



WZ.271.12.2020

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)  
USŁUGI**

**Przetarg nieograniczony**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 16 grudnia 2019 r.  
Dz. U. z 2019 r., poz. 2450)

na:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych  
w ramach zadania pn.: Przebudowa ulic Szkolnej i Chłopowskiej  
w Rytle**

**ZADANIE REALIZOWANE W RAMACH FUNDUSZU DRÓG SAMORZĄDOWYCH**

**1. Nazwa i adres zamawiającego.**

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Zamawiający:</b> | <b>GMINA CZERSK</b><br>ul. Kościuszki 27; 89-650 Czersk<br>tel. (52) 395-48-60,<br>godziny urzędowania:<br>poniedziałek, środa, czwartek od 7.00-15.00<br>wtorek od 7.00-16.00<br>piątek od 7.00-14.00<br>adres strony internetowej: <a href="http://bjp.czersk.pl">http://bjp.czersk.pl</a> ;<br>e-mail: <a href="mailto:zamowieniapubliczne@czersk.pl">zamowieniapubliczne@czersk.pl</a> lub <a href="mailto:urząd_miejski@czersk.pl">urząd_miejski@czersk.pl</a> |
|---------------------|---|

**BURMISTRZ  
ZATWIERDZAM:**

Przemysław Bielecki-Talewski

(podpis)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Czersk, dnia 12 marca 2020 roku

## 2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - 2.4.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
  - 2.4.2. strona internetowa Zamawiającego – [bip.czersk.pl](http://bip.czersk.pl),
  - 2.4.3. tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Przebudowa ulic Szkolnej i Chłopowskiej w Rytlu**”.
  - 3.2. **Zadanie jest realizowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.**
  - 3.3. Przedmiot zamówienia szczegółowo został określony w opisie przedmiotu zamówienia, ogólnych warunkach umowy oraz dokumentacji projektowej (tj. projektach budowlanych i wykonawczych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz w dokumentach pomocniczych - przedmiarach robót), stanowiących załączniki do SIWZ.
  - 3.4. Wspólny słownik CPV: Główny Przedmiot: 71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.
  - 3.5. Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez inspektorów nadzoru tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), nie polegają na wykonaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.
4. W związku z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie.
- 4.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Pzp:
    - 4.1.1. wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
    - 4.1.2. zmiana obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
    - 4.1.3. wystąpienie siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
      - 4.1.3.1. na którą Strony nie miały wpływu,
      - 4.1.3.2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
      - 4.1.3.3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewidzieć,
      - 4.1.3.4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
    - 4.1.4. sądowa waloryzacja zamówienia,
    - 4.1.5. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.

- 4.1.6. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub/i umowy na roboty budowlane,
- 4.1.7. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy
- 4.1.8. wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia).
- 4.2. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
- 4.2.1. zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku:
- 4.2.1.1. wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem, termin wykonania ulega stosownemu przedłużeniu na podstawie aneksu do umowy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, jednak nie dłużej niż o czas wydłużenia terminu wykonania robót objętych nadzorem.
- 4.2.1.2. wstrzymania realizacji robót budowlanych objętych nadzorem z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
- 4.2.2. zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia);
- 4.2.3. zmiany podmiotu trzeciego/podwykonawcy, w przypadku:
- 4.2.3.1. wprowadzenia nowego podmiotu trzeciego/podwykonawcy;
- 4.2.3.2. rezygnacji podmiotu trzeciego/podwykonawcy;
- 4.2.3.3. zmiany podmiotu trzeciego/podwykonawcy,
- 4.2.3.4. zmiany wartości lub zakresu usług wykonywanych przez podmiotu trzeciego/podwykonawców;
- 4.3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

7. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

8. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

8.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: do 30.11.2020r.

9. **Warunki udziału w postępowaniu.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wyżej wymieniony warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.

**Podstawy wykluczenia:**

9.2.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

9.2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym

przestępstwom lub przestępstwem skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**9.2.3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

**9.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

**9.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

**9.3.1.1.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**9.3.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

**9.3.2.1.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**9.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej.**

**9.3.3.1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania się osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

9.3.3.1.1. osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora **nadzoru robót branży drogowej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

9.3.3.1.2. osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora **nadzoru robót branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

9.3.3.1.3. osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru **robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

9.3.3.1.4. *Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t. j. - Dz. U. 2018 r., poz. 2272 ze zm.).*

