



BR.0012.3.4.2018

**Protokół Nr 34/18**  
**spisany z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki**  
**odbytego w dniu 18 czerwca 2018 roku**  
**w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czersku**

---

**Posiedzeniu przewodniczył:**

**Przewodniczący Komisji**  
**Maciej Bruski**

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 12:30, a zakończono o godz. 13:55.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie komisji oraz zaproszeni goście zgodnie z załączoną listą obecności.

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

I Zastępca Burmistrza  
II Zastępca Burmistrza  
Skarbnik Gminy

- Mateusz Rydzkowski  
- Grzegorz Klauza  
- Jolanta Skuczyńska

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie jego prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Analiza materiałów na XLV sesję Rady Miejskiej.
4. Wolne wnioski.
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
6. Zakończenie posiedzenia.

Po posiedzeniu Komisja zaplanowała wizytację w Zespole Szkół w Łęgu.

---

## Przebieg posiedzenia

### Do pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Maciej Bruski. Powitał Zastępcę Burmistrza Grzegorza Klauzę, Skarbnik Jolantę Skuczyńską oraz przybyłych członków Komisji. Stwierdził prawomocność posiedzenia i nadmienił, że w posiedzeniu biorą udział wszyscy członkowie komisji, co daje quorum do podejmowania prawomocnych opinii oraz wniosków.

### Do pkt. 2

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Maciej Bruski zaproponował dodanie w pkt. 6 wyboru Zastępcy Przewodniczącego Komisji. Zakończenie posiedzenia – pkt 7. Zaproponowany porządek posiedzenia Komisja przyjęła jednogłośnie

### Do pkt. 3

#### **I. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie między sesjami.**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał Zastępcę Burmistrza Mateusza Rydzkowskiego o spotkanie 16 maja br. z dyrektorem ZUK – czy była omawiana uchwała nt. taryf?

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** odpowiedział, że tej uchwały nie omawiali, ale ona niczym się nie różni jak w poprzednich latach. Wysokość dopłat zostaje utrzymana. Zmiana polega na tym, że teraz taryfy analizuje przedsiębiorstwo „Wody Polskie”.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zaznaczył, że chciałby uniknąć sytuacji, że to Pan dyrektor będzie narzucał Radzie wysokość dopłat.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** zaprzeczył, żeby spółka miała na to wpływ. Stwierdził, że jest to wyłączna kompetencja rady. Taryfy przygotowuje ZUK na okres 3 lat na podstawie analizy kosztów i przychodów spółki.

Więcej pytań nie zgłoszono. Komisja sprawozdanie przyjęła do wiadomości.

#### **II. Informacja dotycząca ochrony zdrowia na terenie gminy Czersk**

Żadnych pytań nie zgłoszono. Komisja sprawozdanie przyjęła do wiadomości.

#### **III. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Gminy Czersk za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem Burmistrza z wykonania budżetu Gminy Czersk za 2017 rok oraz informacją o stanie mienia:**

- a) **opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Czersk**
- b) **wniosek Komisji Rewizyjnej**
- c) **opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej**
- d) **dyskusja.**

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała o dział 710 Działalność usługowa

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** wyjaśniła, że wynika to głównie z proponowanego projektu opracowania programu rewitalizacji. Te środki w tym roku zasilają budżet.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała o dział 852 – Domy Pomocy Społecznej.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** wyjaśniła, że są to dochody realizowane przez M-GOPS z tytułu odpłatności za osoby przebywające w DPSach i na to wpływu nie mamy.

**IV. Podjęcie uchwał w sprawie:**

- a) przyjęcia sprawozdania finansowego gminy Czersk za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2017 - XLV/408/18**

Zadnych uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

- b) absolutorium dla Burmistrza z tytułu wykonania budżetu Gminy Czersk za 2017 rok - XLV/409/17**

Zadnych pytań nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

- c) ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Czerska – XLV/410/17**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zauważył, że jest to wymóg ustawy.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała ile wynosiło wynagrodzenie zasadnicze.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** wyjaśniła, że w starej wersji 5 500 zł, a teraz proponuje się 4 800 zł, dodatek funkcyjny o 100 zł wyższy, dodatek specjalny niższy o 240 zł.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** dopytała ile łącznie mniej.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** odpowiedziała, że 980 zł brutto mniej.

