finansowej i statystycznej,
- 2) finansowania i rozliczeń z budżetu Gminy.

§ 10.

Prawa i obowiązki pracowników ZOF określają:

- 1) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy,
- 2) ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych,
- 3) Regulamin pracy,
- 4) regulamin pracy i rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych,
- 5) regulamin organizacyjny,
- 6) zakresy obowiązków.

ROZDZIAŁ IV **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 11.

Majątek ZOF stanowi własność Gminy Czersk i może być wykorzystywany dla potrzeb związanych z jego działalnością.

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorzy danych osobowych jednostek obsługiwanych przez ZOF w Czersku powierzają ZOF w Czersku dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; zwanego RODO)*, na zasadach, w zakresie i w celu określonym w ust. 2 – 22.
2. ZOF w Czersku przetwarza dane osobowe w zakresie określonym realizacją zadań opisanych w rozdziale II Przedmiot i zakres działalności ZOF § 4.
3. Powierzone przez Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej dane osobowe będą przetwarzane przez ZOF w Czersku wyłącznie w zakresie określonym realizacją zadań, o których mowa w ust. 2.
4. ZOF w Czersku jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, archiwizowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2.
5. ZOF w Czersku jest zobowiązany przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, a także adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności, których dane dotyczą.
6. ZOF w Czersku jest zobowiązany do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu określonego w ust. 2.
7. ZOF w Czersku zapewnia, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zadań określonych w ust. 2, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) RODO, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w ZOF w Czersku, jak i po jego ustaniu. ZOF w Czersku zapewnia, że osoby, o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe w niezbędnym zakresie.
8. ZOF w Czersku po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych niezwłocznie, nie później niż po upływie 14 dni, zwraca Administratorowi danych osobowych jednostki obsługiwanej wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
9. W miarę możliwości ZOF w Czersku pomaga Administratorowi danych osobowych jednostki obsługiwanej w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO. W przypadku wpływu do ZOF w Czersku żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, ZOF w Czersku niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, informuje o tym Administratora danych jednostki obsługiwanej. Udzielając informacji, ZOF w Czersku przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.

10. ZOF w Czersku po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 48 godzin, zgłasza je Administratorowi danych osobowych jednostki obsługiwanej. Jednocześnie przekazuje niezbędne temu Administratorowi informacje do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorcemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO.
11. Administrator danych osobowych jednostki obsługiwanej zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli mającej na celu weryfikację prawidłowego spełniania przez ZOF w Czersku obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z niniejszego Statutu.
12. Administrator danych osobowych jednostki obsługiwanej realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy ZOF w Czersku i z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
13. Prawo do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 12, obejmuje: wstęp do pomieszczeń (w których to znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych), żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych w terminie 7 dni, wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
14. ZOF w Czersku jest zobowiązany do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, o ile są możliwe do zrealizowania bez zmiany organizacji, nadmiernych kosztów lub naruszenia ciągłości działania.
15. Na wniosek Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej, ZOF w Czersku w terminie 14 dni udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
16. ZOF w Czersku może powierzyć dane osobowe dotyczące realizacji zadań określonych w ust. 2 do dalszego przetwarzania podwykonawcom (dalszym podmiotom przetwarzającym, podprocesorom) jedynie w celu wykonania zadań określonych w ust. 2. Administrator danych osobowych jednostki obsługiwanej wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez ZOF w Czersku z innego podwykonawcy, przy spełnieniu wymagań określonych w ust. 17-19. ZOF w Czersku zobowiązany jest poinformować pisemnie o wszelkich zamierzonych działaniach, dotyczących dodania, zmiany lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi danych osobowych jednostki obsługiwanej możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Brak sprzeciwu w ciągu 14 dni od daty skutecznego zawiadomienia uznaje się jako akceptację działań ZOF w Czersku.
17. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej, chyba że obowiązek taki nakłada na ZOF w Czersku prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega ZOF w Czersku. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania ZOF w Czersku informuje Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
18. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 16 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na ZOF w Czersku. ZOF w Czersku odpowiada za działania podwykonawcy (dalszego podmiotu przetwarzającego, podprocesora), któremu powierzył przetwarzanie danych osobowych jak za własne.
19. ZOF w Czersku jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z RODO i treścią niniejszego Statutu, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
20. ZOF w Czersku zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez ZOF w Czersku danych osobowych określonych w ust. 2, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu

dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do ZOF w Czersku, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w ZOF w Czersku tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej.

21. ZOF w Czersku jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy danych poufnych. Nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych osobowych jednostki obsługiwanej w innym celu niż wykonanie zadań określonych w ust. 2, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

OBWIESZCZENIE Nr 3/22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr VI/87/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr XXX/366/21 z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/87/19 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 3/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**UCHWAŁA NR VI/87/19
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU
z dnia 26 marca 2019 r.**

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 39 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk, na okres od 1 września 2019 r., w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych publicznych szkół podstawowych, o których mowa w § 1, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik
do uchwały nr VI/87/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 marca 2019 r.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czersk, na okres od dnia 1 września 2019 r.

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły
1.	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku	89 – 650 Czersk, ul. Dworcowa 8; 89 – 650 Czersk, Malachin ul. Główna 11	<p>Czersk ulice: Augustyna Szpręgi, Batorego, Blacharska, Cicha, Cmentarna, Czerśniowa, Dąbrowskiego, Derdowskiego, Dr Zielińskiego, Dworcowa, Gen. Bema, Gen. Hallera, Gen. Maczka, Gen. Sikorskiego, Gen. Wł. Andersa, J. Ostrowskiego, Kamienna, Kasztanowa, Kaszubska, Kolejowa, Konstantego Klina, Kpt. Szczepańskiego, Kręta, Królowej Jadwigi, Krótka, Ks. Płk. Wryczy, Leszczynowa, Łubianka, Marszałka Piłsudskiego, Mleczarska, Morełowa, Okrężna, Orzechowa, Ottona Sabiniarza, Partyzantów, Piaskowa, Piotra Ferensa, Plac Kalinowskich, Poczтовая, Podgórna, Pomorska, Por. Kalinowskiego, Przemysłowa, Rodzinna, Rynkowa, Słowackiego, Spokojna, Sportowa, Starogardzka, Stolarska, Szkolna, Świerkowa, Targowa, Towarowa, Wicka Rogali, Wincentego Pola, Wiśniowa, Zacisze, Zbożowa oraz</p> <p>Miejscowości: Będźmierowice, Klaskawa, Koszary, Leśnictwo Juńcza, Łubna, Malachin, Mokre, Rówki, Struga, Złotowo: ul. Klaskawska, Wyb. pod Łąg, Wyb. pod Łubnę, Wyb. pod Malachin, Wyb. pod Strugę.</p>
2.	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku	89 – 650 Czersk, ul. Kościuszki 6	<p>Czersk ulice: 21 Lutego, 60-lecia, Adama Mickiewicza, Agrestowa, Akacyjowa, Al. 1000-lecia, Boczna, Bohaterów Września, Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego,</p>

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły
			<p>Browarowa, Brzozowa, Budowlana, Bukowa, Chojnicka, Cisowa, Czerwonych Maków, Czesława Miłosza, Dębowa, Długa, Floriana Ceynowy, Gajowa, Henryka Sienkiewicza, Jagodowa, Jana Karnowskiego, Jana Kilińskiego, Jana Pawła II, Jarzębinowa, Jeżynowa, Jodłowa, Kazimierza Falkowskiego, Kazimierza Jasnocha, Kazimierza Odnowiciela, Kazimierza Sprawiedliwego, Kazimierza Wielkiego, Klonowa, Kosobudzka, Kościuszki, Ks. Kazimierza Sprengla, Kwiatowa, Leśna, Lipowa, Ludwika Zabrockiego, Łąkowa, Łosińska, Łukowska, Marii Konopnickiej, Malinowa, Matejki, Mieszka I, Modrzewiowa, Myśliwska, Ogrodowa, Parkowa, Podleśna, Pogodna, Polna, Porzeczkowa, Poziomkowa, Przemysła II, Przytorowa, Rzemieślnicza, Słoneczna, Sosnowa, Starego Urzędu, Transportowców, Truskawkowa, Tucholska, Wielewska, Wierzbowa, Władysława Łokietka, Władysława Reymonta, Wojska Polskiego, Wrzosowa, Wydmowa, Wyzwolenia, Zielona oraz</p> <p>Miejscowości: Bagna, Bielawy, Dąbki, Konewki, Kurcze, Łukowo, Mosna, Niezurawa, Ostrowite, Twarożnica, Ustronie, Złotowo: ul. Bukowa, ul. Gajowa, ul. Jałowcowa, ul. Szyszkowa, ul. Śliwicka, ul. Złotowska, Wyb. pod Łukowo, Wyb. pod Tucholę</p>
3.	Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Łęgu	89 – 652 Łąg, ul. Chojnicka 3	<p>Miejscowości: Bukowa Góra, Kęsza, Klonowice, Lipki Dolne, Lipki Górne, Łąg, Łąg - Kolonia, Stare Prusy, Szałamaje, Szyszkowiec, Wądoły, Wieck, Zawada, Złe Mięso.</p>
4.	Szkoła Podstawowa w Rytlu	<p>89 – 642 Rytel, ul. Ks. A. Kowalkowskiego 6</p> <p>89 – 642 Rytel, Krzyż 13</p>	<p>Miejscowości: Błota, Brda, Duża Klonia, Gartki, Gutowiec, Karolewo, Kłodnia, Konigort, Konigortek, Kosowa Niwa, Krzyż, Kurkowo, Kwieki, Leśnictwo Jezioro, Leśnictwo Ostrowy, Lutom, Mała Klonia, Małe Wądoły, Młynki, Modrzejewo, Nowy Młyn, Olszyny, Płecno, Rytel, Rytel -Dworzec, Rytel -</p>

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły
			Nadleśnictwo, Sienica, Stodółki, Suszek, Uboga, Zapędowo, Zapora, Żukowo
5.	Szkoła Podstawowa w Gotelciu	89 – 651 Gotelp, Gotelp 12	Miejscowości: Gotelp, Kamionka, Leśnictwo Odry, Leśnictwo Wojtal, Nowa Juńcza, Nowe Prusy, Odry, Przyjaźnia, Pustki, Stara Juńcza, Uroża, Wojtal.

OBWIESZCZENIE Nr 4/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XII/145/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXXIII/377/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków,
- 2) uchwałą nr XXXVIII/425/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków,
- 3) uchwałą nr XL/454/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UCHWAŁA Nr XII/145/19
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 30 września 2019 r.

**w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania
z przystanków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zmianą poz. 1309) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 2016 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się przystanki autobusowe na terenie Gminy Czersk zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2.

Ustala się warunki i zasady korzystania z przystanków, które określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XI/113/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków oraz Uchwała Nr XLVI/431/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 17 września 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/113/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XII/145/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.

PRZYSTANKI AUTOBUSOWE NA TERENIE GMINY CZERSK

Lp.	Stara nazwa	Nowa nazwa	Lokalizacja	km drogi
1.	Młynki (L)	Młynki (L)	Droga krajowa 22	260,4
2.	Młynki (P)	Młynki (P)	Droga krajowa 22	260,4
3.	Rytel Nadleśnictwo (L)	Rytel Nadleśnictwo (L)	Droga krajowa 22	261,3
4.	Rytel Nadleśnictwo (P)	Rytel Nadleśnictwo (P)	Droga krajowa 22	261,3
5.	Rytel I (L)	Rytel I (L)	Droga krajowa 22	263
6.	Rytel I (P)	Rytel I (P)	Droga krajowa 22	263,3
7.	Rytel II (L)	Rytel II (L)	Droga krajowa 22	264
8.	Rytel II (P)	Rytel II (P)	Droga krajowa 22	264,2
9.	Kaliska Wybudowanie (L)	Kaliska Wybudowanie (L)	Droga krajowa 22	265,8
10.	Kaliska Wybudowanie (P)	Kaliska Wybudowanie (P)	Droga krajowa 22	265,9
11.	Jeziorko Leśne (L)	Jeziorko Leśne (L)	Droga krajowa 22	267,1
12.	Jeziorko Leśne (P)	Jeziorko Leśne (P)	Droga krajowa 22	267,2
13.	Gutowiec (P)	Gutowiec (P)	Droga krajowa 22	269,5
14.	Gutowiec (L)	Gutowiec (L)	Droga krajowa 22	269,7
15.	Gutowiec (Kurkowo) (L)	Gutowiec (Kurkowo) (L)	Droga krajowa 22	270,4
16.	Gutowiec (Kurkowo) (P)	Gutowiec (Kurkowo) (P)	Droga krajowa 22	270,5
17.	Krzyż (L)	Krzyż (L)	Droga krajowa 22	271,3
18.	Krzyż (P)	Krzyż (P)	Droga krajowa 22	271,3
19.	Nieżurawka (L)	Nieżurawka (L)	Droga krajowa 22	273,5
20.	Nieżurawka (P)	Nieżurawka (P)	Droga krajowa 22	273,5
21.	Czersk Łąkowa (L)	Czersk Łąkowa (L)	Droga krajowa 22	276,2
22.	Czersk Łąkowa (P)	Czersk Łąkowa (P)	Droga krajowa 22	276,2
23.	Czersk Kosobudzka (L)	Czersk Kosobudzka (L)	Droga krajowa 22	277,3
24.	Czersk Kosobudzka (P)	Czersk Kosobudzka (P)	Droga krajowa 22	277,3
25.	Czersk Cicha (L)	Czersk Cicha (L)	Droga krajowa 22	279,3
26.	Czersk Cicha (P)	Czersk Cicha (P)	Droga krajowa 22	279,3

