



Czersk, dnia 19.11.2024 r.

WO.0002.10.2024

Pan/Pani

.....
.....

Zwołuję VII sesję Rady Miejskiej w Czersku, która odbędzie się w dniu **26 listopada 2024 r. (wtorek) o godz. 12:00** w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Czersku, ul. Kościuszki 27a, z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Informacja dotycząca ochrony zdrowia na terenie Gminy Czersk oraz funkcjonowania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Czersku.
5. Informacja o stanie rolnictwa w Gminie Czersk.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:
 - 6.1. zmiany uchwały budżetowej na rok 2024 – *projekt nr 1*,
 - 6.2. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – *projekt nr 2*,
 - 6.3. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty – *projekt nr 3*,
 - 6.4. przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk – *projekt nr 4*,
 - 6.5. zmiany uchwały nr LXIV/730/24 sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług – *projekt nr 5*,
 - 6.6. przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025 – 2030 – *projekt nr 6*,
 - 6.7. wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w sprawie powierzenia Gminie Kaliska realizacji zadania publicznego dotyczącego objęcia mieszkańców Gminy Czersk opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Kaliskach – *projekt nr 7*,
 - 6.8. wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Czersk części zadań Gminy Brusy z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego – *projekt nr 8*,
 - 6.9. wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego – *projekt nr 9*,

ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

tel. (52) 395 48 10
EPUAP:/M_CZERSK/SkrytkaESP

urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl

-
- 6.10. nadania nazwy ulicom w Rytle – *projekt nr 10*,
 - 6.11. uzgodnienia przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych przy pomniku przyrody w Leśnictwie Mylof – *projekt nr 11*,
 - 6.12. wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 4430/7 w obrębie Czersk – *projekt nr 12*,
 - 6.13. wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 493/1 w obrębie Gotelp – *projekt nr 13*,
 - 6.14. wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości oznaczonej jako działka nr 465/4 w obrębie Klaskawa – *projekt 14*,
 - 6.15. wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości oznaczonej jako działki nr: 447/47 i 447/66 w obrębie Rytel – *projekt nr 15*.
 - 6.16. zmiany uchwały nr I/4/24 w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku – *projekt nr 16*.
 7. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
 8. Sprawy bieżące, wolne wnioski i informacje.
 9. Zakończenie sesji.

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski



Czersk, 04.11.2024r.

Sprawozdanie dotyczące funkcjonowania SP ZOZ w Czersku

1.1 Wybrane informacje o SP ZOZ Czersk

Nazwa samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku
Siedziba	ul. Królowej Jadwigi 4, 89-650 Czersk
Adres	ul. Królowej Jadwigi 4, 89-650 Czersk
Numer telefonu	52 398 4485
Adres poczty elektronicznej	przychodnia@zozczersk.pl
Numer identyfikacyjny REGON	092355763
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	0000068047
Data wpisu i numer rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą	1.12.1991/ nr Księgi 000000011474, Organ -22

1.2 Przedmiot działalności

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Czersku wraz z dwiema Filiami: Filia nr 1 Rytel, Filia nr 2 Łąg, zwany dalej SP ZOZ został powołany w celu wykonywania działalności leczniczej, polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej w rodzaju:

- podstawowa opieka zdrowotna,
- ambulatoryjne świadczenia specjalistyczne,
- rehabilitacja lecznicza,
- terapia uzależnień.

1.3 Struktura organizacyjna

SP ZOZ w swojej strukturze posiada:

- Rejestracje,
- Gabinety lekarzy POZ dla dorosłych,
- Gabinety lekarzy POZ dla dzieci,
- Gabinety profilaktyki zdrowotnej pomocy przedlekarskiej w szkołach,
- Gabinety zabiegowe,



- Punkty szczepień,
- Gabinety rehabilitacji leczniczej,
- Poradnię kardiologiczną.
- Poradnię psychologiczną dla dzieci,
- Poradnię leczenia uzależnień,
- Administrację,
- Księgowość,
- Dyrekcję.

1.4 Polityka kadrowa

Stan zatrudnienia na dzień 31.10.2024 r. w SP ZOZ w Czersku:

- na umowę o pracę: 31 osoby/28,95 etatów przeliczeniowych w tym:

- lekarze - 0 etatu
- obsługa medyczna - 20,25 etatu
- administracja - 5,20 etatu
- sprzętaczkki - 2,50 etatu
- pracownik gospodarczy - 1,00 etat

- na umowę zlecenia:

- 9 osób

- lekarze kontraktowi:

- 9 lekarzy – POZ
- 1 lekarz (w ramach umowy nr WS.3037.1.2021 o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - świadczenia z zakresu kardiologii)
- 2 lekarzy – umowy na badania diagnostyczne USG

- umowa z firmą na świadczenie usług medycznych z zakresu POZ realizowanych w Filii SP ZOZ w Łęgu (2 lekarzy)

- umowa z certyfikowanym specjalistą psychoterapii uzależnień.

2. Działalność medyczna

2.1 Realizacja zawartych umów

SP ZOZ prowadzi działalność medyczną w oparciu o umowy zawarte z NFZ, a także z Urzędem Miasta Czersk.



Wykaz umów na finansowanie świadczeń ze środków publicznych zawartych na dzień sporządzenia raportu:

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku:

1. Umowa nr 11/000072/POZ/16/24 w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna zawarta na czas nieokreślony:

- Świadczenia Lekarza POZ, Świadczenia Lekarza POZ – stany zachorowań – osoby uprawnione na podstawie przepisów o koordynacji (EKUZ, Certyfikat), Świadczenia Lekarza POZ udzielane w stanach nagłych zachorowań ubezpieczonym spoza OW oraz z terenu OW, ale spoza Gminy własnej i sąsiadujących i spoza listy zadeklarowanych pacjentów
- Świadczenia Pielęgniarki Szkolnej, Świadczenia Pielęgniarki Szkolnej udzielane w ramach grupowej profilaktyki fluorkowej.

2. Umowa nr 11/000072/POZ-NT/14/24 w rodzaju transport sanitarny w POZ

- Transport sanitarny

3. Umowa nr 11/000072/PSY/18/24 w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień :

- Poradnia leczenia uzależnień - zawarta na okres 1.10.2018 – 30.06.2024
- Ośrodek Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży – I poziom referencyjny- zawarta na okres 08.02.2021 – 30.06.2024

Urząd Miejski w Czersku:

Umowa nr WS.3037.1.2024 o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej – świadczenia gwarantowane : porada specjalistyczna – kardiologia oraz fizjoterapia ambulatoryjna z dnia 2.01.2023 r. o wartości 250 000,00 zł

2.2. Realizacja świadczeń medycznych wykonanych w SP ZOZ w okresie od I-X/2024 rok.

Do SP ZOZ w Czersku na liście aktywnej z 31.10.2024 roku mamy zadeklarowanych 14.807 pacjentów (31.12.2023 – 14.735 - > + 72pacjentów) , w tym:

Czersk – 9.764;

Łąg – 2.365;

Rytel – 2.678.

Na podstawie art. 9b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. – D. U. z 2021 r., poz. 1285 za zm.) sfinansowano dla mieszkańców gminy Czersk świadczenia gwarantowane w zakresie:

Świadczenia zdrowotne – porównanie 2020, 2021, 2022, 2023, I-X/2024 r.

Rodzaj świadczenia	2020	2021	2022	2023	31.10.24.
Rehabilitacja					
Zabiegi:	23.548	27.847	26,604	25.303	19.847
Osoby:	714	899	853	823	456
Kardiologia	443	581	442	362	357
wizyty pierwszorazowe:	148	208	177	91	74
Konsultacje lekarskie:	295	373	265	271	283
EKG	148	208	177	91	103
Spirometria	135	0	0	53	49
Echo serca	130	143	134	101	130
Holter EKG	71	57	3	8	8
Holter RR	32	41	50	40	36
Próba wysiłkowa	27	24	0	0	0

Czas oczekiwania na wizytę do kardiologa – 3 miesiące; „PILNE” na kolejnej wizycie – wizyty średnio 1 x w miesiącu..

Zapisy na rehabilitację w styczniu, po Uchwale UM Czerska dotyczącej finansowania zabiegów. Na chwilę obecną brak wolnych terminów. Ustalono z Zespołem fizykoterapii, że w każdym miesiącu są zabezpieczone 3 miejsca na cito – rehabilitacja po świeżych złamaniach.

Na chwilę obecną konkurs na świadczenia rehabilitacyjne nie został ogłoszony w związku z czym zwracam się do Szanownej Rady Gminy z prośbą o uwzględnienie finansów na działalność rehabilitacyjną i kardiologiczną na 2025 rok.

Składanie zamówień na leki „stałe” – osobiście, telefonicznie lub e-mailem – czas oczekiwania 0 do 2 dni robocze.



Wizyty do lekarza rodzinnego lub pediatry – realizowane na bieżąco przy rejestracji w godzinach porannych, w późniejszych w zależności od wolnych miejsc lub pilności zachorowania. Najpóźniej w dniu kolejnym roboczym.

W okresie od 02.01.24 do 31.10.2024 r. wykonano następującą ilość świadczeń:

1. Wizyty osobiste w miejscu udzielania świadczeń – 38.870;
2. Teleporady – 6.254;
3. Porady receptowe – 10.340;
4. Bilanse zdrowia – 623;
5. Wizyty domowe – 140;
6. USG– 1209;
7. RTG – 1385;
8. Badania laboratoryjne – 66.677;
9. Profilaktyka 40Plus – 551 (2022 – 124; 2023 – 417);
10. Wystawienie karty DILO – 50! (2022 – 42; 2023 – 52)
11. Szczepienia dziewcząt i chłopców przeciw HPV – 69;
12. Badania cytologiczne – 31;
13. Badania KTG - 19

Ilość udzielonych świadczeń w Poradni Leczenia Uzależnień (994):

- Sesja psychoterapii indywidualnej – 686;
- Sesja psychoterapii rodzinnej – 51;
- Wizyta diagnostyczna – 113;
- Wizyta terapeutyczna – 7;
- Porady lekarskie – 26.

Ilość udzielonych świadczeń w Ośrodku Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży w I-X.2024 roku (2074):

- Porada psychologiczna diagnostyczna – 469;
- Porada psychologiczna – 156;
- Sesja psychoterapii indywidualnej – 332;
- Sesja wsparcia psychospołecznego – 97;
- Wizyta środowiskowa instruktora terapii – 827.;
- Konsylia – 164;
- Superwizje – 10.

Sfinansowano 147 transportów medycznych do 120 km.

Pielęgniarki medycyny szkolnej w 2024 roku mają pod opieką – 2 934 - do 31.08.24; od 1.09.2024 – 2.979 uczniów szkół Gminy Czersk.

W gabinecie pielęgniarki POZ – zabiegowym zrealizowano 5.187 zleceń lekarskich (iniekcje, pobrania krwi do badań laboratoryjnych, ekg, holter RR, płukanie uszu, spirometria, zmiany opatrunków, testy w kierunku Covid-19/Grypy A + B/RSV, szczepienia, ...)

2.3. Prowadzimy następujące **programy profilaktyczne**:

1. Profilaktyka 40 Plus
2. Profilaktyka Chorób Układu Krążenia (pacjenci z roczników: 1987, 1982, 1977, 1972, 1967);

Świadczenia nie finansowane z NFZ – komercyjne:

1. Wybrane badania laboratoryjne;
2. Cytologia płynna i tradycyjna;
3. KTG – zapis dobrostanu płodu.
4. USG piersi, dopplery

„Wyedukowany pacjent = zdrowy pacjent” – w 2024 roku przeprowadziliśmy wiele akcji profilaktycznych, między innymi:

- Dla słuchaczy UTW w Czersku – „Nietrzymanie moczu – problem społeczny”.; „Demencja, depresja – problemy z różnicowaniem”.
- Dla podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy – „Najczęściej występujące nowotwory – na co zwrócić uwagę”.
- Dla słuchaczy UTW w Chojnicach – „Nietrzymanie moczu”; Profilaktyka raka piersi, szyjki macicy, prostaty i jądra”.
- Profilaktyka raka szyjki macicy – cytologia po kosztach własnych (26 pacjentek);
- 24.10.2024. – udział w III Targach Czasu Wolnego - kwalifikacja do Profilaktyki 40 Plus (37 osób), mierzenie RR, poziomu glukozy, nauka pierwszej pomocy przedmedycznej u niemowlęcia.

Wszystkie świadczenia realizowane przez Zespół SP ZOZ w Czersku (Łąg, Rytel, Czersk) skierowane są na dobro pacjenta, jego zdrowie, poszanowanie godności.

Wykonywane są w oparciu o ciągle podnoszone kwalifikacje i poszerzaną wiedzę, zgodnie z komunikatami Ministerstwa Zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia i Głównej Inspekcji Sanitarnej-Epidemiologicznej.

Z poważaniem

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Czersku
Aleksandra Stasińska



**Szpital Specjalistyczny im. J. K. Łukowicza[®]
w Chojnicach**

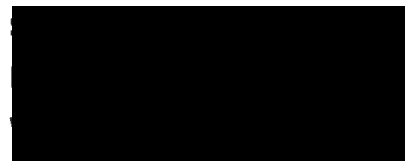
89-600 Chojnice, ul. Leśna 10
tel. centrala (0 52) 39 56 500
tel. sekr. dyr. (0 52) 39 56 769; fax (0 52) 39 56 569



e-mail: sekretariat@szpital.chojnice.pl

www.szpital.chojnice.pl

Chojnice, dnia 06.11.2024 r.



Urząd Miejski w Czersku

ul. Kościuszki 27

89-650 Czersk

N/znak: DJK-065-15/24

Dyrekcja Szpitala Specjalistycznego im. J. K. Łukowicza w Chojnicach w odpowiedzi na email z dnia 29.10.2024r. informuje, iż mieszkańcom miasta i Gminy Czersk udzielane są świadczenia w ramach zawartych przez szpital umów z Narodowym Funduszem Zdrowia na następujące zakresy:

- leczenie szpitalne (m. in. hospitalizacja na oddziałach, badania endoskopowe przewodu pokarmowego, programy lekowe);
- świadczenia zdrowotne kontraktowane odrębnie (hemodializoterapia z zapewnieniem 24-godzinnego dyżuru);
- ambulatoryjna opieka specjalistyczna;
- profilaktyczne programy zdrowotne (profilaktyka raka szyjki macicy, profilaktyka raka piersi, badania prenatalne- część ginekologiczno-położnicza, badania przesiewowe raka jelita grubego);
- podstawowa opieka zdrowotna;
- rehabilitacja lecznicza;
- programy pilotażowe (m. in. świadczenie zdrowotne- Dobry posiłek w szpitalu, świadczenia w ramach sieci kardiologicznej).

W ramach realizowanych zadań dotyczących ochrony zdrowia, mieszkańcom miasta i gminy Czersk udzielane są również świadczenia w zakresie diagnostyki obrazowej (Mammografia, RTG, TK, USG) oraz centralnego laboratorium diagnostycznego. Dodatkowo w Czersku stacjonuje Podstawowy Zespół Ratownictwa Medycznego przy ul. Dworcowej 13. Szpital zabezpiecza mieszkańców miasta i gminy Czersk w ramach nocnej i świątecznej opieki

zdrowotnej. Pacjenci mogą zgłaszać się do naszej placówki od poniedziałku do piątku od godz. 18.00 do 8.00, a w weekendy i dni świąteczne całodobowo w uzasadnionych medycznie przypadkach udzielane są, wizyty domowe. Natomiast w nagłych przypadkach, stanowiących zagrożenie zdrowia lub życia pacjenci mogą zgłaszać się do szpitalnego oddziału ratunkowego.

Z poważaniem

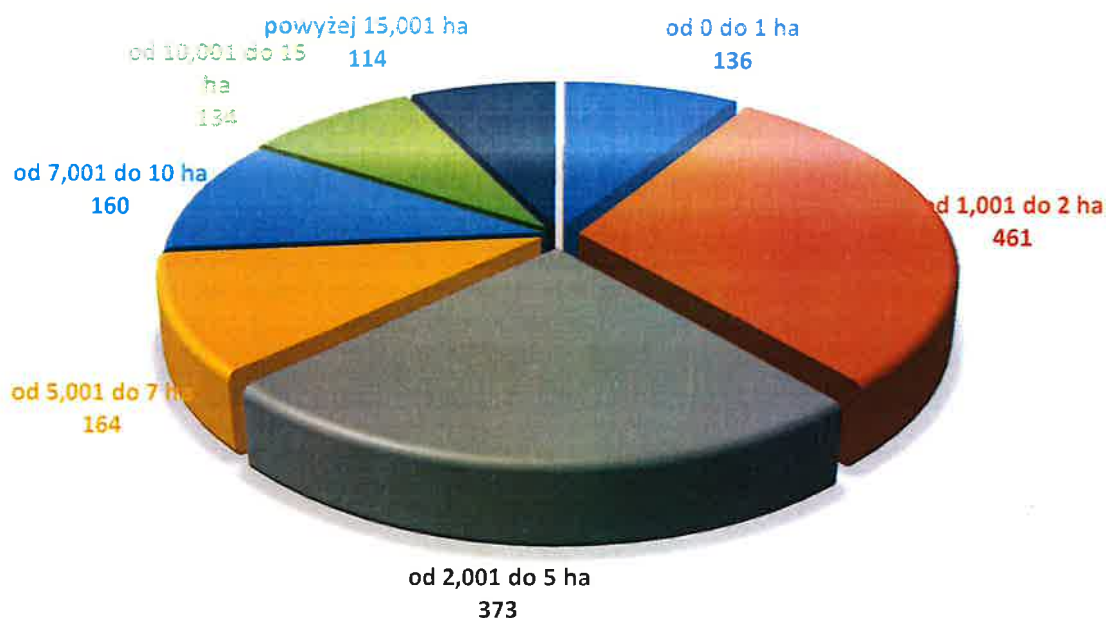
DYREKTOR
Szpitala Specjalistycznego im. J.K. Łukowicza
w Chojnicach
Maciej Polasik



INFORMACJA O SYTUACJI W ROLNICTWIE W GMINIE CZERSK

Na terenie gminy Czersk obecnie prowadzone są 1.542 gospodarstwa rolne, w tym 301 gospodarstw, których siedziba znajduje się poza terenem gminy Czersk. Średnia powierzchnia gospodarstwa rolnego wynosi 6,5327 ha.

Zestawianie liczby gruntów w Gminie Czersk według powierzchni gospodarstwa przedstawia się następująco:



Strukturę gruntów rolnych obejmujących grunty orne, trwałe użytki zielone (trwałe łąki i trwałe pastwiska), uprawy trwałe, w tym sady, oraz ogródki przydomowe przedstawia poniższe zestawienie:

	Powierzchnia [ha]
Grunty orne	7.164
Trwałe użytki zielone	3.131
Sady	44

Gleby użytkowane rolniczo w zdecydowanej większości stanowią grunty słabych klas V i VI, co w połączeniu ze znacznym rozdrobnieniem gospodarstw nie stwarza dogodnych warunków do intensywnej produkcji rolnej. Lepsze gleby spotykamy na terenie Łęga, Łęga – Kolonii i Będźmierowic.

Obszar geodezyjny	RIIIa	RIIIb	RIVa	RIVb	RV	RVI
	ha					
Będźmierowice	1,1600	8,7465	53,2429	94,4599	202,8302	259,8686
Bielawy				0,0300	7,6580	40,5059
Gotelp			6,1025	47,6647	155,8966	223,0830
Kamienna Góra		2,6500	52,1048	104,7375	101,9750	41,8697
Klaskawa				0,2500	83,1448	174,3840
Klonia					1,6891	41,4224
Krzyż		0,6300	5,8135	21,0853	93,9485	255,4766
Kwieki					16,2250	22,7239
Lutom		3,7800	43,5460	40,5501	95,1029	144,9409
Łąg	7,0571	39,1071	64,7714	50,0532	46,1276	34,2616
Łąg Kolonia	1,6545	43,7698	167,8347	167,7240	143,7348	142,6584
Łąg Lipki		10,3648	29,3197	40,3709	56,1927	71,9204
Łubna	0,1600	25,3460	82,9231	78,1268	100,7119	31,2584
Łukowo					6,7426	35,4300
Malachin			8,2100	45,8629	263,3292	113,5504
Mokre			3,9407	93,0442	183,2460	61,0344
Odry			10,0948	41,1153	149,8115	114,8750
Ostrowite			0,2098	9,8487	102,9771	171,0253
Rytel	0,3100	20,3172	26,6921	65,1341	148,0596	453,3323
Wieck					8,9073	64,8569
Zapędowo		3,3400	8,1600	41,7022	86,0398	114,5404
Złotowo		0,0400	3,2166	17,0713	93,0735	220,4080
Czersk		0,6115	13,0666	50,0597	121,5687	180,9131

Corocznie Okręgowa Stacja Chemiczno-Rolnicza z Bydgoszczy, w ramach umowy zawartej z Gminą Czersk, prowadzi monitoring gleby na terenie gminy Czersk pod względem odczynu oraz zawartości fosforu, potasu i magnezu. Badanie gleby ma na celu ograniczenie wpływu zanieczyszczeń do wód gruntowych i zbiorników wodnych. W 2024 roku pobrano 335 próbek gleby do badań.

W Systemie Monitoringu Suszy Rolniczej prowadzonym przez Instytut Uprawy, Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowy Instytut Badawczy Puławy wykazał na terenie gminy Czersk suszę w następujących okresach raportowania 02 – 06, tj. od 2023-04-01 do 2023-07-10.

Udział procentowy powierzchni zagrożonej suszą w poszczególnych okresach raportowania w poszczególnych uprawach przedstawiał się następująco:

Gatunek roślin uprawnych	Udział procentowy powierzchni zagrożonej suszą w poszczególnych okresach raportowania				
	02 2023-04-01 – 2023-05-31	03 2023-04-11 – 2023-06-10	04 2023-04-21 – 2023-06-20	05 2023-05-01 – 2023-06-30	06 2023-05-11 – 2023-07-10
Zboża ozime	0,2	2,04	6,55	0,02	
Zboża jare	2,38	9,08	21,88	14,42	
Kukurydza na zimno					
Kukurydza na kiszonkę					
Rzepak i rzepik				14,42	0,56
Tytoń					
Warzywa gruntowe					
Krzewy owocowe			3,41	3,69	
Drzewa owocowe					
Truskawki			0,44		
Rośliny strączkowe					

Wzorem lat ubiegłych w roku 2024 umożliwiono producentom rolnym zgłaszanie wniosków o oszacowanie szkód powstałych w wyniku suszy, za pośrednictwem specjalnej publicznej aplikacji, która umożliwia weryfikację zgłoszeń z zasięgiem klimatycznego bilansu wodnego (KBW) i ustalonym poziomem strat w plonach, a następnie udostępnia producentowi rolnemu protokół określający wysokość szkód w jego gospodarstwie powstałych w wyniku suszy, w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich.

