

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:198255-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Czersk: Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych
2011/S 120-198255**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Gmina Czersk
ul. Kościuszki 27
Kontaktowy: Gmina Czersk ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk
Do wiadomości: Wioletta Rostankowska
89-650 Czersk
POLSKA
Tel. +48 523954860
E-mail: urząd_miejski@czersk.pl
Faks +48 523954811

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.bip.czersk.pl
Adres profilu nabywcy <http://bip.czersk.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Organ władzy regionalnej lub lokalnej
Ogólne usługi publiczne
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

"Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w Gminie Czersk" w ramach projektu: Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w powiecie chojnickim w ramach programu Kaszubska Marszruta.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Roboty budowlane
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych Gmina Czersk.
Kod NUTS PL631

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest "Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w Gminie Czersk" w ramach projektu: Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w powiecie chojnickim w ramach programu Kaszubska Marszruta.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych w dwóch częściach:

1.1. Część I „Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Czersk – Gutowiec oraz oznakowanie trasy rowerowej Czersk - Brusy”, w tym:

1.1.1. Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Czersk – Gutowiec (ok. 8+769,00 km dł. trasy) trasa rowerowa nr I.5., w tym wykonanie:

1.1.1.1. tablic informacyjnych - 3 szt.

1.1.1.2. drewnianej kładki - 1 szt.

1.1.1.3. punktu odpoczynkowego - 1 szt.

1.1.1.4. oznakowania - 1 kpl.

1.1.2. Oznakowanie trasy rowerowej Czersk – Brusy, (do gr. z gm. Brusy) (ok. 10+801,54 km dł. trasy do gr. gm. Brusy) trasa rowerowa nr II.1.A., w tym wykonanie:

1.1.2.1. tablic informacyjnych - 2 szt.

1.1.2.2. oznakowania - 1 kpl.

1.2. Część II „Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Gutowiec – Rytel oraz oznakowanie tras: Mylof - gr. z gm. Brusy, Rytel - Mylof – Droga Wojewódzka 235, Mylof - Męcikał -Czernica – Droga Wojewódzka 236”, w tym:

1.2.1. Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Gutowiec – Rytel (ok. 5+579,76 km dł. trasy) trasa rowerowa nr I.5., w tym wykonanie:

1.2.1.1. tablic informacyjnych - 2 szt.

1.2.1.2. punktu odpoczynkowego - 1 szt.

1.2.1.3. oznakowania - 1 kpl.

1.2.2. Oznakowanie tras: Mylof - gr. z gm. Brusy (Kosobudy – Kinice – Czarniż - Mylof, ok. 1+720 km do gr. z gm Brusy) Rytel - Mylof – Droga Wojewódzka 235 ok. 9 + 820 km (do gr. z gm. Brusy), Mylof - Męcikał - Czernica – Droga Wojewódzka 236 ok. 2+900 km (do gr. z gm. Brusy)], trasa rowerowa nr II.4.A., II.1.B, II.4.B., w tym wykonanie:

1.2.2.1. tablic informacyjnych - 4 szt.

1.2.2.2. punktu odpoczynkowego - 1 szt.

1.2.2.3. oznakowania - 1 kpl.

1.3. Termin realizacji każdej części: nie wcześniej niż od 2.1.2012 – do 30.11.2012

2. Przedmiot zamówienia szczegółowo został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do SIWZ.

3. Uwaga: O ile w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wyjaśnieniach do przetargu Zamawiający wskazuje nazwy producentów materiałów, urządzeń, wyrobów itp., to oznacza, że Wykonawca może przyjąć rozwiązania wskazane przez Zamawiającego lub równoważne. Wszystkie określenia i nazwy materiałów służą jedynie do określenia parametrów jakościowych użytych materiałów. Brak określenia szczególnych wymogów przez zamawiającego w przedmiocie standardu wykonania (jakości materiałów, sprzętu, urządzeń, itp.) oznacza to, że wykonawca wywiąże się ze swoich obowiązków, kiedy zachowa średni standard wykonania, po jego akceptacji przez zamawiającego.

4. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub lepszych do tych, które zostały określone w SIWZ, lecz

oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

5. W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego do rozwiązań zastosowanych w dokumentacji projektowej wykonawca na etapie składania oferty w przetargu zobowiązany jest do wskazania tych elementów, wobec których przyjął rozwiązania równoważne. Zastosowane rozwiązania równoważne wraz z danymi pozwalającymi je określić należy dołączyć do oferty.

6. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia w związku z nieotrzymaniem wystarczających środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Osi Priorytetowej 6. Turystyka i dziedzictwo kulturowe, działania 6.1. Infrastruktura wzmacniająca potencjał turystyczny, Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego 2007-2013.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45233162, 34928472, 45212140

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia jest: "Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w Gminie Czersk" w ramach projektu: Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w powiecie chojnickim w ramach programu Kaszubska Marszruta. Na przedmiot zamówienia składają się dwie części. Szacunkowa wartość zamówienia obejmuje również wartość przewidzianych ewentualnych zamówień uzupełniających i wynosi łącznie dla dwóch części: 5 074 614,84 PLN.

Bez VAT 5 074 614,84 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 2.1.2012. Zakończenie 30.11.2012

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA „Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Czersk – Gutowiec oraz oznakowanie trasy rowerowej Czersk - Brusy”

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest: „Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Czersk – Gutowiec oraz oznakowanie trasy rowerowej Czersk - Brusy”, w tym:

1. Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Czersk – Gutowiec (ok. 8+769,00 km dł. trasy) trasa rowerowa nr I.5., w tym wykonanie:

1.1. tablic informacyjnych - 3 szt.

1.2. drewnianej kładki - 1 szt.

1.3. punktu odpoczynkowego - 1 szt.

- 1.4. oznakowania - 1 kpl.
2. Oznakowanie trasy rowerowej Czersk – Brusy, (do gr. z gm. Brusy) (ok. 10+801,54 km dł. trasy do gr. gm. Brusy) trasa rowerowa nr II.1.A., w tym wykonanie:
 - 2.1. tablic informacyjnych - 2 szt.
 - 2.2. oznakowania - 1 kpl.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

45233162, 34928472, 45212140

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Bez VAT 3 212 067,27 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie 2.1.2012. Zakończenie 30.11.2012

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Gutowiec – Rytel oraz oznakowanie tras: Mylof - gr. z gm. Brusy, Rytel - Mylof – Droga Wojewódzka 235, Mylof - Męcikał -Czernica – Droga Wojewódzka 236

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest: „Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Gutowiec – Rytel oraz oznakowanie tras: Mylof - gr. z gm. Brusy, Rytel - Mylof – Droga Wojewódzka 235, Mylof - Męcikał -Czernica – Droga Wojewódzka 236”, w tym:

1. Budowa i oznakowanie ścieżki rowerowej na trasie Gutowiec – Rytel (ok. 5+579,76 km dł. trasy) trasa rowerowa nr I.5., w tym wykonanie:

- 1.1. tablic informacyjnych - 2 szt.
- 1.2. punktu odpoczynkowego - 1 szt.
- 1.3. oznakowania - 1 kpl.

2. Oznakowanie tras: Mylof - gr. z gm. Brusy (Kosobudy – Kinice – Czarniż - Mylof, ok. 1+720 km do gr. z gm Brusy) Rytel - Mylof – Droga Wojewódzka 235 ok. 9 + 820 km (do gr. z gm. Brusy), Mylof - Męcikał -Czernica – Droga Wojewódzka 236 ok. 2+900 km (do gr. z gm. Brusy)], trasa rowerowa nr II.4.A., II.1.B, II.4.B., w tym wykonanie:

- 2.1. tablic informacyjnych - 4 szt.
- 2.2. punktu odpoczynkowego - 1 szt.
- 2.3. oznakowania - 1 kpl.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

45233162, 34928472, 45212140

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Bez VAT 1 862 547,57 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie 2.1.2012. Zakończenie 30.11.2012

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Wymagane wadium:

- na część 1: w kwocie: 20 000 PLN (słownie zł. dwadzieścia tysięcy),
- na część 2: w kwocie: 10 000 PLN (słownie zł. dziesięć tysięcy).

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Warunki udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wyżej wymieniony warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.

1.2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki, dotyczące:

1.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2.1.1. Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

1.2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

1.2.2.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 roboty polegającej na budowie ścieżek rowerowych o wartości nie mniejszej niż 200.000 złotych brutto.

1.2.2.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1.2.2, jeżeli z zastrzeżeniem pkt 1.3. SIWZ przedstawi wykaz wykonanych robót tj. minimum 1 roboty polegającej na budowie ścieżek rowerowych z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należycie ukończona, a wartość 1 roboty będzie wynosiła nie mniej niż 200 000 PLN brutto.

1.2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

1.2.3.1. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia co najmniej następujących urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia:

1.2.3.1.1. minimum jeden wibrator płytowy,

1.2.3.1.2. minimum jedna gilotyna do betonu,

1.2.3.1.3. minimum jedna piła do betonu,

1.2.3.1.4. minimum jedna koparko – ładowarka,

1.2.3.1.5. minimum jeden ciągnik z przyczepą lub samochód samowyładowawczy,

1.2.3.1.6. minimum jeden samochód dostawczy.