Więcej pytań nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

- d) określenia warunków udzielania bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Czersk – XLV/411/17**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zauważył, że uchwała wychodzi naprzeciw mieszkańcom.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** potwierdził. Najemcy sygnalizowali, że byliby gotowi wykupić lokale, które od wielu lat zajmują, ale oczekują wyższej bonifikaty. W sytuacjach, gdzie gmina jest w posiadaniu jednego lokalu opłaty związane z administracją i funduszem remontowym są dość znaczne.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał kto ustala cenę wyjściową nieruchomości.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** odpowiedział, że rzeczoznawca jest powoływany w takich przypadkach.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

- e) wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów niepublicznych prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, lub zatrudniających opiekunów dziennych na terenie gminy Czersk – XLV/412/17**

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała ile takich podmiotów prowadzących żłobki niepubliczne w gminie jest.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** poinformował, że „0”. Jest Pani, która zamierza otworzyć takie miejsce. Uchwała obejmuje 3 formy opieki, tj. żłobki, kluby dziecięce i opiekunów dziennych.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** dopytała o Centrum Rozwoju Dziecka przy ul. Starego Urzędu.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** poinformował, że nie kwalifikują się pod tą uchwałę.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zwrócił uwagę, by zawnioskować do właściciela posesji przy skrzyżowaniu ulic Starego Urzędu i Browarowej o naprawę ogrodzenia zgodnie ze sztuką budowlaną.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** stwierdziła, że jest tam prowadzona termomodernizacja budynku i zapewne teren wokół też uporządkują.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**f) oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku - XLV/413/17**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zasugerował, by do uchwał SP ZOZ dołączać opinie z obrad Rady Społecznej SP ZOZ.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** dopytał, czy chodzi o protokoły ze spotkań Rady Społecznej SP ZOZ.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** tłumaczył, że chodzi o skrót ze spotkań, jakąś szczytkową informację.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zaproponowała, by złożyć taki wniosek.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** potwierdził i poddał pod głosowanie wniosek, by do uchwał SP ZOZ dołączać opinie Rady Społecznej SP ZOZ na ich temat.

W wyniku głosowania, w którym brało udział 3 członków komisji, wniosek przyjęto jednogłośnie.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zawniioskował, by na BIP Urzędu Miejskiego lub na BIP SP ZOZ były informacje o Radzie Społecznej SP ZOZ (jej składzie itp.) oraz protokoły z posiedzeń.

W wyniku głosowania, w którym brało udział 3 członków komisji, wniosek przyjęto jednogłośnie.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**g) udzielenia pomocy finansowej Województwu Pomorskiemu na realizację zadania dotyczącego finansowania publicznego transportu zbiorowego w zakresie transportu kolejowego - XLV/414/17**

Żadnych uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**h) ustalenia dopłat do grup taryfowych – XLV/415/17**

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał jakie to są kwoty.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że wysokość dopłat do wody i ścieków na terenie gminy jest utrzymana, w Zapędowie dopłaty do m<sup>3</sup> wody zwiększają o 25 gr ze względu na to, że woda jest kupowana hurtowo z gminy Tuchola, a Tuchola podwyższyła stawkę o wspomniane 25 gr. Końcowym efektem dla mieszkańca będzie zmniejszenie dysproporcji między kwotą ceny za ścieki w Czersku i w Rytle - 16 gr netto w Czersku będzie pomniejszone, ale cały czas w Rytle będzie troszeczkę niższa kwota spowodowana 2 lata temu naliczaną amortyzacją inwestycji.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zwrócił uwagę, że w Łęgu cały czas jest rdzawa woda.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że rozmawiał z dyrektorem ZUKu na ten temat i usłyszał, że powodują to duże rozbieżności między projektami a faktycznym stanem. Wiele przyłączy jest niezainwentaryzowanych i wymieniając stare elementy na nowe wciąż okazuje się, że są tam inne przyłącza. Cały czas ZUK wymienia po części sieć, żeby zlikwidować problemy. Niemniej złoża filtracyjne na miejscu poboru zostały w zeszłym roku wymienione.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** przekazał, że mieszkańcy denerwują się, że problem trwa już tak długo i nie wiadomo, kiedy minie. Ktoś za tę wodę będzie musiał zapłacić.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** przypomniał, że była informacja, że można ubiegać się o zwrot.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**i) zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Czersk na lata 2018 – 2033 – XLV/416/17**

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** poprosił Panią skarbnik o wyjaśnienie.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** wytłumaczyła, że w przedsięwzięciach są tylko 2 zmiany – rozbudowa SP1, tj. zwiększenie o 50 tys. zł na zakup wyposażenia części rozbudowywanej i „Zatrudnij Czerszczan” – dotacja z tytułu realizacji tego projektu.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zauważyła, że jest to zakup pierwszego wyposażenia. Zapytała na ile szacuje się koszt całościowy.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** wyjaśnił, że jeśli mowa o pierwszym wyposażeniu, to chodzi o ławki, tablice, rzutniki, komputery. Zaplanowana rezerwa wynosiła 200 tys. zł na to zadanie, ale ze względu na prace dodatkowe, które „wyszły” w trakcie prac, które kosztowały ponad 100 tys. zł, trzeba teraz dołożyć

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** nawiązał do odpowiedzi na interpelację, w której napisano, że prace nad rozbudową „Jedyńki” idą dobrze i zgodnie z planem.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** wtrącił, że o tym zapewnia wykonawca. Poza tym co tydzień sprawdzają postępy prac. Liczy, że uda się otworzyć budynek 1 września.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał jak będzie rozwiązana komunikacja przed szkołą, czy zajazd autobusowy tak pozostanie ?

