



Urząd Miejski
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

Burmistrz Czerska

BR.0050.119.2014

**ZARZĄDZENIE NR 740/14
BURMISTRZA CZERSKA**

z dnia 21 lipca 2014 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. – Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz Uchwały nr XXII/166/12 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk”

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Uchylam Zarządzenie nr 525/13 Burmistrza Czerska z dnia 5 lipca 2013 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czersk

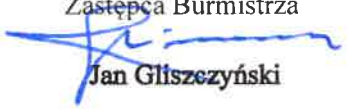
§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Społecznego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń

z up. Burmistrza
Zastępcy Burmistrza


Jan Gliszczyński

RADCA PRAWNY
Grażyna Zielińska
Bd 430/84



Przejrzysta
Gmina

tel. (52) 395 48 10
fax. (52) 395 48 11
urzed_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl

GMINA CZERSK
NIP GMINY: 555-19-08-979
REGON GMINY: 092351274

URZĄD MIEJSKI W CZERSKU
NIP URZĘDU: 555-10-04-060
REGON URZĘDU: 000528899





Uzasadnienie

Zmiany wprowadzone we wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dotyczą uaktualnienia listy załączników, składanych wraz z wnioskiem. Zmiany w pouczeniu dotyczą aktualizacji miejsc, w których można składać wnioski o przyznanie świadczenia.

Mając powyższe na uwadze wydanie niniejszego zarządzenia uważa się za konieczne i uzasadnione.



.....
Imię i nazwisko składającego wniosek

.....
miejscowość, data

.....
Adres zamieszkania

Do Burmistrza Czerska

W N I O S E K

o przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego)*

w okresie od do r.

I. Dane ucznia / słuchacza ubiegającego się o przyznanie pomocy materialnej

1. Imię i nazwisko.....

2. Data i miejsce urodzenia - PESEL -

3. Imiona i nazwiska rodziców lub prawnych opiekunów

4. Adres zamieszkania: kod poczta miejscowość.....

ulica nr domu nr mieszkania..... tel.

5. Adres zameldow. na pobyt stały: kod poczta miejscowość

ulica nr domu nr mieszkania..... tel.

6. Pobiera / nie pobiera)* stypendium przyznane przez

na okres..... w wysokości

II. Informacja o szkole/kolegium, w którym uczeń/słuchacz pobiera naukę w roku szk.....

1. Nazwa szkoły -.....

2. Klasa / rok nauki -

3. Adres szkoły: ulica kod

miejscowość tel.

4. Opinia dyrektora szkoły:

.....
pieczęć szkoły

.....
podpis i pieczęć dyrektora

III. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej:

L.p.	Forma stypendium / zasiłku szkolnego	wstawić znak X
1.	Na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym również wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole	
2.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym na zakup podręczników i pomocy dydaktycznych	
3.	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania	
4.	świadczenia pieniężne	

IV. Oświadczenie o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy / nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

V. Źródła dochodu netto w rodzinie patrz pouczenie)**

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1.	Wynagrodzenie za pracę (zaświadczenie w załączeniu)	
2.	Świadczenia rodzinne płatne z MGOPS	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie, rodzinne i socjalne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne (odcinek, aktualna decyzja lub zaświadczenie ZUS w załączeniu)	
4.	Zasiłek z pomocy społecznej	
5.	Dodatek mieszkaniowy	
6.	Alimenty	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych (zaświadczenie w załączeniu)	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego (poświadczają urząd) ***	
9.	Dochody z działalności gospodarczej (oświadczenie)	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (zaśw.)	
11.	Inne dochody (określić jakie.....)	
12.	Dochód (suma wierszy od 1 do 11)	
13.	Wydatki – kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób	
14.	Różnica (wiersz 12-13) – dochód łączny	
15.	Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie	

VI. Oświadczam, że członkowie mojej rodziny:

- 1) posiadają / nie posiadają *) gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego, w tym położone na terenie Gminy Czersk o powierzchni ha przeliczeniowego)***
- 2) prowadzą / nie prowadzą *) pozarolniczą działalność gospodarczą.

VII. Spełnianie kryteriów zawartych w art. 90d, ust. 1 ustawy o systemie oświaty)**

(w odpowiednim miejscu wstawić znak X)

niskie dochody w rodzinie (nie więcej niż 456 zł netto na osobę)	Tak	Nie	bezrobocie w rodzinie	Tak	Nie
niepełnosprawność w rodzinie	Tak	Nie	ciężka lub długotrwała choroba w rodzinie	Tak	Nie
wielodzietność w rodzinie (3 i więcej dzieci)	Tak	Nie	brak umiejętności opiekuńczo – wychowawczych w rodzinie	Tak	Nie
alkoholizm i narkomania w rodzinie	Tak	Nie	rodzina niepełna	Tak	Nie

VIII. Inne istotne informacje, o których powinien wiedzieć organ przyznający pomoc w formie zasiłku szkolnego, w tym określenie zdarzenia losowego:

.....

