



Czersk, 2019-05-20

BR.0002.5.2019

Pani/Pan

.....

Zwołuję IX sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **28 maja 2019 r. (wtorek)** o **godzinie 12:00** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czersku z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad sesji.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady.
4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie między sesjami – str. 2.
5. Informacja o działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku – str. 6.
6. Informacja o wykonaniu budżetu za I kwartał 2019 r. – str. 7.
7. Informacja o działalności służb porządkowych na terenie Gminy. – str. 20.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 8.1. określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk – IX/102/19 – str. 54,
 - 8.2. ustalenia dopłat do grup taryfowych – IX/103/19 – str. 61,
 - 8.3. udzielenia dotacji na roboty budowlane przy zabytku – Kościele Parafialnym p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku – IX/104/19 – str. 80,
 - 8.4. przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk w obrębie geodezyjnym Rytel – IX/105/19 – str. 83,
 - 8.5. przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk we wsi Łąg – IX/106/19 – str. 87,
 - 8.6. przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rzemieślniczej i usługowej we wsi Złotowo – IX/107/19 – str. 91,
 - 8.7. przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług w rejonie ulic Kilińskiego, Tucholskiej i 21 Lutego w Czersku – ze zmianą „2007” – IX/108/19 – str. 95,
 - 8.8. uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki – IX/109/19 – str. 99,
 - 8.9. wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie Gminy Czersk – IX/110/19 – str. 112,
 - 8.10. wskazania dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Czersku do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku – IX/111/19 – str. 121,
 - 8.11. wniesienia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze – IX/112/19 – str. 123.
9. Informacja Przewodniczącego Rady o interpelacjach złożonych między sesjami.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady

/-/ Krzysztof Przytarski



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 19 kwietnia 2019 r. do dnia 13 maja 2019 r. Burmistrz Czerska wydał 20 zarządzeń w sprawach:

- 1) zmiany Zarządzenia nr 5/18 Burmistrza Czerska z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Czersku – nr 142/19,
- 2) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku – nr 143/19,
- 3) gospodarki transportowej, wprowadzenia norm zużycia paliwa dla pojazdów strażackich i sprzętu przeciwpożarowego oraz określenia zasad rozliczania zużycia paliwa w jednostkach OSP na terenie gminy Czersk – nr 144/19,
- 4) upoważnienia do prowadzenia postępowań w sprawie udzielenia uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym i wychowania w tych sprawach decyzji, postanowień, zaświadczeń i poświadczenia zgodności odpisów dokumentów – nr 145/19,
- 5) przyjęcia materiałów na VIII sesję Rady Miejskiej w Czersku – nr 146/19,
- 6) wypłaty odszkodowania za działkę nr 886/4, stanowiącą drogę – ul. Starego Urzędu w Czersku – nr 147/19,
- 7) nadanie nazwy Regatom żeglarskim w Ostrowitem – nr 148/19,
- 8) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2019 rok – nr 149/19,
- 9) ustalenia normy zużycia paliwa dla samochodu służbowego Urzędu Miejskiego – nr 150/19,
- 10) zmiany Zarządzenia Nr 56/19 Burmistrza Czerska z dnia 17 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół na rok 2019 – nr 151/19,
- 11) przyjęcia autopoprawek do materiałów na VIII sesję Rady Miejskiej w Czersku – nr 152/19,
- 12) informacji z wykonania budżetu za I kwartał 2019 roku – nr 153/19,
- 13) zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2019 rok – nr 154/19,
- 14) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2019 rok – nr 155/19,
- 15) powierzenia stanowiska Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku – nr 156/19,
- 16) powołania Komisji Rekrutacyjnej dla przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. promocji i informacji turystycznej – nr 157/19,
- 17) sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Zapędowie – nr 158/19,
- 18) zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert – nr 159/19,
- 19) wypłaty odszkodowania za działkę nr 495/3 – ul. Cmentarna w Czersku – nr 160/19,
- 20) powołania Zespołu do spraw opracowania i wdrożenia Strategii Polityki Senioralnej Gminy Czersk do roku 2030 – nr 161/19.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ

Na sesji w dniu 30 kwietnia 2019 r. Rada Miejska podjęła następujące uchwały w sprawie:

- 1) zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok – VIII/94/19 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku,
- 2) udzielenia Powiatowi Chojnickiemu pomocy finansowej na budowę drogi 2612G Czersk - Łukowo – VIII/95/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Powiatowi Chojnickiemu,
- 3) zmiany Uchwały Nr III/24/18 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Karsin z dnia 18 grudnia 2018 roku – VIII/96/19 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Gminie Karsin,
- 4) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk – VIII/97/19 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia,
- 5) wniesienia w formie aportu prawa własności nieruchomości nr 1686/2, położonej w obrębie ewidencyjnym Czersk, Zakładowi Usług Komunalnych Sp. z o.o. – VIII/98/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Zakładowi Usług Komunalnych,
- 6) wykazu kąpielisk na terenie Gminy Czersk na rok 2019 – VIII/99/19 – uchwała wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, została przekazana Administracji Zasobów Komunalnych,
- 7) zmiany Uchwały nr XXII/166/12 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk – VIII/100/19 – uchwała została przesłana do Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego, wejdzie w życie z dniem 1 września 2019 roku, została przekazana Zespołowi Obsługi Finansowej oraz szkołom z terenu Gminy Czersk,
- 8) zmiany statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku – VIII/101/19 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia, została przekazana do Biura Obsługi Rady Miejskiej oraz szkołom z terenu Gminy Czersk.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- 23.04.2019 r. Spotkanie z przedstawicielami fundacji „Pia Causa”.
Spotkanie z Panem Maciejem Janikowskim – Dyrektorem Administracji Zasobów Komunalnych oraz pracownikami Wydziału Inwestycji i Infrastruktury.
Udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Czersku.
- 24.04.2019 r. Spotkanie z przedstawicielem firmy Airly w sprawie systemu monitorowania jakości powietrza.
Przegląd miejskich terenów zielonych.
- 25.04.2019 r. Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Czersku.
Udział w odbiorze I etapu budowy remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzyżu.
Spotkanie z przedstawicielami Stowarzyszenia Naszym Dzieciom z Rytla w sprawie akcji pomocy dla chłopca poparzonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku.
- 26.04.2019 r. Udział w posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Czersku.
Spotkanie z przedstawicielami nauczycielskich związków zawodowych.

- Udział w akcji sadzenia lasu w Nadleśnictwie Rytel wspólnie z Parą Prezydencką.
Uroczystość zakończenia roku szkolnego klas trzecich Liceum Ogólnokształcącego w Czersku (udział wzięła Zastępca Burmistrza).
- 27.04.2019 r. Mitologiczna Gra Fabularna „Słowianie” w Ośrodku Kultury w Łęgu.
- 29.04.2019 r. Podpisanie aktu notarialnego – wykup gruntu pod Ochotniczą Strażą Pożarną w Czersku.
Udział w spotkaniu z Komendantem Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Chojnicach oraz z członkami Zarządu Miejsko-Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Czersku.
Udział w pracach zespołu ds. analizy systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
Udział w spotkaniu z Dyrektorami Placówek Oświatowych z terenu Gminy Czersk.
- 30.04.2019 r. Udział w VIII Sesji Rady Miejskiej w Czersku.
- 01.05.2019 r. Imprezy sportowe na stadionie miejskim w Czersku.
- 02.05.2019 r. Czerska Majówka na Placu im. Druha Józefa Piekarka.
- 03.05.2019 r. Udział w uroczystych obchodach 228 rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja.
- 04.05.2019 r. Udział w uroczystych obchodach Dnia Strażaka i jubileuszu 130-lecia istnienia jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Czersku.
- 06.05.2019 r. Udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku.
- 7-10.05.2019 r. Wyjazd studyjno-szkoleniowy na Warmię, Mazury i Suwalszczyznę zorganizowany przez Lokalną Grupę Rybacką Mórénka.
- 13.05.2019 r. Spotkanie z Panem Ireneuszem Bojanowskim – Nadleśniczym Nadleśnictwa Czerska.
Wykład na Uniwersytecie Trzeciego Wieku w Czersku.
- 14.05.2019 r. Spotkanie z Panem Maciejem Kempnińskim – Dyrektorem Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej w Starostwie Powiatowym w Chojnicach oraz Jarosławem Schumacherem – członkiem Zarządu Powiatu Chojnickiego.
- 15.05.2019 r. Spotkanie z projektantem – Panem Danielem Fohlerem.
Spotkanie z Panem Pawłem Garbackim – Dyrektorem Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku.
Wizyta w zakładzie Pana Leszka Pestki - Usługi Artystyczne w Drewnie.
- 16.05.2019 r. Pomorska Letnia Akademia Planowania Przestrzennego w Gminie Czersk – spotkanie inauguracyjne.
Spotkanie z Panem Stefanem Konczalem – Nadleśniczym Nadleśnictwa Woziwoda.
Wręczenie nagród podczas Turnieju Tenisa Stołowego uczestników Środowiskowych Domów Samopomocy w Czersku.
- 17.05.2019 r. Udział w posiedzeniu zespołu do spraw opracowania Strategii Polityki Senioralnej.
Spotkanie z Posłem na Sejm Aleksandrem Mrówczyńskim.

- 18.05.2019 r. Udział w III Wielkim Spływie Kajakowym rzeką Brdą.
Otwarcie i wręczenie nagród podczas pierwszych zawodów biegowych „Borowiacka Dycha”.
- 19.05.2019 r. Wręczenie nagród w Turnieju Piłki Siatkowej o Puchar Burmistrza Czerska.
- 20.05.2019 r. Spotkanie z projektantem żłobka w Czersku
Udział w pracach zespołu ds. analizy systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

BURMISTRZ
Przemysław Biesek-Talewski



MŁODZIEŻOWA RADA MIEJSKA W CZERSKU

Sprawozdanie z działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej w Cziersku w roku szkolnym 2018/2019

Sesja w dniu 6 listopada 2018 r.

Młodzieżowa Rada Miejska powołała radną Beatę Teclaw na przewodniczącą VIII kadencji MRM. Wybrała również radną Liwię Redzimską, jako protokolanta posiedzeń.

Sesja w dniu 22 stycznia 2019 r.

Radne Natalia Wiśniewska, Paulina Tuszkowska oraz Wiktoria Knitter zaproponowały odwołanie przewodniczącej MRM Beaty Teclaw.

Sesja w dniu 28 stycznia 2019 r.

W wyniku tajnego głosowania przy głosach 16 „za” i 1 „przeciw” Młodzieżowa Rada Miejska odwołała przewodniczącą Beatę Teclaw.

W wyniku głosowania przy głosach 16 „za” i 1 „wstrzymującym się” Młodzieżowa Rada Miejska powołała radną Laurę Czapiewską na przewodniczącą MRM VIII kadencji. Równocześnie Eliza Godlewska zrzekła się funkcji protokolanta, a na jej miejsce MRM wybrała radną Wiktorię Knitter, na okres kadencji.

Sesja w dniu 4 kwietnia 2019 r.

Młodzieżowa Rada Miejska uzgodniła szczegóły „Gali Młodych Talentów” oraz ustaliła plan realizacji projektu.

Szczegóły z posiedzeń Młodzieżowej Rady Miejskiej w Cziersku spisane są w protokołach, które znajdują się w Biurze Obsługi Rady Miejskiej oraz na stronie internetowej bip.czersk.pl (zakładka menu podmiotowe: Młodzieżowa Rada Miejska).

Przewodnicząca MRM

Laura Czapiewska

*Czapiewska
Laura*



WO.0050.115.2019

ZARZĄDZENIE Nr 153/19

BURMISTRZA CZERSKA

z dnia 30 kwietnia 2019 r.

w sprawie informacji z wykonania budżetu za I kwartał 2019 roku

Na podstawie art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuję informację o wykonaniu budżetu Gminy Czersk za I kwartał 2019 r., zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Informację o której mowa w § 1 pkt. 1 podaje się do publicznej wiadomości jak w § 3.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz


Przemysław Biesek-Talewski



UZASADNIENIE

Ustawa o finansach publicznych nakłada na organ wykonawczy obowiązek podawania informacji o wykonaniu budżetu za każdy kwartał danego roku.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 153/19
Burmistrza Czerska
z dnia 30 kwietnia 2019 r.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Czerska ul Kościuszki 27 89-650 CZERSK		Rb-NDS sprawozdanie o nadwyżce / deficycie jednostki samorządu terytorialnego	Adresat Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku D30C4662322D703A 				
Numer identyfikacyjny REGON 092351274			za okres od początku roku do dnia 31 marca roku 2019				
Nazwa województwa pomorskie		SYMBOLE					
Nazwa powiatu / związku chojnicki		WOJ	POWIAT	GMINA	TYP GM	ZWIĄZEK JST	TYP ZW
Nazwa gminy / związku CZERSK		22	02	04	3		

Wyszczególnienie	Plan (po zmianach)	Wykonanie
A DOCHODY OGÓLEM (A1+A2)	99 193 964,00	28 019 067,32
A1 Dochody bieżące	93 903 644,00	27 774 456,43
A2 Dochody majątkowe	5 290 320,00	244 610,89
w tym:		
A21 dochody ze sprzedaży majątku	350 000,00	161 632,73
B WYDATKI (B1+B2)	102 648 964,00	24 069 302,16
B1 Wydatki bieżące	90 293 170,00	23 826 018,03
2 Wydatki majątkowe	12 355 794,00	243 284,13
C WYNIK BUDŻETU (nadwyżka+ / deficyt-) (A-B)	-3 455 000,00	3 949 765,16
C1 Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi (A1-B1)	3 610 474,00	3 948 438,40
D1 PRZYCHODY OGÓLEM	7 005 000,00	4 799 297,49
z tego		
D11 kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	2 500 000,00	0,00
w tym		
D111 ze sprzedaży papierów wartościowych ¹⁾	0,00	0,00
D12 spłata udzielonych pożyczek	0,00	0,00
D13 nadwyżka z lat ubiegłych	0,00	0,00
D14 prywatyzacja majątku JST	0,00	0,00
D15 wolne środki, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych	4 505 000,00	4 799 297,49
D16 inne źródła	0,00	0,00
D2 ROZCHODY OGÓLEM	3 550 000,00	2 300 000,00
z tego		
D21 spłaty kredytów i pożyczek, wykup papierów wartościowych	3 550 000,00	2 300 000,00
w tym:		
D211 wykup papierów wartościowych ²⁾	0,00	0,00
D22 udzielone pożyczki	0,00	0,00
D23 inne cele	0,00	0,00

¹⁾ niepotrzebnie skreślić

²⁾ wyraża się papierami wartościowymi z wyjątkiem tych, których zbywalność jest ograniczona

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Skarbnik

2019.04.18

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Przewodniczący Zarządu

2019.04.18

16/014

D30C4662322D703A

16/014

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana z dnia 2019.04.19

Dane uzupełniające do sprawozdania Rb-NDS (I)

E. Finansowanie deficytu, zgodnie z art. 217 ust. 2 ustawy o finansach publicznych

Wyszczególnienie	Plan (po zmianach) ³⁾	Wykonanie ⁴⁾
E FINANSOWANIE DEFICYTU⁵⁾ (E1+E2+E3+E4+E5)	3 455 000,00	0,00
z tego:		
E1. sprzedaż papierów wartościowych wyemitowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego ⁶⁾	0,00	0,00
E2. kredyty i pożyczki	0,00	0,00
E3. prywatyzacja majątku jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00
E4. nadwyżka budżetu jednostki samorządu terytorialnego z lat ubiegłych	0,00	0,00
E5. wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych	3 455 000,00	0,00

³⁾ jednostki wypełniają za I, II, III i IV kwartały

⁴⁾ jednostki wypełniają tylko za IV kwartały

⁵⁾ wypełniają jednostki, w których planowana lub wykonana różnica między dochodami a wydatkami jest ujemna

⁶⁾ wykazuje się papiery wartościowe z wyjątkiem tych, których zbywalność jest ograniczona

F. Dane uzupełniające do wyliczenia relacji, o których mowa w art. 242 i 243 ustawy o finansach publicznych

Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
F1. łączna kwota wyłączeń z relacji, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych w okresie sprawozdawczym w tym:	0,00
F11. kwota wyłączeń, o których mowa w art. 243 ust. 3 ustawy o finansach publicznych	0,00
F12. kwota wyłączeń, o których mowa w art. 243 ust. 3a ustawy o finansach publicznych	0,00
F13. wykup papierów wartościowych, spłata kredytów i pożyczek zaciągniętych na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej ¹⁾	0,00
F14. wykup obligacji nominowanych w walutach obcych wyemitowanych na zagraniczne rynki przed 1 stycznia 2010 r.	0,00
F2. Zobowiązania związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadające do spłaty w roku budżetowym	0,00
F3. Kwota związana z realizacją wydatków bieżących, o których mowa w art. 242 ustawy o finansach publicznych ²⁾	0,00
F4. Kwota planowanych wydatków bieżących ponoszonych na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej	0,00
F5. Kwota wykonanych wydatków bieżących ponoszonych na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej	0,00

¹⁾ wykazuje się w latach 2014-2018

²⁾ wypełniają jednostki tylko za IV kwartały

³⁾ wykazuje się w latach 2013-2018

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Skarbnik
2019.04.18

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Przewodniczący Zarządu
2019.04.18

BEST

D30C4662322D703A

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.04.19

Rada Prawny

Władysław Rzepczyński

Dane uzupełniające do sprawozdania Rb-NDS (II)

G. Przychody i rozchody na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych

Wyszczególnienie	Plan (po zmianach)	Wykonanie
G1. PRZYCHODY z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, w tym:	0,00	0,00
G11 ze sprzedaży papierów wartościowych ¹⁶⁾	0,00	0,00
G2. ROZCHODY z tytułu spłaty kredytów, pożyczek, wykupu papierów wartościowych na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, w tym:	0,00	0,00
G21 wykup papierów wartościowych ¹⁶⁾	0,00	0,00

¹⁶⁾ wykazuje się papiery wartościowe z wyjątkiem tych, których zbywalność jest ograniczona

H. Informacja o kwotach zobowiązań związku jednostek samorządu terytorialnego podlegających doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy o finansach publicznych przypadających do spłaty w danym roku budżetowym na poszczególne jednostki samorządu terytorialnego współtworzące związek ¹⁸⁾

Nazwa JST w spółtworzącej związku	Kod GUS JST współtworzącej związku	Kwoty zobowiązań związku współtworzonego przez daną jednostkę samorządu terytorialnego, o których mowa w art. 244 ust. 1	z tego		Kwota zobowiązań związku objętych poręczeniem lub gwarancją przez daną JST (art. 244 ust. 2)
			ustalone na podstawie art. 244 ust. 1 pkt 1	ustalone na podstawie art. 244 ust. 1 pkt 2	

¹⁸⁾ wypełniają wyłącznie związki JST

Jolanta Krystyna Skuczynska

Skarbnik
2019.04.18

Przemysław Bogusław Brzeźek, Telewski

Przewodniczący Zarządu
2019.04.18

BuSTW

D30C4662322D703A

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.04.19

Wyjaśnienia do sprawozdania Rb-NDS

Izabela Krystyna Skoczylńska

Skarbnik
2019-04-18

Przemysław Bogusław Bolek - Turawa

Przewodniczący Zarządu
2019-04-18


84374

D3004062322D723A

2019-04-18

Radca Prawny

Władysław Rzepczyński

Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa		Rb-Z KWARTALNE SPRAWOZDANIE O STANIE ZOBOWIĄZAŃ WEDŁUG TYTUŁÓW DŁUŻNYCH ORAZ PORĘCZEŃ I GWARANCJI							Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Czersk ul. Kościuszki 27 89-650 CZERSK		jednostki samorządu terytorialnego							018C475EB1550A4F		
Numer identyfikacyjny REGON 092351274		a) sprawozdanie jednostkowe		b) sprawozdanie zbiorcze			c) sprawozdanie łączne ¹⁾				
		wg stanu na koniec I kwartału 2019 roku									
Nazwa województwa ²⁾ pomorskie										Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję	
Nazwa powiatu / związku ^{1) 2)} chojnicki		WOJ, ²⁾	POWIAT ²⁾	GMINA ²⁾	TYP GM. ²⁾	ZWIĄZEK JST ²⁾	TYP ZW. ²⁾	Grupa ²⁾	część budz. ²⁾		
Nazwa gminy / związku ^{1) 2)} CZERSK		22	02	04	3						

A. Zobowiązania według tytułów dłużnych

Wyszczególnienie	kwota zadłużenia ogółem (kol.3+15)	wierzyciele krajowi												wierzyciele zagraniczni		
		ogółem (kol. 4+9+10+11+12+13+14)	sektor finansów publicznych ogółem (kol. 5+6+7+8)	grupa I	grupa II	grupa III	grupa IV	bank centralny	banki	pozostałe krajowe instytucje finansowe	przedsiębiorstwa niefinansowe	gospodarstwa domowe	instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych	ogółem (kol. 16+17)	podmioty należące do strefy euro	pozostałe podmioty zagraniczne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
E ZOBOWIĄZANIA WG TYTUŁÓW DŁUŻNYCH (E1+E2+E3+E4)	29 180 000,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1 papiery wartościowe (E1.1+E1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1.1 krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1.2 długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E2 kredyty i pożyczki (E2.1+E2.2)	29 180 000,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E2.1 krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E2.2 długoterminowe	29 180 000,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E3 przyjęte depozyty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E4 wymagalne zobowiązania (E4.1+E4.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E4.1 z tytułu dostaw towarów i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E4.2 pozostałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Niepotrzebne skreślić

