



Czersk, dnia 20.09.2021 r.

WO.0002.12.2021

Pan/Pani.....

.....

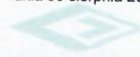
Zwołuję XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **27 września 2021 r. (poniedziałek) o godz. 12:00** w sali Centrum Informacji Turystycznej w Czersku z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Informacja o wykonaniu budżetu za I półrocze 2021 r.
5. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej w 2021 r.
6. Informacja o funkcjonowaniu oświaty w Gminie Czersk.
7. Omówienie stanu zaawansowania realizacji gminnych inwestycji oraz złożonych wniosków o dofinansowanie ze środków zewnętrznych.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 8.1. wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” Sp. z o.o. – *projekt nr 1*,
 - 8.2. zmiany uchwały budżetowej na rok 2021 – *projekt nr 2*,
 - 8.3. zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 – *projekt nr 3*,
 - 8.4. uchylenia uchwały nr XXVII/325/20 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu – *projekt nr 4*,
 - 8.5. udzielenia pomocy finansowej Gminie Karsin – *projekt nr 5*,
 - 8.6. zatwierdzenia porozumienia dotyczącego współpracy przy realizacji przedsięwzięcia pn.: "Przebudowa przejść dla pieszych na ul. Lipowej w miejscowości Czersk" – *projekt nr 6*,
 - 8.7. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu – *projekt nr 7*,
 - 8.8. wyrażenia woli przystąpienia Gminy Czersk do wspólnej realizacji projektu pn. „Pomorskie Żagle Wiedzy – partnerstwo Gminy Czersk” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 – *projekt nr 8*,
 - 8.9. oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku – *projekt nr 9*,
 - 8.10. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Dworcowej, Pocztowej i Batorego w Czersku – *projekt nr 10*,
 - 8.11. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego w Czersku – *projekt nr 11*,
 - 8.12. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jatowskiej w Rytlu – *projekt nr 12*,
 - 8.13. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ul. Raciążskiej w Rytlu – *projekt nr 13*,
 - 8.14. pozbawienia kategorii dróg gminnych – *projekt nr 14*,

- 8.15. zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych – *projekt nr 15*,
 - 8.16. zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków – *projekt nr 16*,
 - 8.17. uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Czersk” – *projekt nr 17*,
 - 8.18. ustalenia dopłat do grup taryfowych – *projekt nr 18*,
 - 8.19. zmiany uchwały nr XXXII/372/21 w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku – *projekt nr 19*.
9. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
 10. Sprawy bieżące, wolne wnioski i informacje.
 11. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



Uchwała Nr 140/g314/B/III/21
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku
z dnia 30 sierpnia 2021 r.

w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Czerska informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2021 roku.

Na podstawie art. 13 pkt 4 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2137) oraz art. 266 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

1. Alicja Śrubkowska - przewodnicząca
2. Anna Patyk - członek
3. Katarzyna Renke - członek

opiniuje pozytywnie informację o przebiegu wykonania budżetu gminy Czersk za pierwsze półrocze 2021 roku.

UZASADNIENIE

W dniu 27 sierpnia 2021 roku, tj. w terminie określonym w art. 266 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, wpłynęło do tutejszej Izby zarządzenie Nr 743/21 Burmistrza Czerska z dnia 23 sierpnia 2021 r. w sprawie informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Czersk, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji z wykonania planów finansowych SP ZOZ w Czersku i Gminnego Centrum Kultury w Czersku za I półrocze 2021 roku.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu została przedstawiona w formie tabelarycznej. W wyniku jej analizy Skład Orzekający ustalił, że przedstawiono w niej w szczególności:

a) zestawienie ogólne z wykonania budżetu Gminy Czersk określające plan i wykonanie: dochodów, wydatków, w tym: bieżących i majątkowych, wyniku budżetu, przychodów oraz rozchodów,

b) plan i wykonanie dochodów w pełnej szczegółowości klasyfikacji,

c) plan i wykonanie planu wydatków wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej (w pełnej szczegółowości klasyfikacji), z wyodrębnieniem wydatków majątkowych oraz wydatków bieżących, w tym: wydatków jednostek budżetowych w tym: wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wydatków związanych z realizacją ich zadań statutowych, dotacji na zadania bieżące, świadczeń na rzecz osób fizycznych, wydatków na programy finansowane z udziałem

środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, na obsługę długu, poręczeń i gwarancji,

d) wykonanie planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami gminie Czersk,

e) wykonanie planu dochodów i wydatków związanych z realizacją przez gminę Czersk zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej oraz jednostkami samorządu terytorialnego,

f) wykonanie planu dotacji udzielonych z budżetu gminy Czersk dla jednostek sektora finansów publicznych i jednostek spoza sektora finansów publicznych,

g) wykonanie planu wydatków majątkowych.

W informacji zawarto również dane o realizacji zadań przez jednostki organizacyjne Gminy Czersk.

Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej obejmuje wykaz przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 4 ustawy o finansach publicznych wraz z informacją o przebiegu ich realizacji w I półroczu 2021 r.

Informacje z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury w Czersku, a także SP ZOZ w Czersku, obejmują dane o realizacji przychodów i kosztów, należności i zobowiązań tych jednostek na koniec I półrocza 2021 r. Z informacji tych wynika, że jednostki nie posiadają zobowiązań wymagalnych na dzień 30 czerwca 2021 roku.

Skład Orzekający po zapoznaniu się z przedłożoną informacją stwierdza, że na dzień 30 czerwca 2021 r.:

- zaplanowane dochody ogółem w wysokości 131.131.181,00 zł zrealizowano w 55,8%,
- zaplanowane dochody bieżące w wysokości 111.264.814,00 zł zrealizowano w 56,7%,
- zaplanowane dochody majątkowe w wysokości 19.866.367,00 zł zrealizowano w 50,6%,
- zaplanowane wydatki ogółem w wysokości 142.346.735,00 zł zrealizowano w 42,6%,
- zaplanowane wydatki bieżące w wysokości 108.069.016,00 zł zrealizowano w 52,1%,
- zaplanowane wydatki majątkowe w wysokości 34.277.719,00 zł zrealizowano w 12,4%,
- budżet gminy zamknął się nadwyżką w kwocie 12.589.397,08 zł,
- zobowiązania budżetu według tytułów dłużnych wynoszą 32.230.000,00 zł i w stosunku do planowanych dochodów stanowią 24,58%,
- wysokość udzielonych poręczeń wynosi 3.942.946,00 zł,
- dochody bieżące wykonano w kwocie 63.127.647,93 zł, wydatki bieżące wykonano w kwocie 56.318.880,57 zł, zatem nadwyżka operacyjna wyniosła 6.808.767,36 zł.

Zdaniem Składu Orzekającego sporządzona przez Burmistrza Czerska informacja daje obraz wykonania budżetu gminy w I półroczu 2021 r., przedstawione zaś dane pozwalają ustalić poziom wykonania dochodów, jak i wydatków ustalonych w działach klasyfikacji budżetowej i rodzajach zadań.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający postanowił pozytywnie zaopiniować przedłożoną informację o przebiegu wykonania budżetu gminy Czersk za pierwsze półrocze 2021 r.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Alicja Śrubkowska

Przewodnicząca Składu Orzekającego



INFORMACJA O FUNKCJONOWANIU OŚWIATY W GMINIE CZERSK

Gmina Czersk jest organem prowadzącym łącznie osiem szkół i placówek oświatowych:

- 1) Przedszkole Samorządowe nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku,
- 2) Przedszkole Samorządowe nr 2 im. Jana Brzechwy w Czersku,
- 3) Szkołę Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku,
- 4) Szkołę Podstawową nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku,
- 5) Szkołę Podstawową w Gotelpiu,
- 6) Zespół Szkół w Rytlu,
- 7) Zespół Szkół w Łęgu,
- 8) na podstawie umowy Gmina Czersk przekazała prowadzenie Szkoły Podstawowej w Odrach Stowarzyszeniu na Rzecz Szkoły w Odrach i Rozwoju Lokalnego.

Gmina Czersk przekazuje z budżetu dotację na realizację zadań oświatowych dla:

- 1) Niepublicznego Przedszkola Anioła Stróża sp. z o.o.,
- 2) Stowarzyszenia na Rzecz Szkoły w Odrach i Rozwoju Lokalnego,
- 3) Społecznego Towarzystwa Edukacyjnego.

Łączna wysokość przekazanej dotacji w 2020 r. wyniosła 1.744.018,04 zł.

Obsługę finansową i organizacyjną jednostek działających w zakresie oświaty zapewnia Zespół Obsługi Finansowej w Czersku.

W okresie sprawozdawczym, w celu wsparcia właściwej organizacji procesu nauczania z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość w czasie epidemii, gmina pozyskała dofinansowanie na zakup 89 laptopów z dostępem do internetu, które zostały przekazane do szkół

1. PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 1 IM. KUBUSIA PUCHATKA W CZERSKU

1.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	3
2.	Liczba wychowanków, w tym:	75
a.	Liczba wychowanków dowożonych	0
b.	Liczba wychowanków żywionych	75
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	156
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	6,46
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	7

1.2. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

Na podstawie rozporządzeń Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 marca 2021 r. oraz z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w dniach od 29.03.2021 r. do 18.04.2021 r. przedszkole było zamknięte. W tym czasie realizowano zadania dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczaniem zdalnym objęta była również religia, język angielski, logopedia i rytmika. Od 19.04.2021 r. przedszkole przyjmowało dzieci i funkcjonowało zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji przedszkola na rok 2020/2021.

Pracownicy administracji i obsługi pracowali w pracy ciągłej, wykonując swoje obowiązki i zadania zlecone przez dyrektora przedszkola.

W miesiącu lipcu i sierpniu 2021 roku przedszkole było czynne – pełniło „dyżur wakacyjny”.

2. PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 2 IM. JANA BRZECHWY W CZERSKU

2.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	12
2.	Liczba wychowanków, w tym:	258
a.	Liczba wychowanków dowożonych	46
b.	Liczba wychowanków żywnionych	162
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	540,6
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	22,07
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	15,80

2.2. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

Na podstawie rozporządzeń Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 marca 2021 r. oraz z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w dniach od 29.03.2021 r. do 18.04.2021 r. przedszkole było zamknięte. W tym czasie realizowano zadania dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczaniem zdalnym objęta była również religia, język angielski oraz logopedia. Od 19.04.2021 r. przedszkole przyjmowało dzieci i funkcjonowało zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji przedszkola na rok 2020/2021.

3. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. JANUSZA KORCZAKA W CZERSKU

3.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	32
2.	Liczba uczniów, w tym:	702
a.	Liczba uczniów dowożonych	227

b.	Liczba uczniów żywionych	161
c.	Liczba uczniów bez promocji	3
d.	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej	228
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	1467
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	64,41
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	18,60

3.2. Osiągnięcia uczniów w konkursach i zawodach od szczebla wojewódzkiego

- 3.2.1. Wojewódzki Konkurs Kuratorski z Informatyki – TYTUŁ LAUREATA,
- 3.2.2. Etap wojewódzki Pomorskiej Ligi Zadaniowej z biologii dla uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej w roku szkolnym 2020/2021 – TYTUŁ FINALISTY,
- 3.2.3. Etap wojewódzki Pomorskiej Ligi Zadaniowej z kompetencji społecznych dla uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej w roku szkolnym 2020/2021 – TYTUŁ FINALISTY,
- 3.2.4. Etap powiatowy Pomorskiej Ligi Zadaniowej z chemii dla uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej w roku szkolnym 2020/2021 – TYTUŁ FINALISTY,
- 3.2.5. XII Konkurs Biblijny Diecezji Pelplińskiej dla uczniów klas IV – VI szkół podstawowych w roku szkolnym 2020/2021 „Dzieje Patriarchów Izraelskich” – 1 uczennica – TYTUŁ FINALISTY,
- 3.2.6. XII Konkurs Biblijny Diecezji Pelplińskiej dla uczniów klas IV – VI szkół podstawowych w roku szkolnym 2020/2021 „Dzieje Patriarchów Izraelskich” – 2 uczniów – TYTUŁ FINALISTY,
- 3.2.7. Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „PRAWA DZIECKA OCZAMI DZIECI – PRAWA DZIECKA WEDŁUG KORCZAKA” – wyróżnienie,
- 3.2.8. XV Międzynarodowy Konkurs Informatyczny BÓBR Skrzat – III miejsce,
- 3.2.9. Ogólnopolski Konkurs Plastyczny MÓJ LAS – I i II miejsce,
- 3.2.10. IX Wojewódzki Konkurs Plastyczny „Baśnie i legendy kaszubskie” – II miejsce,
- 3.2.11. XI Kaszubski Festiwal Polskich i Światowych Przebojów – I miejsce.

3.3. Informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty

	Język polski		Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	91	58%	91	43%

	Język angielski		Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	72	64%	19	37%

3.4. Informacja o zakresie i kosztach przeprowadzonych w roku szkolnym 2020/2021 remontach, modernizacjach i wydatkach inwestycyjnych w jednostce

- 3.4.1. doposażenie sal dla przedszkolaków – 14.391 zł,
- 3.4.2. malowanie części holu – 900 zł,
- 3.4.3. remont gabinetu wicedyrektorów – 4.000 zł,
- 3.4.4. wymiana płotu od ulicy dr. Zielińskiego (w trakcie) – 33.825 zł.

3.5. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

W celu właściwego funkcjonowania szkoły w czasie kształcenia na odległość najpierw dokonano rozpoznania, na ile uczniowie wyposażeni są w sprzęt i dostęp do internetu. Dość duża grupa uczniów miała utrudniony dostęp do nauki. W związku z czym w okresie epidemii wypożyczono uczniom 34 laptopy, 22 tablety i 12 modemów internetowych.

Nauczyciele prowadzili zajęcia on-line, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin na platformie TEAMS. Ustalono następujące formy kontaktu z dyrektorem szkoły: kontakt za pomocą e-dziennika, e-mail, kontakt telefoniczny.

W ramach zdalnego nauczania nauczyciele wykorzystywali:

- 3.5.1.** platformę Google Apps (Classroom),
- 3.5.2.** materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
- 3.5.3.** zintegrowaną platformę edukacyjną <https://epodreczniki.pl/>,
- 3.5.4.** komunikację poprzez TEAMS i pocztę elektroniczną office 365,
- 3.5.5.** ewentualnie, gdy zaistnieje szczególna potrzeba inne komunikatory (WhatsApp, Messenger),
- 3.5.6.** zamieszczanie informacji i materiałów edukacyjnych na stronie internetowej szkoły,
- 3.5.7.** podręczniki, ćwiczenia, karty pracy, które uczeń już posiadał,
- 3.5.8.** kontakt telefoniczny z nauczycielem.

Nauczyciele dostosowali program nauczania do narzędzi, które stosowali w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów. Wychowawca był koordynatorem nauki zdalnej w swojej klasie. Monitorował, czy każdy z jego uczniów posiada w domu dostęp do sprzętu komputerowego i do internetu. W przypadku braku dostępu wychowawca niezwłocznie zawiadamiał o tym fakcie dyrektora szkoły. Wskazywał sposób kontaktu (np. e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne, telefon) ze swoimi wychowankami. Reagował na bieżące potrzeby związane z kształceniem zdalnym i problemy wychowawcze, które zgłaszali jego uczniowie lub rodzice. Wychowawcy i nauczyciele uczący na bieżąco byli w kontakcie z rodzicami uczniów. W czasie trwania epidemii wsparcie psychologiczne zapewniali: pedagog szkolny i psycholog. Byli dostępni dla uczniów i rodziców w ustalonych godzinach dnia. Przygotowywali porady i wskazówki dla uczniów, a także pomysły na ćwiczenia i zabawy związane z emocjami, w zakładce „Nauka w SP1”, na szkolnej stronie internetowej. Podobnie funkcjonowała świetlica i biblioteka szkolna, proponując zabawy i książki do wykorzystania w czasie wolnym. Szkoła zorganizowała w formie wirtualnej wiele imprez, między innymi: Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Zdrowia „Pomyśl o sobie, ruch to zdrowie”, Dzień Ziemi „Kreatywna pasieka” i konkurs na wykonanie ekostworka, szkolny dzień zielony, dzień stroju karnawałowego, konkurs „Polska flaga kreatywnie” z okazji Święta Konstytucji 3 Maja, Dzień bibliotekarza i bibliotek, obchody miesiąca świadomości autyzmu. Zorganizowano konsultacje przygotowujące uczniów klas VIII do egzaminu ósmoklasisty. Po powrocie do nauki stacjonarnej, stosując się do wytycznych epidemicznych, zorganizowano Dzień Dziecka i uroczyste pożegnanie klas VIII. Jednocześnie starano się dokonać diagnozy potrzeb uczniów, aby zadbać o ich dobrostan, ponowną integrację oraz nawiązanie relacji rówieśniczych po długiej izolacji. Działania szkoły były więc nastawione na wspieranie zdrowia psychicznego i rozwój relacji wśród uczniów, a także pracowników szkoły.

Wszystkie działania były organizowane wg procedur, które stworzono w oparciu o wytyczne MEN, MZ i GIS.

4. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II W CZERSKU

4.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	26
2.	Liczba uczniów, w tym:	558
a.	Liczba uczniów dowożonych	110
b.	Liczba uczniów żywionych	132
c.	Liczba uczniów bez promocji	2
d.	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej	142
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	1112,95
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	52,77
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	17

4.2. Osiągnięcia uczniów w konkursach i zawodach od szczebla wojewódzkim

Uczniowie naszej szkoły uczestniczyli w różnorodnych konkursach przedmiotowych, artystycznych i sportowych na poziomie ogólnopolskim i wojewódzkim. Do największych osiągnięć w roku szkolnym 2020/21 należą:

- 4.2.1. tytuł laureata oraz dwa tytuły finalisty Ogólnopolskiego Konkursu „Liga Matematyczna” im. Z. Matuskiego organizowanego przez Akademię Pomorską w Słupsku,
- 4.2.2. tytuł finalisty Wojewódzkiej Pomorskiej Ligi Zadaniowej w zakresie chemii,
- 4.2.3. tytuł laureata oraz 5 wyróżnień w Międzynarodowym Konkursie „Kangur Matematyczny”,
- 4.2.4. I miejsce w IX Wojewódzkim Konkursie Wiedzy „Baśnie i legendy kaszubskie”,
- 4.2.5.3 tytuły laureata i 3 tytuły finalisty w IX edycji Ogólnopolskiego Wielkiego Maratonu Czytelniczego, organizowanego przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Gdańsku,
- 4.2.6. I i II miejsca w Ogólnopolskim Quizie Historycznym dwujęzycznym „Wiem dużo o Polsce”,
- 4.2.7. I i II miejsce w Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „Mój koszyk wielkanocny”,
- 4.2.8. III miejsce młodziczek w Pomorskiej Lidze Piłki Ręcznej.

4.3. Informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty

Do egzaminu zgłoszono 68 uczniów. Jedna uczennica, decyzją Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, została zwolniona z egzaminu z powodów zdrowotnych.

	Język polski		Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	67	54	67	38

	Język angielski		Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	67	50	-	-

Na uwagę zasługuje fakt, że po reorganizacji systemu nauczania (likwidacja gimnazjum), dwie spośród trzech klas biorących udział w egzaminie ósmoklasisty, kontynuowały edukację w SP nr 2 dopiero od klasy VII, natomiast tylko oddział sportowy uczył się w szkole od IV klasy. Dla porównania uczniowie klasy sportowej uzyskali następujące wyniki: język polski – 63 %, matematyka 54%, język angielski – 66%.

4.4. Informacja o zakresie i kosztach przeprowadzonych w roku szkolnym 2020/2021 remontach, modernizacjach i wydatkach inwestycyjnych w jednostce

W minionym roku szkolnym rozpoczęto prace związane z dostosowaniem szkoły do funkcjonowania w niej oddziałów przedszkolnych – kompleksowo wyremontowano salę lekcyjną, zmodernizowano schody wewnętrzne i zewnętrzne, wyłożono wykładziną PCV hol na II piętrze. Wygospodarowano i wyremontowano pomieszczenie na kolejną salę lekcyjną. Rozpoczęto remont łazienki chłopięcej, wyremontowano i wyposażono pokój nauczycielski, wyłożono kostką brukową wejście przed szkołą i drogę p.poż oraz wymalowano dwie klatki schodowe. Wymieniono również część drzwi w pomieszczeniu po byłym hoteliku. W ramach programu „Posiłek w szkole i domu” doposażono stołówkę i kuchnię.

Największe koszty to:

- 4.4.1. kompleksowy remont sali lekcyjnej oraz dostosowanie do potrzeb oddziałów przedszkolnych (wymiana podłóg, wygładzenie ścian, wymalowanie ścian obudowy grzejników) – 40.801 zł,
- 4.4.2. doposażenie oddziałów przedszkolnych – 2.649 zł,
- 4.4.3. doposażenie stołówki i kuchni w ramach programu „Posiłek w szkole i domu” – 100.000 zł,
- 4.4.4. zakup i wyłożenie kostką brukową wejścia przed szkołą i drogi ppoż. – 52.550 zł,
- 4.4.5. naprawa schodów wewnętrznych – 18.300 zł,
- 4.4.6. remont i modernizacja schodów zewnętrznych – 19.320 zł,
- 4.4.7. wyłożenie wykładziną holu na II piętrze – 20.280 zł,
- 4.4.8. remont łazienki chłopięcej (w związku z wydzieleniem łazienki dla oddziałów przedszkolnych) – 35.282 zł,
- 4.4.9. zakup mebli do pokoju nauczycielskiego – 10.500 zł,
- 4.4.10. dostosowanie pomieszczenia w byłym hoteliku na potrzeby sali lekcyjnej – 23.085 zł,
- 4.4.11. ogrodzenie betonowe (od ulicy Starego Urzędu) – 3.973 zł,
- 4.4.12. materiały remontowe (farby, gładzie, listwy, panele, grzejniki itp.) – 14.266 zł.

4.5. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie po pandemii

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku pracowała w trybie zdalnym, a następnie trybie hybrydowym. W tym okresie czasowo zawieszono działalność kuchni szkolnej i hali sportowej. W czasie zdalnego nauczania, zadania szkoły były realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W celu usprawnienia zdalnej pracy wszystkich pracowników szkoły oraz ułatwienia nauczania i prowadzenia lekcji w formie on-line wprowadzono w szkole (już w pierwszym dniu nauczania zdalnego) Ms-Office 365 – Pakiet dla Szkół, w ramach którego założono wszystkim uczniom konta dla celów edukacyjnych. Lekcje w szkole odbywały się codziennie w formie on-line z wykorzystywaniem komunikatora Microsoft Teams, zgodnie z przyjętym planem nauczania na dany tydzień i zachowaniem zasad BHP. Sposób prowadzenia lekcji zależał od specyfiki przedmiotu. Nauka w szkole prowadzona na odległość była realizowana z wykorzystaniem materiałów udostępnionych przez nauczycieli, w szczególności tych rekomendowanych przez MEN: materiałów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej i CKE. Nauczyciele wykorzystywali również multibooki oraz aplikacje internetowe, wdrażające uczniów do korzystania z internetu w celach edukacyjnych, narzędzia TIK

zawarte na platformach Klikankowo, SuperKoderzy, SuperBelfrzy, Super Kid, Scholaris oraz Zdobywcy Wiedzy. Mimo pandemii, w minionym roku szkoła brała udział w różnorodnych przedsięwzięciach, programach i inicjatywach wspierających wszechstronny rozwój uczniów. Realizowano również projekty prozdrowotne, profilaktyczne, artystyczne i naukowe. Przy współpracy z Aktywną Dwójką – Stowarzyszeniem „Barka” przeprowadzono projekt „Mówię NIE! – Wybieram lepsze życie”, finansowany ze środków Gminy Czersk, w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2020. Całkowity koszt zadania wynosił 30.439 zł, w tym 20.000 zł ze środków Gminy Czersk, 5.439 zł ze środków własnych, 5.000 zł stanowił wkład osobowy oraz wolontariat). W ramach projektu zorganizowano warsztaty psychologiczne, socjoterapeutyczne i artystyczne (online). Przygotowano również przedstawienie profilaktyczne „Tylko Taki wiele znaczy, kto nie bierze dopalaczy” w wersji online.

Szkoła uczestniczyła w regionalnym projekcie edukacyjnym „Zdolni z Pomorza”. W ramach projektu nasi uczniowie brali udział w zajęciach warsztatowych. Na terenie szkoły zorganizowano konkursy przedmiotowe (forma online i stacjonarna), promujące kompetencje kluczowe oraz popularyzujące przedmioty ścisłe (Pomorska Liga Zadaniowa). Nauczyciele realizowali szereg innowacji pedagogicznych, dbając o wszechstronny rozwój uczniów. Klasy sportowe realizowały autorski program wychowania fizycznego w zakresie piłki ręcznej. Uczniowie uczestniczyli w dodatkowych zajęciach sportowych, realizowanych i finansowanych w ramach programów „Szkolne Kluby Sportowe” oraz „Klub” (Program Ministerstwa Sportu), a także pozyskanych przez Aktywną Dwójkę – Stowarzyszenie „Barka”, zgodnie z wytycznymi oraz w czasie, kiedy zajęcia mogły odbywać się na terenie szkoły.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna wynikająca z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i opiniach PPP była realizowana zdalnie przez nauczycieli specjalistów w sposób ustalony z rodzicami dziecka, z wykorzystaniem różnych metod i sposobów, indywidualnie dla każdego dziecka. Pedagog i psycholog systematycznie udostępniali materiały dla uczniów, realizowali terapie i konsultacje on-line, kontaktując się z konkretnymi uczniami i rodzicami oraz służąc wsparciem i poradą. Nauczyciele wychowawcy na bieżąco monitorowali sytuację „psychofizyczną” uczniów, raportując ewentualne problemy i rozwiązując na bieżąco. Nauczyciele świetlicy szkolnej, biblioteki, doradca zawodowy oraz logopeda realizowali zajęcia w taki sam sposób co n-le „tablicowi”, uczestnicząc w spotkaniach on-line, systematycznie publikując materiały dla uczniów oraz organizując różnego rodzaju konkursy.

Mimo iż biblioteka szkolna tylko częściowo zawiesiła wypożyczanie książek i podręczników, nauczyciele dodatkowo wykonywali czynności związane z przygotowaniem materiałów bibliograficznych na stronę szkoły proponując e-booki lektur, opracowując księgozbiór, przeprowadzając selekcję zbiorów i przygotowując inwentaryzację podręczników oraz zbiorów bibliotecznych. Uczniowie i rodzice mieli możliwość konsultacji na odległość z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne lub nauczycielem specjalistą, w ramach ustalonych przez dyrektora szkoły godzin konsultacji. Dyrekcja szkoły na bieżąco, poprzez wgląd na Platformę Ms Teams, monitorowała pracę wszystkich pracowników. Na platformie Microsoft Office 365 założono zespoły robocze nauczycieli i wychowawców, w ramach których zbierano informacje o metodach i formach pracy zdalnej, sposobach komunikacji z uczniami, sposobie oceniania uczniów, sposobach realizacji podstawy programowej oraz raportowano efekty pracy.

Mimo wsparcia ze strony organu prowadzącego (pozyskanie dodatkowego sprzętu na potrzeby zdalnego nauczania), pojawiały się problemy związane z ograniczeniami sprzętowymi. W przypadku wprowadzenia kolejnego nauczania zdalnego, szkoła nie będzie w stanie zapewnić sprzętu komputerowego wszystkim potrzebującym uczniom, a bardzo duża grupa uczniów pracowała na telefonach komórkowych. Uczniowie i rodzice zgłaszali również problemy z jakością łącza internetowego.

5. SZKOŁA PODSTAWOWA W GOTELPIU

5.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	7
2.	Liczba uczniów, w tym:	98
a.	Liczba uczniów dowożonych	69
b.	Liczba uczniów żywionych	35
c.	Liczba uczniów bez promocji	0
d.	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej	79
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	378
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	15,45
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	3,75

5.2. Informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty

	Język polski		Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	17	49	17	36

	Język angielski		Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	17	36	-	-

5.3. Informacja o zakresie i kosztach przeprowadzonych w roku szkolnym 2020/2021 remontach, modernizacjach i wydatkach inwestycyjnych w jednostce

5.3.1. wykonano brakującą część parkanu wokół szkoły – koszt 10.000 zł,

5.3.2. wyremontowano pomieszczenia, które uległy zalaniu – koszt 12.600 zł,

5.3.3. wykonano 2 piaskownice dla dzieci z oddziału przedszkolnego – koszt 1.845 zł.

5.4. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

Szkoła przygotowała procedury funkcjonowania szkoły podczas epidemii zgodne z wytycznymi MZ i MEiN. Procedury obowiązują do dnia dzisiejszego. W okresie czasowego zawieszenia zajęć stacjonarnych w szkołach zajęcia odbywały się w trybie zdalnym poprzez platformę TEAMS. W trybie zdalnym odbywały się wszystkie zajęcia obowiązkowe, zgodnie z planem zajęć. Odbywały się również w małych grupach konsultacje w szkole dla uczniów klasy VIII, w reżimie sanitarnym. Psycholog, pedagog, bibliotekarz prowadzili konsultacje zdalne z uczniami i rodzicami oraz pełnili dyżury w szkole. Wychowawcy świetlicy pełnili dyżury w szkole. Udział w zajęciach brali wszyscy uczniowie. Przez cały rok szkolny nie zawieszono zajęć w oddziałach ze względu na wprowadzenie kwarantanny.

6. ZESPÓŁ SZKÓŁ W RYTLU

6.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	25
2.	Liczba uczniów, w tym:	471
a.	Liczba uczniów dowożonych	171
b.	Liczba uczniów żywionych	205
c.	Liczba uczniów bez promocji	0
d.	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej	207
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	1018
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	45,35
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	22,07

6.2. Osiągnięcia uczniów w konkursach i zawodach od szczebla wojewódzkiego

6.2.1. Przedszkole i zerówka:

6.2.1.1. XI Ogólnopolski Konkurs Plastyczny dla Dzieci „Bezpiecznie na wsi mamy – od 30 lat z KRUS wypadkom zapobiegamy” – wyróżnienie w etapie wojewódzkim,

6.2.1.2. udział uczniów w XI Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „Bezpiecznie na wsi mamy – wypadkom zapobiegamy”.

6.2.2. Klasy I-III:

6.2.2.1. udział uczniów w XI Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „Bezpiecznie na wsi mamy – wypadkom zapobiegamy”,

6.2.2.2. udział uczniów w XXXII Ogólnopolskim Logopedycznym Konkursie Plastycznym „Wesołe mamy miny, gdy głoskę „r” ćwiczymy”,

6.2.3. Klasy IV-VIII:

6.2.3.1. Międzynarodowy Konkurs Kangur Matematyczny – wyróżnienie.

6.3. Informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty

	Język polski		Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	36	43	36	35

	Język angielski		Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	36	42	-	-

6.4. Informacja o zakresie i kosztach przeprowadzonych w roku szkolnym 2020/2021 remontach, modernizacjach i wydatkach inwestycyjnych w jednostce

Do najważniejszych prac remontowych, modernizacyjnych i wydatków inwestycyjnych w Zespole Szkół w Rytle na łączną sumę: 39.050 zł należały:

- 6.4.1. remont zaplecza socjalno-gospodarczego,
- 6.4.2. zakup wyposażenia pomieszczenia socjalnego,
- 6.4.3. wymiana podajnika w kotle,
- 6.4.4. naprawa komputerów,
- 6.4.5. wykonanie okresowych pomiarów instalacji elektrycznej,
- 6.4.6. przeglądy budowlane,
- 6.4.7. przeglądy i konserwacje gaśnic,
- 6.4.8. naprawy sprzętów i urządzeń.

6.5. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

W czasie pandemii, w czasie zawieszenia zajęć w Zespole Szkół w Rytle odbywały się wszystkie zajęcia on-line zgodnie z ustalonym planem:

- 6.5.1. dydaktyczne – nauczyciele realizowali zagadnienia z podstawy programowej, prowadząc lekcje za pomocą platformy Microsoft Teams. Oceniali wykonywane i przesyłane prace uczniów. Oprócz tego nauczyciele kontaktowali się z uczniami za pomocą messenger'a, skype'a, dziennika elektronicznego, byli też w stałym kontakcie telefonicznym i mailowym z rodzicami,
- 6.5.2. rewalidacyjne – zajęcia dla dzieci z orzeczeniami odbywały się online zgodnie z wcześniejszym harmonogramem, zadania do samodzielnej pracy były dostosowane do możliwości intelektualnych uczniów, np. ćwiczenia usprawniające narząd słuchu z dokładną instrukcją wykonywania na dany dzień,
- 6.5.3. zajęcia indywidualne – zajęcia odbywały się online w wirtualnej grupie klasowej zgodnie z wcześniejszym harmonogramem,
- 6.5.4. zajęcia świetlicowe – nauczyciele w czasie izolacji umieszczali na stronie internetowej materiały edukacyjne m.in. na temat relaksu i sposobów spędzania czasu wolnego,
- 6.5.5. logopedyczne oraz terapia pedagogiczna – zajęcia odbywały się online zgodnie z wcześniejszym harmonogramem. Materiały do ćwiczeń nauczyciele przekazywali za pomocą strony internetowej w formie prezentacji, filmików, kart pracy. Prowadzący byli w stałym kontakcie telefonicznym i mailowym z rodzicami.
- 6.5.6. pedagog i psycholog szkolny:
 - 6.5.6.1. prowadzili konsultacje za pośrednictwem dziennika elektronicznego, platformy Microsoft Teams,
 - 6.5.6.2. na stronie internetowej szkoły umieszczali materiały informacyjne i edukacyjne dla uczniów i rodziców,
 - 6.5.6.3. rodzice dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną telefonicznie lub mailowo powiadomieni byli o możliwości skorzystania z konsultacji online za pomocą komunikatora messenger,
 - 6.5.6.4. byli w stałym kontakcie z rodzicami, nauczycielami i dyrekcją,
 - 6.5.6.5. pedagog szkolny kontynuował współpracę telefoniczną z pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Chojnicach oraz Kuratelą Sądową w Chojnicach.

Szkoła wypożyczała uczniom laptopy z dostępem do internetu oraz tablety. Nauczyciele kontaktowali się z uczniami głównie za pomocą platformy Microsoft Teams, Eduelo, Zoom, telefonicznie oraz poprzez dziennik elektroniczny.

Po złagodzeniu obostrzeń i powrocie uczniów do szkoły (najpierw oddziałów przedszkolnych, klas I-III, a potem w sposób hybrydowy klas IV-VIII) ustalono indywidualny harmonogram/plan dnia (lub tygodnia) dla poszczególnych etapów edukacyjnych, uwzględniający, m.in.: godziny przychodzenia i wychodzenia ze szkoły, korzystania z przerw, korzystania ze stołówki szkolnej, zajęć na boisku tak, aby jedna grupa uczniów (klasa) przebywała w wyznaczonej i stałej sali. Ustalono również, że należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni, z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego. Rekomendowano organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad i procedur bezpieczeństwa obowiązujących w przestrzeni publicznej. Zajęcia świetlicowe odbywały się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Ustalono i upowszechniono zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów.

Od 22.04.2021 r., zgodnie z wytycznymi MEN szkoła zorganizowała konsultacje dla klas VIII, które obejmowały przedmioty egzaminacyjne tj. j. polski, matematykę oraz j. angielski, a odbywały się we czwartki według ułożonego planu. W ustalonym ogólnie terminie, w pełnym reżimie sanitarnym i zgodnie z procedurami, ósmoklasiści uczestniczyli w egzaminie końcowym, który przebiegł bez zakłóceń.

Zespół Szkół w Rytle wraz z podległymi placówkami funkcjonował przez cały czas pandemii. W zależności od sytuacji epidemicznej, w różnych okresach roku dyrekcja zespołu szkół i sekretariat pracowały stacjonarnie albo zmianowo: część pracowników stacjonarnie, a część zdalnie.

Obsługa pracowała zmiennie w różnych okresach pandemii: część osób pracowała, część korzystała z możliwości postoju w pracy. W okresie wakacyjnym, poza przysługującym pracownikom urlopem, wszyscy pracowali w pełnym wymiarze, dokonując prac remontowych i przygotowując placówkę do rozpoczęcia nowego roku szkolnego, zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji i Nauki oraz GIS.

7. ZESPÓŁ SZKÓŁ W ŁĘGU

7.1. Informacja o stanie organizacyjnym placówki za rok szkolny 2020/2021

1.	Liczba oddziałów	18
2.	Liczba uczniów, w tym:	299
a.	Liczba uczniów dowożonych	91
b.	Liczba uczniów żywionych	156
c.	Liczba uczniów bez promocji	0
d.	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej	97
3.	Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	686,5
4.	Liczba zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty	33,34
5.	Liczba zatrudnionych pracowników administracji i obsługi w przeliczeniu na pełne etaty	14,5

7.2. Osiągnięcia uczniów w konkursach i zawodach od szczebla wojewódzkiego

7.2.1. Międzynarodowy Konkurs „Kangur Matematyczny” – 2 wyróżnienia,

7.2.2. Międzynarodowy Konkurs „Kangur Matematyczny” – 1 bardzo dobry wynik.

7.3. Informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty

	Język polski		Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	28	43	28	41

	Język angielski		Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %	Liczba zdających	Średni wynik %
szkoła	27	46	1	91

7.4. Informacja o zakresie i kosztach przeprowadzonych w roku szkolnym 2020/2021 remontach, modernizacjach i wydatkach inwestycyjnych w jednostce

7.4.1. Przedszkole

W budynku przedszkola i na przylegającym do niego placu zabaw prowadzone były drobne prace remontowe pozwalające na bezpieczny pobyt dzieci w placówce i realizację zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych.

7.4.2. Szkoła Podstawowa

- 7.4.2.1. kompleksowa renowacja boiska wielofunkcyjnego – 2.376 zł,
- 7.4.2.2. wymiana rejestratora i dysku monitoringu wizyjnego – 3.035 zł,
- 7.4.2.3. zakup monitora dotykowego 65” – 6.500 zł,
- 7.4.2.4. naprawa i wymiana oświetlenia w salach dydaktycznych – 775 zł,
- 7.4.2.5. wymiana opraw oświetlenia ewakuacyjnego – 61 zł,
- 7.4.2.6. bieżące prace remontowe i modernizacyjne – 1.050 zł,
- 7.4.2.7. budowa bieżni 60 m ze skoczną w dal – środki z Budżetu Obywatelskiego.

7.5. Informacja nt. funkcjonowania placówki w okresie epidemii

7.5.1. Przedszkole

Okresy, w których normalne funkcjonowanie przedszkola było zaburzone w związku z trwającą epidemią były następujące:

05.11.2020 - 09.11.2020	kwarantanna - zajęcia w formie zdalnej
10.11.2020 - 16.11.2020	dwie grupy łączone w jedną (zwolnienia lekarskie większości kadry pedagogicznej spowodowane sytuacją epidemiologiczną)
23.11.2020 - 30.11.2020 30.11.2020 - 04.12.2020	zajęcia w przedszkolu zawieszono ze względu na brak kadry pedagogicznej (zwolnienia lekarskie spowodowane sytuacją epidemiologiczną)
07.12.2020 - 16.12.2020	dwie grupy łączone w jedną (zwolnienia lekarskie większości kadry pedagogicznej spowodowane sytuacją epidemiologiczną)
26.03.2021 - 16.04.2021	zawieszenie zajęć w przedszkolu (decyzja MEN) - zajęcia w formie zdalnej

Każdego dnia w czasie zawieszenia zajęć nauczyciele, pozostając w stałym kontakcie z rodzicami swoich wychowanków, na stronie internetowej Zespołu Szkół publikowali obszerny materiał do pracy z dziećmi, zgodnie z planem zajęć, który obowiązywał w przedszkolu przed epidemią. Wspomniane dokumenty były przeznaczone do wydruku, obejrzenia lub wysłuchania i wykorzystania w pracy z dziećmi przez rodziców. Na bieżąco przekazywane były rodzicom także materiały do zajęć z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Zapewniony był kontakt z psychologiem i logopedą.

Przez cały okres utrudnień w funkcjonowaniu przedszkola rodzice dzieci przedszkolnych byli informowani o rozwoju sytuacji związanej z epidemią przez stronę internetową Zespołu Szkół i wspierani przez nauczycieli placówki.

7.5.2. Szkoła Podstawowa

Okres:	„0”	I - III	IV - VIII
od 01.09.2020	stacjonarnie	stacjonarnie	stacjonarnie
od 26.10.2020	stacjonarnie	stacjonarnie	zdalnie
od 03 – 06.11.2020	kwarantanna	stacjonarnie	zdalnie
od 09.11.2020	stacjonarnie	zdalnie	zdalnie
04.01 – 17.01.2021	stacjonarnie	Ferie zimowe	
od 18.01.2021	stacjonarnie	stacjonarnie	zdalnie
od 15.03.2021	stacjonarnie	hybrydowo	zdalnie
od 22.03.2021	stacjonarnie	zdalnie	zdalnie
od 29.03 – 16.04.2021	zdalnie	zdalnie	zdalnie
od 19.04.2021	stacjonarnie	zdalnie	zdalnie
od 26.04.2021	stacjonarnie	hybrydowo	zdalnie
od 04.05.2021	stacjonarnie	stacjonarnie	zdalnie
od 17.05.2021	stacjonarnie	stacjonarnie	hybrydowo
od 31.05.2021	stacjonarnie	stacjonarnie	stacjonarnie

Liczba uczniów korzystających ze sprzętu szkolnego w czasie nauczania zdalnego:

- 7.5.2.1. laptopy: 8 uczniów,
- 7.5.2.2. tablety: 16 uczniów,
- 7.5.2.3. router z dostępem do Internetu: 13 uczniów.

Liczba uczniów realizujących zdalne nauczanie ze szkoły (trudne warunki domowe): 4.

Wprowadzone procedury bezpieczeństwa:

- 7.5.2.4. oddzielne wejścia do szkoły dla klas młodszych (I-III oraz grupy „0”) i starszych (IV-VIII),
- 7.5.2.5. dezynfekcja rąk,
- 7.5.2.6. oddzielne przerwy międzylekcyjne dla klas młodszych i starszych,
- 7.5.2.7. wyznaczenie przerw śniadaniowych i obiadowych dla poszczególnych grup wiekowych (wyznaczenie oddzielnych stołów dla poszczególnych oddziałów klasowych),
- 7.5.2.8. wyznaczenie stałych sal do zajęć dla poszczególnych oddziałów klasowych,
- 7.5.2.9. praca przy uchylonych oknach, wietrzenie sal dydaktycznych po każdej lekcji,
- 7.5.2.10. zakładanie maseczek w przestrzeniach wspólnych,
- 7.5.2.11. organizowanie zajęć wychowania fizycznego na świeżym powietrzu, jeżeli pozwalały na to warunki pogodowe, dezynfekcja sprzętu sportowego,
- 7.5.2.12. częsta dezynfekcja sal dydaktycznych, w tym komputerowych po każdym zajęciach,
- 7.5.2.13. ograniczenie wejścia do szkoły rodziców i osób postronnych.

Nauczyciele w części realizowali zdalne nauczanie łącząc się z uczniami z budynku szkoły, a w części z domu. Podstawowymi narzędziami służącymi do komunikacji były Dziennik Elektroniczny funkcjonujący w szkole, platforma Office 365 z aplikacją MS Teams oraz strona internetowa Zespołu Szkół.

