

WO.015.1.2026

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
2025 – 2027 AKTUALIZACJA**

Na podstawie art. 14 pkt. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. – Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.) ustalą plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

Lp.	Zakres działalności	Realizujący	Sposób realizacji	Termin	Stan realizacji
1.	Wprowadzanie treści na strony internetowe podmiotu zgodne z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Redaktorzy BIP, pracownicy umieszczający treści na stronie www.czersk.pl oraz https://platformazakupowa.pl/pn/czersk	1) Wprowadzanie treści zgodnych z wytycznymi ustawy. 2) Bieżąca weryfikacja treści i korekta ewentualnych błędów.	Zadania o charakterze ciągłym.	Na bieżąco
2.	Doskonalenie i rozwój	Pracownicy UM w Czersku	Udział w projekcie POWER 2.18 „Akademia Samorządowa: Dostępność plus – pomorskie i kujawsko-pomorskie”.	Okres realizacji projektu	Zrealizowano
3.	Wspomaganie osób ze szczególnymi potrzebami w przypadku wystąpienia sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu (możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób)	Koordinator ds. dostępności Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury	Zakup specjalnych noszy dla osób niepełnosprawnych.	IV kwartał 2021 r.	Zakupiono
4.	Wsparcie osób słabosłyszących (wspomaganie słyszenia i słabowidzących (wspomaganie widzenia)	Koordinator ds. dostępności	1) Zakup pętli indukcyjnej. 2) Przekazanie 2 bezpłatnych pętli	IV kwartał 2021 r. 2023 r.	Zakupiono Otrzymano

ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

tel. (52) 395 48 10
EPUAP:/M_CZERSK/SkrytkaESP

urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl

			indukcyjnych z programu POWER 2.18.		
5.	Analiza dostępności obiektu Urzędu Miejskiego w Czersku oraz Centrum Informacji Turystycznej w zakresie: 1) dostępności architektonicznej, 2) dostępności cyfrowej, 3) dostępności informacyjno-komunikacyjnej.	Koordynator ds. dostępności Naczelniczy Wydziałów Firma zewnętrzna	Przeprowadzenie samodzielnych audytów lub ich zlecenie podmiotom zewnętrznym.	Zadanie o charakterze ciągłym	Na bieżąco
6.	Samoocena pod kątem dostosowania obiektu Urzędu Miejskiego w Czersku oraz Centrum Informacji Turystycznej do wymagań dotyczących dostępności	Koordynator ds. dostępności	Aktualizowanie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym wynikające z zapisów art. 6 ustawy.	Zadanie o charakterze ciągłym	Na bieżąco
7.	Dostosować ogłoszenia i zarządzenia o naborze na wolne stanowiska urzędnicze (w tym kierownicze) uwzględniając normy obejmujące specyfikę zatrudnienia osób niepełnosprawnych.	Inspektor ds. kadr Koordynator ds. dostępności	1) Zaktualizować regulaminy i instrukcje wewnętrzne uwzględniając normy obejmujące osoby niepełnosprawne. 2) Uwydatniać oferty pracy np. na stronie UM.	Zadania o charakterze ciągłym	Zrealizowano Na bieżąco
8.	Przygotować i wdrożyć procedury obsługi interesantów z niepełnosprawnościami.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie procedury obsługi osób niepełnosprawnych.	IV kwartał 2023	Zrealizowano
9.	Zamieścić na stronach internetowych informację o zakresie działalności organizacji w formie nagrania w polskim języku migowym oraz informacji o tekście łatwym do czytania (ETR).	Koordynator ds. dostępności.	Zlecenie firmie zewnętrznej.	do końca 2024 r.	Zrealizować do końca 2026 r.
10.	Wprowadzić formularz kontaktowy na stronach Urzędu.	Wydział Rozwoju i Promocji	Wykonanie formularzy lub zlecenie wykonania firmie obsługującej stronę internetową.	do końca 2024 r.	Zrealizować do końca 2026 r.
11.	Oznaczyć toalety dla osób niewidomych i słabowidzących w Urzędzie	Koordynator ds. dostępności	Zlecenie firmie zewnętrznej	do końca 2026 r.	
12.	Wykonać plan tyflograficzny w Urzędzie	Koordynator ds. dostępności	Zlecenie firmie zewnętrznej	do końca 2027 r.	

Sporządził:

Koordynator ds. dostępności

Joanna Blumowska - Hatta

Zatwierdził:

Z up. Burmistrza

Tomasz Nadolny
SEKRETARZ GMINY