



OGÓLNE WARUNKI UMOWY

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Czersku.**”
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu architektoniczno-budowlano-wykonawczego rozbudowy i przebudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 2 na części działek nr 1119, 1117/1, 1117/4 i 1117/3 w Czersku przy ul. Chojnickiej.
Działki nr 1119, 1117/1, 1117/4 i 1117/3 obr. Czersk-miasto są objęte miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
3. Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie:
 - 1) Budynek szkoły.
 - a) przebudowa pomieszczenia biblioteki i adaptacja na salę lekcyjną,
 - b) przebudowa pomieszczenia świetlicy i adaptacja na stołówkę,
 - c) przebudowa klatek schodowych i dostosowanie do obowiązujących wymogów,
 - d) rozbudowa o portiernię i gabinet specjalisty (przy głównym wejściu do szkoły),
 - e) rozbudowa szkoły o pomieszczenia dwóch sal lekcyjnych, bibliotekę z czytelnią i świetlicą, szatnię i magazyn, wc,
 - f) przebudowa sanitariatów na parterze i II piętrze (4 pomieszczenia),
 - g) przewidzieć windę w rozbudowywanej części szkoły,
 - h) wejście główne dostosowane dla osób niepełnosprawnych,
 - i) spełnienie obecnych wymogów p.poż.,
 - j) projekt przebudowy łącznika szkoły z halą sportową,
 - k) adaptacja 2 pomieszczeń wraz z niezbędnym zapleczem na parterze na przedszkole,
 - l) modernizacja instalacji c.o., c.w.u., wentylacji, elektrycznej, oświetlenia, wod.-kan. w niezbędnym zakresie,
 - m) modernizacja pomieszczeń kuchni w niezbędnym zakresie.
 - 2) Hala sportowa.
 - a) poprawa akustyki wewnątrz hali sportowej,
 - b) modernizacja oświetlenia w hali sportowej na ledowe,
 - c) termomodernizacja budynku hali sportowej (wymiana okien, drzwi, docieplenie ścian),
 - d) modernizacja kotłowni (wymiana istniejących kotłów gazowych),
 - e) wykonanie dodatkowego wejścia do hali sportowej na poziom parkietu (umożliwienie wjazdu ze sprzętem itp.),
 - f) spełnienie obecnych wymogów p.poż.,
 - g) modernizacja pomieszczeń sanitariatów i szatni w niezbędnym zakresie,
 - h) adaptacja pomieszczenia na szatnię wraz z niezbędnym zapleczem sanitarnym.
 - 3) Zagospodarowanie terenu.
 - a) przebudowa boiska sportowego na boisko do piłki ręcznej,
 - b) budowa placu zabaw,
 - c) wymiana nawierzchni ciągów pieszych,
 - d) projekt zieleni.
 - 4) Inne elementy projektu niewymienione w pkt. 1, 2, 3, niezbędne do funkcjonowania projektowanego obiektu jako całości.
 - 5) 5) Składowe dokumentacji projektowej:

- a) inwentaryzacja,
 - b) projekt budowlany i wykonawczy (mapa do celów projektowych leży po stronie projektanta),
 - c) projekt instalacji wodociągowej wraz z przyłączem (w przypadku takiej potrzeby),
 - d) projekt instalacji kanalizacyjnej wraz z przyłączem (w przypadku takiej potrzeby),
 - e) projekt instalacji kanalizacji deszczowej wraz z przyłączem (w przypadku takiej potrzeby),
 - f) projekt instalacji elektrycznej wraz z przyłączem energetycznym - o warunki energetyczne występuje projektant (w przypadku takiej potrzeby),
 - g) projekt instalacji wewnętrznych (m.in. wod.-kan., elektrycznej, c.o., c.w.u., wentylacji, gazowej, oświetlenia),
 - h) projekt instalacji p.poż.,
 - i) projekt instalacji grzewczej gazowej,
 - j) projekty instalacji niskoprądowych (internet, alarm, TV, oświetlenie awaryjne),
 - k) projekt konstrukcyjny z opisem i obliczeniami statycznie - wytrzymałościowymi,
 - l) projekt elewacji,
 - m) projekt zagospodarowania terenu wokół projektowanego budynku,
 - n) odrębna dokumentacja: audyt energetyczny dla budynku hali sportowej wraz z projektem jej termomodernizacji,
 - o) kosztorysy,
 - p) przedmiary,
 - q) specyfikacje techniczne,
 - r) dokumentacja w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD lub pendrive.
- 6) Zamawiający w trakcie prac projektowych ustali z Wykonawcą dokumentacji zakres poszczególnych etapów realizacji zadania, które następnie będą miały wydzieloną kompletną dokumentację projektową oraz w pozwoleniu na budowę zostaną wyodrębnione.

