



Czerny, 2018-02-14

BR.0002.3.2018

Pani/Pan .....

.....

Zwołuję XLI sesję Rady Miejskiej w Czerny, która odbędzie się w dniu **22 lutego 2018 r. (czwartek)** o godzinie **10:00** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czerny z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad sesji.
3. Ślubowanie Radnego.
4. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji Rady.
5. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie między sesjami – str. 3,
6. Informacja na temat działalności Spółdzielni Socjalnej Czerny.
7. Informacja o stanie dróg w Gminie Czerny – str. 9,
8. Informacja o wykorzystaniu i udostępnianiu społeczeństwu obiektów sportowych poza zajęciami szkolnymi – str. 18,
9. Informacja o funkcjonowaniu gminnych instytucji kultury wraz z przedstawieniem oferty kulturalnej i turystycznej na terenie Gminy na rok 2018 – str. 30,
10. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego – str. 54,
11. Informacja na temat zrealizowania Czernyjskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 – str. 56,
12. Informacja o działaniach lobbingowych - str. 61,
13. Sprawozdanie z działalności Komisji stałych Rady Miejskiej w 2017 r. – str. 63,
14. Interpelacje i zapytania radnych.
15. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czerny na lata 2018-2033 – XLI/.../18 – str. 73,
  - b) zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok – XLI/.../18 – str. 87,
  - c) zaciągnięcia kredytu długoterminowego – XLI/.../18 – str. 95,
  - d) ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czerny – XLI/.../18 – str. 97,
  - e) planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przeznaczone w roku 2018 – XLI/.../18 – str. 100,
  - f) zmiany Uchwały nr XXXII/309/09 Rady Miejskiej w Czerny z dnia 9 kwietnia 2009 r. w sprawie „Regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz nagród dla nauczycieli” – XLI/.../18 – str. 104,
  - g) przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie prac związanych z modernizacją źródeł energii cieplnej w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” w roku budżetowym 2018 – XLI/.../18 – str. 107,
  - h) uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019-2022 – XLI/.../18 – str. 123,
  - i) Roczno programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Czerny – XLI/.../18 – str. 129,
  - j) zmiany Uchwały nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czerny z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czerny – XLI/.../18 – str. 135,



- k) zmiany Uchwały nr II/11/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku – XLI/.../18 – str. 138,
  - l) utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu – XLI/.../18 – str. 140,
  - m) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o nr 1117/5 oraz 1117/6 położonych w mieście Czersk – XLI/.../18 – str. 151,
  - n) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Akacjowej w mieście Czersk – XLI/.../18 – str. 154,
  - o) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Jasnocha w mieście Czersk – XLI/.../18 – str. 157,
  - p) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Krętej w mieście Czersk – XLI/.../18 – str. 160,
  - q) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Raciążskiej w wsi Rytel – XLI/.../18 – str. 163,
  - r) zmiany Uchwały nr II/27/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia składów osobowych komisji stałych Rady Miejskiej w Czersku – XLI/.../18 – str. 166.
16. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
17. Wolne wnioski i informacje.
18. Zakończenie.

**Przewodniczący Rady**

**/-/ Grzegorz Kobierowski**



BR.0057.1.2018

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

### I. W okresie od 7 grudnia 2017 r. do 9 lutego 2018 r. Burmistrz Czerska wydała 46 zarządzeń w sprawach:

- 1) przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji użyczonego sprzętu obrony cywilnej i powołania komisji inwentaryzacyjnej – Zarz. nr 815/17,
- 2) przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych w kasie Urzędu Miejskiego – Zarz. nr 816/17,
- 3) przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów wykazanych w księgach rachunkowych – Zarz. nr 817/17,
- 4) przeprowadzenia inwentaryzacji paliwa w samochodach i urządzeniach przeciwpożarowych znajdujących się w Urzędzie Miejskim oraz jednostkach OSP – Zarz. nr 818/17,
- 5) zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2017 rok – Zarz. nr 819/17,
- 6) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2017 rok – Zarz. nr 820/17,
- 7) przyjęcia materiałów na XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku – Zarz. nr 821/17,
- 8) wydzierżawienia części działek nr 26/2, 38 oraz 44/2, położonych w obrębie ewidencyjnym Mokre – Zarz. nr 822/17,
- 9) nieodpłatnego przekazania pojazdów na rzecz jednostki OSP w Łęgu i OSP w Zapędowie – Zarz. nr 823/17,
- 10) ustalenia czasu wolnego od pracy dla pracowników Urzędu Miejskiego w Czersku – Zarz. nr 824/17,
- 11) zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2017 rok – Zarz. nr 825/17,
- 12) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2017 rok – Zarz. nr 826/17,
- 13) określenia planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku do projektu budżetu na 2018 rok – Zarz. nr 827/17,
- 14) przyjęcia autopoprawek do materiałów na XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku – Zarz. nr 828/17,
- 15) powołania koordynatora gminnego do obsługi systemu informatycznego w wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Czersku zarządzonych na dzień 4 lutego 2018 r. – Zarz. nr 829/17,
- 16) zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2017 rok – Zarz. nr 830/17,
- 17) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2017 rok – Zarz. nr 831/17,
- 18) zatwierdzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok 2017 – Zarz. nr 832/17,
- 19) planu audytu dla Gminy Czersk na rok 2018 – Zarz. nr 833/17,
- 20) ogłoszenia konkursu ofert na realizację w roku 2018 zadania z zakresu prowadzenia programów i klubów abstynenta oraz imprez związanych z profilaktyką uzależnień i zwalczania nałogów – Zarz. nr 834/18,
- 21) przekazania w trwały zarząd na rzecz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku nieruchomości zabudowanej położonej w Czersku przy ul. Batorego 4a – Zarz. nr 835/18,
- 22) zmiany Zarządzenia nr 503/2016 Burmistrza Czerska z dnia 13 października 2016 r. w sprawie funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Gminie Czersk – Zarz. nr 836/18,

- 23) imiennego powołania komisji do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań własnych gminy w 2018 r. – Zarz. nr 837/18,
- 24) powołania Zespołu ds. opracowania zasad funkcjonowania i wdrożenia tzw. budżetu obywatelskiego w Gminie Czersk na 2019 rok – Zarz. nr 838/18,
- 25) Regulaminu Kontroli Zarządczej Instytucjonalnej w Gminie Czersk – Zarz. nr 839/18,
- 26) Roczno-go Planu Kontroli Zarządczej Instytucjonalnej w Gminie Czersk na rok 2018 sprawowanej przez Burmistrza Czerska – Zarz. nr 840/18,
- 27) przyjęcia autopoprawek do materiałów na XXXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku – Zarz. nr 841/18,
- 28) rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert o dotacje na realizację zadań własnych Gminy Czersk – Zarz. nr 842/18,
- 29) imiennego powołania komisji do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz określenie regulaminu pracy komisji – Zarz. nr 843/18,
- 30) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czersku – Zarz. nr 844/18,
- 31) podziału Urzędu Miejskiego na stanowiska pracy – Zarz. nr 845/18,
- 32) określenia podstawowej kwoty dotacji na rok 2018 – Zarz. nr 846/18,
- 33) rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację w roku 2018 zadania z zakresu prowadzenia programów i klubów abstynenta oraz imprez związanych z profilaktyką uzależnień i zwalczania nałogów – Zarz. nr 847/18,
- 34) przyjęcia materiałów na XL sesję Rady Miejskiej w Czersku – Zarz. nr 848/18,
- 35) przyjęcia autopoprawek do materiałów na XL sesję Rady Miejskiej w Czersku – Zarz. nr 849/18,
- 36) ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych oraz publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów na rok szkolny 2018/2019 – Zarz. nr 850/18,
- 37) ustalenia planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2018 rok – Zarz. nr 851/18,
- 38) ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2018 rok – Zarz. nr 852/18,
- 39) zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na 2018 rok – Zarz. nr 853/18,
- 40) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na 2018 rok – Zarz. nr 854/18,
- 41) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Czersk do dokonywania przeniesień w planach wydatków bieżących oraz do zaciągania zobowiązań w roku 2018 – Zarz. nr 855/18,
- 42) wydzierżawienia części działki nr 302 położonej w miejscowości Wojtał, w obrębie ewidencyjnym Odry – Zarz. nr 856/18,
- 43) wypłaty odszkodowania za działkę nr 205/3 stanowiącą drogę w Będźmierowicach – Zarz. nr 857/18,
- 44) zmian w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Czersku – Zarz. nr 858/18,
- 45) zmiany Zarządzenia w sprawie centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) w gminie Czersk – Zarz. nr 859/18,
- 46) zmiany Zarządzenia nr 640/17 z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie powołania stałej Komisji przetargowej oraz regulaminu jej działania – Zarz. nr 860/18.

## SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ

### II. Na sesji w dniu 21 grudnia 2017 r. Rada Miejska podjęła uchwały w sprawie:

- 1) wydatków budżetu Gminy Czersk, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2017 - XXXVIII/361/17 - uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku,
- 2) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 - XXXVIII/362/17 - uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. i została przekazana Dyrektor M-GOPS w Czersku,
- 3) ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji, z budżetu Gminy Czersk dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie gminy Czersk oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania - XXXVIII/363/17 - uchwała wejdzie w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku,
- 4) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego obszar działki o nr 512/2 w obrębie geodezyjnym Rytel - XXXVIII/364/17 - - uchwała wejdzie w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 5) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Czersk we wsi Lutom - XXXVIII/365/17 - uchwała weszła w życie z dniem podjęcia,
- 6) przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Czersku na rok 2018 - XXXVIII/366/17 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Radnym Rady Miejskiej,
- 7) przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Czersku na rok 2018 - XXXVIII/367/17 - uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Radnym Rady Miejskiej.

### III. Na sesji w dniu 29 stycznia 2018 r. Rada Miejska podjęła uchwały w sprawie:

- 1) wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2018 - 2033 - XL/363/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r. i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku,
- 2) uchwalenia budżetu gminy Czersk na 2018 rok - XL/364/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r. i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego,
- 3) udzielenia pomocy finansowej Gminie Karsin - XL/365/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Wójtowi Karsina,
- 4) udzielenia Powiatowi Chojnickiemu pomocy finansowej na budowę drogi nr 2612G Czersk-Łukowo - XL/366/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Staroście Chojnickiemu,
- 5) udzielenia Powiatowi Chojnickiemu pomocy finansowej na remont drogi Mokre-Rówki - XL/367/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku oraz Staroście Chojnickiemu,
- 6) wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie oraz przystąpienia do realizacji projektu pn. „Chata Borowiacka - budowa i wyposażenie wiejskiego domu spotkań kulturalnych” planowanego do realizacji w ramach Programu Infrastruktura Kultury 2018 ogłoszonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - XL/369/18 – uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.

## ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

### Burmistrz Jolanty Fierek:

- 08.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym zorganizowanym w Ośrodku Kultury w Łęgu
- 10.12.2017 r.      Udział w spotkaniu Mikołajkowym w Łukowie.
- 11.12.2017 r.      Starostwo Powiatowe w Chojnicach - udział w panelu dyskusyjnym podsumowującym działania związane z nawałnicą jaka przeszła w sierpniu br.  
Spotkanie opłatkowe na zaproszenie PKO BP O/Czersk
- 13.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym z Sołtysami i Przewodniczącymi zarządów osiedli.  
Udział w spotkaniu opłatkowym z emerytowanymi Pracownikami Urzędu Miejskiego.  
Występ w świątecznym przedstawieniu wystawionym dla dzieci ze świetlicy socjoterapeutycznej w czerskim Ośrodku Kultury.
- 14.12.2017 r.      Udział w corocznym spotkaniu opłatkowym z Proboszczami parafii z terenu Gminy Czersk.
- 15.12.2017 r.      Udział w posiedzeniu Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych.
- 16.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym z Druhami Ochotniczej Straży Pożarnej w Czersku.  
Udział w Spotkaniu autorskim z dr Joanną Ostrowską wykładowniczą na UW Czerskie Betlejem
- 17.12.2017 r.      Czerskie Betlejem
- 18.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym Uniwersytetu Trzeciego Wieku.  
Udział w spotkaniu opłatkowym Członków Chóru Lutnia.
- 19.12.2017 r.      Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów.  
Udział w spotkaniu opłatkowym z Członkami Koła Emerytów i Rencistów w czerskim Ośrodku Kultury.  
Udział w posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska
- 20.12.2017 r.      Spotkanie z audytorem zewnętrznym HLB2  
Udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki.  
Udział w spotkaniu z harcerzami, przekazanie Betlejmskiego Światelka Pokoju.  
Udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.
- 04.01.2018 r.      Spotkanie z Dyrektorem SPZOZ Panem Wiesławem Czechowskim.
- 06.01.2018 r.      Udział w Orszaku Trzech Króli
- 08.01.2018 r.      Udział w posiedzeniu Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Czersku.
- 09.01.2018 r.      Udział w spotkaniu przedsiębiorców z przedstawicielami Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zorganizowanym w Ochotniczej Straży Pożarnej w Czersku.
- 11.01.2018 r.      Spotkanie z Dyrektorem SP ZOZ Panem Wiesławem Czechowskim.  
Udział w spotkaniu z Panią Grażyną Malatyńską.
- 13.01.2018 r.      Udział w spotkaniu z honorowymi dawcami krwi.
- 16.01.2018 r.      Spotkanie z przedstawicielkami Koła Gospodyń Wiejskich w Klaskawie
- 18.01.2018 r.      Spotkanie z Radnymi Rady Miejskiej w Czersku w sprawie omówienia budżetu na 2018 rok i Wieloletniej prognozy Finansowej.
- 20.01.2018 r.      Udział w Koncercie Noworocznym zorganizowanym w Ośrodku Kultury w Łęgu.
- 24.01.2018 r.      Spotkanie z Radnymi Rady Miejskiej w Czersku.

## I Zastępcy Burmistrza Mateusza Rydzkowskiego:

12.12.2017 r.	Udział w posiedzeniu komisji mieszkaniowej.
13.12.2017 r.	Udział w spotkaniu opłatkowym z sołtysami i przewodniczącymi zarządów osiedli. Udział w spotkaniu z emerytowanymi pracownikami Urzędu Miejskiego w Czersku. Występ w świątecznym przedstawieniu wystawionym dla dzieci z świetlicy socjoterapeutycznej w czerskim Ośrodku Kultury.
15.12.2017 r.	Udział w posiedzeniu Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych.
18.12.2017 r.	Spotkanie z Przewodniczącym Rady Nadzorczej Zakładu Zagospodarowania Odpadami Nowy Dwór. Spotkanie z Zastępcą Nadleśniczego Nadleśnictwa Rytel.
19.12.2017 r.	Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów. Udział w posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska.
20.12.2017 r.	Udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki. Udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Spotkanie w sprawie rewitalizacji.
22.12.2017 r.	Udział w posiedzeniu komisji mieszkaniowej.
27.12.2017 r.	Udział w odbiorze prac związanych z przebudową ulicy Ks. Kowalkowskiego w Rytle.
29.12.2017 r.	Spotkanie w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawie Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego na terenie Gminy Czersk.
02.01.2018 r.	Spotkanie z Dyrektorem ZUK Panem Pawłem Garbackim.
04.01.2018 r.	Spotkanie z przedstawicielami ENEA Oświetlenie.
08.01.2018 r.	Udział w posiedzeniu zespołu Zarządzania Kryzysowego w Czersku.
11.01.2018 r.	Spotkanie z przedstawicielami firmy NETWORKS.
16.01.2018 r.	Postępowanie w sprawie składowania odpadów - oględziny.
19.01.2018 r.	Spotkanie z przedstawicielami PKP Nieruchomości. Udział w spotkaniu sprawozdawczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Rytle.
24.01.2018 r.	Spotkanie z firmą ASECO w Bydgoszczy.
25.01.2018 r.	Postępowanie w sprawie składowania odpadów - oględziny.
31.01.2018 r.	Spotkanie z Zastępcą Komendanta Policji w Czersku.
02.02.2018 r.	Spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Woziwoda Panem Mariuszem Brunka.
08.02.2018 r.	Spotkanie z Sołtysami Sołectwa Rytel i Zapędowo.

## II Zastępcy Burmistrza Grzegorza Klauzy:

- 13.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym z sołtysami i przewodniczącymi zarządów osiedli.  
Występ w świątecznym przedstawieniu wystawionym dla dzieci z świetlicy  
socjoterapeutycznej w czerskim Ośrodku Kultury.
- 14.12.2017 r.      Udział w corocznym spotkaniu opłatkowym z proboszczami parafii z terenu Gminy  
Czersk.
- 18.12.2017 r.      Spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych z terenu Gminy Czersk.  
Udział w Walnym Zgromadzeniu Lokalnej Grupy Rybackiej Mórénka.
- 19.12.2017 r.      Udział w spotkaniu opłatkowym słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku.  
Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów.
- 20.12.2017 r.      Udział w posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej  
i Ochrony Środowiska.
- 10.01.2018 r.      Udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki.  
Udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.  
Udział w spotkaniu dotyczącym rewitalizacji.
- 11.01.2018 r.      Udział w spotkaniu z Wicemarszałkiem Województwa Pomorskiego Panem Wiesławem  
Byczkowskim w sprawie tras rowerowych.
- 12.01.2018 r.      Spotkanie z projektantem Zdzisławem Kuflem - rewitalizacja.  
Spotkanie w obradach komisji konkursowej przyznającej dotacje na szkolenia sportowe.  
Spotkanie z Panią Grażyną Wera-Malatyńską.
- 15.01.2018 r.      Spotkanie z projektantem Zdzisławem Kuflem.
- 16.01.2018 r.      Udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 18.01.2018 r.      Spotkanie w sprawie projektu „Urząd XXI wieku” z przedstawicielami fundacji STIWEK.
- 19.01.2018 r.      Udział w Walnym Zebraniu Lokalnej Grupy Działania Sandry Brdy w Charzykowach.
- 26.01.2018 r.      Udział w obradach komisji konkursowej przyznającej dotacje na profilaktykę uzależnień .
- 27.01.2018 r.      Udział w naradzie z dyrektorami placówek oświatowych z terenu gminy.
- 29.01.2018 r.      Wręczenie nagród zwycięzcom turnieju piłki halowej.
- 30.01.2018 r.      Spotkanie z przedstawicielami klubu OLIMPPIA.
- 01.02.2018 r.      Spotkanie z dyrektorkami szkół podstawowych w Czersku.
- 02.02.2018 r.      Spotkanie w sprawie organizacji MARATONU GOCKIEGO z przedstawicielami  
LGD Sandry Brdy.
- 06.02.2018 r.      Udział w spotkaniu z Ministrem Edukacji Narodowej w Gdańsku.
- 07.02.2018 r.      Spotkanie z partnerami uczestniczącymi w projekcie przedszkolnym.  
Udział w konferencji organizowanej przez WFOŚiGW w sprawie ograniczenia niskiej  
emisji na Pomorzu.

Zup. BURMISTRZA  
Mariusz Redzikowski  
ZASTĘPCA BURMISTRZA



Urząd Miejski  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

BURMISTRZ CZERSKA

# INFORMACJA O STANIE DRÓG W GMINIE CZERSK

**CZERSK, Luty 2018**

## I. Stan istniejący.

Drogami na terenie miasta i gminy Czersk zarządzają następujące jednostki:

- 1) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Człuchowie zarządza drogą krajową Kostrzyn – Czarlin nr 22 o długości 26,9 km,
- 2) Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Rejon Dróg Wojewódzkich w Chojnicach, zarządza drogą wojewódzką Czersk – Tuchola nr 237 o długości 7,0 km,
- 3) Wydział Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Starostwa Powiatowego w Chojnicach zarządza drogami powiatowymi o łącznej długości 119,7 km,
- 4) Nadleśnictwo Czersk i Rytel zarządzają drogami zakładowymi o łącznej długości 59 km,
- 5) Gmina zarządza pozostałymi drogami o łącznej długości 295,5 km, z tego na terenie Miasta 33,0 km. O nawierzchni utwardzonej 57,9 km, z tego na terenie Miasta 23,7 km.

Zgodnie z ewidencją Gmina zarządza 351 drogami o łącznej długości 295,5km – w tym na terenie Miasta 110 dróg o długości 33,0 km.

Ponadto Gmina utrzymuje w należyтым stanie technicznym 20 mostów usytuowanych w ciągu dróg gminnych o konstrukcji:

- stalowo-betonowej – 4,
- stalowo-drewnianej – 8,
- drewnianej – 8.

## II. Wykonane zadania w 2017 roku.

Gmina kontynuowała utwardzenie ulic i dróg poprzez ułożenie płyt YOMB oraz utwardzenie nawierzchni ulic i placów polbrukiem. Wspólnie z pozostałymi zarządcami dróg zrealizowano szereg inwestycji, które przyczyniły się do poprawy stanu dróg i chodników. Wybudowano kolejne odcinki chodników. Na bieżąco przeprowadzano remonty najbardziej zniszczonych części ulic i dróg.

### 1. Przebudowa, remont i modernizacja dróg.

W ramach zadania zrealizowano następujące przedsięwzięcia:

a) przebudowę dróg poprzez ułożenie płyt YOMB

- Czersk, ul. Konopnickiej – 600 m<sup>2</sup>,
- Czersk, ul. Bohaterów Września – 560 m<sup>2</sup>,
- Czersk, ul. Wyzwolenia – 140 m<sup>2</sup>,
- Czersk, ul. Towarowa – 1.023,75 m<sup>2</sup> (CzBO),
- Czersk, ul. Leszczynowa – 360 m<sup>2</sup>,
- Czersk, ul. Sabiniarza – 440 m<sup>2</sup>,
- Gutowiec, ul. Kręta – 1 260 m<sup>2</sup> (w tym 680 m<sup>2</sup> CzBO)
- Łubna-Koszary – 141 m<sup>2</sup>,
- Malachin ul. Szkolna – 168 m<sup>2</sup>,
- Malachin – Malachin Cegielnia – 2.160 m<sup>2</sup> (drogi transportu rolnego),
- Mokre – 76 m<sup>2</sup>,
- Mosna – 268 m<sup>2</sup>,
- Rytel ul. Zapora – 560 m<sup>2</sup>,
- Stara Juńcza – 165 m<sup>2</sup>,
- Szałamaje – 57 m<sup>2</sup>,
- Wądoły, ul. Okrężna – 675 m<sup>2</sup>,

- Wieck – 72 m<sup>2</sup>,
- Zapędowo – Nowy Młyn – 1.628 m<sup>2</sup> ( w tym 1.500 m<sup>2</sup> drogi transportu rolnego),
- Złe Mięso – 200 m<sup>2</sup>,
- Złotowo ul. Wybudowanie pod Łąg – 124 m<sup>2</sup>

b) ułożenie kostki polbrukowej i płyt ażurowych

- Czersk, Gen. Sikorskiego – droga przy garażach – 210 m<sup>2</sup>,
- Czersk, ul. Gen. Maczka – 624,6 m<sup>2</sup> (CzBO),
- Czersk, ul. Piaskowa – 2.861 m<sup>2</sup> + kan. deszczowa + oświetlenie,
- Czersk, Gen. Hallera – 335 m<sup>2</sup> (utwardzenie placu)
- Ryteł ul. Rynkowa – 200 m<sup>2</sup> (ciąg pieszo-jezdny)

c) naprawa emulsją asfaltową z doziarnieniem

- Mokre – Zamość – 800 m<sup>2</sup>,
- Krzyż – Kłodnia – 1.660 m<sup>2</sup>,
- Łąg-Kolonia – 800 m<sup>2</sup>,
- Dąbki – 400 m<sup>2</sup>

d) ułożenie nawierzchni bitumicznej

- Rondo w ciągu ul. Starego Urzędu
- Ryteł, ul. Ks. Kowalkowskiego (pomoce finansowe).

## 2. Budowa chodników

W roku budżetowym 2017 wybudowano nizej wymienione odcinki chodników:

- Czersk, ul. Pomorska – 420 m<sup>2</sup> (CzBO),
- Czersk, ul. Por. Kalinowskiego – 300 m<sup>2</sup> (CzBO),
- Czersk ul. Wiśniowa - 225 m<sup>2</sup>,
- Czersk ul. Władysława Reymonta – 180 m<sup>2</sup>,
- Czersk ul. Łąkowa – 120 m<sup>2</sup>.
- Odry ul. Strażacka – 68,2 m<sup>2</sup>
- Ryteł ul. Krótka – 112,5 m<sup>2</sup>
- Ryteł ul. Dworcowa – 125 m<sup>2</sup>

## 3. Modernizacja i remonty mostów.

- W sołectwie Krzyż- w miejscowości Mościska wymieniono cały pokład mostu wraz z dźwigarami (belkami podwalinowymi),
- W sołectwie Wieck- wymieniono uszkodzonych belki pokładu mostu
- W sołectwie Gotelp- w miejscowości Pustki naprawiono poręcz mostu.

## 4. Budowa linii oświetlenia ulicznego.

W roku 2017 wykonano następujące zadania:

- Czersk, ul. Konopnickiej – 8 szt. LED
- Czersk, ul. Parkowa – 5 szt. LED
- Czersk, ul. Chojnicka – 4 szt. LED
- Gutowiec, ul. Czerska – 6 szt. LED
- Mokre – 8 szt. LED
- Ostrowite, os. Leśne – 3 szt. LED

- Pustki – 7 szt. LED
- Sienica – 1 szt.
- Ustronie – 7 szt. LED

## **5. Projekty budowy i modernizacji dróg.**

- Projekt budowy drogi dojazdowej do Parku Borowiackiego w Czersku
- Modernizacja ulicy Kościelnej w Łęgu – projekt (w trakcie realizacji)
- Projekt budowy ulicy Leśnej i przyległych w Rytle (w trakcie realizacji)
- Projekt modernizacji ul. Mleczarskiej w Czersku - na ciąg pieszo jezdny (w trakcie realizacji)
- Projekt modernizacji ul. Transportowców w Czersku
- Projekt przebudowy ul. Partyzantów, Ks. Płk. Wryczy, Derdowskiego, Zacisze i Piaskowej w Czersku (CzBO)
- Projekt przebudowy ul. Zbożowej w Czersku
- Projekt przebudowy ul. Długiej w Odrach
- Projekt budowy drogi Łąg - Bukowa Góra
- Projekt budowy drogi łączącej ul. Chłopowską z drogą krajową nr 22

## **6. Bieżące utrzymanie dróg i ulic.**

Istotnym zadaniem w Gminie jest bieżące utrzymanie dróg gruntowych, głównie w okresie wiosennym i jesiennym. Wykonuje się remont nawierzchni dróg gruntowych poprzez nawiezienie żużlu i tłucznia w miejsca zaniżone oraz wyrównuje się równiarką. Na drogach o nawierzchni utwardzonej dziury łatanie są masą asfaltową na zimno lub wymieniane uszkodzone płyty YOMB. Oczyszczane i remontowane są studzienki burzowe. Dokonuje się napraw i wymienia oznakowanie drogowe oraz w okresie wiosennym wykonywane jest oznakowanie poziome na głównych ulicach w mieście. W okresie zimowym ulice i drogi są odśnieżane oraz na bieżąco usuwane są skutki gołoledzi.

W zakresie utrzymania ulic i dróg oraz odśnieżania wykonano następujące zadania:

- ulice o nawierzchni gruntowej nawieziono żużlem i tłuczniem a następnie równano równiarką i wałowano;
- zamontowano próg zwalniający na drodze gminnej w Sołectwie Ryteł w ciągu ulicy Dworcowej w miejscowości Ryteł- Nadleśnictwo
- na ulicach o nawierzchni z płyt YOMB wymieniano uszkodzone płyty na nowe
- ulice o nawierzchni utwardzonej łatanie masą asfaltową na zimno;
- na bieżąco remontowano i oczyszczano studzienki burzowe;
- rozmalowano oznakowanie poziome ulic;
- naprawiono przepusty w sołectwach: Odry, Gotelp, Malachin, Będźmierowice, Klaskawa, Złotowo, Krzyż, Łąg Kolonia
- odśnieżano i likwidowano gołoledź na terenie miasta oraz na terenie Gminy (dla każdego sołectwa wykonawcy zostali wyłonieni w drodze przetargu);
- zakupiono sól i piasek do usuwania gołoledzi na drogach;
- zakupiono bariery drogowe
- zakupiono tablice z nazwami ulic i znaki drogowe.

W okresie wiosenno – jesiennym we wszystkich sołectwach wykonano remonty dróg gruntowych poprzez nawiezienie kruszywa oraz wyrównano równiarką.

Zgodnie z zawartym porozumieniem Gmina Czersk otrzymała ze Starostwa Powiatowego dotację na zimowe utrzymanie niektórych dróg powiatowych w wysokości 40 tys. złotych.

### III. Planowane ważniejsze zadania w 2018 roku.

- Przebudowa ulic w centrum Czerska -projekt( Kr Jadwigi, Dr Zielińskiego, Rynkowej i Gen Hallera)

Przedsięwzięcia planowane do realizacji w bieżącym roku:

- Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach Będźmierowice - Klaskawa -etap V
- Budowa sieci wodno - kanalizacyjnych na terenach wiejskich
- Budowa dróg transportu rolnego: droga Malachin – Koszary
- Budowa kanalizacji deszczowej w ulicach: Chłopowskiej i przyległych w Rytlu
- Budowa drogi Łąg - Bukowa Góra - etap I
- Budowa drogi dojazdowej do Parku Borowiackiego w Czersku etap I
- Modernizacja ulicy Kościelnej w Łęgu
- Przebudowa dróg w Czersku etap I (budowa sieci kanalizacji deszczowej) w tym ul. Kosobudzka
- Utwardzenie płytami YOMB części ul. Sportowej w Czersku –etap I (CzBO)
- Remont placu przy ul Kościuszki w Czersku- przed piekarnią
- Budowa chodnika przy ul. Łosińskiej w Czersku CzBO
- Przebudowa ul Zbożowej w Czersku
- Remont drogi w sołectwie Łąg Kolonia
- Utwardzenie płytami YOMB drogi gminnej w Szałamajach CzBO
- Utwardzenie drogi Łubna – Budziska płytami YOMB CzBO
- Utwardzenie płytami YOMB drogi gminnej w Złotowie, ul. Złotowska CzBO
- Stabilizacja drogi emulsją asfaltową w miejscowości Zapędowo (w kierunku Nadolnej Karczmy) CzBO
- Utwardzenie płytami YOMB ulicy Szkolnej w Malachinie CzBO
- Przebudowa ulicy Długiej w Odrach
- Budowa linii oświetlenia ulicznego
- Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na drogę do Łukowa
- Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na remont drogi Mokre - Rówki

Nie tylko Gmina czyni starania o poprawę stanu dróg. Działania takie podejmują również zarządcy pozostałych dróg, których informację załączono do niniejszego materiału

- Zał. nr 1. Nadleśnictwo Czersk
- Zał. nr 2. Nadleśnictwo Kaliska
- Zał. nr 3. Nadleśnictwo Ryteł
- Zał. nr 4. Enea Operator

  
Z up. BURMISTRZA  
Mateusza Rydzanowski  
ZASTĘPCA BURMISTRZA



Malachin, 17 stycznia 2018 r.

Zn. spr.: S.771.1.2018

URZĄD MIEJSKI  
w Czersku

wpt.  
dnia 16. 01. 2018

poczta  
 złożono  
osobiście

L.dz. 885/P/2018  
Podpis *Sojce*

*WG*  
*[Signature]*

Urząd Miejski w Czersku  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

W nawiązaniu do pisma z dnia 09.01.2018 r. - zn. spr. WG.7226.6.2018, Nadleśnictwo Czersk przedkłada informację dotyczącą stanu dróg leśnych na terenie swojego działania w gminie Czersk.

**W roku 2017 na terenie Gminy Czersk wykonano następujące prace drogowe:**

- Przebudowa drogi pożarowej nr 14 w Leśnictwie Płecno i Ostrowy w technologii z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie. Łącznie przebudowano drogę na długości 2,071 km za kwotę 328 tys zł netto.
- Modernizacje i utrzymanie bieżące dróg leśnych: remonty dróg żuzłem o łącznej długości ok. 1,5 km koszt: 40 tys zł netto, równanie dróg o łącznej długości 30 km koszt: 14 tys zł netto.
- Awaryjny remont dróg zniszczonych w wyniku likwidacji klęski żywiołowej z dnia 11/12.08.2017 r.: o łącznej długości ok. 3 km koszt: 320 tys zł netto. (remonty dróg żuzłem, tłuczniem, utwardzenie dróg płytami drogowymi).

Łączny koszt modernizacji i remontów dróg na terenie Gminy Czersk w 2017 roku wyniósł 702 tys zł netto.

**W 2018 roku nadleśnictwo planuje na terenie Gminy Czersk awaryjne roboty drogowe związane z usuwaniem klęski żywiołowej na łączną kwotę ok 800 tys zł netto.**

NADLEŚNICZY  
*[Signature]*  
mgr inż. Ireneusz Bojanowski



Zn. spr.: S.771.4.2018

Kaliska, dnia 17.01.2018r

**URZĄD MIEJSKI  
w Czersku**

wpł. dnia **22. 01. 2018**

pocztą  
 złożono osobiście

L.dz. **1222/P/2018**  
Podpis **Stycor**

**Urząd Miejski  
w Czersku  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk**

W odpowiedzi na pismo z dnia 09.01.2018r zn. spr. WG.7226.6.2018 dot. stanu dróg na terenie Gminy Czersk, Nadleśnictwo Kaliska informuje, iż na terenie Państwa gminy w roku 2017 przeprowadzono przebudowę drogi leśnej Leśna Huta – Wojtał o łącznej długości 3,2 km. Przedmiotowa inwestycja ma na celu odciążenie dróg gminnych (służy do wywozu drewna z lasu) i nie jest udostępnioną do ruchu publicznego.

**NADLEŚNICZY**  
*Andrzej Przewłocki*





Ryteł 17.01.2018

Zn. spr.: NN.270.1.2018

*Sty w*  
**URZĄD MIEJSKI  
w Czersku**

wpł.  
dnia **18. 01. 2018**

poczta  
 złożono  
osobiście

L.dz. **1110/P/2018**  
Podpis **Sty w**

Urząd Gminy Czersk  
Ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

W odpowiedzi na pismo WG.7226.6.2018 z dnia 2018.01.09 Nadleśnictwo Ryteł uprzejmie informuje :

- w roku 2017 przeprowadzono na koszt Nadleśnictwa remont drogi powiatowej na odcinku 2500 mb wydano 432 tyś zł. netto - droga jest intensywnie użytkowana w związku z wywozem drewna po nawałnicy z sierpnia 2017r.
- wykonano równanie 97 km dróg, wydano 47 tyś zł. netto
- dodatkowo poniesiono koszty na utrzymanie dróg w związku z wywozem drewna pokłeskowego na zakup kruszywa i płyt drogowych wydano 2 500 tyś zł. netto.
- w roku 2018 w związku z planowanym bardzo intensywnym wywozem drewna po nawałnicy z sierpnia 2017r i podporządkowaniu remontów dróg tylko i wyłącznie wywozowi drewna koszty nie będą mniejsze jak te poniesione w 2017roku, według potrzeb Nadleśnictwa winny być dwa razy wyższe.

Z poważaniem

wpł.  
dnia

06. 02. 2018

poczta

zlozono  
w urzędzie

Ld. 2048/P/2018

Sygnatura pisma: WEO18E025445

Chojnice, dnia 01.02.2018 r.

Gmina Czarsk  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czarsk

### Dotyczy: sesji Rady Miejskiej

W odpowiedzi na pisma z dnia 9 stycznia b.r. dot. sesji Rady miejskiej w Czarsku, której przedmiotem będzie m. in. Informacja o stanie dróg na terenie Gminy Czarsk podajemy informację w sprawie:

#### a). Inwestycje realizowane w roku 2017r.:

- Budowa elektroenergetycznej linii kablowej SN-15 kV relacji: stacja transformatorowa 15/0,4 kV Złotowo Pod Łąg 1 nr 31419 - stacja transformatorowa 15/0,4 kV Czarsk Starogardzka nr 33500.
- Budowa linii kablowej SN relacji ZK Derdowskiego – ST Bema-Cicha - ST Starogardzka – ST Podgórna – Odł. 3/157” (inwestycja przechodząca na rok 2018).

#### b). Planowane inwestycje z realizacją w roku 2018r.:

- Modernizacja linii napowietrznej SN Czarsk-Dumki-odcinek Dąbki-Lipowa.

Nadmieniamy, że na obszarze gminy Czarsk w roku 2017 zrealizowaliśmy 99 inwestycji przyłączeniowych, które wiązały się z budową przyłączy elektroenergetycznych często powiązanych z budową odcinków sieci elektroenergetycznej.

Przewidujemy, że w roku 2018 wykonamy podobną ilość zadań związanych z przyłączeniem kolejnych odbiorców do naszej sieci. Są one wykonywane na bieżąco w stosunku do składanych wniosków.

K/O:

a.a



Z poważaniem

ENEa Operator Sp. z o.o.  
Rejon Dystrybucji Chojnice  
Dyrektor

Janusz Frączek

Centrala

ENEa Operator Sp. z o.o.  
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58

tel. +48 / 61 850 41 10  
faks +48 / 61 850 44 47

NIP 782 237 71 60  
REGON 300455398

kontakt@operator.enea.pl  
www.operator.enea.pl



## INFORMACJA O WYKORZYSTANIU I UDOSTĘPNIANIU SPOŁECZEŃSTWU OBIEKTÓW SPORTOWYCH POZA ZAJĘCIAMI SZKOLNYMI

### Szkoła Podstawowa Nr 1 w Czersku

Udostępnienie społeczeństwu obiektów sportowych poza zajęciami szkolnymi w roku 2017

Dzień tygodnia	Mała sala gimnastyczna		Duża sala gimnastyczna	
	Zajęcia pozalekcyjne dla uczniów	Zajęcia sportowe grup zewnętrznych	Zajęcia pozalekcyjne dla uczniów	Zajęcia sportowe grup zewnętrznych
poniedziałek	16:00-17:30		16:30-17:30	18:30-20:00
wtorek	17:30-19:30		17:30-18:30	19:30-20:30
środa	16:00-17:00	18:00-20:00	16:00-17:00	17:15-18:45 19:00-20:00
czwartek	16:00-17:30		16:30-17:30	19:30-20:30
piątek	16:00-18:00			15:30-17:30 18:00-20:00
sobota		09:00-11:00		09:00-11:00

Inne imprezy odbywające się w salach sportowych :

1. Bal maskowy kl. 1-3 – 02.02.2017r
2. Gminne zawody – piłka siatkowa dziewcząt i chłopców – 07.02.2017
3. Obchody 10 rocznicy Uniwersytet Trzeciego Wieku – 10.02.2017 r
4. Gminne zawody w „dwa ognie” usportowione – 23.02.2017
5. Turniej BRD – 30.03.2017
6. Dzień Zdrowia – 20.04.2017
7. Dzień Ziemi – 21.04.2017
8. Turniej BRD – 27.04.2017
9. Apel patriotyczny z okazji majowych Świąt dla kl. 1-3 – 05.05.2017
10. Święto Szkoły – 15.11.2017
11. Egzaminy na kartę rowerową – 12.06.2017
12. Zajęcia sportowe w ramach zimowiska organizowane przez Stowarzyszenie Przyjaciół Jedynki
13. Zajęcia sportowe dla uczniów organizowane w czasie ferii zimowych
14. Ślubowanie klas pierwszych 18.11.2017
15. Apel z okazji Święta Niepodległości – 10.11.2017
16. Święto Szkoły – 15.11.2017
17. Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Burmistrza Czerska - 02.12.2017
18. Apel Bożonarodzeniowy - Jasełka szkolne „Gdy się Chrystus rodzi” - 22.12.2017 r.

