



Czersk, dnia 15.02.2022 r.

WO.0002.2.2022

Pan/Pani.....

.....

Zwołuję XLIII sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **22 lutego 2022 r. (wtorek) o godz. 12:00** w sali Centrum Informacji Turystycznej w Czersku z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 4.1. programu „Korpus Wsparcia Czerskiego Seniora” na rok 2022 – *projekt nr 1*,
 - 4.2. zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie – *projekt nr 2*,
 - 4.3. ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych – *projekt nr 3*,
 - 4.4. zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych – *projekt nr 4*,
 - 4.5. pozbawienia kategorii drogi gminnej drogi Mokre – tory kolejowe poprzez wyłączenie z użytkowania jako drogi publicznej – *projekt nr 5*,
 - 4.6. określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk – *projekt nr 6*,
 - 4.7. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Czerskiej i Leśnej w Gutowcu – *projekt nr 7*,
 - 4.8. zmiany uchwały nr II/13/18 w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku – *projekt nr 8*,
 - 4.9. zmiany planu pracy Rady Miejskiej w Czersku na rok 2022 – *projekt nr 9*.
5. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Czersk.
6. Sprawozdanie z działalności komisji stałych Rady w 2021 r.
7. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
8. Sprawy bieżące, wolne wnioski i informacje.
9. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady


Krzysztof Przytarski



Projekt nr 1

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie programu „Korpus Wsparcia Czerskiego Seniora” na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się program „Korpus Wsparcia Czerskiego Seniora” na rok 2022, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Przyjęty przez Radę Ministrów rządowy program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 ma na celu zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej, przez świadczenie usług wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie danej gminy oraz poprawę poczucia bezpieczeństwa, a także możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Rządowy program stanowi wytyczne dotyczące możliwości uzyskania przez gminy wsparcia finansowego w 2022 r., ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, na podstawie art. 65 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

Warunkiem przyznania takiej pomocy seniorom jest przyjęcie przez gminę odpowiedniego programu, określonego w ustawie o pomocy społecznej, który takie rozwiązania na terenie gminy będzie przewidywał.

Biorąc pod uwagę potrzeby w zakresie pomocy społecznej wynikające ze złożonego Radzie przez Centrum Usług Społecznych w Czersku programu zasadnym jest przyjęcie i skierowanie do wdrożenia przedłożonego dokumentu.

Konsultacje projektu uchwały w sprawie ustanowienia programu w ramach rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniora” na rok 2022 w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu zostały przeprowadzone w dniach 8 – 15 lutego 2022 r. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały zamieszczono na stronie internetowej urzędu www.czersk.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej bip.czersk.pl. W wyznaczonym terminie konsultacji,

Załącznik
do uchwały nr XLIII/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.

PROGRAM „KORPUS WSPARCIA CZERSKIEGO SENIORA”

I. Podstawa prawna programu

Program „Korpus Wsparcia Czerskiego Seniora” na rok 2022 jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej i stanowi realizację innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizację programów osłonowych, do których w czasie obowiązywania epidemii zaliczyć należy działania na rzecz ochrony seniorów przed zakażeniem COVID-19.

Program został opracowany i przyjęty przez Radę Miejską w Czersku w związku ustanowieniem przez Radę Ministrów nowego rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, stanowiącego wytyczne dotyczące możliwości uzyskania przez gminy wsparcia finansowego w 2022 r., ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, na podstawie art. 65 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw w zakresie realizacji zadania własnego. Program będzie realizowany w roku bieżącym i obejmie swoim zasięgiem mieszkańców gminy Czersk w wieku 65 lat i więcej.

II. Cel programu

Celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów – mieszkańców gminy Czersk, w wieku 65 lat i więcej – przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb, wpisujących się we wskazane w programie rządowym „Korpus Wsparcia Seniorów” obszary oraz poprawę poczucia bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

III. Ocena sytuacji warunkująca realizację programu

Według danych statystycznych niemal co piąty mieszkaniec gminy Czersk to osoba będąca w wieku poprodukcyjnym. Mając na uwadze utrzymujący się stan epidemii oraz ograniczony dostęp do różnych form wsparcia (lekarze, specjaliści, opiekunowie), zasadne jest wprowadzenie takich rozwiązań, by każdy mieszkaniec gminy, a zwłaszcza osoba samotna, starsza, niepełnosprawna, schorowana, pozbawiona na co dzień pomocy osoby drugiej, mogła skorzystać z takich form wsparcia, które zapewnią szybki, bezpieczny i łatwy dostęp do m.in. placówki leczniczej. Rządowy program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, na podstawie którego powstał gminny program osłonowy jest także odpowiedzią na potrzeby seniorów w zakresie ochrony przed zakażeniem COVID-19. Kieruje się troską o bezpieczeństwo osób starszych, które nie są w stanie, m.in. przy pomocy rodziny i innych osób najbliższych, zabezpieczyć podstawowych potrzeb. W tym stanie rzeczy oraz wobec wymogów ustanowienia programu osłonowego na poziomie gminy staje się zasadne wprowadzenie niniejszego programu osłonowego.

IV. Adresaci programu

Z programu skorzystać mogą seniorzy w wieku 65 lat i więcej, mieszkańcy gminy Czersk, mający problem z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielnie gospodarstwo domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wsparcia w sposób wystarczający.

V. Podmioty realizujące program

Program realizuje Centrum Usług Społecznych w Czersku. Dopuszcza się podjęcie współpracy z wolontariuszami jak też tworzenie partnerstw lokalnych w tym we współpracy z organizacjami pozarządowymi skupiającymi środowiska młodzieżowe. Podjęcie współpracy, o której mowa powyżej, pozwala na obiektywne spojrzenie na obszary problemowe występujące w Gminie Czersk, na tworzenie uniwersalnej oferty dla poszczególnych gminnych środowisk. Umożliwia wymianę doświadczeń, pozwala na wypracowanie narzędzi, dzięki którym można wprowadzić innowacyjne rozwiązania problemów; a także przyczynia się do budowania pozytywnych relacji, itp.

VI. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

Program będzie realizowany w terminie od dnia uzyskania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2022 r. Po tym czasie dopuszcza się kontynuację realizacji założeń programu, w ramach środków własnych, przy jednoczesnym wprowadzeniu opłat od niektórych uczestników programu.

Realizacja programu osłonowego, zgodnie z założeniami rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów” obejmuje swoim zakresem dwa moduły.

1. Moduł I – zapewnienie wsparcia osób w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług w zakresie wynikającym z rozeznania potrzeb na terenie gminy Czersk, realizowanych przez wolontariuszy z Czerskiego Centrum Wolontariatu:
 - 1) *wsparcie społeczne* – polegające w szczególności na wspólnym spędzaniu czasu z seniorami (spacery, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupy, itp.),
 - 2) *ułatwianie dostępności do podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej* – umawianie wizyt lekarskich zarówno w miejscu zamieszkania seniora, jak też asystowanie w trakcie wizyty poza miejscem zamieszkania oraz pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych,
 - 3) *wsparcie psychologiczne* – zapewnienie pomocy psychologa osobom jej wymagającym oraz dokonywanie czynności umożliwiających otrzymanie niezbędnego wsparcia (usługi opiekuńcze, asystent osobisty i inne),
 - 4) *wsparcie w czynnościach dnia codziennego* – pomoc m.in. w utrzymaniu porządku najbliższego otoczenia, spacer z psem, dostarczenie produktów żywnościowych, wspólne spacery i/lub zakupy, zapewnienie środków niezbędnych do życia (żywność, śr. higieniczne), zakup/dostarczenie ciepłego posiłku, załatwienie bądź pomoc w załatwieniu drobnych spraw urzędowych, realizacja recept, pomoc sąsiedzka, i inne.
2. Moduł II – poprawa bezpieczeństwa jak też możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych poprzez zwiększenie dostępu do tzw. „opieki na odległość”.

Po dokonaniu rozeznania wśród mieszkańców gminy Czersk, Centrum Usług Społecznych w Czersku, jako realizator programu, dokona zakupu „opasek bezpieczeństwa”, wyposażonych w co najmniej trzy systemy z poniższych:

- 1) przycisk SOS,
- 2) detektor upadku,
- 3) czujnik zdjęcia opaski,

- 4) lokalizator GPS,
 - 5) funkcje umożliwiające komunikowanie się z opiekunami bądź ratownictwem medycznym,
 - 6) funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls, saturacja).
- Urządzenie, o którym mowa powyżej, połączone będzie z usługą danego operatora pomocy i będzie w miarę proste w obsłudze, dostosowane do osób w wieku 65 lat i więcej.
- Realizacja Modułu II dotyczy głównie osób starszych, po przebytych zabiegach medycznych, z niepełnosprawnościami, którzy, czy to czasowo czy na stałe, wymagają pomocy innych osób w codziennym funkcjonowaniu; osób, które nie wymagają na co dzień usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych jak też umieszczenia ich w placówkach całodobowych. Dopuszcza się objęcie Modułem II programu osób korzystających ze wsparcia w postaci usług opiekuńczych bądź specjalistycznych usług opiekuńczych w sytuacji, kiedy stan zdrowia tych osób jest na tyle nieprzewidywalny, że uzasadnia potrzebę ich stałego monitorowania.

Mechanizm udzielania pomocy zarówno w ramach Modułu I i II jest tożsamy z zapisami rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022.

VII. Finansowanie programu

Program jest finansowany ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, utworzonego na podstawie art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

VIII. Monitoring programu

Sprawozdanie z realizacji programu w imieniu Burmistrza Czerska przekazuje Wojewodzie Pomorskiemu, do dnia 30 stycznia 2023 roku, Centrum Usług Społecznych.



Projekt nr 2

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

**w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku
poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 89 ust. 1, 3 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Z dniem 31 sierpnia 2022 r. zamierza się przekształcić Szkołę Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku poprzez likwidację Szkoły Filialnej w Malachinie.