2) Wypełnić gdy dotyczy

Jolanta Krystyna Skuczyńska

3954822

2019-04-17

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Główny Księgowy / Skarbnik
nie dotyczy sprawozdań zbiorczych sporządzonych przez RIO

telefon

rok m-c dzień

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

B. Poręczenia i gwarancje

Wyszczególnienie	kwota zadłużenia ogółem (kol. 3+8)	Wierzyciele					
		podmioty sektora finansów publicznych (kol. 4+5+6+7)	grupa I	grupa II	grupa III	grupa IV	pozostałe podmioty
1	2	3	4	5	6	7	8
F1 wartość nominalna niewymagalnych (potencjalnych) zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji na koniec okresu sprawozdawczego	1 079 968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 079 968,00
F2 wartość nominalna wymagalnych zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji na koniec okresu sprawozdawczego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F3 wartość poręczeń i gwarancji udzielonych w okresie sprawozdawczym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. Uzupelniające dane o niektórych zobowiązaniach jednostki samorządu terytorialnego

C1. Kredyty i pożyczki oraz wyemitowane papiery wartościowe na realizację programów, projektów lub zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy

Lp.	Wyszczególnienie	z budżetu państwa ogółem	w tym:		z innych źródeł ogółem	w tym:	
			dlugoterminowe			dlugoterminowe	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ogółem kredyty i pożyczki oraz wyemitowane papiery wartościowe w tym:	0,00	0,00		0,00	0,00	
2	na współfinansowanie (udział własny)	X	X		0,00	0,00	

C2. Dodatkowe dane uzupełniające

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	2	3
1. Wykup papierów wartościowych, spłata kredytów i pożyczek zaciągniętych na spłatę przejętych zobowiązań SPZOZ w okresie sprawozdawczym	0,00	0,00
2. Przejęte zadłużenie SPZOZ na koniec okresu sprawozdawczego	X	0,00
3. Wykup obligacji nominowanych w walutach obcych wyemitowanych na zagraniczne rynki przed dniem 1 stycznia 2010 r. w okresie sprawozdawczym	0,00	0,00
4. Zobowiązania związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego w okresie sprawozdawczym	0,00	0,00

D. Dane o krótkoterminowych zobowiązaniach wynikających z umów nienazwanych związanych z finansowaniem usług, dostaw, robót budowlanych

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania ogółem
1	2
A. krótkoterminowe zobowiązania przejęte przez instytucje finansowe	0,00
B. krótkoterminowe zobowiązania zrestrukturyzowane	0,00

E. Zobowiązania z tytułu odsetek jednostek posiadających osobowość prawną z wyłączeniem jednostek samorządu terytorialnego

Wyszczególnienie	kwota zobowiązań ogółem (kol. 3+4)	odsetki naliczone od zobowiązań niewymagalnych	odsetki naliczone od zobowiązań wymagalnych
1	2	3	4
Wartość odsetek	0,00	0,00	0,00

Jolanta Krystyna Skuczynska

3954822

2019-04-17

Przemyslaw Boguslaw Biesek-Talewski

Główny Księgowy / Skarbnik
nie dotyczy sprawozdań zbiorczych sporządzonych przez RIO

telefon

rok m-c dzień

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

BeSTia

018C475EB1550A4F

Radca Prawny

Włodzisław Rzepczyński

Strona 2 z 3

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Główny Księgowy / Skarbnik
Hic dołączony zestawienie zbiorczych sporządzonych przez RIO

3954822

telefon

2019-04-17

rok m-c dzień


Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

BeSTia

018C475EB1550A4F



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Czersk ul. Kościuszki 27 89-650 CZERSK Numer identyfikacyjny REGON 092351274		Rb-N KWARTALNE SPRAWOZDANIE O STANIE NALEŻNOŚCI ORAZ WYBRANYCH AKTYWÓW FINANSOWYCH jednostki samorządu terytorialnego a) sprawozdanie jednostkowe b) sprawozdanie zbiorcze c) sprawozdanie łączne 1)										Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku 2E286C4AD8344989 	
Nazwa województwa 1) pomorskie Nazwa powiatu / związku 1) chojnicki Nazwa gminy / związku CZERSK		wg stanu na koniec I kwartału 2019 roku										Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję	
		WOJ. 2)	POWIAT 2)	GINA 2)	TYP GM. 2)	ZWAZEK JST 2)	TYP ZW. 2)	Grupa 2)	część budż. 2)				
		22	02	04	3								

A. Należności oraz wybrane aktywa finansowe

Wyszczególnienie	kwota należności ogółem (kol.3+15)	dłużnicy krajowi												dłużnicy zagraniczni		
		ogółem (kol. 4+9+10+11+12+13+14)	sektor finansów publicznych ogółem (kol.5+6+7+8)	grupa I	grupa II	grupa III	grupa IV	bank centralny	banki	pozostałe krajowe instytucje finansowe	przedsiębiorstwa niefinansowe	gospodarstwa domowe	instytucje niekomercyjnie działające na rzecz gospodarstw domowych	ogółem (kol. 16+17)	podmioty należące do strefy euro	pozostałe podmioty zagraniczne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
N1 papiery wartościowe (N1.1+N1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N1.1 krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N1.2 długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N2 pożyczki (N2.1+N2.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N2.1 krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N2.2 długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N3 gotówka i depozyty (N3.1+N3.2+N3.3)	6 471 601,53	6 471 601,53	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	6 469 601,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N3.1 gotówka	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N3.2 depozyty na żądanie	6 469 601,53	6 469 601,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 469 601,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N3.3 depozyty terminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
N4 należności wymagalne (N4.1+N4.2)	7 004 045,08	7 004 045,08	5 269,18	5 239,09	29,09	2,00	0,00	0,00	4,00	0,00	325 061,20	6 672 921,70	789,00	0,00	0,00	0,00
N4.1 z tytułu dostaw towarów i usług	13 007,22	13 007,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 007,22	0,00	0,00	0,00	0,00
N4.2 pozostałe	6 991 037,86	6 991 037,86	5 269,18	5 239,09	29,09	2,00	0,00	0,00	4,00	0,00	325 061,20	6 659 914,48	789,00	0,00	0,00	0,00
N5 pozostałe należności (N5.1+N5.2+N5.3)	5 680 819,62	5 680 819,62	637 194,85	12 013,31	604 589,80	17 925,41	2 866,33	0,00	13 392,00	0,00	2 360 824,58	2 666 165,77	3 242,41	0,00	0,00	0,00
N5.1 z tytułu dostaw towarów i usług	21 756,07	21 756,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 918,42	2 937,65	0,00	0,00	0,00	0,00
N5.2 z tytułu podatków i składek na ubezpieczenia społ.	4 963 816,52	4 963 816,52	616 430,31	12 013,31	604 417,00	0,00	0,00	0,00	13 392,00	0,00	2 126 495,77	2 205 476,44	2 022,00	0,00	0,00	0,00
N5.3 z tytułu innych niż wymienione powyżej	895 247,03	895 247,03	20 764,54	0,00	172,80	17 925,41	2 866,33	0,00	0,00	0,00	215 410,40	457 851,68	1 220,41	0,00	0,00	0,00

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Główny Księgowy / Skarbnik

*nie dotyczy sprawozdań zbiorczych sporządzonych przez RIO

3954822

telefon

2019-04-17

rok m-c dzień

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

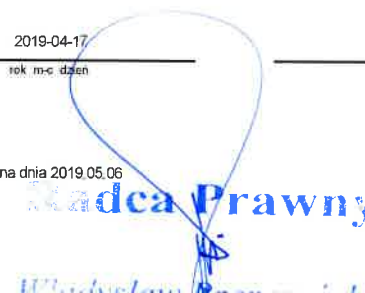
Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

BeSTia

2E286C4AD8344989

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.06



B. Należności z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji

Wyszczególnienie	kwota należności ogółem (kol. 3+8)	dłużnicy					
		podmioty sektora finansów publicznych (kol. 4+5+6+7)	grupa I	grupa II	grupa III	grupa IV	pozostałe podmioty
1	2	3	4	5	6	7	8
B1 należność główna z tytułu udzielonych gwarancji i poręczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B2 odsetki ustawowe od należności głównej z tytułu udzielonych gwarancji i poręczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B3 wartość spłat dokonanych w okresie sprawozdawczym za dłużników z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji (wydatki)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B4 kwota odzyskanych wierzytelności w okresie sprawozdawczym od dłużników z tytułu poręczeń lub gwarancji (dochody)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Niepotrzebne skreślić

2) Wypisać, gdy dotyczy

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Główny Księgowy */ Skarbnik

3954822

telefon

2019-04-17

rok m-c dzień

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Kierownik jednostki /Przewodniczący Zarządu

*nie dotyczy sprawozdań zbiorczych sporządzonych przez RIO

2E286C4AD8344989



BeSTia

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.06

Strona 2 z 3

Wyjaśnienia do sprawozdania Rb-N

Pozycja N5.3 obejmuje należności długoterminowe w kwocie 66 452,75 (konto "226")

oraz 2 666,33 dotyczy zasiłków chorobowych pracowników ośrodka.

Jolanta Krystyna Skuczyńska

Główny Księgowy / Skarbnik

*nie dotyczy sprawozdań zbiorczych sporządzonych przez RIO

3954822

telefon

2019-04-17

rok m-c dzień

Przemysław Bogusław Biesek-Talewski

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

2E286C4AD8344989



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.06

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 153/19
Burmistrza Czerska
z dnia 30 kwietnia 2019 r.

I kwartał 2019

Tabela

Informacja o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych o których mowa w art.60 w ustawie o finansach publicznych.

Lp.	Niepodatkowe należności budżetowe	Liczba wydanych decyzji umorzeniowych	Łączna wartość umorzenia
1.	Świadczenia rodzinne	1	4.284,00
2.	Odsetki od świadczeń rodzinnych	1	1.153,42
3.	Dodatek mieszkaniowy	1	2.554,20
	Razem	X	7.991,62



Czersk, 07.05.2019

WB.5540.22.2019

INFORMACJA **dotycząca ochrony przeciwpożarowej i porządku publicznego**

Ochrona przeciwpożarowa

Na terenie miasta i gminy Czersk funkcjonuje 13 jednostek OSP. Są to: OSP Będźmierowice, OSP Czersk, OSP Gotelp, OSP Krzyż, OSP Łąg, OSP Malachin, OSP Mokre, OSP Odry, OSP Rytel, OSP Stare Prusy, OSP Wieck, OSP Złe Mięso, OSP Zapędowo.

Organem zarządzającym jednostkami OSP na szczeblu gminnym jest Zarząd Miejsko – Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych, który liczy 26 członków.

W skład Prezydium Zarządu wchodzi:

Prezes Zarządu	- Zbigniew Bielawski
Wiceprezes	- Edward Mania
Wiceprezes	- Ludwik Czerniejewski
Sekretarz	- Witold Kukowski
Skarbnik	- Dariusz Landmesser
Komendant	- Andrzej Kuchenbecker
Członek Prezydium	- Stanisław Leszczyński

Stan osobowy strażaków zrzeszonych w 13 jednostkach OSP to:

- 470 członków czynnych,
- 44 członków wspierających,
- 36 członków honorowych.

Liczba członków (czynnych, wspierających, honorowych) ogółem: 550, w tym 34 kobiety. Przy 13 jednostkach OSP działa 11 Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych. MDP zrzesza 106 członków (w tym 30 dziewcząt i 76 chłopców).

Przy OSP Czersk działa Orkiestra Strażacka składająca się z 19 osób.

Do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego z terenu gminy są włączone dwie jednostki:

- OSP Czersk,
- OSP Rytel.

Ustawowe zadania realizowane przez jednostki wchodzące w skład KSRG to:

- walka z pożarami,
- walka z innymi klęskami żywiołowymi,
- ratownictwo techniczne,
- ratownictwo chemiczne,
- ratownictwo ekologiczne,
- ratownictwo medyczne.

Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy skupia jednostki ochrony przeciwpożarowej i inne służby, inspekcje, straże, instytucje oraz podmioty, które dobrowolnie w drodze umowy cywilnoprawnej zgodziły się współdziałać w akcjach ratowniczych, bądź też ich zadania ratownicze mieszczą się w kompetencjach własnych.

Uchwalone środki jako zryczałtowane wynagrodzenia za udział w akcjach gaśniczych w budżecie gminy za 2018 rok w kwocie 36 000,00 zł strażacy przeznaczili na zakup sprzętu przeciwpożarowego m.in.: mundury ochronne, buty, latarki, hełmy, węże do motopompy, ubranie koszarowe, rozdzielacz kulowy, kurtynę wodną, bluzy polarowe, drabiny nasadkowe, sprężarkę, rękawice. Zakupiono również tablet, uchwyt i oprogramowanie do tabletu, oraz video-rejestrator dla OSP Rytel. Ponadto od III kwartału 2018 roku OSP Rytel otrzymywało ekwiwalent za akcje na prywatne konta bankowe strażaków, było to 3.886,36 zł. W budżecie na rok 2019 uchwalono środki w wysokości 40 tysięcy zł.

Na bieżące utrzymanie jednostek OSP (energia, woda, gaz, ubezpieczenia, remonty pojazdów, zakup paliwa, doposażenie jednostek w podstawowy sprzęt gaśniczy i inne wydatki związane z utrzymaniem budynków i strażaków) w roku 2018 wydano 230.242,61 zł. W budżecie gminy na 2019 r. jest przeznaczony 263.000,00 zł, z czego na dzień 7 kwietnia br. wydano w sumie 104.907,21 zł. Największe wydatki na utrzymanie obiektu poniosły następujące jednostki:

- OSP Czersk – 27.295,90 zł,
- OSP Rytel – 13.674,96 zł.

Wyposażenie jednostek OSP w samochody:

1. Jednostka OSP Czersk dysponuje 6 samochodami:

- lekki samochód ratownictwa drogowego marki „IVECO” – rok produkcji 2014,
- średni samochód gaśniczy marki „Mercedes-Benz” – rok produkcji 2007,
- średni samochód gaśniczy marki „IVECO” - rok produkcji 2000,
- ciężki samochód ratowniczo-gaśniczy marki SCANIA – rok produkcji 2019
- ciężki samochód gaśniczy na podwoziu samochodu „JELCZ” - rok produkcji 1992,
- lekki samochód operacyjny marki „RENAULT” - rok produkcji 2003,

Ponadto jednostka dysponuje kamerą termowizyjną firmy Bullard oraz sprzętem hydraulicznym niezbędnym do prowadzenia działań podczas miejscowych zagrożeń w komunikacji.

2. Jednostka OSP Rytel dysponuje 3 samochodami:

- lekki samochód ratownictwa drogowego na podwoziu samochodu „FORD TRANSIT” rok produkcji 2003,
- średni samochód gaśniczy na podwoziu samochodu „STAR” - rok produkcji 1986
- średni samochód specjalny pożarniczy marki „Renault Premium 260” - rok produkcji 2002.

Ponadto jednostka posiada kamerę termowizyjną FLIR K2 oraz hydrauliczny sprzęt ratowniczy.

3. **Jednostka OSP Krzyż** dysponuje ciężkim samochodem gaśniczym na podwoziu samochodu „JELCZ” - rok produkcji 1989.
4. **Jednostka OSP Łąg** dysponuje średnim samochodem gaśniczym marki „Renault R45” - rok produkcji 1990.
5. **Jednostka OSP Malachin** dysponuje średnim samochodem gaśniczym na podwoziu samochodu „STAR” - rok produkcji 1989.
6. **Jednostka OSP Będźmierowice** posiada średni samochód gaśniczy marki „Mercedes-Benz” - rok produkcji 1981.
7. **Jednostka OSP Odry** posiada lekki gaśniczy samochód na podwoziu samochodu „LUBLIN” - rok produkcji 1999.
8. **Jednostka OSP Wieck** posiada:
 - średni samochód gaśniczy na podwoziu samochodu „STEYR” - rok produkcji 1975
 - lekki samochód gaśniczy na podwoziu samochodu „ŻUK” - rok produkcji 1986.
9. **Jednostka OSP Złe Mięso** posiada samochód lekki „VW T4 Transporter” - rok produkcji 1994.
10. **Jednostka OSP Stare Prusy** dysponuje lekkim gaśniczym samochodem marki „Ford Transit” - rok produkcji 1998.
11. **Jednostka OSP Zapędowo** posiada średni samochód gaśniczy marki „Mercedes-Benz” - rok produkcji 1988.
12. **Jednostka OSP Gotelp** dysponuje lekkim gaśniczym samochodem marki „Ford Transit” - rok produkcji 1996.
13. **Jednostka OSP Mokre** posiada lekki samochód ratownictwa drogowego marki „VW T4 Transporter” - rok produkcji 1993.

Na potrzeby jednostki OSP Rytel w 2017 r. zakupiono kamerę termowizyjną FLIR K2. OSP Rytel oraz OSP Czersk dysponują hydraulicznym sprzętem ratowniczym, niezbędnym do prowadzenia działań podczas miejscowych zagrożeń w komunikacji.

W 2018 roku jednostka OSP Czersk otrzymała dofinansowanie od Gminy Czersk na zakup nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego w kwocie 500 000 zł.

Nowy ciężki pojazd ratowniczo-gaśniczy z napędem 4x4 to sześciuosobowy wóz na podwoziu Scanii z dużym zbiornikiem wody – 7 tys. Litrów został zakupiony w 2019 roku posiada on najnowocześniejsze wyposażenie.

W budżecie na 2019 rok zaplanowano również dotację na zakup dwóch nowych samochodów dla OSP w Rytle:

- kwota 170 000 zł na zakup samochodu pożarniczo-ratowniczego
- kwota 80 000 zł z Czerskiego Budżetu Obywatelskiego na zakup lekkiego samochodu terenowego z napędem 4x4 wraz z przyczepą podłodziową i silnikiem zaburtowym 30 KM

Udział jednostek OSP na terenie miasta i gminy Czersk w akcjach ratowniczo – gaśniczych:

- **2018 rok:** zarejestrowano 279 interwencji, w tym:
 - 61 pożarów,
 - 209 miejscowych zagrożeń (wichury, wypompowania wody, usuwanie powalonych drzew, wypadki, kolizje drogowe),
 - 9 fałszywych alarmów.
- W okresie **od 01.01 do 14.05.2019** zarejestrowano 129 interwencji, w tym:
 - 53 pożary
 - 71 miejscowych zagrożeń (wichury, wypompowania wody, usuwanie powalonych drzew, wypadki, kolizje drogowe)
 - 5 fałszywych alarmów

W zakresie operacyjno – szkoleniowym jednostka OSP Czersk prowadzi bieżące zadania dydaktyczne podnoszące umiejętności i rozszerzające wiedzę strażaków – ratowników. W ramach tych czynności przeprowadzono m. in.:

- ćwiczenia aplikacyjno – praktyczne w oparciu o Powiatowy Plan Ratowniczy,
- szkolenia doskonalące członków OSP z wybranych zagadnień, tematów taktyki i bhp.

Porządek publiczny

Dnia 13.03.2019 roku podpisano porozumienie z Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku na kwotę 47.500 zł w sprawie przekazania środków finansowych przez Gminę Czersk dla Komisariatu Policji w Czersku przeznaczonych na zakup pojazdu nieoznakowanego typu SUV.

Dnia 26 kwietnia 2019 roku podpisano również porozumienie z Komendą Wojewódzka Policji w Gdańsku w sprawie przekazania 5.000 zł na zakup narkotestów dla Komisariatu w Czersku taka samą kwotę przekazano również w 2018 roku.

Od dnia 1 maja 2019 roku, przez cały długi weekend, w nocy przy monitorach w czerskim urzędzie dyżuruje pracownik. Wpływa to na poprawę bezpieczeństwa w Czersku, bo obserwujący miejski monitoring jest w stałym kontakcie z dyżurnym Komendy Powiatowej Policji w Chojnicach. Od 01.6.2019 roku dyżur będzie codzienny, będzie również zatrudniony drugi pracownik.

BURMISTRZ

Przemysław Bienek-Talewski

Prokuratura Rejonowa
w Chojnicach
39-600 Chojnice
ul. Młyńska 30
tel. 52 39-52-860 fax: 52 39-52-880
email: chojnice@slupsk.po.gov.pl

PR 032.4.2019

BIURO OBSŁUGI RADY
MIEJSKIEJ W CZERSKU

Wypłynęło dnia 11.02.2019r.

Nr sprawy:

Podpis: *Dembek*

Chojnice, dnia 5.02.2019r.

BR
DP

URZĄD MIEJSKI
w Czersku

13.02.2019

poczta
 złożono
osobiście

Ldz. 2654/P/2019

Pan
Podpis

**Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
Czersk**

Uprzejmie przedstawiam informacje o zagrożeniu przestępczością w 2018r. na terenie Miasta i Gminy Czersk

Na terenie Miasta i Gminy Czersk w 2018r. odnotowano 414 przestępstw, co stanowi wzrost w stosunku do roku 2017, kiedy to stwierdzono 385 przestępstw (dynamika 107,5).

Wykrywalność przestępstw na terenie działania Komisariatu Policji w Czersku w roku 2018 wyniosła 86,2% przy 88,57% w roku 2017, co stanowi nieznaczny spadek, jednakże wynik ten nadal jest na poziomie wyższym niż średnia powiatowa.

W roku 2018 odnotowano nieznaczny wzrost przestępstw popełnionych przez kierujących pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwości. W 2018r. takich przestępstw stwierdzono 65 przy 62 przypadkach w roku 2017 (dynamika 104,8).

W kategorii najpoważniejszych przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu w roku ubiegłym nie odnotowano żadnego zabójstwa czy jego usiłowania. Nadto z poważniejszych przestępstw odnotowano 4 rozboje (2017r. - 2), 1 zgwałcenie (2017r. - 1), 2 przypadki uszkodzenia ciała (2017r. - 9) oraz 5 przestępstw z kategorii bójka i pobicie (2017r. - 0).

Jeżeli chodzi o przestępstwa przeciwko mieniu to w 2018r, na terenie Miasta i Gminy Czersk odnotowano 24 przypadki kradzieży mienia (22 w roku 2017), 24 kradzieży z włamaniem (2017r. - 11), 1 kradzież pojazdu (1 w 2017 roku), 16 przypadków zniszczenia mienia (18 w 2017 roku).