Imprezy na Rolkowisku

1. Lodowisko udostępnione dla społeczeństwa w okresie zimy
2. Treningi sekcji rolkowo -hokejowej „Borowiak” - piątki i wtorki w godz. 19:00-21:00, do czerwca do września 2017 także w niedziele w godzinach 9:00 – 11:00
3. Rozgrywki Polskiej Ligi Hokeja na Rolkach grupa Północna - 13-14.05.2017

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku - Bożena Spica**

## Szkoła Podstawowa Nr 2 w Czersku

### Struktura udostępniania obiektów sportowych - Hala Sportowa im. R. Bruskiego w Czersku

Hala Sportowa im. Romana Bruskiego w Czersku to wielofunkcyjny obiekt sportowy o szerokim spektrum działalności. Do dyspozycji korzystających pozostają: Płyta główna boiska, salka gimnastyczna, sauna oraz siłownia. Obiekt jest czynny każdego dnia w godzinach 8.00 – 22.00. W dni powszednie prócz lekcji, w hali odbywają się zajęcia treningowe, rekreacyjne i inne. W weekendy oraz dni świąteczne imprezy lub zajęcia sportowe organizowane są według ustaleń między organizatorami oraz kierownictwem hali. W roku 2017 obiekt był areną 69 różnego rodzaju wydarzeń sportowych i kulturalnych. W okresie zimowym, w którym obiekt cieszy się największym zainteresowaniem, realizuje się w nim 35 jednostek lekcyjnych każdego tygodnia (nie licząc zajęć szkolnych).

Pomieszczenia Hali Sportowej im. R. Bruskiego w Czersku wykorzystywane są w następujący sposób:

#### 1. Płyta główna boiska:

- Godziny popołudniowe. W tym czasie korzystają z obiektu grupy młodzieżowe jednostek realizujących zadania gminy z zakresu sportu - MLKS Borowiak, LUKS „Pol” Czersk, AG-S „Barka”, MUKS „Razem” oraz młodzież Zespołu Szkół im. Jana Pawła II. W miesiącach marzec – listopad zajęcia obejmują w szczególności: piłkę ręczną, koszykówkę, siatkówkę, tenis stołowy i inne. W miesiącach listopad – marzec z obiektu korzystają również piłkarze nożni. Młodzież korzysta w godzinach popołudniowych z obiektu w wymiarze 16 godzin lekcyjnych tygodniowo.
- Godziny wieczorne przeznaczone są do wykorzystania dla grup rekreacyjnych oraz zespołów seniorskich MLKS Borowiak, MUKS Razem oraz junierek LUKS Pol Czersk. Obiekt wykorzystywany jest w tym czasie na potrzeby gry w siatkówkę, koszykówkę, piłkę ręczną, piłkę nożną. Tygodniowa liczba godzin wykorzystanych przez grupy wieczorne to 15.
- W weekendy (również w dni powszednie) odbywają się zawody sportowe oraz imprezy kulturalne z udziałem widzów, między innymi:
  - mecze III Ligi Piłki Ręcznej;
  - rozgrywki Czerskiej Ligi Halowej Piłki Nożnej;
  - mecze i turnieje ligowe grup młodzieżowych LUKS Pol Czersk, AG-S Barka oraz MLKS Borowiak;
  - zawody halowe z kalendarza Szkolnego Związku Sportowego dla szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych, na szczeblu gminy, powiatu i województwa;
  - okolicznościowe turnieje piłki nożnej, piłki ręcznej, siatkówki, koszykówki, tenisa;
  - koncerty;
  - wystawy;
  - akademie;
  - i inne.

#### 2. Salka gimnastyczna:

Po lekcjach salka jest wykorzystywana przez grupy rekreacyjne oraz jednostki gminne w godzinach wieczornych i popołudniowych – w ilości 4 – 6 godzin tygodniowo w zależności od pory roku i zainteresowania. W tym pomieszczeniu odbywają się zajęcia gimnastyczne, taneczne oraz zajęcia z tenisa stołowego i sportów walki.

#### 3. Siłownia:

Siłownia jest udostępniana w godzinach popołudniowych i wieczornych grupom szkolnym, grupom zorganizowanym oraz klientom indywidualnym. Na dzień dzisiejszy liczba godzin w skali tygodnia do dyspozycji korzystających to 22.

#### 4. Sauna – udostępniana jest wieczorami dla osób prywatnych i grup zorganizowanych zależnie od potrzeb 2 - 4 razy w tygodniu.

## Grafik płyta główna od 1.12.2017

	PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK	PIĄTEK
15.30					
15.45	LEKCJE	LEKCJE			LEKCJE
16.00			15.30 – 17.00 Gry zespołowe A. Stosik, J. Szynwelska D. Haftka <b>Szatnia 2 / 3</b>		
16.15				LEKCJE	
16.30	16.15 – 17.30 Piłka ręczna chłopcy gim. P. Fryca <b>Szatnia 4</b>	16.15 – 17.30 Piłka nożna chłopcy gim S. Jędrzejewski <b>Szatnia 4</b>	17.00 – 18.30 Piłka ręczna Chłopcy SP M. Linda <b>Szatnia 4</b>		16.15 – 17.15 PR dziewczęta SP W. Linda <b>Szatnia 2</b>
16.45				17.00 – 18.00 Piłka nożna MUKS Razem <b>Szatnia 3</b>	17.15 – 18.30 Piłka ręczna Dziewczęta gimnazjum W. Linda <b>Szatnia 1</b>
17.00				18.00 – 19.00 PN Borowiak 2001/02 p. Szynwelski <b>Szatnia 4</b>	
17.15				19.00 – 20.30 Piłka siatkowa MUKS Razem <b>Szatnia 3</b>	
17.30				20.30 – 22.00 Piłka nożna Grupa rekreacyjna <b>Szatnia 4</b>	
17.45	17.30 – 18.45 PN Borowiak Trampkarz 2003/04 p. Duda <b>Szatnia 3</b>	17.30 – 18.30 Piłka ręczna chl P. Fryca <b>Szatnia 3</b>	18.30 – 20.00 Piłka ręczna MLKS Borowiak seniorzy <b>Szatnia 3</b>		18.30 – 20.00 Piłka ręczna MLKS Borowiak seniorzy <b>Szatnia 3</b>
18.00					
18.15					
18.30					
18.45					
19.00	18.45 – 20.00 PN Borowiak Młodzik starszy2005/06 p. Nowaczyk <b>Szatnia 4</b>	18.30 – 20.00 Piłka ręczna dziewczęta gimnazjum W. Linda <b>Szatnia 4</b>	20.00 – 21.30 Piłka siatkowa MUKS Razem <b>Szatnia 4</b>		20.00 – 21.30 Piłka nożna Dziewczęta Olimpia <b>Szatnia 2</b>
19.15					
19.30					
19.45					
20.00					
20.15	20.00 – 21.30 Piłka siatkowa Grupa rekreacyjna <b>Szatnia 3</b>	20.00 – 21.30 Piłka nożna Grupa rekreacyjna <b>Szatnia 3</b>			
20.30					
20.45					
21.00					
21.15					
21.30					
21.45					
22.00					

## Grafik siłownia od 1.12.2017

	PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK	PIĄTEK
15.30					
15.45	LEKCJE	LEKCJE	Zajęcia pozalekcyjne Do 16.15		LEKCJE
16.00				16.00 – 19.00	
16.15					
16.30					
16.45	16.30 – 18.30 Wstęp dla klientów indywidualnych <b>Szatnia 2</b>	16.30 – 19.30 Wstęp dla klientów indywidualnych <b>Szatnia 1</b>	16.30 – 20.00 Wstęp dla klientów indywidualnych <b>Szatnia 1</b>		16.30 – 19.30 Wstęp dla klientów indywidualnych <b>Szatnia 4</b>
17.00					
17.15					
17.30					
17.45					
18.00					
18.15					
18.30					
18.45	18.30 – 19.30 Rezerwacja <b>Szatnia 1</b>				
19.00					
19.15					
19.30					
19.45	19.30 – 20.30 Rezerwacja <b>Szatnia 2</b>	20.00 – 21.15 Rezerwacja <b>Szatnia 1</b>		19.30 – 20.30 Rezerwacja <b>Szatnia 1</b>	20.00 – 21.15 Rezerwacja <b>Szatnia 4</b>
20.00					
20.15					
20.30					
20.45	20.30 – 21.30 Rezerwacja <b>Szatnia 4</b>		20.30 – 21.30 Rezerwacja <b>Szatnia 1</b>		
21.00					
21.15					
21.30					
21.45					
22.00					

## Grafik salka / sauna od 1.12.2017

	PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK	PIĄTEK					
15.30	Lekcje	Lekcje	15.15 – 16.15 Salka gimnastyczna Zajęcia pozalekcyjne KI I SP dziewczęta	Lekcje	Lekcje					
15.45										
16.00										
16.15										
16.30										
16.45										
17.00										
17.15										
17.30										
17.45										
18.00										
18.15										
18.30										
18.45										
19.00										
19.15		16.00 – 17.00 Salka gimnastyczna Zajęcia pozalekcyjne Szatnia 2								
19.30										
19.45										
20.00										
20.15										
20.30										
20.45										
21.00										
21.15										
21.30										
21.45										
22.00										
20.00		20.00 – 21.00 Sauna Rezerwacja Szatnia 1				19.00 – 20.00 Salka gimnastyczna Rezerwacja Szatnia 2	19.30 – 20.30 Salka gimnastyczna Rezerwacja Szatnia 2	17.30 – 18.30 Salka gimnastyczna Rezerwacja Szatnia 2	19.00 – 20.00 Salka gimnastyczna Rezerwacja Szatnia 2	
20.15										
20.30										
20.45										
21.00										
21.15										
21.30										
21.45										
22.00										
21.00	20.00 – 21.00 Sauna Rezerwacja Szatnia 1									
21.15										
21.30										
21.45										
22.00										

Kierownik Hali Sportowej – Wojciech Linda

## Zespół Szkół w Łęgu

Sala sportowa przy Zespole Szkół w Łęgu (stan na dzień 06.02.2018 r.)

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
13.30-14.30 SKS SP dziewczęta	_____	_____	13.30-14.30 zajęcia sportowo- rekreacyjne ZS	_____	_____
14.30-15.30 SKS G dziewczęta	_____	_____	14.30-15.30 SKS SP chłopcy	_____	_____
15.30-16.30 zajęcia sportowo- rekreacyjne ZS	_____	16.00-17.00 zajęcia sportowo- rekreacyjne ZS	15.30-16.30 SKS G chłopcy	_____	15:00-16:30 tenis ziemny
_____	_____	17.00-18.00 tenis ziemny	17.30-18.30 piłka nożna	17.30-18.30 piłka nożna	_____
18.30-20.00 piłka nożna	19.00-20.30 kometka	18.00-19.00 tenis ziemny	19.00-20.30 tenis ziemny	19.00-20.30 piłka nożna	_____

SP – Szkoła Podstawowa, G – Gimnazjum, ZS Zespół Szkół

Dostępna jest również mała sala gimnastyczna wynajmowana sporadycznie.

**2. Boisko wielofunkcyjne przy Zespole Szkół w Łęgu** jest dostępne dla wszystkich chętnych całą dobę, jednak w godzinach od 8:00 do 15:30 pierwszeństwo z korzystania z boiska mają grupy szkolne (realizacja zajęć wychowania fizycznego).

**Dyrektor Zespołu Szkół w Łęgu - Zdzisław Jarząbek**

## **Zespół Szkół w Rytle**

Zespół Szkół w Rytle ma do dyspozycji salę gimnastyczną, małą salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne i plac zabaw w Punkcie Przedszkolnym w Gutowcu.

**Na sali gimnastycznej i małej sali gimnastycznej** odbywają się zajęcia sportowe codziennie w godzinach od 8.00 do 15.05. Po zakończeniu obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego prowadzone są zajęcia SKS: jedna grupa - zajęcia przygotowujące do zawodów sportowych w wymiarze 1 godziny tygodniowo i druga grupa dziewcząt – zajęcia koszykówki 1 godzina tygodniowo.

Z sali gimnastycznej w godzinach popołudniowych korzystają również:

- nieodpłatnie:
  - Brda Ryteł: 2 grupy uczniów naszej szkoły - 3 razy w tygodniu po 1,5 godziny i 1 grupa dorosłych - 3 razy w tygodniu po 1,5 godziny,
- odpłatnie mieszkańcy Rytle sporadycznie i regularnie:
  - grupa siatkówki – 8 godzin w miesiącu
  - grupa Sport Sails Center – piłka nożna – 8 godzin w miesiącu
  - na małej sali gimnastycznej 1 raz w tygodniu odbywają się zajęcia aerobiku.

Na hali sportowej odbywają się większe uroczystości i imprezy szkolne, np. uroczystość rozpoczęcia roku szkolnego, ślubowanie uczniów klas I, apele z różnych okazji, bal andrzejkowy, dyskoteki dla uczniów, jasełka dla uczniów i rodziców, bal przebierańców dla uczniów klas 0 – III, spotkania rodziców z Dyrektorem Zespołu Szkół i z zaproszonymi gośćmi, konkursy przedmiotowe i egzaminy gimnazjalne, pożegnanie absolwentów Gimnazjum w Rytle.

### **Boisko wielofunkcyjne:**

Na boisku wielofunkcyjnym przy Zespole Szkół w Rytle odbywają się zajęcia wychowania fizycznego przez wszystkie dni zajęć szkolnych, jeśli tylko sprzyjające są warunki pogodowe. Na boisku realizowane są także zajęcia pozalekcyjne i świetlicowe pod opieką nauczycieli i wychowawców. Z boiska mogą i korzystają również nieodpłatnie w godzinach popołudniowych mieszkańcy i młodzież Rytle pod opieką osoby dorosłej.

### **Plac zabaw w Punkcie Przedszkolnym w Gutowcu.**

Dzieci uczęszczające na zajęcia w Punkcie Przedszkolnym w Gutowcu mają do dyspozycji plac zabaw na terenie przy przedszkolu: sprzętynowce, domek ze zjeżdżalnią, huśtawkę, piaskownicę. Wielkość placu zabaw pozwala na doposażenie w kolejne elementy.

**Dyrektor Zespołu Szkół w Rytle - Maria Galińska**

## Szkoła Podstawowa w Gotelpiu

Boisko wielofunkcyjne przy Szkole Podstawowej w Gotelpiu otwarte 24 godziny na dobę dla wszystkich chętnych.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gotelpiu – Elżbieta Baszanowska**

## Ośrodek Kultury w Rytlu

Budynek socjalny przy boisku sportowym w Rytlu użytkowany jest głównie przez drużyny LZS BRDA RYTEL i ich rywali zarówno juniorów jak i seniorów.

Boisko sportowe oraz budynek jest udostępniany uczniom i nauczycielom Zespołu Szkół w Rytlu w celu przeprowadzania treningów i lekcji W-F

Obiekty sportowe są wykorzystywane przez Ośrodek Kultury w Rytlu jako zaplecze do organizowania imprez okolicznościowych.

Mecze ligowe, sparingowe i inne odbywają się, zgodnie z grafiką podawanym przez PZPN.

Treningi odbywają się systematycznie uzgodnione z trenerami dla drużyn:

- Juniorzy grupa rocznik 2004/2005
- Juniorzy grupa rocznik 2006 i młodsi
- Seniorzy

Na stadionie odbywają się również mecze otwarte dla niezrzeszonych zawodników w różnych grupach wiekowych.

### **A) Składniki obiektu, wielkość**

- Boisko piłkarskie główne
  - Budynek socjalny w tym (szatnie dla gospodarzy, gości oraz sędziów, 2 magazynki na sprzęt sportowy)
  - Boisko boczne treningowe
- Poza obiektami znajdują się również:
- Kontener na stal oraz inny sprzęt ciężki

### **B) Ocena stanu technicznego obiektu i jego wyposażenia**

- Jedną część boiska sportowego zmodernizowana, nowa murawa, siatki przeciw kretom, nawodnienie
- Boisko sportowe treningowe w słabym stanie technicznym, murawa do odnowienia
- Po nawałnicy został zniszczony płot. Wymieniono nową siatkę i powymieniano paliki te które uległy zniszczeniu. Płot został w całości odnowiony.
- Budynek socjalny jest w stanie technicznym dobrym, wymaga pomalowania szatni, ściany są zabrudzone i zniszczone. Wyposażenie budynku i boiska powiększyło się o nowy sprzęt.: zakupiono dwa zestawy piknikowe w formie stołu z dwoma ławkami, trzy stoły i 30 krzeseł oraz namioty, które będą służyły podczas organizacji różnych imprez na terenie boiska jak mecze, dożynki, pikniki rodzinne, dzień dziecka i wiele innych. Dzięki zakupionym namiotom, ławkom można stworzyć przeróżne stoiska, biuro organizatora, w trakcie niepogody mogą służyć za schronienie itd.

### **C) Potrzeby remontowe, wyposażeniowe**

- Remont generalny płyty głównej boiska piłkarskiego bocznego
- Odgródzenie boiska od torów i lewa strona.

- Zainstalowanie plastikowych krzesełek na trybuny, lub postawienie nowych drewnianych ławek,
- Postawienie piłko- chwytów za bramkami
- Założenie lamp przy boiskach oraz budynku socjalnym
- Zainstalowanie Internetu i zainstalowanie profesjonalnego monitoringu
- Położenie polbruku przy budynku socjalnym
- Utwardzenie skarp wokół budynku socjalnego
- Możliwość zbudowania boiska typu "Orlik" na bocznym boisku
- Zakup dobrego sprzętu nagłaśniającego
- Stworzenie boiska do siatkówki w celach meczowych i treningowych przydatne do piłki plażowej, która cieszy się ogromnym powodzeniem.

**D) Wykorzystanie obiektu (odpłatne, nieodpłatne, kwota przychodu w 2017)**

- *Brak*

**E) Najważniejsze wydarzenia na/w obiekcie**

- Mecze ligowe oraz towarzyskie drużyny seniorów i Juniorów Brdy Rytel
- Treningi grupy seniorów i juniorów Brdy Rytel
- Korzystanie przez ZS w Rytlu na lekcje W-F
- Imprezy w plenerze organizowane przez Ośrodek Kultury w Rytlu:
- Pikniki,
- Dzień dziecka,
- Dni Rytla
- I inne

**F) Plany rozwojowe (uwzględniające potrzeby mieszkańców)**

można na boisku w okresie letnim organizować wakacyjne zabawy dla dzieci, koncerty itp.

**uwaga:**

dane dotyczące liczby godzin wykorzystanych przez kluby sportowe zostały przedstawione w informacji o wykorzystaniu i udostępnianiu społeczeństwu obiektów sportowych poza zajęciami szkolnymi.

**Dyrektor Ośrodka Kultury w Rytlu - Małgorzata Kowalewska-Remisz**

## **Ośrodek Kultury w Łęgu**

Boisko i budynek socjalny w Łęgu- będące w zarządzie Ośrodka Kultury w Łęgu

Składniki obiektu, wielkość:

Boisko piłkarskie główne

Budynek socjalny w tym (szatnie dla gospodarzy, gości oraz sędziów, 2 magazynki na sprzęt sportowy)

Ocena stanu technicznego obiektu i jego wyposażenia:

Boisko sportowe w słabym stanie technicznym, murawa do odnowienia, brak siedzisk dla widzów.

Budynek socjalny jest w stanie technicznym dobrym – dotacja przekazana na utrzymanie budynku socjalnego i boiska wynosi obecnie, łącznie 5750zł w skali roku – budynek i boisko są niewystarczająco dofinansowane co prowadzi do zaniedbań w ich konserwacji. Proszę o weryfikację tej kwoty.

Potrzeby remontowe, wyposażeniowe:

Remont generalny płyty głównej boiska piłkarskiego

Odgrózenie boiska od trybun.

Zainstalowanie plastikowych krzesełek na trybuny, lub postawienie drewnianych ławek.

Postawienie piłko- chwytów za bramkami.

Założenie lamp przy boiskach oraz budynku socjalnym.

Zainstalowanie Internetu i zainstalowanie monitoringu.

Usunięcie starych drzew – topoli.

Zakup ławek piknikowych przydatnych w trakcie imprez plenerowych,  
Zakup namiotów, wiaty do tworzenia stoisk np. piknik seniorów, dożynki itp.  
Stworzenie boiska do siatkówki na przyległym terenie trawiastym.  
Wykorzystanie obiektu  
Użytkowanie nieodpłatne.  
Najważniejsze wydarzenia na/w obiekcie.  
Mecze ligowe oraz towarzyskie LZS Zieloni Łąg.

**Dyrektor Ośrodka Kultury w Łęgu – Małgorzata Skwarek**

## **Administracja Zasobów Komunalnych**

### **1) Centrum Rekreacji w Ostrowitem**

W miejscowości Ostrowite przy ul. Nadziejonej znajduje się Centrum Rekreacji na terenie, którego można korzystać z kąpieliska w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia zabezpieczonego przez Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe. Ratownicy sprawują stałą kontrolę nad korzystającymi z lustra wody zarówno z brzegu jak i od strony wody, codziennie w godz. od 10.00 do 18.00. Przy kąpielisku znajdują się dwa pomosty, które przed tegorocznym sezonem letnim zostaną przedłużone o dwa elementy z uwagi na wysoki poziom stanu wody. Planowana jest również wymiana desek wraz z ich konserwacją, czy usunięcie zbędnych krzewów.

Do dyspozycji osób przebywających na terenie Centrum Rekreacji są następujące obiekty:

- Budynek usługowo-sanitarny, w tym lokal użytkowy, trzy pomieszczenia z toaletami (w tym toaleta damska, męska i dla osób niepełnosprawnych) i prysznicami.
- Stanica wodna, czynna w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia codziennie w godzinach od 11.00 do 19.00, wraz ze sprzętem pływającym (rowery wodne, kajaki, deski windsurfingowe i łódki żaglowe) oraz dwa pomieszczenia z toaletami i prysznicami. Dodatkowo przy stаницy znajdują się pomosty pływające, które wymagają konserwacji przez sezonem letnim.
- Przebieralnie (2 szt.).
- Wiaty ze stołami i ławkami (5 szt.) oraz wiata ogniskowa, w sezonie celem skorzystania z zadaszonego miejsca na ognisko należy dokonać wcześniejszej rezerwacji w Administracji Zasobów Komunalnych (osobiście bądź telefonicznie). Na ten rok zaplanowano wymianę niektórych ławek oraz konserwację wiaty ogniskowej.
- Plac zabaw dla dzieci (sprężynowce – 2 szt., huśtawka wagowa, huśtawka, karuzela, zestaw zabawowy, zjeżdżalnia).
- Dwa boiska do siatkówki plażowej, ze względu na duże zainteresowanie, wśród lokalnej społeczności i nie tylko, grą w piłkę siatkową Administracja Zasobów Komunalnych regularnie nawozi piasek oraz wykonuje stabilizację boiska.
- Parking, który wymaga kompleksowego wyrównania oraz uzupełnienia struktury.
- Pole biwakowe z wydzielonymi stanowiskami.

Za bieżące utrzymanie porządku i czystości na terenie obiektu odpowiada zgodnie z obowiązującą umową dzierżawca lokalu użytkowego.

Centrum Rekreacji w Ostrowitem jest otwarte dla wszystkich zainteresowanych, korzystają z tego obiektu m.in. Warsztat Terapii Zajęciowej w Czersku, Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku czy Uniwersytet Trzeciego Wieku. Na terenie Centrum Rekreacji w Ostrowitem każdego roku Zespół Szkół Specjalnych w Czersku organizuje w okresie wakacyjnym (lipiec – sierpień) kolonie dla swoich podopiecznych. Szkoła Podstawowa nr 1 w Czersku dzięki sprzętowi wodnemu szkoli młodych żeglarzy. Sezon poprzedzają Integracyjne Regaty Żeglarskie o Puchar Burmistrza Czerska organizowane przez MUKS „Razem” i UKS „Jedynka”. Na stałe w kalendarz imprez (czerwiec) nad jeziorem Ostrowite wpisały się również zawody wędkarskie, czy Turniej Siatkówki Plażowej, których organizatorem jest Ośrodek Kultury w Czersku.

## **2) Miejsce wykorzystywane do kąpieli w Rytlu**

Obiekt turystyczny w Rytlu z wyodrębnionym miejscem przeznaczonym do kąpieli, z wydzieloną plażą, pomostami, przebieralnią, budynkiem gospodarczym, WC. Cały teren jest oświetlony i zagospodarowany w zieleń. Turyści mogą również korzystać z boiska do siatkówki plażowej. Dodatkowe boisko zostało wykonane przed minionym sezonem letnim. Administracja Zasobów Komunalnych regularnie nawozi piasek oraz wykonuje stabilizację boiska. Największe natężenie ludzi w sezonie przypada na miesiące lipiec – sierpień.

W sezonie Administracja Zasobów Komunalnych zatrudnia na umowę zlecenie osobę, która jest odpowiedzialna za utrzymanie porządku i czystości na terenie obiektu.

W sezonie letnim za sprawą Ośrodka Kultury w Rytlu nie brakuje w tym miejscu również rozrywki dla mieszkańców i przyjezdnych w postaci np. rozgrywek piłki siatkowej plażowej czy atrakcji z okazji "Dni Rytla".

## **3) Fojutowo**

W Fojutowie została utworzona infrastruktura turystyczno – rekreacyjna, w wyniku której powstały utwardzone nawierzchnie, wiaty, mała architektura, oświetlenie, budynek sanitarny, miejsca postojowe. Wszystkie elementy drewniane przed minionym sezonem letnim zostały odmalowane oraz zakonserwowane. Miejsce to jest szczególnie uczęszczane w sezonie od czerwca do sierpnia, niemniej jednak napływ zarówno lokalnej ludności, jak i przyjezdnej obserwujemy od maja do października.

Obowiązki związane z utrzymaniem porządku i czystości przejęła Spółka z o.o. Drew-Kon na podstawie porozumienia z dnia 30.05.2014 r.

## **4) Parki rekreacyjne w Czersku**

Park Borowiacki w Czersku przy ul. Alei 1000-lecia, obok dwóch pozostałych parków tzn. Kociewskiego znajdującego się przy ul. 21 Lutego oraz Kaszubskiego przy ul. Chojnickiej, jest najczęściej odwiedzany zwłaszcza przez mieszkańców. Potwierdza to fakt, iż każdego dnia można w nim spotkać rodziców z dziećmi, młodzież, jak też osoby starsze. Każdy znajdzie tam coś dla siebie. W upalne dni można schłodzić się przy fontannie, miłośnicy deskorolek mogą spróbować swoich sił w skateparku, najmłodszy mają do dyspozycji plac zabaw i piaskownicę a dla miłośników szachów są betonowe stoły do gry w szachy wraz z siedziskami.

W ramach zaplanowanych inwestycji na terenie Parku Borowiackiego powstała wiata tzw. grillownia wraz z zagospodarowaniem terenu wokół, został częściowo wyremontowany deptak drewniany.

Dla podniesienia atrakcyjności placów zabaw należałoby zakupić dodatkowe urządzenia zabawowe oraz elementy małej architektury, czy uzupełnić zieleń (byliny, krzewy, drzewka ozdobne) na terenie obiektów. Ponadto na terenie Parku Borowiackiego do dyspozycji najmłodszych jest kompleks „Jordanowo” na terenie, którego znajdują się następujące obiekty i urządzenia:

- most trudności,
- kopiec młynarza,
- góra różności,
- most wiszący,
- mur chiński,
- zestaw instrumentów dętych i dmuchanych,
- zestaw bębniarski i zestaw cymbałów,
- ścieżka dydaktyczna tzw. długa droga składająca się z 34 placyków o różnej nawierzchni z posadowionymi przy niej kamieniami z oznaczeniami nawierzchni ścieżki.

W okresie od marca do końca października są udostępniane toalety na stadionie miejskim w godzinach od 10.00 do 18.00, z których mogą korzystać m.in. osoby przebywające w Parku Borowiackim. Natomiast w okresie jesienno – zimowym tj. od 1 listopada do końca lutego są do dyspozycji mieszkańców toalety w budynku socjalnym na stadionie, w godzinach od 8.00 do 16.00.

Park ten jest wspaniałym miejscem do organizowania różnego rodzaju imprez plenerowych jak np. piknik plastyczny (Zespół Szkół Specjalnych w Czersku), Zawody Super Drwal, Bieg Miejski czy Bieg Noworoczny.

## **5) Stadion miejski wraz z boiskiem Orlik**

Obiektem przeznaczonym na prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz organizowanie imprez kulturalno-rozrywkowych jest również stadion miejski w Czersku przy ul. 21 Lutego.

Na terenie obiektu znajdują się pełnowymiarowe boisko piłkarskie (płyta główna wraz z trybunami oraz wiata dla zawodników rezerwowych – 2 szt.), bieżnia lekkoatletyczna o nawierzchni syntetycznej poliuretanowej, na której znajdują się cztery tory, boisko boczne, boisko Orlik, budynek socjalny (a w nim dwie szatnie, pomieszczenia sanitarne, pokój sędziowski, biuro stadionu i świetlica), budynek sanitarny oraz spikerka dla komentatora. Za bramkami na płycie głównej wyznaczone są miejsca do lekkoatletyki: skok w dal i skok wzwyż.

Cały kompleks Orlik składa się z boiska do piłki nożnej pokrytego sztuczną trawą oraz boiska wielofunkcyjnego (można na nim grać w koszykówkę, siatkówkę, badminton oraz tenisa ziemnego), na którym zastosowano nawierzchnię poliuretanową. Place do gier posiadają system oświetlenia, umożliwiając korzystanie z nich także po zmroku oraz pełne ogrodzenie.

Z dwóch stron płyty głównej boiska, za bramkami znajdują się piłkochwyty, od niedawna jest również podziemny system nawadniający płytę boiska stadionu miejskiego oparty na 15 zraszaczach, z czego 3 znajdują się bezpośrednio w płycie boiska a pozostałe 12 wokół płyty boiska, wspomagane pompą z możliwością sterowania zraszaczami, każdym z osobna. Ponadto w roku 2017 wykonano zabiegi pielęgnacyjne nawierzchni trawiastej pyty boiska.

Mecze MLKS Borowiak Czersk odbywają się w rundzie wiosennej i jesiennej według harmonogramu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej.

Rozgrywki prowadzone są w następujących klasach:

- rozgrywki klasy okręgowej GR. II GDAŃSK – wiosna – jesień wg terminarza
- rozgrywki klasy Juniora B – wiosna – jesień wg terminarza
- rozgrywki klasy Juniora C – wiosna – jesień wg terminarza
- rozgrywki klasy Juniora D – wiosna – jesień wg terminarza
- rozgrywki grupy naborowej.

Ponadto w okresie od wiosny do jesieni prowadzone są w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych treningi wszystkich grup rozrywkowych. Grafik rozgrywek ligowych i treningów sporządzony zostanie z chwilą rozpoczęcia przygotowań do rundy wiosennej.

Mecze KS Olimpia Czersk w klasie rozrywkowej B seniorów odbywają się również zgodnie z harmonogramem PZPN, a popołudniami prowadzone są treningi.

W miesiącach od kwietnia do czerwca oraz w okresie jesiennym na stadionie miejskim w Czersku odbywają się Środowe Biegi Rodzinne i Nordic Walking. Uczestnicy biegów mają do pokonania dystans 4 km, czyli 10 okrążeń stadionu, przed nami XI edycja. W okresie od 03.04.2017 r. do 06.11.2017 r. w poniedziałki w godz. 20:00-21:00 z bieżni lekkoatletycznej na podstawie umowy użyczenia korzystała Fundacja Wychowanie przez Sport z siedzibą w Warszawie.

Boisko Orlik wykorzystywane jest przez wszystkie dni tygodnia w godzinach 8.00 – 16.00. Korzystają szkoły podstawowe oraz ponadpodstawowe według sporządzonego harmonogramu.

W godzinach popołudniowych korzystają dzieci i młodzież z klubów sportowych: Borowiak Czersk, Olimpia Czersk i dzikie drużyny z Ośrodka Kultury w Czersku. Godziny wieczorne przeznaczone są dla grup rekreacyjnych z terenu miasta i gminy Czersk według załączonego harmonogramu. W sobotę i niedzielę z Orlika korzystają różnego rodzaju grupy zorganizowane i osoby indywidualne.

Na boisku Orlik organizowane są różnego rodzaju imprezy sportowe i rekreacyjne:

- Czerska Majówka z Laczkiem,
- Turniej drużyn rekreacyjnych piłki nożnej o Puchar Przewodniczącego Rady Miejskiej,
- Dzień Dziecka,
- Turniej drużyn młodzieżowych w piłce nożnej Olimpia Cup,
- Turnieje Dzikich Drużyn – Ośrodek Kultury,
- Liga Orlika – Ośrodek Kultury,
- Tenis Ziemny,
- Mecze koszykówki,
- Mecze siatkówki.

Chętnie korzystają również z boiska Warsztaty Terapii Zajęciowej czy podopieczni Centrum Leczenia Uzależnień w Kurczem (Ośrodek "Zaroślak" w Borach Tucholskich).

### HARMONOGRAM UŻYTKOWNIKÓW

#### „MOJE BOISKO – ORLIK 2012" od 01.01.2018 do 31.12.2018

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela
8.00 - 16.00 szkoły	8.00 - 16.00 szkoły	8.00 - 16.00 szkoły	8.00 - 16.00 Szkoły	8.00 - 16.00 szkoły	10.00 - 11.30	10.00 - 11.30
16.00 - 17.30 Ośrodek Kultury Kółko piłkarskie DD	16.15 - 17.45 Borowiak Junior C2 P. Duda	16.15 - 17.45 Borowiak Junior C2 P. Duda	16.30 - 18.00 Borowiak Junior B G. Szyrwelski	16.00 - 17.30 Ośrodek Kultury Kółko piłkarskie DD	11.30 - 13.00	11.30 - 13.00
17.30 - 19.00 Borowiak Junior B G. Szyrwelski	17.45 - 19.15 Borowiak Junior D2 D. Nowaczyk	17.45 - 19.15 Olimpia L. Szulc	18.00 - 19.30 Borowiak Junior D2 D. Nowaczyk	17.30 - 19.00 Zaroślak	13.30 - 15.00	13.30 - 15.00
19.00 - 20.30 Borowiak Junior A D. Trzebiński	19.15 - 20.45 Borowiak Senior D. Trzebiński	19.15 - 20.45 Borowiak Junior A D. Trzebiński	19.30 - 22.00 Borowiak Senior Junior A D. Trzebiński	19.00 - 20.30 Rekreacja KSP Czersk	15.00 - 16.30	15.00 - 16.30
20.30 - 22.00 Opiekun Orlika	20.45 - 22.00 Opiekun Orlika Rekreacja L. Cisewski	20.45 - 22.00 Opiekun Orlika		20.30 - 22.00 Rekreacja A. Narloch	16.30 - 18.00	16.30 - 18.00

Wszelkie zmiany i sprawy dotyczące grafiku lub umawiania dodatkowych terminów należy ustalać z opiekunem Orlika.

#### 6) Przystanie kajakowe

Kolejną atrakcją są obiekty turystyczne zlokalizowane w miejscowościach Odry, Wojtal, Wojtal-żwirownia, Klonowice i Złe Mięso. Punkty przystankowe zlokalizowane w tych miejscach służą uczestnikom spływów kajakowych na rzece Wdzie. Usytuowane są tam pomosty do wsiadania i wysiadania oraz wodowania i cumowania kajaków (trzy pomosty udało się w minionym roku wyremontować), przenośne toalety TOI TOI (których wymiana w najbliższym czasie jest niezbędną!), kosze na śmieci oraz wiata – zadaszenia, a także tablice informacyjne – kilometrowe.

Zainteresowanie spływami kajakowymi zaczyna się już w pierwszych dniach maja i trwa aż do końca

września. Największe natężenie ludzi na szlaku kajakowym prowadzącym wzdłuż rzeki Wdy w sezonie przypada w miesiącach czerwiec – lipiec, przeważnie w weekendy. Fakt ten potwierdzają wypełnione pola namiotowe przy przystaniach, w szczególności w Klonowicach i Złym Mięsie.

#### **7) Boiska**

W utrzymaniu Administracji Zasobów Komunalnych od dnia 27.04.2015 r. jest osiem boisk. W skład każdego obiektu wchodzi: płyta boiska, piłkochwyty – 2 szt., bramki stalowe – 2 szt. Boiska usytuowane są w następujących miejscowościach:

- Gutowiec (wymiary 40 m x 60 m),
- Zapędowo (wymiary 30 m x 45 m),
- Odry (wymiary 30 m x 45 m),
- Będźmierowice (wymiary 30 m x 45 m),
- Mokre (wymiary 30 m x 45 m),
- Mosna (wymiary 30 m x 45 m),
- Kurcze (wymiary 30 m x 45 m),
- Klaskawa (wymiary 30 m x 45 m).

#### **8) Place zabaw**

Administracja Zasobów Komunalnych zajmuje się utrzymaniem gminnych placów zabaw w następujących miejscowościach:

- od 27.04.2015 r.: Będźmierowice, Gutowiec, Kurcze, Krzyż, Mokre, Mosna, Odry, Zapędowo, Kamionka, Zaporą, Malachin, Łubna, Klaskawa, Wojtał, Stare Prusy, Pustki, Gotel;
- od 08.10.2015 r.: Łąg;
- od 26.10.2015 r.: Kwieki;
- 12.08.2016 r.: Wieck, Czersk, ul. Przytorowa;
- 15.09.2016 r.: Struga, Stara Juńcza;
- 20.12.2017 r.: Lipki Górne (umowa użyczenia pomiędzy Zespołem Szkół w Łęgu a AZK na okres 01.01.2018 r. – 31.12.2020 r.).

Place zabaw wyposażone są m.in. w zestaw zabawkowy, piaskownicę, karuzelę, huśtawki, bujaki, ławki czy stojaki na rowery, kosze na śmieci, tablice informacyjne.

