



BR.0051.293.2012

**Zarządzenie nr 293/12
Burmistrza Czerska
z dnia 12 kwietnia 2012 r.**

w sprawie przyjęcia regulaminów społecznych rad programowych ośrodków kultury

Na podstawie § 7 Statutu Ośrodka Kultury w Czersku zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXII/304/09 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 9 kwietnia 2009 r., § 7 Statutu Ośrodka Kultury w Rytleu zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIX/275/09 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2009 r. oraz § 7 Statutu Ośrodka Kultury w Łęgu zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXII/304/09 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 9 kwietnia 2009 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuję Regulamin Społecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Czersku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Przyjmuję Regulamin Społecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Rytleu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Przyjmuję Regulamin Społecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Łęgu, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Uchylam Uchwałą nr 95/109/2000 Zarządu Miejskiego w Czersku z dnia 2 sierpnia 2000 r.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

Burmistrz Czerska


Marek Jankowski

RADCA PRAWNY
Grzegorz Zieliński
BI 430/84

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 293/12
Burmistrza Czerska
z dnia 12 kwietnia 2012 r.

REGULAMIN
Spółecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Czersku

§ 1.

1. Społeczna Rada Programowa zwana dalej „Radą” jest organem doradczym i opiniującym działalność merytoryczną i finansową Ośrodka Kultury w Czersku, zwanego dalej „Ośrodkiem”.
2. Siedzibą Rady jest Ośrodek.

§ 2.

1. Radę powołuje Burmistrz spośród osób wymienionych w § 7 Statutu Ośrodka, w liczbie:
 - a) 1 przedstawiciel samorządu mieszkańców,
 - b) 1 przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miejskiej,
 - c) 1 przedstawiciel Burmistrza,
 - d) 1 przedstawiciel innych jednostek i organizacji związanych z działalnością Ośrodka,
 - e) 1 przedstawiciel pracowników Ośrodka.
2. Kadencja Rady trwa 5 lat od jej powołania.
3. Kadencja Rady może ulec skróceniu w przypadku rezygnacji ponad połowy członków z prac w Radzie bądź nie wywiązywania się Rady z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.
4. W przypadku rezygnacji z prac w Radzie poszczególnych jej członków Burmistrz uzupełnia skład Rady w terminie 1 miesiąca od złożenia pisma w tej sprawie.
5. W sytuacji określonej w ust. 3 Burmistrz dokonuje odwołania Rady i powołuje nowy skład Rady.

§ 3.

Władzami Rady są:

- a) plenarne zebranie,
- b) prezydium.

§ 4.

1. Do wyłącznej właściwości plenarnego zebrania Rady należy:
 - a) wybór i odwoływanie prezydium,
 - b) ustalenie wytycznych w sprawie działalności Ośrodka,
 - c) opiniowanie rocznego programu i planu finansowego Ośrodka oraz uzupełnianie go o własne wnioski,
 - d) opiniowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka,
 - e) opiniowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań Ośrodka,
 - f) opiniowanie kandydata na stanowisko kierownika Ośrodka.
2. Plenarne zebrania Rady odbywają się co najmniej raz na pół roku. Zwołuje je i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady. Posiedzenia mogą być zwoływane również na żądanie co najmniej dwóch członków Rady lub Burmistrza z podaniem porządku posiedzenia.
3. Do ważności uchwał plenarnego zebrania Rady wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia. Głosowanie na posiedzeniach jest jawne.

4. W plenarnych zebraniach oprócz członków Rady uczestniczą:
 - a) kierownik Ośrodka,
 - b) osoby zaproszone przez przewodniczącego.
5. W plenarnych zebraniach może uczestniczyć również Burmistrz lub osoby przez niego delegowane.

§ 5.

1. Pierwsze plenarne zebranie Rady nowej kadencji zwołuje i prowadzi - do chwili wyboru przewodniczącego - Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.
2. Rada w czasie pierwszego plenarnego zebrania wybiera ze swego grona prezydium w składzie:
 - a) przewodniczący Rady,
 - b) wiceprzewodniczący Rady,
 - c) sekretarz Rady.

§ 6.