§ 2.

Uczniom zlikwidowanej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku – Szkoły Filialnej w Malachinie zapewnia się możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku.

§ 3.

O zamiarze przekształcenia szkoły, o którym mowa w § 1 należy zawiadomić rodziców uczniów, Pomorskiego Kuratora Oświaty, Burmistrza Czerska oraz wystąpić o opinię do Pomorskiego Kuratora Oświaty.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Szkoła publiczna może zostać przekształcona z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu. Organ prowadzący jest zobowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem przekształcenia, zawiadomić o tym zamiarze: rodziców uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

Począwszy od roku szkolnego 2019/2020 w Szkole Filialnej w Malachinie nie został już otwarty żaden oddział. Jest to bezpośrednią konsekwencją dokonanej rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku. Ponadto Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku korzystała z bazy lokalowej w Malachinie na podstawie umowy najmu izb lekcyjnych od Zespołu Szkół w Malachinie. Umowa przestała obowiązywać 21 czerwca 2019 r. i nie było możliwości przedłużenia jej na kolejne lata. W związku z powyższym od 1 września 2019 r. brak jest w tej miejscowości bazy w której filia mogłaby realizować swoje zadania.

Poniższa tabela wskazuje jak kształtowała się liczba uczniów w poprzednich latach.

Lp.	Rok szkolny	Liczba uczniów				Łącznie
		„0”	Kl. I	Kl. II	Kl. III	
1.	2015/2016	10	11	12	13	46
2.	2016/2017	12	0	11	12	35
3.	2017/2018	11	0	0	12	23
4.	2018/2019	11	6	0	0	17
5.	2019/2020	0	0	0	0	0
6.	2020/2021	0	0	0	0	0
7.	2021/2022	0	0	0	0	0



Projekt nr 3

UCHWAŁA Nr XLIII/..../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się przebieg drogi gminnej nr 224211G stanowiącej ul. Raciążską w Rytlu, która obejmuje działki o numerach ewidencyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do uchwały, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 2.

Ustala się przebieg drogi gminnej nr 223010G stanowiącej ul. Kwiatową w Czersku, która obejmuje działki o numerach ewidencyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do uchwały, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 3.

Ustala się przebieg drogi gminnej nr 224008G Malachin – Łubna, która obejmuje działki o numerach ewidencyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do uchwały, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 4.

Ustala się przebieg drogi gminnej nr 224022G Budziska – Łubna, która obejmuje działki o numerach ewidencyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do uchwały, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 6.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W związku z zakończeniem realizacji zadań drogowych prowadzonych na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych należy wskazać przebieg istniejących dróg gminnych. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy o drogach publicznych ustalenie przebiegu istniejących dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy.

Działki wymienione w załączniku nr 1 do uchwały stanowią własność Gminy Czersk.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLIII/.../22.
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.

1. Przebieg drogi gminnej nr 224211G – ul. Raciąńska w Rytlu:

Miejscowość	Nr działki	Powierzchnia
Rytel	cz. 745/1 obr. Rytel	0,2483 ha
Rytel	735/3 obr. Rytel	0,0888 ha
Rytel	734/1 obr. Rytel	0,0043 ha
Rytel	cz. 779/1 obr. Rytel	0,2644 ha

2. Przebieg drogi gminnej nr nr 223010G – ul. Kwiatowa w Czersku:

Miejscowość	Nr działki	Powierzchnia
Czersk	2174/2 obr. Czersk	0,3425 ha

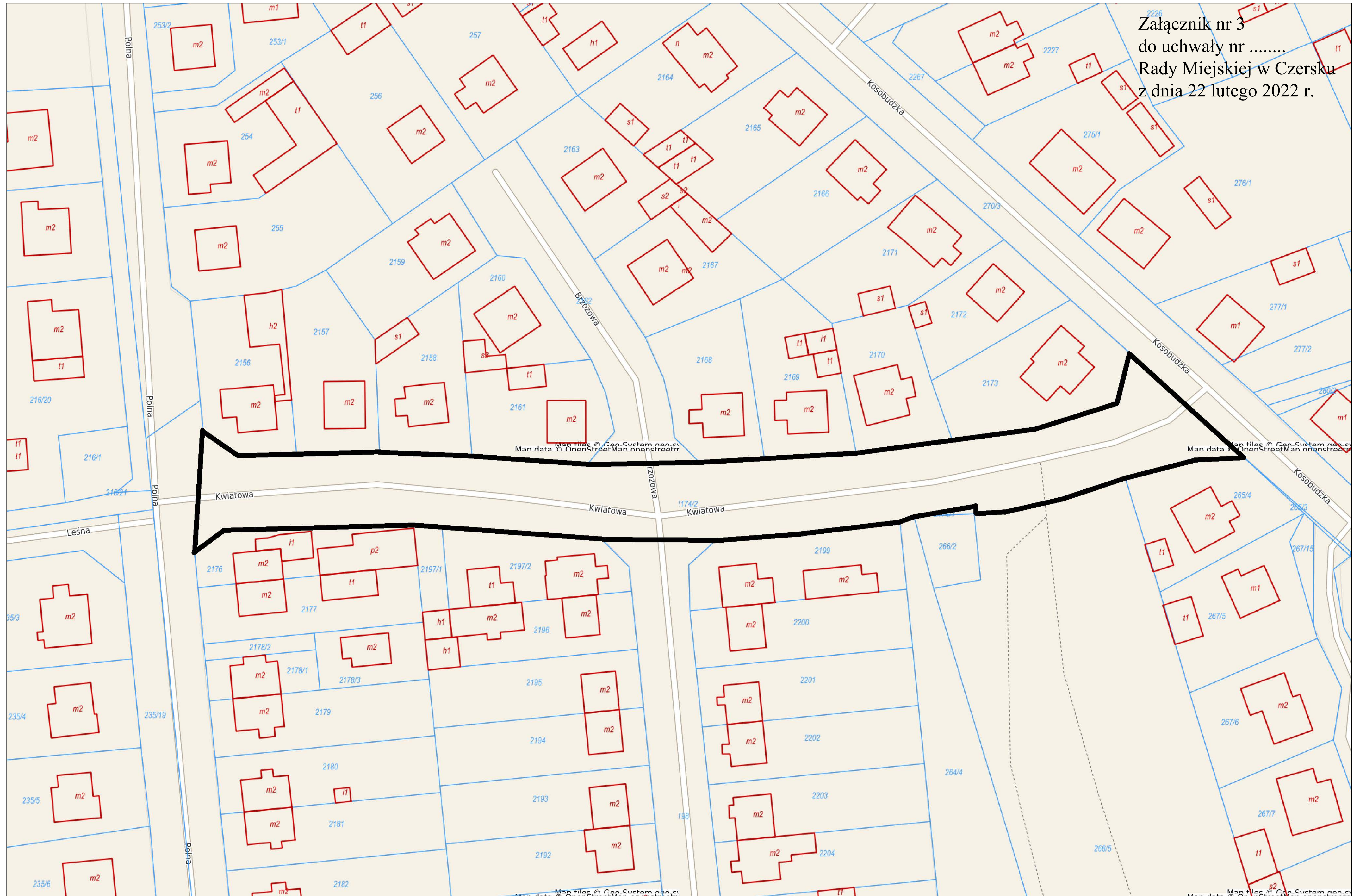
3. Przebieg drogi gminnej nr 224008G Malachin – Łubna:

Miejscowość	Nr działki	Powierzchnia
Malachin	178/4 obr. Malachin	0,0005 ha
Malachin	177/1 obr. Malachin	0,2527 ha
Malachin	177/2 obr. Malachin	0,2973 ha
Malachin	395/1 obr. Mokre	0,0861 ha
Malachin	546 obr. Mokre	0,2659 ha
Malachin	192 obr. Malachin	0,5500 ha
Malachin	193/5 obr. Malachin	0,1188 ha
Malachin	203/1 obr. Malachin	0,0789 ha
Malachin	204/1 obr. Malachin	0,0227 ha
Malachin	205/1 obr. Malachin	0,0262 ha
Malachin	206/1 obr. Malachin	0,0267 ha
Malachin	207/5 obr. Malachin	0,0022 ha
Malachin	207/3 obr. Malachin	0,0015 ha
Łubna	65/1 obr. Łubna	0,8300 ha
Łubna	104/1 obr. Łubna	0,1945 ha
Łubna	103/1 obr. Łubna	0,0509 ha
Łubna	111/7 obr. Łubna	0,0169 ha
Łubna	111/9 obr. Łubna	0,0099 ha
Łubna	112/1 obr. Łubna	0,0056 ha
Łubna	273/1 obr. Łubna	0,0017 ha
Łubna	272/3 obr. Łubna	0,0172 ha
Łubna	99/3 obr. Łubna	0,0062 ha
Łubna	271/1 obr. Łubna	0,0003 ha
Łubna	98/5 obr. Łubna	0,0118 ha
Łubna	114/6 obr. Łubna	0,0004 ha

4. Przebieg drogi gminnej nr 224022G Budziska – Łubna:

Miejscowość	Nr działki	Powierzchnia
Łubna	73/1 obr. Łubna	0,7500 ha
Łubna	92/6 obr. Łubna	0,0023 ha
Łubna	92/10 obr. Łubna	0,0030 ha
Łubna	92/8 obr. Łubna	0,0025 ha
Łubna	142/1 obr. Łubna	0,0014 ha