Przez cały czas pracy w warunkach epidemicznych uczniowie i ich rodzice byli na bieżąco informowani o zmieniających się zasadach funkcjonowania szkoły za pomocą dziennika elektronicznego, strony internetowej Zespołu Szkół oraz podczas organizowanych spotkań zdalnych.

8. Zbiorcza informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty – arkusz w wersji standardowej

	Język polski	
	Liczba zdających	Średni wynik %
Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku	88	59%
Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku	64	54%
Szkoła Podstawowa w Gotelciu	17	49%
Szkoła Podstawowa w Rytle	35	43%
Szkoła Podstawowa w Łęgu	28	43%
Gmina Czersk – miasto	152	57%
Gmina Czersk – obszar wiejski	80	44%
powiat chojnicki	1.031	55%
województwo pomorskie	22.054	58%
poziom kraju	342.797	60%

	Matematyka	
	Liczba zdających	Średni wynik %
Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku	88	43%
Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku	64	38%
Szkoła Podstawowa w Gotelciu	17	36%
Szkoła Podstawowa w Rytle	35	35%
Szkoła Podstawowa w Łęgu	28	41%
Gmina Czersk – miasto	152	41%
Gmina Czersk – obszar wiejski	80	37%
powiat chojnicki	1.029	41%
województwo pomorskie	22.041	46%
poziom kraju	342.702	47%

	Język angielski	
	Liczba zdających	Średni wynik %
Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku	69	63%
Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku	64	50%
Szkoła Podstawowa w Gotelciu	17	36%
Szkoła Podstawowa w Rytle	35	42%
Szkoła Podstawowa w Łęgu	27	46%
Gmina Czersk – miasto	133	57%
Gmina Czersk – obszar wiejski	79	42%
powiat chojnicki	998	57%
województwo pomorskie	21 882	65%
poziom kraju	335 131	66%

	Język niemiecki	
	Liczba zdających	Średni wynik %
Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku	19	37%
Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku	-	-
Szkoła Podstawowa w Gotelciu	-	-
Szkoła Podstawowa w Rytle	-	-
Szkoła Podstawowa w Łęgu	1	91%
Gmina Czersk – miasto	19	37%
Gmina Czersk – obszar wiejski	1	91%
powiat chojnicki	29	43%
województwo pomorskie	400	44%
poziom kraju	9 391	49%

Informacje opracowano na podstawie materiałów przygotowanych przez szkoły i przedszkola prowadzone przez Gminę Czersk, a także w oparciu o materiały własne organu prowadzącego.

Z up. Burmistrza
SEKRETARZ GMINY

Grzegorz Zabrocki



Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża Sp. z o.o.
Al. 1000-lecia 15a
89-650 Czersk
NIP: 555-211-49-97

WO-UK
EP

SE P Du

Czersk, 09.09.2021 r.

URZĄD MIEJSKI
w Czersku

wpł. 09. 09. 2021
dnia

peczta
 złożono
osobiście

L.dz. 10164/P/2021
Podpis

Sprawozdanie z działalności edukacyjnej Niepublicznego Przedszkola Anioła Stróża w Czersku za rok szkolny 2020/2021

Przygotowane w odpowiedzi na pismo WO.4424.398.2021 z dnia 24.08.2021 r.

A

1. Lokalizacja, funkcjonowanie i kadra

Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża swoją działalność rozpoczęło w marcu 2015 r. Znajduje się w miejscu idealnym zarówno do rozwoju Dzieci, jak i dogodnym dla Rodziców ze względu na bliskość centrum miasta. Dzięki swojej lokalizacji Przedszkole często korzysta z infrastruktury Parku Borowiackiego.

Budynek Placówki posiada monitoring zarówno na terenie parkingu, jak i w salach. Zapewnia to odpowiedni poziom bezpieczeństwa. Przy drzwiach zamontowany jest domofon, a od wewnątrz można otworzyć je tylko za pomocą przycisku niedostępnego na wysokości dzieci, co stanowi dodatkowe zabezpieczenie. Przedszkole posiada dostęp do ogrodu dla każdej z czterech sal oraz plac zabaw.

Przedszkole jest otwarte od poniedziałku do piątku od 6:30 do 17:00 przez 12 miesięcy.

Placówką zarządza:

- a. Organ Prowadzący: Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża Sp. z o.o.
- b. Dyrektor Przedszkola: Lidia Peplinska.

W skład personelu placówki wchodzi:

- a. Dyrektor ds. pedagogicznych: Bogumiła Jażdżewska
- b. troje wychowawców grup z wykształceniem pedagogicznym wczesnoszkolnym i przedszkolnym
- c. cztery osoby zatrudnione na stanowisku Pomoc wychowawcy
- d. jeden pracownik administracyjno-biurowy.

Rodzice podczas składania karty rekrutacyjnej wybierają pakiet godzinowy pobytu Dziecka w Przedszkolu. Placówka oferuje pakiet 6-godzinny oraz 10,5-godzinny. W trakcie opieki przedszkolnej dzieciom podawane są 4 posiłki. Jadłospis opracowany jest przez dietetyka. Obiady realizowane są przez firmę cateringową. Pozostałe posiłki Placówka przygotowuje samodzielnie.

W roku szkolnym do Przedszkola uczęszczały dzieci w wieku od 2,5 do 6 lat. Liczba dzieci w poszczególnych miesiącach roku szkolnego przedstawia się następująco:

Lp.	Miesiąc	Liczba dzieci
1	Wrzesień 2020	69
2	Październik 2020	70
3	Listopad 2020	74
4	Grudzień 2020	75
5	Styczeń 2021	78
6	Luty 2021	79
7	Marzec 2021	79
8	Kwiecień 2021	79
9	Maj 2021	83
10	Czerwiec 2021	84
11	Lipiec 2021	85
12	Sierpień 2021	87

2. Działalność edukacyjna, projekty, przedsięwzięcia

Przedszkole realizuje plan pracy zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną. Plan zawiera zarówno zagadnienia ściśle związane z edukacją wczesnoszkolną podopiecznych, jak i planowane uroczystości, spotkania czy wycieczki. W roku szkolnym 2020/2021 zrealizowano takie elementy planu jak:

1. Projekty

- Projekt Ministerstwa pt. „Pod biało-czerwoną”. Konkurs polegał na oddawaniu głosów na gminę Czersk w celu pozyskania masztu na flagę. W konkurs ten zostali zaangażowani rodzice, ponieważ zależy nam na rozwoju więzi Przedszkole - Rodzic.
- Projekt „Mały Miś w świecie wielkiej literatury” – Moduł czterech żywiołów. Ten projekt umożliwił nam wprowadzenie dzieci w świat żywiołów. Dzięki temu mogliśmy zapoznać dzieci z ogniem, wodą, ziemią oraz powietrzem. W każdym tygodniu organizowaliśmy dzieciom doświadczenia, aby przybliżyć ich do tematu poznawanych żywiołów.

- Program Rosną Śpiewająco – Program ten jest umuzykalnieniem dzieci. Polega na wprowadzeniu w każdym miesiącu: piosenki, zabawy ruchowej, Body Percussion oraz umiejętnego słuchania. Dzięki temu projektowi dzieci mogą poznać piosenki, których do tej pory nie słuchały. Piosenki są uniwersalne, więc mogliśmy je organizować w ciągu pracy z dziećmi w różnych porach dnia.

2. Konkursy

- Został zorganizowany Konkurs Recytatorski Wierszy Jana Brzechwy. Z każdej grupy zostały wyłonione dzieci, które wyrecytowały wybrane wcześniej wiersze. Dzieci nagrodzono wyróżnieniem za recytację, odwagę oraz talent. Organizowanie konkursów pozwala na rozwijanie mocnych stron oraz przezwycięzanie lęku dzięki publicznym wystąpieniom.

3. Zajęcia edukacyjne

- W Przedszkolu odbyły się mobilne warsztaty dla dzieci z Centrum Innowacyjnej Edukacji. Podczas tych warsztatów dzieci wykonały masę plastyczną Slime. Celem tych zajęć było pobudzenie kreatywności oraz uczenie koncentracji i cierpliwości. Masa Slime wpływa na rozwijanie motoryki małej u dzieci, co jest bardzo istotne dla ich rozwoju.
- W Przedszkolu realizowane były różnorodne dni tematyczne. Pozwoliło to na rozwijanie kreatywności u dzieci, poszerzanie zainteresowań oraz pobudzanie wyobraźni. W dniach tych dzieci były zapoznawane z danym tematem oraz brały udział w zajęciach i zabawach tematycznie związanych z tym dniem. Zależało nam na tym, aby dni te były inne niż wszystkie oraz, aby zapewnić dzieciom świetną zabawę oraz dużą dawkę wiedzy. W tych dniach dzieci mogły ubrać się tematycznie, co wywołało duży uśmiech na ich twarzach.

Dni jakie udało się zrealizować to: Międzynarodowy Dzień Kropki, Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka, Święto Poczty Polskiej, Dzień Kredki, Dzień Pluszowego Misia, Andrzejki, Mikołajki, Bal karnawałowy, Międzynarodowy Dzień Kubusia Puchatka, Międzynarodowy Dzień Śniegu, Walentynki, Dzień Wody, Dzień Ziemi, Dzień Książki, Dzień Kosmosu, Dzień Postaci z bajek, Warsztaty Mydlarskie, Dzień Edukacji Narodowej, Święto Niepodległości, Wigilia, Pasowanie na Przedszkolaka.

- Oprócz wyżej wymienionych dni tematycznych, celebrowaliśmy dwa ważne dni: Dzień Babci i Dziadka oraz Dzień Rodziny. Na obie okazje dzieci przygotowały występy, które zostały nagrane, a następnie udostępnione Rodzicom. Istotne było dla nas to, aby dzieci występując poczuły się ważne oraz, aby wiedziały, że robią to dla swoich najbliższych. Chcemy, aby dzieci w naszym Przedszkolu były wrażliwe oraz empatyczne, a dzięki powyższym działaniom, jesteśmy w stanie to osiągnąć.
- Zorganizowano także Piknik Rodzinny w Woziwodzie, który miał na celu wzmacnianie więzi emocjonalnej z rodzicami, stwarzanie okazji do spędzania wspólnego czasu, zachęcanie do aktywnego uczestnictwa w zabawach i konkursach oraz w szczególności integracja Rodziców z Przedszkolem.

3. Przedsięwzięcia w zakresie podniesienia jakości świadczonych usług

W roku szkolnym 2020/2021 organizowano zajęcia dodatkowe. Zależało nam na tym, aby każde dziecko znalazło swoją drogę, aby mogło uczęszczać na zajęcia, które sprawiają mu radość. Wprowadzono takie zajęcia jak:

- Wymalowana Kraina, na których dzieci mogły pochwalić się swoimi umiejętnościami plastycznymi. Istotne było poznawanie różnorodnych technik plastycznych, ćwiczenie motoryki małej, a co najważniejsze dobra zabawa.
- Kolejne zajęcia to Dookoła Świata - dzieci podróżowały po świecie zwiedzając różne kraje. Ważne było, aby dzieci poznały inne kultury, kraje oraz zwyczaje. Branie udział w tańcach, przygotowywanie charakterystycznych rzeczy, malowanie flag, umożliwiło dzieciom przybliżenie konkretnej tematyki.
- Eksperymentarium - dzieci poznawały różne masy plastyczne ćwicząc przy tym motorykę małą. Eksperymenty rozwijają wyobraźnię oraz pobudzają kreatywność, ponieważ możemy tworzyć coś z niczego. Przygotowane masy plastyczne dzieci zabierały do domu, co było niezwykle ważne dla nich.
- Sportsmania - dzieci poznawały różnorodne dyscypliny sportowe, brały udział w zabawach grupowych. Miały one na celu integrację grupy oraz poprawienie koordynacji. Ćwiczenie motoryki dużej w tym wieku jest istotnie ważne dla rozwoju dziecka.

- Język angielski- dzieci w tym wieku niezwykle szybko uczą się tego języka, dlatego tak ważna jest edukacja. Dzieci poznawały piosenki, grały w gry oraz uczyły się różnych słówek. Istotne w tych zajęciach było to, aby dzieci uczyły się poprzez zabawę, wówczas przynosi to najlepsze efekty.

W roku szkolnym 2020/2021 Przedszkole zaangażowało się również w podniesienie kwalifikacji i kompetencji kadry. W tym celu odbyło się wiele szkoleń, kursów i spotkań ze specjalistami. Osiągnięcia w tym zakresie to między innymi:

- Jedna z naszych nauczycielek ukończyła kurs Terapii ręki, dzięki któremu została Terapeutką ręki. Może prowadzić diagnozę oraz terapię w tym zakresie. W związku z tym do oferty Przedszkola wprowadziliśmy zajęcia „Terapia ręki”. Szkolenie to umożliwiło naszej nauczycielce poznanie problemów związanych z motoryką małą. Na zajęciach tych nasza nauczycielka zwracała uwagę na indywidualne deficyty każdego dziecka. Dzieci mają problemy z koordynacją, z koncentracją, ze spostrzegawczością, zbyt mocno lub za słabo trzymają narzędzie pisarskie, źle siedzą przy stole lub wykazują niechęć do podejmowania manualnych działań. Zajęcia te pomagały dzieciom w tych problemach, dzięki odpowiednim ćwiczeniom oraz technikami podejmowanymi przez naszą nauczycielkę.
- Odbyło się szkolenie Rady Pedagogicznej pt: „Zasady postępowania z dziećmi leworęcznymi”
- Odbyło się szkolenie z Integracji Sensorycznej, dzięki czemu nasza terapeutka ręki mogła wprowadzić na swoje zajęcia elementy z zakresu sensoryki.
- Jedna z naszych nauczycielek brała udział w dwóch szkoleniach związanych z agresją „O konfliktach między dziećmi” oraz „Agresja w przedszkolu i szkole”. Na szkoleniu tym nauczycielka dowiedziała się jak rozwiązywać konflikty między dziećmi, skąd u dzieci bierze się agresja oraz jak sobie z nią radzić”. Dzieci pochodzą z różnych środowisk, do każdego dziecka należy podchodzić indywidualnie, dlatego to szkolenie było ważne.
- Kadra pedagogiczna brała udział w szkoleniu ze specjalistą z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Chojnicach o emocjach u dzieci. Dzieci mają problemy z rozróżnianiem emocji, z radzeniem sobie z nimi oraz mówieniem

o nich. Na tym szkoleniu nasze nauczycielki otrzymały ogrom wiedzy w tym temacie, którą będą mogły wykorzystać w swojej codziennej pracy.

4. Podsumowanie działalności Przedszkola

W roku szkolnym 2020/2021 Niepubliczne Przedszkole Anioła Stróża znacząco zaangażowało się w podniesienie jakości świadczonych usług. Dzięki wprowadzonym zajęciom dodatkowym Dzieci uczęszczające do przedszkola zyskały nie tylko możliwość ekspresji własnych emocji, ale także odpowiednią pomoc do rozwoju swoich silnych stron i możliwość ich poznania. Liczne warsztaty i szkolenia rozwinęły skrzydła Nauczycielom, którzy z jeszcze większym zapałem realizowali swoje obowiązki, a dzięki podniesieniu poziomu wiedzy z różnych zakresów wychowania przedszkolnego, byli w stanie odpowiednio reagować na różne zachowania wśród dzieci. Dyrekcja spotykała się z pozytywnym odbiorem Przedszkola wśród Rodziców, czego dowodem były liczne rozmowy wskazujące na zadowolenie z realizowanego planu pracy Przedszkola. Rok szkolny 2020/2021 z pewnością był jednym z najlepszych w zakresie rozwoju Placówki. Pozytywny odbiór poszczególnych przedsięwzięć przekazał Kadrze sporą dawkę motywacji do rozwoju Placówki w kolejnych aspektach wychowania Przedszkolnego, aby stworzyć miejsce jak najbardziej przyjazne dla Dzieci i ich Rodziców.


Dyrektor przedszkola
LIDIA PEPLINSKA

Niepubliczne Przedszkole
Anioła Stróża w Czersku
Al. 1000-lecia 15a, 89-650 Czersk
NIP: 555-211-49-97

WZ-UK
[Signature]

wpt.
data 14. 09. 2021

poczta
 złożono
 osobiście

L.dz. 10424/P/2021

1. Szkoła Podstawowa w Odrach.

Oddział	Wychowanie przedszkolne	„O”	Podpis II	III	Razem
Liczba uczniów	17	5	4	3	33

2. W placówce pracuje 4 nauczycieli na pełnym i 3 nauczycieli na niepełnym etacie (katecheta, anglistka, nauczycielka języka kaszubskiego i pedagog szkolny).

Łączna liczba godzin to 113 (w tym 5 godz. - religia , 3 godz. - logopedia, 5 godz. - kółka zainteresowań, 3 godz. - zajęcia wyrównawczo – dydaktyczne, 7 godz. - j. angielski, 6 godz. - j. kaszubski, 3 godz.- edukacja informatyczna, pozostałe edukacja wczesnoszkolna).

Ww. szkole jest jeden pracownik obsługi i administracji zatrudniony na pełnym etacie (sprzątaczką).

Nasi uczniowie mogą uczestniczyć w następujących zajęciach pozalekcyjnych: w kółku matematycznym, ortograficznym, plastycznym, przyrodniczym oraz w zajęciach z kodowania. Od najmłodszych lat uczą się j. angielskiego i j. kaszubskiego.

3. W okresie epidemii w szkole odbywały się zajęcia zgodnie z wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia oraz z zachowaniem wszystkich obostrzeń Głównego Inspektora Sanitarnego. Szkoła została wyposażona w niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Nauczyciele prowadzili zajęcia w formie online, a następnie w formie hybrydowej. Frekwencja podczas zajęć była prawie 100%.

4. W naszej szkole wzmocniamy więzi rodzinne poprzez udział członków rodziny w uroczystościach szkolnych. W okresie pandemii zorganizowaliśmy spotkanie wigilijne online z naszymi uczniami i ich rodzicami. Dla dziadków naszych pociech wystawiliśmy występy dzieci i udostępniłyśmy je w formie nagrań.

5. W czasie minionego roku szkolnego uczniowie brali udział w szkolnych i pozaszkolnych konkursach przedmiotowych i plastycznych. Uczniowie uczestniczyli w wewnętrznych konkursach: ortograficznym, matematycznym, plastycznym oraz czytania ze zrozumieniem. Największym sukcesem jest zajęcie II miejsca w XVIII Rejonowym Konkursie Plastycznym „Jestem ekologiem, więc...”.

DYREKTOR SZKOŁY
PODSTAWOWEJ W ODRACH
[Signature]
Dorota Sabiniarz

WO-WK
[Signature]

URZĄD MIEJSKI
w Czersku

wpł.
ozna 13. 09. 2021

poczta
 skrzynka
elektroniczna
 pocztamt

10343/P/2021

[Signature]

Czersk 10.09.2021

Burmistrz Czerska

Odpowiadając na prośbę skierowaną do szkoły pismem z 24.08.2021 r. podajemy dane jak poniżej.

W roku szkolnym 2020/2021 w Akademii Sukcesu funkcjonowały 4 oddziały, w których uczyło się 60 uczniów. Były to

- klasa I mająca 12 uczniów
- klasa IV mająca 16 uczniów
- klasa V mająca 12 uczniów
- klasa VI mająca 20 uczniów

Wraz z pedagogiem szkoła zatrudniała w minionym roku szkolnym 21 nauczycieli, prace administracyjne rozdzielono między 5 osób.

W roku ubiegłym najstarszą klasą była klasa szósta, dlatego nie odbywały się w Akademii Sukcesu egzaminy zewnętrzne.

Spośród sukcesów uczniów Akademii najgłośniejszym było niewątpliwie zwycięstwo Anieli Czapiewskiej (klasa IV) w szóstym konkursie plastycznym organizowanym przez Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie i Stowarzyszenie Trefl Pomorze, w ramach wspólnej inicjatywy Aktywne Kaszuby. Warto też zaznaczyć, że na początku 2020 r. w ramach LUKS-POL Czersk powstała sekcja szermierki sportowej. Jej zawodnik – uczeń Akademii Sukcesu Antoni Niechajczuk, podczas pierwszego startu w zawodach pod auspicjami PZSzerm zdobył wyróżnienie dochodząc do ćwierćfinału. Zawody zorganizowano w podkrakowskich Raciborowicach.

W okresie pandemii zgodnie z przepisami, w szkole zorganizowana została nauka zdalna. W celu usprawnienia procesu dydaktycznego, wszyscy potrzebujący otrzymali sprzęt szkolny. Stacjonarnie uczyły się niektóre dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, a także te, którym rodzice nie mogli zapewnić właściwego miejsca do nauki zdalnej w domu. W takiej sytuacji nauka w danym oddziale przekształcała się

w system hybrydowy z nauczycielem wspomagającym pracującym stacjonarnie. Wszystkie sale w szkole wyposażone zostały w niezbędne środki łączności (kamery, mikrofony, głośniki, projektory) a także w płyny odkażające a uczniowie i nauczyciele w maseczki i przyłbice.

Głównym budynkiem szkoły jest budynek Liceum Ogólnokształcącego w Czersku, w którym Akademia Sukcesu wynajmowała sale dla klas IV, V i VI. Na potrzeby rekreacji uczniów Akademii wyznaczono w porozumieniu z dyrekcją LO plac po północno-zachodniej stronie budynku LO. Dzięki temu na przerwach podczas nauki stacjonarnej zapewniony został niezbędny dystans społeczny wobec uczniów LO.

W drugim budynku oddanym do dyspozycji Akademii Sukcesu klasa pierwsza naszej szkoły uczyła się samodzielnie w reżimie sanitarnym, nie kontaktując się z pozostałymi uczniami.

W ubiegłym roku nie stwierdzono ani jednego przypadku transmisji koronawirusa w szkole.

Dyrektor
Spółecznej Szkoły Podstawowej w Czersku
Kucharski
mgr Hieronim Kucharski

L.dz.26/2021

Czersk, 2021-09-08

**Urząd Miejski
w Czarsku**

Informacja o placówce

Nazwa placówki: **Zespół Szkół Specjalnych w Czarsku**

Telefon/fax : **052 398 4805** kom. **517679662**

e-mail: **sekretariat@zssczersk.pl**

strona internetowa: **zssczersk.pl**

liczba zatrudnionych nauczycieli: 42

liczba pracowników administracji i obsługi: 9

W skład Zespołu Szkół Specjalnych w Czarsku wchodzi: Szkoła Podstawowa Specjalna (liczba oddziałów 12, liczba uczniów 110) oraz ponadpodstawowa Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym (liczba oddziałów 4, liczba uczniów 30). W Zespole Szkół istnieją oddziały dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną a także zespoły edukacyjno-terapeutyczne dla dzieci z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym. Realizowane są również nauczania indywidualne oraz zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z niepełnosprawnością w stopniu głębokim. Szkoła po modernizacji i dobudowaniu sali gimnastycznej z zapleczem stanowi bardzo dobrą i wygodną placówkę, zapewniającą właściwy standard do realizacji celów edukacji specjalnej. Do Zespołu Szkół Specjalnych w Czarsku uczęszcza 140 uczniów w tej liczbie 6 uczniów jest nauczanych indywidualnie. Szkoła prowadzi również terapię w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju dla grupy 68 dzieci w wieku przedszkolnym.

Sprawozdanie z pracy placówki za rok szkolny 2020/2021.

Egzamin ósmoklasisty: język polski średni wynik 37,5 % , matematyka średni wynik 42,7%, język angielski średni wynik 47,2%. Zadania przyjęte do realizacji w programie rozwoju szkoły na rok 2020/2021 były ukierunkowane na zapewnienie uczniom wszechstronnego rozwoju. Metody i formy pracy nauczycieli były właściwie dobrane i skuteczne. Uwzględniały różnice w możliwościach, uzdolnieniach, potrzebach i zainteresowaniach uczniów. W naszej szkole dziecko o specjalnych potrzebach edukacyjnych otrzymuje fachową pomoc wyspecjalizowanej kadry pedagogicznej stosującej nowoczesne metody i formy pracy. Korzysta z pomocy terapeutów, psychologa, pedagoga i logopedy. Ma możliwości osiągania sukcesów poprzez udział w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych. Może rozwijać własne zainteresowania, biorąc udział w zajęciach klubów sportowych i kół zainteresowań. Uczniowie osiągają liczne znaczące sukcesy artystyczne i sportowe. Zdobywają medale, otrzymują nagrody i wyróżnienia, które dają im zadowolenie, poczucie własnej wartości, wiarę w siebie i radość życia. Absolwentom szkoły podstawowej pomagamy znaleźć praktykę zawodową w zakładach rzemieślniczych. Ze względu na specyfikę placówki kształcenia specjalnego organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej nacechowana jest wszechstronną pomocą, życzliwością, dobrą atmosferą. To pozwala otworzyć dzieciom drogę do rozwoju na miarę indywidualnych możliwości.

Zespół Szkół Specjalnych w Czarsku jest obecnie jedną z najnowocześniejszych szkół w województwie pomorskim. Dzięki rozbudowie placówka zapewnia warunki do realizacji pełnej oferty w zakresie edukacji, rehabilitacji oraz aktywizacji zawodowej dla środowiska osób niepełnosprawnych z terenu gminy Czarsk oraz gmin sąsiadujących.

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Czarsku: L. Mroziński

DYREKTOR
Mroziński
mgr Leszek Mroziński

INFORMACJA O ZESPOLE SZKÓŁ W MALACHINIE ZA ROK SZKOLNY 2020/2021 wg stanu na dzień 08.09.2021r

Zespół Szkół w Malachinie, ul. Główna 11, Malachin, organ prowadzący Powiat Chojnicki.

W skład zespołu wchodzi: Technikum im. Augustyna Szpręgi, Branżowa Szkoła I stopnia im. Augustyna Szpręgi i Branżowa Szkoła I stopnia Specjalna.

1. **Uczniowie.** W roku szkolnym 2020/2021 w ZS w Malachinie uczyło się 538 uczniów w 21 oddziałach, a wg stanu na 08.09.2021r w ZS w Malachinie uczy się 566 uczniów w 22 oddziałach, z czego 56 % stanowią mężczyźni, 60% uczniów mieszka na terenach wiejskich, pozostałe 40% to mieszkańcy Czerska, prawie 22% uczniów, z uwagi na trudną sytuację materialną rodzin, korzysta ze stypendiów tzw. socjalnych, 11% uczniów ma orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, 6% uczniów opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej, 4% uczniów orzeczenia o niepełnosprawności.
W Technikum w zawodach technik ekonomista i technik informatyk uczy się 148 uczniów, w szkole branżowej 418 uczniów w tym : 109 sprzedawców, 78 mechaników pojazdów samochodowych, 39 stolarzy, 53 fryzjerów, 36 kucharzy, 16 elektryków, 18 monterów zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, 14 ślusarzy, 12 obuwników, 8 rolników, 5 piekarzy, 6 ogrodników, 6 murarzy-tynkarzy, 5 piekarzy, 3 cukierników, 2 monterów sieci i instalacji sanitarnych, 2 kamieniarzy, 2 kierowców-mechaników, 2 blacharzy samochodowych, 1 elektromechanik pojazdów samochodowych, 1 kominiarz, 1 lakiernik samochodowy, 1 mechanik-monter maszyn i urządzeń , 1 mechanik-operator maszyn do produkcji drzewnej, 1 tapicer, 1 przetwórcza mięsa
2. **Zdawalność tegorocznych absolwentów:** egzaminy zawodowe przed OKE w zawodach z przedmiotami zawodowymi w szkole: mechanik pojazdów samochodowych 100%, sprzedawca 74%, stolarz 100%,, technik ekonomista kwalifikacja AU.35 63 %, technik informatyk kwalifikacja EE.08 – 50%, egzamin maturalny z j. polski 82%, z matematyki 27%, z j. angielskiego 78%, j. z języka niemieckiego 75%
3. **Nauczyciele** - 36 nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami, w tym :28 pełnozatrudnionych w tym: 1 etat pedagoga szkolnego, 1 etat bibliotekarza, 1 etat kierownik szkolenia praktycznego, 1 etat zastępca dyrektora, 8 niepełnozatrudnionych zatrudnionych, 28 dyplomowanych, 21 nauczycieli ma przygotowanie do pracy z uczniami z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego
4. **Pracownicy administracji i obsługi**, 10 pracowników na 8,75 etatu, w tym
 - 1) pracownicy administracji 3,25 etatu : 1 etat gł. księgowa, 1 etat sekretarz szkoły, 0,75 etatu starszy referent, 0,5 etatu starszy referent, w sumie 4 osoby ,
 - 2) pracownicy obsługi : 5,5 etatu :1 etat konserwator,1 etat robotnik gospodarczy, 3 etaty sprzątaczk (w tym 2 sprzątaczk zatrudnione na $\frac{3}{4}$ etatu) w sumie 6 osób
5. **Baza szkoły**
 - 1) pracownie, sale: 16 sal lekcyjnych, (3 o pow. ok. 50 m² , 7 o pow. ok. 35 m² , 6 o pow. ok. 20 m²), w tym 3 pracownie komputerowe,
 - 2) biblioteka, centrum multimedialne 90 m²
 - 3) zagospodarowane pomieszczenia na potrzeby pielęgniarki 4,4 m², pokój nauczycielski - 24 m² , gabinet pedagoga - 11,6 m² , pomieszczenie opiekuna boisk „ORLIK” - 7,5 m², pomieszczenie socjalne woźnych i łazienka z kabiną prysznicową – 34,6 m²
 - 4) sala sportowa - 591 m², salka korekcyjna w budynku sali sportowej - 45,5 m², pokój trenerów w sali sportowej - 10,5 m², magazyn sportowy-26 m²,pomieszczenie gospodarcze w budynku sali sportowej - 6,5 m², cztery szatnie w budynku sali sportowej - 67,8 m²
 - 5) kompleks boisk "Moje boisko Orlik 2012" o powierzchni 12.524 m²

- 6) na terenie szkoły jest także monitoring wizyjny, dodatkowy parking, siłownia zewnętrzna, szkolny ogródek dendrologiczny,
- 7) wszystkie sale lekcyjne wyposażone są w rzutniki multimedialne, komputery z dostępem do szybkiego Internetu. Od września 2016r. do grudnia 2020r. zmodernizowano i doposażono klasopracownie, wszyscy nauczyciele mają do dyspozycji sprzęt multimedialny (projektory, laptopy, komputery stacjonarne z dostępem do internetu) programy, filmy dydaktyczne itp. ułatwiające prowadzenie zajęć, w 7 salach (na 16) są tablice interaktywne, nauczyciele pracują z wykorzystaniem e-dziennika VULCAN, od października 2020r do 31 maja 2021r. pracowali zdalnie na platformie Google Works Pace (Google G-suite) korzystając z zakupionych przez szkołę ze środków przekazanych przez Powiat Chojnicki (60 tys. zł) i programu Aktywna Tablica (48 tys. zł) laptopów, kamerek, tabletów graficznych, głośników.

6. Funkcjonowanie szkoły w czasie pandemii:

- 1) na potrzeby reżimu sanitarnego (COVID 19), w szkole zapewniono dozowniki z płynami dezynfekującymi, dotykowe i bezdotykowe, urządzenie zamgławiające do dezynfekcji pomieszczeń, maseczki, termometry bezdotykowe oraz instrukcje bezpieczeństwa na czas COVID, stanowiska administracyjne w sekretariacie zostały wyposażone w osłony na biurko,
- 2) nauczanie zdalne odbywało się w czasie realnym na platformie Google Works Pace (Google G-suite) na MEET , Classroomie
- 3) W związku z pandemią COVID-19 znaczna część zaplanowanych na rok szkolny 2020/2021 akcji, imprez, przedsięwzięć nie została zrealizowana, w następnych miesiącach i latach planujemy wrócić do większości do tej pory realizowanych działań i realizować nowe. Pomimo pandemii udało się m.in. :
 - zorganizować 5 szkolnych akcji krwiodawstwa i zebrać 56,685 litra krwi, (we wszystkich szkolnych akacjach, licząc od 2008r, zebrano już 810,2805 litra krwi!
 - przeprowadzić coroczną akcję - sprzątania cmentarzy, w 2020r dodatkowo wspartą Akcją Chryzantema (z Agencji Rynku Rolnego pozyskaliśmy 2000 chryzantem, które przez nauczycieli i młodzież zostały złożone na cmentarzach honorowych w Czersku i Jeńców Wojennych po Łukowem),
 - we współpracy z Urzędem Marszałkowskim zrealizować w ramach projektu pozakonkursowego pn. "Programy motywacyjne dla uczniów pomorskich szkół zawodowych" kursy spawania MIG i MAG dla 15 uczniów,
 - osiągnąć bardzo dobre wyniki w nauce, za co 2 uczniów ZS w Malachinie otrzymało stypendia Prezesa Rady Ministrów, a 13 uczniów stypendia Marszałka Województwa Pomorskiego,

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elwira Bieszke-Binnebesel

Elwira Bieszke-Binnebesel dyrektorka Zespołu Szkół w Malachinie

NO-WK
20

6424.38.2.021

URZĄD MIEJSKI
w Czersku

021

10043 / 9/2021

złożono
osobiście

Podpis

INFORMACJA O FUNKCJONOWANIU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

IM. WINCENTEGO POLA W CZERSKU W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

I. LICZBA ODDZIAŁÓW. STAN ZATRUDNIENIA

W roku szkolnym 2020/2021 zajęcia odbywały się w 9 oddziałach, w tym:

- ✓ w 2 klasach pierwszych,
- ✓ w 5 klasach drugich,
- ✓ w 2 klasach trzecich.

W szkole uczyło się 273 uczniów, w tym:

- ✓ w klasach pierwszych - 62
- ✓ w klasach drugich - 165; po gimnazjum - 72 ; po szkole podstawowej - 93
- ✓ w klasach trzecich – 47

W roku szkolnym 2020/2021 w liceum zatrudnionych było 29 nauczycieli: 20 pełnozatrudnionych i 9 nauczycieli w niepełnym wymiarze godzin, w tym:

- ✓ nauczyciele stażyści - 0
- ✓ nauczyciele kontraktowi – 1
- ✓ nauczyciele mianowani – 3
- ✓ nauczyciele dyplomowani – 25.

Na urloпах dla poratowania zdrowia – 1 osoba.

Pracownicy administracji – 2,5, pracownicy obsługi – 5,5.

II. WYNIKI EGZAMINU MATURALNEGO

	LO Czersk	LO województwo	LO kraj
% osób, które zdały egzamin	82,22%	78,2%	81%
% osób, które nie zdały egzaminu maturalnego z więcej niż jednego przedmiotu	6,66%	7,4%	5,8%
% osób, które mają prawo do egzaminu poprawkowego	11,11%	14,4%	13,2%
% osób, które zdały egzamin poprawkowy	ogłoszenie wyników: 10 września		

	LO Czersk	LO powiat chojnicki	LO województwo	LO kraj
j. polski (p. podstawowy)	52,21%	54%	57%	58%
j. polski (p. rozszerzony)	56,33%	38%	46%	52%
matematyka (p. podstawowy)	54,19%	48%	60%	62%
matematyka (p. rozszerzony)	27,14%	29%	40%	40%
j. angielski (p. podstawowy)	66,48%	69%	82%	82%
j. angielski (p. rozszerzony)	68,6%	62%	72%	70%

PORÓWNANIE WYNIKÓW MATURALNYCH Z OKOLICZNYMI LICEAMI OGÓLNOKSZTAŁCĄCYMI – ŚREDNIE WYNIKI

	LO Czersk	LO Brusy	II LO Chojnice	LO Chojnice im. Filomatów
zdawalność	82,22%	79%	95%	85%
j. polski p	52%	55%	64%	61%
j. polski r	56%	22%	60%	36%
matematyka p	55%	49%	75%	56%
matematyka r	27%	----	53%	31%
j. angielski p	66%	71%	92%	82%
j. angielski r	69%	----	73%	63%

III. OSIĄGNIĘCIA

Sukcesy naszych uczniów w tym i ubiegłym roku szkolnym:

- finalista XXXXVI Olimpiady Historycznej;
- finalista XIV Olimpiady Mediewistycznej;
- finalista XXX Olimpiady Teologii Katolickiej;
- finalista Olimpiady Języka Niemieckiego; udział 4 uczniów w II etapie Olimpiady Języka Niemieckiego
- laureat II miejsca w Ogólnopolskim Konkursie Historycznym „Kazimierz Wielki i jego czasy”;
- finalista XXIII Ogólnopolskiego Konkursu Wiedzy Biblijnej;
- finał IV edycji Wielkiego Maratonu Czytelniczego;
- I miejsce w IV edycji Konkursu Ogólnopolskiego z Mitologii;
- kwalifikacja do etapu centralnego Olimpiady Filozoficznej;
- udział w II etapie Olimpiady Biologicznej i Olimpiady Ekologicznej;
- tytułu Mistrza Polski w Siermierce Bronią Historyczną Go-Now na XII Mistrzostwach Polski;
- uczennica nominowana do nagrody "Młyńskie Koła" za liczne sukcesy w zawodach Wszechstronnego Konkursu Konia Wierzchowego; uzyskała w plebiscycie „Dziennika Bałtyckiego” tytuł „Talent Sportowca Powiatu Chojnickiego”

- II miejsce w zawodach „Grand Prix” klas mundurowych z wiedzy o Wojsku Polskim oraz III miejsce w biegu wahadłowym
- I miejsce w Mistrzostwach Województwa Pomorskiego w łucznictwie terenowym 3D; III miejsce w Mistrzostwach Warmii i Mazur; tytuł Mistrza Ligi Północ w kategorii Dorośli CU;
- finalistka ogólnopolskiego Konkursu Polonistycznego „Z ortografią na co dzień”; sukcesy w konkursach „Z poprawną polszczyzną na co dzień” i „Savoir na co dzień”;
- II miejsce w Półfinałach Mistrzostw Województwa Pomorskiego w piłce ręcznej dziewcząt;
- wygrana w konkursie „Tworzime w rodny mowie”;

- II miejsce w Półfinałach Mistrzostw Województwa Pomorskiego w piłce ręcznej dziewcząt;

Uczniowie brali udział w Olimpiadzie Literatury i Języka Polskiego, Olimpiadzie Wiedzy o Mediach, Olimpiadzie Wiedzy o Filmie i Komunikacji Społecznej, Olimpiadzie Mediewistycznej, konkursie „Geoplaneta”; konkursie na recenzję książki niemieckojęzycznej; konkursach językowych (Weltsprachen Abitur, Sprachdoktor, Deutsch-Land-Nachbarland, Verstehen, Oxford Archimedes Lingua Plus, konkurs wiedzy o Stanach Zjednoczonych, Pokaż nam Język.

IV. FUNKCJONOWANIE SZKOŁY W OKRESIE EPIDEMII

W ciągu roku szkolnego 2020/2021 przez 58 dni nauka odbywała się w formie stacjonarnej, w formie zdalnej przez 116 dni, w formie hybrydowej 10 dni. Znaczącego wpływu na powyższy wynik nie miały stwierdzone zakażenia COVID-19 u uczniów, czy też zalecona kwarantanna.

W szkole zostało przygotowane izolatorium, zapewnione zostały niezbędne środki sanitarne, opracowano procedurę postępowania w sytuacji epidemicznej (organizacja lekcji, dozowniki, maseczki, zamknięcie szatni, praca biblioteki szkolnej). Ocenianie wewnątrzszkolne zostało dostosowane do nowych warunków funkcjonowania szkoły i wytycznych MEiN.

W celu zapewnienia wystarczającej infrastruktury technicznej do realizacji zajęć szkolnych w trybie zdalnym oprócz zakupu sprzętu (laptopy, tablety, kamerki internetowe) dokonano konfiguracji sieci internetowej szkoły oraz zorganizowano 3 szkolenia dla nauczycieli z zakresu obsługi i narzędzi dostępnych na platformie Microsoft Teams. Dzięki udziałowi szkoły w projekcie „Szkoła Przyszłości” mogliśmy wesprzeć technicznie uczniów wypożyczając im tablety pozyskane w projekcie.

Pracowaliśmy zgodnie z obowiązującym planem lekcji uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze.

Wszyscy nauczyciele odbyli szkolenie dotyczące posługiwania się wybranymi w szkole nowymi technikami i narzędziami pracy na odległość. Przeprowadzono ankietę na temat nauczania zdalnego, które zostało dobrze ocenione przez uczniów, rodziców i nauczycieli.

Szkoła przystąpiła do projektu cyfrowego „Lekcja: Enter”, którego celem jest przygotowanie nauczycieli do tworzenia własnych i korzystania z różnego rodzaju e-materiałów. Dyrektor

uzyska pomoc w przygotowaniu planu wdrożenia w szkole cyfrowych metod nauczania (czas realizacji: 01.09.2020-28.02.2022; 11 nauczycieli);

Bierzemy udział w projekcie „Szkoła odpowiedzialna cyfrowo” – podniesienie świadomości o bezpiecznym i higienicznym korzystaniu z TIK, wsparcie w procesie tworzenia szkolnej profilaktyki e-uzależnień, przestrzeni relacji i bogatej alternatywy dla świata cyfrowego;

DYREKTOR
Momin'ska
mgr Sabina Słomińska



Projekt nr 1

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” Sp. z o.o.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 1990), art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 679) oraz § 2 ust. 1 pkt 5 i ust 4 uchwały nr XV/190/19 Rady Miejskiej w Czerniewicach w sprawie określania zasad nabywania, zbywania, obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r., poz. 127)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na wniesienie przez Gminę Czerniewice wkładu niepieniężnego celem pokrycia obejmowanych udziałów w Spółce pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” Sp. z o.o., na który składa się przeniesienie prawa własności nieruchomości niezabudowanej stanowiącej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 4430/2 o powierzchni 0,6724 ha, zapisaną w księdze wieczystej nr SL1C/00011654/3.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski



Projekt nr 2

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 211, art. 212 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 art. 214 pkt 1, art. 215, art. 221, art. 222, art. 235 ust. 1 i 3 pkt 1 i 2, art. 236 ust. 1 i ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XXVII/323/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Czersk na rok 2021 zmienionej:

- uchwałą nr XXVIII/336/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 590/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 stycznia 2021 roku,
- uchwałą nr XXIX/350/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 lutego 2021 roku,
- zarządzeniem nr 606/21 Burmistrza Czerska z dnia 26 lutego 2021 roku,
- zarządzeniem nr 612/21 Burmistrza Czerska z dnia 12 marca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 617/21 Burmistrza Czerska z dnia 23 marca 2021 roku,
- uchwałą nr XXX/358/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 marca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 634/21 Burmistrza Czerska z dnia 13 kwietnia 2021 roku,
- uchwałą nr XXXII/370/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 647/21 Burmistrza Czerska z dnia 28 kwietnia 2021 roku,
- uchwałą nr XXXIII/375/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 maja 2021 roku,
- zarządzeniem nr 672/21 Burmistrza Czerska z dnia 27 maja 2021 roku,
- zarządzeniem nr 681/21 Burmistrza Czerska z dnia 8 czerwca 2021 roku,
- uchwałą nr XXXIV/390/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 697/21 Burmistrza Czerska z dnia 28 czerwca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 716/21 Burmistrza Czerska z dnia 12 lipca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 728/21 Burmistrza Czerska z dnia 29 lipca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 737/21 Burmistrza Czerska z dnia 20 sierpnia 2021 roku,
- zarządzeniem nr 746/21 Burmistrza Czerska z dnia 14 września 2021 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 kwotę dochodów budżetu 131.199.566 zł zastępuje się kwotą 131.192.412 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały, w tym:
 - a) kwotę dochodów bieżących 111.333.199 zł zastępuje się kwotą 111.758.855 zł,
 - b) kwotę dochodów majątkowych 19.866.367 zł zastępuje się kwotą 19.433.557 zł.

