



Urząd Miejski
ul. Kościuszki 27
89-650 Czerniewo

RADA MIEJSKA W CZERNIEWSKU

BR.0007.139.12

**Uchwała nr XX/139/12
Rady Miejskiej w Czerniewsku
z dnia 27 września 2012 r.**

**w sprawie zatwierdzenia porozumienia w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania
i udzielenia zamówienia na zakup energii elektrycznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Porozumienie w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na zakup energii elektrycznej zawarte w Czerniewsku w dniu 5 września 2012 roku, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

**Rada Miejska
w Czerniewsku
woj. pomorskie**

Przewodniczący Rady

Ireneusz Bojanowski



Przejrzysta
Gmina

tel. (52) 395 48 10
fax. (52) 395 48 11
urząd_miejski@czerniewsk.pl
www.czerniewsk.pl

GMINA CZERNIEWSKO
NIP GMINY: 555-19-08-979
REGON GMINY: 092351274

URZĄD MIEJSKI W CZERNIEWSKU
NIP URZĘDU: 555-10-04-080
REGON URZĘDU: 000528899



Uzasadnienie

Zgodnie z art. 15 i 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający mogą wspólnie przeprowadzać postępowania i udzielać zamówień, wyznaczając spośród siebie zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz, a także powierzać te czynności osobom trzecim.

Z kolei art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, iż do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku.

Porozumienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały jest wyrazem współdziałania samorządów Powiatu Chojnickiego w sprawie zakupu energii elektrycznej niezbędnej do realizacji ich zadań publicznych. Stanowi również porozumienie zamawiających, którzy do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu wyznaczyli Powiat Chojnicki, a do przygotowania niezbędnej dokumentacji Pomorską Grupę Konsultingową Spółka Akcyjna.

Taki sposób udzielenia zamówienia na dostawę energii elektrycznej dla Gminy Czersk, dzięki zwiększeniu ogólnej wielkości zamówienia, powinien zagwarantować niższe ceny jej zakupu i w konsekwencji przynieść wymierne oszczędności.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Porozumienie
w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego
na zakup energii elektrycznej
zawarte w Chojnicach w dniu 05 września 2012 roku.

W celu uzyskania korzystnej ceny zakupu energii elektrycznej poprzez zwiększenie wolumenu zakupu, niżej podpisani:

1. Starosta -Stanisław Skaja,
Wicestarosta Przemysław Biesek –Talewski - reprezentujący Powiat Chojnicki,
2. Burmistrz Witold Ossowski, reprezentujący Gminę Brusy
3. Burmistrz Arseniusz Finster, reprezentujący Miasto Chojnice,
4. Wójt Zbigniew Szczepański, reprezentujący Gminę Chojnice,
5. Burmistrz Marek Jankowski, reprezentujący Gminę Czersk,
6. Wójt Jacek Warsiński, reprezentujący Gminę Konarzyny

nazywani w dalszej części Porozumienia **Uczestnikami**, przystępują do **Porozumienia w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej** na podstawie art. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zm).w trybie przetargu nieograniczonego.

§1

1. **Uczestnicy** niniejszego Porozumienia oświadczają, że przystępują do Porozumienia w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego (przetarg nieograniczony) na zakup energii elektrycznej na okres 12 miesięcy, a tym samym zobowiązują się uczestniczyć w przygotowaniu oraz realizacji przetargu, a także realizacji zamówienia.
2. W terminie wynikającym z *Harmonogramu*, o którym mowa w §3, **Uczestnicy** dostarczą upoważnionemu **Zamawiającemu** niezbędne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.
3. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 mogą być dokonane w terminie nie późniejszym niż 30 dni od planowanego terminu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji.
4. O odstąpieniu od uczestniczenia we wspólnym zamówieniu **Uczestnik** zobowiązany jest poinformować pisemnie pozostałych zamawiających - **Uczestników** w terminie nie późniejszym niż 30 dni od planowanego terminu, o którym mowa w ust.3.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, **Uczestnik** zobowiązany będzie do pokrycia ewentualnych kosztów związanych z ponownym opracowaniem dokumentacji i przygotowaniem postępowania.