27.	Czersk I (L)	Czersk/Złotowo (L)	Droga krajowa 22	280,3
28.	Czersk I (P)	Czersk/Złotowo (P)	Droga krajowa 22	280,3
29.	Będzimirowice (L)	Będźmierowice (L)	Droga krajowa 22	281,8
30.	Będzimirowice (P)	Będźmierowice (P)	Droga krajowa 22	282,1
31.	Łąg Kolonia (L)	Łąg Kolonia (L)	Droga krajowa 22	283,6
32.	Łąg Kolonia (P)	Łąg Kolonia (P)	Droga krajowa 22	283,8
33.	Łąg (L)	Łąg (L)	Droga krajowa 22	285,2
34.	Łąg (P)	Łąg (P)	Droga krajowa 22	285,3
35.	Szyszkowiec (L)	Szyszkowiec (L)	Droga krajowa 22	286,6
36.	Szyszkowiec (P)	Szyszkowiec (P)	Droga krajowa 22	286,6
37.	Czersk Szkolna (P)	Czersk Szkolna (P)	Droga Wojewódzka 237	0,2
38.	Czersk Tucholska (L)	Czersk Tucholska (L)	Droga Wojewódzka 237	1,3
39.	Czersk Tucholska (P)	Czersk Tucholska (P)	Droga Wojewódzka 237	1,3
40.	Czersk Tucholska (L)	Czersk Ulice Owocowe (L)	Droga Wojewódzka 237	2,5
41.	Czersk Tucholska (P)	Czersk Ulice Owocowe (P)	Droga Wojewódzka 237	2,5
42.	Dąbki Skrzyżowanie (L)	Dąbki Skrzyżowanie (L)	Droga Wojewódzka 238	5
43.	Dąbki Skrzyżowanie (P)	Dąbki Skrzyżowanie (P)	Droga Wojewódzka 239	5,1
44.		Łąg (Kościół)	Droga Powiatowa 2621G	0,5
45.	Lipki (L)	Lipki (L)	Droga Powiatowa 2621G	1,8
46.	Lipki (P)	Lipki (P)	Droga Powiatowa 2621G	1,8
47.	Złe Mięso	Złe Mięso	Droga Powiatowa 2621G	2,7
48.	ul. Królowej Jadwigi (P)	ul. Królowej Jadwigi (P)	Droga Powiatowa 2611G	1
49.	ul. Łubianka (P)	ul. Łubianka (P)	Droga Powiatowa 2611G	2,1
50.	Łubna (L)	Łubna (L)	Droga Powiatowa 2611G	3,9
51.		Łubna (P)	Droga Powiatowa 2611G	3,9
52.	Łubna Szkoła (L, P)	Łubna Szkoła (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	4,4
53.	Kamionka III	Kamionka (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	5,8
54.	Przyjaźnia	Przyjaźnia (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	6,7

55.	Gotelp	Gotelp (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	8
56.	Gotelp Szkoła	Gotelp Szkoła (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	8,2
57.	Odry I (L)	Odry I (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	11
58.	Odry II	Odry II (L, P)	Droga Gminna 224125G	11,8
59.	ul. Wielewska	ul. Wielewska (P)	Droga Powiatowa 2410G	0,6
60.	Malachin	Malachin (L, P)	Droga Powiatowa 2410G	2,2
61.	Mokre	Mokre (L, P)	Droga Powiatowa 2410G	5,1
62.	Listewka	Listewka (L, P)	Droga Powiatowa 2410G	8,3
63.	Krzyż (P)	Krzyż (P)	Droga Powiatowa 2410G	
64.	Stodółki (L,P)	Stodółki (L, P)	Droga Powiatowa 2616G	2,6
65.	Krzyż	Krzyż Wieś (L, P)	Droga Powiatowa 2616G	3
66.		Kwieki	Droga Powiatowa 2616G	5
67.	ul. 21 Lutego (L)	ul. 21 Lutego (L)	Droga Powiatowa 2605G	0,2
68.	ul. 21 Lutego (P)	ul. 21 Lutego (P)	Droga Powiatowa 2605G	0,3
69.	Złotowo (L)	Złotowo (L)	Droga Powiatowa 2605G	1,1
70.	Złotowo (P)	Złotowo (P)	Droga Powiatowa 2605G	1,2
71.	Ustronie (L)	Ustronie (L)	Droga Powiatowa 2605G	2,4
72.	Ustronie (P)	Ustronie (P)	Droga Powiatowa 2605G	2,5
73.	Ostrowite Struga (L)	Ostrowite Struga (L)	Droga Powiatowa 2605G	4,8
74.	Ostrowite Struga (P)	Ostrowite Struga (P)	Droga Powiatowa 2605G	4,9
75.	Mosna (L,P)	Mosna (L, P)	Droga Powiatowa 2605G	6
76.	Zapędowo	Zapędowo	Droga Powiatowa 2636G	7,5
77.	Będźmierowice	Będźmierowice	Droga Gminna 224002G	1,1
78.		Zawada	Droga Powiatowa 2615G	1,3

79.	Czersk Dr. Zielińskiego	Czersk Dr. Zielińskiego	Droga Gminna 223021G	2,5
80.	Czersk Dworzec Autobusowy	Czersk Dworzec Autobusowy	Droga Gminna 223020G	2,5
81.	Klaskawa	Klaskawa	Droga Powiatowa 2608G	5
82.		Sienica I	Droga Powiatowa 2610G	4
83.		Sienica II	Droga Powiatowa 2610G	5
84.		Bielawy	Droga Powiatowa 2610G	8
85.		Odry I (L)	Droga Gminna 224005G	0,8
86.		Wojtal (P)	Droga Gminna 224029G	0,65
87.		Szalamaje (L)	Droga Powiatowa 2615G	1,5
88.		Rytel Ks. A. Kowalkowskiego (P)	Droga Gminna 224217G	0,17
89.		Będźmierowice I (L)	Droga Gminna 224170G	0,65
90.		Będźmierowice II (L)	Droga Gminna 224170G	1,65
91.		Zapędowo II (L)	Droga Powiatowa 2636G	6,2
92.		Lutom (L)	Droga Powiatowa 2635G	0,6
93.		Kęsza (P)	Droga Powiatowa 2609G	1,55
94.		Odry, Długa (L)	Droga Gminna 224125G	0,8
95.		Lipki II (L)	Droga Powiatowa 2621G	1,4
96.		Kurcze (L)	Droga Powiatowa 2607G	4,2
97.		Dąbki I (P)	Droga Gminna 224075G	0,2
98.		Łukowo (P)	Droga Powiatowa 2612G	3,85
99.		Zapora (Mylof) (L)	Droga Gminna 224175G	0,2
100.		Olszyny (P)	Droga Gminna 224179G	0,6
101.		Rytel-Nadleśnictwo (Dworcowa) (L)	Droga Gminna 224212G	1,9
102.		Żukowo (L)	Droga Leśna LP (działka nr 3251/3 obręb ew. Lutom)	
103.		Wieck (L)	Droga Gminna 224029G	2,7
104.		Stare Prusy (P)	Droga Powiatowa 2615G	5,2

105.		Pustki (P)	Droga Powiatowa 2614G	0,2
106.		Malachin (Podleśna/Cegielniana) (L)	Droga Gminna 224114G	1,0
107.		Łąg-Kolonia I (L)	Droga Gminna 224056G	1,65
108.		Klonowice (P)	Droga Gminna 224109G	1,35
109.		Krzyż (skrzyżowanie Sienica) (L)	Droga Powiatowa 2616G	3,25
110.	Zawada	Odry Leśnictwo (L, P)	Droga Powiatowa 2611G	9,7
111.		Klonowice (L)	Droga gminna 224109G	1,35
112.		Nowe Prusy (L,P)	Droga powiatowa 2611G	6,35
113.		Zawada Wieś (L,P)	Droga gminna 22409G	0,1
114.		Stare Prusy (L)	Droga powiatowa 2615G	5,2
115.		Szalamaje (P)	Droga powiatowa 2615G	1,5
116.		Łąg Szkoła (P)	Droga gminna 224161G	0,1
117.		Bagna (P)	Droga powiatowa 2607G	5,5
118.		Kurcze (P)	Droga powiatowa 2607G	4,2
119.		Dąbki I (L)	Droga gminna 224075G	0,2
120.		Czersk Szkoła nr 1 (zatoka)	Droga gminna 223020G	0,2
121.		Czersk Szkoła nr 2 (zatoka)	Droga gminna 223067G	0,05
122.		Złotowo ul. Wyb. pod Łubną (L, P)	Doga powiatowa 2611G	2,6
123.		Duża Klonia (P)	Droga gminna 224176G	1,0
124.		Rytel-Nadleśnictwo (Dworcowa) (P)	Droga gminna 224212G	1,9
125.		Lutom (P)	Droga powiatowa 2635G	0,6
126.		Zapędowo II (P)	Droga powiatowa 2636G	6,2
127.		Kęsza 19 (rozwidlenie na Będźmierowice – przy torach) (L)	Droga powiatowa 2609G	2,3
128.		Kęsza 1 (L)	Droga powiatowa 2609G	1,0
129.		Złe Mięso 22 (P)	Droga powiatowa 2621G	3,65
130.		Lipki Górne – Szkoła (P)	Droga powiatowa 2621G	2,15
131.		Łąg – ul. Chojnicka 59a (L)	Droga krajowa 22	285,75
132.		Łąg – ul. Dworcowa (przy ZOZ) (P)	Droga powiatowa 2615G	0,9
133.		Łąg-Kolonia 54 (L)	Droga powiatowa 2604G	2,35
134.		Łąg-Kolonia 43 (przy kaplicy) (P)	Droga gminna 224056G	0,3
135.		Łąg-Kolonia 10 (przed torami) (L)	Droga gminna 224055G	0,2

136.		Łąg – ul. Długa 100 – 102 (P)	Droga powiatowa 2621G	1,15
137.		Łąg – ul. Kościelna 22 (L)	Droga gminna 224098G	0,2
138.		Łąg-Kolonia 15 (zjazd z E-22 do Łąg-Kolonia, przy torach) (L)	Droga krajowa 22	283,0
139.		Łąg-Kolonia 17 (przy sklepie, przed skrzyżowaniem Będźmierowice-Budziska) (L)	Droga krajowa 22	282,25
140.		Złotowo Wyb. pod Łąg 23 (przy figurze) (P)	Droga gminna 224094G	0,2
141.		Nieżurawa 6 (przed torami)	Teren leśny	
142.		Ostrowite – ul. Widokowa 15 (L)	Droga gminna 224237G	0,55
143.		Ostrowite – ul. Nadjeziorna 2 (rozwidlenie przy pomniku) (L)	Droga gminna	1,5
144.		Ostrowite – ul. Nadjeziorna 8 (przy sklepie) (L)	Droga gminna	1,0
145.		Mosna – przy skrzyżowaniu (P)	Droga gminna 224271G	7,2
146.		Złotowo – ul. Szyszkowej (P)	Droga gminna	0,006
147.		Kurcze 1 (P)	Droga powiatowa 2607G	4,2
148.		Wieck 7 (P)	Droga gminna 224029G	1,9
149.		Wądoly (P)	Droga gminna 224062G	0,6

Załącznik nr 2
do uchwały nr XII/145/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.

Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Czersk

1. Z przystanków komunikacyjnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Czersk korzystać mogą wyłącznie:
 - 1) operator publiczny transportu zbiorowego,
 - 2) przewoźnicy w ramach wykonywania publicznego transportu zbiorowego.
2. Korzystanie z przystanków komunikacyjnych stanowiących własność Gminy Czersk jest nieodpłatne.
3. Zatrzymywanie pojazdów na przystankach komunikacyjnych:
 - 1) może odbywać się wyłącznie w celu realizacji przewozów osób,
 - 2) odbywa się według uzgodnionego rozkładu jazdy,
 - 3) powinno umożliwić pasażerom dogodne i bezpieczne wsiadanie i wysiadanie,
 - 4) następuje wyłącznie na czas niezbędny do wsiadania i wysiadania pasażerów lub sprzedaży biletów przez kierującego pojazdem,
 - 5) odbywa się w sposób zgodny z przepisami prawa o ruchu drogowym.
4. W przypadku prowadzenia jakichkolwiek prac na przystankach autobusowych zastrzega się możliwość zmiany lokalizacji tych obiektów oraz prawo do ich likwidacji bądź czasowego zawieszenia funkcjonowania.
5. Właściciel lub zarządca może odmówić zgody na korzystanie z przystanku, jeżeli stworzyłoby to zagrożenie dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego.
6. Umieszczanie na przystankach reklam lub informacji innych niż te, które dotyczą rozkładu jazdy jest niedopuszczalne.
7. O wszelkich zmianach dotyczących oznaczenia i adresu przedsiębiorcy, rozkładu jazdy lub okresu ważności zezwolenia na wykonanie publicznego transportu zbiorowego przewoźnik zobowiązany jest informować Burmistrza w terminie 14 dni od ich zaistnienia.
8. Dla przewozów regularnych specjalnych (dowóz uczniów do szkół) lokalizację przystanku określa przewoźnik w porozumieniu z organizatorem transportu szkolnego z ramienia Gminy lub właściwym dyrektorem szkoły.

Załącznik nr 5
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

OBWIESZCZENIE Nr 5/22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612G Czersk - Skrzypówki - Łukowo, nr 2614G Pustki - Gotelp, nr 2608G Czersk - Klaskawa - Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XII/149/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612G Czersk – Skrzypówki – Łukowo, nr 2614G Pustki – Gotelp, nr 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr XXXIV/399/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/149/19 w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612G Czersk – Skrzypówki – Łukowo, nr 2614G Pustki – Gotelp, nr 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UCHWAŁA NR XII/149/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 30 września 2019 r.

w sprawie przejęcia dotychczasowych dróg powiatowych nr 2679G ulica Łukowska w Czersku, nr 2612G Czersk – Skrzypówki – Łukowo, nr 2614G Pustki - Gotelp, nr 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna, nr 2677G ulica Bema w Czersku i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr IX/97/2019 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 27 września 2019 roku, w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie Powiatu Chojnickiego kategorii dróg powiatowych, przebiegających na terenie Gminy Czersk dotychczasowej kategorii drogi powiatowej, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Chojnickiego.

