



Urząd Miejski
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

GMINA CZERSK



WO.271.13.2015

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
USŁUGI**

Przetarg nieograniczony

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 23 grudnia 2013 r. Dz. U. poz. 1735 z 2013 r.)

na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kęsza w Sołectwie Lipki”

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający:	GMINA CZERSK ul. Kościuszki 27; 89-650 Czersk tel. (0-52) 395-48-60, fax (052) 395-48-11 godziny urzędowania: poniedziałek, czwartek od 8.00-15.00 wtorek, piątek od 8.00-17.00 środa od 8.00-16.00 http://bip.czersk.pl ; e-mail: urzed_miejski@czersk.pl
---------------------	--

**ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ**

Jolanta Fierek
Jolanta Fierek
(podpis)

Czersk, dnia 5 maja 2015 roku

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 2.2. Inwestycja realizowana będzie przez Gminę Czersk, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk.
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 2.3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - 2.3.2. strona internetowa Zamawiającego – www.bip.czersk.pl,
 - 2.3.3. tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kęsza w Sołectwie Lipki**”.
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo został określony w opisie przedmiotu zamówienia. W celu pokazania skali i zakresu przedsięwzięcia budowlanego Zamawiający załączył do przetargu na nadzór dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz pomocniczo przedmiar robót, stanowiących załączniki do SIWZ.
- 3.3. Wspólny słownik CPV: Główny Przedmiot: 71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi, 71.52.00.00-9 Usługi nadzoru budowlanego.

4. W związku z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie.

4.1. Przewidywany zakres zmian.

- 4.1.1. Zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 4.1.1.1. wydłużenia terminu realizacji inwestycji objętej nadzorem,
 - 4.1.1.2. wstrzymania realizacji prac objętych umową na roboty budowlane, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy na nadzór;
 - 4.1.1.3. wystąpienie „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - 4.1.1.4. wystąpienie w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów.
- 4.2. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 4.3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w związku z ograniczeniem zakresu prac przez Zamawiającego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace.
- 4.4. Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych.
- 4.5. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.
- 4.6. Zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

- 4.7. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
- 4.8. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
- 4.9. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
- 4.10. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
- 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podst. art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 20 % wartości zamówienia podstawowego.**
- 7.1. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, tj. usług pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dot. budowy sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Kęsza w Sołectwie Lipki.
- 8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**
- 8.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: do 15.07.2015r.,
- 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
- 9.1. Warunki udziału w postępowaniu.
- 9.1.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wyżej wymieniony warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.
- 9.1.2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
- 9.2. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 9.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 9.2.1.1.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 9.2.1.2.** Potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
- 9.2.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia,
- 9.2.2.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługi o wartości nie mniejszej niż 10.000 złotych brutto, w zakresie sprawowania nadzoru inwestorskiego nad budową sieci wodno – kanalizacyjnej.
- 9.2.2.2.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 9.2.2, jeżeli z zastrzeżeniem pkt 9.2.2.3. SIWZ przedstawi wykaz wykonanych usług tj. minimum 1 usługi o wartości nie mniejszej niż 10.000 złotych brutto, w zakresie sprawowania nadzoru inwestorskiego nad budową sieci wodno – kanalizacyjnej, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługa/usługi zostały wykonane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dowodami czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 9.2.2.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 9.2.3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 9.2.3.1.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 9.2.3.2.** Potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
- 9.2.4.** dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 9.2.4.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia następującymi osobami:
- 9.2.4.1.1. Inspektor Nadzoru w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 9.2.4.2.** Potwierdzeniem jest przedstawienie wykazu osób (zał. nr 6 do SIWZ) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich współników albo współnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały współników bądź też przez pełnomocnika.

- 9.6.3. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegają sumowaniu.
 - 9.6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 9.6.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone PEŁNOMOCNICTWO jednoznacznie określające postępowanie, do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania i wskazujące Pełnomocnika.
 - 9.6.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) Wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.
 - 9.6.7. PEŁNOMOCNICTWO/-A/ należy złożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.
 - 9.6.8. W przypadku składania oferty wspólnej - oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
- 10. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i innych wymagań Zamawiającego stanowią poniższe oświadczenia lub dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.**
- 10.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 10.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 10.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 10.1.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp należy do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp - załącznik nr 10.
 - 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione dokumenty pkt od 10.1.1 do 10.1.3 muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - 10.3. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu ma obowiązek złożyć:
 - 10.3.1. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 10.3.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, na rzecz których usługi zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 10.3.2.1 SIWZ.

- 10.3.2.1.** pod pojęciem głównych usług Zamawiający rozumie minimum jedną usługę, wskazaną w pkt 9.2.2 SIWZ,
- 10.3.2.1.1.** dowodami, o których mowa w pkt. 10.3.2 są poświadczenia lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,
- 10.3.2.1.2.** poświadczenie w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.3.2.1.3.** w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie wykonanych usług – zał. 4 do SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 10.3.2.2.
- 10.3.3.** wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,
- 10.3.4.** oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 10.3.5.** pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (wiedzy i doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 10.4.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).
- 10.4.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym odpowiednio w terminach określonych w zdaniu poprzedzającym. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one oparzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą

ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 10.4.1.1.** Pozostałe dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ przez Zamawiającego, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa takie same, jak Wykonawca, który ma siedzibę w Polsce.

11. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz informacja o Podwykonawcach.

- 11.1.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 11.2.** Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy.
- 11.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4.** Zamawiający żąda wskazania w ofercie (pkt 7 formularza ofertowego – zał. 1 do SIWZ) przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 12.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania - podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- 12.2.** W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron.
- 12.3.** Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 12.4.** Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.5.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.4 niniejszej SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 12.6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.

12.7. Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia oraz zmiany do SIWZ, informację o wyborze oferty.