Wniosek o oszacowanie szkód producent rolny składał za pomocą publicznej aplikacji <https://aplikacje.gov.pl/app/susza/>. Po złożeniu wniosku o przyznanie płatności w rozumieniu przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, w roku, w którym wystąpiła susza, do dnia 15 października roku wystąpienia suszy.

Podobnie jak w latach ubiegłych, również w 2024 roku Gmina Czersk realizowała zadania związane z dopłatą do paliwa rolniczego dla producentów rolnych. Wpłynęło 630 wniosków na łączną kwotę dopłat 1.140.074,51 zł. Wnioski o dopłatę do paliwa rolniczego składane są dwa razy w roku: od 1 do 28 lutego (dołącza się faktury za okres od 1 sierpnia roku poprzedniego do końca stycznia roku bieżącego) oraz od 1 do 31 sierpnia (faktury od 1 lutego do 31 lipca br.).

W dniu 28 października 2024 roku zakończono rozliczenie otrzymanego w 2023 roku dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dofinansowanie przedsięwzięcia „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”. Dofinansowanie obejmowało zbiórkę odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, worków po nawozach i opakowań typu Big Bag z terenu gminy Czersk. Dotacja wynosiła 500 zł do 1 Mg dostarczonych odpadów, przy maksymalnej ilości odpadów do 90 Mg. Zbiórka odpadów odbywała się na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), w siedzibie ZUK sp. z o.o. w Czersku, ul. Kilińskiego 15, w okresie od 18 września do 20 października 2023 r. W 2023 r. zgromadzono łącznie 58,9 Mg odpadów rolniczych od 70 rolników. Całkowity koszt zadania wyniósł 31.806,00 zł (29.450,00 zł dotacja + 2.356,00 zł VAT).

W sobotę - 24 sierpnia odbyły się gminne Rolniczo-Leśne Dożynki. Tradycyjnie rozpoczęto Mszą Świętą Dziękczynną, którą odprawił ks. kan. Zbigniew Straszewski, proboszcz parafii pw. św. Marii Magdaleny w Czersku. W tym roku gospodarzami dożynek gminnych było Sołectwo Złotowo. Starości dożynek - Bożena Kolassa oraz Michał Wenta-Rekowski - złożyli chleb na ręce burmistrza Czerska, który tradycyjnie podzielił go pomiędzy zebranych mieszkańców i gości.

W tegorocznych dożynkach prezentowało się aż 17 sołectw i czerskich osiedli. Na placu imprezy nie zabrakło namiotów edukacyjnych Nadleśnictwa Czersk (z głównym punktem programu - degustacją dzika) oraz Banku Spółdzielczego w Czersku, wystawy sprzętu rolniczego oraz zabytkowych wozów pożarniczych. Na dzieci czekały dmuchańce, bańki mydlane, animacje i zawody Hobby Horsing. Wiele emocji i dobrej zabawy przyniosły potyczki sołeckie i inne konkursy. Najpiękniejszy wieniec dożynkowy przygotowało Sołectwo Malachin, które będzie reprezentować Gminę Czersk podczas dożynek wojewódzkich. Konkurs na żuchel (babkę ziemniaczaną) wygrało Sołectwo Odry, a na stoisko dożynkowe Sołectwo Gotelp. Nagrodzono również sołectwa za przygotowanie witaczy dożynkowych, Sołectwo Złotowo - przygotowało aż 5 witaczy, Sołectwo Malachin, Sołectwo Łubna oraz Pracowników Domu Kultury w Łęgu.

Dwie główne instytucje wspierające rolnictwo m.in. na terenie gminy Czersk w 2024 r. to Biuro Powiatowego Doradztwa Rolniczego w Chojnicach i Biuro Powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Chojnicach. W odpowiedzi na nasze zapytanie instytucje te przedstawiły realizowane przez siebie zadania.

Podstawowym zadaniem Ośrodka Doradztwa Rolniczego jest udzielanie wszechstronnej pomocy rolnikom, mieszkańcom obszarów wiejskich oraz przedsiębiorcom związanym z przetwórstwem rolno-spożywczym w celu zwiększania dochodów gospodarstw rolnych oraz poprawy warunków życia na wsi.

Biuro Powiatowego Doradztwa Rolniczego w Chojnicach zorganizowało, od stycznia 2024 roku do chwili obecnej:

- 1) w dniu 19 stycznia szkolenie wyjazdowe dla rolników nt. Nowoczesnych rozwiązań w uprawie roślin w ramach wyjazdu na Międzynarodowe Targi Rolnicze POLAGRA PREMIERY w Poznaniu – 9 uczestników,
- 2) w dniu 25 marca szkolenie pt. Płatności bezpośrednie (warunkowość, ekoschematy) – 18 uczestników;
- 3) w dniu 14 października szkolenie pt. Pokaz odmian kukurydzy – 9 uczestników,
- 4) w dniu 16 października szkolenie pt. Pokaz zbioru traw na sianokiszonkę i metody zakiszania pasz – 10 uczestników,
- 5) w dniu 8 listopada szkolenie pt. Uprawa kukurydzy w warunkach woj. Pomorskiego – Dobór odmian – Wyniki doświadczenia PODR w 2024 roku – 20 uczestników,
- 6) w dniu 15 kwietnia szkolenie odpłatne pt. Stosowanie środków ochrony roślin sprzętem naziemnym, z wyłączeniem sprzętu montowanego na pojazdach szynowych oraz innego sprzętu stosowanego w kolejnictwie – 24 uczestników,
- 7) w dniu 14 lutego szkolenie odpłatne pt. Stosowanie środków ochrony roślin sprzętem naziemnym, z wyłączeniem sprzętu montowanego na pojazdach szynowych oraz innego sprzętu stosowanego w kolejnictwie – 29 uczestników.

Ponadto doradca PODR obsługujący Gminę Czersk:

- 1) udzielił pomocy w wypełnianiu wniosków (głównie w zakresie płatności bezpośrednich i ekoschematów),
 - 2) udzielił porad indywidualnych i informacji (głównie w zakresie: instrumentów Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej, zasad identyfikacji i rejestracji zwierząt, dostosowania do zmian klimatycznych oraz ochrony wód, gleby i powietrza, technologii produkcji rolnej z uwzględnieniem wymogów ochrony środowiska i klimatu).
-

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa jest akredytowaną, płatniczą agencją rządową oraz instytucją wdrożeniową dla środków pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, jak również ze środków krajowych, zajmującą się dysponowaniem środkami publicznymi przeznaczonymi na rozwój obszarów wiejskich. Głównymi beneficjentami działań realizowanych przez ARiMR są przede wszystkim rolnicy, mieszkańcy wsi, grupy producentów rolnych, przedsiębiorcy i samorządy lokalne. ARiMR udziela też pomocy podmiotom z sektora rybackiego.

Główne zadania realizowane przez Agencję to:

1. Płatności bezpośrednie – są głównym instrumentem wsparcia dochodów rolników w Unii Europejskiej. Polscy rolnicy zostali objęci uproszczonym systemem dopłat. Wsparcie finansowe udzielane jest proporcjonalnie do powierzchni upraw i posiadanych stad zwierząt.
2. PROW (Unijny Program Rozwoju Obszarów Wiejskich) – umożliwia kontynuację procesu modernizacji oraz rozwoju polskiej gospodarki żywnościowej i obszarów wiejskich rozpoczętego w minionych latach.
3. Program Operacyjny „Rybnictwo i Morze” – program ten umożliwia kontynuację procesu rozwoju rybołówstwa, akwakultury i przetwórstwa ryb w Polsce.
4. Wsparcie rynków rolnych – większość zadań Agencji w tym zakresie przeniesiona została w ostatnich latach do KOWR (Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa). ARiMR zajmuje się nadal m.in. administrowaniem rozdysponowania warzyw oraz owoców, które nie są przeznaczone do sprzedaży. W ubiegłych latach zajmowała się też wybranymi zadaniami w zakresie wsparcia dla gospodarstw które poniosły straty w wyniku ptasiej grypy czy ASF (Afrykański pomór świń).

Poniżej przedstawiono najważniejsze zadania realizowane przez Biuro Powiatowe ARiMR w Chojnicach, jednakże wyszczególnione informacje/zdania dotyczą beneficjentów całego powiatu chojnickiego z uwagi na fakt, iż dostępne narzędzia nie pozwalają w łatwy sposób na uzyskanie danych dedykowanych tylko dla gminy Czersk (informacja przekazana przez Kierownika Biura).

1. Płatności bezpośrednie

Rodzaj płatności	Liczba beneficjentów
Podstawowe wsparcie dochodów	2634
Uzupełniająca płatność obszarowa	2350
Płatność dla młodych rolników	165
Płatność do krów	486
Płatność do bydła	806
Płatność do owiec	12
Płatność do kóz	8
Płatność do truskawek	14
Płatność do ziemniaków skrobiowych	55
Płatność do roślin pastewnych	221
Płatność do roślin strączkowych na nasiona	10
Płatność do buraków cukrowych	1

Ekoschematy	Liczba beneficjentów
Rolnictwo węglowe i zarządzanie składnikami odżywczymi	1217
• Ekstensywne użytkowanie trwałych użytków zielonych	8
• Międzyplony ozime lub wsiewki śródplonowe	708
• Opracowanie i przestrzeganie planu nawożenia, wariant podstawowy i wariant z wapnowaniem	458
• Zróżnicowana struktura upraw	359

• Wymieszanie obornika na gruntach oranych w terminie 12 godzin od jego aplikacji	632
• Stosowanie nawozów naturalnych płynnych innymi metodami niż rozbrzygowo	251
• Uproszczone systemy upraw	495
• Wymieszanie słomy z glebą	303
Obszary z roślinami miododajnymi	10
Retencjonowanie wody na trwałych użytkach zielonych	16
Integrowana produkcja roślin	0
Biologiczna ochrona upraw	2
Dobrostan Zwierząt	505
Dobrostan loch	31
Dobrostan tuczników	31
Dobrostan krów mlecznych	245
Dobrostan krów mamek	0
Dobrostan opasów	340
Dobrostan owiec	6
Dobrostan kóz	2
Dobrostan koni	0
Dobrostan kur niosek	2
Dobrostan kurcząt bojlerów	1
Dobrostan indyków	0
Wyplacona kwota	W trakcie obsługi

2. Interwencje rolno-środowiskowo-klimatyczne /PSWPR 2023 -2027, PRSK 2014-2020/

Rodzaj płatności	Liczba beneficjentów
PRSK 2014 – 2020	184
Interwencja rolno-środowiskowa-klimatyczna PS WPR 2023 – 2027	98

3. Rolnictwo Ekologiczne

Rodzaj płatności	Liczba beneficjentów
RE1420	5
RE2327	16

4. Programy Zalesieniowe

Rodzaj płatności	Liczba beneficjentów
Zobowiązania zalesieniowe PROW 2004-2006	42
Zobowiązania zalesieniowe PROW 2007-2013	10
Zobowiązania zalesieniowe PROW 2014-2020	3

5. Pomocowe wsparcie krajowe (np. zboża, susza, bioasekuracja, materiał siewny, itd)

Dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany lub ekologicznego	313	płatność została wyplacona 105 beneficjentom w kwocie 35 246 zł
---	-----	---

materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany. Realizacja wypłat nastąpi w styczniu 2025 r.		
Wniosek o udzielenie pomocy finansowej o charakterze pomocy de minimis w rolnictwie na refundację do 100% wydatków poniesionych przez producenta rolnego, który prowadzi gospodarstwo, w którym utrzymywane są zwierzęta gospodarskie z gatunku świnia (<i>Sus scrofa</i>)	39	w trakcie obsługi

6. Wsparcie KGW

Liczba beneficjentów	Kwota wypłacona
31	Wypłacono dotychczas 257000

W Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie Gminy Czersk według danych na dzień 14.11.2024 r. na terenie Gminy Czersk 7 funkcjonuje kół gospodyń wiejskich:

L.p.	Numer	Nazwa Koła Gospodyń Wiejskich	Miejscowość
1.	2202040001	KGW Sołectwo Łąg-Kolonia	Łąg-Kolonia
2.	2202040002	Koło Gospodyń Wiejskich "Łężanki"	Łąg
3.	2202040003	Koło Gospodyń Wiejskich w Rytle "Rytlanki"	Rytle
4.	2202040004	Kółko Rolnicze - Koło Gospodyń Wiejskich w Klaskawie	Klaskawa
5.	2202040005	Koło Gospodyń Wiejskich Łukowianki	Łukowo
6.	2202040006	Kółko Rolnicze-Koło Gospodyń Wiejskich "Gutowianki"	Gutowiec
7.	2202040007	Koło Gospodyń Wiejskich Sołtysianki w Dużej Kloni	Duża Klonia

Do 30 września koła gospodyń wiejskich wpisane do rejestru prowadzonego przez ARiMR mogą ubiegać się o dofinansowanie na realizację zadań związanych z działalnością statutową w kwotach 8, 9 lub 10 tys. zł uzależnionych od liczby członków. Kwota dofinansowania jak dotychczas corocznie ulegała zwiększeniu. Obecnie do 29 listopada 2024 r. Agencja prowadzi dodatkowy nabór wniosków o przyznanie pomocy finansowej dla kół gospodyń wiejskich.

Otrzymane środki finansowe mogą zostać przeznaczone na cele statutowe organizacji. Najczęściej dotyczy wydatków na aktywność społeczno-wychowawczą i oświatowo-kulturalną oraz działalność na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich. Dofinansowanie można również wydać na rozwój przedsiębiorczości kobiet oraz inicjatywy na rzecz poprawy warunków ich życia i pracy na wsi, wykorzystać na przedsięwzięcia nastawione na rozwój kultury ludowej lub upowszechniające współdziałanie i racjonalne metody gospodarowania.

7. Zestawienie pogłównia zwierząt z gatunku bydło, kozy, owce, świnie oraz siedzib stad na terenie powiatu chojnickiego – Gmina Czersk. (dane wg stanu na dzień 05.11.2024 r.)

Gmina Czersk	Bydło		Owce		Kozy		Świnie		Konie	
	liczba siedzib stad	wielkość pogłównia	liczba siedzib stad	wielkość pogłównia	liczba siedzib stad	wielkość pogłównia	liczba siedzib stad	wielkość pogłównia	liczba siedzib stad	wielkość pogłównia
2021	286	6751	10	318	12	29	26	942	brak danych	brak danych
2022	267	6891	9	360	12	45	23	635	brak danych	brak danych
2023	258	6754	8	291	13	57	16	753	45	297
2024	244	6488	7	268	11	44	12	600	52	330

Podsumowując przekazane powyżej informacje Biuro Powiatowe ARiMR w Chojnicach wskazało, że:

- 1) aktualnie trwa wypłata zaliczek z tytułu płatności bezpośrednich, przejściowego wsparcia krajowego, płatności ONW, płatności rolno-środowiskowo-klimatycznych, ekologicznych i zalesieniowych. Biuro Powiatowe ARiMR w Chojnicach przekazało zaliczki do wypłaty dla blisko 90% wnioskodawców,
- 2) zakończenie naliczenia zaliczek nastąpi 15.11.2024 r.,
- 3) wydawanie decyzji ostatecznych o przyznaniu pomocy – od 02.12.2024.

Producenci rolni korzystają również z pomocy finansowej w formie kredytu. Bank Spółdzielczy w Czersku, w okresie od 1 stycznia do 31 października 2024 roku, udzielił łącznie 34 kredyty na kwotę 4.889.000,00 zł. Z pozostałych banków nie uzyskaliśmy odpowiedzi na zadane pytanie.

Opracowała:
Małgorzata Janikowska


BURMISTRZ
Daniel Szpręga



Projekt nr 1

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 211 ust. 1, 2, 3 i 4, art. 212 ust. 1, art. 222 ust. 4, art. 235 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 236 ust. 1 i ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

W uchwale nr LXIII/718/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2024 zmienionej:

- zarządzeniem nr 1321/24 Burmistrza Czerska z dnia 15 stycznia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1330/24 Burmistrza Czerska z dnia 30 stycznia 2024 roku,
- uchwałą nr LXIV/726/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 20 lutego 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1345/24 Burmistrza Czerska z dnia 22 lutego 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1349/24 Burmistrza Czerska z dnia 11 marca 2024 roku,
- uchwałą nr LXV/743/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 marca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1360/24 Burmistrza Czerska z dnia 28 marca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1363/24 Burmistrza Czerska z dnia 5 kwietnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1365/24 Burmistrza Czerska z dnia 17 kwietnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1369/24 Burmistrza Czerska z dnia 24 kwietnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 1378/24 Burmistrza Czerska z dnia 30 kwietnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 8/24 Burmistrza Czerska z dnia 20 maja 2024 roku,
- zarządzeniem nr 20/24 Burmistrza Czerska z dnia 7 czerwca 2024 roku,
- uchwałą nr III/17/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 18 czerwca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 34/24 Burmistrza Czerska z dnia 24 czerwca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 37/24 Burmistrza Czerska z dnia 28 czerwca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 47/24 Burmistrza Czerska z dnia 18 lipca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 57/24 Burmistrza Czerska z dnia 31 lipca 2024 roku,
- zarządzeniem nr 64/24 Burmistrza Czerska z dnia 8 sierpnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 70/24 Burmistrza Czerska z dnia 27 sierpnia 2024 roku,
- uchwałą nr IV/42/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 28 sierpnia 2024 roku,
- zarządzeniem nr 76/24 Burmistrza Czerska z dnia 10 września 2024 roku,
- uchwałą nr V/49/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 września 2024 roku,

-
- zarządzeniem nr 89/24 Burmistrza Czerska z dnia 27 września 2024 roku,
 - zarządzeniem nr 101/24 Burmistrza Czerska z dnia 17 października 2024 roku,
 - uchwałą nr VI/88/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 października 2024 roku,
 - zarządzeniem nr 116/24 Burmistrza Czerska z dnia 5 listopada 2024 roku

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 kwotę dochodów budżetu 181.132.685 zł zastępuje się kwotą 181.300.732 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały, w tym kwotę dochodów bieżących 145.060.189 zł zastępuje się kwotą 145.228.236 zł,
- 2) w § 2 ust. 1 kwotę wydatków budżetu 190.557.821 zł zastępuje się kwotą 190.725.868 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały, w tym:
 - a) kwotę wydatków bieżących 145.214.550 zł zastępuje się kwotą 145.346.602 zł,
 - b) kwotę wydatków majątkowych 45.343.271 zł zastępuje się kwotą 45.379.266 zł,
- 3) załącznik nr 3 zastępuje się załącznikiem nr 3 do uchwały,
- 4) w § 4 ust. 1 kwotę rezerwy ogólnej w wysokości 157.460 zł zastępuje się kwotą 158.632 zł.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Załącznik nr 1 Dochody

Dochody zwiększa się o kwotę 168.047 zł tytułu:

- 1) środków z Funduszu Pracy przyznanych przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej na rządowy program „Asystent rodziny” o kwotę 24.148 zł,
- 2) wypłaty odszkodowania do firmy ubezpieczeniowej za pękniętą szybę okienną w Przedszkolu Samorządowym nr 2 w Czersku o kwotę 1.000 zł,
- 3) otrzymania darowizny z fundacji PKO Banku Polskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie projektu „Warsztaty plastyczne” w kwocie 15.450 zł,
- 4) dotacji celowej z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego z przeznaczeniem na refundację poniesionych w 2023 roku wydatków, sfinansowanych ze środków własnych na realizację zadań zleconych z zakresu spraw obywatelskich, które zostały wykazane w części A sprawozdania Rb-50 za rok 2023 o kwotę 11.449 zł,
- 5) kapitalizacji odsetek od rachunków bankowych o kwotę 70.000 zł,
- 6) wpływów z opłaty adiacenckiej o kwotę 46.000 zł,

Załącznik nr 2 Wydatki

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

- | | |
|---|---------|
| 1. Utrzymanie jednostek OSP
(konieczność zakupu nowych baterii do AED dla OSP) | – 2.000 |
|---|---------|

Dział 758 Różne rozliczenia

- | | |
|-------------------|---------|
| 1. Rezerwa ogólna | – 1.172 |
|-------------------|---------|

Dział 801 Oświata i wychowanie

- | | |
|---|----------|
| 1. Koszty utrzymania placówek oświatowych – środki własne z dochodów
– Zespół Szkół w Rytle – 15.450 zł,
(w tym przesunięcie środków na adaptację skarpy z przeznaczeniem na boisko szkolne dla uczniów – 21.000 zł),
– Przedszkole Samorządowe nr 2 w Czersku – 1.000 zł
(w tym przesunięcie środków na modernizację klatki schodowej – 14.995 zł) | – 16.450 |
|---|----------|

Dział 852 Pomoc społeczna

- | | |
|---|----------|
| 1. Zasiłki stałe – zadanie własne (środki własne)
(CUS zwraca się z prośbą o dofinansowanie zadań własnych na zasiłek stały, ponieważ na obecną chwilę mamy informację, że nie ma możliwości zwiększenia dotacji na ten cel z PUW) | – 70.000 |
|---|----------|

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

- | | |
|---|-------------|
| 1. Dopłata do ZZO Nowy Dwór Sp. z o.o.
(dopłata związana jest z realizacją zadania „Budowa drogi prowadzącej do zjazdu z drogi powiatowej nr 2644G do zjazdu do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz do nowo wybudowanej sortowni na odpady selektywnie zbierane na działce nr 224/14 obr. ew. Lichnowy”) | – 80.425 |
| 2. Monitoring jakości powietrza | – (-) 2.000 |

Załącznik nr 3 Plan wydatków majątkowych w 2024 roku
Zwiększono plan wydatków majątkowych o kwotę 35.995 zł.