W 2018r. odnotowano również 79 różnego rodzaju przestępstw drogowych (2017r. - 73).

W 2018r. policjanci z Komisariatu Policji w Czersku odnotowali 25 przypadków przestępstw polegających na posiadaniu środków odurzających lub psychotropowych (68 w roku 2017) oraz 99 przestępstw przeciwko rodzinie (2017r. - 33 przestępstwa).

Biorąc pod uwagę charakter stwierdzonych przestępstw i ich ilość stwierdzić należy, że zagrożenie przestępczością na terenie Miasta i Gminy Czersk jest średnie i utrzymuje się na podobnym poziomie.

Zwalczanie przestępczości polega generalnie na dążeniu do wykrycia sprawcy każdego przestępstwa, jego szybkie osądzenie oraz pozbawienie go korzyści zyskanych z popełnionego przestępstwa.



Prokurator Rejonowy
(Mirosław Orłowski)



MO/JA

PRO
P.500-1/2019

URZĄD MIEJSKI
w Czernsku

wpt. 04. 03. 2019
dnia

pocztą
 złożone
 osobiście

L.dz. 3692/P/2018

Podpis

BR
BP

Chojnice, 28.02.2019r.
Egz nr1.....

Sz.P.
Przemysław Biesek – Talewski
Burmistrz Czernska

Komenda Powiatowa Policji w Chojnicach przesyła w załączeniu „Informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu chojnickiego w 2018 roku”.

wyk. 2 egz.
Egz nr 1 – adresat
Egz nr 2 – a/a
sporządziła: IK

Komendant Powiatowy Policji
w Chojnicach
[Signature]
mł. insp. Tomasz Hintz

INFORMACJA

O STANIE BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO W POWIECIE CHOJNICKIM W 2018 ROKU



Przedstawiony poniżej materiał stanowi szczegółową informację na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu chojnickiego w 2018 roku, opracowaną na podstawie policyjnej statystyki przestępczości.

I. Ogólna charakterystyka przestępczości w powiecie chojnickim

1. Przestępczość pospolita

Jednym z kryteriów umożliwiających ocenę bezpieczeństwa na danym terenie jest liczba przestępstw stwierdzonych.

Przestępstwa stwierdzone			
Jednostka	2017	2018	Dynamika
Powiat	1405	1618	115,2%
KPP Chojnice	905	1082	119,5%
KP Czersk	385	375	97,4%
PP Brusy	115	161	140%

Tabela nr 1: Przestępstwa stwierdzone ogółem dla poszczególnych jednostek powiatu chojnickiego w 2017 i 2018 r.

W 2018 roku na terenie powiatu chojnickiego stwierdzono łącznie 1618 przestępstw, tj. o 213 więcej niż w roku 2017.

Na terenie działania KPP Chojnice stwierdzono 1082 przestępstw, na terenie KP Czersk – 375, a na terenie PP Brusy – 161, prawie we wszystkich jednostkach odnotowano wzrost ilości przestępstw stwierdzonych w stosunku do roku 2017:

- KPP Chojnice – (+177)
- KP Czersk – (-10)
- PP Brusy – (+46)

Dynamika przestępstw stwierdzonych wyniosła 115,2% punktu, natomiast wykrywalność ogólna przestępstw w roku 2018 ukształtowała się na poziomie 80,7%, co oznacza wzrost o 1,3 punktu w stosunku do roku ubiegłego. Wykrywalność w całym województwie pomorskim w 2018 r. wyniosła 67,50.

II. Zagrożenie przestępczością w wybranych kategoriach

1. Przestępczość o charakterze kryminalnym

Do podstawowych wskaźników bezpieczeństwa i porządku publicznego należą informacje dotyczące przestępstw kryminalnych.

W 2018 r. w powiecie chojnickim przestępstwa o charakterze kryminalnym stanowiły ponad 75% wszystkich przestępstw stwierdzonych (na 1618 przestępstw ogółem stwierdzono 1212 przestępstw kryminalnych). Najwięcej ujawniono na obszarze działania KPP Chojnice – 835. (2017 r. – 629), na terenie KP Czernik – 260 (2017 r. – 202), natomiast na terenie działania PP Brusy – 117 (2017 r. – 68).

Wykrywalność przestępstw kryminalnych w 2018 r. w samej KPP Chojnice wyniosła **77,95**; w PP Brusy oscylowała na poziomie 79,49, a w KP Czernik ukształtowała się na granicy 83,14. Największy wzrost wykrywalności odnotował KP Czernik. Średnia wykrywalność przestępstw kryminalnych w całym powiecie chojnickim wyniosła ostatecznie 79,34 co dało nam 5 miejsce w województwie pomorskim.

Wykrywalność w 7 wybranych kategoriach przestępstw kryminalnych przedstawiała się następująco:

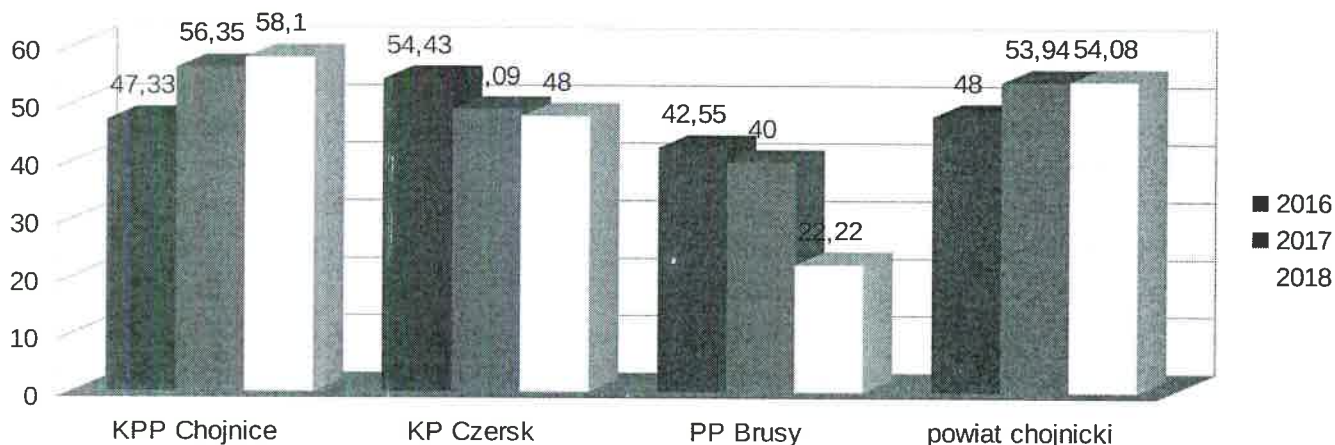
KATEGORIA	2018
kradzież	47%
kradzież z włamaniem	52,9%
uszkodzenie mienia	45,3%
kradzież/włamanie do samochodu	12,5%
rozbój	100%
bójka/pobicie	93,3%
uszczerbek na zdrowiu	94,4%

Tabela nr 2: Wykrywalność w 7 wybranych kategoriach przestępstw kryminalnych w 2018 r.

Wskaźnik wykrywalności przestępstw pospolitych w 7 wybranych kategoriach w KPP Chojnice od kilku lat utrzymuje się na stałym wysokim poziomie. W 2018 r. wyniósł 54,08% punktu procentowego. Wynik ten plasuje jednostkę na drugim miejscu w garnizonie pomorskim.

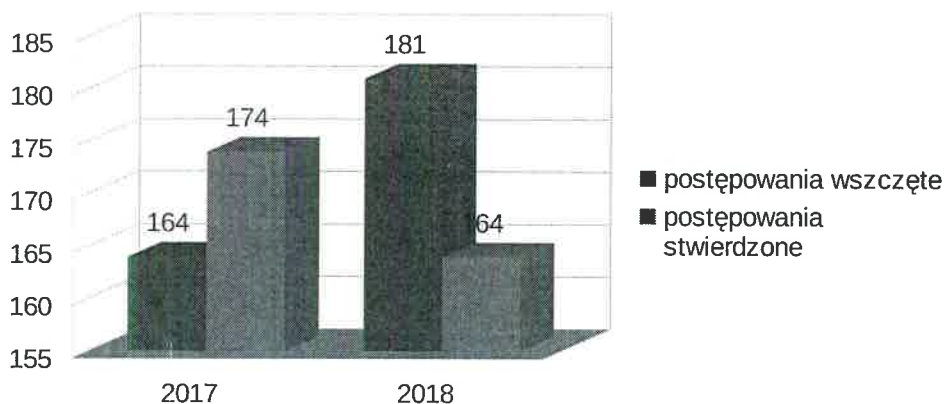
W poszczególnych jednostkach powiatu chojnickiego ukształtował się on na następującym poziomie:

- KPP Chojnice – 58,1%
- KP Czersk – 48%
- PP Brusy – 22,22%



Wykres nr 1: Wykrywalność w 7 wybranych kategoriach przestępstw kryminalnych w poszczególnych jednostkach powiatu chojnickiego w 2018 r.

1.1 Kradzież mienia



Wykres nr 2: Dynamika przestępstw w kategorii „kradzież mienia”

Dynamika postępowań wszczętych – 110,36 %.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 94,25 %.

W kategorii „kradzież mienia” na terenie powiatu chojnickiego odnotowano **164** przestępstw, z czego w KPP Chojnice – 128 (2017 r. – 138), na terenie KP Czersk – 24 (2017 r. – 22), a w PP Brusy – **12** (2017 r. – 14).

1.2 Kradzież z włamaniem

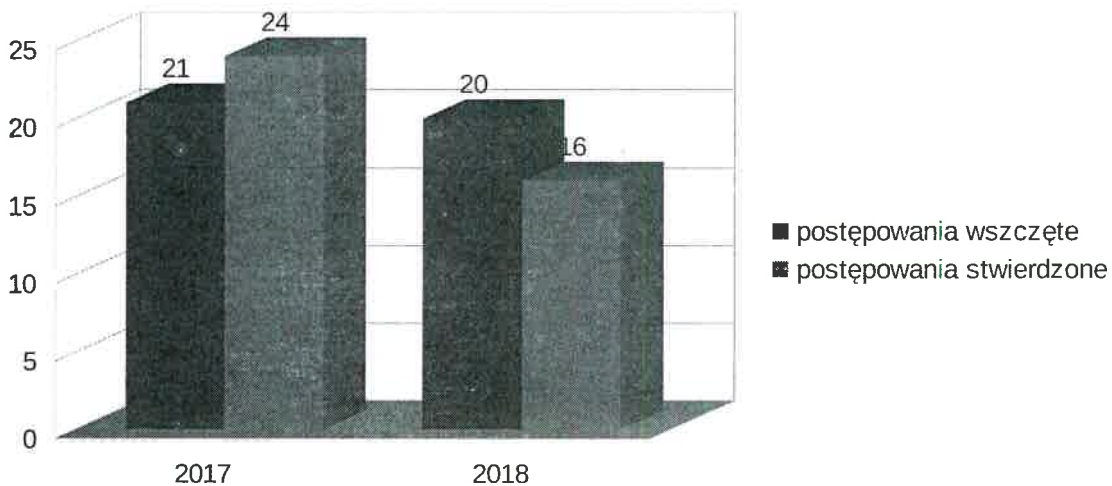
Wykres nr 3: Dynamika przestępstw w kategorii „kradzież z włamaniem”

Dynamika postępowań wszczętych – 155%.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 139 %.

W kategorii „kradzież z włamaniem” stwierdzono łącznie 153 przestępstw, 118 zdarzeń tego typu odnotowano w KPP Chojnice (2017 r. – 96), 14 na terenie KP Czersk (2017 r. – 11) oraz **10** na terenie PP Brusy (2017 r. – 3).

1.3 Kradzież pojazdu



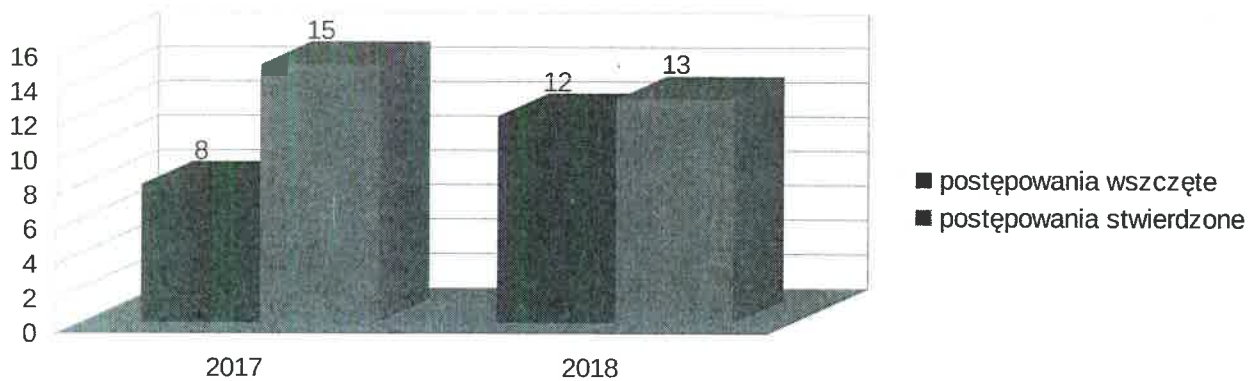
Wykres nr 4: Dynamika przestępstw w kategorii „kradzież i kradzież poprzez włamanie do samochodu”.

Dynamika postępowań wszczętych – 95,52 %.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 66,7 %.

W kategorii „kradzież pojazdu” ujawniono 15 zdarzeń w KPP Chojnice (2017r. – 23) na obszarze PP Brusy i KP Czersk odnotowano 1 takie zdarzenie.

1.4 Rozbój



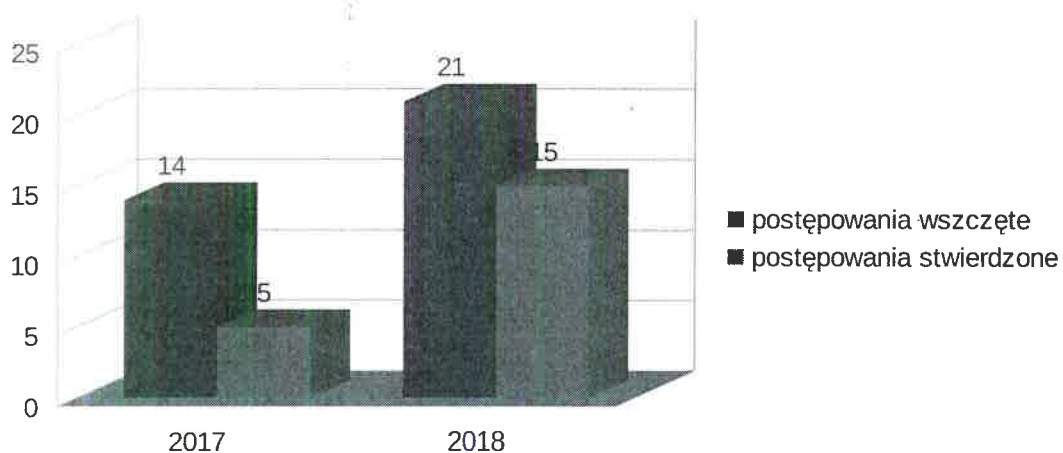
Wykres nr 5: Dynamika przestępstw w kategorii „rozbój”

Dynamika postępowań wszczętych – 150%

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 87%

W 2018 r. w powiecie chojnickim zaistniało 13 przestępstw rozbójniczych. Na terenie KPP Chojnice odnotowano 10 zdarzeń (2017 r. – 9), a na terenie KP Czersk – 3 (2017 r. – 2). W PP Brusy 0 (2017 – 4).

1.5 Bójka i pobicie



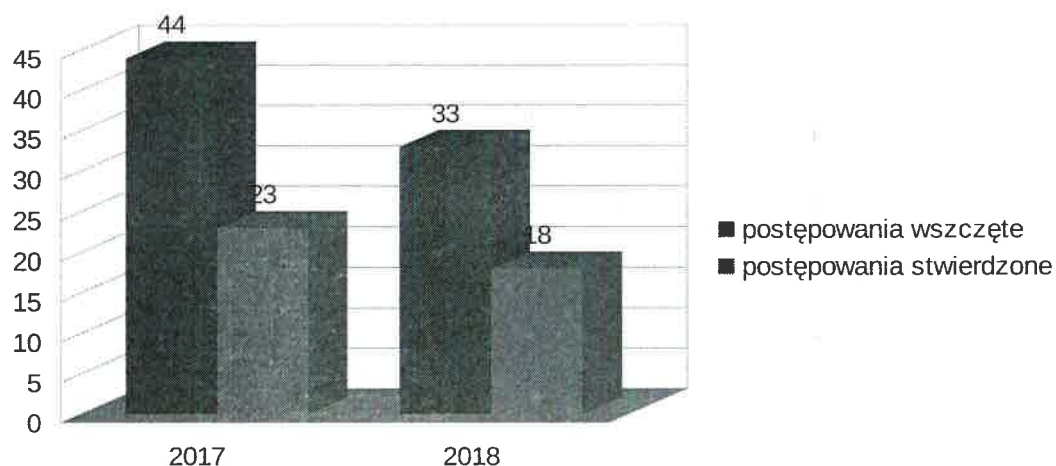
Wykres nr 6: Dynamika przestępstw w kategorii „bójka i pobicie”.

Dynamika postępowań wszczętych – 150 %.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 300 %.

W kategorii „bójka i pobicie” 15 zdarzeń miało miejsce na terenie KPP Chojnice 10 (2017 r. – 4), 5 na terenie KP Czersk (2017 r. – 0), a na terenie PP Brusy 0 (2017 r. – 1).

1.6 Uszczerbek na zdrowiu



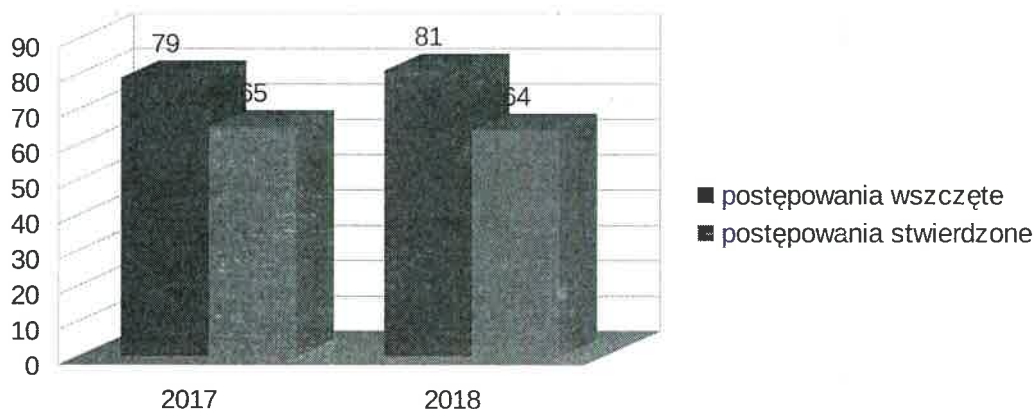
Wykres nr 7: Dynamika przestępstw w kategorii „uszczerbek na zdrowiu”

Dynamika wszczętych postępowań – 75 %.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 78 %.

W kategorii „uszczerbek na zdrowiu” w całym powiecie chojnickim stwierdzono 18 przestępstw. W KPP Chojnice odnotowano 16 zdarzeń tego rodzaju (2017r. – 19), na terenie KP Czersk – 2 (2017r. – 2), a w PP Brusy stwierdzono 0 przestępstw w kategorii „uszczerbek na zdrowiu” (2017 r. – 2).

1.7 Uszkodzenie mienia



Wykres nr 8: Dynamika przestępstw w kategorii „uszkodzenie mienia”.

Dynamika postępowań wszczętych – 102,5 %.

Dynamika przestępstw stwierdzonych – 98,5 %.

W kategorii „uszkodzenie mienia” na terenie KPP Chojnice zanotowano 43 zdarzeń (2017 r. – 41), 16 na terenie KP Czersk (2017 r. – 18) i 5 na terenie PP Brusy (2017 r. – 6). Łącznie 64 zdarzenia.

2. Przestępczość o charakterze gospodarczym

W zakresie przestępczości gospodarczej w 2018 roku wszczęto 233 postępowań o przestępstwa gospodarcze, stwierdzono 133 przestępstw, z czego wykryto 86.

Jednostka	2017	2018
KPP Chojnice	109	103
KP Czersk	91	20
PP Brusy	17	10
<u>Łącznie:</u>	217	133

Tabela nr 3: Ilość stwierdzonych przestępstw gospodarczych w latach 2017-2018

W 2018 roku stwierdzono 3 przypadki przestępstwa korupcyjnego, a w roku 2017 1 przypadek. Wykrywalność wyniosła 100%.

3. Przestępczość narkotykowa

Przestępczość narkotykowa to obszar przestępczości, który kumuluje także inne przestępstwa, dlatego tak istotne jest jej eliminowanie i działania prewencyjne.

	Przestępstwa stwierdzone	Przestępstwa wykryte	Wykrywalność
2017	131	127	96,9
2018	102	97	95,10
Dynamika	77,9%	76%	98%

Tabela nr 4: Przestępstwa narkotykowe w powiecie chojnickim w 2017 i 2018 r.

W roku 2018 KPP w Chojnicach wszczęła 38 postępowań z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii (2017 r. – 61), w ramach których stwierdzono 69 przestępstw (2017 r. – 131).

Dynamika wszczętych postępowań w zakresie zwalczania przestępczości narkotykowej osiągnęła poziom 101,6%.

Problem narkomanii w sposób szczególny dotyka nieletnich. W 2018 r. stwierdzono 15 przypadków przestępstw z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii popełnionych przez 7 nieletnich sprawców.

6. Osoby poszukiwane

Na terenie działania KPP w Chojnicach na początku 2018 roku za pośrednictwem listu gończego poszukiwano 72 osoby. Pod koniec roku listem gończym poszukiwano 69 osób.

