

REGULAMIN OTWARTEGO NABÓRU PARTNERA/PARTNERÓW

Burmistrz Czerska na podstawie Zarządzenia nr 603/17 z dnia 24 lutego 2017 jako beneficjent deklarujący zamiar realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020, ogłasza otwarty nabór partnera/partnerów, tj. spółdzielni mieszkaniowych oraz wspólnot mieszkaniowych będących właścicielami budynków mieszkalnych zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji, w celu wspólnego przygotowania, realizacji i rozliczenia projektu pn.: „Remont części wspólnych budynków mieszkalnych oraz zagospodarowanie terenu wokół tych budynków” w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Czersk z Działania 8.1. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne, Poddziałanie 8.1.2 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach poza Obszarem Metropolitarnym Trójmiasta

I. Ogólne założenia projektu.

Projekt realizowany będzie w okresie 11.2017 – 06.2019 r. na obszarze rewitalizacji miasta Czersk (mapka obszaru Załącznik numer 1). Głównym celem projektu będzie wykorzystanie lokalnego potencjału w celu budowania tożsamości lokalnej i spójności społecznej. Modernizacja obiektów użyteczności publicznej dostosuje je do potrzeb lokalnej społeczności. Inwestycje wpłyną pozytywnie na odbieranie otoczenia terenów zdegradowanych. Rozwiną też wśród mieszkańców sprawność fizyczną, poprawią poczucie estetyki i pogłębią integrację społeczną.

W ramach projektu zakłada się partnerską realizację następującego zadania:

1. Zagospodarowanie terenu wokół budynków mieszkalnych

W ramach projektu przewiduje się wyremontowanie 5 podwórek należących do Spółdzielni Mieszkaniowych i Wspólnot Mieszkaniowych. Zakres prac obejmuje nasadzenie zieleni i postawienie obiektów małej architektury (ławki, miejsca postojowe na rowery), budowę placu zabaw (wyposażenie w urządzenia zabawowe, przygotowanie nawierzchni oraz budowę ogrodzenia w celu zabezpieczenia terenu) oraz siłowni zewnętrznej w celu rozwijania rekreacji i sprawności fizycznej mieszkańców.

II. Ogólne założenia naboru

Gmina Czersk wystąpi w roli partnera wiodącego, który będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją wszystkich zadań w projekcie oraz będzie wyznaczał kierunki działań.

III. Wymagania w stosunku do Partner

1. Do udziału w projekcie zaprasza się spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe zlokalizowane w obszarze określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu,
2. Zainteresowane udziałem w projekcie podmioty powinny złożyć propozycję udziału w partnerstwie (oferę pisemną) zawierającą co najmniej informację o:
 - 1) podmiocie i dotychczasowej działalności,
 - 2) oferowanym wkładzie możliwym do wniesienia przez potencjalnego partnera do projektu,
 - 3) możliwościach finansowych i techniczno – organizacyjnych,
3. Wraz z ofertą należy przedłożyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych ani wobec innych podmiotów,
 - 3) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

IV. Obowiązki partnerów

1. W przypadku wybrania oferty, do obowiązków partnera na etapie aplikowania o środki dla projektu należeć będzie:
 - a) opracowanie dokumentacji technicznej celem umożliwienia aplikowania o środki Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - b) podjęcie niezbędnych uchwał, umożliwiających przystąpienie do realizacji projektu,
 - c) współpraca z Liderem projektu przy opracowaniu danych do Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, celem uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia,
 - d) uzyskanie niezbędnych pozwoleń umożliwiających rozpoczęcie realizacji inwestycji,
 - e) podpisanie umowy partnerskiej z Liderem.
2. W przypadku wybrania projektu do dofinansowania do obowiązków partnera należeć będzie m.in.:
 - a) realizacja części projektu właściwej dla danego partnera, zgodnie z zakresem przewidzianym w umowie partnerskiej, wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie,
 - b) zabezpieczenie wkładu własnego na realizację części projektu właściwej dla danego partnera,
 - c) upowszechnianie informacji na temat projektu,
 - d) zachowanie trwałości projektu po zakończeniu jego realizacji.