Dochody załącznik nr 1 do uchwały nr VII/.../24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 listopada 2024 roku

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
750			Administracja publiczna	340 144,00	0,00	11 449,00	351 593,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	0,00	11 449,00	11 449,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	0,00	11 449,00	11 449,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	37 570 298,00	0,00	46 000,00	37 616 298,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	781 847,00	0,00	46 000,00	827 847,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	50 000,00	0,00	46 000,00	96 000,00
758			Różne rozliczenia	55 000 967,00	0,00	70 000,00	55 070 967,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	1 323 096,00	0,00	70 000,00	1 393 096,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	452 700,00	0,00	70 000,00	522 700,00
801			Oświata i wychowanie	5 206 031,00	0,00	16 450,00	5 222 481,00

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	250 797,00	0,00	15 450,00	266 247,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	28 060,00	0,00	15 450,00	43 510,00
	80104		Przedszkola	3 051 388,00	0,00	1 000,00	3 052 388,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	2 000,00	0,00	1 000,00	3 000,00
855			Rodzina	25 365 419,00	0,00	24 148,00	25 389 567,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85504		Wspieranie rodziny	14 448,00	0,00	24 148,00	38 596,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2690	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw	0,00	0,00	24 148,00	24 148,00
bieżące razem:				145 060 189,00	0,00	168 047,00	145 228 236,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

majątkowe							
majątkowe razem:				36 072 496,00	0,00	0,00	36 072 496,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	6 090 946,00	0,00	0,00	6 090 946,00
Ogółem:				181 132 685,00	0,00	168 047,00	181 300 732,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	6 090 946,00	0,00	0,00	6 090 946,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Wydatki załącznik nr 2 do uchwały nr VII/.../24 Rady Miejskiej w Czernsku z dnia 26 listopada 2024 roku

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:															
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		z tego:				z tego:								
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	947 671,00	550 923,00	537 923,00	0,00	537 923,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	396 748,00	396 748,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	949 671,00	552 923,00	539 923,00	0,00	539 923,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	396 748,00	396 748,00	0,00	0,00
75412			Ochotnicze straż pożarne	przed zmianą	759 063,00	489 063,00	476 063,00	0,00	476 063,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	761 063,00	491 063,00	478 063,00	0,00	478 063,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270 000,00	270 000,00	0,00	0,00
758			Różne rozliczenia	przed zmianą	999 021,00	887 548,00	887 548,00	0,00	887 548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 473,00	111 473,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 172,00	1 172,00	1 172,00	0,00	1 172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 000 193,00	888 720,00	888 720,00	0,00	888 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 473,00	111 473,00	0,00	0,00
75818			Rezerwy ogólne i celowe	przed zmianą	999 021,00	887 548,00	887 548,00	0,00	887 548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 473,00	111 473,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 172,00	1 172,00	1 172,00	0,00	1 172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 000 193,00	888 720,00	888 720,00	0,00	888 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 473,00	111 473,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	64 683 308,00	57 218 590,00	51 506 114,00	40 845 389,00	10 660 725,00	4 795 178,00	832 298,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	7 464 718,00	7 464 718,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-19 545,00	-19 545,00	-19 545,00	0,00	-19 545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	35 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 995,00	35 995,00	0,00	0,00	
				po zmianach	64 699 758,00	57 199 045,00	51 486 569,00	40 845 389,00	10 641 180,00	4 795 178,00	832 298,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500 713,00	7 500 713,00	0,00	0,00	0,00
80101			Szkoły podstawowe	przed zmianą	33 041 934,00	30 439 732,00	27 509 023,00	24 043 106,00	3 465 917,00	2 341 573,00	589 136,00	0,00	0,00	0,00	2 602 202,00	2 602 202,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-5 550,00	-5 550,00	-5 550,00	0,00	-5 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	
				po zmianach	33 057 384,00	30 434 182,00	27 503 473,00	24 043 106,00	3 460 367,00	2 341 573,00	589 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 623 202,00	2 623 202,00	0,00	0,00	
80104			Przedszkola	przed zmianą	16 251 803,00	11 460 937,00	10 105 878,00	7 640 601,00	2 465 277,00	1 160 106,00	109 953,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	4 790 866,00	4 790 866,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-13 995,00	-13 995,00	-13 995,00	0,00	-13 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	14 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 995,00	14 995,00	0,00	0,00	
				po zmianach	16 252 803,00	11 446 942,00	10 091 883,00	7 640 601,00	2 451 282,00	1 160 106,00	109 953,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 805 861,00	4 805 861,00	0,00	0,00	
852			Pomoc społeczna	przed zmianą	14 404 051,00	14 404 051,00	9 476 133,00	4 562 353,00	4 913 780,00	50 000,00	4 877 918,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	14 474 051,00	14 474 051,00	9 476 133,00	4 562 353,00	4 913 780,00	50 000,00	4 947 918,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85216			Zasiłki stałe	przed zmianą	1 326 217,00	1 326 217,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	1 311 217,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 396 217,00	1 396 217,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	1 381 217,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	14 001 011,00	11 286 383,00	11 244 383,00	334 465,00	10 909 918,00	42 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 714 628,00	2 714 628,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	0,00	-2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	80 425,00	80 425,00	80 425,00	0,00	80 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	14 079 436,00	11 364 808,00	11 322 808,00	334 465,00	10 988 343,00	42 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 714 628,00	2 714 628,00	0,00	0,00	
90005			Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	przed zmianą	1 700 420,00	43 200,00	43 200,00	23 053,00	20 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 657 220,00	1 657 220,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	0,00	-2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 698 420,00	41 200,00	41 200,00	23 053,00	18 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 657 220,00	1 657 220,00	0,00	0,00	

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydatki bieżące	z tego:			z tego:					Wydatki majątkowe	z tego:						
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:					
																na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	przed zmianą	88 000,00	58 000,00	58 000,00	0,00	58 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	80 425,00	80 425,00	80 425,00	0,00	80 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	168 425,00	138 425,00	138 425,00	0,00	138 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00		
Wydatki razem:				przed zmianą	190 557 821,00	145 214 550,00	104 178 029,00	61 342 344,00	42 835 685,00	9 297 634,00	28 033 887,00	85 000,00	0,00	3 620 000,00	45 343 271,00	42 045 059,00	1 807 453,00	3 298 212,00	0,00		
				zmniejszenie	-21 545,00	-21 545,00	-21 545,00	0,00	-21 545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	189 592,00	153 597,00	83 597,00	0,00	83 597,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 995,00	35 995,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	190 725 868,00	145 346 602,00	104 240 081,00	61 342 344,00	42 897 737,00	9 297 634,00	28 103 887,00	85 000,00	0,00	3 620 000,00	45 379 266,00	42 081 054,00	1 807 453,00	3 298 212,00	0,00		

Załącznik nr 3
do uchwały nr VII.../24
Rady Mejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 roku

Załącznik nr 3
do uchwały nr LXIII/718/23
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 19 grudnia 2023 roku

Wydatki majątkowe w roku 2024

1. Plan wydatków inwestycyjnych w roku 2024

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana	Plan po zmianie 2024
1	2	3	4	5
010		Rolnictwo i łowiectwo		900 228,00
	01008	Melioracje wodne		275 228,00
		1. Budowa zbiornika retencyjno - infiltracyjnego w Łęgu (PROW)		205 228,00
		2. Budowa kanału tłoczonego pomiędzy zbiornikiem retencyjnym a rowem melioracyjnym w Łubnej		70 000,00
	01042	Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych		250 000,00
		1. Modernizacja dróg transportu rolnego		250 000,00
	01043	Infrastruktura wodociągowa wsi		311 000,00
		1. Budowa sieci wodociągowej w Będźmierowicach		148 000,00
		2. Budowa sieci wodociągowej w Wojtalu - etap I □		142 000,00
		3. Projekt sieci wodociągowej Zapora - Duża Klonia		21 000,00
	01044	Infrastruktura sanitacyjna wsi		32 000,00
		1. Projekt sieci kanalizacyjnej Zapora - Duża Klonia		21 000,00
		2. Budowa odcinka sieci kanalizacyjnej w Wądołach		11 000,00
	01095	Pozostała działalność		32 000,00
		1. Aktywne Sołectwo Gotelp		32 000,00
600		Transport i łączność		8 802 462,00
	60016	Drogi publiczne gminne		8 340 462,00
		1. Modernizacja dróg - fundusz osiedlowy		97 250,00
		2. Modernizacja dróg - fundusz sołecki		298 734,00
		3. Budowa i przebudowa ulic w Czersku, Łęgu i Rytlu (RFRD) □		1 386 000,00
		Rozbudowa drogi gminnej - ul. Długiej w Czersku wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz budową oświetlenia drogowego (RFRD)		1 896 888,00
		5. Budowa i modernizacja dróg □		1 698 407,00
		6. Budowa chodników - fundusz osiedlowy □		55 957,00
		7. Budowa drogi dla pieszych w m. Zapora (RFRD), w tym 125 082 zł - fundusz drogowy sołectwa Rytel □		286 300,00
		8. Budowa drogi Krzyż - Sienica - Malachin etap I - wkład własny gminy Czersk do Związku Gmin "W Sercu Borów Tucholskich"		50 000,00
		9. Budowa ulic w Czersku i Rytlu - etap I (RFRD)		700 000,00
		10. Dokumentacja budowy chodnika wzdłuż ul. Gen. Bema w Czersku i ul. Klaskawskiej w Złotowie □		15 000,00
		11. Modernizacja odcinka drogi Klaskawa - Szlachta poprzez ułożenie nakładki bitumicznej - w rejonie zabudowań Klaskawa 20 i 21 (CzBO)		40 000,00
		12. Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców Osiedla Starogardzkiego w Czersku poprzez utwardzenie odcinka ul. Augustyna Szpęgi płytami YOMB i budowę oświetlenia w ul. Rodzinnej (CzBO) □		60 000,00
		13. Przebudowa układu komunikacyjnego w centrum Czerska (RFRD, RPIS) □		1 160 500,00
		14. Przebudowa ulic w Czersku w obrębie skrzyżowań: ul. Starego Urzędu z ul. Łosińską, z ul. Czerwonych Maków i z ul. Tucholską oraz ul. Wyzwolenia z ul. Tucholską (RFRD) □		0,00
		15. Sołectwo Łąg - fundusz drogowy □		0,00
		16. Sołectwo Złotowo - fundusz drogowy □		7 874,00
		17. Utwardzenie płytami YOMB kolejnego odcinka drogi z Mokrego w kierunku Malachin-Cegielnia (CzBO) □		40 000,00
		18. Utwardzenie płytami YOMB odcinka ul. Floriana Ceynowy w Czersku (CzBO) □		60 000,00
		19. Pokrycie kosztów pozyskania materiałów na budowę chodników z rozbiórki Ścieżki rowerowej wzdłuż przebudowywanego odcinka drogi krajowej nr 22		50 000,00
		20. Wykonanie dokumentacji budowy drogi do Plany Łąkowej		45 510,00
		21. Studium wykonalności dla projektu „Poprawa mobilności miejskiej na OF Światowego Rezerwatu Biosfery Bory Tucholskie poprzez rozbudowę przystanku zintegrowanego w Brusach oraz rozbudowę lokalnego węzła integracyjnego w rejonie Dworca w Czersku wraz z przebudową części zabytkowego budynku”		17 220,00
		22. Przebudowa odcinka ul. Szkolnej w Czersku		250 000,00
		23. Przebudowa układu drogowego w Czersku w rejonie Dworca PKP - dokumentacja		112 822,00
		24. Projekt odwodnienia łącznika ulic Kościelnej i Długiej w Łęgu		12 000,00
	60017	Drogi wewnętrzne		250 000,00
		1. Budowa dróg transportu rolnego - wkład własny		250 000,00
	60020	Funkcjonowanie przystanków komunikacyjnych	12 000,00	212 000,00
		1. Zakup i montaż wiat przystankowych przy DK 22 na odcinku Chojnice - Czersk □		200 000,00
		2. Zakup wiaty przystankowej na przystanek autobusowy w Klaskawie (Koślinka)		12 000,00
630		Turystyka		4 429 190,00
	63095	Pozostała działalność		4 429 190,00
		Budowa odcinka ścieżki rowerowej wzdłuż DW 237 od granicy Czerska w stronę granicy z gminą Tuchola - wkład własny gminy Czersk do Związku Gmin "W Sercu Borów Tucholskich" □		150 000,00
		2. Budowa ścieżki rowerowej z miejscowości Mokre do granicy gminy Czersk (trasa Czersk - Karsin) - etap I (RPIS) □		3 448 650,00
		3. Budowa ścieżki rowerowej z miejscowości Mokre do granicy gminy Czersk (trasa Czersk - Karsin) - etap II □		600 000,00
		4. Opracowanie dokumentacji projektowej budowy ciągów pieszo - rowerowych w Czersku		178 410,00

	5.	Projekty ścieżek rowerowych		14 000,00
	6.	Zagospodarowanie terenu nad jeziorem Ostrowite - dokumentacja		38 130,00
700		Gospodarka mieszkaniowa		7 194 973,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		50 000,00
		Rozbudowa, modernizacja i wdrożenie nowych funkcjonalności systemu monitoringu i alarmu w siedzibie AZK, ul.		
	1.	Tucholska 1.		15 000,00
	2.	Budowa wiaty na terenie siedziby AZK przy ul. Tucholskiej 1		35 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		2 545 144,00
	1.	Nabywanie nieruchomości		2 400 000,00
	2.	Opracowanie audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej		40 065,00
	3.	Wykonanie metalowych schodów na poddasze nieużytkowe w garażu OSP Złé Mięso		9 225,00
	4.	Wykonanie oświetlenia placu manewrowego remizy OSP w Krzyżu		5 904,00
	5.	Projekty przebudowy gminnych budynków		79 950,00
	6.	Opracowanie dokumentacji projektowej budowy przyłączy wod - kan i energetycznego dla budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku		10 000,00
	70007	Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy		4 599 829,00
	1.	Budowa budynku komunalnego przy ul. Transportowców w Czersku		4 543 228,00
	2.	Termomodernizacja budynków wielorodzinnych - audyty energetyczne i dokumentacja techniczna (AZK) □		50 000,00
	3.	Budowa budynków mieszkalnych przy ul. Długiej w Czersku (koszty ogrzewania)		6 601,00
750		Administracja publiczna		313 650,00
	75095	Pozostała działalność		313 650,00
	1.	Cyberbezpieczny samorząd (FERC)		313 650,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	90 000,00	396 748,00
	75404	Komendy powiatowe Policji		45 000,00
	1.	Dofinansowanie zakupu samochodu dla Policji		45 000,00
	75410	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej		20 000,00
	1.	Wpłata na Fundusz Wsparcia dla KP Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach na dofinansowanie zakupu drzwi garażowych		20 000,00
	75412	Ochotnicze strażne pożarne		270 000,00
	1.	Modernizacja remizy OSP w Odrach		100 000,00
	2.	Doposażenie jednostki OSP w Żym Mięsie w sprzęt ratowniczo-gaśniczy (CzBO) □		40 000,00
	3.	Wyrównanie terenu i utwardzenie placu kostką brukową betonową przy remizie OSP Odry (CzBO) □		40 000,00
	4.	Modernizacja remizy OSP w Łęgu		90 000,00
	75495	Pozostała działalność		61 748,00
	1.	Budowa monitoringu miejskiego - fundusz osiedlowy		38 008,00
	2.	Zakup wyposażenia dla jednostek OSP (w tym dotacja z Urzędu Marszałkowskiego)		23 740,00
758		Różne rozliczenia		111 473,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe		111 473,00
	1.	Rezerwa celowa na inwestycje		111 473,00
801		Oświata i wychowanie	35 995,00	7 500 713,00
	80101	Szkoły podstawowe	21 000,00	2 623 202,00
	1.	Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Szkole Podstawowej w Gotelciu (Program Olimpia)		2 129 900,00
	2.	Wyposażenie sal lekcyjnych w ekrany interaktywne w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łęgu (CzBO) □		40 000,00
	3.	Zagospodarowanie boiska szkolnego przy czerskiej „Dwójce” m.in. poprzez zakup wiaty na rowery (CzBO) □		60 000,00
	4.	Wykonanie ogrodzenia instalacji pomp ciepła w Zespole Szkół w Łęgu		4 059,00
	5.	Aktualizacja kosztorysów inwestorskich dla rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Czersku - etap I		3 075,00
	6.	Dostosowanie rolnikowiska przy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku na potrzeby lodowiska		11 500,00
	7.	Wykonanie dokumentacji projektowej toalety przy rolnikowisku i placu targowym w Czersku		15 000,00
	8.	Wykonanie dokumentacji projektowej budowy nowego boiska wielofunkcyjnego wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Szkole Podstawowej w Gotelciu		55 658,00
	9.	Modernizacja systemu p.poz w szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		117 500,00
	10.	Wykonanie audytów energetycznych dla termomodernizacji budynków oświatowych na terenie gminy		105 000,00
	11.	Zakup kontenera szatniowego na rolnikowiskoprzy Szkole Podstawowej nr 1 w Czersku		15 000,00
	12.	Wykonanie ogrodzenia przy Szkole Podstawowej nr 2 w Czersku		45 510,00
	13.	Adaptacja skarpy z przeznaczeniem na boisko szkolne dla uczniów w Zespole Szkół w Rytlu	21 000,00	21 000,00
	80104	Przedszkola	14 995,00	4 805 861,00
	1.	Budowa przedszkola w Łęgu (RPIS) □		4 630 866,00
	2.	Plac zabaw dla dzieci do lat 6 zlokalizowany na terenie Przedszkola Samorządowego nr 2 im. Jana Brzechwy oraz Żłobka Gminnego w Czersku (CzBO)		60 000,00
	3.	Prace wykończeniowe wewnątrz budynku Przedszkola w Łęgu		100 000,00
	4.	Modernizacja klatki schodowej w Przedszkolu nr 2 w Czersku	14 995,00	14 995,00
	80148	Stółwki szkolne		71 650,00
	1.	Zakup i montaż centrali sterowania wentylacją w stółwce szkolnej w Szkole Podstawowej nr 2 w Czersku		71 650,00
855		Rodzina		0,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3		0,00
	1.	Utworzenie nowych miejsc żłobkowych w ramach programu Maluch+ 2022 -2029 (Rytel) - dokumentacja projektowa □		0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		976 128,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		112 000,00
	1.	Budowa sieci wod.-kan. w ul. Łukowskiej w Czersku □		47 000,00
	2.	Modernizacja kanalizacji sanitarnej w ulicy Kolejowej w Czersku		65 000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi		18 000,00
	1.	Samozjedny wózek do zbierania śmieci komunalnych z koszy ulicznych (AZK) □		18 000,00

90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach		77 530,00
	1. Samojezdny wózek do podlewania zieleni (AZK) □		18 000,00
	2. Zakup kosiarki samojezdnej do utrzymania zieleni		30 000,00
	3. Zakup kosiarki samojezdnej dla sołectwa Łubna - fundusz sołecki □		16 000,00
	4. Opracowanie dokumentacji projektowej dla zwiększenia retencji zbiornika wodnego w Parku Borowiackim w Czersku		13 530,00
90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu		17 220,00
	1. Opracowanie studium wykonalności - efektywność energetyczna □		17 220,00
90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		355 061,00
	1. Budowa punktów świetlnych - fundusz sołecki		46 000,00
	2. Budowa nowych punktów świetlnych - fundusz osiedlowy		22 908,00
	3. Budowa linii oświetlenia ulicznego		194 110,00
	4. Modernizacja oświetlenia miejsc publicznych w gminie Czersk poprzez wymianę opraw na energooszczędne (wkład własny) □		0,00
	5. Sołectwo Łąg - fundusz drogowy □		27 043,00
	6. Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Wrzosowej i ul. Jarzębinowej w Czersku (CzBO 2023)		60 000,00
	7. Przeniesienie lampy hybrydowej na terenie sołectwa Rytel w związku z przebudową DK22		5 000,00
90095	Pozostała działalność		396 317,00
	1. Wyposażenie wiat biesiadnych w Mosnej- fundusz sołecki □		14 000,00
	2. Wyposażenie placów zabaw - fundusz sołecki		12 000,00
	3. Budowa wiaty biesiadnej na placu rekreacyjnym Sołectwa Łubna (CzBO) □		40 000,00
	4. Budowa wiaty biesiadnej w sołectwie Odry - fundusz sołecki □		30 000,00
	5. Poprawa atrakcyjności turystycznej Parku Borowiackiego - etap II		75 000,00
	6. Wyposażenie placów zabaw - fundusz osiedlowy □		10 000,00
	7. Zagospodarowanie działki dla celów rekreacyjno-wypoczynkowych w rejonie świetlicy wiejskiej w Krzyżu - etap III (budowa wiaty biesiadnej) (CzBO)		40 000,00
	8. Zagospodarowanie placu sołeckiego w Gotelciu poprzez montaż lamp solarnych i elementów małej architektury (CzBO) □		40 000,00
	9. Zakup urządzeń rekreacyjnych dla sołectwa Rytel - fundusz sołecki □		20 000,00
	10. Dopuszczenie terenów rekreacyjnych w gminie Czersk		11 500,00
	11. Opracowanie studium wykonalności - gospodarka obiegu zamkniętego		0,00
	12. Wykonanie przyłącza energetycznego do placu rekreacyjnego w Złym Mięsie		6 150,00
	13. Modernizacja дренаżu na terenie ROD Tulipan		50 000,00
	14. Projekt budowy placu zabaw przy ulicy Krętej w Czersku		5 000,00
	15. Modernizacja tablic informacyjnych na terenie parków w Czersku		10 000,00
	16. Odtworzenie ogrodzenia siłowni zewnętrznej przy ul. Gen. Hallera w Czersku		14 531,00
	17. Wykonanie ogrodzenia placu zabaw w Kamionce		15 061,00
	18. Budowa wiaty biesiadnej w Odrach		3 075,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		9 261 097,00
92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury		107 700,00
	1. Budowa ogrodzenia wokół świetlicy wiejskiej w Łęgu-Kolonii - fundusz sołecki □		10 000,00
	2. Modernizacja i doposażenie kuchni w Lokalnym Centrum Kultury, Edukacji i Organizacji Pozarządowych w Będźmierowicach (CzBO) □		40 000,00
	3. Utwardzenie miejsc parkingowych przy świetlicy wiejskiej w Łęgu - Kolonii □		27 700,00
	4. Wykonanie dokumentacji dla termomodernizacji budynków świetlic wiejskich w Zapędowie i Gutowcu		30 000,00
92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		8 633 397,00
	1. Inwestycja w kulturę poprzez modernizację budynków Domów Kultury w Czersku i Rytlu, budowę muszli koncertowej i stworzenie nowoczesnej powierzchni wystawowej (RPIS)		7 802 033,00
	2. Wzmocnienie efektywności energetycznej Domu Kultury w Łęgu (KPOiZO) □		631 925,00
	3. Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania "Wzmocnienie efektywności energetycznej Domu Kultury w Łęgu" środki własne		30 000,00
	4. Opracowanie projektów aranżacji wnętrz i zagospodarowania terenu dla obiektów realizowanych w ramach zadania "Inwestycja w kulturę" oraz pełnienie nadzoru architektonicznego		76 260,00
	5. Wykonanie instalacji alarmowej i centrali telefonicznej oraz montaż czujników gazu w budynku domu kultury w Czersku		30 000,00
	6. Wykonanie instalacji monitoringu wew. i zew. W budynku domu kultury w Czersku		28 037,00
	7. Montaż dodatkowego systemu chłodzenia w budynku Domu Kultury w Czersku		35 142,00
92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		520 000,00
	1. Odnowienie elewacji i dachu zabytkowej części budynku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku (RPOZ) □		520 000,00
926	Kultura fizyczna i sport		130 000,00
92601	Obiekty sportowe		115 000,00
	1. Zakup kosiarki samojezdnej na potrzeby stadionu miejskiego (AZK)		25 000,00
	2. Rozbudowa systemu oświetlenia na boisku sportowym w Rytlu o połowę boiska głównego od strony kolei (CzBO) □		40 000,00
	3. Rozbudowa systemu oświetlenia na boisku sportowym w Rytlu o połowę boiska głównego od strony szatni (CzBO) □		40 000,00
	4. Zakup profesjonalnej myjki ciśnieniowej na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych		10 000,00
92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej		15 000,00
	1. Dopuszczenie stacji wodnej w Ostrowitem - zakup przyczepy do transportu łódek □		15 000,00
	Ogółem	35 995,00	40 016 662,00