#### **9) Siłownie zewnętrzne**

- od 27.04.2015 r.: Malachin (przyciągacz + wypychacz – 1 szt., wioślarz sportowy – 1 szt., boderka + narciarz – 1 szt.),
- od 08.10.2015 r.: Łąg (odwodziciel – 1 szt., orbitrek – 1 szt., biegacz – 1 szt., wioślarz – 1 szt., jeździec – 1 szt., rowerek – 1 szt., ławeczka – 1 szt.),
- od 26.10.2015 r.: Będźmierowice (orbitrek – 1 szt., prasa nożna – 1 szt., koła tai – chi – 1 szt., jeździec – 1 szt., biegacz – 1 szt.),
- od 04.07.2017 r.: Wieck (orbitrek, wyciąg górny, motyl odwrotny, pajacyk).

#### **10) Bulodrom w Łęgu od 08.10.2015 r.**

- w skład wyposażenia bulodromu w Łęgu wchodzi: bulodrom – 1 szt., ławka – 2 szt., zestaw kul – 8 szt., świnka – 1 szt.

#### **11) Kaszubska Marszruta**

Wspaniałym uzupełnieniem obiektów sportowo-rekreacyjnych i turystycznych na terenie gminy Czersk jest, zarówno dla lokalnej społeczności jak i turystów, szlak rowerowy w ramach programu „Kaszubska Marszruta” łączący miejscowości Czersk – Rytel, Rytel – Myłof, Czersk – Malachin wraz z punktami postojowymi, które w minionym roku zostały w większości odmalowane.

Szlak uczęszczany jest zarówno w okresie wiosennym, letnim jak i jesiennym dlatego też bieżące wyrównywanie powierzchni ścieżki oraz uzupełnianie struktury są wykonywane regularnie, podobnie jak opróżnianie przenośnych toalet TOI TOI. Ponadto wymieniono tablice informacyjne, naprawiono barierki ochronne.

**Dyrektor AZK – Maciej Janikowski**



## INFORMACJA O FUNKCJONOWANIU GMINNYCH INSTYTUCJI KULTURY WRAZ Z PRZEDSTAWIENIEM OFERTY KULTURALNEJ I TURYSTYCZNEJ NA TERENIE GMINY NA ROK 2018

### Ośrodek Kultury w Czerniewicach

#### 1. Godziny otwarcia

poniedziałek – piątek 8.00-20.00 sobota, niedziela wg potrzeb

#### 2. Zatrudnienie:

Ośrodek Kultury	etaty	osób
merytoryczni	4,37	6
obsługa gospodarcza	1,00	1
dyrektor	<u>1,00</u>	<u>1</u>
<i>razem</i>	<u>6,37</u>	<u>8</u>

(w tym jeden etat łączony administracja + instruktor, oraz jeden pracownik na urlopie macierzyńskim).

#### 3. Źródła dochodów:

Ośrodek Kultury w Czerniewicach otrzymuje dotację z budżetu gminy z przeznaczeniem na płace i pochodne, zakup opału, utrzymanie budynków i remonty, organizację imprez, działalność Chóru Lutnia i organizację Festiwalu Pieśni Chóralnej, działalność orkiestry dętej, zespołu folklorystycznego i kapeli folklorystycznej, działalność Centrum Informacji Turystycznej i biblioteki publicznej oraz na zakup książek do biblioteki. Pozostałe przychody stanowią: odpłatność za wynajem pomieszczeń i wyposażenia, wpływy za zajęcia tańca towarzyskiego, baletowe i muzyczne, wpływy ze sprzedaży biletów oraz map i wydawnictw, wpłaty na cele statutowe Ośrodka i darowizny, odsetki od zgromadzonych środków na rachunku bankowym oraz współorganizację imprez kulturalnych.

#### 4. Główne kierunki wydatków:

Koszty jakie ponosi Ośrodek Kultury stanowią wydatki związane z zakupem usług obcych w OK, bibliotece oraz CIT, do których należą: obsługa BHP, usługi lekarskie, telefon, energia elektryczna, woda, gaz, zakup materiałów biurowych, papierniczych i komputerowych, opłaty związane z odtwarzaniem dźwięku do ZAiKS-u i STOART-u, dostęp do internetu, wywóz nieczystości, opłaty za ubezpieczenia obiektów, konserwacja windy w CIT, dzierżawa oraz ogrzewanie CIT, zakup środków czystości oraz materiałów gospodarczych na potrzeby drobnych napraw oraz remontów, a także zakup nagród na konkursy, materiałów na zajęcia merytoryczne oraz warsztaty prowadzone w OK.

W bibliotece dokonywany jest zakup prenumeraty gazet i czasopism.

Do wydatków należą także koszty związane z wynagrodzeniem i pochodnymi od wynagrodzeń pracowników ośrodka, biblioteki oraz centrum informacji, a także umów cywilno-prawnych, w tym umowy z artystami przy realizacji imprez kulturalnych, świadczenia urlopowe oraz umowy zlecenia samofinansujące się – na zajęcia baletowe oraz taniec towarzyski, aerobik.

#### 5. Realizacja planu świadczonych usług

a) stałe formy działalności merytorycznej:

	Forma zajęć	Ilość grup	Ilość uczestników
1.	Chór „Lutnia”	1	53
2.	zajęcia wokalne	1	13
3.	nauka gry na instrumentach (gitara, pianino,)	2	17
4.	Taniec towarzyski dla dzieci	1	16
5.	Taniec towarzyski dla dorosłych	3	52
6.	Zajęcia baletowe	3	15
7.	Zespół folklorystyczny „Ziemia Czerniewicka”	1	44
8.	kapela folklorystyczna „Bazuny”	1	8

9.	Orkiestra dęta Mini Band	1	5
10.	Klub Seniora „Bratek”	1	24
11.	Koło szachowe (dzieci)	2	25
12.	Koło szachowe (dorosłych)	1	10
13.	„Dzikie Drużyny”	2	60
14.	Zajęcia plastyczne	4	40
15.	Zajęcia muzyczne – nauka gry na perkusji		3
16.	Zajęcia teatralne	1	7
17.	Klub Kreatywnego Małolata	1	28
18.	Zespół muzyczny	1	6
19.	Zespół Wokalny UTW	1	5

Ponadto Ośrodek Kultury w Czersku udostępnia pomieszczenia na spotkania Uniwersytetu Trzeciego Wieku, kombatantów, emerytów i rencistów, młodzieży szkół – LO, SP1, ZS2, ZS3, przedszkoli, członków Warsztatów Terapii Zajęciowej i Środowiskowego Domu Samopomocy (bezpłatnie) oraz innych organizacji, stowarzyszeń i przedsiębiorstw (odpłatnie).

b) najważniejsze przedsięwzięcia kulturalne w okresie od 01.01. – 31.12.2017 r:

STYCZEŃ	01.01.2017	Bieg Noworoczny w Parku Borowiackim
	06.01.2017	Orszak Trzech Króli
	12.01.2017	Przeгляд Jasełek – ŚDS
	15.01.2017	Wyjazd do Opery w Bydgoszczy
	15.01.2017	Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy
	16.01.2017	Warsztaty plastyczne, zajęcia ruchowe
	17.01.2017	Seans filmowy, karaoke, zajęcia ruchowe
	18.01.2017	Wycieczka do Canpolu w Człuchowie
	19.01.2017	Wycieczka do Gdańska – Muzeum Morskie, Centrum Hewelianum
	20.01.2017	Klub gier planszowych
22.01.2017	Koncert Kolęd i Pastorałek z okazji Dnia Babci i Dziadka	
LUTY	03.02.2017	Uroczystość wręczenia Młyńskich Kół
	10.02.2017	10 - lecie istnienia Uniwersytetu Trzeciego Wieku
	11.02.2017	Zabawa walentynkowa
	13.02.2017	Koncert Moris Band dla Uniwersytetu Trzeciego Wieku
	14. – 15. 02.2017	Bal maskowy dla Przedszkola im. Jana Brzechwy
21.02.2017	Bal maskowy dla SP Odry	
MARZEC	03.03.2017	Spotkanie z podróżnikiem
	05.03.2017	Przeгляд gitarzystów pn. „ZŁOTA GITARA”
	07.03.2017	Konkurs recytatorski ZS2
	11.03.2017	Dzień Kobiet
	24.03.2017	Wiosenne warsztaty Decoupage
	25.03.2017	Maraton Gocki
KWIECIEŃ	07.04.2017	Profilaktyczny Przeгляд Małych Form Teatralnych - MGOPS
	Cały 04.2017	Biegi rodzinne
	08.04.2017	Przeгляд Piosenki Dziecięcej
	10.04.2017	Spotkanie Wielkanocne
	21.04.2017	Pokaz mody ekologicznej przy fontannie
	26.04.2017	Bal Seniora
MAJ	Cały 05.2017	Biegi rodzinne
	01.05.2017	Turniej Dzikich Drużyn
	02.05.2017	Czerska Majówka z Laczkiem
	27.05.2017	Koncert z okazji Dnia Matki
	05.2017	WPPDiM

CZERWIEC	Cały 06.2017 01.06.2017 04.06.2017 25.06.2017 06.2017	Biegi rodzinne Dzień dziecka Festiwal Chóralny Zawody wędkarskie Czerskie Święto Krwiodawstwa
LIPIEC/SIERPIEŃ	08.07.2017 21-22.07.2017 23.07.2017 28.07.2017	Święto Pstrąga Siatkówka plażowa SUPER DRWAL Jarmark Trzech Kultur
WRZESIEŃ	02.09.2017 16.09.2017	Pożegnanie lata Bieg Miejski w Parku Borowiackim
PAŹDZIERNIK	07.10.2017 07.10.2017	Święto Latawca Finały Dzikich Drużyn
LISTOPAD	02.11.2017 11.11.2017 25.11.2017 25.11.2017	Zaduszki bluesowe Święto Niepodległości - wieczornica Turniej Rodzinny Piłki Nożnej Halowej Zabawa Andrzejkowa
GRUDZIEŃ	02.12.2017 06.12.2017 10.12.2017 17.12.2017 31.12.2017	Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Burmistrza Czerskie Mikołajki Złota Wieża Czerskie Betlejem Zabawa Sylwestrowa

#### 6. Założenia programowe na 2018 r.

Ośrodek Kultury w Czersku realizuje działania, które związane są przede wszystkim z organizacją imprez artystycznych, sportowych i kulturalnych, warsztatów, zajęć merytorycznych o różnej tematyce oraz wystaw upowszechniających zarówno sztukę profesjonalną jak i amatorski ruch artystyczny. Działalność statutowa to również organizacja i możliwości dla zespołów, kół i klubów zainteresowań oraz stowarzyszeń społeczno-kulturalnych. Kontynuowany zostaje również coroczny kalendarz imprez do których należą takie wydarzenia jak: turnieje szachowe, koncerty i zabawy okolicznościowe, spotkania DKK w Bibliotece oraz wystawy organizowane w CIT, jak również pozostałe ważniejsze imprezy WOŚP, środowe biegi rodzinne koncert z okazji Dnia Kobiet, Koncert z okazji Dnia Matki, Czerska Majówka, Dzień Dziecka, Jarmark Trzech Kultur, Święto Pstrąga, dożynki, turniej siatkówki plażowej, zawody wędkarskie, bieg miejski, Czerskie Mikołajki, Czerskie Betlejem, Święto Latawca, Zaduszki bluesowe, Festiwal Chóralny.

a) najważniejsze założenia programowe na 2018 r.:

<i>miesiąc</i>	<i>impreza</i>
Styczeń	Orszak Trzech Króli Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy Koncert Kolęd Przeгляд Jasełek
Luty	Ferie zimowe w OK Czersk Dzień babci i dziadka Wręczenie Kół Młyńskich

	Warsztaty wielkanocne
	Wyjazd do Teatru Muzycznego w Gdyni
Marzec	Przeegląd gitarowy „Złota Gitara” II edycja „Spotkania wielkanocne”- dania wielkanocne.
Kwiecień	Bal Seniora Biegi rodzinne – edycja wiosenna Eliminacje Dzikich Drużyn
Maj	Święto Konstytucji WPPDiM - Wojewódzki Przegląd Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej Czersk 2018 Majówka i Turniej Dzikich Drużyn Dzień Matki
Czerwiec	Dzień dziecka Festiwal chórów Zawody wędkarskie Czerskie Święto Krwiodawstwa Wyjazd do Teatru Muzycznego w Gdyni
lipiec	Święto pstrąga Siatkówka plażowa i konkurs zamków z piasku SUPER DRWAL Powitanie i pożegnanie lata (w miarę posiadanych środków) Jarmark Trzech Kultur
Wrzesień	Dożynki-obługa techniczna Bieg miejski w Parku Borowiackim
Październik	Święto Latawca Dziecięcy Turniej Dzikich Drużyn – edycja jesienna
Listopad	Zaduszki bluesowe Święto Niepodległości- koncert Turniej Rodzinny w Nożnej Piłce Halowej Zabawa andrzejkowa

Grudzień                    Mikołajki

                                  Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Burmistrza

                                  Turniej Szachowy o Złotą Wieżę

                                  Czerskie Betlejem

                                  Zabawa sylwestrowa

CIT                            Wystawy malarstwa, grafiki, rękodzieła

## BIBLIOTEKA PUBLICZNA

1. **Godziny otwarcia:** poniedziałek – piątek 10.00 – 17.00

2.

<b>Zatrudnienie:</b> Biblioteka	etaty	osób
bibliotekarz	<u>2,75</u>	<u>3</u>
razem	2,75	3

3. W 2017 zakupiono książki (738 woluminów) do biblioteki ze środków pochodzących z dotacji gminy oraz ze środków pozabudżetowych pochodzących z Biblioteki Narodowej.

Stan woluminów w dn. 31.12.2017 r.: 20.424 szt., w tym księgozbiór dla dzieci 7920 woluminów, dla dorosłych 12504 woluminy.

Nazwa działu	Ogólna liczba czytelników	Ogólna liczba wypożyczeń	informacje
Dział dla dorosłych	563	26402	7332
Oddział dla dzieci	339	7118	3241
<b>OGÓŁEM</b>	<b>902</b>	<b>33520</b>	<b>10573</b>

Udostępnienia na miejscu:

Nazwa działu	Ogólna liczba odwiedzin	Ogólna liczba udostępnionych woluminów	Ogólna liczba udostępnionych czasopism
czytelnia	3733	2312	737

#### 4. Formy promocji książki oraz inne formy promocji biblioteki za 2017 r.

DATA	TEMATY I FORMY PRACY	LICZBA UCZEST.	UWAGI
08.02.-28.02.2017	<u>Wystawa</u> : " Twarzą w twarz portrety znanych i nieznanych "	155	
13.02.2017	<u>Wycieczka</u> : " Poznajemy bibliotekę publiczną "	17	Przedszkole nr 2
21.02.2017	<u>Wycieczka</u> : " Poznajemy bibliotekę publiczną "	22	Szk. Podst. nr 1 kl. II j.
01.03.2017	<u>Wycieczka</u> : " Poznajemy bibliotekę publiczną "	17	kl. I c SP nr 1

14-30.03.2017	<u>Wystawa :</u> " Ręczne cudenka "	144	
11.05.2017	<u>Wycieczka :</u> " Poznajemy bibliotekę publiczną "	26	Przedszkole nr 2
06.07-20.07.2017	<u>Wystawa :</u> „W obiektywie Dariusza Sikorskiego”	63	
09.08.2017	<u>Gry i zabawy :</u> „Wakacyjna zgaduj zgadula”	5	
25.10.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	28	Przedszkole nr 2
16.11.2017	<u>Warsztaty :</u> Warsztaty scenariuszowe z Zbigniewem Masternakiem	11	
16-30.11.2017	<u>Wystawa :</u> „Świąteczne cudenka”	103	
22.11.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	19	kl. VI SP nr 1
28.11.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	19	Przedszkole nr 2
28.11.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	19	Przedszkole nr 2
29.11.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	25	Przedszkole nr 2
07.12.2017	<u>Wycieczka :</u> „Poznajemy bibliotekę publiczną”	20	Przedszkole nr 2

#### BAJECZKI Z BIBLIOTECZKI

DATA	TEMATY I FORMY PRACY	LICZBA UCZESTNIKÓW	UWAGI
07.02.2017	<u>Czytanie bajek :</u> " Apolejka i jej osiołek " " Pies w wodzie "	24	Przedszkole nr 1
23.02.2017	<u>Czytanie bajek :</u> " Kozucha kłamczucha " "Apolejka i jej osiołek"	18	Szk. Podst. nr 1 kl. I b.
15.12.2017	<u>Czytanie bajek :</u> Czytanie bajek o świętach Bożego Narodzenia	17	

#### DYSKUSYJNY KLUB KSIĄŻKI

DATA	TEMATY I FORMY PRACY	LICZBA UCZESTNIKÓW	UWAGI
31.01.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> A. Stasiuk pt. "Wschód"	8	
23.02.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> Picoult J. " Bez mojej zgody"	7	
23.03.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> Hawkins P. " Dziewczyna z pociągu "	8	
25.04.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> Herbich A. " Dziewczyny z Syberii"	9	
25.05.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> S.M. Kidd " Sekretne życie pszczoł "	5	
30.06.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u> Montefiore S. "Saszeńka"	8	
21.07.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki :</u>		

	Montero R. „Łzy w deszczu” Hugo – Bader J. „Dzienniki kołymskie”	9	
26.09.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki</u> : Omawianie twórczości Anny Klejzerowicz w związku ze spotkaniem autorskim z tą pisarką	6	
30.11.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki</u> : Kuźniak A., Karpacz-Oboładze E. „Czarny anioł. Opowieść o Ewie Demarczyk”	8	
20.12.2017	<u>Dyskusyjny Klub Książki</u> : Cygler H. „Głowa anioła”	11	

#### WARSZTATY PLASTYCZNE

DATA	TEMATY I FORMY PRACY	LICZBA UCZESTNIKÓW	UWAGI
12.06.2017	<u>Warsztaty plastyczne</u> : „Tęczowe motyle”	15	kl. I b SP nr 1
08.11.2017	<u>Warsztaty plastyczne</u> : „Muchomorki”	17	kl. II SP nr 1

#### SPOTKANIA AUTORSKIE

DATA	TEMATY I FORMY PRACY	LICZBA UCZESTNIKÓW	UWAGI
19.10.2017	<u>Spotkanie autorskie</u> : Spotkanie z Anna Klejzerowicz	20	

#### 5. Specyfikacja planowanych imprez i działalności statutowej biblioteki

spotkania autorskie	3
Dyskusyjny Klub Książki	5
„Bajeczki z biblioteczki” czytanki dla dzieci najmłodszych	1
Konkursy	4
„Drugie życie książki”	2
„Podróż w krainę książek”	4
„Zielone gry”	4
warsztaty plastyczne - tematyczne	5

#### CENTRUM INFORMACJI TURYSTYCZNEJ

1. **Godziny otwarcia**\_ : poniedziałek – piątek 9.00 – 17.00

2. <b>Zatrudnienie:</b> Centrum Informacji Turystycznej	etaty	osób
	Merytoryczni	1
	Obsługa gospodarcza	0,75
	Razem:	1,75
		2

3. **Sprawozdanie z działalności CIT w Czersku za 2017 r.**

#### STYCZEŃ

- Zajęcia z języka niemieckiego – 3.01 – org. UTW
- Spotkania w ramach projektu „Pomorski Innowacyjny Model Wsparcia Społeczno – Zawodowego” - 5, 11, 12, 19, 25.01 – org. La Soleil
- Spotkanie autorskie z Anną Dziwił – Meller – 9.01 – org. Sylwia Fryca
- Szkolenie – 10.01 – org. MGOPS Czersk
- Spotkanie zarządu UTW – 16.01 – org. Jadwiga Głowczak
- Spotkanie autorskie z Marcinem Meggerem – 27.01 – org. CIT
- Wystawa fotograficzna z podróży Marcina Meggera Syberia – Bajkał – Mongolia

8. Spotkanie „Mobilny Punkt Informacyjny – zapytaj o Fundusze Europejskie” - 31.01 – org. LGR Morenka
9. Obsługa interesantów

## **LUTY**

1. Zajęcia z języka niemieckiego – 1, 8, 14, 22.02 – org. UTW
2. Spotkanie zarządu UTW – 2, 21.02 – org. Jadwiga Głowczak
3. Konsultacje z sołtysami dot. Budżetu Obywatelskiego – 7.02 – org. UM
4. Szkolenie ZOZ – 11.02 – org. ZOZ
5. Spotkanie sołtysów na temat możliwości wsparcia obszarów wiejskich – 15.02 – org. LGR Morenka
6. Spotkania w ramach projektu „Pomorski Innowacyjny Model Wsparcia Społeczno – Zawodowego” - 16, 17 – org. La Soleil
7. Spotkanie w ramach projektu „Europe with(out) borders” - 17.02 – Wiesław Lipski
8. Spotkanie komisji rewizyjnej UTW – 21.02 – org. Jadwiga Głowczak
9. Spotkanie zarządu „Osiedla tucholskie” - 23.02 – org. Werner Śpica
10. Spotkanie autorskie z Karoliną Sałdecką-Kielak i redakcją pisma „Fabularie” - 24.02 – org. Agata Chmielecka i Filip Fierek
11. Obsługa interesantów

## **MARZEC**

1. Zajęcia z języka niemieckiego – 1, 8, 22, 29.03 – org. UTW
2. Spotkanie zarządu UTW – 6.03 – org. Daniela Łobocka
3. Spotkania w ramach projektu „Pomorski Innowacyjny Model Wsparcia Społeczno – Zawodowego” - 7, 8, 9, 23, 24.03 - org. La Soleil
4. Wystawa „Między pamięcią a zapomnieniem – archeologia pierwszowojennego obozu jenieckiego w Czersku” – 17.03 – org. Uniwersytet w Poznaniu – Instytut Archeologii, CIT
5. Spotkanie „Mobilny Punkt Informacyjny – zapytaj o Fundusze Europejskie” - 20.03 – org. LGR Morenka
6. Spotkanie zarządu Osiedla Centrum – 27.03 – org. Jadwiga Głowczak
7. Dyżur Urzędu Skarbowego w Chojnicach – 28.03
8. Obsługa interesantów

## **KWIECIEŃ**

1. Wystawa „Między pamięcią a zapomnieniem – archeologia pierwszowojennego obozu jenieckiego w Czersku” – do 17.04 – org. Uniwersytet w Poznaniu – Instytut Archeologii, CIT
2. Dyżur Urzędu Skarbowego w Chojnicach – 4.04
3. Zajęcia z języka niemieckiego – 3, 12, 18, 26.04 – org. UTW
4. Spotkanie z sołtysami i przewodniczącymi osiedli – 11.04 – org. UM
5. Spotkanie w ramach projektu socjalnego „Zdrowie plus” – 13.04 – org. MGOPS
6. Olimpiada Mediewistyczna – 20, 21.04 – org. Hieronim Kucharski
7. Spotkanie z doradcą zawodowym lub psychologiem – 24, 27, 28.04 – org. MGOPS
8. Warsztaty robótek ręcznych – 25.04 – org. UTW
9. Obsługa interesantów

## **MAJ**

1. Spotkanie z doradcą zawodowym lub psychologiem w ramach projektu „Zatrudnijczerszczan.pl” – 4, 8, 9, 12, 15, 18, 19, 23, 25, 26, 30 – org. MGOPS
2. Spotkanie autorskie z Anną Balcerzak „Potrawy stare i współczesne na każdą okazję” - 5.05 – org. CIT
3. Warsztaty robótek ręcznych – 9, 30.05 – org. UTW
4. Zajęcia z języka niemieckiego – 10, 17, 24, 31 – org. UTW
5. Spotkanie w ramach projektu socjalnego „Zdrowie plus” – 11.05 – org. MGOPS
6. Wystawa malarstwa Józefa Kuklińskiego i Jadwigi Nowackiej – 12.05 – org. CIT
7. Spotkanie autorskie z Romanem Pankiewicz – 16.05 – org. OK Czersk
8. Spotkanie osiedla „Centrum” – 16.05 – org. Jadwiga Głowczak
9. Spotkanie „Civitas Christiana” - 17.05
10. Wykład o archeologii – 22.05 – org. Dawid Kobiółka

11. Spotkanie „Mobilny Punkt Informacyjny – zapytaj o Fundusze Europejskie” - 11, 25, 29.05 – org. LGR Morenka
12. Wystawa z okazji 25-lecia partnerstwa Czersk – Boizenburg/Elbe – 27.05 – org. UM, CIT
13. Wystawa poplenerowa „Nad rzeką”- od 29.05 – org. Zespół Szkół Specjalnych
14. Obsługa ruchu turystycznego

### **CZERWIEC**

1. Spotkanie z doradcą zawodowym lub psychologiem w ramach projektu „Zatrudniczerszczan.pl” – 1, 5, 6, 8, 12, 13, 19, 20, 22, 29, 30 – org. MGOPS
2. Wystawa malarstwa Józefa Kuklińskiego i Jadwigi Nowackiej – do 20.06 – org. CIT
3. Warsztaty robótek ręcznych – 6, 20.06 – org. UTW
4. Zajęcia z języka niemieckiego – 7, 13.06 – org. UTW
5. Rozstrzygnięcie konkursu „Ja w Twoich oczach – wpływ zwierząt na życie osób niepełnosprawnych” - 7.06 – org. WTZ
6. Spotkanie „Mobilny Punkt Informacyjny – zapytaj o Fundusze Europejskie” - 8.06 – org. LGR Morenka
7. Zarząd Osiedla Centrum – 14, 27.06 – org. Jadwiga Głowczak
8. Wernisaż malarstwa Heleny Mollin – 26.06 – org. CIT
9. Spotkanie w ramach projektu socjalnego „Zdrowie plus” – 28.06 – org. MGOPS
10. Obsługa ruchu turystycznego

### **LIPIEC**

1. Wystawa malarstwa Heleny Mollin – cały lipiec
2. Stoisko promocyjne na II Festiwalu Swojskich Smaków w Czersku – 1.07
3. Spotkanie z doradcą zawodowym lub psychologiem w ramach projektu „Zatrudniczerszczan.pl” – 5, 24, 25.07 – org. MGOPS
4. Stoisko promocyjne w biurze organizatora na Święcie Pstrąga w Wojtalu – 8.07
5. Obsługa ruchu turystycznego

### **SIERPIEŃ**

1. **Szkolenie dla kandydatów na członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych** – 3.08 - MGOPS
2. Spotkanie w ramach projektu „Zatrudniczerszczan.pl” – 8, 22, 23, 24, 25 – org. MGOPS
3. Wernisaż wystawy „Ja w Twoich oczach – wpływ zwierząt na życie osób niepełnosprawnych” - 28.08 – WTZ Czersk, Brusy
4. Obsługa ruchu turystycznego

### **WRZESIEŃ**

1. Spotkanie „Mobilny Punkt Informacyjny – zapytaj o Fundusze Europejskie” - 6.09 – org. LGR Morenka
2. Spotkanie Civitas Christiana – wykład Hieronima Kucharskiego – 6.09
3. Posiedzenie zarządu Osiedla Centrum – 12.09 – org. Jadwiga Głowczak
4. Wystawa malarstwa Michała Owczarza z Rumii – od 13 do 28.09 – org. CIT
5. Lekcja w CIT klasy o profilu języka kaszubskiego z SP1 – 14.09
6. Zajęcia z języka angielskiego – 15, 19.09 – org. UTW
7. Spotkanie w sprawie połączeń kolejowych – 25.09 – UM Czersk
8. Zajęcia z języka niemieckiego – 28.09 – org. UTW
9. Spotkanie w ramach projektu „Zatrudniczerszczan.pl” – 28.09 – org. MGOPS
10. Obsługa ruchu turystycznego

### **PAŹDZIERNIK**

1. Patroni w kaszubskim drzeworycie ludowym – Włodzimierz Ostoja-Lniski – 2.10 – 9.11  
Wystawa drzeworytów oraz związane z nimi spotkania z twórcą, zwiedzanie wystawy oraz lekcje plastyki
2. Zajęcia z języka niemieckiego – 2, 9, 16, 23, 30 – org. UTW
3. Zajęcia z języka angielskiego – 3, 10, 17, 24 – org. UTW
4. Spotkanie Civitas Christiana – 4.10
5. Zajęcia z szydełkowania – 11, 18, 25 – org. UTW
6. Dyżur ZUS – 13.10

7. Spotkanie „Wsparcie na rozwój działalności gospodarczej” - 17.10 – org. Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Chojnicach
8. Promocja książki Józefa Wąsiewskiego „Księga pamięci” - 20.10 – org. UM
9. Spotkanie autorskie ze Stefanem Chwinem – 20.10 – org. UM
10. Spotkanie autorskie z Natalią Fiedorczyk – 27.10 – org. Agata Chmielecka i Filip Fierek
11. I Czerskie spotkanie energetyczne – 31.10 – org. UM
12. Obsługa interesantów

### **LISTOPAD**

1. Patroni w kaszubskim drzeworycie ludowym – Włodzimierz Ostoja-Lniski – 2.10 – 9.11  
Wystawa drzeworytów oraz związane z nimi spotkania z twórcą, zwiedzanie wystawy oraz lekcje plastyki
2. Wystawa malarstwa i twórczości Lucyny Kuling – 13.11 – 1.12
3. Zajęcia z języka niemieckiego – 6, 13, 20, 27 – org. UTW
4. Zajęcia z języka angielskiego – 7, 14, 21, 28 – org. UTW
5. Spotkanie Civitas Christiana – wykład o Józefie Chełmowskim pani Bogumiły Milewskiej – 8.11
6. Zajęcia z szydełkowania – 15, 22
7. Spotkanie informacyjne dla przedsiębiorców – 27.11 – org. UM
8. Obsługa interesantów

### **GRUDZIEŃ**

1. Rozstrzygnięcie konkursu plastycznego „Najpiękniejsza ozdoba choinkowa” - 6.12
2. Wystawa Biblii – od 8.12 do 29.12 – org. Fundacja Areopag
3. Wykład „Księga która przetrwała wieki” - Dariusz Czystychoń – 8.12
4. Wykład „Odkrycia archeologiczne a Biblia” - Wojciech Gajewski – 11.12
5. Koncert Sami Twój „Biblia w piosence” - 12.12
6. Wykład „Postanowiłem przepisać Biblię” - Piotr Zaremba – 14.12
7. Spotkanie autorskie z Wiesławem Błachem – 15.12 – org. CIT
8. Zajęcia z języka niemieckiego – 4, 11, 18 – org. UTW
9. Spotkanie opłatkowe osiedla „Tucholskie” - 12.12 – org. Werner Śpica
10. Spotkanie opłatkowe osiedla „Centrum” - 19.12 – org. Jadwiga Głowczak
11. Obsługa interesantów

**Dyrektor Ośrodka Kultury w Czersku – Emilia Rekowska**

## **Ośrodek Kultury w Rytle**

### **1. Godziny otwarcia:**

- od poniedziałku do piątku: 7.00 – 20.00
- w soboty i niedziele według potrzeb

### **2. Zatrudnienie:**

- Dyrektor OK: 1 etat
- Biblioteka: ½ etatu
- Świetlica w Zapędowie: ½ etatu
- Instruktorzy OK: 3 etaty
- Pracownik administracyjno – biurowy: ½ etatu
- Pracownik gospodarczy: 1 etat (OK Ryteł + Świetlica w Zapędowie)
- Pracownik gospodarczy 1/4 etat boisko i budynek socjalny stadion
- Sprzątaczką: 1 etat

### **3. Źródła dochodów:**

Dotacja z budżetu gminy z przeznaczeniem na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz koszty zakupu opału oraz remonty i koszty utrzymania Ośrodka Kultury i Świetlicy w Zapędowie Biblioteka: dotacja z budżetu gminy z przeznaczeniem na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz koszty zakupu nowości

czytelniczych oraz koszty utrzymania biblioteki. Źródłem dochodu Ośrodka Kultury jest również czynsz za wynajem lokali mieszkalnych oraz użytkowych, opłaty za wynajem sali, wpisowe na organizowane wyjazdy, otrzymane darowizny, wpłaty z nauki języka angielskiego, wpłaty z nauki gry w szachy oraz odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym. Ośrodek Kultury otrzymał dotację celową na organizację imprez kulturalnych oraz na organizację Święta Rytle, a także na utrzymanie boiska sportowego oraz utrzymanie budynku socjalnego przy boisku sportowym.

W dotacji celowej uwzględniono również modernizację ogrodzenia przy Ośrodku Kultury w Rytle.

Dodatkowy dochód stanowiła dotacja z Biblioteki Narodowej z przeznaczeniem na zakup nowości wydawniczych do biblioteki ( w roku 2017 kwota dotacji wyniosła 7.900 zł).

Drugim dodatkowym dochodem w formie darowizny przechodzącej na własność Ośrodka Kultury w Rytle jest kwota 25 456,40 zł brutto, która została przyznana na podstawie złożonego wniosku przez Ośrodek Kultury do Fundacji Orange, która jest organizatorem programu społecznego „Pracownie Orange”.

Przedmiotem darowizny są:

- 3 laptopy wyposażone w systemy operacyjne, linki zabezpieczające, oprogramowania antywirusowe i pakiety Office
- Nowoczesne urządzenie wielofunkcyjne
- Telewizor z uchwytem
- Konsola do gier PlayStation z zestawem gier dla dzieci
- 2 Lofi Roboty
- Niezbędne okablowanie
- Kaseton podświetlany
- Tabliczki naścienne
- 2 puszki farby magnetycznej
- Oraz meble: 3 biurka, 3 kontenery do biurek, 10 krzeseł, stół, 3 zestawy białych półek, szafka do konsoli do gier, 2 stoliczki, 2 siedziska, 2 ławki tapicerowane, 3 regały na książki, tablica ogłoszeniowa
- Na przedmiot darowizny poza rzeczami ruchomymi składają się również
- Dostęp do Internetu w okresie 24 miesięcy
- Środki pieniężne na odnowienie wnętrza w kwocie 999,97 zł
- Dwuletnia gwarancja z obsługą na sprzęt powyżej
- Środki pieniężne na oznakowanie nawigacji do pracowni w kwocie 1000,00 zł

Kolejnym przedmiotem darowizny są otrzymane od Firmy OBI materiały budowlane do wyremontowania sali taneczno – widowiskowej na I Piętrze Ośrodka Kultury w Rytle

Koszt artykułów wynosi 5 903,92 zł. Artykuły otrzymane w formie darowizny to: Kamień dekoracyjny, klej gipsowy, panel podłogowy, listwy, narożniki, łączniki, zakończenie Smart, Pianka podkładowa, środek do konserwacji, folia paraizolacja, kołki i wkręty, profile, taśmy folie, wałki pędzle, kuwety, grunty, emulsje, zasłony, karnisze, łączniki, gniazdo i kinkiety.

#### **4. Główne kierunki wydatków:**

Składają się głównie koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników Ośrodka, Świetlicy w Zapędowie i Biblioteki oraz świadczenia urlopowe pracowników i inne świadczenia. Ponoszono koszty na zakup opału, opłat za telefon, opłat za energię elektryczną i wodę, wywóz nieczystości, opłat za użytkowanie wieczyste, opłaty za książki obiektu i przeprowadzone przeglądy techniczne budynków i kominarskie oraz ubezpieczenie obiektów Ośrodka Kultury.

Wyposażono zaplecze kuchenne w nowe, wazy, przybory kuchenne jak chochle, dzbanki do napoi, wazoni ozdobne. itd.

Na salę widowiskową zakupiono komplet firan na wszystkie okna, oraz nowe stoły okrągłe wraz z obrusami.

Na salę taneczno - widowiskową znajdującą się na I piętrze zakupiono stoły prostokątne wraz z obrusami, oraz krzesła bankietowe.

Sala seniorów również została zmodernizowana i odnowiona, Część sali wyremontowano pod Pracownię Orange za 999,97 zł z darowizny od Fundacji Orange pozostałe koszty zostały pokryte przez Ośrodek Kultury. Do sali seniorów zakupiono krzesła bankietowe.

Do biblioteki zakupiono część książek ze środków pochodzących z dotacji gminy i część pochodząca z dotacji Biblioteki Narodowej płatne ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Wyposażono bibliotekę w nowe krzesła oraz w drukarkę wielofunkcyjną.

Pokryto bieżące wydatki na remonty i utrzymanie ośrodka poprzez zakupy materiałów eksploatacyjnych, biurowych, komputerowych, artykułów gospodarczych, środków czystości, nagród na konkursy oraz organizacje imprez np. Dzień Kobiet, Piknik Seniorów, Noc Świętojańska itd., materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć merytorycznych, itp.

W budynku socjalnym na boisku sportowym dokonano drobnych napraw i usunięto drobne usterki. Na boisko sportowe zakupiono stelaż pod siedziska na trybunach. Wyposażono w namioty oraz stoły i krzesła, a także zestawy piknikowe.

## **5. Oferta kulturalna i turystyczna Ośrodka Kultury na rok 2018**

Ośrodek Kultury w Rytlu jest otwarty na potrzeby mieszkańców. Słuchamy sugestii oraz propozycji osób odwiedzających naszą placówkę, a także obserwując społeczeństwo staramy się dopasować do ich potrzeb ciekawe i atrakcyjne zajęcia.

Ośrodek Kultury w Rytlu otrzymał darowiznę w kwocie 25 456,40 zł brutto z Fundacji Orange na utworzenie Pracowni Orange.

Pracownia Orange będzie miała charakter bazy komputerowo – rekreacyjno – zabawowo – szkoleniowej. Otrzymany sprzęt będzie służył dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów. Dzięki Pracowni Orange będziemy mogli prowadzić różne szkolenia, organizować warsztaty, wykłady, pokazy itp. Pracownia stworzy dogodny miejsce spotkań do wspólnej zabawy i nauki. Umożliwi naszym mieszkańcom spełnić ich potrzeby i aspiracje poprzez korzystanie z nowoczesnych narzędzi do zdobywania wiedzy i informacji. Zapewni możliwość rozwoju cyfrowych kompetencji wykorzystując multimedia. Pozwoli zintegrować różne grupy wiekowe przy użyciu nowoczesnej technologii.

W świetlicach wiejskich w Krzyżu, Gutowcu i Zapędowie stworzono zajęcia świetlicowe, które mają rozbudzić działalność kulturalną. Głównym zadaniem będzie przedstawienie oferty kulturalnej, edukacyjnej do grona odbiorców nie mających dostępu do zasobów dóbr kultury i instytucji kultury.

Ośrodek Kultury w Rytlu swoje działania kieruje przede wszystkim dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów pochodzących z małych miejscowości.

Naszym celem jest dotrzeć do społeczności lokalnej w dziedzinie wychowania przez sztukę, edukacji kulturalnej, upowszechniania i popularyzacji kultury, sportu oraz turystyki. Chcemy stworzyć warunki dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, podtrzymać rękodzieło ludowe i artystyczne oraz rozbudzić zainteresowanie wiedzą i sztuką.