1. Prezydium reprezentuje Radę i wykonuje następujące czynności:
 - a) przygotowanie materiałów, opinii i wniosków na plenarne zebrania Rady,
 - b) składanie sprawozdań ze swej działalności plenarnemu zebraniu Rady,
 - c) monitorowanie realizacji planów pracy Ośrodka,
 - d) realizacja innych zadań przekazanych przez plenarne zebranie.
2. Posiedzenia prezydium zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady.

§ 7.

Rada składa sprawozdania ze swej działalności Burmistrzowi w okresach rocznych, w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni.

§ 8.

Członkowie Rady za udział w posiedzeniach i pracach Rady nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 9.

Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 293/12
Burmistrza Czerska
z dnia 12 kwietnia 2012 r.

REGULAMIN
Spółecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Rytlu

§ 1.

1. Społeczna Rada Programowa zwana dalej „Radą” jest organem doradczym i opiniującym działalność merytoryczną i finansową Ośrodka Kultury w Czersku, zwanego dalej „Ośrodkiem”.
2. Siedzibą Rady jest Ośrodek.

§ 2.

1. Radę powołuje Burmistrz spośród osób wymienionych w § 7 Statutu Ośrodka, w liczbie:
 - a) 1 przedstawiciel samorządu mieszkańców,
 - b) 1 przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miejskiej,
 - c) 1 przedstawiciel Burmistrza,
 - d) 1 przedstawiciel innych jednostek i organizacji związanych z działalnością Ośrodka,
 - e) 1 przedstawiciel pracowników Ośrodka.
2. Kadencja Rady trwa 5 lat od jej powołania.
3. Kadencja Rady może ulec skróceniu w przypadku rezygnacji ponad połowy członków z prac w Radzie bądź nie wywiązywania się Rady z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.
4. W przypadku rezygnacji z prac w Radzie poszczególnych jej członków Burmistrz uzupełnia skład Rady w terminie 1 miesiąca od złożenia pisma w tej sprawie.
5. W sytuacji określonej w ust. 3 Burmistrz dokonuje odwołania Rady i powołuje nowy skład Rady.

§ 3.

Władzami Rady są:

- a) plenarne zebranie,
- b) prezydium.

§ 4.

1. Do wyłącznej właściwości plenarnego zebrania Rady należy:
 - a) wybór i odwoływanie prezydium,
 - b) ustalenie wytycznych w sprawie działalności Ośrodka,
 - c) opiniowanie rocznego programu i planu finansowego Ośrodka oraz uzupełnianie go o własne wnioski,
 - d) opiniowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka,
 - e) opiniowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań Ośrodka,
 - f) opiniowanie kandydata na stanowisko kierownika Ośrodka.
2. Plenarne zebrania Rady odbywają się co najmniej raz na pół roku. Zwołuje je i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady. Posiedzenia mogą być zwoływane również na żądanie co najmniej dwóch członków Rady lub Burmistrza z podaniem porządku posiedzenia.
3. Do ważności uchwał plenarnego zebrania Rady wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia. Głosowanie na posiedzeniach jest jawne.

4. W plenarnych zebraniach oprócz członków Rady uczestniczą:
 - a) kierownik Ośrodka,
 - b) osoby zaproszone przez przewodniczącego.
5. W plenarnych zebraniach może uczestniczyć również Burmistrz lub osoby przez niego delegowane.

§ 5.

1. Pierwsze plenarne zebranie Rady nowej kadencji zwołuje i prowadzi - do chwili wyboru przewodniczącego - Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.
2. Rada w czasie pierwszego plenarnego zebrania wybiera ze swego grona prezydium w składzie:
 - a) przewodniczący Rady,
 - b) wiceprzewodniczący Rady,
 - c) sekretarz Rady.

§ 6.

1. Prezydium reprezentuje Radę i wykonuje następujące czynności:
 - a) przygotowanie materiałów, opinii i wniosków na plenarne zebrania Rady,
 - b) składanie sprawozdań ze swej działalności plenarnemu zebraniu Rady,
 - c) monitorowanie realizacji planów pracy Ośrodka,
 - d) realizacja innych zadań przekazanych przez plenarne zebranie.
2. Posiedzenia prezydium zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady.