§2

1. **Uczestnicy** Porozumienia dokonują niniejszym wyborem **Zamawiającego** upoważnionego do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 16 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. upoważnionym **Zamawiającym** zostaje **Powiat Chojnicki**.
2. **Uczestnicy** Porozumienia udzielą **Zamawiającemu** odrębnego pełnomocnictwa do czynności, o których mowa w ust. 1.

 1

§3

Uczestnicy niniejszego Porozumienia ustalają, że dla potrzeb przeprowadzenia przedmiotowego postępowania **Zamawiający**:

1. Opracuje *Harmonogram prac* zmierzających do przygotowania postępowania o udzielenie wspólnego zamówienia na zakup energii elektrycznej,
2. Powoła Komisję przetargową, w skład której ma prawo wejść po jednym przedstawicielu każdego z **Uczestników**, z zastrzeżeniem że **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie do umieszczenia w Komisji przetargowej dwóch przedstawicieli.

§4

1. **Uczestnicy** Porozumienia zobowiązują się przekazać niezbędnie dokumenty i informacje w terminach określonych w *Harmonogramie*, o którym mowa w § 3. W przypadku wystąpienia opóźnienia zagrażającego terminowemu przeprowadzeniu procedury o udzielenie zamówienia publicznego, postępowanie prowadzone będzie z pominięciem danego **Uczestnika**.
2. Warunkiem uwzględnienia **Uczestnika** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest złożenie **Zamawiającemu**, nieodwołalnego oświadczenia o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację zadania w zakresie, w jakim zakup energii elektrycznej dotyczy danego **Uczestnika** oraz jednostek przez niego reprezentowanych.

§5

Termin wszczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego ustalony zostanie po skompletowaniu dokumentów niezbędnych do oszacowania wartości przedmiotu zamówienia.

§6

Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania **Zamawiający** wykona bez wynagrodzenia.

§7

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania **Zamawiający**, w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających - **Uczestników** Porozumienia, dokona wyboru wykonawcy (dostawcy energii elektrycznej).
2. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego każdy z **Uczestników** Porozumienia zawrze z wybranym dostawcą odrębną umowę na zakup energii elektrycznej.

§8

W umowie, o której mowa w §7 ust. 2 wskazani zostaną (w formie załącznika do Umowy na zakup energii elektrycznej) odrębnie **Płatnicy** faktur za zużytą energię elektryczną - według dyspozycji każdego z **Uczestników**.

§9

Uczestnicy Porozumienia zobowiązują się nie zawierać od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia jakichkolwiek umów oraz nie korzystać z oferowanych przez zakład energetyczny promocji uniemożliwiających rozwiązanie obowiązujących umów na zakup energii elektrycznej (lub umów kompleksowych).

§10

1. Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z **Uczestników**.
2. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Uczestnicy Porozumienia:

L.p.	Uczestnik Porozumienia (nazwa jednostki)	Pieczęć nagłówkowa	Osoba upoważniona do reprezentowania Uczestnika Porozumienia (pieczęć imienna i podpis)
1	Powiat Chojnicki	POWIAT CHOJNICKI ul.31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice NIP 555-19-17-808	WICESTAROSTA Przemysław Biesek-Talewski STAROSTA Stanisław Skaja
2	Gmina Brusy	GMINA BRUSY ul. Na Zaborskich 1, 89-632 Brusy tel. (052) 39-99-302 fax (052) 39-09-307 NIP 555-19-19-300	BURMISTRZ mgr inż. Witold Ossowski
3	Miasto Chojnice	Gmina Miejska Chojnice Stary Rynek 1 89-600 Chojnice	BURMISTRZ dr Arseniusz Finster
4	Gmina Chojnice	GMINA CHOJNICE ul. 31 Stycznia 56 89-600 Chojnice tel. 52 3972129 fax 52 3973559 NIP 555-19-08-755	WOJTA dr inż. Zbigniew Szczepański
5	Gmina Czersk	Gmina Czersk ul. Kosciuszki 27 89-650 Czersk	BURMISTRZ Marek Jabłkowski
6	Gmina Konarzyny	GMINA KONARZYN UL. SZKOLNA 7 89-607 KONARZYN POWIAT CHOJNICKI, WOJ. POMORSKI	WOJTA mgr Jacek Warsiński