W naszym środowisku lokalnym jest bardzo dużo uzdolnionej społeczności wśród dzieci, młodzieży jak i dorosłych. Są to osoby które mają wiele ukrytych talentów plastycznych, muzycznych, sportowych, a nawet i aktorskich.

Nie chcemy by wygasły one poprzez zaniedbanie i nie rozwijanie swoich pasji.

Głównym celem jest wprowadzenie do świetlic wiejskich zajęć świetlicowych, których zadaniem będzie uświadomić dzieciom, młodzieży i dorosłym że my z małych miejscowości też możemy zostać artystami i rozwijać swoje pasje.

W świetlicach wiejskich będą prowadzone przeróżne zajęcia z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi i seniorami rozwijające ich zdolności. Ważne jest też żeby utrzymać tradycje, a co za tym idzie łączyć dzieci, młodzież z dorosłymi i seniorami podczas zajęć, żeby mogli wymieniać się swoimi doświadczeniami.

Teraz nieznaczną ilość młodych ludzi potrafi szydełkować, cerować, robić konfitury etc. to co robią nasi rodzice i nasi dziadkowie.

Natomiast osoby starsze są sceptycznie nastawieni do nowych technologii jak telefony komórkowe, korzystanie z komputerów itd., które młodzież i dzieci bardzo szybko wykorzystują w swoim świecie.

Łącząc razem różne pokolenia pozwolimy osobom starszym podzielić się swoją wiedzą w robótkach ręcznych, gotowaniu itd. natomiast młodzi ludzie będą mogli nauczyć i zachęcić osoby starsze do korzystania z nowości technologicznych.

Wspólne śpiewanie, malowanie, gotowanie, wykonywanie plastycznych różności, a także wyjazdy do teatrów, miejsc edukacyjnych bardziej ich do siebie zbliży, a przede wszystkim każdego z nich wyedukuje i zaszczepi chęć pracy nad swoimi zainteresowaniami i pasjami.

Rezultatem naszego przedsięwzięcia będzie rozbudzenie pasji, wyłonienie zdolności artystycznych, zapoznanie się ze światem edukacji, sztuki w innych większych miejscowościach. Młodzi ludzie nauczą się wielu rzeczy i nauczą się szacunku do osób starszych, współpracy z innymi, komunikacji,

kreatywności, natomiast osoby starsze będą mogły podzielić się swoją ogromną wiedzą, będą się czuli potrzebni, nauczą się korzystania z nowych technologii, przełamią strach przed nowościami.

Najważniejszym elementem będzie to, że uświadomimy młodym ludziom że spędzanie wolnego czasu nie polega tylko na siedzeniu przy telefonie, laptopie, tablecie czy przed telewizorem. Można spędzić wspólnie czas przy robótkach ręcznych, malowaniu obrazów, śpiewaniu, wspólnych wyjazdach na wycieczki rowerowe lub wycieczki piesze. Gry planszowe czy zabawy ruchowe także mogą umilić czas nie tylko gdy mamy złą pogodę za oknem. Przeprowadzanie konkursów i wprowadzanie zdrowej rywalizacji zachęci dzieci, młodzież oraz osoby dorosłe do wspólnej zabawy. Organizacja ognisk, pikników na łonie natury wprowadzi nas w tryb zdrowego życia i pokaże, że nie tylko w pomieszczeniach można spędzić miło czas ale również na świeżym powietrzu możemy grać, bawić się i biesiadować.

Dzięki sugestii mieszkańców w naszym Ośrodku na stałe zagościła „BAŚKA” (kasz. "BASZKA") - jest to, tradycyjna kaszubska gra karciana, która jest znana w całej Polsce. Na zajęciach są dwie grupy uczestników (młodzież i dorośli), którzy zgłębiają tajniki tej dyscypliny sportowej. Popularne są turnieje odbywające się cyklicznie, na które przyjeżdżają zawodnicy z całej Polski.

Do stałego programu weszły również zajęcia z nauki gry w szachy które odbywają się raz w tygodniu.

Kolejną atrakcją, która cieszy się powodzeniem jest Dyskusyjny Klub Książki. Jesteśmy grupą czytelniczą w różnym wieku, których łączy pasja czytania. Spotkania są cykliczne i odbywają się raz w miesiącu.

Kolejnymi ciekawymi zajęciami, będą zajęcia kulinarne, mające na celu podtrzymać tradycje gotowania, nauczyć nowości kulinarnych dzieci, młodzież jak i osoby dorosłe.

#### **a) stałe formy działalności merytorycznej w roku 2018**

<b>Forma zajęć</b>	<b>Ilość grup</b>	<b>Ilość uczestników</b>
Koło plastyczne	17	100
Zajęcia wokalne - instrumentalne	17	45
Zajęcia wokalne - solistki	7	5
Zajęcia wokalne - duety	1	2
Zajęcia wokalne - zespoły	4	15
Zajęcia wokalne - seniorki	1	15
Zajęcia wokalne - instrumentalne - zespoły	4	11
Zajęcia instrumentalne (gitara, keyboard, perkusja)	12	20
Zajęcia z akompaniamentem	11	30
Warsztaty Kulinarne	2	15
Warsztaty komputerowe	15	76
Warsztaty komputerowe dla seniorów	1	6
Warsztaty modelarskie	1	3
Koło fotograficzne	1	3
Nauka języka angielskiego	2	7
Nauka gry w szachy	1	6
Nauka gry w Baśkę Kaszubską	1	4
Klub seniora „Jesienna Róża”	1	20
Klub seniora „Belferki”	1	14
Zajęcia teatralne	1	16
Zajęcia ruchowo taneczne dla dorosłych	2	14
Zajęcia ruchowo taneczne dla seniorów	1	5
Zajęcia ruchowo taneczne dla dzieci	1	6
Zajęcia biblioteczne	12	70
Diskusyjny Klub Książki	1	15
Pracownia Orange	3	30

**b) najważniejsze przedsięwzięcia kulturalne na rok 2018:**

- Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy
- Koncerty charytatywne
- Wystawy malarskie
- Dzień Babci i Dziadka
- Turnieje Rytlewskiej Ligi Baški Kaszubskiej
- Ferie Zimowe
- Dzień Kobiet
- Spotkania Wielkanocne
- Konkurs wielkanocny
- Konkursy plastyczne i fotograficzne
- Dyskusyjny Klub Książki
- Dzień Ziemi
- Majowy piknik rowerowy
- Powiatowy Konkurs Piosenki Patriotycznej
- Dzień Matki
- Dzień Dziecka w Rytle , w Zapędowie , Gutowcu
- Pomorski Piknik Seniorów
- Noc świętojańska
- Święto Rytle
- Wyścigi kajakowe „O Błękitną wstęgę WKB”
- Turnieje Piłki Plażowej
- Wakacyjna przygoda – zajęcia wakacyjne
- Wycieczki dla uczestników zajęć i warsztatów
- Festiwal Piosenki Turystycznej i Ekologicznej
- Święto Grzyba w Gutowcu
- Spotkania poetyckie
- Święto pieczonego Ziemniaka
- Warsztaty z rękodzieła dla dorosłych
- Warsztaty tematyczne (patriotyczne, świąteczne itd.)
- Wyjazdy do Teatru
- Wyjazdy do kina
- Wycieczki dla seniorów
- Wycieczki dla uczestników warsztatów organizowanych przez Ośrodek Kultury w Rytle
- Andrzejki dla dzieci
- Mikołajki
- Spotkanie z gwiazdorem w Zapędowie
- Spotkanie wigilijne
- Bal Sylwestrowy

**6. Najważniejsze założenia programowe na 2018 r.**

**a) Edukacja artystyczna:**

- Zajęcia teatralne
- nauka gry na gitarze (akustyczna i basowa)
- nauka gry na perkusji
- nauka gry na instrumentach klawiszowych
- zespół wokalny – instrumentalny „Rytel PL”
- zespół wokalny instrumentalny „Ciągłe na fali”
- zespół wokalny instrumentalny „Kamila i przyjaciele”
- młodzieżowy zespół instrumentalno – wokalny
- zajęcia wokalne solistki
- zespoły wokalne: „Pryzmat”, „Rytm”, „Gama”, „Biedronki”, „Stokrotki”, „Jesienna Róża”
- zajęcia plastyczne
- wyjazdy do teatru i opery

- wystawy
- koło fotograficzne
- spotkania poetyckie

**b) Edukacja regionalna – warsztaty:**

- z rękodzielnictwa tradycyjnego
- kulinarne
- nawiązujące do tradycji świąt wielkanocnych i bożonarodzeniowych
- odnowienie tradycji gry w Baśkę Kaszubską
- nauka gry w szachy

**c) Edukacja techniczno informatyczna:**

- zajęcia w Pracowni Orange
- zajęcia internetowo – komputerowe,
- zajęcia internetowo – komputerowe dla seniorów
- warsztaty modelarskie,

**d) Wychowanie sportowe:**

- organizowanie rajdów i crossów rowerowych oraz biegów na orientację,
- wytyczanie nowych szlaków rowerowych,
- zajęcia taneczno ruchowe dla dzieci
- zajęcia taneczno ruchowe dla dorosłych
- zajęcia taneczno ruchowe dla seniorów
- wycieczki krajoznawcze
- letnie mecze w piłkę plażową
- treningi w piłkę nożną juniorzy i seniorzy
- wyjazdy na mecze

## II. Biblioteka Publiczna

Godziny otwarcia:

- poniedziałek, środa: 9.00 – 14.00
- wtorek, czwartek: 14.00 – 19.00

Zatrudnienie: ½ etatu

### 1. Biblioteka

Nazwa działu	Ogólna liczba czytelników	Ogólna liczba książek	Przybytek w okresie sprawozdawczym	Ubytek w okresie sprawozdawczym	Liczba odwiedzin	Ogólna liczba wypożyczeń
Dział dla dorosłych	160	-	-	-	-	3657
Dział dla dzieci	55	-	-	-	-	2025
<b>OGÓLEM</b>	<b>215</b>	<b>10538</b>	<b>591</b>	<b>317</b>	<b>2167</b>	<b>5682</b>

Spotkania Dyskusyjnego Klubu Książki: 12 spotkań (122 osoby)

Noc Bibliotek: 2 spotkania 29 osób

Światowy Dzień Pluszowego Misia: 55 osób

Spotkania autorskie: 2 spotkania 135 osób

Rajd Odjazdowy Bibliotekarz – 19 osób

### 2. Czytelnia.

- Liczba odwiedzin: 11
- Liczba woluminów udostępnionych na miejscu: 24

## Plan Imprez w Ośrodku Kultury w Rytleu 2018

MIESIĄC	DATA	NAZWA
STYCZEŃ	10.01.2018	Dyskusyjny Klub Książki
	14.01.2018	WOŚP
	18,24,26.01.2018	Dzień Babci i Dziadka
		Koncerty kolęd i charytatywne
	20.01.2018	Biesiada Myśliwska
	29.01-02.02.2018	Ferie zimowe
LUTY	29.01-02.02.2018	Ferie Zimowe
		Walentynki
		Dyskusyjny Klub Książki
		Warsztaty plastyczne
MARZEC		Wystawa malarska
		Ogłoszenie konkursu plastycznego
		Rozpoczęcie warsztatów kulinarnych: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
	06.03.2018	Dzień Kobiet – Kabaret
		Dyskusyjny Klub Książki
		Dzień Kobiet w świetlicach wiejskich
		Warsztaty wielkanocne dla dorosłych
	Powitanie wiosny	
KWIECIEŃ		Dzień Ziemi
		Warsztaty dla dorosłych
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Rozstrzygnięcie konkursu plastycznego
MAJ		Majowy piknik
		Mecz w piłkę nożną - majówka
		Dyskusyjny Klub Książki
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Noc Bibliotek
		Powiatowy Przegląd Piosenki Patriotycznej
		Spotkanie autorskie
		Dzień Matki
CZERWIEC		Dzień Dziecka
		Dzień Dziecka w świetlicach wiejskich
		Dyskusyjny Klub Książki
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Odjazdowy Bibliotekarz
		Pomorski Piknik Seniorów
		Noc Świętojańska
		Wakacyjna przygoda w Ośrodku Kultury – zajęcia wakacyjne

<b>LIPIEC</b>		Siatkówka plażowa
	28-29.07.2018	Święto Rytle
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Wakacyjne koncerty zespołów Ciągłe na Fali i Rytle PL, Kamila i przyjaciele
<b>SIERPIEŃ</b>		Wyścigi kajakowe o Błękitną Wstęgę WKB
		Wakacyjne koncerty zespołów Ciągłe na Fali i Rytle PL, Kamila i przyjaciele
		Siatkówka plażowa
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Pożegnanie wakacji
<b>WRZESIEŃ</b>		Święto Grzyba w Gutowcu
		Wystawa malarska
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Święto Pieczonego Ziemniaka
<b>PAŹDZIERNIK</b>		XVIII Przegląd Piosenki Turystycznej i Ekologicznej
		Dyskusyjny Klub Książki
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Warsztaty świąteczne dla dorosłych
<b>LISTOPAD</b>		Warsztaty patriotyczne
		Bal Seniora z okazji 35-Lecia istnienia Klubu Seniora „Jesienna Róża”
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Udział w uroczystościach z okazji Święta Niepodległości
		Andrzejki dla dzieci
<b>GRUDZIEŃ</b>		Mikołajki
		Świąteczne warsztaty plastyczne dla dorosłych
		Warsztaty kulinarne: "Konfitury z Ośrodka Kultury"
		Dyskusyjny Klub Książki
		Spotkanie z gwiazdorem w Zapędowie
		Spotkanie Wigilijne
		Bal Sylwestrowy

#### Ponadto odbywają się zajęcia

<b>Dyskusyjny Klub Książki</b>	Raz w miesiącu uzgadniają uczestnicy DKK	Ośrodka Kultury w Rytle w październiku 2015 roku powstał Dyskusyjny klub Książki. Jesteśmy grupą czytelniczą o różnym wieku, których łączy pasja czytania. Pierwsze spotkanie odbyło się 7 października 2015 roku. Spotkania są
--------------------------------	--	---

		<p>cykliczne i odbywają się raz w miesiącu. Prowadzone są przez moderatora M. Kowalewską -Remisz, która wspólnie z Instytutem Książki i WiMBP w Gdańsku dostarcza lektur oraz organizuje spotkania z ciekawymi pisarzami.</p> <p>Nasze spotkania nie mają ściśle określonej formy, są otwarte dla wszystkich i każdy jest tu mile widziany. Klubowicze dyskutują o wybranej książce, którą przeczytali wcześniej. Spotkania mają być okazją do spędzania czasu wolnego w miłym towarzystwie, a także do poznawania nowych autorów i książek.</p>
<b>Baśka Kaszubska</b>	Nauka gry we wtorki w Ośrodku Kultury Turnieje w zależności od potrzeb	<p>Od 2015 roku w Ośrodku Kultury w Rytle na stałe zagościła „BAŚKA” (kas. "BASZKA") - jest to, tradycyjna kaszubska gra karciana, która jest znana w całej Polsce, a dużą popularnością cieszy się szczególnie na Pomorzu, Wielkopolsce, na Śląsku. W "BAŚKĘ" gra się na pieniądze i na sportowo (na punkty). My gramy tylko na sportowo na punkty!!! Na Kaszubach i Pomorzu "Baśka" jest najpopularniejszą grą karcianą. W Ośrodku Kultury w Rytle odbywają się cotygodniowe warsztaty, na których dwie grupy uczestników (młodzież i dorośli) zgłębiają tajniki tej dyscypliny sportowej.</p> <p>W grze biorą udział 4 osoby. Można też grać w pięć osób, trzy lub dwie. Gra jest szybka - jedno rozdanie nie trwa zwykle dłużej niż minutę, bo talia składa się z szesnastu kart i każdy z graczy otrzymuje ich tylko cztery. Rozdanie składa się z dwóch faz: licytacji (racjonowania) i rozgrywki. W wyniku licytacji ustalany jest rodzaj gry i strony - podział na Starych (lub Starego) i przeciwnych im Młodych, czasem ujawniany dopiero w trakcie rozgrywki. Rozgrywka i rozliczenie gry uzależnione są od rodzaju gry: zwyczajna, wesele, cicha, Gran(d), Zolo, Gran(d) Doux lub Zolo Doux. Podczas "Baśki" gracze nie skrywają emocji - kontrom i przebicim często towarzyszą okrzyki i uderzenia pięścią.</p> <p>Cztery damy w jednym ręku nazywane są "Baśką" stąd pochodzi nazwa gry.</p> <p>Popularne są turnieje odbywające się cyklicznie, na które przyjeżdżają zawodnicy z całej Polski. „Baśka” w Rytle cieszy się coraz większą popularnością.</p>
<b>Teatr młodzieży z Rytle</b>	Raz w tygodniu spotkania wg ustaleń uczestników	<p>Dzięki projektowi z ubiegłego „Równać Szanse 2016 – Regionalny Konkurs Grantowy” utworzyła się grupa teatralna młodzieży, która nie poprzestała na swoich działaniach, pomimo, iż projekt został zakończony.</p> <p>Cieszy fakt, że dzięki takim projektom znaleźliśmy młodzież, która złapała wiatr w żagle i chce dalej kontynuować swoje umiejętności aktorskie.</p> <p>Młodzież rytleńska okazała się bardzo zaangażowana w swoją grę aktorską i po przedstawieniu mogliśmy zauważyć ich talenty.</p> <p>Młodzież w naszym ośrodku jest uzdolniona plastycznie, muzycznie i jak się okazało również aktorsko. Bardzo aktywnie uczestniczy w różnych wystawach, plenerach malarskich, konkursach, przeglądach gdzie często zdobywa najwyższe trofea. Praca nad warsztatem aktorskim pozwoli na rozwinięcie kolejnych zdolności i umiejętności, które pozytywnie wpłyną na aktywność naszej młodzieży. Zachęci do współpracy z innymi, rozwiniętość, poszerzy nowe horyzonty.</p> <p>W naszym środowisku nie ma teatru dla dzieci. W wyniku projektu powstanie przedstawienie teatralne, młodzież chce skupić się na najmłodszych i dla nich przygotować spektakl. Mamy nadzieję, że na jednym przedstawieniu się nie skończy i będzie to nasz teatr, który na stałe pozostanie w Ośrodku Kultury w Rytle.</p>
<b>Pracownia</b>	Spotkania wg	Ośrodek Kultury w Rytle otrzymał darowiznę w kwocie 25 456,40 zł

<p><b>Orange</b></p>	<p>potrzeb i imprez organizowanych w pracowni</p>	<p>brutto z Fundacji Orange na utworzenie Pracowni Orange. Pracownia Orange będzie miała charakter bazy komputerowo – rekreacyjno – zabawowo – szkoleniowej. Otrzymany sprzęt będzie służył dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów. Dzięki Pracowni Orange będziemy mogli prowadzić różne szkolenia, organizować warsztaty, wykłady, pokazy itp. Pracownia stworzy dogodne miejsce spotkań do wspólnej zabawy i nauki. Umożliwi naszym mieszkańcom spełnić ich potrzeby i aspiracje poprzez korzystanie z nowoczesnych narzędzi do zdobywania wiedzy i informacji. Zapewni możliwość rozwoju cyfrowych kompetencji wykorzystując multimedia. Pozwoli zintegrować różne grupy wiekowe przy użyciu nowoczesnej technologii.</p> <p>Przedmiotem darowizny są:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 3 laptopy wyposażone w systemy operacyjne, linki zabezpieczające, oprogramowania antywirusowe i pakiety Office</li> <li>* Nowoczesne urządzenie wielofunkcyjne</li> <li>* Telewizor z uchwytem</li> <li>* Konsola do gier PlayStation z zestawem gier dla dzieci</li> <li>* 2 Lofi Roboty</li> <li>* I inne niezbędne do powstania pracowni</li> <li>* Oraz meble: 3 biurka, 3 kontenery do biurek, 10 krzeseł, stół, 3 zestawy białych półek, szafka do konsoli do gier, 2 stolice, 2 siedziska, 2 ławki tapicerowane, 3 regały na książki, tablica ogłoszeniowa</li> </ul> <p>Na przedmiot darowizny poza rzeczami ruchomymi składają się również</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostęp do Internetu w okresie 24 miesięcy</li> <li>• Środki pieniężne na odnowienie wnętrza w kwocie 999,97 zł</li> <li>• Dwuletnia gwarancja z obsługą na sprzęt powyżej</li> <li>• Środki pieniężne na oznakowanie nawigacji do pracowni w kwocie 1000,00 zł</li> </ul>
<p><b>Warsztaty kulinarne "Konfitury z Ośrodka Kultury"</b></p>	<p>Spotkania w zależności od potrzeb i zbiorów</p>	<p>Moda na zdrową żywność coraz bardziej rozpowszechnia się w polskim społeczeństwie. Coraz uważniej patrzymy na etykiety produktów żywnościowych, doszukując się w ich zawartości środków chemicznych z rodziny „E”.</p> <p>Jednocześnie zapominamy o naszych tradycyjnych metodach, które stosowały nasze mamy, babcie i prababcie czyli robienie smacznych konfitur. Czy pamiętacie smak dzieciństwa i pyszny dżemik na porannej bułeczce?</p> <p>Naszym celem jest, żeby tradycje utrzymać jak najdłużej i nauczyć młode pokolenie wyrabiać samemu przepyszne smakołyki. Od marca powstaną Warsztaty Kulinarne "Konfitury z Ośrodka Kultury" na którym będziemy uczyć młodsze pokolenie robienia przepysznych, dżemików, marmolad, powideł, wypieków ect. Zajęcia będą odbywały się cyklicznie, dostosowane do zbiorów owoców. Mamy nadzieję, że nasze specjały będą smakowały i przypominały smak dzieciństwa dla starszych, a młodszym zapadną na długo w pamięci.</p>
<p><b>Zajęcia świetlicowe</b></p>	<p>Spotkania w zależności od potrzeb mieszkańców</p>	<p>W świetlicach wiejskich w Krzyżu, Gutowcu i Zapędowie stworzono zajęcia świetlicowe, które mają rozbudzić działalność kulturalną. Głównym zadaniem będzie przedstawienie oferty kulturalnej, edukacyjnej do grona odbiorców nie mających dostępu do zasobów dóbr kultury i instytucji kultury.</p> <p>Ośrodek Kultury w Rytle swoje działania kieruje przede wszystkim dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów pochodzących z małych miejscowości.</p> <p>Naszym celem jest dotrzeć do społeczności lokalnej w dziedzinie wychowania przez sztukę, edukacji kulturalnej, upowszechniania</p>

		<p>i popularyzacji kultury, sportu oraz turystyki. Chcemy stworzyć warunki dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, podtrzymać rękodzieło ludowe i artystyczne oraz rozbudzić zainteresowanie wiedzą i sztuką.</p> <p>W naszym środowisku lokalnym jest bardzo dużo uzdolnionej społeczności wśród dzieci, młodzieży jak i dorosłych. Są to osoby które mają wiele ukrytych talentów plastycznych, muzycznych, sportowych, a nawet i aktorskich.</p> <p>Nie chcemy by wygasły one poprzez zaniedbanie i nie rozwijanie swoich pasji.</p> <p>Głównym celem jest wprowadzenie do świetlic wiejskich zajęć świetlicowych, których zadaniem będzie uświadomić dzieciom, młodzieży i dorosłym że my z małych miejscowości też możemy zostać artystami i rozwijać swoje pasje.</p> <p>W świetlicach wiejskich będą prowadzone przeróżne zajęcia z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi i seniorami rozwijające ich zdolności. Ważne jest też żeby utrzymać tradycje, a co za tym idzie łączyć dzieci, młodzież z dorosłymi i seniorami podczas zajęć, żeby mogli wymieniać się swoimi doświadczeniami.</p> <p>Teraz nieznaczna ilość młodych ludzi potrafi szydełkować, cerować, robić konfitury etc. to co robią nasi rodzice i nasi dziadkowie.</p> <p>Natomiast osoby starsze są sceptycznie nastawieni do nowych technologii jak telefony komórkowe, korzystanie z komputerów itd., które młodzież i dzieci bardzo szybko wykorzystują w swoim świecie.</p> <p>Łącząc razem różne pokolenia pozwolimy osobom starszym podzielić się swoją wiedzą w robótkach ręcznych, gotowaniu itd. natomiast młodzi ludzie będą mogli nauczyć i zachęcić osoby starsze do korzystania z nowości technologicznych.</p> <p>Wspólne śpiewanie, malowanie, gotowanie, wykonywanie plastycznych różności, a także wyjazdy do teatrów, miejsc edukacyjnych bardziej ich do siebie zbliży, a przede wszystkim każdego z nich wyedukuje i zaszczepi chęć pracy nad swoimi zainteresowaniami i pasjami.</p> <p>Rezultatem naszego przedsięwzięcia będzie rozbudzenie pasji, wyłonienie zdolności artystycznych, zapoznanie się ze światem edukacji, sztuki w innych większych miejscowościach. Młodzi ludzie nauczą się wielu rzeczy i nauczą się szacunku do osób starszych, współpracy z innymi, komunikacji, kreatywności, natomiast osoby starsze będą mogły podzielić się swoją ogromną wiedzą, będą się czuli potrzebni, nauczą się korzystania z nowych technologii, przełamią strach przed nowościami.</p> <p>Najważniejszym elementem będzie to, że uświadomimy młodym ludziom że spędzanie wolnego czasu nie polega tylko na siedzeniu przy telefonie, laptopie, tablecie czy przed telewizorem. Można spędzić wspólnie czas przy robótkach ręcznych, malowaniu obrazów, śpiewaniu, wspólnych wyjazdach na wycieczki rowerowe lub wycieczki piesze. Gry planszowe czy zabawy ruchowe także mogą umilić czas nie tylko gdy mamy złą pogodę za oknem. Przeprowadzanie konkursów i wprowadzanie zdrowej rywalizacji zachęci dzieci, młodzież oraz osoby dorosłe do wspólnej zabawy. Organizacja ognisk, pikników na łonie natury wprowadzi nas w tryb zdrowego życia i pokaże, że nie tylko w pomieszczeniach można spędzić miło czas ale również na świeżym powietrzu możemy grać, bawić się i biesiadować.</p>
--	--	---

<b>Ponadto odbywają się zajęcia cykliczne</b>		
<b>Nauka języka angielskiego</b>	Do uzgodnienia z nauczycielem	Zajęcia dla dzieci i dorosłych

<b>Nauka gry w szachy</b>	Do uzgodnienia z nauczycielem	Zajęcia dla dzieci i dorosłych
<b>Klub Seniora "Belferki"</b>	Raz w miesiącu	Spotkania seniorów
<b>Klub Seniora "Jesienna Róża"</b>	Środy	Spotkania seniorów
<b>Zajęcia taneczno-ruchowe</b>	Do uzgodnienia z trenerem	Zajęcia dla dzieci i dorosłych
<b>Zajęcia taneczno-ruchowe dla seniorów</b>	Do uzgodnienia z trenerem	Zajęcia dla seniorów
<b>Zajęcia plastyczne</b>	Od poniedziałku do piątku	Zajęcia dla dzieci i dorosłych
<b>Zajęcia wokalne</b>		
<b>Zajęcia instrumentalne</b>		
<b>Zajęcia modelarskie</b>		
<b>Zajęcia fotograficzne</b>		
<b>Zajęcia komputerowe</b>		
<b>LZS "Brda Rytel"</b>	Treningi 3 razy w tygodniu Mecze w weekendy	Treningi i mecze dla drużyn seniorów i juniorów

Daty i godziny zajęć, imprez, warsztatów, wycieczek mogą ulec zmianie za co z góry serdecznie przepraszamy ☺

**Dyrektor Ośrodka Kultury w Rytle - Małgorzata Kowalewska-Remisz**

## Ośrodek Kultury w Łęgu

### 1. Przychody

Ośrodek Kultury w Łęgu w 2017 roku otrzymywał dotację z budżetu gminy z przeznaczeniem na płace i pochodne, na koszty utrzymania obiektu w tym na pellet; zakup książek do biblioteki oraz dotacje celowe na organizację imprez plenerowych.

Poza tym ośrodek realizował zadanie zlecone tj. upowszechnianie sportu środowiskowego oraz utrzymanie boiska sportowego w Łęgu.

Pozostałe przychody stanowiły: odpłatność za wynajem pomieszczeń i wyposażenia, przychody z zorganizowanej zabawy sylwestrowej, wpływy za zajęcia muzyczne oraz języka angielskiego, wpłaty na cele statutowe Ośrodka, darowizny oraz współorganizacja imprez z innymi instytucjami, a także odsetki od zgromadzonych środków na rachunku bankowym.

W roku 2017 Ośrodek otrzymał również dofinansowanie z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych do biblioteki.

### 2. Koszty

1. Stan zatrudnienia w przeliczeniu na pełne etaty- 4,70

Ilość zatrudnionych osób- 9, w tym:

Pracownik - funkcja	Ilość osób	Wysokość etatu
Instruktorzy	5	2,75
Obsługa gospodarcza, palacz	1	0,375
Sprzątaczką	1	0,25
Dyrektor	1	1
Razem: zawarte aktywne umowy.	7	4,125
Boisko sportowe /LZS		
Obsługa gospodarcza	1	0,125
Biblioteka		
Bibliotekarz	1	0,5
Razem wszyscy pracownicy jednostki samorządowej	8	4,75

## 2.2. Koszty zakupu opału/ pelletu

W 2017 roku Ośrodek Kultury w ramach dotacji otrzymał środki na pokrycie kosztów ogrzewania obiektu pelletem.

## 2.3. Koszty zakupu książek

W 2017 roku zakupiono książki do biblioteki. Środki na zakup książek pochodziły z dotacji gminy oraz dofinansowania z Biblioteki Narodowej w Warszawie.

## 2.4. Usługi obce

Koszty usług obcych w 2017 roku stanowiły przede wszystkim: koszty opłat za telefon, Internet, wywóz nieczystości stałych i płynnych, opłaty za wieczyste użytkowanie oraz ubezpieczenie obiektów Ośrodka Kultury i budynku socjalnego na stadionie, konserwacji pieca CO, przegląd i konserwacja sprzętu gaśniczego oraz przewodów kominowych.

## 2.5. Pozostałe koszty

Pokryto bieżące wydatki tj. opłaty za energię elektryczną, wodę, gaz, zakup materiałów biurowych, papierniczych i komputerowych, zakup środków czystości oraz artykułów gospodarczych, pomocy niezbędnych do prowadzenia zajęć merytorycznych, nagród na konkursy oraz koszty organizacji imprez okolicznościowych tj. Koncert Kolęd, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka, ferie letnie i zimowe, warsztatów i wystaw artystycznych, amatorskiego marszu na orientację, a także opłacono delegacje oraz ryczałt dyrektora. Poniesiono również koszty związane z organizacją spotkań z ciekawymi ludźmi w bibliotece, Pikniku Łęskiego, Święta Łęga „Łęskie Kapuśniaki”, oraz Spotkania Mikołajkowego w Łęgu czy turnieju szachowego o puchar Burmistrza Czerska.

Poniesiono koszty wynagrodzeń pracowników ośrodka, biblioteki i pracownika gospodarczego stadionu wraz z pochodnymi, wypłacono świadczenie urlopowe pracowników.

W związku z upowszechnianiem sportu oraz utrzymaniem boiska poniesiono koszty za opłaty statutowe i składki członkowskie do PZPN, delegacje sędziowskie, konserwacji gaśnic, zakupu oleju i paliwa oraz części zamiennych do kosiarki, zakup nawozów, getrów piłkarskich oraz wody.

## 3. Realizacja planu świadczonych usług

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Wynajem sali	10	10
2	Organizacja zabaw	4	4

3	Wynajem wyposażenia	3	3
---	---------------------	---	---

#### 4. Najważniejsze przedsięwzięcia kulturalne w 2017r.:

Wielka Orkiestra świątecznej Pomocy 2017  
 Dzień Babci i Dziadka  
 Bal Myśliwski z pełną konsumpcją na 100 os  
 Warsztaty artystyczne – zimowisko, wycieczka  
 Wystawy artystyczne (rzeźba, fotografia, malarstwo)  
 Występ Pianisty Wojciecha Wonsa.  
 Spektakl Teatralny Teatru Tak Pan Mówi  
 Koncerty okolicznościowe (Dzień Kobiet, Dzień Matki)  
 Rajd Rowerowy Organizator: Akademia Zdrowia Łęczanek i OK Łąg  
 Wystawa malarstwa jednego obrazu Wieczór Dyskusji w Bibliotece.  
 Piknik Łęski  
 Festyn z okazji Dnia Dziecka  
 Turniej młodzieży w boule  
 „Łęgowłóczęga” - ferie letnie  
 Wakacyjny turniej szachowy  
 „MŁODZIEŻ CZAS DLA NAS”  
 Młodzież - koncerty, warsztaty, karaoke i turnieje piłki nożnej i siatkowej 5/6 sierpnia 2017r. Projekt organizowany przez OK Łąg w ramach Czerskiego Budżetu Obywatelskiego 2017.  
 VIII Łęskie Kapuśniaki – w programie występ zespołu Top One  
 Galeria "Jednego Obrazu" artysty Pana Jacka Maślankiewicza z Warszawy w ramach Chojnickich Dni Sztuki; prowadzenie malarz Janusz Jutrzenka Trzebiatowski z Krakowa.  
 „Andrzej Party” - wieczór wróżb andrzejkowych, konkurs plastyczny  
 Dzień Niepodległości w OK Łąg pod Patronatem KGW "Łęczanki"  
 Koncert Operetkowy w wykonaniu Artystów Opera Nova w Bydgoszczy  
 Mikołajki z OK Łąg  
 Koncert kolęd  
 Łęskie spotkanie opłatkowe dla organizacji  
 Bal Sylwestrowy 2017/2018

#### Wykaz planowanych imprez kulturalno – rekreacyjnych na rok 2018

	Wyszczególnienie	Miesiąc
1	Koncert kolęd 2018r.	styczeń
3	Koncert Noworoczny styczeń 2018r.	styczeń
4	Dzień Babci i Dziadka spektakl teatralny	styczeń
5	Zimowisko: warsztaty, wycieczki i turnieje	luty
6	Dyskoteka lata 70/80	styczeń
7	KONCERT Walentynkowy z kolacją	13 lutego
8	Bal Myśliwski	10 lutego
9	Warsztaty artystyczne - zimowisko	luty
10	Spektakl teatralny MUSICAL W1KT0R14	24,25 luty
11	Wystawy artystyczne (rzeźba, fotografia, malarstwo)	marzec, wrzesień

12	Koncerty okolicznościowe (Dzień Kobiet 04.03.2018r. , Dzień Matki)	04 marzec/maj
13	70- Lecie KGW Łężanki Spektakl Teatralny w wykonaniu aktorów grupy „Tak Pan Mówi”	kwiecień
14	PARH – Rajd Harcerski-Zespół szkół w Łęgu	kwiecień
15 16	Otwarty turniej szachowy o „Puchar Burmistrza Czerska” im. Andrzeja Narlocha	maj
17	Piknik Łęski, festyn z okazji Dnia Dziecka	02 czerwca
18	Turniej młodzieży w boule	czerwiec/lipiec
19	„Łęgowłóczęga” - ferie letnie	lipiec
20	Wakacyjny turniej szachowy	lipiec/sierpień
21	IX Łęskie Kapuśniaki	11.08.2018r.
22	„Andrzej Party” - wieczór wróżb andrzejkowych	listopad
23	Dzień Niepodległości	listopad
24	Mikołajki z OK Łąg	grudzień
25	Koncert kolęd	grudzień
26	Łęskie spotkanie opłatkowe dla organizacji	grudzień
27	Sylwester	31.12.2018r.

**Dyrektor Ośrodka Kultury w Łęgu – Małgorzata Skwarek**




Czersk, 2018-01-30

WS.4460.4.2018

## Wg rozdzielnika

Zgodnie z art. 30a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.) w załączeniu przesyłam sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za rok 2017.

Z up. BURMISTRZA

  
Grzegorz Kobierowski  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

### Otrzymują:

1. Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku
2. Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 1 w Czersku
3. Dyrektor Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Czersku
4. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku
5. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku
6. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gotelpiu
7. Dyrektor Zespołu Szkół w Łęgu
8. Dyrektor Zespołu Szkół w Rytlu
9. Komisja Zakładowa NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Czersku
10. Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Czersku
11. Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku Grzegorz Kobierowski

a/a (WK)



Przejrzysta  
Gmina

tel. (52) 395 48 10  
fax. (52) 395 48 11  
urząd\_miejski@czersk.pl  
www.czersk.pl

GMINA CZERSK  
NIP GMINY: 555-19-08-979  
REGON GMINY: 097354274

URZĄD MIEJSKI W CZERSKU  
NIP URZĘDU: 555-10-04-060  
REGON URZĘDU: 000520099



**M.-Gm. Czernik**

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

**Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego**Nazwa województwa  
Nazwa powiatu  
Nazwa gminypomorskie  
chojnicki  
CZERSKAdresat:  
Regionalna Izba Obrachunkowa  
w Gdańsku

kod TERYT

WK	PK	GK	GT
22	02	04	3

Rok podlegający analizie:

2017

Kwota bazowa  
(zgodnie z ustawą budżetową  
na rok podlegający analizie)od dnia 1 stycznia  
do dnia 31 sierpnia (B1)

2 752,92

od dnia 1 września  
do dnia 31 grudnia (B2)

2 752,92

Lp.	Stopnie awansu zawodowego	Wskaźniki określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela	Średnie wynagrodzenie		Średnioroczna liczba etatów ustalana dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych 8x(kol.4x kol.6)+4x(kol.5xkol.7)	Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust.1 Karty Nauczyciela	Kwota różnicy  (kol. 9 - kol. 8)
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia (kol. 3 x B1)	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B2)	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	nauczyciel stażysta	100%	2 752,92	2 752,92	9,08	7,09	278 044,92	282 847,30	4 802,38
2	nauczyciel kontraktowy	111%	3 055,74	3 055,74	35,27	34,42	1 282 921,88	1 330 429,06	47 507,18
3	nauczyciel mianowany	144%	3 964,20	3 964,20	28,13	30,55	1 376 528,81	1 396 373,44	19 844,63
4	nauczyciel dyplomowany	184%	5 065,37	5 065,37	166,99	167,21	10 154 851,16	10 760 624,95	605 773,79


DYREKTOR  
ZESPOŁU OBSŁUGI FINANSOWEJ  
W CZERSKU

BARBARA SZALAJ-BOROWIEC

BARBARA SZALAJ-BOROWIEC  
DYREKTOR ZESPOŁU OBSŁUGI  
FINANSOWEJ W CZERSKU(osoba sporządzająca<sup>1</sup> (imię, nazwisko, stanowisko))

29-01-2018

(data sporządzenia)

Z up. BURMISTRZA  
  
(osoba zatwierdzająca<sup>2</sup> (imię, nazwisko, stanowisko))  
ZASTĘPCA BURMISTRZA<sup>1</sup> Osoba, która faktycznie sporządziła sprawozdanie.<sup>2</sup> Przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 Karty Nauczyciela



**Informacja nt. zrealizowania Czerskiego Budżetu Obywatelskiego 2017  
w związku z Uchwałą Nr XXXVI/289/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia  
28 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji  
z mieszkańcami Gminy Czersk**

W dniu 15 stycznia 2016 roku Burmistrz Czerska powołał zespół ds. opracowania zasad funkcjonowania i wdrożenia tzw. budżetu obywatelskiego w Gminie Czersk na 2017 rok. W skład zespołu weszli:

- 1) Mateusz Rydzkowski – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Grzegorz Klauza – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Edmund Krut – Członek Zespołu,
- 4) Przemysław Bloch – Członek Zespołu,
- 5) Małgorzata Janikowska – Członek Zespołu,
- 6) Barbara Papierowska – Członek Zespołu,
- 7) Karol Schramke – Członek Zespołu.