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że będzie nowa nawierzchnia, odwodnienie, część drogi dojazdowej do garaży (trelinka) będzie wymieniona na kostkę. Poza tym część drogi zostanie poszerzona poprzez likwidację ogrodzenia z cmentarzem honorowym, będzie wybudowany chodnik, przy którym będą mogły zatrzymywać się auta, tj. rodzice przywożący dzieci do szkoły. Ciąg będzie jednokierunkowy. Rozwiązanie z wyspa dla autobusu na razie tak zostanie.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał, czy terminem zakończenia prac jest koniec lipca.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** potwierdził, że 31 lipca.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zapytał o elewację – czy na starej części też będzie odnowiona.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że kolory zostały tak dobrane, żeby komponowały się ze starą częścią. Natomiast wymiana starej części kosztowałaby nie mniej niż 100 tys. zł dlatego na pewno nie będzie to zrobione w tym roku.

Więcej pytań nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**j) zmiany uchwały budżetowej gminy Czersk na 2018 rok – XLV/417/17**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał o 20 tys. zł na zakup gazu dla AZK.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** wyjaśniła, że jest to przeniesione do działu 700 – koszty utrzymania AZK.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zapytał o dział dot. oświaty – 50 tys. zł dla SP1 i 32 tys. zł na SP2.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** odpowiedział, że to już zostało przekazane SP2 zarządzeniem Burmistrza – 120 tys. zł. Czy Pani dyrektor za te środki przygotowuje tylko sale lekcyjne, czy też łazienki, to już jej decyzja.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** dopowiedział, że zwiększenie o 32 tys. zł jest na naprawę świetlika i elewacji na hali sportowej, który przecieka od wielu lat.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał budowę drogi Bukowa Góra – I etap – ściągnięte 100 tys. zł.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** poinformowała, że owe 100 tys. zł zostanie przeznaczone na wykup działki dojazdowej do przedszkola nr 2 w Czersku.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** dopowiedział, że chodzi działkę kilkadziesiąt metrów oddaloną na prawo od obecnego wjazdu, od osób prywatnych. GDDKiA zadeklarowała, że jeżeli zrezygnujemy z wjazdu „starego” bezpośrednio przy przejściu dla pieszych, skrzyżowaniu i oświetleniu, to jest gotowa przebudować cały zjazd do przedszkola.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał jaki to miałby być koszt.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że 100 tys. zł.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała, czy właściciel nieruchomości sam zaproponował takie rozwiązanie.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że rozmowy były z inicjatywy władz gminy.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała o koncepcję budynku dla Borowiaka.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** przypomniał, że komisja chciała mieć wgląd w wizualizację projektu budynku.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że w ubiegłym tygodniu było spotkanie z projektantem, w którym uczestniczył też przedstawiciel Borowiak. Zaproponowano zmiany i w przyszłym tygodniu projektant zobowiązała się dostarczyć projekt i wizualizację, którą zobaczy komisja.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał o miejsce posadowienia budynku.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że przed „starym” budynkiem. Stary budynek będzie częścią socjalno-magazynową. Nowa przejmie funkcje szatni i pomieszczenia klubowe.

**Skarbnik Jolanta Skuczyńska** nadmieniał, że termin do wykonania projektu to 15 grudnia.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że projekt jest w wersji roboczej, trwają uzgodnienia.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zapytała co z wcześniejszym wnioskiem dot. zakupu kosiarki dla Borowiaka.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że Borowiak ma kosiarkę.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** zauważyła, że ma, ale starą.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** zauważył, że Borowiak otrzymuje dotację (122 tys. zł) i z tych pieniędzy też mógłby dokonać zakupu.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** dopytał o 100 tys. zł na wykup nieruchomości na drogę do PS2. Czy tylko na grunt ?

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** odpowiedział, że za sam grunt ok. 900 m<sup>2</sup>.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

#### **k) wyznaczenia targowiska w Gutowcu i zatwierdzenia regulaminu targowiska - XLV/418/17**

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** poinformował, że jest to inicjatywa Pana sołtysa na wniosek mieszkańców. Pan sołtys dostarczył kilka dokumentów potwierdzających zainteresowania sprzedawców wystawieniem stoisk. Dla gminy jest to koszt podłączenia prądu i wody oraz zapewnienia TOI TOI.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zapytał, gdzie w Rytle jest targowisko.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że za szkołą w prawo i pierwsza w lewo.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał, czy w Gutowcu ma to być przy świetlicy.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** potwierdził.