2. Dotacje na inwestycje w roku 2024

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Plan po zmianie
010		Rolnictwo i leśnictwo	60 000,00
	01043	Infrastruktura wodociągowa wsi	60 000,00
	1.	Program budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć wody - dotacja	60 000,00
851		Ochrona zdrowia	100 000,00
	85111	Szpitala ogólne	100 000,00
	1.	Dotacja celowa na zakup sprzętu medycznego dla Szpitala Specjalistycznego w Chojnicach	100 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 738 500,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	68 500,00
	1.	Program budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i szczelnych zbiorników bezodpływowych	28 500,00
	2.	Program budowy przydomowych przepompowni ścieków	40 000,00
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	1 640 000,00
	1.	Poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych - Program "Ciepłe Mieszkanie"□	1 640 000,00
	90026	Gospodarka odpadami	30 000,00
	1.	Program usuwania azbestu z terenu Gminy Czersk	30 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	45 200,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	45 200,00
	1.	Odrestaurowanie zabytkowego ogrodzenia cmentarza parafialnego w Czersku (w tym 1.078.000 RPOZ) - dotacja celowa	0,00
	2.	Opracowanie dokumentacji dla zabytkowego kościoła w Łęgu - dotacja celowa□	45 200,00
		Ogółem	1 943 700,00

3. Wydatki inwestycyjne na zakup udziałów w 2024 roku

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana +(-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
700		Gospodarka mieszkaniowa		3 298 212,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		3 298 212,00
	1.	Wniesienie przez Gminę Czersk udziałów do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Pomorze” Sp. z o.o.		3 298 212,00
		Ogółem		3 298 212,00

4. Zwrot dofinansowania w 2024 roku

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana +(-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		87 493,00
	60016	Drogi publiczne gminne		87 493,00
	1.	Zwrot dofinansowania RFRD "Budowa i przebudowa ulic w Czersku, Łęgu i Rytlu"		87 493,00
855		Rodzina		13 199,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3		13 199,00
	1.	Zwrot dofinansowania - "MALUCH+" 2021		13 199,00
		Ogółem		100 692,00

5. Pomoc finansowa w 2024 roku

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Zmiana +(-)	Plan po zmianie
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność		20 000,00
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych		20 000,00
	1.	Udzielenie pomocy finansowej Gminie Bystrzyca Kłodzka na usuwanie skutków powodzi (na odbudowę zniszczonej drogi gminnej)		20 000,00
		Ogółem		20 000,00

35 995,00 45 379 266,00



Projekt nr 2

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chojnicach

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:
 - 1) rodzaje i ilości odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
 - 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 4) tryb i sposób zgłaszania przez właściciela nieruchomości przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właściciela nieruchomości,
 - 5) sposób wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki w zamian za opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez właściciela nieruchomości.
2. W zamian za uiszczoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z terenu nieruchomości zamieszkałych, odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zwane „zmieszane”,
 - 2) odpady ze szkła zebrane w sposób selektywny, zwane „szkło”,
 - 3) papier i tektura zebrane w sposób selektywny, zwane „papier”,
 - 4) odpady z tworzywa sztucznego, metalu i opakowania wielomateriałowe zebrane w sposób selektywny, zwane „metale i tworzywa sztuczne”,
 - 5) bioodpady, zwane „bio”,
 - 6) popioły, zwane „popiół”,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zebrane w sposób selektywny.

§ 2.

Odpady komunalne pochodzące z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w § 1 ust. 2, odbierane będą bez ograniczeń ilościowych, za wyjątkiem odpadów wymienionych w pkt. 5, które będą odbierane sprzed posesji każdorazowo w ilości nie większej niż 1 pojemnik i 7 worków lub 10 worków w przypadku nieruchomości niewyposażonej w pojemnik. Bioodpady wytworzone w ilości wyższej, niż wskazana, należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 3.

1. Odbieranie od właścicieli nieruchomości podstawowych grup odpadów komunalnych, tzn. bio, metali i tworzyw sztucznych, szkła, papieru, popiołów, zmieszanych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon z terenu Gminy Czersk, odbywać się będzie z częstotliwością nie mniejszą, niż określona w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czersk.
2. Odbieranie odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina zawarła umowę na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udostępnionym właścicielom nieruchomości poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz dostarczonym mieszkańcom w formie ulotki.

§ 4.

1. Gmina Czersk przejmuje, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę zagospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązek:
 - 1) wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych objętych zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w worki służące do zbierania odpadów komunalnych typu: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „PAPIER”, w pojemniki na odpady typu: „BIO”, „POPIÓŁ”, „ZMIESZANE” i utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - 2) wyposażenia nieruchomości wielorodzinnych objętych zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki na odpady typu „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „PAPIER”, „BIO”, „POPIÓŁ”, „ZMIESZANE” i utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie poprzez:
 - 1) wrzucanie rodzaju i ilości odpadów wyłącznie do pojemników do nich przeznaczonych, w celu niedopuszczenia do ich przeciążenia oraz zapewnienia właściwego gromadzenia odpadów,
 - 2) nie wrzucanie do pojemników gorącego popiołu.
3. Za uszkodzenia pojemników wynikające z ich normalnej eksploatacji oraz uszkodzenia powstałe podczas odbierania odpadów odpowiada właściciel pojemników.

§ 5.

1. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanym dalej „PSZOK”, poza ustalonym harmonogramem odbioru, przyjmowane są m.in. następujące rodzaje selektywnie zebranych odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - 1) papier,
 - 2) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) szkło,
 - 4) bioodpady,

-
- 5) przeterminowane chemikalia, takie jak:
 - a) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
 - b) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
 - c) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
 - d) zużyte oleje,
 - e) środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
 - 6) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry i przełączniki,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) zużyte pojemniki po tuszach i tonerach,
 - 9) przeterminowane leki,
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 12) zużyte opony od samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych (rowery, motocykle itd.) w liczbie do 4 sztuk w roku kalendarzowym od nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej,
 - 13) selektywnie zbierane odpady budowlano-rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z prac, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej w ilości do 2 Mg w roku kalendarzowym,
 - 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 15) odpady tekstyliów i odzieży.
2. Adres i godziny otwarcia PSZOK Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czersku oraz na tablicach ogłoszeń.
 3. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
 4. Obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli odpady wymienione w ust. 1 dostarczone są przez właścicieli nieruchomości nieposegregowane na poszczególne frakcje.
 5. Odpady niebezpieczne typu przeterminowane leki i baterie można także wrzucać do oznakowanych pojemników, rozmieszczonych w oznaczonych punktach na terenie Gminy Czersk.

§ 6.

Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości wszelkich przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz prowadzącego PSZOK:

- 1) osobiście – w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku,
- 2) telefonicznie,
- 3) w formie pisemnej:
 - a) pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Czersku: ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk,
 - b) na pocztę elektroniczną: odpady@czersk.pl, urzad_miejski@czersk.pl,
 - c) dostarczanej osobiście do siedziby Urzędu Miejskiego w Czersku.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 8.

Tracą moc uchwały:

- 1) nr XIII/157/19 Rady Miejskiej w Czersku z 29 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 2) nr XIX/228/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 3) nr XXXIX/436/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

W celu usprawnienia oddawania bioodpadów przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gm. Czersk, proponuje się zwiększenie limitu wystawianych przed posesję bioodpadów do 1 pojemnika i 7 worków lub do 10 worków, w przypadku właścicieli nieruchomości nieposiadających pojemników na bioodpady. Dotychczas limit wynosił 1 pojemnik i 2 worki lub w przypadku właścicieli nieruchomości nieposiadających pojemników na bioodpady – 5 worków.

Wprowadzenie ograniczenia na mocy uchwały nr XXXIX/436/21 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/157/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie wpłynęło na obniżenie masy wytwarzanych przez mieszkańców bioodpadów. W ostatnich latach odnotowano znaczący wzrost bioodpadów odebranych i zebranych przez mieszkańców:

	2022	2023	2024 (prognoza)
Bioodpady	1 281,00 Mg	1 307,00 Mg	1 550,00 Mg

Mieszkańcy, którzy wytwarzają więcej bioodpadów, niż można wystawić podczas jednego odbioru, mogą dostarczać nadwyżkę do PSZOK. Mimo wzrostu zainteresowania Punktem, w bieżącym roku przewiduje się, że masa dostarczonych do niego bioodpadów osiągnie wartość jedynie około 50 Mg.

Rok	2022	2023	2024 (prognoza)
Masa odpadów dostarczonych do PSZOK	31,44 Mg	30,15 Mg	52,03 Mg

Przy założeniu, że o tyle więcej odpadów zostanie odebranych przez Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. w Czersku sprzed posesji, szacuje się że podwyższenie ww. limitów może spowodować zwiększenie kosztów odbioru bioodpadów w 2025 r. o około 26.000 zł (koszt odbioru przez ZUK sp. z o.o. w Czersku bioodpadów dostarczonych do PSZOK), przy założeniu, że poziom nadwyżki bioodpadów osiągnie wynik zbliżony do bieżącego roku. Zmiana limitów przyczyni się do spełnienia licznych oczekiwań mieszkańców, nie będzie obciążała mieszkańców kosztami transportu do PSZOK i niedogodnościami z tym związanymi, w efekcie podwyższy się jakość usług odbioru odpadów.



Projekt nr 3

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz
ustalenia stawki takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 6 j ust. 1 pkt 1 i ust. 2 a, art. 6 k ust. 1 pkt 1, ust. 2 i ust. 2a pkt 1 oraz ust. 3 i 4 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 399)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Dokonuje się wyboru metody określonej w art. 6 j ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jako metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z którą opłata ponoszona będzie od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

§ 2.

1. Dokonuje się zróżnicowania stawek opłaty w zależności od liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz rodzaju zabudowy, zgodnie z art. 6 j ust. 2 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Ustala się następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - 1) 45,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez jedną osobę,
 - 2) 45,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez dwie osoby,
 - 3) 43,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez trzy osoby,
 - 4) 37,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez cztery osoby,
 - 5) 33,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez pięć osób,
 - 6) 33,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez sześć lub więcej osób, przy czym maksymalna opłata wynosi 198,00 zł.
3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości jednorodzinnej stanowi iloczyn liczby mieszkańców danej nieruchomości i stawki opłaty wymienionej w ust. 2.
4. Ustala się następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dla właścicieli nieruchomości wielorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - 1) 45,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez jedną osobę,
 - 2) 45,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez dwie osoby,
 - 3) 43,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez trzy osoby,
 - 4) 37,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez cztery osoby,

-
- 5) 33,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez pięć osób,
 - 6) 33,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez sześć lub więcej osób, przy czym maksymalna opłata wynosi 198,00 zł.
5. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wielorodzinnej stanowi sumę iloczynów liczby mieszkańców w poszczególnych lokalach i stawki opłaty wymienionej w ust. 4.

§ 3.

1. Ustala się następujące stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości jednorodzinnej, na której zamieszkują mieszkańcy, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, za miesiąc:
 - 1) 90,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez jedną osobę,
 - 2) 90,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez dwie osoby,
 - 3) 86,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez trzy osoby,
 - 4) 74,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez cztery osoby,
 - 5) 66,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez pięć osób,
 - 6) 66,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości przez sześć lub więcej osób, przy czym maksymalna opłata wynosi 396,00 zł.
2. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości jednorodzinnej stanowi iloczyn liczby mieszkańców danej nieruchomości i stawki opłaty wymienionej w ust. 1.
3. Ustala się następujące stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości wielorodzinnej, na której zamieszkują mieszkańcy, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, za miesiąc:
 - 1) 90,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez jedną osobę,
 - 2) 90,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez dwie osoby,
 - 3) 86,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez trzy osoby,
 - 4) 74,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez cztery osoby,
 - 5) 66,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez pięć osób,
 - 6) 66,00 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania lokalu mieszkalnego przez sześć lub więcej osób, przy czym maksymalna opłata wynosi 396,00 zł.
4. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wielorodzinnej stanowi sumę iloczynów liczby mieszkańców w poszczególnych lokalach i stawki opłaty wymienionej w ust. 3.

§ 4.

1. Ustala się zwolnienie z części miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku deklaracji o kompostowaniu bioodpadów przez właścicieli nieruchomości jednorodzinnych w wysokości 4 zł od osoby/miesiąc, przy czym maksymalna wysokość zwolnienia wynosi 24 zł od nieruchomości.
2. W celu skorzystania z częściowego zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć do Burmistrza Czerska deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w której określi wysokość opłaty z uwzględnieniem przysługującego mu zwolnienia.

§ 5.

1. Podstawą do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest deklaracja złożona przez właściciela nieruchomości.

-
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć odrębną deklarację dla każdej posiadanej nieruchomości. W przypadku nieruchomości wielorodzinnej właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć jedną deklarację zbiorczą dla danej nieruchomości, uwzględniającą wszystkie gospodarstwa domowe.
 3. Wzór deklaracji określa odrębna uchwała.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

Traci moc uchwała nr LI/579/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

§ 8.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2025 roku.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 6 k ust. 2 w zw. z art. 6 r ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 399), zwanej dalej u.c.p.g., przy określaniu stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi rada gminy bierze pod uwagę:

- 1) liczbę mieszkańców zamieszkujących daną gminę,
- 2) ilość wytwarzanych na terenie gminy odpadów komunalnych,
- 3) koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym:
 - a) odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
 - b) tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - c) obsługi administracyjnej tego systemu,
 - d) edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi,
- 4) przypadki, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie, w szczególności to, że na niektórych nieruchomościach odpady komunalne powstają sezonowo.

Zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Czersk objęci są właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Gminy Czersk. Na podstawie złożonych deklaracji, według stanu na dzień 8 października 2024 r., nieruchomości zamieszkuje łącznie 18.052 osób. Przy naliczaniu opłaty bierzemy pod uwagę 17.743 mieszkańców, gdyż nie naliczamy opłaty za siódmą i kolejne osoby w danym gospodarstwie domowym. Zestawienie danych wynikających ze złożonych deklaracji obrazuje poniższa tabela.

Liczba nieruchomości i mieszkańców na podstawie deklaracji

liczba osób zamieszkujących nieruchomość/lokal	zabudowa jednorodzinna - liczba budynków z podziałem na mieszkańców	liczba mieszkańców - zabudowa jednorodzinna	zabudowa wielorodzinna - liczba lokali z podziałem na mieszkańców	liczba mieszkańców - zabudowa wielorodzinna	razem liczba mieszkańców wg deklaracji	aktualny przypis miesięczny
1	1.117	1.117	556	556	1.673	61.071
2	1.357	2.714	535	1.070	3.784	138.196
3	841	2.523	236	708	3.231	111.393
4	794	3.176	142	568	3.744	110.224
5	451	2.255	52	260	2.515	66.235
6 i więcej	431	2.586	35	210	2.796	73.020
	4.991	14.371	1.556	3.372	17.743	560.139
liczba mieszkańców wynikająca z deklaracji (z uwzględnieniem osób >6)						18.052
różnica (liczba osób nieuwzględnionych, tj. >6 osoby)						309
liczba gospodarstw domowych razem						6.547

Około 36 % spośród właścicieli nieruchomości jednorodzinnych zadeklarowało, że wytwarzane bioodpady zagospodarowuje w przydomowym kompostowniku.

Udział osób kompostujących bioodpady spośród właścicieli nieruchomości jednorodzinnych

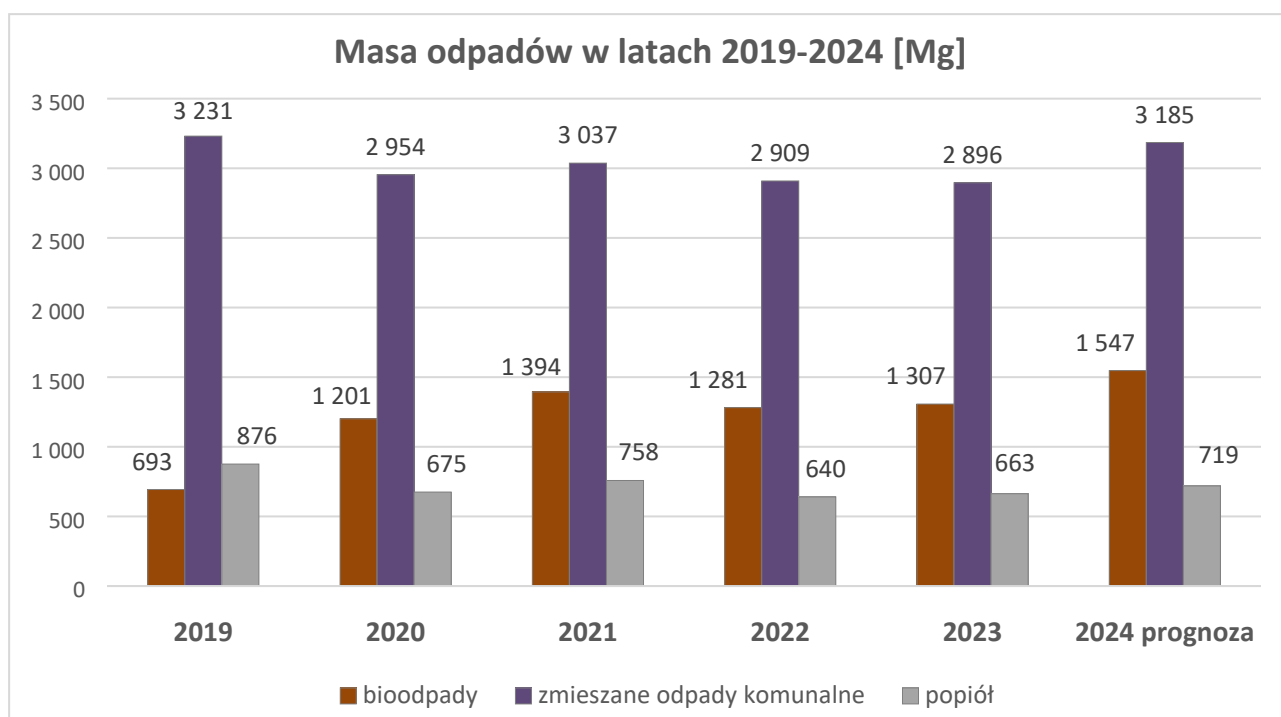
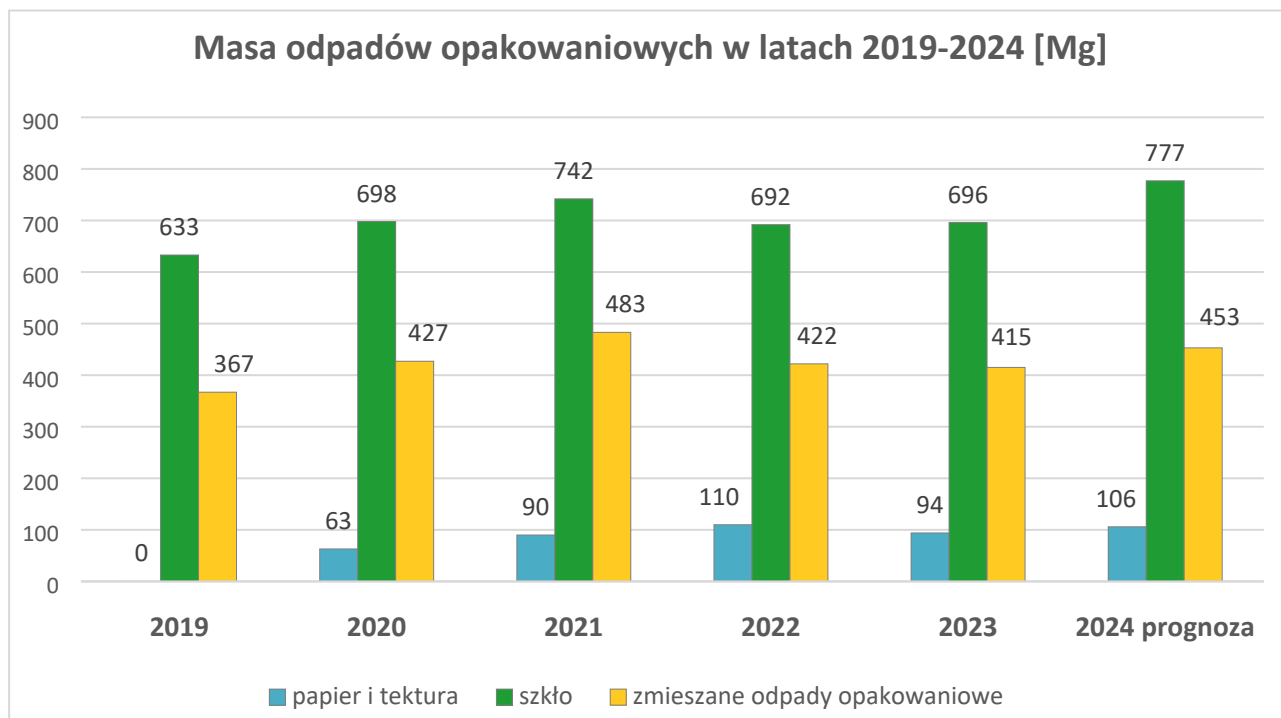
Stan na dzień	liczba nieruchomości, na których zgłoszono kompostowniki (zabudowa jednorodzinna)	łączna liczba nieruchomości jednorodzinnych	% wszystkich nieruchomości jednorodzinnych
31.12.2021	1.612	4.751	34
31.10.2022	1.671	4.863	34
31.10.2023	1.745	4.939	35
8.10.2024	1.785	4.991	36