Zespół działał w oparciu o ustalony harmonogram:

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Opracowanie założeń kampanii informacyjno – promocyjnej	do 15.04.2016 r.
2.	Opracowanie wzoru wniosku o ujęcie zadania w budżecie obywatelskim oraz opracowanie zasad funkcjonowania budżetu obywatelskiego	do 30.04.2016 r.
3.	Kampania informacyjno – promocyjna	od 01.05.2016 r.
4.	Gromadzenie wniosków mieszkańców	od 01.06.2016 r. do 30.06.2016 r.
5.	Weryfikacja składanych wniosków pod względem formalnym	na bieżąco
6.	Opiniowanie wniosków pod względem: praktycznej możliwości realizacji zadania w stosunku do planowanych zadań gminy, gospodarności, możliwości finansowych, technicznych oraz ustalenie orientacyjnego kosztu zadania	na bieżąco do 31.07.2016 r.
7.	Utworzenie listy wniosków, które spełniły wymagania formalne z podziałem na okręgi konsultacyjne i przekazanie jej Burmistrzowi do zatwierdzenia	do 07.08.2016 r.
8.	Publikacja listy propozycji budżetowych przekazanych do konsultacji społecznych na stronie internetowej Urzędu	do 10.08.2016 r.
9.	Opracowanie ankiet dla mieszkańców zawierających propozycje budżetowe możliwe do realizacji (odrębnie dla każdego okręgu konsultacyjnego)	do 15.08.2016 r.
10.	Rozpowszechnianie ankiet wśród mieszkańców	od 15.08.2016 r. do 15.09.2016 r.
11.	Przyjmowanie ankiet mieszkańców	od 15.08.2016 r. do 15.09.2016 r.
12.	Weryfikacja składanych ankiet pod względem formalnym	na bieżąco
13.	Utworzenie listy propozycji budżetowych wybranych przez mieszkańców	do 30.09.2016 r.

	w ramach okręgów konsultacyjnych i przekazanie jej Burmistrzowi do zatwierdzenia	
14.	Publikacja zatwierdzonej listy na stronie internetowej Urzędu	do 30.09.2016 r.
15.	Wprowadzenie zatwierdzonych propozycji mieszkańców do projektu Budżetu Gminy na 2017 rok	niezwłocznie po zatwierdzeniu listy

Uprawnieni mieszkańcy gminy oddawali swoje głosy poparcia na 26 przedsięwzięć, które podzielono na sześć okręgów konsultacyjnych: „Czersk”, „Rytel”, „Łąg”, „Zachód i Południe”, „Wschód” oraz „Północ”.

**Łączna pula środków przeznaczona na realizację CzBO 2017 wynosiła 750 tys. zł, w tym na:**

- a) 210 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 1 „Czersk”,
- b) 110 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 2 „Rytel”,
- c) 70 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 3 „Łąg”,
- d) 120 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 4 „Zachód i Południe”,
- e) 120 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 5 „Wschód”,
- f) 120 tys. zł dla okręgu konsultacyjnego nr 6 „Północ”.

#### **Granice Okręgów Konsultacyjnych:**

##### **1. Okręg Konsultacyjny nr 1 „Czersk”**

- projekt ogólnomiejski
- Czersk, Osiedle nr 1 „Centrum”
- Czersk, Osiedle nr 2 „Chojnickie”
- Czersk, Osiedle nr 3 „Starogardzkie”
- Czersk, Osiedle nr 4 „Tucholskie”

##### **2. Okręg Konsultacyjny nr 2 „Rytel”**

- Rytel – teren miejscowości

##### **3. Okręg Konsultacyjny nr 3 „Łąg”**

- Łąg – teren miejscowości

##### **4. Okręg Konsultacyjny nr 4 „Zachód i Południe”**

- Sołectwo Gutowiec
- Sołectwo Krzyż
- Sołectwo Kurcze
- Sołectwo Rytel (poza miejscowością Rytel)
- Sołectwo Zapędowo
- Sołectwo Złotowo

##### **5. Okręg Konsultacyjny nr 5 „Wschód”**

- Sołectwo Będźmierowice
- Sołectwo Klaskawa
- Sołectwo Lipki
- Sołectwo Łąg (poza miejscowością Łąg)
- Sołectwo Łąg-Kolonia
- Sołectwo Mosna

##### **6. Okręg Konsultacyjny nr 6 „Północ”**

- Sołectwo Gotelp
- Sołectwo Łubna
- Sołectwo Malachin
- Sołectwo Mokre
- Sołectwo Odry
- Sołectwo Wieck

**Ogólna suma środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć dla poszczególnych okręgów konsultacyjnych została podzielona w następujący sposób:**

- a) dla okręgu konsultacyjnego nr 1 „Czersk” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 70 tys. zł,
- b) dla okręgu konsultacyjnego nr 2 „Rytel” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 40 i 70 tys. zł,
- c) dla okręgu konsultacyjnego nr 3 „Łąg” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 20 i 50 tys. zł,
- d) dla okręgu konsultacyjnego nr 4 „Zachód i Południe” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 40 tys. zł,
- e) dla okręgu konsultacyjnego nr 5 „Wschód” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 40 tys. zł,
- f) dla okręgu konsultacyjnego nr 6 „Północ” – na projekty o wartości nieprzekraczającej 40 tys. zł.

**W porównaniu do ubiegłego roku nastąpiły następujące zmiany w zasadach Czerskiego Budżetu Obywatelskiego:**

- gminę podzielono na **sześć okręgów** konsultacyjnych (do tej pory były trzy),
- zgłoszone przedsięwzięcia musiały być realne do wykonania w **jednym roku budżetowym**,
- nie można było składać wniosków dotyczących wyłącznie **opracowania dokumentacji projektowej**,
- przedsięwzięcia **nie mogły dotyczyć** zadań nieinwestycyjnych, tzw. miękkich,
- przedsięwzięcia mogły być zgłaszane przez osoby, które ukończyły 16 lat (na dzień składania wniosku), na stałe zamieszkujące na terenie Gminy Czersk lub **wpisane do rejestru wyborców**,
- każdy mieszkaniec gminy, który ukończył 16 lat (na dzień 15.09.2016 r.) mógł oddać maksymalnie jeden głos na realizację wybranego przedsięwzięcia, **głosować mogła również osoba ujęta w rejestrze wyborców**.

Głosowanie odbywało się w terminie od 15 sierpnia do 15 września 2016 r. Urny były ustawione w Urzędzie Miejskim w Czersku, Centrum Informacji Turystycznej w Czersku oraz Ośrodkach Kultury w Rytle i Łęgu. Najwięcej kart do głosowania wyjęto z urny ustawionej w Urzędzie Miejskim w Czersku – około 6 tys.

Na dzień 15 września 2016 r. uprawnionych do głosowania było 16.940 mieszkańców gminy, w tym 446 osób pomiędzy 16-18 rokiem życia. Z urn wyjęto 7.855 kart do głosowania, z czego oddano 7.106 głosów ważnych. W przedziale osób pomiędzy 16-18 rokiem życia oddano 173 głosy, czyli frekwencja wyniosła ponad 38,79%. Ogólna frekwencja wyniosła 43,79%.

**Największe poparcie otrzymały:**

- Modernizacja chodników w ulicach: Por. Kalinowskiego i Pomorskiej w Czersku – **963 głosy**,
- Utwardzenie drogi dojazdowej do rodzinnego ogrodu działkowego przy ulicy Towarowej w Czersku płytami YOMB – **573 głosy**,
- Kompleksowa wymiana murawy płyty boiska sportowego w Rytle – **526 głosów**,
- Modernizacja nawierzchni ulicy Gen. Maczka w Czersku – **498 głosów**,
- Utwardzenie placu postojowego przy Szkole Podstawowej w Gotelciu – **449 głosów**,
- Wyposażenie placu zabaw w zestawy zabawowe ze zjeżdżalnią w Klaskawie – **423 głosy**.

Łączne głosy oddane na przedsięwzięcia zakwalifikowane do CzBO 2017 – 5.558. Stanowi to 71 % ważnych oddanych głosów.

**Lista zakwalifikowanych przedsięwzięć:**

**Okręg nr 1**

- 1.Modernizacja chodników w ulicach: Por. Kalinowskiego i Pomorskiej w Czersku.
- 2.Modernizacja nawierzchni ulicy Gen. Maczka w Czersku.
- 3.Utwardzenie drogi dojazdowej do rodzinnego ogrodu działkowego przy ulicy Towarowej w Czersku płytami YOMB.

**Okręg nr 2**

- 1.Zakup i montaż krzesełek oraz systemu nawadniania płyty na boisku sportowym w Rytle.
- 2.Kompleksowa wymiana murawy płyty boiska sportowego w Rytle.

### **Okręg nr 3**

1. Doposażenie placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Łęgu.

### **Okręg nr 4**

1. Utwardzenie ul. Krętej w Gutowcu płytami YOMB.

2. Zakup sprzętu ppoż. dla OSP Krzyż.

3. Plac rekreacyjny w Łukowie.

### **Okręg nr 5**

1. Remont poddasza i wymiana stolarki okiennej w remizie OSP Złe Mięso.

2. Wyposażenie placu zabaw w zestawy zabawowe ze zjeżdżalnią w Klaskawie.

3. Wykonanie placu rekreacyjnego w Łęgu-Kolonii.

### **Okręg nr 6**

1. Utwardzenie placu postojowego przy Szkole Podstawowej w Gotelciu.

2. Zagospodarowanie skarpy przy ul. Polnej w Wojtalu.

3. Montaż klimatyzacji oraz wymiana części ogrodzenia wokół świetlicy wiejskiej w Mokrem.

## **Realizacja zadań:**

### **1. Modernizacja chodników w ulicach: Por. Kalinowskiego i Pomorskiej w Czersku**

- pierwotny budżet: 70.000,00 zł
- końcowy budżet: 89.000,00 zł
- łączny koszt: 88.985,85 zł brutto

W ramach zadania zmodernizowano chodniki w ulicach Por. Kalinowskiego (200 mb) i Pomorskiej (210 mb) w Czersku.

### **2. Modernizacja nawierzchni ulicy Gen. Maczka w Czersku**

- pierwotny budżet: 70.000,00 zł
- końcowy budżet: 67.500,00 zł
- łączny koszt: 67.433,49 zł brutto

Ulica Gen. Maczka w Czersku została zyskała nową nawierzchnię z kostki brukowej betonowej ułożonej w formie ciągu pieszo-jezdnego.

### **3. Utwardzenie drogi dojazdowej do rodzinnego ogrodu działkowego przy ulicy Towarowej w Czersku płytami YOMB**

- budżet: 70.000,00 zł
- łączny koszt: 69.983,44 zł brutto

Drogę dojazdową do ogródków działkowych "Tulipan" utwardzono poprzez ułożenie płyt YOMB na dł. 273 mb.

### **4. Zakup i montaż krzesełek oraz systemu nawadniania płyty na boisku sportowym w Rytlu**

- pierwotny budżet: 40.000,00 zł
- końcowy budżet: 49.200,00 zł
- łączny koszt: 49.200,00 zł brutto

Wykonano system nawodnienia płyty głównej boiska na stadionie w Rytlu. Z uwagi na ograniczony budżet zrezygnowano z montażu krzesełek na trybunach.

### **5. Kompleksowa wymiana murawy płyty boiska sportowego w Rytlu**

- pierwotny budżet: 70.000,00 zł
- końcowy budżet: 81.500,00 zł
- łączny koszt: 81.408,78 zł brutto

W ramach przedsięwzięcia wykonano kompleksową wymianę murawy płyty głównej na stadionie sportowym w Rytlu.

### **6. Doposażenie placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Łęgu**

- pierwotny budżet: 50.000,00 zł
- końcowy budżet: 50.300,00 zł
- łączny koszt: 50.281,17 zł brutto

Środki finansowe przeznaczono na częściową wymianę ogrodzenia z siatki drucianej na panele ogrodzeniowe wraz z montażem bramy i furtki (łącznie 103 mb) oraz zakupiono urządzenia zabawowe na plac zabaw przy przedszkolu.

#### **7. Utwardzenie ul. Krętej w Gutowcu płytami YOMB**

- pierwotny budżet: 40.000,00 zł
- końcowy budżet: 39.650,00 zł
- łączny koszt: 39.633,25 zł brutto

Ułożono płyty YOMB w ciągu ulicy Krętej w Gutowcu (170 mb).

#### **8. Zakup sprzętu ppoż. dla OSP Krzyż**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 40.000,00 zł brutto

Zakupiono sprzęt p.poż. dla jednostki OSP w Krzyżu.

#### **9. Plac rekreacyjny w Łukowie**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 39.998,98 zł brutto

Utworzono plac rekreacyjny w Łukowie poprzez budowę wiaty ogniskowej wraz z utwardzeniem terenu. Zakupiono urządzenia zabawowe dla dzieci, a także stoły i ławki biesiadne.

#### **10. Remont poddasza i wymiana stolarki okiennej w remizie OSP Złe Mięso**

- pierwotny budżet: 40.000,00 zł
- końcowy budżet: 41.000,00 zł
- łączny koszt: 40.660,61 zł brutto

Zrealizowano I etap remontu poddasza budynku remizy OSP w Złym Mięsie poprzez docieplenie i obicie ścian płytami OSB. Wymieniono również stolarkę okienną w obiekcie.

#### **11. Wyposażenie placu zabaw w zestawy zabawowe ze zjeżdżalnią w Klaskawie**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 39.938,10 zł brutto

Zakupiono zestawy zabawowe na plac zabaw przy świetlicy wiejskiej w Klaskawie.

#### **12. Wykonanie placu rekreacyjnego w Łęgu-Kolonii**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 39.999,58 zł brutto

Utworzono plac rekreacyjny na terenie przy przyszej świetlicy wiejskiej poprzez ustawienie urządzeń zabawowych oraz wiat odpoczynkowych.

#### **13. Utwardzenie placu postojowego przy Szkole Podstawowej w Gotelpiu**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 39.889,65 zł brutto

Wykonano utwardzenie placu postojowego przy szkole w Gotelpiu poprzez ułożenie kostki brukowej betonowej (560 m<sup>2</sup>).

#### **14. Zagospodarowanie skarpy przy ul. Polnej w Wojtalu**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 40.000,00 zł brutto

Zagospodarowano teren skarpy w Wojtalu przed placem, gdzie odbywa się Święto Pstrąga, poprzez nawiezenie czarnoziemu i nasadzenie ozdobnej roślinności, a także ułożenie palisady, kamieni i kory.

#### **15. Montaż klimatyzacji oraz wymiana części ogrodzenia wokół świetlicy wiejskiej w Mokrem**

- budżet: 40.000,00 zł
- łączny koszt: 39.630,60 zł brutto

Zamontowano system klimatyzacji w budynku świetlicy wiejskiej oraz wymieniono część ogrodzenia terenu (68 mb).

**RAZEM PLAN: 730.000,00 zł**

**KOSZT OGÓŁEM CzBO 2017 WYNIÓSŁ: 767.043,50 zł**

Opracował: Przemysław Bloch  
02.01.2018 r.



Urząd Miejski  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

GMINA CZERSK

Czersk, 2018-01-09

WO.065.1.2018

URZĄD MIEJSKI  
w Czersku

wpł.  
dnia 10. 01. 2018

548/P/2018

poczta  
 z listą  
 osobiste

Przebieg

BR

Grzegorz Kobierowski  
Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Czersku  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

Zgodnie z § 10 pkt. 3 Zarządzenia nr 459/16 Burmistrza Czerska z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie sposobu postępowania pracowników Urzędu Miejskiego w Czersku wobec działań podejmowanych przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową oraz podmioty wykonujące bez wpisu do rejestru czynności z zakresu zawodowej działalności lobbingowej, w załączeniu przekazuję zbiorczą informację o działaniach podejmowanych wobec Urzędu przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową za 2017 rok z dnia 8 stycznia 2018 r.

Z poważaniem

SEKRETARZ  
Tomasz Stoltmann



tel.: (52) 395 48 10  
fax: (52) 395 48 11  
urząd\_miejski@czersk.pl  
www.czersk.p

GMINA CZERSK  
NIP GMINY: 555-19-08-978  
REGON GMINY: 092351274

URZĄD MIEJSKI W CZERSKU  
NIP URZĘDU: 555-10-04-066  
REGON URZĘDU: 000526809





Urząd Miejski  
ul. Kościuszki 27  
89-650 Czersk

Czersk, 2018-01-08

WO.065.1.2018

## ZBIORCZA INFORMACJA O DZIAŁANIACH PODEJMOWANYCH WOBEC URZĘDU PRZEZ PODMIOTY WYKONUJĄCE ZAWODOWĄ DZIAŁALNOŚĆ LOBBINGOWĄ ZA 2017 ROK

Na podstawie § 10 Zarządzenia Nr 459/16 Burmistrza Czerska z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie sposobu postępowania pracowników Urzędu Miejskiego w Czersku wobec działań podejmowanych przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową oraz podmioty wykonujące bez wpisu do rejestru czynności z zakresu zawodowej działalności lobbingowej, przedstawiam zbiorczą informację o działaniach podejmowanych wobec Urzędu Miejskiego w Czersku przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową za 2017 rok:

ROK	Określenie spraw, w których zawodowa działalność lobbingowa była podejmowana	Wskazanie podmiotów, które wykonywały zawodową działalność lobbingową	Określenie form podjętej zawodowej działalności lobbingowej (wraz ze wskazaniem, czy polegała ona na wspieraniu określonych projektów aktów normatywnych opracowanych w Urzędzie, czy też na występowaniu przeciwko tym projektom)	Określenie wpływu, jaki wywarł podmiot wykonujący działalność lobbingową w procesie stanowienia prawa w danej sprawie
2017	0	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy

SEKRETARZ

*Tomasz Stultmann*

podpis



Przejrzysta  
Gmina

tel. (52) 395 48 10  
fax. (52) 395 48 11  
urząd\_miejski@czersk.pl  
www.czersk.p

GMINA CZERSK  
NIP GMINY: 555-19-08-979  
REGON GMINY: 092351274

URZĄD MIEJSKI W CZERSKU  
NIP URZĘDU: 555-10-04-060  
REGON URZĘDU: 000528899





## Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2017

W okresie od 14 lutego 2017 r. do 20 grudnia 2017 r. Komisja odbyła **9 posiedzeń**.  
Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 86 %.  
W okresie sprawozdawczym omówiono następujące zagadnienia:

### **14 lutego 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej.
- Opracowano sprawozdanie z działalności Komisji w 2016 r.

### **27 marca 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej.

### **26 kwietnia 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej.

### **22 maja 2017 roku**

- Przeanalizowano sprawozdania z działalności finansowej gminy za rok 2016 i przygotowano opinię w sprawie absolutorium Burmistrza.
  - Omówiono materiały na XXXI sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła 3 wnioski do Burmistrza.

### **21 czerwca 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej.

### **27 września 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXXV sesję Rady Miejskiej.
- Wypracowano 8 wniosków do projektu budżetu Gminy Czersk na rok 2018.

### **25 października 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXXVI sesję Rady Miejskiej.

### **27 listopada 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXVII sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła 5 wniosków do Burmistrza.

### **20 grudnia 2017 roku**

- Przeanalizowano projekt WPF i Uchwały budżetowej na rok 2018 – z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Omówiono pozostałe materiały na XXXVIII sesję Rady Miejskiej.
- Opracowano plan pracy Komisji na 2018 rok.

Ponadto w okresie sprawozdawczym Komisja przeprowadziła 6 kontroli, którymi objęto:

1. Ośrodek Kultury w Czersku - wydatkowanie środków budżetowych za rok 2016.  
Wnioski z kontroli:  
Komisja uchybień nie stwierdziła.
2. Przedszkole Samorządowe nr 2 w Czersku – wydatkowanie środków budżetowych za rok 2016.  
Wnioski z kontroli:  
Komisja uchybień i nieprawidłowości nie stwierdziła.
3. Zespół szkół im. Jana Pawła II w Czersku – kontrola finansowa za I kwartał 2017 r.  
Wnioski z kontroli:  
Dokumentacja prowadzona prawidłowo, żadnych uwag Komisja nie stwierdziła.



4. Urząd Miejski w Czersku – Dział 926 Dotacje dla organizacji pożytku publicznego za 2016 r.  
Wnioski z kontroli:  
Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości i uchybień.
5. Urząd Miejski w Czersku – Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa – odszkodowania za przejęte grunty w 2016.  
Wnioski z kontroli:  
Uchybień nie stwierdzono, dokumentacja prowadzona prawidłowo.
6. Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czersku – wynagrodzenia członków Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za okres od 1 stycznia 2017 r. do 26 października 2017 r.  
Wnioski z kontroli:
  - 1) W okresie od 1 stycznia 2017 r. do 26 października 2017 r. zasady wynagradzania członków Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nie były określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017 zgodnie z wymogiem przepisu o którym mowa w punkcie 4 powyżej.
  - 2) Dokonane w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia 4 lipca 2017 r. wypłaty odpowiadają podjętej w dniu 26 października 2017 r. uchwale wprowadzającej zmiany zasad wynagradzania członków Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i obecnie nie ma w tym zakresie żadnej niezgodności.
  - 3) Wypłaty wynagrodzenia członkom Komisji zostały dokonane zgodnie z ilością odbytych posiedzeń Komisji oraz przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży alkoholu – w tym zakresie Komisja nie stwierdziła niezgodności.
  - 4) Wypłaty wynagrodzenia były dokonane zgodnie z obowiązującym w jednostce planie finansowym dochodów i wydatków na 2017 r. – w tym zakresie Komisja nie stwierdziła niezgodności.

*Szczegóły z posiedzeń i kontroli Komisji znajdują się w Protokołach, natomiast informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji w Rejestrze wniosków komisji.*

**Przewodniczący Komisji**

  
**Roman Kaszubowski**



## Sprawozdanie z działalności Komisji Budżetu i Finansów za rok 2017

W okresie od 15 lutego 2017 r. do 19 grudnia 2017 r. Komisja odbyła 9 posiedzeń.

Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 96 %.

W okresie sprawozdawczym omówiono następujące zagadnienia:

### **15 lutego 2017 roku**

1. Analizowano działalność Spółki ZUK na temat:
  - wykorzystania środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Czersk w 2016 r.,
  - gminnego programu segregacji odpadów, ściagalność opłat w 2016 r.,
  - informacji o zaopatrzeniu mieszkańców w wodę – koszty planowanych remontów i budowy nowych sieci wodociągowych w perspektywie następnych lat z udziałem Dyrektora zakładu oraz jego Z-cy.
2. Analizowano informację na temat zimowego utrzymania dróg na terenie gminy na podstawie zestawienia wydatków i schematu organizacji prac w latach 2013 – 2016 z udziałem pracownika Wydziału Rozwoju Gospodarczego.
4. Omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej w Czersku.
5. Opracowano sprawozdanie z działalności Komisji w 2016 roku.

### **28 marca 2017 roku**

1. Zapoznano się z informacją nt. działalności spółdzielni socjalnej w Czersku z udziałem Prezesa spółdzielni.
2. Zapoznano się z informacją dotyczącą inwestycji realizowanych w ramach umów Partnerskich z udziałem Kierownika Biura Funduszy.
3. Analizowano wydatkowanie środków przeznaczonych w 2016 r. w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii i Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie z udziałem Dyrektora M-GOPS w Czersku.
4. Omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej w Czersku.  
Komisja skierowała 7 wniosków do Burmistrza.

### **25 kwietnia 2017 roku**

1. Analizowano środki finansowe przeznaczone z budżetu gminy w roku 2016 na wynagrodzenia dla pracowników urzędu i pozostałych jednostek budżetowych w odniesieniu do lat 2014 i 2015.
2. Analizowano wydatkowanie dotacji przez organizacje pozarządowe i sportowe na podstawie sprawozdań finansowych poszczególnych jednostek organizacyjnych.
3. Omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej w Czersku.

### **23 maja 2017 roku**

1. Zapoznano się z informacją o wykonaniu budżetu za I kwartał 2017 r.
2. Omówiono materiały na XXXI sesję Rady Miejskiej w Czersku.

### **22 czerwca 2016 roku**

1. Omówienie sytuacji finansowej w SP ZOZ. Analiza porównawcza 2014 i 2016 w zakresie:
  - dofinansowania z budżetu gminy,
  - funkcjonowania w ramach NFZ,
  - źródeł finansowania,
  - zawartych kontraktów,
  - racjonalności tworzenia poradni specjalistycznych istniejących i planowanych z udziałem Dyrektora SPZOZ w Czersku.
2. Analiza realizacji strategii gminy Czersk.
3. Omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej, w tym sprawozdanie finansowe Gminy Czersk za 2015 rok i wykonanie budżetu za 2016 rok z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.  
Komisja skierowała 2 wnioski do Burmistrza.



### **26 września 2017 roku**

1. Analiza realizacji zadań w ramach programu DD „Senior-WIGOR” z udziałem Dyrektora ośrodka.
2. Analizowano wykonanie budżetu za I półrocze 2016 r.
3. Analizowano koszty zaplanowanych przez ZUK sp. z o.o. w Czersku do przygotowania wniosku taryfowego za wodę i ścieki na rok 2018 z udziałem Dyrektora spółki.
4. Analizowano wykonanie budżetu za I półrocze 2017 r. i kształtowanie się wieloletniej prognozy finansowej na rok 2017 z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
5. Omówiono materiały na XXXV sesję Rady Miejskiej w Czersku.
6. Wypracowano 4 wnioski do projektu uchwały budżetowej na rok 2018.

### **24 października 2017 roku**

1. Zapoznano się z działalnością AZK w zakresie:
  - administrowania nieruchomościami mieszkaniowymi,
  - analizy informacji finansowych za pierwsze półrocze z uwzględnieniem stanu należności i zobowiązań w tym wymagalnych oraz sprawozdanie roczne za 2016 r.
  - analizy potrzeb inwestycyjnych, remontowych i finansowych w zakresie gospodarki komunalnej,
  - analizy rozliczeń z najemcami z udziałem Dyrektora AZK w Czersku.
2. Omówiono materiały na XXXVI sesję Rady Miejskiej w Czersku.  
Komisja skierowała 1 wniosek do Burmistrza.

### **29 listopada 2017 roku**

1. Omówiono taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z udziałem Dyrektora ZUK sp. z o.o. w Czersku.
2. Analizowano realizację programu „Zatrudnij Czerszczan” z udziałem Dyrektora M-GOPS w Czersku.
3. Analizowano proponowane wysokości podatków i opłat lokalnych, stawek czynszu, opłat za wodę i ścieki na rok 2018.
4. Analizowano uchwały okołobudżetowe.
5. Analizowano wykonanie budżetu za III kwartał 2017 r. z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
6. Omówiono materiały na XXXVII sesję Rady Miejskiej w Czersku.

### **19 grudnia 2017 roku**

1. Analizowano projekt wieloletniej prognozy finansowej i uchwały budżetowej na rok 2018 z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
2. Omówiono projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.
3. Omówiono materiały na XXXVIII na sesję Rady Miejskiej w Czersku.
4. Opracowano planu pracy Komisji Budżetu i Finansów na rok 2018.  
Komisja skierowała 2 wnioski do Burmistrza.

*Szczegóły z posiedzeń Komisji znajdują się w Protokołach, natomiast informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji w Rejestrze wniosków komisji.*

**Przewodnicząca Komisji**

**Dorota Mientka**



## Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki za rok 2017

W okresie od 15 lutego 2017 r. do 20 grudnia 2017 r. Komisja odbyła **10 posiedzeń**.

Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 84 %.

W okresie sprawozdawczym omówiono następujące zagadnienia:

### **15 lutego 2017 roku**

- Wizytowano stadion miejski w kontekście planowanej budowy budynku socjalnego – z udziałem Dyrektora AZK w Czersku.
- Omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej.
- Opracowano sprawozdanie z działalności Komisji za 2016 r.

### **29 marca 2017 roku**

- Rozpatrzone petycję Rady Rodziców przy ZS w Czersku z 9 marca 2017 r. z udziałem Dyrektora Szkoły oraz P-cego Rady Rodziców
  - Omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła 12 wniosków do Burmistrza.

### **25 kwietnia 2017 roku**

- Wizytowano kompleks boiska z budynkiem socjalnym w Rytlu.
  - Omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła 4 wnioski do Burmistrza.

### **23 maja 2017 roku**

- Sprawdzano stan przygotowania do sezonu turystycznego plaży w Rytlu.
  - Omówiono materiały na XXXI sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła 2 wnioski do Burmistrza.

### **19 czerwca 2017 roku**

- Sprawdzano stan przygotowania do sezonu turystycznego kompleksu w Ostrowitem.
  - Omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej, w tym sprawozdanie finansowe Gminy Czersk za 2016 rok i wykonanie budżetu za 2016 rok – z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Komisja zgłosiła 3 wnioski do Burmistrza.

### **27 września 2017 roku**

- Wizytowano stadion miejski w Czersku – z udziałem Dyrektora AZK w Czersku.
  - Zapoznano się z wdrożeniem reformy edukacji w gminie Czersk.
  - Omówiono materiały na XXXV sesję Rady Miejskiej.
  - Wypracowano 16 wniosków do projektu uchwały budżetowej na rok 2018.
- Komisja zgłosiła 2 wnioski do Burmistrza.

### **10 października 2017 roku**

- Wypracowano stanowisko w sprawie nagród dla dyrektorów szkół.
  - Dopracowano wnioski do projektu uchwały budżetowej na rok 2018.
- Komisja zgłosiła 4 wnioski do Burmistrza.

### **20 października 2017 roku**

- Omówiono funkcjonowanie ZUK sp. z o.o. w Czersku z udziałem Dyrektora zakładu.
  - Omówiono materiały na XXXVI sesję Rady Miejskiej.
  - Wizytowano stadion LZS „Zieloni” w Łęgu – z udziałem Dyrektora OK w Łęgu.
- Komisja zgłosiła 1 wniosek do Burmistrza.

### **29 listopada 2017 roku**

- Spotkano się z przedstawicielami organizacji sportowych z terenu gminy Czersk.
- Omówiono taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków – z udziałem Dyrektora ZUK sp. z o.o. w Czersku.
- Omówiono materiały na XXXVII sesję Rady Miejskiej.

### **20 grudnia 2017 roku**

- Przeanalizowano projekt WPF i uchwały budżetowej na rok 2017 – z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Omówiono pozostałe materiały na XXXVIII sesję Rady Miejskiej.
- Zaopiniowano nagrody dla dyrektorów szkół i przedszkoli.
- Opracowano plan pracy Komisji na 2018 rok.

*Szczegóły z posiedzeń Komisji znajdują się w Protokołach, natomiast informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji w Rejestrze wniosków komisji.*

**Przewodniczący Komisji**

  
**Piotr Knitter**



## Sprawozdanie z działalności Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska za rok 2017

W okresie od 14 lutego 2017 r. do 19 grudnia 2017 r. Komisja odbyła 9 posiedzeń. Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 89 %. W okresie sprawozdawczym omówiono następujące zagadnienia:

### **14 lutego 2017 roku**

- Omówiono temat emisji dwutlenku węgla i odnawialnych źródeł energii z udziałem Pana Piotra Stoltmanna z Ośrodka Doradztwa Rolniczego.
  - Omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej.
  - Opracowano sprawozdanie z działalności Komisji w 2016 roku.
- Komisja zgłosiła wniosek do Burmistrz.

### **28 marca 2017 roku**

- Analiza działalności Zakładu Usług Komunalnych w Czerny z udziałem Zastępcy Dyrektora ZUK Sp. z o.o. w Czerny Pana Krystiana Łangowskiego.
  - Ocena stanu urządzeń melioracyjnych na terenie gminy z udziałem pracownika Wydziału Rolnictwa i Środowiska Pani Małgorzaty Janikowskiej oraz pracownika Starostwa Powiatowego w Chojnicach Pana Janusza Stefankiewicza.
  - Omówiono działalność Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerny z udziałem Dyrektora M-GOPS Pani Sylwii Tomaszewskiej.
  - Omówiono pozostałe materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrz.

Ponadto dokonano kontroli stanu technicznego wybranych dróg gminnych (komisja wyjazdowa).

### **26 kwietnia 2017 roku**

- Omówiono działalność Administracji Zasobów Komunalnych w Czerny z udziałem Dyrektora AZK Pana Macieja Janikowskiego.
  - Omówiono planowane inwestycje na terenie Gminy Czerny z udziałem Zastępcy Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego Pana Przemysława Blocha.
  - Omówiono zimowe utrzymanie dróg i poniesione koszty w tym zakresie z udziałem pracownika Wydziału Rozwoju Gospodarczego Pani Iwony Szycy.
  - Omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła wniosek do Burmistrz.

### **24 maja 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXXI sesję Rady Miejskiej.

### **20 czerwca 2017 roku**

- Omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej, w tym sprawozdanie finansowe Gminy Czerny za 2016 rok i wykonanie budżetu za 2016 rok z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Omówiono szkody na gruntach rolnych i leśnych wyrządzone przez zwierzynę łowną i chronioną na terenie gminy z udziałem przedstawicieli kół łowieckich.
- Przeanalizowano prowadzone inwestycje na terenie Gminy Czerny z udziałem Zastępcy Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego Pana Przemysława Blocha.

Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrz.

### **26 września 2017 roku**

- Omówiono sytuację w rolnictwie z udziałem Naczelnik Wydziału Rolnictwa i Środowiska Pani Małgorzaty Janikowskiej oraz Kierownika Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych oddz. w Człuchowie Panią Krystyną Lipińską.
- Omówiono materiały na XXXV sesję Rady Miejskiej.

#### **24 października 2017 roku**

- Omówiono funkcjonowanie oczyszczalni ścieków w Czersku i Rytlu z udziałem Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Czersku Pana Pawła Garbackiego.
  - Omówiono materiały na XXXVI sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła wniosek do Burmistrz.

#### **28 listopada 2017 roku**

- Omówiono taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków z udziałem Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku Pana Pawła Garbackiego.
  - Przeanalizowano harmonogram zimowego utrzymania dróg z udziałem pracownika Wydziału Rozwoju Gospodarczego Pani Iwony Szycy.
  - Omówiono pozostałe materiały na XXV sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrz.

#### **19 grudnia 2017 roku**

- Przeanalizowano projekt wieloletniej prognozy finansowej i Uchwały budżetowej na rok 2018 – z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Opracowano plan pracy Komisji na 2018 rok.
- Omówiono pozostałe materiały na XXXVIII sesję Rady Miejskiej.

*Szczegóły z posiedzeń Komisji znajdują się w Protokołach, natomiast informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji w Rejestrze wniosków komisji.*

**Przewodniczący Komisji**  
  
**Zbigniew Bieliński**



## Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych za rok 2017

W okresie od 13 lutego 2017 r. do 15 grudnia 2017 r. Komisja odbyła 9 posiedzeń. Frekwencja na posiedzeniach kształtowała się na poziomie 82 %. W okresie sprawozdawczym omówiono następujące zagadnienia:

### 13 lutego 2017 roku

- Omówiono materiały na XXVIII sesję Rady Miejskiej.
  - Opracowano sprawozdanie z działalności Komisji w 2016 roku.
- Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrza.

### 27 marca 2017 roku

- Omówiono funkcjonowanie służby zdrowia w gminie w 2017 roku z udziałem Dyrektora SPZOZ Pana Wiesława Czechowskiego.
- Omówiono zagadnienia dotyczące Dziennego Domu „Senior-Wigor” z udziałem Dyrektora DD „Senior-Wigor” Pani Joanny Ossowskiej.
- Omówiono zagadnienia związane z funkcjonowaniem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku w perspektywie 2017 roku z udziałem Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku Panią Sylwią Tomaszewską.
- Omówiono materiały na XXIX sesję Rady Miejskiej.

### 24 kwietnia 2017 roku

- Omówiono materiały na XXX sesję Rady Miejskiej.

### 22 maja 2017 roku

- Omówiono zagadnienia związane z funkcjonowaniem Ochotniczych Straży Pożarnych z udziałem Komendanta OSP Panem Andrzejem Kuchenbeckerem.
  - Omówiono problemy związane z porządkiem publicznym z udziałem Komendanta Komisariatu Policji Panem Sebastianem Pastuchą oraz Zastępcą Komendanta KP Panem Jackiem Słonimskim.
  - Omówiono materiały na XXXI sesję Rady Miejskiej.
- Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrza.

### 21 czerwca 2017 roku

- Omówiono materiały na XXXII sesję Rady Miejskiej, w tym sprawozdanie finansowe Gminy Czersk za 2016 rok i wykonanie budżetu za 2016 rok – z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.

Komisja zgłosiła wnioski do Burmistrza.

### 22 września 2017 roku

- Omówiono materiały na XXXV sesję Rady Miejskiej.

### 23 października 2017 roku

- Omówienie sytuacji w służbie zdrowia na terenie gminy Czersk z udziałem Dyrektora SPZOZ Pana Wiesława Czechowskiego wraz z księgową oraz Kierownika NZOZ „Brusmed” Pani Lucyny Breske.
- Omówiono funkcjonowanie Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku z udziałem Dyrektora ZUK Sp. z o.o. Pana Pawła Garbackiego.
- Omówiono materiały na XXXVI sesję Rady Miejskiej.

### 24 listopada 2017 roku

- Omówiono taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z udziałem Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku Pana Pawła Garbackiego.
- Omówiono pozostałe materiały na XXXVII sesję Rady Miejskiej.

**15 grudnia 2017 roku**

- Przeanalizowano projekt wieloletniej prognozy finansowej i Uchwały budżetowej na rok 2018
  - z udziałem Skarbnika Gminy Pani Jolanty Skuczyńskiej.
- Opracowano plan pracy Komisji na 2018 rok.
- Omówiono materiały na XXXVIII sesję Rady Miejskiej.