POSZUKIWANI	01.01.2017R.	31.12.2018R.
List gończy	72	69

Tabela nr 5: Osoby poszukiwane w 2018 r. na terenie powiatu chojnickiego

III. Przestępczość nieletnich

Chojnicka Policja w sposób szczególny obejmuje rozpoznaniem osoby nieletnie popełniające czyny karalne lub przejawiające demoralizację.

Rodzaj przestępstwa	KPP Chojnice		KP Czersk		PP Brusy		Powiat łącznie	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
Łącznie	51	32	3	8	5	0	59	40
Kryminalne	51	30	5	8	1	0	56	38
Kradzież	18	8	0	1	0	0	18	9
Kradzież samochodu	1	0	0	0	0	0	1	0
Kradzież z włamaniem	7	7	0	0	0	0	7	7
Rozbój i wymuszenie rozbójnicze	0	1	0	0	1	0	1	1
Uszczerbek na zdrowiu	2	0	0	1	0	0	2	1
Bójka i pobicie	1	2	0	0	0	0	1	2
Uszkodzenia mienia	4	2	1	1	0	0	5	3
Przeciwko ustawie o zapobieganiu narkomanii	4	5	0	2	0	0	4	7

Tabela nr 6: Struktura przestępczości nieletnich w roku 2018 w rozbiciu na jednostki organizacyjne KPP w Chojnicach, w porównaniu do roku 2017.

W roku 2018 ogółem stwierdzono 37 czynów karalnych popełnionych przez nieletnich, w roku 2017 było ich 59 w 28 przypadkach przestępstwa te popełniono na obszarze właściwości KPP Chojnice, a w 9 – na terenie miasta i gminy Czersk, w PP Brusy – 0.

IV. Przemoc w rodzinie

Jedną z najważniejszych patologii życia społecznego, z którą walczą nie tylko policjanci, jest przemoc w rodzinie.

W roku 2017 łącznie wypełniono 217 formularzy „Niebieska Karta” (2016r. - 193), z czego 180 wszczyła procedurę, a 37 formularzy wypełniono w związku z odnotowaniem kolejnych przypadków przemocy w rodzinie w trakcie trwającej procedury.

	2017	2018
Ilość interwencji w sprawach przemocy w rodzinie	1439	1571
Ilość sprawców przemocy	217	235
w tym:		
mężczyźni	207	219
kobiety	10	16
nieletni	-	-
Ilość ofiar przemocy	220	236
w tym:		
mężczyźni	22	19
kobiety	194	215
małoletni	4	2
Ilość sprawców pod wpływem alkoholu	134	135
Ilość sprawców umieszczonych do wytrzeźwienia	90	84

Tabela nr 7: Przemoc w rodzinie na terenie powiatu chojnickiego w 2017 i 2018 r.

W porównaniu do roku 2017 nastąpił wzrost liczby sprawców przemocy domowej – w roku 2018 ujawniono ich 235 (2017r. - 217), 135 sprawców stosowało przemoc będąc pod wpływem alkoholu (wzrost w stosunku do roku 2017 o 1 sprawcę).

W wyniku wszczęcia procedury „Niebieska Karta” ujawniono 235 osób pokrzywdzonych, w tym 215 kobiet, 19 mężczyzn i 2 małoletnich. Ze statystyk wynika, że stosowana przemoc ma najczęściej charakter fizyczny (w 175 przypadkach) i psychiczny (w 132 przypadkach), przemoc seksualna – 1 przypadek.

Koordinator działań KPP Chojnice w ramach procedury „Niebieskie Karty” na bieżąco współpracuje z kierownictwem Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej w Chojnicach oraz Miejskiego i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. W ramach tej współpracy policjanci m.in. udzielają informacji ofiarom przemocy w rodzinie w zakresie możliwości skorzystania z bezpłatnej pomocy psychologów oraz terapeutów w w/w ośrodkach oraz uczestniczenia w grupach wsparcia. Funkcjonariusze KPP Chojnice czynnie wspierają także inicjatywę prowadzenia hostelu dla ofiar przemocy w Chojnicach, upowszechniając informację o jego istnieniu oraz biorąc udział w organizowaniu działań związanych z umieszczaniem ofiar przemocy w tej placówce.

Dodatkowo policjanci dzielnicowi uczestniczą w spotkaniach grup roboczych Zespołów Interdyscyplinarnych działających przy Ośrodkach Pomocy Społecznej w gminach na terenie powiatu, gdzie wspólnie z innymi podmiotami zajmują się problematyką dotyczącą przemocy w rodzinie.

V. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym

W 2018 roku stan bezpieczeństwa na drogach powiatu przedstawiał się w następujący sposób:

	2017 r.	2018r.	Dynamika
Liczba wypadków	103	127	123%

Tabela nr 8: Liczba zaistniałych wypadków drogowych na terenie powiatu chojnickiego.

	2017	2018	Dynamika
Liczba wypadków	103	127	123%
Liczba zabitych	11	3	27%
Liczba rannych	142	180	127%

Tabela nr 9: Ofiary zdarzeń drogowych w latach 2017-2018.

W roku 2018 na terenie powiatu chojnickiego zaistniały 127 wypadków drogowych, tj. o 24 więcej niż w roku ubiegłym. Zmniejszyła się jednak ich skutkowość – w odnotowanych

wypadkach zginęły 3 osoby (o 8 mniej niż w roku poprzedzającym) . W 2018 r. także więcej osób zostało rannych.

Do głównych przyczyn wypadków drogowych w roku 2018 należały:

- niedostosowanie prędkości do warunków na drodze;
- nieudzielenie pierwszeństwa przejazdu;
- nieudzielenie pierwszeństwa pieszym;
- z winy pieszych;
- niezachowanie bezpiecznej odległości między pojazdami;
- nieprawidłowe wyprzedzanie;
- pozostałe przyczyny.

	2017	2018
178a § 1 KK	91	60
87 § 1 KW	28	11
87 § 1a KW	112	45
87 § 2 KW	33	9
Ogółem	264	125

Tabela nr 10: Nietrzeźwi kierujący ogółem ujawnieni przez policjantów ruchu drogowego w latach 2017-2018

W 2018 r. policjanci ruchu drogowego wyeliminowali z dróg ogółem **125** nietrzeźwych kierujących oraz poddali badaniu na zawartość alkoholu 15619 kierowców.

Liczba przeprowadzonych badań			
2017	2018	+/-	dynamika
15568	15619	51	100,32

Tabela nr 11: Liczba kierujących poddanych badaniu na zawartość alkoholu przez policjantów ruchu drogowego w okresie 12 miesięcy 2017 i 2018 r.

Skutecznym narzędziem w walce z „piratami drogowymi”, umożliwiającym pomiar prędkości jest wideorejestrator. W 2018 r. aby ujawnić jedno wykroczenie przy użyciu tego narzędzia policjanci przejechali średnio ok. 22,4 kilometry.

KPP CHOJNICE	OGÓLEM UJAWNIONYCH WYKROCZEŃ	LICZBA MKK	ŁĄCZNY EFEKTYWNY CZAS PRACY URZĄDZENIA	PRZEJECHANO KM
OPEL INSIGNIA	1218	560	1356	27278

Tabela nr 12: Wykorzystanie wideorejestratora na terenie powiatu chojnickiego w 2018 r.

VI. Wykroczenia i postępowania mandatowe

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 r. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Chojnicach ujawniono **15467** wykroczeń. W porównaniu do roku ubiegłego odnotowano więc spadek o 1417 wykroczenia (2017r. - 16884). W przypadku **6044** wykroczeń nałożono mandaty karne (w roku 2017 – **11811**) , w 973 przypadkach skierowano wnioski do sądu o ukaranie (w roku 2017 było ich 1092), zastosowano także 7173 pouczeń jako środek oddziaływania wychowawczego (w 2017 r. – 3013).

Najczęściej popełniane wykroczenia w 2018 r. to:

WYKROCZENIE PRZECIWKO:	2017 ROK	2018 ROK
Bezpieczeństwu i porządkowi na drogach	12209	11399
Urządzeniom użytku publicznego	326	220
Porządkowi i spokojowi publicznemu	454	516
Obyczajności publicznej	467	424
Bezpieczeństwu osób i mienia	133	133
Mieniu	883	806
Wychowaniu w trzeźwości	1116	998

Tabela nr 13: Najczęściej popełniane wykroczenia na terenie powiatu chojnickiego w 2017 i 2018 r.

Największą ilość mandatów nałożono na sprawców wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu w ruchu drogowym 4460, z ustawy o wychowaniu w trzeźwości 510, mieniu – 177, obyczajności publicznej – 226 oraz spokojowi publicznemu – 175.

W ramach działań w zakresie zjawiska przeciwdziałania alkoholizmowi nałożono 174 mandaty karne z art. 43 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Skierowano w tym zakresie również 47 wnioski o ukaranie do sądu oraz zastosowano 214 pouczeń.

	2017 rok	2018 rok
WYKROCZENIA Z USTAWY O WYCHOWANIU W TRZEŻWOŚCI		
Ogółem	1116	998
Liczba mandatów karnych	948	510
Liczba wniosków o ukaranie	42	47
Liczba pouczeń	117	432

Tabela nr 15: Ilość ujawnionych wykroczeń przeciwko wychowaniu w trzeźwości w latach 2017 i 2018 r.

VII. Bezpieczeństwo imprez masowych

	2017	2018
Ilość imprez masowych	48	49
Ilość meczy piłkarskich (kwalifikowanych jako imprezy masowe)	19	19
Ilość policjantów zaangażowanych do zabezpieczenia imprez ogółem	1683	1804
Ilość policjantów zaangażowanych do zabezpieczenia meczy piłkarskich	1458	1506

Tabela nr 16: Ilość policjantów zaangażowanych do przeprowadzenia zabezpieczenia imprez masowych w 2017r. i 2018 r.

W 2018 r. KPP Chojnice zabezpieczyła ogółem 49 imprez masowych, w tym 19 meczy piłki nożnej, 18 imprez artystyczno - rozrywkowych oraz 12 imprez innego rodzaju. Do ich zabezpieczenia zaangażowano łącznie 1804 policjantów.

Zwiększone zaangażowanie pracą policjantów przy zabezpieczeniu imprez masowych – przede wszystkim imprez sportowych, w tym meczy piłkarskich związane było z dalszym udziałem Klubu Sportowego MKS „Chojniczanka” w I lidze rozgrywek piłkarskich. Do ich zabezpieczenia wykorzystano ogółem 1506 policjantów. Ponadto wykonano 31 patroli zabezpieczających przejazdy uczestników (2017 r. – 35), w których zaangażowanych było 317 policjantów. Znaczny wzrost ilości zrealizowanych patroli podyktowany był koniecznością zabezpieczenia przejazdów kibiców MKS Chojniczanka na mecze wyjazdowe, jak również przejazdów kibiców innych drużyn piłkarskich przez teren powiatu chojnickiego

Realizacja zadań związanych z zabezpieczaniem sportowych imprez masowych na terenie powiatu cały czas stanowi dla jednostki duże wyzwanie i wymaga sprawnej koordynacji wszystkich służb.

PODSUMOWANIE

W 2018 r. Komenda Powiatowa Policji w Chojnicach realizowała zadania uwzględniając podstawowe zagrożenia na podległym terenie i uzyskała dobre wyniki oraz efekty w zwalczaniu przestępczości. Analiza danych na temat zagrożenia przestępczością na terenie powiatu chojnickiego wskazuje, że liczba przestępstw stwierdzonych wzrosła o 213 w porównaniu do roku 2017 przy jednoczesnym wzroście wskaźnika wykrywalności ogólnej (1,2%) Wykrywalność przestępstw kryminalnych również wzrosła i osiągnęła poziom 79,34%.

Wskaźnik wykrywalności przestępstw pospolitych w 7 wybranych kategoriach w KPP Chojnice od kilku lat utrzymuje się na stałym wysokim poziomie. W 2018 r. wyniósł 54,08%, przy średniej dla całego województwa pomorskiego 39,82%. Wynik ten plasuje jednostkę na drugim miejscu w garnizonie pomorskim.

Poprawa stanu bezpieczeństwa mieszkańców powiatu chojnickiego jest priorytetowym zadaniem KPP Chojnice. W roku bieżącym czeka nas wzmożona praca ukierunkowana na utrzymanie pozytywnych trendów w pionach: kryminalnym, prewencyjnym i logistycznym. W dalszym ciągu konieczna jest intensyfikacja działań z zakresu prewencji kryminalnej, skierowana na ograniczenie przestępstw pospolitych.

Stale i systematyczne ograniczanie liczby przestępstw, wzrost wykrywalności oraz zaangażowanie policjantów w zwalczaniu patologii społecznych z pewnością pozytywnie wpłyną na poczucie bezpieczeństwa w powiecie chojnickim.

W roku 2019 roku liczyć będziemy także na wsparcie lokalnych władz, które odgrywają dużą rolę w poprawie bezpieczeństwa na terenie powiatu chojnickiego i aktywnie angażują się w różnego rodzaju inicjatywy prowadzone przez Policję oraz udzielają pomocy w działaniach na rzecz poprawy porządku publicznego.

*Analizę opracował Zespół Przewodniczący KPP Chojnice
Chojnice, styczeń 2019r.*

Komendant Powiatowy Policji
w Chojnicach

ml. insp. Tomasz Hinta



POLICJA

BR
P

URZĄD MIĘDZOKI w Czersku	
wpl. dnia	15. 05. 2019
<input type="checkbox"/> poczta	Ind. 6646/P/2019
<input type="checkbox"/> wiadomo osobiste	Podpis

**KOMISARIAT POLICJI
W CZERSKU**

***INFORMACJA O STANIE BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
NA TERENIE MIASTA I GMINY CZERSK
ZA ROK 2018***

CZERSK 2019



**INFORMACJA O STANIE BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
NA TERENIE MIASTA I GMINY CZERSK
ZA ROK 2018**

ZAGROŻENIE PRZESTĘPCZOŚCIĄ W WYBRANYCH KATEGORIACH

Na terenie działania KPP Chojnice w 2018 roku stwierdzono łącznie 1618 przestępstw, w tym 414 na terenie Komisariatu Policji w Czersku przy ogólnej wykrywalności na poziomie 86,2%.

W 2018 roku ujawniono ogółem 260 przestępstw o charakterze kryminalnym, wykrywalność tego typu przestępstw w 2018 roku osiągnęła poziom 83,14 %.

W zakresie ilości przestępstw w siedmiu najbardziej uciążliwych dla społeczeństwa kategoriach tj.: kradzież, kradzież z włamaniem, kradzież aut, rozbój, bójka i pobicie, uszkodzenie mienia, uszkodzenie ciała, na terenie KP Czersk w 2018 roku, odnotowano:

- w kategorii „kradzież mienia” 24 przypadków, przy 22 w 2017 roku;



- w kategorii „kradzież z włamaniem” 24 przypadków, przy 11 w 2017 roku;
- w kategorii „uszkodzenie mienia” 16 przypadków, przy 18 w 2017 roku;
- w kategorii „rozbój” 4 przypadków, przy 2 w 2017 roku;
- w kategorii „bójka i pobicie” 5 przypadków, przy 0 w 2017 roku;
- w kategorii „uszkodzenie ciała” 2 przypadków, przy 9 w 2017 roku;
- w kategorii „kradzież pojazdu” 1 przypadek, przy 1 w 2017 roku;
- w kategorii „zgwałcenie” 1 przypadek, przy 1 w 2017 roku;

W kategorii najpoważniejszych przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu tj. zabójstwa, usiłowania zabójstwa nie odnotowano żadnego przypadku.

W 2018 roku odnotowano nieznaczny wzrost, do liczby 65 przy 62 w 2017 roku, przestępstw popełnionych przez kierujących pojazdami w stanie nietrzeźwości i/lub pod wpływem środków odurzających.

Dodatkowo funkcjonariusze KP Czersk w 2018 roku prowadzili postępowania dotyczące m.in.: przestępczości internetowej, oszustw, wyłudzeń, kradzieży energii, przestępstw przeciwko obrotowi gospodarczemu oraz wymiarowi sprawiedliwości.

BEZPIECZEŃSTWO W RUCHU DROGOWYM

W 2018 roku funkcjonariusze KP Czersk, prowadzili 13 postępowań dotyczących wypadków drogowych. Nie odnotowano wypadków ze skutkiem śmiertelnym.

Odnotowano 224 kolizje drogowe, w tym 62 na terenie miasta i 162 na terenie gminy.

Do głównych przyczyn zdarzeń drogowych na terenie powiatu chojnickiego należą:

- niedostosowanie prędkości do warunków ruchu;
- nieustąpienie pierwszeństwa przejazdu;
- nieprawidłowe wyprzedzanie;
- nieprawidłowe wymijanie;
- nieprawidłowe cofanie;
- nie zachowanie bezpiecznej odległości między pojazdami;

Dodatkowo w 2018 roku funkcjonariusze KP Czersk ujawnili:

- 14 kierujących pojazdami w stanie po użyciu alkoholu (wykroczenie);
- 16 kierujących rowerami (łącznie w stanie po użyciu i w stanie nietrzeźwości);

ZAGROŻENIE WYKROCZENIAMI

ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE z podziałem na poszczególne kategorie zdarzeń

<i>Kategoria/rok</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>+/-</i>
<i>Kradzież mienia art. 119 kw</i>	160	158	-2
<i>Uszkodzenie mienia 124 kw</i>	23	23	-
<i>Zakłócenie porządku art. 51 kw</i>	47	28	-19
<i>OGÓŁEM</i>	230	209	-21

Powyższe zestawienie zawiera wykroczenia, gdzie prowadzone były czynności wyjaśniające oraz które zakończono na miejscu poprzez nałożenie mandatu karnego. W przypadku kradzieży mienia nałożono w 2018 roku 32 mandaty, a w przypadku zakłócenia porządku publicznego nałożono 17 mandatów karnych. Jak wynika z powyższego zestawienia nastąpił spadek popełnionych wykroczeń w kategorii kradzieży mienia oraz zakłócenia ładu i porządku publicznego. Utrzymał się natomiast wskaźnik wykroczeń dotyczących uszkodzenia mienia.

DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE I Z NIELETNIMI

W 2018 roku policjanci KP Czersk w ramach służby patrolowo - interwencyjnej w godzinach wieczorowo nocnych głównie w dni weekendowe zwracali szczególną uwagę na nieletnich przebywających poza miejscem zamieszkania, wobec których istniało realne zagrożenie demoralizacją oraz nieletnich mogących popełniać czyny karalne. W 2018 roku dokonywano również kontroli miejsc przyległych do lokali gastronomicznych w godzinach wieczorowo- nocnych celem przeciwdziałaniu przestępstwom i wykroczeniom z Ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz przeciwdziałaniu alkoholizmowi. W wyniku tych kontroli ujawniono 25 nieletnich będących pod wpływem alkoholu. W porównaniu do roku 2017 nastąpił spadek ujawnionych nieletnich pod wpływem alkoholu o dwie osoby. W każdym takim przypadku informowaliśmy Sąd Rodzinny. Poza drobnymi incydentami w trakcie prowadzonych działań nie ujawniono poważniejszych naruszeń ładu i porządku publicznego przez nieletnich.

Ponadto funkcjonariusze KP Czersk aktywnie prowadzą działania profilaktyczne w placówkach oświatowych oraz wobec zorganizowanych grup młodzieży. W 2018 roku przeprowadzili szereg spotkań, pogadanek i prelekcji dotyczących m.in. problematyki uzależnień w tym od tzw. dopalaczy, zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet oraz przedstawiali kwestie związane z odpowiedzialnością nieletnich, wynikająca z Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich.

PRZEMOC DOMOWA

W roku 2018 odnotowano spadek w stosunku do poprzedniego roku z 74 do 70 przeprowadzonych ogółem interwencji, w trakcie których ustalono zaistnienie przemocy domowej. We wszystkich przypadkach sporządzono formularz „Niebieskiej karty”, która została przekazana do Zespołu Interdyscyplinarnego oraz dzielnicowemu do dalszej realizacji tj.: rozpoznania sytuacji, powiadomienia instytucji pomocowych, udzielenia każdej innej pomocy ofierze przemocy.

W większości przypadków sprawcą przemocy domowej był mężczyzna, najczęściej będący w stanie nietrzeźwości, który stosował przemoc fizyczną wobec członków rodziny. W 20 przypadkach zaistniała konieczność doprowadzenia sprawców przemocy do pomieszczenia dla osób zatrzymanych Komendy Powiatowej Policji w Chojnicach.

DZIAŁANIE SŁUŻB PREWENCJNYCH

Jednym z istotnych elementów mających wpływ na zapobieganie dokonywaniu przestępstw i wykroczeń oraz wzrost poczucia bezpieczeństwa obywateli jest obecność umundurowanych funkcjonariuszy pełniących służbę patrolową.

W 2018 roku funkcjonariusze KP Czersk zrealizowali 3423 służby patrolowe i obchodowe, zatrzymali 118 sprawców przestępstw na „gorącym uczynku”, wylegitymowali 8653 osoby i przeprowadzili 4395 interwencji oraz nałożyli 442 mandaty karne.

SYTUACJA KADROWA KP CZERSK

W Komisariacie Policji w Czersku jest 36 etatów w tym 32 etaty stanowią funkcjonariusze i 4 etaty pracownicy cywilni. W strukturze Komisariatu funkcjonuje zespół patrolowo-interwencyjny – 14 funkcjonariuszy, zespół kryminalny – 9 funkcjonariuszy, 3 samodzielne stanowiska ds. organizacji służby, nieletnich i patologii oraz wykroczeń, 4 dzielnicowych oraz Komendant i Zastępca Komendanta Komisariatu. W 2018 roku Zespół Kryminalny, wzmocniony został dodatkowym etatem.