12.8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

12.8.1. Edmund Krut – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego – w zakresie merytorycznym - tel. 052-3954833 lub osobiście – w pokoju nr 51.

12.8.2. Wioletta Rostankowska – Pełnomocnik Burmistrza ds. zamówień publicznych - w zakresie formalnym - tel. 052-3954857 lub osobiście – w pokoju nr 52.

13. Wymagania dotyczące wadium.

13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą.

14.1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1. Oferta powinna być zgodna z postanowieniami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

15.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

15.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

15.4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

15.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania czynności.

15.6. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.

15.7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

15.8. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.

15.9. W wypadku załączenia kserokopii dokumentów powinny być one opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej ze stron zawierającej tekst.

15.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15.11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba.

15.12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ

PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)" i dołączone odrębnie do oferty, z zastrzeżeniem pkt 15.12.1 SIWZ.

15.12.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca **nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazał**, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

15.14. Kolejność dokumentów w ofercie:

15.14.1. wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1 do SIWZ,

15.14.2. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 SIWZ,

15.14.3. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.15. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego – sekretariat. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

„Oferta: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kęsza w Sołectwie Lipki”

„Nie otwierać przed 13 maja 2015 r. godz. 10.05”

15.16. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej pominięcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15.17. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

15.18. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

15.19. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – sekretariat, w terminie do 13 maja 2015 r. do godz. 10.00.

17. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, w siedzibie Zamawiającego pok. 33 godz. 10.05.

18. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert.

18.1. Otwarcie ofert jest jawne.

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

18.3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

18.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.

18.5. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

- 18.6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - 18.7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
 - 18.8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
 - 18.9. Informacje, które Zamawiający przekaze Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 18.9.1. Nazwa firmy albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firmy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 18.9.2. Informacja o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
 - 18.9.3. Informacja o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
 - 18.9.4. Informacja o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp, po którym upływie umowa może zostać zawarta.
 - 18.10. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ustawy.
- 19. Opis sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę.**
- 19.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 19.2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami umowy, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
 - 19.3. Wykonawca przedstawi cenę oferty w formularzu ofertowym.
 - 19.4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena musi zawierać podatek VAT.
 - 19.5. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 19.6. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
 - 19.7. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
 - 19.8. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny brutto.
 - 19.9. Nie przewiduje się możliwości wzrostu przedstawionych w ofercie cen, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

19.10. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, których nie można było wcześniej przewidzieć, wykonanie zadania groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, Sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

19.11. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteriami oceny ofert są:

20.1.1. Cena ofertowa brutto.

20.1.2. Dyspozycyjność inspektorów nadzoru (czas reakcji).

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena ofertowa brutto	95%
2	Dyspozycyjność inspektorów nadzoru (czas reakcji)	5%

Sposób dokonywania oceny oferty i wyliczenia punktów.

20.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać łącznie max. 100 pkt

P - oznacza sumaryczną ilość punktów,

P_C - liczbę punktów za kryterium „cena” (max. 95 pkt),

P_E - liczbę punktów za kryterium „dyspozycyjność inspektorów nadzoru” (max. 5 pkt).

20.3. Sposób oceny w oparciu o kryteria.

Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu ustawowemu.

20.3.1. w zakresie kryterium cena ofertowa brutto każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Cena brutto NAJNIŻSZEJ Z NIEODRZUCONYCH OFERT}}{\text{Cena brutto OCENIANEJ OFERTY}} \times 100 \times 95 \%$$

20.3.2. w zakresie kryterium „dyspozycyjność inspektorów nadzoru” ofercie zostanie przypisana następująca liczba punktów:

- w przedziale do 5 godzin -10 punktów,
- w przedziale powyżej 5 godzin do 24 godzin - 5 punktów,

UWAGA - Zaoferowany czas reakcji (dyspozycyjność inspektorów nadzoru) nie może być dłuższy niż 24 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego czasu reakcji niż 24 godziny oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Przez dyspozycyjność inspektorów nadzoru rozumie się dostępność inspektora na wezwanie Zamawiającego pod podanymi Zamawiającemu czynnymi numerami telefonów komórkowych:

- 1) w dni powszednie - stawiennictwo na budowie po telefonicznym zawiadomieniu,
- 2) w soboty i niedziele - w uzasadnionych przypadkach wynikających z technologii prowadzonych robót budowlanych - stawiennictwo na budowie po telefonicznym zawiadomieniu,

Dyspozycyjność inspektorów nadzoru określone zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, złożonego przez Wykonawcę.

W kryterium „**dyspozycyjność inspektorów nadzoru**” Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$P_D = \frac{\text{otrzymana ilość punktowa za dyspozycyjność inspektorów badanej oferty}}{\text{maksymalna ilość punktowa możliwa do uzyskania za dyspozycyjność inspektorów}} \times 100 \times 5 \%$$

20.3.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów wg wzoru:

$$P = P_c + P_D$$

20.3.4. W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy.

21. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć:

22.1.1. kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi odpowiednio dla osób wskazanych w wykazie osób (zał. 6),

22.1.1.1. Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. - Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.),

22.1.2. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej).

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Istotne dla stron postanowienia zawierają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik Nr 7 do SIWZ.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

25.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

26. Inne informacje.

26.1. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 321 Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej.

26.2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust. 1.
- Załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 24.
- Załącznik nr 4 - wykaz usług.
- Załącznik nr 5 - zobowiązanie podmiotów trzecich..
- Załącznik nr 6 - wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień osób wykonujących zamówienie.
- Załącznik nr 7 - ogólne warunki umowy.
- Załącznik nr 8 - opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 9 - wzór pełnomocnictwa.
- Załącznik nr 10 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

oraz dokumentacja projektowa inwestycji objętej Nadzorem Inwestorskim.