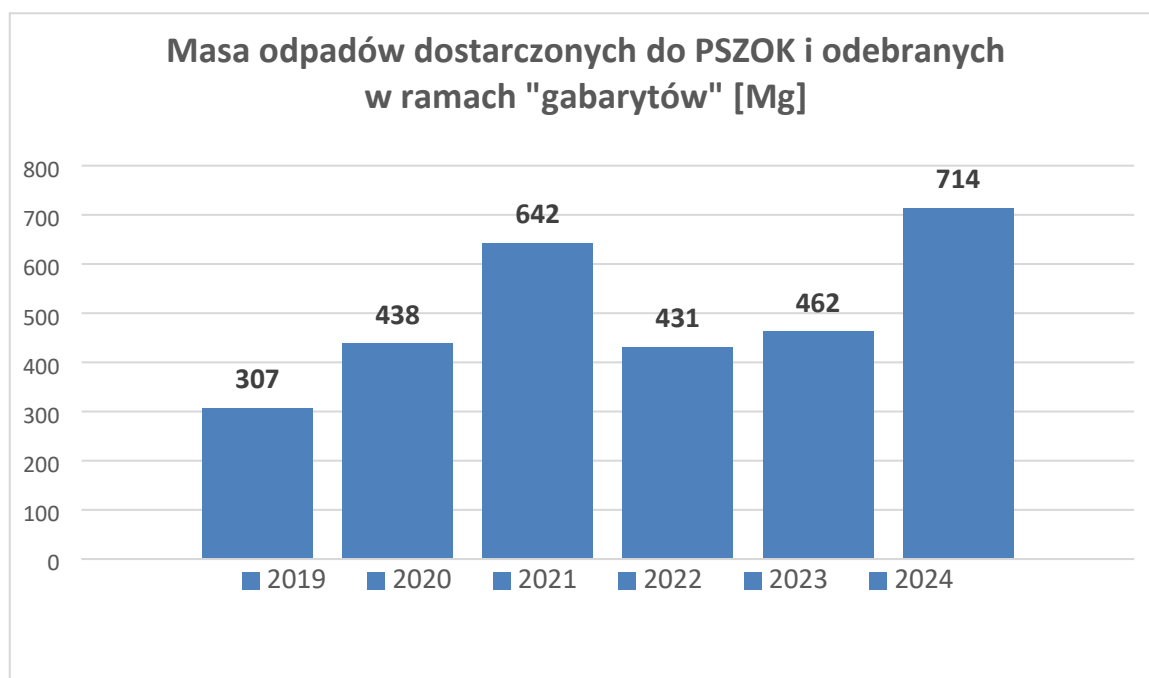
Mimo zauważalnego wzrostu udziału mieszkańców kompostujących bioodpady, nie odnotowano spadku ilości oddawanych bioodpadów. Trend jest odwrotny – z roku na rok przekazujemy jako gmina coraz więcej bioodpadów do zagospodarowania. Nawet ograniczenie w 2021 r. ilości bioodpadów odbieranych sprzed posesji do 5 worków lub 1 pojemnika i 2 worków każdorazowo, nie zmieniło tego trendu. Zmiany w zakresie masy zagospodarowywanych odpadów w ostatnich latach prezentuje poniższa tabela.

Porównanie masy wytworzonych odpadów w latach 2019 – 2024

rodzaj odpadu	masa odpadów 2019 r.	masa odpadów 2020	masa odpadów 2021	masa odpadów 2022	masa odpadów 2023	masa odpadów 2024 r. - prognoza	Wzrost masy odpadów w 2024 r. w stosunku do 2023 r.
papier i tektura	nie były zbierane selektywnie	63	90	110	94	106	12,77
zmieszane odpady opakowaniowe	633	698	742	692	696	777	11,64
szkło	367	427	483	422	415	453	9,16
bioodpady	693	1.201	1.394	1.281	1.307	1.547	18,36
zmieszane odpady komunalne	3.231	2.954	3.037	2.909	2.896	3.185	9,98
popiół	876	675	758	640	663	719	8,45
PSZOK i zbiórka gabarytów	307	438	642	431	462	714	54,55
razem	6.107	6.456	7.146	6.485	6.533	7.501	14,82

Ilustrację dla powyższych danych stanowią poniższe wykresy. Można na nich łatwo zaobserwować zmiany w masie wytwarzanych odpadów.





W 2024 r. odnotowano znaczący wzrost masy odpadów wytworzonych przez mieszkańców gminy Czernik. Najbardziej wzrosła masa odpadów odebranych podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu oraz dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zwłaszcza w zakresie odpadów remontowo-budowlanych, odpadów wielkogabarytowych czy opon. Spośród odpadów odbieranych przed posesją największy wzrost odnotowano w grupie bioodpadów. Podobny wzrost masy wytworzonych odpadów odnotowano też w 2021 r.

Odbiór odpadów

Obowiązki w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Czernik świadczy Zakład Usług Komunalnych sp. z o. o. – w okresie od 1 października 2024 r. do 31 października 2025 r., na mocy umowy zawartej w trybie z wolnej ręki, za cenę 500 zł brutto za 1 Mg odebranych odpadów. Poniżej przedstawiono, jak kształtowała się wysokość stawki opłaty za odbiór i transport odpadów w ostatnich latach oraz wysokość wydatków na ten cel.

Porównanie stawki za odbiór i transport odpadów

Okres obowiązywania umowy	2.01.2020 – 30.06.2020	1.07.2020 – 31.03.2021	1.04.2021 – 31.03.2022	1.04.2022 – 30.09.2022	1.10.2022 – 30.09.2023	1.10.2023 – 30.09.2024	1.10.2024 – 31.10.2025
Stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych [zł brutto]	400,00	400,00	411,30	435,93	440,00	500,00	500,00

Wydatki na odbiór i transport odpadów

Okres obowiązywania umowy	2020	2021	2022	2023	2024 - prognoza
Roczny koszt [zł brutto]	2.408.933	2.769.433	2.688.498	2.768.666	3.365.000

Natomiast w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych od dnia 1 stycznia 2021 r. obowiązuje umowa nr WB.6232.4.13.2020 z dnia 31 grudnia 2020 r., zawarta pomiędzy Gminą Czersk a Zakładem Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór sp. z o. o., na czas nieokreślony. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odpadów komunalnych. Rozliczanie umowy odbywa się na podstawie rzeczywistej ilości dostarczonych odpadów, według stawek określonych w zatwierdzonym cenniku. Stawki opłaty za zagospodarowanie odpadów są aktualizowane corocznie, prezentuje to poniższa tabela.

Zagospodarowanie odpadów

Porównanie stawek opłat za zagospodarowanie odpadów komunalnych w latach 2019 – 2024, wg cennika ZZO Nowy Dwór sp. z o.o. [w zł brutto]

	2019	2020	2021	2022	2023-2024
papier i tektura	nie były zbierane selektywnie	120,92	120,92	123,93	302,4
odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, metale)	3,36	120,92	120,92	123,93	302,4
szkło	3,36	120,92	120,92	123,93	248,4
bioodpady	5,32	111,81	111,81	114,6	291,6
popiół	143,47	147,77	151,46	151,46	291,6
odpady zmieszane	324,82	423,63	423,63	434,92	610,2
opony	232,44	336,64	336,64	540,87	678,24
odpady wielkogabarytowe	262,08	552,25	552,25	566,75	723,6

Od dnia 11 października 2024 r. obowiązuje umowa nr WŚ.6232.9.224.2024 zawarta z firmą „POZORSKI” s.c. Katarzyna Pozorska, Piotr Pozorski, której przedmiotem jest zagospodarowanie odpadów gruzu zebranych w PSZOK. Pozwala to zmniejszyć koszty transportu i zagospodarowania tych odpadów.

Mimo utrzymania się na tym samym poziomie stawek za zagospodarowanie odpadów komunalnych od 1 stycznia 2023 r. do końca 2024 r., znaczące zwiększenie się masy wytworzonych przez mieszkańców odpadów komunalnych oraz związany z tym wzrost kosztów odbioru i transportu odpadów komunalnych spowodowały ogólny wzrost kosztów systemu „śmieciowego”. Gmina Czersk otrzymała informację na temat planowanej podwyżki stawek opłat za zagospodarowanie odpadów komunalnych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór sp. z o.o. Według szacunków ponoszony koszt będzie w 2025 r. wyższy o około 2,80 zł na każdego członka systemu śmieciowego w naszej gminie. Opłata za gospodarowanie odpadami naliczana jest za maksymalnie sześciu mieszkańców danego budynku jednorodzinnej lub lokalu w zabudowie wielorodzinnej. Powyżej tej liczby właściciele nie są obciążani wyższą opłatą. W związku z tym przy kalkulacji stawek uwzględniono liczbę mieszkańców objętych naliczeniem, tj. 17.743. Należy zatem przyjąć, że wzrost wydatków na zagospodarowanie odpadów wyniesie w 2025 r. 49.680 zł miesięczne, w skali roku będzie to kwota około 596.165 zł, co stanowi 8,8% wzrostu kosztów wobec planu budżetu na 2024 r.

Planowane wydatki w 2024 r. zostały powiększone o nadwyżkę z 2023 r., tj. o kwotę 264.547 zł. Ponadto Rada Miejska w Czersku na mocy uchwały nr VI/93/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 października 2024 r. w sprawie postanowienia o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi uzupełniła brakującą kwotę w systemie, tj. 350.000 zł. Oznacza to, że w bieżącym roku wydatki systemu „śmieciowego” będą wyższe, niż planowane o ok. 615.000 zł. Kwota ta wynika wyłącznie ze wzrostu ilości wytworzonych przez mieszkańców odpadów komunalnych i związanego z tym wzrostu wydatków na odbiór i zagospodarowania odpadów.

Przy planowaniu budżetu na 2025 r. przyjęto, że z tytułu wzrastającej masy odpadów komunalnych wytwarzanych przez mieszkańców koszt systemu sięgnie 7.591.500 zł. Po uwzględnieniu wzrostu kosztów po stronie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór sp. z o.o. będzie to około 8.188.000 zł.

Wzrost stawek zagospodarowania odpadów komunalnych ma bezpośredni wpływ na wysokość ponoszonych przez gminę kosztów gospodarowania odpadami. Dochody i wydatki systemu gospodarowania odpadami komunalnymi powinny się bilansować. Należy zatem przeanalizować wysokość stawek opłaty dla mieszkańców oraz powiązaną z nimi wysokość ulgi z tytułu kompostowania bioodpadów.

Stale rosnąca ilość wytwarzanych przez mieszkańców bioodpadów może zostać przyhamowana jedynie przez uświadamianie mieszkańcom korzyści wynikających z ich kompostowania. Zachętą może stać się zwiększenie ulgi z tytułu kompostowania. Aktualnie około 36% mieszkańców zabudowy jednorodzinnej kompostuje bioodpady w przydomowym kompostowniku. W latach 2021-2022 było to 34%.

Przyjęto, że zwiększenie ulgi powinno spowodować zwiększenie udziału kompostujących właścicieli budynków jednorodzinnych do około 40%. Spadek liczby właścicieli oddających bioodpady powinien spowodować zmniejszenie ilości bioodpadów odbieranych sprzed posesji o około 97 Mg. To daje „oszczędności” rzędu 48.500 zł rocznie w odbiorze odpadów oraz około 28.285 zł w zagospodarowaniu, łącznie nawet 76.785 zł. Zwiększenie wysokości opłaty o około 22% powinno zapewnić dochody rzędu 8.100.000 zł. Przewidywane wydatki na 2025 r. mogą sięgnąć 8.187.665 zł, jednak po odjęciu ww. „oszczędności”, powinno to być około 8.110.880 zł. Nawet ewentualne zwiększenie limitu oddawanych przez mieszkańców bioodpadów i związany z tym ewentualny wzrost kosztów rzędu 26.000 zł rocznie nie powinien wpłynąć na stabilność systemu po ww. podwyżce. Pozwoliłoby to na zbilansowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. W związku z planowanymi kontrolami i uszczelnieniem gospodarki odpadami w Gminie proponuje się ustalenie dochodów i wydatków na poziomie 8.100.000 zł.

Porównanie wydatków na gospodarke odpadami w latach 2019 – 2023 z prognozą na 2024 i 2025 r.

(wydatki poniesione w danym roku kalendarzowym – za grudzień roku ubiegłego do listopada bieżącego w przypadku odbioru, zagospodarowania i PSZOK)

	2020	2021	2022	2023	2024 prognoza	2025 prognoza
Odbieranie odpadów komunalnych	2.408.933	2.769.433	2.688.498	2.768.666	3.365.000	3.318.000
Zagospodarowanie odpadów	1.790.877	2.060.236	1.942.055	2.955.278	3.478.000	4.316.165
Obsługa administracyjna i koszty pozostałe	260.714	253.575	212.746	277.318	256.000	171.835
PSZOK	130.000	166.739	212.637	252.000	259.000	294.000
Suma wydatków	4.590.524	5.249.983	5.059.936	6.253.262	7.358.000	8.100.000

Aktualnie obowiązujące stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostały podjęte na mocy uchwały nr LI/579/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Stawki opłaty przedstawiają się następująco:

- 1) 37 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez jedną osobę,
- 2) 37 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez dwie osoby,
- 3) 35 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez trzy osoby,
- 4) 30 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez cztery osoby,
- 5) 27 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez pięć osób
- 6) 27 zł za osobę w przypadku zamieszkiwania danej nieruchomości/lokalu w zabudowie wielorodzinnej przez sześć lub więcej osób, przy czym maksymalna opłata wynosi 162 zł.

Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości jednorodzinnej stanowi iloczyn liczby mieszkańców danej nieruchomości i stawki opłaty wymienionej powyżej. W przypadku opłaty dla nieruchomości wielorodzinnej jest to suma iloczynów liczby mieszkańców w poszczególnych lokalach i stawek opłaty wymienionych powyżej.

Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

	2020	2021	2022	2023	2024 – prognoza
wpływy	4.672.500	4.780.534	4.880.590	6.520.564	6.750.000
koszty	4.645.874	5.249.983	5.059.936	6.256.017	7.358.000
nadwyżka/ dopłata do systemu	+26.626	-469.449	-179.346	+264.547	-350.000

Spośród dostępnych metod naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dotychczas obowiązująca na terenie gminy Czernik jest metoda mieszana – od mieszkańca, w zależności od liczby mieszkańców i rodzaju zabudowy. Aktualne dane dotyczące struktury systemu oraz miesięcznych należności (wg stanu na 8.10.2024 r.) przedstawia poniższa tabela.

Podział mieszkańców z uwzględnieniem rodzaju zabudowy oraz sposobu gospodarowania odpadami oraz należności w opłacie „śmieciowej”

Liczba mieszkańców w lokalu	zabudowa jednorodzinna - liczba nieruchomości	liczba nieruchomości bez kompostowników	liczba nieruchomości z kompostownikami	zabudowa wielorodzinna - liczba lokali	suma należności bez kompostowników (zabudowa jedno- i wielorodzinna)	suma należności z kompostownikami
1	1 117	702	415	556	46 546	14 525
2	1 357	904	453	535	106 486	31 710
3	841	559	282	236	83 475	27 918
4	794	532	262	142	80 880	29 344
5	451	284	167	52	45 360	20 875
6	431	225	206	35	42 120	30 900
	4 991	3 206	1 785	1556	404 867	155 272
				Razem miesięczna należność	560 139	
				Rocznie	6 721 668	



Kalkulacja zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Liczba mieszkańców w lokalu	zabudowa jednorodzinna - liczba nieruchomości	liczba nieruchomości bez kompostowników	liczba nieruchomości z kompostownikami	zabudowa wielorodzinna - liczba lokali	suma lokali bez kompostownika (zabudowa jedno- i wielorodzinna)	stawka dotychczasowa (od mieszkańca, podstawowa)	aktualna wysokość opłaty	aktualna wysokość ulgi za kompostowanie	aktualna opłata po uldze	stawka opłaty - podstawowa +22% w zaokrągleniu	wysokość opłaty podstawowej +22%	wysokość opłaty z ulgą 4 zł/os. - po zmianie	suma należności bez kompostowników - podwyżka 22%	suma należności z kompostownikami - podwyżka 22%
1	1 117	660	457	556	1216	37	37	2	35	45	45	41	54 720	18 717
2	1 357	859	498	535	1394	37	74	4	70	45	90	82	125 460	40 861
3	841	531	310	236	767	35	105	6	99	43	129	117	98 943	36 293
4	794	506	288	142	648	30	120	8	112	37	148	132	95 904	38 042
5	451	267	184	52	319	27	135	10	125	33	165	145	52 635	26 637
6	431	204	227	35	239	27	162	12	150	33	198	174	47 322	39 428
	4 991	3 027	1 964	1556	4583								474 984	199 978
													Przypis miesięczny	674 962
													Należność roczna	8 099 544

Zmiany stawek w okolicznych gminach

l. osób	Gmina Chojnice (zmiana od 1.2025), dopłata do 1.200.000					Miastko (sesja 25.10.2024, zmiana od 1.2025)					Koczała (sesja 26.09.2024, zmiana od 1.2025), dopłata do 465.000				
	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty
1	30	2	40	8	33	34	2	42	4	24	29,5	1	39,5	1	34
2	60	4	80	16		68	4	84	8		59	2	79	2	
3	90	6	120	24		102	6	126	12		88,5	3	118,5	3	
4	120	8	160	32		136	8	168	16		118	4	158	4	
5	150	10	200	40		170	10	210	20		147,5	5	197,5	5	
6	180	12	240	48		204	12	252	24		177	6	237	6	
7	210	14	280	56		238	14	294	28		206,5	7	276,5	7	

l. osób	Miasto Chojnice (sesja planowana 18.11.2024, zmiana od 2.2025)					Starogard Gdański - miasto (sesja 30.10.2024, zmiana od 1.2025)					Związek Gmin Wierzyca (zm. od 1.01.2025)				
	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty	dotychczasowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	nowa stawka opłaty [zł]	wysokość ulgi bio [zł]	% wzrostu opłaty
1	23	1	32	1	39	39	brak	49,5	brak	26-27 (1-2 os.) 64 - od 3 os. wwyż	44	1	49	1	9
2	46	2	64	2		79		99,5			88	2	98	2	
3	69	3	96	3		79		129,5			125	2	149	2	
4	92	4	128	4		79		129,5			125	2	149	2	
5	115	5	160	5		79		129,5			125	2	149	2	
6	138	6	192	6		79		129,5			125	2	149	2	
7	161	7	192	7		79		129,5			125	2	149	2	



Projekt nr 4

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchyla się uchwałę nr LVI/641/23 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk”.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Zmiana treści Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czersk wynika z konieczności jego dostosowania do zapisów ustawy o systemie oświaty i ustawy o pomocy społecznej.

Regulamin określa sposoby ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy w jakich udzielane jest stypendium oraz tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

**Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Czersk**

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2.

Sposób ustalenia miesięcznej wysokości stypendium szkolnego określa poniższa tabela.

Wielkość dochodu netto na jednego członka rodziny	Kwota stypendium szkolnego
od 0 do 300 zł	1,5 – 2 - krotności kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
powyżej 300 zł do kwoty określonej w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty	0,8 – 1,4 - krotności kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Formy w jakich udziela się stypendium szkolnego

§ 3.

1. Stypendium szkolne udzielane jest uczniom w formie:
 - 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów),
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt. 1, 2 i 3 nie jest możliwe a w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.

-
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4.

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny składa się w siedzibie szkoły mieszczącej się na terenie Gminy Czersk oraz w Zespole Obsługi Finansowej w Czersku. Dyrektorzy szkół przekazują zaopiniowane wnioski do Zespołu Obsługi Finansowej w Czersku.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć odpowiednio:
 - 1) w przypadku osób pracujących (w tym również odbywających praktyki zawodowe) – zaświadczenia o uzyskanych dochodach przez poszczególnych członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
 - 2) w przypadku osób pobierających rentę, emeryturę – aktualną decyzję lub zaświadczenie, przekaz pocztowy z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
 - 3) w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium (w przypadku jego otrzymywania) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
 - 4) w przypadku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o bezrobociu,
 - 5) informację o wysokości otrzymywanych alimentów: wyrok sądu lub ugoda zawarta przed sądem powszechnym; w przypadku braku wyroku w sprawie przyznania alimentów – dowód wpłaty, przekaz pocztowy lub pisemne oświadczenie strony o otrzymywaniu lub nieotrzymywaniu należnych alimentów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
 - 6) oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
 - 7) oświadczenie o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 8) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
 - 9) dokumenty potwierdzające pobieranie świadczeń: „aktywni rodzice w pracy”, „aktywnie w żłobku”, „aktywnie w domu”,
 - 10) inne dokumenty potwierdzające dochody wliczane w celu uzyskania stypendium szkolnego.

§ 5.

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania, że przyznane stypendium zostanie wydatkowane w szczególności na:
 - 1) częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym również wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole dotyczących:
 - a) pokrycia kosztów zakupu podręczników, ćwiczeń, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) pokrycia kosztów zakupu przyborów szkolnych, pomocy szkolnych, tornistrów i innego wyposażenia wymaganego przez szkołę,
 - c) zakupu odzieży (w tym sportowej), obuwia (w tym sportowego),
 - d) zakupu okularów korygujących wzrok,
 - e) pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach wyrównawczych, terapeutycznych, gimnastyki korekcyjnej, sportowych, tanecznych, muzycznych, recytatorskich, nauki języka obcego lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - f) pokrycia kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach do kin, teatrów lub

-
- innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,
- g) zakupu biurka, fotela obrotowego, lampki na biurko, sprzętu komputerowego, tuszy do drukarki, edukacyjnych programów multimedialnych, opłaty za Internet itp.,
- 2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów:
- a) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji,
 - b) transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej.
2. Sposób wykazania poniesionych wydatków na pomoc materialną o charakterze edukacyjnym określa Burmistrz.
3. Wypłata stypendium szkolnego następuje na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku.

§ 6.

Decyzje w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania stypendium szkolnego na dany rok szkolny wydawane są nie później niż do końca listopada.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7.