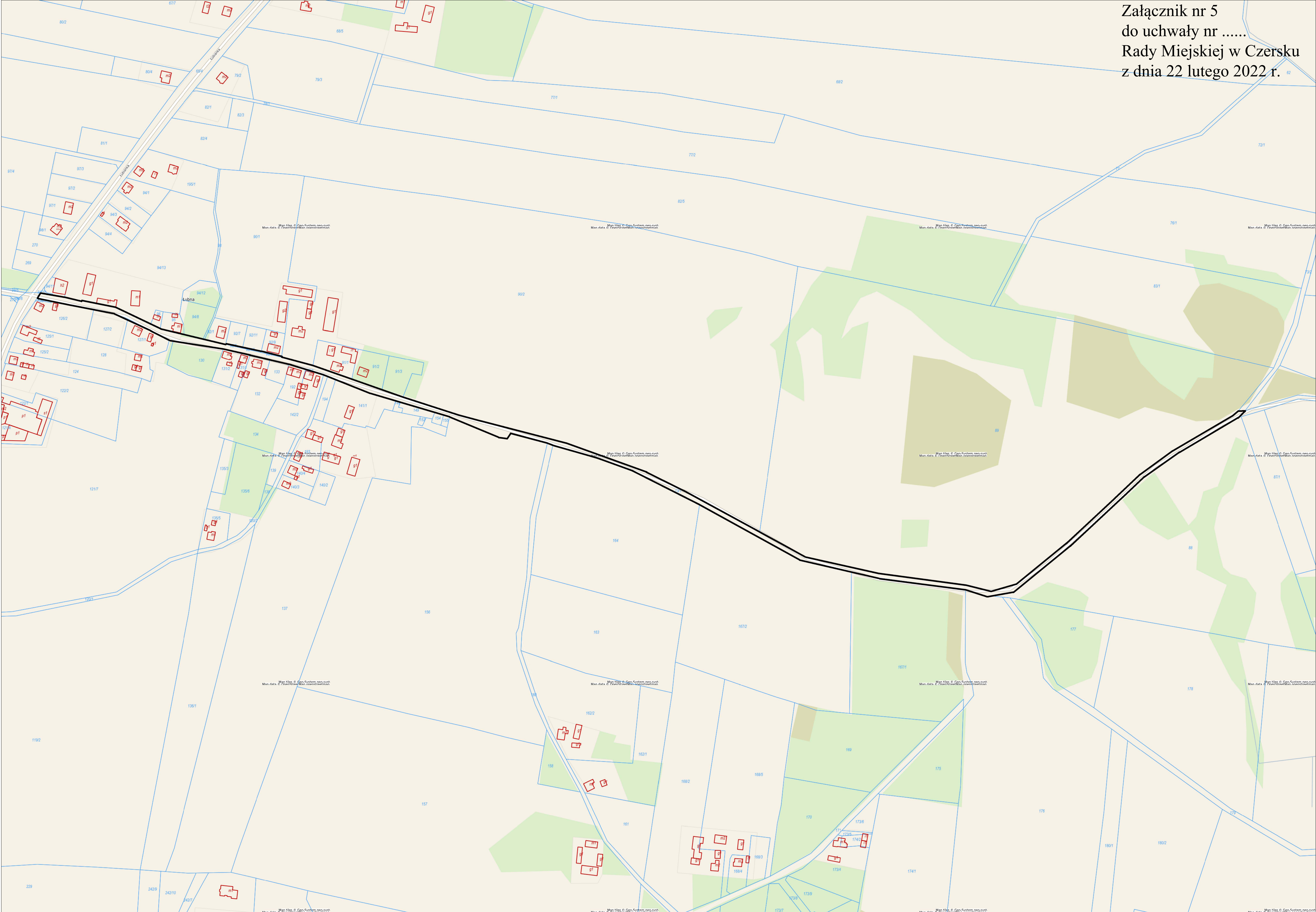
Załącznik nr 3
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.



Załącznik nr 4
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.



Załącznik nr 5
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.





Projekt nr 4

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Chojnickiego

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę DK22 – ul. Jatowska w Gutowcu – działka nr 310, obr. Krzyż.
2. Położenie drogi wymienionej w ust. 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

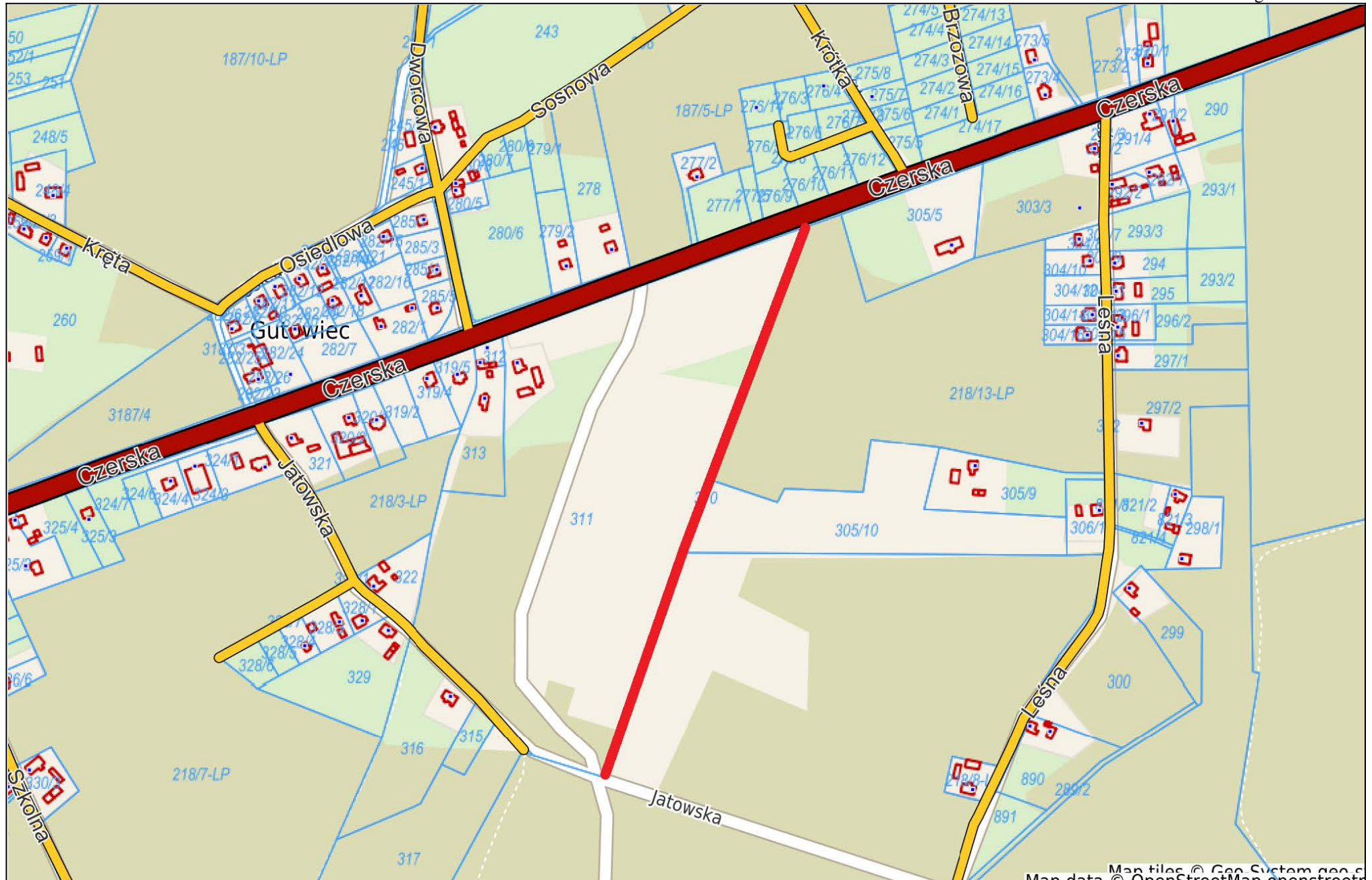
Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Właścicielem powyższej działki jest Gmina Czersk. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych do dróg gminnych zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym niezaliczone do innych kategorii, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, z wyłączeniem dróg wewnętrznych. Na podstawie art. 7 ust. 2 ww. ustawy zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy, po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu. Zarząd Powiatu Chojnickiego podjął uchwałę w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie zaliczenia przedmiotowej drogi do kategorii dróg gminnych.

droga DK22 - ul. Jatowska

Załącznik
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.





Projekt nr 5

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej drogi Mokre – tory kolejowe poprzez wyłączenie z użytkowania jako drogi publicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), w związku z art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Chojnickiego

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Pozbawia się dotychczasowej kategorii drogę gminną publiczną poprzez wyłączenie z użytkowania – droga Mokre – tory kolejowe – działka nr 553 obr. Mokre, jedn. ewid. Gmina Czersk).
2. Położenie drogi wymienionej w ust. 1 przedstawia załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