- 2) w § 2 ust. 1 kwotę wydatków budżetu 142.415.120 zł zastępuje się kwotą 142.407.966 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały, w tym:
 - a) kwotę wydatków bieżących 108.128.770 zł zastępuje się kwotą 108.431.623 zł,
 - b) kwotę wydatków majątkowych 34.286.350 zł zastępuje się kwotą 33.976.343 zł.
- 3) załącznik nr 3 zastępuje się załącznikiem nr 3 do uchwały,
- 4) w § 3 ust. 2 ustala się przychody budżetu w kwocie 14.975.554 zł i uaktualnia się ich strukturę zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały, w tym z tytułu:
 - a) z kredytów w wysokości 9.120.000 zł,
 - b) wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy o finansach publicznych w wysokości 1.800.003 zł,
 - c) wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 8 ustawy o finansach publicznych w wysokości 4.055.551 zł.
- 5) w § 4 ust. 1 kwotę rezerwy ogólnej w wysokości 187.224 zł zastępuje się kwotą 375.000 zł,
- 6) w § 4 ust. 2 kwotę rezerw celowych w wysokości 926.965 zł zastępuje się kwotą 1.123.333 zł, w tym rezerwę celową na wydatki oświatowe w kwocie 203.632 zł, zastępuje się kwotą 400.000 zł,
- 7) w § 6 pkt. 1 kwotę dotacji udzielonych z budżetu gminy w wysokości 8.362.331 zł zastępuje się kwotą 8.361.313 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz Czerska

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Załącznik nr 1 dochody zwiększa się o kwotę 875.380 zł tytułu:

- dotacji pochodzącej z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonej na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2020 roku o kwotę 111.420 zł,
- dotacji pochodzącej z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonej na wypłatę dodatku w wysokości 250 zł miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalną w środowisku w roku 2021 o kwotę 10.504 zł,
- rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej z tytułu „Finansowania zajęć wspomagających uczniów w opanowaniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej i języka regionalnego” o kwotę 64.050 zł,
- wpływów z dzierżaw nieruchomości o kwotę 97.000 zł,
- udziału w podatku dochodowym od osób prawnych kwotę 110.000 zł,
- wpływów podatku od nieruchomości od osób fizycznych o kwotę 180.000 zł,
- wpływów z opłaty adiacenckiej o kwotę 29.000 zł,
- środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na promocję szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 o kwotę 10.000 zł,
- środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na transport osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 w tym osób niepełnosprawnych oraz organizacji punktów informacji telefonicznej o kwotę 5.547 zł,
- środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg „Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku” o kwotę 54.727 zł,
- środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg „Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu w Czersku” o kwotę 51.556 zł,
- pomocy finansowej z Nadleśnictwa Rytel na realizację zadania związanego z ułożeniem płyt YOMB na odcinku drogi do miejscowości Brda – odcinek 250 mb i szer. 4 m (50% kosztów).w kwocie 50.000 zł,
- środków pochodzących z Urzędu Marszałkowskiego na „Pomorskie Żagle Wiedzy” (EFS) - partnerstwo Gminy Czersk o kwotę 89.126 zł,
- zwrotów świadczenia „Dobry Start” z lat ubiegłych w CUS o kwotę 650 zł,
- zwrotu nienależnie pobranej składki zdrowotnej w CUS o kwotę 300 zł,
- pomocy finansowej w formie dotacji celowej Województwa Pomorskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu sprzętu ratowniczo - gaśniczego dla jednostek OSP o kwotę 11.500 zł,

dochody zmniejsza się o kwotę 882.534 zł tytułu:

- środków z RPO na przedsięwzięcie „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnymi Seniorów, osób z niepełnosprawnościami, oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO) o kwotę 20.400 zł,
- środków z PO RiM na przedsięwzięcie „Rozszerzenie oferty rekreacyjnej Parku Borowiackiego poprzez budowę muszli koncertowej - etap I o kwotę 275.000 zł,
- zmniejszenia planu dochodów realizowanych w Administracji Zasobów Komunalnych o kwotę 200.234 zł,

- zmniejszenia planu dochodów realizowanych w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Czersku o kwotę 17.900 zł,
- wpływów ze sprzedaży nieruchomości o kwotę 364.000 zł,

Ponadto dokonuje się zmian w planach dochodów między paragrafami z tytułu:

- środków z wpłat rodziców za wyżywienie dzieci w Gminnym Klubie Dziecięcym w Krzyżu - (kwota 23.040 zł),
- środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 stosując odpowiednią podziałkę w klasyfikacji budżetowej zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem.

Załącznik nr 2 Wydatki

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrwanie w energię elektryczną, gaz i wodę

1. Dostarczanie paliw gazowych - AZK - (-) 30 000

Dział 600 Transport i łączność

1. Przebudowa drogi gminnej Łubna - Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetleniem ulicznym (RFRD) - (wkład własny sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych) - 160 000
(konieczność wykonania robót dodatkowych w zakresie powiększenia zbiornika retencyjnego na wnioski mieszkańców, wykonania dodatkowych zjazdów na działki przyległe do drogi, zastosowanie dodatkowych elementów BRD (progi spowalniające) oraz wykonania lokalnego wzmocnienia konstrukcji drogi)
2. Budowa i modernizacja dróg - 75 000
(środki finansowe będą przeznaczone na utwardzenie odcinka drogi do miejscowości Brda - 250 mb dł. Gmina ma otrzymać dofinansowanie z Nadleśnictwa Rytel w wysokości 50.000 zł)
3. Budowa dróg w ramach FDS - wkład własny (częściowo sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych) - (-) 70 844
4. Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Czerwonych Maków w Czersku - 15 990
(z uwagi na brak możliwości wykonania odwodnienia ul. Czerwonych Maków poprzez zastosowanie skrzynek retencyjno - rozsączających zasła konieczność zaprojektowania odcinka przesyłowego kanalizacji deszczowej do ul. Podleśnej)
5. Modernizacja przyczółków mostu w Wojtalu - 160 000
(w trakcie prac remontowych mostu w Wojtalu okazało się, że stan jego przyczółków wymaga modernizacji i wzmocnienia ich konstrukcji)
6. Budowa i przebudowa odcinków dróg gminnych w Czersku, Odrach i Rytlu (RFRD) - 29 000
(w związku z lokalnym występowaniem gruntów torfowych w odcinku ul. Podleśnej (droga do Parku Borowiackiego) zasła konieczność wymiany tego gruntu)
7. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na projekt przebudowy ul. Wrzosowej w Czersku - (-) 35 000
(Powiat Chojnicki planował zaprojektowanie przebudowy odcinka ul. Wrzosowej w Czersku. Gmina Czersk udzieliła pomoc finansową w wysokości 50% kosztów. Jednak oferty w postępowaniu przetargowym znacznie przekraczały środki zaplanowane na ten cel w budżecie powiatu. W związku z tym ustalono, że realizacja zadania nastąpi w 2022 roku, a Gmina Czersk zabezpieczy w budżecie środki finansowe)
8. Pomoc finansowa Powiatowi Chojnickiemu na przebudowę przejść dla pieszych na ul. Lipowej w Czersku - 20 332

Gmina Czersk udzieli pomoc finansową w wysokości 20% kosztów zadania (cały wkład własny), z przeznaczeniem na przebudowę przejść dla pieszych w ul. Lipowej w Czersku (skrzyżowanie z ulicami Jana Pawła II i Dąbrowskiego).

9. Budowa drogi gminnej odcinek Wędoły - Okręglik - 46 000

Uzupełnienie środków w celu podpisania umowy po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym. Gmina Czersk otrzymała dofinansowanie z Nadleśnictwa Czersk w wysokości 120.000 zł na realizację tego zadania.

10. Remont mostów gminnych - 5 500
(zakup elementów drewnianych do naprawy mostów przez pracowników AZK)

Dział 630 Turystyka

1. Projekt „Rowerem przez Bory Tucholskie” (wcześniej „Rowerem po Borach”) - (-) 70 000
(w związku z koniecznością opracowania szczegółowej mapy tras rowerowych oraz zamiarem ubiegania się o środki zewnętrzne termin uruchomienia projektu przełożono na kolejne lata)

2. Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy - RPO - (-) 3 000

3. Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na realizację projektu „Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy” - promocja - RPO - 3 000

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa

1. Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO)
- przesunięcie między paragrafami

Dział 750 Administracja publiczna

1. Składki na rzecz związków i stowarzyszeń - 2 500
(wzrost składki rocznej dla Stowarzyszenia „Pomorskie w Unii Europejskiej”)

2. Promocja walorów gminy - 11 000
(zakup gadżetów i materiałów promocyjnych - duża część została spożytkowana podczas Urodzin Miasta)

3. Koszty utrzymania Urzędu Miejskiego - 11 282
(czyszczenie elewacji budynku, przegląd i konserwacja klimatyzatorów w UM)

4. Zakup i montaż klimatyzatorów w CIT - 12 000

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

1. Zakup sprzętu ratowniczo - gaśniczego dla jednostek OSP - 26 000
(11.500 zł pochodzi z dotacji celowej Województwa Pomorskiego - zakup sprzętu dla 8 jednostek OSP)

2. Zryczałtowane wynagrodzenie za udział w akcjach ratowniczych - (-) 34 500

3. Zakup samochodu strażackiego dla OSP w Czersku - 30 000
(po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego wzrósł koszt zakupu)

4. Utworzenie strony internetowej OSP Malachin - fundusz sołecki - 1 200

Dział 757 Obsługa długu

1. Odsetki od kredytów - (-) 260 000

Dział 758 Różne rozliczenia

1. Rezerwa ogólna	-	187 776
2. Rezerwa celowa z przeznaczeniem na wydatki oświatowe	-	196 368

Dział 801 Oświata i wychowanie

1. „Pomorskie Żagle Wiedzy” (EFS) - (SP Nr 1 w Czersku)	-	91 156
2. Modernizacja ogrodzenia wokół Szkoły Podstawowej Nr 1 w Czersku	-	33 825
3. Placówki oświatowe - środki na wydatki związane z realizacją zajęć dodatkowych	-	64 050
– Szkoła Podstawowa Nr 1 w Czersku - 20.907 zł		
– Szkoła Podstawowa Nr 2 w Czersku - 16.461 zł		
– Zespół Szkół w Łęgu - 7.746 zł,		
– Zespół Szkół w Rytlu - 10.644 zł,		
– Szkoła Podstawowa w Gotelciu - 5.142 zł		
– dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej w Czersku „Akademia Sukcesu” - 3.150 zł		
4. Poprawa akustyki małej Sali sportowej w szkole Podstawowej Nr 1 w Czersku	- (-)	23 810

(przeprowadzono kilka zapytań ofertowych. Brakowało jednak ofert lub znacznie przekraczały kosztorys inwestorski. W związku z tym realizację zadania odłożono na 2022 rok)

Dział 851 Ochrona zdrowia

1. Organizacja transportu do punktów szczepień	-	4 000
--	---	-------

Dział 852 Pomoc społeczna

1. Koszty utrzymania CUS w Czersku (wypłata dodatku w wysokości 250 zł miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy - dotacja - uwolnienie środków własnych)		
---	--	--

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

1. Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełno sprawnościami, oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO)	- (-)	20 400
---	-------	--------

Dział 855 Rodzina

1. Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersk szansą na zatrudnienie (w tym budowa placów zabaw) - przesunięcie między paragrafami - UM	- (-)	69 600
2. Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersk szansą na zatrudnienie - Gminny Klub Dziecięcy w Krzyżu	-	121 909
3. Dotacja celowa dla podmiotów realizujących zadania Gminy z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3 (ilość dzieci jest mniejsza niż planował podmiot prowadzący Żłobek Anioła Stróża w Czersku)	- (-)	22 500

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

1. Utrzymanie terenów zieleni - fundusz sołecki Malachin	-	2 758
2. Rozszerzenie oferty Parku Borowiackiego w Czersku - etap I (PO RiM) (z uwagi na brak rozpoczęcia przez wykonawcę prac budowlanych, pomimo wezwania skierowanego na piśmie, Gmina Czersk odstąpiła od umowy. Z uwagi na termin zakończenia realizacji umowy o dofinansowanie ze środków unijnych ogłoszenie kolejnego przetargu) i wybór wykonawcy jest niemożliwy. W związku z tym odstąpiono od realizacji zadania	- (-)	629 500

3. Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk - etap II (PO RiM) - (-) 30 000
(w związku z tym, że w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym wpłynęła tylko jedna oferta, która ponadto przekraczała środki zaplanowane na ten cel w budżecie, finansowe rozliczenie zadania przełożono na 2022 rok. Natomiast ponowne postępowanie przetargowe ogłoszone zostanie jeszcze w bieżącym roku)
4. Wykonanie instalacji elektrycznej pod iluminacje świąteczne na ul. Dr. Zielińskiego w Czersku - 6 606
(wykonana zostanie przez ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. instalacja elektryczna, która umożliwi montaż iluminacji świątecznych na słupach energetycznych w ciągu ul. Dr. Zielińskiego w Czersku)
5. Koszty odprowadzania wód opadowych z ulic - 21 770
(konieczność uzupełnienia środków na pokrycie kosztów odprowadzania wód opadowych z dróg gminnych)

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

1. Współorganizowanie imprez kulturalnych - fundusz sołecki Malachin - (-) 3 958
2. Koszty organizacji imprez kulturalnych - (-) 11 000
(z związku z obostrzeniami pandemicznymi zaplanowane na pierwszą połowę roku imprezy odbywały się w ograniczonym zakresie)

Dział 926 Kultura fizyczna i sport

1. Budowa boisk do gier plażowych w Czersku i Łęgu - (-) 33 000
(zadanie w zakresie budowy boiska do siatkówki plażowej w Parku Borowiackim w Czersku zostało odłożone na 2022 rok)

Załącznik nr 3

Plan wydatków majątkowych w 2021 roku

Zmniejszono plan wydatków majątkowych o kwotę 310.007 zł na zadaniach inwestycyjnych.

Załącznik 4

Plan przychodów i rozchodów na 2021 rok

Dokonuje się zmian w przychodach j.n:

Lp	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie	§
1	2	3	4	5	6
1.	Opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi	31.708	(-) 1	31.707	905
2.	Opłaty za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	50.000	(-) 1	49.999	905
3.	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnych na terenie Gminy Czersk - sołectwa: Rytel, Gutowiec, Złotowo, Malachin i Mosna - etap I (FIL)	1.500.000		1 500.000	905
4.	Przebudowa drogi gminnej Łubna - Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetleniem ulicznym (FIL)	467.623		467.623	905
5.	Budowa dróg w ramach RFRD - wkład własny z FIL -u	2.000.000		2.000.000	905

	Razem	4.049.331	(-) 2	4.049.329	X
1.	Projekt „Zdalna szkoła (PO PC)”	6.223	(-) 1	6.222	906
	Razem	6.223	(-) 1	6.222	X
1.	Wolne środki	1.800.000	3	1.800.003	950
	Razem	1.800.000	3	1.800.003	X
	Ogółem	5.855.554	0	5.855.554	X

Skrót PO PC - Projekt Operacyjny Polska Cyfrowa

Skrót FIL - Fundusz Inwestycji Lokalnych

Skrót RFRD - Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg

Załącznik nr 5

Plan dotacji z budżetu na 2021 rok

Wprowadzono pomoc finansową dla Powiatu Chojnickiego na przebudowę przejść dla pieszych na ul. Lipowej w Czersku w kwocie 20.332 zł, pomoc finansową dla Gminy Karsin „Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy” w kwocie 3.000 zł, zwiększono dotację dla niepublicznej szkoły podstawowej „Akademia Sukcesu” na zajęcia dodatkowe o kwotę 3.150 zł, zmniejszono dotację dla podmiotów realizujących zadania Gminy z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3 o kwotę 22.500 zł, ponadto zdjęto dotację na pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na projekt przebudowy ul. Wrzosowej w Czersku w kwocie 35.000 zł.

Dochody załącznik nr 1 do uchwały nr/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 września 2021 roku

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	306 400,00	-71 300,00	8 800,00	243 900,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	40001		Dostarczanie ciepła	260 000,00	-57 200,00	3 200,00	206 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	253 000,00	-57 000,00	0,00	196 000,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	300,00	-200,00	0,00	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	6 600,00	0,00	3 200,00	9 800,00
	40002		Dostarczanie wody	3 000,00	-2 300,00	600,00	1 300,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	1 000,00	-900,00	0,00	100,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	600,00	600,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2 000,00	-1 400,00	0,00	600,00
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	5 800,00	-800,00	4 400,00	9 400,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	2 600,00	0,00	3 900,00	6 500,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	500,00	500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	3 200,00	-800,00	0,00	2 400,00
	40004		Dostarczanie paliw gazowych	37 600,00	-11 000,00	600,00	27 200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	1 600,00	0,00	600,00	2 200,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	36 000,00	-11 000,00	0,00	25 000,00

630			Turystyka	4 000,00	0,00	136,00	4 136,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	63095		Pozostała działalność	4 000,00	0,00	136,00	4 136,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4 000,00	0,00	136,00	4 136,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 694 780,00	-136 850,00	98 140,00	1 656 070,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	72 780,00	0,00	0,00	72 780,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	1 327 000,00	-136 850,00	1 140,00	1 191 290,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	6 500,00	-5 300,00	0,00	1 200,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 298 000,00	-124 000,00	0,00	1 174 000,00
		0830	Wpływy z usług	500,00	-150,00	0,00	350,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	15 000,00	-3 800,00	0,00	11 200,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	1 140,00	1 140,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 000,00	-3 600,00	0,00	3 400,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	367 780,00	0,00	97 000,00	464 780,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	72 780,00	0,00	0,00	72 780,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	250 000,00	0,00	97 000,00	347 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	0,00	11 500,00	11 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	0,00	0,00	11 500,00	11 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	0,00	11 500,00	11 500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	25 465 289,00	0,00	319 000,00	25 784 289,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	5 148 817,00	0,00	180 000,00	5 328 817,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0310	Wpływy z podatku od nieruchomości	3 520 000,00	0,00	180 000,00	3 700 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	665 012,00	0,00	29 000,00	694 012,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	106 800,00	0,00	29 000,00	135 800,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	15 429 460,00	0,00	110 000,00	15 539 460,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0020	Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych	200 000,00	0,00	110 000,00	310 000,00
758			Różne rozliczenia	33 157 994,00	0,00	120 563,00	33 278 557,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	17 941 913,00	0,00	64 050,00	18 005 963,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	17 941 913,00	0,00	64 050,00	18 005 963,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	0,00	56 513,00	56 513,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	0,00	56 513,00	56 513,00
801			Oświata i wychowanie	2 357 985,00	-17 900,00	89 126,00	2 429 211,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	89 126,00	89 126,00

	80101		Szkoły podstawowe	123 891,00	0,00	89 126,00	213 017,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	89 126,00	89 126,00
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	89 126,00	89 126,00
	80104		Przedszkola	1 233 556,00	-17 900,00	0,00	1 215 656,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0660	Wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego	161 000,00	-4 000,00	0,00	157 000,00
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	427 400,00	-13 900,00	0,00	413 500,00
851			Ochrona zdrowia	5 049,00	-5 049,00	20 596,00	20 596,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85195		Pozostała działalność	5 049,00	-5 049,00	20 596,00	20 596,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5 049,00	-5 049,00	0,00	0,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	20 596,00	20 596,00
852			Pomoc społeczna	3 530 203,00	-48 925,00	59 729,00	3 541 007,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	88 300,00	0,00	300,00	88 600,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	1 300,00	0,00	300,00	1 600,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	45 957,00	-42 925,00	42 925,00	45 957,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	42 925,00	42 925,00

		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	42 925,00	-42 925,00	0,00	0,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	414 810,00	0,00	10 504,00	425 314,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	333 000,00	0,00	10 504,00	343 504,00
	85295		Pozostała działalność	158 068,00	-6 000,00	6 000,00	158 068,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	6 000,00	-6 000,00	0,00	0,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	508 488,00	-20 400,00	0,00	488 088,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	508 488,00	-20 400,00	0,00	488 088,00
	85395		Pozostała działalność	508 488,00	-20 400,00	0,00	488 088,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	508 488,00	-20 400,00	0,00	488 088,00
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	451 226,00	-20 340,00	0,00	430 886,00
		2059	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	57 262,00	-60,00	0,00	57 202,00
855			Rodzina	37 278 004,00	-23 040,00	23 690,00	37 278 654,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	327 379,00	-23 040,00	0,00	304 339,00
	85504		Wspieranie rodziny	5 624,00	0,00	650,00	6 274,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

		0900	Wpływy z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	14,00	0,00	50,00	64,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	300,00	0,00	600,00	900,00
	85516		System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	327 379,00	-23 040,00	23 040,00	327 379,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	327 379,00	-23 040,00	0,00	304 339,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	0,00	23 040,00	23 040,00
		0839	Wpływy z usług	23 040,00	-23 040,00	0,00	0,00
	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 867 530,00	-4 400,00	1 840,00	4 864 970,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	6 000,00	-3 250,00	1 740,00	4 490,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	3 000,00	-1 950,00	0,00	1 050,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	1 740,00	1 740,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	3 000,00	-1 300,00	0,00	1 700,00
		90003	Oczyszczanie miast i wsi	100,00	-100,00	0,00	0,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	100,00	-100,00	0,00	0,00
		90095	Pozostała działalność	3 200,00	-1 050,00	100,00	2 250,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	0,00	50,00	50,00
		0830	Wpływy z usług	3 000,00	-1 050,00	0,00	1 950,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	0,00	50,00	50,00
	926		Kultura fizyczna	18 730,00	0,00	400,00	19 130,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		92601	Obiekty sportowe	0,00	0,00	400,00	400,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	0,00	400,00	400,00

	bieżące razem:	111 333 199,00	-327 864,00	753 520,00	111 758 855,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	926 447,00	-43 440,00	89 126,00	972 133,00

majątkowe						
600		Transport i łączność	3 798 490,00	0,00	104 727,00	3 903 217,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	60016	Drogi publiczne gminne	3 798 490,00	0,00	104 727,00	3 903 217,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		6250 Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	54 727,00	54 727,00
		6290 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	120 000,00	0,00	50 000,00	170 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	8 673 138,00	-369 000,00	0,00	8 304 138,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 750 138,00	0,00	0,00	2 750 138,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	5 673 138,00	-369 000,00	0,00	5 304 138,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 750 138,00	0,00	0,00	2 750 138,00
		0770 Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	2 921 000,00	-369 000,00	0,00	2 552 000,00
758		Różne rozliczenia	2 900 000,00	-2 900 000,00	2 954 907,00	2 954 907,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75814	Różne rozliczenia finansowe	0,00	0,00	54 907,00	54 907,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		6330 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	0,00	54 907,00	54 907,00
	75816	Wpływy do rozliczenia	2 900 000,00	-2 900 000,00	2 900 000,00	2 900 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

	6100	Dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych	0,00	0,00	2 900 000,00	2 900 000,00
	6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	2 900 000,00	-2 900 000,00	0,00	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	292 045,00	-275 000,00	51 556,00	68 601,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	292 045,00	-275 000,00	0,00	17 045,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	275 000,00	-275 000,00	0,00	0,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	275 000,00	-275 000,00	0,00	0,00
	6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	233 750,00	-233 750,00	0,00	0,00
	6259	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	41 250,00	-41 250,00	0,00	0,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	17 045,00	0,00	51 556,00	68 601,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	17 045,00	0,00	0,00	17 045,00
	6250	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	51 556,00	51 556,00
majątkowe razem:			19 866 367,00	-3 544 000,00	3 111 190,00	19 433 557,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 310 607,00	-275 000,00	0,00	3 035 607,00
Ogółem:			131 199 566,00	-3 871 864,00	3 864 710,00	131 192 412,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 237 054,00	-318 440,00	89 126,00	4 007 740,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Wydatki załącznik nr 2 do uchwały nr/21 Rady Miejskiej w Czernsku z dnia 27 września 2021 roku

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydatki bieżące	z tego:		z tego:					z tego:				Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów			Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		
																				przed zmianą	zmniejszenie
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę																		
				przed zmianą	642 100,00	642 100,00	642 100,00	22 600,00	619 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	612 100,00	612 100,00	612 100,00	22 600,00	589 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	40004		Dostarczanie paliw gazowych																		
				przed zmianą	315 000,00	315 000,00	315 000,00	0,00	315 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	285 000,00	285 000,00	285 000,00	0,00	285 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	11 486 930,00	2 691 393,00	2 685 393,00	342 900,00	2 342 493,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	8 795 537,00	8 795 537,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-14 668,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 668,00	-14 668,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	420 646,00	5 500,00	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415 146,00	415 146,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	11 892 908,00	2 696 893,00	2 690 893,00	342 900,00	2 347 993,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	9 196 015,00	9 196 015,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	66 000,00	31 000,00	31 000,00	0,00	31 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-14 668,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 668,00	-14 668,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	51 332,00	31 000,00	31 000,00	0,00	31 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 332,00	20 332,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	11 143 229,00	2 482 692,00	2 476 692,00	342 900,00	2 133 792,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	8 660 537,00	8 660 537,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	420 646,00	5 500,00	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415 146,00	415 146,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	11 563 875,00	2 488 192,00	2 482 192,00	342 900,00	2 139 292,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	9 075 683,00	9 075 683,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	686 944,00	252 300,00	251 200,00	150 800,00	100 400,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	434 644,00	434 644,00	83 644,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-70 000,00	-70 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	616 944,00	252 300,00	251 200,00	150 800,00	100 400,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	364 644,00	364 644,00	83 644,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	686 944,00	252 300,00	251 200,00	150 800,00	100 400,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	434 644,00	434 644,00	83 644,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-70 000,00	-70 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	616 944,00	252 300,00	251 200,00	150 800,00	100 400,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	364 644,00	364 644,00	83 644,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	8 208 944,00	7 856 313,00	7 483 292,00	6 070 803,00	1 412 489,00	0,00	373 021,00	0,00	0,00	0,00	352 631,00	352 631,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	37 718,00	25 718,00	25 718,00	1 000,00	24 718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	8 246 662,00	7 882 031,00	7 509 010,00	6 071 803,00	1 437 207,00	0,00	373 021,00	0,00	0,00	0,00	364 631,00	364 631,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	6 093 181,00	5 740 550,00	5 713 269,00	4 825 002,00	888 267,00	0,00	27 281,00	0,00	0,00	0,00	352 631,00	352 631,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	24 218,00	12 218,00	12 218,00	0,00	12 218,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	6 117 399,00	5 752 768,00	5 725 487,00	4 825 002,00	900 485,00	0,00	27 281,00	0,00	0,00	0,00	364 631,00	364 631,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	95 000,00	95 000,00	95 000,00	3 000,00	92 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	11 000,00	11 000,00	11 000,00	1 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	106 000,00	106 000,00	106 000,00	4 000,00	102 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	297 370,00	297 370,00	136 450,00	11 500,00	124 950,00	0,00	160 920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	299 870,00	299 870,00	138 950,00	11 500,00	127 450,00	0,00	160 920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																	
					Wydatki bieżące	z tego:			z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:							
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	1 014 500,00	395 000,00	340 000,00	0,00	340 000,00	15 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	619 500,00	619 500,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-34 500,00	-34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	57 200,00	27 200,00	27 200,00	0,00	27 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	1 037 200,00	387 700,00	367 200,00	0,00	367 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 500,00	649 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75412			Ochotnicze straż pożarne	przed zmianą	835 000,00	365 000,00	310 000,00	0,00	310 000,00	15 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	470 000,00	470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-34 500,00	-34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-34 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	57 200,00	27 200,00	27 200,00	0,00	27 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	857 700,00	357 700,00	337 200,00	0,00	337 200,00	15 000,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757			Obsługa długu publicznego	przed zmianą	916 099,00	916 099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196 099,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-260 000,00	-260 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-260 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	656 099,00	656 099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196 099,00	460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75702			Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki	przed zmianą	720 000,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-260 000,00	-260 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-260 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	460 000,00	460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758			Różne rozliczenia	przed zmianą	1 114 189,00	705 856,00	705 856,00	0,00	705 856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408 333,00	408 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	384 144,00	384 144,00	384 144,00	0,00	384 144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 498 333,00	1 090 000,00	1 090 000,00	0,00	1 090 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408 333,00	408 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75818			Rezerwy ogólne i celowe	przed zmianą	1 114 189,00	705 856,00	705 856,00	0,00	705 856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408 333,00	408 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	384 144,00	384 144,00	384 144,00	0,00	384 144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 498 333,00	1 090 000,00	1 090 000,00	0,00	1 090 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408 333,00	408 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	33 338 028,00	32 648 028,00	30 199 325,00	24 466 900,00	5 732 425,00	1 918 331,00	519 748,00	10 624,00	0,00	0,00	690 000,00	690 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	165 221,00	155 206,00	60 900,00	60 900,00	0,00	3 150,00	0,00	91 156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 015,00	10 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	33 503 249,00	32 803 234,00	30 260 225,00	24 527 800,00	5 732 425,00	1 921 481,00	519 748,00	101 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 015,00	700 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101			Szkoły podstawowe	przed zmianą	20 224 760,00	20 034 760,00	18 662 768,00	16 804 816,00	1 857 952,00	972 950,00	388 418,00	10 624,00	0,00	0,00	190 000,00	190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	165 221,00	155 206,00	60 900,00	60 900,00	0,00	3 150,00	0,00	91 156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 015,00	10 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	20 389 981,00	20 189 966,00	18 723 668,00	16 865 716,00	1 857 952,00	976 100,00	388 418,00	101 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 015,00	200 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851			Ochrona zdrowia	przed zmianą	3 147 100,00	747 100,00	655 600,00	154 176,00	501 424,00	90 000,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	3 151 100,00	751 100,00	659 600,00	154 176,00	505 424,00	90 000,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85195			Pozostała działalność	przed zmianą	47 100,00	47 100,00	47 100,00	7 100,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	51 100,00	51 100,00	51 100,00	7 100,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	przed zmianą	683 156,00	533 655,00	10 000,00	0,00	10 000,00	30 000,00	0,00	493 655,00	0,00	0,00	149 501,00	149 501,00	149 501,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-20 400,00	-20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	662 756,00	513 255,00	10 000,00	0,00	10 000,00	30 000,00	0,00	473 255,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149 501,00	149 501,00	149 501,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydatki bieżące	z tego:				z tego:				Wydatki majątkowe	z tego:						
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:					
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
85395			Pozostała działalność	przed zmianą	683 156,00	533 655,00	10 000,00	0,00	10 000,00	30 000,00	0,00	493 655,00	0,00	0,00	149 501,00	149 501,00	149 501,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-20 400,00	-20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	662 756,00	513 255,00	10 000,00	0,00	10 000,00	30 000,00	0,00	473 255,00	0,00	0,00	149 501,00	149 501,00	149 501,00	0,00	0,00		
855			Rodzina	przed zmianą	43 606 895,00	37 862 828,00	2 646 529,00	1 846 618,00	799 911,00	90 000,00	34 684 420,00	441 879,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-36 044,00	-36 044,00	-13 544,00	-13 544,00	0,00	-22 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	65 853,00	65 853,00	17 166,00	0,00	17 166,00	0,00	500,00	48 187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	43 636 704,00	37 892 637,00	2 650 151,00	1 833 074,00	817 077,00	67 500,00	34 684 920,00	490 066,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00		
85516			System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	przed zmianą	6 295 675,00	551 608,00	18 979,00	13 544,00	5 435,00	90 000,00	750,00	441 879,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-36 044,00	-36 044,00	-13 544,00	-13 544,00	0,00	-22 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	65 853,00	65 853,00	17 166,00	0,00	17 166,00	0,00	500,00	48 187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	6 325 484,00	581 417,00	22 601,00	0,00	22 601,00	67 500,00	1 250,00	490 066,00	0,00	0,00	5 744 067,00	5 744 067,00	82 000,00	0,00	0,00		
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	8 971 830,00	7 145 558,00	7 107 558,00	237 619,00	6 869 939,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 826 272,00	1 826 272,00	660 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-659 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-659 500,00	-659 500,00	-659 500,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	31 134,00	31 134,00	31 134,00	0,00	31 134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	8 343 464,00	7 176 692,00	7 138 692,00	237 619,00	6 901 073,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 166 772,00	1 166 772,00	500,00	0,00	0,00		
90001			Gospodarka ściekowa i ochrona wód	przed zmianą	625 000,00	335 000,00	335 000,00	0,00	335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	21 770,00	21 770,00	21 770,00	0,00	21 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	646 770,00	356 770,00	356 770,00	0,00	356 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00		
90004			Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	przed zmianą	858 900,00	228 900,00	228 900,00	0,00	228 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630 000,00	630 000,00	630 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-629 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-629 500,00	-629 500,00	-629 500,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 758,00	2 758,00	2 758,00	0,00	2 758,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	232 158,00	231 658,00	231 658,00	0,00	231 658,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00		
90015			Oświetlenie ulic, placów i dróg	przed zmianą	2 022 874,00	1 387 650,00	1 387 650,00	0,00	1 387 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	635 224,00	635 224,00	30 000,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 992 874,00	1 387 650,00	1 387 650,00	0,00	1 387 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	605 224,00	605 224,00	0,00	0,00	0,00		
90095			Pozostała działalność	przed zmianą	340 048,00	129 000,00	129 000,00	0,00	129 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211 048,00	211 048,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	6 606,00	6 606,00	6 606,00	0,00	6 606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	346 654,00	135 606,00	135 606,00	0,00	135 606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211 048,00	211 048,00	0,00	0,00	0,00		
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	3 255 236,00	2 619 236,00	199 236,00	7 000,00	192 236,00	2 399 000,00	0,00	21 000,00	0,00	0,00	636 000,00	636 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-14 958,00	-14 958,00	-14 958,00	-500,00	-14 458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	3 240 278,00	2 604 278,00	184 278,00	6 500,00	177 778,00	2 399 000,00	0,00	21 000,00	0,00	0,00	636 000,00	636 000,00	0,00	0,00	0,00		
92105			Pozostałe zadania w zakresie kultury	przed zmianą	755 236,00	219 236,00	198 236,00	7 000,00	191 236,00	0,00	21 000,00	0,00	0,00	536 000,00	536 000,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-14 958,00	-14 958,00	-14 958,00	-500,00	-14 458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	740 278,00	204 278,00	183 278,00	6 500,00	176 778,00	0,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	536 000,00	536 000,00	0,00	0,00	0,00		
926			Kultura fizyczna	przed zmianą	952 966,00	808 266,00	390 666,00	74 750,00	315 916,00	362 000,00	55 600,00	0,00	0,00	0,00	144 700,00	144 700,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-33 000,00	-33 000,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	919 966,00	808 266,00	390 666,00	74 750,00	315 916,00	362 000,00	55 600,00	0,00	0,00	0,00	111 700,00	111 700,00	0,00	0,00	0,00		
92601			Obiekty sportowe	przed zmianą	388 320,00	243 620,00	243 020,00	38 850,00	204 170,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	144 700,00	144 700,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-33 000,00	-33 000,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	355 320,00	243 620,00	243 020,00	38 850,00	204 170,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	111 700,00	111 700,00	0,00	0,00	0,00		

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:															
					Wydatki bieżące	z tego:			z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:					
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:				
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Wydatki razem:				przed zmianą	142 415 120,00	108 128 770,00	62 848 166,00	37 710 112,00	25 138 054,00	4 967 331,00	38 320 016,00	1 077 158,00	196 099,00	720 000,00	34 286 350,00	31 286 350,00	5 427 375,00	3 000 000,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 173 070,00	-395 902,00	-58 502,00	-14 044,00	-44 458,00	-22 500,00	-34 500,00	-20 400,00	0,00	-260 000,00	-777 168,00	-777 168,00	-659 500,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	1 165 916,00	698 755,00	555 762,00	61 900,00	493 862,00	3 150,00	500,00	139 343,00	0,00	0,00	467 161,00	467 161,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	142 407 966,00	108 431 623,00	63 345 426,00	37 757 968,00	25 587 458,00	4 947 981,00	38 286 016,00	1 196 101,00	196 099,00	460 000,00	33 976 343,00	30 976 343,00	4 767 875,00	3 000 000,00	0,00	

Załącznik nr 3
do uchwały nr/21
Burmistrza Czerska
z dnia 27 września 2021 r.

Wydatki majątkowe w roku 2021
1. Plan wydatków inwestycyjnych w roku 2021

Dział	Rozdz	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i łowiectwo		2 114 020,00
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		2 024 750,00
		1. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnych na terenach wiejskich		294 300,00
		2. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej Rytel - Zapora (PROW)		215 250,00
		3. Budowa wodociągu - wykonanie dokumentacji projektowej Złotowo, Wyb. pod Tucholę - fundusz sołecki		9 500,00
		4. Budowa sieci wodociągowo - kanalizacyjnych (FIL)		1 500 000,00
		5. Odpłatne przejście odcinka sieci wodociągowo - kanalizacyjnej w miejscowości Lipki Górne		5 700,00
	01042	Wylączenie z produkcji gruntów rolnych		89 270,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego		89 270,00
600		Transport i łączność	415 146,00	9 032 371,00
	60016	Drogi publiczne gminne	415 146,00	8 932 371,00
		1. Budowa drogi Gotelp - Pustki (PROW)		0,00
		2. Budowa i modernizacja dróg	75 000,00	525 000,00
		3. Modernizacja dróg - fundusz sołecki		221 970,00
		4. Budowa chodników - fundusz osiedlowy		74 800,00
		5. Przebudowa drogi gminnej Łubna - Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetleniem ulicznym (RFRD) - (wkład własny sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych)	160 000,00	2 960 000,00
		6. Modernizacja dróg - fundusz osiedlowy		52 500,00
		7. Projekt przebudowy mostu we Wiecku		47 478,00
		8. Budowa dróg w ramach RFRD - wkład własny (częściowo sfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych)	(-) 70 844,00	0,00
		9. Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Czerwonych Maków w Czersku	15 990,00	35 760,00
		10. Przebudowa dróg gminnych w Czersku (ul. Partyzantów, ul. Derdowskiego ul. Zacisze, ul. Ks. Płk. Wryczy) - roboty dodatkowe		30 000,00
		11. Budowa i przebudowa odcinków dróg gminnych w Czersku, Odrach i Rytlu (RFRD)	29 000,00	3 084 382,00
		12. Budowa drogi gminnej - odcinek Wędoły - Okręglik	46 000,00	246 000,00
		13. Przebudowa układu drogowego w Czersku w rejonie Dworca PKP- dokumentacja		87 822,00
		14. Projekty budowy i przebudowy dróg		163 950,00
		15. Przebudowa odcinka ulicy Podleśnej w Czersku - projekt		38 000,00
		16. Budowa kanalizacji deszczowej w ulicach Chłopowskiej i przyległych w Rytlu		89 788,00
		17. Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk-Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD)		1 008 000,00
		18. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku (RFRD)		76 921,00

		19. Przebudowa ul. Pomorskiej w Czersku - projekt		15 000,00
		20. Projekt budowy zbiornika retencyjnego przy ul. Kościelnej w Łęgu		15 000,00
		21. Modernizacja przyczółków mostu w Wojtalu	160 000,00	160 000,00
	60017	Drogi wewnętrzne		100 000,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego		100 000,00
630		Turystyka	(-) 73 000,00	361 644,00
	63095	Pozostała działalność	(-) 73 000,00	361 644,00
		1. Pomorskie szlaki kajakowe - szlakiem Zbrzycy i Brdy - RPO		0,00
		2. Opracowanie dokumentacji budowy ścieżek rowerowych		251 000,00
		3. Projekt "Rowerem przez Bory Tucholskie"	(-) 70 000,00	30 000,00
		4. Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy - RPO	(-) 3 000,00	80 644,00
700		Gospodarka mieszkaniowa		6 961 145,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		135 000,00
		1. Modernizacja nowej siedziby AZK		110 000,00
		2. Zakup serwera w AZK		25 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		6 826 145,00
		1. Nabywanie nieruchomości		2 296 300,00
		2. Budowa remizy OSP w Krzyżu		100 000,00
		3. Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO)		4 236 980,00
		4. Projekt budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku		100 000,00
		5. Rozbudowa i przebudowa remizy OSP w Złym Mięsie		40 000,00
		6. Rozbudowa budynku remizy OSP w Czersku		0,00
		7. Termomodernizacja i przebudowa budynku szkoły podstawowej w Lipkach.		3 075,00
		8. Utwardzanie placu manewrowego przed budynkiem remizy OSP w Złym Mięsie		12 300,00
		9. Opracowanie PFU dla zadania: Utworzenie Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Zapędowie		23 490,00
		10. Budowa masztu internetowego w Kurczem		14 000,00
750		Administracja publiczna	12 000,00	364 631,00
	75023	Urzędy gmin	12 000,00	364 631,00
		1. Zakup i wdrożenie zapory sieciowej		28 631,00
		2. Zakup i montaż klimatyzatorów w CIT	12 000,00	12 000,00
		3. Modernizacja elewacji frontowej i dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Czersku do wymogów p.poż.		324 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		164 500,00
	75404	Komendy wojewódzkie Policji		62 500,00
		1. Dofinansowanie zakupu osobowego samochodu typu SUV dla KPP w Chojnicach		62 500,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne		45 000,00
		1. Zakup agregatu prądotwórczego dla OSP w Czersku		20 000,00
		2. Poprawa łączności radiowej podczas działań ratowniczo - gaśniczych		25 000,00
	75495	Pozostała działalność		57 000,00
		1. Rozbudowa systemu monitoringu		57 000,00
758		Różne rozliczenia		408 333,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe		408 333,00
		1. Rezerwa celowa na inwestycje		408 333,00
801		Oświata i wychowanie	10 015,00	700 015,00
	80101	Szkoły podstawowe	10 015,00	200 015,00
		1. Modernizacja rolnowska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		48 000,00
		2. Projekt przebudowy i rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Czersku		50 000,00
		3. Budowa ogrodzenia w Szkole Podstawowej w Gotelpiu		10 000,00

		4. Poprawa akustyki małej sali sportowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Czersetku	(-) 23 810,00	6 190,00
		5. Modernizacja ogrodzenia wokół Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersetku	33 825,00	33 825,00
		6. Zakup agregatu i rolby na potrzeby utrzymania lodowiska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersetku		52 000,00
	80104	Przedszkola		500 000,00
		Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (FIL)		500 000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej		149 501,00
	85395	Pozostała działalność		149 501,00
		1. Świadczenie usług door-to-door na terenie Gminy Czersetk - zakup samochodu		149 501,00
855		Rodzina		5 744 067,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3		5 744 067,00
		1. Budowa żłobka w Czersetku - wkład własny		5 662 067,00
		2. Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w Gminie Czersetk RPO - (budowa placów zabaw)		82 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	(-) 659 500,00	941 772,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		200 000,00
		1. Budowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnych w Czersetku		189 385,00
		2. Odpłatne przejście odcinka sieci wodociągowo - kanalizacyjnej w miejscowości Czersetk ul. Łukowska		10 615,00
	90004	Utrzymanie zieleni	(-) 629 500,00	500,00
		1. Rozszerzenie oferty Parku Borowiackiego w Czersetku - etap I (PO RiM)	(-) 629 500,00	500,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	(-) 30 000,00	530 224,00
		1. Budowa punktów świetlnych - fundusz sołecki		126 000,00
		2. Budowa nowych punktów świetlnych - fundusz osiedlowy		19 778,00
		3. Budowa linii oświetlenia ulicznego		270 000,00
		4. Rozbudowa oświetlenia w Parku Borowiackim w Czersetku		50 000,00
		5. Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersetk - etap II (PO RiM) - wkład własny	(-) 30 000,00	0,00
		6. Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu - (RFRD)		64 446,00
	90095	Pozostała działalność		211 048,00
		1. Zakup i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej na promenadę w Rytle		30 000,00
		2. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w Gotelciu		20 000,00
		3. Budowa wiat biesiadnych - fundusz sołecki		33 100,00
		4. Budowa siłowni zewnętrznej przy ul. Gen. Hallera - fundusz osiedlowy		48 278,00
		5. Wyposażenie placów zabaw w Parku Borowiackim w Czersetku		30 000,00
		6. Wyposażenie placów zabaw - fundusz sołecki		49 670,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		536 000,00
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury		536 000,00
		1. Budowa świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii		495 000,00
		2. Adaptacja pomieszczenia na chłodnię w świetlicy w Klaskawie		31 000,00
		3. Budowa systemu monitoringu przy świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii - fundusz sołecki		10 000,00
926		Kultura fizyczna	(-) 33 000,00	111 700,00
	92601	Obiekty sportowe	(-) 33 000,00	111 700,00
		1. Budowa boisk do gier plażowych w Czersetku i Łęgu	(-) 33 000,00	17 000,00
		2. Zakup kosiarki i barierekna boisko sportowe w Rytle		36 000,00
		3. Modernizacja kotłowni na stadionie miejskim w Czersetku (AZK)		35 000,00
		4. Dokumentacja projektowa modernizacji ogrzewania budynku szatniowo - socjalnego na Stadionie Miejskim w Czersetku		2 700,00

		5. Dostosowanie stadionu miejskiego w Czersku do wymogów licencyjnych (AZK)		21 000,00
Razem			(-) 328 339,00	27 589 699,00

2. Dotacje na inwestycje w roku 2021

Dział	Rozdział	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i leśnictwo		10 000,00
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		10 000,00
		1. Program budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć wody - dotacja		10 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	30 000,00	485 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	30 000,00	455 000,00
		1. Zakup samochodu strażackiego dla OSP	30 000,00	430 000,00
		2. Dotacja na zakup wyposażenia do remizy OSP w Krzyżu		16 000,00
		3. Dotacja na adaptację boks garażowego dla samochodu z drabiną w remizie OSP w Czersku		9 000,00
	75415	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		30 000,00
		1. Dotacja na zakup łodzi ratowniczej dla WOPR Chojnice z przeznaczeniem na Jezioro Ostrowite		30 000,00
851		Ochrona zdrowia		2 400 000,00
	85117	Zakłady opiekuńczo - lecznicze i pielęgnacyjno - opiekuńcze		2 400 000,00
		1. Dotacja na wykończenie hospicjum stacjonarnego towarzystwa Przyjaciół Hospicjum w Chojnicach oraz jego wyposażenie z doposażeniem medycznym (FIL)		2 400 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		150 000,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		90 000,00
		1. Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników bezodpływowych		50 000,00
		2. Program budowy przydomowych przepompowni ścieków		40 000,00
	90026	Gospodarka odpadami		60 000,00
		1. Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czersk		60 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		100 000,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		100 000,00
		1. Dotacja na zabytki		100 000,00
Razem			30 000,00	3 145 000,00

3. Zwroty środków do Funduszu Dróg Samorządowych w 2021 roku

Dział	Rozdział	Treść	Zmiany +, (-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		83 312,00
	60016	Drogi publiczne gminne		83 312,00
		1. Zwrot środków do RFRD - Przebudowa dróg gminnych w Czersku (ul. Partyzantów, ul. Derdowskiego, ul. Zacisze, ul. Ks. Płk. Wryczy)		83 312,00
Razem				83 312,00

4. Wydatki inwestycyjne na zakup udziałów w 2021 roku

Dział	Rozdział	Treść	Zmiany +, (-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
700		Gospodarka mieszkaniowa		3 000 000,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		3 000 000,00
		1. Wniesienie przez Gminę Czersk udziałów do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Pomorze” Sp. z o.o.		3 000 000,00
Razem				3 000 000,00

5. Pomoc finansowa w roku 2021

Dział	Rozdział	Treść	Zmiana	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność	(-) 14 668,00	80 332,00
	60014	Drogi powiatowe	(-) 14 668,00	20 332,00
		1. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego - Wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej nr 2610G od ul. Wielewskiej w Czersku do przejazdu kolejowego	(-) 35 000,00	0,00
		2. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na przebudowę przejść dla pieszych na ul. Lipowej w Czersku	20 332,00	20 332,00
	60016	Drogi publiczne gminne		60 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na modernizację mostu granicznego w miejscowości Miedzno		60 000,00
630		Turystyka	3 000,00	3 000,00
	63095	Pozostała działalność		3 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na realizację projektu "Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy" - RPO - promocja	3 000,00	3 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		75 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		75 000,00
		1. Pomoc finansowa dla Gminy Czarna Woda na opracowanie dokumentacji projektowej i budowę oświetlenia drogi w Szyszkowcu (na granicy gmin) - fundusz sołecki (sołectwo Łąg 25 000 zł)		75 000,00
Razem			(-) 11 668,00	158 332,00

(-) 310 007,00 33 976 343,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr/21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Przychody w roku 2021

w zł

§ 1	Wyszczególnienie 2	Zmiana +, (-) 3	Plan po zmianie 4
905	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	(-) 2	4 049 329
906	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	(-) 1	6 222
950	Wolne środki, o których mowa w art. 217 us. 2 pkt 6 ustawy	3	1 800 003
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym		9 120 000
	w tym : z tytułu zaciągniętych kredytów		9 120 000
	Razem	0	14 975 554

Rozchody w roku 2021

w zł

§ 1	Wyszczególnienie 2	Plan 3
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	3 760 000
	Razem	3 760 000

Plan dotacji z budżetu na 2021 r.