**9.3.4. Zamawiający uzna warunek za spełniony na etapie składania ofert, na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1.1 SIWZ tj. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonego przez Wykonawcę, wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ.** Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złoży dokumenty (o których mowa w pkt 10.4.1 SIWZ) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**9.3.5. Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane kwalifikacje.**

- 9.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 9.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 9.3.3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 9.5 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 9.6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.6.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
- 9.6.3. **Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w pkt 9.5 niniejszej SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 9.6.4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 9.6.4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.3.3 niniejszej SIWZ.
- 9.7. Sposób dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków.
- 9.7.1. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń złożonych wraz z ofertą.
- 9.7.2. Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „spełnia” albo „nie spełnia”.
- 9.8. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać poniższe wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.8.1. W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu pełnomocnictwa w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 9.8.2. W stosunku do spółki cywilnej, jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników bądź też przez pełnomocnika.

9.8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.8.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone PEŁNOMOCNICTWO jednoznacznie określające postępowanie, do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania i wskazujące Pełnomocnika.

9.8.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) Wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.

9.8.6. PEŁNOMOCNICTWO/-A/ należy złożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

9.8.7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.8.8. W przypadku składania oferty wspólnej - oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### 10.1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

10.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

10.1.3. pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (zdolności technicznej lub zawodowej) na potrzeby realizacji zamówienia, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 10.1.1 i 10.1.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

### **Ponadto Wykonawca składa:**

10.2.1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 9. **Zamawiający dopuszcza, że w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, oświadczenie może zostać dołączone do oferty na etapie jej składania.**

**10.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

**10.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**10.4.1. wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

**11. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz informacja o Podwykonawcach.**

**11.1.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

**11.2.** Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy/-om.

**11.3.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**11.4.** Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Zamawiający żąda podania tych informacji oraz wartości brutto lub procentowej wartości powierzonej części, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy w ofercie (**pkt 7 formularza ofertowego – zał. 1 do SIWZ**).

**11.5.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.2 SIWZ.

**11.6.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

**12.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna tj. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Strona, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

**12.2.** Wyjątek stanowią oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 2 i 3 ustawy PZP) **które składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

- 12.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 12.4. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron.
- 12.5. Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.6 niniejszej SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.9. Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia oraz zmiany do SIWZ, informację o wyborze oferty.
- 12.10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
  - 12.10.1. Przemysław Bloch – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury – w zakresie merytorycznym - tel. 52-3954833 lub osobiście – w pokoju nr 35.
  - 12.10.2. Wioletta Rostankowska – Pełnomocnik Burmistrza ds. zamówień publicznych - w zakresie formalnym - tel. 52-3954857 lub osobiście – w pokoju nr 52.
  - 12.10.3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **13. Wymagania dotyczące wadium.**

- 13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **14. Termin związania ofertą.**

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **15. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 15.1. Oferta powinna być zgodna z postanowieniami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
- 15.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 15.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 15.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania czynności.
  - 15.6. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
  - 15.7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
  - 15.8. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
  - 15.9. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1.1 i 10.1.2 SIWZ (tzw. oświadczenia wstępne) oraz inne oświadczenia, które nie są wymienione w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
  - 15.10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 15.9 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  - 15.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 15.12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba.
  - 15.13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  - 15.14. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    - 15.14.1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę ofertową brutto, informację o osobach, które będą skierowane do realizacji zamówienia i ich doświadczeniu, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i OWU bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy,
    - 15.14.2. oświadczenia wymienione w punktach 10.1.1 i pkt 10.1.2 SIWZ,
    - 15.14.3. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - 15.14.4. pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów **(zdolności technicznej lub zawodowej)** na potrzeby realizacji zamówienia, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 15.15. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego – sekretariat. Koperta powinna posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:
- „Oferta: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania  
pn.: Przebudowa ulic Szkolnej i Chłopowskiej w Rytlu”  
nr sprawy: WZ.271.12.2020  
„Nie otwierać przed 20 marca 2020 r. godz. 10.05”**

- 15.16. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej pominięcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 15.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.18. Zamawiający informuje również, że protokół wraz z załącznikami jest jawny, jednak załączniki do protokołu zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 15.19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne Wykonawcy, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 15.21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 15.22. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.23. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 15.24. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 15.25. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentów stwierdzających, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.**
- 15.26. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 12 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów Ogólnych Warunków Umowy (OWU), po terminie otwarcia ofert.

15.27. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

15.28. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kościuszki 27 w Czersku (89-650) – pok. 10 (parter) – Biuro Obsługi Interesanta **do dnia 20.03.2020 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 15.15 SIWZ.