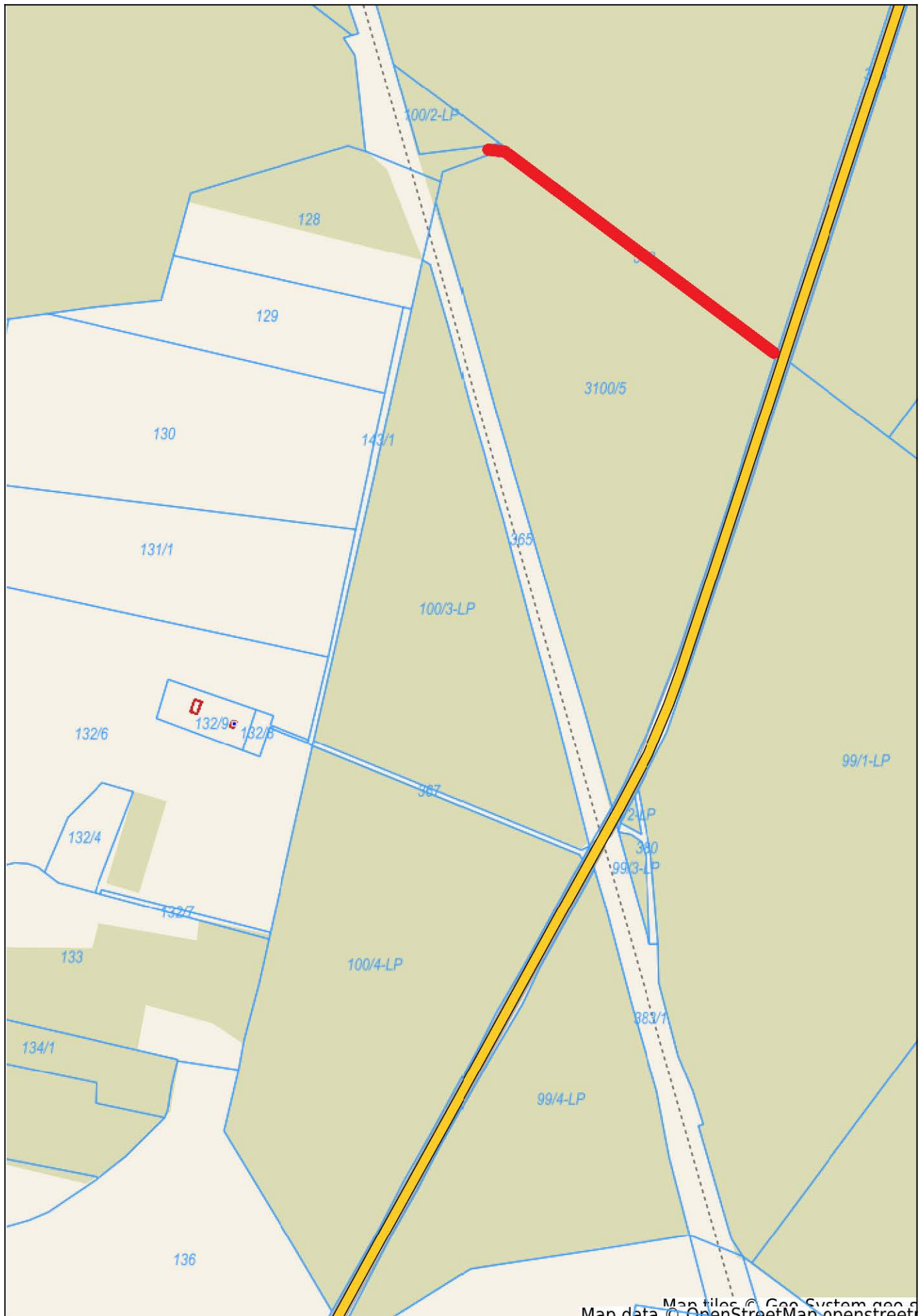
Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 10 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.) organem właściwym do pozbawienia drogi dotychczasowej kategorii jest organ właściwy do zaliczenia jej do odpowiedniej kategorii. Pozbawienia drogi jej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia drogi do odpowiedniej kategorii. Pozbawienie drogi dotychczasowej kategorii, z wyjątkiem przypadku wyłączenia drogi z użytkowania, jest możliwe jedynie w sytuacji jednoczesnego zaliczenia tej drogi do nowej kategorii.

Pozbawienie kategorii drogi gminnej wymienionej drogi, leżącej w granicach administracyjnych Gminy Czersk, podyktowane jest wycofaniem się Nadleśnictwa Czersk z zamiaru zamiany części gruntów, co wynikało z podpisanego Protokołu uzgodnień z dnia 14 września 2020 r. w sprawie ustalenia warunków dokonania zamiany gruntów pomiędzy Skarbem Państwa – Nadleśnictwem Czersk, a Gminą Czersk zmienionego Aneks nr 1 z dnia 10 marca 2021 r.





Projekt nr 6

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk

Na podstawie art. 5a ust. 2, 3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Czersk.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czersk,
 - 2) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Czerska,
 - 3) Urzędzie Miejskim – rozumie się przez to Urząd Miejski w Czersku,
 - 4) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czersk,
 - 5) budżecie obywatelskim – rozumie się przez to część wydatków z budżetu Gminy Czersk, o przeznaczeniu u których decydują mieszkańcy,
 - 6) projekcie – rozumie się przez to propozycję zadania zgłoszoną przez mieszkańca w ramach konsultacji na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniającym wymogi określone w niniejszej uchwale,
 - 7) mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców Gminy Czersk,
 - 8) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę składającą projekt.

§ 2.

1. Celem budżetu obywatelskiego jest aktywizacja mieszkańców wyrażenie przez nich opinii co do zakresu projektów proponowanych do realizacji z budżetu Gminy.
2. Na budżet obywatelski przeznaczają się środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Gminy.
3. Kwota budżetu obywatelskiego wynosi 740.000 złotych.

§ 3.

1. Konsultacje są wieloetapowe i bezpośrednie.
2. Zakres konsultacji obejmuje:
 - 1) zgłaszanie projektów,
 - 2) weryfikację projektów,
 - 3) odwołanie od wyników weryfikacji,

- 4) głosowanie mieszkańców na projekty oraz ustalenie wyników głosowania,
- 5) ogłoszenie wyników głosowania.
3. Udział w konsultacjach biorą mieszkańcy Gminy Czersk.

§ 4.

1. W ramach konsultacji mogą być zgłaszane projekty spełniające poniższe kryteria:
 - 1) zakres projektu mieści się w zadaniach własnych Gminy,
 - 2) realizacja projektu zapewnia swobodny, nieodpłatny dostęp dla mieszkańców,
 - 3) realizacja projektu spełnia kryterium celowości i gospodarności, a w szczególności warunki:
 - a) zastosowania optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów,
 - b) wykorzystania środków w sposób oszczędny i wydajny,
 - c) proporcjonalności nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów,
 - 4) realizacja projektu możliwa jest w ciągu jednego roku budżetowego,
 - 5) projekt jest zlokalizowany na terenie, na którym Gmina zgodnie z obowiązującym prawem może wydatkować środki publiczne,
 - 6) projekt jest zgodny z obowiązującym i przepisami prawa,
 - 7) projekt jest zgodny z zasadami współżycia społecznego.
2. W ramach konsultacji nie mogą być realizowane projekty:
 - 1) których szacunkowy koszt realizacji przekracza środki przeznaczone na projekty w poszczególnych okręgach konsultacyjnych,
 - 2) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w Gminie strategiami i programami,
 - 3) niezgodne z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
 - 4) zlokalizowane na terenach planowanych do sprzedaży,
 - 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
 - 6) których istotą jest wyłącznie wykonanie przez Gminę czynności prawnej lub dokumentacji projektowej,
 - 7) które są niewykonalne technicznie,
 - 8) zakładające wykonanie jednego z elementów (etapów) realizacji zadania, które w latach kolejnych będzie wymagało wykonania dalszych jego elementów (etapów),
 - 9) zawierające treści uznawane powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne.

§ 5.

1. Środki wydatkowane w ramach budżetu obywatelskiego podzielone są na pule obejmujące projekty w ramach okręgów konsultacyjnych.
2. Tworzy się następujące okręgi konsultacyjne:
 - 1) okręg konsultacyjny nr 1 – Miasto Czersk,
 - 2) okręg konsultacyjny nr 2 – Sołectwa: Gotelp, Lipki, Łąg, Łąg-Kolonia, Łubna, Malachin, Mokre, Odry, Wieck, Złotowo.
 - 3) okręg konsultacyjny nr 3 – Sołectwa: Będźmierowice, Gutowiec, Klaskawa, Krzyż, Kurcze, Mosna, Rytel, Zapędowo.
3. Zakres oddziaływania zgłaszanego projektu nie może obejmować obszaru więcej, niż jednego okręgu konsultacyjnego.
4. Ustala się następujące pule środków na poszczególne okręgi konsultacyjne:
 - 1) okręg konsultacyjny nr 1: 300.000 zł,
 - 2) okręg konsultacyjny nr 2: 240 .000 zł,
 - 3) okręg konsultacyjny nr 3: 200 .000 zł.

5. Ustala się maksymalne wartości pojedynczych projektów w okręgach konsultacyjnych:

- 1) okręg konsultacyjny nr 1: 60.000 zł,
- 2) okręg konsultacyjny nr 2: 40.000 zł,
- 3) okręg konsultacyjny nr 3: 40.000 zł.

§ 6.

1. Upoważnia się Burmistrza do ustalenia harmonogramu konsultacji.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, udostępnia się do publicznej wiadomości. W tym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, nie później, niż 14 dni przed rozpoczęciem konsultacji.

§ 7.

1. Upoważnia się Burmistrza do powołania Zespołu Konsultacyjnego, zwanego dalej „Zespołem”.
2. Przewodniczącego Zespołu wskazuje Burmistrz.
3. Do zadań Zespołu należy:
 - 1) weryfikacja projektów pod względem formalnym,
 - 2) weryfikacja wymogów określonych w § 4 oraz weryfikacja szacowanych kosztów realizacji projektu,
 - 3) rozpatrywanie odwołań, o których mowa w § 13,
 - 4) zatwierdzanie projektów wybranych do realizacji w wyniku głosowania.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje jego Przewodniczący lub inny członek Zespołu wyznaczony przez Przewodniczącego.
5. Posiedzenia Zespołu są jawne oraz protokołowane. Osobę do sporządzenia protokołu wyznacza Przewodniczący Zespołu.
6. Decyzje wiążące podejmowane na posiedzeniach Zespołu, zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów członków Zespołu, decydującym jest głos Przewodniczącego.

§ 8.

1. Zgłaszanie projektów możliwe jest w określonym w harmonogramie terminie wskazanym przez Burmistrza. Minimalny okres zgłaszania projektów to 28 dni.
2. Każdy mieszkaniec może złożyć dowolną liczbę projektów.
3. Projekt do danego okręgu konsultacyjnego można złożyć niezależnie od miejsca zamieszkania.

§ 9.

