

## **REGULAMIN PONOWNEGO OTWARTEGO NABÓRU PARTNERA/PARTNERÓW**

Burmistrz Czerska na podstawie Zarządzenia nr 598/17 z dnia 15 lutego 2017 jako beneficjent deklarujący zamiar realizacji projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020, **ponawia** otwarty nabór partnera/partnerów, tj. organizacji pozarządowych z terenu powiatu chojnickiego, w celu wspólnego przygotowania, realizacji i rozliczenia projektu pn. „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnymi, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk” w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Czersk z Działania 6.2, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych.

### **I. Ogólne założenia projektu.**

Projekt realizowany będzie w okresie 07.2019 – 07.2021 r. na obszarze rewitalizacji miasta Czersk (mapka obszaru załącznik numer 1). Głównym celem projektu będzie zwiększenie liczby trwałych miejsc świadczenia usług społecznych poprzez stworzenie, rozwój i upowszechnienie sieci kompleksowych działań skierowanych do osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem: rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu swoich funkcji, dzieci, młodzieży, a także seniorów i osób z niepełnosprawnościami. Planowane działania mają mieć na celu: zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych w zakresie wsparcia rodziny oraz zdeinstytucjonalizowanych, spersonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych, skierowanych do osób o różnym stopniu niesamodzielnymi, które podniosą komfort funkcjonowania w lokalnej społeczności.

W ramach projektu zakłada się partnerską realizację następujących zadań:

#### **1. [Zadanie 2] Tworzenie miejsc opieki krótkoterminowej dla osób niesamodzielnymi, seniorów i osób z niepełnosprawnościami w zastępstwie osób na co dzień opiekujących się osobami niesamodzielnymi.**

Usługa będzie miała charakter pobytu okresowego (w przypadku potrzeby opieki w zastępstwie za opiekunów faktycznych). Służyć będzie osobom niesamodzielnymi, w szczególności osobom starszym i osobom z niepełnosprawnościami, wymagającym indywidualizowanego wsparcia w formie usług opiekuńczych lub asystenckich w przypadku braku możliwości czasowego zapewnienia opieki przez najbliższych. Będzie to alternatywa do pobytu w domach pomocy społecznej i pozwoli na pozostanie w środowisku lokalnym w którym funkcjonują od lat.

#### **2. [Zadanie 3] Usług w zakresie wsparcia osób niesamodzielnymi w drobnych pracach naprawczych.**

W ramach tego zadania przyjmowaną będą zgłoszenia od osób w różnym stopniu niesamodzielnymi, w szczególności od seniorów, osób z niepełnosprawnościami i chorobami przewlekłymi z terenu objętego rewitalizacją, osoby niesamodzielnymi będą mogli uzyskać bezpłatne wsparcie przy drobnych naprawach domowych np. gdy przecieknie kran lub będzie trzeba wymienić żarówkę. Pracownik infolinii ustali bezpośrednio z zgłaszającym termin

wizyty fachowca oraz rodzaj usterki. Dla osób niesamodzielnych zreperowanie drobnych, typowych usterek bywa nie lada wyzwaniem. Samodzielna naprawa często okazuje się niemożliwa do wykonania lub nawet niebezpieczna. Zwłaszcza gdy mieszkają samotnie i z różnych względów nie mogą liczyć na pomoc nikogo z rodziny czy otoczenia. . Zakres pomocy obejmować będzie drobne naprawy, niewymagające natychmiastowej interwencji, specjalistycznej wiedzy czy uprawnień oraz dużych nakładów finansowych na zakup materiałów.

## **II. Ogólne założenia naboru**

Gmina Czersk wystąpi w roli partnera wiodącego, będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją wszystkich zadań w projekcie oraz będzie wyznaczał kierunki działań.

## **III. Forma prawna Partnera**

Organizacja pozarządowa działająca na terenie powiatu chojnickiego.

Uzasadnienie: Wybór organizacji pozarządowej został zawężony do działania przez organizację na terenie obszaru powiatu chojnickiego, gdyż jest to specyficzny rodzaj działań, ukierunkowany na konkretną grupę docelową, zamieszkałą na terenie konkretnego terenu. W związku z powyższym organizacje działające na tym obszarze znają specyfikę obszaru, problemy społeczne, angażują się w ich rozwiązywanie, dysponują kadrami posiadającą stosowne kompetencje i znajomość terenu, a także są w dyspozycji czasowej.