1. Dotacje podmiotowe

w zł

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych					0	1 904 150
1.	801	80101	2540	Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej w Czersku		746 989
2.	801	80101	2590	Dotacja dla Stowarzyszenia na prowadzenie szkoły w Odrach		225 961
3.	801	80103	2590	Dotacja dla Stowarzyszenia na prowadzenie szkoły w Odrach		181 291
4.	801	80104	2540	Dotacja dla niepublicznego przedszkola w Czersku		597 700
5.	801	80149	2590	Dotacja dla Stowarzyszenia na prowadzenie szkoły w Odrach		55 215
6.	801	80150	2590	Dotacja dla Stowarzyszenia na prowadzenie szkoły w Odrach		19 883
7.	801	80150	2540	Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej w Czersku		77 111
Jednostki należące do sektora finansów publicznych					0	1 852 000
1.	921	92109	2480	Gminne Centrum Kultury		1 532 000
2.	921	92116	2480	Gminne Centrum Kultury - Biblioteki		320 000
Ogółem					0	3 756 150

2. Dotacje celowe na zadania bieżące

w zł

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych					(-) 19 350	729 831
1.	700	70005*	2367	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - dotacja		61 780
2.	700	70005*	2369	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - dotacja		48 220,00
3.	754	75412	2830	Dotacja dla OSP Czersk na wydatki związane z uzyskaniem certyfikatu CNBOP dla samochodu z drabiną do OSP Czersk		15 000
4.	801	80101	2820	Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej w Czersku na zajęcia dodatkowe	3 150	3 150
5.	801	80153	2820	Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej w Czersku		12 913
6.	801	80153	2820	Dotacja dla Stowarzyszenia na prowadzenie szkoły w Odrach		1 268
7.	851	85154	2360	Dotacje dla organizacji pozarządowych - prowadzenie programów i klubów abstynenta oraz organizacja imprez związanych z profilaktyką uzależnień i zwalczaniem nałogów		90 000
8.	853	85395	2360	Dotacje dla organizacji pozarządowych - aktywizacja osób starszych		30 000

9.	855	85516	2830	Dotacja celowa dla podmiotów realizujących zadania Gminy z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3	(-) 22 500	67 500
10.	900	90013	2360	Dotacja dla organizacji pożytku publicznego - ochrona zwierząt		38 000
11.	926	92605	2360	Dotacja dla organizacji pożytku publicznego (dla klubów sportowych)		362 000
Jednostki należące do sektora finansów publicznych					0	572 000
1.	852	85295	2710	Pomoc finansowa dla gminy Nowy Targ z przeznaczeniem dla poszkodowanych w pożarze w miejscowości Nowa Biała		25 000
2.	921	92109	2710	Pomoc finansowa dla gminy Karsin na działalność grupy tanecznej "Paradise"		23 000
3.	921	92109	2800	Gminne Centrum Kultury w tym:		524 000
				a) Organizacja Festiwalu Pieśni Chóralnej i działalność chóru Lutnia		22 000
				b) Organizacja imprez kulturalnych i plenerowych		466 000
				c) Utrzymanie orkiestry dętej		6 000
				d) Działalność zespołu folklorystycznego "Ziemia Czerska"		10 000
				f) Seanse letniego kina plenerowego		5 000
				g) Działalność grupy teatralnej "Grupa M"		15 000
Ogółem					(-) 19 350	1 301 831

(-) 19 350 5 057 981

* dotacja na program dofinansowywany z RPO i udział własny - 110 000 zł

3. Dotacje celowe na zadania inwestycyjne

w zł

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych					30 000	3 145 000
1.	010	01010	6230	Program budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć wody		10 000
2.	754	75412	6230	Dotacja - Zakup samochodu strażackiego dla OSP	30 000	430 000
3.	754	75412	6230	Dotacja na zakup wyposażenia do remizy OSP w Krzyżu		16 000
4.	754	75412	6230	Dotacja na adaptację boks garażowego dla samochodu z drabiną w remizie OSP w Czersku		9 000
5.	754	75415	6230	Dotacja na zakup łodzi ratowniczej dla WOPR Chojnice z przeznaczeniem na Jezioro Ostrowite		30 000
6.	851	85117	6230	Dotacja na wykończenie hospicjum stacjonarnego towarzystwa Przyjaciół Hospicjum w Chojnicach oraz jego wyposażenie z doposażeniem medycznym (FIL)		2 400 000
7.	900	90001	6230	Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników bezodpływowych		50 000
8.	900	90001	6230	Program budowy przydomowych przepompowni ścieków		40 000
9.	900	90026	6230	Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czersk		60 000
10.	921	92120	6570	Dotacja na zabytki		100 000
Jednostki należące do sektora finansów publicznych					(-) 11 668	158 332

1.	600	60014	6300	Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego - wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej nr 2610G od ul. Wielewskiej w Czersku do przejazdu kolejowego	(-) 35 000	0
2.	600	60014	6300	Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na przebudowę przejść dla pieszych na ul. Lipowej w Czersku	20 332	20 332
3.	600	60016	6300	Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na modernizację mostu granicznego w miejscowości Miedzno		60 000
4	630	63095	6300	Pomoc finansowa dla Gminy Karsin na realizację projektu "Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy" - RPO - promocja	3 000	3 000
.5	900	90015	6300	Pomoc finansowa dla Gminy Czarna Woda na opracowanie dokumentacji projektowej i budowę oświetlenia drogi w Szyszkowcu (na granicy gmin) w tym : fundusz sołecki - sołectwo Łąg		75 000
Ogółem					18 332	3 303 332
Ogółem					(-) 1 018	8 361 313



Projekt nr 3

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 226 i art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XXVII/322/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 zmienionej:

- uchwałą nr XXVIII/337/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 stycznia 2021 roku,
- uchwałą nr XXIX/351/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 lutego 2021 roku,
- uchwałą nr XXX/359/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 marca 2021 roku,
- uchwałą nr XXXII/371/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 roku,
- uchwałą nr XXXIV/391/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 czerwca 2021 roku,
- zarządzeniem nr 739/21 Burmistrza Czerska z dnia 20 sierpnia 2021 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1 do uchwały,
- 2) załącznik nr 2 zastępuje się załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz Czerska

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W załączniku nr 1 do uchwały:

- 1) 2021 r. – dostosowano wielkości dochodów, wydatków oraz informacje uzupełniające do wielkości ujętych w uchwale budżetowej,
- 2) 2022 r. – zwiększono dochody i wydatki o kwotę 832.126 zł oraz zaktualizowano informacje uzupełniające (zgodnie z tabelą 4),
- 3) 2023 r. – zmniejszono dochody i wydatki o kwotę 52.680 zł i oraz zaktualizowano informacje uzupełniające (zgodnie z tabelą 4),
- 4) relacje wskaźników zostały zachowane i spełniają wymogi ustawowe.

W załączniku nr 2 do uchwały wprowadzono zmiany w przedsięwzięciach na programy i zadania:

1) Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:

1.1.1.2 Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO) – rozwój usług opiekuńczych. Zmniejszono limity wydatków w 2021 r. o 20.400 zł w 2022 r. o 52.680 zł. i 2023 r. o 52.680 zł,

1.1.1.6 Pomorskie Żagle Wiedzy – partnerstwo Gminy Czersk. Utworzono nowe zadanie z limitem wydatków w 2021 r. – 91.156 zł oraz w 2022 r. – 174.985 zł. W ramach przedsięwzięcia przewidziano realizację zajęć pozalekcyjnych w obszarze edukacji morskiej i żeglarskiej z matematyki, biologii, chemii, fizyki, geografii i informatyki,

2) Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:

1.1.2.3 Rozszerzenie oferty rekreacyjnej Parku Borowiackiego etap I (PO RiM) – Rozbudowa"infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i turystycznej. W 2021 r. zmniejszono limit wydatków o 629.500 zł. Z uwagi na brak rozpoczęcia przez wykonawcę prac budowlanych, pomimo wezwania skierowanego na piśmie, Gmina Czersk odstąpiła od umowy,

1.1.2.5 Montaż lamp hybrydowych (PO RiM) – wzrost efektywności energetycznej i poprawa warunków mieszkańców. W związku z tym, że w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym wpłynęła tylko jedna oferta, która ponadto przekraczała środki zaplanowane na ten cel w budżecie, finansowe rozliczenie zadania przełożono na 2022 rok. Limit wydatków w 2022 r. wynosi 220.00 zł,

3) Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania pozostałe:

1.3.2.4 Przebudowa drogi gminnej Łubna – Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej" i oświetlenia ulicznego – poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego i dostępności terenów" inwestycyjnych. Zwiększono limit wydatków w 2021 r. o 160.000 zł z uwagi na konieczność" wykonania robót dodatkowych w zakresie: powiększenia zbiornika retencyjnego na wnioszek" mieszkańców, dodatkowych zjazdów na działki przyległe do drogi, zastosowanie dodatkowych" elementów BRD (progi spowalniające) oraz lokalnego wzmocnienia konstrukcji drogi.

Tabela nr 1: Dochody majątkowe z dotacji na zadania dofinansowywane z Unii Europejskiej w zł

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody 2021		Dochody 2022	
			zmiana	plan po zmianie	zmiana	plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
1) Regionalny Program Operacyjny						
1	Pomorskie Szlaki Kajakowe - Szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO)	63095		0		705 866
2	Pomorskie Szlaki Kajakowe - z nurtem Wdy (RPO)	63095		56 923		
3	Rewitalizacja części miasta Czernik (RPO), w tym:	70005		2 400		187 353
	- budżet państwa			138		
				368 054		28 317
4	Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - termomodernizacja budynków użyteczności publicznej (RPO)	70005		350 000		
5	Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - modernizacja oświetlenia zewnętrznego (RPO)	90015		17 045		
6	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czernik (RPO)	85516		62 000		
7	Świadczenie Usług door-to-door na terenie Gminy Czernik (RPO), w tym:	85395		149 501		
	- budżet państwa			23 502		
Razem, w tym:			0	3 035 607	0	893 219
- budżet państwa			0	391 556	0	28 317
2) Program Rozwoju Obszarów Wiejskich						
1	Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej Rytel-Zapora (PROW)	01041				1 517 480
2	Budowa drogi Gotelp - Pustki (PROW)	60016				1 362 414
Razem, w tym:			0	0	0	2 879 894
- budżet państwa			0	0	0	0

3) Program Operacyjny Rybactwo i Morze						
1	Rozszerzenie oferty rekreacyjnej Parku Borowiackiego etap I (PO RiM), w tym	90004	(-) 275 000	0		
	- budżet państwa		(-) 41 250	0		
2	Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk – etap II, w tym	90004		0	160 221	160 221
	- budżet państwa			0	24 034	24 034
Razem, w tym:			(-) 275 000	0	160 221	160 221
- budżet państwa			(-) 41 250	0	24 034	24 034
Razem dochody majątkowe, w tym:			(-) 275 000	3 035 607	160 221	3 933 334
- budżet państwa			(-) 41 250	391 556	24 034	52 351

Źródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Biuro Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego

Tabela nr 2: Dochody bieżące z dotacji na zadania dofinansowywane z Unii Europejskiej w zł

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody 2021		Dochody 2022		Dochody 2023	
			zmiana	plan po zmianie	zmiana	plan po zmianie	zmiana	plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1) Regionalny Program Operacyjny								
1	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO), w tym:	85395	(-)20 400	375 947	(-)52 680	714 036	(-)52 680	281 327
	- budżet państwa		(-) 60	39 574	(-) 1 510	75 162	(-)12 266	29 014
2	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO), w tym:	70005		72 780				
	- budżet państwa			11 000				
3	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO)	85516		304 339		1 424 803		661 934
4	Świadczenie usług door – to – door na terenie Gminy Czersk (RPO), w tym:	85395		112 141		29 073		

	- budżet państwa			17 628		4 571		
5	Pomorskie żagle wiedzy – partnerstwo gminy Czersk (EFS), w tym:	80101	89 126	89 126	168 712	168 712		
	budżet państwa			0	0	0		
Razem, w tym:			68 726	954 333	116 032	2 336 624	(-)52 680	943 261
- budżet państwa			(-) 60	68 202	(-) 1 510	79 733	(-)12 266	29 014
2) Program Operacyjny Rybactwo i Morze								
1	Festiwal Borowiackich Smaków (PO RiM), w tym:	92105		17 800				
	- budżet państwa			2 670				
Razem, w tym:			0	17 800		0		0
- budżet państwa			0	2 670		0		0
Razem dochody bieżące			68 726	972 133	116 032	2 336 624	(-)52 680	943 261
- budżet państwa			(-) 60	70 872	(-) 1 510	79 733	(-)12 266	29 014

Zródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Biuro Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego.

Tabela nr 3: Dochody majątkowe z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zł

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody 2021		Dochody 2022	
			zmiana	plan	zmiana	plan
1	2	3	4	5	6	7
1) Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg						
1	Przebudowa drogi gminnej Łubna-Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego	60016		1 297 045		
2	Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Czersk – Klaskawa – Mosna na odcinkach Złotowo – Będźmierowice oraz Klaskawa – Mosna (RFRD)	60016	(-) 3 500	500 000	555 873	555 873
Razem			(-) 3 500	1 797 045	555 873	555 873

Źródło: opracowano na podstawie podpisanych umów o dofinansowanie

Tabela nr 4: Dochody bieżące z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

L.p.	Projekt	Rozdział	Dochody	Dochody
			2021	2022
			plan	plan
1	2	3	4	5
1) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej				
1	Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste powietrze”	90005	16 000	14 000
Razem			16 000	14 000

Źródło: opracowano na podstawie planów opracowanych przez Biuro Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego

Wykonanie Plan 3 kw. Wykonanie

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Plan 3 kw.		Wykonanie		2024		2025		2026		2027		2028		2029		2030		2031	
		2018	2019	2020	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031							
6	Kwota długu, w tym:	31 480 000,00	30 430 000,00	35 380 000,00	35 380 000,00	40 740 000,00	41 000 000,00	36 980 000,00	33 020 000,00	29 060 000,00	26 360 000,00	23 660 000,00	20 960 000,00	18 610 000,00	16 260 000,00	14 010 000,00							
6.1	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	6 403 671,89	6 765 524,50	4 432 178,00	8 071 652,94	3 327 232,00	5 023 362,00	6 267 444,00	7 513 529,00	7 642 244,00	7 772 665,00	7 904 817,00	8 038 727,00	8 166 921,00	8 289 425,00	8 413 767,00							
7.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi	11 648 142,85	11 564 821,99	8 912 500,00	13 511 899,99	9 182 786,00	5 023 362,00	6 267 444,00	7 513 529,00	7 642 244,00	7 772 665,00	7 904 817,00	8 038 727,00	8 166 921,00	8 289 425,00	8 413 767,00							
8	Wskaźnik spłaty zobowiązań	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8.1	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok)	x	x	x	x	6,49%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%	3,90%	3,66%							
8.1_vR	8.1_vROD_2020	x	x	x	x	6,49%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%	3,90%	3,66%							
8.1_vR	8.1_vROD_2026	x	x	x	x	6,49%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%	3,90%	3,66%							
8.2	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	11,63%	11,89%	7,89%	12,99%	5,89%	9,09%	10,29%	11,43%	11,32%	11,23%	11,15%	11,08%	11,00%	10,94%	10,87%							
8.2_v2	8.2_v2020	13,66%	12,68%	9,43%	15,04%	9,64%	9,52%	10,71%	11,84%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							
8.2_v2	8.2_v2026	11,63%	11,89%	7,89%	12,99%	5,89%	9,09%	10,29%	11,43%	11,32%	11,23%	11,15%	11,08%	11,00%	10,94%	10,87%							
8.3	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego oraz pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	11,92%	10,58%	9,53%	9,96%	10,69%	9,69%	9,59%	10,06%	10,80%	11,07%	11,16%							
8.3.1	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat)	x	x	x	x	13,79%	12,45%	11,40%	9,96%	10,69%	10,41%	10,32%	10,06%	10,80%	11,07%	11,16%							
8.4	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona							
8.4.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona							
art15zd	Relacja kwoty długu do dochodów ogółem	x	x	x	x	31,05%	35,10%	32,57%	28,65%	24,91%	22,26%	19,69%	17,18%	15,03%	12,94%	10,98%							
art15zd	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 przypadających na dany rok)	x	x	x	x	6,49%	6,76%	7,20%	7,24%	6,85%	4,92%	4,76%	4,60%	4,02%	3,90%	3,66%							
art15zd	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń bez art. 15zob ust. 1 , obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona							

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				30 954 680,00	12 631 165,00	11 880 349,00	1 105 990,00	0,00	18 564 897,00
1.a	- wydatki bieżące				4 956 948,00	1 160 290,00	2 690 668,00	1 105 990,00	0,00	4 956 948,00
1.b	- wydatki majątkowe				25 997 732,00	11 470 875,00	9 189 681,00	0,00	0,00	13 607 949,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				17 709 610,00	5 905 165,00	8 813 349,00	1 105 990,00	0,00	11 933 678,00
1.1.1	- wydatki bieżące				4 926 948,00	1 137 290,00	2 683 668,00	1 105 990,00	0,00	4 926 948,00
1.1.1.1	Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - poprawa warunków na terenach zdegradowanych	Urząd Miejski w Czersku	2016	2021	110 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00
1.1.1.2	Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO) - rozwój usług społecznych	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2023	1 450 104,00	389 448,00	765 336,00	295 320,00	0,00	1 450 104,00
1.1.1.3	Festiwal Borowiackich Smaków (PO RIM) - promocja obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju oraz jego dziedzictwa kulturowego	Urząd Miejski w Czersku	2020	2021	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00
1.1.1.4	Utworzenie klubu dziecięcego i żłobka w gminie Czersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Czersku	2021	2023	2 938 472,00	441 879,00	1 685 923,00	810 670,00	0,00	2 938 472,00
1.1.1.5	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	141 231,00	83 807,00	57 424,00	0,00	0,00	141 231,00
1.1.1.6	Pomorskie Żagle Wiedzy - partnerstwo gminy Czersk - W ramach realizacji przedsięwzięcia przewidziano realizację zajęć pozalekcyjnych prowadzonych metodą projektu w obszarze edukacji morskiej i żeglarskiej z matematyki, biologii, chemii, fizyki, geografii i informatyki	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	266 141,00	91 156,00	174 985,00	0,00	0,00	266 141,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.1.2	- wydatki majątkowe				12 782 662,00	4 767 875,00	6 129 681,00	0,00	0,00	7 006 730,00
1.1.2.1	Pomorskie Szlaki Kajakowe - Szlakiem Zbrzycy i Brdy (RPO) - Promocja walorów turystycznych oraz szlaków wodnych na terenie gminy	Urząd Miejski w Cziersku	2016	2022	847 651,00	0,00	830 431,00	0,00	0,00	830 431,00
1.1.2.2	Rewitalizacja części miasta Cziersk (RPO) - poprawa warunków na terenach zdegradowanych	Urząd Miejski w Cziersku	2016	2021	5 943 517,00	4 236 980,00	0,00	0,00	0,00	426 798,00
1.1.2.3	Rozszerzenie oferty rekreacyjnej Parku Borowiackiego etap I (PO RiM) - Rozbudowa infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i turystycznej	Urząd Miejski w Cziersku	2018	2021	38 384,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
1.1.2.4	Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej Rytel-Zapora (PROW) - poprawa warunków życia lokalnej społeczności i stanu infrastruktury technicznej	Urząd Miejski w Cziersku	2019	2022	2 407 687,00	215 250,00	2 174 602,00	0,00	0,00	2 389 852,00
1.1.2.5	Montaż lamp hybrydowych (PO RiM) - wzrost efektywności energetycznej i poprawa bezpieczeństwa mieszkańców	Urząd Miejski w Cziersku	2019	2022	225 000,00	0,00	220 000,00	0,00	0,00	220 000,00
1.1.2.6	Budowa drogi Gotelp-Pustki (PROW) - poprawa warunków drogowych	Urząd Miejski w Cziersku	2020	2022	2 919 408,00	0,00	2 904 648,00	0,00	0,00	2 904 648,00
1.1.2.7	Pomorskie Szlaki Kajakowe - z nurtem Wdy (RPO) - Promocja walorów turystycznych oraz szlaków wodnych na terenie gminy	Urząd Miejski w Cziersku	2016	2021	169 514,00	83 644,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
1.1.2.8	Utworzenie Klubu dziecięcego i żłobka w gminie Cziersk (RPO) - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	Urząd Miejski w Cziersku	2021	2023	82 000,00	82 000,00	0,00	0,00	0,00	82 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.1.2.9	Świadczenie usług door - to -door na terenie Gminy Czersk(RPO) - ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.	Centrum Usług Społecznych w Czersku	2021	2022	149 501,00	149 501,00	0,00	0,00	0,00	149 501,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				13 245 070,00	6 726 000,00	3 067 000,00	0,00	0,00	6 631 219,00
1.3.1	- wydatki bieżące				30 000,00	23 000,00	7 000,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.1.1	Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”(NFOŚiGW) - Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach realizacji porozumienia programu „Czyste Powietrze”	Urząd Miejski w Czersku	2021	2022	30 000,00	23 000,00	7 000,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				13 215 070,00	6 703 000,00	3 060 000,00	0,00	0,00	6 601 219,00
1.3.2.1	Budowa remizy OSP w Krzyżu - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2017	2021	974 153,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	6 566,00
1.3.2.2	Budowa świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii - poprawa warunków życia mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2017	2021	1 217 511,00	495 000,00	0,00	0,00	0,00	157 158,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.3.2.3	Rozbudowa i przebudowa budynku remizy OSP w Złym Mięsie - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Cziersku	2021	2022	219 680,00	40 000,00	160 000,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2.4	Przebudowa drogi gminnej Łubna-Malachin wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego - poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego i dostępności terenów inwestycyjnych	Urząd Miejski w Cziersku	2016	2021	4 795 726,00	2 960 000,00	0,00	0,00	0,00	309 495,00
1.3.2.5	Projekt budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Cziersku - poprawa sytuacji lokalowej mieszkańców gminy	Urząd Miejski w Cziersku	2020	2021	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
1.3.2.6	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy Cziersk - sołectwa: Rytel, Gutowiec, Złotowo, Malachin i Mosna - etap I (FIL) - Ochrona środowiska poprzez zmniejszenie zagrożenia nieuporządkowanym pozbywaniem się nieczystości stałych.	Urząd Miejski w Cziersku	2021	2022	2 500 000,00	1 500 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00
1.3.2.7	Budowa przedszkola w Łęgu - etap I (FIL) - Zapewnienie dostępności do przedszkola w Łęgu w odległości mniejszej niż 1000 m lub 20 min. dojazdu komunikacją zbiorową	Urząd Miejski w Cziersku	2021	2022	1 200 000,00	500 000,00	700 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00
1.3.2.8	Przebudowa drogi gminnej nr 224271G Cziersk - Klaskawa - Mosna na odcinkach Złotowo - Będźmierowice oraz Klaskawa - Mosna (RFRD) - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Cziersku	2021	2022	2 208 000,00	1 008 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	2 208 000,00



Projekt nr 4

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

**w sprawie uchylenia uchwały nr XXVII/325/20 w sprawie udzielenia pomocy finansowej
Powiatowi Chojnickiemu**

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchyla się uchwałę nr XXVII/325/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Gmina Czersk udzieliła pomoc finansową w wysokości 50% planowanych kosztów na realizację zadania związanego z opracowaniem przez Powiat Chojnicki dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Wrzosowej w Czersku. Powiat ogłosił postępowanie przetargowe. Jednak oferty złożone przez wykonawców znacznie przekraczały kwotę zabezpieczoną w jego budżecie. W związku z tym przetarg będzie powtórzony z terminem realizacji zadania na 2022 rok. Natomiast Gmina Czersk zabezpieczy środki na ten cel w swoim budżecie na 2022 rok jako pomoc finansową dla samorządu powiatowego.



Projekt nr 5

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Karsin

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Udziela się Gminie Karsin w 2021 roku pomocy finansowej, w formie dotacji celowej, w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), z przeznaczeniem na realizację zadań w zakresie promocji projektu „Pomorskie Szlaki Kajakowe – Z Nurtem Wdy”, współfinansowanego w ramach działania 8.4. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W związku z realizacją projektu pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe – Z Nurtem Wdy”, współfinansowanego w ramach działania 8.4. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 oraz podpisaną umową partnerską na rzecz realizacji projektu Gmina Karsin pełni rolę Partnera wiodącego, odpowiedzialnego m.in. za przekazywanie środków finansowanych do Lidera ds. Promocji Produktu Turystycznego – Miasta Gdańsk.



Projekt nr 6

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia porozumienia dotyczącego współpracy przy realizacji przedsięwzięcia
pn.: "Przebudowa przejść dla pieszych na ul. Lipowej w miejscowości Czersk"**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się Porozumienie – Umowę partnerską w sprawie współpracy przy realizacji przedsięwzięcia pn. „Przebudowa przejść dla pieszych na ul. Lipowej w miejscowości Czersk”, dofinansowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.
2. Treść porozumienia zawiera załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku. W związku z otrzymaniem dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych zlokalizowanych na drodze powiatowej zachodzi konieczność podjęcia uchwały.

POROZUMIENIE – UMOWA PARTNERSKA NR FR/135/2021

zawarte w dniu 13 września 2021 r. w Chojnicach pomiędzy:

1. Powiatem Chojnickim z siedzibą w Chojnicach przy ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:
 - Marek Szczepański – Starosta Chojnicki,
 - Mariusz Paluch – Wicestarosta Chojnicki,zwanym dalej „Liderem Projektu”

a

2. Gminą Czersk z siedzibą w Czersku, przy ul. Kościuszki 27, 89 – 650 Czersk, reprezentowaną przez:
 - Przemysława Biesek-Talewskiego – Burmistrza Czerska,zwaną dalej „Partnerem Projektu”

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia – Umowy partnerskiej jest współpraca przy realizacji przedsięwzięcia pod nazwą „Przebudowa przejść dla pieszych na ul. Lipowej w miejscowości Czersk”, dofinansowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych (2021).
2. Szacowana wartość projektu wynosi 101 657,00 zł (słownie: sto jeden tysięcy sześćset pięćdziesiąt siedem złotych 00/100).

§ 2

1. W ramach niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej Lider Projektu jest odpowiedzialny za realizację projektu i zobowiązuje się do:
 - a) zarezerwowania środków własnych w budżecie powiatu na realizację zadania,
 - b) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) realizacji i finansowania zadania polegającego na przebudowie przejść dla pieszych.
2. Partner Projektu zobowiązuje się do:
 - a) współpracy z Liderem Projektu przy realizacji projektu,
 - b) wspólnej z Liderem Projektu promocji projektu i jego efektów,
 - c) udzielenia pomocy finansowej Liderowi Projektu w wysokości pokrywającej wymagany w ww. Programie wkład własny Powiatu Chojnickiego, tj. 20 % kosztów kwalifikowalnych zadania. Ostateczna wartość zadania zostanie ustalona po

rozstrzygnięciu wszystkich zamówień publicznych. Ewentualną różnicę między ostateczną wartością zadania, a jego wartością szacunkową pokryje w 100 % partner projektu. Dofinansowanie zadania wyniesie do 80% kosztów projektu, jednak nie więcej niż 81 325,00 zł,

- d) podjęcia działań zmierzających do przejęcia obowiązku zapewnienia oświetlenia przejść dla pieszych, zgodnie z wybudowaną przez Powiat Chojnicki infrastrukturą oświetlenia ulicznego oraz zawarcia umowy na dystrybucję i dostawę energii elektrycznej w powyższym zakresie.
3. Udzielenie pomocy finansowej, o której mowa w § 2 ust. 2 lit. c) nastąpi po podjęciu stosownych uchwał przez organ stanowiący Partnera Projektu, które stanowiąc będą podstawę do zawierania odrębnych umów na udzielenie pomocy finansowej.

§ 3

Przedmiot projektu w postaci przejść dla pieszych pozostanie własnością Lidera Projektu i będzie przez niego zarządzany.

§ 4

1. Niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska zostaje zawarte na okres realizacji projektu, tzn. od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej do rozliczenia projektu.
2. Porozumienie – Umowa partnerska wiąże Strony po zatwierdzeniu jego treści przez podjęcie stosownych uchwał organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego, będących Stronami Porozumienia – Umowy partnerskiej i po zabezpieczeniu środków wynikających z niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej w budżetach Stron.
3. Brak podjęcia uchwały, o której mowa w § 4 ust. 2 spowoduje wygaśnięcie Porozumienia – Umowy partnerskiej bez ujemnych skutków prawnych dla Stron.
4. Porozumienie – Umowa partnerska traci moc prawną po wypełnieniu wszelkich zobowiązań wynikających z jej zapisów.

§ 5

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 6

Porozumienie – Umowa partnerska podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Liderze Projektu.

§ 7

Strony ustalają, że wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Lidera Projektu.

§ 8

Porozumienie – Umowę partnerską sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

POWIAT CHOJNICKI

GMINA CZERSK

STAROSTA

Marek Szczepański

WICESTAROSTA

Mariusz Paluch

BURMISTRZ

Przemysław Biesek-Talewski

Naczelny
Sprawdzono pod
względem historycznym. Wydziału
Czersk, 13.02.2014
Przemysław Biesek-Talewski



Projekt nr 7

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Udziela się Powiatowi Chojnickiemu w 2021 roku pomocy finansowej, w formie dotacji celowej, w wysokości 20.332,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy trzysta trzydzieści dwa złote 00/100), z przeznaczeniem na pokrycie wymaganego 20% wkładu własnego przedsięwzięcia pn.: „Przebudowa przejść dla pieszych na ul. Lipowej w miejscowości Czersk”, dofinansowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Ulica Lipowa w Czersku to część drogi powiatowej Czersk – Wiele. Realizacją zadania zajmie się Powiat Chojnicki, natomiast Gmina Czersk pokryje 20 % kosztów, wkład własny zadania. Podjęcie uchwały jest wyłączną kompetencją Rady Miejskiej.



Projekt nr 8

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Czersk do wspólnej realizacji projektu pn. „Pomorskie Żagle Wiedzy – partnerstwo Gminy Czersk”, planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Na podstawie art. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Wyraża się wolę przystąpienia Gminy Czersk do realizacji projektu partnerskiego pn. „Pomorskie Żagle Wiedzy – partnerstwo Gminy Czersk”, planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

§ 2.

1. Upoważnia się Burmistrza Czerska do podejmowania działań zmierzających do realizacji Projektu, o którym mowa w § 1.
2. Upoważnia się Burmistrza Czerska do zawarcia porozumienia – umowy partnerskiej z Gminą Karsin i Klubem Żeglarskim Wda Borsk, która w sposób szczegółowy określi zadania poszczególnych Partnerów Projektu.

§ 3.

Na Partnera Wiodącego Projektu, o którym mowa w § 1 działającego w imieniu własnym i pozostałych partnerów, wskazuje się Gminę Czersk.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) wykonanie zadań publicznych może być realizowane w drodze współdziałania między jednostkami samorządu terytorialnego.

W związku z art. 33 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 818), w celu wspólnej realizacji projektu w zakresie określonym przez instytucję zarządzającą krajowym programem operacyjnym albo instytucję zarządzającą regionalnym programem operacyjnym, może zostać utworzone partnerstwo przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie.

Projekt pn. „Pomorskie Żagle Wiedzy – partnerstwo Gminy Czersk” realizowany będzie wspólnie z Gminą Karsin i Klubem Żeglarskim Wda Borsk w okresie od 1 września 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. Projekt jest dofinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej.



Projekt nr 9

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), w związku z art. 53a ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. – Dz. U. 2021 r., poz. 711 ze zm.), art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) oraz § 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 26 marca 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzenia, zatwierdzenia, udostępnienia i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji (Dz. U. z 2021 r., poz. 572)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Na podstawie raportu stanowiącego załącznik do uchwały pozytywnie ocenia się sytuację ekonomiczno-finansową Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 53a ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej podmiot tworzący dokonuje oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej zakładu, w oparciu o raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej, sporządzany i przedłożony przez Dyrektora SPZOZ.

Załącznik
do uchwały nr XXXVIII/.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

RAPORT O SYTUACJI EKONOMICZNO- FINANSOWEJ

**Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Czersku
za rok 2020**

sporządzony na podstawie art. 53a ustawy
z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
(Dz.U.2021.711 t.j.)

Spis treści

1. Organizacja i zarządzanie	3
1.1 Wybrane informacje o SP ZOZ Czersk	3
1.2 Przedmiot działalności.....	3
1.3 Struktura organizacyjna.....	3
1.4 Polityka kadrowa	4
2. Działalność medyczna	4
2.1 Realizacja zawartych umów	4
3. Analiza sytuacji ekonomiczno-finansowej	5
3.1 Sprawozdanie finansowe za 2020 rok	5
3.1.1 Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) za 2020 r. – załącznik nr 1	5
3.1.2 Bilans na dzień 31.12.2020 r. – załącznik nr 2	5
3.2 Wskaźniki ekonomiczno – finansowe za 2020 r.	5
4. Prognoza sytuacji ekonomiczno–finansowej na lata 2021-2023.	9
4.1 Opis przyjętych założeń do prognozy sytuacji ekonomiczno-finansowej.....	9
4.2 Wskaźniki makroekonomiczne.....	9
4.3 Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) prognoza na lata 2021 – 2023.....	10
– załącznik nr 3.....	10
4.4 Bilans - prognoza na lata 2021-2023 – załącznik nr 4.....	10
4.5 Analiza wskaźnikowa na lata 2021 – 2023:	10
5. Plany dotyczące rozszerzenia lub ograniczenia działalności medycznej oraz poprawiające efektywność w latach 2020 – 2022	11
6. Inwestycje i istotne remonty do realizacji w latach 2020 – 2022	12
7. Podsumowanie	12
7.1 Informacje o istotnych zdarzeniach mających wpływ na funkcjonowanie jednostki.....	12
7.2 Regulacje płacowe.....	13
7.2.1 Wzrost minimalnego wynagrodzenia	13
7.2.2 Wzrost wynagrodzenia pracowników działalności podstawowej w podmiotach leczniczych	13
7.3 Zmiany w POZ	14
7.4 Elektroniczna dokumentacja medyczna	14
7.5 Wymagania legislacyjne i płatnika świadczeń	14
7.6 Rynek konkurencyjny.....	15
7.7 Problemy kadrowe.....	15

1. Organizacja i zarządzanie

1.1 Wybrane informacje o SP ZOZ Czersk

Nazwa samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku
Siedziba	ul. Królowej Jadwigi 4, 89-650 Czersk
Adres	ul. Królowej Jadwigi 4, 89-650 Czersk
Numer telefonu	52 398 4485
Adres poczty elektronicznej	przychodnia@zozczersk.pl
Numer identyfikacyjny REGON	092355763
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	0000068047
Data wpisu i numer rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą	1.12.1991/ nr Księgi 000000011474, Organ -22

1.2 Przedmiot działalności

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku z siedzibą w Czersku wraz z dwiema Filiami: Filia nr 1 Rytel, Filia nr 2 Łąg, zwany dalej SP ZOZ został powołany w celu wykonywania działalności leczniczej, polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej w rodzaju:

- podstawowa opieka zdrowotna,
- ambulatoryjne świadczenia specjalistyczne,
- rehabilitacja lecznicza,
- terapia uzależnień.

1.3 Struktura organizacyjna

SP ZOZ w swojej strukturze posiada:

- Rejestracje,
- Gabinety lekarzy POZ dla dorosłych,
- Gabinety lekarzy POZ dla dzieci,
- Gabinety profilaktyki zdrowotnej pomocy przedlekarskiej w szkołach,
- Gabinety zabiegowe,
- Punkty szczepień,
- Gabinety rehabilitacji leczniczej,
- Poradnię kardiologiczną.
- Poradnię psychologiczną dla dzieci,
- Poradnię leczenia uzależnień,

- Administrację,
- Księgowość,
- Dyrekcję.

1.4 Polityka kadrowa

Stan zatrudnienia na dzień 30.06.2021 r. w SP ZOZ w Czersku:

- na umowę o pracę: 34 osoby/30,35 etatów przeliczeniowych w tym:

- lekarze - 1,00 etat
- obsługa medyczna - 21,40 etatu
- administracja - 4,20 etatu
- sprzętaczkę - 2,75 etatu
- pracownik gospodarczy - 1,00 etat

- na umowę zlecenia:

- 14 osób

- lekarze kontraktowi:

- 9 lekarzy – POZ
- 1 lekarz (w ramach umowy nr WS.3037.1.2021 o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - świadczenia z zakresu kardiologii)
- 2 lekarzy – umowy na badania diagnostyczne USG

- umowa z firmą na świadczenie usług medycznych z zakresu POZ realizowanych w Filii SP ZOZ w Łęgu (2 lekarzy)

- umowa z Ośrodkiem Terapii Uzależnień „ Borowikowa”

2. Działalność medyczna

2.1 Realizacja zawartych umów

SP ZOZ prowadzi działalność medyczną w oparciu o umowy zawarte z NFZ, a także z Urzędem Miasta Czersk.

Wykaz umów na finansowanie świadczeń ze środków publicznych zawartych na dzień sporządzenia raportu:

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku:

1. Umowa nr 11/000072/POZ/16/21 w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna zawarta na czas nieokreślony:

- Świadczenia Lekarza POZ, Świadczenia Lekarza POZ – stany zachorowań – osoby uprawnione na podstawie przepisów o koordynacji (EKUZ, Certyfikat), Świadczenia Lekarza POZ udzielane w stanach nagłych zachorowań ubezpieczonym spoza OW oraz z terenu OW, ale spoza Gminy własnej i sąsiadujących i spoza listy zadeklarowanych pacjentów
- Świadczenia Pielęgniarki Szkolnej, Świadczenia Pielęgniarki Szkolnej udzielane w ramach grupowej profilaktyki fluorkowej.