*Szczegóły z posiedzeń Komisji znajdują się w Protokołach, natomiast informacje dotyczące zgłaszanych wniosków i ich realizacji w Rejestrze wniosków komisji.*

**Przewodnicząca Komisji**

**Lidia Kroplewska**





Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2018-2033

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 226, art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2077)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

W uchwale nr XL/363/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2018 r. – w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 1 określającym wieloletnią prognozę finansową Gminy Czersk załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) w § 1 ust. 2 określającym wykaz planowanych do realizacji przedsięwzięć załącznik nr 2 zastępuje się załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;

##### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Wnoszący:

**Burmistrz Czersk**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Kobierowski**

## Uzasadnienie

### W załączniku nr 1 do Uchwały:

1. 2018 r. – dostosowano wielkości: dochodów, wydatków, deficytu, przychodów oraz informacji uzupełniających do wielkości wynikających ze zmiany uchwały budżetowej (projektu);
2. 2019 r. – zwiększono wydatki (majątkowe), przychody (kredyt) o 2 000 000 zł, zmniejszyła się nadwyżka finansowa o 2 000 000 zł, zaktualizowano informacje uzupełniające;
3. 2020 r. – zwiększono wydatki (majątkowe), przychody (kredyt) o 2 400 000 zł, zmniejszył się wynik budżetu o 2 400 000 zł (wystąpił deficyt w kwocie 1 450 000 zł), zaktualizowano informacje uzupełniające;
4. 2021 r. – 2025 r. – dostosowano wielkości: kwoty długu oraz informacji uzupełniających – w związku ze zwiększeniem planowanych kredytów o 5 400 000 zł (2018 r.- 1 000 000 zł, 2019 r. – 2 000 000 zł, 2020 r.- 2 400 000 zł);
5. 2026 r – 2033 r. – dostosowano wielkości: wydatków, wyniku finansowego, rozchodów, kwoty długu oraz informacji uzupełniających –w związku ze zwiększeniem planowanych kredytów o 5 400 000 zł;
6. relacje wskaźników zadłużenia Gminy w świetle ograniczeń ustawowych

W załączniku nr 1 do uchwały w sprawie prognozy, w tabeli głównej obliczone wskaźniki dla Gminy Czersk. Zmienił się wskaźnik spłat rat długu i odsetek (kol. 9.4) wynosi w 2018 r. 4,31% (dopuszczalny 9,45%), w 2019 r. 4,96% (dopuszczalny 6,95%). Pozostałe wskaźniki zostały zachowane uwzględniające ustawowe wymogi.

### W Załączniku nr 2 do Uchwały:

1. Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:
  - 1) Wydatki majątkowe (zwiększenie limitu wydatków o kwotę 8 740 000 zł):
    - a) nowe zadanie „Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO)” z następującymi limitami wydatków: 2018 r. – 1 000 000 zł, 2019 r. – 2 070 000 zł, 2020 r. – 2 600 000 zł, 2021 – 3 070 000 zł – wkład własny.
  - 2) Wydatki bieżące (zwiększenie limitu wydatków o kwotę 78 795 zł):
    - a) nowe zadanie „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk (RPO)” z następującymi limitami wydatków: 2020 r. – 18 737 zł, 2021 r. – 37 748 zł, 2022 r. – 22 310 zł – wkład własny.

### Źródła finansowania projektu „Rewitalizacja części miasta Czersk” (RPO)

Lp.	Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021	Suma
1	2	3	4	5	6	7
1.	Udział Gminy	1 000 000	2 070 000	2 600 000	3 070 000	8 740 000
	Źródło finansowania udziału gminy:					
	- kredyt komercyjny	1 000 000	2 000 000	2 400 000		5 400 000
	- środki własne		70 000	200 000	3 070 000	3 340 000
2.	Dofinansowanie RPO	1 170 000	1 560 000	460 000	390 000	3 580 000
3.	Łącznie Gmina 1+ 2	2 170 000	3 630 000	3 060 000	3 460 000	12 320 000
4.	Partnerzy, w tym:	310 000				310 000
	- udział partnerów	180 000				180 000
	- dofinansowanie RPO	130 000				130 000

**Źródła finansowania projektu „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk” (RPO)**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Suma</b>
1	2	3	4	5	6
1.	Udział Gminy	18 737	37 748	22 310	78 795
2.	Dofinansowanie RPO	356 000	717 197	423 875	1 497 072
3.	Łącznie Gmina	374 737	754 945	446 185	1 575 867

### Harmonogram spłat kredytów w latach 2018 - 2033

Lp	Rodzaj zadłużenia /kredytodawca/ Oprocentowanie	Stan na 31.12.17	Kredyty planowane			Splata kapitalu																Stan na 31.12.18
		kwota zadłużenia	2018	2019 **	2020 ***	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	kwota zadłużenia
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	BS Skórcz 2,56 *	6 000 000				100 000	200 000	200 000	300 000	600 000	700 000	1 900 000	2 000 000									5 900 000
2	Kredyt komercyjny		9 000 000				100 000	50 000	50 000	250 000	200 000	400 000	500 000	500 000	600 000	600 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 500 000	1 250 000	8 000 000
3	Kredyt komercyjny			2 500 000					100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	1 300 000	0
4	Kredyt komercyjny				4 900 000				50 000	50 000	50 000	50 000	100 000	400 000	400 000	400 000	500 000	500 000	500 000	500 000	1 400 000	0
5	ING Bank Śląski 2,51%*	2 800 000				300 000	400 000	400 000	460 000	360 000	620 000	260 000										2 500 000
6	BS Skórcz 2,38%*	3 650 000				50 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	600 000									3 600 000
7	BS Skórcz 2,36%*	6 910 000				200 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 010 000												6 710 000
8	BGK Gdynia 2,66% *	2 390 000				2 390 000																0
9	BS Skórcz 2,35 *	3 320 000				200 000	400 000	400 000	400 000	620 000	1 200 000	100 000										3 120 000
<b>Razem</b>		25 070 000	9 000 000	2 500 000	4 900 000	3 240 000	3 500 000	3 450 000	3 760 000	3 490 000	3 370 000	3 310 000	3 300 000	1 000 000	1 100 000	1 100 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	2 100 000	3 950 000	30 830 000
<b>Dług na koniec roku</b>						30 830 000	29 830 000	31 280 000	27 520 000	24 030 000	20 660 000	17 350 000	14 050 000	13 050 000	11 950 000	10 850 000	9 250 000	7 650 000	6 050 000	3 950 000	0	x

\*oprocentowanie kredytów uzależnione jest od WIBOR 1M plus marża, w kolumnie 2 podaje się oprocentowanie poszczególnych kredytów. WIBOR wg stanu na dzień 8 listopada 2017 r. wynosi 1,66%

\*\*planowany kredyt w 2019 r. na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań

\*\*\* planowany kredyt w 2020 r. na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

# Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Czernsk na lata 2018 - 2033

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLII/.../18  
Rady Miejskiej w Czernsku  
z dnia 22 lutego 2018 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Plan 3 kw.	Wykonanie						
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>1</b>	<b>Dochody ogółem</b>	<b>74 998 418,88</b>	<b>91 585 341,04</b>	<b>94 434 647,00</b>	<b>96 045 955,00</b>	<b>97 671 185,00</b>	<b>91 942 239,00</b>	<b>91 633 479,00</b>	<b>92 647 814,00</b>	<b>93 271 292,00</b>	<b>94 204 005,00</b>
1.1	Dochody bieżące	70 920 455,49	89 436 125,03	93 519 177,00	94 770 485,00	89 859 679,00	91 538 185,00	91 433 479,00	92 347 814,00	93 271 292,00	94 204 005,00
1.1.1	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	9 136 515,00	10 120 336,00	11 069 214,00	11 369 214,00	12 060 907,00	12 241 821,00	12 425 448,00	12 549 702,00	0,00	0,00
1.1.2	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	199 230,86	179 613,32	306 000,00	306 000,00	180 000,00	182 700,00	185 441,00	187 295,00	0,00	0,00
1.1.3	podatki i opłaty	10 398 202,76	11 419 556,34	11 313 599,00	11 413 599,00	11 485 536,00	11 657 819,00	11 832 686,00	11 951 013,00	0,00	0,00
1.1.3.1	z podatku od nieruchomości	5 232 148,66	5 579 325,90	5 400 000,00	5 500 000,00	5 550 000,00	5 633 250,00	5 717 749,00	5 774 926,00	0,00	0,00
1.1.4	z subwencji ogólnej	28 503 474,00	30 261 878,00	29 861 663,00	29 861 663,00	29 966 022,00	30 415 512,00	30 871 745,00	31 180 462,00	0,00	0,00
1.1.5	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	18 352 448,38	34 345 329,45	37 927 588,00	38 598 896,00	33 471 921,00	34 304 610,00	33 341 400,00	33 674 814,00	0,00	0,00
1.2	Dochody majątkowe, w tym	4 077 963,39	2 149 216,01	915 470,00	1 275 470,00	7 811 506,00	404 054,00	200 000,00	300 000,00	0,00	0,00
1.2.1	ze sprzedaży majątku	272 108,29	497 025,56	300 000,00	570 000,00	670 000,00	150 000,00	200 000,00	300 000,00	0,00	0,00
1.2.2	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	3 805 855,10	1 285 000,40	590 470,00	680 470,00	7 136 506,00	254 054,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Wydatki ogółem</b>	<b>71 702 222,38</b>	<b>90 124 837,09</b>	<b>100 804 647,00</b>	<b>99 565 955,00</b>	<b>108 081 185,00</b>	<b>90 942 239,00</b>	<b>93 083 479,00</b>	<b>88 887 814,00</b>	<b>89 781 292,00</b>	<b>90 834 005,00</b>
2.1	Wydatki bieżące, w tym:	61 674 904,46	79 708 291,19	89 570 717,00	88 089 819,00	85 465 910,00	86 174 685,00	84 763 770,00	85 611 408,00	86 467 522,00	87 332 197,00
2.1.1	z tytułu poręczeń i gwarancji	0,00	0,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00	174 310,00
2.1.1.1	w tym: gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	wydatki na obsługę długu, w tym:	610 418,37	519 375,51	800 000,00	718 440,00	800 000,00	888 000,00	911 000,00	877 000,00	771 000,00	673 000,00
2.1.3.1	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy, w tym:	610 418,37	519 375,51	800 000,00	718 440,00	800 000,00	888 000,00	911 000,00	877 000,00	771 000,00	673 000,00
2.1.3.1.1	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.1.2	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Wydatki majątkowe	10 027 317,92	10 416 545,90	11 233 930,00	11 476 136,00	22 615 275,00	4 767 554,00	8 319 709,00	3 276 406,00	3 313 770,00	3 501 808,00
<b>3</b>	<b>Wynik budżetu</b>	<b>3 296 196,50</b>	<b>1 460 503,95</b>	<b>-6 370 000,00</b>	<b>-3 520 000,00</b>	<b>-10 410 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>-1 450 000,00</b>	<b>3 760 000,00</b>	<b>3 490 000,00</b>	<b>3 370 000,00</b>
<b>4</b>	<b>Przychody budżetu</b>	<b>3 860 491,08</b>	<b>7 606 687,58</b>	<b>9 900 000,00</b>	<b>7 050 000,00</b>	<b>13 650 000,00</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>4 900 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.1	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	3 860 491,08	4 006 687,58	3 900 000,00	1 050 000,00	4 650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	3 900 000,00	1 050 000,00	4 650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	0,00	3 600 000,00	6 000 000,00	6 000 000,00	9 000 000,00	2 500 000,00	4 900 000,00	0,00	0,00	0,00
4.3.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	2 470 000,00	2 470 000,00	5 760 000,00	0,00	1 450 000,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Rozchody budżetu</b>	<b>3 150 000,00</b>	<b>3 350 000,00</b>	<b>3 530 000,00</b>	<b>3 530 000,00</b>	<b>3 240 000,00</b>	<b>3 500 000,00</b>	<b>3 450 000,00</b>	<b>3 760 000,00</b>	<b>3 490 000,00</b>	<b>3 370 000,00</b>
5.1	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	3 150 000,00	3 350 000,00	3 530 000,00	3 530 000,00	3 240 000,00	3 500 000,00	3 450 000,00	3 760 000,00	3 490 000,00	3 370 000,00
5.1.1	w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>Kwota długu</b>	<b>22 350 000,00</b>	<b>22 600 000,00</b>	<b>25 070 000,00</b>	<b>25 070 000,00</b>	<b>30 830 000,00</b>	<b>29 830 000,00</b>	<b>31 280 000,00</b>	<b>27 520 000,00</b>	<b>24 030 000,00</b>	<b>20 660 000,00</b>
<b>7</b>	<b>Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
8.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	9 245 551,03	9 727 833,84	3 948 460,00	6 680 666,00	4 393 769,00	5 363 500,00	6 669 709,00	6 736 406,00	6 803 770,00	6 871 808,00
8.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki	13 106 042,11	13 734 521,42	7 848 460,00	7 730 666,00	9 043 769,00	5 363 500,00	6 669 709,00	6 736 406,00	6 803 770,00	6 871 808,00

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie			Plan 3 kw.	Wykonanie					
		2015	2016	2017	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>9</b>	<b>Wskaźnik spłaty zobowiązań</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
9.1	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok.	5,01%	4,22%	4,77%	4,60%	4,31%	4,96%	4,95%	5,19%	4,76%	4,48%
9.2	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok.	5,01%	4,22%	4,77%	4,60%	4,31%	4,96%	4,95%	5,19%	4,76%	4,48%
9.3	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.4	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok	5,01%	4,22%	4,77%	4,60%	4,31%	4,96%	4,95%	5,19%	4,76%	4,48%
9.5	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	12,69%	11,16%	4,50%	7,55%	5,18%	6,00%	7,50%	7,59%	7,29%	7,29%
9.6	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat)	x	x	x	x	9,45%	6,95%	5,23%	6,23%	7,03%	7,46%
9.6.1	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat)	x	x	x	x	10,47%	7,96%	6,24%	6,23%	7,03%	7,46%
9.7	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
9.7.1	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	x	x	x	x	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona	Spełniona
<b>10</b>	<b>Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej, w tym na:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 760 000,00</b>	<b>3 490 000,00</b>	<b>3 370 000,00</b>
10.1	Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	1 290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	3 760 000,00	3 490 000,00	3 370 000,00
<b>11</b>	<b>Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
11.1	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	25 970 798,40	27 195 243,12	29 014 369,00	29 091 908,00	30 024 142,00	30 323 054,00	30 529 736,00	30 835 033,00	0,00	0,00
11.2	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego	4 222 962,09	4 213 481,73	4 767 399,00	4 767 399,00	5 013 000,00	5 052 667,00	5 092 731,00	5 143 658,00	0,00	0,00
11.3	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	8 308 991,65	7 422 058,08	6 196 689,00	6 288 089,00	20 685 249,00	10 181 045,00	9 274 191,00	3 107 748,00	22 310,00	0,00
11.3.1	bieżące	3 417 324,14	3 322 891,19	3 870 059,00	3 951 619,00	5 253 033,00	5 611 045,00	1 174 191,00	37 748,00	22 310,00	0,00
11.3.2	majątkowe	4 891 667,51	4 099 166,89	2 326 630,00	2 336 470,00	15 432 216,00	4 570 000,00	8 100 000,00	3 070 000,00	0,00	0,00
11.4	Wydatki inwestycyjne kontynuowane	5 088 170,18	4 965 466,94	2 225 700,00	2 225 700,00	15 432 216,00	4 570 000,00	8 100 000,00	3 070 000,00	0,00	0,00
11.5	Nowe wydatki inwestycyjne	3 972 240,91	4 397 126,22	7 953 440,00	8 195 646,00	5 957 559,00	197 554,00	219 709,00	206 406,00	0,00	0,00
11.6	Wydatki majątkowe w formie dotacji	959 708,00	1 053 952,74	1 054 790,00	1 054 790,00	1 225 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12</b>	<b>Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
12.1	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	20 452,70	20 910,00	282 579,00	282 579,00	1 103 189,00	1 455 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.1.1	- w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	20 452,70	20 910,00	279 144,00	279 144,00	1 103 189,00	1 455 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.1.1.1	- w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	20 452,70	20 910,00	279 144,00	279 144,00	253 189,00	253 190,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.2	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	2 534 118,71	388 607,85	0,00	0,00	7 136 506,00	254 054,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.2.1	- w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	2 534 118,71	388 607,85	0,00	0,00	7 136 506,00	254 054,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.2.1.1	- w tym środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	2 534 118,71	388 607,85	0,00	0,00	2 531 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.3	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	55 490,00	40 362,09	326 579,00	326 579,00	1 298 187,00	1 713 190,00	18 737,00	37 748,00	22 310,00	0,00
12.3.1	- w tym finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	20 910,00	30 876,87	276 600,00	276 600,00	253 189,00	1 455 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.3.2	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	20 910,00	40 362,09	326 579,00	326 579,00	298 187,00	298 190,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.4	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	1 919 522,91	705,56	58 290,00	68 130,00	9 694 484,00	2 070 000,00	2 600 000,00	3 070 000,00	0,00	0,00
12.4.1	- w tym finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	1 358 305,69	0,00	0,00	0,00	2 512 123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.4.2	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	1 358 305,69	705,56	0,00	3 290,00	3 016 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Lp.	Wyszczególnienie	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
<b>1</b>	<b>Dochody ogółem</b>	<b>95 146 045,00</b>	<b>96 097 505,00</b>	<b>97 058 480,00</b>	<b>98 029 065,00</b>	<b>99 009 356,00</b>	<b>99 999 450,00</b>	<b>100 999 445,00</b>	<b>102 009 439,00</b>	<b>103 029 533,00</b>	<b>104 059 828,00</b>
1.1	Dochody bieżące	95 146 045,00	96 097 505,00	97 058 480,00	98 029 065,00	99 009 356,00	99 999 450,00	100 999 445,00	102 009 439,00	103 029 533,00	104 059 828,00
1.1.1	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	podatki i opłaty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.1	z podatku od nieruchomości	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	z subwencji ogólnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Dochody majątkowe, w tym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	ze sprzedaży majątku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Wydatki ogółem</b>	<b>91 836 045,00</b>	<b>92 797 505,00</b>	<b>96 058 480,00</b>	<b>96 929 065,00</b>	<b>97 909 356,00</b>	<b>98 399 450,00</b>	<b>99 399 445,00</b>	<b>100 409 439,00</b>	<b>100 929 533,00</b>	<b>100 109 828,00</b>
2.1	Wydatki bieżące, w tym:	88 205 519,00	89 087 574,00	89 978 450,00	90 878 235,00	91 787 017,00	92 704 887,00	93 631 936,00	94 568 255,00	95 513 938,00	96 469 077,00
2.1.1	z tytułu poręczeń i gwarancji	174 310,00	34 108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.1	w tym: gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	wydatki na obsługę długu, w tym:	574 000,00	472 000,00	405 000,00	374 000,00	341 000,00	301 000,00	253 000,00	98 000,00	58 000,00	22 000,00
2.1.3.1	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy, w tym:	574 000,00	472 000,00	405 000,00	374 000,00	341 000,00	301 000,00	253 000,00	98 000,00	58 000,00	22 000,00
2.1.3.1.1	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.1.2	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Wydatki majątkowe	3 630 526,00	3 709 931,00	6 080 030,00	6 050 830,00	6 122 339,00	5 694 563,00	5 767 509,00	5 841 184,00	5 415 595,00	3 640 751,00
<b>3</b>	<b>Wynik budżetu</b>	<b>3 310 000,00</b>	<b>3 300 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>2 100 000,00</b>	<b>3 950 000,00</b>
<b>4</b>	<b>Przychody budżetu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.1	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.1	w tym na pokrycie deficytu budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Rozchody budżetu</b>	<b>3 310 000,00</b>	<b>3 300 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>	<b>2 100 000,00</b>	<b>3 950 000,00</b>
5.1	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	3 310 000,00	3 300 000,00	1 000 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	2 100 000,00	3 950 000,00
5.1.1	w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.1	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.3	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>Kwota długu</b>	<b>17 350 000,00</b>	<b>14 050 000,00</b>	<b>13 050 000,00</b>	<b>11 950 000,00</b>	<b>10 850 000,00</b>	<b>9 250 000,00</b>	<b>7 650 000,00</b>	<b>6 050 000,00</b>	<b>3 950 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
8.1	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	6 940 526,00	7 009 931,00	7 080 030,00	7 150 830,00	7 222 339,00	7 294 563,00	7 367 509,00	7 441 184,00	7 515 595,00	7 590 751,00
8.2	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki	6 940 526,00	7 009 931,00	7 080 030,00	7 150 830,00	7 222 339,00	7 294 563,00	7 367 509,00	7 441 184,00	7 515 595,00	7 590 751,00







L.p.	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit zobowiązań
1	0,00	0,00	0,00	0,00	32 732 175,00
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	6 348 327,00
1.b	0,00	0,00	0,00	0,00	26 383 848,00
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	20 122 388,00
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	3 090 172,00
1.1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	596 377,00
1.1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	2 415 000,00
1.1.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	78 795,00
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	17 032 216,00
1.1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	2 012 420,00
1.1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	1 001 160,00
1.1.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	91 509,00
1.1.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	106 783,00
1.1.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	732 026,00
1.1.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	3 968 437,00
1.1.2.7	0,00	0,00	0,00	0,00	379 881,00
1.1.2.8	0,00	0,00	0,00	0,00	8 740 000,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022
			Od	Do						
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				27 151 124,00	10 094 846,00	6 397 855,00	6 655 454,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				10 598 910,00	3 954 846,00	3 897 855,00	1 155 454,00	0,00	0,00
1.3.1.1	System gospodarowania odpadami kumunalnymi - utrzymanie czystości	Urząd Miejski w Czersku	2017	2020	7 820 755,00	3 000 000,00	3 000 000,00	230 000,00	0,00	0,00
1.3.1.2	Zakup usług transportowych - dowożenie uczniów -	Zespół Obsługi Finansowej w Czersku - ZOF	2018	2020	2 704 355,00	881 046,00	897 855,00	925 454,00	0,00	0,00
1.3.1.3	Opracowanie PFU gospodarki ściekowej dla Gminy Czersk - uporządkowanie gospodarki ściekowej	Urząd Miejski w Czersku	2017	2018	73 800,00	73 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				16 552 214,00	6 140 000,00	2 500 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00
1.3.2.1	Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku - poprawa warunków bazy dydaktycznej	Urząd Miejski w Czersku	2017	2018	5 156 580,00	3 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Przebudowa dróg w Czersku - etap I (w tym. ul. Kosobudzka) -	Urząd Miejski w Czersku	2014	2018	1 709 700,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Rozbudowa Zespołu Szkół w Łęgu - świetlica - poprawa warunków bazy dydaktycznej	Urząd Miejski w Czersku	2017	2018	515 830,00	490 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Rytlu - poprawa warunków bazy dydaktycznej	Urząd Miejski w Czersku	2016	2020	8 057 904,00	500 000,00	2 000 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Budowa remizy OSP w Krzyżu - poprawa poziomu bezpieczeństwa i ochrony przed zagrożeniami mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2018	2019	534 200,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Budowa świetlicy w Łęgu-Kolonii - poprawa warunków życia mieszkańców	Urząd Miejski w Czersku	2018	2019	578 000,00	300 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit zobowiązań
1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	12 609 787,00
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	3 258 155,00
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	480 000,00
1.3.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	2 704 355,00
1.3.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	73 800,00
1.3.2	0,00	0,00	0,00	0,00	9 351 632,00
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	265 256,00
1.3.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	18 785,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	17 591,00
1.3.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
1.3.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 211, art. 212 ust. 1 pkt 2,3, 4 i 6 art. 217 ust. 2 pkt. 2, art. 236 ust. 4 pkt.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2077)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

W Uchwale nr XL/364/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2018 r. – w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Czersk na 2018 rok zmienionej:

- Zarządzeniem nr 853/2018 Burmistrza Czerska z dnia 30 stycznia 2018 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust. 1 kwotę wydatków budżetu 107 081 185 zł zastępuje się kwotą 108 081 185 zł zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w tym kwotę wydatków majątkowych 21 615 275 zł zastępuje się kwotą 22 615 275 zł
- 2) w § 2 ust. 2 plan wydatków majątkowych zastępuje się załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) w § 3 ust. 1 deficyt budżetu w kwocie 9 410 000 zł zastępuje się kwotą 10 410 000 zł, który zostanie pokryty przychodami z tytułu:
  - a) kredytu z banku w wysokości 5 760 000 zł,
  - b) wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w wysokości 4 650 000 zł.
- 4) w § 3 ust. 2 przychody budżetu w kwocie 12 650 000 zł zastępuje się kwotą 13 650 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały, w tym:
  - a) z tytułu kredytów w kwocie 8 000 000 zł zastępuje się kwotą 9 000 000 zł
  - b) z tytułu wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 4 650 000 zł.
- 5) w § 3 ust. 4 pkt. 1 limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów otrzymuje brzmienie „1. finansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 5 760 000 zł.”
- 6) w § 3 skreśla się ust. 5 w brzmieniu: „5. Spłata kredytów wymienionych w ust. 4 powstałych z tego tytułu zobowiązań nastąpi z dochodów własnych budżetu Gminy oraz z przychodów z kredytów.”



- 7) w § 8 pkt. 3 określający upoważnienie Burmistrza otrzymuje brzmienie: „3) zaciągania kredytów: na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 1 000 000 zł oraz długoterminowego do wysokości 9 000 000 zł z przeznaczeniem na cel o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt. 1 i 2.”

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

## Uzasadnienie

Zwiększa się plan wydatków na 2018 rok o 1 000 000 zł w związku z planowaną realizacją zadania „Rewitalizacja części miasta Czernik RPO”. Wobec tego zwiększa się deficyt budżetu z 9 410 000 zł do 10 410 000 zł, który zostanie pokryty zwiększonym kredytem z 4 760 000 zł do 5 760 000 zł.

Planowane zadłużenie na koniec 2018 r. stanowić będzie 30 830 000 zł.

Wzrośnie plan wydatków inwestycyjnych z 21 615 275 zł do 22 615 275 zł.

Dokonywane są skreślenia w § 3 ust. 5 brzmienia: „5. Spłata kredytów wymienionych w ust. 4 powstałych z tego tytułu zobowiązań nastąpi z dochodów własnych budżetu Gminy oraz z przychodów z kredytów.”

W związku z zaleceniem RIO w Gdańsku.

### **Załącznik nr 1 wydatki zwiększono o kwotę 1 000 000 zł**

#### **Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1. Rewitalizacja części miasta Czernik (RPO) - udział gminy | - | 1 000 000 |
|---|---|-----------|

### **Załącznik nr 2**

#### **Plan wydatków majątkowych w 2018 rok**

Zwiększono plan wydatków majątkowych o kwotę 1 000 000 zł.

### **Załącznik nr 3**

#### **Plan przychodów i rozchodów na 2018 rok**

Zwiększono plan przychodów z tytułu kredytów o kwotę 1 000 000 zł (do wysokości 9 000 000 zł)

## Wydatki Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/.../18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 lutego 2018 roku

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:				
					wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
700		Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	4 221 750,00	1 629 330,00	1 625 330,00	607 700,00	1 017 630,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	2 592 420,00	2 592 420,00	2 012 420,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			po zmianach	5 221 750,00	1 629 330,00	1 625 330,00	607 700,00	1 017 630,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 592 420,00	3 592 420,00	3 012 420,00	0,00
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	przed zmianą	2 807 420,00	215 000,00	215 000,00	5 300,00	209 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 592 420,00	2 592 420,00	2 012 420,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			po zmianach	3 807 420,00	215 000,00	215 000,00	5 300,00	209 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 592 420,00	3 592 420,00	3 012 420,00	0,00
<b>Wydatki razem:</b>			przed zmianą	<b>107 081 185,00</b>	<b>85 465 910,00</b>	<b>48 500 666,00</b>	<b>29 928 549,00</b>	<b>18 572 117,00</b>	<b>3 583 000,00</b>	<b>31 109 747,00</b>	<b>1 298 187,00</b>	<b>174 310,00</b>	<b>800 000,00</b>	<b>21 615 275,00</b>	<b>21 615 275,00</b>	<b>8 694 484,00</b>	<b>0,00</b>	
			zmniejszenie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
			zwiększenie	<b>1 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	
			po zmianach	<b>108 081 185,00</b>	<b>85 465 910,00</b>	<b>48 500 666,00</b>	<b>29 928 549,00</b>	<b>18 572 117,00</b>	<b>3 583 000,00</b>	<b>31 109 747,00</b>	<b>1 298 187,00</b>	<b>174 310,00</b>	<b>800 000,00</b>	<b>22 615 275,00</b>	<b>22 615 275,00</b>	<b>9 694 484,00</b>	<b>0,00</b>	

Załącznik nr 2  
do Uchwały nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 roku

**Wydatki majątkowe w 2018 roku**  
**1. Plan wydatków inwestycyjnych na 2018**

Dział	Rozdział	Treść	Zmiana (+, (-))	Wartość
1	2	3	4	5
<b>010</b>		<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>		<b>420 000,00</b>
	<b>01010</b>	<b>Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi</b>		<b>420 000,00</b>
		1. Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach Będźmierowice - Klaskawa - etap		150 000,00
		2. Budowa sieci wodno - kanalizacyjnych na terenach wiejskich		270 000,00
<b>600</b>		<b>Transport i łączność</b>		<b>4 622 855,00</b>
	<b>60016</b>	<b>Drogi publiczne gminne</b>		<b>4 515 475,00</b>
		3. Budowa chodników - fundusz sołecki		11 517,00
		4. Budowa i modernizacja dróg		180 000,00
		5. Modernizacja dróg - fundusz sołecki		263 881,00
		6. Budowa chodników - środki osiedli		130 077,00
		7. Budowa kanalizacji deszczowej w ulicach: Chłopowskiej i przyległych w Rytlu		250 000,00
		8. Budowa drogi Łąg - Bukowa Góra - etap I		1 000 000,00
		9. Budowa drogi dojazdowej do Parku Borowiackiego w czersku - etap I		50 000,00
		10. Modernizacja ulicy Kościelnej w Łęgu		500 000,00
		11. Przebudowa dróg w Czersku etap I (budowa sieci kanalizacji deszczowej) w tym ul. Kosobudzka		1 000 000,00
		12. Utwardzenie placu między kościołem w Rytlu a drogą Nr 22		35 000,00
		13. Utwardzenie płytami YOMB części ul. Sportowej w Czersku - etap I CzBO		35 000,00
		14. Budowa chodnika przy ul. Łosińskiej w Czersku CzBO		35 000,00
		15. Przebudowa ulic w centrum Czerska - projekt (Królowej Jadwigi, Dr Zielńskiego, Rynkowej i Gen.Hallera)		50 000,00
		16. Przebudowa ulicy Zbożowej w Czersku		500 000,00
		17. Utwardzenie płytami YOMB drogi gminnej w Szałalmajach CzBO		35 000,00
		18. Utwardzenie drogi Łubna - Budziska płytami YOMB CzBO		35 000,00
		19. Utwardzenie płytami YOMB drogi gminnej w Złotowie ul. Złotowska CzBO		35 000,00
		20. Stabilizacja drogi emulsja asfaltową w miejscowości Zapedowo (w kierunku Nadolnej Karczmy) CzBO		35 000,00
		21. Utwardzenie płytami YOMB ulicy Szkolnej w Malachinie CzBO		35 000,00
		22. Przebudowa ulicy Długiej w Odrach		300 000,00
	<b>60017</b>	<b>Drogi wewnętrzne</b>		<b>107 380,00</b>
		23. Budowa dróg transportu rolnego		107 380,00
<b>630</b>		<b>Turystyka</b>		<b>597 560,00</b>
	<b>63095</b>	<b>Pozostała działalność</b>		<b>597 560,00</b>
		24. Pomorskie szlaki kajakowe - szlakiem Zbrzycy i Brdy - RPO		106 783,00
		25. Pomorskie szlaki kajakowe - z nurtem Wdy - RPO		91 509,00
		26. Budowa promenady wzdłuż Wielkiego Kanału Brdy (PROW)		399 268,00
<b>700</b>		<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>3 592 420,00</b>
	<b>70005</b>	<b>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>3 592 420,00</b>
		27. Wykup nieruchomości		300 000,00
		28. Budowa remizy OSP w Krzyżu		250 000,00
		29. Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko - Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej (RPO)		2 012 420,00
		30. Projekt przebudowy kotłowni w remizie OSP w Złym Mięsie		30 000,00
		31. Rewitalizacja części miasta Czersk (RPO) - udział gminy	1 000 000,00	1 000 000,00
<b>750</b>		<b>Administracja publiczna</b>		<b>42 000,00</b>
	<b>75023</b>	<b>Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)</b>		<b>42 000,00</b>
		32. Rozbudowa klimatyzacji w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego		7 000,00
		33. Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Czersku		35 000,00
<b>754</b>		<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>		<b>40 000,00</b>

	<b>75495</b>	<b>Pozostała działalność</b>		<b>40 000,00</b>
		34. Zakup i montaż klimatyzacji oraz wentylacji do remizy OSP w Odrach CzBO		35 000,00
		35. Modernizacja monitoringu		5 000,00
<b>758</b>		<b>Różne rozliczenia</b>		<b>56 677,00</b>
	<b>75818</b>	<b>Rezerwy ogólne i celowe</b>		<b>56 677,00</b>
		36. Rezerwa celowa na inwestycje - środki osiedli		6 677,00
		37. Rezerwa celowa na inwestycje		50 000,00
<b>801</b>		<b>Oświata i wychowanie</b>		<b>4 823 000,00</b>
	<b>80101</b>	<b>Szkoły podstawowe</b>		<b>4 718 000,00</b>
		38. Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersku		3 600 000,00
		39. Modernizacja dachu hali sportowej im. R. Bruskiego w Czersku		128 000,00
		40. Rozbudowa Zespołu Szkół w Łęgu - świetlica		490 000,00
		41. Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Rytle		500 000,00
	<b>80104</b>	<b>Przedszkola</b>		<b>105 000,00</b>
		42. Urządzenie placu zabaw w Przedszkolu Samorządowym nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku CzBO		35 000,00
		43. Modernizacja nawierzchni placu zabaw w Przedszkolu Samorządowym w Łęgu		35 000,00
		44. Plac zabaw dla dzieci od 3 do 6 lat dostosowany do potrzeb dzieci niepełnosprawnych i dzieci zdrowych zlokalizowany na terenie Przedszkola		35 000,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>		<b>6 510 263,00</b>
	<b>90001</b>	<b>Gospodarka ściekowa i ochrona wód</b>		<b>200 000,00</b>
		45. Budowa sieci wodno - kanalizacyjnych w Czersku		200 000,00
	<b>90005</b>	<b>Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu</b>		<b>4 700 463,00</b>
		46. Słońce źródłem pozyskiwania energii (obiekty mieszkalne RPO)		3 968 437,00
		47. Energia ze źródeł odnawialnych - RPO (obiekty użyteczności publicznej)		732 026,00
	<b>90015</b>	<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>		<b>1 599 800,00</b>
		48. Budowa punktów świetlnych - fundusz sołecki		34 759,00
		49. Budowa nowych punktów świetlnych - środki osiedli		14 000,00
		50. Budowa linii oświetlenia ulicznego		170 000,00
		51. Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko - Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - modernizacja oświetlenia		1 001 160,00
		52. Montaż lamp hybrydowych na terenie gminy Czersk PO RiM		379 881,00
	<b>90095</b>	<b>Pozostała działalność</b>		<b>10 000,00</b>
		53. Dopuszczenie placu zabaw w Ustroniu i w Rytle Nadleśnictwo		10 000,00
<b>921</b>		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>		<b>405 000,00</b>
	<b>92105</b>	<b>Pozostałe zadania w zakresie kultury</b>		<b>405 000,00</b>
		54. Wymiana części ogrodzenia i utwardzenie terenu przy świetlicy wiejskiej w		35 000,00
		55. Zakup wyposażenia świetlicy wiejskiej w Malachinie CzBO		35 000,00
		56. Zakup sprzętu multimedialnego do LCKE i OP w Będźmierowicach		35 000,00
		57. Budowa świetlicy wiejskiej w Łęgu Kolonii		300 000,00
<b>926</b>		<b>Kultura fizyczna</b>		<b>280 000,00</b>
	<b>92601</b>	<b>Obiekty sportowe</b>		<b>250 000,00</b>
		58. Projekt budynku szatniowo - socjalno - administracyjnego przy stadionie w		40 000,00
		59. Fitness Klub pod gołym niebem przy świetlicy wiejskiej w Klaskawie CzBO		35 000,00
		60. Budowa siłowni zewnętrznej w Parku Kaszubskim w Czersku CzBO		35 000,00
		61. Budowa siłowni zewnętrznej przy świetlicy wiejskiej w Gutowcu CzBO		35 000,00
		62. Budowa siłowni zewnętrznej przy świetlicy wiejskiej w Krzyżu CzBO		35 000,00
		63. Miejsca rekreacji i wypoczynku dla mieszkańców Gotelpia CzBO		35 000,00
		64. Zakup urządzeń do siłowni zewnętrznej w Starych Prusach CzBO		35 000,00
	<b>92605</b>	<b>Zadania w zakresie kultury fizycznej</b>		<b>30 000,00</b>
		65. Dopuszczenie stacji wodnej w Ostrowitem - zakup silnika zaburtowego i jachtu		30 000,00
		<b>Razem</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>21 389 775,00</b>

## 2. Dotacje na inwestycje w 2018 roku

Dział 1	Rozdział 2	Treść 3	Zmiana (+, (-)) 4	Wartość 5
<b>851</b>		<b>Ochrona zdrowia</b>		<b>50 000,00</b>
	<b>85111</b>	<b>Szpitala ogólne</b>		<b>50 000,00</b>
		1. Dotacja dla Szpitala w Chojnicach na oddział ratunkowy		50 000,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>		<b>105 500,00</b>
	<b>90001</b>	<b>Gospodarka ściekowa i ochrona wód</b>		<b>61 500,00</b>
		2. Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników		46 500,00
		3. Program budowy przydomowych przepompowni ścieków		15 000,00
	<b>90002</b>	<b>Gospodarka odpadami</b>		<b>41 000,00</b>
		4. Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czarsk		41 000,00
	<b>90015</b>	<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>		<b>3 000,00</b>
		5. Dotacja dla partnerów projektu: Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko - Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - modernizacja oświetlenia zewnętrznego (RPO)		3 000,00
<b>921</b>		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>		<b>350 000,00</b>
	<b>92109</b>	<b>Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby</b>		<b>70 000,00</b>
		6. Dotacja celowa dla OK w Rytle - modernizacja ogrodzenia terenu Ośrodka Kultury		35 000,00
		7. Dotacja celowa dla OK w Czarsku - zakup kina plenerowego		35 000,00
	<b>92120</b>	<b>Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami</b>		<b>280 000,00</b>
		8. Dotacja na zabytki dla trzech kościołów parafialnych w Gminie Czarsk.		280 000,00
<b>Razem</b>				<b>505 500,00</b>

## 3. Pomoc finansowa na inwestycje w 2018 roku

Dział 1	Rozdział 2	Treść 3	Zmiana (+, (-)) 4	Wartość 5
<b>600</b>		<b>Transport i łączność</b>		<b>720 000,00</b>
	<b>60014</b>	<b>Drogi publiczne powiatowe</b>		<b>720 000,00</b>
		1. Pomoc finansowa dla Powiatu Chojnickiego na drogę do Łukowa		720 000,00
<b>Razem</b>				<b>720 000,00</b>

22 615 275,00

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 roku

### Przychody i rozchody na 2018 r.

#### Przychody

w zł

§ 1	Wyszczególnienie 2	Plan 3
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	9 000 000
	w tym : z tytułu zaciągniętych kredytów	9 000 000
950	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	4 650 000
	<b>Razem</b>	<b>13 650 000</b>

#### Rozchody

w zł

§ 1	Wyszczególnienie 2	Plan 3
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	3 240 000
	<b>Razem</b>	<b>3 240 000</b>



BR.0007...2018

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "c" i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 i art. 217 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2077)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

Zaciąga się w 2018 r. kredyt długoterminowy w wysokości 9.000.000,00 zł (słownie: dziewięć milionów złotych) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów - 3.240.000 zł oraz na pokrycie deficytu w wysokości 5 760 000 zł.