16.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

16.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 16.1 niniejszej SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy PZP

16.4. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, w siedzibie Zamawiającego pok. 46 godz. 10.05.

16.5. Otwarcie ofert jest jawne.

16.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [bip.czersk.pl](http://bip.czersk.pl) informacje dotyczące:

16.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

16.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

16.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

16.9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

16.10. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.

16.11. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 Pzp, na stronie internetowej Zamawiającego.

16.12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ustawy Pzp.

#### **17. Opis sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę.**

17.1. Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ ceny ofertowej brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ oraz dokumentacją projektową zadania objętego nadzorem.

17.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie. Cena musi zawierać podatek VAT.

17.4. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.

17.5. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.

- 17.6. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 17.7. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, których nie można było wcześniej przewidzieć, wykonanie zadania groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco stratą, Sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 17.8. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
- 18.1. Za ofertę najkorzystniejszą przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- 18.1.1. Cena ofertowa brutto – „C”. (maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 60).
- 18.1.2. Doświadczenie Inspektora nadzoru branży drogowej nad budową, przebudową lub rozbudową drogi – „D” (maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 40).
- 18.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie

| Kryterium   | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru   |
|---|----------|----------------|---|
| Cena ofertowa brutto  | 60%      | 60             | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$  |
| Doświadczenie osoby, która będzie pełnić funkcję Inspektora nadzoru robót branży drogowej | 40%      | 40             | <p><b>Liczba punktów przyznana badanej ofercie za doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – tj. personelu Wykonawcy:</b></p> <p>Gdy Wykonawca wykaże, że wskazana w ofercie osoba, która będzie pełnić funkcję Inspektora nadzoru robót branży drogowej posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego robót branży drogowej lub kierownika robót branży drogowej na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dwóch lub więcej zadaniach dot. budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi - <b>40 punktów</b></li> <li>– jednym zadaniu dot. budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi - <b>20 punktów</b></li> <li>– nie posiada doświadczenia - <b>0 punktów</b></li> </ul> <p><b>UWAGA – W przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym Informacji dot. doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zadania Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.</b></p> |

18.3. Sposób oceny w oparciu o kryteria. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu ustawowemu.

18.4. Ocena łączna:

$$P = P_C + P_D$$

18.5. We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać łącznie max. 100 pkt

P - oznacza sumaryczną ilość punktów,

$P_C$  - liczbę punktów za kryterium „cena”

$P_D$  - liczbę punktów za kryterium „Doświadczenie Inspektora nadzoru branży drogowej nad budową, przebudową lub rozbudową drogi”

- 18.6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  - 18.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  - 18.8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy.
  - 18.9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 19.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć:
    - 19.1.1. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej).
- 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 20.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**
- 21.1. Istotne dla stron postanowienia zawierają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.
- 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
- 22.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
  - 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 23. Inne informacje.**
- 23.1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  - 23.2. **Zamawiający informuje, że przewiduje zastosowanie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
  - 23.3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 23.2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Czersk**, w imieniu której działa Burmistrz Czerska wykonujący prawem określone obowiązki z wykorzystaniem aparatu pomocniczego – Urzędu Miejskiego w Czersku. Dane kontaktowe: ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, e-mail: [urzed\\_miejski@czersk.pl](mailto:urzed_miejski@czersk.pl), tel. 52 395 48 60, fax: 52 395 48 11.
- b) Administrator danych osobowych – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (**WZ.271.12.2020, Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Przebudowa ulic Szkolnej i Chłopowskiej w Rytle**) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych. Aktualnym wykazem podmiotów tej kategorii dysponuje wyznaczony w Urzędzie Miejskim w Czersku Inspektor Ochrony Danych.
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- j) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,**
- k) W Urzędzie Miejskim w Czersku został powołany **Inspektor Ochrony Danych**, z którym w sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się telefonicznie: 52 395 48 54 lub pod adresem e-mail: [iod@czersk.pl](mailto:iod@czersk.pl).

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 - oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu. *(złożyć wraz z ofertą)*
- Załącznik nr 3 - oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania *(złożyć wraz z ofertą)*
- Załącznik nr 4 - wykaz osób.
- Załącznik nr 5 - zobowiązanie o współpracy. *(jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą).*
- Załącznik nr 6 - wzór pełnomocnictwa. *(jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą).*
- Załącznik nr 7 - ogólne warunki umowy.
- Załącznik nr 8 - opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 9 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej *(złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).*

oraz

- dokumentacja projektowa zadania objętego nadzorem.