PODUSMOWANIE

1. Stan bezpieczeństwa na terenie miasta i gminy Czersk należy ocenić jako zadowalający. W 2018 roku odnotowano nieznaczny wzrost liczby przestępstw, do czego w głównej mierze przyczyniła się zwiększona liczba postępowań dotyczących kwestii alimentacyjnych.
2. W zakresie zagrożenia wykroczeniami w 2018 roku odnotowano spadek liczby zdarzeń.

3. W zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego, w 2018 roku, na drogach znajdujących się w obszarze działania KP Czersk, nie odnotowano zdarzeń ze skutkiem śmiertelnym. Wskazana problematyka zgodnie z priorytetami Komendanta Głównego Policji, pozostaje nadal w aktywnym zainteresowaniu funkcjonariuszy Policji. W dalszym ciągu jednym z głównych priorytetów będzie eliminowanie z ruchu nietrzeźwych kierujących, ale również kierujących dopuszczających się innych przestępstw i wykroczeń. W tym zakresie KP Czersk, aktywnie współpracuje z Wydziałem Ruchu Drogowego KPP Chojnice.
4. Na przestrzeni ostatnich lat jednym z poważniejszych problemów w pracy Komisariatu Policji w Czersku był niesatysfakcjonujący stan sprzętu transportowego. Dzięki wsparciu Urzędu Miejskiego w Czersku, tabor samochodowy komisariatu zasilony został nowymi radiowozami i aktualnie jest w stosunkowo dobrym stanie. W 2018 roku Komisariat Policji w Czersku uzyskał nowy radiowóz typu furgon, a na IV kwartał br. planowany jest zakup radiowożu nieoznakowanego co możliwe stało się dzięki dofinansowaniu uzyskanemu z tut. Urzędu Miejskiego. W tym miejscu chciałbym wyrazić swoje podziękowanie za wykazaną w tym zakresie przychyłność, licząc jednocześnie na dalszą współpracę .

Wyk. w 2-ch egz.

Egz. nr 1 – Urząd Miasta w Czersku;

Egz. nr 2 – a/a





**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach
ul. Gdańska 51, 89-604 Chojnice**

Chojnice, 13 maja 2019 r.

**URZĄD MIEJSKI
w Czersku**

wpł. 13. 05. 2019

poczta L.dz. 6497/P/2019

złożono osobiście Podpis

WB
20

PR.077.6.1.2018.TB

**Urząd Miejski
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk**

Dot. pisma WB.5540.22.2019 z dnia 30 kwietnia 2019 roku.

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach informuje, że zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. 2018 r., poz. 1313 z późn. zm.) czynności kontrolno-rozpoznawcze są przeprowadzane na podstawie:

- 1) rocznego planu czynności kontrolno-rozpoznawczych;
- 2) art. 269 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.), w zakresie zakładów o zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej i zakładów o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej;
- 3) zlecenia starosty, o którym mowa w art. 35 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 511);
- 4) polecenia sądu, prokuratora lub Najwyższej Izby Kontroli;
- 5) zgłoszenia obiektu, dla którego przepisy prawa wymagają wydania przez organy Państwowej Straży Pożarnej opinii lub zajęcia przez nie stanowiska w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 6) zawiadomienia wójta, burmistrza lub prezydenta miasta o stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia, niebezpieczeństwa powstania szkód majątkowych w znacznych rozmiarach lub bezpośredniego zagrożenia środowiska, o którym mowa w art. 60 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646 z późn. zm.);
- 7) wystąpienia istotnych nowych okoliczności w zakresie stanu bezpieczeństwa na terenie działania komendy powiatowej (miejskiej) Państwowej Straży Pożarnej.

W rocznym planie czynności kontrolno-rozpoznawczych na 2019 r. zostały ujęte następujące obiekty z terenu miasta i gminy Czersk:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku, Dworcowa 8, 89 - 650 Czersk

- Zakład Usług Komunalnych ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk
- Urząd Miejski w Czersku, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk

W ramach czynności kontrolno – rozpoznawczych mających na celu rozpoznawanie zagrożeń, realizację nadzoru nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych oraz przygotowanie do działań ratowniczych realizowane są także kontrole nie ujęte w rocznym planie, a obejmujące między innymi zakres sprawdzenia przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w celu wydania opinii o stanie ochrony przeciwpożarowej, oceny zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej rozwiązań technicznych zastosowanych w obiekcie budowlanym lub oceny zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz wstępnego ustalania nieprawidłowości, które przyczyniły się do powstania pożaru oraz okoliczności jego rozprzestrzenienia się.

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojniech
st. kpt. Rafał Chamier Ciemiński

Otrzymują:

- 1) Adresat – 1 egz.
- 2) a/a – 1 egz.

TB



Projekt

BR.0007.56.2019

UCHWAŁA Nr IX/102/19
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU
z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk

Na podstawie art. 5a ust. 2,3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czersk,
 - 2) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Czerska,
 - 3) Urzędzie Miejskim – rozumie się przez to Urząd Miejski w Czersku,
 - 4) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czersk,
 - 5) budżecie obywatelskim – rozumie się przez to część wydatków z budżetu Gminy Czersk, o przeznaczeniu których decydują mieszkańcy,
 - 6) projekcie – rozumie się przez to propozycję zadania zgłoszoną przez mieszkańca w ramach konsultacji na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniającym wymogi określone w niniejszej uchwale,
 - 7) mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców Gminy Czersk,
 - 8) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę składającą projekt.

§ 2.

1. Celem budżetu obywatelskiego jest aktywizacja mieszkańców i wyrażenie przez nich opinii co do zakresu projektów proponowanych do realizacji z budżetu Gminy.
2. Na budżet obywatelski przeznaczają się środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Gminy.
3. Kwota budżetu obywatelskiego wynosi 735.000 złotych.

§ 3.

1. Konsultacje są wieloetapowe i bezpośrednie.
2. Zakres konsultacji obejmuje:
 - 1) zgłaszanie projektów,
 - 2) weryfikację projektów,
 - 3) odwołanie od wyników weryfikacji,

- 4) głosowanie mieszkańców na projekty oraz ustalenie wyników głosowania,
 - 5) ogłoszenie wyników głosowania.
3. Udział w konsultacjach biorą mieszkańcy Gminy Czersk.

§ 4.

1. W ramach konsultacji mogą być zgłaszane projekty spełniające poniższe kryteria:
 - 1) zakres projektu mieści się w zadaniach własnych Gminy,
 - 2) realizacja projektu zapewnia swobodny, nieodpłatny dostęp dla mieszkańców,
 - 3) realizacja projektu spełnia kryterium celowości i gospodarności, a w szczególności warunki:
 - a) zastosowania optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów,
 - b) wykorzystania środków w sposób oszczędny i wydajny,
 - c) proporcjonalności nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów,
 - 4) realizacja projektu możliwa jest w ciągu jednego roku budżetowego,
 - 5) projekt jest zlokalizowany na terenie, na którym Gmina zgodnie z obowiązującym prawem może wydatkować środki publiczne,
 - 6) projekt jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) projekt jest zgodny z zasadami współżycia społecznego.
2. W ramach konsultacji nie mogą być realizowane projekty:
 - 1) których szacunkowy koszt realizacji przekracza środki przeznaczone na projekty w poszczególnych okręgach konsultacyjnych,
 - 2) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w Gminie strategiami i programami,
 - 3) niezgodne z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
 - 4) zlokalizowane na terenach planowanych do sprzedaży,
 - 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
 - 6) których istotą jest wyłącznie wykonanie przez Gminę czynności prawnej lub dokumentacji projektowej,
 - 7) które są niewykonalne technicznie,
 - 8) zakładające wykonanie jednego z elementów (etapów) realizacji zadania, które w latach kolejnych będzie wymagało wykonania dalszych jego elementów (etapów),
 - 9) zawierające treści uznawane powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne.

§ 5.

1. Środki wydatkowane w ramach budżetu obywatelskiego podzielone są na pule obejmujące projekty w ramach okręgów konsultacyjnych.
2. Tworzy się następujące okręgi konsultacyjne:
 - 1) okręg konsultacyjny nr 1 - Miasto Czersk,
 - 2) okręg konsultacyjny nr 2 - Sołectwa: Gotelp, Lipki, Łąg, Łąg-Kolonia, Łubna, Malachin, Mokre, Odry, Wieck, Złotowo.
 - 3) okręg konsultacyjny nr 3 - Sołectwa: Będźmierowice, Gutowiec, Klaskawa, Krzyż, Kurcze, Mosna, Rytel, Zapędowo.
3. Zakres oddziaływania zgłaszanego projektu nie może obejmować obszaru więcej, niż jednego okręgu konsultacyjnego.
4. Ustala się następujące pule środków na poszczególne okręgi konsultacyjne:
 - 1) okręg konsultacyjny nr 1: 350.000 zł,
 - 2) okręg konsultacyjny nr 2: 210.000 zł,
 - 3) okręg konsultacyjny nr 3: 175.000 zł,
5. Ustala się maksymalne wartości pojedynczych projektów w okręgach konsultacyjnych:
 - 1) okręg konsultacyjny nr 1: 70.000 zł,

- 2) okręg konsultacyjny nr 2: 35.000 zł,
- 3) okręg konsultacyjny nr 3: 35.000 zł.

§ 6.

1. Upoważnia się Burmistrza do ustalenia harmonogramu konsultacji.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, udostępnia się do publicznej wiadomości, w tym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, nie później, niż 14 dni przed rozpoczęciem konsultacji.

§ 7.

1. Upoważnia się Burmistrza do powołania Zespołu Konsultacyjnego, zwanego dalej „Zespołem”.
2. Przewodniczącemu Zespołu wskazuje Burmistrz.
3. Do zadań Zespołu należy:
 - 1) weryfikacja projektów pod względem formalnym,
 - 2) weryfikacja wymogów określonych w § 4 oraz weryfikacja szacowanych kosztów realizacji projektu,
 - 3) rozpatrywanie odwołań, o których mowa w § 13,
 - 4) zatwierdzanie projektów wybranych do realizacji w wyniku głosowania.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje jego Przewodniczący lub inny członek Zespołu wyznaczony przez Przewodniczącą.
5. Posiedzenia Zespołu są jawne oraz protokołowane. Osobę do sporządzenia protokołu wyznacza Przewodniczący Zespołu.
6. Decyzje wiążące podejmowane na posiedzeniach Zespołu, zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów członków Zespołu, decydującym jest głos Przewodniczącego.

§ 8.

1. Zgłaszanie projektów możliwe jest w określonym w harmonogramie terminie wskazanym przez Burmistrza. Minimalny okres zgłaszania projektów to 28 dni.
2. Każdy mieszkaniec może złożyć dowolną liczbę projektów.
3. Projekt do danego okręgu konsultacyjnego można złożyć niezależnie od miejsca zamieszkania.

§ 9.

1. Projekt może zostać złożony wyłącznie na formularzu wniosku określonym przez Burmistrza.
2. Formularze wniosku będą dostępne w Urzędzie Miejskim i na stronie internetowej www.czersk.pl.
3. Wypełniony formularz należy dostarczyć lub przesłać do Urzędu Miejskiego wraz z listą poparcia minimum czterech mieszkańców gminy.
4. Projekty można składać wyłącznie w terminach określonych w harmonogramie konsultacji. W przypadku wysłania formularza wraz z listą poparcia termin składania projektu zostaje zachowany, gdy został nadany wyłącznie do ostatniego dnia składania projektów wskazanego w harmonogramie.

§ 10.

1. Wnioskodawca może wycofać zgłoszony projekt w dowolnym momencie, ale nie później, niż do czasu zakończenia weryfikacji określonego w harmonogramie.
2. Projekty, które zawierają treści uznawane powszechnie za naganne, obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne nie są kierowane do oceny, o której mowa w § 11 – 12, a informacje o nich nie podlegają publikacji. W takim wypadku do wnioskodawcy kierowana jest informacja o zaprzestaniu procedowania projektu. Za przekazanie informacji odpowiada Urząd Miejski.

§ 11.

1. Weryfikację projektów przeprowadza Zespół.

2. W pierwszej kolejności weryfikowane są warunki formalne:
 - 1) czy złożenie projektu odbyło się poprzez wypełnienie prawidłowego formularza wniosku,
 - 2) czy formularz wniosku został dostarczony do Urzędu Miejskiego w wyznaczonym czasie,
 - 3) czy projekt zawiera poprawnie wypełnioną listę poparcia,
 - 4) czy realizacja projektu dotyczy okręgu konsultacyjnego deklarowanego przez wnioskodawcę.
3. W przypadku braku załączników, o których mowa w ust. 2 pkt 3 wnioskodawca, w terminie 5 dni roboczych od wezwania, zobowiązany jest do dokonania koniecznych uzupełnień.
4. W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 wnioskodawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania, zobowiązany jest do właściwego określenia okręgu konsultacyjnego.
5. W przypadku niespełnienia co najmniej jednego z warunków określonych w ust. 2 pkt 1 - 4 projekt uznaje się za zweryfikowany negatywnie.
6. Wyniki weryfikacji formalnej są przekazywane wnioskodawcom oraz publikowane na stronie internetowej Gminy.

§ 12.

1. Projekty spełniające warunki formalne kierowane są do dalszej weryfikacji.
2. Ocena obejmuje weryfikację wymogów określonych w § 4 oraz weryfikację szacowanych kosztów realizacji projektu.
3. Ocena może obejmować wystąpienie do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie projektu.
4. Jeżeli projekt nie będzie mógł być poddany pod głosowanie mieszkańców w zakresie lub koszcie wskazanym przez wnioskodawcę, a istnieje możliwość dokonania niezbędnych zmian, wówczas Zespół informuje wnioskodawcę o proponowanym zakresie zmian lub zmianie kosztu, z zastrzeżeniem ust. 5. Propozycja nie może w sposób istotny zmieniać zakresu projektu.
5. Zespół w uzgodnieniu z wnioskodawcą przygotowuje ostateczną wersję projektu.
6. Każda zmiana zakresu wniosku lub kosztów musi być potwierdzona zgodą mailową lub pisemną wnioskodawcy.
7. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej projektów dotyczących tego samego zagadnienia i/lub zbieżnych co do zakresu dotyczących tego samego terenu Zespół może skontaktować się z wnioskodawcami celem wypracowania projektu wspólnego.
8. Jeżeli w trakcie oceny Zespół negatywnie zaopiniuje kryterium celowości i gospodarności, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 wówczas przekazuje projekt do Burmistrza, od decyzji którego zależy ocena tego kryterium.
9. Projekty, które spełniają wszystkie wymogi określone w § 4 zostają zweryfikowane pozytywnie. Jeżeli co najmniej jedno z kryteriów określone § 4 ocenione jest negatywnie wówczas projekt zostaje zweryfikowany negatywnie.
10. Wyniki weryfikacji są przekazywane wnioskodawcom oraz publikowane na stronie internetowej Gminy.

§ 13.

1. Negatywna ocena projektu, o której mowa w § 12 musi być pisemnie uzasadniona i przekazana wnioskodawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania oceny.
2. Wnioskodawca, którego projekt został negatywnie oceniony uprawniony jest do złożenia odwołania od negatywnej oceny projektu do Urzędu Miejskiego, w formie elektronicznej lub pisemnej w dowodnym momencie, jednak nie później, niż na 3 dni robocze przed zakończeniem określonego w harmonogramie okresu weryfikacji projektów.
3. Odwołania kierowane są do Zespołu za pośrednictwem Urzędu Miejskiego i rozpatrywane na jego posiedzeniach.
4. W posiedzeniach mogą uczestniczyć wnioskodawcy, którzy złożyli odwołanie.
5. Zespół może uznać zasadność odwołania lub odrzucić odwołanie.

§ 14.

1. Głosowanie poprzedza losowanie numerów dla zweryfikowanych pozytywnie projektów, które określają kolejność projektów na listach do głosowania.
2. Głosowanie przeprowadza się w określonym w harmonogramie terminie. Minimalny okres głosowania to 14 dni.
3. Głosowanie odbywa się w formie papierowej, za pomocą formularza karty do głosowania i w formie elektronicznej, z wykorzystaniem profilu zaufanego ePUAP.
4. Wzór karty do głosowania określa Burmistrz.
5. Burmistrz wyznacza punkty konsultacyjne na terenie Gminy, w których mieszkańcy będą mogli oddać swój głos.
6. Każdemu głosującemu przysługuje jeden głos, który może oddać na dowolny projekt w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania.
7. Głosowanie odbywa się jednorazowo, bez możliwości modyfikowania, zmiany i ponownego przyznawania głosu.
8. W przypadku głosowania przez osoby małoletnie konieczna jest zgoda opiekuna prawnego na udział w głosowaniu, której wzór i sposób przedstawienia określi Burmistrz.
9. W przypadku oddania przez mieszkańca głosu poparcia na dwa lub więcej projektów w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania, wszystkie oddane głosy uznaje się za nieważne.
10. W przypadku oddania przez mieszkańca głosu poparcia na projekty w okręgu konsultacyjnym innym, niż swojego zamieszkania, wszystkie oddane głosy uznaje się za nieważne.
11. W przypadku oddania przez mieszkańca dwóch lub więcej głosów poparcia na jeden projekt w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania, za ważny uznany zostanie tylko jeden głos poparcia.

§ 15.

1. Do realizacji mogą zostać przeznaczone projekty, które uzyskały największą liczbę głosów poparcia, z zastrzeżeniem ust. 2, aż do wyczerpania ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację projektów w danym okręgu konsultacyjnym.
2. Do realizacji projektów konieczne jest przekroczenie minimalnego progu poparcia, tj. uzyskania co najmniej 50 głosów poparcia. W przypadku niespełnienia tego warunku projekt nie będzie realizowany.
3. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów poparcia, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się projekt do realizacji w drodze losowania.
4. Wybór projektów jest zatwierdzany przez Zespół, który przekazuje wyniki konsultacji Burmistrzowi w terminie 10 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania.
5. Wyniki konsultacji publikuje się w terminie 14 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na stronie internetowej Gminy,
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 16.

1. Wykonanie projektów wybranych w głosowaniu powierza się Burmistrzowi.
2. Środki na realizację projektów zostają uwzględnione w uchwale budżetowej.
3. W przypadku nierozdysponowania całej kwoty na poszczególne projekty w toku realizacji projektu, pozostałe środki stanowiąc będą rezerwę przeznaczoną na realizację pozostałych projektów.

§ 17.

W celu realizacji zadań określonych uchwałą przetwarzane są następujące dane osobowe mieszkańców uczestniczących w konsultacjach w zakresie:

- 1) nr PESEL,
- 2) imię i nazwisko,

- 3) adres zamieszkania.
- 4) numer telefonu,
- 5) adres e-mail.

§ 18.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 19.

Przy realizacji konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego nie stosuje się przepisów Uchwały Nr XXXVI/289/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Czersk.

§ 20.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) w sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzane na jej terytorium konsultacje z mieszkańcami. Jedną z takich form konsultacji jest tzw. budżet obywatelski. Zgodnie art. 5a ust. 2 w/w ustawy zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami określa uchwałą rada gminy.

Szczególną formą konsultacji społecznych jest budżet obywatelski, który jest demokratycznym procesem powierzającym mieszkańcom prawo decydowania o sposobie wydatkowania środków publicznych. Jego wdrożenie pozwoli mieszkańcom Gminy Czersk uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części lokalnych wydatków. W ramach określonych niniejszą uchwałą zasad władze samorządowe oddają pewną część budżetu do dyspozycji mieszkańcom, którzy sami rekomendują, na co przeznaczyć pieniądze w swojej najbliższej okolicy.

Projekt

BR.0007.57.2019

**UCHWAŁA Nr IX/103/19
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie ustalenia dopłat do grup taryfowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), w związku z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:**§ 1.**

W okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy, zatwierdzonej Decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku nr GD.RET.070/16/D/2018.KR z dnia 21 maja 2018 roku, ustala się dopłaty z budżetu gminy odpowiednio do grup taryfowych:

- S-1/C w wysokości netto – 0,65 zł/m³,
- W-4A i W-4B w wysokości netto – 7,89 zł/m³.

Powyższe dopłaty powiększone zostaną o obowiązujący podatek VAT.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 11 czerwca 2019 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 328) przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przekazuje organowi regulacyjnemu wniosek o zatwierdzenie taryfy w terminie 120 dni przed dniem upływu okresu obowiązywania dotychczasowej taryfy. Natomiast zgodnie z art. 24c ust. 1 w/w ustawy organ regulacyjny, w terminie 45 dni od dnia otrzymania wniosku ocenia projekt taryfy oraz analizuje zmiany warunków ekonomicznych wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne działalności gospodarczej. Jeżeli wynik oceny, weryfikacji lub analizy jest pozytywny, organ regulacyjny zatwierdza taryfę w drodze decyzji. Na podstawie art. 24c ust. 2 tejże ustawy Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie zatwierdziło złożony przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku wniosek taryfowy na okres trzech lat (Decyzja nr GD.RET.070/16/D/2018/KR z dnia 21 maja 2018 roku).

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Miejska w Czersku może podjąć uchwałę o dopłacie dla jednej, wybranych lub wszystkich taryfowych grup odbiorców usług. Dopłatę przekazuje się przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

W celu utrzymania równego poziomu cen wody na terenie całej Gminy dla odbiorców pobierających wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi ustala się dopłaty dla grup taryfowych W-4A i W-4B w wysokości netto – 7,89 zł/m³. Ponadto ustala się dopłatę do grupy taryfowej S-1/C w wysokości netto – 0,65 zł/m³, co pozwoli na zmniejszenie różnicy ceny za odprowadzanie ścieków pomiędzy taryfowymi grupami odbiorców S-1/C i S-1/R odprowadzających ścieki odpowiednio do oczyszczalni ścieków w Czersku i Rytlu.

Tabela 1 – Zestawienie wysokości cen w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania taryfy.