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych dotychczasowe drogi powiatowe położone w granicach administracyjnych Gminy Czersk:
 - 1) drogę 2679G ulica Łukowska w Czersku (dz. nr 976/1 obr. M-Czersk) o długości 0,988 km, której położenie i przebieg oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały,
 - 2) drogę 2612G Czersk – Skrzypówki – Łukowo (dz. nr 831/1, 901, 876, 904, 902, 903, 894, 895, 898, 897, 896 obr. Krzyż, dz. nr 22/1, 54/1, 54/2, 53/5, 53/4 obr. Łukowo) o długości 2,873 km, której położenie i przebieg oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały,
 - 3) drogę 2614G Pustki – Gotelp (dz. nr 116, 524 obr. Gotelp) o długości 2,477 km, której położenie i przebieg oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 3 do uchwały,
 - 4) drogę 2608G Czersk – Klaskawa – Mosna (dz. nr 92, 61 obr. Złotowo, dz. nr 121, 116 obr. Będźmierowice, dz. nr 410/1 obr. Klaskawa) o długości 7,322 km, której położenie i przebieg oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały,
 - 5) drogę 2677G ulica Bema w Czersku (dz. nr 1484/3 obr. M-Czersk) o długości 0,853 km, której położenie i przebieg oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 5 do uchwały.
2. Położenie dróg wymienionych w ust. 1 jest oznaczone na mapkach podglądowych stanowiących załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zaliczenie drogi określonej w § 1 do kategorii drogi gminnej nastąpi z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r.

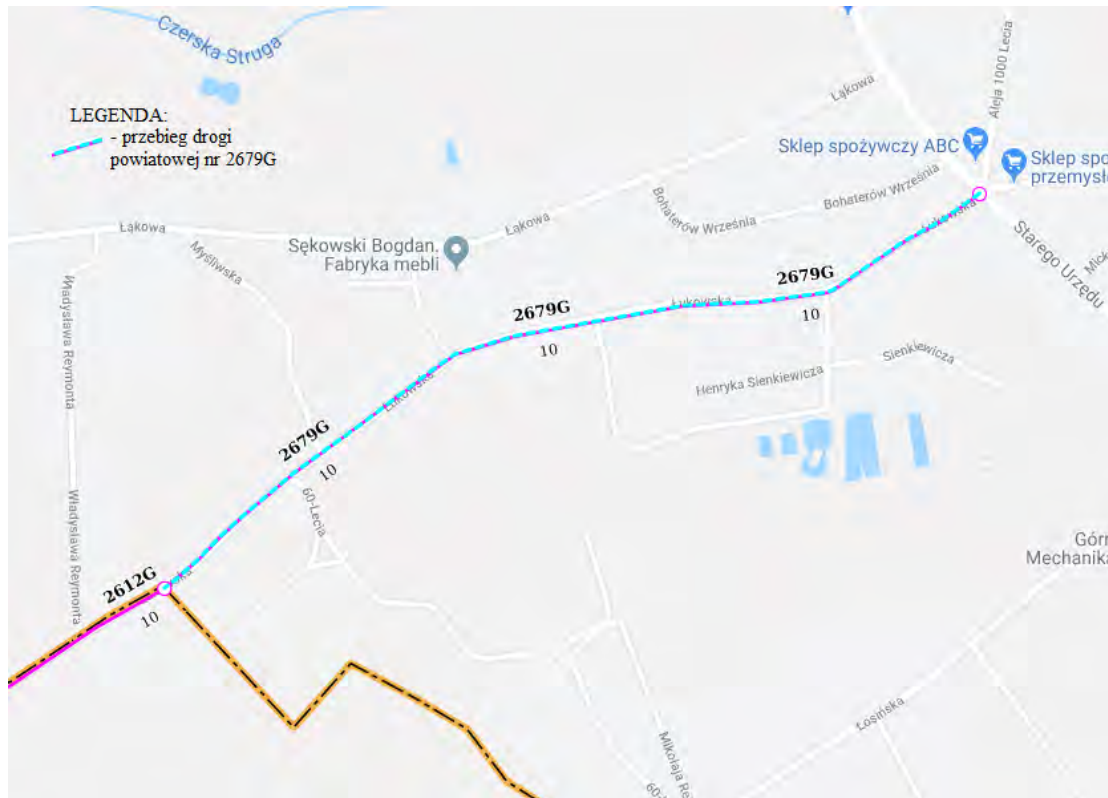
§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

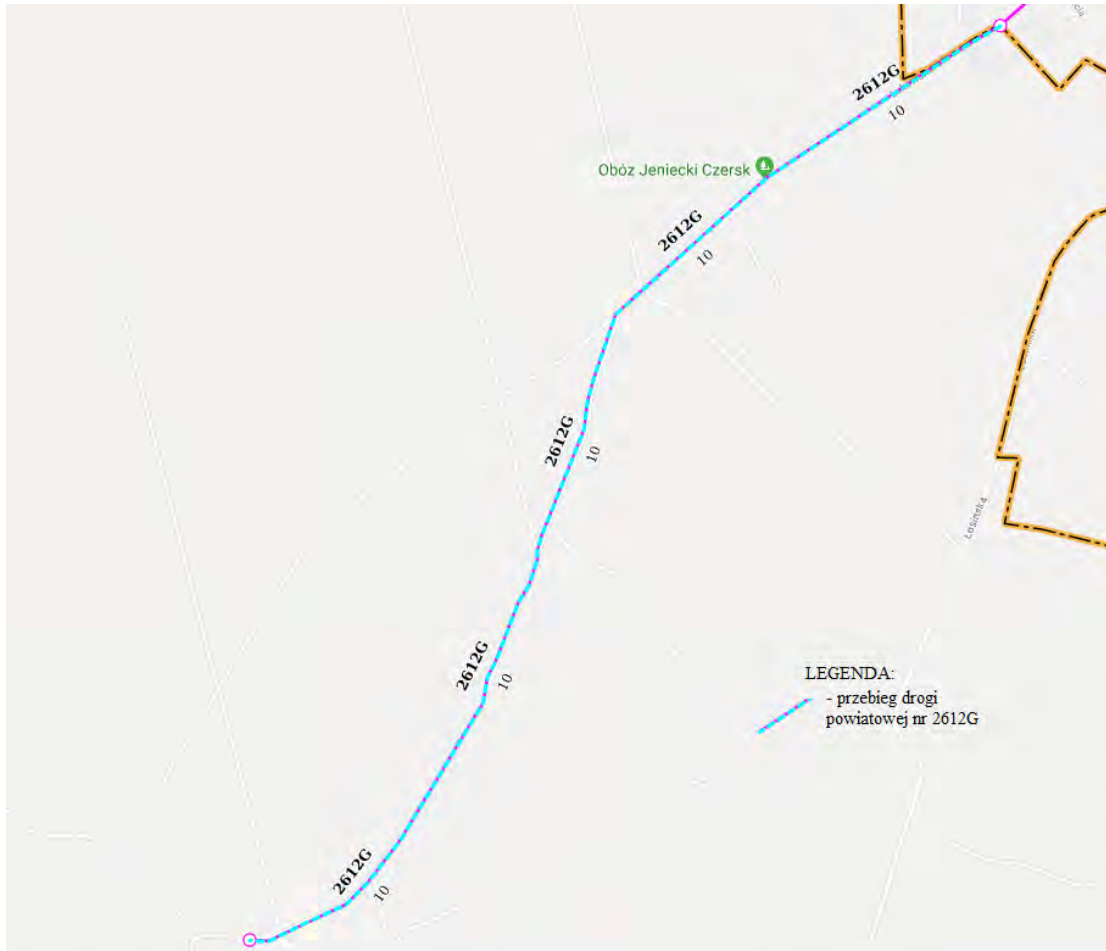
§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

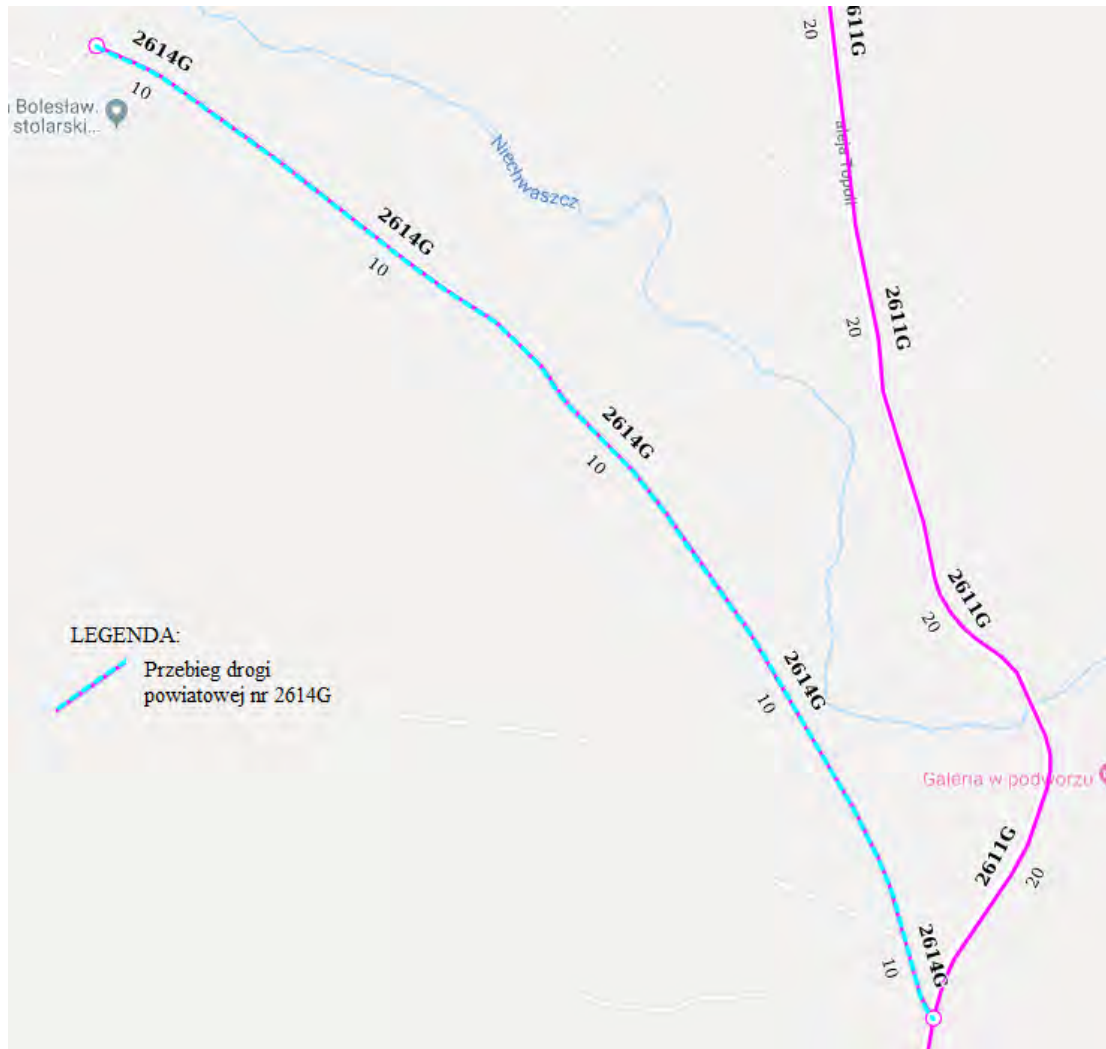
Załącznik nr 1
do uchwały nr XII/149/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.



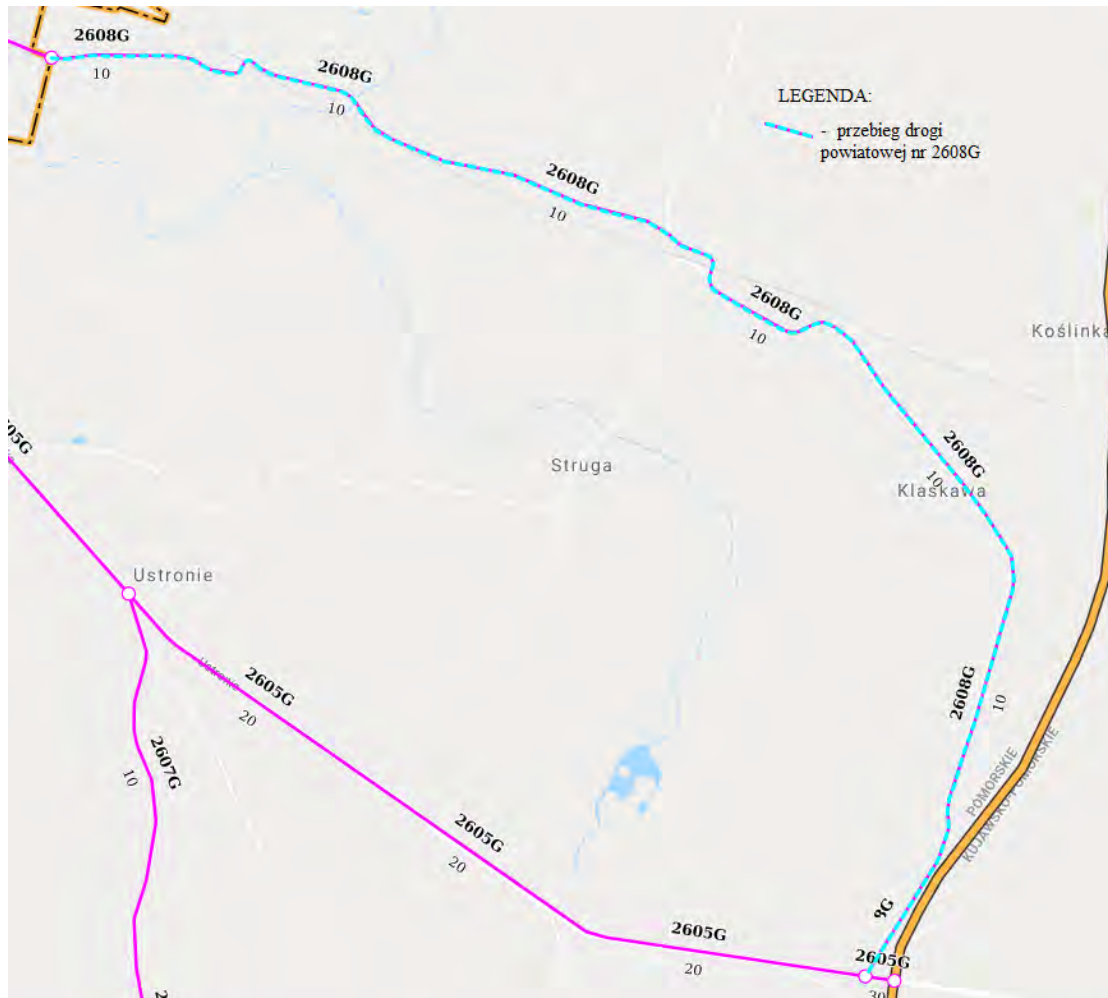
Załącznik nr 2
do uchwały nr XII/149/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.