2. Umowa nr 11/000072/POZ-NT/14/21 w rodzaju transport sanitarny w POZ

- Transport sanitarny

3. Umowa nr 11/000072/PSY/18/21 w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień :

- Poradnia leczenia uzależnień - zawarta na okres 1.10.2018 – 30.09.2023
- Ośrodek Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży – I poziom referencyjny- zawarta na okres 08.02.2021 – 30.09.2023

Urząd Miejski w Czersku:

Umowa nr WS.3037.1.2021 o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej – świadczenia gwarantowane : porada specjalistyczna – kardiologia oraz fizjoterapia ambulatoryjna z dnia 4.01.2021 r. o wartości 250 000,00 zł

3. Analiza sytuacji ekonomiczno-finansowej

3.1 Sprawozdanie finansowe za 2020 rok

Aktualną sytuację finansową Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku przedstawia sprawozdanie finansowe za rok 2020 oraz wykonanie planu finansowego za 2020 rok.

3.1.1 Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) za 2020 r. – załącznik nr 1

Rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 01 stycznia do 31 grudnia 2020 roku wykazał zysk netto w wysokości 663 580,35 zł. przy prognozowanym zysku netto 443 835,62 zł, na co złożyły się przede wszystkim wyższe niż prognozowane przychody ze sprzedaży, dużo niższe od zakładanych koszty.

3.1.2 Bilans na dzień 31.12.2020 r. – załącznik nr 2

Bilans sporządzony na 31 grudnia 2020 roku, po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą 5 934 627,44 zł.

Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym za rok obrotowy od 01 stycznia do 31 grudnia 2020 roku wykazuje zwiększenie funduszu własnego o kwotę 200 000,00 zł.

3.2 Wskaźniki ekonomiczno – finansowe za 2020 r.

Na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniu finansowym za rok 2020 obliczono wskaźniki ekonomiczno – finansowe, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 53 a ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. Przeanalizowano następujące wskaźniki; zyskowności, płynności, efektywności i zadłużenia. Wytyczne do oceny określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wskaźników ekonomiczno – finansowych niezbędnych do sporządzenia analizy oraz prognozy sytuacji ekonomiczno – finansowej samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

1) Wskaźniki zyskowności.

WSKAŹNIK	FORMUŁA	Wartość	Ocena
wskaźnik zyskowności netto (%)	Wynik netto x 100%	11,71%	5
	Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne + przychody finansowe		
wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	Wynik z działalności operacyjnej x 100%	11,71%	5
	Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów + pozostałe przychody operacyjne		
wskaźnik zyskowności aktywów (%)	Wynik netto x 100%	18,94%	5
	średni stan aktywów, gdzie średni stan aktywów to suma aktywów razem na koniec poprzedniego roku obrotowego i aktywów razem na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2		

Wskaźniki zyskowności w roku 2020 ukształtowały się na poziomie 15 punktów i świadczą o zdolności do generowania zysków, ekonomicznej efektywności podstawowej i pozostałej działalności jednostki oraz racjonalnym gospodarowaniu, gdzie przychody podmiotu przewyższają koszty.

2) Wskaźniki płynności.

WSKAŹNIK	FORMUŁA	Wartość	Ocena
wskaźnik bieżącej płynności	Aktywa obrotowe – należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy – krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne)	11,46%	10
	Zobowiązania krótkoterminowe – zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe		
wskaźnik szybkiej płynności	Aktywa obrotowe – należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy – krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (czynne) - zapasy	11,46%	10
	Zobowiązania krótkoterminowe – zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności powyżej 12 miesięcy + rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe		

Wskaźniki bieżącej i szybkiej płynności określają zdolność podmiotu do terminowego regulowania zaciągniętych zobowiązań krótkoterminowych. W analizowanym okresie wskaźniki ukształtowały się na poziomie 20 punktów co świadczy o terminowym regulowaniu przez jednostkę zobowiązań krótkoterminowych.

3) Wskaźniki efektywności.

WSKAŹNIK	FORMUŁA	Wartość	Ocena
Wskaźnik rotacji należności (w dniach)	Średni stan należności z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)	31,86%	3
	Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów gdzie średni stan należności z tytułu dostaw i usług to suma tych należności na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2		
wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	Średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług x liczba dni w okresie (365)	7,78%	7
	Przychody netto ze sprzedaży produktów + przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów, gdzie średni stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług to suma tych zobowiązań na koniec poprzedniego roku obrotowego i na koniec bieżącego roku obrotowego podzielona przez 2		

Wskaźnik efektywności – rotacji należności i zobowiązań (w dniach) mówi, że podmiot nie posiada problemów ze spłatą należności i regulowaniu swoich zobowiązań krótkoterminowych. Poziomy wskaźników efektywności wskazują na prawidłowe zarządzanie przepływami pieniężnymi – płynność finansową SPZOZ.

4) Wskaźniki zadłużenia.

WSKAŹNIK	FORMUŁA	Wartość	Ocena
wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	(Zobowiązania długoterminowe + zobowiązania krótkoterminowe + rezerwy na zobowiązania) x 100%	2,19%	10
	Aktywa razem		
wskaźnik wypłacalności	Zobowiązania długoterminowe + zobowiązania krótkoterminowe + rezerwy na zobowiązania	0,02	10
	Fundusz własny		

Wskaźnik zadłużenia aktywów informuje jaki jest udział zobowiązań w finansowaniu aktywów. Maksymalna liczba punktów 10, świadczy o wiarygodności finansowej podmiotu.

Wskaźnik wypłacalności określa wielkość funduszy obcych przypadających na jednostkę funduszu własnego. Maksymalna punktowa wartość wskaźnika w roku 2020 wskazuje na pełną zdolność regulowania przez podmiot zobowiązań.

Podsumowanie wyników oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej.

GRUPA	FORMUŁA	Wartość wskaźnika	Ocena
Wskaźniki zyskowności	Wskaźnik zyskowności netto	11,71%	5
	Wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej	11,71%	5
	Wskaźnik zyskowności aktywów	18,94%	5
	Razem		15
Wskaźniki płynności	Wskaźniki bieżącej płynności	11,46%	10
	Wskaźnik szybkiej płynności	11,46%	10
	Razem		20
Wskaźnik efektywności	Wskaźnik rotacji należności	31,86%	3
	Wskaźnik rotacji zobowiązań	7,78%	7
	Razem		10
Wskaźniki zadłużenia	Wskaźnik zadłużenia aktywów	2,19%	10
	Wskaźnik wypłacalności	0,02%	10
	Razem		20
łącna wartość punktów			65

Z obliczonych ocen cząstkowych na podstawie wartości wskaźników wyniku, że Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku za rok 2020 osiągnął ocenę ogółem 65 punktów na 70 możliwych (92,85 % maksimum). Jednocześnie 7 z 9 obliczanych wskaźników osiągnęło poziomy, dla których ocena była maksymalna. W przypadku pozostałych – dla których ocena nie była maksymalna – ich wartość znajdowała się na optymalnym poziomie.

Na podstawie powyższego należy uznać, że sytuacja finansowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej jest bardzo dobra. W grupach ocenianych wskaźników przychody i koszty roku 2020 oraz stany pozycji bilansu na dzień 31 grudnia 2020 roku osiągały wartości, które wpłynęły na oceny maksymalne lub bliskie maksymalnych.

4. Prognoza sytuacji ekonomiczno-finansowej na lata 2021-2023.

4.1 Opis przyjętych założeń do prognozy sytuacji ekonomiczno-finansowej.

Przewidywaną sytuację finansową Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku z uwzględnieniem analizy na podstawie wskaźników ekonomiczno – finansowych, o których mowa w art. 53a ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej przedstawiono w formie tabel. Prognozę sytuacji ekonomiczno – finansowej na lata 2021-2023 oparto na planie finansowym na 2021 rok pozytywnie zaopiniowanym przez Radę Społeczną Uchwałą Nr IX/15/2021 z dnia 19 marca 2021 roku. Prognoza przychodów na 2021 rok i lata następne została oparta na planie finansowym zasadniczo wynikającym z umów, z NFZ oraz Gminą. Wysokość kontraktów oraz ich poziom realizacji ma bezpośredni wpływ na kondycję finansową podmiotu. W prognozie założono, że wartość kontraktu na drugie półrocze będzie na poziomie analogicznym do pierwszego półrocza, a do końca roku zakres rzeczowy świadczeń wynikających z umów zostanie zrealizowany zarówno w umowach ryczałtowych oraz umowach odrębnie finansowanych, rozliczanych wg wykonanych świadczeń. W prognozach na kolejne trzy lata obrotowe założono utrzymanie stabilności ekonomiczno – finansowej i osiągnięcie dodatniego wyniku finansowego. Ocena dokonywana na podstawie wskaźników nie jest pełna i obiektywna, ponieważ nie uwzględnia wpływu zdarzeń o charakterze zewnętrznym lub nadzwyczajnym np. zmiany systemu finansowania świadczeń, pandemia.

4.2 Wskaźniki makroekonomiczne.

Na lata 2022-2023 przyjęto ostrożny wzrost przychodów z NFZ oraz sprzedaży świadczeń zdrowotnych innym podmiotom na poziomie zakładanej inflacji tj. 2,2 % dla roku 2022 i 2,4 % dla roku 2023 (zgodnie z wytycznymi MF dot. Stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych - aktualizacja lipiec 2020). Wzrost wynagrodzeń przyjęto na poziomie wskaźnika dynamiki wynagrodzeń (zgodnie z wytycznymi MF) tj. 1,9 % dla roku 2022 i 2,2 % dla roku 2023. Dla pozostałych kosztów założono wzrost na poziomie zakładanej inflacji (zgodnie z wytycznymi MF) tj. 2,2 % dla roku 2022 i 2,4 % dla roku 2023. Zgodnie z przyjętymi założeniami SPZOZ w kolejnych latach powinien osiągać dodatni wynik finansowy, pozwalający

na utrzymanie wskaźników płynności, efektywności, zadłużenia i zyskowności na dobrym, dotychczasowym poziomie.

4.3 Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) prognoza na lata 2021 – 2023
– załącznik nr 3

4.4 Bilans - prognoza na lata 2021-2023 – załącznik nr 4

4.5 Analiza wskaźnikowa na lata 2021 – 2023:

1) Wskaźniki zyskowności.

Wskaźniki zyskowności	WARTOŚĆ WSKAŹNIKA		
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
wskaźnik zyskowności netto (%)	4,69%	5,40%	5,35%
wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	4,69%	5,40%	5,35%
wskaźnik zyskowności aktywów (%)	5,19%	6,32%	6,38%

2) Wskaźniki płynności.

Wskaźniki płynności	WARTOŚĆ WSKAŹNIKA		
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
wskaźnik bieżącej płynności	7,13%	6,81%	5,79%
wskaźnik szybkiej płynności	7,13%	6,81%	5,79%

3) Wskaźniki efektywności.

Wskaźniki efektywności	WARTOŚĆ WSKAŹNIKA		
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
wskaźnik rotacji należności (w dniach)	32,40%	29,92%	29,46%
wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	6,61%	6,90%	6,89%

4) Wskaźniki zadłużenia.

Wskaźniki zadłużenia	WARTOŚĆ WSKAŹNIKA		
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	2,59%	2,66%	2,73%
wskaźnik wypłacalności	0,03%	0,03%	0,03%

Tabela punktów ogółem za lata 2021 - 2023

Wskaźnik	2021	2022	2023
Wskaźnik zyskowności netto (%)	5	5	5
Wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	4	5	5
Wskaźnik zyskowności aktywów (%)	5	5	5
Wskaźnik bieżącej płynności	10	10	10
Wskaźnik szybkiej płynności	10	10	10
Wskaźnik rotacji należności (w dniach)	3	3	3
Wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	7	7	7
Wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	10	10	10
Wskaźnik wypłacalności	10	10	10
Razem	64	65	65

5. Plany dotyczące rozszerzenia lub ograniczenia działalności medycznej oraz poprawiające efektywność w latach 2020 – 2022

Obecna sytuacja epidemiologiczna w kraju i na świecie skutkującą bieżącymi działaniami związanymi ze zwalczaniem pandemii znacznie utrudnia planowanie w zakresie rozszerzenia działalności i rozwoju placówki. Brak jakichkolwiek perspektyw i nieznane są przyszłe okresy pod względem epidemiologicznym, a przede wszystkim związane z finansowaniem świadczeń zdrowotnych na lata kolejne. Nieznany jest również kształt systemu ochrony zdrowia po pandemii i zakres wprowadzanych, a zapowiadanych reform w ochronie zdrowia.

Niemniej, pomimo wskazywanych trudności, w roku 2021 rozszerzono działalność placówki poprzez utworzenie Ośrodka Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży. Utworzenie Ośrodka jest wynikiem rozstrzygnięcia postępowania konkursowego w ramach konkursu ogłoszonego przez POW NFZ, do którego SP ZOZ w Czersku przystąpił w grudniu 2019 r. Otwarcie Ośrodka to krok w kierunku poprawy zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ. W Ośrodku świadczenia udzielane są przez psychologów, psychoterapeutów oraz terapeutów środowiskowych. Ośrodek w SP ZOZ w Czersku jest jedyną tego typu placówką w powiecie chojnickim.

6. Inwestycje i istotne remonty do realizacji w latach 2020 – 2022

Planowane inwestycje związane są z modernizacją placówki uwzględniającą dostosowanie dla osób niepełnosprawnych, spełnienie wymagań prawnych oraz zwiększenie potencjału rozwojowego placówki.

Obecnie trwa inwentaryzacja budynków oraz opracowywanie koncepcji modernizacji i rozbudowy placówki uwzględniającej wymagania prawne oraz związane z dostępnością. Planowane jest przygotowanie dokumentacji projektowej uwzględniającej prowadzenie inwestycji etapowo. Zakres prac zależy od posiadanych środków na inwestycje.

W roku bieżącym wykonano remont poradni dziecięcej oraz utworzono dedykowany punkt szczepień przeciw Covid19. Działania te umożliwiły jednoczesne szczepienie pacjentów przez kilka zespołów szczepiących.

W 2021 planowany jest również remont kotłowni gazowej w lokalizacji Czersk, aczkolwiek zależne jest to od przeprowadzenia postępowania i dostępności wykonawców.

7. Podsumowanie

Podstawową działalnością samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej jest działalność lecznicza polegająca na udzielaniu świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych. Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej nie jest jednostką co do zasady nastawioną na osiągnięcie zysku, natomiast wypracowane nadwyżki może przeznaczyć na rozwój placówki, modernizacje i remonty infrastruktury, zakup sprzętu i aparatury medycznej i technicznej.

Zasadniczym celem działania podmiotu leczniczego realizującego usługi w całości finansowane lub dofinansowane ze środków NFZ jest zaspokajanie w sposób ciągły i trwały potrzeb obywateli w zakresie ochrony zdrowia w ramach gwarantowanych przez państwo świadczeń zdrowotnych. SP ZOZ udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością. Opłaty za świadczenia zdrowotne udzielone odpłatnie, w sytuacjach, w których ustawa oraz przepisy odrębne dopuszczają taką odpłatność ustalane są w oparciu o rzeczywiste koszty związane z realizacją procedur medycznych.

7.1 Informacje o istotnych zdarzeniach mających wpływ na funkcjonowanie jednostki

Zjawiskiem mającym zdecydowany wpływ na funkcjonowanie placówki jest trwająca pandemia, której skutki i zakończenie trudno przewidzieć. Obecnie placówka już ponosi duże koszty związane z zabezpieczeniem pacjentów i pracowników w środki dezynfekcyjne, ochrony osobistej. Należy zauważyć, że nie tylko zmuszeni jesteśmy do zakupu zwiększonej ilości środków i wyrobów już stosowanych, ale również do zakupu nowego asortymentu, a przede wszystkim po cenach czasem kilkunastokrotnie wyższych niż sprzed czasu pandemii. Ponadto nie wiemy jak pandemia wpłynie na przychody placówki. Przychody pochodzą przede wszystkim ze stawki kapitałowej zadeklarowanych osób ubezpieczonych.

Dodatkowo w związku ze stanem pandemii oraz zmieniającymi się przepisami i wytycznymi zmieniona została organizacja pracy placówki, a wdrożenie systemu teleporad

skutkowało koniecznością poniesienia nakładów na odtworzenie i rozbudowę instalacji telefonicznej w budynku, rozbudowę centrali telefonicznej, zakup aparatów stacjonarnych i mobilnych, rejestratora, bramofonu, zakup dodatkowych kanałów itp.

Istotnym czynnikiem są dynamicznie zmieniające się wymagania prawne do już zawartych umów, które wymuszają zmiany w realizacji świadczeń praktycznie z dnia na dzień, co utrudnia funkcjonowanie i zarządzanie placówką.

Należy również wspomnieć o planowanych zmianach związanych z funkcjonowaniem systemu ochrony zdrowia i jego finansowaniem. Zmieniające się koncepcje funkcjonowania ochrony zdrowia rodzą niepokój i utrudniają proces decyzyjny związany z rozwojem placówki obarczając go dużym ryzykiem.

Natomiast zdecydowanie najbardziej istotnym czynnikiem mającym wpływ na funkcjonowanie placówki, odczuwalnym w całej Polsce, jest ograniczenie dostępności kadr medycznych oraz rosnące koszty zatrudnienia.

7.2 Regulacje płacowe

7.2.1 Wzrost minimalnego wynagrodzenia

Zgodnie z obowiązującą ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, minimalne wynagrodzenie za pracę jest łącznym wynagrodzeniem pracownika za nominalny czas pracy w danym miesiącu. Poza wynagrodzeniem zasadniczym obejmuje także inne składniki wynagrodzenia i świadczenia pracownicze zaliczone przez Główny Urząd Statystyczny do wynagrodzeń osobowych, z wyłączeniem składników wymienionych w art. 6 ust. 5 ustawy. W roku 2019 minimalne wynagrodzenie wynosiło 2250,00 wraz ze składowymi, w roku 2020 minimalne wynagrodzenie wzrosło do 2600,00 bez wliczania dodatku za wysługę lat, a w roku 2021 wynosi 2800,00 bez dodatku za wysługę lat. Sytuacja ta spowodowała konieczność znacznego wzrostu wynagrodzeń minimalnych bez zwiększenia źródła ich finansowania. Planowane podwyżki płacy minimalnej w roku 2022 spowodują konieczność kolejnych podwyżek płacy minimalnej.

7.2.2 Wzrost wynagrodzenia pracowników działalności podstawowej w podmiotach leczniczych

Zgodnie Ustawą z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników wykonujących zawody medyczne zatrudnionych w podmiotach leczniczych (Dz. U. poz. 1473) oraz Ustawie z dnia 28 maja 2021 o zmianie ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników wykonujących zawody medyczne zatrudnionych w podmiotach leczniczych, minimalne wynagrodzenie zasadnicze pracowników działalności podstawowej będzie stanowiło iloczyn kwoty bazowej i współczynnika pracy określonego w załączniku do ustawy. Pierwotnie kwota bazowa została ustalona na poziomie 3900,00 złotych brutto i miała pozostać na tym poziomie do 31 grudnia 2021. Od lipca 2019 wprowadzono jednak zmianę kwoty bazowej do poziomu 4200,00, a od stycznia 2020 wartość kwoty bazowej wynosi

4917,18, co skutkowało podwyżkami i regulacjami płac w SP ZOZ w 2020 roku. Od lipca 2021 nastąpi kolejna regulacja płac w oparciu o kwotę bazową 5167,47 oraz współczynniki pracy, które w roku 2021 również uległy podwyższeniu w poszczególnych grupach. W związku z powyższym od lipca 2021 nastąpi kolejna regulacja wynagrodzeń w SP ZOZ w Czersku.

7.3 Zmiany w POZ

Zgodnie z ustawą o POZ z dnia 27 października 2017 r. zostanie zmieniona organizacja pracy polegająca na koordynacji opieki zdrowotnej nad świadczeniobiorcą. Zostaną powołane zespoły POZ, które zaczną funkcjonować od 1 stycznia 2025 roku. Ponieważ brak bliższych danych trudno przewidzieć jak faktycznie będzie funkcjonować opieka koordynowana.

7.4 Elektroniczna dokumentacja medyczna

W SP ZOZ Czersk wdrożono dokumentację w formie elektronicznej. Obecnie trwają prace w zakresie EDM i udostępnienia informacji o zdarzeniach medycznych. Związane jest to ze sporymi nakładami na zakup sprzętu informatycznego, licencji itp. Planowane wdrożenie - II półrocze 2021.

Obecnie zostały wdrożone i funkcjonują w placówce: e-recepty, e-zlecenia za zaopatrzenie w wyroby medyczne, e-skierowania do specjalisty.

7.5 Wymagania legislacyjne i płatnika świadczeń

- Brak systemowych rozwiązań w ochronie zdrowia, ciągła niepewność odnośnie wprowadzanych reform i przekształceń dotyczących ochrony zdrowia w Polsce.
- Zmienność przepisów ogólnych, szczególnych oraz częsta ich rozbieżna interpretacja pomiędzy Ministerstwem Zdrowia, a Narodowym Funduszem Zdrowia.
- Zbyt niski poziom finansowania wydatków na ochronę zdrowia w Polsce, a co za tym idzie środków przeznaczanych przez NFZ na świadczenia zdrowotne,
- Wstrzymanie konkursów na świadczenia zdrowotne w dobie pandemii i brak perspektyw co do zakresu przyszłych konkursów i poziomu kontraktowania.

System ochrony zdrowia jest jednym z bardziej dynamicznych obszarów, a zmiany legislacyjne są na porządku dziennym. Placówka musi elastycznie dostosowywać się do wymagań, zmiany implementowane są praktycznie na bieżąco, co stwarza spore problemy organizacyjne, emocjonalne i często wiąże się nieplanowanymi wydatkami.

Ponadto bieżąca sytuacja związana z pandemią, szczepieniami populacyjnymi oraz odbudową systemu ochrony zdrowia po pandemii, ma wpływ na wiele aktów prawnych regulujących różne obszary w ochronie zdrowia, co przekłada się na funkcjonowanie placówki.

7.6 Rynek konkurencyjny

Placówka funkcjonuje na rynku konkurencyjnym ponieważ jest to rynek otwarty. Podejmujemy wiele działań związanych z atrakcyjnością oferty, które w dobie pandemii praktycznie są niemożliwe do realizacji.

7.7 Problemy kadrowe

Sukcesywnie podejmowane są działania związane z pozyskaniem kadry medycznej zarówno lekarzy, pielęgniarek, psychologów, psychoterapeutów w celu zapewnienia ciągłości świadczeń.

30-06-2021

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czesku

Hanna Jasińska

.....
podpis i pieczęć kierownika zakładu

Załączniki:

1. Rachunek zysków i strat za 2020 rok
2. Bilans na dzień 31.12.2020 roku
3. Rachunek zysków i strat - prognoza na lata 2020 – 2022
4. Bilans - prognoza na lata 2021-2023

Rachunek zysków i strat

Lp.	Wyszczególnienie		2019	2020
	1	2	3	4
1	A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	4 799 871,91	5 477 501,17
2		- od jednostek powiązanych		
3	I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	4 799 871,91	5 477 501,17
4	II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
5	III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
6	IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
7	B.	Koszty działalności operacyjnej	4 466 866,47	5 003 724,78
8	I	Amortyzacja	80 905,12	184 984,35
9	II	Zużycie materiałów i energii	212 851,55	342 586,07
10	III	Usługi obce	1 971 389,76	2 334 431,37
11	IV	Podatki i opłaty, w tym:	4 534,60	8 342,50
12	IV.1	- podatek akcyzowy	0,00	0,00
13	V	Wynagrodzenia	1 752 668,26	1 708 253,58
14	VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	388 504,37	380 108,80
15	VI.1	- emerytalne	0,00	0,00
16	VII	Pozostałe koszty rodzajowe	56 012,81	45 018,11
17	VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
18	C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	333 005,44	473 776,39
19	D.	Pozostałe przychody operacyjne	142 960,15	191 117,50
20	I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
21	II	Dotacje	57 216,84	62 111,68
22	III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
23	IV	Inne przychody operacyjne	85 743,31	129 005,82
24	E.	Pozostałe koszty operacyjne	3 137,91	1 311,49
25	I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
26	II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
27	III	Inne koszty operacyjne	3 137,91	1 311,49
28	F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	472 827,68	663 582,40
29	G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
30	I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
31	a)	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
32	-	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
33	b)	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
34	-	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
35	II	Odsetki, w tym:	0,00	0,00

36	-	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
37	III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
38	-	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
39	IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
40	V	Inne	0,00	0,00
41	H.	Koszty finansowe	530,14	2,05
42	I	Odsetki, w tym:	24,72	2,05
43	-	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
44	II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
45	-	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
46	III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
47	IV	Inne	505,42	0,00
48	I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	472 297,54	663 580,35
49	J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
50	K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
51	L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	472 297,54	663 580,35
52		Razem przychody	4 942 832,06	5 668 618,67
53		Razem koszty	4 470 534,52	5 005 038,32
54		Wynik netto	472 297,54	663 580,35

Główny Księgowy

Wiesława Biesek

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czestoku

Hanna Jasińska

30 -06- 2021

Bilans

Lp.	Wyszczególnienie		2019	2020
	1	2	3	4
1	A.	Aktywa trwałe	216 111,75	4 442 829,36
2	I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	4 920,00
3		1.Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
4		2.Wartość firmy	0,00	0,00
5		3.Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	4 920,00
6		4.Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
7	II	Rzeczowe aktywa trwałe	216 111,75	4 437 909,36
8		1.Środki trwałe	186 345,75	4 437 909,36
9		a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	350 600,00
10		b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	3 928 321,64
11		c) urządzenia techniczne i maszyny	110 229,29	112 489,99
12		d) środki transportu	172,25	55,25
13		e) inne środki trwałe	75 944,21	46 442,48
14		2. Środki trwałe w budowie	29 766,00	0,00
15		3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
16	III	Należności długoterminowe	0,00	0,00
17		1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
18		2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
19		3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
20	IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
21		1. Nieruchomości	0,00	0,00
22		2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
23		3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
24		a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
25		- udziały lub akcje	0,00	0,00
26		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
27		- udzielone pożyczki	0,00	0,00
28		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
29		b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
30		- udziały lub akcje	0,00	0,00
31		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
32		- udzielone pożyczki	0,00	0,00
33		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
34		c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
35		- udziały lub akcje	0,00	0,00
36		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
37		- udzielone pożyczki	0,00	0,00
38		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00

39		4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
40	V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
41		1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
42		2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
43	B.	Aktywa obrotowe	857 787,30	1 491 798,08
44	I	Zapasy	15 002,95	0,00
45		1. Materiały	15 002,95	0,00
46		2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
47		3. Produkty gotowe	0,00	0,00
48		4. Towary	0,00	0,00
49		5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
50	II	Należności krótkoterminowe	392 819,59	601 354,92
51		1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
52		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
53		- do 12 miesięcy	0,00	0,00
54		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
55		b) inne	0,00	0,00
56		2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
57		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
58		- do 12 miesięcy	0,00	0,00
59		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
60		b) inne	0,00	0,00
61		3. Należności od pozostałych jednostek	392 819,59	601 354,92
62		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	362 409,61	593 837,94
63		- do 12 miesięcy	362 409,61	593 837,94
64		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
65		b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	30 409,98	7 516,98
66		c) inne	0,00	0,00
67		d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
68	III	Inwestycje krótkoterminowe	439 891,59	890 443,16
69		1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	439 891,59	890 443,16
70		a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
71		- udziały lub akcje	0,00	0,00
72		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
73		- udzielone pożyczki	0,00	0,00
74		- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
75		b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
76		- udziały lub akcje	0,00	0,00
77		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
78		- udzielone pożyczki	0,00	0,00
79		- inne krótkotermin. aktywa finansowe	0,00	0,00
80		c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	439 891,59	890 443,16
81		- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	439 891,59	890 443,16
82		- inne środki pieniężne	0,00	0,00
83		- inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
84		2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
85	IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	10 073,17	0,00
86	C.	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00

87	D.	Udziały (akcje) własne	0,00	0,00
88		Aktywa razem	1 073 899,05	5 934 627,44
89	A.	Kapitał (fundusz) własny	819 329,99	5 730 591,03
90	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	73 030,63	4 395 731,67
91	II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	155 889,62	428 187,16
92		- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	0,00	0,00
93	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
94		- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
95	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00
96		- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	0,00
97		- na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
98	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	118 112,20	243 091,85
99	VI	Zysk (strata) netto	472 297,54	663 580,35
100	VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
101	B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	254 569,06	204 036,41
102	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
103		1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
104		2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
105		- długoterminowa	0,00	0,00
106		- krótkoterminowa	0,00	0,00
107		3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
108		- długoterminowe	0,00	0,00
109		- krótkoterminowe	0,00	0,00
110	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
111		1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
112		2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
113		3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
114		a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
115		b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
116		c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
117		d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
118		e) inne	0,00	0,00
119	III	Zobowiązania krótkoterminowe	137 815,83	130 218,45
120		1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
121		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
122		- do 12 miesięcy	0,00	0,00
123		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
124		b) inne	0,00	0,00
125		2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
126		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
127		- do 12 miesięcy	0,00	0,00
128		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
129		b) inne	0,00	0,00
130		3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	135 904,12	122 524,18
131		a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
132		b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00

133	c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
134	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	126 206,46	107 241,18
135	- do 12 miesięcy	126 206,46	107 241,18
136	- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
137	e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
138	f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
139	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	37,00	15 283,00
140	h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
141	i) inne	9 660,66	0,00
142	4. Fundusze specjalne	1 911,71	7 694,27
143	IV Rozliczenia międzyokresowe	116 753,23	73 817,96
144	1. Ujemna wartość firmy		
145	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	116 753,23	73 817,96
146	- długoterminowe	59 199,37	42 541,22
147	- krótkoterminowe	57 553,86	31 276,74
148	Pasywa razem	1 073 899,05	5 934 627,44
149	Aktywa	1 073 899,05	5 934 627,44
150	Pasywa	1 073 899,05	5 934 627,44

Główny Księgowy

Wiesław Biesek

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czeisku

Hanna Jasińska

30 -06- 2021

Rachunek zysków i strat

Lp.	Wyszczególnienie		Prognoza		
			2021	2022	2023
	1	2	5	6	7
1	A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	6 274 000,00	6 412 028,00	6 565 916,00
2		- od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
3	I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	6 274 000,00	6 412 028,00	6 565 916,00
4	II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	0,00
5	III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	0,00
6	IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	0,00
7	B.	Koszty działalności operacyjnej	6 050 658,00	6 137 157,00	6 288 031,00
8	I	Amortyzacja	175 690,00	139 000,00	150 000,00
9	II	Zużycie materiałów i energii	400 000,00	408 800,00	418 611,00
10	III	Usługi obce	3 000 000,00	3 066 000,00	3 139 584,00
11	IV	Podatki i opłaty, w tym:	8 600,00	8 789,00	9 000,00
12	IV.1	- podatek akcyzowy	0,00	0,00	0,00
13	V	Wynagrodzenia	2 020 000,00	2 058 380,00	2 103 700,00
14	VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	400 000,00	408 800,00	418 611,00
15	VI.1	- emerytalne	0,00	0,00	0,00
16	VII	Pozostałe koszty rodzajowe	46 368,00	47 388,00	48 525,00
17	VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	0,00
18	C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	223 342,00	274 871,00	277 885,00
19	D.	Pozostałe przychody operacyjne	75 200,00	76 854,00	78 698,00
20	I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	0,00
21	II	Dotacje	30 200,00	30 191,26	30 102,76
22	III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00	0,00
23	IV	Inne przychody operacyjne	45 000,00	45 990,00	47 095,00
24	E.	Pozostałe koszty operacyjne	1 000,00	1 022,00	1 046,00
25	I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	0,00
26	II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00	0,00
27	III	Inne koszty operacyjne	1 000,00	1 022,00	1 046,53

28	F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	297 542,00	350 703,00	355 537,00
29	G.	Przychody finansowe	0,00	0,00	0,00
30	I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00	0,00
31	a)	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00	0,00
32	-	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
33	b)	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00	0,00
34	-	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
35	II	Odsetki, w tym:	0,00	0,00	0,00
36	-	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
37	III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00	0,00
38	-	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
39	IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00	0,00
40	V	Inne	0,00	0,00	0,00
41	H.	Koszty finansowe	0,00	0,00	0,00
42	I	Odsetki, w tym:	0,00	0,00	0,00
43	-	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
44	II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00	0,00
45	-	- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
46	III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00	0,00
47	IV	Inne	0,00	0,00	0,00
48	I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	297 542,00	350 703,00	355 537,00
49	J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00	0,00
50	K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00	0,00
51	L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	297 542,00	350 703,00	355 537,00
52		Razem przychody	6 349 200,00	6 488 882,00	6 644 614,00
53		Razem koszty	6 051 658,00	6 138 179,00	6 289 077,00
54		Wynik netto	297 542,00	350 703,00	355 537,00

Główny Księgowy

Wiesław Biesek

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czenku

Hanna Jasińska

30 -06- 2021

Bilans

Lp.	Wyszczególnienie		Prognoza		
			2021	2022	2023
	1	2	5	6	7
1	A.	Aktywa trwałe	4 503 625,00	4 566 081,00	4 681 556,00
2	I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
3		1.Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	0,00
4		2.Wartość firmy	0,00	0,00	0,00
5		3.Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
6		4.Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
7	II	Rzeczowe aktywa trwałe	4 503 625,00	4 566 081,00	4 681 556,00
8		1.Środki trwałe	4 463 625,00	4 566 081,00	4 681 556,00
9		a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	350 600,00	350 600,00	350 600,00
10		b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 830 321,00	3 914 588,00	4 008 539,00
11		c) urządzenia techniczne i maszyny	232 490,00	237 605,00	243 307,00
12		d) środki transportu	55,00	0,00	0,00
13		e) inne środki trwałe	50 159,00	63 288,00	79 110,00
14		2. Środki trwałe w budowie	40 000,00	0,00	0,00
15		3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00
16	III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00
17		1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
18		2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
19		3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
20	IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
21		1. Nieruchomości	0,00	0,00	0,00
22		2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
23		3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
24		a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
25		- udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
26		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
27		- udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
28		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
29		b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
30		- udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
31		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
32		- udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
33		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
34		c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	0,00

35		- udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
36		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
37		- udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
38		- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
39		4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
40	V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
41		1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	0,00
42		2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
43	B.	Aktywa obrotowe	1 019 961,00	1 011 267,00	878 738,00
44	I	Zapasy	0,00	0,00	0,00
45		1. Materiały	0,00	0,00	0,00
46		2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00
47		3. Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00
48		4. Towary	0,00	0,00	0,00
49		5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00	0,00
50	II	Należności krótkoterminowe	519 961,00	531 267,00	528 738,00
51		1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
52		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
53		- do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
54		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
55		b) inne	0,00	0,00	0,00
56		2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
57		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
58		- do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
59		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
60		b) inne	0,00	0,00	0,00
61		3. Należności od pozostałych jednostek	519 961,00	531 267,00	528 738,00
62		a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	519 961,00	531 267,00	528 738,00
63		- do 12 miesięcy	519 961,00	531 267,00	528 738,00
64		- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
65		b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	0,00	0,00	0,00
66		c) inne	0,00	0,00	0,00
67		d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00	0,00
68	III	Inwestycje krótkoterminowe	500 000,00	480 000,00	350 000,00
69		1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	500 000,00	480 000,00	350 000,00
70		a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
71		- udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
72		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
73		- udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
74		- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
75		b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	0,00

76		- udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
77		- inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
78		- udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
79		- inne krótkotermin. aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
80		c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	500 000,00	480 000,00	350 000,00
81		- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	500 000,00	480 000,00	350 000,00
82		- inne środki pieniężne	0,00	0,00	0,00
83		- inne aktywa pieniężne	0,00	0,00	0,00
84		2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00
85	IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
86	C.	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00	0,00
87	D.	Udziały (akcje) własne	0,00	0,00	0,00
88		Aktywa razem	5 523 586,00	5 577 348,00	5 560 294,00
89	A.	Kapitał (fundusz) własny	5 321 460,83	5 374 621,83	5 379 491,83
90	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	4 395 731,67	4 395 731,67	4 395 731,67
91	II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	628 187,16	628 187,16	628 187,16
92		- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	0,00	0,00	0,00
93	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00	0,00
94		- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00	0,00
95	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00	0,00
96		- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	0,00	0,00
97		- na udziały (akcje) własne			
98	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00	0,00
99	VI	Zysk (strata) netto	297 542,00	350 703,00	355 573,00
100	VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00	0,00
101	B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	202 125,17	202 726,17	180 802,17
102	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	0,00
103		1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	0,00
104		2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00	0,00
105		- długoterminowa	0,00	0,00	0,00
106		- krótkoterminowa	0,00	0,00	0,00
107		3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00	0,00
108		- długoterminowe	0,00	0,00	0,00
109		- krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00
110	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00
111		1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
112		2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
113		3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00

114	a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00
115	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00
116	c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00
117	d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00	0,00
118	e) inne	0,00	0,00	0,00
119	III Zobowiązania krótkoterminowe	143 000,00	148 460,00	151 767,00
120	1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
121	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
122	- do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
123	- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
124	b) inne	0,00	0,00	0,00
125	2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
126	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
127	- do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
128	- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
129	b) inne	0,00	0,00	0,00
130	3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	138 000,00	140 860,00	144 167,00
131	a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00
132	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00
133	c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00
134	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	120 000,00	122 500,00	125 440,00
135	- do 12 miesięcy	120 000,00	122 500,00	125 440,00
136	- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
137	e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00	0,00
138	f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00	0,00
139	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	18 000,00	18 360,00	18 727,00
140	h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	0,00
141	i) inne	0,00	0,00	0,00
142	4. Fundusze specjalne	5 000,00	7 600,00	7 600,00
143	IV Rozliczenia międzyokresowe	59 125,17	54 266,17	29 035,17
144	1. Ujemna wartość firmy			
145	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	59 125,17	54 266,17	29 035,17
146	- długoterminowe	39 650,17	36 349,17	33 441,17
147	- krótkoterminowe	19 475,00	17 917,00	16 483,00
148	Pasywa razem	5 523 586,00	5 577 348,00	5 560 294,00
149	Aktywa	5 523 586,00	5 577 348,00	5 560 294,00
150	Pasywa	5 523 586,00	5 577 348,00	5 560 294,00

Główny Księgowy

Wiesława Biesek

30-06-2021

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czesku

Hanna Jasińska

str. 4



Projekt nr 10

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Dworcowej, Pocztovej i Batorego w Czersku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Dworcowej, Pocztovej i Batorego w Czersku, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

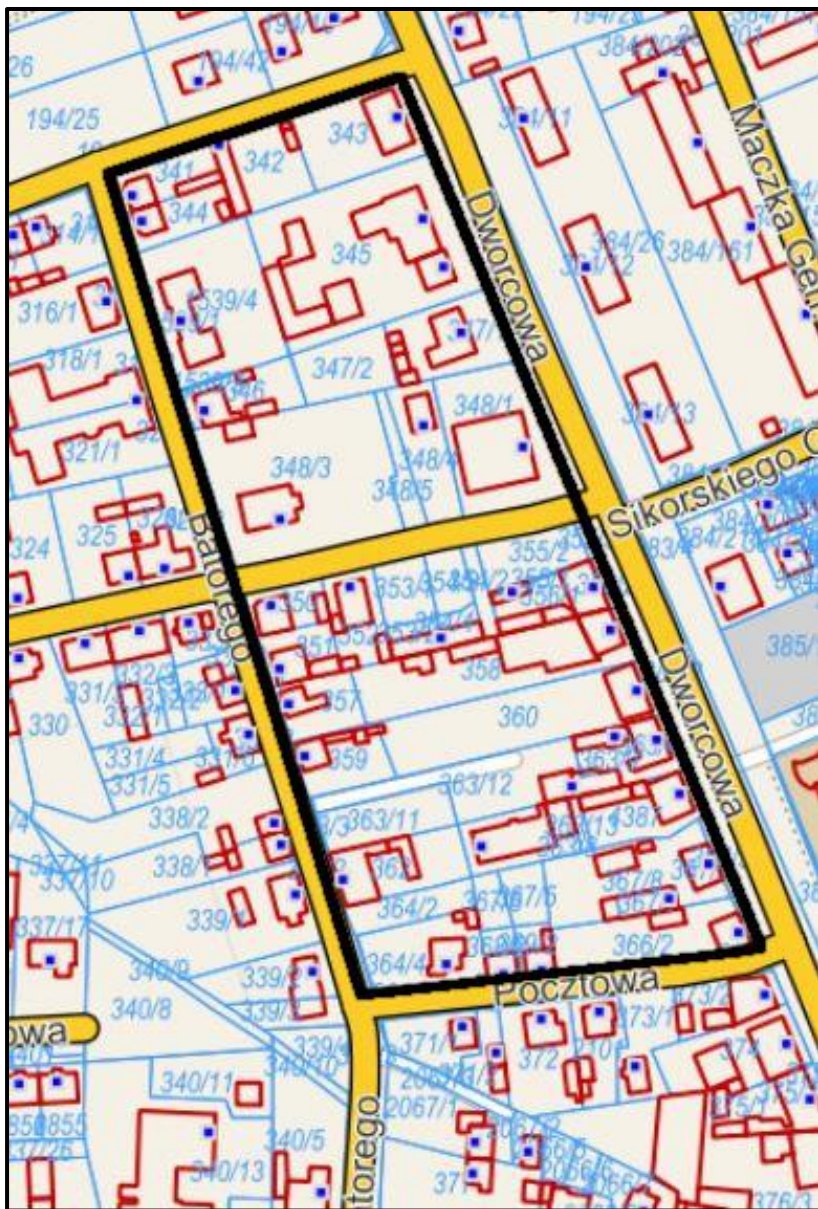
UZASADNIENIE

Dla części obszaru opracowania obowiązuje uchwała nr XXXIII/381/02 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 7 czerwca 2002 r., jednakże, w dużej mierze, to teren nieobjęty aktem prawa miejscowego. Wnioskowany do objęcia planem obszar charakteryzuje się wysokim stopniem urbanizacji i zwartą zabudową. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja przestrzenna wnioskowanego obszaru.

Projektowane zapisy planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Dworcowej, Pocztovej i Batorego w Czersku jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.