1. Projekt może zostać złożony wyłącznie na formularzu wniosku określonym przez Burmistrza.
2. Formularze wniosku będą dostępne w Urzędzie Miejskim i na stronie internetowej www.czersk.pl.
3. Wypełniony formularz należy dostarczyć lub przesłać do Urzędu Miejskiego wraz z listą poparcia minimum czterech mieszkańców gminy.
4. Projekty można składać wyłącznie w terminach określonych w harmonogramie konsultacji. W przypadku wysłania formularza wraz z listą poparcia termin składania projektu zostaje zachowany, gdy został nadany włącznie do ostatniego dnia składania projektów wskazanego w harmonogramie.

§ 10.

1. Wnioskodawca może wycofać zgłoszony projekt w dowolnym momencie, ale nie później, niż do czasu zakończenia weryfikacji określonego w harmonogramie.
2. Projekty, które zawierają treści uznawane powszechnie za naganne, obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne nie są kierowane do oceny,

o której mowa w § 11 – 12, a informacje o nich nie podlegają publikacji. W taki m wypadku do wnioskodawcy kierowana jest informacja o zaprzestaniu procedowania projektu. Za przekazanie informacji odpowiada Urząd Miejski.

§ 11.

1. Weryfikację projektów przeprowadza Zespół.
2. W pierwszej kolejności weryfikowane są warunki formalne:
 - 1) czy złożenie projektu odbyło się poprzez wypełnienie prawidłowego formularza wniosku,
 - 2) czy formularz wniosku został dostarczony do Urzędu Miejskiego w wyznaczonym czasie,
 - 3) czy projekt zawiera poprawnie wypełnioną listę poparcia,
 - 4) czy realizacja projektu dotyczy okręgu konsultacyjnego deklarowanego przez wnioskodawcę.
3. W przypadku braku załączników, o których mowa w ust. 2 pkt 3 wnioskodawca, w terminie 5 dni roboczych od wezwania, zobowiązany jest do dokonania koniecznych uzupełnień.
4. W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 wnioskodawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania, zobowiązany jest do właściwego określenia okręgu konsultacyjnego.
5. W przypadku niespełnienia co najmniej jednego z warunków określonych w ust. 2 pkt 1 - 4 projekt uznaje się za zweryfikowany negatywnie.
6. Wyniki weryfikacji formalnej są przekazywane wnioskodawcom oraz publikowane na stronie internetowej Gminy.

§ 12.

1. Projekty spełniające warunki formalne kierowane są do dalszej weryfikacji.
2. Ocena obejmuje weryfikację wymogów określonych w § 4 oraz weryfikację szacowanych kosztów realizacji projektu.
3. Ocena może obejmować wystąpienie do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie projektu.
4. Jeżeli projekt nie będzie mógł być poddany pod głosowanie mieszkańców w zakresie lub koszcie wskazanym przez wnioskodawcę, a istnieje możliwość dokonania niezbędnych zmian, wówczas Zespół informuje wnioskodawcę o proponowanym zakresie zmian lub zmianie kosztu, z zastrzeżeniem ust. 5. Propozycja nie może w sposób istotny zmieniać zakresu projektu.
5. Zespół w uzgodnieniu z wnioskodawcą przygotowuje ostateczną wersję projektu.
6. Każda zmiana zakresu wniosku lub kosztów musi być potwierdzona zgodą mailową lub pisemną wnioskodawcy.
7. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej projektów dotyczących tego samego zagadnienia i/lub zbieżnych co do zakresu dotyczących tego samego terenu Zespół może skontaktować się z wnioskodawcami celem wypracowania projektu wspólnego.
8. Jeżeli w trakcie oceny Zespół negatywnie zaopiniuje kryterium celowości i gospodarności, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 wówczas przekazuje projekt do Burmistrza, od decyzji którego zależy ocena tego kryterium.
9. Projekty, które spełniają wszystkie wymogi określone w § 4 zostają zweryfikowane pozytywnie. Jeżeli co najmniej jedno z kryteriów określone § 4 ocenione jest negatywnie wówczas projekt zostaje zweryfikowany negatywnie.
10. Wyniki weryfikacji są przekazywane wnioskodawcom oraz publikowane na stronie internetowej Gminy.

§ 13.

1. Negatywna ocena projektu, o której mowa w § 12 musi być pisemnie uzasadniona i przekazana wnioskodawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania oceny.
2. Wnioskodawca, którego projekt został negatywnie oceniony uprawniony jest do złożenia odwołania od negatywnej oceny projektu do Urzędu Miejskiego, w formie elektronicznej lub pisemnej w dowodnym momencie, jednak nie później, niż na 3 dni robocze przed zakończeniem określonego w harmonogramie okresu weryfikacji projektów.
3. Odwołania kierowane są do Zespołu za pośrednictwem Urzędu Miejskiego i rozpatrywane na jego posiedzeniach.
4. W posiedzeniach mogą uczestniczyć wnioskodawcy, którzy złożyli odwołanie.
5. Zespół może uznać zasadność odwołania lub odrzucić odwołanie.

§ 14.

1. Głosowanie poprzedza losowanie numerów dla zweryfikowanych pozytywnie projektów, które określają kolejność projektów na listach do głosowania.
2. Głosowanie przeprowadza się w określonym w harmonogramie terminie. Minimalny okres głosowania to 14 dni.
3. Głosowanie odbywa się w formie papierowej, za pomocą formularza karty do głosowania w formie elektronicznej, z wykorzystaniem profilu zaufanego ePUAP.
4. Wzór karty do głosowania określa Burmistrz.
5. Burmistrz wyznacza punkty konsultacyjne na terenie Gminy, w których mieszkańcy będą mogli oddać swój głos.
6. Każdemu głosującemu przysługuje jeden głos, który może oddać na dowolny projekt w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania.
7. Głosowanie odbywa się jednorazowo, bez możliwości modyfikowania, zmiany i ponownego przyznawania głosu.
8. W przypadku głosowania przez osoby małoletnie konieczna jest zgoda opiekuna prawnego na udział w głosowaniu, której wzór i sposób przedstawienia określi Burmistrz.
9. W przypadku oddania przez mieszkańca głosu poparcia na dwa lub więcej projektów w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania, wszystkie oddane głosy uznaje się za nieważne.
10. W przypadku oddania przez mieszkańca głosu poparcia na projekty w okręgu konsultacyjnym innym, niż swojego zamieszkania, wszystkie oddane głosy uznaje się za nieważne.
11. W przypadku oddania przez mieszkańca dwóch lub więcej głosów poparcia na jeden projekt w okręgu konsultacyjnym swojego zamieszkania, za ważny uznany zostanie tylko jeden głos poparcia.

§ 15.

1. Do realizacji mogą zostać przeznaczone projekty, które uzyskały największą liczbę głosów poparcia, z zastrzeżeniem ust. 2, aż do wyczerpania ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację projektów w danym okręgu konsultacyjnym.
2. Do realizacji projektów konieczne jest przekroczenie minimalnego progu poparcia, tj. uzyskania co najmniej 50 głosów poparcia. W przypadku niespełnienia tego warunku projekt nie będzie realizowany.
3. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów poparcia, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się projekt do realizacji w drodze losowania.

4. Wybór projektów jest zatwierdzany przez Zespół, który przekazuje wynik i konsultacji Burmistrzowi w terminie 10 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania.
5. Wyniki konsultacji publikuje się w terminie 14 dni roboczych od ostatniego dnia głosowania:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na stronie internetowej Gminy,
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 16.

1. Wykonanie projektów wybranych w głosowaniu powierza się Burmistrzowi.
2. Środki na realizację projektów zostają uwzględnione w uchwale budżetowej.
3. W przypadku nierozdysponowania całej kwoty na poszczególne projekty w toku realizacji projektu, pozostałe środki stanowiąc będą rezerwę przeznaczoną na realizację pozostałych projektów.

§ 17.

W celu realizacji zadań określonych uchwałą przetwarzane są następujące dane osobowe mieszkańców uczestniczących w konsultacjach w zakresie:

- 1) numer PESEL,
- 2) imię i nazwisko,
- 3) adres zamieszkania.
- 4) numer telefonu,
- 5) adres e-mail.

§ 18.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 19.

Przy realizacji konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego nie stosuje się przepisów uchwały nr XXXVI/289/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Czersk.

§ 20.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym w sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzane na jej terytorium konsultacje z mieszkańcami. Jedną z takich form konsultacji jest tzw. budżet obywatelski. Zgodnie art. 5a ust. 2 ww. ustawy zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami określa uchwałą rada gminy.

Szczególną formą konsultacji społecznych jest budżet obywatelski, który jest demokratycznym procesem powierzającym mieszkańcom prawo decydowania o sposobie wydatkowania środków publicznych. Jego wdrożenie pozwoli mieszkańcom Gminy Czersk uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części lokalnych wydatków. W ramach określonych niniejszą uchwałą zasad władze samorządowe oddają pewną część budżetu do dyspozycji mieszkańcom, którzy sami rekomendują, na co przeznaczyć pieniądze w swojej najbliższej okolicy.