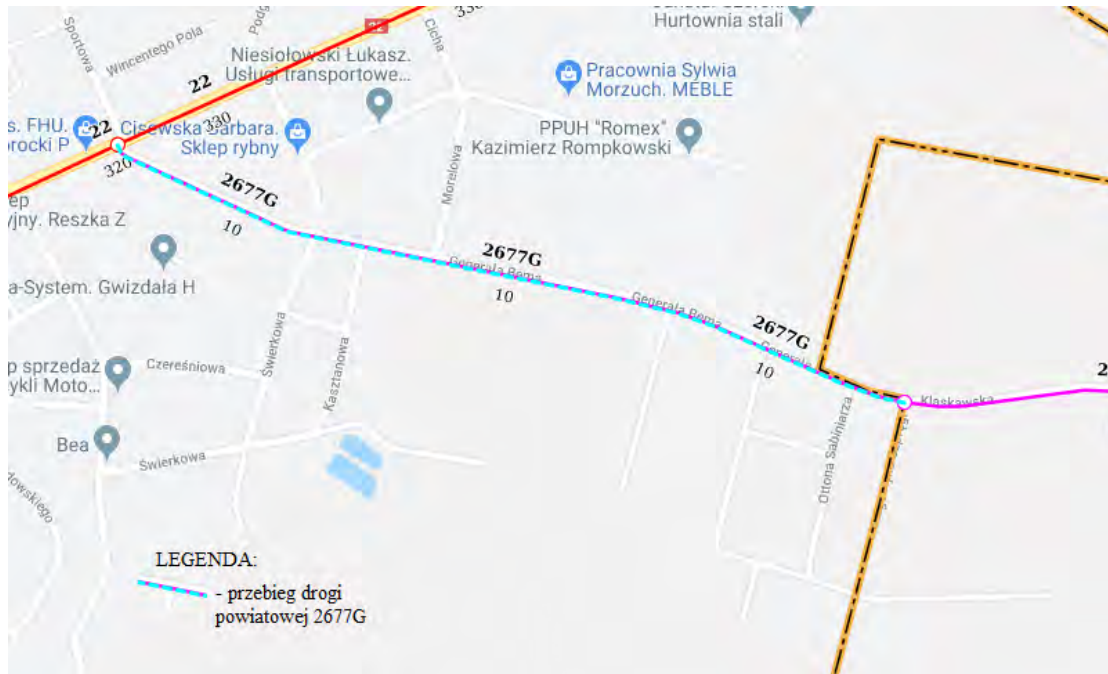
Załącznik nr 3
do uchwały nr XII/149/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.



Załącznik nr 4
do uchwały nr XII/149/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.



Załącznik nr 5
do uchwały nr XII/149/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 30 września 2019 r.



Załącznik nr 6
do uchwały nr XLV/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

OBWIESZCZENIE Nr 6/22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady
Miejskiej w Czersku**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XXXII/372/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr XXXVIII/428/21 z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/372/21 w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 6/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA Nr XXXII/372/21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 kwietnia 2021 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku

Na podstawie art. 5 b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym w szczególności wśród młodzieży, powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Czersku.

§ 2.

Młodzieżowa Rada Miejska w Czersku stanowi organ konsultacyjny w sprawach mających znaczenie dla młodzieży zamieszkującej teren gminy Czersk.

§ 3.

Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Czersku nadaje się statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Tracą moc:

- 1) uchwała nr XII/113/03 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2003 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku,
- 2) uchwała nr XXXII/377/05 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie zmiany statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku,
- 3) uchwała nr VI/56/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/113/03 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2003 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku,
- 4) uchwała nr IX/87/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 3 września 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/56/15 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 14 maja 2015 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XII/113/03 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2003 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku,

- 5) uchwała nr XLVII/437/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 października 2018 r. w sprawie zmiany statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku,
- 6) uchwała nr VIII/101/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.

§ 6.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik
do uchwały nr XXXII/372/21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 kwietnia 2021 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekcroć w niniejszym statucie mowa jest o :

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Czersku.
- 2) Przewodniczącym lub Wiceprzewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
- 3) Członku Rady – należy przez to rozumieć Członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372).

§ 2.

1. Rada jest reprezentacją młodzieży zamieszkującej teren gminy Czersk.
2. Rada liczy 21 członków.

§ 3.

1. Rada prowadzi swoją działalność na terenie gminy Czersk.
2. Siedzibą Rady jest miasto Czersk.

§ 4.

Rada używa pieczęci z napisem „Młodzieżowa Rada Miejska w Czersku”.

§ 5.

Kadencja Rady trwa od 1 października do 30 września.

Rozdział II CELE RADY

§ 6.

1. Do najważniejszych celów Rady w zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Gminy Czersk, w tym w szczególności wśród młodzieży, należy:
 - 1) prezentowanie postaw i potrzeb środowiska dzieci i młodzieży wobec organów państwowych i samorządowych,
 - 2) zapewnienie uczestnictwa młodego pokolenia w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jego życia,
 - 3) ochrona praw i godności uczniów,

- 4) współpraca z organizacjami działającymi na rzecz kulturowego rozwoju dzieci i młodzieży,
 - 5) podejmowanie inicjatyw na rzecz ograniczenia zjawisk patologicznych wśród dzieci i młodzieży,
 - 6) działania na rzecz przestrzegania przez uczniów obowiązków wynikających z przepisów prawa i standardów współżycia społecznego,
 - 7) wyrażanie opinii, stanowisk i apeli w sprawach objętych działaniami Rady i ich kierowanie do odpowiednich osób i instytucji,
 - 8) inicjowanie akcji propagandowych wśród dzieci i młodzieży,
 - 9) przybliżanie i propagowanie zasad pracy i funkcjonowania organów władzy państwowej i samorządowej.
2. Rada swoje cele osiąga przede wszystkim poprzez realizację zadań przewidzianych w ustawie.

Rozdział III

TRYB I KRYTERIA WYBORU CZŁONKÓW RADY

§ 7.

W skład Rady wybierani są uczniowie w następujących liczbach:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| 1) Liceum Ogólnokształcące w Czersku | – 2, |
| 2) Zespół Szkół w Malachinie | – 4 |
| 3) Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku | – 5, |
| 4) Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku | – 4, |
| 5) Szkoła Podstawowa w Gotelciu | – 1, |
| 6) Szkoła Podstawowa w Łęgu | – 2, |
| 7) Szkoła Podstawowa w Rytlu | – 3. |

§ 8.

1. Prawo wybierania członków Rady przysługuje uczniom danej szkoły.
2. Prawo wyboru do Rady przysługuje zamieszkałym na terenie gminy uczniom:
 - 1) klas 7 i 8 szkół podstawowych,
 - 2) klas 1 i 2 szkół ponadpodstawowych, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Prawo wyboru do Rady nie przysługuje uczniom ukaranym przez dyrektora zgodnie ze statutem szkoły.

§ 9.

1. Wybory Członków Rady przeprowadza się we wrześniu każdego roku poprzedzającego kadencję.
2. Wybory radnych przeprowadzają Szkolne Komisje Wyborcze powołane przez dyrektorów szkół wymienionych w § 7 statutu, w skład których wchodzi po trzech uczniów wskazanych przez samorząd uczniowski.
3. Do zadań Komisji Wyborczych należy:
 - 1) rejestracja kandydatów,
 - 2) opracowanie i przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ogłoszenie wyników wyborów na terenie danej szkoły.
4. Zgłoszenia kandydatów przyjmują Komisje Wyborcze.
5. Dla zarejestrowania kandydata potrzebne jest zebranie co najmniej 10 podpisów uczniów danej szkoły popierających jego kandydaturę.
6. Listy kandydatów zamyka się na 7 dni przed ogłoszoną datą wyborów.
7. Członkami Rady z danej szkoły zostają uczniowie, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów o tym, kto

zostanie Członkiem Rady decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą danej szkoły. Z wyniku losowania sporządza się protokół.

8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady w czasie trwania kadencji mandat uzyskuje kandydat z największą kolejną liczbą głosów uzyskanych w ostatnich wyborach.
9. 9. W przypadku, gdy do końca kadencji Rady pozostaje mniej niż 4 miesiące, a liczba członków Rady jest nie mniejsza niż 14, jej składu nie uzupełnia się.

Rozdział IV

ZASADY WYGAŚNIĘCIA MANDATU I ODWOŁANIA CZŁONKA RADY

§ 10.

Wygaśnięcie mandatu następuje na skutek:

- 1) rezygnacji z członkostwa złożonej na piśmie,
- 2) z dniem ukończenia nauki w szkole, w której uzyskał mandat,
- 3) śmierci,
- 4) uchwały Rady o samorozwiązaniu.

§ 11.

1. Członek Rady może zostać odwołany na wniosek:
 - 1) Rady, z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na 2 sesjach Rady,
 - 2) dyrektora szkoły z powodu ukarania ucznia przez dyrektora szkoły zgodnie ze statutem szkoły.
2. Odwołanie następuje odpowiednio w trybie przewidzianym dla wyboru członków Rady,
3. Odwołanie następuje zwykłą większością głosów uczniów biorących udział w głosowaniu w sprawie odwołania członka Rady.

Rozdział V

ZASADY DZIAŁANIA RADY

§ 12.

Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 13.

Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego oraz powołanie nowego w trakcie kadencji następuje w trybie określonym § 12 ust. 1.

§ 14.

1. Rada zbiera się na posiedzeniach zwanych sesjami, które odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Sesje zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w terminie co najmniej 7 dni przed dniem odbycia sesji, w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
3. Sesji przewodniczy Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

§ 15.

1. Rada działa w oparciu o plan pracy obejmujący kadencję.
2. W planie pracy określa się termin zwołania sesji, jej tematykę oraz grupę członków Rady – przedstawicieli jednej ze szkół – odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów na sesję.
3. Na wniosek co najmniej 7 członków Rady Przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję nieprzewidzianą w planie pracy.

§ 16.

Rada podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 i § 13.

§ 17.

Uchwały mają formę pisemnego dokumentu, który zawiera numer, datę podjęcia, tytuł oraz treść podjętego przez Radę rozstrzygnięcia.

§ 18.

Z inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) grupa co najmniej 3 członków Rady.

§ 19.

1. Członek Rady może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje w drodze odrębnej uchwały.
2. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju dokonuje się na wniosek złożony w Urzędzie Miejskim najpóźniej 30 dni od posiedzenia, wydarzenia lub wyjazdu, na którym reprezentował Radę. Wniosek podparty powinien zostać fakturą, rachunkiem, biletem lub oświadczeniem o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
3. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Rozdział VI WYBÓR OPIEKUNA RADY

§ 20.

1. Rada posiada swojego opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.
2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
 - 1) posiada wykształcenie pedagogiczne,
 - 2) posiada doświadczenie w działalności samorządowej.

§ 21.

Wyboru opiekuna Rady dokonuje Rada Miejska spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę, w drodze odrębnej uchwały.

Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22.

Zmiana niniejszego statutu może nastąpić na wniosek Rady lub z inicjatywy organów gminy i wymaga podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Czersku.

§ 23.

Koszty związane z realizacją zadań statutowych przez Radę pokrywa Gmina Czersk. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.

OBWIESZCZENIE Nr 7/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie w sprawie nadania statutu
Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXXII/315/17 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku,
- 2) uchwałą nr XLI/377/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku,
- 3) uchwałą nr XXXIX/430/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 7/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA NR XV//153/16
RADY MIEJSKIEJ W CZERKU
z dnia 25 lutego 2016 r.

w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. - Dz. U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku statut w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała nr XX/142/12 Rady Miejskiej w Czersku z 27 września 2012 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku wraz z uchwałami ją zmieniającymi.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XVI/153/16
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 25 lutego 2016 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku

Rozdział 1 NAZWA I SIEDZIBA PODMIOTU

§ 1.

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, zarejestrowanym dnia 5 grudnia 2001 r. w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000068047.

2. Nazwa podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą brzmi: „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku”.

3. Dopuszcza się możliwość używania nazwy skróconej w brzmieniu: „SP ZOZ w Czersku”.

§ 2.

1. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Czersk.

2. Siedzibą Zakładu jest miasto Czersk.

3. Adresem Zakładu jest ulica Królowej Jadwigi 4, 89-650 Czersk.

Rozdział 2 CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 3.

Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, zapobieganie powstawaniu chorób oraz realizacja zadań służących promocji zdrowia.

§ 4.

Zadaniem Zakładu jest:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych profilaktycznych, diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych oraz pielęgnacyjnych z zakresu medycyny ogólnej oraz rodzinnej, udzielanych w ramach ambulatoryjnej opieki zdrowotnej, a w razie obłożnej choroby w miejscu zamieszkania lub pobytu chorego (opieka domowa),
- 2) udzielanie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej z zakresu:
 - a) ginekologii i położnictwa,
 - b) kardiologii,

- c) endokrynologii,
 - d) diabetologii,
 - e) ogopedii.
- 3) leczenie uzależnień,
 - 4) świadczenie rehabilitacji leczniczej,
 - 5) świadczenie profilaktyki zdrowotnej oraz pomocy przedlekarskiej,
 - 6) udzielanie świadczeń diagnostyczno-zabiegowych,
 - 7) udzielanie świadczeń z zakresu fizjoterapii,
 - 8) transport sanitarny udzielany w ramach podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 9) szerzenie promocji zdrowia,
 - 10) udzielanie świadczeń z zakresu opieki psychiatrycznej.

§ 5.

Zakład może prowadzić, bez szkody dla jakości i dostępności realizowanych statutowo świadczeń zdrowotnych, wyodrębnioną organizacyjnie, odpłatną działalność w zakresie:

- a) najmu, dzierżawy wolnych powierzchni, lokali i sprzętu medycznego będących w jego dyspozycji, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Czersku,
- b) usług udostępniania wyciągów, odpisów lub kopii dokumentacji medycznej,
- c) usług udzielania zakładom ubezpieczeń informacji o stanie zdrowia.