.....

.....

IX. W załączeniu przedkładam odpowiednie dokumenty potwierdzające dochody rodziny:)*

- 1) Zaświadczenie(a) z zakładu(ów) pracy;
- 2) Zaświadczenie(a) z urzędu pracy;
- 3) Zaświadczenie z urzędu gminy o posiadanej powierzchni ha przeliczeniowych gospodarstwa rolnego, położonych poza terenem Gminy Czersk;
- 4) Zaświadczenie(a) o pobieranych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych;
- 5) Zaświadczenie(a) o innych uzyskanych dochodach członków rodziny;
- 6) Zaświadczenie(a)/oświadczenie (a) o wydatkach – kwocie świadczonych alimentów;
- 7) Odcinek, aktualna decyzja lub zaświadczenie ZUS renty / emerytury / świadczenia przedemerytalnego;
- 8) Oświadczenie (a) o bezrobociu;
- 9) Oświadczenie (a) o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 10) Oświadczenie (a) o prowadzonej działalności gospodarczej.

X. Nazwa i numer rachunku (konta) bankowego, na które mają być przekazywane świadczenia:

.....

OŚWIADCZENIE

1. Ja, niżej podpisany, uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że:
- zapoznałem się z „Regulaminem przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czersk,
 - powyższe dane są prawdziwe,
 - niezwłocznie powiadomię Urząd Miejski w Czersku lub Zespół Obsługi Finansowej w Czersku o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej,

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (t. j. - Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

*) właściwe podkreślić

Poniższe poświadczenia uzupełnia organ rozpatrujący wniosek!

- **)** Poświadczenie upoważnionego pracownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku o zgodności danych zawartych w tabeli - pkt V i VII.

Czersk,
data, pieczęć i podpis

- ***)** Poświadczenie upoważnionego pracownika Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Czersku o zgodności danych zawartych w punkcie VI podpunkt 1.

Czersk,
data, pieczęć i podpis

Pouczenie

I. Wnioskodawcą może być:

1. pełnoletni uczeń / słuchacz - samodzielnie,
2. rodzice lub opiekunowie prawni ucznia / słuchacza niepełnoletniego,
3. dyrektor placówki oświatowej, w której uczeń / słuchacz pobiera naukę

II. Dodatkowe informacje dla wnioskodawców:

1. Stypendia przysługują uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, uczęszczającym do: szkół podstawowych, gimnazjów, liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, zasadniczych szkół zawodowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych, kolegiów służb społecznych, ośrodków dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – zarówno publicznych jak i niepublicznych – nie dłużej niż do ukończenia przez nich 24 roku życia, gdy dochód netto na 1 osobę w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku nie przekroczy kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2013, poz. 182).
2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
3. Wnioski o przyznanie stypendium lub zasiłku szkolnego składa się w siedzibie szkoły (dla której organem prowadzącym jest Gmina Czersk), w Zespole Obsługi Finansowej w Czersku ul. Dworcowa 31 (pokój 28) lub w Urzędzie Miejskim w Czersku, ul. Kościuszki 27 (pokój nr 54).
4. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. - Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.
5. Stypendia będą przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych od października do czerwca w danym roku szkolnym.
6. Wnioski o stypendia składa się nie później niż do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do 15 października danego roku szkolnego.

III. Za dochód, w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182), uważa się:

1. Sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o:** 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób. Do dochodu **nie wlicza się:** 1) jednorazowego świadczenia socjalnego; 2) zasiłku celowego; 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty; 4) wartości świadczenia w naturze; 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych; 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.
2. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - a) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
 - b) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
 - c) w sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w lit. a), rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych od sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów;
 - d) wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości: 1) przychodu; 2) kosztów uzyskania przychodu; 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania; 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6; 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne; 6) należnego podatku; 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - e) wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
3. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 250 zł.
4. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
5. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotność kwoty kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
6. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
7. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia o pomocy społecznej.

IV. W punkcie VII zaznacza się szczególne okoliczności wymienione w ustawie mające znaczenie dla właściwego zakwalifikowania wniosku (sytuacja rodzinna - rodzina niepełna, wieloletnia, informacja o długotrwałej chorobie lub niepełnosprawności, chorobie alkoholowej, niewydolności opiekuńczej - wychowawczej).

V. W punkcie VIII podaje się informację lub opis trudnej sytuacji w jakiej znajduje się wnioskodawca, oraz obowiązkowo opis zdarzenia losowego w przypadku wniosku o zasiłek szkolny.

VI. Opinia dyrektora szkoły (punkt II.4. wniosku) może być również sporządzona odrębnie.