##### § 2.

1. Spłaty rat kredytu następować będą w latach 2019-2033.
2. Przypadające do spłaty w danym roku raty wraz z należnymi odsetkami będą pokrywane z dochodów własnych.
3. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „In blanco” wraz z deklaracją wekslową.

##### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**



### Uzasadnienie

Przedkłada się Radzie Miejskiej uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu, do właściwości której należy podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania zobowiązań finansowych długoterminowych. W budżecie na 2018 r. w przychodach zaplanowano 9 mln kredytu.

### Harmonogram spłaty kredytu

Lp.	Spłata w zł w wierszu	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2 050 000	100 000	50 000	50 000	250 000	200 000	400 000	500 000	500 000
2	-	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>	<b>2032</b>	<b>2033</b>	-
3	6 950 000	600 000	600 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 500 000	1 250 000	-
4	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3	Suma kolumny wiersza 1 i 3
razem	9 000 000	700 000	650 000	1 050 000	1 250 000	1 200 000	1 900 000	1 750 000	500 000



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czersk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), art. 13 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) oraz art. 52 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203)

#### **Rada Miejska uchwała, co następuje:**

##### **§ 1.**

Publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych i publiczne inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone przez Gminę Czersk zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin zajęć dziennie.

##### **§ 2.**

Opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czersk, w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w § 1, wynosi 1 zł za każdą godzinę zajęć.

##### **§ 3.**

W przypadku gdy z usług publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego korzysta jednocześnie więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny, opłatę o której mowa w § 2 obniża się o 50% za drugie dziecko a całkowicie zwalnia się z opłaty trzecie i kolejne dziecko.

##### **§ 4.**

Traci moc uchwała Nr XXXVII/307/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez Gminę Czersk, wykraczające poza podstawę programową.



**§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czersk.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

## **Uzasadnienie**

W związku z wejściem w życie zapisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) konieczna jest aktualizacja zapisów uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przeznaczone w roku 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), art. 70a ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 ze zm.), § 6. ust.3. i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 ze zm.)

#### **Rada Miejska uchwała, co następuje:**

##### **§ 1.**

Zgodnie z uchwałą budżetową poszczególnym szkołom i przedszkolom przydziela się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

##### **§ 2.**

Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, określonych w budżetach poszczególnych szkół i przedszkoli, prowadzonych przez Gminę Czersk ustala się następujące specjalności i formy kształcenia nauczycieli na które przeznaczone będzie dofinansowanie:

1. specjalności:
  - a) wczesne wspomaganie rozwoju małych dzieci z niepełnosprawnościami,
  - b) katecheza przedszkolna i wczesnoszkolna,
  - c) edukacja i terapia dzieci z autyzmem w wieku wczesnoszkolnym i przedszkolnym
  - d) dziecko i muzyka
  - e) nauczanie języka angielskiego w wychowaniu przedszkolnym,
  - f) oligofrenopedagogika,
  - g) tutoring,



- h) doradztwo zawodowe,
- i) fizyka,
- j) wychowanie do życia w rodzinie,
- k) terapia pedagogiczna,
- l) edukacja dla bezpieczeństwa,
- m) plastyka,
- n) sztuka,
- o) etyka,
- p) bibliotekoznawstwo,
- q) zarządzanie w oświacie,
- r) filologia angielska,
- s) chemia,
- t) autyzm,
- u) pedagogika wczesnoszkolna,
- v) kwalifikacje pedagogiczne.

2. formy kształcenia:

- a) studia podyplomowe związane z uzyskaniem kwalifikacji do nauczania drugiego przedmiotu lub podniesienia posiadanych kwalifikacji,
- b) studia magisterskie,
- c) kursy doskonalące,
- d) warsztaty, konferencje,
- e) szkolenia.

### § 3.

1. Maksymalna kwota dofinansowania opłat ponoszonych za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli wynosi 60% opłaty za kształcenie, nie więcej jednak niż 1000 zł za semestr.

2. Kwota dofinansowania za krótkie formy doskonalenia, tj. szkolenia, warsztaty, konferencje, kursy wynosi do 50% kosztów doskonalenia, jednak nie więcej niż 200 zł. Zwrot kosztów następuje po zakończeniu danej formy doskonalenia i przedłożeniu zaświadczenia o jej ukończeniu i poniesionych kosztach.

3. Dofinansowanie jest realizowane tylko za te formy doskonalenia, na które nauczyciel został skierowany przez dyrektora szkoły.

4. Dofinansowanie następuje na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela złożonego do dyrektora szkoły lub przedszkola. Do wniosku nauczyciel załącza aktualne zaświadczenie z uczelni lub zakładu kształcenia, potwierdzające fakt kontynuowania nauki na określonym kierunku oraz poniesione koszty.

5. Nauczyciel kontynuujący naukę jednocześnie na dwóch kierunkach może ubiegać się o dofinansowanie tylko na jeden kierunek studiów lub inną formę doksztalcenia.

6. Dofinansowanie do czesnego jest przyznawane dwa razy w roku. Wnioski złożone do 20 marca rozpatrywane są do 31 marca, a wnioski złożone do 20 października rozpatrywane są do 31 października danego roku.

7. Wnioski rozpatruje komisja powołana przez dyrektora szkoły i działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez radę pedagogiczną placówki. W skład komisji obligatoryjnie wchodzi przedstawiciele nauczycielskich związków zawodowych działających w placówce.

8. W przypadku przerwania kształcenia lub nieukończenia nauki z własnej winy nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu całej otrzymanej kwoty dofinansowania.

#### § 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

#### § 5.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Gminy Czersk oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czersk.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

## Uzasadnienie

Zgodnie z § 6 ust. 3 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 ze zm.) organ prowadzący szkoły i przedszkola opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustala maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz określa specjalności i formy kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie.

Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

Wobec powyższego podjęcie niniejsze uchwały jest celowe i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie zmiany Uchwały nr XXXII/309/09 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 9 kwietnia 2009 r. w sprawie "Regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz nagród dla nauczycieli"**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1189)

#### **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

#### **§ 1.**

W Uchwale nr XXXII/309/09 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 9 kwietnia 2009 r. w sprawie „Regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz nagród dla nauczycieli” wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 skreśla się pkt 3.
2. W § 4 „Tabela dodatków funkcyjnych” otrzymuje brzmienie:  
„Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Stawka miesięczna w zł
1.	Dyrektor przedszkola, szkoły lub zespołu szkół - liczącego do 10 oddziałów, - liczącego 11 i więcej oddziałów.	500 - 2500 1000 - 4000
2.	Dodatek za wychowawstwo klasy (oddziału).	150
3.	Dodatek dla doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta.	100 - 500
4.	Dodatek dla opiekuna stażu.	50

„

3. Uchyła się w całości § 7. Dodatek mieszkaniowy.

#### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.



**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Kobierowski**

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela organ prowadzący w drodze regulaminu określa wysokość oraz warunki przyznawania dodatków. Niniejsza zmiana wprowadza nowe stawki dodatków funkcyjnych oraz uchyla zapisy dotyczące dodatku mieszkaniowego w związku ze zmianą ustawy Karta Nauczyciela wprowadzoną na mocy art.76 ust.25 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U.2017.2203 z dnia 2017.11.29)

Projekt niniejszej uchwały został zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczenia dotacji celowej na dofinansowanie prac związanych z modernizacją źródeł energii cieplnej w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” w roku budżetowym 2018**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(t. j. - Dz.U. 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 400 a pkt. 21 i art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 r., poz. 519 ze zm.)

#### **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

##### **§ 1.**

1. Ustala się zasady udzielania dotacji na finansowanie ochrony środowiska oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania w związku z podejmowaniem działań mających na celu redukcję substancji szkodliwych do atmosfery w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018).

2. Ustala się zasady przeprowadzenia konkursu, kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej, o której mowa w ust. 1. oraz określa się Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie zadań z zakresu modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie Gminy Czersk przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018), stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

##### **§ 2.**

Upoważnia się Burmistrza Czerska do podejmowania działań zmierzających do realizacji projektu, o którym mowa w § 1.

##### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.



Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Kobierowski**

#### **Uzasadnienie**

Ogłoszenie konkursu pn.: „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018) przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku stworzyło możliwość ubiegania się przez Gminę Czersk o dotację ze środków Funduszu związaną z zadaniami, których realizacja przyniesie istotne efekty ekologiczne wyrażone wielkością uzyskanej redukcji emisji substancji szkodliwych do atmosfery.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



**Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie zadań z zakresu modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie Gminy Czerniewo przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018)**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nabór wniosków prowadzony jest przez Gminę Czerniewo w celu przygotowania wniosku o dofinansowanie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (zwanego dalej: WFOŚiGW).

2. Do konkursu mogą zostać zgłoszone zadania polegające na modernizacji systemów grzewczych poprzez likwidację kotłów lub pieców opalanych węglem lub koksem i zastąpieniu ich **jednym** z poniższych rozwiązań:

a) kotłami opalonymi gazem czy olejem opałowym lub,

b) źródłami ciepła wykorzystującymi odnawialne źródła energii (pompy ciepła, kotły opalane biomasą – słoma, zboże, pellet, trociny, drewno), z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Nie podlegają dofinansowaniu zadania polegające na montażu kotłów opalanych biomasą realizowane w miastach, za wyjątkiem montażu kotłów opalanych biomasą, spełniających wymagania opisane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (5 klasy).

4. Zadania mogą dotyczyć źródeł ciepła zasilających budynki:

a) jednorodzinne, stanowiące własność osób fizycznych,

b) wielorodzinne, w których funkcjonują wspólnoty mieszkaniowe,

c) wielorodzinne, stanowiące własność JST.

5. Do konkursu mogą być zgłaszane tylko zadania nierozpoczęte przed dniem złożenia wniosku z zastrzeżeniem zapisów rozdziału III ust. 9, dla których została wykonana dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego, przedstawiająca źródło ciepła przed modernizacją (wymagane są, co najmniej 3 zdjęcia w minimalnym rozmiarze 10 cm x 15 cm - wydrukowane na papierze lub wywołane w zakładzie fotograficznym. Zdjęcia powinny obejmować:

- a) pomieszczenie kotłowni (lub pomieszczenie z piecem kaflowym)
- b) zbliżenie kotła (pieca kaflowego)
- c) tabliczkę znamionową - jeśli istnieje, (jakość zdjęcia musi pozwalać na odczytanie treści tabliczki)

6. Realizacja inwestycji musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 15.11.2018 r.

7. Gmina Czersk dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie naboru wniosków.

8. Szczegółowe informacje dotyczące naboru wniosków uzyskać można w Urzędzie Miejskim w Czersku w Biurze Funduszy p. 53 lub pod nr telefonu 52 395 48 56.

## **II. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW**

**1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminie od 19 marca 2018 r. do 13 kwietnia 2018 r.**

2. Wnioski należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Czersku, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, osobiście lub za pośrednictwem poczty, w godzinach pracy Urzędu w terminie zgodnym z ust. 1.

3. W przypadku ofert wysyłanych pocztą lub kurierem, decyduje data wpływu wniosku do Urzędu. Wniosek dotyczący przystąpienia do projektu dostępny jest w Urzędzie Miejskim w Czersku w pokoju nr 53 (Biuro Funduszy) oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku – <http://www.czersk.pl> - zakładka Czyste powietrze. Wnioski złożone po upływie ww. terminu zostaną odrzucone bez rozpatrzenia.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu z przyczyn od niej niezależnych, poprzez ogłoszenie na stronie <http://www.czersk.pl>.

5. W przypadku niezyskania przez Gminę dofinansowania w ramach konkursu ogłoszonego przez WFOŚiGW pn. „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018), konkurs zostanie unieważniony.

### **III. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O PROJEKCIE**

1. Kwota dotacji ze środków Funduszu dla danego źródła ciepła uzależniona jest od rodzaju paliwa zastosowanego w miejsce węgla lub koksu.

2. W ramach realizacji projektu mieszkańcy Gminy Czersk uzyskać mogą:

a) Dofinansowanie z budżetu gminy w wysokości 5% kosztów kwalifikowanych inwestycji, jednak nie więcej niż:

a. kotły opalane gazem, olejem opałowym lub na biomasę:

- na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę – 714,28 zł,
- w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny – 1 785,71 zł,

b. pompy ciepła

- na jedno źródło ciepła - 1 428,57 zł.

b) Dotację ze środków WFOŚiGW w Gdańsku w wysokości maksymalnie 30 % kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż:

a. kotły opalane gazem, olejem opałowym lub na biomasę:

- na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę – 5 000,00 zł,
- w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny – 12 500,00 zł,

b. pompy ciepła

- na jedno źródło ciepła – 10 000,00 zł.

3. Koszty kwalifikowane zadania stanowią wydatki poniesione w szczególności na:

a) dokumentację i nadzór techniczny,

b) demontaż istniejącego źródła ciepła wraz z oprzyrządowaniem,

c) zakup fabrycznie nowych źródeł ciepła wraz z oprzyrządowaniem,

d) wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u.

4. Piece lub kotły wielofunkcyjne nie stanowią wydatku kwalifikowalnego i nie mogą zostać objęte dofinansowaniem.

5. Do kosztów kwalifikowanych zadania nie zalicza się robót wykonanych siłami własnymi odbiorcy ostatecznego.

6. Ostateczna kwota dofinansowania jest zależna od poziomu dofinansowania uzyskanego przez Gminę w ramach konkursu ogłoszonego przez WFOŚiGW.

7. Łączna kwota dofinansowania ze środków Funduszu, dla Gminy Czersk, nie może przekroczyć kwoty 300 000,00 zł

8. W przypadku, gdy kwota przeznaczona na udzielenie dofinansowania, o której mowa w ust. 7, nie jest wystarczająca ze względu na zbyt dużą ilość złożonych wniosków dopuszcza się utworzenie listy rezerwowej, której kolejność ustalona zostanie zgodnie z kryteriami wyboru, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 pkt a.

9. Dopuszcza się przeprowadzenie naboru uzupełniającego, którego termin ogłoszony zostanie przez Burmistrza Czerska w drodze zarządzenia. Do naboru uzupełniającego zastosowanie mają zasady określone w niniejszym regulaminie.

#### **IV. KTO MOŻE APLIKOWAĆ**

a) osoby fizyczne oraz wspólnoty mieszkaniowe.

#### **V. DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE APLIKOWANIA O ZAKWALIFIKOWANIE MIESZKAŃCA DO PROJEKTU**

1. Wniosek o dofinansowanie zadań z zakresu modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie Gminy Czersk przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018) wraz z załącznikami, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

#### **VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROJEKTU**

1. Każdy mieszkaniec gminy może złożyć tylko jeden wniosek.

2. Istnieje możliwość uzupełnienia złożonego wniosku, w określonym terminie, na wezwanie osoby weryfikującej, która stwierdzi braki przy czym pod uwagę będzie brana data złożenia uzupełnionego wniosku.

## **VII. PROCEDURA CZYNNOŚCI DOKONYWANYCH PO OTRZYMANIU DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW WFOŚiGW W GDAŃSKU NA REALIZACJĘ PROJEKTU PRZEZ GMINĘ CZERSK**

1. Umowa z Wnioskodawcą zostanie zawarta przed wykonaniem zadania po przedstawieniu kopii zgłoszenia robót lub decyzji pozwolenia, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez przyjmującego wniosek .
2. Po zakończeniu inwestycji, wnioskodawca rozlicza się z wykonania zadania, przedkładając wniosek o wypłatę dotacji na dofinansowanie prac związanych z modernizacją źródeł energii cieplnej w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018) wraz z załącznikami, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,
3. Dofinansowaniem objęte zostaną udokumentowane wydatki kwalifikowane, poniesione przez Wnioskodawcę po ogłoszeniu wyników konkursu ogłoszonego przez Fundusz.
4. Warunkiem udzielenia dotacji jest realizacja zadania w terminie do 15.11.2018 r.
5. Wypłata kwoty dofinansowania dokonana będzie na wskazany rachunek bankowy Wnioskodawcy lub w kasie Urzędu Miejskiego w Czersku po realizacji inwestycji i przedstawieniu dokumentu wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2.
6. Szczegółowe warunki przyznania dotacji określać będzie umowa zawarta z otrzymującym dotację.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wnioskodawca wnioskując o dofinansowanie w formie dotacji na modernizację źródeł energii cieplnej, w ramach niniejszego konkursu, zobowiązuje się nie korzystać z innych źródeł dofinansowania ze środków publicznych dla tego samego wydatku.
2. Tryb odwoławczy od decyzji Burmistrza nie przysługuje.

3. Sprawozdanie z wykorzystania dotacji z podaniem podmiotów, którym dotacja została przyznana podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

## **IX. KRYTERIA WYBORU**

1. W przypadku, gdy kwota przeznaczona na udzielenie dofinansowania, o której mowa w rozdziale III ust. 7, nie jest wystarczająca ze względu na zbyt dużą ilość złożonych wniosków, o przyznaniu dofinansowania w pierwszej kolejności będzie decydowała ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami, a następnie data wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Miejskiego w Czersku.
2. W przypadku rezygnacji osoby ubiegającej się o dofinansowanie zadania zakwalifikowanego do udzielenia dotacji, dofinansowanie może zostać przyznane kolejnej osobie spełniającej warunki udzielenia dotacji, będącej na liście rezerwowej, o której mowa w rozdziale III ust. 8.
3. Kryteria:

- a) Kryterium redukcji

Kryterium obliczone zostanie na podstawie danych podanych przez Wnioskodawcę w punkcie IV Wniosku, zgodnie z algorytmem określonym przez WFOŚiGW w Gdańsku w tabeli „Planowany efekt ekologiczny” stanowiący załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków, dostępny na stronie [www.czersk.pl](http://www.czersk.pl) w zakładce Czyste Powietrze.



Załącznik nr 1 do Regulaminu

Czernik, dnia .....

.....  
(pieczęć z datą i godziną złożenia wniosku)

Urząd Miejski w Czerniku  
Ul. Kościuszki 27, 89-650 Czernik

## WNIOSEK

o dofinansowanie zadań z zakresu modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie Gminy Czernik przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2018)

### I. NAZWA ZADANIA

Proszę o dofinansowanie modernizacji systemów grzewczych poprzez likwidację pieca lub kotła opalanego: *(właściwie zaznaczyć x)*

- węglem
- koksem

i zastąpieniu ich jednym z poniższych rozwiązań:

- kocioł opalany gazem;
- kocioł opalany olejem opałowym;
- kocioł opalany biomasą (słoma, zboże, pellet, trociny, drewno)
- pompa ciepła;

Planuję także:

- wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. i c.o.w.

Zadanie będzie realizowane w:

- budynku jednorodzinnym (stanowiącym własność osób fizycznych), w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
- wielorodzinnym (w którym funkcjonują wspólnoty mieszkaniowe)
- wielorodzinnym (stanowiącym własność Gminy),

zlokalizowanym przy ulicy ..... nr domu..... nr

mieszkania... w miejscowości ..... w Gminie Czersk.

nr działki..... obręb ewidencyjny.....

obecnym źródłem ciepła jest (kocioł/piec kaflowy).....

## II. WNIOSKODAWCA

1) Imię i Nazwisko:

.....  
.....

1) Adres zamieszkania:

.....

2) PESEL:

.....

3) Seria i numer Dowodu Osobistego, data wydania, organ wydający:

.....

4) Telefon do kontaktu:

.....

5) Adres e-mail:

.....



3) Data planowanego zakończenia zadania (do 15.11.2018r.):

.....

4) Koszty kwalifikowane brutto (od podanej kwoty obliczony zostanie procent dofinansowania):

..... zł.

#### IV. PLANOWANY EFEKT EKOLOGICZNY

	Przed modernizacją			Po modernizacji				
	rodzaj	węgiel	koks	gaz ziemny	olej opałowy	pompa ciepła	Drewno/pelet	Słoma
Paliwo	roczne zużycie [Mg(t), Nm <sup>3</sup> ,] <sup>1)</sup>							
Moc nominalna (kW)								
Ilość źródeł ciepła ogółem								

1) wartość w Nm<sup>3</sup> dla gazu ziemnego, w Mg (tonach) dla pozostałych przypadków

#### V. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

- 1) Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią regulaminu naboru wniosków, który został uchwalony przez Radę Miejską w Czersku w dniu 22 lutego 2018 r. i nie wnoszę uwag, co do jego treści.
- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są prawdziwe i pełne.
- 3) Przyjmuję do wiadomości, że złożenie wniosku o dofinansowanie nie stanowi podstawy do kierowania roszczeń o przyznanie dofinansowania.
- 4) Przed realizacją przedsięwzięcia w przypadku, gdy obowiązujące przepisy prawa tego wymagają dostarczę prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie (nie jest to konieczne na etapie składania wniosku) jednak nie później niż do dnia podpisania umowy pomiędzy mną a Urzędem Miejskim w Czersku – ***niedopełnienie tego obowiązku w wyznaczonym terminie skutkować będzie skreśleniem wniosku z listy tych przeznaczonych do dofinansowania.***

Do wniosku dołączam:

- Kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, w którym usytuowane jest modernizowane źródło ogrzewania.
- Pisemną zgodę współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego na realizację inwestycji (jeżeli dotyczy).
- Kserokopie dokumentów potwierdzających umocowanie prawne przedstawicieli Wnioskodawcy, uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy
- W przypadku reprezentowania osób prywatnych, stosuje się pełnomocnictwo na zasadach ogólnych (jeżeli dotyczy).
- Dokumentację fotograficzną stanu istniejącego (kotłów opalanych węglem lub koksem) - wersja papierowa + elektroniczna (płyta CD).

**Załączniki wymagane na etapie podpisywania umów:**

Podmiot wnioskujący na etapie składania wniosku powinien być w trakcie załatwiania niezbędnych dokumentów dla przeprowadzenia inwestycji:

- a) posiadać lub co najmniej ubiegać się o warunki przyłączenia do sieci gazowej u gestora sieci;
- b) posiadać projekt techniczny lub być w trakcie jego realizacji;
- c) posiadać pozwolenie Starostwa Powiatowego w Chojnicach na budowę wewnętrznej instalacji gazowej lub posiadać potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie takiego pozwolenia.

*Przewidywany termin podpisywania umów z Wnioskodawcami to lipiec - sierpień 2018 r.*

.....  
(miejsowość i data )

.....  
(czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**Adnotacje urzędowe:**

**Nr wniosku:** .....

**Zweryfikował pod względem formalnym:**

**Wniosek zawiera braki TAK / NIE**

**Termin uzupełnienia braków .....**

**Tabela oceny:**

<b>Kryteria wyboru:</b>	<b>Ocena</b>
1. Kryterium redukcji	.....
<b>SUMA</b>	

**Podpis osoby weryfikującej wniosek .....**



5. Przedkładam następujące załączniki do wniosku:

- a) kopie rachunków i faktur [obowiązkowe],
- b) dokumentacja fotograficzna wykonanej instalacji - przedstawiająca źródło ciepła po modernizacji (wymagane są, co najmniej 3 zdjęcia w minimalnym rozmiarze 10 cm x 15 cm - wydrukowane na papierze lub wywołane w zakładzie fotograficznym, zdjęcia powinny obejmować: pomieszczenie kotłowni lub pomieszczenie z piecem kaflowym, zbliżenie kotła [pieca kaflowego], tabliczkę znamionową - jeśli istnieje (jakość zdjęcia musi pozwalać na odczytanie treści tabliczki) [obowiązkowe],
- c) dokument lub oświadczenie potwierdzający zbycie pieca [obowiązkowe],
- d) kopie dokumentów odbioru, które zostały wystawione przez właściwe organy [jeśli dotyczy],
- e) inne:

.....  
.....  
.....  
.....

Zostałem poinformowany, że Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić utrzymanie ostatecznie osiągniętego wyniku realizacji Zadania efektu rzeczowego i ekologicznego w okresie trwałości tj. co najmniej 3 lat od daty rozliczenia Zadania

.....  
Data i podpis(-y)

#### **Oświadczenie**

Oświadczam, że dokonałem wymiany źródeł ciepła zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie.

.....  
Data i podpis(-y)

#### **Oświadczenie**

Oświadczam, że w lokalu/budynku\* przy ul..... nr ..... w ..... została wykonana modernizacja ogrzewania. Ponadto informuję, iż zostały zlikwidowane i usunięte z ww. lokalu/budynku\* wszystkie istniejące (do czasu modernizacji) piece/kotły c.o.\* na węgiel/koks\* w ilości .....

.....  
Data i podpis(-y)

\*niepotrzebne skreślić



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019 – 2022

Na podstawie art. 21 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.)

#### Rada Miejska uchwała, co następuje:

##### § 1.

Uchwała się wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019 – 2022, realizowanego przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku, realizującego na terenie Gminy Czersk zadania z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

##### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**



## **Uzasadnienie**

Zgodnie z Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne opracowują wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w ich posiadaniu. Plany te uchwała Rada Gminy i są one elementem wniosku o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Wnosząc projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.

**WIELOLETNI PLAN ROZWOJU I MODERNIACJI URZĄDZEŃ  
WODOCIAGOWYCH I URZĄDZEŃ KANALIZACYJNYCH  
ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W CZERSKU NA  
LATA 2019 – 2022**

## 1. Planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych

Usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków świadczone są przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Czersku w oparciu o majątek własny i dzierżawiony od gminy. Majątek własny stanowią stacje wodociągowe w Czersku, Łęgu i Odrach wraz ze zdecydowaną większością sieci przynależnych, oczyszczalnia ścieków i większość sieci kanalizacyjnej w Czersku oraz maszyny i urządzenia (majątek ruchomy) związane z zaopatrzeniem w wodę i odprowadzaniem ścieków. Oczyszczalnia ścieków i stacja wodociągowa w Rytle wraz z sieciami oraz pozostałe sieci wodociągowe i kanalizacyjne wybudowane przez gminę Czersk po 2005 roku pozostają jej własnością i są przez spółkę dzierżawione. Od wartości własnych środków trwałych spółka nalicza amortyzację, będącą jednym ze źródeł finansowania inwestycji ujętych w niniejszym planie. Zamierzenia te polegają głównie na odtworzeniu i modernizacji istniejącego majątku oraz budowie nowej infrastruktury w celu poprawy istniejących parametrów eksploatacyjnych sieci.

**Zachowano generalną zasadę, że wszystkie środki pochodzące z amortyzacji majątku związanego z działalnością polegającą na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków będą inwestowane wyłącznie w tą działalność.**

Zakres świadczonych usług nie ulegnie w ciągu roku objętego planem zmianie i nadal obejmować będzie ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody oraz odprowadzenie i oczyszczanie ścieków.

W związku z działalnością inwestycyjną głównie gminy sukcesywnie powinna zwiększać się będzie liczba odbiorców usług. W związku z powyższym, spółka zobowiązana jest do takich inwestycji we własny majątek, aby spełnione były warunki zawarte w udzielonym zezwoleniu oraz w innych uwarunkowaniach formalno – prawnych.

Plan uwzględnia także zamierzenia gminy w zakresie dalszej rozbudowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz stopniową rozbudowę sieci kanalizacyjnych deszczowych co przełoży się na odciążenie istniejącej kanalizacji ogólnospławnej.

Głównymi priorytetami w funkcjonowaniu Spółki pozostają nadal utrzymanie ciągłości świadczonych usług pomimo zwiększającej się liczby odbiorców poprzez zapobieganie awariom i skrócenie czasu ich usuwania, ograniczenie obszarów wyłączeń wody do minimum, obniżenie rzeczywistych i pozornych strat wody, a także poprawę jakości wody.

Plan przewiduje zrealizowanie szeregu priorytetowych inwestycji, które opisano w dalszej części niniejszego dokumentu.

## 2. Przedsięwzięcia rozwojowo - modernizacyjne, nakłady inwestycyjne oraz sposoby finansowania planowanych inwestycji w poszczególnych latach.

LP.	Rodzaj urzędu wodociągowe / kanalizacyjne	Nazwa zadania / inwestycji.	Koszt netto
<b>rok 2019</b>			
1	W	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Szkolnej w Czersku - etap I.	45 000,00 zł
2	W	Budowa sieci wodociągowej w rejonie ul. Towarowej w Czersku.	35 000,00 zł
3	W	Budowa sieci wodociągowej w ul. Dworcowej w Łęgu.	21 000,00 zł
4	W	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Starego Urzędu w Czersku.	44 000,00 zł
5	W	Budowa hydrantów na potrzeby eksploatacyjne ul. Klaskawska i ul. Starogardzka w Czersku.	17 000,00 zł
6	K	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Mleczarskiej w Czersku – etap I.	30 000,00 zł

7	<b>K</b>	Przebudowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Czersk w celu centralizacji jej zlewni do oczyszczalni ścieków w Czersku (wyłączenie z eksploatacji oczyszczalni ścieków w Rytlu) - etap I	1 500 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2019 r. :	<b>192 000,00 zł</b>
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2019 r. :	<b>1 500 000,00 zł</b>
		<b>*Razem nakłady inwestycyjne w 2019 r. :</b>	<b>1 692 000,00 zł</b>

\*Sposoby finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, kredyt (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

<b>rok 2020</b>			
1	<b>W</b>	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Szkolnej w Czersku - etap II.	65 000,00 zł
2	<b>W</b>	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Mleczarskiej w Czersku – etap II.	250 000,00 zł
3	<b>W</b>	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Dworcowej w Czersku - etap I.	15 000,00 zł
4	<b>K</b>	Przebudowa sieci kanalizacyjnej w ul. Dworcowej w Czersku - etap I.	15 000,00 zł
5	<b>W</b>	Budowa hydrantów na potrzeby eksploatacyjne w Będźmierowicach.	17 000,00 zł
6	<b>W</b>	Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Czersku – etap I.	50 000,00 zł
7	<b>K</b>	Przebudowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Czersk w celu centralizacji jej zlewni do oczyszczalni ścieków w Czersku (wyłączenie z eksploatacji oczyszczalni ścieków w Rytlu) - etap II	600 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2020 r. :	<b>397 000,00 zł</b>
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2020 r. :	<b>615 000,00 zł</b>
		<b>*Razem nakłady inwestycyjne w 2020 r. :</b>	<b>1 012 000,00 zł</b>

\*Sposoby finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, kredyt (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

<b>rok 2021</b>			
1	<b>W</b>	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Dworcowej w Czersku - II etap	190 000,00 zł
2	<b>K</b>	Przebudowa sieci kanalizacyjnej w ul. Dworcowej w Czersku - etap II.	100 000,00 zł
3	<b>K</b>	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Czersku ul. Kolejowa i ul. Lipowa.	70 000,00 zł
4	<b>W</b>	Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Odrach.	650 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2021 r. :	<b>840 000,00 zł</b>
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2021 r. :	<b>170 000,00 zł</b>
		<b>*Razem nakłady inwestycyjne w 2021 r. :</b>	<b>1 010 000,00 zł</b>

\*Sposoby finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, kredyt (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

<b>rok 2022</b>			
1	<b>W</b>	Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Czersku – etap II.	1 100 000,00 zł
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia wodociągowe "W" w 2022 r. :	<b>1 100 000,00 zł</b>
		Nakłady inwestycyjne na urządzenia kanalizacyjne "K" w 2022 r. :	<b>0,00 zł</b>
		<b>*Razem nakłady inwestycyjne w 2022 r. :</b>	<b>1 100 000,00 zł</b>

\*Sposoby finansowania – amortyzacja środków trwałych związanych z usługami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, kapitał obrotowy spółki, kredyt (pożyczka), dofinansowania, dotacja.

Podsumowanie nakładów inwestycyjnych w poszczególnych latach – tabela pomocnicza:

L.p	Cel nakładów inwestycyjnych	2019	2020	2021	2022	Nakłady razem w okresie obowiązywania planu:
1	Urządzenia wodociągowe	192.000,00 zł	397.000,00 zł	840.000,00 zł	1.100.000,00 zł	2.259.000,00 zł
2	Urządzenia kanalizacyjne	1.500.000,00 zł	615.000,00 zł	170.000,00 zł	0,00 zł	2.285.000,00 zł
	<b>Nakłady razem w poszczególnych latach</b>	<b>1.692.000,00 zł</b>	<b>1.012.000,00 zł</b>	<b>1.010.000,00 zł</b>	<b>1.100.000,00 zł</b>	<b>4.814.000,00 zł</b>

### 3. Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków

a) Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody:

- Budowa tzw. „spinek” na końcówkach sieci wodociągowej w celu poprawy jej jakości i ciśnienia pod jakim jest dostarczana do Odbiorców,
- Wymiana najstarszych i najbardziej zdegradowanych odcinków sieci wodociągowej wraz z armaturą sieciową,
- Dalsze sukcesywne uszczelnianie systemu wodociągowego wraz z rozbudową jego opomiarowania w celu obniżania strat wody,
- Stosowanie wodomierzy głównych o wyższej klasie pomiarowej.

b) Przedsięwzięcia racjonalizujące wprowadzanie ścieków:

- Modernizację wybranych odcinków sieci kanalizacyjnych w celu poprawy ich zdolności eksploatacyjnej,
- Przebudowa sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Czersk w celu centralizacji zlewni do oczyszczalni ścieków w Czersku (wyłączenie z eksploatacji oczyszczalni w Rytlu),
- Systematyczne kontrole w celu eliminacji zrzuwu wód deszczowych do kanalizacji sanitarnej oraz wykrywania nielegalnych podłączeń.

### 4. Informacje końcowe

We większości zaplanowanych inwestycji istnieje możliwość etapowego ich realizowania, co pozwoli na bardziej zrjonalizowane wydatkowanie środków finansowych. Jednocześnie Spółka będzie sukcesywnie wnioskować o dodatkowe środki zewnętrzne. Należy zauważyć także, że z końcem roku 2017 zakończona została spłata wcześniejszych zobowiązań związanych z przebudową oczyszczalni ścieków w Czersku, co do tej pory znacznie ograniczało zakres prowadzonych modernizacji.

Należy mieć na uwadze również, że wykonanie całości planu zdeterminowane jest głównie przez realizację założeń przyjętych do konstruowania kolejnych taryf w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie **Rocznego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Czersk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1840)

#### **Rada Miejska uchwała, co następuje:**

##### **§ 1.**

Przyjmuje się „Roczny program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Czersk”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

##### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### **§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**



## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt zapobieganie bezdomności zwierząt i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wylapywanie należy do zadań własnych gmin. Rada Miejska, wypełniając ten obowiązek, określa, w drodze uchwały, corocznie w terminie do 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

Wprowadzenie w życie zaproponowanych, w niniejszym Programie, działań ma na celu zmniejszenie ilości bezdomnych psów na terenie Gminy Czersk oraz zapewnienie im właściwej opieki.

Projekt Programu był konsultowany z Powiatowym Lekarzem Weterynarii, organizacjami społecznymi, których statutowym celem jest ochrona zwierząt, działającymi na obszarze Gminy Czersk oraz dzierżawcami lub zarządcami obwodów łowieckich, działających na obszarze Gminy.

Podpisano umowę ze schroniskiem dla zwierząt OTOZ „Animals” z siedzibą w Bojano, która zapewni opiekę bezdomnym zwierzętom. Zawarto również umowę na świadczenie usług weterynaryjnych oraz znaleziono gospodarstwo rolne w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

## WPROWADZENIE

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Miejską w Czersku uchwały w sprawie „Rocznego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Czersk”, zwanego dalej Programem, jest art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

Program ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich.

Większość działań określonych w Programie dotyczy psów i kotów, ponieważ skala bezdomności tych zwierząt jest największa w Gminie Czersk.

## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Czersk,
- 2) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Czersku,
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Czerska,
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt,
- 5) zwierzętach bezdomnych – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały,
- 6) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 7) kotach wolno żyjących – należy przez to rozumieć koty nieudomowione żyjące na wolności w warunkach niezależnych od człowieka,
- 8) Programie – należy przez to rozumieć Roczny program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Czersk,
- 9) Punkcie przetrzymywania - należy przez to rozumieć miejsce czasowego pobytu zwierząt nie będące schroniskiem, w którym zapewnione są właściwe warunki bytowania zwierząt w rozumieniu ustawy o ochronie zwierząt.

### § 2.

Koordinatorem Programu jest Burmistrz.

2. Realizatorami Programu są:

- 1) Burmistrz,
- 2) Schronisko dla zwierząt,
- 3) Organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest ochrona zwierząt.

## **Rozdział 2 CEL PROGRAMU**

### **§ 3.**

Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Czersk oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi.

## **Rozdział 3 REALIZACJA ZADAŃ**

### **§ 4.**

Obowiązek zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Czersk realizują:

- 1) Burmistrz poprzez odławianie i przewożenie zwierząt bezdomnych do Punktu przetrzymywania.
- 2) Organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych, obejmujących opiekę nad zwierzętami bezdomnymi,
- 3) Schronisko dla zwierząt w Starogardzie Gdańskim, podległe Ogólnopolskiemu Towarzystwu Ochrony Zwierząt „Animals” z siedzibą w Bojano, ul. Rzemieślnicza 2, 84-207 Bojano.

### **§ 5.**

Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie realizują:

- 1) społeczni opiekunowie (karmiciele) poprzez karmienie kotów wolno żyjących zakupioną i wydaną przez Gminę karmą,
- 2) Burmistrz,
- 3) organizacje pozarządowe, poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.

### **§ 6.**

Na terenie Gminy Czersk odławianie bezdomnych zwierząt ma charakter stały – w odniesieniu do zgłoszeń dotyczących pozostawionych bez opieki zwierząt, w szczególności chorych lub powodujących zagrożenie dla bezpieczeństwa.