§ 7.

Rada składa sprawozdania ze swej działalności Burmistrzowi w okresach rocznych, w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni.

§ 8.

Członkowie Rady za udział w posiedzeniach i pracach Rady nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 9.

Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 293/12
Burmistrza Czerska
z dnia 12 kwietnia 2012 r.

REGULAMIN
Spółecznej Rady Programowej Ośrodka Kultury w Łęgu

§ 1.

1. Społeczna Rada Programowa zwana dalej „Radą” jest organem doradczym i opiniującym działalność merytoryczną i finansową Ośrodka Kultury w Czersku, zwanego dalej „Ośrodkiem”.
2. Siedzibą Rady jest Ośrodek.

§ 2.

1. Radę powołuje Burmistrz spośród osób wymienionych w § 7 Statutu Ośrodka, w liczbie:
 - a) 1 przedstawiciel samorządu mieszkańców,
 - b) 1 przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miejskiej,
 - c) 1 przedstawiciel Burmistrza,
 - d) 1 przedstawiciel innych jednostek i organizacji związanych z działalnością Ośrodka,
 - e) 1 przedstawiciel pracowników Ośrodka.
2. Kadencja Rady trwa 5 lat od jej powołania.
3. Kadencja Rady może ulec skróceniu w przypadku rezygnacji ponad połowy członków z prac w Radzie bądź nie wywiązywania się Rady z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.
4. W przypadku rezygnacji z prac w Radzie poszczególnych jej członków Burmistrz uzupełnia skład Rady w terminie 1 miesiąca od złożenia pisma w tej sprawie.
5. W sytuacji określonej w ust. 3 Burmistrz dokonuje odwołania Rady i powołuje nowy skład Rady.

§ 3.

Władzami Rady są:

- a) plenarne zebranie,
- b) prezydium.

§ 4.

1. Do wyłącznej właściwości plenarnego zebrania Rady należy:
 - a) wybór i odwoływanie prezydium,
 - b) ustalenie wytycznych w sprawie działalności Ośrodka,
 - c) opiniowanie rocznego programu i planu finansowego Ośrodka oraz uzupełnianie go o własne wnioski,
 - d) opiniowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka,
 - e) opiniowanie rocznych sprawozdań z wykonania zadań Ośrodka,
 - f) opiniowanie kandydata na stanowisko kierownika Ośrodka.
2. Plenarne zebrania Rady odbywają się co najmniej raz na pół roku. Zwołuje je i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady. Posiedzenia mogą być zwoływane również na żądanie co najmniej dwóch członków Rady lub Burmistrza z podaniem porządku posiedzenia.
3. Do ważności uchwał plenarnego zebrania Rady wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia. Głosowanie na posiedzeniach jest jawne.

4. W plenarnych zebraniach oprócz członków Rady uczestniczą:
 - a) kierownik Ośrodka,
 - b) osoby zaproszone przez przewodniczącego.
5. W plenarnych zebraniach może uczestniczyć również Burmistrz lub osoby przez niego delegowane.

§ 5.

1. Pierwsze plenarne zebranie Rady nowej kadencji zwołuje i prowadzi - do chwili wyboru przewodniczącego - Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.
2. Rada w czasie pierwszego plenarnego zebrania wybiera ze swego grona prezydium w składzie:
 - a) przewodniczący Rady,
 - b) wiceprzewodniczący Rady,
 - c) sekretarz Rady.

§ 6.

1. Prezydium reprezentuje Radę i wykonuje następujące czynności:
 - a) przygotowanie materiałów, opinii i wniosków na plenarne zebrania Rady,
 - b) składanie sprawozdań ze swej działalności plenarnemu zebraniu Rady,
 - c) monitorowanie realizacji planów pracy Ośrodka,
 - d) realizacja innych zadań przekazanych przez plenarne zebranie.
2. Posiedzenia prezydium zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady.

§ 7.

Rada składa sprawozdania ze swej działalności Burmistrzowi w okresach rocznych, w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni.

§ 8.

Członkowie Rady za udział w posiedzeniach i pracach Rady nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 9.

Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.