Załącznik
do uchwały nr XXXVIII /.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Legenda: **■** – obszar objęty zamiarem sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego



Projekt nr 11

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego w Czerny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego w Czerny, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerny do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

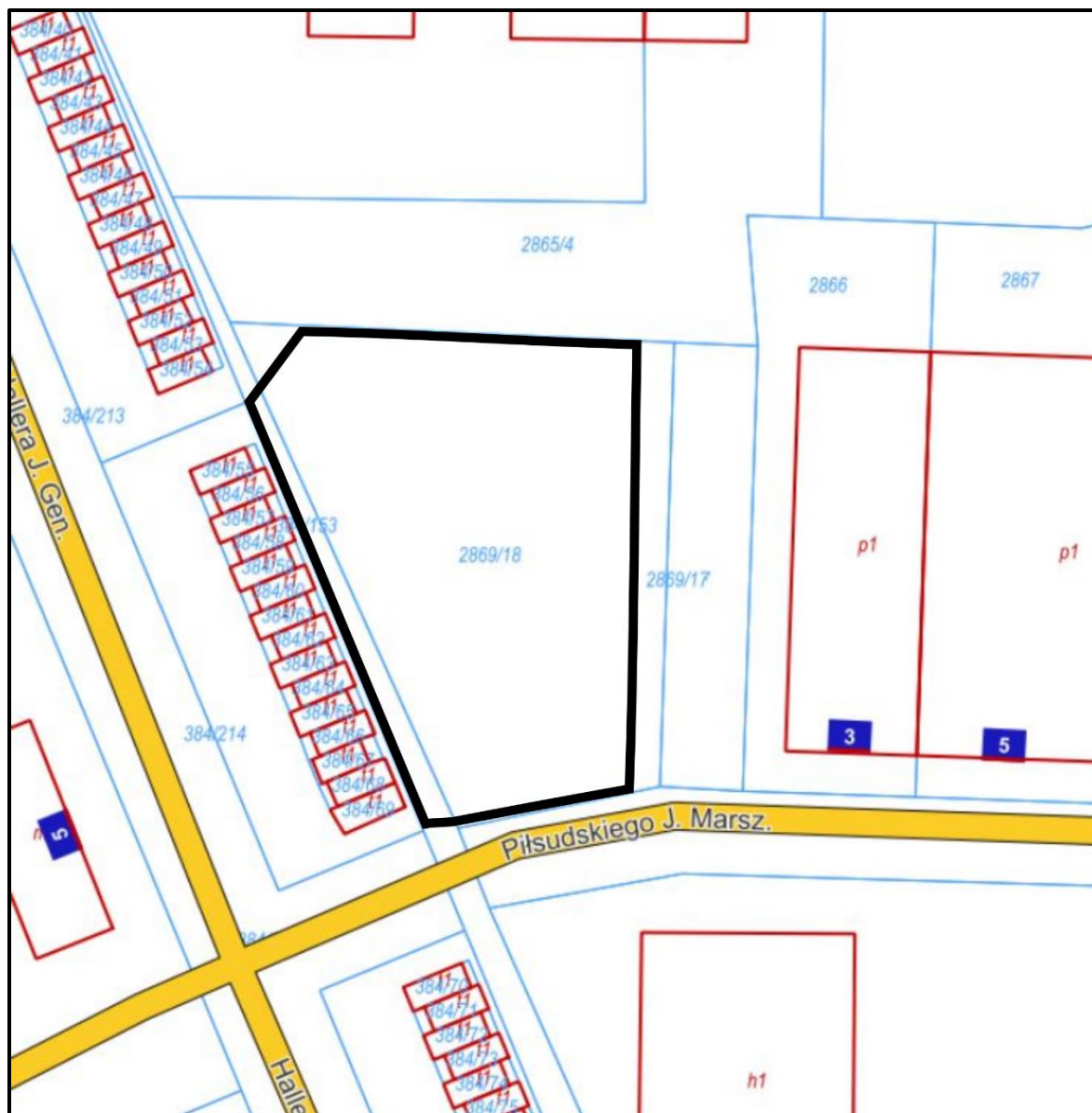
UZASADNIENIE

Na obszarze objętym zamiarem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obowiązuje uchwała nr XXIV/274/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Czersk w rejonie ulic Królowej Jadwigi i Gen. J. Hallera Sporządzenie nowego opracowania ma na celu uwzględnienie wniosku złożonego przez właściciela nieruchomości – dopuszczenie 3 kondygnacji nadziemnych, a co się z tym wiąże, zwiększenie aktualnie dopuszczanej wysokości budynków z 10,0 m na 12,0 m. Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu, zostanie uregulowana sytuacja przestrzenna wnioskowanego obszaru.

Projektowane zapisy planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie w rejonie ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego w Czersku jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.



Załącznik
do uchwały nr XXXVIII /.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Legenda: **█** – obszar objęty zamiarem sporządzenia
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Projekt nr 12

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jatowskiej w Rytle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jatowskiej w Rytle, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

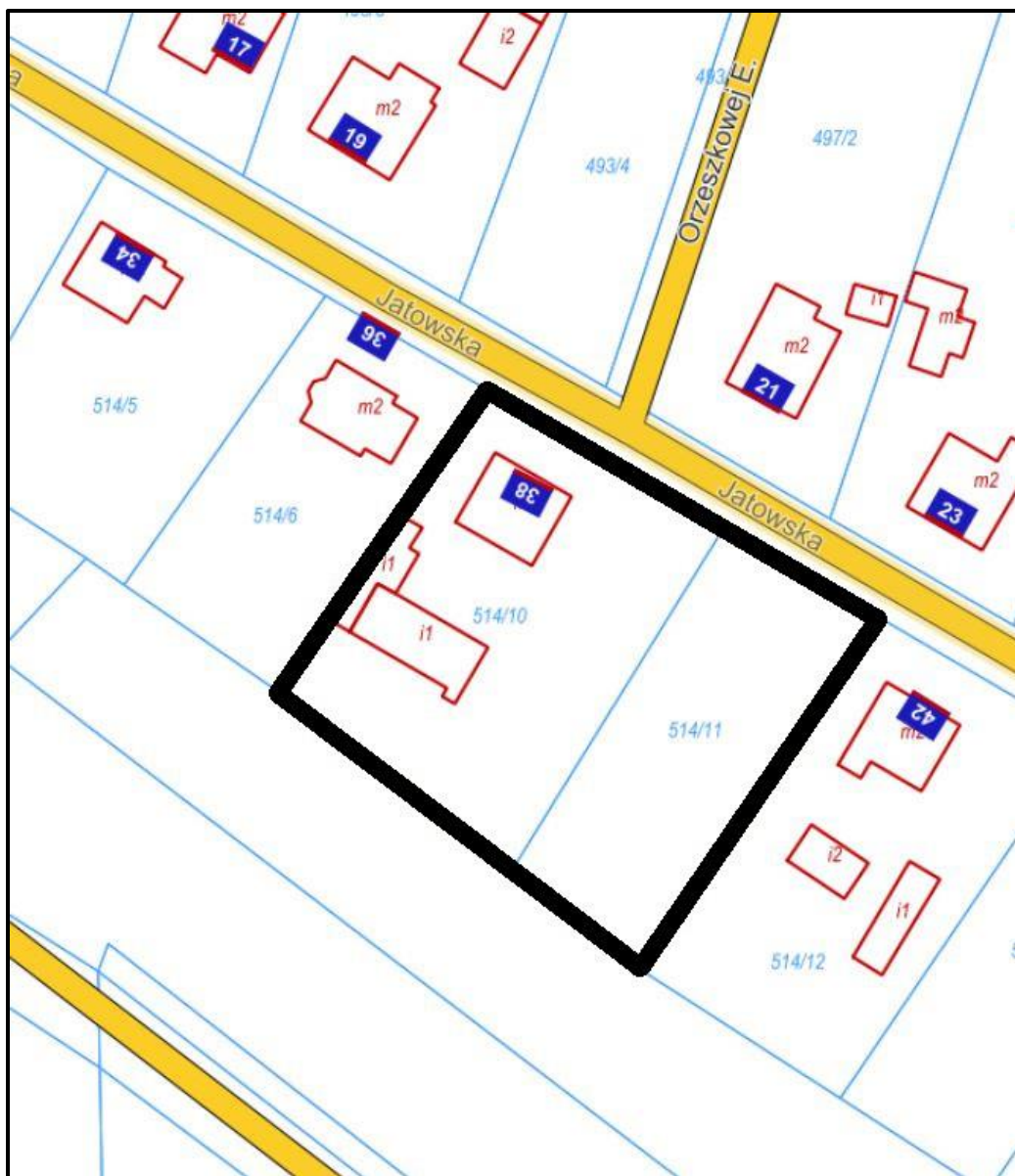
UZASADNIENIE

Dla obszaru opracowania obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego z roku 2003. Teren opracowania to w dużej mierze obszar zabudowany. Sporządzenie miejscowego planu ma na celu ustalenie przeznaczenia terenów oraz zasad zagospodarowania i zabudowy obszaru objętego opracowaniem, w tym zmianę dotychczasowej funkcji mieszkalnej na zabudowę mieszkalno-usługową – nowy dokument uwzględni wniosek złożony przez właściciela nieruchomości.


Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu, zostanie uregulowana sytuacja przestrzenna wnioskowanego obszaru. Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jatowskiej w Rytle, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.



Załącznik
do uchwały nr XXXVIII /.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Legenda:  – obszar objęty zamiarem sporządzenia
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Projekt nr 13

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Raciążskiej w Rytle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Raciążskiej w Rytle, zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Burmistrza Czerska do:

- 1) prawidłowego przeprowadzenia trybu opracowania planu, stosownie do przepisów art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) ogłoszenia uchwały w miejscowej prasie oraz przez obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego,
- 3) zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucji i organizacji właściwych do uzgadniania i opiniowania planu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

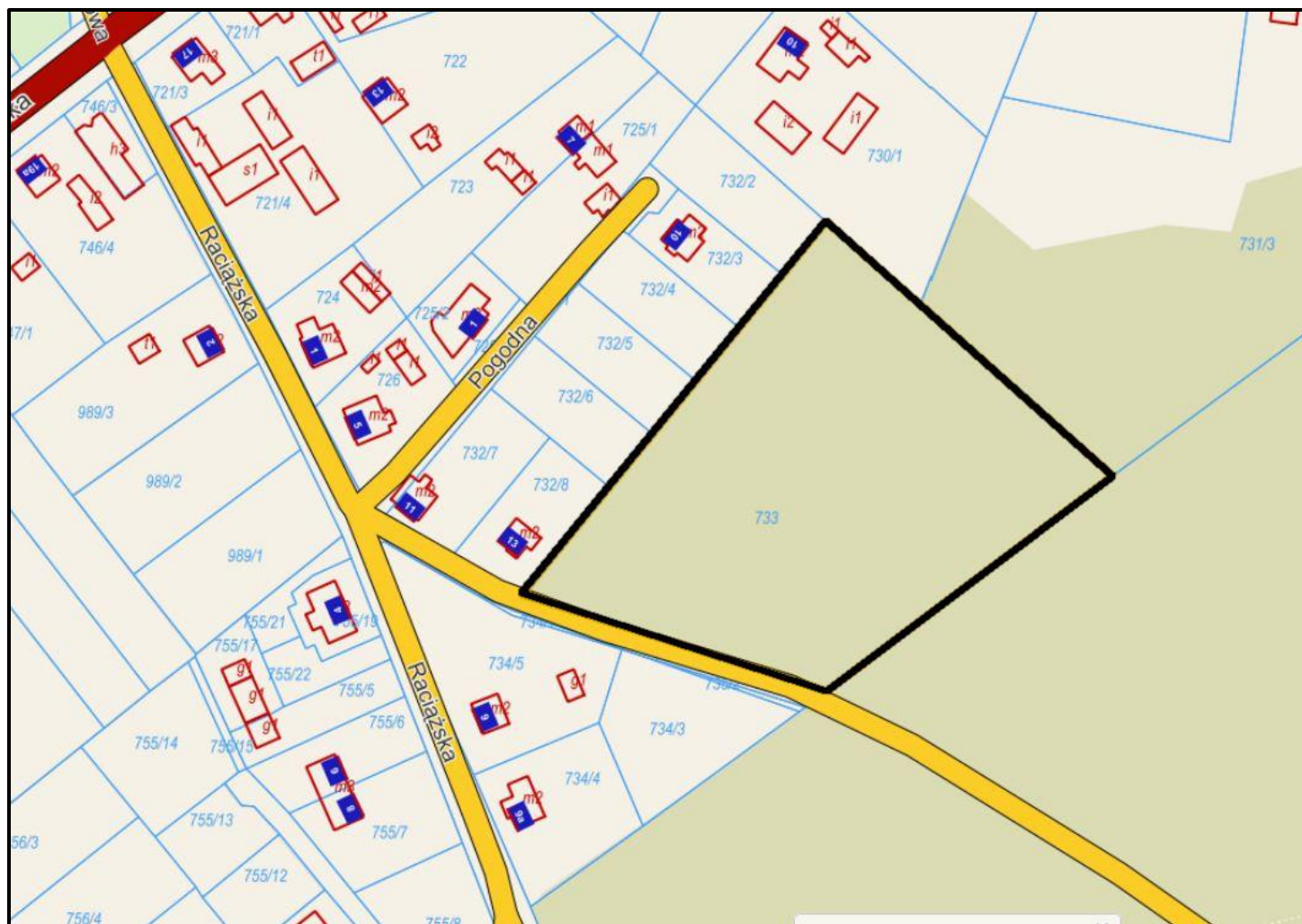
Dla obszaru opracowania nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Teren opracowania to obszar niezabudowany. Z uwagi na rosnące potrzeby urbanizacyjne mieszkańców zasadne jest wprowadzenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, a atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Sporządzenie miejscowego planu ma na celu ustalenie przeznaczenia terenów oraz zasad zagospodarowania i zabudowy obszaru objętego opracowaniem, w tym ustalenie funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej i/lub mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej – nowy dokument uwzględni wniosek złożony przez właściciela nieruchomości.

Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu, zostanie uregulowana sytuacja przestrzenna wnioskowanego obszaru.


Projektowane zapisy planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Raciążskiej w Rytle jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czernik.



Załącznik
do uchwały nr XXXVIII /.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Legenda:  – obszar objęty zamiarem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Projekt nr 14

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) w związku z art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Chojnickiego

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 stycznia 2022 r. pozbawia się kategorii dróg gminnych następujące drogi:
 - 1) część drogi Łukowo – Czerny nr 224039G – działka nr 831/2 obr. Krzyż,
 - 2) część drogi Leśnictwo Odry – Zawada nr 224134G – działka nr 497 obr. Mokre,
 - 3) część drogi Kwieki – Malachin nr 224034G – działka nr 228 obr. Bielawy oraz działka nr 46/2 obr. Kwieki,
 - 4) część ul. Łosińskiej w Czerny nr 223048G – działka nr 1030 obr. Czerny-miasto.
2. Położenie dróg wymienionych w ust. 1 przedstawiają załączniki nr 1 – 4 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

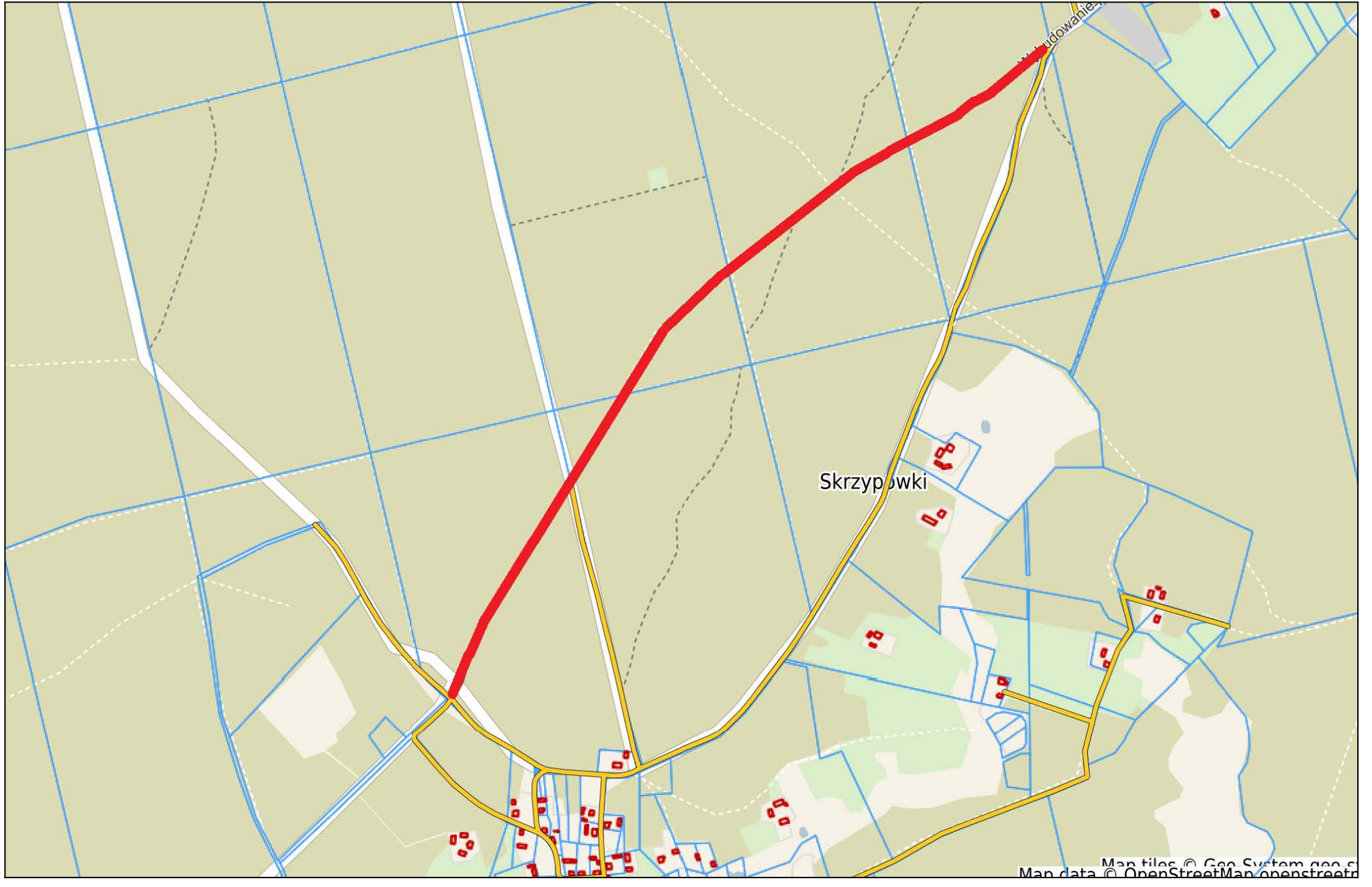
UZASADNIENIE

Na podstawie art. 10 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.) organem właściwym do pozbawienia drogi dotychczasowej kategorii jest organ właściwy do zaliczenia jej do odpowiedniej kategorii. Pozbawienia drogi jej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia drogi do odpowiedniej kategorii. Pozbawienie drogi dotychczasowej kategorii, z wyjątkiem przypadku wyłączenia drogi z użytkowania, jest możliwe jedynie w sytuacji jednoczesnego zaliczenia tej drogi do nowej kategorii. Pozbawienie kategorii i zaliczenie drogi do nowej nie może być dokonane później niż do końca trzeciego kwartału danego roku, z mocą od dnia 1 stycznia roku następnego.

Pozbawienie kategorii dróg gminnych wymienionych dróg leżących w granicach administracyjnych Gminy Czersk podyktowane jest lokalnym znaczeniem tych dróg i wolą ich przejęcia przez Nadleśnictwo Czersk.

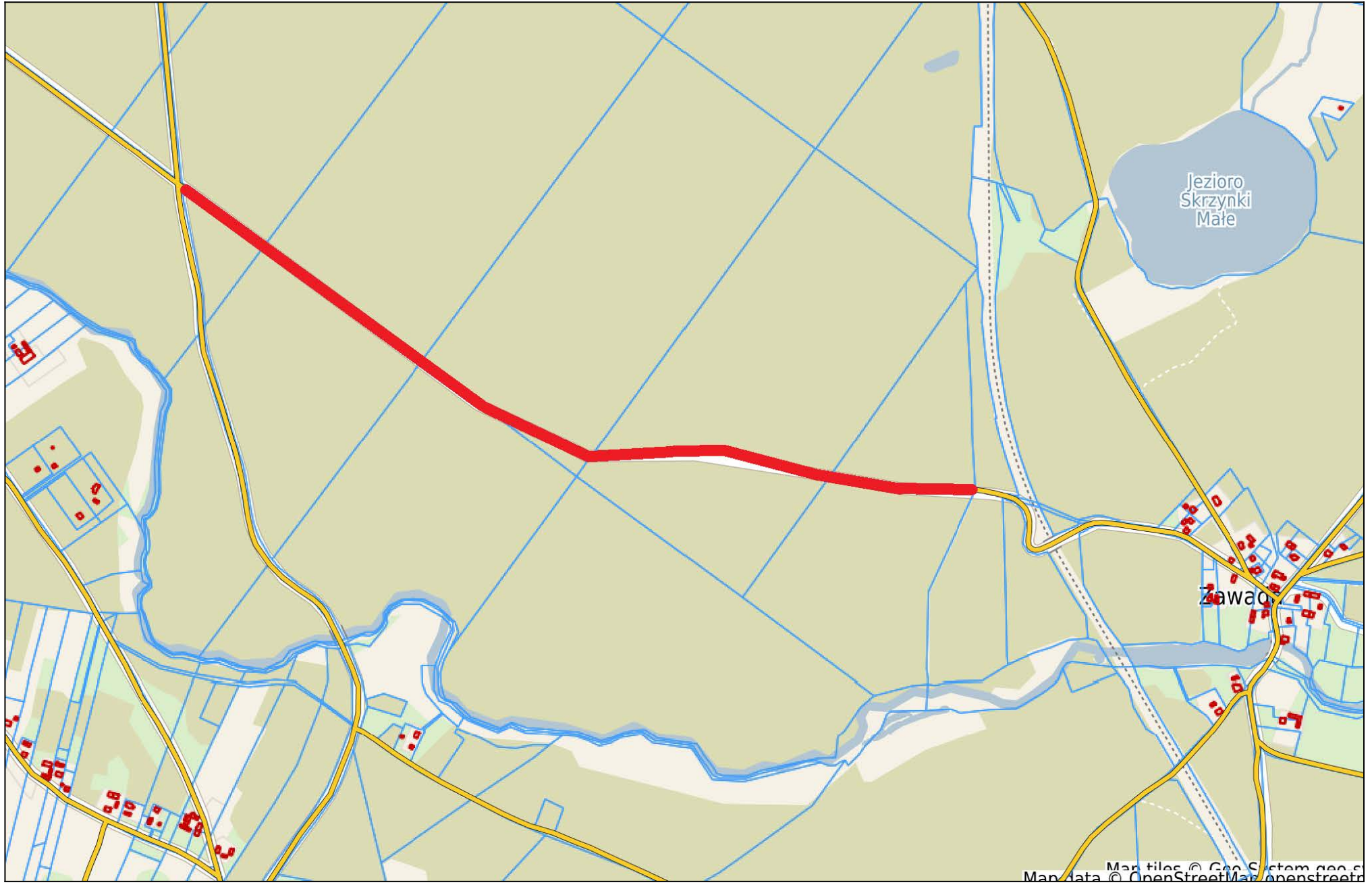
część drogi Łukowo - Czersk

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



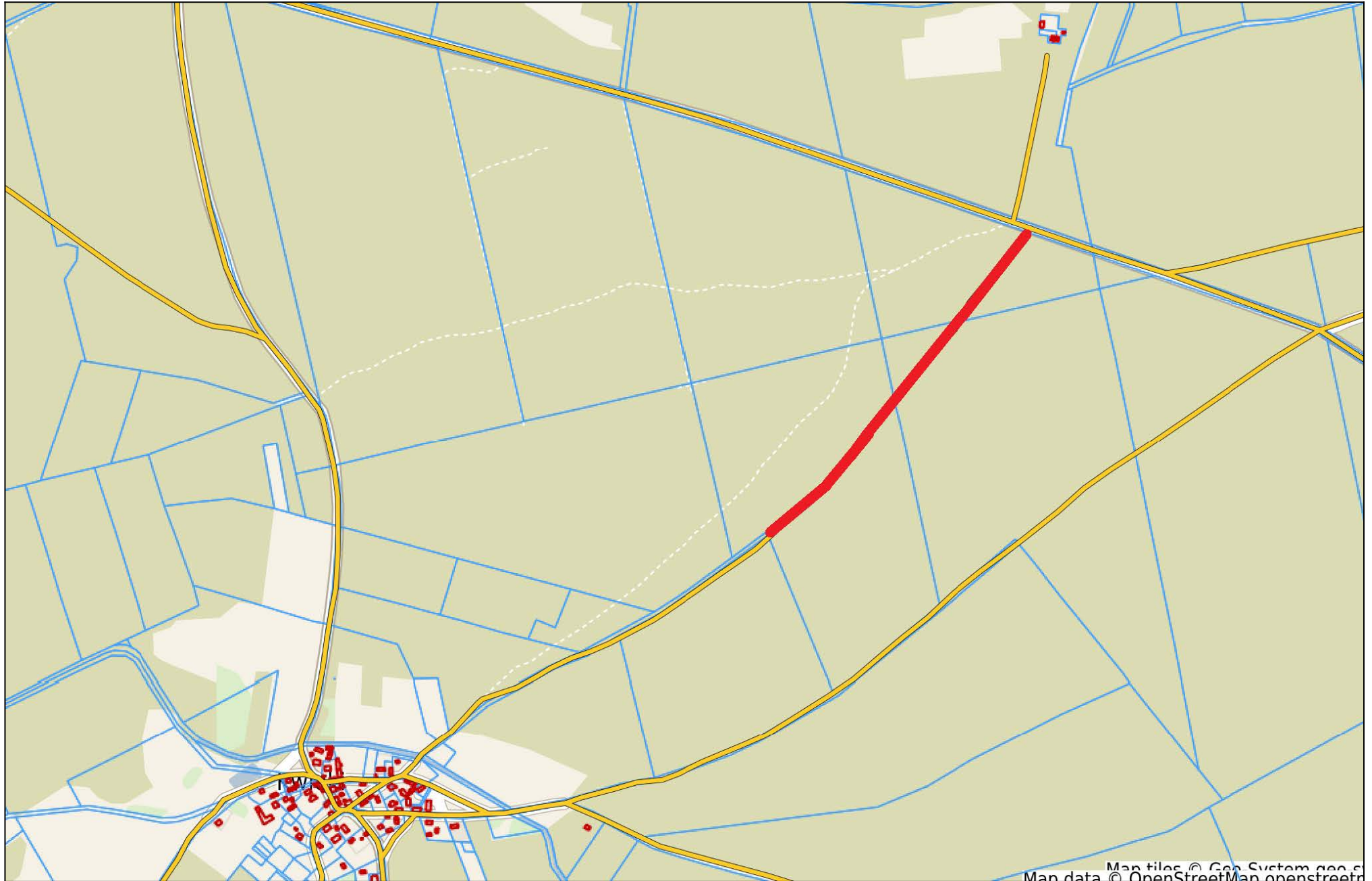
część drogi Leśnictwo Odry - Zawada

Załącznik nr 2
do uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



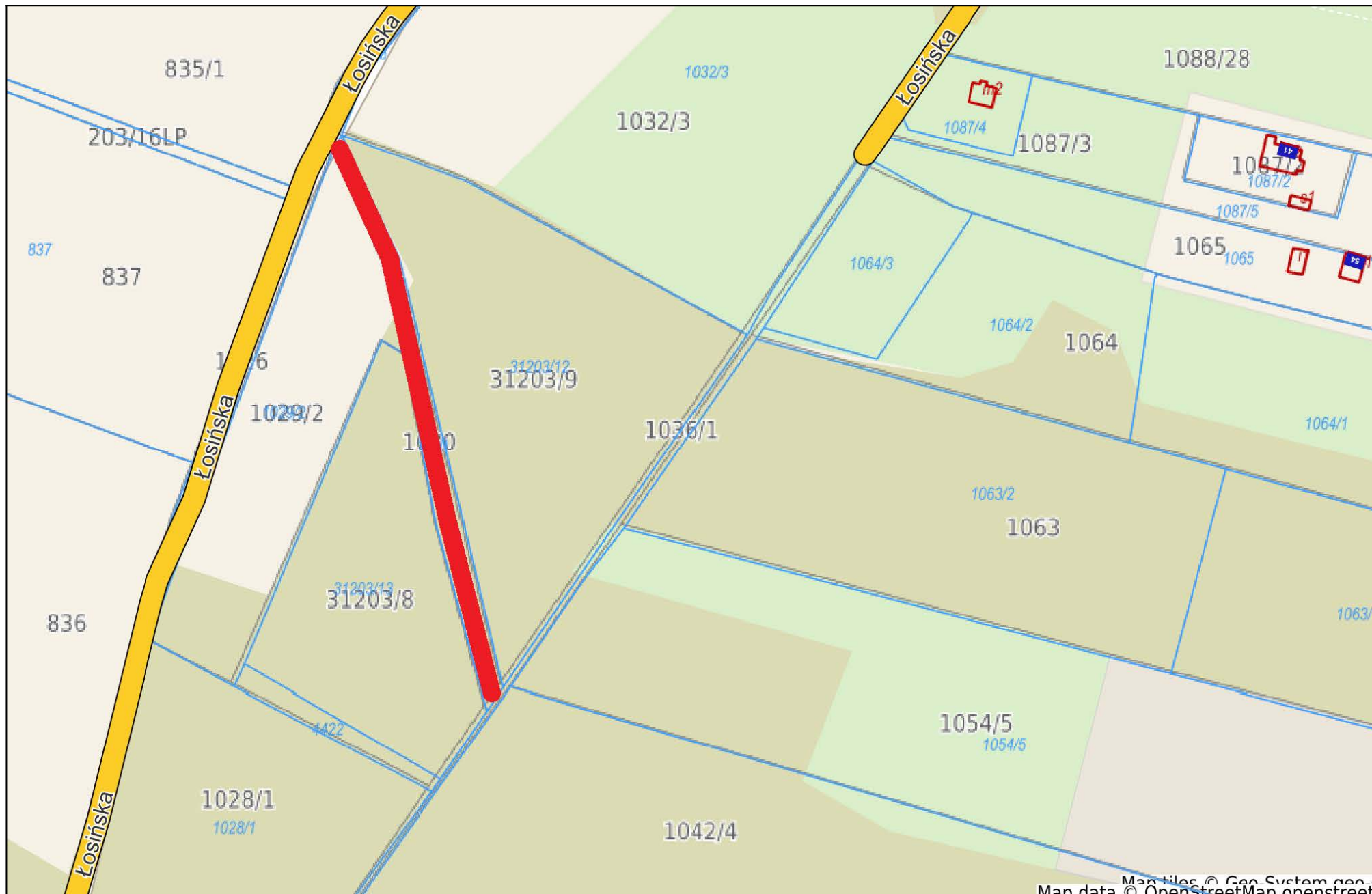
cześć drogi Kwieki - Malachin

Załącznik nr 3
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



część ul. Łosińskiej w Czersku

Załącznik nr 4
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.





Projekt nr 15

UCHWAŁA Nr XXXVIII/...21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 7 ust. 1 i 2 w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Chojnickiego

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych dotychczasowe drogi leśne należące dotychczas do Skarbu Państwa, Nadleśnictwa Czersk:
 - 1) drogę Malachin – Koszary – działki nr: 548, 549, 550, 551, 552 obr. Mokre,
 - 2) drogę Mokre – tory kolejowe – działka nr 553 obr. Mokre,
 - 3) drogę Leśnictwo Listewka – tory kolejowe – działki nr: 555, 554 obr. Mokre,
 - 4) drogę Malachin – Leśnictwo Czersk – działki nr: 943, 944, 945, 946, 947 obr. Krzyż wraz z drewnianym mostem przez rzekę Czerską Strugę,
 - 5) ul. Łosińska w Czersku (część) – działka nr 4422 obr. Czersk-miasto (zaliczenie do istniejącej drogi gminnej nr 223048G).
2. Położenie dróg wymienionych w ust. 1 stanowią załączniki do uchwały.

§ 2.

Zaliczenie dróg określonych w § 1 ust. 1 do kategorii dróg gminnych nastąpi od dnia 1 stycznia 2022 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

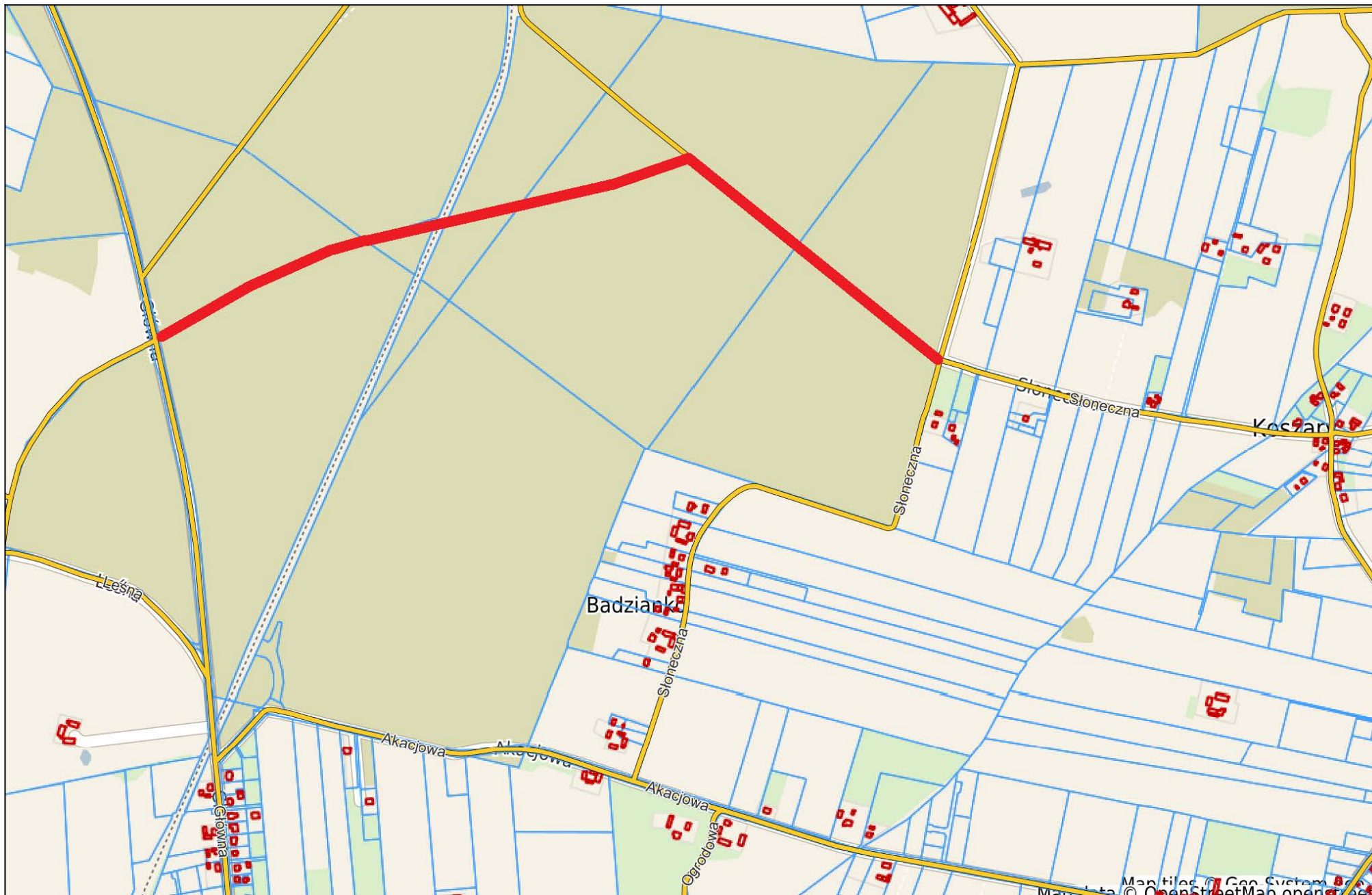
UZASADNIENIE

Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1376 ze zm.) stanowi, że do dróg gminnych zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym niezaliczone do innych kategorii, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, z wyłączeniem dróg wewnętrznych. Zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy, po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu.

Zaliczenie dróg leśnych leżących w granicach administracyjnych Gminy Czersk podyktowane jest lokalnym znaczeniem tych dróg i wolą zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych.

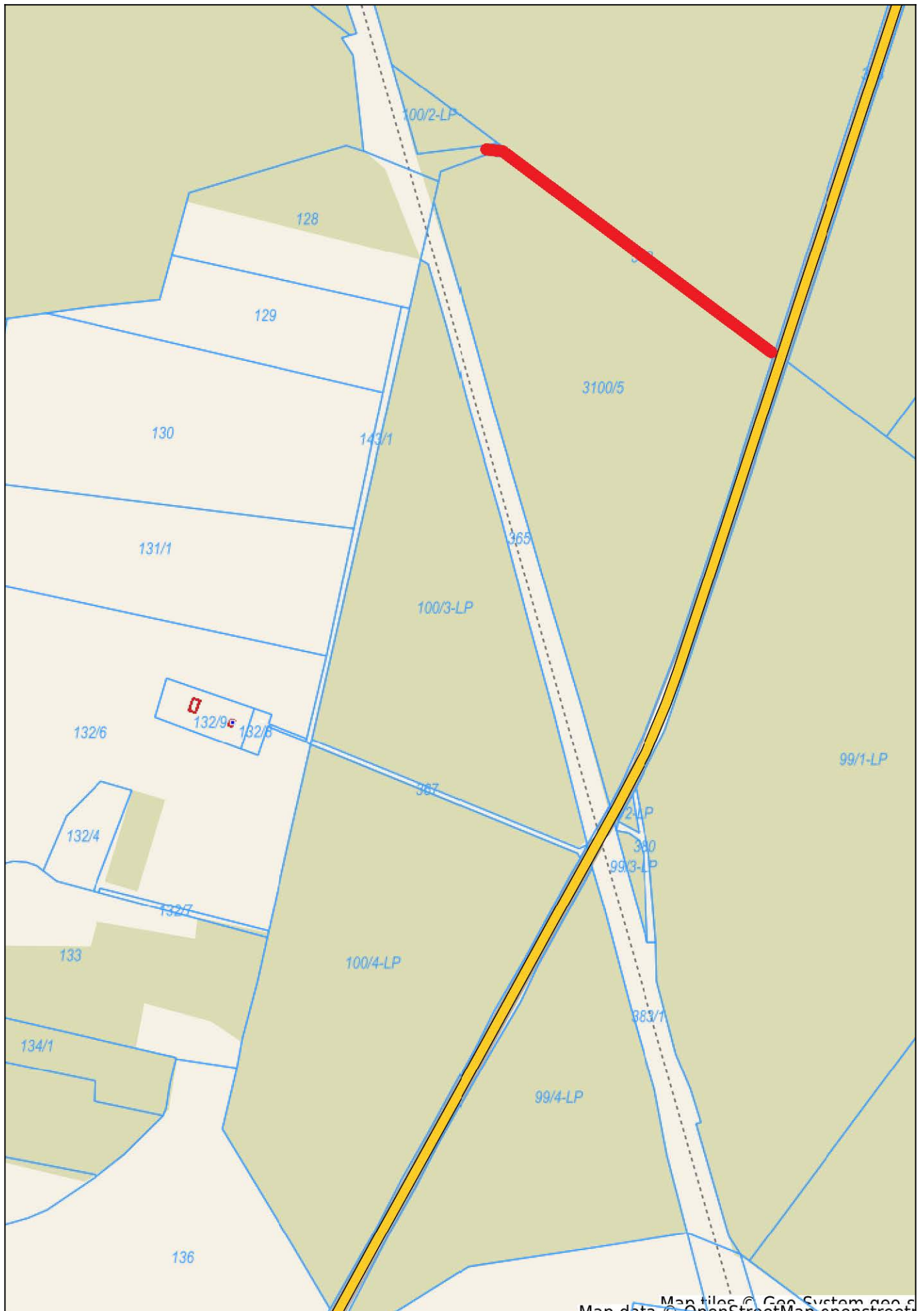
droga Malachin - Koszary

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



droga Mokre - tory kolejowe

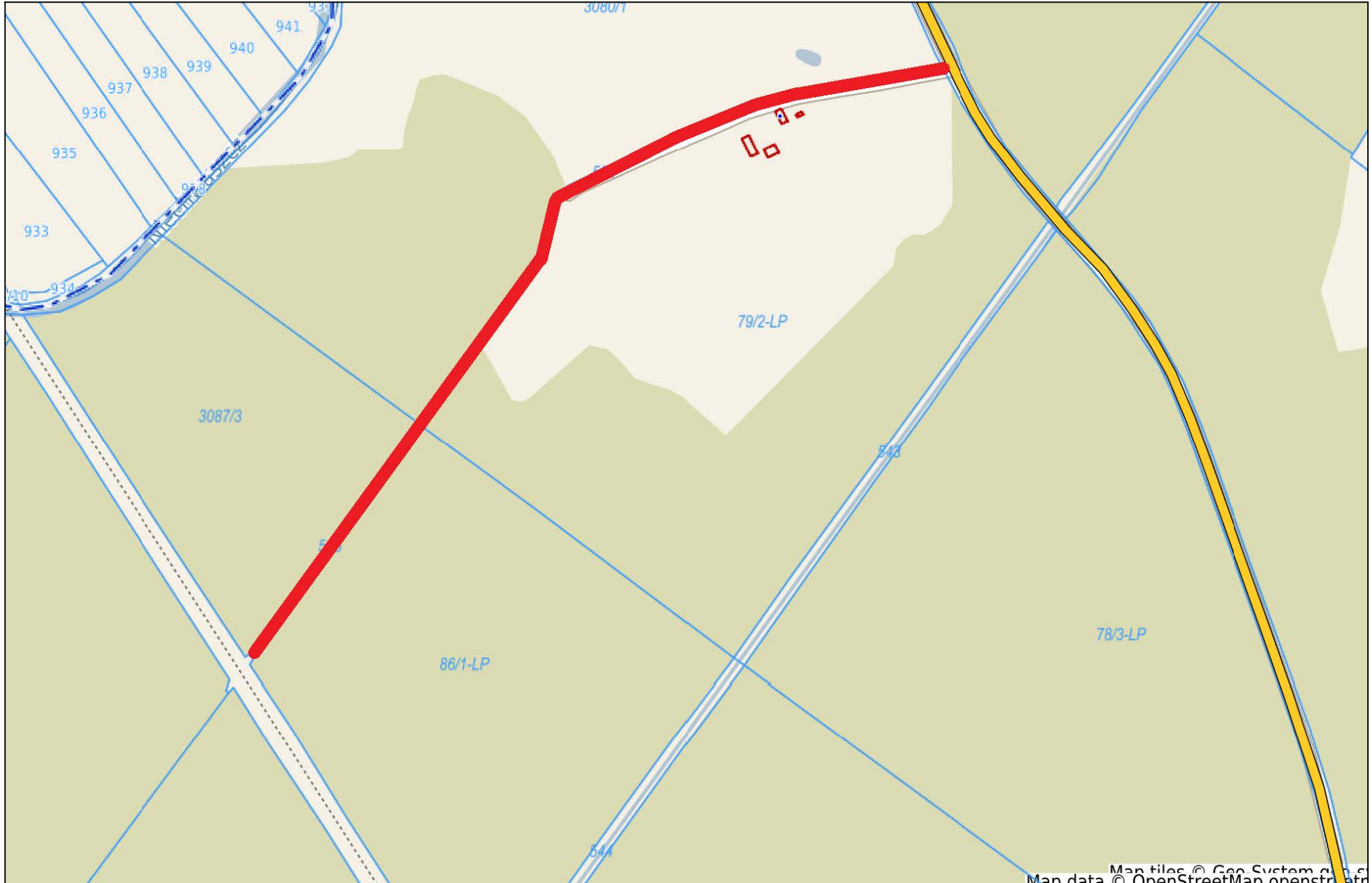
Załącznik nr 2
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