Projekt nr 7

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Czerskiej i Leśnej w Gutowcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Czerskiej i Leśnej w Gutowcu, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

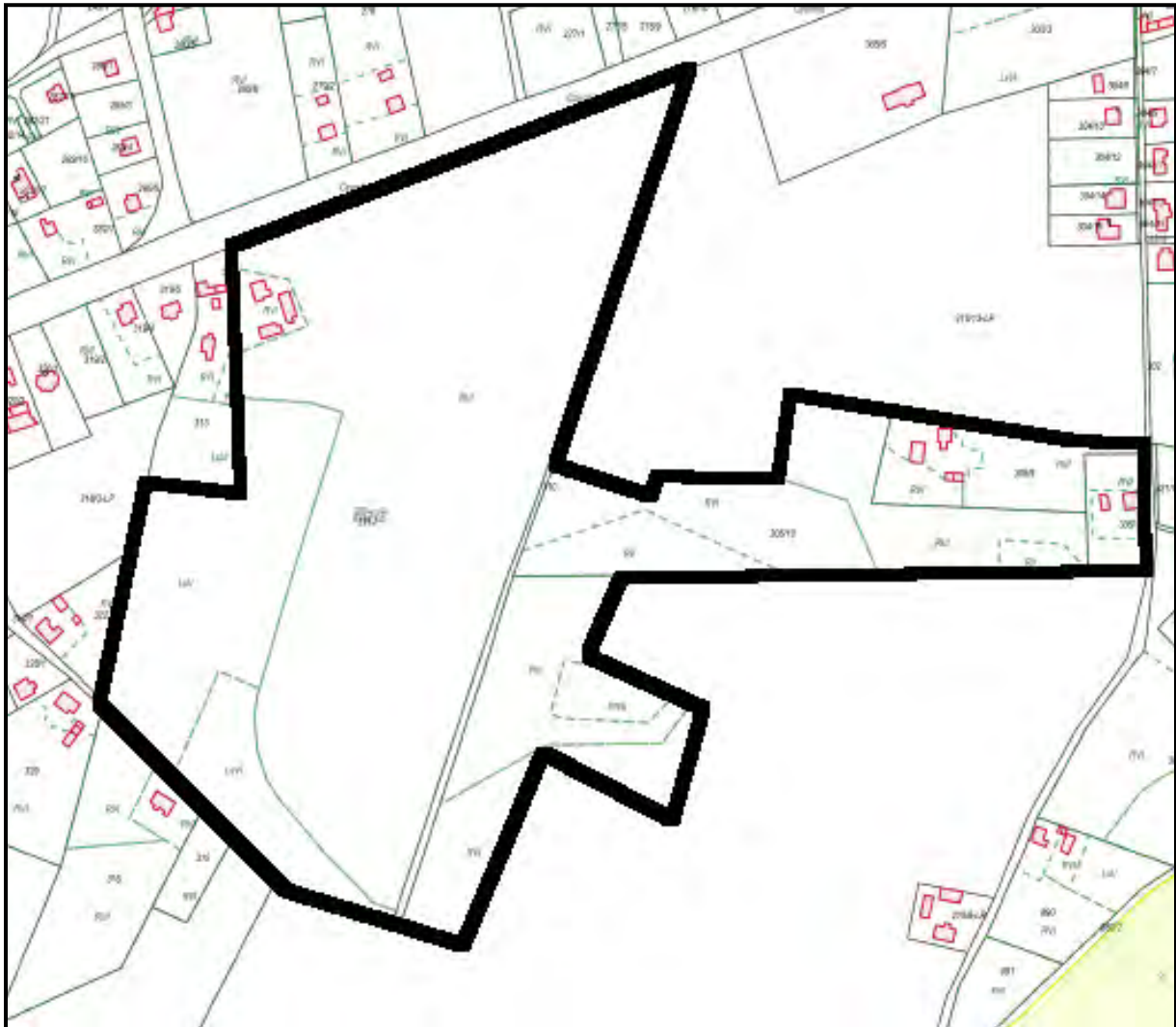
Dla obszaru opracowania nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Sporządzenie miejscowego planu ma na celu ustalenie przeznaczenia terenów oraz zasad zagospodarowania i zabudowy obszaru położonego w rejonie ulicy Czerskiej i Leśnej w Gutowcu, w tym ustalenie funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej i/lub mieszkalno-usługowej – opracowanie uwzględni wniosek złożony przez właściciela nieruchomości.

Projektowane zapisy planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Czerskiej i Leśnej w Gutowcu jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

Załącznik
do uchwały nr XLIII/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.



Legenda:  obszar objęty zamiarem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Projekt nr 8

**UCHWAŁA Nr XLIII/.../22
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 22 lutego 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr II/13/18 w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji
Rady Miejskiej w Czersku**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Załącznik nr 4 do uchwały nr II/13/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie:

„Skład osobowy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki

1. Elwira Bieszke-Binnebesel – przewodnicząca,
2. Maciej Bruski – członek,
3. Piotr Kosobucki – członek,
4. Daniel Szpręga – członek.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Rada w drodze uchwały powołuje stałe i doraźne komisje ustalając ich skład osobowy.

W związku z rezygnacją radnego Łukasza Formelli z członkostwa w Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki nastąpiła konieczność zaktualizowania uchwały w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku.



Projekt nr 9

UCHWAŁA Nr XLIII/.../22

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2022 r.

w sprawie zmiany planu pracy Rady Miejskiej w Czersku na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) i § 25 ust. 2 Statutu Gminy Czersk (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r., poz. 5249 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Załącznik do uchwały nr XLI/464/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Czersku na rok 2022 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z § 25 ust. 2 pkt 1 Statutu Gminy Czersk sesje Rady Miejskiej odbywają się zgodnie z jej planem pracy. Na wniosek Przewodniczącego Rady plan pracy na rok 2022 Rada Miejska przyjęła 21 grudnia 2021 r. uchwałą nr XLI/464/21.

Biorąc pod uwagę, że Burmistrz zamierza o miesiąc wcześniej przedłożyć organowi stanowiącemu raport o stanie gminy za rok 2021 oraz dokumenty niezbędne do procedowania uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz udzielenia Burmistrzowi wotum zaufania i absolutorium za rok poprzedni, proponuje się dostosowanie planu pracy Rady Miejskiej w maju i czerwcu do wniosku organu wykonawczego.

Załącznik
do uchwały nr XLIII/.../22
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 22 lutego 2022 r.

PLAN PRACY RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU NA ROK 2022

Styczeń

1. Informacja o współpracy Gminy Czersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Informacja na temat Gminnego Centrum Kultury. Przedstawienie oferty kulturalnej na terenie Gminy Czersk na rok 2022.

Luty

1. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Czersk.
2. Sprawozdania z działalności komisji stałych Rady w 2021 roku.

Marzec

1. Informacja o jakości powietrza w Gminie Czersk i działaniach na rzecz jego poprawy.

Kwiecień

1. Informacja na temat przedsiębiorczości w Gminie Czersk.
2. Informacja dotycząca działalności Centrum Usług Społecznych w Czersku.
3. Informacja na temat bazy turystyczno-rekreacyjnej i stanu przygotowań do sezonu turystycznego.

Maj

1. Informacja o wykonaniu budżetu za I kwartał 2022 r.
2. Debata nad raportem o stanie Gminy Czersk.
3. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Czersk wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2021 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi wotum zaufania.
5. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza.

Czerwiec

1. Informacja o funkcjonowaniu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Czersk.
2. Informacja na temat bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Czersk.
3. Omówienie działalności Czerskiej Gminnej Rady Seniorów i polityki senioralnej w Gminie Czersk.

Wrzesień

1. Informacja o wykonaniu budżetu za I półrocze 2022 r.
2. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej w 2022 r.
3. Informacja o funkcjonowaniu oświaty w Gminie Czersk.

Październik

1. Informacja o funkcjonowaniu Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku.
2. Informacja o stanie rolnictwa w Gminie Czersk.
3. Informacja nt. złożonych oświadczeń majątkowych.

Listopad

1. Informacja dotycząca ochrony zdrowia na terenie Gminy Czersk oraz funkcjonowaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.
2. Informacja o wykonaniu budżetu za III kwartał 2022 r.

Grudzień

1. Uchwalenie budżetu Gminy Czersk na rok 2023.
2. Uchwalenie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk.
3. Przyjęcie planu pracy Rady Miejskiej na rok 2023.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Czersku na rok 2023.

M.-Gm. Czersk

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnegoNazwa województwa
Nazwa powiatu
Nazwa gminypomorskie
chojnicki
CZERSKAdresat:
Regionalna Izba Obrachunkowa
w Gdańsku

kod TERYT

WK	PK	GK	GT
22	02	04	3

Rok podlegający analizie:

2021

Liczba miesięcy obowiązywania w roku podlegającym analizie kwoty bazowej B1

12

kwota bazowa (zgodnie z ustawą budżetową na rok podlegający analizie)

od dnia 1 stycznia
do dnia 31 grudnia (B1)

3 537,80

od dnia
do dnia 31 grudnia (B2)

0,00

Lp.	Stopnie awansu zawodowego	Wskaźniki określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela	Średnie wynagrodzenie		Średnioroczna liczba etatów ustalana dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych $n \times (\text{kol. 4} \times \text{kol. 6}) + (12-n) \times (\text{kol. 5} \times \text{kol. 7})$	Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust.1 Karty Nauczyciela	Kwota różnicy (kol. 9 - kol. 8)
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B1)	od dnia do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B2)	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	nauczyciel stażysta	100%	3 537,80	0,00	6,31	0,00	267 882,22	273 268,57	5 386,35
2	nauczyciel kontraktowy	111%	3 926,96	0,00	30,71	0,00	1 447 163,30	1 564 202,87	117 039,57
3	nauczyciel mianowany	144%	5 094,43	0,00	23,35	0,00	1 427 459,29	1 444 035,97	16 576,68
4	nauczyciel dyplomowany	184%	6 509,55	0,00	171,81	0,00	13 420 869,43	13 792 082,00	371 212,57

28-01-2022 r.

(data sporządzenia)

Dyrektor Zespołu
Obsługi Finansowej w Czersku

Jolanta Becker, Dyrektor

(osoba sporządzająca¹ (imię, nazwisko, stanowisko))

BURMISTRZ

Przemysław Rieśki-Palewski

(osoba zatwierdzająca² (imię, nazwisko, stanowisko))¹ Osoba, która faktycznie sporządziła sprawozdanie.² Przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 Karty Nauczyciela

n - liczba miesięcy obowiązywania w roku podlegającym analizie kwoty bazowej B1

12-n - liczba miesięcy obowiązywania w roku podlegającym analizie kwoty bazowej B2



Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czersku za 2021 rok

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Czersku w 2021 roku odbyła **8 posiedzeń**, w tym **2 wspólne**, na których omawiała zagadnienia ujęte w planie pracy. Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 85 %.

W okresie sprawozdawczym na posiedzeniach komisji:

- 1) **25 stycznia 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 2) **22 lutego 2021 r.:**
 - ustalono termin i zakres kontroli Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku na 17 marca 2021 r.,
 - przyjęto sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2020 rok,
 - omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 3) **21 kwietnia 2021 r.:**
 - omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej w Czersku,
 - omówiono i przyjęto protokół z kontroli w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku,
 - ustalono termin analizy sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Czersk za rok 2020 i przygotowania opinii w sprawie absolutorium dla Burmistrza.
- 4) **19 maja 2021 r.:**
 - dokonano szczegółowej analizy **sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Czersk za rok 2020 i przygotowano opinię w sprawie absolutorium dla Burmistrza Czerska**,
 - omówiono materiały na XXXIII sesję Rady Miejskiej w Czersku,
 - ustalono zakres i termin kontroli w zakresie wykonania wydatków z funduszu sołeckiego w 2020 r. na 16 czerwca 2021 r.
- 5) **16 czerwca 2021 r.:**
 - omówiono materiały na XXXIV sesję Rady Miejskiej w Czersku,
 - przeprowadzono kontrolę w zakresie wykonania wydatków z funduszu sołeckiego w 2020 r.: Osiedle nr 1 „Centrum”, Sołectwo Zapędowo, Sołectwo Gotelp.
- 6) **27 lipca 2021 r.:**
 - zajęto stanowisko w sprawie Zarządzenia Nr 7/21 Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych z dnia 1 czerwca 2021 r. o przekazaniu informacji o ujawnionych okolicznościach wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz odpowiedzi Burmistrza Czerska do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych z dnia 13 lipca 2021 r.,
 - omówiono i przyjęto protokół z kontroli w zakresie wykonania wydatków z funduszu sołeckiego w 2020 r.
- 7) **30 września 2021 r.:**
 - przeprowadzono kontrolę w Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku,
 - opracowano wnioski Komisji do projektu budżetu Gminy Czersk na 2022 rok.
- 8) **16 grudnia 2021 r.**
 - analizowano projekt budżetu gminy na 2022 r.,
 - analizowano projekt wieloletniej prognozy finansowej,
 - omówiono materiały na XLI sesję Rady Miejskiej w Czersku.

Zgodnie z uchwałą nr XXVII/328/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Czersku przeprowadziła **kontrole kompleksowe w zakresie spraw formalno – prawnych, merytorycznych i finansowych** następujących jednostek:

- 1) **17 marca 2021 r.** – Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku,
- 2) **16 czerwca 2021 r.** – wykonanie wydatków z funduszu sołeckiego w 2020 roku,
- 3) **30 września 2021 r.** – Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku.

Przewodnicząca Komisji

/-/ Lucyna Zawiszewska



Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2021 rok

Komisja przez okres sprawozdawczy pracowała w składzie:

1. Maciej Deja – przewodniczący,
2. Jakub Pruski – wiceprzewodniczący,
3. Jacek Argasiński – członek,
4. Stanisław Pozorski – członek,
5. Jacek Grzella – członek.

W okresie sprawozdawczym do 31 grudnia 2021 r. komisja odbyła **5 posiedzeń**, w tym **2 wspólne**. Spotkania komisji odbywały się w związku złożeniem skarg, wniosków lub petycji. Komisje wspólne celem omówienia materiałów na sesje Rady Miejskiej. Udział członków komisji w poszczególnych obradach kształtował się następująco:

1. Maciej Deja – na 5 posiedzeń uczestniczył 5 razy.
2. Jakub Pruski – na 5 posiedzeń uczestniczył 5 razy.
3. Jacek Argasiński – na 5 posiedzeń uczestniczył 4 razy.
4. Stanisław Pozorski – na 5 posiedzeń uczestniczył 5 razy.
5. Jacek Grzella – na 5 posiedzeń uczestniczył 5 razy.

W okresie sprawozdawczym komisja spotkała się w terminach:

25-01-2021 – wspólne posiedzenie komisji stałych RM,
23-02-2021 – spotkanie robocze komisji dot. planu pracy na 2021 r.,
12-04-2021 – rozpatrzenie petycji do RM w Czersku,
31-05-2021 – rozpatrzenie skargi na Dyrektora CUS w Czersku,
16-12-2021 – wspólne posiedzenie komisji stałych RM.

Komisja Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czersku spotyka się doraźnie po otrzymaniu skargi, wniosku lub petycji celem jej rozpatrzenia lub zaopiniowania.

Przewodniczący Komisji

/-/ Maciej Deja



Sprawozdanie z działalności Komisji Budżetu i Finansów za 2021 rok

W okresie sprawozdawczym Komisja Budżetu i Finansów w składzie:

1. Zofia Łącka- przewodnicząca,
2. Grzegorz Kobierowski - wiceprzewodniczący,
3. Beata Pyżewska – członek,
4. Wiesława Czarnowska – członek

odbyła **9** posiedzeń, w tym **2** posiedzenie wspólne.

Udział członków komisji w poszczególnych obradach kształtował się następująco:

1. Zofia Łącka- na 9 posiedzeń uczestniczyła 9 razy.
2. Grzegorz Kobierowski - na 9 posiedzeń uczestniczył 9 razy.
3. Beata Pyżewska – na 9 posiedzeń uczestniczyła 9 razy.
4. Wiesława Czarnowska – na 9 posiedzeń uczestniczyła 4 razy.

W posiedzeniach Komisji brali udział zaproszeni goście:

1. Burmistrz – Pan Przemysław Biesek-Talewski.
2. Zastępca Burmistrza – Pani Bogumiła Ropińska.
3. Skarbnik Gminy – Pani Wiesława Modrzejewska.
4. Sekretarz Gminy – Pan Grzegorz Zabrocki.
5. Dyrektor MGOPS w Czersku – Pani Anna Bielawska-Jutrzenka.
6. Dyrektor SPZOZ w Czersku – Pani Aleksandra Stasińska
7. Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Czersku – Pani Małgorzata Skwarek
8. Przewodniczący Zarządu – Dyrektor Spółki Zakładu Usług Komunalnych w Czersku – Pan Paweł Garbacki

oraz naczelnicy i pracownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Czersku

Posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów odbywały się zgodnie z planem pracy Komisji. Tematem dominującym była realizacja budżetu gminy w roku budżetowym 2021. Ponadto tematyką posiedzeń Komisji były poniższe zagadnienia:

1. Sprawozdanie w zakresie realizacji usług opiekuńczych dla klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku w roku 2020.
2. Informacja dotycząca sytuacji mieszkaniowej na terenie Gminy Czersk.
3. Sprawozdanie dotyczące zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Czersk na podstawie zestawienia wydatków.
4. Wpływ pandemii koronawirusa na stan finansów Gminy Czersk.
5. Informacja na temat sytuacji finansowej SP ZOZ.
6. Sprawozdanie z działalności Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku.
7. Informacja dotycząca funkcjonowania Gminnego Centrum Kultury w Czersku w roku 2021.
8. Przyjęcie Planu Pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2022 rok.

W imieniu własnym oraz członków Komisji składam serdeczne podziękowania Panu Burmistrzowi, zastępcy burmistrza, zaproszonym gościom oraz wszystkim pracownikom Urzędu biorącym udział w posiedzeniach Komisji, a także dziękuję osobom przygotowującym materiały wykorzystywane podczas pracy Komisji.

Przewodnicząca Komisji

/-/ Zofia Łącka



**Sprawozdanie z działalności
Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Czersku
za rok 2021**

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Czersku w 2021 r. odbyła **9 posiedzeń**, w tym **2 wspólne** dla wszystkich komisji.

1. Komisja dokonała wizytacji :
 - 1) Obiektu sportowego „Rolkowisko” przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku (20.05.2021 r.), wypracowała i przedstawiła Burmistrzowi wnioski i rekomendacje z wizytacji,
 - 2) Szkoły Podstawowej w Odrach (17.06.2021 r.), wypracowała i przedstawiła Burmistrzowi wnioski i rekomendacje z wizytacji.
2. Komisja wnioskowała o przygotowanie informacji przez właściwe rzeczowo dla poniższych spraw instytucje i komórki UM, a następnie zapoznała się z przygotowanymi materiałami, w tym:
 - 1) z kalendarzem imprez organizowanych i finansowanych lub współfinansowanych przez gminę Czersk na rok 2021,
 - 2) ze stanem infrastruktury obiektów tzw. małej aktywności sportowej i ze stanem przygotowań do sezonu turystycznego,
 - 3) z regulaminami świetlic funkcjonujących na terenie gminy,
 - 4) z wynikami egzaminów zewnętrznych, organizacją, funkcjonowaniem i subwencją oświatową w placówkach oświatowych gminy,
 - 5) oceną przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2021/2022,
 - 6) informacją na temat realizacji działań na rzecz oświaty, kultury, sportu i turystyki w Gminie Czersk,
 - 7) danymi liczbowymi dotyczącymi ujawnionej w 2021 r. przez Policję liczby nieletnich pod wpływem alkoholu i narkotyków.
3. Komisja przed sesjami Rady Miejskiej omawiała materiały przygotowane na sesje.
4. Z powodu COVID-19 nie odbyły się zaplanowane spotkania i wizytacje w tym: spotkanie z przedstawicielami Kół Gospodyń Wiejskich, wizyta i spotkanie z uczestnikami Warsztatów Terapii Zajęciowej, wizyta w Dziennym Domu Senior+ w Czersku, spotkanie z przedstawicielami klubów sportowych, spotkanie z przedstawicielami Policji.
5. Komisja opracowała i przedstawiła 25 wniosków do Budżetu Gminy na rok 2022.
6. Komisja opracowała i przedstawiła plan pracy komisji na 2022 r.

*w imieniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Czersku
Macieja Bruskiego, Łukasza Formeli, Piotra Kosobuckiego, Daniela Szpręgi*

Przewodnicząca Komisji

/-/ Elwira Bieszke-Binnebesel

Czersk 12.01.2022 r.



**Sprawozdanie z działalności
Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska
za 2021 rok**

Komisja w 2021 roku odbywała spotkania zgodnie z planem pracy i tematyką spotkań.

Odbyto spotkania z przedstawicielami:

- Izby Rolniczej,
- Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
- Ośrodka Doradztwa Rolniczego,
- Rady Gospodarczej,
- Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku,
- Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku,
- wydziałów Urzędu Miejskiego.

Dokonano lustracji w terenie:

- trwającej inwestycji /budowa żłobka w Czersku/.

Zapoznano się z informacjami na temat:

- działań prowadzonych w ramach programu „Czyste Powietrze”,
- sytuacji rolnictwa w gminie,
- zimowego utrzymania dróg w sezonie 2020/2021,
- harmonogramu przeprowadzenia przetargów w 2021 r.,
- działalności Administracji Zasobów Komunalnych,
- działalności służb porządkowych,
- funkcjonowania po zmianach gospodarki śmieciowej w gminie,
- działalności Rady Gospodarczej przy Burmistrzu,
- działalności ZUK sp. z o.o. w Czersku w zakresie wodociągów.

Przewodnicząca Komisji

/-/ **Barbara Fierek**



Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych za 2021 rok

W okresie sprawozdawczym komisja odbyła **10 posiedzeń**, w tym **2 wspólne** posiedzenia. Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się następująco:

Lidia Kroplewska - przewodnicząca uczestniczyła 10/10

Ewa Reszka - wiceprzewodnicząca uczestniczyła 9/10

Maciej Deja - członek uczestniczył 8/10

Jakub Pruski - członek uczestniczył 10/10

Krzysztof Przytarski - członek uczestniczył 6/10

Na posiedzeniach omówiono następujące zagadnienia:

- 1) **25 stycznia 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku na wspólnym posiedzeniu komisji RM.
- 2) **22 lutego 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku,
 - przyjęto sprawozdania z działalności Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych za 2020 rok.
- 3) **24 marca 2021 r.**
 - przeanalizowano informację nt. szczepień przeciw COVID-19 w gminie
 - omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej w Czersku,
- 4) **26 kwietnia 2021 r.**
 - omówiono funkcjonowanie CUS w Czersku,
 - omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 5) **24 maja 2021 r.**
 - omówiono funkcjonowanie Policji i OSP na terenie gminy,
 - omówiono informację nt. działalności CzGRS,
 - omówiono materiały na XXXIII sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 6) **17 czerwca 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXXIV sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 7) **22 września 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 8) **20 października 2021 r.**
 - omówiono materiały na XXXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku.
- 9) **25 listopada 2021 r.**
 - omówiono funkcjonowanie służby zdrowia,
 - omówiono materiały na XL sesję Rady Miejskiej w Czersku,
 - opracowano plan pracy Komisji na 2022 rok.
- 10) **16 grudnia 2021 r.**
 - analizowano projekt budżetu Gminy Czersk na 2022 rok,
 - analizowano projekt wieloletniej prognozy finansowej,
 - omówiono materiały na XLI sesję Rady Miejskiej w Czersku na wspólnym posiedzeniu komisji RM.

Informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji znajdują się w Rejestrze zgłaszanych wniosków.

Przewodnicząca Komisji

/-/ Lidia Kroplewska



Czersk, dnia 2022-02-15

WO.0057.2.2022

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 18 stycznia 2022 r. do dnia 11 lutego 2022 r. wydałem 27 zarządzeń w sprawach:

- 1) przyjęcia materiałów na XLII sesję Rady Miejskiej w Czersku – 837/22,
- 2) powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawy kruszywa do bieżącego utrzymania dróg gminnych w 2022 roku – 838/22,
- 3) powołania komisji do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz określenia regulaminu pracy komisji – 839/22,
- 4) zmiany zarządzenia w sprawie centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) w Gminie Czersk – 840/22,
- 5) przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Diagnozy Potrzeb i Potencjału Lokalnej Społeczności w Zakresie Usług Społecznych – 841/22,
- 6) planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli w 2022 r. – 842/22,
- 7) konsultacji społecznych dotyczących zmiany rodzaju miejscowości – 843/22,
- 8) konsultacji społecznych dotyczących zmiany rodzaju miejscowości – 844/22,
- 9) konsultacji społecznych dotyczących zmiany rodzaju miejscowości – 845/22,
- 10) organizacji pracy zdalnej w Urzędzie Miejskim w Czersku – 846/22,
- 11) zmiany zarządzenia nr 137/19 w sprawie powołania Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Czerska – 847/22,
- 12) powołania składu Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Czerska – 848/22,
- 13) sprzedaży trzech masztów internetowych kratownicowych – 849/22,
- 14) zmiany zarządzenia nr 797/21 w sprawie zamiany gruntów stanowiących własność Gminy Czersk na grunty stanowiące własność Skarbu Państwa – Nadleśnictwa Czersk – 850/22,
- 15) realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Czersk w 2022 roku – 851/22,
- 16) udzielenia upoważnienia Pani Annie Bielawskiej-Jutrzenka – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Czersku – 852/22,
- 17) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2022 rok – 853/22,
- 18) powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługi związane z zimowym utrzymaniem chodników gminnych w mieście Czersk w I półroczu 2022 roku – 854/22,
- 19) zmiany uchwały budżetowej na rok 2022, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2022 – 855/22,
- 20) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2022 rok – 856/22,
- 21) ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas I szkół podstawowych oraz przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2022/2023 – 857/22,
- 22) wypłaty odszkodowania za działkę nr 874/4, stanowiącą drogę w Czersku – 858/22,
- 23) wypłaty odszkodowania za działkę nr 383/17, stanowiącą drogę ul. Chłopską w Rytle – 859/22,

- 24) rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację w roku 2022 zadań z zakresu prowadzenia programów i klubów abstynenta oraz imprez związanych z profilaktyką uzależnień i zwalczania nałogów – 860/22,
- 25) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2022 – 861/22,
- 26) zmiany uchwały budżetowej na rok 2022, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2022 – 862/22,
- 27) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2022 rok – 863/22.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- | | |
|---------------|--|
| 20.01.2022 r. | Spotkanie z przedstawicielami Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzyżu w sprawie uroczystego otwarcia remizy. |
| 21.01.2022 r. | Spotkanie z Panem Dariuszem Bożykiem w sprawie organizacji pleneru malarskiego. |
| 22.01.2022 r. | Wręczenie nagród podczas Turnieju Piłki Ręcznej o Puchar Burmistrza. |
| 24.01.2022 r. | Konferencja prasowa.
Udział w posiedzeniu komitetu organizacyjnego obchodów 100-lecia klubu Borowiak Czersk. |
| 25.01.2022 r. | Spotkanie z Panem Krzysztofem Jażdżewskim, Dyrektorem Muzeum Ziemi Kościerskiej w sprawie opracowania monografii gminy.
Udział w XLII Sesji Rady Miejskiej w Czersku. |
| 26.01.2022 r. | Udział w naradzie na budowie żłobka w Czersku.
Pożegnanie Pani Haliny Stoltmann – przechodzącej na emeryturę pracowniczki Urzędu Miejskiego.
Udział w posiedzeniu Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Czerska. |
| 27.01.2022 r. | Spotkanie (on-line) z Panią Sylwią Surowiec, dyrektorem Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o., Zakład Gazowniczy w Gdańsku. |
| 28.01.2022 r. | Udział w uroczystej Gali wręczenia nagród – „Młyńskie Koła 2021”. |
| 29.01.2022 r. | Udział w obchodach upamiętniających 102. rocznicę Powrotu Czerska do Macierzy. |
| 30.01.2022 r. | Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy. |
| 31.01.2022 r. | Udział (on-line) w naradzie z dyrektorami placówek oświatowych z terenu gminy.
Udział w „Festiwalu Pączków Seniora” zorganizowanym przez Uniwersytet Trzeciego Wieku. |

- 01.02.2022 r. Czytanie bajek grupom 6-latków z Przedszkola Samorządowego nr 2 im. Jana Brzechwy w ramach projektu „Mały Miś w świecie wielkiej literatury”.
- 02.02.2022 r. Wizyta Pana Cosmina Onisii, ambasadora Rumunii w Polsce. Wspólne złożenie kwiatów na cmentarzu jenieckim z czasów I wojny światowej.
- 04.02.2022 r. Udział w spotkaniu z Panem Aleksandrem Mrówczyńskim, posłem na sejm RP.
- 07.02.2022 r. Udział w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Zakładu Zagospodarowania Nowy Dwór Sp. z o. o.
- 08.02.2022 r. Udział w pracach komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.
- 09.02.2022 r. Spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Czersk Panem Rafałem Adamkowskim.
Udział w uroczystościach pogrzebowych Waldemara Bruskiego, burmistrza Czerska w latach 1994 – 1996.
Wizyta u przedsiębiorcy – Antyki Sławomir Sijka.
- 10.02.2022 r. Spotkanie z przedstawicielami gmin – udziałowców ZZO Nowy Dwór sp. z o.o.
Spotkanie z Przewodniczącym Zarządów Osiedli.
- 11.02.2022 r. Udział w konwencie starosty, wójtów i burmistrzów z powiatu chojnickiego.
Udział w wernisażu wystawy Włodzimierza Ostoi-Lniskiego w Muzeum Zachodniokaszubskim w Bytowie.
Udział w zebraniu sprawozdawczym jednostki OSP w Łęgu.
Udział w zebraniu sprawozdawczym jednostki OSP w Złym Mięsie.
- 15.02.2022 r. Udział w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN Pomorze” sp. z o.o.
Spotkanie z mieszkańcami Pustek w sprawie budowy drogi Gotelp – Pustki.

BURMISTRZ

Przemysław Biesek-Talewski