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. O zasiłek można się ubiegać poprzez złożenie wniosku w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w siedzibie szkoły mieszczącej się na terenie Gminy Czersk oraz w Zespole Obsługi Finansowej w Czersku. Dyrektorzy szkół przekazują zaopiniowane wnioski do Zespołu Obsługi Finansowej w Czersku.

§ 8.

1. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego Burmistrz kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku oraz możliwościami finansowymi gminy.
2. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.



Projekt nr 5

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały nr LXIV/730/24 sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt 2 a, art. 50 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

W § 3 uchwały nr LXIV/730/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 20 lutego 2024 roku sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług w ustępie 1 ustalić koszt 1 godziny usług opiekuńczych na kwotę 55,00 zł, natomiast w ustępie 2 koszt 1 godziny usług sąsiedzkich na kwotę 36,50 zł.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, nie szybciej niż w dniu 1 stycznia 2025 roku.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

tel. (52) 395 48 10
EPUAP:/M_CZERSK/SkrytkaESP

urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl

UZASADNIENIE

W związku ze wzrostem kosztów świadczenia usług w 2025 roku wynikających z podwyższenia minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnych stawek za 1 godzinę pracy na umowę zlecenia należało określić nowe stawki za 1 godzinę usług opiekuńczych i usług sąsiedzkich.



Projekt nr 6

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób
Doznających Przemocy Domowej na lata 2025 – 2030**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) i art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025 – 2030 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej, w tym opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej;

Załącznik
do uchwały nr VII/.../24
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 r.

**Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej
i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej
na lata 2025 - 2030**

Spis treści

Wstęp	5
1. Podstawy prawne przeciwdziałania zjawisku przemocy domowej	5
2. Definicja i charakterystyka zjawiska przemocy	6
3. Adresaci Programu	7
4. Miejsce realizacji programu	7
5. Diagnoza zjawiska przemocy domowej w Gminie Czersk	7
6. Cele programu	9
7. Obszary, zadania, kierunki, działania, wskaźniki	9
8. Realizatorzy	26
9. Zasoby Instytucjonalne	26
10. Potrzeby w sferze przeciwdziałania przemocy domowej	27
11. Monitorowanie, sprawozdawczość i źródła finansowania programu	27

Wstęp

Przemoc domowa nie jest nowym problemem społecznym, ale jego eskalacja zatacza coraz szersze kręgi w świecie nam współczesnym, przyjmując nowe formy i powodując coraz szersze, tragiczne skutki. Przemoc jest problemem o dużej szkodliwości stanowiący poważne zagrożenie. Opracowany Program wpisuje się w założenia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Czersk na lata 2021 – 2030” oraz określa szczegółowe zadania do realizowania, ukierunkowane na: zintensyfikowanie działań profilaktycznych, diagnostycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doświadczających przemocy domowej, zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową, podnoszenie jakości i dostępności świadczonych usług przez rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli i instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej na terenie Gminy Czersk.

Realizacja programu ma charakter długofalowy. Działania obejmują lata 2025 – 2030. W miarę potrzeb będą ulegały zmianom i udoskonaleniom.

1. Podstawy prawne przeciwdziałania zjawisku przemocy domowej

Podstawowym dokumentem regulującym działania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej jest Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Ustawa definiuje pojęcie przemocy w domowej, określa zadania organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego w zakresie przeciwdziałania przemocy, zasady postępowania wobec osób doznających przemocy domowej oraz wobec osób stosujących przemoc domową. Należy podkreślić, iż przepisy ustawy stosuje się także w przypadku zagrożenia przemocą domową oraz w przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej.

Podstawą prawną działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy jest:

- 1) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 ze zm.),
- 2) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.),
- 3) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Postępowania Karnego (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 37 ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 4242 ze zm.),
- 5) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. – Dz. U. z 2023 r., poz. 2809 ze zm.),
- 6) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.),
- 7) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. – Dz. U. z 2023 r., poz. 1426 ze zm.),
- 8) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 177, ze zm.),
- 9) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. – Dz.U. z 2023 r., poz. 1939 ze zm.),
- 10) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1491),
- 11) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 06 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1870)

2. Definicja i charakterystyka zjawiska przemocy

Zjawisko przemocy domowej należy analizować przyjmując perspektywę indywidualną, systemową lub społeczną. Perspektywa indywidualna, to spojrzenie przez pryzmat osoby doświadczającej przemocy lub przez pryzmat osoby stosującej przemoc domową. Perspektywa systemowa to ukazanie możliwych form wsparcia dla osób uwikłanych w przemoc oraz opis metod wsparcia. Natomiast perspektywa społeczna, to odbiór społeczny zjawiska przemocy domowej, postawy członków lokalnej społeczności wobec aktów przemocy. Przemoc jest zjawiskiem występującym powszechnie w naszym społeczeństwie i dotyczy rodzin o różnym statusie społecznym i należy ją zaklasyfikować do kategorii zachowań negatywnych i szkodliwych społecznie.

Rodzina jest najważniejszym środowiskiem w życiu człowieka: kształtuje osobowość, system wartości i sposób życia. Niebagatelną rolę w prawidłowym funkcjonowaniu rodziny mają relacje pomiędzy rodzicami, które powinny być oparte na miłości, wzajemnym szacunku i zrozumieniu. Jeśli występują zaburzenia w tej sferze, role wewnątrzrodzinne także ulegają zaburzeniu, w konsekwencji następuje stopniowa dezorganizacja życia rodzinnego. Przemoc domowa może być zatem skutkiem i przyczyną dysfunkcji w rodzinie oraz jej występowanie jest kluczowym zagrożeniem dla rodziny. Doznawanie przemocy rodzi konsekwencje szkodliwe, ujawniające się w postaci zaburzeń emocjonalnych w bliższej lub dalszej perspektywie czasowej. Działa dysfunkcyjnie na wszystkie sfery życia.

Przemoc domowa – w świetle ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej – to „Jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- 1) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
- 2) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
- 3) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,
- 4) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
- 5) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udržczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.”¹

Do najczęstszych form przemocy domowej wymienionych w aktualnie obowiązujących formularzach² oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" należą:

- 1) **przemoc fizyczna**: bicie, szarpanie, kopanie, duszenie, popychanie, obezwładnianie, popychanie, uderzanie, przytrzymywanie, policzkowanie, szczypanie, duszenie, bicie otwartą ręką i pięściami, bicie przedmiotami, wykręcanie rąk, ciągnięcie za włosy, itp.;
- 2) **przemoc psychiczna**: izolowanie, wyzywanie, ośmieszanie, grożenie, krytykowanie, poniżanie, wyśmiewanie poglądów, religii, pochodzenia, demoralizowanie, ciągłe niepokojenie, upokarzanie, zawstydzanie, itp.;
- 3) **przemoc seksualna**: zmuszanie do obcowania płciowego, innych czynności seksualnych, itp.;
- 4) **przemoc ekonomiczna**: nielożenie na utrzymanie osób, wobec których istnieje taki obowiązek, niezaspokajanie potrzeb materialnych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wnoszenie sprzętów domowych oraz ich sprzedawanie, itp.;

¹Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1249 ze zm.), art. 2 ust 1 pkt 1

²Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty”

- 5) **przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej:** wyzywanie, straszenie, poniżanie osoby w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienie jej zdjęcia lub rejestrowanie filmów bez jej zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które ją obrażają lub ośmieszają, itp.;
- 6) **inne formy przemocy,** np. zaniedbanie, niezaspokojenie podstawowych potrzeb biologicznych, psychicznych i innych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie, pozostawianie bez opieki osoby, która z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku nie może samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, zmuszanie do picia alkoholu, zmuszanie do zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków, itp.

Przemoc domowa może dotyczyć każdego, niezależnie od pochodzenia, statusu materialnego, wieku, płci, wykształcenia. Przemoc może dotknąć zarówno osób dorosłych, jak i dzieci, które są wobec niej bezbronne.

3. Adresaci Programu

Adresatami programu są mieszkańcy Gminy Czersk – zarówno osoby doznające przemocy domowej lub zagrożone jej wystąpieniem, jak i osoby stosujące przemoc, a także ich najbliższe otoczenie (rodziny, w tym zarówno osoby dorosłe, jak i małoletnie). Działania określone w niniejszym programie kierowane są również do pracowników służb i instytucji pomocowych z terenu Gminy Czersk, w tym przedstawiciele pomocy społecznej, służb mundurowych, ochrony zdrowia, oświaty oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czersk i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Czersk, zawodowo zaangażowanych we wsparcie osób zagrożonych lub doznających przemocy domowej. Adresatami działań w zakresie oddziaływań edukacyjno-informacyjnych jest ogół społeczności lokalnej.

Program jest skierowany do:

- 1) ogółu społeczeństwa, w tym osób zagrożonych przemocą domową,
- 2) osób doznających przemocy domowej,
- 3) osób stosujących przemoc domową,
- 4) świadków przemocy domowej,
- 5) służb zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy domowej.

4. Miejsce realizacji programu

Obszar gminy Czersk.

5. Diagnoza zjawiska przemocy domowej w gminie Czersk

Poniższe wykresy przedstawiają informacje na temat występowania problemu przemocy oraz okoliczności i postaw związanych z tym zjawiskiem w gminie Czersk.

Wykres 1. Liczba procedur „Niebieskie Karty” uruchomionych w Gminie Czersk na przestrzeni lat 2019 – 2023

Podmiot uruchamiający procedurę	2019 r.	2020 r.	2021 r.	2022 r.	2023 r.
Policja	48	66	50	54	42
Pomoc Społeczna	8	6	11	8	8
GKRPA	1	0	4	3	5

Oświata	6	0	3	3	1
Ochrona zdrowia	0	0	0	0	0
Organizacje Pozarządowe	Brak podstaw prawnych umożliwiających uruchomienie procedury	Brak podstaw prawnych umożliwiających uruchomienie procedury	Brak podstaw prawnych umożliwiających uruchomienie procedury	Brak podstaw prawnych umożliwiających uruchomienie procedury	0
Razem	63	72	68	68	56

Dane Zespołu Interdyscyplinarnego

Wykres 2. Interwencje Policji na terenie Gminy Czernsk na przestrzeni lat 2019 – 2023

	2019 r.	2020 r.	2021 r.	2022 r.	2023 r.
Interwencje - ogółem	5071	5684	7301	6909	5448
Interwencje domowe	125	110	141	169	102
Interwencje zakończone uruchomieniem procedury „Niebieskie Karty”	47	67	48	69	30

Dane Komisariatu Policji w Czernsku z dnia 30.10.2024 r.

Wykres 4. Liczba osób stosujących przemoc objętych procedurą „Niebieskie Karty” (wskazanych w NK-A wszczynających procedurę – pierwszych w danym roku kalendarzowym) na przestrzeni lat 2019 – 2023

Osoby stosujące przemoc	2019 r.	2020 r.	2021 r.	2022 r.	2023 r.
Kobiety	7	12	7	9	8
Mężczyźni	56	57	63	61	49
Dzieci	1	2	1	0	1
Razem	64	71	71	70	58

Dane Zespołu Interdyscyplinarnego

Wykres 5. Liczba rodzin, w których ponownie wszczęto procedurę „Niebieskie Karty” (po wcześniej zakończonej procedurze) na przestrzeni lat 2019 – 2023

Rok	2019 r.	2020 r.	2021 r.	2022 r.	2023 r.
Liczba	11	29	10	18	21

Dane Zespołu Interdyscyplinarnego

Wykres 6. Skala zjawiska przemocy w rodzinie – formy przemocy na przestrzeni lat 2019 – 2023

Forma Przemocy	Liczba osób w rodzinie dotkniętych tą formą przemocy				
	2019	2020	2021	2022	2023
Przemoc fizyczna	66	65	58	60	76
Przemoc psychiczna/emocjonalna	79	83	82	66	107
Przemoc seksualna	3	3	5	3	9
Przemoc ekonomiczna	5	2	1	3	24
Zaniedbanie dzieci	5	4	74	54	12
Przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej*					12

Dane Zespołu Interdyscyplinarnego

* Forma przemocy zdefiniowana po nowelizacji ustawy w 2023 r.

Wykres 7. Liczba postępowań przygotowawczych z art. 207 kk. na przestrzeni lat 2019 – 2023

Liczba postępowań przygotowawczych z art. 207 kk:	2019 r.	2020 r.	2021 r.	2022 r.	2023 r.
wszystkie	16	11	23	18	7
stwierdzone	16	7	9	11	3
zakończone	16	11	22	18	7

Dane Komisariatu Policji w Czersku z dnia 30.10.2024 r.

6. Cele programu

Cel główny

Zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy domowej oraz zmniejszenie skali tego zjawiska na terenie Gminy Czersk.

Cele szczegółowe:

Obszar I: Profilaktyka, diagnoza społeczna i edukacja społeczna.

Cel 1: zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

Obszar II: Ochrona, pomoc i wsparcie osób doznających przemocy domowej.

Cel 2: zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej.

Obszar III: Oddziaływanie na osoby stosujące przemoc domową.

Cel 3: zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.

Obszar IV: Podnoszenie kompetencji, rozwijanie i doskonalenie umiejętności służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

Cel 4: Podnoszenie jakości i dostępności świadczonych usług przez rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

7. Obszary, zadania, kierunki, działania, wskaźniki

Obszar I: Profilaktyka, diagnoza społeczna i edukacja społeczna

Zadanie: Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej

Kierunki działań	Działanie	Wskaźniki
1. Poszerzenie wiedzy ogółu społeczeństwa, w tym zainteresowanych służb na temat zjawiska przemocy domowej	Diagnoza zjawiska przemocy domowej na obszarze gminy Czersk	liczba przeprowadzonych lokalnych diagnoz zjawiska przemocy domowej.
2. Podniesienie poziomu wiedzy i świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy domowej	1) Prowadzenie ogólnopolskich i lokalnych kampanii społecznych, które: – obalają stereotypy na temat przemocy domowej, usprawiedliwiające jej stosowanie,	liczba przeprowadzonych kampanii społecznych

		<ul style="list-style-type: none"> – opisują mechanizmy przemocy domowej oraz jednoznacznie wskazują na ich społeczną szkodliwość i społeczno-kulturowe uwarunkowania, – promują metody wychowawcze bez użycia przemocy i informują o zakazie stosowania kar cielesnych wobec małoletnich przez osoby wykonujące władzę rodzicielską oraz sprawujące opiekę lub pieczę, – promują działania służące przeciwdziałaniu przemocy domowej, w tym ochronę i pomoc dla osób doznających przemocy, oraz interwencję wobec osób stosujących przemoc domową 	
		2) Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie, w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich	liczba zrealizowanych działań
		3) Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe	liczba zrealizowanych działań
3.	Poprawa jakości systemu działań profilaktycznych	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności przez działania edukacyjne służące wzmocnieniu funkcji opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy, jak również dotyczące wzrostu kompetencji rodziców i opiekunów w środowisku zagrożonym przemocą domową, a także w odniesieniu do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży	liczba osób, którym udzielono porady
4.	Realizacja programów przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowe	liczba realizowanych gminnych programów przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy

przemocy domowej	domowej
------------------	---------

Termin realizacji: 2025 – 2030

Obszar II: Ochrona, pomoc i wsparcie osób doznających przemocy domowej

Zadanie: Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej

	Kierunki działań	Działanie	Wskaźniki
1.	Rozwój infrastruktury instytucji rządowych i samorządowych, a także podmiotów oraz organizacji pozarządowych udzielających pomocy osobom doznającym przemocy domowej oraz wypracowanie zasad współpracy	1) Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych	– liczba zespołów interdyscyplinarnych, – liczba spotkań zespołu interdyscyplinarnego
		2) Utworzenie i funkcjonowanie grup diagnostyczno-pomocowych	– liczba utworzonych w danym roku grup diagnostyczno-pomocowych – liczba funkcjonujących w danym roku grup diagnostyczno-pomocowych
		3) Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom doznającym przemocy domowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – punktów konsultacyjnych dla osób doznających przemocy domowej, – placówek świadczących pomoc dla osób doznających przemocy domowej 	– liczba utworzonych w danym roku punktów konsultacyjnych dla osób doznających przemocy domowej, – liczba utworzonych w danym roku placówek świadczących pomoc dla osób doznających przemocy domowej
		4) Nawiązywanie, rozwijanie i wzmacnianie działalności między organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami rządowymi i samorządowymi w zakresie pomocy osobom doznającym przemocy domowej	liczba realizowanych projektów w zakresie pomocy osobom doznającym przemocy domowej
2	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form udzielania pomocy osobom doznającym przemocy domowej	1) Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy w szczególności: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej	liczba opracowanych i upowszechnionych materiałów informacyjnych

		2) Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób doznających przemocy domowej, w szczególności w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc domową	<ul style="list-style-type: none"> – liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach indywidualnych, – liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach grupowych
3	Udzielanie pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy domowej	1) Realizacja procedury „Niebieskie Karty” przez uprawnione podmioty. Uprawnieni realizatorzy zadania: przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Policji, Żandarmerii Wojskowej, ochrony zdrowia, oświaty, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, jednostki oświaty podległe Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a także inne podmioty i organizacje działające w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej w ramach zespołów interdyscyplinarnych czy grup diagnostyczno-pomocowych.	<ul style="list-style-type: none"> – liczba wszczętych w danym roku procedur „Niebieskie Karty”, tj. liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta – A” przez przedstawicieli poszczególnych podmiotów wszczynających procedurę, – liczba kontynuowanych w danym roku procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w latach poprzedzających rok sprawozdawczy, – liczba wypełnionych formularzy „Niebieska Karta – A” dokumentujących kolejne zdarzenia stosowania przemocy domowej w sprawach toczących się procedur „Niebieskie Karty”, – liczba osób doznających przemocy domowej objętych w danym

			<p>roku działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”,</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczba osób doznających przemocy domowej objętych w danym roku działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”, ze względu na: <ul style="list-style-type: none"> – problem przemocy fizycznej, – problem przemocy psychicznej, – problem przemocy ekonomicznej, – problem wykorzystania seksualnego, – problem cyberprzemocy, – liczba wypełnionych formularzy „Niebieska Karta– C”
		<p>2) Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom doznającym przemocy domowej pomocy w formie poradnictwa medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych</p>	<ul style="list-style-type: none"> – liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, medycznego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego w danej instytucji, – liczba osób uczestniczących w terapii indywidualnej lub grupowej, – liczba osób uczestniczących w grupach wsparcia, – liczba osób uczestniczących w grupach

			<p>samopomocowych.</p>
		<p>3) Realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób doznających przemocy domowej</p>	<ul style="list-style-type: none"> – liczba opracowanych i zrealizowanych programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej, – liczba osób uczestniczących w programach terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej, – liczba osób, które ukończyły programy terapeutyczne, – liczba osób, które uczestniczyły w terapii indywidualnej psychologicznej (terapeutycznej), – liczba grup terapeutycznych, – liczba grup wsparcia, – liczba osób uczestniczących w grupach wsparcia.
		<p>4) Zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej pomocy, świadczonej przez punkty konsultacyjne</p>	<ul style="list-style-type: none"> – liczba punktów konsultacyjnych, – liczba osób doznających przemocy domowej, które skorzystały z różnych form pomocy w punktach konsultacyjnych.
		<p>5) Zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej pomocy, świadczonej przez ośrodki wsparcia oraz ośrodki interwencji kryzysowej</p>	<ul style="list-style-type: none"> – liczba gminnych ośrodków wsparcia, – liczba miejsc w gminnych ośrodkach wsparcia, – liczba osób doznających przemocy domowej,

			<p>które skorzystały z pomocy w gminnych ośrodkach wsparcia, w tym z miejsc całodobowych,</p> <p>– liczba osób doznających przemocy domowej, które skorzystały z pomocy w powiatowych ośrodkach wsparcia, w tym z miejsc całodobowych,</p> <p>– liczba osób doznających przemocy domowej, które skorzystały z pomocy w domach dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,</p> <p>– liczba ośrodków interwencji kryzysowej,</p> <p>– liczba miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej,</p> <p>– liczba osób doznających przemocy domowej, które skorzystały z pomocy w ośrodkach interwencji kryzysowej, w tym z miejsc całodobowych,</p> <p>– liczba innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc dla osób doznających</p>
--	--	--	--

			<p>przemocy domowej,</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczba miejsc w innych placówkach świadczących specjalistyczną pomoc dla osób doznających przemocy domowej, – liczba osób doznających przemocy domowej, które skorzystały z pomocy w innych placówkach świadczących specjalistyczną pomoc dla osób doznających przemocy domowej, w tym z miejsc całodobowych.
		6) Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich telefonów zaufania dla osób doznających przemocy domowej	<ul style="list-style-type: none"> – liczba lokalnych linii telefonicznych dla osób doznających przemocy domowej, – liczba przeprowadzonych rozmów i interwencji, – liczba udostępnionych materiałów promujących ogólnopolskie telefony zaufania dla osób doznających przemocy.
		7) Zapewnianie ochrony dzieciom w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej	<ul style="list-style-type: none"> – liczba dzieci, którym zapewniono ochronę w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w związku z zagrożeniem życia lub zdrowia, w tym:

			<ul style="list-style-type: none"> – liczba dzieci umieszczonych u innej, niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rozumieniu art. 115 § 11 Kk, – liczba dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej, – liczba dzieci umieszczonych w placówce opiekuńczo-wychowawczej, – liczba zażaleń do sądu opiekuńczego na zapewnienie dziecku ochrony, o której mowa w art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, – liczba stwierdzonej przez sąd bezzasadności, nielegalności lub nieprawidłowości w trakcie zapewnienia dziecku ochrony, – liczba zawiadomień o stwierdzeniu przez sąd bezzasadności, nielegalności lub nieprawidłowości w trakcie zapewnienia dziecku ochrony, przelożonych osób, które dokonały czynności związanych z zapewnieniem dziecku ochrony.
--	--	--	---

		8) Tworzenie warunków umożliwiających osobom doznającym przemocy domowej otrzymanie w pierwszej kolejności lokali socjalnych	<ul style="list-style-type: none"> – liczba uchwał organów samorządu terytorialnego umożliwiających przyznanie lokali socjalnych w pierwszej kolejności osobom doznającym przemocy domowej, – liczba lokali socjalnych przyznanych w pierwszej kolejności osobom doznającym przemocy domowej.
4	Monitorowanie działań pomocowych	Monitorowanie pomocy udzielanej osobom doznającym przemocy domowej	<ul style="list-style-type: none"> – liczba zakończonych procedur „Niebieskie Karty” ze względu na ustanie przemocy domowej, – liczba zakończonych procedur „Niebieskie Karty” ze względu na brak zasadności podejmowania działań, – liczba osób, wobec których podjęto działania monitorujące po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, – liczba osób monitorowanych po opuszczeniu specjalistycznych ośrodków wsparcia dla osób doznających przemocy domowej, w tym osób, u których przemoc domowa ustała.