Więcej pytań nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

#### **l) poboru opłaty targowej i wskazania jej inkasentów – XLV/419/17**

Zadnych uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

#### **m) zmiany Uchwały nr XXV/291/05 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Czersk – XLV/420/17**

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zauważył, że jest zniżka z 24 godzin tygodniowo na 22 godziny.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**n) określenia liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – XLV/421/17**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał, czy wnioski z zebrań osiedlowych znalazły odzwierciedlenie w uchwałach.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** odpowiedział, że opinie zostały dołączone do projektów uchwał jako materiał dodatkowy. Bodajże 4 opinie były negatywne, pozostałe pozytywne, bądź pozytywne z uwagami. Niemniej opinie nie są wiążące dla Rady Miejskiej.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** dopytała, gdzie były negatywne opinie.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** odparł, że w Łęgu i Mokrem. Gotelp, Osiedla Centrum i Chojnickie – pozytywne z uwagami. Łącznie 17 pozytywnie, 3 z uwagami, 2 negatywne.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** dopytał, z czego wynikały uwagi negatywne.

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** powiedział, że w treści uchwały nie ma uzasadnienia, tylko opinia.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**o) ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych – XLV/422/17**

**II Zastępca Burmistrza Grzegorz Klauza** poinformowała, że tutaj opinie tak samo się ułożyły. Ustalenie przepisu ograniczającego do 50 m usytuowania obiektów sprzedaży napojów alkoholowych od miejsc chronionych spowoduje, że kilka istniejących miejsc będzie zagrożona – 2 w Czersku, w Odrach i w Mokrem. Niemniej zezwolenia, które teraz mają sprzedawcy będzie obowiązywały jeszcze przez 2 lata.

Więcej uwag nie zgłoszono. Komisja projekt uchwały przyjęła do wiadomości.

**Do pkt. 4**

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zgłosił źle postawiony płot na skrzyżowaniu ulic Starego Urzędu i Browarowej.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał o odmalowanie oznakowania poziomego w mieście. W poprzednich latach odbywało się to w maju.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że rozmawia z potencjalnym wykonawcą. Chciał, by odbyło się to już, gdy były odmalowywane ulice powiatowe w Czersku, ale się to nie udało, bo firma ma dużo pracy i trzeba poczekać.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** nawiązała do estetyki w gminie. Tablice unijne są brzydkie i brudne. Znaki drogowe podobnie.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zgłosił „wyblakły” znak ograniczający wjazd na ul. Dąbrowskiego z ul. Lipowej pojazdom o określonym tonażu.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zauważył, że znak „zakaz kąpieli” w Ostrowitem też wymaga odmalowania. Zauważył niedociągnięcia na sali, krzywo zawieszzone obrazy na ścianach, nieładnie ułożone flagi itp.

**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** wyraziła opinię o osobie wydzierżawiającej lokal w Ostrowitem, która dba o teren, jest czysto i ładnie.

**Członek Komisji Piotr Kosobucki** zasugerował wniosek do dyrektora AZK o dopilnowanie trawników.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że dyrektor AZK nie ma tego w swoim zakresie obowiązków. To jest zadanie urzędu.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** wyraził poirytowanie, że co roku zgłasza się te same sprawy, jak np. odmalowanie oznakowania poziomego, przycięcie koron drzew, sprzątanie ulic po zimie, uzupełnienie zieleni itp.

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zapytał o remont parkingu przy „Domu Chleba”.

**I Zastępca Burmistrza Mateusz Rydzkowski** powiedział, że został ogłoszony przetarg, który ma się rozstrzygnąć w przyszłym tygodniu.

Więcej wniosków nie zgłoszono.

**Do pkt. 5**

Przewodniczący **Maciej Bruski** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 22 maja 2018 r., który w wyniku głosowania Komisja przyjęła jednogłośnie.

**Do pkt. 6**

**Przewodniczący Komisji Maciej Bruski** zaproponował na zastępcę przewodniczącego Komisji **Lucyną Zawiszewską**.


**Członek Komisji Lucyna Zawiszewska** wyraziła zgodę.

Przewodniczący Komisji **Maciej Bruski** poddał pod głosowanie kandydaturę radnej **Lucyny Zawiszewskiej** na zastępcę przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki, którą w wyniku głosowania, w którym udział brało 3 członków komisji, przyjęto przy 2 głosach „za” i 1 „wstrzymującym się”.

**Do pkt. 7**

Przewodniczący Komisji **Maciej Bruski** podziękował za dyskusję i zakończył posiedzenie.

**Protokolant**

  
**Anna Śledź**

**Przewodniczący Komisji**

  
**Maciej Bruski**