Grupa odbiorców	Cena wody (zł/m ³)	
	netto	z podatkiem VAT
W-1A	2,29	2,47
W-1B	2,29	2,47
W-1C	2,29	2,47
W-1D	2,29	2,47
W-2	2,48	2,68
W-3A	2,53	2,73
W-3B	2,53	2,73
W-4A	10,18	10,99
W-4B	10,18	10,99
WP	14,55	15,71

- 1) grupa taryfowa W-1A: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc,
 - 2) grupa taryfowa W-1B: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał,
 - 3) grupa taryfowa W-1C: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na miesiąc,
 - 4) grupa taryfowa W-1D: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
 - 5) grupa taryfowa W-2: odbiorcy pobierający wodę na cele produkcji, w której woda wchodzi w skład albo bezpośredni kontakt z produktami żywnościowymi lub na cele konfekcjonowania rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
 - 6) grupa taryfowa W-3A: pozostali odbiorcy wody rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc,
 - 7) grupa taryfowa W-3B: pozostali odbiorcy wody rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na miesiąc,
 - 8) grupa taryfowa W-4A*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał,
 - 9) grupa taryfowa W-4B*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
 - 10) grupa taryfowa WP: odbiorcy pobierający wodę do celów przeciwpożarowych.
- * dla w/w grupy taryfowej woda na cele zaopatrzenia kupowana jest hurtowo od Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Tucholi.

Tabela 2 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania taryfy.

Taryfowa grupa odbiorców usług	Rodzaj stawki opłat	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy netto	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy brutto
W-1A W-1B W-1C W-1D W-2 W-3A	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc)*	4,79	5,17
W-3B W-4A W-4B	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania	6,63	7,16

	wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał)*		
	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł/odbiorcę/miesiąc)**	3,87	4,18
	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł/odbiorcę/kwartał)**	3,87	4,18

* stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza głównego obejmuje gotowość, odczyt i rozliczenie

** stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza lokalowego i dodatkowego (mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej) obejmuje odczyt i rozliczenie

Tabela 3 – Zestawienie cen za zbiorowe odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania taryfy.

Grupa odbiorców	Cena za odprowadzanie ścieków (zł/m ³)	
	netto	z podatkiem VAT
S-1/C	7,28	7,86
S-2/C	7,28	7,86
S-1/R	6,06	6,54
S-2/R	6,06	6,54

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku:

- 1) grupa taryfowa S-1/C: gospodarstwa domowe - są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi gospodarstw domowych,
 2) grupa taryfowa S-2/C: odbiorcy inni, niż gospodarstwa domowe.

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytlu:

- 1) grupa taryfowa S-1/R: gospodarstwa domowe - są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno - bytowymi gospodarstw domowych,
 2) grupa taryfowa S-2/R: odbiorcy inni, niż gospodarstwa domowe.

Tabela 4 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania taryfy.

Taryfowa grupa odbiorców usług	Rodzaj stawki opłat	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy netto	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy brutto
S-1/C S-2/C	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał)*	6,39	5,17
	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc)*	4,71	7,16
S-1/R S-2/R	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał)**	6,12	4,18
	stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc)**	4,62	4,18

* dla odbiorów odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku

** dla odbiorów odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytlu

Tabela 5 – Stawki za wodę i ścieki dla gospodarstw domowych w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania taryfy przedstawiają się następująco (zł/m³ – ceny brutto):

Grupa taryfowa	Stawka dotychczasowa bez dopłat	Stawka dotychczasowa z dopłatami	Stawka nowa bez dopłat	Stawka nowa z dopłatami	% zmiana (kol. 5 do 3)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
W-1A	2,42	2,42	2,47	2,47	2,07
W-1B	2,42	2,42	2,47	2,47	2,07
W-1C	2,42	2,42	2,47	2,47	2,07
W-1D	2,42	2,42	2,47	2,47	2,07
W-2	2,62	2,62	2,68	2,68	2,29
W-3A	2,68	2,68	2,73	2,73	1,87
W-3B	2,68	2,68	2,73	2,73	1,87
W-4A	10,83	2,42	10,99	2,47	2,07
W-4B	10,83	2,42	10,99	2,47	2,07
WP	15,41	15,41	15,71	15,71	1,95
S-1/C*	7,69	6,86	7,86	7,16	4,37
S-2/C	7,69	7,69	7,86	7,86	2,21
S-1/R*	6,53	6,53	6,54	6,54	0,15
S-2/R	6,53	6,53	6,54	6,54	0,15

* - faktyczna cena brutto za odprowadzanie ścieków (poprzez przydomową przepompownię ścieków) dla grup oznaczonych tym symbolem, jest niższa o bonifikatę w wysokości równoważności kosztu 1 kWh/m³ udzielaną odbiorcy usług (koszty energii elektrycznej zużywanej przez przepompownię pokrywane przez odbiorcę)

Skutki zmiany taryfy:

1) w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę

- dla przeciętnego gospodarstwa domowego w Czernsku to:

4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,05) zł/m³ (brutto) = 0,40 zł (brutto)/miesiąc,

- dla przeciętnego gospodarstwa domowego w Rytlu to:

4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,05) zł/m³ (brutto) = 0,40 zł (brutto)/miesiąc,

- dla przeciętnego gospodarstwa domowego w m. Lutom, Żukowo, Zapędowo, biorąc pod uwagę aktualne dopłaty, to:

4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,05) zł/m³ (brutto) = 0,40 zł (brutto)/miesiąc.

W zakresie zaopatrzenia w wodę dopłatami taryfowymi objęte będą wyłącznie grupy W-4A i W-4B, obejmujące m. Lutom, Żukowo, Zapędowo w celu zrównania ich ceny z ceną w pozostałej części Gminy.

Skutkiem zaprzestania dopłat do cen za zbiorowe zaopatrzenie w wodę dla grup W-4A i W-4B byłaby podwyżka dla przeciętnego gospodarstwa domowego w m. Lutom, Żukowo, Zapędowo:
 $4 \text{ osoby} \times 2,0 \text{ m}^3/\text{mies.} \times (8,52) \text{ zł/m}^3 \text{ (brutto)} = 68,16 \text{ zł (brutto)/miesiąc.}$

2) w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków

- dla przeciętnego gospodarstwa domowego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni w Czersku, biorąc pod uwagę aktualne dopłaty, to:

$4 \text{ osoby} \times 2,0 \text{ m}^3/\text{mies.} \times (+0,30) \text{ zł/m}^3 \text{ (brutto)} = 2,40 \text{ zł (brutto)/miesiąc}$

- dla przeciętnego gospodarstwa domowego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni w Rytlu to:

$4 \text{ osoby} \times 2,0 \text{ m}^3/\text{mies.} \times (+0,01) \text{ zł/m}^3 \text{ (brutto)} = 0,08 \text{ zł (brutto)/miesiąc}$

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków dopłatami taryfowymi objęta będzie wyłącznie grupa taryfowa S-1/C tj. gospodarstwa domowe odprowadzające ścieki do oczyszczalni w Czersku. W wyniku tych dopłat cena ścieków w całej Gminie będzie zbliżona.

Skutkiem zaprzestania dopłat do cen za zbiorowe odprowadzanie ścieków dla grupy S-1/C byłaby podwyżka dla przeciętnego gospodarstwa domowego w Czersku:

$4 \text{ osoby} \times 2,0 \text{ m}^3/\text{mies.} \times (0,70) \text{ zł/m}^3 \text{ (brutto)} = 5,60 \text{ zł (brutto)/miesiąc.}$



Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

Dyrektor
Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej
w Gdańsku

GD.RET.070/16/D/2018.KR

Gdańsk, dnia 21 maja 2018 r.

URZĄD MIEJSKI w Czersku	
wpl. dnia	28. 05. 2018
<input checked="" type="checkbox"/> poczta	L.dz.
<input type="checkbox"/> złożono osobiście	Podpis

DECYZJA

Na podstawie art. 24c ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.) w związku z art. 240 ust. 3 pkt 27 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 ze zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

po rozpatrzeniu

wniosku złożonego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające pod firmą Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk, o zatwierdzenie taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie swojego działania w obrębie Gminy Czersk na okres trzech lat

zatwierdzam

taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków dla Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku.

Brzmienie taryfy określa załącznik.

UZASADNIENIE

Od uzasadnienia decyzji odstępuje się na podstawie art. 107 §4 k.p.a., w związku z faktem, iż decyzja niniejsza poprzez zatwierdzenie taryfy zgodnie z wnioskiem uwzględnia w całości żądanie strony i nie zachodzi przypadek rozstrzygnięcia spornych interesów.

Mając na uwadze powyższe należało orzec jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Prezesa Wód Polskich za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. F. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.
3. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.
4. W przypadku nie zaskarżenia niniejszej decyzji należy uiścić opłatę w kwocie 500 zł w ciągu 14 dni od kiedy decyzja stała się ostateczna na rachunek RZGW w Gdańsku: BGK 18 1130 1017 0020 1510 6720 0020.



Z-UP DYREKTORA

Karol Rudomina
Z-ca Dyrektora

Otrzymują:

1. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk,
2. Urząd Miejski w Czersku ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk,
3. a/a

TARYFA

Niniejsza taryfa stanowi zestawienie cen i stawek za zbiorowe zaopatrzenie w wodę, a także określa warunki ich stosowania obowiązujące na terenie Gminy Czersk na okres 3 lat.

Niniejsza taryfa została opracowana na podstawie następujących aktów prawnych:

- a) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. z 2017 r. poz. 328 wraz z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”,
- b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. z 2018 poz.472), zwane dalej „rozporządzeniem taryfowym”,

Taryfowe ceny oraz stawki opłat abonamentowych dotyczą Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi i zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku na podstawie posiadanych zezwoleń.

Użyte w taryfie pojęcia są równoznaczne z określonymi w ustawie, rozporządzeniach oraz regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze gminy Czersk.

I Rodzaj prowadzonej działalności

Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku według Polskiej Klasyfikacji Działalności prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- a) 36 (PKD 2007) – Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody
na podstawie zezwolenia udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r.

II Rodzaj i struktura taryfy

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku opracował następującą taryfę:

- a) w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę – taryfa niejednolita, wielocłonowa zawierająca różne ceny dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców podane dla 1m³ dostarczonej wody i stawki opłaty abonamentowej na odbiorcę (za okres rozliczeniowy) w oparciu o wskazania wodomierza głównego, wskazania wodomierza lokatorskiego lub wskazania wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej. (Rozliczanie stawki opłaty abonamentowej wykonuje się stosownie do ilości posiadanych wodomierzy).

III Taryfowe grupy odbiorców usług

Uwzględniając sposób korzystania z urządzeń wodociągowych oraz zróżnicowanie kosztów zaopatrzenia w wodę jak również w celu stworzenia możliwości zastosowania dopłat do niektórych grup taryfowych przez Gminę Czersk, ustala się podział odbiorców na następujące grupy:

a) w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- grupa taryfowa W-1A: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc,
- grupa taryfowa W-1B: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał,
- grupa taryfowa W-1C: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na miesiąc,
- grupa taryfowa W-1D: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
- grupa taryfowa W-2: odbiorcy pobierający wodę na cele produkcji, w której woda wchodzi w skład albo bezpośredni kontakt z produktami żywnościowymi lub na cele konfekcjonowania rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
- grupa taryfowa W-3A: pozostali odbiorcy wody rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc,
- grupa taryfowa W-3B: pozostali odbiorcy wody rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na miesiąc,
- grupa taryfowa W-4A*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał,
- grupa taryfowa W-4B*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
- grupa taryfowa WP: odbiorcy pobierający wodę do celów przeciwpożarowych.

* dla ww. grupy taryfowej woda na cele zaopatrzenia kupowana jest hurtowo od Przedsiębiorstwa Komunalnego w Tucholi.

IV Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat

W rozliczeniach za dostarczoną wodę z Odbiorcami usług, o których mowa w punkcie 4 taryfy, obowiązuje taryfa dwuczłonowa składająca się z:

- a) z ceny jednostkowej wyrażonej w zł/m³ dostarczonej wody, której wysokość jest zależna od taryfowej grupy odbiorców, którą Odbiorca zobowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;
- b) ze stawki opłaty abonamentowej* niezależnej od ilości dostarczonej wody opłacanej za każdy okres rozliczeniowy miesiąc / kwartał, bez względu na rozmiar dokonanego poboru wody lub przy całkowitym braku jej poboru. Jest ona wyrażona w złotych za punkt rozliczenia stanowiący wodomierz odpowiednio główny, lokatorski lub dodatkowy. W przypadku wodomierza głównego na wysokość stawki abonamentowej składają się koszty gotowości, odczytu i rozliczenia, w pozostałych przypadkach wodomierzy wyłącznie koszty odczytu i rozliczenia. Stawkę opłaty Odbiorca zobowiązany

jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu; do stawek dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;

*stawka opłaty abonamentowej nie dotyczy taryfowej grupy odbiorów WP.

Tabela 1 – Zestawienie wysokości cen w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę

Grupa odbiorców	Cena wody (zł/m ³)		
	w okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy
W-1A	2,24	2,29	2,34
W-1B	2,24	2,29	2,34
W-1C	2,24	2,29	2,34
W-1D	2,24	2,29	2,34
W-2	2,43	2,48	2,54
W-3A	2,48	2,53	2,58
W-3B	2,48	2,53	2,58
W-4A	10,03	10,18	10,08
W-4B	10,03	10,18	10,08
WP	14,27	14,55	14,55

Tabela 2 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę

Rodzaj stawki opłat	stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/okres rozliczeniowy netto		
	w okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc)*	4,72	4,79	4,89
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał)*	6,57	6,63	6,76

Rodzaj stawki opłat	stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/okres rozliczeniowy netto		
	w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązania nowej taryfy
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł/odbiorcę/miesiąc)**	3,79	3,87	3,95
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł/odbiorcę/kwartał)**	3,79	3,87	3,95

* stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza głównego obejmuje gotowość, odczyt i rozliczenie

** stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza lokalowego i dodatkowego (mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej) obejmuje odczyt i rozliczenie

Do cen oraz stawek zawartych w taryfie dolicza się podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

V Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy i rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

Wszystkie nieruchomości wyposażone są w wodomierze główne. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie ich wskazań.

W rozliczeniach ilość wody bezpowrotnie zużytej uwzględnia się tylko w przypadkach, gdy wielkość tego zużycia ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

W przypadku niesprawności wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza, jednak w przypadku, gdy kontrola nie potwierdzi nieprawidłowości wskazań, odbiorca pokrywa koszty sprawdzenia.

O ile umowa nie stanowi inaczej, opłaty za zbiorowe zaopatrzenie w wodę pobierane są raz na kwartał w przypadku osób fizycznych, w tym również takich osób prowadzących działalność gospodarczą i raz w miesiącu w przypadku osób pozostałych.

VI Warunki stosowania cen i stawek opłat

Zakres usług świadczonych dla poszczególnych grup odbiorców

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę zakres świadczonych usług dla grup odbiorców W-1A, W-1B, W1-C, W1-D, W-2, W-3A, W3-B, W-4A i W-4B jest jednakowy i obejmuje pobór, uzdatnianie i rozprowadzenie wody do punktów poboru w budynkach i innych obiektach. W grupie WP zakres usług obejmuje pobór, uzdatnianie i udostępnianie wody w hydrantach zamontowanych na sieci wodociągowej.

Standardy jakościowe obsługi odbiorców

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w:

- a) ustawie i wydanych na jej podstawie rozporządzeniach wykonawczych,
- b) zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie zezwolenia udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r.
- c) Regulaminie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków, uchwalonego przez Radę Miejską w Czersku uchwałą nr XXXIV/393/06 z dnia 2 marca 2006 roku.



TARYFA

Niniejsza taryfa stanowi zestawienie cen i stawek za zbiorowe odprowadzenie ścieków, a także określa warunki ich stosowania obowiązujące na terenie Gminy Czersk na okres 3 lat.

Niniejsza taryfa została opracowana na podstawie następujących aktów prawnych:

- a) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. z 2017 r. poz. 328 wraz z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”,
- b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 2 marca 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. z 2018 poz.472), zwane dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Taryfowe ceny oraz stawki opłat abonamentowych dotyczą Odbiorców usług w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku na podstawie posiadanych zezwoleń.

Użyte w taryfie pojęcia są równoznaczne z określonymi w ustawie, rozporządzeniach oraz regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze gminy Czersk.

I Rodzaj prowadzonej działalności

Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku według Polskiej Klasyfikacji Działalności prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- a) 37 (PKD 2007) – Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków
na podstawie zezwolenia udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r.

II Rodzaj i struktura taryfy

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku opracował następującą taryfę:

- a) w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków – taryfa niejednolita, wieloczołonowa zawierająca różne ceny dla taryfowych grup odbiorców za 1m³ odprowadzanych ścieków i stawki opłaty abonamentowej na odbiorcę (za okres rozliczeniowy) w oparciu o wskazania wodomierza głównego (Rozliczanie stawki opłaty abonamentowej wykonuje się stosownie do ilości posiadanych wodomierzy).

- b) Stawka opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych – na podstawie §5 pkt. 5 rozporządzenia taryfowego niniejsza taryfa zawiera ww. stawkę, która obliczana jest w zależności od wykorzystania przepustowości oczyszczalni, stosowanej technologii oczyszczania ścieków komunalnych oraz uzyskiwanego stopnia redukcji ładunku zanieczyszczeń i sposobu stosowania osadów ściekowych; do stawki opłaty dolicza się podatek, o którym mowa w §2 pkt. 5 rozporządzenia taryfowego.

III Taryfowe grupy odbiorców usług

Uwzględniając sposób korzystania z urządzeń kanalizacyjnych oraz zróżnicowanie kosztów odprowadzania ścieków jak również w celu stworzenia możliwości zastosowania dopłat do niektórych grup taryfowych przez Gminę Czersk, ustala się podział odbiorców na następujące grupy:

a) w zakresie zbiorowego odprowadzenia ścieków:

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku:

- grupa taryfowa S-1/c: gospodarstwa domowe – są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi gospodarstw domowych,

- grupa taryfowa S-2/c: odbiorcy inni niż gospodarstwa domowe,

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytlu:

- grupa taryfowa S-1/r: gospodarstwa domowe – są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi gospodarstw domowych,

- grupa taryfowa S-2/r: odbiorcy inni niż gospodarstwa domowe.

IV Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat

W rozliczeniach za odprowadzone ścieki z Odbiorcami usług, o których mowa w punkcie 4 taryfy, obowiązuje taryfa dwuczłonowa składająca się z:

a) z ceny jednostkowej wyrażonej w zł / m³ odprowadzonych ścieków, której wysokość jest zależna od taryfowej grupy odbiorców; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;

b) ze stawki opłaty abonamentowej* niezależnej od ilości odprowadzanych ścieków opłacanej za każdy okres rozliczeniowy miesiąc / kwartał, bez względu na ilość odprowadzonych ścieków lub przy całkowitym braku ich odprowadzenia. Jest ona wyrażona w złotych za punkt rozliczenia stanowiący wodomierz główny. Na wysokość stawki abonamentowej składają się koszty gotowości, odczytu i rozliczenia. Stawkę opłaty Odbiorca zobowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu; do stawek dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie zużycia wody określonego ze wskazaniem wodomierza głównego, lokatorskiego (w budynku wielolokalowym) lub dodatkowego (mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej).

Tabela 1 – Zestawienie cen za zbiorowe odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej

Grupa odbiorców	Cena wody (zł/m ³)		
	w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
S-1/C	7,12	7,28	7,37
S-2/C	7,12	7,28	7,37
S-1/R	6,05	6,06	6,07
S-2/R	6,05	6,06	6,07

Odbiorcom usług kanalizacyjnych, którzy korzystają z przydomowych przepompowni ścieków i ponoszą koszty energii elektrycznej zużywanej przez te przepompownie we własnym zakresie, Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku zwraca te koszty w formie bonifikaty zgodnie z ekwiwalentem: 1 m³ odprowadzonych ścieków = 1 kWh energii elektrycznej. Wysokość jednostkowej bonifikaty ustala się, jako sumę ceny energii elektrycznej i stawek opłat zmiennych za przesył określonych w taryfach ENEA SA i ENEA OPERATOR dla grupy taryfowej G11. Na dzień wprowadzenia niniejszej taryfy bonifikata wynosi 0,5164 zł/m³ ścieków brutto. Stosowne rozliczenie następować będzie każdorazowo przy wystawianiu faktury za kolejny okres rozliczeniowy.

Tabela 2 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków

Rodzaj stawki opłat	stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/okres rozliczeniowy netto		
	w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał) Dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku.	6,27	6,39	6,48
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc) Dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku.	4,62	4,71	4,79

Rodzaj stawki opłat	stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/okres rozliczeniowy netto		
	w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązania nowej taryfy
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/kwartał) Dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytle.	6,05	6,12	6,19
stawka opłaty abonamentowej w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł/odbiorcę/miesiąc) Dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytle.	4,54	4,62	4,70

Do cen oraz stawek zawartych w taryfie dolicza się podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

Wysokość opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych obliczana jest wg poniższego wzoru:

$$Opw = (Sa - Sd) / Sd \times C \times V$$

Gdzie:

Opw – opłata za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w zł

Sa – wielkość stężenia zanieczyszczenia określana na podstawie analizy g/m³ (mg/dm³)

Sd – wielkość stężenia dopuszczalnego g/m³ (mg/dm³)

C – cena jednostkowa za 1 m³ ścieków określona w taryfie zł/m³

V – ilość odprowadzonych ścieków w okresie rozliczeniowym m³

Na podstawie §2 pkt. 5 rozporządzenia taryfowego stawka, która obliczana jest w zależności od wykorzystania przepustowości oczyszczalni, stosowanej technologii oczyszczania ścieków komunalnych oraz uzyskiwanego stopnia redukcji ładunku zanieczyszczeń i sposobu stosowania osadów ściekowych; do stawki opłaty dolicza się podatek, o którym mowa w §2 pkt. 1 rozporządzenia taryfowego.

a) Powyższa stawka stosowana jest wyłącznie dla taryfowej grupy odbiorców S-2/C.

b) W przypadku przekroczenia wartości dopuszczalnej więcej niż jednego wskaźnika zanieczyszczeń opłata ustalana będzie jako suma wynikająca z przekroczeń wartości dopuszczalnych poszczególnych wskaźników.

c) Opłaty za przekroczenie wskaźników wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych naliczane są od dnia poboru ścieków, w którym stwierdzono przekroczenie do dnia usunięcia przekroczeń potwierdzonych ponownym badaniem ścieków.

d) Do stawki opłaty dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

V Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy i rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

Wszystkie nieruchomości wyposażone są w wodomierze główne. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie ich wskazań.

Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, a w przypadku jego braku – jako równą ilości wody pobranej z komunalnych, własnych i innych ujęć wody albo określonej w umowie.

W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość wody bezpowrotnie zużytej uwzględnia się tylko w przypadkach, gdy wielkość tego zużycia ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

W przypadku niesprawności wodomierza, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody / ilości odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody / odprowadzenia ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza, jednak w przypadku, gdy kontrola nie potwierdzi nieprawidłowości wskazań, odbiorca pokrywa koszty sprawdzenia.

O ile umowa nie stanowi inaczej, opłaty za zbiorowe odprowadzenie ścieków pobierane są raz na kwartał w przypadku osób fizycznych, w tym również takich osób prowadzących działalność gospodarczą i raz w miesiącu w przypadku osób pozostałych.

VI Warunki stosowania cen i stawek opłat

Zakres usług świadczonych dla poszczególnych grup odbiorców

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków zakres świadczonych usług jest różny i obejmuje w grupach S-1/C, S-2/C, S-1/R i S-2/R odprowadzenie ścieków do kanalizacji ogólnospławnej lub sanitarnej, ich przepompowanie i oczyszczenie.

Standardy jakościowe obsługi odbiorców

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w:

- a) ustawie i wydanych na jej podstawie rozporządzeniach wykonawczych,
- b) zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie zezwolenia udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r.
- c) Regulaminie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków, uchwalonego przez Radę Miejską w Czersku uchwałą nr XXXIV/393/06 z dnia 2 marca 2006 roku.

Z-UP DYREKTORA


Karol Rudomina
Z-ca Dyrektora 5



Projekt

BR.0007.58.2019

UCHWAŁA Nr IX/104/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

**w sprawie udzielenia dotacji na roboty budowlane przy zabytku
– Kościele Parafialnym p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506), w związku z art. 81 oraz art. 77 pkt 9 i 11 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 ze zm.), oraz Uchwałą Nr XXXIX/444/06 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Udziela się Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku dotacji celowej w kwocie 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), z przeznaczeniem na wykonanie robót budowlanych na budynku Kościoła p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A-1228 w dniu 22.02.2002 r.

§ 2.

1. Dotację, o której mowa w § 1, przeznacza się w całości na pokrycie kosztów wymiany pokrycia dachu oraz częściowej renowacji murów ponad linią dachu budynku Kościoła p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku – II etap renowacji.
2. Dotacja obejmuje 24,92 % kosztów wykonania prac opisanych w ust. 1.

§ 3.

Szczegółowe warunki udzielenia, wykorzystania, kontroli wydatkowania i ewentualnego zwrotu dotacji określi umowa stron.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Parafia Rzymsko - Katolicka p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku, na podstawie Uchwały Nr XXXIX/444/06 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków ze zmianą z dnia 29 stycznia 2019 r., wystąpiła o udzielenie dotacji celowej w kwocie 300.000,00 zł, z przeznaczeniem na wykonanie robót budowlanych na Kościele Parafialnym w Czersku, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A-1228 w dniu 22.02.2002 r. – drugi etap renowacji dachu.

Dotacja przyznana jest na podstawie złożonego wniosku właściciela bądź posiadacza zabytku. Kwota dotacji stanowi częściowe dofinansowanie robót. Dotowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych prowadzonych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków przyczynia się do zachowania historycznych elementów krajobrazu kulturowego Gminy. Prace konserwatorskie są pracami specjalistycznymi i przez to kosztowniejszymi, niż standardowe inwestycje. Dotacje z budżetu Gminy pomagają właścicielom i posiadaczom zabytków na utrzymanie obiektów w dobrym stanie technicznym.

Całkowity koszt drugiego etapu renowacji dachu wyniesie 1.203.816,77 zł, z czego 24,92 % stanowi dofinansowanie ze środków gminnych.



Projekt

BR.0007.59.2019

UCHWAŁA Nr IX/105/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk w obrębie geodezyjnym Rytel

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1945)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk w obrębie geodezyjnym Rytel, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



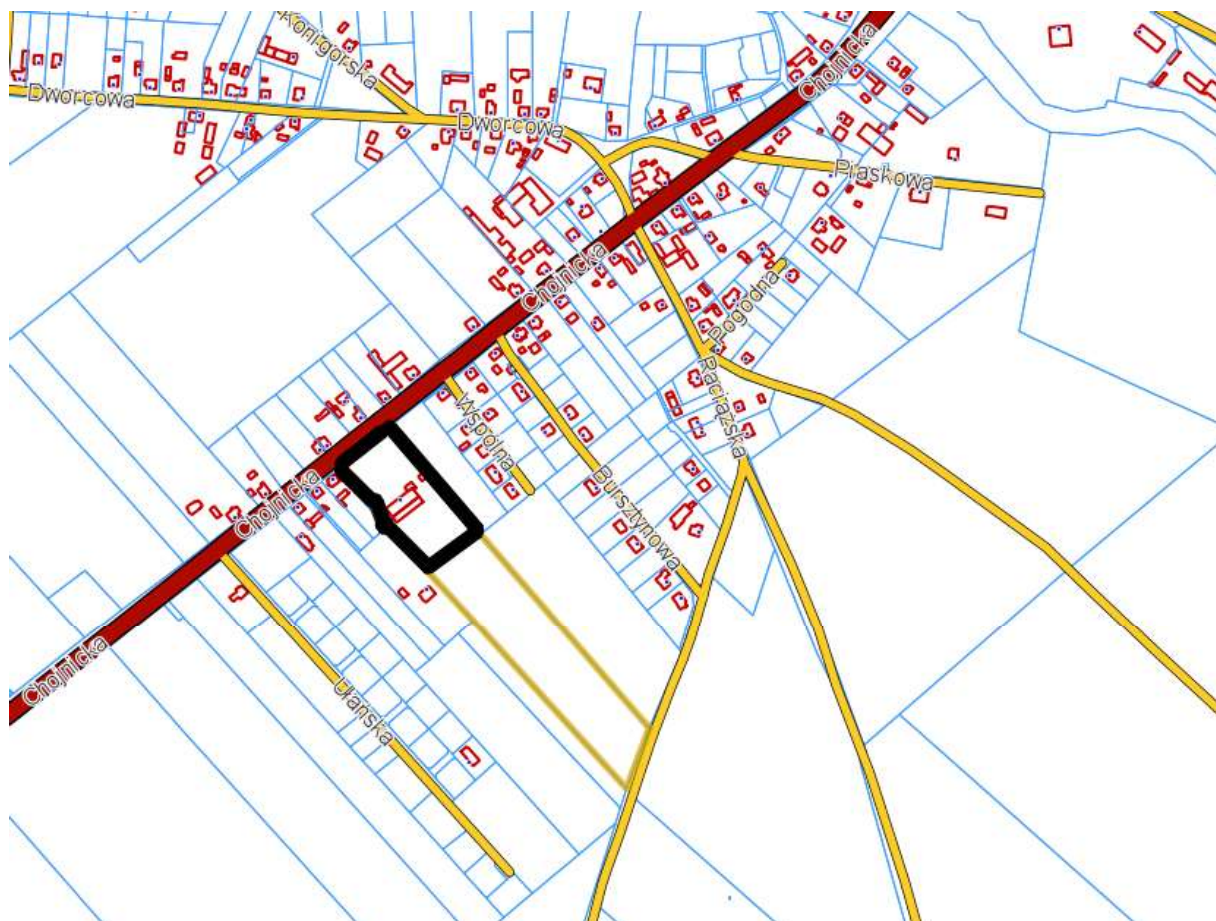
UZASADNIENIE

Przedmiotową uchwałę podejmuje się na wniosek właściciela działki. W związku z planowanym rozszerzeniem działalności, konieczna jest zmiana zapisu w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego o stosowny zapis dotyczący handlu, na części działki 760/3.

W związku z tym, zgodnie z wynikami analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i Gminy Czersk, sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego obszar wymieniony w uchwale jest zadaniem koniecznym do realizacji polityki przestrzennej na terenie Gminy.



Załącznik
do Uchwały Nr IX/105/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 28 maja 2019 r.





Projekt

BR.0007.60.2019

UCHWAŁA Nr IX/106/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk we wsi Łąg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1945)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Czersk we wsi Łąg, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Przedmiotową uchwałę podejmuje się na wniosek właściciela działek, który wnioskuje o zmianę funkcji istniejącego planu miejscowego w zakresie dopuszczenia handlu do zabudowy mieszkaniowej i usługowej. Dodatkowo zmianie podlegają parametry odnośnie wysokości i geometrii dachu w zabudowie usługowej i handlowej, z możliwością łączenia działek oraz linia zabudowy w odległości 4 m od drogi wewnętrznej.

W związku z tym, zgodnie z wynikami analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i Gminy Czersk, sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego obszar wymieniony w uchwale jest zadaniem koniecznym do realizacji polityki przestrzennej na terenie Gminy.



Załącznik

do Uchwały Nr IX/106/19

Rady Miejskiej w Czersku

z dnia 28 maja 2019 r.





Projekt

BR.0007.61.2019

UCHWAŁA Nr IX/107/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rzemieślniczej i usługowej we wsi Złotowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1945)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rzemieślniczej i usługowej we wsi Złotowo, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Przedmiotową uchwałę podejmuje się na wniosek właściciela działki. Obecnie obowiązujący plan miejscowy ogranicza zamierzenia inwestora. Wniosek dotyczy możliwości dopuszczenia łącznej zabudowy mieszkaniowo – usługowej na terenie przedmiotowej działki oraz zmiany linii zabudowy mieszkaniowej. Zmiana ustaleń planu umożliwi bardziej racjonalne i ekonomiczne zagospodarowanie działki.

Zgodnie z wynikami analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i Gminy Czersk, sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego obszar wymieniony w uchwale jest zadaniem koniecznym do realizacji polityki przestrzennej na terenie Gminy.

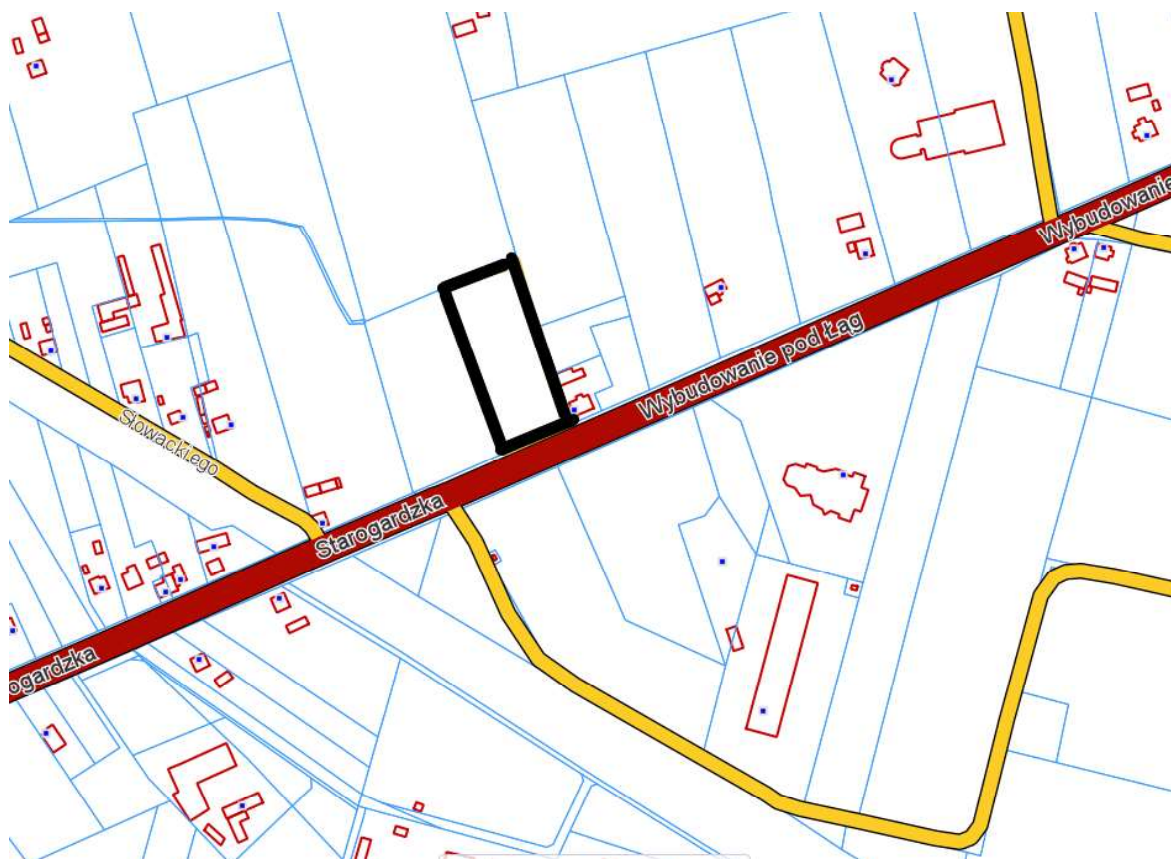


Załącznik

do Uchwały Nr IX/107/19

Rady Miejskiej w Czersku

z dnia 28 maja 2019 r.



Projekt

BR.0007.62.2019

UCHWAŁA Nr IX/108/19**RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług w rejonie ulic Kilińskiego, Tucholskiej i 21 Lutego w Czersku – ze zmianą „2007”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4, w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1945)

Rada Miejska uchwała, co następuje:**§ 1.**

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług w rejonie ulic Kilińskiego, Tucholskiej i 21 Lutego w Czersku – ze zmianą „2007”, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Teren objęty uchwałą znajduje się w rejonie ulicy Tucholskiej i ul. Władysława Łokietka (osiedle Piastowskie). Obecnie częściowo teren nie jest objęty ustaleniami planu miejscowego – działka od strony ul. Tucholskiej, a pozostała część przeznaczona jest pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i usługową, w tym rzemieślniczą, bez handlu bezpośredniego. Na przedmiotowym terenie planuje się wprowadzenie usług, w tym usług publicznych oraz zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej. Zgodnie z wynikami analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego obszar wymieniony w uchwale jest zadaniem koniecznym do realizacji polityki przestrzennej na terenie Gminy.



Załącznik
do Uchwały Nr IX/108/19
Rady Miejskiej w Czerny
z dnia 28 maja 2019 r.





Projekt

BR.0007.63.2019

UCHWAŁA Nr IX/109/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz., 1945 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLVI/428/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 17 września 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki, po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk, w granicach administracyjnych miasta i gminy, uchwalonej Uchwałą Nr XXXVI/301/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 lutego 2014 r.

Rada Miejska uchwała, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg-Lipki.
2. Planem objęto obszar, którego granice przedstawia rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Integralną częścią uchwały jest tekst oraz rysunek planu miejscowego w skali 1:1000, stanowiący Załącznik nr 1 do uchwały.
4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.
5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowi Załącznik nr 3 do uchwały.
6. Na rysunku planu:
 - 1) obowiązującymi ustaleniami planu są:
 - a) granica obszaru objętego planem,

- b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - c) nieprzekraczalna linia zabudowy,
 - d) wymiarowanie,
 - e) przeznaczenia terenów oznaczone symbolami składającymi się z liter,
- 2) informacyjnym ustaleniem planu jest – napowietrzna linia elektroenergetyczna SN (15kV) wraz z pasem technologicznym.

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) **terenie** – należy przez to rozumieć obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, objęty ustaleniami planu, o określonym rodzaju przeznaczenia, posiadający symbol, kolor i przypisane do niego ustalenia,
- 3) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć część graficzną planu stanowiącą Załącznik nr 1,
- 4) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 5) **linii rozgraniczającej tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania** - należy przez to rozumieć linię wyznaczającą tereny o różnym przeznaczeniu, lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 6) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie należy wprowadzać zabudowy, przy czym linia ta nie dotyczy sieci infrastruktury technicznej,
- 7) **sieci infrastruktury technicznej** – podziemne, naziemne oraz nadziemne przewody lub urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłownicze, elektryczne, gazowe i telekomunikacyjne,
- 8) **usługach publicznych** – należy przez to rozumieć usługi o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców w sferze niematerialnej, poprawy jakości ich życia, sprzyjające nawiązaniu kontaktów społecznych oraz usługi świadczone przez administrację publiczną, dla dobra wszystkich obywateli.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne, dotyczące całego obszaru planu

§ 3.

W granicy obszaru objętego planem wyznacza się tereny o przeznaczeniu:

- 1) teren usług publicznych oznaczony symbolem **UP**,
- 2) teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem **KDW**.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 4.

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem UP ustala się:

- 1) przeznaczenie – teren usług publicznych,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego – istniejący obiekt budowlany do utrzymania, z możliwością przebudowy, nadbudowy, zmiany sposobu użytkowania oraz rozbudowy w odległości 1,5 m od granicy lub bezpośrednio przy granicy, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu:
 - a) zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco i zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej,
 - b) teren objęty planem położony jest na obszarze Natura 2000 - Obszar Specjalnej Ochrony Bory Tucholskie (PLB220009 – Dyrektywa Ptasia) – należy uwzględnić reżimy ochronne zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) ustala się dopuszczalne poziomy hałasu dla terenu UP jak dla terenów mieszkaniowo – usługowych,
- 4) zasady kształtowania krajobrazu – nie występuje potrzeba określania,
- 5) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, w tym krajobrazów kulturowych, oraz dóbr kultury współczesnej – nie występuje potrzeba określania,
- 6) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych – nie występuje potrzeba określania,
- 7) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalna i minimalna intensywność zabudowy, jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy – do 11 m, za wyjątkiem wieży telekomunikacyjnej – do 30 m,
 - b) geometria dachu – układ jedno-, dwu- lub czterospadowy, kąt nachylenia połaci dachu od 5° do 45°,
 - c) nakaz zachowania minimum 20% powierzchni działki budowlanej, jako powierzchni biologicznie czynnej,
 - d) maksymalna powierzchnia zabudowy 80% powierzchni działki,
 - e) minimalna i maksymalna intensywność zabudowy – od 0,1 do 1,0,
 - f) nieprzekraczalne linie zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu,
 - g) minimalna liczba stanowisk postojowych – 1 miejsce postojowe na 100 m² powierzchni użytkowej usług w ramach działki budowlanej,
 - h) miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową – 1 miejsce na 10 miejsc do parkowania,

- i) sposób realizacji miejsc do parkowania – jako naziemne miejsca parkingowe, w garażu wolnostojącym lub wbudowanym,
- 8) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach zagospodarowania przestrzennego województwa – nie występuje potrzeba określania,
- 9) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym – nie występuje potrzeba określania,
- 10) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy – nie występuje potrzeba określania,
- 11) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) obsługa komunikacyjna – z drogi wewnętrznej KDW oraz z drogi powiatowej zlokalizowanej poza obszarem opracowania,
 - b) zaopatrzenie w wodę – z istniejącej lub projektowanej sieci wodociągowej o przekroju nie mniejszym, niż \varnothing 32 mm,
 - c) odprowadzenie ścieków bytowych – do istniejącej lub projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej o przekroju nie mniejszym, niż \varnothing 60 mm,
 - d) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych:
 - do kanalizacji deszczowej,
 - dopuszcza się możliwość zagospodarowania wód opadowych w ramach działki budowlanej zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - e) zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącej lub projektowanej sieci elektroenergetycznej o napięciu od 0,4kV do 15kV,
 - f) zaopatrzenie w energię ciepłą – z urządzeń indywidualnych z zastosowaniem paliw ekologicznych lub niskoemisyjnych lub z nieemisyjnych źródeł ciepła, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - g) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowej,
 - h) gospodarka odpadami komunalnymi – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - i) dopuszcza się budowę i przebudowę sieci infrastruktury technicznej,
 - j) dopuszcza się sytuowanie sieci infrastruktury technicznej poza nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi na rysunku planu z bezpośrednim, swobodnym dostępem do drogi,
- 12) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – nie występuje potrzeba określania,
- 13) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy – w wysokości 30%.

§ 5.

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KDW** ustala się:

- 1) przeznaczenie – teren drogi wewnętrznej,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych niezwiązanych z obsługą drogi, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej,
 - b) dopuszcza się realizację chodników – zgodnie z przepisami odrębnymi,

- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu – teren objęty planem położony jest na obszarze Natura 2000 - Obszar Specjalnej Ochrony Bory Tucholskie (PLB220009 – Dyrektywa Ptasia) – należy uwzględnić reżimy ochronne zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 4) zasady kształtowania krajobrazu – nie występuje potrzeba określania,
- 5) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, w tym krajobrazów kulturowych, oraz dóbr kultury współczesnej – nie występuje potrzeba określania,
- 6) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych – nie występuje potrzeba określania,
- 7) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalną i minimalną intensywność zabudowy, jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów – szerokość drogi w liniach rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania – od 5 m do 22 m,
- 8) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach zagospodarowania przestrzennego województwa – nie występuje potrzeba określania,
- 9) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym – nie występuje potrzeba określania,
- 10) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy – nie występuje potrzeba określania,
- 11) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej – dopuszcza się budowę i przebudowę sieci infrastruktury technicznej,
- 12) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – nie występuje potrzeba określania,
- 13) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 – w wysokości 15%.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 6.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Na przedmiotowym terenie położonym w miejscowości Złe Mięso, obręb Łąg – Lipki, usytuowany jest budynek remizy strażackiej, który wymaga rozbudowy w granicy z działką o nr ewid. 118/3. Zgodnie z obowiązującymi zmianami przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.), które weszły w życie 1 stycznia 2018 r. sytuowanie budynku w przypadku, o którym mowa w ust. pkt 2, dopuszcza się w odległości 1,5 m od granicy lub bezpośrednio przy tej granicy, jeśli plan miejscowy przewiduje taką możliwość.