Rozdział 3

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 6.

1. W skład Zakładu wchodzi:
 - 1) Przychodnia przy ul. Królowej Jadwigi 4 w Czersku, w której tworzy się:
 - a) poradnię podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) poradnię rehabilitacyjną,
 - c) poradnie specjalistyczne:
 - poradnię ginekologiczno-położniczą,
 - poradnię leczenia uzależnień,
 - poradnię kardiologiczną,
 - poradni zdrowia psychicznego dla dorosłych,
 - poradni zdrowia psychicznego dla dzieci,
 - poradnię psychologiczną,
 - poradnię logopedyczną,
 - d) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej,
 - e) gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
 - f) pracownię USG i EKG,
 - g) dział (pracownię) fizjoterapii,
 - h) zespół transportu sanitarnego,
 - i) dzienny oddział ogólnopsychiatryczny.
 - 2) Wiejski Ośrodek Zdrowia przy ul. Ostrowskiej 18a w Rytle, w którym tworzy się poradnię podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 3) Wiejski Ośrodek Zdrowia przy ul. Dworcowej 11 w Łęgu, w którym tworzy się poradnię podstawowej opieki zdrowotnej.

Rozdział 4

ORGANY ZAKŁADU

§ 7.

1. Organami Zakładu są:
 - a) Dyrektor Zakładu,
 - b) Rada Społeczna Zakładu.
2. W przypadku, gdy Dyrektor Zakładu nie jest lekarzem tworzy się stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.

§ 8.

1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.

§ 9.

1. Rada Społeczna Zakładu składa się z 6 osób.
2. W skład Rady Społecznej zakładu wchodzi:
 - 1) Burmistrz Czerska lub osoba przez niego wyznaczona jako Przewodniczący Rady Społecznej Zakładu,
 - 2) Przedstawiciel Wojewody Pomorskiego,
 - 3) Przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Czersku w liczbie 4 osób.

§ 10.

1. Kadencja Rady Społecznej Zakładu trwa 5 lata licząc od dnia jej powołania.
2. Po upływie kadencji członkowie Rady Społecznej Zakładu pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady.

§ 11.

Przed upływem kadencji członek Rady Społecznej może zostać odwołany w przypadku:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
- 2) nieobecności na posiedzeniach Rady Społecznej przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, bez względu na przyczynę nieobecności,
- 3) skazania członka Rady Społecznej prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
- 4) uporczywego naruszania postanowień niniejszego statutu.

§ 12.

Do zadań Rady Społecznej Zakładu należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawaniem Dyrektorowi Zakładu nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

- b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez Pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
 - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym Statucie.

Rozdział 5

FORMA GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 13.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.).

2. Roczne sprawozdanie finansowe zakładu jest zatwierdzane przez Burmistrza Czerska na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazany w nieodpłatne użytkowanie majątkiem Gminy Czersk oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

OBWIESZCZENIE Nr 8/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461). ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XIII/157/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr XIX/228/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwałą nr XXXIX/436/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 8/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA Nr XIII/157/19
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU
z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), art. 6 r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:
 - 1) rodzaje i ilości odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
 - 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 4) tryb i sposób zgłaszania przez właściciela nieruchomości przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właściciela nieruchomości,
 - 5) sposób wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez właściciela nieruchomości.
2. *uchylony*
3. *uchylony*
4. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z terenu nieruchomości zamieszkałych, odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zwane „zmieszane”,
 - 2) odpady ze szkła zebrane w sposób selektywny, zwane „szkło”,
 - 3) papier i tektura zebrane w sposób selektywny, zwane „papier” ,
 - 4) odpady z tworzywa sztucznego, metalu i opakowania wielomateriałowe zebrane w sposób selektywny, zwane „metale i tworzywa sztuczne”,
 - 5) bioodpady, zwane „bio”,
 - 6) popioły, zwane „popiół”,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zebrane w sposób selektywny.

§ 2.

Odpady komunalne pochodzące z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w § 1 ust. 4, odbierane będą bez ograniczeń ilościowych, za wyjątkiem odpadów wymienionych w pkt. 5, które będą odbierane sprzed posesji każdorazowo w ilości nie większej niż 1 pojemnik i 2 worki lub 5 worków w przypadku nieruchomości niewyposażonej w pojemnik. Biodopady wytworzone w ilości wyższej, niż wskazana, należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 3.

1. Odbieranie od właścicieli nieruchomości podstawowych grup odpadów komunalnych, tzn. bio, metali i tworzyw sztucznych, szkła, papieru, popiołów, zmieszanych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon z terenu Gminy Czersk, odbywać się będzie z częstotliwością nie mniejszą, niż określona w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czersk.
2. Odbieranie odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina zawarła umowę na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udostępnionym właścicielom nieruchomości poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz dostarczoną mieszkańcom w formie ulotki.

§ 4.

1. Gmina Czersk przejmuje, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę zagospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązek:
 - 1) wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych objętych zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w worki służące do zbierania odpadów komunalnych typu: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „PAPIER”, w pojemniki na odpady typu: „BIO”, „POPIÓŁ”, „ZMIESZANE” i utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - 2) wyposażenia nieruchomości wielorodzinnych objętych zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki na odpady typu „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „PAPIER”, „BIO”, „POPIÓŁ”, „ZMIESZANE” i utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie poprzez:
 - 1) wrzucanie rodzaju i ilości odpadów wyłącznie do pojemników do nich przeznaczonych, w celu niedopuszczenia do ich przeciążenia oraz zapewnienia właściwego gromadzenia odpadów,
 - 2) nie wrzucanie do pojemników gorącego popiołu.
3. Za uszkodzenia pojemników wynikające z ich normalnej eksploatacji oraz uszkodzenia powstałe podczas odbierania odpadów odpowiada właściciel pojemników.

§ 5.

1. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanym dalej „PSZOK”, poza ustalonym harmonogramem odbioru, przyjmowane są m.in. następujące rodzaje selektywnie zebranych odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) papier,
 - 2) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) szkło,
 - 4) bioodpady,
 - 5) przeterminowane chemikalia, takie jak:
 - a) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
 - b) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
 - c) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
 - d) zużyte oleje,
 - e) środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
 - 6) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry i przełączniki,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) zużyte pojemniki po tuszach i tonerach,
 - 9) przeterminowane leki,
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 12) zużyte opony od samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych (rowery, motocykle itd.) w liczbie do 4 sztuk w roku kalendarzowym od nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej,
 - 13) selektywnie zbierane odpady budowlano-rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z prac, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej w ilości do 2 Mg w roku kalendarzowym,
 - 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 15) odpady tekstyliów i odzieży.
2. Adres i godziny otwarcia PSZOK Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz na tablicach ogłoszeń.
 3. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
 4. Obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli odpady wymienione w ust. 1 dostarczone są przez właścicieli nieruchomości nieposegregowane na poszczególne frakcje.
 5. Odpady niebezpieczne typu przeterminowane leki i baterie można także wrzucać do oznakowanych pojemników, rozmieszczonych w oznaczonych punktach na terenie Gminy Czersk.

§ 6.

Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości wszelkich przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz prowadzącego PSZOK:

- 1) osobiście – w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku,

- 2) telefonicznie,
- 3) w formie pisemnej:
 - a) pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Czersku: ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk,
 - b) faksem,
 - c) na pocztę elektroniczną: odpady@czersk.pl, urzad_miejski@czersk.pl,
 - d) dostarczanej osobiście do siedziby Urzędu Miejskiego w Czersku.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 8.

Traci moc Uchwała Nr X/125/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

OBWIESZCZENIE Nr 9/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XLI/379/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XLIV/402/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/379/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu,
- 2) uchwałą XL/448/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/379/18 w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 9/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA NR XLI/379/18
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU
z dnia 22 lutego 2018 r.

w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. 2017 r., poz. 1875 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Tworzy się Czerską Gminną Radę Seniorów, zwaną dalej Radą Seniorów.

§ 2.

Nadaje się statut Radzie Seniorów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik
do uchwały nr XLI/379/18
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2018 r.

STATUT CZERSKIEJ GMINNEJ RADY SENIORÓW

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1.

Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Czersk,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Czerską Gminną Radę Seniorów,
- 3) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Czerska,
- 4) Komisji Wyborczej – należy przez to rozumieć Komisję Wyborczą powołaną przez Burmistrza celem przeprowadzenia wyborów,
- 5) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Czersku,
- 6) Zgromadzeniu – należy przez to rozumieć Zgromadzenie, którego uczestnikami są kandydaci prawidłowo zgłoszeni do Czerskiej Gminnej Rady Seniorów,
- 7) podmiotach działających na rzecz osób w wieku senioralnym – należy przez to rozumieć stowarzyszenia oraz instytucje publiczne i niepubliczne działające na rzecz osób w wieku senioralnym,
- 8) grupie nieformalnej – należy przez to rozumieć grupę co najmniej 10 seniorów będących mieszkańcami Gminy popierających kandydaturę do Rady.

§ 2.

Unieważniony

Rozdział II Zakres zadań Rady

§ 3.

Unieważniony.

Rozdział III Organizacja i tryb działania Rady

§ 4.

1. Rada liczy od 9 do 15 członków.
2. Kadencja Rady trwa 3 lata, licząc od dnia powołania.
3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet ani wynagrodzenia.
4. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) rezygnacji członka,
 - 2) skazania go prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 3) śmierci członka,
 - 4) uchwały Rady o wygaśnięciu członkostwa z powodu nieusprawiedliwionych 3 nieobecności członka w posiedzeniach Rady.

5. W przypadku, gdy skład Rady jest mniejszy niż 9 członków, Burmistrz ogłasza w drodze zarządzenia wybory uzupełniające, zgodnie z zapisami Rozdziału IV.
6. Nie ogłasza się wyborów uzupełniających, o których mowa w ust. 5, jeżeli do zakończenia kadencji Rady pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 5.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej, wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.
2. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i Sekretarza, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym.
3. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, posiedzenie prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 6.

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje pracami Rady, a w szczególności:
 - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
 - 2) zwołuje posiedzenia,
 - 3) prowadzi obrady,
 - 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
3. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:
 - 1) przedstawienie propozycji działań w sprawach organizacyjnych,
 - 2) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady,
 - 3) przygotowanie dokumentów na posiedzenia Rady,
 - 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady,
 - 5) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę.

§ 7.

1. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Radę, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek, co najmniej połowy członków Rady lub na wniosek Burmistrza lub na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej.
3. W posiedzeniach Rady mogą brać udział:
 - 1) Burmistrz,
 - 2) Przewodniczący Rady Miejskiej,
 - 3) zaproszeni goście.
4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad dostarcza członkom Rady Sekretarz Rady.
5. Z przebiegu posiedzenia Sekretarz Rady sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.

§ 8.

1. Rada może tworzyć zespoły tematyczne spośród swoich członków, seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz seniorów, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.
2. Regulamin funkcjonowania zespołu tematycznego określa Rada w drodze uchwały.

3. Rada może powołać zespół ekspertów spośród specjalistów oraz osób reprezentujących organizacje i instytucje zajmujące się problematyką seniorów, jako ciało doradcze i wspierające Radę.
4. Regulamin zasad wyboru i funkcjonowania oraz współpracy z zespołem ekspertów określa Rada w drodze uchwały.

§ 9.

1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 10.
3. Obsługę administracyjną Rady prowadzi wydział Urzędu Miejskiego w Czersku właściwy do obsługi Rady Miejskiej.

Rozdział IV Tryb wyboru Rady

§ 10.

1. Rada wybierana jest przez Zgromadzenie spośród osób zgłoszonych przez przedstawicieli podmiotów o których mowa w ust. 3.
2. Burmistrz, w drodze zarządzenia, ogłasza nabór na kandydatów do Rady, określa wzór formularza zgłoszenia, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady, termin zgromadzenia oraz termin wyborów.
3. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać przedstawiciele:
 - 1) uniwersytetów trzeciego wieku – maksymalnie po 5 osób,
 - 2) podmiotów działających na rzecz osób w wieku senioralnym – maksymalnie po 2 osoby,
 - 3) grup nieformalnych – po jednej osobie.
4. W przypadku gdy do Rady zgłoszono mniej niż 9 kandydatów Burmistrz wyznacza dodatkowy termin zgłaszania kandydatów.
5. W przypadku gdy liczba prawidłowo zgłoszonych kandydatów do Rady wynosi od 9 do 15, nie zwołuje się Zgromadzenia i nie przeprowadza wyborów, o których mowa w § 12–13. Wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci uzyskują statut członka Rady.
6. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Rady przekracza 15, przeprowadza się wybory w trybie opisanym w § 11-13.

§ 11.

Burmistrz, w drodze zarządzenia, powołuje trzyosobową Komisję Wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić kandydaci do Rady.

§ 12.

1. Wybory do Rady odbywają się na Zgromadzeniu prawidłowo zgłoszonych kandydatów.
2. Kompletność i prawidłowość zgłoszeń weryfikuje Komisja Wyborcza, o której mowa w § 11 przed zwołaniem Zgromadzenia.
3. Uczestnikami Zgromadzenia są wyłącznie kandydaci prawidłowo zgłoszeni do Rady.
4. Zgromadzenie prowadzi Przewodniczący Komisji Wyborczej.
5. Wybory do Rady podczas zgromadzenia są tajne.
6. Komisja Wyborcza, której członkowie są obecni na Zgromadzeniu, przeprowadza wybory do Rady.
7. Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:
 - 1) przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,

- 4) obliczenie głosów,
- 5) sporządzenie protokołu.
8. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy, zawierają nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.
7. Podczas Zgromadzenia każdy kandydat do Rady może oddać ważny głos maksymalnie na 15 kandydatów do Rady.
8. Głos oddaje się na karcie do głosowania, przygotowanej zgodnie z wzorem określonym przez Komisję Wyborczą.
9. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej. Udział w głosowaniu potwierdza się poprzez złożenie podpisu na liście głosujących.
10. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartach do głosowania:
 - 1) nie dokonano wyboru,
 - 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż 15,
 - 4) karta do głosowania została przedarta na 2 lub więcej części,
 - 5) karta do głosowania jest inna od wzoru ustalonego przez Komisję Wyborczą.

