



BR.0050.166.2013

**Zarządzenie nr 601/13  
Burmistrza Czerska  
z dnia 6 grudnia 2013 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów wykazanych  
w księgach rachunkowych**

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. – Dz. U. 2013, poz.330 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 600/13 Burmistrza Czerska z dnia 04 grudnia 2013 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Dokonać inwentaryzacji aktywów i pasywów wykazanych w księgach rachunkowych na dzień 31 grudnia 2013 roku poprzez:

- 1) potwierdzenie sald należności i zobowiązań:
  - a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
  - b) należności i zobowiązań z kontrahentami,
  - c) powierzone kontrahentom własne składniki majątku,
- 2) inwentaryzację drogą weryfikacji:
  - a) gruntów,
  - b) inwestycji rozpoczętych,
  - c) środków trwałych trudno dostępnych oglądowi,
  - d) rozrachunków publiczno – prawnych, rozrachunki z pracownikami
  - e) składników finansowych majątku trwałego,
  - f) wartości niematerialnych i prawnych,
  - g) należności i zobowiązań wobec pracowników,
  - h) należności spornych i wątpliwych,
  - i) kapitały i fundusze, rezerwy i przychody przyszłych okresów,
  - j) prawo wieczystego użytkowania gruntu,
  - k) pozostałych środków trwałych w użytkowaniu objętych ewidencją ilościową.

**§ 2.**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r. w okresie od 31 grudnia 2013 r. do 15 stycznia 2014 r.

**§ 3.**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję zespoły spisowe określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Finansowego.



Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5.

Burmistrz Czerska

Marek Jankowski

RADECA PRAWNY  
Grzegorz Ciechlika  
PEL 430/84

Załącznik  
do Zarządzenia nr 601/13  
Burmistrza Czerska  
z dnia 6 grudnia 2013 r.

## Zespoły spisowe

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji poprzez potwierdzenie sald:
  - a) Kitowska Ewa – przewodnicząca,
  - b) Tyburska Magdalena – członek,
  - c) Stoltmann Halina – członek.
  
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji w budynkach OSP:
  - a) Danecki Bogdan – przewodniczący,
  - b) Maciej Ringwelski – członek,
  - c) Jarzombek Jan – członek.
  
3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji w Urzędzie Miejskim:
  - a) Papierowska Barbara – przewodnicząca,
  - b) Lenz Teresa – członek,
  - c) Klamann Lucyna – członek.