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, był wyłożony do publicznego wglądu w dniach 30.01.2019 – 28.02.2019 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku. We wskazanym terminie uwag ani zarzutów do projektu planu nie wniesiono.

Zgodnie z podjętą Uchwałą Nr XLVI/428/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 17 września 2018 r. przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki.

I. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust. 2-4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

1. Przy sporządzeniu projektu niniejszego planu miejscowego uwzględniono:

- 1) wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury poprzez wprowadzenie zapisów regulujących i kształtujących przestrzeń w sposób harmonijny, opierając się na relacjach pomiędzy uwarunkowaniami i wymogami funkcjonalnymi, społeczno – gospodarczymi, środowiskowymi, kulturowymi oraz kompozycyjno – estetycznymi, określenie przeznaczenia terenu oznaczonego symbolem składającym się z liter, nieprzekraczalnych linii zabudowy, wskaźników zabudowy,
- 2) walory architektoniczne i krajobrazowe poprzez ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 3) wymagania ochrony środowiska, w tym gospodarowania wodami i ochrony gruntów rolnych i leśnych poprzez wprowadzenie zakazu lokalizacji przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco i zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej,
- 4) wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 5) wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeby osób niepełnosprawnych poprzez określenie zasad ochrony środowiska, liczby miejsc parkingowych dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową,
- 6) walory ekonomiczne przestrzeni racjonalnie wykorzystując istniejące elementy wyposażenia technicznego i zagospodarowania terenu przy umożliwieniu sytuowania nowej zabudowy,
- 7) prawo własności - ustalenia projektu planu nie ograniczają prawa własności,
- 8) potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa – w obszarze planu nie zidentyfikowano obszarów i obiektów mających znaczenie w tym zakresie co zostało potwierdzone poprzez uzgodnienie projektu planu z właściwymi organami wojskowymi, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa,
- 9) potrzeby interesu publicznego poprzez ochronę walorów przyrodniczych i krajobrazowych, zapewnienie ładu przestrzennego oraz wypełnienie ustaleń zawartych w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk,

- 10) potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności sieci szerokopasmowych, określając możliwość uzbrojenia terenu w sieci infrastruktury technicznej oraz precyzując zasady ich realizacji,
 - 11) zapewnienie udziału społeczeństwa w pracach nad niniejszym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez:
 - a) ogłoszenie, obwieszczenie (w tym na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej) i zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia projektu planu i zebraniu wniosków do planu, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
 - b) ogłoszenie, obwieszczenie (w tym na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej) o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu i możliwości składania uwag do planu, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
 - 12) zachowanie jawności i przejrzystości procedur planistycznych poprzez zastosowanie się do czynności formalno – prawnych w art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jak również na podstawie art. 21, art. 39 i art. 54 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 ze zm.) przeprowadzając strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko skutków realizacji przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 13) potrzebę zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości wody, do celów zaopatrzenia ludności poprzez istniejącą lub projektowaną sieć wodociągową zapewniającą odpowiednią ilość i jakość wody do celów zaopatrzenia ludności.
- II. Ustalając przeznaczenie terenu lub określając potencjalny sposób zagospodarowania i korzystania z terenu:
- 1) ważne były – interes publiczny i interesy prywatne, w tym zgłaszane w postaci wniosków i uwag, zmierzające do ochrony istniejącego stanu zagospodarowania terenu, jak i zmian w zakresie jego zagospodarowania, poprzez uwzględnienie uzasadnionych wniosków do planu,
 - 2) ważne były analizy ekonomiczne, środowiskowe i społeczne, poprzez sporządzenie prognozy finansowej, opracowania ekofizjograficznego oraz prognozy oddziaływania na środowisko do przedmiotowego planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu projektu planu i możliwości składania uwag do planu.
- III. Dopuszczając nową zabudowę, uwzględniono wymagania ładu przestrzennego, efektywnego gospodarowania przestrzenią oraz walorów ekonomicznych przestrzeni w zakresie:
- 1) kształtowania struktur przestrzennych przy uwzględnieniu dążenia do minimalizowania transportochłonności układu przestrzennego poprzez lokalizację zabudowy opartej o istniejący system komunikacji,
 - 2) lokalizowania nowej zabudowy mieszkaniowej w sposób umożliwiający mieszkańcom maksymalne wykorzystanie publicznego transportu zbiorowego, jako podstawowego środka transportu. Wydzielone działki usytuowane są w pobliżu drogi publicznej, co ułatwi mieszkańcom korzystanie z publicznego transportu zbiorowego jako podstawowego środka transportu,
 - 3) zapewniania rozwiązań przestrzennych, ułatwiających przemieszczanie się pieszych poprzez dostęp do układu komunikacyjnego,
 - 4) dążenia do planowania i lokalizowania nowej zabudowy:

- a) na obszarach o w pełni wykształconej zwartej strukturze funkcjonalno – przestrzennej, w granicach jednostki osadniczej w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 166, poz. 1612 ze zm.) – projekt przewiduje uzupełnienie i uporządkowanie struktury funkcjonalno – przestrzennej,
 - b) na terenach położonych na obszarach innych, niż wymienione w lit. a, wyłącznie w sytuacji braku dostatecznej ilości terenów przeznaczonych pod dany rodzaj zabudowy położonych na obszarach, o których mowa w lit. a, przy czym w pierwszej kolejności na obszarach w najwyższym stopniu przygotowanych do zabudowy, przez co rozumie się obszary charakteryzujące się najlepszym dostępem do sieci komunikacyjnej oraz najlepszym stopniem wyposażenia w sieci wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne, gazowe, ciepłownicze oraz sieci i urządzenia telekomunikacyjne, adekwatnych dla nowej, planowanej zabudowy – projekt planu określa zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej.
- IV. Niniejszy plan miejscowy zachowuje zgodność z wynikami analizy, o której mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o której mowa w art. 32 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, poprzez podjętą przez Radę Miejską w Czersku Uchwałę Nr XXIV/211/16 z dnia 29 września 2016 r.
- V. Niniejszy plan miejscowy wywierał będzie wpływ na finanse publiczne, w tym budżet Gminy poprzez wpływy z podatków od nieruchomości.
- VI. Zapisane w projekcie planu ustalenia są zgodne z polityką przestrzenną wyrażoną w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

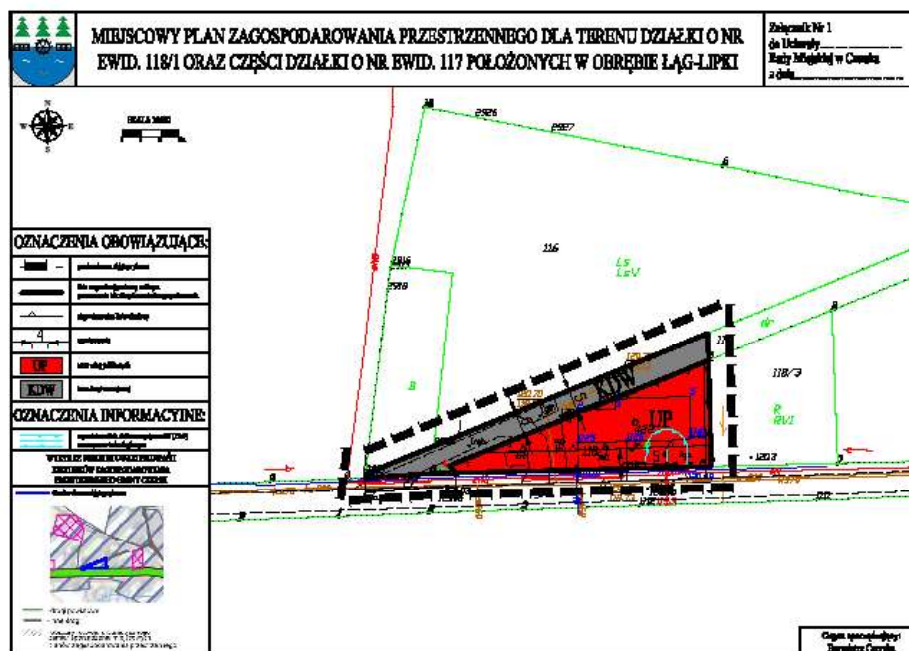


Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr IX/109/19

Rady Miejskiej w Czersku

z dnia 28 maja 2019 r.





Załącznik Nr 2

do Uchwały Nr IX/109/19

Rady Miejskiej w Czersku

z dnia 28 maja 2019 r.

Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Czersku o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki o nr ewid. 118/1 oraz części działki o nr ewid. 117 położonych w obrębie Łąg – Lipki.

BRAK UWAG.



Załącznik Nr 3

do Uchwały Nr IX/109/19

Rady Miejskiej w Czersku

z dnia 28 maja 2019 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 ze zm.) określa się następujący sposób realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy.

§ 1.

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców należą, zgodnie z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) do zadań własnych Gminy.
2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zapisane w planie obejmują budowę i przebudowę sieci infrastruktury technicznej.

§ 2.

Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w § 1:

- 1) realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in.: ustawą o gospodarce nieruchomościami, ustawą Prawo Budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej i ustawą Prawo ochrony środowiska,
- 2) inwestycje z zakresu przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej (w tym stacje transformatorowe) lub ciepła realizowane będą w sposób określony w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.),
- 3) inwestycje z zakresu budowy sieci wodociągowej i kanalizacji realizowane będą na podstawie ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152),
- 4) realizacja pozostałych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej będzie przedmiotem umowy zainteresowanych stron, zgodnie z przepisami prawa.

§ 3.

1. Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy, ujętych w niniejszym planie miejscowym, podlega przepisom ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1530 ze zm.), przy czym:

- 1) przychody i wydatki (w tym nazwy zadań inwestycyjnych i źródła ich finansowania w okresie wieloletnim) ustalane są przez Radę Gminy i corocznie w uchwale budżetowej oraz uchwale w sprawie wieloletniego planu inwestycyjnego,
 - 2) źródłem finansowania inwestycji gminnych są w całości lub w części: budżet Gminy, źródła zewnętrzne (np.: fundusze strukturalne Unii Europejskiej, dotacje z budżetu państwa, źródła z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej), porozumienia publiczno – prywatne,
 - 3) mogą zostać pobrane zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami oraz ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: opłaty adiacenckie, opłaty planistyczne.
2. Termin i koszty budowy, rozbudowy i przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, sieci i urządzeń do zaopatrzenia w energię elektryczną zostaną określone przez Gminę w budżecie oraz wieloletnim planie inwestycyjnym.



Projekt

BR.00007.64.2019

UCHWAŁA Nr IX/110/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie Gminy Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506), w związku z art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 409 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielonej przez Gminę Czersk dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Czersk w kwocie 300 zł miesięcznie na dziecko objęte opieką zamieszkałe na terenie Gminy Czersk.
2. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielonej przez Gminę Czersk dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na terenie Gminy Czersk w kwocie 200 zł miesięcznie na dziecko objęte opieką zamieszkałe na terenie Gminy Czersk.
3. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielonej przez Gminę Czersk dla podmiotów zatrudniających opiekuna dziennego na terenie Gminy Czersk lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie Gminy Czersk w kwocie 100 zł miesięcznie na dziecko objęte opieką zamieszkałe na terenie Gminy Czersk.
4. Wysokość dotacji należnej na dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn liczby dzieci objętych opieką i stawki miesięcznej określonej w ust. 1 - 3.

§ 2.

1. Dotacji udziela się na wniosek podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna albo opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek.
2. Wniosek o udzielenie dotacji składany do Burmistrza powinien zawierać:
 - 1) nazwę organu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna albo dane dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek, NIP lub PESEL, REGON,
 - 2) nazwę lub siedzibę żłobka, klubu dziecięcego lub miejsca sprawowania opieki przez dziennego opiekuna,

- 3) liczbę dzieci, które mają być objęte opieką żłobka, klubu dziecięcego lub opiekuna dziennego w danym roku budżetowym,
 - 4) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
 - 5) zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach, o których mowa w pkt 1 – 4,
 - 6) oświadczenie organu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego opiekuna dziennego albo dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
 - 7) datę sporządzenia,
 - 8) podpis organu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego opiekuna dziennego albo dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek.
3. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Szczegółowe zasady przekazania, wykorzystania oraz kontroli dotacji określone zostaną w umowach zawartych pomiędzy Gminą Czersk a podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającym dziennego opiekuna albo opiekunem prowadzącym działalność gospodarczą na własny rachunek.
2. Dotacja będzie przekazywana w transzach miesięcznych, w terminie do 20 dnia każdego miesiąca, na podstawie informacji o aktualnej liczbie dzieci składanej do 5 każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Czersku. Wzór informacji stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.
3. Wysokość miesięcznej transzy dotacji będzie uzależniona od liczby dzieci zapisanych i objętych opieką w pierwszym dniu danego miesiąca.

§ 4.

1. Podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennego opiekuna albo opiekun prowadzący działalność gospodarczą na własny rachunek otrzymujący dotację z budżetu Gminy Czersk, sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, obejmujące informację o wysokości otrzymanej w danym roku budżetowym dotacji, faktycznej liczbie dzieci objętych opieką w poszczególnych miesiącach oraz rodzaju poniesionych wydatków. Wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 3 do uchwały.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennego opiekuna albo opiekun prowadzący działalność gospodarczą na własny rachunek przedkłada w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.
3. W przypadku, gdy uprawniony podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennego opiekuna albo opiekun prowadzący działalność gospodarczą na własny rachunek otrzymujący dotację z budżetu Gminy Czersk kończy działalność w trakcie roku kalendarzowego, powiadamia Burmistrza Czerska o zakończeniu działalności oraz przedkłada rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie 30 dni od zgłoszonego w powiadomieniu dnia zakończenia działalności - za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

§ 5.

Uchyla się Uchwałę Nr XLV/412/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, lub zatrudniających opiekunów dziennych na terenie gminy Czersk.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 podmioty prowadzące żłobek lub klub dziecięcy, zatrudniające dziennego opiekuna albo opiekunowie prowadzący działalność gospodarczą na własny rachunek mogą otrzymać na każde dziecko objęte opieką dotację celową z budżetu gminy. Na podstawie art. 60 ust. 2 ww. ustawy wysokość i zasady ustalania oraz rozliczania dotacji celowej określa rada Gminy w drodze uchwały.

Uchwała jest uzasadniona względami społecznymi, gdyż przyczynia się do zwiększenia dostępności opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 poprzez zmniejszenie opłat ponoszonych przez rodziców.

W porównaniu z uchylaną uchwałą:

- wykreślono słowo „każde”, co oznacza że dofinansowany będzie pobyt dzieci zamieszkałych w Gminie Czersk, a nie każde dziecko,
- w § 2 ust. 2 wykreślono termin składania wniosku o udzielenie dotacji, ponieważ art. 60 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 stanowi, że dotacja udzielana jest na dziecko objęte opieką w żłobku, klubie dziecięcym lub przez dziennego opiekuna bez względu na to, w jakim terminie podmiot złoży wniosek o dotację.

Załącznik nr 1
do Uchwały nr IX/110/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 28 maja 2019 r.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wnioskodawcy

Burmistrz Czerska

Wniosek o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Czersk na rok

1. Nazwa organu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, lub zatrudniającego dziennego opiekuna, lub dane dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek, NIP lub PESEL, REGON,
.....
.....
2. Nazwa lub siedziba żłobka, klubu dziecięcego lub miejsca sprawowania opieki przez dziennego opiekuna
.....
.....
3. Liczba dzieci, które mają być objęte opieką żłobka, klubu dziecięcego lub opiekuna dziennego w danym roku budżetowym
.....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
.....
5. Zobowiązuję się do informowania Gminy Czersk o zmianach danych, o których mowa w pkt 1-4.
6. Oświadczam że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 2
do Uchwały nr IX/110/19
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 28 maja 2019 r.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wnioskodawcy

Burmistrz Czerska

Informacja o aktualnej liczbie dzieci na dzień pierwszy miesiąca

1. Nazwa organu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, lub zatrudniającego dziennego opiekuna, lub dane dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą na własny rachunek, NIP lub PESEL, REGON,

.....
.....

2. Nazwa lub siedziba żłobka, klubu dziecięcego lub miejsca sprawowania opieki przez dziennego opiekuna

.....
.....

3. Liczba dzieci objętych opieką wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składany jest wniosek.

.....

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

.....
(pieczęć placówki)

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI

za.....rok

1. Nazwa organu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, lub zatrudniającego opiekuna
dziennego lub dane dziennego opiekuna prowadzącego działalność gospodarczą
na własny rachunek*

.....
.....
.....

2. Nazwa i siedziba żłobka lub klubu dziecięcego, lub miejsce sprawowania opieki przez
opiekuna dziennego*

.....
.....
.....

1. Dane o liczbie dzieci

LP.	Liczba dzieci objętych opieką w poszczególnych miesiącach	Liczba dzieci
1	Styczeń	
2	Luty	
3	Marzec	
4	Kwiecień	
5	Maj	
6	Czerwiec	
7	Lipiec	
8	Sierpień	
9	Wrzesień	
10	Październik	
11	Listopad	
12	Grudzień	

2. Wydatkowanie dotacji

Lp.	Wydatkowanie dotacji	Kwota w złotych
1	Kwota dotacji otrzymanej w roku budżetowym	
2	Kwota dotacji wykorzystanej	
3	Kwota dotacji niewykorzystanej - do zwrotu	

3. Rozliczenie dotacji

nr dokumentu finansowego	data wykonania wydatku	wysokość wydatków sfinansowanych z dotacji
1. Wynagrodzenia pracowników		
2. Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)		
3. Czynsz za dzierżawę lub najem pomieszczeń		
4. Opłaty za media (gaz, energia elektryczna, energia cieplna, woda i ścieki)		
5. Opłaty inne (za Internet, telekomunikacyjne, wywóz śmieci, ubezpieczenie)		
6. Zakup wyposażenia do prowadzenia zajęć edukacyjnych		
7. Zakup wyposażenia, innego niż określone w poz. 6		

8. Remonty		
9. Pozostałe wydatki bieżące (podać jakie)		

Oświadczam, że otrzymana dotacja została pobrana w odpowiedniej wysokości i wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

.....

(data, miejscowość)

.....

(pieczęćka i podpis podmiotu prowadzącego)



Projekt

BR.0007.65.2019

UCHWAŁA Nr IX/111/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie wskazania dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Czersku do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506), w związku z art. 15 ust. 1 i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 ze zm.), w związku z § 11 ust. 2 pkt 1 Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr VI/91/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie połączenia Ośrodka Kultury w Czersku, Ośrodka Kultury w Rytlu i Ośrodka Kultury w Łęgu w instytucję kultury o nazwie „Gminne Centrum Kultury w Czersku” (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r., poz. 2091)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wskazuje się dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Czersku do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Czersku:

- 1) Zofia Łącka
- 2) Beata Pyżewska

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

Wnoszący:

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Zgodnie z § 11 Statutu Gminnego Centrum Kultury w Czersku, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr VI/91/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie połączenia Ośrodka Kultury w Czersku, Ośrodka Kultury w Rytlu i Ośrodka Kultury w Łęgu w instytucję kultury o nazwie „Gminne Centrum Kultury w Czersku”, kandydata na Dyrektora GCK wyłania się w drodze konkursu. W celu jego przeprowadzenia Burmistrz Czerska powołuje komisję konkursową, w skład której wchodzi m. in. dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Czersku.



Projekt

BR.0007.66.2019

UCHWAŁA Nr IX/112/19

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie wniesienia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 98 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 3 § 2 pkt 7 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1302)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Postanawia się wnieść skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Pomorskiego z dnia 29. kwietnia 2019 roku nr PN-II.4131.73.2019.AR stwierdzające nieważność Uchwały Nr VI/92/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie konsultacji społecznych dotyczących podziału Gminy Czersk.

§ 2.

1. Do wniesienia skargi, podejmowania wszystkich czynności w toku postępowania i reprezentowania skarżącego przed sądem administracyjnym upoważnia się Burmistrza Czerska.
2. Burmistrz Czerska może ustanowić pełnomocników procesowych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



UZASADNIENIE

Rada Miejska w Czersku podejmowała zakwestionowaną przez Wojewodę Pomorskiego uchwałę, jako zalecenie kierunkowe, a nie, jak interpretuje ten akt Wojewoda Pomorski w opisanym rozstrzygnięciu nadzorczym, jako uchwałę o zasadach i trybie przeprowadzania konsultacji. Dała temu wyraz jednoznacznie w treści § 9 zakwestionowanej uchwały stanowiąc, że do przeprowadzenia zaleconych konsultacji nie ma zastosowania Uchwała Nr XXXVI/289/14 Rady Miejskiej w Czersku z 28 lutego 2014 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Czersk.

Ponieważ rozstrzygnięcie nadzorcze zamyka drogę do funkcjonowania demokratycznego mechanizmu sprawdzenia poparcia mieszkańców Sołectwa Rytel dla społecznie podjętej przez część mieszkańców tego sołectwa idei odłączenia się Sołectwa Rytel od Gminy Czersk celem utworzenia samodzielnej gminy, Radzie Miejskiej w Czersku, jako organowi, który podjął zakwestionowaną uchwałę, przysługuje prawo złożenia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku. Podstawą do złożenia skargi jest uchwała Rady wyrażająca wolę jej zaskarżenia, co uzasadnia podjęcie niniejszej uchwały.