Urząd Miejski
ul.Kościuszki 27
89-650 Czersk

BURMISTRZ CZERSKA

Czersk, 2015-07-20

WO.2111.2.1.2015

BURMISTRZ CZERSKA
OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA OŚRODKA KULTURY W RYTLU

1) Nazwa i adres jednostki oraz określenie stanowiska pracy:

Adres jednostki:	Ośrodek Kultury w Rytlu, ul. Ks. A. Kowalkowskiego 11, 89 - 642 Rytel
Nazwa stanowiska:	Dyrektor Ośrodka Kultury w Rytlu
Wymiar czasu pracy:	pełny etat
Rodzaj zatrudnienia:	stosunek pracy na podstawie powołania na czas określony – 5 lat

2) Wymagania kwalifikacyjne:

I. niezbędne:

a) wykształcenie wyższe,
b) co najmniej 3 letni staż pracy,
c) obywatelstwo polskie,
d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
e) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

II. dodatkowe:

a) co najmniej dwuletnie doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzkim lub w działalności kulturalno – społecznej,
b) wykształcenie wyższe preferowane w zakresie kultury, oświaty, turystyki,
c) preferowane uprawnienia instruktora w instytucji kultury,
d) znajomość aktów prawa:
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. - Dz. U z 2012 r., poz. 406 ze zm.) oraz aktów prawnych z nią związanych,
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. - Dz. U. z 2012 r., poz. 642 ze zm.) oraz aktów prawnych z nią związanych,
- ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. - Dz. U. z 2013 r., poz. 611 ze zm.) oraz aktów prawnych z nią związanych,
- ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. - Dz. U. z 2014 r., poz. 715),
- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. - Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.),
- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.),
- ustawy o finansach publicznych w zakresie działalności instytucji kultury (t. j. - Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

3) Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

a) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
b) tworzenie warunków rozwoju autorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
c) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
d) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb zainteresowań kulturalnych,
e) edukacja kulturalna i wychowywanie przez sztukę,
f) organizowanie różnych imprez o charakterze lokalnym i regionalnym,
g) współpraca z zakładami pracy, związkami, organizacjami w przedmiocie upowszechniania kultury,
h) podejmowanie różnych działań w kierunku popularyzacji kultury,
i) przygotowywanie informacji na temat działalności placówki dla potrzeb Rady Miejskiej i Burmistrza,

j) sporządzanie planów pracy oraz sprawozdań z ich realizacji,
k) inicjowanie różnych form działalności gospodarczej celem pozyskania dodatkowych dochodów dla placówki,
l) współpraca z innymi instytucjami upowszechniania kultury w rozwijaniu i zaspakajaniu oświatowych, kulturalnych i turystycznych potrzeb społeczeństwa,
m) współpraca z Ośrodkiem Kultury w Łęgu i Czersku w zakresie organizacji imprez kulturalnych o charakterze gminnym,
n) popularyzacja czytelnictwa oraz doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
o) zarządzanie placówką i reprezentowanie jej na zewnątrz,
p) odpowiedzialność za powierzony majątek,
q) prowadzenie całokształtu spraw kadrowych pracowników Ośrodka,
r) wykonywanie innych poleceń służbowych.

4) Wymagane dokumenty:
a) zgłoszenie udziału w konkursie,
b) projekt programu działania Ośrodka Kultury w Rytlu,
c) kwestionariusz osobowy,
d) życiorys (CV),
e) dokumenty potwierdzające kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie zawodowe (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie świadectw, dyplomów itp.),
f) orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku Dyrektora Ośrodka Kultury w Rytlu,
g) oświadczenie o niekaralności,
h) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. - Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.).

5) Dodatkowe informacje:
Z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności Ośrodka Kultury w Rytlu można zapoznać się w Zespole Obsługi Finansowej w Czersku przy ul. Dworcowej 31 (tel. 52-398-45-30) oraz w Ośrodku Kultury w Rytlu (tel. 52-398-52-46).

6) Miejsce i termin złożenia dokumentów:
Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku lub pocztą na adres Urzędu: 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27 z dopiskiem: **„Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Rytlu"**, w terminie **do dnia 19 sierpnia 2015 r.** Ponadto na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego.

Postanowienie organizatora o ogłoszeniu konkursu podaje się do wiadomości pracownikom instytucji kultury w sposób przyjęty w tej instytucji.

Termin rozpoczęcia postępowania konkursowego - od dnia publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego - **31 sierpnia 2015 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (bip.czersk.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Czersku. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów **52-395-48-52, 52-395-48-41, 52-395-48-42.**

Burmistrz Czerska
Jolanta Fierek