Map data © OpenStreetMap contributors, Imagery © Mapbox

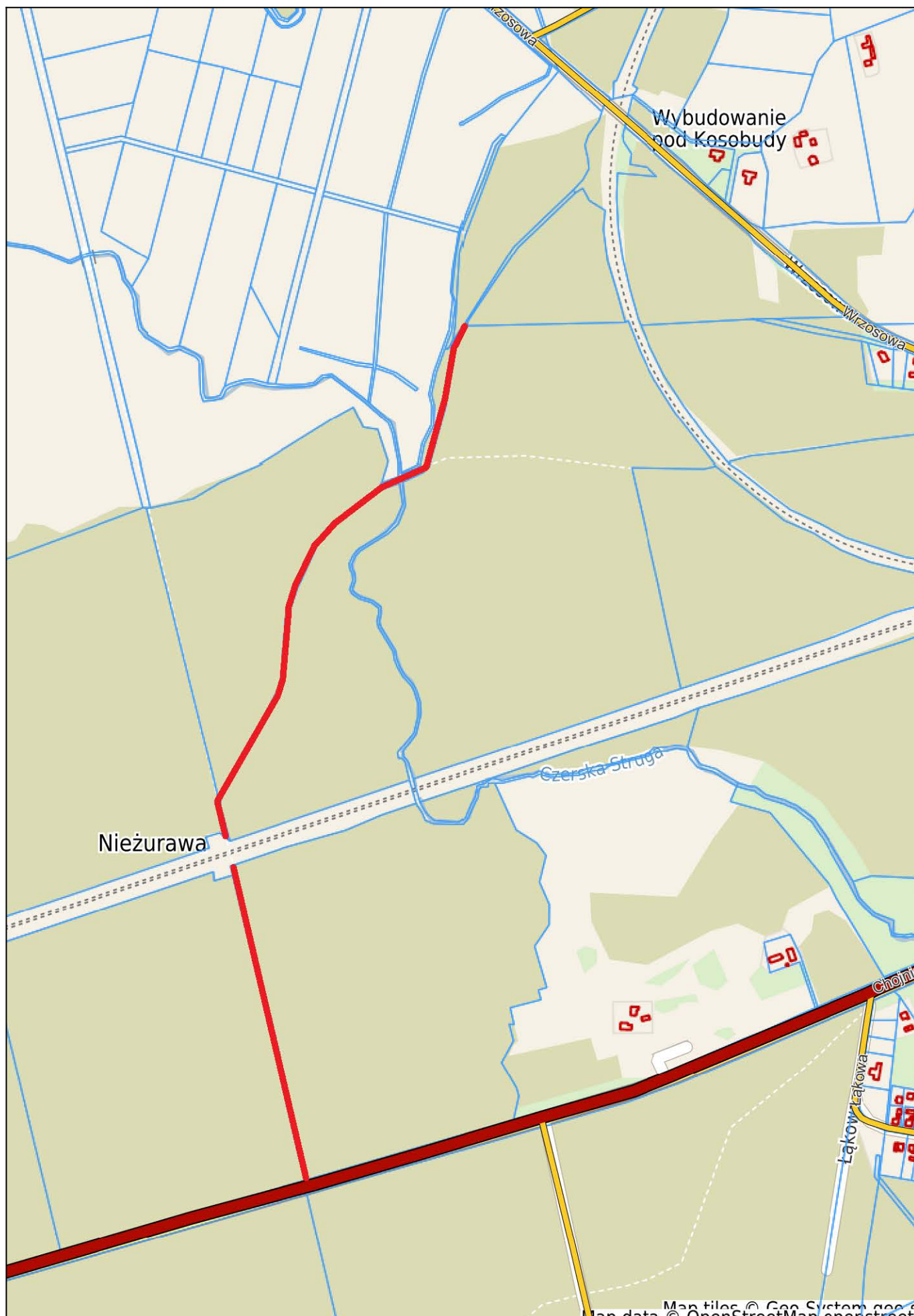
droga Leśnictwo Listewka - tory kolejowe

Załącznik nr 3
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



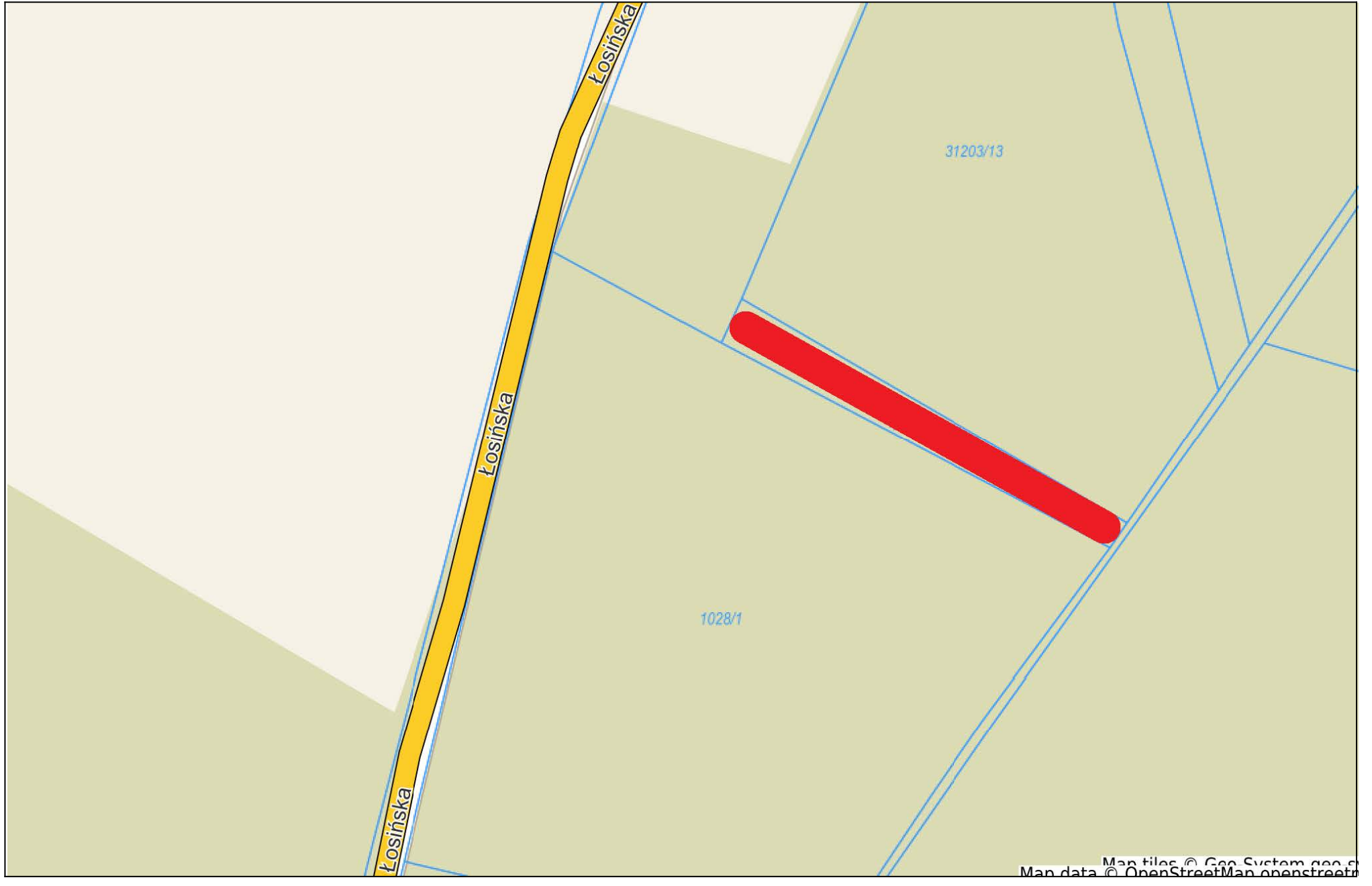
droga Malachin - Leśnictwo Czersk

Załącznik nr 4
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.



część ul. Łosińskiej w Czersku

Załącznik nr 5
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.





Toruń, dnia 06.09.2021 r.

Zn. spr.: ZS.2261.5.2021

Pan
Rafał Adamkowski
Nadleśniczy
Nadleśnictwa Czersk

Uwzględniając Pana wniosek z dnia 03 sierpnia 2021 r., zn. spr.: ZG.2261.2.2020, uzupełniony pismem z dnia 02 września 2021 r., w oparciu o przepis art. 38e ust. 1 i 2 pkt. 1 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (*t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1275*) oraz stosownie do ramowych wytycznych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych, obowiązujących od dnia 1 stycznia 2013 r.,

WYRAŻAM ZGODĘ

na dokonanie przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Czersk zamiany:

nieruchomości gruntowych stanowiących własność Skarbu Państwa, będących w zarządzie PGL Lasy Państwowe – Nadleśnictwa Czersk o łącznej powierzchni **2,6554 ha**, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako drogi, oznaczone symbole – dr, z tego oznaczonych jako działki ewidencyjne o numerach:

- **943** o powierzchni **0,1646 ha**,
- **944** o powierzchni **0,3711 ha**,
- **945** o powierzchni **0,0444 ha**,
- **946** o powierzchni **0,0873 ha**,
- **947** o powierzchni **0,2163 ha**,

Razem: **0,8837 ha**

położonych w obrębie ewidencyjnym 0008 Krzyż, gmina Czersk, dla których V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00033485/7**.

- **4422** o powierzchni **0,0674 ha**,

położonej w obrębie ewidencyjnym 0001 Czersk – M, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00035968/1**.

- **548** o powierzchni **0,2665 ha**,
- **549** o powierzchni **0,0679 ha**,
- **550** o powierzchni **0,0467 ha**,
- **551** o powierzchni **0,2173 ha**,
- **552** o powierzchni **0,3698 ha**,
- **553** o powierzchni **0,2274 ha**,
- **554** o powierzchni **0,3490 ha**,
- **555** o powierzchni **0,1597 ha**,

Razem: **1,7043 ha**

położonych w obrębie ewidencyjnym 0017 Mokre, gmina Czersk, dla których V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00035140/1**.

Sprawę prowadzi: Anna Hornicka, tel.: +48 56 65 84 358, e-mail: Anna.Hornicka@torun.lasy.gov.pl

na

nieruchomości stanowiące własność Gminy Czersk o ogólnej powierzchni **3,1701 ha**, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako drogi, oznaczone symbolem – dr, z tego oznaczone jako działki ewidencyjne o numerach:

- **228** o powierzchni **0,2700 ha**, położona w obrębie ewidencyjnym 0003 Bielawy, gmina Czersk, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00025302/2**;
- **1030** o powierzchni **0,1690 ha**, położona w obrębie ewidencyjnym 0001 Czersk – M., dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00031985/8**;
- **831/2** o powierzchni **1,2756 ha**, położona w obrębie ewidencyjnym 0008 Krzyż, gmina Czersk, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00022067/1**;
- **46/2** o powierzchni **0,4455 ha**, położona w obrębie ewidencyjnym 0009 Kwieki, gmina Czersk, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00021761/9**;
- **497** o powierzchni **1,0100 ha**, położona w obrębie ewidencyjnym 0017 Mokre, gmina Czersk, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Chojnicach prowadzi księgę wieczystą numer **SL1C/00024649/9**.

Zgodnie z Uchwałą Nr 547/2021 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 26 sierpnia 2021 r. drogi przejmowane przez Nadleśnictwo Czersk zostały pozbawione kategorii drogi gminnej, natomiast drogi zbywane przez Lasy Państwowe i planowane do przejścia przez Gminę Czersk, uzyskały pozytywną opinię Zarządu Powiatu zaliczenia tych dróg do kategorii dróg gminnych – Uchwała Nr 546/2021 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 26 sierpnia 2021 r. (uchwały w załączeniu).

Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe nie są objęte obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Czersk (zaświadczenie Burmistrza Czerska z dnia 23.04.2021 r. znak spr.: WP.6727.179.2021).

Nieruchomości zbywane przez Gminę Czersk na rzecz PGL Lasy Państwowe – Nadleśnictwa Czersk również nie są objęte obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk (zaświadczenia Burmistrza Czerska z dnia 02.04.2021 r. znak spr.: WP.6727.140.2021, WP.6727.141.2021, WP.6727.142.2021, WP.6727.143.2021, WP.6727.144.2021).

Wartości nieruchomości zamiennych zostały określone na podstawie wycen sporządzonych przez osobę uprawnioną w zakresie szacowania nieruchomości. Wartość nieruchomości zbywanych przez PGL Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Czersk, zwolnionych z podatku VAT została określona na ogólną kwotę w wysokości: 351 379,00 zł (brutto), przyjęta przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego na kwotę w wysokości: **351 000,00 zł** (brutto), natomiast wartość nieruchomości nabywanych od Gminy Czersk, również zwolnionych z podatku VAT, zostały określone na ogólną kwotę w wysokości: 351 333,00 zł (brutto), przyjęta przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego na kwotę w wysokości: **351 000,00 zł** (brutto). Przyjęte kwoty zostały określone zgodnie z § 56 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 marca 2021 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego i zostały ustalone na jednakowe kwoty, które wynikły z zaokrąglenia do tysięcy złotych.

UZASADNIENIE

Przeprowadzenie transakcji zamiany nieruchomości objętych wnioskiem pomiędzy Nadleśnictwem Czersk a Gminą Czersk jest uzasadnione potrzebami i celami gospodarki leśnej. Przekazanie nieruchomości będących w zasobach Lasów Państwowych pozwoli na uniknięcie konieczności zamknięcia przejazdów kolejowych, znajdujących się na odcinkach dróg będących przedmiotem zamiany. Przejęcie zaś przez Nadleśnictwo Czersk nieruchomości gruntowych, oznaczonych jako drogi (dr), położonych wśród gruntów leśnych będących w zarządzie PGL Lasy Państwowe – Nadleśnictwa Czersk, przyczyni się do likwidacji enklaw obcej własności wśród gruntów Skarbu Państwa, a w konsekwencji usprawni prowadzenie gospodarki leśnej, a przede wszystkim wpłynie na poprawę transportu drewna wywożonego z lasu. Zamiana uporządkuje stan posiadania nadleśnictwa oraz przyczyni się do rozbudowy infrastruktury drogowej wykorzystywanej przez Lasy Państwowe.

Zamiar przeprowadzenia transakcji zamiany podlega upublicznieniu w zakresie określonym w załączniku nr 1 do „Ramowych Wytycznych...” (pkt. VIII). Upublicznienie transakcji zamiany polega na ogłoszeniu informacji o transakcji zamiany przed zawarciem aktu notarialnego:

- a) w Biuletynie Informacyjnym Lasów Państwowych,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej nadleśnictwa i na tablicy ogłoszeń nadleśnictwa – przez okres 30 dni od ukazania się w BILP (pkt. IX „Ramowych wytycznych ...”.

Przeprowadzona transakcja zamiany podlega także obowiązkowi rejestracji oraz ewidencji w bazie danych utworzonej i prowadzonej na podstawie Zarządzenia Nr 18 z dnia 4 marca 2009r. Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie bazy danych o sprzedanych, zakupionych i zamienionych nieruchomościach w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych, zmienionego Zarządzeniem Nr 8 z dnia 9 stycznia 2013 r.

Biorąc powyższe pod uwagę, zgromadzone dokumenty umożliwiają jednoznaczną ocenę ekwiwalentności, zgodności z kryteriami zamian oraz wykazują spełnienie celów i potrzeb gospodarki leśnej, w związku z czym nie ma przeszkód do wyrażenia zgody na przeprowadzenie transakcji zamiany.

Niniejsza zamiana zostanie przeprowadzona bez dopłat żadnej ze stron biorących udział w transakcji zamiany.

Z upoważnienia

Bartosz Pewniak

Zastępca Dyrektora ds. Gospodarki Leśnej
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Toruniu

/podpisano elektronicznie/



Projekt nr 16

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XII/145/19 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1371)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

W załączniku nr 1 do uchwały nr XII/145/19 Rady Miejskiej w Czerniewo z dnia 30 września 2019 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków:

- 1) zmienia się poz. 146,
 - 2) dodaje się dwie nowe lokalizacje przystanków,
- zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Stara nazwa	Nowa nazwa	Lokalizacja	Km drogi
146.		Złotowo – ul. Szyszkowa (P)	Droga gminna	0,006
147.		Kurcze 1 (P)	Droga powiatowa 2607G	4,2
148.		Wieck 7 (P)	Droga gminna 224029G	1,9

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym określenie przystanków komunikacyjnych i dworców następuje w drodze uchwały podjętej przez właściwy organ danej jednostki samorządu terytorialnego. Projekt uchwały jest odpowiedzią na wnioski rodziców uczniów dowożonych do szkół w ramach komunikacji regularnej w transporcie publicznym, w sprawie utworzenia przystanków komunikacyjnych w Kurczem oraz we Wiecku.

Jednocześnie, ze względu na odmowę Starostwa Powiatowego w Chojnicach proponowanej lokalizacji przystanku w Ustroniu, zachodzi konieczność zmiany lokalizacji przystanku na ul. Szyszkową w Złotowie.

Mając powyższe na uwadze niezbędne jest zaktualizowanie przystanków komunikacyjnych na terenie gminy Czernik.



Projekt nr 17

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Czersk”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 19 ust. 3 – 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Czersk”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwałę w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Czersk” wraz z opinią organu regulacyjnego przekazuje się Wojewodzie Pomorskiemu.

§ 3.

Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała nr IV/54/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Czersk”.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), zwaną dalej „u.z.z.w.”, rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Zgodnie z art. 27a u.z.z.w., organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 471 ze zm.), która dodała do przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, z dniem 19 września 2020 r., przepis art. 19a, konieczna jest zmiana obecnie obowiązującego regulaminu. Zgodnie z art. 35 ust. 2 przywołanej nowelizacji, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia jej w życie, rady gmin dostosują treść regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na obszarze ich właściwości do przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, w brzmieniu nadanym ustawą.

W nawiązaniu do powyższego, w stosunku do obecnie obowiązującego na terenie gminy Czersk regulaminu, zmianie muszą ulec prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie warunków przyłączania do sieci (rozdział V regulaminu), warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych (rozdział VI regulaminu) oraz sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza (rozdział VII regulaminu).

Projekt zmiany regulaminu uchwalony uchwałą Rady Miejskiej w Czersku nr XXXIV/400/21 z dnia 22 czerwca 2021 r. i przekazany organowi regulacyjnemu – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie został zaopiniowany negatywnie Postanowieniem nr GD.RZT.71.68.2021/KR z dnia 9 lipca 2021 r. W ocenie organu regulacyjnego projektowany § 11 ust. 2 oraz § 12 ust. 3 regulaminu są niezgodne z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. W zakresie § 12 ust. 3, po zapoznaniu się z projektem regulaminu oraz uzasadnieniem niezgodności ww. przepisu z przepisami u.z.z.w. stwierdza się, iż rzeczywiście organowi regulacyjnemu chodzi o §12¹ ust. 3 projektu regulaminu (obecne oznaczenie § 15).

Przychylając się do stanowiska wyrażonego przez organ regulacyjny w w/w postanowieniu, usunięto kwestionowane przez Dyrektora RZGW w Gdańsku zapisy regulaminu. Zgodnie z Wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach z dnia 11 marca 2021 r. (I SA/Ke 48/21) nie ma obowiązku ponownego wystąpienia o opinię w sprawie regulaminu **dostarczania wody i odprowadzania ścieków** do organu regulacyjnego. Ponowne konsultacje z organem regulacyjnym zostały zaniechane z uwagi na fakt dokonania zmian zgodnie z wytycznymi z opinii oraz braku potrzeby konsultacji pozostałej treści, która została pozytywnie zaopiniowana przez organ regulacyjny. Nadto przepis nie wskazuje, aby konieczne było ponowne poddanie opinii treści regulaminu uprzednio zaopiniowanego ani co do treści opiniowanych negatywnie ani pozytywnie.

Ponadto w treści zmienianego regulaminu zostały poprawione oczywiste omyłki pisarskie w postaci:

- 1) § 11 ust. 1 pkt 4, odnoszący się w swej treści do ustępu 1 tegoż §, został określony jako § 11 ust. 2.,

- 2) rozdział VI otrzymał nazwę zgodną z brzmieniem u.z.z.w., tj. w miejsce tytułu „TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH” wprowadzono zapis „WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH”,
- 3) rozdział VII otrzymał nazwę zgodną z brzmieniem u.z.z.w., tj. w miejsce tytułu „SPOSÓB DOKONANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA” wprowadzono zapis „SPOSÓB DOKONANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA”.

Dodatkowo, mając na uwadze rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”:

- 1) § 10¹ z projektu zmiany regulaminu otrzymał w regulaminie oznaczenie § 11,
- 2) § 10² z projektu zmiany regulaminu otrzymał w regulaminie oznaczenie § 12,
- 3) § 12¹ z projektu zmiany regulaminu otrzymał w regulaminie oznaczenie § 15.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały w przedłożonym brzmieniu jest w pełni uzasadnione.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY CZERSK

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Cz ersk.

§ 2.

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. 2020 r., poz. 2028).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3.

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem,
- 2) zapewnić ciągłość dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) zapewnić należytą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 13 Ustawy,
- 4) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami Ustawy,
- 5) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności Ustawą i niniejszym Regulaminem,

- 6) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczonej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 7) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1m³ na dobę,
- 8) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem niemniejszym niż 0,02MPa mierzonym u wylotu, na zaworze za wodomierzem głównym, zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków w wymaganej ilości,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
- 4) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę,
- 5) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewniać jakość oczyszczalnych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, a także przestrzeganie warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 7) zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu z uwzględnieniem posiadanych środków finansowych.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORACAMI USŁUG

§ 5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. W terminie 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przekłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.
5. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być

odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

6. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.
7. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 287 ze zm.).

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcia wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bez odpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

§ 7.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której jest składany wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego i ilości osób korzystających z poszczególnych lokali,
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OKREŚLONE W TARYFACH

§ 8.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe albo przeciętne normy zużycia.
2. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 Ustawy.
3. Stosowane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ceny i stawki opłat wynikające z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9.

1. Postawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody (i) lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 10.

1. Wydawanie warunków przyłączenia do sieci odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w przepisach art. 19a ustawy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

§ 11.

1. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 10 Regulaminu, winny co najmniej:
 - 1) zawierać informacje określone przepisem art. 19a ust. 4 ustawy,
 - 2) wskazywać miejsce przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej,
 - 3) wskazywać parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego,

- 4) wskazywać miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek wodomierzowych lub kanalizacyjnych,
 - 5) wskazywać sposób odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.
2. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 10 Regulaminu, powinny ponadto zawierać, co najmniej:
- 1) postanowienie, że są aktualne wyłącznie w stanie faktycznym i prawnym, dla którego zostały wydane,
 - 2) postanowienie, że nie stanowią podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości osoby trzeciej, przez którą ma przebiegać przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne.

§ 12.

Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i przyłączem kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 13.

1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
 - 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody, przepustowość stacji uzdatniania wody i skuteczność technologii uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (przepustowość oczyszczalni, wydajność i skuteczność zastosowanej technologii oczyszczania ścieków i zagospodarowania osadów), a także możliwości techniczne dotyczące układów sieci dystrybucji wody oraz odbioru i przesyłu (w tym przepompowywania) ścieków.
 - 3) posiadania tytułu prawnego do takich urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci, w przypadku spełnienia łącznie wszystkich przesłanek określonych w ust. 1.

ROZDZIAŁ VII SPOSÓB DOKONANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 14.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci.

2. Określone w warunkach przyłączenia do sieci próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 15.

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.
2. W ramach czynności związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
4. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).
6. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia, złożonego w przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 16.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru

wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSUGI ODBIORCÓW, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 17.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków,
 - 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
 - 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 4) procedury reklamacyjnej,
 - 5) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z Ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
 - b) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 18.

1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak, niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 19.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy na terenie gminy Czersk,
- 2) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie gminy Czersk”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzanych analiz jakości wody,
- 4) ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 5) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 20.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 21.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscu uzgodnionym z przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.
2. W przypadku poboru wody ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.
3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.
4. Na podstawie odrębnej umowy lub stawki opłaty abonamentowej zawartej w taryfie przedsiębiorstwo może obciążyć Gminę kosztami utrzymania hydrantów, których sprawność techniczna jest niezbędna dla zapewnienia poboru wody do celu ochrony przeciwpożarowej.

§ 22.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż 3 dni po zdarzeniu.

§ 23.

Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji Straży Pożarnej. Zgodnie z przepisami ustawy należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Gminę Czersk.



Projekt nr 18

UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie ustalenia dopłat do grup taryfowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), w związku z art. 24 ust. 6, art. 24g oraz art. 24f ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się, od dnia wejścia w życie nowej taryfy – lecz nie dłużej niż w okresie od 1 do 12 miesięcy jej obowiązywania, dopłaty z budżetu gminy odpowiednio do grup taryfowych W-4A i W-4B, zatwierdzonej Decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku nr GD.RZT.70.327.16.2021/D.JM z dnia 16 września 2021 roku, w wysokości netto 5,63 zł/m³.
2. Dopłaty określone w ust. 1 powiększone zostaną o obowiązujący podatek VAT.

§ 2.

Dopłaty do grup taryfowych W-4A i W-4B przekazuje się do 20 m³ dostarczonej wody miesięcznie, w odniesieniu do pojedynczego punktu poboru.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przekazuje organowi regulacyjnemu wniosek o zatwierdzenie taryfy w terminie 120 dni przed dniem upływu okresu obowiązywania dotychczasowej taryfy. Natomiast zgodnie z art. 24c ust. 1 w/w ustawy organ regulacyjny, w terminie 45 dni od dnia otrzymania wniosku, ocenia projekt taryfy oraz analizuje zmiany warunków ekonomicznych wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działalności gospodarczej. Jeżeli wynik oceny, weryfikacji lub analizy jest pozytywny, organ regulacyjny zatwierdza taryfę w drodze decyzji. Na podstawie art. 24c ust. 2 te same ustawy Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie zatwierdziło złożony przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku wniosek taryfowy na okres trzech lat (Decyzja nr GD.RZT.70.327.16.2021/D.JM z dnia 16 września 2021 roku).

Zgodnie z art. 24f ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków taryfa za wodę i ścieki zaczyna obowiązywać po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia jej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Jej wysokość określają tabele 1 – 4.

Tabela 1 – Zestawienie wysokości cen w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania taryfy.

Grupa odbiorców	Cena wody (zł/m ³)	
	netto	z podatkiem VAT
W-1A	2,50	2,70
W-1B	2,50	2,70
W-1C	2,50	2,70
W-1D	2,50	2,70
W-2	-	-
W-3A	2,50	2,70
W-3B	2,50	2,70
W-3C	2,50	2,70
W-3D	2,50	2,70
W-4A	8,13	8,78
W-4B	8,13	8,78
WP	17,22	18,60

- 1) grupa taryfowa W-1A: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,

- 2) grupa taryfowa W-1B: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 3) grupa taryfowa W-1C: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 4) grupa taryfowa W-1D: są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 5) grupa taryfowa W-2: -,
- 6) grupa taryfowa W-3A: pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 7) grupa taryfowa W-3B: pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 8) grupa taryfowa W-3C: pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 9) grupa taryfowa W-3D: pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 10) grupa taryfowa W-4A*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał,
- 11) grupa taryfowa W-4B*: odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub ogrodowego 1 raz na kwartał,
- 12) grupa taryfowa WP: woda pobierana na cele przeciwpożarowe gminy (na podstawie art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków).

* dla ww. grupy taryfowej woda na cele zaopatrzenia kupowana jest hurtowo od Przedsiębiorstwa Komunalnego w Tucholi

Tabela 2 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania taryfy.

Taryfowa grupa odbiorców usług	Rodzaj stawki opłat	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy netto	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy brutto
W-1A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,10	5,51

W-1B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,95	7,51
W-1C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / miesiąc)**	4,14	4,47
W-1D	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	4,26	4,60
W-3A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,17	5,58
W-3B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,95	7,51
W-3C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / miesiąc)**	4,21	4,55
W-3D	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	4,27	4,61
W-4A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,86	7,41

W-4B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	3,98	4,30
-------------	---	------	------

* stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza głównego obejmuje gotowość, odczyt i rozliczenie

** stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza lokalowego i dodatkowego (mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej) obejmuje odczyt i rozliczenie

Tabela 3 – Zestawienie cen za zbiorowe odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania taryfy.

Grupa odbiorców	Cena za odprowadzanie ścieków (zł/m ³)	
	netto	z podatkiem VAT
S-1/C	7,45	8,05
S-2/C	7,45	8,05
S-1/R	6,53	7,05
S-2/R	6,53	7,05

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku:

- 1) grupa taryfowa S-1/C: są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Czersku,
- 2) grupa taryfowa S-2/C: odbiorcy inni niż wymienieni w grupie S-1/C. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Czersku.

Odbiorcy usług kanalizacyjnych, odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytlu:

- 1) grupa taryfowa S-1/R: są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Rytlu,
- 2) grupa taryfowa S-2/R: odbiorcy inni niż wymienieni w grupie S-1/R. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni w Rytlu.

Tabela 4 – Zestawienie stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania taryfy.

Taryfowa grupa odbiorców usług	Rodzaj stawki opłat	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy netto	Stawka opłaty abonamentowej zł/ odbiorcę/okres rozliczeniowy brutto
S-1/C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,65	7,18
S-2/C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,06	5,46
S-1/R	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)**	6,16	6,65
S-2/R	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)**	4,90	5,29

* dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Cz ersku

** dla odbiorców odprowadzających ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytlu

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy może podjąć uchwałę o dopłacie dla jednej, wybranych lub wszystkich taryfowych grup odbiorców usług. Dopłatę przekazuje się przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

W celu utrzymania równego poziomu cen wody na terenie całej gminy dla odbiorców pobierających wodę wyłącznie do spożycia i na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi ustala się dopłaty dla grup taryfowych W-4A i W-4B w wysokości netto – 5,63 zł/m³ do limitu 20 m³/miesiąc dla jednego punktu poboru.

Skutki zmiany taryfy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- 1) dla przeciętnego gospodarstwa domowego w Cz ersku – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,17) zł/m³ (brutto) = 1,36 zł (brutto)/miesiąc,
- 2) dla przeciętnego gospodarstwa domowego w Rytlu – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,17) zł/m³ (brutto) = 1,36 zł (brutto)/miesiąc,
- 3) dla przeciętnego gospodarstwa domowego w m. Lutom, Żukowo, Zapędowo, biorąc pod uwagę aktualne dopłaty – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,17) zł/m³ (brutto) = 1,36 zł (brutto)/miesiąc.

W zakresie zaopatrzenia w wodę dopłatami taryfowymi objęte będą wyłącznie grupy W-4A i W-4B, obejmujące m. Lutom, Żukowo, Zapędowo w celu zrównania ich ceny z ceną w pozostałej części gminy.

Skutkiem zaprzestania dopłat do cen za zbiorowe zaopatrzenie w wodę dla grup W-4A i W-4B byłaby dodatkowa podwyżka dla przeciętnego gospodarstwa domowego w m. Lutom, Żukowo, Zapędowo – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (6,08) zł/m³ (brutto) = 48,64 zł (brutto)/miesiąc.

Nie przewiduje się dopłat taryfowych w zakresie odprowadzania ścieków.

Skutki zmiany taryfy w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:

- 1) dla przeciętnego gospodarstwa domowego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni w Czersku – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,09) zł/m³ (brutto) = 0,72 zł (brutto)/miesiąc,
- 2) dla przeciętnego gospodarstwa domowego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni w Rytlu to – 4 osoby x 2,0 m³/mies. x (+0,49) zł/m³ (brutto) = 3,92 zł (brutto)/miesiąc.

Stawki za wodę i ścieki dla gospodarstw domowych w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania taryfy przedstawiają się następująco (zł/m³ – ceny brutto).

Grupa taryfowa	Stawka dotychczasowa bez dopłat	Stawka dotychczasowa z dopłatami	Stawka nowa bez dopłat	Stawka nowa z dopłatami	% zmiana (kol. 5 do 3)
1	2	3	4	5	6
W-1A	2,53	2,53	2,70	2,70	6,72
W-1B	2,53	2,53	2,70	2,70	6,72
W-1C	2,53	2,53	2,70	2,70	6,72
W-1D	2,53	2,53	2,70	2,70	6,72
W-2	2,74	2,74	-	-	-
W-3A	2,79	2,79	2,70	2,70	-3,23
W-3B	2,79	2,79	2,70	2,70	-3,23
W-4A	10,89	2,53	8,78	2,70	6,72
W-4B	10,89	2,53	8,78	2,70	6,72
WP	15,71	15,71	18,60	18,60	18,40
S-1/C*	7,96	7,96	8,05	8,05	1,13
S-2/C	7,96	7,96	8,05	8,05	1,13
S-1/R*	6,56	6,56	7,05	7,05	7,47
S-2/R	6,56	6,56	7,05	7,05	7,47

* faktyczna cena brutto za odprowadzanie ścieków (poprzez przydomową przepompownię ścieków) dla grup oznaczonych tym symbolem, jest niższa o bonifikatę w wysokości równoważności kosztu 1 kWh/m³ udzielaną odbiorcy usług (koszty energii elektrycznej zużywanej przez przepompownię pokrywane przez odbiorcę)



**Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie**

**Dyrektor
Regionalnego
Zarządu Gospodarki
Wodnej
w Gdańsku**

Gdańsk, dnia 16 września 2021 roku

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku	
wpl. dnia	20-09-2021
<input type="checkbox"/> poczta	L.dz.
<input type="checkbox"/> złożono osobiście	Podpis

1. Zakład Usług Komunalnych
Spółka z o.o. w Czersku
ul. Kilińskiego 15
89-650 Czersk
2. Burmistrz Czerska
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

GD.RZT.70.327.16.2021/D.JM

Decyzja

Na podstawie art. 24b ust. 1, 24c ust. 2 i 3, 27a ust. 1 oraz 27c ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028, zwanej dalej „uzzwoś”) w związku z art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, zwanej dalej „Kpa”),

po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego z wniosku Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku z dnia 2 sierpnia 2021 roku (data wpływu do tutejszego organu: 3 sierpnia 2021 roku) złożonego wraz z poprawionym projektem taryfy i uzasadnieniem, zgodnie z nałożonym obowiązkiem wynikającym z decyzji nr GD.RZT.70.76.16.2021/D.JM z dnia 21 lipca 2021 roku,

zatwierdzam taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Czersk na okres 3 lat.

Taryfa stanowi załącznik do niniejszej decyzji oraz jej integralną część.

UZASADNIENIE

Pismem z dnia 2 sierpnia 2021 roku, które wpłynęło do tutejszego organu w dniu 3 sierpnia 2021 roku, Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku (dalej „wnioskodawca”) wystąpił

do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (zwanym dalej „organem regulacyjnym”) o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Czersk na okres 3 lat.

Wcześniej, decyzją nr GD.RZT.70.76.16.2021/D.JM z dnia 21 lipca 2021 roku, organ regulacyjny odmówił zatwierdzenia taryfy złożonej przy pierwotnym wniosku i zobowiązał do poprawienia taryfy i uzasadnienia. Złożony w dniu 3 sierpnia 2021 roku wniosek wraz z taryfą i uzasadnieniem stanowi wypełnienie nałożonego na wnioskodawcę obowiązku.

Organ regulacyjny pismem nr GD.RZT.70.327.16.2021/ZW.BL z dnia 9 sierpnia 2021 roku zawiadomił o wszczęciu postępowania administracyjnego.

W celu pełnego rozpoznania sprawy organ w trakcie postępowania pismem nr GD.RZT.70.327.16.2021/W.JM z dnia 9 sierpnia 2021 roku wezwał wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień. Wnioskodawca pismem z dnia 16 sierpnia 2021 roku (data wpływu do tutejszego organu: 17 sierpnia 2021 roku) w odpowiedzi na ww. wezwanie przedstawił wyjaśnienia. Na podstawie tak przedstawionego stanu organ dokonał oceny zgromadzonego materiału dowodowego.

Organ regulacyjny pismem nr GD.RZT.70.327.16.2021/ZZ.JM z dnia 3 września 2021 roku powiadomił strony o zakończeniu postępowania administracyjnego i wyznaczył 3-dniowy termin (liczony od doręczenia niniejszego pisma) na ewentualne wypowiedzenie się co do zebranych w sprawie dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Wnioskodawca pismami z dnia 8 września 2021 roku (data wpływu do tutejszego organu: 8 września 2021 roku) ustosunkował się do ww. zawiadomienia o zakończeniu. Ponadto pismem z dnia 14 września 2021 roku (data wpływu do tutejszego organu: 14 września 2021 roku) wnioskodawca uzupełnił przedłożone w dniu 8 września 2021 roku informacje i wyjaśnienia.

Organ regulacyjny – zgodnie z art. 24c ust. 1 uzwzwoś - ocenia projekt taryfy wraz z uzasadnieniem pod względem zgodności z przepisami uzwwoś, przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, analizuje zmiany warunków ekonomicznych wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działalności gospodarczej, w tym marżę zysku, oraz weryfikuje koszty pod względem celowości ich ponoszenia w celu zapewnienia ochrony interesów odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen. Z powyższym koresponduje § 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 472, dalej „Rozporządzenie Taryfowe”), na podstawie którego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne opracowuje taryfę w sposób zapewniający m.in. uzyskanie niezbędnych przychodów oraz ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat.

Zgodnie z decyzją nr GD.RZT.70.76.16.2021/D.JM z dnia 21 lipca 2021 roku wnioskodawca został zobowiązany do poprawienia projektu taryfy i uzasadnienia, a w szczególności:

1. zastosowania współczynników alokacji zgodnych z § 11 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. z 2018 r., poz. 472 z późn. zm.).

Analizując treść obecnie przedłożonego wniosku, taryfy i uzasadnienia, stwierdzić należy, że zostały spełnione obowiązki wynikające z decyzji nr GD.RZT.70.76.16.2021/D.JM z dnia 21 lipca 2021 roku. W konsekwencji, zestawiając treść pierwotnie przedłożonego projektu taryfy i uzasadnienia z okolicznościami wskazanymi obecnie, stwierdzić należy, że przedstawiony projekt taryfy, jak i uzasadnienie, spełniają wymogi określone Rozporządzeniem Taryfowym.

Organ regulacyjny dokonał oceny projektu taryfy oraz uzasadnienia, przeanalizował i zweryfikował załączone przez wnioskodawcę dokumenty, w tym. m.in. sprawozdania finansowe za ostatnie trzy lata obrotowe, tabele zawierające porównanie cen i stawek opłat taryfy obowiązującej w dniu złożenia wniosku z cenami i stawkami opłat nowej taryfy, ustalenie poziomu niezbędnych przychodów jednostki, alokację niezbędnych przychodów według taryfowych grup odbiorców usług w okresie obowiązywania nowych taryf, współczynniki alokacji w okresie obowiązywania nowych taryf, kalkulację cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków metodą alokacji prostej, zestawienie przychodów jednostki według taryfowych grup odbiorców usług, z uwzględnieniem wielkości zużycia oraz cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków w okresie obowiązywania nowych taryf, skutki finansowe zmiany cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, analizy ekonomiczne związane z korzystaniem z wód.

Weryfikacja i analiza przedłożonej dokumentacji pozwala na stwierdzenie, że wnioskodawca ustalił niezbędne przychody na podstawie kosztów poniesionych w okresie obrachunkowym poprzedzającym wprowadzenie nowej taryfy, prognozy zmian warunków ekonomicznych wynikających z zastosowania wskaźników makroekonomicznych oraz wielkości usług i warunków ich świadczenia. Zostały wskazane elementy wpływające na poziom planowanych kosztów dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz uzasadniono zmiany warunków ekonomicznych wykonywania działalności gospodarczej. Wnioskodawca wykazał, że w przedłożonym wniosku taryfowym ujął planowaną ilość świadczonych usług zgodnie z § 15 ust. 3 Rozporządzenia Taryfowego.

W związku z pozytywną oceną projektu taryfy wraz z uzasadnieniem pod kątem zgodności z uzwosć oraz ustawą Prawo Wodne, jak również pozytywną analizą i weryfikacją załączonych dokumentów, Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zgodnie z art. 24c ust. 2 uzwosć zatwierdził taryfę zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Czersk na wnioskowany okres czasu.

Mając na uwadze spełnienie przesłanek ustawowych, organ regulacyjny orzekł jak na wstępie.

Niniejsza decyzja podlega opłacie, o której mowa w art. 24d uzwwoś. Opłatę w wysokości 530,07 zł uiszczają się na rachunek bankowy organu regulacyjnego nr 18 1130 1017 0020 1510 6720 0020, w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna.

Z-UP DYREKTORA


Karol Rudomina
Z-ca Dyrektora

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.



Otrzymują:

1. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku, ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk;
2. Burmistrz czerska, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk;
3. a/a.

TARYFA DLA ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

**na terenie gminy Czersk na okres 36 miesięcy.
(projekt)**

Informacje ogólne

Niniejsza taryfa jest taryfą niejednorodną, wieloczonową zawierającą zestawienie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także określa warunki ich stosowania obowiązujące na terenie gminy Czersk na okres 36 miesięcy t.j.:

- od 1 do 12 miesięcy obowiązywania taryfy,
- od 13 do 24 miesięcy obowiązywania taryfy;
- od 25 do 36 miesięcy obowiązywania taryfy.

Niniejsza taryfa została opracowana na podstawie następujących aktów prawnych:

- a) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. 2020.2028 t.j. z dn. 17 listopada 2020 r.), zwana dalej „ustawą”,
- b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. 2018.472), zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Taryfowe ceny oraz stawki opłat dotyczą Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku na podstawie posiadanych zezwoleń. Taryfy nie obejmują wód opadowych i roztopowych, odprowadzanych wydzieloną siecią kanalizacji deszczowej i ogólnospławnej, usług świadczonych przy użyciu wozów asenizacyjnych (ścieki dowożone) oraz usług hurtowego dostarczania wody i odbierania ścieków.

Użyte w taryfie pojęcia są równoznaczne z określeniami zawartymi w ustawie, rozporządzeniach oraz w akcie prawa miejscowego stanowiącego „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Czersk”.

Rodzaje prowadzonej działalności.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Odbywa się ona na podstawie zezwolenia, udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r., które wydano na czas nieoznaczony.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. (Dz.U. z 2007 r. nr 251, poz. 1885 z dnia 31 grudnia 2007 r.) przedmiotem działalności przedsiębiorstwa jest:

- a) 36 (PKD 2007) – pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
 - b) 37 (PKD 2007) – odprowadzanie i oczyszczanie ścieków.
- Obszarem działalności przedsiębiorstwa objętym ww. zezwoleniem jest gmina Czersk.

Rodzaj i struktura taryfy.

Zgodnie z §14 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku opracował taryfę dokonując wyboru jej rodzaju i struktury, odpowiednio:

- a) **w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę** – zastosowano taryfę niejednolitą, zawierającą różne ceny za dostarczoną wodę dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców i różne stawki opłat abonamentowych. W zakresie jej struktury jest to taryfa wielocłonowa, zawierająca ceny i stawki opłat w tym stawkę opłaty abonamentowej z zastrzeżeniem, że dla grupy WP jest to taryfa jednocłonowa bez stawki opłaty abonamentowej.
- b) **w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków** – zastosowano taryfę niejednolitą, zawierającą różne ceny za odprowadzanie ścieków dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców i różne stawki opłat abonamentowych. W zakresie jej struktury jest to taryfa wielocłonowa, zawierająca ceny i stawki opłat. W tym stawkę opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

Taryfowe grupy odbiorców usług.