### **§ 7.**

Zgłoszenia o zwierzętach przebywających na terenach ogólnodostępnych, co do których istnieje przypuszczenie, że są bezdomne, przyjmuje Burmistrz, który podejmuje działania zmierzające do ustalenia właściciela bądź opiekuna zwierząt. W przypadku nieustalenia właściciela bądź opiekuna zwierzęcia, podejmuje działania zmierzające do odłowienia zwierzęcia i umieszczenia w schronisku dla zwierząt.

- 1) Bezdomne zwierzęta odławiane są przez Burmistrza.
- 2) Odłowione zwierzęta zostaną niezwłocznie przewiezione do Punktu przetrzymania, który umożliwia czasowe ich przetrzymanie do czasu umieszczenia w schronisku dla zwierząt. Po bezskutecznym poszukiwaniu nowych właścicieli zostaną one umieszczone w schronisku dla zwierząt, prowadzonym przez podmiot, z którym zawarta została umowa w sprawie zapewnienia opieki na bezdomnymi zwierzętami.

- 3) Zwierzęta umieszczone w schroniskach podlegają sterylizacji lub kastracji na koszt Gminy zgodnie z ustawą. W razie potrzeby Gmina pokrywa również koszty sterylizacji lub kastracji zwierząt przekazywanych do adopcji.
- 4) Odłowione zwierzę zostanie wydane osobie, która udowodni swoje prawo własności do zwierzęcia.

#### **§ 8.**

Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Burmistrz, poprzez promocję adopcji zwierząt oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o zwierzętach przeznaczonych do adopcji na tablicy ogłoszeń Gminy Czersk oraz na stronie internetowej [www.czersk.pl](http://www.czersk.pl) i poprzez lokalne media,
- 2) organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.

#### **§ 9.**

Usypianie ślepych miotów zwierząt realizuje Burmistrz poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt, prowadzącymi działalność na terenie gminy Czersk, tj.:

1. Panią Małgorzata Zdunek, Gabinet weterynaryjny, Małgorzata Zdunek, ul. Towarowa 1, 89-650 Czersk,
2. Państwem Moniką Sawicką i Michałem Sawickim, Przychodnia weterynaryjna Sawickich s.c., Monika Sawicka, Michał Sawicki, ul. Aleja 1000 Lecia 26, 89-650 Czersk.

#### **§ 10.**

Na gospodarstwo rolne w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich wskazuje się gospodarstwo prowadzone w miejscowości Złotowo, Wybudowanie pod Strugę 12, 89-650 Czersk.

#### **§ 11.**

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizują:

Burmistrz poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt, prowadzącymi działalność na terenie gminy Czersk, o których mowa w § 9.

### **Rozdział 4 EDUKACJA MIESZKAŃCÓW**

#### **§ 12.**

W ramach Programu Burmistrz, we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy Czersk (tj. jednostkami oświatowymi i instytucjami kultury) oraz organizacjami pozarządowymi, prowadzi działania edukacyjne m.in. w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji, a także adopcji zwierząt bezdomnych.

### **Rozdział 5 FINANSOWANIE PROGRAMU**

**§ 13.**

Na realizację Programu w 2018 roku zabezpiecza się w budżecie Gminy Czersk środki finansowe w wysokości 60 000 zł.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18

#### RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 160 ze zm.)

#### **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

##### **§ 1.**

W załączniku do Uchwały Nr XVI/153/16 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Czersku:

1) w §4:

- w ppkt 2) po lit d) dodaje się lit e) w brzmieniu: „e) logopedii,”
- w ppkt 9) kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje ppkt 10 w brzmieniu: „10) udzielanie świadczeń z zakresu opieki psychiatrycznej.”,

2) w §6 pkt 1. ppkt 1):

a) lit c) otrzymuje brzmienie: „c) poradnie specjalistyczne:

- poradnię ginekologiczno-położniczą,
- poradnię leczenia uzależnień,
- poradnię kardiologiczną,
- poradni zdrowia psychicznego dla dorosłych,
- poradni zdrowia psychicznego dla dzieci,
- poradnię psychologiczną,
- poradnię logopedyczną,”

b) w lit h) kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje lit i) w brzmieniu: „i) dzienny oddział ogólnopsychiatryczny.”

##### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:  
**Burmistrz Czerska**  
/-/ **Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

## Uzasadnienie

W związku z planowanym rozszerzeniem działalności SP ZOZ w Czersku o:

- poradnię zdrowia psychicznego dla dorosłych,
- poradnię zdrowia psychicznego dla dzieci,
- poradnię psychologiczną,
- poradnię logopedyczną,
- dzienny oddział ogólnopsychiatryczny

konieczna jest zmiana statutu.

Planowane rozszerzenie działalności uzyskało pozytywną opinię Społecznej Rady SP ZOZ w Czersku.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr II/11/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), § 9 statutu SP ZOZ w Czersku oraz art. 48 ust. 6 pkt 2a i 2b ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 160 ze zm.)

**Rada Miejska uchwala, co następuje:**

#### § 1.

W Uchwale Nr II/11/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku w §1 pkt 5 otrzymuje brzmienie: „5. .... - przedstawiciel Rady Miejskiej”.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

### **Uzasadnienie**

W związku z pisemną rezygnacją z członkostwa w Radzie Społecznej SPZOZ w Czersku Pana Tomasza Pruskiego istnieje konieczność uzupełnienia jej składu.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie utworzenia Czerskiej Gminnej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz.U. 2017 r., poz. 1875 ze zm.)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

Tworzy się Czerską Gminną Radę Seniorów, zwaną dalej Radą Seniorów.

##### § 2.

Nadaje się statut Radzie Seniorów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

##### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**



### **Uzasadnienie**

Rada gminy może z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk utworzyć Gminną Radę Seniorów, która ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

Gminna Rada Seniorów powinna składać się z przedstawicieli osób starszych oraz z przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, a w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych i Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Biorąc pod uwagę podwyższanie się średniej wieku mieszkańców, niezbędnym jest włączenie osób starszych do procesu decyzji. Ciało doradcze w tej postaci powinno być podstawowym elementem wsparcia w polityce senioralnej. Obowiązkiem odpowiedzialnych władz gminnych jest aktywizacja seniorów, zapewnianie im godnych warunków życia i rozwijania pasji oraz korzystanie z ich doświadczenia.

Biorąc powyższe pod uwagę, przyjęcie uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnosząc projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

## STATUT CZERSKIEJ GMINNEJ RADY SENIORÓW

### Rozdział 1 Zasady działania

#### § 1.

1. Rada Seniorów współpracuje z organami gminy Czersk we wszystkich obszarach dotyczących osób starszych, w szczególności:

- 1) integracji środowiska osób starszych oraz stanowienie reprezentacji jego zbiorowych interesów,
- 2) wspierania aktywności obywatelskiej ludzi starszych,
- 3) pielęgnowania więzi międzypokoleniowych i walki z dyskryminacją, wykluczeniem i stereotypami dotyczącymi osób starszych,
- 4) inicjowania i opiniowania przedsięwzięć skierowanych do osób starszych, w szczególności promocję wśród nich działań profilaktycznych i prozdrowotnych,
- 5) zapewnienia osobą starszym dostępu do edukacji i kultury.

2. Do zadań Rady Seniorów należy w szczególności:

- 1) współpraca z Radą Miejską w Czersku oraz Burmistrzem Czerska przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych,
- 2) rozpoznawanie i monitorowanie potrzeb seniorów m.in. poprzez przyjmowanie zgłoszeń o ich problemach i oczekiwaniach na dyżurach, które powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące,
- 3) przedstawienie propozycji priorytetowych zadań dotyczących polityki senioralnej gminy, w perspektywie krótko i długookresowej,
- 4) prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym,
- 5) niwelowanie stereotypów związanych z procesem starzenia się oraz budowanie pozytywnego wizerunku społecznego osób starszych,
- 6) upowszechnianie informacji o kierunkach działań podejmowanych przez władze gminy i organizacje pozarządowe na rzecz osób w wieku senioralnym,
- 7) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
- 8) tworzenie warunków aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu społecznym oraz wspieranie i pobudzanie środowisk senioralnych.

#### § 2.

1. Rada Seniorów działania na zasadzie kadencyjności.
2. Kadencja Rady Seniorów trwa 3 lata, licząc od dnia wyboru.
3. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady.
4. Praca w Radzie Seniorów ma charakter społeczny. Członkom Rady Seniorów nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie Seniorów.

5. Członek Rady Seniorów ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty, wnioski, inicjatywy związane z funkcjonowaniem gminy do Rady Miejskiej w Czersku oraz do Burmistrza Czerska,
- 2) składać zapytania i interpelacje do Przewodniczącego Czerskiej Gminnej Rady Seniorów w sprawach związanych z działalnością Rady,
- 3) wybierać i być wybieranym do organów Rady Seniorów,
- 4) uczestniczyć w pracach Zespołów Tematycznych,
- 5) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad posiedzenia Rady Seniorów o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną.

6. Obowiązkiem członka Rady Seniorów jest:

- 1) Przestrzeganie Statutu Rady Seniorów,
- 2) Czynne i nieodpłatne branie udziału w pracach Rady Seniorów i Zespołów Tematycznych, których jest członkiem, w tym uczestnictwo w posiedzeniach Rady Seniorów,
- 3) Wykonywanie uchwał Rady Seniorów,
- 4) Informowanie społeczności lokalnej o działaniach Rady Seniorów.

### § 3.

1. Rada Seniorów obraduje na posiedzeniach, które są jawne.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów, wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad, zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku.

3. Do czasu wyboru przewodniczącego, pierwszemu posiedzeniu Rady Seniorów przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej w Czersku.

4. Na pierwszym posiedzeniu, Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

5. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) ustala terminy posiedzenia i porządek obrad,
- 2) zwołuje posiedzenia,
- 3) prowadzi obrady, udziela i odbiera głos,
- 4) reprezentuje Radę Seniorów w kontaktach z innymi podmiotami,
- 5) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów.
- 6) przygotowuje i przedstawia Radzie Miejskiej w Czersku poprawki do Statutu Czerskiej Gminnej Rady Seniorów.
- 7) W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
- 8) Odwołanie Przewodniczącego Rady Seniorów z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej pięciu członków Rady Seniorów. Przepis stosuje się odpowiednio do Zastępcy Przewodniczącego Rady Seniorów.

#### § 4.

1. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się zgodnie z uchwalonym przez nią harmonogramem, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek pięciu członków Rady Seniorów,
- 3) na wniosek Burmistrza Czerska,
- 4) na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czersku.

3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady Seniorów, Przewodniczący ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 21 dni od dnia wpłynięcia stosowanego wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady Seniorów powinien zawierać proponowany porządek obrad.

4. W przypadku niewywiązania się przez Przewodniczącego Rady Seniorów z obowiązku, o którym mowa w ust. 3, posiedzenie Rady Seniorów może zwołać Burmistrz Czerska.

5. Zwołanie Rady Seniorów występuje w drodze pisemnego zaproszenia wysłanego na adres zamieszkania członka Rady Seniorów z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zaproszenie zawiera określenie daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz proponowany porządek obrad. Zawiadomienie można również wysłać na adres e-mail wskazany przez członka Rady Seniorów.

6. Informacja o zwołaniu Rady Seniorów powinna zostać zamieszczona na stronie Urzędu Miejskiego w Czersku [www.czersk.pl](http://www.czersk.pl).

7. Wniosek o zmianę porządku obrad lub jego uzupełnienie może zgłosić każdy członek Rady Seniorów przed jego zatwierdzeniem.

8. Zmiany porządku obrad Rady Seniorów dokonywane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

9. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- 3) porządek obrad,
- 4) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- 5) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- 6) wyniki głosowania.

10. Protokół sporządza Zastępca Przewodniczącego Rady Seniorów lub Członek Rady Seniorów zaproponowany przez Przewodniczącego Rady Seniorów, zatwierdzony przez Radę Seniorów w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

11. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady Seniorów i protokolant.

12. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu oraz podjęte przez Radę Seniorów uchwały.

13. Protokoły z posiedzenia Rady Seniorów zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czersk.

## § 5.

1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwały, postulatów, oświadczeń, wniosków i inicjatyw, przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Seniorów.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Seniorów.

3. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę Seniorów jest jawne. Na wniosek, każdego członka rady, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

4. Uchwała Rady Seniorów powinna zawierać, w szczególności:

- 1) tytuł,
- 2) merytoryczną treść,
- 3) podpis Przewodniczącego.

5. Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi Czerska oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Czersku uchwały podjęte na posiedzeniu

6. Biuro Obsługi Rady Miejskiej ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje je wraz z protokołami posiedzeń Rady Seniorów.

## § 6.

1. Rada Seniorów opracowuje sprawozdanie ze swej działalności za okres całej kadencji, które przekazuje Burmistrzowi Czerska oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Czersku. Sprawozdanie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie Urzędu Miejskiego w Czersku.

2. Rada Seniorów przygotowuje sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni przed upływem kadencji.

## § 7.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady Seniorów następuje:

- a) w skutek upływu kadencji, na jaką został wybrany,
- b) wskutek jego śmierci,
- c) wskutek złożenia przez niego rezygnacji,
- d) w przypadku skazania członka Rady Seniorów prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Seniorów, po uprzednim poinformowaniu członka o zamiarze odwołania.

## Rozdział 2

### Zasady wyboru członków Rady

## § 8.

1. Rada Seniorów składa się z 10 do 15 członków.

2. Członkowie Rady są powoływani przez Burmistrza Czerska w drodze zarządzenia spośród przedstawicieli osób starszych, organizacji pozarządowych zrzeszających osoby starsze, a także działających na rzecz osób starszych, innych podmiotów zajmujących się problemami osób starszych, tj:

- 1) 1 osobę do składu Rady wskazuje Rada Miejska w Czersku,

- 2) 1 osobę do składu Rady wskazuje Burmistrz Czerska,
- 3) pozostały skład Rady pochodzi z publicznego naboru.

3. Skład o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 wybierany jest na podstawie listy poparcia kandydata stanowiącej załącznik nr 1 do Statutu, według następujących zasad:

- a) osoba powyżej 60 roku życia zameldowana na terenie Gminy Czersk może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów. Poparcie jest udzielane poprzez złożenie podpisu na liście poparcia kandydata do Rady Seniorów. Listy dostarczane są do siedziby Urzędu Miejskiego w Czersku zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 5,
- b) do Rady Seniorów powołane zostaną osoby z najwyższą liczbą podpisów na liście poparcia, jednak nie mniejszą niż 25 podpisów,
- c) w przypadku równej liczby głosów o wyborze Radnego do Rady Seniorów decyduje Burmistrz Czerska,
- d) do oceny list poparcia Burmistrz Czerska może powołać 3 osobową Komisję Wyborczą w skład której nie mogą wchodzić kandydaci do Rady Seniorów,
- e) w przypadku, gdy osoba, o której mowa w ust. 1 udzieli poparcia więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów, jej głos uznaje się za nieważny na wszystkich listach poparcia.

4. Harmonogram naboru kandydatów do Rady Seniorów ogłasza Burmistrz Czerska w drodze zarządzenia.

5. Nabór kandydatów do Rady Seniorów na kolejną kadencję, przeprowadza się w terminie przypadającym nie później, niż 1 miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Rady Seniorów, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Nabór kandydatów do pierwszej kadencji Rady Seniorów przeprowadza się w terminie przypadającym nie później, niż 1 miesiąc od wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Czersku w sprawie utworzenia Rady Seniorów.

7. W przypadku, gdy skład Rady jest mniejszy niż 10 członków, uzupełnienia składu Rady dokonuje Burmistrz w drodze zarządzenia.

### **Rozdział 3**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9.**

Zmiany niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Załącznik nr 1

do Statutu Czerskiej Gminnej Rady Seniorów

z dnia 22.02.2018 r.

**Lista poparcia  
kandydata na członka Czerskiej Gminnej Rady Seniorów**

Dane kandydata:

.....

(imiona i nazwisko)


.....

(data urodzenia)


.....


(adres zameldowania)

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Adres zameldowania</b>	<b>Podpis</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			
<b>3.</b>			
<b>4.</b>			
<b>5.</b>			
<b>6.</b>			
<b>7.</b>			
<b>8.</b>			




<b>9.</b>			
<b>10.</b>			
<b>11.</b>			
<b>12.</b>			
<b>13.</b>			
<b>14.</b>			
<b>15.</b>			
<b>14.</b>			
<b>15.</b>			
<b>16.</b>			
<b>17.</b>			
<b>18.</b>			
<b>19.</b>			
<b>20.</b>			
<b>21.</b>			
<b>22.</b>			





<b>23.</b>			
<b>24.</b>			
<b>25.</b>			
<b>26.</b>			
<b>27.</b>			
<b>28.</b>			
<b>29.</b>			
<b>30.</b>			
<b>31.</b>			
<b>32.</b>			
<b>33.</b>			
<b>34.</b>			
<b>35.</b>			
<b>36.</b>			
<b>37.</b>			
<b>38.</b>			
<b>39.</b>			





<b>40.</b>			
<b>41.</b>			
<b>42.</b>			
<b>43.</b>			
<b>44.</b>			
<b>45.</b>			
<b>46.</b>			
<b>47.</b>			
<b>48.</b>			
<b>49.</b>			
<b>50.</b>			





Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o nr 1117/5 oraz 1117/6 położonych w mieście Czersk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), oraz art. 14 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.)

#### **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

##### **§ 1.**

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o nr 1117/5 oraz 1117/6 położonych w mieście Czersk zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

##### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### **§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Kobierowski**



## Uzasadnienie

Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja prawna wnioskowanego obszaru i zostaną stworzone narzędzia prawne umożliwiające zarówno realizację planowanej inwestycji jak i zrównoważony rozwój wokół miejscowości.

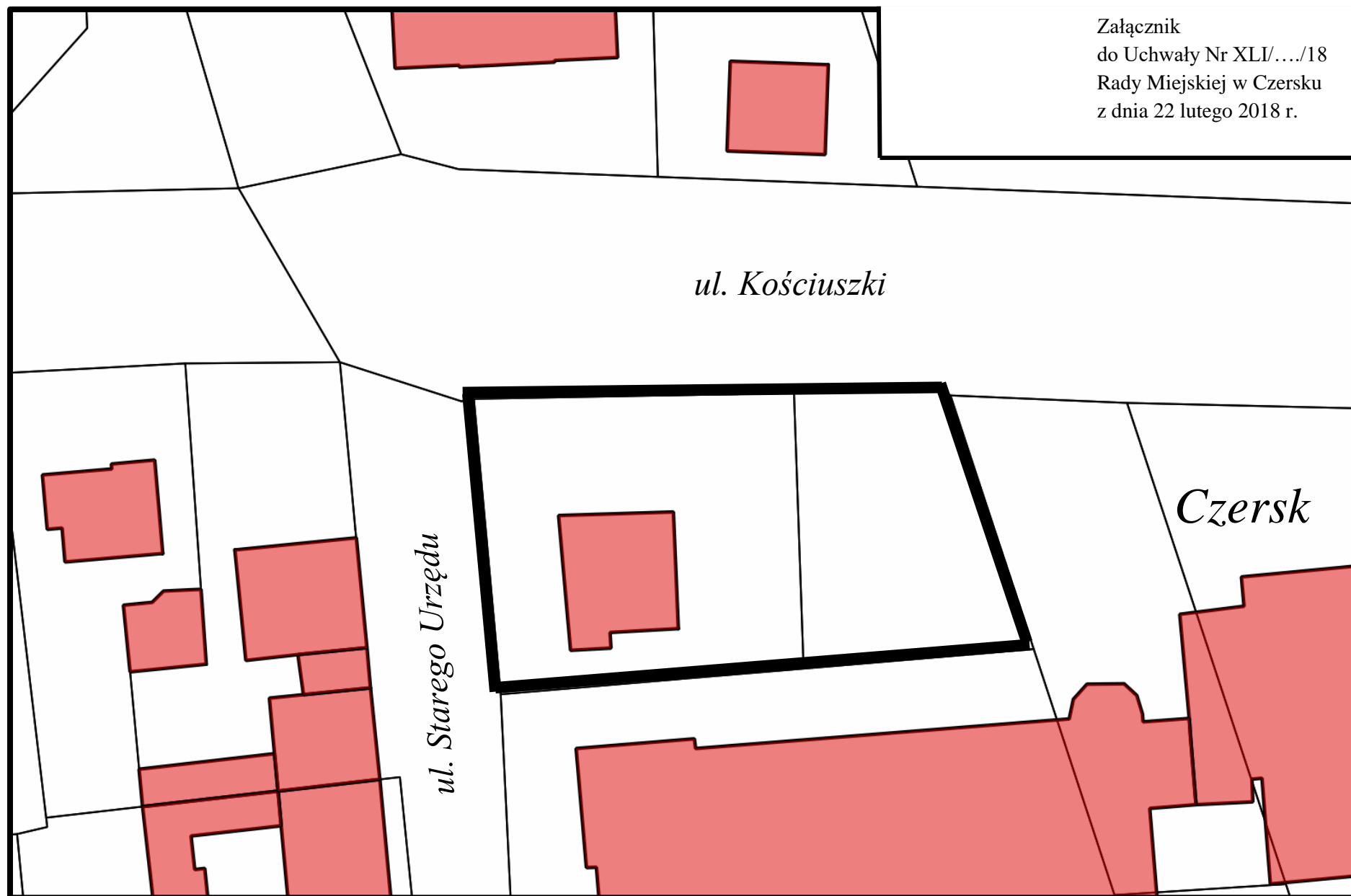
Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w obowiązującej zmianie Studium.


Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o nr 1117/5 oraz 1117/6 położonych w mieście Czersk, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.



Legenda:  obszar objęty opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Akacjowej w mieście Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), oraz art. 14 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.)

#### Rada Miejska uchwała, co następuje:

##### § 1.

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Akacjowej w mieście Czersk zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

##### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**



## Uzasadnienie

Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pozwoli na rozwój przedsiębiorstwa zlokalizowanego na przedmiotowym terenie i wzrost jego konkurencyjności. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja prawna wnioskowanego obszaru i zostaną stworzone narzędzia prawne umożliwiające zarówno realizację planowanej inwestycji jak i zrównoważony rozwój wokół miejscowości.

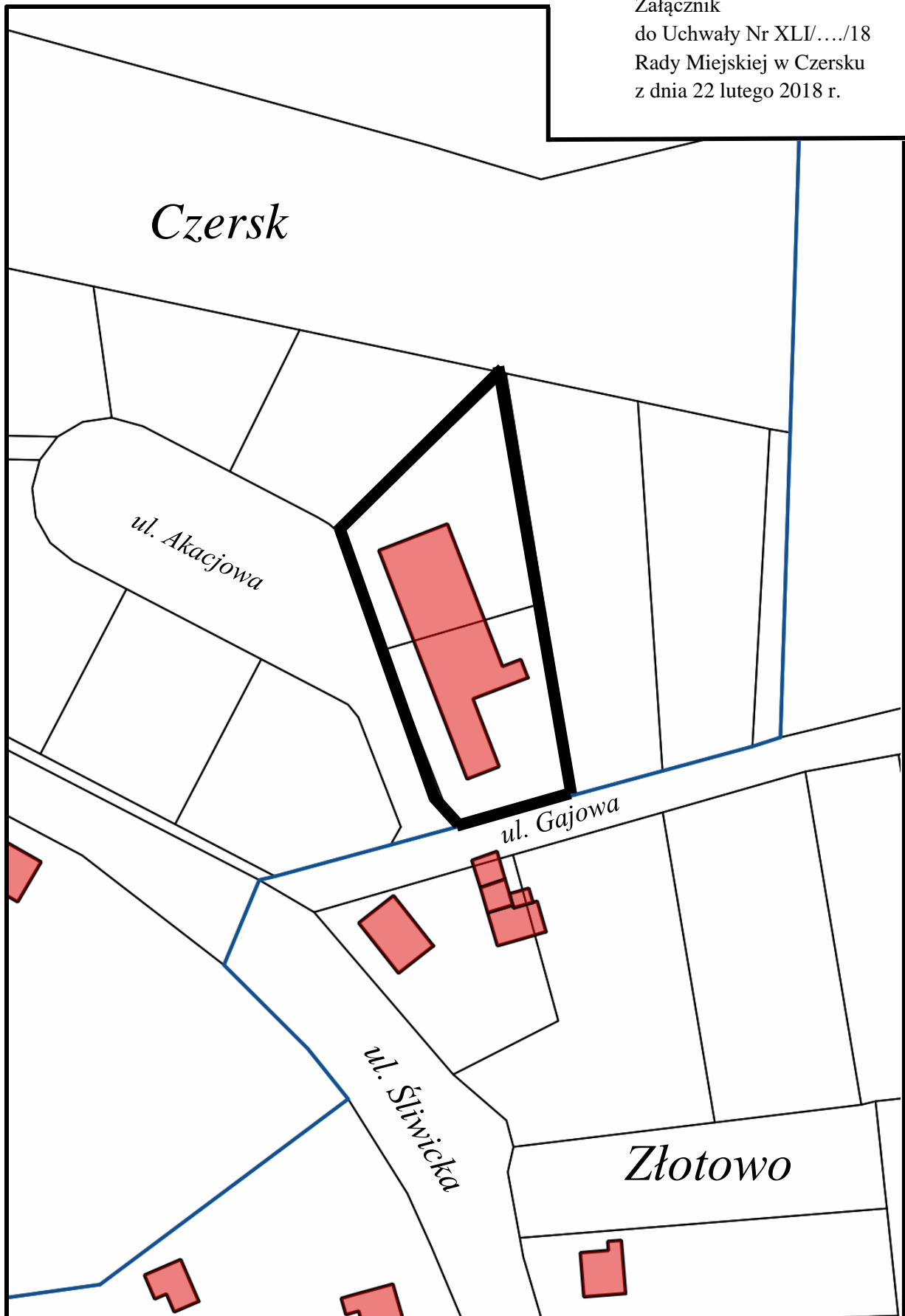
Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w obowiązującej zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Akacjowej w mieście Czersk, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerska.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.



Legenda: **■** obszar objęty opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jasnocha w mieście Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), oraz art. 14 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jasnocha w mieście Czersk zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

##### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

### **Uzasadnienie**

Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji oraz sąsiedztwo obszarów o walorach przyrodniczych, kulturowych i turystycznych powodują konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja prawna wnioskowanego obszaru i zostaną stworzone narzędzia prawne umożliwiające zarówno realizację planowanej inwestycji jak i zrównoważony rozwój wokół miejscowości.

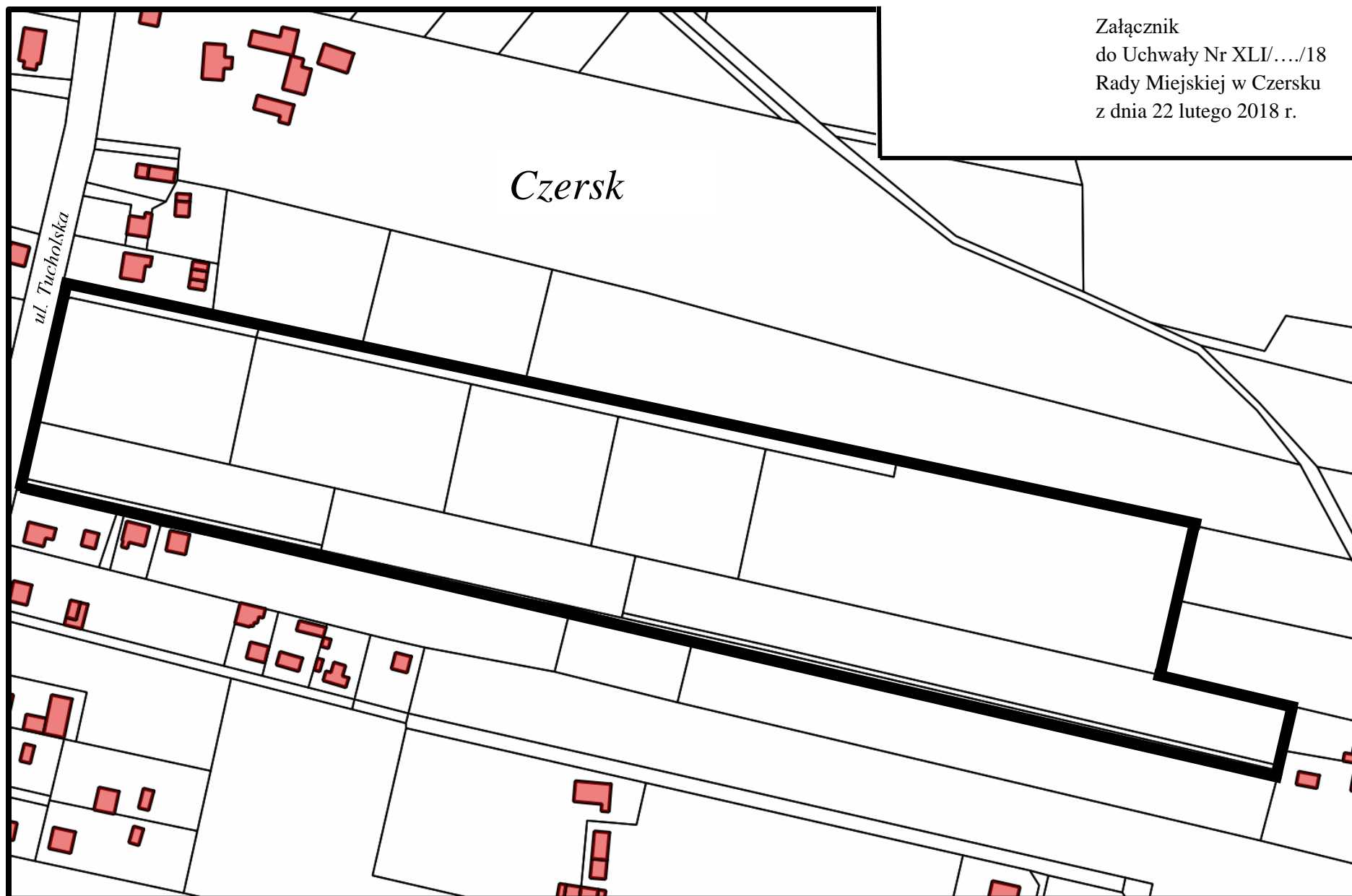
Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w obowiązującej zmianie Studium.


Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Jasnocha w mieście Czersk, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.



Legenda:  obszar objęty opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Krętej w mieście Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), oraz art. 14 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.)

#### Rada Miejska uchwala, co następuje:

##### § 1.

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Krętej w mieście Czersk zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

##### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Kobierowski**



## Uzasadnienie

Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji powodują konieczność sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu. Zmiana podyktowana jest potrzebą weryfikacji rozwiązań komunikacyjnych celem usprawnienia obsługi transportowej obszarów w sąsiedztwie ulicy Krętej.

Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja prawna wnioskowanego obszaru i zostaną stworzone narzędzia prawne umożliwiające zarówno realizację planowanej inwestycji jak i zrównoważony rozwój wokół miejscowości.

Projektowane zapisy w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w obowiązującej zmianie Studium.


Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Krętej w mieście Czersk, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.



Legenda:  obszar objęty opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Raciążskiej we wsi Ryteł**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), oraz art. 14 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.)

#### **Rada Miejska uchwała, co następuje:**

##### **§ 1.**

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Raciążskiej we wsi Ryteł zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

##### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerska.

##### **§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Burmistrz Czerska**

**/-/ Jolanta Fierek**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**

## Uzasadnienie

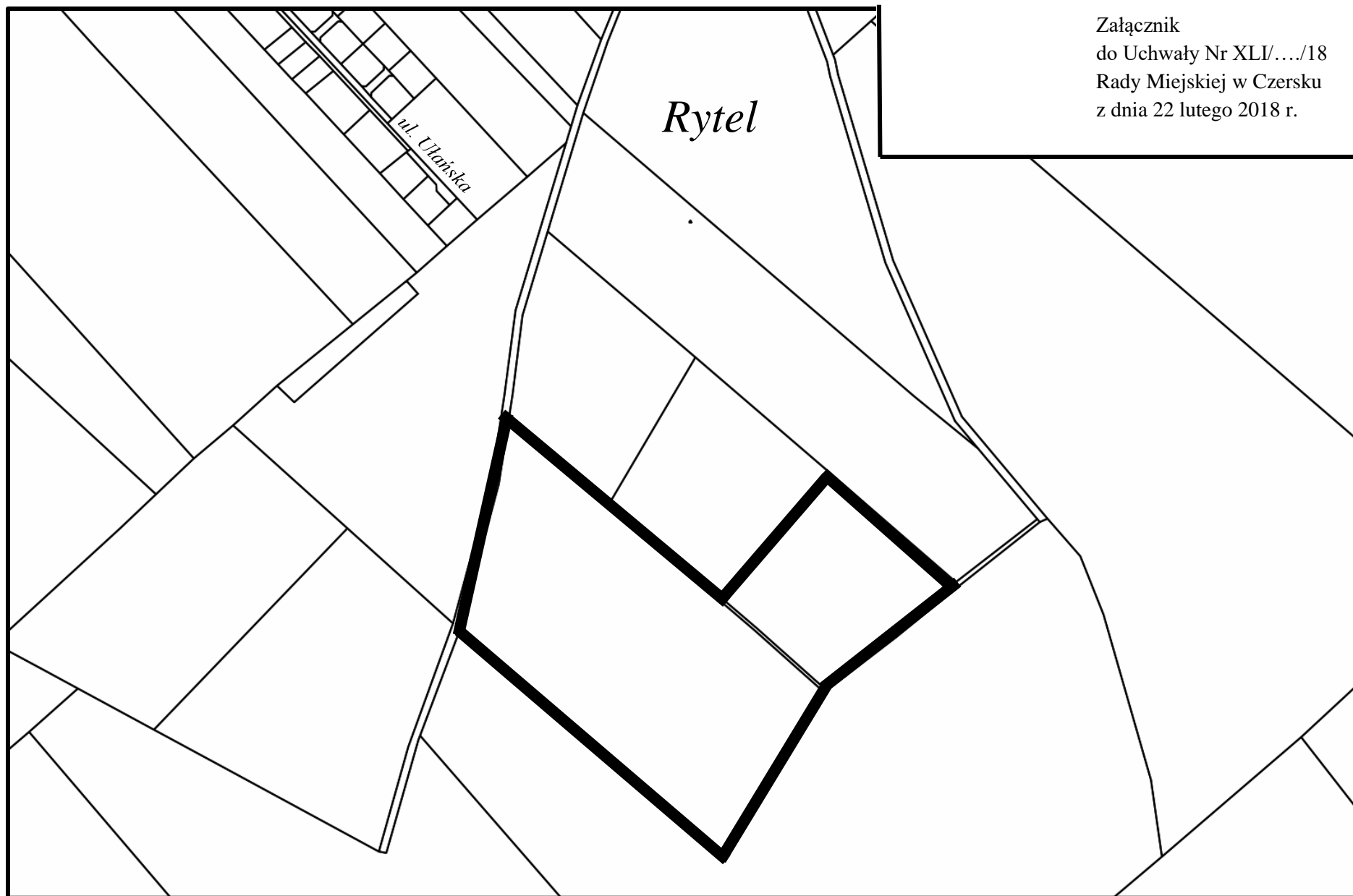
Atrakcyjne warunki lokalizacyjne dla planowanej inwestycji oraz sąsiedztwo obszarów o walorach przyrodniczych, kulturowych i turystycznych powodują konieczność sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Uzasadnione jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ze wskazaniem pod funkcję zabudowy mieszkaniowej. Poprzez zapisy planu, określające między innymi przeznaczenie terenów i zasady ich zagospodarowania oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego, w tym zakazy i nakazy chroniące walory środowiska przyrodniczego i krajobrazu zostanie uregulowana sytuacja prawna wnioskowanego obszaru i zostaną stworzone narzędzia prawne umożliwiające zarówno realizację planowanej inwestycji jak i zrównoważony rozwój wokół miejscowości.

Projektowane zapisy w planie zagospodarowania przestrzennego będą uwzględniały zapisy zawarte w obowiązującej zmianie Studium.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w rejonie ulicy Raciążskiej we wsi Rytel, jest uzasadnione zamiarem realizacji polityki przestrzennej gminy.

Przed sporządzeniem projektu uchwały wykonano analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami aktualnie obowiązującej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czersk.

Wnoszącym projekt uchwały jest Burmistrz Czerska.



Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/.../18  
Rady Miejskiej w Czersku  
z dnia 22 lutego 2018 r.

Legenda: **█** obszar objęty opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego



Wpisz numer w metryce

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR XLI/.../18 RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 22 lutego 2018 r.

#### **zmiany Uchwały nr II/27/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia składów osobowych komisji stałych Rady Miejskiej w Czersku**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz § 16 ust. 1 Statutu Gminy Czersk (Dz. U. Woj. Pom. z 2011 r. Nr 102, poz. 2036) ze zmianą

#### **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

##### **§ 1.**

Ze składu osobowego Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych odwołuje się radnego Tomasza Pruskiego.

##### **§ 2.**

Ze składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki odwołuje się radnego Tomasza Pruskiego.

##### **§ 3.**

Ze składu osobowego Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska odwołuje się radnego Benedykta Adamczyka.

##### **§ 4.**

Do składu osobowego Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych powołuje się radnego Czesława Gawina.

##### **§ 5.**

1. Załącznik nr 3 do Uchwały nr II/27/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie:

„Skład osobowy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki

1. Piotr Knitter – przewodniczący,
2. Lucyna Zawiszewska – członek,
3. Maciej Bruski – członek,
4. Piotr Kosobucki - członek.”

2. Załącznik nr 4 do Uchwały nr II/27/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie:

„Skład osobowy Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska

1. Zbigniew Bieliński – przewodniczący,
2. Jacek Grzella – członek,
3. Krzysztof Reszka – członek,
4. Henryk Sumionka - członek.”

3. Załącznik nr 5 do Uchwały nr II/27/14 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie:

„Skład osobowy Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych

1. Lidia Kroplewska – przewodniczący,
2. Maciej Deja – członek,
3. Anna Redzimska – członek,
4. Krzysztof Przytarski – członek,
5. Czesław Gawin – członek.”

## § 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

**Przewodniczący Rady**

**/-/ Grzegorz Kobierowski**

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Kobierowski**



## Uzasadnienie

W związku z rezygnacją pana Tomasza Pruskiego z mandatu radnego Rada Miejska zobowiązana jest dokonać zmian w składach osobowych komisji stałych Rady.

W związku z prawomocnym wyrokiem Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2017 r. o wygaśnięciu mandatu radnego Benedykta Adamczyka Rada Miejska zobowiązana jest do dokonania zmian w składzie osobowym komisji stałej Rady.

W związku z objęciem mandatu przez radnego wybranego w wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Czersku w okręgu wyborczym nr 7 Pana Czesława Gawina Rada Miejska zobowiązana jest dokonać zmian w składach osobowych komisji stałych Rady.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Wnoszącym projekt uchwały jest Przewodniczący Rady.