V. Dodatkowe założenia planowanego partnerstwa:

1. Maksymalny poziom dofinansowania projektów rewitalizacyjnych wynosi 85% kosztów kwalifikowalnych, przy czym wysokość dofinansowania zależy będzie od dostępności środków w konkursie, co oznacza, że poziom dofinansowania może ulec zmniejszeniu, w zależności od decyzji Zarządu Województwa Pomorskiego.
2. Potencjalny Partner proponuje w składanej ofercie sposób realizacji zadania, jednak ostateczny sposób realizacji zadania będzie stanowił przedmiot uzgodnień, które zostaną potwierdzone we wniosku o dofinansowanie projektu.
3. Gmina Czersk zastrzega sobie prawo udziału we wszystkich przedsięwzięciach prowadzonych przez Partnera/Partnerów w ramach realizowanego zadania, m.in. poprzez uczestniczenie przedstawiciela Gminy Czersk w procesach decyzyjnych dotyczących kierunków prac, tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i zatrudnieniu kadry.
4. Partner musi zagwarantować dyspozycyjność swojego zespołu projektowego przez pełen okres przygotowania i realizacji projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczeniem projektu po okresie jego realizacji oraz zachowania trwałości.

VI. Oferty składane przez potencjalnego Partnera powinny zawierać:

1. Dane potencjalnego Partnera, w tym w szczególności: pełna nazwa, adres siedziby i dane teleadresowe, osoby uprawnione do reprezentowania;
2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiedni wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
3. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznie – prawnych ani wobec innych podmiotów,
4. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli – w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały inne osoby niż uprawnione do reprezentowania, wskazane w dokumentacji wymienione w ppkt 2.
5. Szczegółowy opis wiedzy i doświadczenia w realizacji podobnych przedsięwzięć;
6. Możliwościach finansowych i techniczno – organizacyjnych;
7. Informacje o oferowanym wkładzie możliwym do wniesienia przez potencjalnego partnera do projektu;
8. Koncepcję realizacji zadania;
9. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

VII. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

1. Oferty przyjmowane będą **do dnia 18 kwietnia 2017 r. do godz. 12:00** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Czersku).
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Czersku, ul. Kościuszki 27, 89 – 650 Czersk (z dopiskiem „8.1.2 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne poza OMT - Rewitalizacja Miasta Czersk - Nabór na Partnera”).
3. Oferty należy składać w wersji papierowej, sporządzone komputerowo w języku polskim;

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego.

VIII. Uwagi końcowe:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - a. wnioskowania o dodatkowe wyjaśnienia/uszczegółowienia przesłanych ofert w trybie roboczym (droga elektroniczna);
 - b. negocjowania warunków realizacji zadania;
 - c. podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na Partnera, którego oferta została oceniona najwyżej;
 - d. unieważnienia naboru lub jego części – bez podawania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Czersk nie ponosi odpowiedzialności za szkody i nakłady, jakie poniósł z tego tytułu kandydat na Partnera.
3. W przypadku wpływu ofert po wyznaczonym terminie, pozostawia się je bez rozpatrzenia.
4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 14 dni od następnego dnia po dacie zakończenia naboru.
5. Po ogłoszeniu wyników naboru, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu, z wybranym Partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie, będący załącznikiem do Załącznika nr 5 „Zasady realizacji projektów partnerskich” do regulaminu konkursu nr RPPM.06.02.02-IZ.00-22-001/17 z dnia 29.12.2016 r.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy o partnerstwie z wybranym Partnerem, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy o partnerstwie z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
7. Gmina Czersk nie ponosi odpowiedzialność za brak uzyskania dofinansowania na realizację projektu, którego zadania mają być realizowane w partnerstwie, stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania.
8. Osoba uprawniona do składania ewentualnych wyjaśnień w zakresie niniejszego naboru: Pan Wojciech Witkowski, tel. 52 395 48 56, wojciech.witkowski@czersk.pl

Załącznik nr 1 do Regulaminu: Mapa terenu rewitalizacji