§ 13.

1. Do Rady zostaje wybranych 15 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów.
2. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę głosów, Komisja Wyborcza przeprowadza dodatkowe głosowanie dla tych kandydatów.
3. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.
4. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty wyborów.
5. Członkowie Komisji Wyborczej są zobowiązani do zachowania poufności w zakresie prac komisji.
6. Skład osobowy Gminnej Rady Seniorów ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 14.

Zmiany Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

OBWIESZCZENIE Nr 10/22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku tekst jednolity uchwały nr XIX/234/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXVII/331/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/234/20 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze,
- 2) uchwałą nr XL/451/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/234/20 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Załącznik
do Obwieszczenia nr 10/22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 kwietnia 2022 r.

UCHWAŁA NR XIX/234/20
RADY MIEJSKIEJ W CZERKU

z dnia 24 marca 2020

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 2.

1. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych ustala się na kwotę 28,80 zł. zł.
2. Zasady odpłatności za usługi określone w § 1 zawiera załącznik do uchwały.

§ 3.

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, (zwane dalej „usługami”), organizuje i realizuje Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czersku.
2. Miesięczna odpłatność za świadczony rodzaj usługi stanowi iloczyn ceny pełnej usługo-godziny, określonej w ust. 2 oraz liczby godzin usług świadczonych w danym miesiącu.
3. Podstawę wnoszenia opłat za usługi stanowi miesięczne rozliczenie przepracowanych godzin na podstawie karty pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny (z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może się podpisać).
4. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług przez świadczeniobiorcę z powodu jego uzasadnionej nieobecności (np. pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny) nie pobiera się opłat za okres, w którym usługi nie były świadczone. Fakt ten należy potwierdzić (dokonać adnotacji) na kartach pracy osób świadczących usługi.
5. Odpłatność za usługi wnoszona jest przez świadczeniobiorcę (lub osobę do tego uprawnioną) na wskazany rachunek bankowy Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku.

§ 4.

Korzystający z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, może być częściowo lub całkowicie zwolniony z ponoszenia odpłatności za te usługi w szczególności ze względu na:

- 1) korzystanie z co najmniej dwóch rodzajów usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej lub leczniczo-rehabilitacyjnej,
- 3) ponoszenie wydatków na leki, leczenie i rehabilitację, stosowanie specjalnej diety, korzystanie z dodatkowych płatnych usług leczniczych przewyższających 50% dochodu,
- 4) wystąpienie zdarzenia losowego mającego wpływ na sytuację majątkową uprawnionego do usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych.

§ 5.

Traci moc uchwała nr XIX/226/04 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie określenia warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

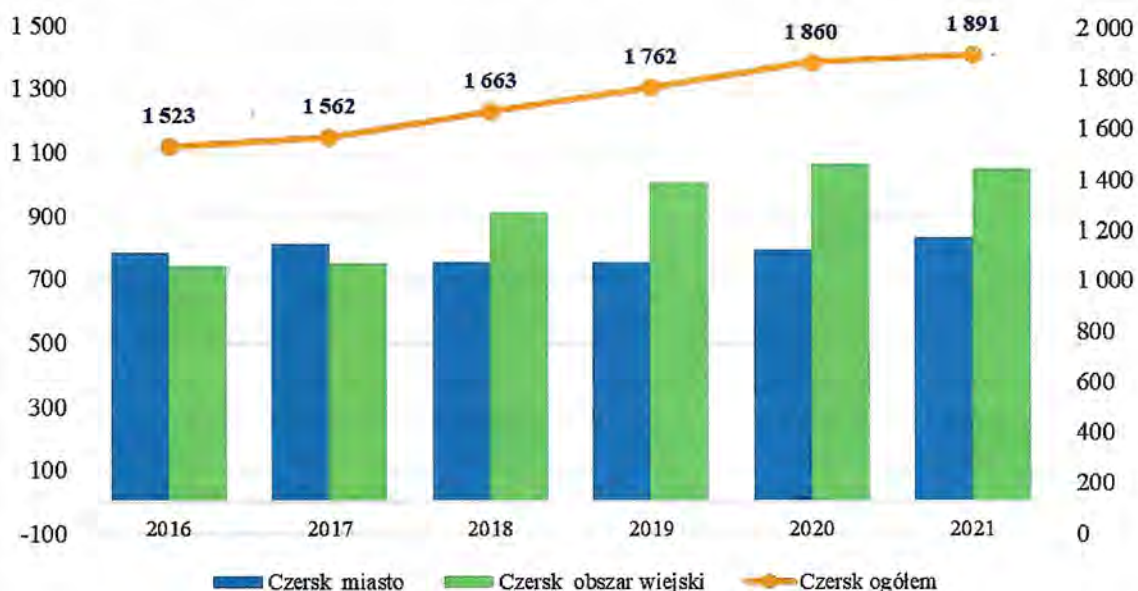
Załącznik
do uchwały nr XIX/234/20
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 24 marca 2020 r.

**TABELA ODPLATNOŚCI
ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE
Z WYŁĄCZENIEM SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH
DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI**

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub przypadający na osobę w rodzinie liczony w % od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wskaźnik odpłatności w % ustalony od ceny 1 godziny usług:	
	Dla osoby samotnej	Dla osoby w rodzinie
Do 100% kryterium	bezpłatnie	bezpłatnie
Powyżej 100% - 150%	5%	10%
Powyżej 150% - 200%	15%	20%
Powyżej 200% - 250%	25%	40%
Powyżej 250% - 300%	40%	60%
Powyżej 300% - 350%	60%	80%
Powyżej 350% - 400%	80%	100%
Powyżej 400%	100%	100%

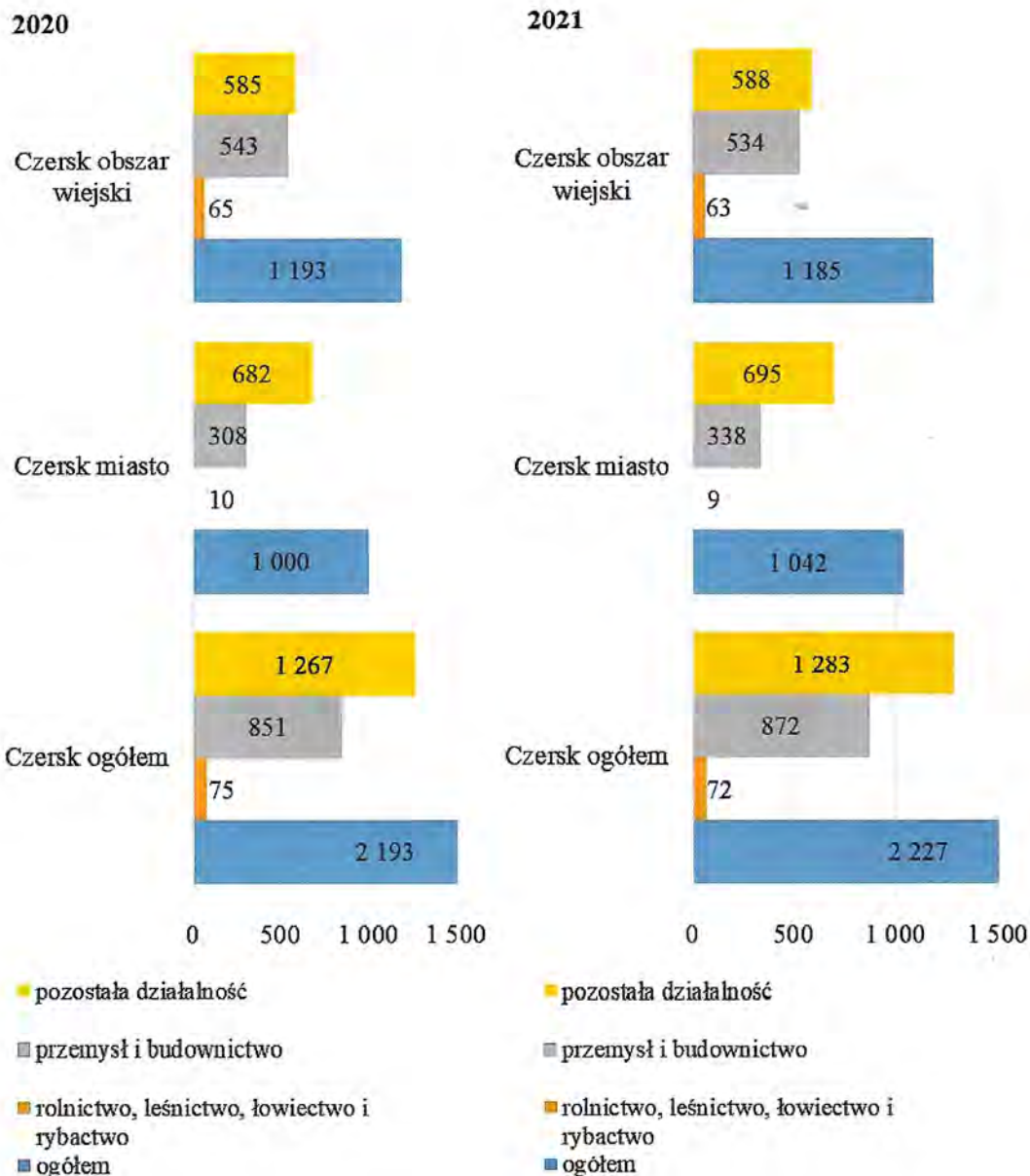
**INFORMACJA NA TEMAT PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W GMINIE CZERSK****1. Struktura przedsiębiorstw.**

Z danych udostępnionych przez Bank Danych Lokalnych GUS wynika, iż w Gminie Czersk następuje systematyczny wzrost liczby podmiotów gospodarczych (ryc. 1). W latach 2016 – 2021 ich liczba wzrosła o 24,16%. W roku 2021 zaobserwować można dalszy wzrost liczby indywidualnych działalności gospodarczych na terenie miasta. Natomiast w badanym okresie po raz pierwszy nastąpił niewielki spadek liczby podmiotów gospodarczych na terenach wiejskich.



Ryc. 1. Zmiany liczby indywidualnych podmiotów gospodarczych w Gminie Czersk w latach 2016 – 2021
Źródło: opracowanie własne na podstawie danych BDL GUS

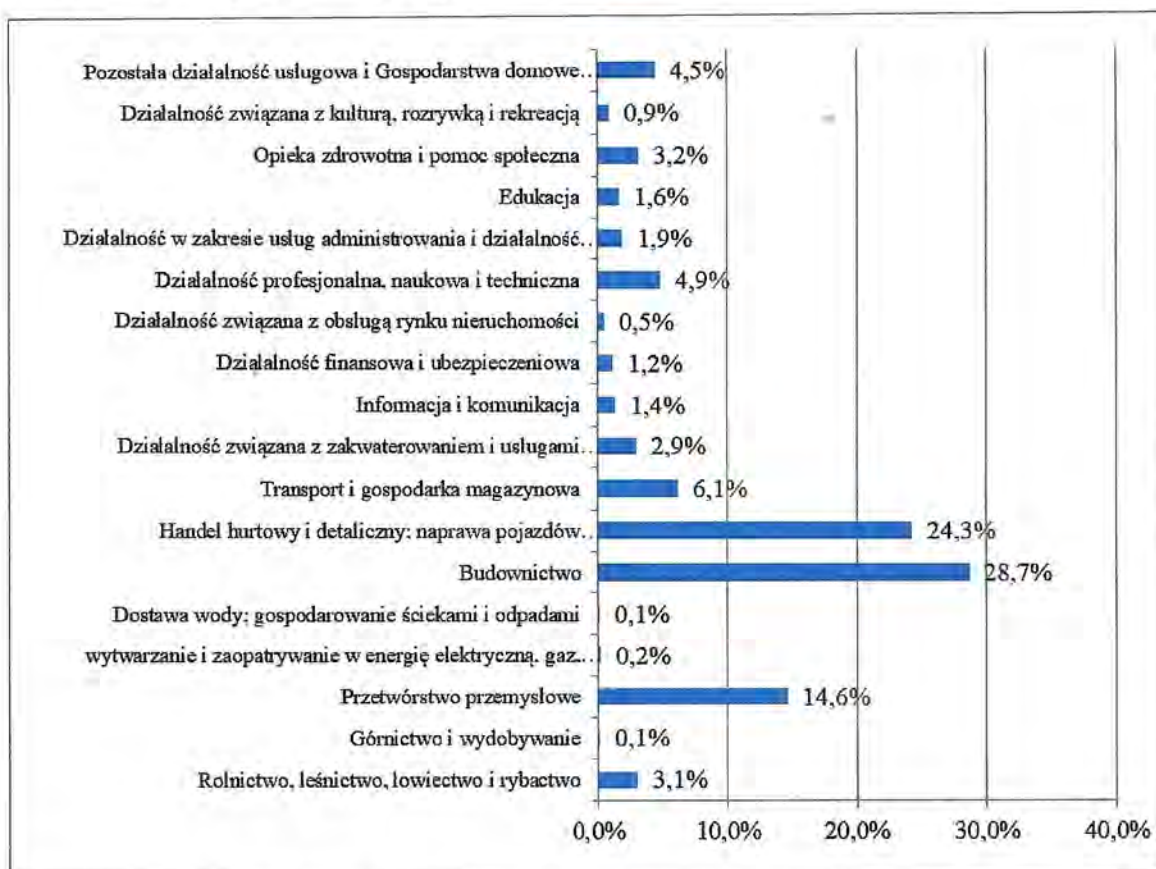
Struktura podmiotów gospodarczych według głównych sektorów gospodarczych wyraźnie pokazuje, iż przeważającą formą działalności na terenie gminy jest pozostała działalność (w dużej mierze to działalność usługowa). Drugą gałęzią, pod względem liczby zarejestrowanych działalności gospodarczych, jest przemysł i budownictwo, które w badanym okresie odnotowało najwyższą dynamikę wzrostu – liczba przedsiębiorstw wzrosła o 21 podmiotów. Najmniej popularną formą działalności na terenie gminy jest rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo. Warto odnotować, że na obszarach wiejskich spadła liczba prowadzonych działalności gospodarczych o 8 podmiotów. Tendencja odwrotna występuje natomiast w mieście, gdzie przybyły 42 podmioty. Na terenie gminy w 2021 roku działało o 34 podmiotów więcej niż w roku poprzednim. Dane obejmują zarówno indywidualne działalności gospodarcze jak i te działające w formie spółek.