## **IV. Wymagania w stosunku do Partnera i kryteria wyboru:**

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na Partnera w formie prawnej określonej w pkt III. Partner musi charakteryzować się następującymi cechami, które będą stanowiły kryteria wyboru:

1. Wiedza i doświadczenie, rozumiane jako:

a) posiadanie kompetencji i doświadczenia zgodnego z charakterem działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo;

b) posiadanie udokumentowanego doświadczenia we współpracy z jednostkami administracji rządowej, samorządu terytorialnego lub jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej;

c) realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, szczególnie pożądane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków unii europejskiej lub budżetu państwa.

2. Zgodność aktualnie prowadzonej działalności z ogólnymi założeniami działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo, rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej kreślonych w Krajowym Rejestrze Sądowym, z charakterem działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.

3. Posiadanie potencjału merytorycznego, techniczno – organizacyjnego i ewentualnie finansowego, rozumiane jako:

- a) dysponowanie potencjałem kadrowym z doświadczeniem zawodowym zgodnym z charakterem działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo;
  - b) dysponowanie zasobami techniczno – organizacyjnymi, które będą wykorzystywane przy realizacji zadania;
  - c) dysponowanie zasobami finansowymi lub możliwościami zagwarantowania realizacji zadań merytorycznych w początkowej fazie projektu lub w sytuacji braku płynności finansowej w projekcie, a także w przypadku wniesienia wkładu własnego do projektu.
4. Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.

#### **V. Dodatkowe założenia planowanego partnerstwa:**

1. Potencjalny Partner zaproponuje w składanej ofercie sposób realizacji zadania, jednak ostateczny sposób realizacji zadania będzie stanowił przedmiot uzgodnień, które zostaną potwierdzone we wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Gmina Czersk zastrzega sobie prawo udziału we wszystkich przedsięwzięciach prowadzonych przez Partnera/Partnerów w ramach realizowanego zadania, m.in. poprzez uczestniczenie przedstawiciela Gminy Czersk w procesach decyzyjnych dotyczących kierunków prac, tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i zatrudnieniu kadry.
3. Partner musi zagwarantować dyspozycyjność swojego zespołu projektowego przez pełen okres przygotowania i realizacji projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczeniem projektu po okresie jego realizacji oraz zachowania trwałości.

#### **VI. Oferty składane przez potencjalnego Partnera powinny zawierać:**

1. Dane potencjalnego Partnera, w tym w szczególności pełna nazwa organizacji, adres siedziby i dane teleadresowe, osoby uprawnione do reprezentowania instytucji;
2. Oznaczenie nr i nazwy zadania, którego dotyczy potencjalne partnerstwo – na podstawie pkt I;
3. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiedni wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
4. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli – w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały inne osoby niż uprawnione do reprezentowania, wskazane w dokumentacji wymienione w ppkt 3.
5. Szczegółowy opis wiedzy i doświadczenia w realizacji podobnych przedsięwzięć – zgodnie z pkt IV.1;
6. Opis posiadanego potencjału merytorycznego, techniczno – organizacyjnego i ewentualnie finansowego – zgodnie z pkt IV.3;

7. Koncepcję realizacji zadania – zgodnie z pkt IV.4;

8. W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, do każdej oferty należy dołączyć kompletną dokumentację określoną w pkt VI ppkt 1-7.

#### **VII. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

1. Oferty przyjmowane będą do **dnia 18 kwietnia 2017 r. do godz. 12:00** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Czersku).

2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Czersku, ul. Kościuszki 27, 89 – 650 Czersk (z dopiskiem „Nabór na Partnera – 6.2.2 Rozwój usług społecznych - Rewitalizacja Miasta Czersk”).

3. Oferty należy składać w wersji papierowej, sporządzone komputerowo w języku polskim;

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego.

#### **VIII. Uwagi końcowe:**

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

a) wnioskowania o dodatkowe wyjaśnienia/uszczegółowienia przesłanych ofert w trybie roboczym (droga elektroniczna);

b) negocjowania warunków realizacji zadania;

c) podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na Partnera, którego oferta została oceniona najwyżej;

d) unieważnienia naboru lub jego części – bez podawania przyczyny;

2. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Czersk nie ponosi odpowiedzialności za szkody i nakłady, jakie poniósł z tego tytułu kandydat na Partnera.

3. W przypadku wpływu ofert po wyznaczonym terminie, pozostawia się je bez rozpatrzenia.

4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 14 dni od następnego dnia po dacie zakończenia naboru.