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę, przy uwzględnieniu sposobu korzystania z urządzeń wodociągowych, zróżnicowania kosztów zaopatrzenia w wodę przede wszystkim w zakresie wysokości opłat za usługi wodne, jak również w celu stworzenia możliwości zastosowania dopłat do niektórych grup taryfowych przez Gminę Czersk, ustala się podział odbiorców na następujące grupy:

- **grupa taryfowa W-1A:** są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;
- **grupa taryfowa W-1B:** są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;
- **grupa taryfowa W-1C:** są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-1D:** są to odbiorcy pobierający wodę wyłącznie do spożycia i/lub na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-3A:** pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-3B:** pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-3C:** pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na miesiąc, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-3D:** pozostali odbiorcy wody, niebędący gospodarstwami domowymi, podmioty rozliczane w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wody będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-4A*:** odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego 1 raz na kwartał, zaopatrywani w wodę z ujęć wodociągowych niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa W-4B*:** odbiorcy wody w miejscowościach Lutom, Żukowo, Zapędowo rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza lokatorskiego lub dodatkowego 1 raz na kwartał zaopatrywani w wodę z ujęć wody niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa;

- **grupa taryfowa WP:** woda pobierana na cele przeciwpożarowe gminy (na podstawie art. 22 ustawy).

*dla ww. grupy taryfowej woda na cele zaopatrzenia kupowana jest hurtowo od Przedsiębiorstwa Komunalnego w Tucholi. Informacja o tym fakcie stanowi załącznik nr 3 do uzasadnienia wniosku o zatwierdzenie taryf.

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków, przy uwzględnieniu miejsca świadczenia usługi, a także w celu stworzenia możliwości zastosowania dopłat do niektórych grup taryfowych przez Gminę Czersk, ustala się podział odbiorców na następujące grupy:

- **grupa taryfowa S-1/C:** są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Czersku;

- **grupa taryfowa S-2/C:** odbiorcy inni niż wymienieni w grupie S-1/C. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Czersku;

- **grupa taryfowa S-1/R:** są to odbiorcy odprowadzający wyłącznie ścieki powstałe w związku ze zużyciem wody na cele związane z potrzebami socjalno-bytowymi w gospodarstwach domowych. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni ścieków w Rytle;

- **grupa taryfowa S-2/R:** odbiorcy inni niż wymienieni w grupie S-1/R. Ścieki odprowadzane do oczyszczalni w Rytle.

Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat

W rozliczeniach z Odbiorcami usług w zależności od zaklasyfikowania ich do odpowiednich grup taryfowych, o których mowa w rozdziale 3, obowiązują zróżnicowane ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania:

- w rozliczeniach za dostarczoną wodę:
cena jednostkowa wyrażona w zł / m³ dostarczonej wody, której wysokość jest zależna od taryfowej grupy odbiorców, którą Odbiorca zobowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;
- w rozliczeniach za odebrane ścieki:
cena jednostkowa wyrażona w zł / m³ odprowadzonych ścieków, której wysokość jest zależna od taryfowej grupy odbiorców, którą Odbiorca zobowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;

Niezależnie od ilości dostarczonej wody i odebranych ścieków lub też ich całkowitego braku, zgodnie z podpisaną umową oraz zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. 2018.472).

- w rozliczeniach **stawek opłat** dla wszystkich rodzajów grup taryfowych w zakresie zaopatrzenia w wodę (z wyjątkiem grupy WP) i odprowadzania ścieków stosowana jest **stawka opłaty abonamentowej***, w skład której wchodzi:
 - stawka opłaty abonamentowej – odczyt,
 - stawka opłaty abonamentowej – rozliczenie,
 - stawka opłaty abonamentowej – gotowość „woda”,
 - stawka opłaty abonamentowej – gotowość „ścieki”.

Powyższe koszty naliczane są w zależności od zakresu wykonywanej usługi za każdy okres rozliczeniowy odpowiednio miesiąc / kwartał. Stawka opłaty abonamentowej jest określona w złotych za punkt rozliczenia, stanowiący wodomierz odpowiednio główny, lokatorski, tzw. dodatkowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej lub dla rozliczeń w oparciu o przepisy dotyczące przeciętnych norm zużycia wody. W przypadku wodomierza głównego na wysokość stawki abonamentowej składają się koszty gotowości, odczytu i rozliczenia. W pozostałych przypadkach wodomierzy wyłącznie koszty odczytu i rozliczenia. Dla rozliczeń w oparciu o przeciętne normy zużycia wody uwzględnia się wyłącznie opłatę za rozliczenie. Stawkę opłaty Odbiorca zobowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu niezależnie od wielkości zużycia wody i/lub ścieków; do stawek dolicza się podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami;

*stawka opłaty abonamentowej nie dotyczy taryfowej grupy odbiorców WP.

- **Opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku.**

Podstawa prawna:

- a) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. 2018.472),
- b) Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. 2016.1757 t.j.).

Warunki naliczania opłat za przekroczenie dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych, wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych.

- Przekroczenia dopuszczalnego stanu (jakości) ścieków i/lub dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku, ustalane są na podstawie wyników analiz fizyko-chemicznych ścieków, pobranych w punkcie kontrolno – pomiarowym w miejscu reprezentatywnym dla odprowadzanych ścieków. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne poinformuje odbiorcę usług (dostawcę ścieków) niezwłocznie o wynikach przeprowadzonej kontroli.
- Uiszczane opłaty przez odbiorcę usług (dostawcę ścieków) za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych powiększone będą o należny podatek od towarów i usług, w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
- Opłaty za przekroczenie dopuszczalnego stanu ścieków naliczane są od dnia poboru ścieków, w którym stwierdzono przekroczenia do dnia ich ustania.
- W przypadku przekroczenia wartości dopuszczalnej więcej niż jednego wskaźnika zanieczyszczeń opłata ustalana będzie jako suma wynikająca z przekroczeń wartości dopuszczalnych poszczególnych wskaźników.
- Za dzień ustania przekroczeń przyjmuje się dzień wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, pisemnego wniosku odbiorcy usług (dostawcy ścieków) o przeprowadzenie ponownej kontroli w związku z ustaniem przekroczeń dopuszczalnych warunków wprowadzania ścieków, jeżeli kontrola przeprowadzona w związku z tym potwierdzi ich ustanie.
- Jeżeli kontrola wykonana na zlecenie odbiorcy usług (dostawcy ścieków) przeprowadzona przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku nie potwierdzi ustania przekroczeń, naliczane będą nadal opłaty od przekroczeń wg ostatniej kontroli.

Sposób naliczania opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

Do wyliczenia opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, stosuje się współczynnik krotności przekroczenia wskaźnika zanieczyszczeń, przez który mnoży się umowną cenę jednostkową za 1m³ ścieków i ich ilość w okresie trwania przekroczenia:

$$Opw = (Sa - Sd) / Sd \times C \times V$$

gdzie:

Opw – opłata za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w zł;

Sa – wielkość stężenia zanieczyszczenia określana na podstawie analizy g/m³ (mg/dm³);

Sd – wielkość stężenia dopuszczalnego g/m³ (mg/dm³);

C – cena jednostkowa za 1 m³ ścieków określona w taryfie zł/m³

(dotyczy: S-1/C, S-2/C, S-1/R i S-2/R);

V – ilość odprowadzonych ścieków w okresie rozliczeniowym m³.

Na podstawie §5 pkt. 5 rozporządzenia taryfowego stawka obliczana jest w zależności od wykorzystania przepustowości oczyszczalni, stosowanej technologii oczyszczania ścieków komunalnych oraz uzyskiwanego stopnia redukcji ładunku zanieczyszczeń i sposobu stosowania osadów ściekowych.

Tabela 1 – Zestawienie wysokości cen za dostarczoną wodę.

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Cena dostarczonej wody netto zł/m ³		
		w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
0	1	2	3	4
1	W-1A	2,50	2,53	2,54
2	W-1B	2,50	2,53	2,54
3	W-1C	2,50	2,53	2,54
4	W-1D	2,50	2,53	2,54
5	W-2	-	-	-
6	W-3A	2,50	2,53	2,54
7	W-3B	2,50	2,53	2,54
8	W-3C	2,50	2,53	2,54
9	W-3D	2,50	2,53	2,54
10	W-4A	8,13	8,13	8,13
11	W-4B	8,13	8,13	8,13
12	WP	17,22	17,26	17,31

Tabela 2 – Zestawienie wysokości stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Rodzaj stawki opłaty abonamentowej	Stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/ okres rozliczeniowy netto		
			w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
0	1	2	3	4	5
1	W-1A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,10	5,19	5,28
2	W-1B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,95	7,04	7,16

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Rodzaj stawki opłaty abonamentowej	Stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/ okres rozliczeniowy netto		
			w okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy
3	W-1C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / miesiąc)**	4,14	4,21	4,29
4	W-1D	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	4,26	4,26	4,33
5	W-3A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,17	5,37	5,36
6	W-3B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,95	7,30	7,42
7	W-3C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / miesiąc)**	4,21	4,29	4,91
8	W-3D	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	4,27	4,41	4,49

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Rodzaj stawki opłaty abonamentowej	Stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/ okres rozliczeniowy netto		
			w okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy
9	W-4A	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,86	6,97	7,09
10	W-4B	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym i w rozliczeniach z osobą korzystającą wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej (zł / odbiorcę / kwartał)**	3,98	4,12	4,20

* stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza głównego obejmuje gotowość, odczyt i rozliczenie

** stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza lokalowego i dodatkowego (mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej) obejmuje odczyt i rozliczenie

Tabela 3 – Zestawienie wysokości cen za odebrane ścieki.

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Cena dostarczonej wody netto zł/m3		
		w okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy
0	1	2	3	4
Odbiorcy odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Czersku.				
1	S-1/C	7,45	7,30	7,16
2	S-2/C	7,45	7,30	7,16
Odbiorcy odprowadzający ścieki do oczyszczalni ścieków w Rytle.				
3	S-1/R	6,53	6,56	6,58
4	S-1/R	6,53	6,56	6,58

Odbiorcom usług kanalizacyjnych, którzy korzystają z przydomowych przepompowni ścieków i ponoszą koszty energii elektrycznej zużywanej przez te przepompownie we własnym zakresie, Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku zwraca te koszty w formie bonifikaty zgodnie z ekwiwalentem: 1 m3 odprowadzonych ścieków = 1 kWh energii elektrycznej. Wysokość jednostkowej bonifikaty ustala się, jako sumę ceny energii

elektrycznej i stawek opłat zmiennych za tzw. przesył określonych w taryfach ENEA SA i ENEA OPERATOR, dla tzw. umów kompleksowych grupy taryfowej G11.

Na dzień wprowadzenia nowej taryfy w okresie od 1 do 12 miesiąca jej obowiązywania skalkulowana bonifikata wynosić będzie 0,65 zł/m³ ścieków brutto.

W kolejnych latach będzie ona waloryzowana odpowiednio o wskaźniki makroekonomiczne zawarte w ustawie budżetowej wynoszące:

- 2.2% w okresie od 13 do 24 miesiąca o obowiązywania nowej taryfy,

- 2.4% w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy.

Stosowne rozliczenie następować będzie każdorazowo przy wystawianiu faktury za kolejny okres rozliczeniowy.

Tabela 4 – Zestawienie wysokości stawek opłat abonamentowych w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków.

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców.	Rodzaj stawki opłaty abonamentowej	Stawka opłaty abonamentowej zł/odbiorcę/ okres rozliczeniowy netto		
			w okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	w okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
0	1	2	3	4	5
1	S-1/C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,65	6,74	6,74
2	S-2/C	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	5,06	5,12	5,12
3	S-1/R	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / kwartał)*	6,16	6,16	6,16
4	S-2/R	stawka opłaty abonamentowej na Odbiorcę w rozliczeniach w oparciu o wskazania wodomierza głównego (zł / odbiorcę / miesiąc)*	4,90	4,90	4,90

* stawka opłaty abonamentowej dla wodomierza głównego obejmuje gotowość, odczyt i rozliczenie

Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

- Rozliczenia za usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zgodnie

z przepisami ustawy i rozporządzeń wydanych na jej podstawie, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat zawarte w obowiązujących taryfach.

- Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
- Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego i indywidualnego informowania Odbiorców o ich wysokości.
- Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy będącego stroną umowy.
- Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.
- W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi zawarto odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
- Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu.
- Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym na fakturze (14 dni). Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.
- Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
- W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
- Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za:
 - wodę pobrana z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - wodę zużytą do zasilania fontann i na cele przeciwpożarowe,
 - wodę zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.
- Należność za dostarczoną wodę ustala się jako iloczyn ceny taryfowej i odpowiadającej jej ilości świadczonych usług oraz stawek opłat abonamentowych.
- Należność za odprowadzone ścieki ustala się jako iloczyn ceny taryfowej i odpowiadającej jej ilości świadczonych usług oraz stawek opłat w tym abonamentowych.
- Z uwagi na pełne wyposażenie budynków zlokalizowanych na terenie działania przedsiębiorstwa w wodomierze główne, ilość wody pobranej ustala się na podstawie ich wskazań.
- Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku jako równą ilości pobranej wody.
- Ilość odprowadzonych ścieków w rozliczeniach z odbiorcami usług, którzy zainstalowali na własny koszt wodomierz dodatkowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej, ustalana jest w wysokości różnicy odczytów wodomierza głównego i dodatkowego.
- W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem jego nieprawidłowego działania, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

- Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego, jednak w przypadku, gdy kontrola nie potwierdzi nieprawidłowości jego wskazań, Odbiorca pokrywa koszty sprawdzenia.
- O ile umowa nie stanowi inaczej, opłaty za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków pobierane są raz na kwartał w przypadku osób fizycznych i raz na miesiąc w przypadku instytucji oraz osób prowadzących działalność gospodarczą.
- Ceny i stawki opłat w taryfie zostały zróżnicowane dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców.

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Zakres usług świadczonych dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę zakres świadczonych usług dla grup odbiorców W-1A, W-1B, W1-C, W1-D, W-3A, W3-B, W-3C, W-3D, W-4A i W-4B jest jednakowy i obejmuje pobór, uzdatnianie i rozprowadzenie wody do punktów poboru w budynkach i innych obiektach. W grupie WP zakres usług obejmuje pobór, uzdatnianie i udostępnianie wody w hydrantach zamontowanych na sieci wodociągowej.

Szczegółowy opis poszczególnych grup taryfowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę został szczegółowo opisany w rozdziale 3.

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków zakres świadczonych usług dla grup odbiorców S-1/C, S-2/C, S-1/R i S-2/R jest jednakowy i obejmuje odprowadzenie ścieków do kanalizacji ogólnospławnej lub sanitarnej, ich przepompowanie i oczyszczenie odpowiednio w oczyszczalniach ścieków w Rytle lub w Czersku w zależności od lokalizacji.

Szczegółowy opis poszczególnych grup taryfowych w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków został szczegółowo opisany w rozdziale 3.

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Standardy jakościowe obsługi odbiorców

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla zachowania standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w:

- a) ustawie i wydanych na jej podstawie rozporządzeniach wykonawczych;
- b) zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Czersk na podstawie zezwolenia udzielonego decyzją Burmistrza Czerska nr WR.6324.5.2012 z dnia 25 czerwca 2012 r.;
- c) Regulaminie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Czersk, uchwalonego przez Radę Miejską w Czersku uchwałą nr IV/54/19 z dnia 29 stycznia 2019 roku;
- d) umowach z odbiorcami usług wodociągowo – kanalizacyjnych;
- e) pozostałych przepisach dotyczących ochrony środowiska.

Jakość dostarczanej wody realizowana jest na poziomie wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi z dn. 7 grudnia 2017 r. (Dz.U. 2017.2294).

Woda ujmowana jest z ujęć głębinowych. Podlega uzdatnieniu bez chemicznego wspomagania.

Sposobem na utrzymanie wymaganej jakości i oczekiwanych standardów usług jest niezwłoczne reagowanie i likwidacja zakłóceń procesów produkcyjnych, a także stała i szeroko rozumiana kontrola parametrów jakościowych świadczonych usług.

W trosce o zachowanie najwyższych standardów w zakresie obsługi klienta w przedsiębiorstwie funkcjonuje Biuro Obsługi Klienta, zapewniające bezpośredni kontakt. Ponadto prowadzona jest również strona internetowa, umożliwiająca całodobowy dostęp do informacji w zakresie rodzaju usług, dostępu do nich, sposobu zawierania umów, zgłaszania reklamacji i awarii, a także czasu ich usuwania przez spółkę. Na stronie udostępnione są formularze obowiązujących w spółce dokumentów (np. wniosków o zawarcie / zmianę / rozwiązanie umowy, przesyłanie faktur drogą elektroniczną, wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci, informacja konsumencka, ogólne warunki umowy etc.). Klient posiada także możliwość kontaktowania się drogą mailową. W przypadku wystąpienia awarii, prowadzenia planowanych prac na sieci oraz realizacji znaczących inwestycji odbiorcy uzyskują niezbędne informacje za pomocą ogłoszeń w lokalnych mediach i za pomocą funkcjonującego tzw. newslettera.

Wprowadzone taryfy z uwagi na dynamikę cen rynkowych nie gwarantują w okresie ich obowiązywania, wykonania wszystkich bieżących remontów, usuwanie awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych. Taryfa kalkulowana jest tak, aby utrzymać minimum standardową jakość i poziom świadczonych usług z uwzględnieniem dodatkowego obciążenia sieci wynikającego z podłączenia kolejnych nieruchomości, a także chronić interes odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen.

Z-UP DYREKTORA


Karol Rudomina
Z-ca Dyrektora



Projekt nr 19

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/.../21
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/372/21 w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku

Na podstawie art. 5b ust. 1, i 10, 11 i 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), po skierowaniu projektu do przedstawienia opinii przez podmioty, o których mowa w art. 5b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXII/372/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Krzysztof Przytarski

UZASADNIENIE

W związku z art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który obliguje radę miejską do dostosowania statutu młodzieżowej rady w ciągu 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. ustawy postanowiono wprowadzić zmiany w uchwale o powołaniu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.

Załącznik
do uchwały nr XXXVIII/.../21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 września 2021 r.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXII/372/21
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 27 kwietnia 2021 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekoć w niniejszym statucie mowa jest o :

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Czersku.
- 2) Przewodniczącym lub Wiceprzewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
- 3) Członku Rady – należy przez to rozumieć Członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Czersku.
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1372)

§ 2.

1. Rada jest reprezentacją młodzieży zamieszkującej teren gminy Czersk.
2. Rada liczy 21 członków.

§ 3.

1. Rada prowadzi swoją działalność na terenie gminy Czersk.
2. Siedzibą Rady jest miasto Czersk.

§ 4.

Rada używa pieczęci z napisem „Młodzieżowa Rada Miejska w Czersku”.

§ 5.

Kadencja Rady trwa od 1 października do 30 września.

Rozdział II CELE RADY

§ 6.

1. Do najważniejszych celów Rady w zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Gminy Czersk, w tym w szczególności wśród młodzieży, należy:
 - 1) prezentowanie postaw i potrzeb środowiska dzieci i młodzieży wobec organów państwowych i samorządowych,
 - 2) zapewnienie uczestnictwa młodego pokolenia w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jego życia,
 - 3) ochrona praw i godności uczniów,
 - 4) współpraca z organizacjami działającymi na rzecz kulturowego rozwoju dzieci i młodzieży,
 - 5) podejmowanie inicjatyw na rzecz ograniczenia zjawisk patologicznych wśród dzieci i młodzieży,
 - 6) działania na rzecz przestrzegania przez uczniów obowiązków wynikających z przepisów prawa i standardów współżycia społecznego,
 - 7) wyrażanie opinii, stanowisk i apeli w sprawach objętych działaniami Rady i ich kierowanie do odpowiednich osób i instytucji,
 - 8) inicjowanie akcji propagandowych wśród dzieci i młodzieży,
 - 9) przybliżanie i propagowanie zasad pracy i funkcjonowania organów władzy państwowej i samorządowej.
2. Rada swoje cele osiąga przede wszystkim poprzez realizację zadań przewidzianych w ustawie.

Rozdział III

TRYB I KRYTERIA WYBORU CZŁONKÓW RADY

§ 7.

W skład Rady wybierani są uczniowie w następujących liczbach:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| 1) Liceum Ogólnokształcące w Czersku | – 2, |
| 2) Zespół Szkół w Malachinie | – 4, |
| 3) Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku | – 5, |
| 4) Szkoła Podstawowa nr 2 w Czersku | – 4, |
| 5) Szkoła Podstawowa w Gotelpiu | – 1, |
| 6) Szkoła Podstawowa w Łęgu | – 2, |
| 7) Szkoła Podstawowa w Rytlu | – 3. |

§ 8.

1. Prawo wybierania członków Rady przysługuje uczniom danej szkoły.
2. Prawo wyboru do Rady przysługuje zamieszkałym na terenie gminy uczniom:
 - 1) klas 7 i 8 szkół podstawowych,
 - 2) klas 1 i 2 szkół ponadpodstawowych, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Prawo wyboru do Rady nie przysługuje uczniom ukaranym przez dyrektora zgodnie ze statutem szkoły.

§ 9.

1. Wybory Członków Rady przeprowadza się we wrześniu każdego roku poprzedzającego kadencję.
2. Wybory radnych przeprowadzają Szkolne Komisje Wyborcze powołane przez dyrektorów szkół wymienionych w § 7 statutu, w skład których wchodzi po trzech uczniów wskazanych przez samorząd uczniowski.

3. Do zadań Komisji Wyborczych należy:
 - 1) rejestracja kandydatów,
 - 2) opracowanie i przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ogłoszenie wyników wyborów na terenie danej szkoły.
4. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje Komisja Wyborcza.
5. Dla zarejestrowania kandydata potrzebne jest zebranie co najmniej 10 podpisów uczniów danej szkoły popierających jego kandydaturę.
6. Listy kandydatów zamyka się na 7 dni przed ogłoszoną datą wyborów.
7. Członkami Rady z danej szkoły zostają uczniowie, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów o tym, kto zostanie Członkiem Rady decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą danej szkoły. Z wyniku losowania sporządza się protokół.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady w czasie trwania kadencji mandat uzyskuje kandydat z największą kolejną liczbą głosów uzyskanych w ostatnich wyborach.
9. W przypadku, gdy do końca kadencji Rady pozostaje mniej niż 4 miesiące, a liczba członków Rady jest nie mniejsza niż 14, jej składu nie uzupełnia się.

Rozdział IV

ZASADY WYGAŚNIĘCIA MANDATU I ODWOŁANIA CZŁONKA RADY

§ 10.

Wygaśnięcie mandatu następuje na skutek:

- 1) rezygnacji z członkostwa złożonej na piśmie,
- 2) z dniem ukończenia nauki w szkole, w której uzyskał mandat,
- 3) śmierci,
- 4) uchwały Rady o samorozwiązaniu.

§ 11.

1. Członek Rady może zostać odwołany na wniosek:

- 1) Rady, z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na 2 sesjach Rady,
 - 2) dyrektora szkoły z powodu ukarania ucznia przez dyrektora szkoły zgodnie ze statutem szkoły.
2. Odwołanie następuje odpowiednio w trybie przewidzianym dla wyboru członków Rady,
3. Odwołanie następuje zwykłą większością głosów uczniów biorących udział w głosowaniu w sprawie odwołania członka Rady.

Rozdział V

ZASADY DZIAŁANIA RADY

§ 12.

Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 13.

Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego oraz powołanie nowego w trakcie kadencji następuje w trybie określonym § 12 ust. 1.

§ 14.

1. Rada zbiera się na posiedzeniach zwanych sesjami, które odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Sesje zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w terminie co najmniej 7 dni przed dniem odbycia sesji, w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
3. Sesji przewodniczy Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

§ 15.

1. Rada działa w oparciu o plan pracy obejmujący kadencję.
2. W planie pracy określa się termin zwołania sesji, jej tematykę oraz grupę członków Rady – przedstawicieli jednej ze szkół – odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów na sesję.
3. Na wniosek co najmniej 7 członków Rady Przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję nieprzewidzianą w planie pracy.

§ 16.

Rada podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 i § 13.

§ 17.

Uchwały mają formę pisemnego dokumentu, który zawiera numer, datę podjęcia, tytuł oraz treść podjętego przez Radę rozstrzygnięcia.

§ 18.

Z inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) grupa co najmniej 3 członków Rady.

§ 19.

1. Członek Rady może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje w drodze odrębnej uchwały.
2. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrotu kosztów przejazdu na terenie kraju dokonuje się na wniosek złożony w Urzędzie Miejskim najpóźniej 30 dni od posiedzenia, wydarzenia lub wyjazdu, na którym reprezentował Radę. Wniosek podparty powinien zostać fakturą, rachunkiem, biletem lub oświadczeniem o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
3. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Rozdział VI

WYBÓR OPIEKUNA RADY

§ 20.

1. Rada posiada swojego opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.
2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
 - 1) posiada wykształcenie pedagogiczne,
 - 2) posiada doświadczenie w działalności samorządowej.

§ 21.

Wyboru opiekuna Rady dokonuje Rada Miejska spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę, w drodze odrębnej uchwały.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22.

Zmiana niniejszego statutu może nastąpić na wniosek Rady lub z inicjatywy organów gminy i wymaga podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Czersku.

§ 23.

Koszty związane z realizacją zadań statutowych przez Radę pokrywa Gmina Czersk. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.



WO.0057.8.2021

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 15 czerwca 2021 r. do dnia 15 września 2021 r. wydałem 65 zarządzeń w sprawach:

- 1) przyjęcia materiałów na XXXIV sesję Rady Miejskiej w Czersku – 686/21,
- 2) przyjęcia projektu uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania i wydania monografii miasta i gminy Czersk – 687/21,
- 3) wykupu na rzecz Gminy Czersk udziałów we współwłasności nieruchomości zabudowanej, oznaczonej nr 493/6, położonej w Łęgu – 689/21,
- 4) rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację w roku 2021 zadań z zakresu prowadzenia programów i klubów abstynenta oraz imprez związanych z profilaktyką uzależnień i zwalczania nałogów – 690/21,
- 5) wykupu na rzecz Gminy Czersk działki nr 1249/6, położonej w Czersku, stanowiącej drogę – ul. Władysława Łokietka – 691/21,
- 6) przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się na terenie Urzędu Miejskiego w Czersku choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 zwanej „COVID-19” – 692/21,
- 7) przyjęcia projektu uchwały Rady Miejskiej w Czersku w sprawie ustalenia dopłat do grup taryfowych – 693/21,
- 8) uchylenia zarządzenia nr 525/20 w sprawie zawieszenia działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku – 694/21,
- 9) przyjęcia projektu uchwały Rady Miejskiej w Czersku w sprawie zmiany nazwy ulicy w Czersku – 695/21,
- 10) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 696/21,
- 11) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 697/21,
- 12) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 698/21,
- 13) przyjęcia darowizny na rzecz Gminy Czersk działki nr 104/12, stanowiącej drogę w obrębie Łubna – 699/21,
- 14) kupna na rzecz Gminy Czersk działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 1239/1 i 4423 położonych w Czersku – 700/21,
- 15) ustalenia procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Czersk – 701/21,
- 16) przyjęcia projektu uchwały na XXXV sesję Rady Miejskiej w Czersku – 702/21,
- 17) wypłaty odszkodowania za działkę nr 349/43, stanowiącą drogę, ul. Nowa Wieś w Rytlu – 703/21,
- 18) wprowadzenia zasad postępowania przy udzielaniu dotacji celowej podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego – 704/21,
- 19) zmiany planu finansowego dla wydzielonych rachunków „Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19” – 705/21,
- 20) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2021 – 706/21,
- 21) wypłaty odszkodowania za działkę nr 258/11 stanowiącą drogę w obrębie Łubna – 707/21,

- 22) wypłaty odszkodowania za działki nr: 446/77 i 446/89, stanowiące drogę – ul. Brzozową w Rytlu – 708/21,
- 23) wypłaty odszkodowania za działki nr: 634/7 i 634/8, stanowiące drogę w Czersku – 709/21,
- 24) wypłaty odszkodowania za działkę nr 478/41, stanowiącą drogę w miejscowości Łąg – 710/21,
- 25) sprzedaży w trybie przetargowym nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 2797/2 położonej w Czersku – 711/21,
- 26) sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości nr 333/35 położonej w Rytlu – 712/21,
- 27) sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 1 b położonego w Czersku przy ul. Chojnickiej – 713/21,
- 28) konkursu „Najpiękniejszy ogród Gminy Czersk – edycja 2021” – 714/21,
- 29) powołania Komisji Rekrutacyjnej dla przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. planowania przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Czersku – 715/21,
- 30) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 716/21,
- 31) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 717/21,
- 32) przedłużenia powierzenia stanowiska Dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 1 Kubusia Puchatka w Czersku – 718/21,
- 33) przyznania stypendium Burmistrza – 719/21,
- 34) ogłoszenia naboru kandydatów na członków komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie rewitalizacji – 720/21,
- 35) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w zakresie rewitalizacji – 721/21,
- 36) darowizny na rzecz Gminy Czersk działek nr: 446/59 i 446/68, stanowiących drogi w obrębie Rytel – 722/21,
- 37) ustalenia wysokości Funduszu Sołeckiego na rok 2022 – 723/21,
- 38) ustalenia wysokości Funduszu Osiedlowego na rok 2022 – 724/21,
- 39) ustalenia wysokości Funduszu Drogowego na rok 2022 – 725/21,
- 40) powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego – 726/21,
- 41) powołania Komisji Rekrutacyjnej dla przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. ochrony środowiska i leśnictwa w Urzędzie Miejskim w Czersku – 727/21,
- 42) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 728/21,
- 43) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 729/21,
- 44) określenia kwoty zwrotu kosztów transportu dzieci do szkół i placówek oświatowych rodzicom lub opiekunom prawnym – 730/21,
- 45) przyjęcia materiałów na XXXVI sesję Rady Miejskiej w Czersku – 731/21,
- 46) określenia ryczałtowej stawki zwrotu kosztów przejazdu prywatnym pojazdem członkom Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych niebędących pracownikami Centrum Usług Społecznych w Czersku – 732/21,
- 47) wprowadzenia zasad rachunkowości dla budżetu gminy Czersk oraz Urzędu Miejskiego w Czersku – 733/21,
- 48) zlecenia zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert – 734/21,
- 49) darowizny na rzecz Gminy Czersk działek nr: 217/1, 229/22, 229/26, 229/28, 229/30, stanowiących drogi, ul. Krokusową i ul. Lawędową w obrębie Złotowo – 735/21,
- 50) kupna na rzecz Gminy Czersk udziałów we współwłasności nieruchomości zabudowanej oznaczonej nr 1357/3, położonej w Czersku – 736/21,

- 51) powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadania „Nasadzenie zieleni, prowadzenie ogródków i wykonanie murali – zagospodarowanie przestrzeni wokół budynków” – 736/21,
- 52) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 737/21,
- 53) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 738/21,
- 54) zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2021 – 2039 – 739/21,
- 55) określenia podstawowych parametrów do prac nad projektem budżetu Gminy Czersk na 2022 rok – 740/21,
- 56) zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2021 – 741/21,
- 57) rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadania „Nasadzenie zieleni, prowadzenie ogródków i wykonanie murali – zagospodarowanie przestrzeni wokół budynków” – 742/21,
- 58) informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Czersk, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji z wykonania planów finansowych SP ZOZ w Czersku i Gminnego Centrum Kultury w Czersku za I półrocze 2021 roku – 743/21,
- 59) delegowania przedstawiciela Burmistrza Czerska na zgromadzenie publiczne organizowane w dniu 10 września 2021 roku – 744/21,
- 60) określenia składu Komisji Socjalnej Urzędu Miejskiego w Czersku – 745/21,
- 61) zmiany uchwały budżetowej na rok 2021, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2021 – 746/21,
- 62) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2021 rok – 747/21,
- 63) zmiany zarządzenia nr 310/19 w sprawie powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – 748/21,
- 64) darowizny na rzecz Gminy Czersk działki nr 478/44, stanowiącej drogę w Łęgu – 749/21,
- 65) wykupu na rzecz Gminy Czersk działki nr 478/23, stanowiącej drogę w Łęgu – 750/21.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- | | |
|---------------|--|
| 15.06.2021 r. | Podpisanie aktu notarialnego w Chojnicach – darowizna od Skarbu Państwa na rzecz Gminy Czersk prawa własności nieruchomości (działka nr 393/2 o pow. 307 m ²) położonej w Rytlu. |
| 16.06.2021 r. | Udział (on-line) w konferencji pt. „Europa - Róbmy To Razem” dot. przyszłości Europy.
Wizyta u przedsiębiorcy – MIREX II.
Udział w uroczystych obchodach 40-lecia Czerskiego Oddziału Zrzeszenia Kaszubsko – Pomorskiego.
Udział (on-line) w spotkaniu z przedstawicielem Orange w zakresie rozwoju sieci światłowodowej na terenie Gminy Czersk. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w Walnym Zgromadzeniu członków Spółdzielni Socjalnej w Czersku. (udział Zastępcy Burmistrza) |
| 17.06.2021 r. | Spotkanie zespołu roboczego w sprawie strategii rozwoju gminy i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w gminie Czersk. |

- 18.06.2021 r. Udział w Zgromadzeniu Wspólników Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku.
Udział w posiedzeniu Rady Nadzorczej Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku.
- 21.06.2021 r. Spotkanie z Panem Mariuszem Szwarcem – właścicielem firmy BROKER.
Udział w naradzie dyrektorów placówek oświatowych z terenu naszej gminy.
- 22.06.2021 r. Udział w XXXIV Sesji Rady Miejskiej w Czersku.
- 23.06.2021 r. Podpisanie umowy w Urzędzie Marszałkowskim w Gdańsku – „Montaż lamp hybrydowych w Gminie Czersk – cz. II”.
- 24.06.2021 r. Wręczenie nagród najlepszym absolwentom szkół podlegającym gminie Czersk.
- 25.06.2021 r. Udział w uroczystościach zakończenia roku szkolnego w Szkole Podstawowej Nr 1 w Czersku.
- 29.06.2021 r. Korekta podpisanego w dniu 15 czerwca aktu notarialnego w Chojnicach – darowizna od Skarbu Państwa na rzecz Gminy Czersk prawa własności nieruchomości położonej w Rytle.
Udział w Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o.
Wizyta u przedsiębiorcy – YONG LI Sp. z o. o.
Udział w walnych zebraniach członków LGD „Sandry Brdy” i LGR „Mòrénka”.
(udział Zastępcy Burmistrza)
- 30.06.2021 r. Udział w promocji VII rocznika „Zeszytów Czerskich”.
- 01.07.2021 r. Udział w uroczystej XXXV Sesji Rady Miejskiej w Czersku z okazji 95-tej rocznicy nadania praw miejskich Czerskowi.
- 02.07.2021 r. Udział w Walnym Zebraniu Związku Samorządów na Rzecz Modernizacji Drogi Krajowej 22 w Chojnicach.
Udział w akcji sadzenia drzew przy ul. Ferensa i Targowej z okazji urodzin Czerska.
Udział w prezentacji książki „Kręgi Kamienne w Odrach – Goci i porosty” - spotkanie z autorem profesorem Tadeuszem Grabarczykiem.
- 03.07.2021 r. Obchody 95-tych Urodzin Czerska.
- 05.07.2021 r. Podpisanie aktu notarialnego – darowizna drogi wewnętrznej w Łęgu na rzecz Gminy Czersk.
Udział w otwarciu nowej ekspozycji w muzeum w Odrach.
- 06.07.2021 r. Udział w odsłonięciu tablicy w Zespole Szkół w Łęgu, upamiętniającej wieloletniego dyrektora Kazimierza Zabrockiego.
Wizyta na terenie obozowiska 50-osobowej grupy skautów w lesie koło Mosnej.
Spotkanie z członkami Zarządu Osiedla Nr 4 „Tucholskie” – omówienie

- projektów przebudowy dróg na terenie osiedla.
- 07.07.2021 r. Udział w spotkaniu konsultacyjnym Strategii Demograficznej 2040 z Wiceminister Pracy i Polityki Społecznej w Gdańsku.
Spotkanie z Panem Dariuszem Drelichem – Wojewodą Pomorskim.
- 13.07.2021 r. Udział w spotkaniu z mieszkańcami ulicy Łukowskiej w sprawie omówienia projektu przebudowy ulicy.
- 14.07.2021 r. Spotkanie z Panem Wiesławem Byczkowskim – Wicemarszałkiem Województwa Pomorskiego w Gdańsku.
Spotkanie z Panią Sylwią Surowiec – Dyrektorem Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. w Gdańsku.
- 15.07.2021 r. Udział w spotkaniu z przedstawicielem Firmy KWK Construction Sp. z o.o. dotyczącym postępu wykonywanych prac przy budowie żłobka.
Spotkanie z Panem Andrzejem Kobiakiem – Senatorem Rzeczypospolitej Polskiej.
- 16.07.2021 r. Udział w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Bank Żywności w Chojnicach. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 17-18.07.2021 r. Udział w XX Dniach Rytle.
- 20.07.2021 r. Udział w spotkaniu słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
- 22.07.2021 r. Posiedzenie Rady Partnerstwa Rezerwatu Biosfery „Bory Tucholskie” w Kościerzynie.
- 23.07.2021 r. Spotkanie z dyrektorami jednostek organizacyjnych (AZK, ZOF, CUS) w sprawie zmian lokalowych.
Wręczenie nagród uczestnikom konkursu na najpiękniejszy ogród Gminy Czersk – edycja 2021.
- 24.07.2021 r. Wręczenie nagród i medali podczas III Borowiackiej Dychy w Ostrowitem.
- 26.07.2021 r. Wizyta władz Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym z Gostynina w sprawie otwarcia i funkcjonowania filii ośrodka w Czersku.
- 27.07.2021 r. Udział w posiedzeniu Rady Społeczno-Naukowej Leśnego Kompleksu „Bory Tucholskie” na terenie Nadleśnictwa Tuchola.
- 28.07.2021 r. Udział w naradzie z sołtysami i przewodniczącymi zarządów osiedli.
- 29.07.2021 r. Wizyta Pana Leszka Bonny – Wicemarszałka Województwa Pomorskiego, podpisanie umowy na modernizację drogi Łąg – Bukowa Góra.
- 06.08.2021 r. Udział w spotkaniu z dyrektorem Firmy KWK Construction Sp. z o. o. dotyczącym postępu wykonywanych prac przy budowie żłobka.

- 07.08.2021 r. Udział w XI Łęskich Kapuśniakach.
Wręczenie nagród podczas IV turnieju z cyklu Grand Prix w siatkówce plażowej o puchar Burmistrza Czerska.
- 08.08.2021 r. Wręczenie medali zawodnikom drużyny Borowiaka Czersk za awans do IV ligi.
- 10.08.2021 r. Spotkanie z profesorem Tadeuszem Grabarczykiem.
Udział w XXXVI Sesji Rady Miejskiej w Czersku.
- 11.08.2021 r. Spotkanie z Panem Stanisławem Leszczyńskim – Prezesem Ochotniczej Straży Pożarnej w Czersku.
Udział (on-line) w spotkaniu z Panem Jarosławem Puckiem – Wiceprezesem Krajowego Zasobu Nieruchomości w sprawie utworzenia spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” Sp. z o.o.
- 13.08.2021 r. Udział (on-line) w kolejnym spotkaniu w sprawie uruchomienia Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” Sp. z o.o.
- 14.08.2021 r. Udział w obchodach „Święta Grzyba” w Gutowcu. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 17.08.2021 r. Spotkanie z przewodniczącymi zarządów osiedli.
- 18.08.2021 r. Spotkanie z Radnymi Powiatu Chojnickiego z terenu Gminy Czersk.
- 21.08.2021 r. Udział w dożynkach parafialano-sołeckich w Zapędowie.
- 23.09.2021 r. Udział w naradzie z dyrektorami placówek oświatowych z terenu gminy, wręczenie awansów zawodowych trzem nauczycielkom, powierzenie stanowiska dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Czersku.
Udział w spotkaniu przy ognisku zorganizowanym przez Zarządy Osiedli.
- 24.08.2021 r. Podpisanie aktów notarialnych – sprzedaż nieruchomości w Czersku przy ul. Targowej, sprzedaż nieruchomości na poszerzenie działki w Rytlu, darowizna działki drogowej na rzecz Gminy Czersk w Łubnej.
Udział w posiedzeniu komisji konkursowej przeprowadzającej ocenę złożonych ofert w konkursie na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zrowotnej w Czersku.
- 25.08.2021 r. Spotkanie z Panem Stanisławem Stosikiem – Wójtem Gminy Osieczna, Panem Alojzym Brzóską – Sekretarzem Nadleśnictwa Lubichowo, Panem Pawłem Garbackim – Dyrektorem Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku w sprawie partnerskiego zadania związanego z budową sieci wodno-kanalizacyjnej Kęsza – leśnictwo Szary Kierz.
Spotkanie z inicjatorami petycji przeciwko utworzenia filii Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjacyjnym w Czersku.
Spotkanie z nowym Nadleśniczym Nadleśnictwa Rytel Panem Wiesławem Kiedrowskim.

- 26.08.2021 r. Udział w posiedzeniu Zarządu Powiatu Chojnickiego.
Udział w posiedzeniu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Czersku.
- 28.08.2021 r. Udział w gminnych dożynkach rolniczo-leśnych w Gotelpiu.
- 31.08.2021 r. Spotkanie z Panem Januszem Kochanowskim – Dyrektorem Parku
Narodowego „Bory Tucholskie”. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w XXXVII Sesji Rady Miejskiej. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 01.09.2021 r. Złożenie kwiatów na Cmentarzu Honorowym z okazji 82 rocznicy wybuchu
II wojny światowej. (udział Zastępcy Burmistrza)
Wizyta w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej –
przedstawienie personelowi ośrodka nowej dyrektor Pani Aleksandry
Stasińskiej. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 04.09.2021 r. Udział w uroczystych obchodach 100-lecia istnienia Ochotniczej Straży
Pożarnej w Malachinie. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 07.09.2021 r. Udział w zebraniu mieszkańców Osiedla Nr 2 „Chojnickie”. (udział Zastępcy
Burmistrza)
Udział w zebraniu mieszkańców Osiedla Nr 1 „Centrum”. (udział Zastępcy
Burmistrza)
- 08.09.2021 r. Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Mokre. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Malachin. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 9.09.2021 r. Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Klaskawa. (udział Zastępcy Burmistrza)
Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Mosna. (udział Zastępcy Burmistrza)
- 10.09.2021 r. Udział w proteście zorganizowanym przeciwko utworzeniu filii Krajowego
Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjacyjnym w Czersku
- 11.09.2021 r. Udział w pikniku plenerowym – otwarcie wiaty biesiadnej w Będźmierowicach.
- 13.09.2021 r. CEW w Chojnicach – udział w subregionalnej konferencji konsultacyjnej
projektu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027.
- 14.09.2021 r. Spotkanie z Panem Andrzejem Kobiakiem – Senatorem Rzeczypospolitej
Polskiej.
Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Odry.
Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Wieck.
- 15.09.2021 r. Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Łubna.
Udział w zebraniu wiejskim sołectwa Gotelp.
- 17.09.2021 r. Podpisanie aktu notarialnego w Kościerzynie na sprzedaż nieruchomości przy
ul. Starego Urzędu w Czersku.

BURMISTRZ

Przemysław Biesek-Talewski