Termin realizacji: 2025-2030

Obszar III: Oddziaływanie na osoby stosujące przemoc domową**Zadanie: Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową**

Kierunki działań		Działanie	Wskaźniki
1.	Tworzenie i rozszerzanie oferty działań wobec osób stosujących przemoc domową, realizowanych przez instytucje rządowe i samorządowe oraz podmioty i organizacje pozarządowe, a także wypracowywanie i doskonalenie zasad współpracy między tymi instytucjami i podmiotami oraz organizacjami pozarządowymi i wdrażanie do realizacji	Rozpowszechnianie informatorów zawierających ewidencję instytucji rządowych i samorządowych, podmiotów oraz organizacji pozarządowych, które realizują wszelkie działania adresowane do osób stosujących przemoc domową	<ul style="list-style-type: none">– liczba przekazanych informatorów,– umieszczenie informatorów na stronach internetowych ww. podmiotów dwa razy w roku do dnia 15 lutego i do dnia 15 sierpnia każdego kolejnego rok
2	Interweniowanie oraz reagowanie właściwych służb na stosowanie przemocy domowej	1) Działania wobec osób stosujących przemoc domową, w tym w ramach procedury „Niebieskie Karty	<ul style="list-style-type: none">– liczba osób stosujących przemoc domową objętych procedurą „Niebieskie Karty”,– liczba wypełnionych formularzy „Niebieska KartaD”,– liczba wszczętych postępowań przygotowawczych w sprawach związanych z przemocą domową,– liczba odmów wszczęcia postępowań przygotowawczych w sprawach związanych z przemocą domową,– liczba zakończonych postępowań przygotowawczych w sprawach związanych z przemocą domową przez sporządzenie

			<p>aktu oskarżenia,</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczba zakończonych postępowań przygotowawczych w sprawach związanych z przemocą domową przez umorzenie postępowania, – liczba wydanych skierowań przez ZI do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym, psychologiczno-terapeutycznym, – liczba skierowanych zawiadomień o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń
		<p>2) Uniemożliwienie kontaktowania się osób stosujących przemoc domową z osobami doznającymi przemocy domowej między innymi przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wydanie wobec osoby stosującej przemoc domową nakazu natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakazu zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, – wydanie wobec osoby stosującej przemoc domową 	<ul style="list-style-type: none"> – liczba zastosowanych przez Policję nakazów natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakazów zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, – liczba zastosowanych

		<p>zakazu zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej na wyrażoną w metrach odległość,</p> <ul style="list-style-type: none"> – wydanie wobec osoby stosującej przemoc domową zakazu kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej, – wydanie wobec osoby stosującej przemoc domową zakazu wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, obiektu sportowego lub miejsca pracy, i przebywania na tym terenie, – zatrzymywanie osób, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc domową, – stosowanie przez prokuratora oraz występowanie do sądu o zastosowanie wobec osób, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc domową, środków zapobiegawczych, w szczególności w przedmiocie dozoru Policji z zakazem kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej, a także nakazania opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia lub zakazania zbliżania się do mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, ewentualnie tymczasowego aresztowania, – występowanie do sądu o zastosowanie wobec osób stosujących przemoc domową 	<p>przez Policję zakazów zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej na wyrażoną w metrach odległość,</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczba zastosowanych przez Policję zakazów kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej, – liczba zastosowanych przez Policję zakazów wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, obiektu sportowego lub miejsca pracy, i przebywania na tym terenie, – liczba zastosowanych przez Żandarmerię Wojskową nakazów natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakazów zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i bezpośredniego otoczenia, – liczba zastosowanych
--	--	--	---

		<p>środków karnych lub probacyjnych polegających na obowiązku powstrzymywania się od przebywania w określonych miejscach, kontaktowania się lub zbliżania do pokrzywdzonego, nakazie opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia lub zakazie zbliżania się do mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia.</p>	<p>przez Żandarmerię Wojskową zakazów zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej na wyrażoną w metrach odległość,</p> <p>– liczba zastosowanych przez Żandarmerię Wojskową zakazów kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej,</p> <p>– liczba zastosowanych przez Żandarmerię Wojskową zakazów wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, obiektu sportowego lub miejsca pracy i przebywania na tym terenie,</p> <p>– liczba zastosowanych przez sąd środków przewidzianych w sprawach z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, realizowanych na podstawie Kpc,</p> <p>– liczba zastosowanych ww. środków zapobiegawczych przez prokuraturę,</p> <p>– liczba zatrzymanych osób, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc</p>
--	--	---	---

			<p>domową,</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczba złożonych przez prokuratura wniosków do sądu o zastosowanie ww. środków zapobiegawczych, – liczba podjętych przez sąd decyzji o uwzględnieniu wniosków prokuratora, – liczba wniosków do sądu w przedmiocie zastosowania ww. środków karnych lub probacyjnych, w tym m.in. określonych w art. 335 § 1 Kpk, – liczba wniosków kuratorów sądowych o zastosowanie przez sąd ww. środków probacyjnych na etapie postępowania wykonawczego, – liczba orzeczeń sądowych uwzględniających ww. wnioski w postępowaniu wykonawczym.
		<p>3) Działanie i współpraca służb w zakresie monitorowania zachowań osób uprzednio skazanych za stosowanie przemocy domowej, w tym wymiana informacji między nimi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – liczba wniosków kuratorów sądowych do sądu o zarządzenie wykonania warunkowo zawieszonej kary pozbawienia wolności albo odwołanie warunkowego zwolnienia (art. 12d ustawy),

			<ul style="list-style-type: none"> – liczba wniosków o nałożenie obowiązku uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych na podstawie art. 72 § 1 pkt 6b Kk, – liczba wniosków prokuratora do sądu o zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności albo o odwołanie warunkowego zwolnienia wobec skazanego za tego rodzaju przemoc, naruszającego ponownie porządek prawny w postaci stosowania przemocy domowej – liczba przekazanych organom ścigania i wymiaru sprawiedliwości informacji przez inne służby, w tym zwłaszcza przez pracowników socjalnych o ponownym stosowaniu przemocy domowej przez osoby uprzednio skazane za tego rodzaju przemoc
		4) Opracowanie i realizacja programów edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny lub	– liczba programów edukacyjnych lub/i wspierających realizowanych w gminach i powiatach,

		psychologiczno-terapeutyczny	– liczba osób uczestniczących w programach edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową
--	--	------------------------------	---

Termin realizacji: 2025 – 2030

Obszar IV: Podnoszenie kompetencji, rozwijanie i doskonalenie umiejętności służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej

Zadanie: Podnoszenie jakości i dostępności świadczonych usług przez rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej

Kierunki działań		Działanie	Wskaźniki
1.	Podnoszenie kompetencji osób realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej	1) Opracowywanie diagnoz potrzeb szkoleniowych członków zespołów interdyscyplinarnych oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	– liczba diagnoz potrzeb szkoleniowych, – liczba uczestników szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
		2) Organizowanie szkoleń dla osób realizujących zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym spotkań, szkoleń, konferencji, warsztatów, superwizji dla: – członków zespołów interdyscyplinarnych, – członków grup diagnostyczno-pomocowych	– liczba osób uczestniczących w szkoleniach, – liczba członków zespołów interdyscyplinarnych uczestniczących w szkoleniach, – liczba członków grup diagnostyczno-pomocowych uczestniczących w szkoleniach
2.	Wzmacnianie kompetencji zawodowych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu osób realizujących zadania	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących	– liczba osób poddanych różnym formom poradnictwa,

	z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej	bezpośrednio z osobami doznającymi przemocy domowej i z osobami stosującymi przemoc domową, w formie m.in. superwizji, coachingu, doradztwa, grup wsparcia	– liczba zrealizowanych spotkań superwizyjnych, – liczba osób uczestniczących w spotkaniach superwizyjnych.
--	---	--	--

Termin realizacji: 2025 – 2030

8. Realizatorzy

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025 – 2030, będzie realizowany przez instytucje i podmioty zobligowane do realizacji działań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej:

- 1) Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Czersk,
- 2) Centrum Usług Społecznych w Czersku,
- 3) Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej w Czersku,
- 4) Komisariat Policji w Czersku,
- 5) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czersku,
- 6) placówki oświatowe z terenu Gminy Czersk,
- 7) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Czersku,
- 8) niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej,
- 9) kościoły i/lub związki wyznaniowe,
- 10) organizacje pozarządowe,
- 11) inne jednostki organizacyjne gminy.

9. Zasoby Instytucjonalne

Efektywny system profesjonalnego wsparcia dla osób doznających przemocy domowej tworzą istniejące na terenie Gminy Czersk zasoby instytucjonalne:

- 1) Centrum Usług Społecznych w Czersku,
- 2) Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej w Czersku,
- 3) Punkt Informacyjno-Konsultacyjny,
- 4) Komisariat Policji w Czersku,
- 5) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czersku,
- 6) Prokuratura Rejonowa w Chojnicach,
- 7) Komenda Powiatowa Policji w Chojnicach,
- 8) placówki oświatowe w gminie Czersk,
- 9) Ośrodek Środowiskowej Opieki dla Dzieci i Młodzieży w Czersku,
- 10) placówki ochrony zdrowia,
- 11) Poradnia Leczenia Uzależnień,
- 12) placówki wsparcia dziennego na terenie Gminy Czersk,
- 13) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach,
- 14) Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 15) Sąd Rejonowy w Chojnicach,
- 16) Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej,
- 17) inne jednostki organizacyjne Gminy.

10. Potrzeby w sferze przeciwdziałania przemocy domowej

1. Prowadzenie systemu informacji i edukacji w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.
2. Stałe doskonalenie zasobów kadrowych; wypracowanie i wprowadzenie procedur monitorowania przemocy domowej.
3. Wprowadzenie spójnego systemu współpracy i koordynacji pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz rodzin dotkniętych przemocą domową.
4. Stałe monitorowanie, ewaluowanie oraz inicjowanie wprowadzania koniecznych zmian w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, edukacja społeczna.
5. Organizacja miejsc schronienia w związku z przemocą domową.

11. Monitorowanie, sprawozdawczość i źródła finansowania programu.

Monitorowanie i sprawozdawczość.

Nadzór nad realizacją Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025 – 2030, sprawuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Czersku, który składa roczne sprawozdanie merytoryczno-finansowe z wykonania programu Burmistrzowi Czerska oraz Radzie Miejskiej w Czersku.

Źródła finansowania.

1. Środki budżetu Gminy Czersk, dotacje, środki pozabudżetowe pozyskane z innych źródeł.
2. Działania związane z przeciwdziałaniem przemocy domowej stanowią także elementy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, którego środki na realizację pochodzą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.



Projekt nr 7

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w sprawie powierzenia Gminie Kaliska realizacji zadania publicznego dotyczącego objęcia mieszkańców Gminy Czersk opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Kaliskach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego w sprawie powierzenia Gminie Kaliska realizacji zadania publicznego dotyczącego objęcia mieszkańców Gminy Czersk opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Kaliskach.

§ 2.

Treść porozumienia międzygminnego stanowi załącznik do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Do Centrum Usług Społecznych w Czersku wpłynął wniosek mieszkańca Gminy Czersk o skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy w Kaliskach.

Zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej gmina może powierzyć zadanie w zakresie pomocy społecznej innej gminie na zasadach określonych w porozumieniu międzygminnym, na zawarcie którego niezbędne są zgody odpowiednich Rad.

Na skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku aktualnie oczekuje 6 osób, wobec czego okres oczekiwania na uczestnictwo wyniesie kilka miesięcy.

Załącznik
do uchwały nr VII/.../24
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 r.

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR

w sprawie powierzenia Gminie Kaliska realizacji zadania publicznego dotyczącego objęcia mieszkańców Gminy Czersk opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Kaliskach

zawarte dnia r. w

pomiędzy:

Gminą Kaliska, adres siedziby: 83 – 260 Kaliska, ul. Nowowiejska 2,
którą reprezentuje **Wójt – Sławomir Janicki**

a

Gminą Czersk, 89 – 650 Czersk, ul. Kościuszki 27,
którą reprezentuje **Burmistrz – Daniel Szpręga**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 12, art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze.zm.), § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 249) strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1.

1. Gmina Kaliska realizuje zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej w postaci prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kaliskach dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Gmina Kaliska na realizację zadania wymienionego w ust. 1 otrzymuje dotację celową z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 2.

1. Gmina Czersk powierza a Gmina Kaliska przyjmuje do realizacji zadanie publiczne, w zakresie zapewnienia miejsc w ośrodku wsparcia dziennego, o którym mowa w § 1 dla mieszkańców Gminy Czersk oraz kierowaniu do niego osób wymagających opieki, zwane w dalszej części porozumienia „zadaniem”.
2. Gmina Kaliska wyraża zgodę na realizację zadania opisanego w ust.1 poprzez Środowiskowy Dom Samopomocy w Kaliskach.

§ 3.

1. Wniosek o skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy w Kaliskach składa się do Centrum Usług Społecznych w Czersku, dołączając zaświadczenia wymienione w § 7 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, a następnie po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego przesyła się je do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliskach.
2. Decyzję administracyjną o skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy w Kaliskach i decyzję ustalającą odpłatność za korzystanie z usług w Środowiskowym Domu Samopomocy w Kaliskach, w imieniu Wójta Gminy Kaliska na podstawie upoważnienia wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliskach.

§ 4.

1. Koszt pobytu skierowanych do Środowiskowego Domu Samopomocy w Kaliskach uczestników z terenu Gminy Czersk ponoszony jest przez Gminę Kaliska z dotacji celowej przeznaczonej na ten cel z budżetu państwa.
2. Koszt transportu ponosi Gmina Czersk w ramach środków własnych.

§ 5.

1. Strony zawierają porozumienie na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsze porozumienie za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Porozumienia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny wypowiedzenia.

§ 6.

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t. j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 249).

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Burmistrz Czerska

Wójt Gminy Kaliska

Daniel Szpręga

Sławomir Janicki



Projekt nr 8

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Czersk części zadań Gminy Brusy z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4, art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. – Dz. U. z 2023 r., poz. 2778)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na przejęcie przez Gminę Czersk od Gminy Brusy części zadania publicznego polegającego na organizacji przewozów w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na trasie Rytel-Rytel Nadleśnictwo-Zapora-Giełdon.
2. Przejęcie od Gminy Brusy części zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie porozumienia międzygminnego, którego wzór stanowi załącznik do uchwały.
3. Upoważnia się Burmistrza Czerska do zawarcia porozumienia, o którym mowa w ust. 2.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku.

W związku z planem utworzenia nowej linii komunikacyjnej mającej na celu dowóz uczniów do placówek oświatowych w Rytlu, z miejscowości Giełdon i Okręglik leżących na terenie Gminy Brusy, zachodzi konieczność podjęcia uchwały.

POROZUMIENIE Nr

zawarte w dniu grudnia 2024 r.

na podstawie art. 74 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. – Dz. U. z 2023 r., poz. 2778.), uchwały nr Rady Miejskiej w Czersku z dnia ... listopada 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Czersk części zadań Gminy Brusy z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego oraz uchwały nr Rady Miejskiej w Brusach z dnia listopada 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania przez Gminę Brusy części zadań Gminy Brusy z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego

pomiędzy:

Gminą Czersk z siedzibą pod adresem: 89-650 Czersk , ul. Kościuszki 27,
którą reprezentują:

- 1) **Daniel Szpręga** – Burmistrz Czerska
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Czersk – **Wiesławy Modrzejewskiej**

a

Gminą Brusy z siedzibą pod adresem: 89-632 Brusy , ul. Na Zaborach 1,
którą reprezentują:

- 1) **Witold Ossowski** – Burmistrz Brus
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Brusy – **Artura Rogożyńskiego**

w sprawie organizacji przewozów autobusowych

§ 1.

Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Czersk części zadania publicznego transportu zbiorowego, polegającego na przewozie osób na trasie Rytel – Rytel Nadleśnictwo – Zapora – Giełdon i z powrotem, położonej w części na terenie Gminy Czersk, a w części na terenie Gminy Brusy, w ramach połączeń o charakterze użyteczności publicznej.

§ 2.

Połączenia będą funkcjonowały w dni nauki szkolnej.

§ 3.

Porozumienie stanowi podstawę do ubiegania się przez Gminę Czersk, jako organizatora publicznego transportu zbiorowego, uzyskania dopłat z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych.

§ 4.

Gmina Brusy zostaje zwolniona z udziału w kosztach zadania określonego w § 1.

§ 5.

1. Organizatorem publicznego transportu zbiorowego na linii o której mowa w § 1 będzie Gmina Czersk.
2. Organizacja przewozów na linii obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowywanie rozkładów jazdy,
 - 2) emitowanie i dystrybuowanie biletów gminnych przewozów pasażerskich,
 - 3) kontrolę biletów i windykację należności za przejazd bez ważnego biletu,
 - 4) promocję usług gminnych przewozów pasażerskich,
 - 5) zawieranie umów z operatorami na realizację usług i dokonywanie płatności za świadczone usługi przewozowe, kontrolę realizacji przewozów pod względem ilościowym i jakościowym,
 - 6) opracowywanie i udostępnianie informacji o funkcjonowaniu gminnych przewozów autobusowym, w tym w pojazdach i w internecie,
 - 7) umieszczanie na przystankach rozkładów jazdy i komunikatów oraz o ile pozwala na to miejsce cenników biletów, przepisów taryfowych i innych informacji dotyczących gminnych przewozów pasażerskich.
3. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości przez sąd.
3. Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7.

Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego lub w drodze zgodnego oświadczenia obu stron.

§ 8.

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9.

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.



Projekt nr 9

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 402)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Czersk umowy na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych:

- 1) Czersk – Struga – Klaskawa – Czersk,
- 2) Czersk – Struga – Klaskawa – Będźmierowice – Czersk,
- 3) Kwieki – Krzyż – Gutowiec – Kurkowo – Rytel,
- 4) Rytel – Rytel Nadleśnictwo – Zapora – Giełdon,
- 5) Lutom – Nadolna Karczma – Zapędowo – Rytel,
- 6) Bielawy – Kwieki – Krzyż – Nieżurawa – Czersk,
- 7) Czersk – Gotelp – Pustki – Odry – Wojtal – Klonowice – Łąg,
- 8) Czersk – Dąbki – Bagna,
- 9) Łąg – Łąg Kolonia,
- 10) Kęsza – Złe Mięso – Łąg,
- 11) Czersk – Łąg – Złe Mięso,
- 12) Ostrowite – Mosna – Czersk,
- 13) Nieżurawa – Łukowo – Czersk.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Tracą moc uchwały:

- 1) nr XII/150/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- 2) nr XV/193/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 10 grudnia 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej Łąg – Wieck – Wojtal – Czersk,

-
- 3) nr XXII/251/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
 - 4) nr XLII/476/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
 - 5) nr LI/583/22 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie zawarcia umowy o dopłaty do deficytowych linii komunikacyjnych, których organizatorem jest gmina.

W związku z podjęciem się roli organizatora publicznego transportu zbiorowego przez Gminę Czersk i ubiegania się o dofinansowanie z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej oraz planem utworzenia nowej linii komunikacyjnej mającej na celu dowóz uczniów do placówek oświatowych w Rytlu, z miejscowości Giełdon i Okręglík leżących na terenie Gminy Brusy, zachodzi konieczność podjęcia uchwały.



Projekt nr 10

**UCHWAŁA Nr VII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom w Rytle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 320)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Drodze położonej w Rytle, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków numerem 447/47, nadaje się nazwę: ulica Malinowa.
2. Drodze położonej w Rytle, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków numerem 447/66, nadaje się nazwę: ulica Kwiatowa.
3. Położenie ulicy przedstawia załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Nowo powstałym drogom wewnętrznym nadaje się nazwy ulic. Właściciele dróg wewnętrznych wystąpili z wnioskiem o nadanie nazw nowopowstałym ulicom. Z uwagi na położenie nowopowstałych ulic, zaproponowali wprowadzenie nazw: ulica Malinowa i ulica Kwiatowa jako kontynuacja istniejących ulic w Rytle o tej nazwie. Podejmowanie uchwał w sprawach nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych należy do właściwości rady gminy.

Załącznik
do uchwały nr VII/.../24
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 r.





Projekt nr 11

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie uzgodnienia przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych przy pomniku przyrody
w Leśnictwie Myłof**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 45 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j.– Dz. U. z 2024 r., poz. 1478)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Uzgodnia się przeprowadzenie przez Nadleśnictwo Ryteł zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody - Rabatu brzozonego z porostami nadrzewnymi, rosnącego na działce nr ewid. 3032/5 obręb Klonia przy drodze asfaltowej z Myłofu w kierunku stacji PKP Ryteł Dworzec, ustanowionych rozporządzeniem nr 11/91 Wojewody Bydgoskiego z dnia 1 lipca 1991 r. w sprawie uznania za pomniki przyrody tworów przyrody, pod nr 164 załącznika do rozporządzenia.

§ 2.

Zakres prac, o których mowa w § 1 obejmuje obalenie 1 szt. obumarłej brzozy na gruncie i pozostawienie jej do naturalnego rozkładu.

§ 3.

Zabiegi pielęgnacyjne na pomniku przyrody powinny być przeprowadzone w terminie do 28 lutego 2025 roku, przy spełnieniu następujących warunków:

- 1) wykonane prace nie mogą spowodować utraty walorów przyrodniczych pomnika przyrody oraz zniszczenia gatunków chronionych, występujących w jego obrębie,
- 2) usunięcie roślin może się odbyć po uzyskaniu zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów wydane go na wniosek,
- 3) przed wykonaniem zabiegów pielęgnacyjnych pomnik przyrody zostanie poddany oględzinom.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Aktem prawnym regulującym cele, zasady i formy ochrony przyrody w Polsce jest ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1478). Stosownie do jej przepisów rada gminy ustanawia pomniki, zdejmując status pomników (art. 44 ust. 1, ust. 3), a także uzgadnia zakres prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody (art. 45 ust. 2 pkt 1).

Do Burmistrza Czerska wpłynął wniosek Nadleśnictwa Rytel o konieczności wykonania zabiegów pielęgnacyjnych w obrębie pomnika przyrody tj. Rabatu brzozowego z porostami nadrzewnymi, na działce nr ewid. 3032/5 obręb Klonia przy drodze asfaltowej z Myłofu w kierunku dworca PKP Rytel.

Konieczność przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych wynika z potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa, ponieważ brzoza, której dotyczy wniosek rośnie wzdłuż drogi asfaltowej udostępnionej dla ruchu kołowego. Drzewo jest całkowicie obumarłe, a z uwagi na fakt, iż jest to teren niezabudowany po obaleniu pozostanie na miejscu do naturalnego rozkładu nie będąc pozbawione ochrony pomnikowej.

Zabiegi pielęgnacyjne na pomniku przyrody będą przeprowadzane w terminie do 28 lutego 2025 r. przy spełnieniu następujących warunków:

- 1) wykonane prace nie mogą spowodować utraty walorów przyrodniczych pomnika przyrody oraz zniszczenia gatunków chronionych, występujących w jego obrębie,
- 2) usunięcie roślin może się odbyć po uzyskaniu zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów wydanego na wniosek,
- 3) przed wykonaniem zabiegów pielęgnacyjnych pomnik przyrody zostanie poddany oględzinom.

Poniżej zdjęcie pokazujące stan brzozy w grupie szpaleru brzoź brodawkowatych.





Projekt nr 12

**UCHWAŁA Nr VII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 4430/7 w obrębie Czersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 i art. 131 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czersk, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 4430/7 o pow. 0,0207 ha, obręb Czersk, zapisanej w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00011654/3.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE


Przedmiotem niniejszej uchwały jest zbycie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 4430/7 o pow. 0,0207 ha, położonej w Czersku, zapisanej w księdze wieczystej nr SL1C/00011654/3. W wyniku przeprowadzonego postępowania – zezwolenie na realizację inwestycji drogowej tzw. ZRID, została wydzielona nieruchomość oznaczona jako działka nr 1874/15 o pow. 0,0197 ha, którą przejęła Gmina Czersk na potrzeby realizacji inwestycji drogowej – budowa ulicy Długiej w Czersku. Były właściciel działki nr 1874/15 wystąpił z wnioskiem o możliwość rozliczenia odszkodowania za w/w nieruchomość poprzez przyznanie, mu nieruchomości zamiennej – pasa gruntu bezpośrednio przylegającego do jego nieruchomości.


Zgodnie z art. 131 ustawy o gospodarce nieruchomościami ust. 1. *„W ramach odszkodowania właścicielowi lub użytkownikowi wieczystemu wywłaszczonej nieruchomości może być przyznana, za jego zgodą, odpowiednia nieruchomość zamienna.”*

W zamian za odszkodowanie za działkę nr 1874/15, proponuje się nieruchomość zamienną stanowiącą działkę nr 4430/7.

Załącznik
do uchwały nr VII/.../24
Rady Miejskiej w Czarsku
z dnia 26 listopada 2024 r.



 Działka nr 174/15 przejęta przez Gminę Czarsk

 Działka nr 4430/7 zaproponowana jako nieruchomość zamienna



Projekt nr 13

**UCHWAŁA Nr VII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 493/1 w obrębie
Gotelp**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czersk, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 493/1 o pow. 0,0036 ha, obręb Gotelp, zapisanej w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00018771/8.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:
Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest zbycie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 493/1 o pow. 0,0036 ha, położonej w miejscowości Pustki, w obrębie geodezyjnym Gotelp, zapisanej w księdze wieczystej nr SL1C/00018771/8. W wyniku postępowania – zezwolenie na realizację inwestycji drogowej tzw. ZRID, została wydzielona nieruchomość oznaczona jako działka nr 493/1 o pow. 0,0036 ha, przejęta przez Gminę Czersk na potrzeby realizacji inwestycji drogowej – budowa drogi Gotelp - Pustki. Po zakończonej inwestycji okazało się, iż nieruchomość ta jest zbędna na cel publiczny. Były właściciel działki nr 493/1 wystąpił z wnioskiem o możliwość rozliczenia odszkodowania za w/w nieruchomość w drodze kompensaty z ceną zwrotnego przeniesienia własności nieruchomości.

Załącznik
do uchwały nr VII/./24
Rady Miejskiej w Czarsku
z dnia 26 listopada 2024 r.





Projekt nr 14

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości oznaczonej jako działka nr 465/4 w obrębie Klaskawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 465/4 o pow. 0,0427 ha, obręb Klaskawa zapisanej w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00006882/2, użytkowanej jako droga wewnętrzna w Klaskawie.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

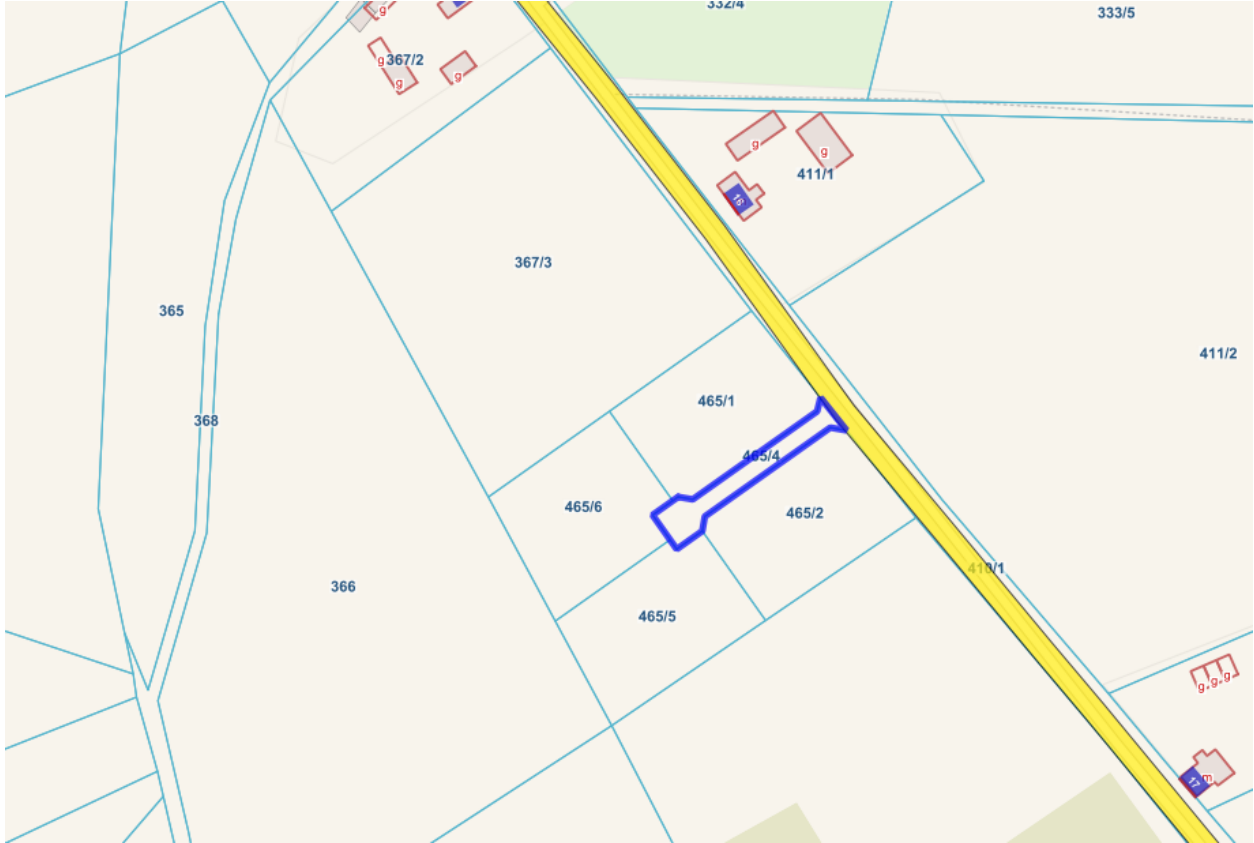
Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na nabycie w drodze darowizny na rzecz Gminy Czersk nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 465/4 o pow. 0,0427 ha, obręb Klaskawa, zapisanej w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00006882/2, użytkowanej jako droga wewnętrzna. Geodezyjnie grunt skalsyfikowany jest jako „RVI” – rola. Z wnioskiem o przejęcie w/w działki stanowiącej drogę wystąpił jej właściciel.

Załącznik
do uchwały nr VII/.../24
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 r.





Projekt nr 15

UCHWAŁA Nr VII/.../24

RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości oznaczonej jako działki nr:
447/47 i 447/66 w obrębie Rytel**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działki: nr 447/47 o pow. 0,1100 ha, obręb Rytel, nr 447/66 o pow. 0,1995 ha, obręb Rytel, zapisanej w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00012161/7, użytkowanej, jako drogi wewnętrzne.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Burmistrz

Daniel Szpręga

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na nabycie w drodze darowizny na rzecz Gminy Czersk nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 447/47 o pow. 0,1100 ha, obręb Ryteł, 447/66 o pow. 0,1995 ha, zapisanych w księdze wieczystej Sądu Rejonowego w Chojnicach nr SL1C/00012161/7, użytkowanych jako drogi wewnętrzne. Działki nr: 447/47 i 447/66 położone są na terenach objętych miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy: Malinowej i Kwiatowej w Rytle, zatwierdzonego uchwałą Nr LXVI/755/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 kwietnia 2024 r., symbol planu KR – przeznaczenie terenu: teren komunikacji drogowej wewnętrznej i MN – przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Geodezyjnie grunt skalsyfikowany jest jako „dr” – droga. Z wnioskiem o przejęcie w/w działki stanowiącej drogę wystąpili jej właściciele.

Załącznik
do uchwały nr VII../24
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 26 listopada 2024 r.





Projekt nr 16

**UCHWAŁA Nr VII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU**

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały nr I/4/24 w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Załącznik nr 5 do uchwały nr I/4/24 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku otrzymuje brzmienie:

„Skład osobowy Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska

1. Krzysztof Reszka – przewodniczący,
2. Przemysław Biesek-Talewski – członek,
3. Jacek Grzella – członek,
4. – członek,
5. – członek.”

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnoszący:

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

Przewodniczący Rady

Przemysław Biesek-Talewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Rada w drodze uchwały powołuje stałe i doraźne komisje ustalając ich skład osobowy.

W związku z rezygnacją radnego Zenona Konefki oraz radnego Jacka Sikorskiego z członkostwa w Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska nastąpiła konieczność zaktualizowania uchwały w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miejskiej w Czersku.



WO.0057.8.2024

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA

W okresie od dnia 23 października do 15 listopada 2024 r. wydałem 16 zarządzeń w sprawach:

- 1) informacji z wykonania budżetu za III kwartał 2024 roku – 104/24,
- 2) upoważnienia do dokonywania wpisów, zmian wpisów oraz wykreśleń wpisów w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Gminę Czersk – 105/24,
- 3) powołania Społecznej Rady Kultury oraz ustalenia jej regulaminu – 106/24,
- 4) wypłaty odszkodowania za działkę nr 1533/101, stanowiącą drogę, ul. Gen. Bema w Czersku – 107/24,
- 5) zmiany zarządzenia nr 1145/23 Burmistrza Czerska w sprawie wprowadzenia regulaminu naboru wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Czersk – 108/24,
- 6) zmiany zarządzenia nr 103/24 w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej dla przeprowadzenia procedury wyłonienia kandydata na stanowisko inspektora ds. przedsiębiorczości i planowania przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Czersku – 109/24,
- 7) obniżenia ceny sprzedaży nieruchomości w Kwiekach – 110/24,
- 8) obniżenia ceny sprzedaży nieruchomości nr 347/13, obręb Odry – 111/24,
- 9) przyjęcia autopoprawek na VI sesję Rady Miejskiej w Czersku – 112/24,
- 10) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na rok 2024 – 113/24,
- 11) zmiany zarządzenia nr 1320/24 w sprawie ustalenia wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół oraz ustalenia statystycznej liczby dzieci na rok 2024 – 114/24,
- 12) zmiany zarządzenia nr 30/24 w sprawie przeprowadzenia na terenie gminy Czersk konsultacji społecznych pn. „Czerski Budżet Obywatelski 2025” – 115/24,
- 13) zmiany uchwały budżetowej na rok 2024, zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Czersk ustawami na rok 2024 – 116/24,
- 14) zmiany planu finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku na rok 2024 – 117/24,
- 15) przyjęcia projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czersk na lata 2025 – 2042 – 118/24,
- 16) przyjęcia projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Czersk na rok 2025 – 119/24.

ODBYTE NARADY I SPOTKANIA

- 21.10.2024 r. Spotkanie z przedsiębiorcą Panem Leszkiem Pestką.
Spotkanie z Panią Bogumiłą Milewską.
Spotkanie z mieszkańcami ul. Klaskawskiej w sprawie poszerzenia drogi dojazdowej przy posesjach o numerach 10 i 11.
- 22.10.2024 r. Spotkanie z założycielkami Koła Gospodyń Wiejskich Dobre Babki w Złym Mieście.

- Udział w uroczystych obchodach Dnia Edukacji Narodowej w Liceum Ogólnokształcącym w Czersku.
- Udział w spotkaniu (on-line) z Panem Janem Szymańskim, Dyrektorem Departamentu Programów Regionalnych w Urzędzie Marszałkowskim w Gdańsku w sprawie mobilności miejskiej.
- Podpisanie umowy z firmą AMAR Sp. z o.o. z Człuchowa na przebudowę układu komunikacyjnego w centrum Czerska.
- Udział w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców dotyczącym programów termomodernizacyjnych budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych z udziałem prelegentów z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (udział Zastępcy Burmistrza).
- Spotkanie z Panią Anną Pietrzak, Dyrektorem Zespołu Żłobków i Klubu Dziecięcego w Czersku.
- LIVE – spotkanie on-line z mieszkańcami gminy.
- 23.10.2024 r. Udział w Świącie Muzyki zorganizowanym przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku (udział Zastępcy Burmistrza).
Wizyta w terenie – oględziny mostu w Strudze.
Udział w spotkaniu dotyczącym omówienia projektu uchwały sejmiku województwa kujawsko-pomorskiego w sprawie Tucholskiego Parku Krajobrazowego (udział Zastępcy Burmistrza).
Udział w wyjazdowym posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska w sprawie kontroli budynku przedszkola w Łęgu oraz budynku szkoły w Rytlu.
- 24.10.2024 r. Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku.
Udział w posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki oraz Komisji Zdrowia i Problemów Społecznych.
Spotkanie z projektantką Panią Agnieszką Chudy w sprawie zagospodarowania Ostrowitego.
- 25.10.2024 r. Udział w IV Targach Czasu Wolnego zorganizowanych w hali sportowej w Czersku.
Udział w posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Infrastruktury, Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska.
Udział w regionalnych konsultacjach ustawy o bonie senioralnym w Urzędzie Marszałkowskim w Gdańsku (udział Zastępcy Burmistrza).
Udział w corocznym pikniku Zarządów Czerskich Osiedli zorganizowanym w czerskiej leśniczówce.
Udział w koncercie charytatywnym dla Nikosia – „Chcę znów widzieć”, chłopca walczącego o przywrócenie wzroku.
- 26.10.2024 r. Udział w 6-tej akcji sadzenia drzewek w Parku Borowiackim pt. „Jedno Dziecko, Jedno Drzewo”.
- 27.10.2024 r. Udział w spektaklu pt. „Sklep z Facetami” wystawianym w Domu Kultury w Czersku.
- 28.10.2024 r. Spotkanie z Wójtem Kalisk Panem Sławomirem Janickim w sprawie realizacji II etapu Pomorskich Szlaków Kajakowych na kanale Wdy.
- 29.10.2024 r. Udział w VI Sesji Rady Miejskiej w Czersku.

- 30.10.2024 r. Udział w spotkaniu z radnymi powiatowymi z terenu Gminy Czersk.
- 31.10.2024 r. Spotkanie z Panią Jolantą Lipską.
Spotkanie z przedstawicielami firmy Neox w celu omówienia stanu zaawansowania opracowania dokumentacji projektowej dot. węzła integracyjnego.
Spotkanie z Komendantem Policji w Czersku Panem Jackiem Słomińskim.
Spotkanie z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady Miejskiej Maksymilianem Łangowskim.
Spotkanie z radnym powiatowym Panem Zbigniewem Gruźlińskim.
- 04.11.2024 r. Spotkanie z Panią Beatą Dublinowską, kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Czersku.
Spotkanie z Panią Beatą Pastwą sołtys Sołectwa Odry.
Złożenie kwiatów pod pomnikiem w lesie łukowskim, zamordowanym mieszkańcom Czerska i okolic.
- 05.11.2024 r. Spotkanie w sprawie waloryzacji wynagrodzenia projektanta ścieżki rowerowej w kierunku Mokrego.
Udział w Śniadaniu Biznesowym pt. „Działalność Kół Gospodyń Wiejskich – formalne i nieformalne organizacje, liderowanie oraz zagadnienie organizacji zbiorów publicznych” zorganizowanym w czerskim Domu Kultury.
Wizyta studyjna w Centrum Usług Społecznych (udział Zastępcy Burmistrza).
Wizyta studentów Politechniki Bydgoskiej w sprawie opracowania projektu zagospodarowania Centrum Czerska i Przedszkola w Rytlu.
Udział w uroczystości objęcia stanowiska Komendanta Powiatowego Policji zorganizowana w Starostwie Powiatowym w Chojnicach.
Udział w promocji IX Rocznika Zeszytów Czerskich.
- 06.11.2024 r. Wizyta w Czarnej Wodzie – spotkanie z Burmistrzem Arkadiuszem Glinieckim.
Spotkanie w sprawie toalet i szatni na czerskim rolkowisku.
Wizyta na placu budowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Czersku.
Spotkanie z Panem Krystianem Łangowskim, Dyrektorem Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku.
Spotkanie z Panem Robertem Bobkowskim, Naczelnikiem Ochotniczej Straży Pożarnej w Czersku w sprawie organizacji obchodów Dnia Niepodległości.
Udział w posiedzeniu Rady Sportu nowej kadencji.
- 07.11.2024 r. Spotkanie z Panią Małgorzatą Kowalewską-Remisz Prezes Spółdzielni Socjalnej Razem Można Więcej.
Udział w jubileuszu stulecia lasów Państwowych w siedzibie Nadleśnictwa Ryteł połączony z symboliczną akcją sadzenia lasu.
Spotkanie z Wicestarostą Chojnickim Panem Jackiem Klajną (udział Zastępcy Burmistrza).
Udział w uroczystym ogłoszeniu wyników Czerskiego Budżetu Obywatelskiego 2025.
- 08.11.2024 r. Spotkanie z Panem Waldemarem Wryczą, kierownikiem Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Chojnicach.
Spotkanie z wykonawcą budowy zaduszonego boiska w Gotelpiu w sprawie wyboru nawierzchni boiska.

- Udział w gminnych obchodach Dnia Seniora w Czersetu.
Spotkanie z Zastępcą Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w Warszawie Panem Jerzym Fijasem, Nadleśniczym Nadleśnictwa Czerset, Nadleśniczym Nadleśnictwa Rytel, Nadleśniczym Nadleśnictwa Woziwoda, Starostą Tucholskim oraz członkami Zarządu Związku Gmin „W Sercu Borów Tucholskich”.
Udział w koncercie Teresy Werner.
- 11.11.2024 r. Udział w gminnych obchodach 106 rocznicy odzyskania Niepodległości.
- 12.11.2024 r. Udział w uroczystym odsłonięciu muralu upamiętniającego Tadeusza Kościuszkę w Szkole Podstawowej w Łęgu.
Spotkanie z Panem Krzysztofem Derubą z Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku oraz przedstawicielami Zakładu Usług Komunalnych w sprawie studzienek na ul. Targowej.
Spotkanie z Panem Arkadiuszem Glinieckim, Burmistrzem Czarnej Wody.
Spotkanie z projektantką Panią Agnieszką Chudy w sprawie zagospodarowania Ostrowitego.
- 13.11.2024 r. Spotkanie z Panem Stanisławem Kamińskim reporterem Radia Weekend.
Spotkanie z Panem Jackiem Pilarczykiem, Dyrektorem Pomorskiego Oddziału Narodowego Funduszu Ochrony Zdrowia w Gdańsku.
Udział w uroczystej Gali Nagrody Pomorskiej Gryf Gospodarczy 2024 w Gdańsku.
- 14.11.2024 r. Zawarcie aktów notarialnych: sprzedaż działek na ul. Czerwonych Maków wylicytowanych w wyniku przetargu, sprzedaż lokalu na rzecz najemcy przy ul. Towarowej oraz zakup gruntu pod drogę przy ul. Morelowej w Czersetu.
Spotkanie z Państwem Alicją i Adamem Czerniejewskimi w sprawie objęcia patronatem Burmistrza Czersetka wystawy – „Miasteczko Świąteczne”.
Spotkanie z Panem Mariuszem Paluchem, Prezesem Zarządu Promocji Regionu Chojnickiego.
Udział w posiedzeniu Zarządu Związku Gmin „W Sercu Borów Tucholskich”.
Udział w uroczystym ślubowaniu uczniów klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 1 w Czersetu.
- 15.11.2024 r. Spotkanie z inspektorem nadzoru inwestorskiego w Szkole Podstawowej nr 2 w Czersetu w celu omówienia zaawansowania prac związanych z odnawianiem części zabytkowej elewacji budynku.
Udział w zebraniu Zarządu Klubu Żeglarskiego Wda Borsk z okazji X rocznicy funkcjonowania klubu.
Udział w otwarciu wystawy „Czerset – czas wojenny” na sali wystawowej dworca w Czersetu (udział Zastępcy Burmistrza).
Spotkanie z Wojewodą Pomorską Panią Beatą Rutkiewicz w sprawie systemu ratownictwa medycznego oraz systemu opieki zdrowotnej.
- 16.11.2024 r. Udział w obchodach powiatowego Dnia Seniora w Chojnicach.
- 18.11.2024 r. Wizyta Pana Marcina Skwierawskiego, Wicemarszałka Województwa Pomorskiego.
Spotkanie z Panem Przemysławem Kurszewskim, Prezesem Klubu Piłkarskiego Zieloni Łąg w sprawie realizacji projektu Czersetkiego Budżetu Obywatelskiego.

19.11.2024 r. Spotkanie z mieszkańcami bloku przy ul. Długiej w Czersku.
Spotkanie z przedstawicielami Spółdzielni Inwalidów „Równość” w Czersku.
Spotkanie z przedstawicielami firmy SPR Polska sp. z o.o. w Czersku.
Udział w naradzie z naczelnikami Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Czersk.


BURMISTRZ
Daniel Szpręga