Ryc. 2. Liczba podmiotów gospodarczych według głównych sektorów gospodarki w Gminie Czersk w 2020 i 2021
 Źródło: opracowanie własne na podstawie Banku Danych Lokalnych GUS

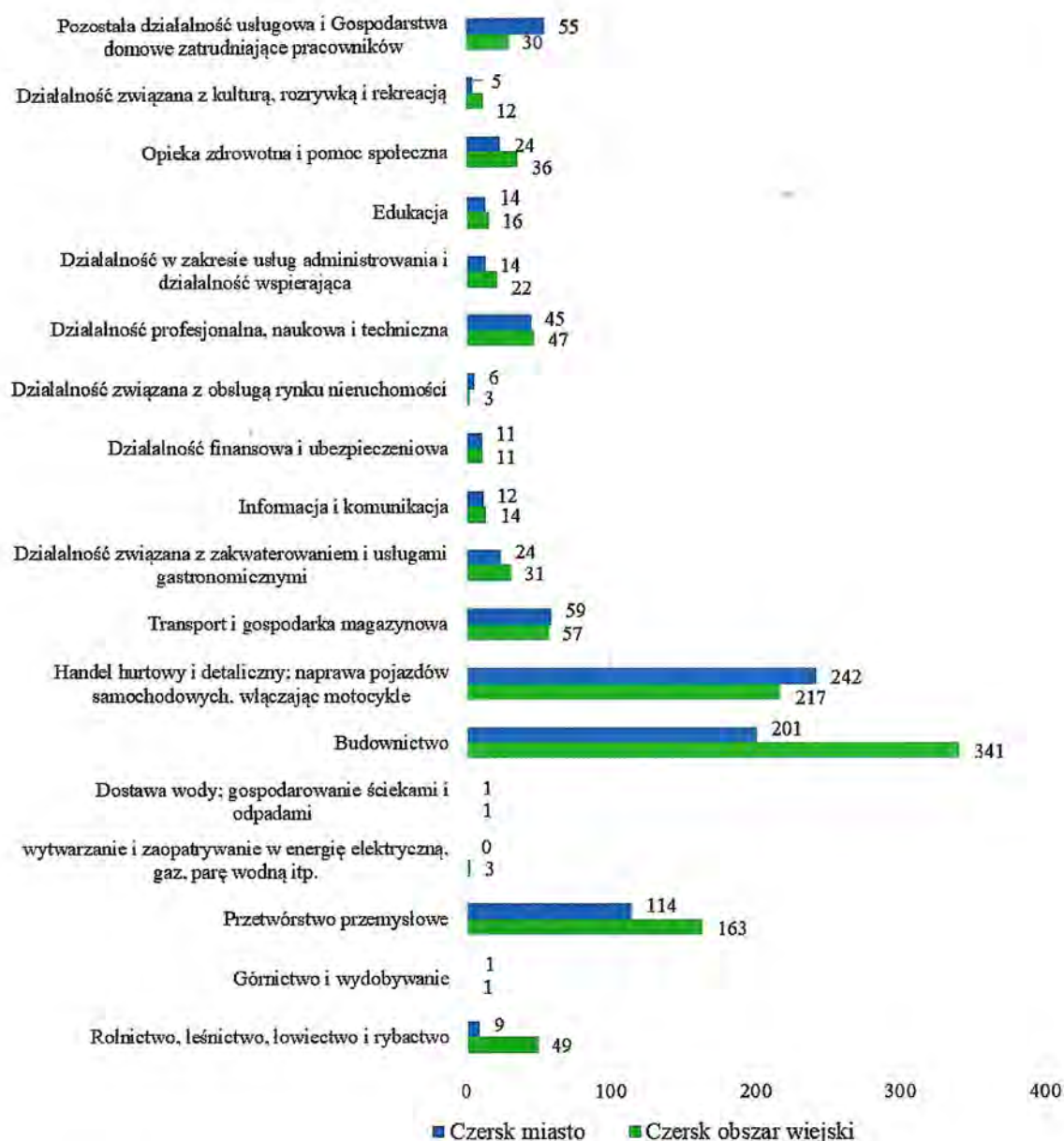
Ryc. 3. przedstawia strukturę indywidualnych działalności gospodarczych według sekcji PKD 2007 z 2021 roku. Wśród różnego rodzaju sekcji, dwiema najważniejszymi branżami, reprezentowanymi przez największą liczbę podmiotów gospodarczych według REGON, są: budownictwo oraz handel i naprawy (odpowiednio 29% i 24% ogółu podmiotów gospodarczych). Ponadto 15% wszystkich podmiotów stanowią firmy przetwórstwa przemysłowego. Następnie najwięcej przedsiębiorstw prowadzi działalność w zakresie transportu i gospodarki magazynowej (6%) oraz działalność profesjonalną, naukową i techniczną (5%).

Łącznie trzy największe, pod względem liczby zarejestrowanych podmiotów, gałęzie klasyfikacji według sekcji PKD 2007 stanowią aż 68% wszystkich prowadzonych przedsiębiorstw. Kształtuje to w istotnym stopniu ogólną strukturę gospodarczą gminy.



Ryc. 3. Struktura indywidualnych działalności gospodarczych według sekcji PKD 2007 w Gminie Czersk w 2021r.
Źródło: opracowanie własne na podstawie Banku Danych Lokalnych GUS

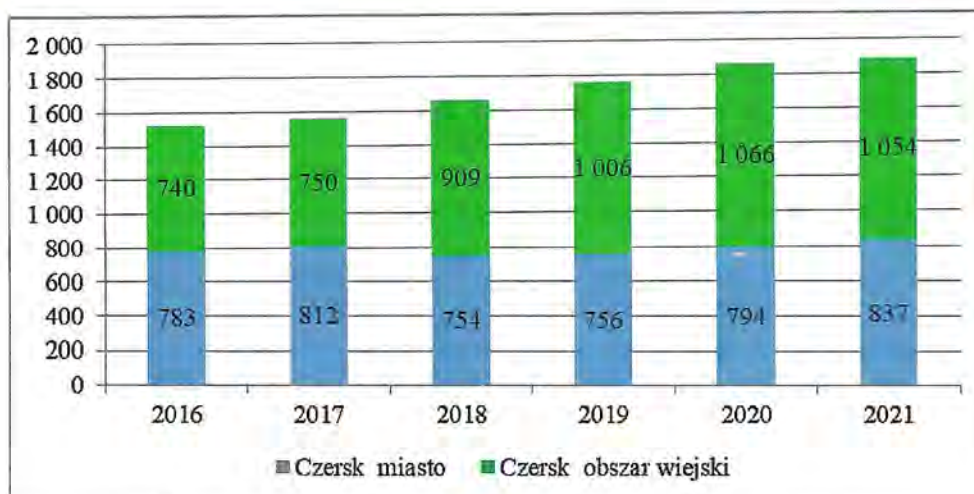
Kolejny wykres przedstawia porównanie struktury podmiotów według PKD w obszarze miejskim i wiejskim Gminy Czersk. Poniższe zestawienie jasno wskazuje, iż miasto Czersk stanowi centrum funkcjonalne w zakresie rozwoju handlu (prawie 53% wszystkich przedsiębiorstw działających w sektorze handlu działa w mieście), natomiast w obszarze wiejskim gminy zwraca uwagę ogromna przewaga firm sektora budownictwa oraz przetwórstwa przemysłowego (odpowiednio prawie 63% oraz prawie 59% wszystkich przedsiębiorstw z gminy działających w branży).



Ryc. 4. Podmioty gospodarcze według sekcji PKD 2007 w miejskim i wiejskim obszarze Gminy Czersk w 2021 r.
 Źródło: opracowanie własne na podstawie Banku Danych Lokalnych GUS

2. Rozwój przedsiębiorczości.

Lokalną przedsiębiorczość mieszkańców odzwierciedla także liczba osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. Łącznie w latach 2016 – 2021 nastąpił ich wzrost z 1523 do 1891, czyli o ponad 24%. Warto podkreślić, iż w ostatnim roku wyhamowała tendencja wzrostu na terenach wiejskich i nastąpił spadek liczby osób fizycznych prowadzących tam działalność o 12. Jednocześnie odnotowano wzrost o ponad 5% liczby indywidualnych działalności z siedzibą na terenie miasta.



Ryc. 5. Liczba osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w Gminie Czersk w latach 2016 – 2021
 Źródło: opracowanie własne na podstawie Banku Danych Lokalnych GUS

3. Rada Gospodarcza.

Zarządzeniem nr 137/19 z dnia 10 kwietnia 2019 r. powołano do życia Radę Gospodarczą przy Burmistrzu Czerska. To organ opiniodawczy i konsultacyjno-doradczy w zakresie spraw związanych z rozwojem gospodarczym Gminy Czersk oraz w zakresie działań Burmistrza Czerska dotyczących sfery przedsiębiorczości. Do zakresu działań rady należy w szczególności:

- 1) udział lokalnych podmiotów gospodarczych w procesie tworzenia strategicznych programów gospodarczych gminy,
- 2) wspólna aktywizacja gospodarcza gminy,
- 3) wspólne podejmowanie działań w zakresie promocji gminy,
- 4) opiniowanie przedsięwzięć oraz strategicznych dokumentów dotyczących rozwoju gospodarczego gminy, zgłoszonych przez Burmistrza, członków rady i inne organizacje środowiska gospodarczego.

W minionym roku Rada Gospodarcza obradowała 2 razy. Podczas spotkań, które odbyły się w dniach 8 kwietnia 2021 r. oraz 9 listopada 2021 r., dyskutowano przede wszystkim o potrzebie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności światłowodu, gazociągu i Internetu. Dla zebranych przedsiębiorców bardzo ważną kwestią była także jakość powietrza w gminie oraz działania edukacyjne, zmierzające do zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców gminy.

4. Wizyty Burmistrza Czerska u przedsiębiorców.

W roku 2019 Burmistrz Czerska zainicjował odwiedzanie lokalnych firm. Celem wizyt jest lepsze poznanie przedsiębiorców z gminy oraz wsłuchanie się w ich problemy. Przedsiębiorstwa, które w roku 2021 odwiedził Burmistrz to:

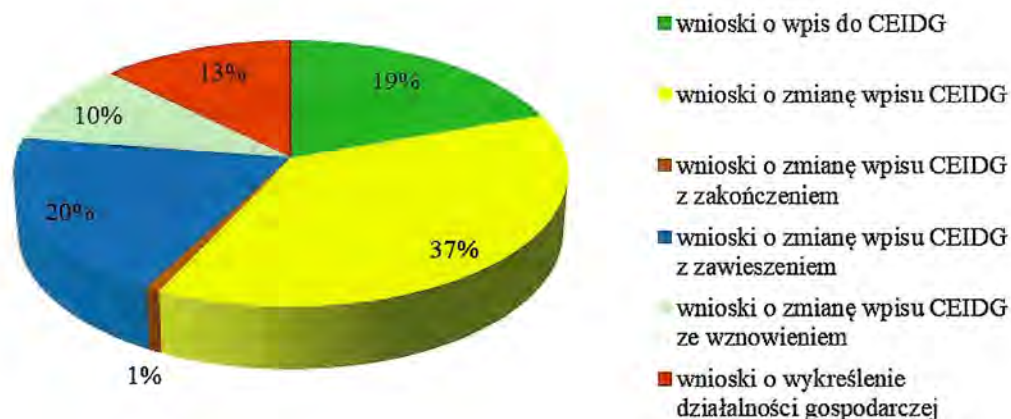
- "PROD-MET" Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe Sławomir Rompkowski,
- Zakład Ślusarsko-Usługowy Rafał Pałubicki,
- Gospodarstwo rolne Krzysztof Reszka,
- YONGLI Polska Sp. z o.o.,
- MIREX II Mirosława Zielińska,

- Ogrodnictwo Mariusz Engelhart,
- Zakład Fotograficzny " FOTO-PAZDA " Teresa Pazda,
- Cukiernia " LANDUS " Celina Landowska, Krzysztof Landowski,
- "POZORSKI" s.c. Andrzej Pozorski, Piotr Pozorski.

5. Statystyki dotyczące obsługi przedsiębiorców w roku 2021 r. w Urzędzie Miejskim w Czersku.

W 2021 r. dokonano łącznie 791 operacji związanych z działalnością gospodarczą, poprzez:

- 1) wnioski o wpis do CEIDG – 155,
- 2) wnioski o zmianę wpisu CEIDG – 296,
- 3) wnioski o zmianę wpisu CEIDG z zakończeniem – 6,
- 4) wnioski o zmianę wpisu CEIDG z zawieszeniem – 155,
- 5) wnioski o zmianę wpisu CEIDG ze wznowieniem – 79,
- 6) wnioski o wykreślenie działalności gospodarczej – 100.



Ryc. 6. Wnioski złożone do Urzędu Miejskiego w Czersku w 2021 r.

BURMISTRZ

Przemysław Biesek-Talewski



INFORMACJA NT. BAZY TURYSTYCZNO-REKREACYJNEJ I STANU PRZYGOTOWANIA DO SEZONU TURYSTYCZNEGO.

I. Przystanie kajakowe (Odry, Wojtał, Złe Mięso, Rytel).

1. Konserwacja pomostów, w tym wymiana desek, konstrukcji (do 31 maja).
2. Opróżnianie przenośnych toalet (TOI TOI) według potrzeb przez Zakład Usług Komunalnych (maj-wrzesień).
3. Wywóz nieczystości stałych we własnym zakresie (2 razy w tygodniu w okresie maj-czerwiec i wrzesień; 3 razy w tygodniu w okresie lipiec – sierpień).
4. Koszenie trawy (wg harmonogramu).

II. Centrum Rekreacji w Ostrowitem.

1. Z dniem 08.06.2020 r. została zawarta umowa dzierżawy lokalu użytkowego usytuowanego w budynku usługowo-socjalnym znajdującym się w Ostrowitem przy ul. Nadjezioniej 21, na czas określony tj. do dnia 07.06.2025 r.