§ 2.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Ustala się termin wykonania umowy: do 31.07.2021 r..

§ 3.

ZAŁOŻENIA DO PROJEKTOWANIA

Projekt architektoniczno - budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary robót, kosztorysy, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać:

- 1) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
- 2) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.),
- 3) zgodnie z Ustawą prawo budowlane z dn. 07.07.1994 r. (t. j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1333),
- 4) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j.- Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

§ 4.

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Uzyskanie w skali 1:500 podkładów sytuacyjno - wysokościowych stosownie do wymogów jakie stawiane są przez przepisy Prawa budowlanego załącznikom w trybie wniosku o pozwolenie na budowę.

2. Przygotowanie kompletnego wniosku (wraz z załącznikami) niezbędnego do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w przypadku konieczności jej uzyskania.
3. Opracowanie projektów przebudowy (przełożenia) ewentualnych kolizji istniejącego uzbrojenia podziemnego i nadziemnego z projektowaną infrastrukturą.
4. Uzyskanie wszystkich uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi w tym również uzgodnień branżowych.
5. Uzyskanie wszystkich decyzji, uzgodnień, opinii niezbędnych dla zatwierdzenia dokumentacji oraz uzyskanie pozwolenia na budowę wydanym przez Starostwo Powiatowe w Chojnicach - dla robót, które wymagają uzyskania takiego pozwolenia.
6. Wykonanie kompletnego projektu architektoniczno - budowlano - wykonawczego w 4 egzemplarzach + wersja elektroniczna dokumentacji do zamieszczenia na stronie internetowej UM w Czersku, tożsamy z projektem w wersji papierowej - (skan dokumentacji z uzgodnieniami branżowymi na rys. oraz podpisami Projektantów).
7. Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, nakładczych (po 2 egzemplarze + wersja elektroniczna) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. nr 130, poz. 1389).
8. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z przepisami j.w. (w jednym egzemplarzu + wersja elektroniczna).
9. Opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
10. Złożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, potwierdzającego:
 - 1) kompletność dokumentacji z załączonym wykazem opracowań,
 - 2) sporządzenie projektu zgodnie z umową, obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami technicznymi.
11. Wszystkie dokumenty występujące w oryginale należy umieścić w egzemplarzu nr 1.

§ 5.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Opracowanie projektu budynku należy podzielić na etapy:
 - 1) opracowanie koncepcji w terminie do 90 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) zgłaszanie uwag do opracowanej koncepcji przez Zamawiającego,
 - 3) opracowanie koncepcji z uwzględnieniem uwag Zamawiającego,
 - 4) pisemna akceptacja koncepcji przez Zamawiającego,
 - 5) po uzyskaniu od Zamawiającego akceptacji przedstawionych rozwiązań projektowych przystąpienie do opracowywania kompletnych materiałów (załączników) niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Opracowanie kompletnego projektu budowlano - wykonawczego wraz dokumentacją kosztorysową będących przedmiotem zamówienia oraz pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót.
3. Wykonawca przed złożeniem dokumentacji technicznej o pozwolenie na budowę przedstawi gotowy projekt do zatwierdzenia Zamawiającemu.
4. Projektant podczas projektowania uwzględni sugestie Zamawiającego odnośnie rozwiązań technicznych w ramach obowiązujących przepisów.
5. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Sprawowanie nadzoru autorskiego przez wykonawcę projektu (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:

- 1) wyjaśnienia Inwestorowi i Wykonawcy wątpliwości dotyczących projektu budowlano - wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 2) uzgodnienie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań konstrukcyjnych i technologicznych.
 - 3) udzielanie odpowiedzi Zamawiającemu, na pytania dot. dokumentacji projektowej, zadane przez Wykonawców robót budowlanych, w czasie postępowania przetargowego.
2. Ogólne wymagania Zamawiającego.
- 1) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych pozwoleń na budowę lub rozbudowę budynku (ew. zgłoszeń robót budowlanych).
 - 2) W szczególności dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, przepisów techniczno - budowlanych, zasad wiedzy technicznej.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy, wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
 - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane.
 - 5) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za pełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków towarowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
 - 6) Dokumentacja projektowa powinna być spójna i skorygowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
 - 7) Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia, pozwolenia wodno-prawne oraz pozwolenie na budowę (zgłoszenie robót budowlanych).
 - 8) Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do dokonywania ewentualnych zmian dotyczących pozwolenia na budowę będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je pokryć w pełnej wysokości.
 - 9) W przypadku gdy postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, będzie wszczęte w okresie od 6 miesięcy do 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca nieodpłatnie zaktualizuje kosztorys inwestorski w oparciu o aktualne ceny na dzień wszczęcia postępowania.
 - 10) W przedmiocie zamówienia należy uwzględnić wymagania w zakresie projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników (zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).