5. Po ogłoszeniu wyników naboru, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu, z wybranym Partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie, której wzór ramowy stanowi Załącznik do Zasad realizacji projektów partnerskich będący załącznikiem do Załącznika nr 5 „Zasady realizacji projektów partnerskich” do regulaminu konkursu nr RPPM.06.02-IŻ.00-22-001/17 z dnia 29.12.2016 r.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy o partnerstwie z wybranym Partnerem, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy o partnerstwie z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.

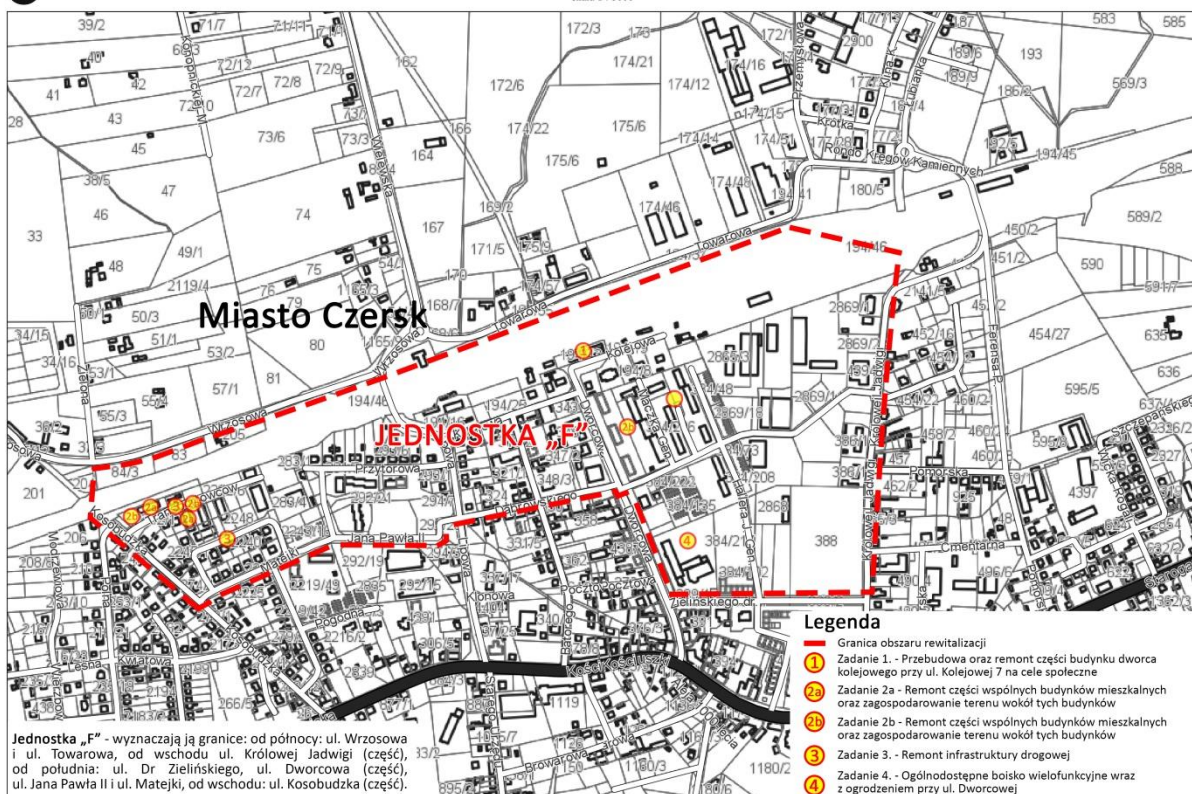
7. Gmina Czersk nie ponosi odpowiedzialność za brak uzyskania dofinansowania na realizację projektu, którego zadania mają być realizowane w partnerstwie, stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania.

8. Osoba uprawniona do składania ewentualnych wyjaśnień w zakresie niniejszego naboru:  
Pan Wojciech Witkowski, tel. 52 395 48 56, [wojciech.witkowski@czersk.pl](mailto:wojciech.witkowski@czersk.pl)

# Załącznik nr 1 do Regulaminu: Mapa terenu rewitalizacji



System Informacji Przestrzennej Miasta i Gminy Czersk  
skala 1 : 5000



Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa  
wydrukowano w serwisie czersk.e-mapa.net dnia 2016-12-15 00:36:49

strona 1