Zgodnie z ww. umową do obowiązków Dzierżawcy w szczególności należy:

- 1) prowadzenie działalności w zakresie gastronomii,
 - 2) zapewnienie codziennego otwarcia lokalu gastronomicznego w godzinach 11:00-20:00,
 - 3) zapewnienie codziennego nieodpłatnego otwarcia toalet w godzinach 11:00-20:00,
 - 4) zapewnienie utrzymania toalet (damskie, męskie, dla osób niepełnosprawnych) w należytej czystości oraz ich regularna dezynfekcja – zaleca się częstą kontrolę utrzymania czystości, z czego częstotliwość kontroli należy uzależnić od liczby korzystających osób,
 - 5) zapewnienie na swój koszt nieprzerwanego wyposażenia w: papier toaletowy w każdej kabinie, mydło w płynie w każdym zasobniku, ręczniki papierowe w podajnikach, środki zapachowe, kosze na śmieci w kabinach, szczotki do toalet i środki dezynfekcyjne),
 - 6) zapewnienie codziennego wypożyczania sprzętu wodnego w godzinach 11:00-19:00,
 - 7) zapewnienie codziennego nieodpłatnego dostępu do boisk do gry w piłkę siatkową w godzinach 11:00-19:00,
 - 8) przeprowadzanie dezynfekcji wszelkiego wyposażenia udostępnianego do publicznego użytku po każdym użytkowniku,
 - 9) przeprowadzanie dezynfekcji środkiem wirusobójczym wszelkiego rodzaju sprzętów lub elementów wyposażenia przeznaczonych do ogólnego użytku codziennie przed otwarciem obiektu, jak również w ciągu dnia,
 - 10) zapewnienie codziennego nieodpłatnego korzystania z parkingu,
 - 11) zapewnienie całodobowej obsługi pola biwakowego (dostęp do budynku socjalnego z pełnym węzłem sanitarnym, możliwość korzystania z energii elektrycznej),
 - 12) zapewnienie utrzymania plaży w czystości (usuwanie wszelkich nieczystości stałych),
 - 13) utrzymanie parkingu i terenu przy budynku usługowo-sanitarnym oraz stacji w czystości,
 - 14) współpraca z Gminnym Centrum Kultury, klubami sportowymi z terenu gminy i innymi jednostkami w zakresie organizacji imprez kulturalnych, sportowych itp.
2. Konserwacja płotu przy parkingu i elementów drewnianych na budynku socjalnym – Ostrowite (do 30 czerwca).
 3. Rekultywacja plaży, w tym wyrównanie terenu (do 15 czerwca).
 4. Rekultywacja boiska do siatkówki plażowej (do 15 czerwca).
 5. Konserwacja i naprawa urządzeń zamontowanych na placu zabaw (do 30 maja).
 6. Uzupełnienie ławek przy kąpielisku (do 15 czerwca).

7. Naprawa pokrycia dachowego na budynku WOPR (do 31 maja).
8. Czyszczenie pokryć dachowych (do 31 maja).
9. Koszenie trawy (wg potrzeb).
10. Aktualizacja profilu wody w kąpielisku Ostrowite (28.12.2021 r.).
11. Złożenie wniosku o umieszczenie w wykazie kąpielisk (29.12.2021 r.).
12. Ponowna aktualizacja profilu wody w kąpielisku Ostrowite (21.02.2022 r.).
13. Uzupełnienie do wniosku o umieszczenie w wykazie kąpielisk w związku z ponowną aktualizacją profilu wody w kąpielisku (21.02.2022 r.).
14. Ustalenie w porozumieniu z właściwym państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym harmonogramu pobrania próbek wody z kąpieliska w sezonie kąpielowym 2022 (do 1 czerwca).
15. Wyłonienie wykonawcy (Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe) w drodze zapytania ofertowego, który zajmie się bieżącą obsługą kąpieliska zorganizowanego, położonego w miejscowości Ostrowite w okresie 01.07.2022 r. – 31.08.2022 r. (do 15 czerwca).

III. Obiekt turystyczny w Rytlu.

1. Konserwacja elementów małej architektury (do 15 czerwca).
2. Rekultywacja boiska do siatkówki plażowej, w tym uzupełnienie piasku (do 30 czerwca).
3. Zatrudnienie na umowę zlecenie osoby, które będzie odpowiedzialna za utrzymanie porządku i czystości na terenie obiektu (lipiec-sierpień).
4. Koszenie trawy (wg potrzeb).

IV. Obiekt turystyczny w Fojutowie.

1. Konserwacja elementów małej architektury (do 30 czerwca).
2. Obowiązki dot. utrzymania czystości i porządku na podstawie porozumienia wykonuje Spółka z o.o. Drew-Kon (od 01.06.2014 r.).

V. Kaszubska Marszruta.

1. Przegląd ścieżki rowerowej Czernik-Rytele, w tym prostowanie, mycie oraz uzupełnienie oznakowania (do 30 kwietnia).
2. Usuwanie kolein, wyrównanie ścieżki (do 30 kwietnia).
3. Usuwanie porośniętej trawy z powierzchni obrzeży (do 30 kwietnia).
4. Konserwacja punktów przystankowych znajdujących się przy ścieżce rowerowej (do 31 maja).
5. Utrzymanie czystości – zbieranie śmieci (kwiecień-wrzesień wg harmonogramu).

Dyrektor Administracji Zasobów Komunalnych – Maciej Janikowski

VI. Pozostałe informacje.

1. GCK prowadzi Centrum Informacji Turystycznej, które w ramach przygotowania do sezonu aktualizuje bazę turystyczną, przygotowuje materiały promujące gminę, w tym mapy turystyczne w zakresie województwa.

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury – Małgorzata Skwarek

2. W 2022 r. planuje się zrealizowanie poniższych inwestycji w zakresie turystyki, sportu i rekreacji:
- 1) zakup 3 łodzi żaglowych w ramach programu „Pomorskie szlaki kajakowe”,
 - 2) kompleksowa modernizacja infrastruktury sportowej na Stadionie Miejskim w Czersku – budowa ogólnodostępnego boiska treningowego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z oświetleniem oraz remont wybudowanych w 2008 roku boisk ORLIK 2012,
 - 3) doposażenie placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie gminy Czersk,
 - 4) budowa muszli koncertowej w Parku Borowiackim w Czersku,
 - 5) doposażenie placu zabaw w Parku Borowiackim w Czersku i budowa boisk do piłki nożnej plażowej i siatkówki plażowej (złożony zostanie wniosek o dofinansowanie inwestycji),
 - 6) zakup wiat dla zawodników rezerwowych na boisko sportowe w Łęgu (zadanie zrealizowane),
 - 7) montaż piłkochwyków i oświetlenia na boisku treningowym w Rytlu (zadanie zrealizowane),
 - 8) opracowanie dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe – Szlakiem Zbrzycy i Brdy” – stworzenie kompleksowej i rozpoznawalnej oferty turystycznej woj. pomorskiego opartej o charakterystyczne walory dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego,
 - 9) budowa boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku,
 - 10) modernizacja rolniczej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku (zakup i wykonanie instalacji mrożenia tafli lodowiska),
 - 11) zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w Gotelciu – etap II (wykonanie utwardzeń ciągów pieszych oraz budowa drewnianych kładek nad ciekami wodnymi).

Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury – Przemysław Bloch



Czersk, dnia 2022-04-19

WO.0057.4.2022

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 22 marca 2022 r. do dnia 15 kwietnia 2022 r. wydałem 21 zarządzeń w sprawach:

- 1) przyjęcia materiałów na XLIV sesję Rady Miejskiej w Czersku – 881/22,
- 2) sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości nr 4432/1 położonej w Czersku – 882/22,
- 3) sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości nr 4432/4 położonej w Czersku – 883/22,
- 4) składu osobowego Czerskiej Gminnej Rady Seniorów – 884/22,
- 5) udzielenia upoważnienia do wykonywania praw i obowiązków wierzyciela – 885/22,
- 6) udzielenia upoważnienia pracownikowi Centrum Usług Społecznych w Czersku do wykonywania praw i obowiązków wierzyciela – 886/22,
- 7) planu finansowego dla wydzielenia rachunku środków „Funduszu Pomocy” – 887/22,
- 8) sprzedaży w trybie przetargowym nieruchomości oznaczonej numerami ewidencyjnymi 143/1, 137/11 i 141/1, położonej we wsi Klonowice, obręb Wieck – 888/22,
- 9) uchylenia zarządzenia nr 870/22 w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się na terenie Urzędu Miejskiego w Czersku choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 zwanej „COVID-19” – 889/22,
- 10) przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących programu usług społecznych w Gminie Czersk na lata 2022 – 2023 – 890/22,
- 11) przyjęcia autopoprawek na XLIV sesję Rady Miejskiej w Czersku – 891/22,
- 12) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2022 rok – 892/22,
- 13) przyjęcia sprawozdań rocznych z wykonania planów finansowych za rok 2021 – 893/22,
- 14) sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Czersk za rok 2021 – 894/22,
- 15) zmiany uchwały budżetowej na rok 2022, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2022 – 895/22,
- 16) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2022 rok – 896/22,
- 17) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2022 – 897/22,
- 18) zmiany planu finansowego dla wydzielenego rachunku środków „Funduszu Pomocy” – 898/22,
- 19) przeprowadzenia na terenie gminy Czersk konsultacji społecznych pn. „Czerski Budżet Obywatelski 2023” – 899/22,
- 20) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2022 – 900/22,
- 21) darowizny na rzecz Gminy Czersk działki nr 142/8 położonej w Czersku – 901/22.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- 23.03.2022 r. Udział w posiedzeniu Rady Społecznej Szpitala Specjalistycznego im. J. K. Łukowicza w Chojnicach.
- 24.03.2022 r. Spotkanie z przedstawicielami KB Sp. z o.o. w sprawie pomieszczeń tymczasowych dla Gminnego Centrum Kultury.
Podpisanie umów z Nadleśniczymi Nadleśnictw: Czersk, Rytel i Woziwoda na wspólne finansowanie trzech inwestycji drogowych na terenie gminy.

- 25.03.2022 r. Spotkanie z firmą Instal w sprawie projektu i budowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej Rytel-Zapora.
- 26.03.2022 r. Wręczenie medali podczas VII Maratonu Gockiego (udział Zastępcy Burmistrza).
Wręczenie medali podczas II Grand Prix Ziemi Czerskiej w tenisie stołowym (udział Zastępcy Burmistrza).
- 27.03.2022 r. Wręczenie nagród podczas koncertu laureatów konkursu „Złota Gitara” w Gminnym Centrum Kultury (udział Zastępcy Burmistrza).
- 28.03.2022 r. Posiedzenie sztabu „Pomoc obywatelom Ukrainy”.
Podpisanie umowy z firmą Auto-Sport Sp. z o.o. na wykonanie boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku.
- 29.03.2022 r. Udział w XLIV Sesji Rady Miejskiej w Czersku.
- 30.03.2022 r. Spotkanie z Panem Markiem Jankowskim, prezesem Zarządu Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o.
Spotkanie z Panem Grzegorzem Brzykcyem, dyrektorem KWK Construction Sp. z o.o. w sprawie budowy żłobka.
Udział w Zgromadzeniu Wspólników Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN Pomorze” Sp. z o.o. w Człuchowie.
- 31.03.2022 r. Spotkanie z właścicielem nieruchomości wykorzystywanych przez CzFM Kłose w sprawie pomieszczeń tymczasowych dla Gminnego Centrum Kultury.
- 01.04.2022 r. Spotkanie z Panem Arkadiuszem Glinieckim, Burmistrzem Czarnej Wody oraz Panem Sebastianem Schmidtem, Przewodniczącym Rady Miejskiej.
Udział w posiedzeniu Rady Tucholskiego Parku Krajobrazowego w Tucholi.
- 02.04.2022 r. Wręczenie pucharów podczas turnieju koszykówki o Puchar Burmistrza Czerska.
- 04.04.2022 r. Posiedzenie sztabu „Pomoc obywatelom Ukrainy”.
- 05.04.2022 r. Spotkanie ze strażakami Ochotniczej Straży Pożarnej w Złym Mięsie w sprawie rozbudowy remizy.
Spotkanie z Panami Waldemarem Kapczyńskim, Prezesem Zarządu oraz Grzegorzem Brzykcyem, dyrektorem KWK Construction Sp. z o.o. w sprawie budowy żłobka.
- 06.04.2022 r. Udział w I posiedzeniu Czerskiej Gminnej Rady Seniorów II kadencji.
- 07.04.2022 r. Podpisanie aktu notarialnego na zamianę gruntów z Nadleśnictwem Czersk.
Udział w naradzie z sołtysami i przewodniczącymi zarządów osiedli.
- 08.04.2022 r. Spotkanie z Panem Danielem Kożuchem, Wójtem Gminy Śliwice.

- 11.04.2022 r. Posiedzenie sztabu „Pomoc obywatelom Ukrainy”.
Wizyta w Nadleśnictwie Ryteł – powitanie Sofii, nowo narodzonej obywatelki Ukrainy.
Udział w XV Czerskich Spotkaniach Wielkanocnych.
- 12.04.2022 r. Spotkanie z Panią Alicją Marszewską, Kierowniczką Rejonu Dróg Krajowych w Człuchowie w sprawie programu poprawy bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych.
Podpisanie umowy z firmą AMAR na budowę ulic na Osiedlu Piastowskim w Czersku oraz z Panem Danielem Fohlerem na nadzór nad tą inwestycją.
- 13.04.2022 r. Spotkanie z Panem Dariuszem Drelichem, Wojewodą Pomorskim.
- 14.04.2022 r. Spotkanie z Panami Arkadiuszem Krzyżkowskim oraz Wiesławem Redzimskim w sprawie kamienicy przy ul. Kościuszki 26 w Czersku.
- 15.04.2022 r. Podpisanie aktu notarialnego na sprzedaż lokalu mieszkalnego przy ul. Królowej Jadwigi 5A.
- 19.04.2022 r. Spotkanie z przedstawicielami Zarządu Miejsko-Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych w Czersku w sprawie podsumowania przeglądu jednostek OSP.

BURMISTRZ

Przemysław Wiesek-Talowski