§ 6.

Z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawo swobodnego dysponowania dokumentacją projektową.

§ 7.

NADZÓR AUTORSKI

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

1. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową: w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej – zobowiązuje się on do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów czy urządzeń,
2. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
3. udziału w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta (ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy,
4. udziału w odbiorze istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,
5. współudziału w wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

§ 8.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
3. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac (podać nazwę i siedzibę Podwykonawcy, podać zakres prac i ich wartość):
5. Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
7. Podzlecenia prac przez Wykonawcę podwykonawcom niewymienionym w ust. 4 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
9. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę.

§ 9.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: zł brutto (słownie zł.: 00/100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

§ 10.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór dokumentacji nastąpi po wykonaniu całości prac projektowych na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
2. Do protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca załącza wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie

z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonany zgodnie z niniejszą umową przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie strony.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace projektowe nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych, wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru, a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąża Wykonawcę.

§ 11.

ROZLICZENIE, FAKTUROWANIE

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury.
2. Faktura końcowa wystawiona zostanie po odbiorze końcowym dokumentacji projektowej.
3. Płatność należności nastąpi w ciągu 30-tu dni licząc od dnia złożenia faktury wraz z protokołem odbioru końcowego, stwierdzającym należyte wykonanie zamówienia.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy w nr rachunku
5. Spóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.
6. Przez dotrzymanie terminu płatności rozumie się złożenie dyspozycji przelewu przez Zamawiającego ze swojego rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy.
7. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
8. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. - Dz.U. 2020, poz. 106 ze zm.). Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.

§ 12.

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **5 lat** gwarancji na przedmiot umowy. **Strony rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi do czasu podpisania protokołu odbioru robót budowlanych.**
2. Za termin początkowy gwarancji oraz rękojmi uznaje się datę odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady opracowań zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz cechy dokumentacji, które doprowadziły do powstania wady inwestycji bądź dowolnej części inwestycji.
4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad w dokumentacji projektowej Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej na koszt własny w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni.
6. Wykonawca odpowiada za wadę opracowań również po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę

- w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
9. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie, z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
 10. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej na koszt własny w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni.
 11. W przypadku nieusunięcia wad lub niewykonania dokumentacji uzupełniającej, o której mowa w ust. 3, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad lub wykonanie dokumentacji uzupełniającej na koszt Wykonawcy.

§ 13.

KARY

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) opóźnienie w przekazaniu zamawiającemu koncepcji w terminie określonym w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy, w wysokości 300 złotych (słownie: trzysta złotych), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od wymagalnego terminu określonego w § 2 umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,
 - e) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający przewiduje łączenie kar, o których mowa w § 13 ust. 2.
5. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Określona w ust. 2 lit. b) kara umowna nie będzie naliczana w sytuacji, gdy nastąpi przekroczenie terminu wykonania umowy wskutek dokonywania poprawek opracowania niemających charakteru wad.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotu umowy, w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 7 umowy.
9. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto.

§ 14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - a) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- b) w przypadku gdy dojdzie do zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia,
 - c) w przypadku gdy, bez uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę,
 - d) w przypadku innego rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - a) ze względów organizacyjnych, technicznych, finansowych nie jest w stanie wykonać umowy bez narażenia na znaczne straty swojej firmy i Zamawiającego,
 - b) z winy Zamawiającego nie jest możliwa dalsza realizacja umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie nie dłuższym niż 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
dokonania odbioru przerwanych prac projektowych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace projektowe, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 15.

ZMIANY W UMOWIE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w art.144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 1) wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zmiana obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 3) wystąpienie siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
 - a) na którą Strony nie miały wpływu,
 - b) przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
 - c) której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewyżyć,
 - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
 - 4) na podstawie art. 15 r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15 r. ustawy.
 - 5) sądowa waloryzacja zamówienia,
3. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku:
 - a) konieczności wprowadzenia zmian w opracowywanej dokumentacji techniczno – projektowej, co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy;
 - b) przerw w realizacji prac projektowych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) wstrzymania realizacji prac objętych umową z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

- d) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - e) wystąpienia opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - f) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - g) braku możliwości niezwłocznego zawarcia umowy z Wykonawcą,
- 2) zmiany wynagrodzenia, w przypadku:
- a) wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia);
 - b) zmiany stawki podatku od towaru i usług,
- 3) zmiany podwykonawcy, w przypadku:
- a) wprowadzenia nowego podwykonawcy;
 - b) rezygnacji podwykonawcy;
 - c) zmiany podwykonawcy,
 - d) zmiany wartości lub zakresu usług wykonywanych przez podwykonawców;
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

§ 16.

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18.

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

Umowę sporządza się w trzech egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca