



Czersk, dnia 19.10.2021 r.

WO.0002.13.2021

Pan/Pani.....
.....

Zwołuję XXXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **26 października 2021 r. (wtorek) o godz. 12:00** w sali Centrum Informacji Turystycznej w Czersku z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Informacja o funkcjonowaniu Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku.
5. Informacja o stanie rolnictwa w Gminie Czersk.
6. Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 7.1. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Długiej w Łęgu – *projekt nr 1*,
 - 7.2. zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku – *projekt nr 2*,
 - 7.3. wskazania przedstawiciela Gminy Czersk w Radzie Tucholskiego Parku Krajobrazowego – *projekt nr 3*,
 - 7.4. wyrażenia opinii dotyczącej uznania lasów stanowiących własność Skarbu Państwa za lasy ochronne – *projekt nr 4*,
 - 7.5. zniesienia formy ochrony przyrody z drzew uznanych za pomniki przyrody – *projekt nr 5*,
 - 7.6. postanowienia o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych, nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – *projekt nr 6*,
 - 7.7. regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk – *projekt nr 7*,
 - 7.8. zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – *projekt nr 8*,
 - 7.9. zmiany uchwały budżetowej na rok 2021 – *projekt nr 9*,
 - 7.10. zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 – *projekt nr 10*.
8. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
9. Sprawy bieżące, wolne wnioski i informacje.
10. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku

Sprawozdanie z działalności Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2021 r.

SPIS TREŚCI:

1.	Zbiorowe zaopatrzenie w wodę	2
a)	Informacja o obiekcie: SUW Czersk.....	2
b)	Informacja o obiekcie: SUW Łąg	3
c)	Informacja o obiekcie: SUW Rytel	3
d)	Informacja o obiekcie: SUW Odry.....	4
e)	Informacja o awariach sieci wodociągowej	4
f)	Informacja o stratach wody	4
g)	Informacja o innych, pozostałych pracach wykonanych na sieci wodociągowej	5
2.	Zbiorowe odprowadzanie ścieków.....	7
a)	Informacja o obiekcie: Oczyszczalnia ścieków w Czersku.....	8
b)	Informacja o obiekcie: Oczyszczalnia ścieków w Rytlu	9
c)	Informacja o pracach wykonanych na sieci kanalizacyjnej sanitarnej	10
d)	Informacja o pracach wykonanych na przepompowniach ścieków	11
e)	Informacja o pracach wykonanych na sieci kanalizacyjnej deszczowej	11
f)	Wynajem toalet przenośnych	12
3.	Działalność brygady inwestycyjno – remontowej.....	12
4.	Wywóz odpadów.....	13
5.	Pozostałe informacje.....	14

Data opracowania: 12.10.2021

Sprawozdanie z działalności ZUK sp. z o. o. w Czersku w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2021 r.

W okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2021 r. Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku realizował przede wszystkim zadania zawarte w programie działania spółki na rok 2021. Ponadto z uwagi na zaistniałe warunki gospodarcze, rynkowe i zdarzenia losowe konieczne było wprowadzanie na bieżąco korekt do przyjętych założeń inwestycyjnych i remontowych. Równoległe priorytetem było zapewnienie ciągłości podstawowych usług świadczonych przez Spółkę.

1. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę

W omawianym okresie spółka nadal zajmowała się eksploatacją 4 ujęć wraz ze stacjami uzdatniania wody. Poniżej zestawiono informacje dotyczące poszczególnych obiektów:

a) Informacja o obiekcie: SUW Czersk

W okresie objętym sprawozdaniem nie odnotowano problemów w zakresie utrzymania parametrów fizykochemicznych i mikrobiologicznych wody bezpośrednio na sieci. Wykonano 4 badania w zakresie monitoringu kontrolnego (MK), natomiast nie wykonywano badań w ramach monitoringu przeglądowego (MP). Nie stwierdzono przekroczeń żadnych parametrów dostarczanej wody.

Badania wykonano zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach.

W dn. 12.01.2021 nastąpiła przerwa w dostawie prądu, co skutkowało czasowym wyłączeniem pomp i obniżeniem ciśnienia w sieci wodociągowej. Agregat prądotwórczy nie włączył się automatycznie z uwagi na błędne przełączenie dźwigni trybu pracy agregatu (ręczny / automatyczny).

W dn. 13.03.2021 w godzinach porannych z uwagi na zawieszenie się sterownika automatyki nastąpiła przerwa w dostawie wody. Awarię usunięto poprzez jego zresetowanie. Diagnoza stanu technicznego urządzenia nie wykazała nieprawidłowości w jego działaniu i do dnia dzisiejszego urządzenie pracuje bez uwag.

Na terenie stacji uzdatniania wody w Czersku wykonano m. in.:

- wykonano naprawę układu regulacji napięcia alternatora podczas pracy agregatu;
- na bieżąco w miarę potrzeb dezynfekowano beczkowóz i zbiorniki na wodę pitną;
- wykonano konserwację systemu monitoringu wideo;
- na bieżąco wypompowywano wodę z kanału technologicznego;
- wykonano okresowy serwis sprzężarek powietrza zgodnie z zawartą umową serwisową,
- kontrolowano agregat prądotwórczy poprzez sprawdzenie jego stanu olejów, paliwa i zabezpieczeń elektrycznych;
- wykonano regulację ciśnienia wody podawanej do sieci z dostosowaniem jej do aktualnych dniowych rozbiórów wody.

Ponadto na terenie stacji uzdatniania wody w Czersku prowadzono głównie rutynowe prace związane z dozorem i eksploatacją obiektu.

W dn. 15.03.2021 odebrano zatwierdzoną koncepcję rozbudowy ujęcia wody w Czersku o tzw. II stopień wraz z budową zbiorników retencyjnych wody uzdatnionej. Aktualnie realizowana jest faza projektu budowlanego.

b) Informacja o obiekcie: SUW Łąg

W okresie objętym sprawozdaniem odnotowano pojedyncze problemy w zakresie utrzymania parametrów fizykochemicznych i mikrobiologicznych wody podawanej z ujęcia do sieci oraz bezpośrednio na sieci. Wykonano 2 badania monitoringu kontrolnego (MK) i 1 badanie monitoringu przeglądowego (MP). Z uwagi na uzyskany wynik badań (tj. przekroczenia parametrów) badanie monitoringu kontrolnego powtórzono z jednoczesnym płukaniem i chlorowaniem rurociągów:

W wyniku prowadzonych badań stwierdzono następujące przekroczenia:

- w wodzie podawanej do sieci ogólnej liczby mikroorganizmów w 22°C po 72h – 159 jtk/ml (norma do 100 jtk/1ml), Wykonano chlorowanie i płukanie układu technologicznego oraz zlecono powtórzenie badań. Powtórne badanie nie wykazało przekroczeń;

Badania w zakresie monitoringu wykonano zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach.

Na ujęciu wody SUW Łąg na podstawie funkcjonującego monitoringu odnotowano 1 nieplanowane wyłączenie wody lub spadek ciśnienia wody podawanej do sieci.

Na terenie stacji uzdatniania wody w Łęgu wykonano m. in.:

- zamontowano przepływomierz DN 100 (2 szt.) na rurociągu wody uzdatnionej oraz na odcinku filtry – zbiorniki retencyjne. Konieczność ta zaistniała z uwagi na planowany montaż wytwornicy dwutlenku chloru;
- czyszczenie filtra siatkowego (mechanicznego) na zasileniu sieci w wodę uzdatnioną;
- wymieniono skorodowane koryta wód popłucznych przy zestawach filtracyjnych;
- wykonano konserwację systemu monitoringu wideo;
- na rurociągach wykonano króćce niezbędne do dozowania dezynfektanta (dwutlenku chloru);
- wymieniono skorodowane odcinki rurociągów przy przepływomierzu;

W dniu 22.04.2021 zamontowano ujęty w programie działania spółki generator dwutlenku chloru i rozpoczęto długoterminową dezynfekcję sieci wodociągowej. Jednocześnie trwale ustąpiły problemy związane z przekroczeniem liczby mikroorganizmów.

- wykonano regulację ciśnienia wody podawanej do sieci z dostosowaniem jej do aktualnych dniowych rozbiorów wody;
- zamontowano kurki pomiarowe / pobiercze do poboru prób wody.

Ponadto na terenie stacji uzdatniania wody w Łęgu prowadzono głównie rutynowe prace związane z dozorem i eksploatacją obiektu.

c) Informacja o obiekcie: SUW Rytel

W okresie objętym sprawozdaniem nie odnotowano problemów w zakresie utrzymania parametrów fizykochemicznych i mikrobiologicznych wody bezpośrednio na sieci. Wykonano 2 badania w zakresie monitoringu kontrolnego (MK) i 1 badanie w zakresie monitoringu przeglądowego (MP).

Badania wykonano zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach.

Na ujęciu wody SUW Rytel na podstawie funkcjonującego monitoringu odnotowano 1 nieplanowane wyłączenie wody lub spadek ciśnienia.

Na terenie stacji uzdatniania wody w Rytle wykonano m. in.:

- wymieniono sondę poziomu wody w studni głębinowej;
- w ramach testów zamontowano nowe opomiarowanie w punkcie podawania wody do sieci. Nowe urządzenie ma zapewniać możliwość chwilowego i jednocześnie zdalnego odczytu przepływu.
- zamontowano kurki pomiarowe / pobiercze do poboru prób wody.

W konsekwencji znacznych rozbiorów wody wodomierz uległ uszkodzeniu i okresowo zdemontowano pomiar wody podawanej do sieci.

Poza tym na terenie stacji uzdatniania wody w Rytlu nie prowadzono żadnych istotnych prac remontowych i modernizacyjnych poza rutynowymi pracami związanymi z dozorem i bieżącą eksploatacją.

d) Informacja o obiekcie: SUW Odry

W okresie objętym sprawozdaniem nie odnotowano problemów w zakresie utrzymania parametrów fizykochemicznych i mikrobiologicznych wody bezpośrednio na sieci. W okresie objętym sprawozdaniem wykonano 2 badania monitoringu kontrolnego (MK) i 1 badanie w zakresie monitoringu przeglądowego (MP). Nie stwierdzono przekroczeń żadnych parametrów dostarczanej wody.

Badania wykonano zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach.

Na ujęciu wody SUW Odry na podstawie funkcjonującego monitoringu nie odnotowano nieplanowanych wyłączeń wody lub spadków ciśnienia.

Na terenie stacji uzdatniania wody w Odrach wykonano m. in.:

- wykonano spawanie rozszczelnionych zbiorników filtracyjnych;
- wykonano czyszczenie studni osadnikowych wód popłucznych (3 szt.).

Zakończono projekt robót geologicznych na rekonstrukcję otworu studziennego nr 2 na terenie przedmiotowego ujęcia.

Na terenie stacji uzdatniania wody w Odrach prowadzono głównie rutynowe prace związane z dozorem i eksploatacją istniejącego obiektu stacji kontenerowej. Kontynuowana jest budowa nowego obiektu stacji uzdatniania wody.

e) Informacja o awariach sieci wodociągowej

Na sieci wodociągowej wystąpiły 4 poważniejsze awarie odpowiednio w dn.:

- 4.02.2021 – w m. Zapędowo PEØ110 – awarię usunięto poprzez odcinkowe wstawienie przewodu i zastosowanie nasuwek;
- 07.03.2021 – w m. Rytel PEØ50 – awarię usunięto poprzez odcinkową wymianę przewodu;
- 12.03.2021 – w m. Żukowo PEØ90 – awarię usunięto poprzez odcinkową wymianę przewodu i zastosowanie nasuwek;
- 11.06.2021 – w m. Łąg ul. Dworcowa PVCØ110 – awarię usunięto poprzez odcinkową wymianę przewodu i zastosowanie nasuwek; Awarię spowodowała firma zewnętrzna wykonująca światłowody. Jednocześnie pokryła ona koszty usunięcia awarii.

Wszystkie awarie usunięto siłami własnymi brygady inwestycyjno – remontowej.

f) Informacja o stratach wody

Obliczeniowe straty wody na sieci i przyłączach w pierwszym półroczu 2021 r. wyniosły 17,00%. Dla porównania straty te w analogicznym okresie ub.r. wyniosły 18,09 %.

g) Informacja o innych, pozostałych pracach wykonanych na sieci wodociągowej

W ramach eksploatacji sieci wodociągowej ponadto wykonano:

- zinventaryzowano i wyregulowano klucze oraz skrzynki nawiertek wodociągowych – 5 szt.;
- kontynuowano wymianę nawiertek, zasuw i hydrantów w obszarze przebudowy drogi w m. Lipki Górne.

Sukcesywnie odtwarzane są tabliczki informujące o rozmieszczeniu nawiertek indywidualnych przyłączy wodociągowych.

- wymieniono niesprawne i/lub nieszczelne nawiertki / naprawiono klucze na nawiertkach przyłączy wodociągowych / naprawiono skrzynki zwieńczające – 26 szt.

Ponadto wymieniono nawiertki na przyłączach wodociągowych w obszarze przebudowy drogi w m. Złe Mięso.

- prowadzono doraźną kontrolę sprawności i konserwację hydrantów. W ramach tych prac wykonano m. in.:
 - sprawdzono hydranty (wykonano ew. montaż brakujących nasad i uszczelek na potrzeby pomiaru ciśnienia) - 7 szt.;
 - wymieniono niesprawne hydranty nadziemne: 6 szt. (w tym m.in. przy OSP Złe Mięso, ul. Dworcowa w m. Łąg oraz w m. Wojtal);
 - przebudowano hydrant nadziemny – 1 szt.;
 - wymieniono niesprawne hydranty podziemne: 3 szt. (w tym m.in. w m. Łubna);
 - zamontowano nowy hydrant: przy szkole w Krzyżu – 1 szt.;
 - sprawdzono zasuw przy hydrantach – 1 szt.;

Oznakowania hydrantów wykonywane są zgodnie z zaleceniami PSP Chojnice.

- usunięto kolizję sieci wodociągowej PVCØ160 z nowobudowaną kanalizacją deszczową w m. Łubna;
- inwentaryzowano i konserwowano zasuw na sieci wodociągowej:
 - w m. Rytel (przy DK22);
 - w m. Odry (ul. Strażacka i ul. Polna) DN100 – 2 szt.
- wyregulowano skrzynki zasuw wodociągowych – 3 szt.
Sukcesywnie odtwarzane są tabliczki informujące o rozmieszczeniu zasuw.
- usunięto awarie przyłączy wodociągowych – 6 szt. (poprzez zastosowanie opasek naprawczych lub odcinkową wymianę przewodu);
- wykonano remont / wymianę odcinka przyłącza wodociągowego – 1 szt. (z uwagi na brak jego właściwej drożności);
- usunięto kolizję sieci wodociągowej z nowobudowaną kanalizacją deszczową w m. Łubna (w kier. na Budziska);
- wykonywano płukanie sieci i przyłączy wodociągowych w tym m.in.:
 - zasilanych z SUW Czersk – 34 razy;
 - zasilanych z SUW Łąg – 66 razy;
 - zasilanych z SUW Rytel – 3 razy;
 - zasilanych z PK Tuchola – nie płukano;
 - zasilanych z SUW Odry – nie płukano.
- wykonano montaż nowych zasuw odcinających na przyłączach wodociągowych – 2 szt.;
- włączono do eksploatacji nową sieć wodociągową Wyb. pod Strugę;
- włączono do eksploatacji nową sieć wodociągową w m. Będźmierowie;
- usunięto drobne przecieki przy wodomierzach najczęściej w wyniku pęknięcia zaworu lub innej armatury połączeniowej – 27 razy;
- wymieniono wodomierze główne (wymiana legalizacyjna) – 964 szt.
w tym: Czersk 471 szt., Łąg 360 szt., Rytel 124 szt., Odry 9 szt.;
- w I półroczu 2021 nie składano wniosków o wykonanie ekspertyzy technicznej wodomierza;
- wykonano montaż nowych wodomierzy głównych – 38 szt.;
- wykonano 46 nowych gniazd wodomierzowych (z zastosowaniem konsoli);

- kontynuowano wprowadzanie zdalnego systemu odczytu wodomierzy. W I półroczu 2021 r. zainstalowano łącznie 179 szt. nakładek radiowych;
- oplombowano wodomierze główne po zerwaniu plomb (po uprzednim zgłoszeniu) - 5 szt.;
- wymieniono wodomierze główne uszkodzone z winy odbiorcy – 15 szt.;
- wymiana wodomierza głównego uszkodzenie nie z winy Odbiorcy – 3 szt.;
- wykonano przebudowę gniazda wodomierza głównego (na zlecenie) – 2 szt.;

- wykonano montaż nowych wodomierzy ogrodowych – 1 szt.;
- wymieniono wodomierze ogrodowe – 10 szt.;
- wykonano odbiór nowych wodomierzy ogrodowych – 66 szt.;
- oplombowano wodomierze ogrodowe po wymianie – 88 szt.;
- oplombowano wodomierze ogrodowe (po uprzednim zgłoszeniu zerwania plomb) – 9 szt.;
- wykonano przebudowę gniazda wodomierza ogrodowego – 1 szt.;

- wykonano montaż nowych wodomierzy lokatorskich – 4 szt.;
- wymieniono wodomierze lokatorskie – 2 szt.;
- wykonano odbiór nowych wodomierzy lokatorskich – 7 szt.;
- oplombowano wodomierze lokatorskie po wymianie – 19 szt.;

- wykonano odbiór nowych wodomierzy własnych – 3 szt.;
- oplombowano wodomierze na wodzie własnej po wymianie – 14 szt.;

- otworzono / zamknięto przyłącze wodociągowe na wniosek Odbiorcy – 3 razy;
- wykonano wymianę zaworu antyskażeniowego – 2 szt.;
- wymieniono niesprawne zawory odcinające przed wodomierzami głównymi – 46 szt.;
- wymieniono niesprawne zawory odcinające za wodomierzami głównymi (na zlecenie) – 2 szt.;
- w miarę zaistniałych potrzeb prowadzono windykację należności za usługi zaopatrzenia w wodę i / lub odprowadzanie ścieków; W I półroczu 2021 roku windykację przeprowadzono u 3 odbiorców – należności zostały uregulowane;
- na bieżąco prowadzone były odczyty wodomierzy w poszczególnych miejscowościach;
- prowadzono kontrolę poprawności zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków – 30 razy;
- sprawdzano ciśnienie w sieci wodociągowej w m. Ostrowite;
- W dn. 02.04.2021 r. wykonano tzw. strefowanie sieci wodociągowej w celu poszukiwania wycieków – nie znaleziono nieszczelności;
- Prowadzono nadzór eksploatacyjny nad infrastrukturą wodociągową i kanalizacyjną zlokalizowaną w obszarze inwestycji realizowanych m. in. przez Gminę Czersk:
 - sieć kanalizacyjna deszczowa w ul. Derdowskiego, Zacisze, Płk. Wryczy i ul. Partyzantów w Czersku,
 - sieć kanalizacyjna deszczowa wraz z przebudową drogi Łubna – Malachin,
 - wykonanie nawierzchni w m. Złe Mięso.
- wykonano odbiór nowych przyłączy wodociągowych – 37 szt.

2. Zbiorowe odprowadzanie ścieków

Wyniki badań ścieków oczyszczonych w I półroczu 2021 r. (przedstawione poniżej) świadczą o właściwej pracy obu oczyszczalni, odpowiednio:

Oczyszczalnia ścieków Czersk:

L.p.	Parametr	Stężenie zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych [mg/l]	Stężenie zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych wg pozwolenia w-p [mg/l]
1.	ChZT	50,9	125
2.	BZT ₅	5,5	225
3.	Zawiesina ogólna	11,9	35
4.	Azot ogólny	15,3	15
5.	Fosfor ogólny	0,854	2

W niektórych miesiącach nastąpiły okresowe przekroczenia dopuszczalnego stężenia azotu ogólnego w ściekach oczyszczonych, jednak nie wpłynęły one na ocenę procesu oczyszczalni ścieków, do której stosuje się wskaźniki średnioroczne.

Oczyszczalnia ścieków Ryteł:

L.p.	Parametr	Stężenie zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych [mg/l]	Stężenie zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych wg pozwolenia w-p [mg/l]
1.	ChZT	55,35	150,0
2.	BZT ₅	4,75	40,0
3.	Zawiesina ogólna	8,2	50,0

Przepływy roczne ścieków obydwu oczyszczalni kształtowały się odpowiednio:

Oczyszczalnia	Czersk	Ryteł
Całkowity przepływ ścieków [m ³]	349.573,0	73.992
Przepływ średni dobowy [m ³ /d]	1931	409
Przepływ określony pozwoleniem wodnoprawnym [m ³ /d]	3 500	460

Sposób zagospodarowania osadów nadmiernych z oczyszczalni w Czersku i w Rytle nie zmienił się. Osad ten higienizowany był wapnem i przekazywany wybranej firmie tj. Przedsiębiorstwo Wielobranżowe EKOAGRA Krzysztof Czyż z Łobżenicy, która wykorzystuje ten osad rolniczo na terenie powiatu chojnickiego i człuchowskiego.

W okresie objętym sprawozdaniem odebrano 875 Mg osadu z Czerska i 175 Mg osadu z Rytle. Ponadto do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze wywieziono odpowiednio 22,08 Mg skratek z oczyszczalni ścieków w Czersku i 6,64 Mg z oczyszczalni w Rytle. Ponadto z oczyszczalni ścieków w Czersku wywieziono 4,48 Mg piasku.

W I półroczu br. zlecono firmie POZ-TRANS Przemysław Pozorski usługę wywozu osadu z osadników przydomowych oczyszczalni ścieków z terenu Sołectwa Łąg. Do oczyszczalni ścieków w Czersku dowieziono łącznie 1 Mg osadu.

a) Informacja o obiekcie: Oczyszczalnia ścieków w Czersku

Oczyszczalnia ścieków w Czersku pracowała bez istotnych, długoterminowych zakłóceń technologicznych.

W ramach przeprowadzonych prac na oczyszczalni w Czersku wykonano m. in.:

- w reaktorach biologicznych:
 - na bieżąco skuwano powstające oblodzenia,
 - wykonywano konserwację wyciągów łańcuchowych,
 - wykonywano płukanie niedrożnych kanałów odprowadzających ocieki z rynien uchylnych reaktorów,
 - na bieżąco wykonywano czyszczenie lin i przewodów z zawieszin na reaktorze,
 - na bieżąco wykonywano czyszczenie sond redox i gęstościomierzy,
 - na bieżąco czyszczono koryta przelewowe na reaktorze,
 - na bieżąco usuwano pojawiającą się pianę na reaktorach, osadnikach wtórnych i rynnach uchylnych, wraz z dozowaniem koagulantu PAX.
 - wykonano demontaż uszkodzonego mocowania prowadnicy mieszadła M6 w celu jego wymiany,
 - wykonano przegląd mieszadła M7,
 - wykonano mycie pokryw reaktora.

- w zbiorniku stabilizacji osadu i retencji:
 - wykonano czyszczenie pływaków,
 - wykonano mycie podestów na zbiorniku retencji.

- na obiekcie krat, piaskownika i separatora:
 - wymieniono zerwaną linkę pługą zgarniacza (kanał A),
 - odmrażano rurociągi technologiczne,
 - zamontowano grzejniki elektryczne w celu utrzymania dodatnich temperatur,
 - wymieniono panel sterowania kratami,
 - na bieżąco usuwano zatory podajnika piasku i skratek,
 - na bieżąco czyszczono komory piaskownika z tłuszczów, piasku i gruzu,
 - na bieżąco kontrolowano pracę zgarniacza (wykonano czyszczenie motoreduktorów),
 - uruchomiono nową pompę na stanowisku PP2,
 - wykonano malowanie pomostu zgarniacza,
 - poprawiano mocowanie rynien na budynku krat.

- punkcie zlewnym ścieków dowożonych i pompowni lokalnej:
 - wykonano montaż grzejnika elektrycznego,
 - na bieżąco czyszczono kratę na dopływie do pompowni lokalnej, pompy i pompownię lokalną, koryta przelewowe, wpusty drogowe i studzienki, kraty ociekowe na podjeździe, komorę odstożnika
 - zdemontowano kratę po jej awarii w celu oględzin i naprawy,
 - wykonano wymianę podzespołów kraty schodkowej w punkcie zlewnym (wymieniono panel z lamelami oraz hydrauliczny układ napędowy) w związku z jego trwałym uszkodzeniem,
 - na bieżąco usuwano awarie pomp,
 - wymieniono sondę hydrostatyczną w pompowni,
 - wymieniono prowadnice, kolano stopowe oraz łańcuchy.

- na pompowni głównej (przed oczyszczalnią):
 - wykonywano prace porządkowe po intensywnych opadach deszczu,
 - na bieżąco czyszczono i usuwano zatory na kracie skratek na dopływie do pompowni,
 - na bieżąco czyszczono pompy i pływaki.

- na stacji dmuchaw i prasie osadu nadmiernego:
 - na bieżąco prowadzono kontrolę pracy dmuchaw,
 - wykonano remont silnika dmuchawy,
 - wykonano wymianę oleju w podajniku,
 - wykonano czyszczenie skrzyni zagęszczacza i natrysków w prasie osadu,
 - wykonano naprawę silnika elektrycznego od przenośnika ślimakowego osadu,
 - prowadzono bieżącą konserwację prasy (smarowanie łożysk, czyszczenie skrzynki zagęszczacza) oraz jej regulację,
 - wymieniono pompę dozowania emulsji,
 - wykonano czyszczenie instalacji dozującej polielektrolit,
 - na bieżąco wykonywano czyszczenie spryskiwaczy sit w prasie odwadniającej,
 - wykonano wymianę łożysk, uszczelnień i sprzęgła mieszacza,
 - wykonano malowanie drzwi pomieszczenia prasy i pomieszczenia dmuchaw.

- inne prace wykonane na obiekcie:
 - na bieżąco czyszczono filtry w pompowni wody technologicznej,
 - kontrolowano pracę agregatów prądotwórczych,
 - przystąpiono do rozbudowy systemu monitoringu i ograniczenia dostępu na teren oczyszczalni ścieków w Czersku (wykonano podziemną instalację teletechniczną).
 - wykonano naprawę oprogramowania do monitoringu pracy oczyszczalni,
 - zabezpieczono pnie drzew siatką metalową w celu zabezpieczenia ich przed ewentualną ingerencją bobrów,
 - wymieniono fragment ogrodzenia przy bramie wjazdowej na teren oczyszczalni wraz z bramą wjazdową z uwagi na jej skorodowanie,
 - wykonywano prace porządkowe na terenie oczyszczalni w tym prace pielęgnacyjne terenów zielonych.

Wykonano biocenozę osadu czynnego w celu oceny jej działania.

Na terenie oczyszczalni ścieków w Czersku wprowadzono nową organizację ruchu wraz z oznakowaniem i uruchomieniem szlabanów ograniczających wstęp na teren obiektu dla osób postronnych. Wykonano również 24 nowe miejsca parkingowe z uwagi na ogólny wzrost zatrudnienia w spółce w ostatnich latach. Rozbudowano również system monitoringu kamer wideo.

Pracownicy oczyszczalni wykorzystywani byli także w innych działach spółki do wykonania następujących prac:

- zastępstwa do obsługi oczyszczalni w Rytle,
- zastępstwa do obsługi PSZOKu,
- załadunek i wywóz piasku oraz skratek,
- obsługa pompowni ścieków,
- obsługa toalet przenośnych.

Poza tym na oczyszczalni prowadzono głównie bieżące prace związane z utrzymaniem eksploatacji na odpowiednim jakościowo poziomie (w tym m.in. codzienny pomiar opadalności osadu, załadunek i wywóz piasku, skratek oraz odwadnianie, spychanie i załadunek osadu) oraz prace związane z okresem zimowym m. in. w zakresie utrzymania dróg.

b) Informacja o obiekcie: Oczyszczalnia ścieków w Rytle

Oczyszczalnia ścieków w Rytle pracowała bez istotnych, długoterminowych zakłóceń technologicznych.

- W ramach przeprowadzonych prac na oczyszczalni w Rytle wykonano m. in.:
- wykonano naprawę silnika prasy Monobelt,
 - wykonano naprawę mieszadła M2 w komorze biologicznej,
 - usunięto awarię zbiornika (pompy) ścieków dowożonych,

- wykonano pompowanie ścieków ze zbiornika buforowego do komory oczyszczalni biologicznego reaktora na potrzeby usunięcia awarii pompy (zakleszczony łańcuch),
- wymieniono skorodowane przewody pompy w zbiorniku buforowym,
- wykonano naprawę motoreduktora prasy oraz wymianę łożysk,
- na bieżąco usuwano awarie i czyszczono pompownię główną (PG),
- kontrolowano agregat prądowczy poprzez sprawdzenie w nim stanu olejów, paliwa i zabezpieczeń elektrycznych.

Wykonano biocenozę osadu czynnego w celu oceny jej działania.

Poza tym na oczyszczalni prowadzono bieżące prace związane z utrzymaniem eksploatacji na odpowiednim jakościowo poziomie (w tym m.in. pomiar opadalności osadu, załadunek i wywóz piasku, skratek oraz odwadnianie, załadunek i wywóz osadu) oraz prace związane z okresem zimowym.

c) Informacja o pracach wykonanych na sieci kanalizacyjnej sanitarnej

W ramach eksploatacji sieci kanalizacyjnej sanitarnej wykonano:

- usuwano powstałe niedrożności lub profilaktycznie czyszczono sieć kanalizacyjną – 130 razy;
- usuwano niedrożności przyłączy kanalizacyjnych – 27 razy;
- usuwano niedrożności przyłączy kanalizacyjnych na zlecenie – 41 razy
- wykonano inwentaryzację i regulację zwieńczeń studni kanalizacyjnych – 29 szt.

Jednocześnie w miarę potrzeb przeprowadzono czyszczenie ww. studni oraz naprawiono nawierzchnię wokół ich zwieńczeń.

- odtworzono kinetę w studni kanalizacyjnej przy dworcu PKP w Czersku – 1 szt.;
- wykonano lokalny przegląd stanu technicznego sieci kanalizacyjnej przy ul. Starogardzkiej przy f-mie Janstal na potrzeby określenia zakresu prac remontowych / modernizacyjnych;
- wykonano inspekcję rurociągów sieci kanalizacyjnej w ul. Wczasowa, ul. Sosnowa, ul. Letniskowa, ul. Brzezina, pod Wielkim Kanałem Brdy. W wyniku prac stwierdzono m.in. wrośnięte korzenie w światło rurociągu, nieprawidłowo włączone przyłącza kanalizacyjne, napływ infiltracyjny wody (wszystkie wady sukcesywnie usuwano);
- wykonano naprawę i konserwację zaworu odpowietrzająco – napowietrzającego w m. Sienica oraz w ul. Leśnej w m. Malachin;
- wykonano naprawę rurociągu kanalizacji sanitarnej w ul. Chłopowskiej w Rytlu (na skrzyżowaniu z ul. Jodłową);
- wykonano naprawę przyłącza kanalizacji sanitarnej do nieruchomości ul. Łukowska 7 – przyłącze notorycznie ulegało zapychaniu się;
- wykonano odcinkowy remont sieci kanalizacji sanitarnej (II etap) na terenie Liceum Ogólnokształcącego w Czersku przy ul. Szkolnej / Blacharskiej z uwagi na „zarwanie się” istniejącego rurociągu betonowego;
- wykonano wentylację studni rozprężnej na wysokości nieruchomości Kęsza 5a;
- prowadzono kontrolę poprawności odprowadzania ścieków – 2 razy;
- wykonano odbiór nowych przyłączy kanalizacyjnych – 31 szt.;
- wykonano odcinkowy remont sieci kanalizacyjnej w ul. Świerkowej w Czersku w celu likwidacji niecki na przewodzie głównym;
- usunięto awarię sieci kanalizacyjnej w m. Łąg ul. Długa (pęknięty rurociąg grawitacyjny);
- wykonano pomiary sieci kanalizacyjnej i studni na ul. Kaszubskiej w Czersku na potrzeby oceny możliwości przebudowy odcinka sieci kanalizacyjnej z uwagi na planowaną budowę domu jednorodzinnego (brak możliwości przebudowy rurociągu).

Prowadzono regularne kontrole jakości odprowadzanych ścieków przemysłowych.

d) Informacja o pracach wykonanych na przepompowniach ścieków

W ramach przeglądu i konserwacji przepompowni ścieków prace serwisowe wykonywano 31 razy. Ponadto awarię pompowni skutkującą niekontrolowanym zatrzymaniem pracy jednej lub dwóch pomp usuwano 80 razy.

Wykaz eksploatowanych pompowni:

- Czersk: PS Lipowa, PS Starogardzka, PS Sportowa, PS Przyjaźń, PS Łubna, PS Łosińska, PS Tucholska, PS Piaskowa, PS Polna, PS Parkowa, PS Akacyjowa, PS Zbożowa, PS Lipowa, PS Kurcze, PS1 Klaskawska (Złotowo), PS Ustronie (przepompownia do pilnego remontu), PS Rodzinna;
- Obręb Malachin; PS1, PS2, PS3, PS4, PS5, Mokre PS6, PS7;
- Obręb sołectwa Krzyż: PS Krzyż, PS Kłodnia, PS Kwieki, PS Bielawy, PS Stodółki, PS Sienica;
- Łąg: PS1 Złotowo ul. Klaskawska, PS2 Będźmierowice, PS3, PS4, PS5, PS6, PS7 Szyszkwowice, PS9 Lipki Dolne, PS11 Lipki Górne, PS12 Kęsza;
- Rytel, Gutowiec, Kurkowo: PS1, PS2, PS3 Nadrzeczna, PS4 bloki, PS5 Nadleśnictwo, PS6 ul. Chojnicka, PS7 Łąkowa, PS8 Kaliska, PS9 Gutowiec, PS10, PS11, PS12 Gutowiec, pompownia główna PG przy OŚ Rytel;
- Na bieżąco usuwano usterki i awarie oraz prowadzono prace serwisowo konserwacyjne pompowni przydomowych Presskan, obejmujące m. in. wymianę statorów, sprzęgła, wymianę zużytych pomp, naprawę szaf sterowniczych;
- Wykonano czyszczenie osadników pompowni przydomowych;
- Usuwano awarie przydomowych przepompowni ścieków z winy odbiorcy – 0 razy.

Najczęstszymi przyczynami zatrzymania pracy pomp „tradycyjnie” były zapchane wirniki pomp przez odpady, które nie powinny trafiać do systemu kanalizacyjnego i zbierające się tłuszcze.

W ramach prac na pompowniach ścieków prowadzono także prace remontowe i porządkowe oraz w miarę potrzeb wymieniano zużyte elementy eksploatacyjne, w tym m.in. moduły CKF, KPOS, uszkodzone karty SIM, sondy hydrostatyczne, pływak. Ponadto wykonano m. in. następujące prace:

- **PS Piaskowa**, wykonano:
 - gruntowne czyszczenie zbiornika pompowni wraz z pompami, rurociągami technologicznymi i rurociągu dopływowego ścieków;
 - akredytowane laboratorium wykonało pomiary stężenia siarkowodoru i amoniaku – nie stwierdzono przekroczeń;
 - uszczelniono i wygłuszono wąż inspekcyjny;
 - akredytowane laboratorium wykonało pomiary emisji hałasu – nie stwierdzono przekroczeń;
 - na bieżąco porządkowano teren pompowni.
- PS Krzyż – wymieniono oświetlenie na słupie oświetleniowym pompowni;
- PG Rytel – wymieniono prowadnice pomp w pompowni;
- PS9 Lipki Dolne – wymieniono szafę sterowniczą ze względu na skorodowanie poprzedniej.
- PS6 Łąg (ul. Zielona) – wykonano utwardzenie dojazdu;
- PS4 Rytel – zamontowano filtry antyodorowe na kominkach wentylacyjnych;

Ponadto na terenie wybranych pompowni ścieków (12 szt.) wykonano mechaniczne usuwanie chwastów.

W związku z przerwami w dostawie prądu, awaryjnie (z agregatu) zasilano pojedyncze pompownie – 9 razy.

Na dzień 30.06.2021 eksploatowanych jest 65 sieciowych przepompowni ścieków oraz 321 przepompowni przydomowych.

e) Informacja o pracach wykonanych na sieci kanalizacyjnej deszczowej

W ramach eksploatacji sieci kanalizacyjnej deszczowej na bieżąco w miarę potrzeb prowadzono przegląd stanu technicznego wybranych studni kanalizacyjnych. Ponadto na sieci i urządzeniach

kanalizacji deszczowej wykonano:

- wykonano okresowy przegląd eksploatacyjny separatora (urządzenia oczyszczającego wody opadowe i roztopowe) wraz z piaskownikiem Czersk ul. Al. 1000-lecia przez firmę AWAS - Serwis Sp. z o.o. zgodnie z posiadanym pozwoleniem wodno-prawnym.
- wykonano czyszczenie zbiorników retencyjnych wody deszczowej przy ul. Zielonej w Łęgu oraz przy ul. Głównej w Wądołach.

f) Wynajem toalet przenośnych

Na podstawie wprowadzonej numeracji poszczególnych kabin oraz z prowadzonych statystyk wynika, że obciążenie wynajmu toalet wyniosło w I kw. 2021 - 56,6%, w II kw. 2021 - 70,0%. Na dzień 30.06.2021 w zasobach spółki znajdowało się 19 szt. kabin.

Dla porównania w II kwartale 2020 roku obciążenie wynajmu wyniosło 64,7 % przy 12 kabinach.

3. Działalność brygady inwestycyjno – remontowej

Brygada inwestycyjno – remontowa, stanowiąca w istocie zespół konserwatorów sieci wod - kan powołany przede wszystkim do zapewnienia sprawnego działania tych sieci, w miarę możliwości świadczy usługi komercyjne i wykonuje instalacyjne roboty budowlane. W ramach zleceń zewnętrznych i ofert złożonych w postępowaniach przetargowych brygada wykonała m.in.:

LP.	Rodzaj infrastruktury	Adres inwestycji
1	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne	dz. 353/37 ul. Okrężna Rytel
2	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne	dz. 2030/39 ul. Derdowskiego w m. Czersk
3	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne	dz. 334/21 ul. Wczasowa w m. Rytel
4	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne	dz. 501/18 ul. Marii Konopnickiej w m. Rytel
5	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne	dz. 1062 ul. Poziomkowa w m. Czersk
6	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne (Presskan)	dz. 71/12 ul. M. Konopnickiej Czersk
7	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne (Presskan)	dz. 179/1 m. Kurcze
8	przyłącze wodociągowe	dz. 367/10 w m. Złe Mięso
9	przyłącze wodociągowe	dz. 112/5 ul. Szkolna w m. Malachin
10	przyłącze wodociągowe	dz. 244/11 Wyb. pod Strugę
11	przyłącze wodociągowe	dz. 489/14 m. Ostrowite
12	przyłącze wodociągowe	dz. 168/7 ul. Towarowa w m. Czersk
13	przyłącze kanalizacyjne	dz. 283/7 Złe Mięso

Efektem działalności komercyjnej brygady za pierwsze półrocze jest strata w wysokości – 11.558,80 zł.

Ponadto wykonywano drobne usługi dla podmiotów zewnętrznych polegające na udrażnianiu przyłączy, robotach ziemnych, instalacyjnych itp. oraz inwestycje związane z uporządkowaniem infrastruktury wod. – kan. w tym m.in. zaplanowane w programie działania spółki na rok bieżący wraz z tymi realizowanymi z utworzonej rezerwy finansowej na „inwestycje gminne”.

LP.	Rodzaj infrastruktury	Adres inwestycji
		Zadania ujęte w programie działania spółki:
1.1	sieć wodociągowa	ul. Towarowa - Przemysłowa w m. Czersk
		Zadania realizowane w ramach utworzonej rezerwy na inwestycje gminne:
2.1	przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne (Presskan)	dz. 489/11 m. Ostrowite
2.2	przyłącze kanalizacyjne	dz. 2909/1 ul. Kazimierza Odnowiciela w m. Czersk
2.3	przyłącze kanalizacyjne (Presskan)	dz. nr 489/14 w m. Ostrowite

Pracownicy i sprzęt brygady wykorzystywani byli także w innych działach spółki do wykonania następujących prac:

- spychanie, załadunek i wywóz osadu,
- załadunek i wywóz piasku oraz skratek,
- zastępstwa w dziale wywozu odpadów.

Na potrzeby usprawnienia działalności brygady zakupiono samochód dostawczy tzw. „brygadówkę” z wywrotem ujętą w programie działania spółki na rok bieżący.

4. Wywóz odpadów

W dziale wywozu odpadów w I półroczu 2021 r. spółka realizowała:

- odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy; usługa świadczona jest dla Gminy Czersk w ramach tzw. zamówienia in-house.
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – na których znajdują się domki letniskowe oraz od innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe na obszarze Gminy Lubichowo; usługa świadczona w ramach przeprowadzonego i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przez Związek Gmin Wierzyca.
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z instytucji z terenu Gminy Czersk – ilość umów na dzień 30.06.2021 wyniosła 332 szt.;
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z instytucji z terenu Gminy Lubichowo – ilość umów na dzień 30.06.2021 wyniosła 77 szt. + 54 szt. najem pojemnika;
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z instytucji z terenu Gminy Czarna Woda – ilość umów na dzień 30.06.2021 wyniosła 7 szt. + 3 szt. najem pojemnika;
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z terenu nieruchomości letniskowych w Gminie Karsin – ilość umów na dzień 30.06.2021 wyniosła 23 szt.;
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z instytucji w Gminie Karsin – ilość umów na dzień 30.06.2021 wyniosła 5 szt.;

Dla zapewnienia realizacji wszystkich umów Spółka nadal wyłącznie w niezbędnym zakresie korzystała z podwykonawców odpowiednio na potrzeby transportu kontenerów (DIN30) oraz w zakresie wynajmu pojazdów specjalistycznych (śmieciarek) w związku z realizacją umowy ze Związkiem Gmin Wierzyca.

W dn. 22.04.2021 przedsiębiorstwo złożyło wniosek o zmianę decyzji w zakresie ilości przyjmowanych odpadów do PSZOK.

W I półroczu 2021 rozbudowano monitoring obiektu PSZOK oraz zakupiono pojazdy specjalistyczne (śmieciarki) ujęte w programie działania spółki na rok bieżący.

5. Pozostałe informacje

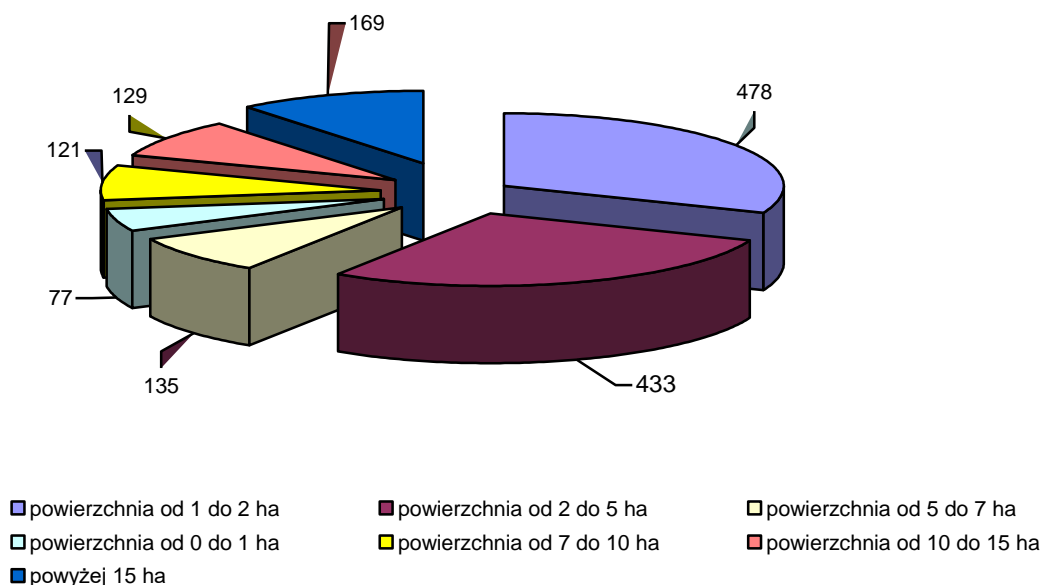
- W dn. 10.02.2021 r. do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gdańsku złożono wniosek o zatwierdzenie taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- W dn. 17.03.2021 r. podpisano umowę na prowadzenie platformy zakupowej zamówień publicznych;
- W dn. 18.03.2021 r. podpisano z Orange Polska S.A. protokół dotyczący obciążenia służebnością gruntową nieruchomości, stanowiącej własność Zakładu Usług Komunalnych w Czersku, oznaczonej jako działka nr 318/9, obręb Złotowo, o pow. 411 m² zapisanej w księdze wieczystej nr SL1C/00022585/8;
- Wynikiem finansowym na koniec I półroczu 2021 r. jest zysk w wysokości: + 133.060,97 zł.;
- Na dzień 30.06.2021 r. spółka nie posiadała zobowiązań przeterminowanych, co oznacza iż posiada zdolność do ich regulowania. Na dzień 30 czerwca 2021 r. Spółka posiadała środki pieniężne w wysokości 576.818,02 zł. Windykacja należności prowadzona jest na bieżąco;
- Z dniem 22.02.2021 r. Spółka w całości spłaciła kredyt inwestycyjny z dn. 01.03.2019 r. zaciągnięty w wysokości 1.300.000,00 zł.

*Przewodniczący Zarządu
Dyrektor Spółki*

INFORMACJA O SYTUACJI W ROLNICTWIE W 2021 ROKU W GMINIE CZERSK

Na terenie gminy Czersk położone są 1542 gospodarstwa rolne, w tym 288 gospodarstw, których siedziba znajduje się poza terenem gminy Czersk, posiada grunty w Gminie Czersk. Średnia powierzchnia gospodarstwa rolnego wynosi 6,3940 ha.

Klasyfikacja gospodarstw w Gminie Czersk



W strukturze użytków rolnych Gminy Czersk około 66% (11.248 ha) powierzchni zajmują grunty orne, a łąki i pastwiska 33%.

Głównymi uprawami są zboża (w 72% gospodarstw rolnych), rośliny okopowe (w 13% gospodarstw rolnych) oraz rośliny pastewne (w 7% gospodarstw rolnych). Następuje wzrost uprawy kukurydzy z przeznaczeniem na kiszonkę dla bydła, co związane jest z ważnym profilem produkcji rolnej w gminie, który stanowi hodowla bydła.

Gleby użytkowane rolniczo w zdecydowanej większości stanowią grunty słabej klasy V i VI, co w połączeniu ze znacznym rozdrobnieniem gospodarstw nie stwarza dogodnych warunków do intensywnej produkcji rolnej.

Okręgowa Stacja Chemiczno-Rolnicza z Bydgoszczy, w ramach umowy zawartej z Gminą Czersk, prowadzi monitoring gleby na terenie miasta i gminy Czersk, pod względem odczynu oraz zawartości fosforu, potasu i magnezu. Badanie gleby ma na celu ograniczenie wpływu zanieczyszczeń do wód gruntowych i zbiorników wodnych. W 2021 roku zaplanowano pobranie 228 próbek gleby do badań.

Nadzór nad konserwacją rowów melioracyjnych prowadzą Wody Polskie Zarząd Zlewni w Chojnicach. W ramach bieżącego utrzymania Wody Polskie Zarząd Zlewni w Chojnicach zleca corocznie wykaszanie głównych rzek na terenie gminy Czersk: rzeki Niechwaszcz, Czerskiej Strugi, Klaskawskiej Strugi oraz rowu Baba.

Problemem rolnictwa są coraz częstsze anomalie pogodowe, które w tym roku również miały miejsce w Gminie Czersk.

W Systemie Monitoringu Suszy Rolniczej prowadzonym przez Instytut Uprawy, Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowy Instytut Badawczy Puławy na terenie gminy Czersk, w piątym okresie raportowania, tj. od 1 maja do 30 czerwca 2021 roku, na „kategorii gleby I” wystąpiło zagrożenie suszą następujących upraw:

- 1) zboża jare – udział powierzchni zagrożonej suszą 1,73 %,
- 2) rzepak i rzepik – udział powierzchni zagrożonej suszą 1,73 %.

Następnie, w ósmym okresie raportowania, tj. od 1 czerwca do 31 lipca 2021 roku, na „kategorii gleby I” wystąpiło zagrożenie suszą następujących upraw:

- 1) kukurydza na ziano – udział powierzchni zagrożonej suszą 8,22 %,
- 2) kukurydza na kiszonkę – udział powierzchni zagrożonej suszą 8,22 %,
- 3) krzewy owocowe – udział powierzchni zagrożonej suszą 0,43 %.

W roku 2021, identycznie jak w roku 2020, umożliwiono producentom rolnym zgłaszanie wniosków o oszacowanie szkód powstałych w wyniku suszy, za pośrednictwem specjalnej publicznej aplikacji, która umożliwia weryfikację zgłoszeń z zasięgiem klimatycznego bilansu wodnego (KBW) i ustalonym poziomem strat w plonach, a następnie udostępnia producentowi rolnemu protokół określający wysokości szkód w jego gospodarstwie powstałych w wyniku suszy, w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich. Protokół jest generowany automatycznie, gdy szkody będą wynosić powyżej 30% średniej rocznej produkcji rolnej z trzech ostatnich lat poprzedzających rok, w którym wystąpiła susza.

Wniosek o oszacowanie szkód, producent rolny składa za pomocą publicznej aplikacji <https://aplikacje.gov.pl/app/susza/>, po złożeniu wniosku o przyznanie płatności w rozumieniu przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, w roku, w którym wystąpiła susza, **do dnia 15 października roku wystąpienia suszy**.

Jednocześnie stosownie do przepisów rozporządzenia Rady Ministrów zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. poz. 1009), szkody powstałe w uprawach w wyniku suszy, w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich, od bieżącego roku nie były szacowane przez komisje powołane przez wojewodów właściwych ze względu na miejsce wystąpienia szkód.

W 2021 roku Gmina Czersk, podobnie jak w latach ubiegłych, realizowała zadania związane z dopłatą do paliwa rolniczego dla producentów rolnych. Wpłynęły łącznie 624 wnioski na łączną kwotę dopłat 691.258,33 zł. Wnioski o dopłatę do paliwa rolniczego składane są dwa razy w roku: od 1 do 28 lutego (dołącza się faktury za okres od 1 sierpnia roku poprzedniego do końca stycznia roku bieżącego) oraz od 1 do 31 sierpnia (faktury od 1 lutego do 31 lipca br.).

Ważnym wydarzeniem dla społeczności rolniczej są organizowane corocznie dożynki. Gospodarzem tegorocznych Rolniczo–Leśnych Dożynek Gminy Czersk było sołectwo Gotelp. Impreza rozpoczęła się od polowej mszy świętej, którą odprawił proboszcz z Łęga ksiądz Jan Kiczka. Starostami tegorocznych dożynek byli Zofia Domaszk i Michał Fierek. Uczestnicy dożynek podzielili się chlebem dożynkowym, który rozdali zebranych: Burmistrz, Wiceburmistrz, Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku, Nadleśniczy Nadleśnictwa Czersk, Ksiądz Proboszcz oraz dożynekowi starostowie. Na placu dożynkowym stanęły stoiska sołectw i osiedli, współgospodarza – Nadleśnictwa Czersk, Banku Spółdzielczego w Czersku oraz firmy Kronobuild. Sołectwa i osiedla brały udział w trzech konkursach. W konkursie na najpiękniejszy wieniec dożynkowy wygrała Łubna, z kolei najpyszniejsze cepeliny przygotowały Będźmierowice. W konkursie na najlepiej urządzone stoisko wyróżnione zostały wszystkie stoiska.

Bank Spółdzielczy w Czersku, w okresie od 1 stycznia do 30 września 2020 roku, udzielił 11 kredytów dla rolników z gminy Czersk, na łączną kwotę 2.677.000,00 zł.

Biuro Powiatowego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Chojnicach zorganizowało w 2021 roku:

- 1) w dniu 09.03.2021 szkolenie on-line nt. *Prawidłowy odchów cieląt i młodzieży* – 19 uczestników,
- 2) w dniu 19.03.2021 szkolenie on-line nt. *Normy i wymogi wzajemnej zgodności (w tym dobrostan zwierząt)* – 14 uczestników,
- 3) w dniu 09.09.2021 szkolenie wyjazdowe nt. *Nowoczesne rozwiązania w uprawie roślin* – 9 uczestników.

Ponadto doradca PODR obsługujący Gminę Czersk udzielił 67 odbiorcom pomocy w wypełnianiu wniosków (nieodpłatnie) oraz ponad 1 tys. porad indywidualnych i informacji.

W bieżącym roku, wśród wielu zadań realizowanych przez Biuro Powiatowe ARiMR w Chojnicach, najważniejsze to:

- 1) realizacja płatności obszarowych:

Wnioski o płatności bezpośrednie oraz płatności PROW (ONW, PRSK, RE, DZ) złożone w roku 2020 przeszły proces kontroli administracyjnej i postępowania zostały zakończone wydaniem decyzji administracyjnych oraz terminową wypłatą płatności, tj. do dnia 30 czerwca br.

W okresie od dnia 15.03.2021 r. do dnia 17.06.2021 r. producenci rolni z powiatu chojnickiego złożyli wnioski o przyznanie płatności obszarowych (2743 wnioski, z czego 702 wnioski z terenu gminy Czersk). W chwili obecnej poddawane są one kontroli administracyjnej. Podobnie jak to miało miejsce w latach ubiegłych, od 18 października wnioskodawcom kwalifikującym się do przyznania płatności zostaną wypłacane płatności zaliczkowe na poczet dopłat bezpośrednich oraz PROW,

- 2) materiał siewny:

W terminie od dnia 25.05.2021 r. do dnia 25.06.2021 r. ARiMR prowadziła nabór wniosków o przyznanie dopłat z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mający charakter pomocy de minimis w rolnictwie. W ramach prowadzonego naboru złożono 243 wnioski, w tym 17 wniosków z terenu gminy Czersk.

W związku z wysokim poziomem wykorzystania krajowego limitu udzielanej pomocy de minimis w roku 2021, wydanie decyzji administracyjnych oraz wypłata płatności nastąpi prawdopodobnie w 2022 roku,

- 3) dofinansowanie dla producentów świń – utrata płynności covid-19:

Wnioski o przyznanie pomocy producentom świń, będących mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia nr 702/2014 Komisji Europejskiej, któremu zagraża utrata płynności finansowej w związku z ograniczeniami na rynku rolnym spowodowanymi epidemią COVID-19, składane były na koniec roku 2020, jednakże wypłata pomocy nastąpiła w lutym 2021 roku. Złożono 36 wniosków, w tym 2 z gminy Czersk,

- 4) pomoc dla pszczelarzy:

Po raz pierwszy w bieżącym roku Biura Powiatowe ARiMR realizowały program pomocowy dla podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną w zakresie utrzymywania pszczół. Właściciele pasiek mogli skorzystać z dotacji do każdej przezimowanej rodziny pszczoły, przy stawce dotacji wynoszącej 20 zł na rodzinę pszczoły na rok. Wnioski przyjmowane były w terminie: 28.05.2021 – 30.06.2021 r. W powiecie chojnickim złożono 58 wniosków, w tym 7 z terenu gminy Czersk,

- 5) Bioasekuracja:

w terminie 6-27.08.2021 roku prowadzony był nabór wniosków na refundację do 50% wydatków poniesionych przez producenta rolnego, który prowadzi gospodarstwo, w którym utrzymywane są świny. Pomoc finansowa dotyczy wydatków poniesionych na:

- a) zakup mat dezynfekcyjnych,
- b) zakup sprzętu do wykonywania zabiegów dezynfekcyjnych, dezynsekcyjnych lub deratyzacyjnych oraz produktów biobójczych, środków dezynsekcyjnych lub deratyzacyjnych,
- c) zakup odzieży ochronnej i obuwia ochronnego,
- d) zabezpieczenie budynków, w których utrzymywane są świny, przed dostępem zwierząt domowych.

W chwili obecnej Biuro Powiatowe zajmuje się kontrolą administracyjną złożonych wniosków,

- 6) działania premiowe:
Pracownicy Biura Powiatowego w Chojnicach od roku 2020 obsługują wnioski z poddziałania 6.2 Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich oraz z poddziałania 6.3 Restrukturyzacja małych gospodarstw,
- 7) biuro Powiatowe ARiMR w Chojnicach prowadzi Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie powiatu chojnickiego. Według danych na dzień sporządzenia niniejszego pisma na terenie powiatu działa 20 kół, z czego 3 działają na terenie gminy Czersk:
- KGW „Łężanki”,
 - KGW Sołectwo Łąg-Kolonia,
 - KGW w Rytlu „Rytlanki”.
- KGW na realizację swoich działań mogą uzyskać w bieżącym roku wsparcie finansowe w wysokości od 5000 do 7000 zł, uzależnione od liczby członków. Nabór wniosków o wsparcie trwał od 28.08 do 30.09.2021 roku. Cele, na jakie koła gospodyń wiejskich mogą przeznaczyć przyznaną pomoc finansową, określa ustawa. KGW może wydatkować pomoc na realizację celów związanych z:
- działalnością społeczno-wychowawczą i oświatowo-kulturalną w środowiskach wiejskich,
 - działalnością na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich,
 - rozwojem przedsiębiorczości kobiet,
 - inicjowaniem działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi,
 - upowszechnianiem i rozwijaniem form współdziałania, gospodarowania i racjonalnych metod prowadzenia gospodarstw domowych,
 - reprezentacją interesów środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej,
 - rozwojem kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej.
- 8) polski ład dla rolnictwa:
Rząd nieustannie wspiera rolników, aktywnie pracuje na ich rzecz w Unii Europejskiej. 32 mld euro – to środki wynegocjowane w ramach Wspólnej Polityki Rolnej. W minionych latach została wprowadzona także prawna ochrona ziemi rolnej przed sprzedażą. Polski Ład zakłada szereg pozytywnych zmian dla rolników.
Do podstawowych założeń Polskiego Ładu w obszarze rolnictwa należą:
- radykalne uproszczenie dla rolników – przygotowywana jest ustawa, która uwolni wiejską działalność gospodarczą. Dla małych rolników zmniejszone zostaną wymagania biurokratyczne, w tym dotyczące rejestracji urządzeń rolnych,
 - większa swoboda pracy rolniczej - pewne rodzaje prac w gospodarstwie przy wykorzystaniu maszyn rolniczych muszą być wykonywane w bardzo wczesnych lub bardzo późnych porach dnia lub wręcz w nocy. Wprowadzone zostaną nowe normy regulujące takie działania. Opiniowanie i podejmowanie decyzji o zezwoleniu na przedsięwzięcia wpływające na środowisko rolnicze (wiejskie) zostanie przeniesione ze szczebla samorządowego na wyższy (w zależności od skali oddziaływania – wojewódzki lub krajowy),
 - wyższy zwrot akcyzy za paliwo rolnicze – zwiększony zostanie limit zużycia oleju napędowego wykorzystywanego do prac w gospodarstwie ze 100 do 110 litrów na 1 ha użytków rolnych. Zwiększony zostanie też limit zużycia oleju do 1 dużej jednostki przeliczeniowej bydła (DJP) z 30 l do 40,
 - więcej ziemi dla rolników – stworzony zostanie centralny system informatyczny katalogujący zasób państwowej ziemi. KOWR zarządza w przybliżeniu 1,4 mln ha ziemi państwowej, z czego pozostało ok. 200 tys. ha do rozdysponowania na dzierżawę. Katalog pozwoli szybciej udostępnić ziemię rolnikom, wskazywać nowe tereny inwestycyjne oraz identyfikować podmioty bezumownie gospodarujące na państwowej ziemi,
 - ustawa o rodzinnym gospodarstwie rolnym – w nowej ustawie wzmocniona będzie prawna ochrona gospodarstw rodzinnych. Ujęta w niej definicja gospodarstwa rodzinnego zostanie dopasowana do dzisiejszych realiów prowadzenia działalności. Pozwoli to nadać takim gospodarstwom właściwą rangę oraz ograniczyć problemy spadkowe. Zniknie także konieczność zbywania gospodarstwa przed przejściem na emeryturę. Wprowadzimy również pierwszeństwo dla gospodarstw rodzinnych w korzystaniu z programów wsparcia,

- f) uwolnienie rolniczego handlu detalicznego (RHD) – obecne przepisy pozwalają sprzedawać w formie RHD tylko na terenie województwa, w którym odbywa się produkcja albo na terenie sąsiedniego województwa. Te przepisy mają zostać zmienione na korzyść rolników, wprowadzając również możliwość sprzedaży wysyłkowej w ramach RHD na terenie całej Polski i tworząc program wsparcia KOWR,
- g) jednocyfrowe okienko dla rolnika – w dalszym ciągu będzie kontynuowana cyfryzacja całego procesu obsługi rolnika. W wersji online będzie można m.in. obsługiwać wnioski o dopłaty bezpośrednie, podatki za ziemię. Znacznie podniesie to komfort realizacji spraw urzędowych oraz pozwoli oszczędzić czas,
- h) elastyczny PROW dla małych i średnich gospodarstw – w PROW pojawią się zachęty finansowe dla tych rolników, którzy zdecydują się na wprowadzanie w swoich gospodarstwach określonych elementów nowych technologii, redukujących koszty funkcjonowania gospodarstwa – m.in. rolnictwa precyzyjnego,
- i) program rozwoju miejscowości popegeerowskich – już w tym roku w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych uruchomiono specjalne środki na inwestycje w miejscowościach popegeerowskich. Poprawią one stan otoczenia oraz przyczynią się do podniesienia jakości życia mieszkańców tych terenów. Działania te będą kontynuowane w kolejnych latach,
- j) zachęty do spółdzielczości rolnej – planowane jest stworzenie systemu zachęt dla spółdzielczości rolnej w różnych obszarach – od ochrony środowiska, przez prawo budowlane, na kolejnych zachętach podatkowych skończywszy,
- k) monitoring upraw rolnych przeciwdziałający suszy – w związku z powtarzającymi się w ostatnich latach klęskami suszy ma zostać stworzony satelitarny system monitoringu upraw rolniczych na terenie całego kraju. Teledetekcja pozwoli administracji oraz rolnikom indywidualnym m.in. na bieżący monitoring i dostarczanie informacji o potencjalnych zagrożeniach i stratach w produkcji roślinnej,
- l) kodeks rolny – kolejnym krokiem po ustawie o rodzinnych gospodarstwach rolnych będzie opracowanie i przyjęcie Kodeksu rolnego. Nowy akt kompleksowo ureguluje generalne zasady i podstawowe prawa dotyczące gospodarowania rolnego,
- m) rozwój sieci manufaktur spożywczych – poza utrzymaniem wsparcia dla dużych przetwórców planowane jest stworzenie wsparcia dla mniejszych producentów, np. manufaktur spożywczych, jako miejsca sprzedaży produktów dostarczonych bezpośrednio z gospodarstw rolnych. Zostaną wykorzystane w tym celu doświadczenia i wnioski z wdrażania podobnych programów w ramach PROW,
- n) paszportyzacja polskiej żywności – zbudowany zostanie cyfrowy system pozwalający na identyfikowanie żywności „od pola do stołu”. Umożliwi on mniejszym gospodarstwom zajęcie lepszej pozycji konkurencyjnej w łańcuchu dostaw, dzięki prostym rozwiązaniom wskazującym na wysoką jakość i bezpieczeństwo produkowanej przez nich żywności lub surowców. System uprości także formalności związane z raportowaniem informacji o produkcji w gospodarstwie rolnym,
- o) spółdzielnie energetyczne rolników – spółdzielnie energetyczne to szansa osiągnięcia niezależności energetycznej na poszczególnych obszarach wiejskich. Uproszczenie zasad funkcjonowania spółdzielni energetycznych pozwoli zwiększyć odpowiedzialną i zrównoważoną konsumpcję i produkcję energii w gospodarstwach rolnych. Stworzone zostaną nowe mechanizmy wsparcia dla uruchamiania instalacji korzystających z odnawialnych źródeł energii,
- p) Fundusz Wzajemnego Gwarantowania Dochodów dla Rolników – aktualne rozwiązania ubezpieczeniowe dla rolników nie odpowiadają szybko zmieniającym się warunkom prowadzenia produkcji rolnej. Wykorzystany zostanie mechanizm Funduszy Wzajemnych, aby zaproponować nowe rozwiązania zarządzania ryzykiem w produkcji rolnej. Zastosowanie najnowocześniejszych algorytmów pozwoli obniżyć koszty ubezpieczeń i umożliwi rolnikom bezpieczniejsze prowadzenie gospodarstwa i stabilizację dochodów,

- q) kapitał dla spółdzielczości - bogate doświadczenia polskiej spółdzielczości pokazują, że może ona mieć znaczący wpływ na rozwój społeczno-gospodarczy. Aby stymulować rozwój spółdzielni, wprowadzone będą specjalne narzędzia pozyskiwania kapitału. Pozwolą one spółdzielniom emitować udziały inwestycyjne w celu realizacji konkretnych projektów. Zwiększenie bazy członków nabywających udziały spółdzielni wzmocni potencjał tego modelu zarządzania, mającego w Polsce długą tradycję,
- r) większa ochrona producentów rolnych – planowane jest zagwarantowanie lepszej ochrony producentów rolnych dzięki utworzeniu rachunku powierniczego oraz zmianom w prawie, które pozwolą na powstrzymanie plagi nieterminowych wypłat oraz braku realizacji zobowiązań finansowych.

9) **Zestawienie pogłowia zwierząt z gatunku bydło, kozy, owce, świnie oraz siedzib stad na terenie gmina Czernikowice stanu na dzień 01.09.2021 r.**

Gmina	Bydło		Owce		Kozy		Świnie	
	ilość siedzib stad	ilość pogłowia	ilość siedzib stad	ilość pogłowia	ilość siedzib stad	ilość pogłowia	ilość siedzib stad	ilość ogólna pogłowia
Czernikowice	286	6751	10	318	12	29	26	942

W pierwszej połowie bieżącego roku, w związku z pandemią COVID-19, obsługa interesantów biura związana była z pewnymi ograniczeniami. Punkt Obsługi Klienta został zaopatrzony w urnę oraz dostosowany w taki sposób, by zapewnić ciągłość i bezpieczeństwo obsługi interesantów oraz pracowników. Od lipca b.r. powrócono do indywidualnej obsługi beneficjenta stosując wymagane środki bezpieczeństwa.

Z pomocą przyszły także rozwiązania informatyczne wdrażane od kilku już lat przez ARiMR. Aplikacje „eWniosekPlus”, „IRZplus” i eWoP umożliwiają obsługę podstawowych działań w Agencji, tj. złożenie wniosków o płatności obszarowe, dokonywania zgłoszeń zwierzęcych, składanie wniosków o płatność z zakresu działań premiowych. W kolejnych latach proces rozwoju i wdrażania nowych rozwiązań teleinformatycznych w Agencji będzie kontynuowany.

W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną nie zostały zrealizowane szkolenia oraz spotkania dla rolników z terenu naszego powiatu. Wszelkie filmy instruktażowe oraz instrukcje dotyczące składanych wniosków znajdują się na stronie internetowej oraz stronach dedykowanych poszczególnym aplikacjom, które ARiMR udostępnia beneficjentom.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Małgorzata Janikowska

Opracowała:
Małgorzata Janikowska

Gdańsk, dnia 21 września 2021 r.

IN-II.414.1.14.2021.SW

Rada Miejska w Czersku

Na podstawie art. 24 h ust. 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) przeprowadzono analizę danych zawartych w oświadczeniach majątkowych złożonych Wojewodzie Pomorskiemu przez Burmistrza oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czersku.

Podczas przeprowadzania analizy oświadczeń majątkowych złożonych wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku, sprawdzono terminowość ich złożenia oraz staranność i kompletność wypełniania. Ponadto porównano treść złożonych oświadczeń i załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym 2020 (PIT) z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych wraz z dołączonymi do nich kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu.

W związku z art. 24 h ust. 12 ww. ustawy poniżej przedstawiam wyniki analizy:

1. Przemysław Biesek-Talewski, Burmistrz Czerska

W analizowanym oświadczeniu majątkowym nie stwierdzono nieprawidłowości.

2. Krzysztof Przytarski, Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku

W analizowanym oświadczeniu majątkowym nie stwierdzono nieprawidłowości.

Jednocześnie informuję, że oświadczenia majątkowe ww. osób zostały złożone z zachowaniem ustawowych terminów. Analiza oświadczeń majątkowych nie stwierdziła nieprawidłowości wymagających podjęcia działań, o których mowa w art. 24 h ust. 9 i ust. 12 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Z poważaniem,
z up. Wojewody Pomorskiego

Pełnomocnik Wojewody ds. Ochrony
Informacji Niejawnych

Sylwia Gaik



Czersk, dnia 12.10.2021 r.

WO.0004.28.2021

**Rada Miejska
w Czersku**

**Informacja dotycząca analizy oświadczeń majątkowych
złożonych Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Czersku**

Zgodnie z art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym przedstawiam sprawozdanie z dokonanej analizy oświadczeń majątkowych:

1. Do złożenia oświadczeń majątkowych w terminie do 30 kwietnia 2021 r. zobowiązanych było 20 radnych.
2. Ustawowy termin złożenia oświadczeń majątkowych został dotrzymany przez wszystkie zobowiązane osoby.
3. Podczas analizy treści oświadczeń majątkowych badaniu poddano wszystkie rubryki dokumentów co do spełnienia kryterium staranności, zupełności (kompletności) wypełniania rubryk oświadczeń stwierdzając, że wszystkie oświadczenia złożono prawidłowo.
4. Podczas przeprowadzonej analizy oświadczeń za 2020 rok i porównania treści analizowanych oświadczeń majątkowych oraz załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) nie stwierdzono nieprawidłowości w złożonych oświadczeniach majątkowych przez radnych.

Oświadczenia majątkowe zostały przekazane do Urzędu Skarbowego w Chojnicach, a ich treść opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej.

**PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W CZERSKU**

Krzysztof Przytarski
Krzysztof Przytarski



Czersk, dnia 05.10.2021 r.

WO.2124.4.2021

Rada Miejska w Czersku
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych

Zgodnie z art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym przedstawiam informację z dokonanej analizy oświadczeń majątkowych. Do złożenia oświadczeń majątkowych, zgodnie z art. 24h ust. 1 i 3 ww. ustawy, w terminie do 30 kwietnia br. zostali zobowiązani:

- zastępca burmistrza,
- sekretarz gminy,
- skarbnik gminy,
- osoby zarządzające gminnymi osobami prawnymi,
- osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu burmistrza,
- kierownicy jednostek organizacyjnych gminy.

Termin złożenia oświadczeń majątkowych został dotrzymany przez wszystkie zobowiązane osoby. Po dokonaniu analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych, w dwóch przypadkach zostały złożone korekty do oświadczeń z uwagi na pomyłki w dziale VIII. Ponadto w kolejnych dwóch przypadkach stwierdziłem drobne błędy formalne (brak słów „nie dotyczy” w jednym z punktów oświadczenia oraz nieuzupełniony punkt dot. adresu zamieszkania). Oświadczenia majątkowe zostały przekazane do Urzędu Skarbowego zgodnie z miejscem zamieszkania osób je składających oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

B U R M I S T R Z

Przemysław Biesek-Talewski



Projekt nr 1

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Długiej w Łęgu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Długiej w Łęgu, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Dla części działki nr 493/6 położonej w Łęgu przy ul. Długiej 65, objętej niniejszą uchwałą, obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zatwierdzony uchwałą nr XXXVI/300/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 lutego 2014 r.. Teren działki przeznaczony jest pod funkcję mieszkaniową jednorodzinną. Właścicielem przedmiotowego terenu jest Gmina Czersk, która planuje na tej działce wybudować ośrodek zdrowia. Sporządzenie nowego miejscowego planu ma na celu ustalenie nowego przeznaczenia terenu oraz zasad zagospodarowania i zabudowy obszaru objętego opracowaniem.

Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Długiej w Łęgu jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.



Projekt nr 2

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku treść § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kadencja Rady Społecznej Zakładu trwa 5 lat licząc od dnia jej powołania.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 48 ust. 6 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w skład rady społecznej działającej w podmiocie leczniczym wchodzi m. in. przedstawiciele wybrani przez radę gminy. W związku z wydłużeniem kadencji samorządu terytorialnego do 5 lat zasadnym jest analogiczna zmiana kadencji Rady Społecznej SPZOZ.



Projekt nr 3

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

**w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Czersk w Radzie Tucholskiego Parku
Krajobrazowego**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 99 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. – Dz. U. 2020 r., poz. 55 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Wskazuje się Burmistrza Czerska, Pana Przemysława Bieska-Talewskiego, jako przedstawiciela Gminy Czersk w Radzie Tucholskiego Parku Krajobrazowego.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W związku z podjętą przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego procedurą opracowania projektu uchwały w sprawie powołania Rady Tucholskiego Parku Krajobrazowego na lata 2021 – 2025 wskazuje się Burmistrza Czerska, Pana Przemysława Bieska-Talewskiego, jako przedstawiciela Gminy Czersk w składzie nowo powoływanej Rady Tucholskiego Parku Krajobrazowego.



Projekt nr 4

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej uznania lasów stanowiących własność Skarbu Państwa za lasy ochronne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1275)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Opiniuje się pozytywnie wniosek Nadleśnictwa Ryteł o sygn. akt ZG.6004.2.2021 w sprawie uznania lasów będących własnością Skarbu Państwa, zarządzanych przez Nadleśnictwo Ryteł, położonych w granicach administracyjnych Gminy Czerny, o łącznej powierzchni 807,26 ha, za lasy ochronne.

§ 2.

Wykaz lasów, o których mowa w § 1, stanowi załącznik nr 1, a mapa przeglądowa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Pismem o sygn. akt ZG.6004.2.2021 z dnia 6 sierpnia 2021 r. Nadleśnictwo Rytel zwróciło się z wnioskiem o wyrażenie opinii w sprawie uznania lasów Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Rytel, położonych w granicach administracyjnych Gminy Czersk za lasy ochronne, których łączna powierzchnia wynosi 807,26 ha. Są to lasy ochronne glebochronne, wodochronne, drzewostany nasienne wyłączone z użytkowania rębego oraz lasy stanowiące cenne fragmenty rodzimej przyrody. Minister właściwy do spraw środowiska, w drodze decyzji, uznaje las za ochronny lub pozbawia go tego charakteru, w odniesieniu do lasów stanowiących własność Skarbu Państwa. Zgodnie z art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1275) rada gminy powinna wyrazić opinię w powyższej sprawie.

Uwzględniając obecnie obowiązujące prawo, uznanie lasów za ochronne nie niesie dla Gminy Czersk żadnych zmian w zakresie wpływu z podatku leśnego.

WYKAZ LASÓW WNIOSKOWANYCH O UZNANIE ZA OCHRONNE

Gmina: Czersk (obszar wiejski)

Określenie powierzchni i opis lasu				Uzasadnienie wniosku	Wnioskowane szczególne sposoby prowadzenia gospodarki leśnej
Wiodąca kategoria ochronności	Oddziały i pododdziały	Orientacyjna powierzchnia Ls [ha]	Opis lasu	a) cel uznania b) skutki społeczne c) skutki przyrodnicze d) skutki ekonomiczne	a) ograniczenie pozyskania b) nakazy wykonywania określonych zabiegów c) konieczność założenia i utrzymania urządzeń ochronnych d) ograniczenie udostępniania lasu
1	2	3	4	5	6
Obręb leśny Rytel					
<u>Lasy ochronne:</u> -glebochronne	204c	1,13	Drzewostan liściasty na siedlisku lasowym o zróżnicowanej strukturze wiekowej, położony na stoku na utworze polodowcowym.	a) zachowanie trwałości lasów chroniących glebę na terenach położonych na utworze polodowcowym, b) udostępnienie lasów o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) zwiększenie nakładów na prowadzenie gospodarki leśnej, wzrost wartości pozaprodukcyjnych lasu.	Ograniczenie stosowania wielkopowierzchniowych zrębów zupełnych. Prowadzenie prac leśnych w sposób zapewniający w maksymalnym stopniu ochronę gleby.

<p><u>Lasy ochronne:</u> -glebochronne -wodochronne</p>	<p>32n, 42a, 61b, 62a, 64a, 113a, 178b, 203c, f, h, n, 205b, j, 215Ac, 249b, 250a, 315c, 316b, 317a, 343a</p>	<p>44,62</p>	<p>Drzewostany iglaste i mieszane na siedliskach borowych i lasowych o zróżnicowanej strukturze wiekowej, położone na stokach na utworach polodowcowych, chroniące ciek i zbiorniki wodne oraz bagna,</p>	<p>a) zachowanie trwałości lasów chroniących glebę na terenach położonych na utworach polodowcowych, ochrona krajobrazu i ekotonu wodno - leśnego wokół cieków i zbiorników wodnych, b) udostępnienie lasów o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) zwiększenie nakładów na prowadzenie gospodarki leśnej, wzrost wartości pozaprodukcyjnych lasu.</p>	<p>Prowadzenie działań w ramach planu urządzenia lasu wynikających ze stwierdzonych na gruncie indywidualnych potrzeb hodowlano- ochronnych, w sposób nie mogący negatywnie oddziaływać na zasoby wodne. Stosowanie przewidzianych w zasadach hodowli lasu dla lasów wodochronnych ograniczenia cięć rębnych i wydłużenie nawrotów cięć. Ograniczenie stosowania wielkopowierzchniowych zrębów zupełnych. Prowadzenie prac leśnych w sposób zapewniający w maksymalnym stopniu ochronę gleby.</p>
<p><u>Lasy ochronne:</u> -wodochronne</p>	<p>5b-c, 11a, f, 17a, c-d, 24b, f, h-i, k-l, n, 32b, o, 42b, g-i, k-l, 52a-b, 89y-z, 97i, 112a-d, 113c-j, 121a-c, 122c, g-j, 147g-h, m-n, 148a-b, d-h, j-k, 149a-b, d-g, 157a, d-f, i, k, p-x, 158b-i, 175b-c, f-l, 176a-l, 177a-h, 178a, f, i, 186a-b, d-f, h, 187a, 188d-f, 202d, 203a-b, i, l-m, o, 204d-h, 215Aa, g, 247a-j, 248a-c, g-h, l, 249d-n, 250c, f, h, 258d, 259b, 260a, c, 276b, 277c, 278a-g, 286d, 287f-j, 291d, 292d, 293b, d, 294f, 295a-c, 296a-c, 297a, 298a-b, 299a-d, 300a-b, 301a-c, 302a, p, s, 303a-g, 304a-d, 305a-b, 306a-c, 307a, 310f, 314c, 315b, f-g, 317b, 318i, 332a, 336o-r, y-z, bx, 340c, 368a, 369k, 373c-g,</p>	<p>687,50</p>	<p>Drzewostany liściaste, mieszane i iglaste, na siedliskach borowych, lasowych, wilgotnych i bagiennych o zróżnicowanej strukturze wiekowej, chroniące ciek i zbiorniki wodne oraz bagna.</p>	<p>a) zachowanie trwałości lasów chroniących zasoby wód powierzchniowych i podziemnych; ochrona krajobrazu i ekotonu wodno-leśnego wokół cieków i zbiorników wodnych, b) udostępnienie lasów o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) zwiększenie nakładów na prowadzenie gospodarki leśnej, wzrost wartości pozaprodukcyjnych lasu.</p>	<p>Prowadzenie działań w ramach planu urządzenia lasu wynikających ze stwierdzonych na gruncie indywidualnych potrzeb hodowlano- ochronnych, w sposób nie mogący negatywnie oddziaływać na zasoby wodne. Stosowanie przewidzianych w zasadach hodowli lasu dla lasów wodochronnych ograniczenia cięć rębnych i wydłużenie nawrotów cięć.</p>

	373Ad-f, 383f, 385a-b, 389h, j, l, n, 389Aa-f				
<p><u>Lasy ochronne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - wodochronne - stanowiące drzewostany nasienne wyłączone z użytkowania rębneho 	315d	4,16	Drzewostan iglasty na siedlisku LMśw, wyłączony drzewostan nasienny.	<ul style="list-style-type: none"> a) zapewnienie ochrony drzewostanu o zróżnicowanej budowie z udziałem cennych starodrzewi, stanowiących zachowanie puli genetycznej, zachowanie trwałości lasu chroniącego zasoby wód powierzchniowych i podziemnych b) udostępnienie lasu o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) wyłączenie drzewostanu z użytkowania. 	Prowadzenie działań zgodnie z aktami powołującymi drzewostany nasienne.

<p><u>Lasy ochronne:</u> - stanowiące cenne fragmenty rodzimej przyrody</p>	<p>32m, r, 33h</p>	<p>3,05</p>	<p>Drzewostany iglaste na siedliskach borowych, stanowiska roślin objętych ochroną.</p>	<p>a) zapewnienie ochrony drzewostanom ze stanowiskiem roślin chronionych b) udostępnienie lasów o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) zwiększenie nakładów na prowadzenie gospodarki leśnej, wzrost wartości pozaprodukcyjnych lasu.</p>	<p>Prowadzenie działań w ramach planu urządzenia lasu wynikających ze stwierdzonych na gruncie indywidualnych potrzeb hodowlano- ochronnych, w sposób nie mogący negatywnie oddziaływać na rośliny objęte ochroną.</p>
<p><u>Lasy ochronne:</u> - stanowiące drzewostany nasienne wyłączone z użytkowania rębego</p>	<p>36b, 56d, 313b, g, 314a-b, 315a, 355b</p>	<p>66,80</p>	<p>Drzewostany iglaste na siedlisku BMśw, wyłączone drzewostany nasienne.</p>	<p>a) zapewnienie ochrony drzewostanom o zróżnicowanej budowie z udziałem cennych starodrzewi, stanowiących zachowanie puli genetycznej b) udostępnienie lasów o urozmaiconym charakterze, c) zachowanie różnorodności biologicznej, d) wyłączenie drzewostanów z użytkowania.</p>	<p>Prowadzenie działań zgodnie z aktami powołującymi drzewostany nasienne.</p>
<p>Razem Gmina Czersk (obszar wiejski)</p>		<p>807,26</p>			



Projekt nr 5

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody drzew uznanych za pomniki przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 1372) oraz art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1098)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Znosi się status pomnika przyrody dwóch drzew:

- 1) świerka pospolitego (*Picea abies*), znajdującego się w oddziale 269 Ak Leśnictwa Pęcno, Nadleśnictwa Czersk, na terenie gminy Czersk,
- 2) dębu bezszypułkowego (*Quercus petraea*), znajdującego się w oddziale 275f Leśnictwa Ostrowy, Nadleśnictwa Czersk, na terenie gminy Czersk.

§ 2.

Zniesienie statusu pomników przyrody, o których mowa w § 1, następuje z powodu utraty wartości przyrodniczych, ze względu na które ustanowiono formę ochrony przyrody oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1098) zniesienie formy ochrony przyrody następuje w razie utraty wartości przyrodniczych i krajobrazowych, ze względu na które ustanowiono formę ochrony przyrody lub w razie konieczności realizacji inwestycji celu publicznego w przypadku braku rozwiązań alternatywnych lub zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego. Zniesienia formy ochrony przyrody dokonuje rada gminy w drodze uchwały, po uzgodnieniu z właściwym regionalnym dyrektorem ochrony środowiska.

Pismem z dnia 9 lipca 2021 r. Nadleśnictwo Czersk zawnioskowało o zniesienie form ochrony przyrody z dwóch pomników przyrody – drzew znajdujących się na gruntach Nadleśnictwa Czersk, w zasięgu Gminy Czersk.

Drzewo o statusie pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 pkt 1, kwalifikuje się do całkowitego usunięcia ponieważ jest suche i stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Drzewo o statusie pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 pkt 2 jest drzewem, które uległo złamaniu w październiku 2007 r. obecnie jest w stanie znacznego rozkładu. Po zniesieniu formy ochrony przyrody, drzewo pozostanie na swoim miejscu, do samoistnego rozkładu.

Uchwała została zaopiniowana przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku pismem z dnia 20 września 2021 r.



Projekt nr 6

**UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie postanowienia o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych, nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), w związku z art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

W związku z tym, że w 2021 r. środki pochodzące z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, postanawia się o pokryciu części tych kosztów, do wysokości 450.000,00 zł, z dochodów własnych Gminy Czersk nie pochodzących z pobranej opłaty z tego tytułu.

§ 2.

Uchwała wchodzi w z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6r ust. 2da ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) rada gminy może postanowić, w drodze uchwały, o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku gdy:

- 1) środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym kosztów, o których mowa w ust. 2-2c lub
- 2) celem jest obniżenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobieranych od właścicieli nieruchomości.

Uchwała budżetowa na 2021 r. zakładała uzyskanie, w ramach zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, dochodów w wysokości 4.750.000,00 zł oraz wydatki na tym samym poziomie. Do kwoty wydatków doliczono niewykorzystane w 2020 r. środki z systemu gospodarki odpadami komunalnymi w kwocie 31.708,00 zł, co daje kwotę 4.781.708,00 zł. W pierwszych dziewięciu miesiącach 2021 roku nastąpił wzrost masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych o ok. 12%, w odniesieniu do analogicznego okresu roku poprzedniego. Porównanie danych za ten okres przedstawia poniższa tabela:

Masa odpadów w okresie od stycznia do września [Mg]	Rok	papier	tworzywa	szkło	bio	popioły	zmieszane	budowlane	opony	wielkogabarytowe	pozostałe	razem [Mg]
	2020	43,05	512,03	304,84	941,84	416,18	2223,98	94,71	43,66	171,88	50,00	4802,17
	2021	65,03	556,07	390,22	1059,54	443,36	2361,75	118,21	86,06	279,54	57,05	5416,84
Wzrost w stosunku do 2020 r. [%]		51,06	8,60	28,01	12,50	6,53	6,19	24,82	97,11	62,64	14,11	12,80

Wzrost masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych przyczynił się do wzrostu kosztów odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. W związku z podpisaniem nowej umowy z Zakładem Usług Komunalnych sp. z o.o. od 1 kwietnia 2021 r. wzrosła także stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych – wynosi ona aktualnie 411,30 zł brutto. W omawianym okresie odebrano o ok. 615 Mg odpadów więcej niż w analogicznym okresie roku poprzedzającego, co przełożyło się na wzrost zakładanego kosztu odbioru odpadów o niemal 253.000,00 zł. Również koszt zagospodarowania odpadów okazał się wyższy – wzrósł o ok. 237.000,00 zł tylko z tytułu zwiększonej masy odpadów. Zestawienie przewidywanych wydatków w 2021 r. zawarte zostało w poniższej tabeli.

Wydatki na gospodarkę odpadami w 2021 r.

Lp.	Rodzaj wydatku	Poniesione wydatki w 2021 r.	Średniomiesięczny koszt	Prognozowane wydatki w 2021 r.
1.	Odbiór odpadów komunalnych (za okres 12.2020– 9.2021)	2.310.000,00 zł	231.000,00 zł (w okresie obowiązywania nowej umowy średnio <u>256.000,00 zł</u>)	ok. 2.840.000,00 zł
2.	Zagospodarowanie odpadów komunalnych (za okres 12.2020– 9.2021)	1.750.000,00 zł	175.000,00 zł (od kwietnia średnio 179.000,00 zł)	ok. 2.108.000,00 zł
3.	Utrzymanie i obsługa PSZOK (za okres 1-9.2021)	122.000,00 zł	13.600,00 zł	167.000,00 zł
4.	Pozostałe wydatki (administracja, usługi pocztowe, koszty komornicze, zakup materiałów za okres 1-9.2021)	166.000,00 zł	18.500,00 zł	ok. 235.000,00 zł
Razem		4.348.000,00 zł	438.100,00 zł	5.350.000,00 zł

Uwzględniając wpłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi w okresie od stycznia do września 2021 r. można założyć, że dochody w bieżącym roku osiągną poziom wyższy niż pierwotnie zakładano, tj. 4.900.000,00 zł. W związku z powyższym szacuje się, że w systemie zabraknie ok. 450.000,00 zł na zwiększone wydatki z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.



Projekt nr 7

**UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), w związku z art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach

Rada Miejska uchwala, co następuje:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Czersk, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących m.in.:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, takich jak: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz popiół,
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania, przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpadów wymienionych pkt 1 lit. a) oraz co najmniej takich odpadów komunalnych jak: odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
 - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - e) mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,
- 8) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

§ 2.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Czersk,
- 3) PSZOK – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych utworzony przez gminę,
- 4) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot świadczący usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na terenie gminy Czersk.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, powinna być miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Określa się następujący zakres prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła, zwane „SZKŁO”,
 - 2) odpady z papieru i tektury, w tym opakowaniowe z papieru i tektury, zwane „PAPIER”,
 - 3) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - 4) komunalne odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zwane „BIO”,
 - 5) popiół powstający w gospodarstwach domowych, zwany „POPIÓŁ”,
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 8) zużyte opony,
 - 9) powstające w gospodarstwach domowych odpady typu zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych

- w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 11) odpady tekstyliów i odzieży,
 - 12) pozostałe po segregacji odpady, zwane „ZMIESZANE”.
3. Określa się następujący sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
- 1) w pojemniku lub worku na „SZKŁO” należy gromadzić odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła – butelki, słoiki itp.,
 - 2) w pojemniku lub worku na „PAPIER” należy gromadzić odpady z papieru, w tym tektury i odpady opakowaniowe z papieru i tektury, takie jak gazety, zeszyty, książki, pudełka z kartonu itp.,
 - 3) w pojemniku lub worku na „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” należy gromadzić:
 - a) odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, takie jak opakowania po produktach spożywczych, chemii gospodarczej i kosmetykach, folie, doniczki, zakrętki od butelek i innych opakowań, styropian opakowaniowy itp.,
 - b) metale, w tym opakowania z metali, takie jak puszkę po konserwach, puszkę aluminiową po napojach, inne opakowania metalowe, zakrętki od słoików i butelek, puste opakowania po dezodorantach, garnki, narzędzia itp.,
 - 4) w pojemniku lub worku na odpady „BIO”, należy gromadzić:
 - a) odpady tzw. kuchenne frakcji stałej, powstające w gospodarstwie domowym, takie jak pozostałości potraw i produktów – resztki warzyw, owoców itp.,
 - b) odpady zielone, pochodzące z pielęgnacji ogrodów oraz terenów zielonych, takie jak trawa, chwasty, liście, pozostałości po przycięciu drzew i krzewów itp., a także rośliny domowe – kwiaty cięte, doniczkowe itp.,
 - 5) w pojemniku na „POPIÓŁ” należy gromadzić popiół węglowy lub ze spalania biomasy,
 - 6) w pojemniku na odpady „ZMIESZANE” oraz uzupełniająco, w przypadku wypełnienia pojemnika na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w worku koloru czarnego, należy gromadzić pozostałe odpady niewymienione w pkt 1 – 5, z wyłączeniem odpadów, o których mowa w pkt 7.
 - 7) ze strumienia odpadów komunalnych należy wydzielić następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady niebezpieczne, do których należy zaliczyć takie odpady jak świetlówki, rtęciówki, baterie, akumulatory, paliwa, oleje silnikowe, hydrauliczne itp., smary, filtry olejowe, paliwowe i powietrzne, detergenty, kwasy, alkalia, leki, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby, lakiery, a także opakowania po tych preparatach, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki itp.,
 - b) odpady wielkogabarytowe, do których należy zaliczyć takie odpady jak meble, dywany, wózki dziecięce, materace, kołdry, rowery, zabawki dużych rozmiarów,
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, do którego należy zaliczyć sprzęt AGD, sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, sprzęt audiowizualny, sprzęt oświetleniowy, narzędzia elektryczne, urządzenia pomiarowe itp.,

- d) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstają podczas remontów, budów i rozbiórek, do których należy zaliczyć takie odpady jak okna, drzwi, panele, deski, gruz, styropian budowlany, materiały budowlane, aparatura sanitarno-grzewcza itp.
 - e) odpady tekstyliów i odzieży,
 - f) opony od samochodów osobowych i jednośladów (rowery, motocykle itp.).
4. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony w przypadku, gdy w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów wymienionych w ust. 2 pkt 1 – 5 znajduje się co najmniej 80% (objętościowo) właściwych odpadów.
 5. Jeżeli w pojemniku na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne znajduje się więcej niż 20% (objętościowo) odpadów innych frakcji uznaje się, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny.
 6. Odpady, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – 7 oraz pkt 12, należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale IV.

§ 4.

1. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, usuwanie odpadów z terenów, na których prowadzona jest działalność (w szczególności handlowa, gastronomiczna, usługowa itp.), winno się odbywać codziennie, niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu, do pojemników na odpady, którymi dysponuje właściciel nieruchomości lub które zostały dostarczone przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w gminie, w ramach zawartej z nim umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów.
2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, gdzie prowadzona jest działalność spożywcza, gastronomiczna, a także odbywa się handel detaliczny produktami spożywczymi, właściciele nieruchomości obowiązani są zapewnić, własnym staraniem i na swój koszt, kosze na odpady komunalne wytwarzane przez konsumentów/klientów tych miejsc, powstające w wyniku korzystania z oferowanej przez nie sprzedaży towarów i usług. Wymaga się, aby kosze znajdowały się na terenie tych nieruchomości lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie (po uzgodnieniu z właścicielem sąsiedniej nieruchomości), w liczbie i pojemnościach zapewniających stałe utrzymanie tych nieruchomości oraz części nieruchomości służących do użytku publicznego, bezpośrednio z nimi sąsiadujących, w czystości i porządku. Ponadto opróżnianie tych koszy winno się odbywać przez właścicieli nieruchomości codziennie lub w przypadku ich przepełnienia, niezwłocznie, do pojemników na odpady, którymi dysponuje właściciel nieruchomości, na której prowadzi się tę działalność, w ramach umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 5.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego.

§ 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów, z wyjątkiem miejsc służących do użytku publicznego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy stosować można:
 - 1) pojemniki z tworzywa sztucznego,
 - 2) pojemniki metalowe,
 - 3) kosze siatkowe,
 - 4) kosze uliczne,
 - 5) worki wykonane z tkaniny polipropylenowej lub z folii polietylenowej LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, o pojemności minimalnej 60 l.
2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3:
 - 1) powinny posiadać pojemność od 110 l do 10 000 l,
 - 2) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym, hakowym lub bramowym mechanizmem załadowniczym pojazdów do odbioru odpadów,
 - 3) powinny spełniać wymagania obowiązujących norm dla określonego rodzaju pojemników,
 - 4) o pojemnościach od 110 l do 1100 l powinny być wyposażone w systemy kołowe.
3. Worki, pojemniki metalowe i z tworzywa sztucznego określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 – 5, powinny być utrzymane w kolorze:
 - 1) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - 2) niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia papieru, zwane „PAPIER”,
 - 3) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia szkła, zwane „SZKŁO”,
 - 4) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia bioodpadów, zwane „BIO”,
 - 5) szarym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia popiołów, zwane „POPIÓŁ”,
 - 6) czarnym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zwane „ZMIESZANE”.
4. Dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, o którym mowa w ust. 3 tylko w części, jednak nie mniejszej, niż 30% zewnętrznej powierzchni pojemnika, zwłaszcza w przypadku, gdy pojemniki mogą obniżyć walory estetyczne przestrzeni publicznej, a w szczególności w miejscach o znaczeniu historycznym lub przyrodniczym.
5. Na pojemnikach i workach umieszcza się w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę lub trwałą napis o formacie minimalnym A4, o treści:
 - 1) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 1,

- 2) „PAPIER” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 2,
 - 3) „SZKŁO” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 3,
 - 4) „BIO” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 4,
 - 5) „POPIÓŁ” – w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3 pkt 5,
 - 6) „ZMIESZANE” – w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3 pkt 6.
6. Naklejka lub napis umieszczony na pojemniku powinien być trwały, odporny na czynniki atmosferyczne, wykonany dużymi literami, pogrubioną czcionką o wielkości minimum 120 pkt, w sposób kontrastowy w stosunku do tła. Na workach umieszcza się trwały napis drukowany o parametrach, jak wyżej.
7. Dopuszcza się zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w workach w zabudowie jednorodzinnej oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów, określoną w ust 8.
8. W celu określenia potrzeb w zakresie minimalnej pojemności pojemników należy stosować następujące wskazania:
- 1) pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych – komunalnych odpadów „ZMIESZANYCH” powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów – dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdym 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
 - 2) Pojemniki przeznaczone na odpady: „TWORZYWA SZTUCZNE I METALE”, „SZKŁO” oraz „PAPIER”, opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru, powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,

- c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów – dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdym 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
- 3) Pojemniki przeznaczone na odpady „BIO” oraz „POPIÓŁ”, opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru, powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów – dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdym 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
9. W celu ustalenia minimalnej pojemności pojemnika należy stosować odpowiednią wielokrotność wartości wymienionych w ust. 8, przy czym minimalna pojemność pojemnika wynosi 110 l.

§ 8.

1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest udostępnienie firmie zajmującej się wywozem odpadów pojemników oraz worków z odpadami w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów, dostarczonym właścicielom nieruchomości lub podanym do publicznej wiadomości na stronie internetowej tej firmy.
2. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wykorzystywanie pojemników i worków na odpady zgodnie z ich przeznaczeniem; pojemniki powinny być sprawne technicznie.
3. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymanie porządku w miejscu gromadzenia odpadów.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 9.

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj nieruchomości	Rodzaj odpadów	Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości
1) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości niezamieszkałe, obejmujące domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe	Zmieszane	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon letni (IV-X)	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie
	Szkło	raz na 13 tygodni
	Papier	raz na 13 tygodni
	Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1 raz w roku w okresie wiosennym
2) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowane budynkiem wielolokalowym	Zmieszane	raz na tydzień
	Bio – sezon letni (IV-X) - miasto	raz na tydzień
	Bio – sezon letni (IV-X) – pozostałe miejscowości	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie

	Szkło	raz na 6 tygodni
	Papier	raz na 6 tygodni
	Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1 raz w roku w okresie wiosennym
3) nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne	Zmieszane	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon letni (IV-X)	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie
	Szkło	raz na 13 tygodni
	Papier	raz na 13 tygodni

§ 10.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych w pojemniku lub worku,
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru w pojemniku lub worku,
- 3) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła w pojemniku lub worku,
- 4) gromadzenie i przekazanie popiołu w pojemniku,
- 5) wystawienie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego przed posesję do krawężnika lub w miejscu udostępnienia odpadów, w terminach podanych w powszechnie ogłoszonym harmonogramie, w sposób nie utrudniający przejścia lub przejazdu,
- 6) gromadzenie i przekazanie selektywnie zebranych odpadów z remontów zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej lub dostarczenie ich do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, którego adres wskazany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku,
- 7) przekazanie odpadów niebezpiecznych obejmujących:
 - a) przeterminowane leki do pojemników ustawionych w wyznaczonych miejscach lub dostarczenie ich do PSZOK,
 - b) zużyte baterie i akumulatory, do pojemników ustawionych w wyznaczonych miejscach lub dostarczenie ich do PSZOK,
 - c) pozostałe odpady niebezpieczne, tj. przeterminowane chemikalia, opakowania po farbach, klejach, rozpuszczalnikach, aerozole, środki czyszczące, wybiacze plam, środki do

konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, a także lampy fluorescencyjne i akumulatory, powstające w gospodarstwach domowych chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, do PSZOK, którego adres jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku,

- 8) przekazanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego:
 - a) do PSZOK,
 - b) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) przekazanie opon do PSZOK,
- 10) przekazanie odpadów tekstyliów i odzieży do PSZOK,
- 11) zaleca się poddanie odpadów zielonych kompostowaniu na terenie nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w workach lub pojemnikach i udostępnienie w terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów lub dostarczenie ich do PSZOK.

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości niepodłączonych do systemu kanalizacji sanitarnej oraz nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na trzy miesiące. W przypadku nieruchomości użytkowanych okresowo dopuszcza się pozbywanie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych co najmniej dwa razy w roku.
2. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością co najmniej raz w roku.

§ 12.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:
 - 1) przystanków komunikacji publicznej,
 - 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
 - 3) targowisk,
 - 4) ogródków działkowych,następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.
2. Odpady uprzągnięte przez właścicieli nieruchomości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości usuwane są przez zarządcę drogi poprzez ich przekazanie do miejsc zagospodarowania.
3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są w kosze uliczne o pojemnościach minimalnych:
 - 1) 30 litrów – wzdłuż chodników, w liczbie uzależnionej od natężenia ruchu pieszego,
 - 2) 40 litrów – na przystankach komunikacji publicznej,
4. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych, o których mowa w ust. 3, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza, niż 1 raz na tydzień.
5. Usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się w miarę potrzeb.

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13.

1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe, winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
3. Nie należy pozostawiać psa bez skutecznego dozoru na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.
4. Na terenach wyznaczonych, jako miejsca urządzone na wybiegi dla psów, osoby utrzymujące psy mają obowiązek przestrzegać regulaminu korzystania z tych terenów, jeżeli taki został ustanowiony.

§ 14.

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane lub do pojemników specjalnie przeznaczonych do tego celu.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

Rozdział VI

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15.

1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.
2. Posiadacze pasiek i uli z pszczołami zobowiązani są umieszczać je na nieruchomościach w taki sposób, aby nie powodowały uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

Rozdział VII

Terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji

§ 16.

Deratyzacja powinna odbywać się w każdym roku w terminie od 1 kwietnia do 31 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 17.

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez

właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określony został w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Czersku.

§ 18.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Burmistrz.

§ 19.

Tracą moc:

- 1) uchwała nr XI/133/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk,
- 2) uchwała nr XXIII/257/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XI/133/19 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk.

§ 20.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gdańsku wydał w dn. 4 listopada 2020 r. wyrok w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały nr XI/133/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk w częściach obejmujących: § 2, § 3 pkt 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, § 5 ust. 2, ust. 3, ust. 4, ust. 5, § 6 ust. 1 i ust. 2, § 7 ust. 2 i ust. 3, § 9, § 10 ust. 1 i ust. 2, § 13, § 17, § 18 ust. 1. Rozpoznanie przez Sąd zapisów ww. uchwały miało miejsce z powodu skargi Prokuratora Rejonowego w Chojnicach, który wniósł o stwierdzenie nieważności wyszczególnionych przepisów, po przeanalizowaniu ich zgodności z aktami wyższego rzędu. W związku z powyższym dokonano zmian przedmiotowego regulaminu, z uwzględnieniem zastrzeżeń Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Ponadto wprowadzono zapisy dotyczące warunków uznania, że obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych został spełniony oraz doprecyzowano zasady odbierania odpadów komunalnych poprzez wyłączenie zużytych opon ze zbiórki odpadów wielkogabarytowych.



UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), w związku z art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach

Rada miejska uchwała, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Czersk, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących m.in.:
 - a) ~~prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania oraz przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,~~
 - b) ~~uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,~~
 - c) ~~mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,~~
 - d) ~~zasady organizowania imprez rozrywkowych oraz zapewnienia należytych warunków ciszy nocnej,~~
- 2) ~~rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:~~
 - a) **prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, takich jak: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz popioły,**
 - b) **prowadzenie selektywnego zbierania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów wymienionych w ppkt a) oraz co najmniej takich odpadów komunalnych jak: odpady niebezpieczne, przeterminowane**

dostosowanie treści do zapisów ustawy, drobne poprawki

- leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
- d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- e) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 5) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 6) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,
- 7) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

dodane zapisy

§ 2.

Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

wykreślenie po wyroku WSA

§ 3.

Hełkroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ~~Ustawie~~ — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) ~~Gminie~~ — należy przez to rozumieć Gminę Czersk,

wykreślenie po wyroku WSA

- 3) nieruchomości — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale związane z gruntem lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności,
- 4) nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy — należy przez to rozumieć nieruchomości, na których osoby fizyczne przebywają z zamiarem stałego pobytu oraz w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych,
- 5) budynku mieszkalnym jednorodzinnym — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej, niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku,
- 6) zabudowie zagrodowej — należy przez to rozumieć zespół budynków obejmujący budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, położonych w obrębie jednego podwórza,
- 7) nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym — należy przez to rozumieć nieruchomości zabudowane budynkiem mieszkalnym innym, niż wskazane wyżej budynki mieszkalne jednorodzinne i zabudowa zagrodowa,
- 8) nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne — należy przez to rozumieć pozostałe nieruchomości niezakwalifikowane do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gdzie powstają odpady komunalne,
- 9) właścicielach nieruchomości — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy, także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
- 10) odpadach — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach, każdą substancję lub przedmiot, której posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do pozbycia się jest obowiązany,
- 11) odpadach komunalnych — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 12) zbieraniu odpadów — należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 34 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, gromadzenie odpadów przed ich transportem do miejsc przetwarzania, w tym wstępne sortowanie nieprowadzące do zasadniczej zmiany charakteru i składu odpadów i niepowodujące zmiany klasyfikacji odpadów oraz tymczasowe magazynowanie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów,
- 13) PSZOK — należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych utworzony przez Gminę,
- 14) Przedsiębiorcy — należy przez to rozumieć podmiot świadczący usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na terenie Gminy Czersk.

[Po zmianie:]

§ 2.

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Czersk,
- 3) PSZOK – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych utworzony przez Gminę,
- 4) Przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot świadczący usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na terenie Gminy Czersk.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, powinna być miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Określa się następujący zakres prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła, zwane „SZKŁO”,
 - 2) odpady z papieru i tektury, w tym opakowaniowe z papieru i tektury, zwane „PAPIER”,
 - 3) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - 4) komunalne odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zwane „BIO”,
 - 5) popiół powstający w gospodarstwach domowych, zwany „POPIÓŁ”,
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 8) zużyte opony,
 - 9) ~~powstające w gospodarstwach domowych odpady typu przeterminowane leki, chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,~~
 - 9) **powstające w gospodarstwach domowych odpady typu zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.**
 - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 11) **odpady tekstyliów i odzieży,**
 - 12) pozostałe po segregacji odpady, zwane „ZMIESZANE”.
3. Określa się następujący sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) w pojemniku lub worku na „SZKŁO” należy gromadzić odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła – butelki, słoiki itp.,
 - 2) w pojemniku lub worku na „PAPIER” należy gromadzić odpady z papieru, w tym tektury i odpady opakowaniowe z papieru i tektury, takie jak gazety, zeszyty, książki, pudełka z kartonu itp.,

3) w pojemniku lub worku na „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” należy gromadzić:

- a) odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, takie jak opakowania po produktach spożywczych, chemii gospodarczej i kosmetykach, folie, doniczki, zakrętki od butelek i innych opakowań, styropian opakowaniowy itp.,
- b) metale, w tym opakowania z metali, takie jak puszki po konserwach, puszki aluminiowe po napojach, inne opakowania metalowe, zakrętki od słoików i butelek, puste opakowania po dezodorantach, garnki, narzędzia, **drobny złom** itp.,

wykreślenie -
mylący zapis

4) w pojemniku lub worku na odpady „BIO”, należy gromadzić:

- a) odpady tzw. kuchenne frakcji stałej, powstające w gospodarstwie domowym (~~bez odpadów pochodzenia zwierzęcego~~), takie jak pozostałości potraw i produktów – resztki warzyw, owoców itp.,
- b) odpady zielone, pochodzące z pielęgnacji ogrodów oraz terenów zielonych, takie jak trawa, chwasty, liście, pozostałości po przycięciu drzew i krzewów itp., a także rośliny domowe – kwiaty cięte, doniczkowe itp.,

wykreślenie - nie
można wyłączyć
tych odpadów

5) w pojemniku na „POPIÓŁ” należy gromadzić popiół węglowy lub ze spalania biomasy,

6) w pojemniku na odpady „ZMIESZANE” oraz uzupełniająco, w przypadku zapełnienia pojemnika na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w worku koloru czarnego, należy gromadzić pozostałe odpady niewymienione w pkt 1-5, z wyłączeniem odpadów, o których mowa w pkt 7.

7) ze strumienia odpadów komunalnych należy wydzielić następujące rodzaje odpadów:

- a) odpady niebezpieczne, do których należy zaliczyć takie odpady jak świetlówki, rtęciówki, baterie, akumulatory, paliwa, oleje silnikowe, hydrauliczne itp., smary, filtry olejowe, paliwowe i powietrzne, detergenty, kwasy, alkalia, lekarstwa, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby, lakiery, a także opakowania po tych preparatach, **odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki** itp.,
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe, do których należy zaliczyć takie odpady jak meble, dywany, wózki dziecięce, materace, kołdry, rowery, zabawki dużych rozmiarów, opony itp.,
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, do którego należy zaliczyć sprzęt AGD, sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, sprzęt audiowizualny, sprzęt oświetleniowy, narzędzia elektryczne, urządzenia pomiarowe itp.,
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstają podczas remontów, budów i rozbiórek, do których należy zaliczyć takie odpady jak okna, drzwi, panele, deski, gruz, styropian budowlany, materiały budowlane, aparatura sanitarno- grzewcza itp.
- e) odpady tekstyliów i odzieży.

nowe zapisy -
zmiana ustawy

4. **Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony w przypadku, gdy w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów**

nowe zapisy

wymienionych w ust. 2 pkt 1-5 znajduje się co najmniej 80% (objętościowo) właściwych odpadów.

5. Jeżeli w pojemniku na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne znajduje się więcej niż 20% (objętościowo) odpadów innych frakcji uznaje się, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny.

4- 6. Odpady, o których mowa w ust. 2 pkt 1-7 oraz pkt 12, należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale IV.

§ 4a. § 4.

1. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, usuwanie odpadów z terenów, na których prowadzona jest działalność (w szczególności handlowa, gastronomiczna, usługowa itp.), winno się odbywać codziennie, niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu, do pojemników na odpady, którymi dysponuje właściciel nieruchomości lub które zostały dostarczone przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie, w ramach zawartej z nim umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów.
2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, gdzie prowadzona jest działalność spożywcza, gastronomiczna, a także odbywa się handel detaliczny produktami spożywczymi, właściciele nieruchomości obowiązani są zapewnić, własnym staraniem i na swój koszt, kosze na odpady komunalne wytwarzane przez konsumentów/klientów tych miejsc, powstające w wyniku korzystania z oferowanej przez nie sprzedaży towarów i usług. Wymaga się, aby kosze znajdowały się na terenie tych nieruchomości lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie (po uzgodnieniu z właścicielem sąsiedniej nieruchomości), w liczbie i pojemnościach zapewniających stałe utrzymanie tych nieruchomości oraz części nieruchomości służących do użytku publicznego, bezpośrednio z nimi sąsiadujących, w czystości i porządku. Ponadto opróżnianie tych koszy winno się odbywać przez właścicieli nieruchomości codziennie lub w przypadku ich przepelnienia, niezwłocznie, do pojemników na odpady, którymi dysponuje właściciel nieruchomości, na której prowadzi się tę działalność, w ramach umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 5.

~~1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego poprzez:~~

~~1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,~~

~~2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.~~

~~2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.~~

~~3. Na częściach nieruchomości udostępnianych do użytku publicznego, innych niż opisane w ust. 2, uprzątnięcie powinno nastąpić:~~

~~1) na chodnikach — do 2/3 szerokości,~~

~~2) na pozostałych terenach — do szerokości min. 1,5 m.~~

~~4. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 pkt 2 nie stosuje się.~~

~~5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do korzeni roślin.~~

[Po zmianie:]

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego.

~~§ 6.~~

- ~~1. Na terenie Gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się organizowania i przeprowadzania w porze nocnej, przez podmioty gospodarcze, bez indywidualnego zezwolenia Burmistrza, imprez rozrywkowych na wolnym powietrzu i w obiektach niespełniających warunków budynku w rozumieniu prawa budowlanego.~~
- ~~2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia należytych warunków ciszy nocnej oraz eliminowania na terenie nieruchomości hałasu w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.~~

~~§ 7.~~

- ~~1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji, przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.~~
- ~~2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.~~
- ~~3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
 - ~~1) braku uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,~~
 - ~~2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,~~
 - ~~3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.~~~~

[Po zmianie:]

~~§ 6.~~

- ~~1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów, z wyjątkiem miejsc służących do użytku publicznego.~~
- ~~2. Naprawa pojazdów samochodowych może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby.~~

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

~~§ 7.~~

wykreślenie po
wyroku WSA

wykreślenie po
wyroku WSA,
modyfikacja
zapisów

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy stosować można:
 - 1) pojemniki z tworzywa sztucznego,
 - 2) pojemniki metalowe,
 - 3) kosze siatkowe,
 - 4) kosze uliczne,
 - 5) worki wykonane z tkaniny polipropylenowej lub z folii polietylenowej LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozzerwanie się worka, o pojemności minimalnej 60l.
2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3:
 - 1) powinny posiadać pojemność od 110 l do 10 000 l,
 - 2) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym, hakowym lub bramowym mechanizmem załadowniczym pojazdów do odbioru odpadów,
 - 3) powinny spełniać wymagania obowiązujących norm dla określonego rodzaju pojemników,
 - 4) o pojemnościach od 110 l do 1100 l powinny być wyposażone w systemy kołowe.
3. Worki, pojemniki metalowe i z tworzywa sztucznego określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 – 5 i 12, powinny być utrzymane w kolorze:
 - 1) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - 2) niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia papieru, zwane „PAPIER”,
 - 3) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia szkła, zwane „SZKŁO”,
 - 4) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki lub worki do gromadzenia ~~komunalnych odpadów ulegających biodegradacji~~ **biodopadów, zwane „BIO”,**
 - 5) szarym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia popiołów, zwane „POPIÓŁ”,
 - 6) czarnym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia **niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zwane „ZMIESZANE”.**
4. Dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, o którym mowa w ust. 3 tylko w części, jednak nie mniejszej, niż 30% zewnętrznej powierzchni pojemnika, zwłaszcza w przypadku, gdy pojemniki mogą obniżyć walory estetyczne przestrzeni publicznej, a w szczególności w miejscach o znaczeniu historycznym lub przyrodniczym.
5. Na pojemnikach i workach umieszcza się w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę lub trwałą napis o formacie minimalnym A4, o treści:
 - 1) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 1,
 - 2) „PAPIER” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 2,
 - 3) „SZKŁO” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 3,
 - 4) „BIO” – w przypadku pojemnika lub worka na odpady określone w ust. 3 pkt 4,
 - 5) „POPIÓŁ” – w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3 pkt 5,
 - 6) „ZMIESZANE” – w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3 pkt 6.

6. Naklejka lub napis umieszczony na pojemniku powinien być trwały, odporny na czynniki atmosferyczne, wykonany dużymi literami, pogrubioną czcionką o wielkości minimum 120 pkt, w sposób kontrastowy w stosunku do tła. Na workach umieszcza się trwały napis drukowany o parametrach, jak wyżej.
7. ~~Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych~~ **niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych** w workach w zabudowie jednorodzinnej oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, ~~obejmujących domki letniskowe i nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, użytkowane jedynie przez część roku~~ **obejmujących domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,** w sytuacji, gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów, określoną w ust 8.
8. W celu określenia potrzeb w zakresie minimalnej pojemności pojemników należy stosować następujące wskazania:
 - 1) pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych – komunalnych odpadów „ZMIESZANYCH” powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i ~~nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe użytkowane jedynie przez część roku,~~ **inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,**
 - b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów – dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdych 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
 - 2) Pojemniki przeznaczone na odpady: „TWORZYWA SZTUCZNE I METALE”, „SZKŁO” oraz „PAPIER”, opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru, powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i ~~nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe użytkowane jedynie przez część roku~~ **inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,**

- b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów - dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdych 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
- 3) Pojemniki przeznaczone na odpady „BIO” oraz „POPIÓŁ”, opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru, powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe użytkowane jedynie przez część roku i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - b) 1 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - c) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
 - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów – dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - e) 60 litrom na każdych 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
 - f) 10 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - g) 30 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 2 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.
9. W celu ustalenia minimalnej pojemności pojemnika należy stosować odpowiednią wielokrotność wartości wymienionych w ust. 8, przy czym minimalna pojemność pojemnika wynosi 110 l.

§ 9.

1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie porządkowym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych.

2. Właściciel nieruchomości odpowiada materialnie za uszkodzenie lub utratę pojemnika zaistniałe z jego winy.
3. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne gorącego popiołu.

§ 10.

1. Określa się następujące warunki rozmieszczania pojemników lub worków:
 - 1) pojemniki/worki do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach należy umieścić w miejscu wyodrębnionym, umożliwiającym segregację odpadów (np. wygrodzona pergola), dostępnym dla pracowników Przedsiębiorcy od strony drogi dojazdowej dla samochodów wywożących odpady, bez konieczności otwierania bram i wchodzenia na teren nieruchomości;
 - 2) w przypadku, gdy niemożliwym jest wyznaczenie odpowiedniego miejsca gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości, ze względu na brak możliwości spełnienia wymagań zawartych w obowiązujących przepisach, właściciel tej nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników lub worków na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem w formie pisemnej;
 - 3) w przypadku braku wyznaczenia miejsca, o którym mowa w pkt 1, pojemniki/worki należy wystawiać najwcześniej na 1 dzień przed terminem odbioru odpadów określonym w harmonogramie wywozu odpadów, na chodnik lub w pasie drogowym przed wejściem na teren nieruchomości lub w innym miejscu (uzgodnionym z Przedsiębiorcą) przy trasie dojazdowej samochodów wywożących odpady;
 - 4) po odbiorze odpadów pojemniki należy niezwłocznie umieścić na terenie nieruchomości, do której przynależą lub na terenie innej nieruchomości, na której zapewniono usytuowanie pojemników w przypadku, gdy nie ma możliwości wyznaczenia odpowiedniego miejsca gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości.
2. Rozmieszczenie pojemników na drogach publicznych winno zapewnić właściwe utrzymanie czystości i porządku na tych nieruchomościach oraz nie blokować ruchu kołowego i pieszego.

[Po zmianie:]

§ 8.

1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest udostępnienie firmie zajmującej się wywozem odpadów pojemników oraz worków z odpadami w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów, dostarczonym właścicielom nieruchomości lub podanym do publicznej wiadomości na stronie internetowej tej firmy.
2. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wykorzystywanie pojemników i worków na odpady zgodnie z ich przeznaczeniem; pojemniki powinny być sprawne technicznie.
3. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymanie porządku w miejscu gromadzenia odpadów.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 9.

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj nieruchomości	Rodzaj odpadów	Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości
1) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości niezamieszkałe, obejmujące domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe użytkowane jedynie przez część roku	Zmieszane	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon letni (IV-X)	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie
	Szkło	raz na 13 tygodni
	Papier	raz na 13 tygodni
	Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony	1 raz w roku w okresie wiosennym
2) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowane budynkiem wielolokalowym	Zmieszane	raz na tydzień
	Bio – sezon letni (IV-X) - miasto	raz na tydzień
	Bio – sezon letni (IV-X) – pozostałe miejscowości	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie
	Szkło	raz na 6 tygodni
	Papier i tektura	raz na 6 tygodni

	Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony	1 raz w roku w okresie wiosennym
3) Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne	Zmieszane	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon letni (IV-X)	raz na 2 tygodnie
	Bio – sezon zimowy (XI-III)	raz na 4 tygodnie
	Popiół (XI-III)	raz na 2 tygodnie
	Metale i tworzywa sztuczne	raz na 3 tygodnie
	Szkło	raz na 13 tygodni
	Papier i tektura	raz na 13 tygodni

§ 10.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych w pojemniku lub worku,
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru w pojemniku lub worku,
- 3) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w pojemniku lub worku,
- 4) gromadzenie i przekazanie popiołu w pojemniku,
- 5) wystawienie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych ~~oraz zużytych opon~~ przed posesję do krawężnika lub w miejscu udostępnienia odpadów, w terminach podanych w powszechnie ogłoszonym harmonogramie, w sposób nie utrudniający przejścia lub przejazdu,
- 6) gromadzenie i przekazanie selektywnie zebranych odpadów z remontów zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej lub dostarczenie ich do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, którego adres wskazany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku,
- 7) przekazanie odpadów niebezpiecznych obejmujących:
 - a) przeterminowane leki do pojemników ustawionych w ~~aptekach, których adresy są dostępne na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Czersku~~ **wyznaczonych miejscach lub dostarczenie ich do PSZOK,**
 - b) zużyte baterie i akumulatory, do pojemników ustawionych w ~~sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urządach itp.~~ **w wyznaczonych miejscach lub dostarczenie ich do PSZOK,**

- c) pozostałe odpady niebezpieczne, tj. przeterminowane chemikalia, opakowania po farbach, klejach, rozpuszczalnikach, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, a także lampy fluorescencyjne i akumulatory, **powstające w gospodarstwach domowych chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,** do PSZOK, którego adres jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku,
- 8) przekazanie użytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego:
- a) do PSZOK **lub Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych,**
 - b) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) przekazanie odpadów tekstyliów i odzieży do PSZOK,
- 10) **zaleca się poddanie odpadów zielonych kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, lub gromadzenie tych odpadów w workach lub pojemnikach i udostępnienie w terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów lub dostarczenie ich do PSZOK.**

§ 13.

- ~~1. Właściciele nieruchomości niepodłączonych do systemu kanalizacji sanitarnej oraz nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przeprowadzania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.~~
- ~~2. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji.~~
- ~~3. Zakazuje się samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości i osoby nieposiadające stosownych uprawnień.~~
- ~~4. Pozbywanie się nieczystości ciekłych powinno się odbywać poprzez przedsiębiorcę, posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości do stacji zlewnej.~~

[Po zmianie:]

§ 11.

1. **Właściciele nieruchomości niepodłączonych do systemu kanalizacji sanitarnej oraz nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na trzy miesiące. W przypadku nieruchomości użytkowanych okresowo dopuszcza się pozbywanie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych co najmniej dwa razy w roku.**
2. **Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością co najmniej raz w roku.**

Rozdział V

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 12.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:
 - 1) przystanków komunikacji publicznej,
 - 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
 - 3) targowisk,
 - 4) ogródków działkowych,następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.
2. Odpady uprzątnięte przez właścicieli nieruchomości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości usuwane są przez zarządcę drogi poprzez ich przekazanie do miejsc zagospodarowania.
3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są w kosze uliczne o pojemnościach minimalnych:
 - 1) 30 litrów – wzdłuż chodników, w liczbie uzależnionej od natężenia ruchu pieszego,
 - 2) 40 litrów – na przystankach komunikacji publicznej,
4. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych, o których mowa w ust. 3, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza, niż 1 raz na tydzień.
5. Usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się w miarę potrzeb.

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13.

1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe, winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
3. Nie należy pozostawiać psa bez skutecznego dozoru na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.
4. Na terenach wyznaczonych, jako miejsca urządzone na wybiegi dla psów, osoby utrzymujące psy mają obowiązek przestrzegać regulaminu korzystania z tych terenów, jeżeli taki został ustanowiony.

§ 14.

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym

zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane lub do pojemników specjalnie przeznaczonych do tego celu.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 17.

~~Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw przez cały rok oraz na plaże i kąpieliska w okresie od 1 maja do 30 września, za wyjątkiem oznakowanych miejsc dopuszczających wprowadzanie psów na plaże przez cały rok.~~

wykreślenie po
wyroku WSA

Rozdział VI

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18.

- ~~1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.~~
- ~~2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.~~
- ~~3. Posiadacze pasiek i uli z pszczołami zobowiązani są umieszczać je na nieruchomościach w taki sposób, aby nie powodowały uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.~~

wykreślenie po
wyroku WSA,
modyfikacja
zapisów

[Po zmianie:]

§ 15.

1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.
2. Posiadacze pasiek i uli z pszczołami zobowiązani są umieszczać je na nieruchomościach w taki sposób, aby nie powodowały uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

Rozdział VII

Terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji

§ 16.

Deratyzacja powinna odbywać się w każdym roku w terminie od 1 kwietnia do 31 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 17.

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określony został w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Czersku.

§ 18.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Burmistrz.

§ 19.

Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XI/133/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk,
- 2) Uchwała Nr XXIII/257/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/133/19 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk.

§ 20.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gdańsku wydał w dn. 4 listopada 2020 r. wyrok w sprawie stwierdzenia nieważności Uchwały Nr XI/133/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czersk w częściach obejmujących: § 2, § 3 pkt 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, § 5 ust. 2, ust. 3, ust. 4, ust. 5, § 6 ust. 1 i ust. 2, § 7 ust. 2 i ust. 3, § 9, § 10 ust. 1 i ust. 2, § 13, § 17, § 18 ust. 1. Rozpoznanie przez Sąd zapisów ww. uchwały miało miejsce z powodu skargi Prokuratora Rejonowego w Chojnicach, który wniósł o stwierdzenie nieważności wyszczególnionych przepisów po przeanalizowaniu ich zgodności z aktami wyższego rzędu.

W związku z powyższym dokonano zmian przedmiotowego Regulaminu z uwzględnieniem zastrzeżeń Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.



Projekt nr 8

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XIII/157/19 Rady Miejskiej w Czerny z 29 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienionej uchwałą nr XIX/228/20 Rady Miejskiej w Czerny z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 4 pkt 7 wykreśla się zapis „zużyte opony”,
- 2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2.

Odpady komunalne pochodzące z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w § 1 ust. 4, odbierane będą bez ograniczeń ilościowych, za wyjątkiem odpadów wymienionych w pkt. 5, które będą odbierane sprzed posesji każdorazowo w ilości nie większej niż 1 pojemnik i 2 worki lub 5 worków w przypadku nieruchomości niewyposażonej w pojemnik. Bioodpady wytworzone w ilości wyższej, niż wskazana, należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 3) w § 5 ust. 1 pkt 12 otrzymuje brzmienie:
„12) zużyte opony od samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych (rowery, motocykle itd.) w liczbie do 4 sztuk w roku kalendarzowym od nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej,”

4) w § 5 ust. 1 pkt 13) otrzymuje brzmienie:

„13) selektywnie zbierane odpady budowlano-rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z prac, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej w ilości do 1m³ w roku kalendarzowym.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W celu ograniczenia kosztów systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wprowadzono nowe zasady odbierania bioodpadów oraz zbierania zużytych opon i odpadów remontowo-budowlanych. Dostarczanie tych odpadów przez mieszkańców do PSZOK zmniejszy koszt odbioru i transportu odpadów bezpośrednio od mieszkańców do instalacji komunalnej.



Projekt nr 9

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 211, art. 212 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 222, art. 235 ust. 1 oraz art. 236 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Miejska, uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XXVII/323/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Czersk na rok 2021 zmienionej:

- uchwałą nr XXVIII/336/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 590/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 stycznia 2021 roku,
- uchwałą nr XXIX/350/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 lutego 2021 roku,
- zarządzeniem nr 606/21 Burmistrza Czerska z dnia 26 lutego 2021 roku,
- zarządzeniem nr 612/21 Burmistrza Czerska z dnia 12 marca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 617/21 Burmistrza Czerska z dnia 23 marca 2021 roku,
- uchwałą nr XXX/358/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 marca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 634/21 Burmistrza Czerska z dnia 13 kwietnia 2021 roku,
- uchwałą nr XXXII/370/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 647/21 Burmistrza Czerska z dnia 28 kwietnia 2021 roku,
- uchwałą nr XXXIII/375/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 maja 2021 roku,
- zarządzeniem nr 672/21 Burmistrza Czerska z dnia 27 maja 2021 roku,
- zarządzeniem nr 681/21 Burmistrza Czerska z dnia 8 czerwca 2021 roku,
- uchwałą nr XXXIV/390/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 697/21 Burmistrza Czerska z dnia 28 czerwca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 716/21 Burmistrza Czerska z dnia 12 lipca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 728/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 lipca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 737/21 Burmistrza Czerska z dnia 20 sierpnia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 746/21 Burmistrza Czerska z dnia 14 września 2021 roku,
- uchwałą nr XXXVIII/411/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 września 2021 roku,
- zarządzeniem nr 758/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 września 2021 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 kwotę dochodów budżetu 135.567.827 zł zastępuje się kwotą 136.123.168 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały, w tym kwotę dochodów bieżących 116.134.270 zł zastępuje się kwotą 116.689.611 zł,

- 2) w § 2 ust. 1 kwotę wydatków budżetu 146.783.381 zł zastępuje się kwotą 147.338.722 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały, w tym kwotę wydatków bieżących 112.807.038 zł zastępuje się kwotą 113.362.379 zł,
- 3) załącznik nr 3 zastępuje się załącznikiem nr 3 do uchwały.
- 4) w § 4 ust. 1 kwotę rezerwy ogólnej w wysokości 371.000 zł zastępuje się kwotą 171.764 zł,
- 5) w § 4 ust. 2 kwotę rezerw celowych w wysokości 945.968 zł zastępuje się kwotą 913.468 zł, w tym rezerwę celową na inwestycje w kwocie 363.133 zł, zastępuje się kwotą 330.633 zł,
- 6) załącznik nr 5 zastępuje się załącznikiem nr 4 do uchwały,
- 7) załącznik nr 6 zastępuje się załącznikiem nr 5 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Załącznik nr 1 dochody zwiększa się o kwotę 555.341 zł tytułu:

- wpływów z opłaty zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o kwotę 50.000 zł,
- wpływów z opłaty za napoje alkoholowe w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej nieprzekraczającej 300 ml o kwotę 52.717 zł,
- wpływu udziału w podatku dochodowym od osób prawnych kwotę 180.000 zł,
- wpływów z opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi o kwotę 100.000 zł,
- środków pochodzących z Ministerstwa Edukacji i Nauki na zadanie pn. „Poznaj Polskę” o kwotę 71.504 zł,
- środków pochodzących z wpłat rodziców w placówkach oświatowych na program „Poznaj Polskę” o kwotę 46.661 zł,
- wpływów z różnych opłat i rozliczeń w Zespole Szkół w Rytlu o kwotę 7.230 zł,
- wpływów z różnych opłat, odszkodowań i rozliczeń w Zespole Szkół w Łęgu o kwotę 12.499 zł,
- wpływów z różnych opłat, odszkodowań i rozliczeń w Szkole Podstawowej Nr 1 w Czersku o kwotę 630 zł,
- wpływów z usług oraz najmu i dzierżawy w Szkole Podstawowej Nr 2 w Czersku o kwotę 33.800 zł,
- wpływów ze zwrotów odsetek od świadczeń nienależnie pobranych w CUS w Czersku o kwotę 300 zł.

Ponadto dokonuje się przesunięć w dochodach na prawidłową podziałkę klasyfikacji budżetowej.

Załącznik nr 2 Wydatki

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo

1. Oświata rolnicza - (-) 2 708

Dział 600 Transport i łączność

1. Budowa dróg transportu rolnego - 20 500

(wnioskowana kwota jest niezbędna do podpisania umowy i realizacji zadania)

2. Transport publiczny Czersk - Dąbki - Bagna oraz Czersk - Odry - Klonowice - Łąg (wkład własny) - 2 701

(operator transportu publicznego przez panującą pandemię odnotował mniejszą ilość pasażerów przez co dotacja na pokrycie deficytu została wykorzystana, gmina musi przekazywać operatorowi wkład własny przez cały okres obowiązywania umowy)

3. Bieżące utrzymanie dróg gminnych i odśnieżanie - 6 700

(potrzebny jest zakup znaków drogowych na uzupełnienie na przejazdach kolejowych)

4. Budowa i przebudowa odcinków dróg gminnych w Czersku, Odrach i Rytlu (RFRD) - 4 000

(wnioskowana kwota wynika z potrzeby zwiększenia średnic rurociągów kanalizacji deszczowej w ul. Podleśnej w Czersku)

5. Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk - Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD) - 8 000

(wnioskowana kwota wynika z potrzeby ustalenia i wyniesienia dodatkowo kamieniami granicznymi granic pasa drogowego)

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa

1. Dokumentacja gospodarka nieruchomościami - 2 708

Dział 750 Administracja publiczna

1. Koszty utrzymania ZOF w Czersku - 8 000

(planowany zakup mebli, komputera i monitora na dodatkowe stanowisko w księgowości oraz z planowanym przeprowadzeniem poszerzenia biura)

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

1. Utrzymanie jednostek OSP - (-) 30 000

(niewykorzystane środki na badania profilaktyczne)

Dział 758 Różne rozliczenia

1. Rezerwa ogólna - (-) 199 236

2. Rezerwa celowa z przeznaczeniem na inwestycje - (-) 32 500

Dział 801 Oświata i wychowanie

1. Koszty utrzymania placówek oświatowych - 54 159

- Szkoła Podstawowa Nr 1 w Czersku - 630 zł,

- Szkoła Podstawowa Nr 2 w Czersku - 33 800 zł,

- Zespół Szkół w Rytle - 7 230 zł,

- Zespół Szkół w Łęgu - 12 499 zł,

- Przedszkole Nr 2 w Czersku - przesunięcia między rozdziałami.

2. Dowożenie uczniów do szkół - ZOF Czersk - (-) 8 000

Dział 851 Ochrona zdrowia

1. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - 102 717

(większa liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych)

Dział 852 Pomoc społeczna

1. Dodatki mieszkaniowe - 20 000

(braki wynikają ze zmian, jakie zaszyły w przepisach o dodatkach mieszkaniowych na przełomie bieżącego roku, gdzie dopuszcza się możliwość uzyskania wsparcia z mocą wsteczną)

2. Domy pomocy społecznej - 110 000

(w dobie epidemii, jak też z racji starzejącego się społeczeństwa kierowanie do całodobowych placówek typu DPS przybrało tendencję wzrostową)

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

1. Obozy letnie - wymiana zagraniczna młodzieży - (-) 15 000

Dział 855 Rodzina

1. Zwrot nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych do UW - 300

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

1. Koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi - 550 000
(w związku ze zwiększeniem masy odebranych i zabranych odpadów komunalnych o ok. 12 % w pierwszych ośmiu miesiącach 2021 r. w porównaniu do roku poprzedniego, zwiększeniu uległ również zakładany koszt odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. Od 1 kwietnia 2021 r. wzrosła także stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych w związku z nawiązaniem nowej umowy z Zakładem Usług Komunalnych sp. z o.o.)

2. Monitoring składowisk odpadów w Niezurawie i przy ul. Łukowskiej w Czersku - (-) 12 000

Dział 926 Kultura fizyczna i sport

1. Środki na upowszechnianie sportu - (-) 30 000

2. Trener środowiskowy Orlik - (-) 5 000

Załącznik nr 3

Plan wydatków majątkowych w 2021 roku

Zmieniono plan wydatków majątkowych na zadaniach inwestycyjnych.

Załącznik nr 4

Dochody z opłat z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki związane z realizacją zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii oraz dochody z opłat i kar pieniężnych za korzystanie ze środowiska i wydatki na zadania z zakresu ochrony środowiska na 2021 rok

Zwiększono wydatki w rozdziale przeciwdziałanie alkoholizmowi o kwotę 102.717 zł (źródło finansowania: wpływ opłaty za napoje alkoholowe w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej nieprzekraczającej 300 ml w kwocie 52.717 zł oraz większa liczba wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 50.000 zł).

Załącznik nr 5

Dochody i wydatki z tytułu opłat pobieranych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. - Dz. U z 2020 r. poz. 1439) w roku 2021

Zwiększono dochody i wydatki w kosztach funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi o kwotę: dochody 100.000 zł i wydatki 550.000 zł (źródło finansowania: kwotę 450.000 zł gmina pokryje z dochodów własnych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czersku w sprawie postanowienia o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z dnia 26 października 2021 roku).

Dochody załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIX/.../21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 roku

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	25 784 289,00	-98 212,00	380 929,00	26 067 006,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	694 012,00	-98 212,00	200 929,00	796 729,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0270	Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	0,00	0,00	52 717,00	52 717,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	400 000,00	0,00	50 000,00	450 000,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	98 212,00	98 212,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	98 212,00	-98 212,00	0,00	0,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	15 539 460,00	0,00	180 000,00	15 719 460,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0020	Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych	310 000,00	0,00	180 000,00	490 000,00
801			Oświata i wychowanie	2 429 211,00	-26 927,00	199 251,00	2 601 535,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	89 126,00	0,00	0,00	89 126,00
	80101		Szkoły podstawowe	213 017,00	-21 656,00	58 715,00	250 076,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	89 126,00	0,00	0,00	89 126,00

		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	87 150,00	0,00	23 800,00	110 950,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	8 571,00	8 571,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	0,00	0,00	26 344,00	26 344,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	22 281,00	-21 656,00	0,00	625,00
	80104		Przedszkola	1 215 656,00	-5 271,00	5 271,00	1 215 656,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	0,00	0,00	5 271,00	5 271,00
		0830	Wpływy z usług	5 271,00	-5 271,00	0,00	0,00
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	68 975,00	0,00	7 100,00	76 075,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	19 900,00	0,00	7 100,00	27 000,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	586 200,00	0,00	10 000,00	596 200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	506 200,00	0,00	10 000,00	516 200,00
	80195		Pozostała działalność	0,00	0,00	118 165,00	118 165,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	0,00	46 661,00	46 661,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	71 504,00	71 504,00
	855		Rodzina	41 480 654,00	-500,00	800,00	41 480 954,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	304 339,00	0,00	0,00	304 339,00
	85501		Świadczenie wychowawcze	24 215 700,00	-500,00	800,00	24 216 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

	0900	Wpływy z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	700,00	0,00	800,00	1 500,00
	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	15 000,00	-500,00	0,00	14 500,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 864 970,00	0,00	100 000,00	4 964 970,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	90002	Gospodarka odpadami komunalnymi	4 750 000,00	0,00	100 000,00	4 850 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	4 750 000,00	0,00	100 000,00	4 850 000,00
bieżące razem:			116 134 270,00	-125 639,00	680 980,00	116 689 611,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	972 133,00	0,00	0,00	972 133,00

majątkowe						
majątkowe razem:			19 433 557,00	0,00	0,00	19 433 557,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 035 607,00	0,00	0,00	3 035 607,00
Ogółem:			135 567 827,00	-125 639,00	680 980,00	136 123 168,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 007 740,00	0,00	0,00	4 007 740,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Wydatki załącznik nr 2 do uchwały nr XXXIX/.../21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 roku

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:															
					Wydatki bieżące	z tego:					z tego:				Wydatki majątkowe	z tego:				
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne		w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
010			Rolnictwo i łowiectwo	przed zmianą	2 559 642,00	435 622,00	435 622,00	7 526,00	428 096,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 124 020,00	2 124 020,00	215 250,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-2 708,00	-2 708,00	-2 708,00	-500,00	-2 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	2 556 934,00	432 914,00	432 914,00	7 026,00	425 888,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 124 020,00	2 124 020,00	215 250,00	0,00
01095			Pozostała działalność	przed zmianą	418 622,00	418 622,00	418 622,00	7 526,00	411 096,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-2 708,00	-2 708,00	-2 708,00	-500,00	-2 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	415 914,00	415 914,00	415 914,00	7 026,00	408 888,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600			Transport i łączność	przed zmianą	11 907 908,00	2 696 893,00	2 690 893,00	342 900,00	2 347 993,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	9 211 015,00	9 211 015,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	41 901,00	9 401,00	9 401,00	0,00	9 401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	11 949 809,00	2 706 294,00	2 700 294,00	342 900,00	2 357 394,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 243 515,00	9 243 515,00	0,00	0,00
60004			Lokalny transport zbiorowy	przed zmianą	177 701,00	177 701,00	177 701,00	0,00	177 701,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 701,00	2 701,00	2 701,00	0,00	2 701,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	180 402,00	180 402,00	180 402,00	0,00	180 402,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60016			Drogi publiczne gminne	przed zmianą	11 578 875,00	2 488 192,00	2 482 192,00	342 900,00	2 139 292,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	9 090 683,00	9 090 683,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	18 700,00	6 700,00	6 700,00	0,00	6 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	11 597 575,00	2 494 892,00	2 488 892,00	342 900,00	2 145 992,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 102 683,00	9 102 683,00	0,00	0,00	0,00
60017			Drogi wewnętrzne	przed zmianą	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	20 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 500,00	20 500,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	120 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 500,00	120 500,00	0,00	0,00	0,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	12 309 184,00	2 348 039,00	2 232 039,00	795 000,00	1 437 039,00	0,00	6 000,00	110 000,00	0,00	0,00	9 961 145,00	6 961 145,00	4 236 980,00	3 000 000,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 708,00	2 708,00	2 708,00	0,00	2 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	12 311 892,00	2 350 747,00	2 234 747,00	795 000,00	1 439 747,00	0,00	6 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	9 961 145,00	6 961 145,00	4 236 980,00	3 000 000,00	0,00
70005			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	przed zmianą	7 203 484,00	377 339,00	267 339,00	0,00	267 339,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	6 826 145,00	6 826 145,00	4 236 980,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 708,00	2 708,00	2 708,00	0,00	2 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	7 206 192,00	380 047,00	270 047,00	0,00	270 047,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	6 826 145,00	6 826 145,00	4 236 980,00	0,00	0,00
750			Administracja publiczna	przed zmianą	8 246 662,00	7 882 031,00	7 509 010,00	6 077 803,00	1 431 207,00	0,00	373 021,00	0,00	0,00	0,00	364 631,00	364 631,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	8 254 662,00	7 890 031,00	7 517 010,00	6 076 803,00	1 440 207,00	0,00	373 021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 631,00	364 631,00	0,00	0,00	0,00
75085			Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	przed zmianą	1 280 292,00	1 280 292,00	1 275 492,00	1 070 491,00	205 001,00	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 288 292,00	1 288 292,00	1 283 492,00	1 069 491,00	214 001,00	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	1 037 200,00	387 700,00	367 200,00	0,00	367 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	649 500,00	649 500,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 007 200,00	357 700,00	337 200,00	0,00	337 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 500,00	649 500,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																				
					Wydatki bieżące	z tego:			z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:										
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:									
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19							
	75412		Ochotnicze straż pożarne	przed zmianą	857 700,00	357 700,00	337 200,00	0,00	337 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	0,00	-30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	827 700,00	327 700,00	307 200,00	0,00	307 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
758			Różne rozliczenia	przed zmianą	1 316 968,00	953 835,00	953 835,00	0,00	953 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363 133,00	363 133,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-231 736,00	-199 236,00	-199 236,00	0,00	-199 236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-32 500,00	-32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 085 232,00	754 599,00	754 599,00	0,00	754 599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330 633,00	330 633,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75818			Rezerwy ogólne i celowe	przed zmianą	1 316 968,00	953 835,00	953 835,00	0,00	953 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363 133,00	363 133,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-231 736,00	-199 236,00	-199 236,00	0,00	-199 236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-32 500,00	-32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 085 232,00	754 599,00	754 599,00	0,00	754 599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330 633,00	330 633,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	33 635 414,00	32 935 399,00	30 392 340,00	24 527 750,00	5 864 590,00	1 921 481,00	519 798,00	101 780,00	0,00	0,00	0,00	700 015,00	700 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-11 100,00	-11 100,00	-11 100,00	-4 100,00	-7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	57 259,00	57 259,00	57 259,00	8 124,00	49 135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	33 681 573,00	32 981 558,00	30 438 499,00	24 531 774,00	5 906 725,00	1 921 481,00	519 798,00	101 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 015,00	700 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101			Szkoły podstawowe	przed zmianą	20 378 396,00	20 178 381,00	18 714 383,00	16 865 716,00	1 848 667,00	973 800,00	388 418,00	101 780,00	0,00	0,00	200 015,00	200 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	37 059,00	37 059,00	37 059,00	8 124,00	28 935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	20 415 455,00	20 215 440,00	18 751 442,00	16 873 840,00	1 877 602,00	973 800,00	388 418,00	101 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 015,00	200 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80104			Przedszkola	przed zmianą	6 456 944,00	5 956 944,00	5 287 015,00	4 409 685,00	877 330,00	597 700,00	72 229,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	6 456 944,00	5 956 944,00	5 287 015,00	4 407 185,00	879 830,00	597 700,00	72 229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80106			Inne formy wychowania przedszkolnego	przed zmianą	278 571,00	278 571,00	270 892,00	207 452,00	63 440,00	0,00	7 679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	7 100,00	7 100,00	7 100,00	0,00	7 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	285 671,00	285 671,00	277 992,00	207 452,00	70 540,00	0,00	7 679,00	0,00	7 679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80113			Dowożenie uczniów do szkół	przed zmianą	1 515 796,00	1 515 796,00	1 514 846,00	129 536,00	1 385 310,00	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	-1 000,00	-7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 507 796,00	1 507 796,00	1 506 846,00	128 536,00	1 378 310,00	0,00	950,00	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80148			Stołówki szkolne i przedszkolne	przed zmianą	1 489 924,00	1 489 924,00	1 488 274,00	822 045,00	666 229,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	1 499 924,00	1 499 924,00	1 498 274,00	822 045,00	676 229,00	0,00	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
80149			Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	przed zmianą	350 722,00	350 722,00	291 674,00	250 148,00	41 526,00	55 215,00	3 833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	-600,00	-600,00	-600,00	-600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	350 722,00	350 722,00	291 674,00	249 548,00	42 126,00	55 215,00	3 833,00	0,00	55 215,00	3 833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
851			Ochrona zdrowia	przed zmianą	3 151 100,00	751 100,00	659 900,00	162 976,00	496 924,00	90 000,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	102 717,00	102 717,00	102 717,00	0,00	102 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	3 253 817,00	853 817,00	762 617,00	162 976,00	599 641,00	90 000,00	1 200,00	0,00	90 000,00	1 200,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydatki bieżące	z tego:			z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:						
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:					
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
85154			Przeciwdziałanie alkoholizmowi	przed zmianą	435 000,00	435 000,00	343 800,00	155 876,00	187 924,00	90 000,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	102 717,00	102 717,00	102 717,00	0,00	102 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	537 717,00	537 717,00	446 517,00	155 876,00	290 641,00	90 000,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852			Pomoc społeczna	przed zmianą	7 746 442,00	7 746 442,00	5 638 858,00	2 567 024,00	3 071 834,00	25 000,00	2 082 584,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	130 000,00	130 000,00	110 000,00	0,00	110 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	7 876 442,00	7 876 442,00	5 748 858,00	2 567 024,00	3 181 834,00	25 000,00	2 102 584,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85202			Domy pomocy społecznej	przed zmianą	1 430 000,00	1 430 000,00	1 430 000,00	0,00	1 430 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	110 000,00	110 000,00	110 000,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 540 000,00	1 540 000,00	1 540 000,00	0,00	1 540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85215			Dodatki mieszkaniowe	przed zmianą	605 957,00	605 957,00	485,00	0,00	485,00	0,00	605 472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	625 957,00	625 957,00	485,00	0,00	485,00	0,00	625 472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	1 716 050,00	1 716 050,00	992 592,00	928 304,00	64 288,00	0,00	723 458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-15 000,00	-15 000,00	-15 000,00	-2 000,00	-13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 701 050,00	1 701 050,00	977 592,00	926 304,00	51 288,00	0,00	723 458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85412			Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	przed zmianą	15 000,00	15 000,00	15 000,00	2 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-15 000,00	-15 000,00	-15 000,00	-2 000,00	-13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
855			Rodzina	przed zmianą	47 838 704,00	42 094 637,00	2 687 851,00	1 862 574,00	825 277,00	67 500,00	38 849 220,00	490 066,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	47 839 004,00	42 094 937,00	2 688 151,00	1 862 574,00	825 577,00	67 500,00	38 849 220,00	490 066,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00	0,00	
85501			Świadczenie wychowawcze	przed zmianą	24 215 700,00	24 215 700,00	219 900,00	137 030,00	82 870,00	0,00	23 995 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	24 216 000,00	24 216 000,00	220 200,00	137 030,00	83 170,00	0,00	23 995 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	8 343 464,00	7 176 692,00	7 138 692,00	237 619,00	6 901 073,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 166 772,00	1 166 772,00	500,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	0,00	-12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	550 000,00	550 000,00	550 000,00	0,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	8 881 464,00	7 174 692,00	7 676 692,00	237 619,00	7 439 073,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 166 772,00	1 166 772,00	500,00	0,00	0,00	
90002			Gospodarka odpadami komunalnymi	przed zmianą	4 781 708,00	4 781 708,00	4 781 708,00	203 500,00	4 578 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	550 000,00	550 000,00	550 000,00	0,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	5 331 708,00	5 331 708,00	5 331 708,00	203 500,00	5 128 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90026			Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	przed zmianą	125 000,00	65 000,00	65 000,00	0,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	0,00	-12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	113 000,00	53 000,00	53 000,00	0,00	53 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	
926			Kultura fizyczna	przed zmianą	919 966,00	808 266,00	390 666,00	74 750,00	315 916,00	362 000,00	55 600,00	0,00	0,00	0,00	111 700,00	111 700,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-35 000,00	-35 000,00	-35 000,00	-6 000,00	-29 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	884 966,00	773 266,00	355 666,00	68 750,00	286 916,00	362 000,00	55 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 700,00	111 700,00	0,00	0,00	0,00	

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														
					Wydatki bieżące	z tego:				z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne		z tego:			
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	przed zmianą	526 900,00	526 900,00	109 900,00	35 900,00	74 000,00	362 000,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-35 000,00	-35 000,00	-35 000,00	-6 000,00	-29 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	491 900,00	491 900,00	74 900,00	29 900,00	45 000,00	362 000,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki razem:				przed zmianą	146 783 381,00	112 807 038,00	63 383 376,00	37 778 226,00	25 605 150,00	4 947 981,00	42 623 481,00	1 196 101,00	196 099,00	460 000,00	33 976 343,00	30 976 343,00	4 798 075,00	3 000 000,00	0,00
				zmniejszenie	-338 544,00	-306 044,00	-306 044,00	-13 600,00	-292 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-32 500,00	-32 500,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	893 885,00	861 385,00	841 385,00	8 124,00	833 261,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	147 338 722,00	113 362 379,00	63 918 717,00	37 772 750,00	26 145 967,00	4 947 981,00	42 643 481,00	1 196 101,00	196 099,00	460 000,00	33 976 343,00	30 976 343,00	4 798 075,00	3 000 000,00	0,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXIX/.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 października 2021 r.

Wydatki majątkowe w roku 2021
1. Plan wydatków inwestycyjnych w roku 2021

Dział	Rozdz	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i łowiectwo		2 114 020,00
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		2 024 750,00
		1. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnych na terenach wiejskich		294 300,00
		2. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej Rytel - Zapora (PROW)		215 250,00
		3. Budowa wodociągu - wykonanie dokumentacji projektowej Złotowo, Wyb. pod Tucholę - fundusz sołecki		9 500,00
		4. Budowa sieci wodociągowo - kanalizacyjnych (FIL)		1 500 000,00
		5. Odpłatne przejście odcinka sieci wodociągowo - kanalizacyjnej w miejscowości Lipki Górne		5 700,00
	01042	Wylączenie z produkcji gruntów rolnych		89 270,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego		89 270,00
600		Transport i łączność	32 500,00	9 079 871,00
	60016	Drogi publiczne gminne	12 000,00	8 959 371,00
		1. Budowa drogi Gotelp - Pustki (PROW)		0,00
		2. Budowa i modernizacja dróg		525 000,00
		3. Modernizacja dróg - fundusz sołecki		221 970,00
		4. Budowa chodników - fundusz osiedlowy		74 800,00
		5. Przebudowa drogi gminnej Łubna - Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetleniem ulicznym (RFRD) - (wkład własny sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych)		2 960 000,00
		6. Modernizacja dróg - fundusz osiedlowy		52 500,00
		7. Projekt przebudowy mostu we Wiecku		47 478,00
		8. Budowa dróg w ramach RFRD - wkład własny (częściowo sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych)		0,00
		9. Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Czerwonych Maków w Czersku		35 760,00
		10. Przebudowa dróg gminnych w Czersku (ul. Partyzantów, ul. Derdowskiego ul. Zacisze, ul. Ks. Płk. Wryczy) - roboty dodatkowe		30 000,00
		11. Budowa i przebudowa odcinków dróg gminnych w Czersku, Odrach i Rytlu (RFRD)	4 000,00	3 088 382,00
		12. Budowa drogi gminnej - odcinek Wędoły - Okręglik		246 000,00
		13. Przebudowa układu drogowego w Czersku w rejonie Dworca PKP- dokumentacja		87 822,00
		14. Projekty budowy i przebudowy dróg		163 950,00
		15. Przebudowa odcinka ulicy Podleśnej w Czersku - projekt		38 000,00
		16. Budowa kanalizacji deszczowej w ulicach Chłopowskiej i przyległych w Rytlu		89 788,00
		17. Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk - Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD)	8 000,00	1 016 000,00
		18. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku (RFRD)		76 921,00

		19. Przebudowa ul. Pomorskiej w Czersku - projekt		15 000,00
		20. Projekt budowy zbiornika retencyjnego przy ul. Kościelnej w Łęgu		15 000,00
		21. Modernizacja przyczółków mostu w Wojtalu		175 000,00
	60017	Drogi wewnętrzne	20 500,00	120 500,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego	20 500,00	120 500,00
630		Turystyka		361 644,00
	63095	Pozostała działalność		361 644,00
		1. Pomorskie szlaki kajakowe - szlakiem Zbrzycy i Brdy - RPO		0,00
		2. Opracowanie dokumentacji budowy ścieżek rowerowych		251 000,00
		3. Projekt "Rowerem przez Bory Tucholskie"		30 000,00
		4. Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy - RPO		80 644,00
700		Gospodarka mieszkaniowa		6 961 145,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		135 000,00
		1. Modernizacja nowej siedziby AZK		110 000,00
		2. Zakup serwera w AZK		25 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		6 826 145,00
		1. Nabywanie nieruchomości		2 296 300,00
		2. Budowa remizy OSP w Krzyżu		100 000,00
		3. Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO)		4 236 980,00
		4. Projekt budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku		100 000,00
		5. Rozbudowa i przebudowa remizy OSP w Złym Mięsie		40 000,00
		6. Rozbudowa budynku remizy OSP w Czersku		0,00
		7. Termomodernizacja i przebudowa budynku szkoły podstawowej w Lipkach.		3 075,00
		8. Utwardzanie placu manewrowego przed budynkiem remizy OSP w Złym Mięsie		12 300,00
		9. Opracowanie PFU dla zadania: Utworzenie Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Zapędowie		23 490,00
		10. Budowa masztu internetowego w Kurczem		14 000,00
750		Administracja publiczna		364 631,00
	75023	Urzędy gmin		364 631,00
		1. Zakup i wdrożenie zapory sieciowej		28 631,00
		2. Zakup i montaż klimatyzatorów w CIT		12 000,00
		3. Modernizacja elewacji frontowej i dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Czersku do wymogów p.poż.		324 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		164 500,00
	75404	Komendy wojewódzkie Policji		62 500,00
		1. Dofinansowanie zakupu osobowego samochodu typu SUV dla KPP w Chojnicach		62 500,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne		45 000,00
		1. Zakup agregatu prądotwórczego dla OSP w Czersku		20 000,00
		2. Poprawa łączności radiowej podczas działań ratowniczo - gaśniczych		25 000,00
	75495	Pozostała działalność		57 000,00
		1. Rozbudowa systemu monitoringu		57 000,00
758		Różne rozliczenia	(-) 32 500,00	330 633,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	(-) 32 500,00	330 633,00
		1. Rezerwa celowa na inwestycje	(-) 32 500,00	330 633,00
801		Oświata i wychowanie		700 015,00
	80101	Szkoły podstawowe		200 015,00
		1. Modernizacja rolnowska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		48 000,00
		2. Projekt przebudowy i rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Czersku		50 000,00
		3. Budowa ogrodzenia w Szkole Podstawowej w Gotelciu		10 000,00

		4. Poprawa akustyki małej sali sportowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku	6 190,00
		5. Modernizacja ogrodzenia wokół Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku	33 825,00
		6. Zakup agregatu i rolby na potrzeby utrzymania lodowiska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku	52 000,00
	80104	Przedszkola	500 000,00
		Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (FIL)	500 000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	179 701,00
	85395	Pozostała działalność	179 701,00
		1. Świadczenie usług door-to-door na terenie Gminy Czersk - zakup samochodu	179 701,00
855		Rodzina	5 744 067,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	5 744 067,00
		1. Budowa żłobka w Czersku - wkład własny	5 662 067,00
		2. Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersk RPO - (budowa placów zabaw)	82 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	941 772,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	200 000,00
		1. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnych w Czersku	189 385,00
		2. Odpłatne przejęcie odcinka sieci wodociągowo - kanalizacyjnej w miejscowości Czersk ul. Łukowska	10 615,00
	90004	Utrzymanie zieleni	500,00
		1. Rozszerzenie oferty Parku Borowiackiego w Czersku - etap I (PO RiM)	500,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	530 224,00
		1. Budowa punktów świetlnych - fundusz sołecki	126 000,00
		2. Budowa nowych punktów świetlnych - fundusz osiedlowy	19 778,00
		3. Budowa linii oświetlenia ulicznego	270 000,00
		4. Rozbudowa oświetlenia w Parku Borowiackim w Czersku	50 000,00
		5. Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk - etap II (PO RiM) - wkład własny	0,00
		6. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu - (RFRD)	64 446,00
	90095	Pozostała działalność	211 048,00
		1. Zakup i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej na promenadę w Rytlu	30 000,00
		2. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w Gotelpiu	20 000,00
		3. Budowa wiat biesiadnych - fundusz sołecki	33 100,00
		4. Budowa siłowni zewnętrznej przy ul. Gen. Hallera - fundusz osiedlowy	48 278,00
		5. Wyposażenie placów zabaw w Parku Borowiackim w Czersku	30 000,00
		6. Wyposażenie placów zabaw - fundusz sołecki	49 670,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	536 000,00
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	536 000,00
		1. Budowa świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii	495 000,00
		2. Adaptacja pomieszczenia na chłodnię w świetlicy w Klaskawie	31 000,00
		3. Budowa systemu monitoringu przy świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii - fundusz sołecki	10 000,00
926		Kultura fizyczna	111 700,00
	92601	Obiekty sportowe	111 700,00
		1. Budowa boisk do gier plażowych w Czersku i Łęgu	17 000,00
		2. Zakup kosiarki i barierekna boisko sportowe w Rytlu	36 000,00
		3. Modernizacja kotłowni na stadionie miejskim w Czersku (AZK)	35 000,00
		4. Dokumentacja projektowa modernizacji ogrzewania budynku szatniowo - socjalnego na Stadionie Miejskim w Czersku	2 700,00

		5. Dostosowanie stadionu miejskiego w Czersku do wymogów licencyjnych (AZK)		21 000,00
Razem			0,00	27 589 699,00

2. Dotacje na inwestycje w roku 2021

Dział	Rozdział	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i leśnictwo		10 000,00
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		10 000,00
		1. Program budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć wody - dotacja		10 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		485 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne		455 000,00
		1. Zakup samochodu strażackiego dla OSP		430 000,00
		2. Dotacja na zakup wyposażenia do remizy OSP w Krzyżu		16 000,00
		3. Dotacja na adaptację boks garażowego dla samochodu z drabiną w remizie OSP w Czersku		9 000,00
	75415	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		30 000,00
		1. Dotacja na zakup łodzi ratowniczej dla WOPR Chojnice z przeznaczeniem na Jezioro Ostrowite		30 000,00
851		Ochrona zdrowia		2 400 000,00
	85117	Zakłady opiekuńczo - lecznicze i pielęgnacyjno - opiekuńcze		2 400 000,00
		1. Dotacja na wykończenie hospicjum stacjonarnego towarzystwa Przyjaciół Hospicjum w Chojnicach oraz jego wyposażenie z doposażeniem medycznym (FIL)		2 400 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		150 000,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		90 000,00
		1. Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników bezodpływowych		50 000,00
		2. Program budowy przydomowych przepompowni ścieków		40 000,00
	90026	Gospodarka odpadami		60 000,00
		1. Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czersk		60 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		100 000,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		100 000,00
		1. Dotacja na zabytki		100 000,00
Razem				3 145 000,00

3. Zwroty środków do Funduszu Dróg Samorządowych w 2021 roku

Dział	Rozdział	Treść	Zmiany +, (-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		83 312,00
	60016	Drogi publiczne gminne		83 312,00
		1. Zwrot środków do RFRD - Przebudowa dróg gminnych w Czersku (ul. Partyzantów, ul. Derdowskiego, ul. Zacisze, ul. Ks. Płk. Wryczy)		83 312,00
Razem				83 312,00

4. Wydatki inwestycyjne na zakup udziałów w 2021 roku

Dział	Rozdział	Treść	Zmiany +, (-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
700		Gospodarka mieszkaniowa		3 000 000,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		3 000 000,00
		1. Wniesienie przez Gminę Czersk udziałów do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Pomorze” Sp. z o.o.		3 000 000,00
Razem				3 000 000,00

5. Pomoc finansowa w roku 2021

Dział	Rozdział	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		80 332,00
	60014	Drogi powiatowe		20 332,00
		1. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego - Wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej nr 2610G od ul. Wielewskiej w Czersku do przejazdu kolejowego		0,00
		2. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na przebudowę przejść dla pieszych na ul. Lipowej w Czersku		20 332,00
	60016	Drogi publiczne gminne		60 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na modernizację mostu granicznego w miejscowości Miedzno		60 000,00
630		Turystyka		3 000,00
	63095	Pozostała działalność		3 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na realizację projektu "Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy" - RPO - promocja		3 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		75 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		75 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Czarna Woda na opracowanie dokumentacji projektowej i budowę oświetlenia drogi w Szyszkowcu (na granicy gmin) - fundusz sołecki (sołectwo Łag 25 000 zł)		75 000,00
Razem				158 332,00

0,00 33 976 343,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXIX/.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 października 2021 r.

Dochody z opłat z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki związane z realizacją zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii oraz dochody z opłat i kar pieniężnych za korzystanie ze środowiska i wydatki na zadania z zakresu ochrony środowiska na 2021 r.

w zł				
Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Plan dochodów	Plan wydatków
1	2	3	4	5
756		Dochody od osób prawnych, osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	502 717	0
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	502 717	0
		w tym wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	52 717	0
851		Ochrona zdrowia	0	552 717
	85153	Zwalczanie narkomanii	0	15 000
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0	537 717
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	30 000	
	90019	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	30 000	
010		Rolnictwo i łowiectwo		30 000
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		30 000
X	X	Ogółem	532 717	582 717

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXXIX/.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 października 2021 r.

**Dochody i wydatki z tytułu opłat pobieranych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. - Dz. U z 2020 r. poz. 1439) w roku 2021**

w zł

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Plan	
			Dochody	Wydatki
1	2	3	4	5
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 850 000	
	90002	Gospodarka odpadami	4 850 000	
		Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	4 850 000	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		5 331 708
	90002	Gospodarka odpadami		5 331 708
		Koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi		5 331 708
		Ogółem	4 850 000	5 331 708



Projekt nr 10

UCHWAŁA Nr XXXIX/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 226 i art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XXVII/322/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 zmienionej:

- uchwałą nr XXVIII/337/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 roku,
- uchwałą nr XXIX/351/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 lutego 2021 roku,
- uchwałą nr XXX/359/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 marca 2021 roku,
- uchwałą nr XXXII/371/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 roku
- uchwałą nr XXXIV/391/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 roku
- zarządzeniem nr 739/21 Burmistrza Czerska z dnia 20 sierpnia 2021 roku
- uchwałą nr XXXVIII/411/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 września 2021 roku
- zarządzeniem nr 760/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 września 2021 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1 do uchwały,
- 2) załącznik nr 2 zastępuje się załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W załączniku nr 1 :

- 1) 2021 r. – uaktualniono wielkości dochodów, wydatków oraz informacje uzupełniające,

W załączniku nr 2:

wprowadzono zmiany w przedsięwzięciach na programy i zadania:

- 1) Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:
 - 1.1.2.5 Montaż lamp hybrydowych (PO RiM) – wzrost efektywności energetycznej i poprawa warunków mieszkańców. W związku z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym zwiększono limit wydatków w 2022 r. do 226.000 zł.
- 2) Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania pozostałe:
 - 1.3.2.8 Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk – Klaskawa – Mosna na odcinkach Złotowo – Będźmierowice oraz Klaskawa – Mosna (RFRD). Gmina otrzymała dofinansowanie na zadanie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Zwiększono limit wydatków w 2021 r. – 1.016.000 zł. (tj. o 8.000 zł) w związku z potrzebą dodatkowego ustalenia i wyniesienia kamieniami granicznymi granic pasa drogowego.

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Plan 3 kw.		Wykonanie								
		2018	2019	2020	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
5	Rozchody budżetu	3 240 000,00	3 550 000,00	3 550 000,00	3 550 000,00	3 760 000,00	3 540 000,00	4 020 000,00	3 960 000,00	3 960 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 350 000,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	3 240 000,00	3 550 000,00	3 550 000,00	3 550 000,00	3 760 000,00	3 540 000,00	4 020 000,00	3 960 000,00	3 960 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 350 000,00
5.1.1	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.1	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.2	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.3	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze splatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	31 480 000,00	30 430 000,00	35 380 000,00	35 380 000,00	40 740 000,00	41 000 000,00	36 980 000,00	33 020 000,00	29 060 000,00	26 360 000,00	23 660 000,00	20 960 000,00	18 610 000,00
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	6 403 671,89	6 765 524,50	4 432 178,00	8 071 652,94	3 327 232,00	5 023 362,00	6 267 444,00	7 513 529,00	7 642 244,00	7 772 665,00	7 904 817,00	8 038 727,00	8 166 921,00
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	11 648 142,85	11 564 821,99	8 912 500,00	13 511 899,99	9 182 786,00	5 023 362,00	6 267 444,00	7 513 529,00	7 642 244,00	7 772 665,00	7 904 817,00	8 038 727,00	8 166 921,00
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	x	x	x	x	6,44%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%
8.1_vR	8.1_vROD_2020	x	x	x	x	6,44%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%
8.1_vR	8.1_vROD_2026	x	x	x	x	6,44%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	11,63%	11,89%	7,89%	12,99%	5,85%	9,09%	10,29%	11,43%	11,32%	11,23%	11,15%	11,08%	11,00%
8.2_v20	8.2_v2020	13,66%	12,68%	9,43%	15,04%	9,58%	9,52%	10,71%	11,84%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8.2_v20	8.2_v2026	11,63%	11,89%	7,89%	12,99%	5,85%	9,09%	10,29%	11,43%	11,32%	11,23%	11,15%	11,08%	11,00%
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	11,92%	10,56%	9,51%	9,94%	10,69%	9,68%	9,59%	10,05%	10,80%
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	13,79%	12,43%	11,38%	9,94%	10,69%	10,41%	10,31%	10,05%	10,80%

Lp.	Wyszczególnienie	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
5	Rozchody budżetu	2 350 000,00	2 250 000,00	2 350 000,00	2 150 000,00	1 800 000,00	1 750 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 300 000,00	1 260 000,00
5.1	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych, w tym:	2 350 000,00	2 250 000,00	2 350 000,00	2 150 000,00	1 800 000,00	1 750 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 300 000,00	1 260 000,00
5.1.1	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.	środkami nowego zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3.	innymi środkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.4	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze splatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kwota długu, w tym:	16 260 000,00	14 010 000,00	11 660 000,00	9 510 000,00	7 710 000,00	5 960 000,00	4 260 000,00	2 560 000,00	1 260 000,00	0,00
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	8 289 425,00	8 413 767,00	8 539 974,00	8 668 073,00	8 798 094,00	8 930 065,00	9 064 016,00	9 199 976,00	9 337 976,00	9 478 046,00
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	8 289 425,00	8 413 767,00	8 539 974,00	8 668 073,00	8 798 094,00	8 930 065,00	9 064 016,00	9 199 976,00	9 337 976,00	9 478 046,00
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	3,90%	3,66%	3,67%	3,31%	2,41%	2,26%	2,11%	2,03%	1,50%	1,40%
8.1_vR	8.1_vROD_2020	3,90%	3,66%	3,67%	3,31%	2,41%	2,26%	2,11%	2,03%	1,50%	1,40%
8.1_vR	8.1_vROD_2026	3,90%	3,66%	3,67%	3,31%	2,41%	2,26%	2,11%	2,03%	1,50%	1,40%
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	10,94%	10,87%	10,80%	10,73%	10,67%	10,60%	10,54%	10,49%	10,44%	10,39%
8.2_v2	8.2_v2020	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8.2_v2	8.2_v2026	10,94%	10,87%	10,80%	10,73%	10,67%	10,60%	10,54%	10,49%	10,44%	10,39%
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	11,07%	11,16%	11,08%	11,01%	10,94%	10,87%	10,80%	10,74%	10,67%	10,61%
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	11,07%	11,16%	11,08%	11,01%	10,94%	10,87%	10,80%	10,74%	10,67%	10,61%

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				30 998 880,00	12 669 365,00	11 886 349,00	1 105 990,00	0,00	25 661 704,00
1.a	- wydatki bieżące				4 956 948,00	1 160 290,00	2 690 668,00	1 105 990,00	0,00	4 956 948,00
1.b	- wydatki majątkowe				26 041 932,00	11 509 075,00	9 195 681,00	0,00	0,00	20 704 756,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				17 745 810,00	5 935 365,00	8 819 349,00	1 105 990,00	0,00	15 860 704,00
1.1.1	- wydatki bieżące				4 926 948,00	1 137 290,00	2 683 668,00	1 105 990,00	0,00	4 926 948,00
1.1.1.1	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - poprawa warunków na terenach zdegradowanych	Urząd Miejski w Czersku	2016	2021	110 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00
1.1.1.2	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO) - rozwój usług społecznych	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2023	1 450 104,00	389 448,00	765 336,00	295 320,00	0,00	1 450 104,00
1.1.1.3	Festiwal Borowiackich Smaków (PO RiM) - promocja obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju oraz jego dziedzictwa kulturowego	Urząd Miejski w Czersku	2020	2021	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00
1.1.1.4	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	2 938 472,00	441 879,00	1 685 923,00	810 670,00	0,00	2 938 472,00
1.1.1.5	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	141 231,00	83 807,00	57 424,00	0,00	0,00	141 231,00
1.1.1.6	Pomorskie Żagle Wiedzy - partnerstwo gminy Czersk - W ramach realizacji przedsięwzięcia przewidziano realizację zajęć pozalekcyjnych prowadzonych metodą projektu w obszarze edukacji morskiej i żeglarskiej z matematyki, biologii, chemii, fizyki, geografii i informatyki	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	266 141,00	91 156,00	174 985,00	0,00	0,00	266 141,00

1.1.2	- wydatki majątkowe				12 818 862,00	4 798 075,00	6 135 681,00	0,00	0,00	10 933 756,00
1.1.2.1	Pomorskie Szlaki Kajakowe - Szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO) - Promocja walorów turystycznych oraz szlaków wodnych na terenie gminy	Urząd Miejski w Czersku	2016	2022	847 651,00	0,00	830 431,00	0,00	0,00	830 431,00
1.1.2.2	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - poprawa warunków na terenach zdegradowanych	Urząd Miejski w Czersku	2016	2021	5 943 517,00	4 236 980,00	0,00	0,00	0,00	4 236 980,00
1.1.2.3	Rozszerzenie oferty rekreacyjnej Parku Borowiackiego etap I (PO RiM) - Rozbudowa infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i turystycznej	Urząd Miejski w Czersku	2018	2021	38 384,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
1.1.2.4	Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej Rytel-Zapora (PROW) - poprawa warunków życia lokalnej społeczności i stanu infrastruktury technicznej	Urząd Miejski w Czersku	2019	2022	2 407 687,00	215 250,00	2 174 602,00	0,00	0,00	2 389 852,00
1.1.2.5	Montaż lamp hybrydowych (PO RiM) - wzrost efektywności energetycznej i poprawa bezpieczeństwa mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2019	2022	231 000,00	0,00	226 000,00	0,00	0,00	226 000,00
1.1.2.6	Budowa drogi Gotelp-Pustki (PROW) - poprawa warunków drogowych	Urząd Miejski w Czersku	2020	2022	2 919 408,00	0,00	2 904 648,00	0,00	0,00	2 904 648,00
1.1.2.7	Pomorskie Szlaki Kajakowe - z nurtem Wdy (RPO) - Promocja walorów turystycznych oraz szlaków wodnych na terenie gminy	Urząd Miejski w Czersku	2016	2021	169 514,00	83 644,00	0,00	0,00	0,00	83 644,00
1.1.2.8	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	82 000,00	82 000,00	0,00	0,00	0,00	82 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.1.2.9	Swiadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	179 701,00	179 701,00	0,00	0,00	0,00	179 701,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				13 253 070,00	6 734 000,00	3 067 000,00	0,00	0,00	9 801 000,00
1.3.1	- wydatki bieżące				30 000,00	23 000,00	7 000,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.1.1	Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”(NFOŚiGW) - Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	30 000,00	23 000,00	7 000,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				13 223 070,00	6 711 000,00	3 060 000,00	0,00	0,00	9 771 000,00
1.3.2.1	Budowa remizy OSP w Krzyżu - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2017	2021	974 153,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
1.3.2.2	Budowa świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii - poprawa warunków życia mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2017	2021	1 217 511,00	495 000,00	0,00	0,00	0,00	495 000,00
1.3.2.3	Rozbudowa i przebudowa budynku remizy OSP w Złym Mięsie - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	219 680,00	40 000,00	160 000,00	0,00	0,00	200 000,00

1.3.2.4	Przebudowa drogi gminnej Łubna-Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego - poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego i dostępności terenów inwestycyjnych	Urząd Miejski w Czersku	2016	2021	4 795 726,00	2 960 000,00	0,00	0,00	0,00	2 960 000,00
1.3.2.5	Projekt budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku - poprawa sytuacji lokalowej mieszkańców gminy	Urząd Miejski w Czersku	2020	2021	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
1.3.2.6	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy Czersk - sołectwa: Rytel, Gutowiec, Złotowo, Malachin i Mosna - etap I (FIL) - Ochrona środowiska poprzez zmniejszenie zagrożenia nieuporządkowanym pozbywaniem się nieczystości stałych.	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	2 500 000,00	1 500 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00
1.3.2.7	Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (FIL) - Zapewnienie dostępności do przedszkola w Łęgu w odległości mniejszej niż 1000 m lub 20 min. dojazdu komunikacją zbiorową	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	1 200 000,00	500 000,00	700 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00
1.3.2.8	Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk - Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD) - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	2 216 000,00	1 016 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	2 216 000,00



Czersk, dnia 2021-10-18

WO.0057.9.2021

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 20 września 2021 r. do dnia 18 października 2021 r. wydałem 16 zarządzeń w sprawach:

- 1) przyjęcia materiałów na XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku – 751/21,
- 2) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2021 – 752/21,
- 3) sprzedaży w trybie przetargowym nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1809/15 położonej w Czersku – 753/21,
- 4) sprzedaży w trybie przetargowym nieruchomości oznaczonej numerami ewidencyjnymi 294/38 i 294/40 położonej w Czersku – 754/21,
- 5) sprzedaży w trybie przetargowym lokalu mieszkalnego nr 1, położonego w Czersku przy ul. Batorego 14 – 755/21,
- 6) pokrycia wkładem pieniężnym objętych udziałów w spółce pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” Sp. z o. o. – 756/21,
- 7) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 757/21,
- 8) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 758/21,
- 9) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 759/21,
- 10) zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 – 760/21,
- 11) zmiany planu finansowego dla wydzielonych rachunków „Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19” – 761/21,
- 12) przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem „Lipa 2021” – 762/21,
- 13) zlecenia zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert – 763/21,
- 14) sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3, położonego w Czersku przy ul. Królowej Jadwigi 24 – 764/21,
- 15) sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 4, położonego w Czersku przy ul. Starogardzkiej 26 – 765/21,
- 16) wypłaty odszkodowania za działki nr: 209/4 i 209/7, stanowiące drogi w Czersku – 766/21.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- 20.09.2021 r. Podpisanie aktów notarialnych: wykup ¼ udziałów w nieruchomości na ul. Długiej w Łęgu, darowizna drogi w Malachinie, wykup drogi - ul. Władysława Łokietka w Czersku, sprzedaż lokalu na rzecz najemcy - ul. Chojnicka 14/1b w Czersku, sprzedaż lokalu na rzecz najemcy - ul. Batorego 14/7 w Czersku.
- 21.09.2021 r. Spotkanie z przedstawicielami firmy INSTAL – wykonawcą sieci wod.-kan. Rytel – Zapora.
Spotkanie z Panem Jakubem Pyżanowskim, przedstawicielem Krajowego zasobu Nieruchomości, w sprawie utworzenia Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN Pomorze sp. z o.o.

- 22.09.2021 r. Spotkanie z Panem Grzegorzem Stachowiakiem – Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku.
Spotkanie z Panem Waldemarem Chejmanowskim – Z-cą Dyrektora Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku.
- 23.09.2021 r. Wizyta u przedsiębiorcy – gospodarstwo rolne Krzysztofa Reszki.
- 24.09.2021 r. Udział w zakończeniu X Ogólnopolskiego Interdyscyplinarnego Pleneru Malarskiego w Brdzie.
- 25.09.2021 r. Udział w kolejnej edycji akcji „Jedno dziecko, jedno drzewo”.
Udział w Festynie Gockim.
- 26.09.2021 r. Derby Powiatu Chojnickiego: Mecz kobiet Olimpia Czersk – MKS Chojniczanka Chojnice.
- 27.09.2021 r. Złożenie kwiatów na grobie Romana Bruskiego w 25 rocznicę śmierci.
Udział w XXXVIII Sesji Rady Miejskiej w Czersku.
- 28.09.2021 r. Podpisanie aktu notarialnego w Malborku tworzącego Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN Pomorze sp. z o.o.
- 30.09–01.10.21 r. Udział w XXVI Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia Samorządów posiadających na swoim terenie Parki Narodowe i Krajobrazowe w Lutowiskach.
- 01.10.2021 r. Udział w obchodach Dnia Działacza Kultury. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w otwarciu wernisażu obrazów Jean-Paula Kaminskiego w Gminnym Centrum Kultury w Czersku. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 04.10.2021 r. Spotkanie z Panem Romanem Brunke – Wójtem Gminy Karsin na odnowionym moście w Miedznie – granica obu gmin.
Udział w inauguracji roku akademickiego słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 05.10.2021 r. Spotkanie z zarządem Klubu MLKS BOROWIAK.
Wizyta w pracowni malarskiej Pana Dariusza Bożyka.
- 06.10.2021 r. Powitanie dzieci biorących udział w akcji „Z podwórka na bieżnię” realizowanej na stadionie miejskim w Czersku.
Udział (on-line) w spotkaniu Partnerstwa Rezerwatu Biosfery Bory Tucholskie w ramach Centrum Wsparcia Doradczego.
- 09.10.2021 r. Udział w Strażackim Śledziku w Mokrym.
Udział w grzybobraniu zorganizowanym przez Nadleśnictwo Czersk. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w kolejnej edycji Święta Bulwy w Klaskawie. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 10.10.2021 r. Udział w Obchodach 10-lecia Centrum Edukacyjno-Wdrożeniowego

w Chojnicach. (udział Zastępcy Burmistrza)

- 11.10.2021 r. Wizyta u Pana Kazimierza Leliwy-Prusaka z okazji 95-urodzin. Spotkanie w Starostwie Powiatowym w sprawie zamiany dróg.
- 12.10.2021 r. Podpisanie aktów notarialnych: wykup drogi w Łęgu, darowizna drogi w Łęgu, darowizna dróg w Rytlu (ul. Różna i Liliowa).
Spotkanie z przedstawicielami Spółdzielni Socjalnej „Czersk”.
Wizyta w Klubie Żeglarskim WDA w ramach realizacji przedsięwzięcia strategicznego „Kompleksowe wsparcie szkół i placówek” w obszarze kształtowania kompetencji kluczowych uczniów poprzez edukację morską i żeglarską.
- 13.10.2021 r. Podpisanie aktów notarialnych: sprzedaż działki na ul. Kilińskiego w Czersku, wykup ostatnich udziałów w budynku na ul. Starogardzkiej 40.
Udział w obchodach Dnia Edukacji Narodowej w Zespole Szkół w Łęgu.
- 14.10.2021 r. Spotkanie upamiętniające kombatanta – Pana Jana Prabuckiego w remizie OSP Złe Mięso.

B U R M I S T R Z

Przemysław Biesek-Talewski