1.2.3.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.1.2.3, jeżeli z zastrzeżeniem pkt 1.3 SIWZ przedstawi wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, niezbędnych do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

1.2.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.2.4.1. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osobę/-y, która/-e spełnia/-ją następujące wymagania:

1.2.4.1.1. jedną osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje do pełnienia funkcji kierownika budowy, tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej (tj. uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne,

1.2.4.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.1.2.4, jeżeli z zastrzeżeniem pkt 1.3 SIWZ przedstawi wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z zał. 5 do SIWZ.

1.2.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2.5.1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

1.2.5.1.1. dla części 1 - na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 PLN.

1.2.5.1.2. dla części 2 - na kwotę nie niższą niż 500 000,00 PLN.

1.2.5.2. Potwierdzeniem jest opłacona polisa.

1.2.5.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 1.2.5 niniejszego rozdziału, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 1.2.5.3.1 dotyczącej tych podmiotów.

1.2.5.3.1. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż 1 000 000 PLN w przypadku składania oferty na I część zamówienia lub 500 000 PLN w przypadku składania oferty na II część, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1. Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy.

1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

1.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

1.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP – wg wzoru określonego w zał. Nr 2 A do SIWZ.

1.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne albo potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub uzyskał decyzję wstrzymującą w całości wykonanie decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.1.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.1.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymienione dokumenty /pkt od 1.1.1 do 1.1.6/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

1.3. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1.3.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.

1.3.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, załącznik Nr 4 do SIWZ

1.3.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z zał. Nr 5 do SIWZ

1.3.4. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (minimum 1 roboty polegającej na budowie ścieżek rowerowych o wartości nie mniejszej niż 200.000 złotych brutto) według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

1.3.5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, jakimi dysponuje wykonawca, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 1.2.3 - Dział VIII SIWZ i zgodnie z zał. 7 do SIWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

1.3.6. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1.4.1. Dokumenty wymienione w pkt 1.1 oraz w pkt 1.3.1 działu IX siwz winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę;

1.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy PZP;

1.4.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie

zamówienia, poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

1.4.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

1.5. W przypadku gdy wykonawca nie spełnia samodzielnie wymaganych warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu składa pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.6. W przypadku jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy / opisanych w dziale 8 pkt 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5 SIWZ/ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

1.6.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

1.6.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP- wg wzoru określonego w załączniku Nr 2A do SIWZ.

1.6.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.6.4. Aktualnego zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.6.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.6.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.6.7. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż 1.000.000 zł w przypadku składania oferty na I część zamówienia lub 500 000 PLN w przypadku składania oferty na II części, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - tylko w przypadku - jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 1.2.5 dział „8”, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 226, poz. 1817/, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:
- 5.1. w pkt 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 i 1.1.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
— wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. w pkt. 1.1.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 5.1 i w pkt 5.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym odpowiednio w terminach określonych w pkt 5.1 i 5.2.
- 5.4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one oparzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Inne dokumenty wymagane od wykonawcy:
1. Wypełniony formularz ofertowy – druk „OFERTA” -wg załącznika nr 1 do SIWZ,
 2. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 8 do SIWZ
 3. Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - wg załącznika nr 9 do SIWZ
 4. Kosztorys ofertowy uproszczony, którego wartość musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym. Kosztorys ofertowy powinien zawierać minimum tabele elementów scalonych.
 5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy PZP wg załącznika nr 10 do SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

1. dla części 1 - na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 PLN.
2. dla części 2 - na kwotę nie niższą niż 500 000,00 PLN.

Potwierdzeniem jest opłacona polisa.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie tego warunku, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów, tj.: informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca

posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż 1 000 000 PLN w przypadku składania oferty na I część zamówienia lub 500 000 PLN w przypadku składania oferty na II część, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Potwierdzeniem jest opłacona polisa.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia co najmniej następujących urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia:

1. minimum jeden wibrator płytowy,
2. minimum jedna gilotyna do betonu,
3. minimum jedna piła do betonu,
4. minimum jedna koparko – ładowarka,
5. minimum jeden ciągnik z przyczepą lub samochód samowyładowawczy,
6. minimum jeden samochód dostawczy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli przedstawi wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, niezbędnych do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone

Nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

WO-272-27/2011

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 1.8.2011 - 10:00
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
2.8.2011 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 2.8.2011 - 10:05
Miejsce
Urząd Miejski w Czersku ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, POLSKA.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Zamówienie jest finansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Osi Priorytetowej 6. Turystyka i dziedzictwo kulturowe, działania 6.1. Infrastruktura wzmacniająca potencjał turystyczny, Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego 2007-2013.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Faks +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może uznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Prawa zamówień publicznych. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

22.6.2011