

Zarządzenie nr 82/07
Burmistrza Czerska
z dnia 30 marca 2007 r.

w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości dla Budżetu Gminy Czersk oraz Urzędu Miejskiego w Czersku

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2, art. 83 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. - Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142, poz. 1019 i 1020) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 112 poz. 761)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 0152-7/02 Burmistrza Czerska z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie zarządzenia w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości dla Budżetu Gminy Czersk oraz Urzędu Miejskiego w Czersku zmienionym:

- zarządzeniem nr 0152-46/2003 z dnia 13 lutego 2003 r.,
 - zarządzeniem nr 330/05 z dnia 5 stycznia 2005 r.,
 - zarządzeniem nr 492/05 z dnia 27 grudnia 2005 r.,
 - zarządzeniem nr 14/06 z dnia 29 grudnia 2006 r.,
- w załączniku nr 2 wprowadza się zmiany określone załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku i ma zastosowanie do bilansu za 2006 rok.

Burmistrz


Marek Jankowski

Zmiany do załącznika nr 2 Burmistrza Czerska Nr 0152-7/02 z dnia 22 maja 2002 r.

W Dziale II Ustalenia szczegółowe

1. „w pkt. 6 Dopuszczenie dokumentów uznawanych za dokumenty księgowe, oprócz wymienionych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach „ dotychczasowy zapis, otrzymuje nowe brzmienie:

„Dopuszcza się do stosowania komputerowe „dowody wpłat”- papierowe wydruki - wytwarzane w systemie „Kasa”, mające charakter druków ścisłego zarachowania. Jeden egzemplarz – oryginał - otrzymuje wpłacający, kopia załączona zostaje do raportu kasowego”.

2. wprowadza się pkt 7 w brzmieniu: „Zaliczki”

Burmistrz przyznaje pracownikowi indywidualnie zaliczkę stałą. Określa na piśmie jej wysokość oraz termin jej rozliczenia biorąc pod uwagę potrzeby na wydatki bieżące i inwestycyjne. Zaliczki obciążają zadanie wskazane przez pracownika z podaniem pełnej klasyfikacji budżetowej. Zaliczki krótkoterminowe, wydaje się na wniosek pracownika które podlegają rozliczeniu niezwłocznie po dokonaniu zakupów.

W Dziale III konta pozabilansowe

wprowadza się nowe konta:

Konto 990 - „ Rozrachunki z osobami trzecimi z tytułu ich odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe podatnika”

Konto służy do ewidencji kwot należnych od osób trzecich i realizacji tych zobowiązań. Jeżeli orzeczono o odpowiedzialności solidarnej dwóch lub więcej osób trzecich, dla każdej z tych osób otwiera się osobne konto pozabilansowe konto szczegółowe do bilansowego konta szczegółowego tego samego podatnika, nakażdym koncie osoby trzeciej przypisując kwotę lub kwoty wynikające z decyzji orzekającej odpowiedzialność osób trzecich.

Konto 991 - „ Rozrachunki z inkasentami z tytułu pobieranych przez nich podatków podlegających przypisaniu na kontach podatników”

Na koncie ewidencjonuje się kwoty należne do pobrania i pobrane przez inkasentów.

Na stronie Wn konta, księguje się przypisy w wysokości należności do pobrania oraz odsetki za zwłokę i inne należności uboczne. Na stronie Ma konta, księguje się wpłaty kwot pobranych oraz odpisy kwot. Konto ma zastosowanie do opłaty targowej i miejscowej.

Konto 994 - Zobowiązania warunkowe

Konto to służy do księgowania zobowiązań warunkowych, np. zobowiązanie się do należytego wykonania robót i usług złożone w formie gwarancji bankowych, ubezpieczenia, weksli, i innych form.

Księgować na kontach 990, 991 oraz 994 dokonuje się nie stosując zasady dwustronnego zapisu. Stosuje się pełną klasyfikację budżetową.

W dziale „IV Metody wyceny aktywów i pasywów”

Wprowadza się pkt 10 w brzmieniu: „Rachunek zysków i strat”

W celu sporządzenia rachunku zysków i strat Urzędu Miejskiego w części dotyczącej kosztów działalności operacyjnej stosuje się niżej wymienione grupowanie paragrafów.

Koszty działalności operacyjnej

Konto rodzajowe „400”	Paragrafy klasyfikacji budżetowej
1	2
1. Zużycie materiałów	§ 4210 § 4260
2. Usługi obce	§ 4270 § 4300 § 4350
3. Podatki i opłaty	§ 4430
4. Wynagrodzenia	§ 4010 § 4040 § 4100 § 4170
5. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	§ 3020 § 4110 § 4120 § 4280 § 4440
6. Pozostałe koszty rodzajowe	§ 4410
7. Inne świadczenia finansowane z budżetu	§ 3030
8. Pozostałe obciążenia	§ 2850 § 2910 § 4140 § 4590 § 4610

W przypadku zmiany rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie klasyfikacji budżetowej, nie występuje potrzeba zmiany niniejszego zarządzenia. Do bilansu załącza się podział paragrafów przypisanych odpowiednim kosztom działalności operacyjnej.